«Бекітемін»

№37 ЖОМ директоры

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Жүсіпова Л.Б.

**2018-2019 оқу жылына арналған**

**№ 37 жалпы орта білім беру мектебінің әлеуметтік педагогының жылдық жоспары.**

2018-2019 оқу жылының 1 тоқсанына арналған жұмыс жоспары.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Іс-шаралар | Өткізілу мерзімі | Жауаптылар |
| 1 | 1. Әлеуметтік ұстаздың жаңа оқу жылына жылдық жоспарын бекіту; 2. Мектепке жол акциясы бойынша жұмыстар | Тамыз-қыркүйек | Сынып жетекшілер |
| 2. | 1. Мектеп бойынша аз қамтылған, көп балалы отбасы балаларын түгендеу; 2. Мектеп бойынша жетім, көп балалы, жатақханада тұратын жанұялардың тізімін құру; 3. Зерттеу актілерін құру; 4. Өтініштерін жинақтау | Жүйелі түрде | Г.О. Байтенова  Сынып жетекшілер |
| 3. | Жайсыз, аз қамтылған отбасылардың үйлеріне акт жүргізу | Жүйелі түрде | Г.О. Байтенова  Сынып жетекшілер |
| 4 | Оқушылардың тамақтануына бақылау жүргізу:   * Тамақтану бойынша есеп жүргізу; * Тағамның сапасын қадағалау; * Аз қамтылған, жетім және көп балалы отбасынан шыққан балалардың тамақтануын қадағалау * Әр сыныптың белгіленген кестеге сай асханаға баруын қадағалау | Әр айдың соңында  Жүйелі түрде  Күн сайын | Г.О. Байтенова  Сынып жетекшілер |
| 5 | Профилактикалық, қамқоршылық, жаппай оқу бойынша кеңестер отырыстарына қатынасу, жұмыс жасау | Жүйелі түрде | Г.О. Байтенова |
| 6 | Педагогикалық, әдістемелік кеңестерге, семинарларға, курстарға, дөңгелек үстелге, т.б. қалалық, облыстық жиналыстарға қатынасу | Жыл бойы | Г.О. Байтенова |
| 7 | Әлеуметтік педагогтың ОДН, КДН-мен бірігіп жүргізілетін жұмыс жоспарын дайындау, бекіту | Қыркүйек-қазан | Г.О. Байтенова |
| 8 | ОДН, МІЕ тұрған оқушыларды анықтау, зерттеу, анализ жасау, есепке алу | уақытылы | Г.О. Байтенова  Сынып жетекшілер |
| 9 | Жетім, ата-ананың қамқорлығынсыз қалған оқушылардың құжаттарын реттеу | Қыркүйек-қаңтар | Г.О. Байтенова |
| 10 | Сұраныстар бойынша қалалық білім бөліміне есептер тапсырып отыру | Ай сайын | Г.О. Байтенова |
| 11 | Әлеуметтік-педагогикалық мониторинг жүргізу, есеп жазу | Ай сайын | Г.О. Байтенова |
| 12 | Жетім, көп балалы, аз қамтылған отбасы балаларының бір мезгіл тегін ыстық тамақпен қамтылуын ұйымдастыру | Жыл бойы | Г.О. Байтенова  Сынып жетекшілер |
| 13 | Жетім, көп балалы, аз қамтылған отбасы балаларын жаңа жылдық мерекеге қатынастыру | желтоқсан | Г.О. Байтенова  Сынып жетекшілер |

