**«БЕКІТЕМІН» «УТВЕРЖДАЮ»**

**№17ЖОББСОБМ директорының М.А. И.о.директора СОПШДО № 17**

**Баринова О.Н.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Баринова О.Н.**

**№ 17 ЖОББСОБМ**

**2012 -2013 оқу жылының аяқталуы бойынша**

**шаралардың жоспары**

**План**

**мероприятий по организованному завершению**

**2012-2013 учебного года по СОПШДО №17**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мазмұны  Содержание | Мерізімі  Сроки | Жауаптылар  Ответственные |
| 1 | Довести до сведения учителей, утвердить план мероприятий учащихся и их родителей  \*Приказ МОН РК № 110 от 28.03.2013 года «О завершении 2012-2013 учебного года и проведении экзаменов учащихся общеобразовательных учебных заведений Республики Казахстан», приказами Управления образования №1-05/116 от 16.04.2013 года, ГОО г. Павлодара № 1-14/578 от 19.04.2013 года «О завершении 2012-2013 учебного года и проведении экзаменов для учяащихся общеобразовательных учебных заведений города Павлодара»  \*Типовыми правилами текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в организациях образования, реализующих образовательные учебные программы начального, основного среднего, общего среднего образования» утвержденными приказом Министра образования и науки РК от 18.03.2008 года № 125 (с изменениями и дополнениями от 10.02.2011 года №44);  \*приказ № 506 от 5.12.2011 года МОН РК по вопросам организации и проведения ЕНТ 2013 года. | до 22.04.13г | И.о. директора Баринова О.Н. |
| 2 | Проверить выполнение государственной программы(календарные планы, журналы), выполнение обязательных норм письменных и практических работ | Май 2013 | ЗД по УВР |
| 3 | Планирование текущего, тематического, обзорного повторения и организация его в соответствии с планом | Апрель-май 2013 | ЗД по УВР |
| 4 | Ознакомить учащихся 11 классов с правилами итоговой аттестации, правилами ЕНТ | Апрель 2013 | Аубакирова М.Б. |
| 5 | Ознакомить учащихся 5-11 классов с инструкцией о переводе и выпускных экзаменах и со сроками их проведения | 22.04.2013 | Баринова О.Н.  Ниязбекова Г.М. |
| 6 | Провести итоговые(годовые) контрольные работы (1-11кл) | 13-20.05.2013 | ЗД по УВР |
| 7 | Оформить заявки на экзаменационный материал для письменных экзаменов 9,11классов | до 23.04.13г | Ниязбекова Г.М. |
| 8 | Согласовать экзаменационный материал на методических объединениях и утвердить директором школы | 22.04.13г | Баринова О.Н.  Руководители МО |
| 9 | Составить и утвердить расписание консультаций, экзаменов | 05.05.13 | ЗД по УВР  Ниязбекова Г.М. Заводова А.В. |
| 10 | Оформить стенды в учебных кабинетах по подготовке к экзаменам, ЕНТ, общешкольный стенд (экзамены, ЕНТ-2013) | до 1.05.13 | Кл.рук,Зав.каб  Аубакирова М.Б . |
| 11 | Организовать в библиотеке уголок по подготовке к экзаменам, ЕНТ, установить сроки передачи учебников | до.01.05.13 | Сулейменова К.  Зав.библиотекой |
| 12 | Провести сдачу Президентских тестов в 5,9,11 классах. | По графику с 8 по 16.05.13 г | Учителя ФВ |
| 13 | Составить списки учащихся 9 классов, сдающих экзамены по каждому предмету ( по выбору).  Собрать заявление ЕНТ учащихся 11 классов указанием предмета по выбору. | До 22.04.13 г | ЗД поУВР  Ниязбекова Г.М.  Аубакирова М.Б. |
| 14 | Провести родительские собрания по классам с повесткой дня «Ознакомление с инструкцией о порядке перевода, итоговой аттестации и выпуска учащихся организацией образования РК», « Лето-2013» | 20-27.04.13 | Кл.рук.  ЗД по ВР |
| 15 | Провести педконсилиум по передаче 4-х классов в 5-е. | До 13.05.13 | Психологи  РукМО Ежова В.Н.Баринова О.Н. |
| 16 | Провести педагогический совет о переводе учащихся 1-4 классов, о допуске к экзаменам и освобождении от экзаменов 5-8,10 классов | 20.05.2013 | БариноваО.Н. |
| 17 | Провести педсовет о допуске к итоговой аттестации учащихся 9,11 классов | 26.05.09 | БариноваО.Н |
| 18 | Собрать и сдать документы на учащихся, страдающих хроническими заболеваниями, для освобождения от экзаменов.  Предоставить документы на учащихся 9,11 классов в отдел образования для освобождения от экзаменов. | До 1.05.13. | ЗД поУВР  Ниязбекова Г.М. |
| 19 | Провести педсовет «Об освобождении от аттестации учащихся по состоянию здоровья» | 20.05.05.09 | БариноваО.Н |
| 20 | Создать комиссии по заполнению документов (аттестатов и свидетельств) в составе:  Ниязбекова Г.М.,Талипова Э.Е., Жалелова Б.К., Мыктыбаева Н.Д., Мухина Н.С., Василенко Н.Г., Жексенова А.Б., Ахмарова С.Д., Неумывако А.В. | 20.05.2013 | И.о. директора Баринова О.Н. |
| 21 | Дать заявки на Похвальные грамоты, бланки строгой отчетности. | Согласно по плану отдела образования | ЗД поУВР  Ниязбекова Г.М. |
| 22 | Провести инструктивное совещание по заполнению сводной ведомости оценок (9-11 кл) по заполнению документов строгой отчетности | 24.05.09 | Ниязбекова Г.М |
| 23 | Подготовить и провести линейки « Последний звонок» | 25.05.09 | Кл.рук. 11 кл  ЗД по УВР  Ахметжанова А.С. |
| 24 | Провести предварительное комплектование 10 классов, определить учащихся в ПТЛ, ПТШ, колледжи. | Март,Апрель-май 2013 | Кл.рук  ЗД по ВР  Ахметжанова Г.М. |
| 25 | Провести тестирование с учащимися (повторное) по профессиональной ориентации и выбора профиля обучения в 10 классе | До 5.04.13. | Психологическая служба школы |
| 26 | Провести итоговые занятия по ГО,ОБЖ,ПДД,день ГО | с 25.04. -6.05. | Ахметжанова А.С. Жансугиров Н.Т. |
| 27 | Провести заседания МО по итогам работы за год | до 15.05.13. | Рук МО ЗД по УВР |
| 28 | Составить график отпусков работников школы | до 1.05.13г | И.о. директора Баринова О.Н |
| 29 | Заготовить бумагу для экзаменов со штампом | до 13.05.13.г | ЗД поУВР  Кл рук. |
| 30 | Создать конфликтную комиссию по заполнению документов в строгой отчетности в составе: Тлеубаевой К.К., Рачинской Н.П., Бариновой О.Н. | 20.05.2013 | И.О.директора Баринова О.Н. |
| 31 | Организация 5 трудовой четверти:  1.Создать ремонтные бригады  2. Создать бригаду по озеленению города | Май 2013 | Огурцова В.П. |
| 32 | Создать комиссию по проверке заполнения аттестатов об общем среднем образовании, свидетельств об основном среднем образовании за контроль и объективность выставления оценок в сводные ведомости и книгу выдачи в соответствии с итоговой аттестацией в классных журналах  Председатель комиссии - Баринова О.Н.  Заместитель председателя – Ниязбекова Г.М  Члены комиссии: Мыктыбаева Н.Д. Блашкина Н.Н.Сулейменова К.Н. | 20.05.2013 | Баринова О.Н. |
| 33 | Организация пришкольного оздоровительного лагеря «Солнечный» | Май 2013 | Вожатая  Кл.рук. 1-6 кл  ЗД по ВР  Ахметжанова А.С. |
| 34 | Провести педсовет по переводу учащихся 5-8,10 классов | 31.05.13 | Баринова О.Н. |
| 35 | Провести педсовет по окончанию основной школы учащимися 9 классов | 14.06.13 | Баринова О.Н. |
| 36 | Провести педсовет по выпуску учащихся 11 классов | 18.06.13 | Баринова О.Н. |
| 37 | Провести ремонт кабинетов сдать администации школы до ухода в отпуск (по обходному листу) | до 10.06.13. | Зав.каб. |
| 38 | Создать комиссию по приему экзаменов:  1.государственные экзамены – председатель комиссии Баринова О.Н.  2.Переводные экзамены –председатель комиссии Ниязбекова Г.М. | 22.04.2013 | И.О.директора Баринова О.Н. |
| 39 | Провести собеседование с учителями школы по нагрузке 2012-2013 учебный год, подписать договоры с учителями (продолжение и расторжение) по отпуску и итогам работы за год. | до 25.05.13г | И.О.директора Баринова О.Н. |