2018-2019 оқу жылының 2 тоқсанына арналған жұмыс жоспар

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Іс-шаралар | Өткізілу мерзімі | Жауаптылар |
| 14 | Ұйымдастырушылық кезең |  |  |
| 15 | Сабақты көп босататын оқушылар мен жұмыс жасау, үйлеріне бару, акт жүргізу | Жүйелі түрде | ТЖДО,  әлеуметтік педагог |
| 16 | Оқушылардың тамақтануына бақылау жүргізу:   * Тамақтану бойынша есеп жүргізу; * Тағамның сапасын қадағалау; * Аз қамтылған, жетім және көп балалы отбасынан шыққан балалардың тамақтануын қадағалау * Әр сыныптың белгіленген кестеге сай асханаға баруын қадағалау | Әр айдың соңында  Жүйелі түрде  Күн сайын | Г.О. Байтенова  Сынып жетекшілер |
| 17 | Жетім, аз қамтылған, көп балалы отбасы балаларын сауықтыру лагерьлеріне жіберіп отыру | уақытылы | Г.О. Байтенова |
| 18 | Жағдайы төмен және көпбалалы, толық емес отбасылардың тізімін жаңарту | Қыркүйек-қаңтар | Г.О. Байтенова |
| 19 | Әлеуметтік көмекті қажает ететін оқушылар арасынан мектепте бір мезгіл ыстық тамақты ұйымдастыру, олардың тамаққа уақытылы баруын қадағалау, құжаттарын жинақтау, тұрмыс-жағдайын тексеру | Жыл бойы | Г.О. Байтенова  Сынып жетекшілер |
| 20 | 1-11 сыныптар арасында мәліметтер жинақтау және олардың әлеуметтік картасын толтыру | Қыркүйек-қаңтар | Г.О. Байтенова  Сынып жетекшілер |
| 21 | Отбасының әлеуметтік-тұрмыстық жағдайын тексеру актісін толтыру | Жыл бойы | Г.О. Байтенова  Сынып жетекшілер |
| 22 | Жетім және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған оқушылардың қамқоршыларымен кездесу | уақытылы | Г.О. Байтенова |
| 23 | Мектепішілік ата-аналар жиналысына қатысу | Жыл бойы | Г.О. Байтенова |
| 24 | Жетім және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған оқушылардың қамқоршыларынан есеп алу | Жылына екі рет | Г.О. Байтенова |
| 25 | Жетім, толық емес, аз қамтылған және көп балалы отбасылардың балаларына көмек көрсету мақсатында «Қамқорлық» қайырымдылық акциясын ұйымдастыру | уақытылы | Г.О. Байтенова |
| 26 | Өмірдің қиын кезеңдеріне кезіккен оқушыларды уақытында анықтап, кәмелетке толмағандар ісі және оларды қорғау жөніндегі комиссияға құжаттарын уақытылы тапсыру | Жыл бойы | ТЖДО,  әлеуметтік  педагог |
| 27 | Оқушылар арасында сыныптан тыс іс-шаралар  ұйымдастыру | уақытылы | Г.О. Байтенова  Сынып жетекшілер |
| 28 | Жаппай мектепке қамту ( мөлтек аудандарды аралау) | Тамыз-қаңтар | Г.О. Байтенова  Сынып жетекшілер |

2018-2019 оқу жылының 3,4 тоқсанына арналған жұмыс жоспары.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Іс-шаралар | Өткізілу мерзімі | Жауаптылар |
|  | Ұйымдастырушылық кезең |  |  |
| 29 | Сабақты көп босататын оқушылар мен жұмыс жасау, үйлеріне бару, акт жүргізу | Жүйелі түрде | ТЖДО,  әлеуметтік педагог |
| 30 | Оқушылардың тамақтануына бақылау жүргізу:   * Тамақтану бойынша есеп жүргізу; * Тағамның сапасын қадағалау; * Аз қамтылған, жетім және көп балалы отбасынан шыққан балалардың тамақтануын қадағалау * Әр сыныптың белгіленген кестеге сай асханаға баруын қадағалау | Әр айдың соңында  Жүйелі түрде  Күн сайын | Г.О. Байтенова  Сынып жетекшілер |
| 31 | Жетім, аз қамтылған, көп балалы отбасы балаларын сауықтыру лагерьлеріне жіберіп отыру | уақытылы | Г.О. Байтенова |
| 32 | Бала денсаулығын сақтау және нығайту жолдарына бағытталған іс-шараларға қатысу | Қажетті түрде | Г.О. Байтенова |
| 33 | «Сен қалай тамақтанасың?» сауалнамасын өткізу | уақытылы | Г.О. Байтенова |
| 34 | Дұрыс тамақтану бойынша түрлі тақырыптарда кездесулер ұйымдастыру | Кесте бойынша | Г.О. Байтенова |
| 35 | Денсаулық күніне қатысу | уақытылы | Г.О. Байтенова |
| 36 | СӨС бойынша жоспарға сәйкес жұмыстар ұйымдастыру | уақытылы | Г.О. Байтенова |
| 37 | Жетім, толық емес, аз қамтылған және көп балалы отбасылармен жұмыс |  | Г.О. Байтенова |
| 38 | Жетім, толық емес, аз қамтылған және көп балалы отбасыларға рейд жүргізу, материалды көмек көрсету, есепке алу | Жыл бойы | ТЖДО,  әлеуметтік педагог |
| 39 | «Қамқорлық» қайырымдылық акциясы қарсаңында жұмыстар жүргізу | Ақпан-наурыз | ТЖДО,  әлеуметтік педагог |
| 40 | Жазғы демалыс бойынша «Білім бөлімі» ММ бірлесе отырып лагерь жұмыстарын ұйымдастыру | Мамыр-маусым | Г.О. Байтенова  Сынып жетекшілер |
| 41 | Жыл бойы жүргізілген жұмыстар бойынша есеп беру | Жыл соңында | Г.О. Байтенова |