**БЕКІТЕМІН**

**Мектеп директоры**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л. Задубняк**

**«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2017 ж.**

"**Павлодар қаласының № 40 жалпы орта білім беру мектебі "ММ»**

**2017-2022 жылдарға арналған үш тілді білім беруді дамыту бағдарламасы**

**Бағдарлама мақсаты:**

Қазақстанда тұратын барлық этностардың тілдерін сақтай отырып, ұлттық бірлікті нығайтудың маңызды факторы ретінде мемлекеттік тілдің кең ауқымда қолданылуын қамтамасыз ететін үйлесімді тіл саясаты

**Міндеті:**

Ø № 40 мектеп мұғалімдерінің кәсіби деңгейін арттыру;

Ø Басқа пәндермен біріктірілген ШТ бойынша оқу материалын әзірлеуге ықпал ету;

Ø Оқушылардың ШТ оқуға деген ұмтылысын дамыту, сол арқылы олардың білім беру және мәдени деңгейін арттыру.

**Күтілетін нәтиже:**

2017-2018 оқу жылы – тіл пәндерінің мұғалімдері оқушылармен бірлесе отырып, тілдерді дамыту бағдарламасын көпвекторлы қарап, талдап, тілдік ортаға батыру арқылы сөйлеу дағдыларын жетілдіре алады;

2018-2019 оқу жылы – тіл пәндерінің мұғалімдері, тарих мұғалімдері мен ЖҒО мұғалімдері тілдік ерекшелікті көрсете отырып, интеграцияланған қолданбалы курстарды әзірлейді, қарым-қатынастағы кедергілерді жоюға бағытталған тілдік бағдарламаларды іске асыруға белсенді қатысады

2019-2020 оқу жылы - тіл пәндерінің мұғалімдері, тарих мұғалімдері мен ЖҒО мұғалімдері мектепте үш тілде білім алған жағдайда пәндерді оқыту ерекшеліктерін зерттеуге бағытталған ҚКП өтеді;

2020-2021 оқу жылы - тіл пәндері мұғалімдері, тарих мұғалімдері мен ЖҒО мұғалімдері үш тілді білім беру саласындағы ғылыми зерттеулер бағдарламаларын зерделеп, оқыту практикасына кезең-кезеңмен енгізетін болады;

2021-2022 оқу жылы - тіл пәндерінің мұғалімдері, тарих мұғалімдері мен ЖҒО мұғалімдері бейне-сабақтарды, он-лайн сабақтарды, шеберлік-сыныптарды түрлі сайттарда және БАҚ-та орналастыру арқылы түрлі деңгейде үш тілді оқыту мәселелері бойынша тәжірибе алмасатын болады.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Іс-шараның атауы** | **Жауапты орындаушылар** | **Аяқтау нысаны** | **Орындау мерзімі** |
|  | **I.Бақылау және басшылық** |  |  |  |
| 1 | ҚР БҒМ бағдарламаларының өзгеруін ескере отырып, тілдік пәндерінің оқу бағдарламаларында өзгерістер мен толықтыруларды зерделеу | Мектеп әкімшілігі, педагогикалық ұжым | Бұйрық, КТЖ  (технологиялық карталар) | 2017-2018 жылдар |
| 2 | Қазақ тілінде емес УО-ға кезең-кезеңмен енгізуге дайындық "Қазақстан тарихы" пәнін оқыту тілі қазақ тілінде, "Информатика", "Физика", "Химия", "Биология" пәндері - ағылшын тілінде | Мектеп әкімшілігі, педагогикалық ұжым | Мектеп мұғалімдерін оқыту | 2017-2022 жылдар |
| 3 | Үш тілді білім беруді ақпараттық сүйемелдеу бойынша жыл сайынғы медиа-жоспарды жүзеге асыру | Мектеп әкімшілігі, ЖБМ жетекшілері, педагогикалық ұжым | басылымдар | 2017-2022 жылдар |
|  | **II. Ғылыми-зерттеу қызметі** |  |  |  |
| 1 | Үш тілді білім беру саласында ғылыми зерттеу бағдарламасын оқыту тәжірибесіне кезең-кезеңмен енгізу және зерделеу | Мектеп әкімшілігі, ЖБМ жетекшілері, педагогикалық ұжым | бағдарламалар | 2017-2019 жылдар |
| 2 | ҚР ЖОО мен колледждерімен байланыстарды құру | Мектеп әкімшілігі, ЖБМ жетекшілері, педагогикалық ұжым | Бірлескен жобалар | 2017-2022 жылдар |
| 3 | Үш тілде оқушылардың жобалық қызметін ұйымдастыру | Директордың оқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, педагогикалық ұжым | интеграцияланған зерттеу жобалары | 2017-2022 жылдар |
|  | **III. Методологиялық және оқу-әдістемелік қамтамасыз ету** |  |  |  |
| 1 | Ықпалдау курсы бойынша ОӘК-ні зерделеу, сатып алу және кезең-кезеңмен енгізу (информатика, химия, биология және ағылшын тілі) | Мектеп әкімшілігі, учителя ЖМЦ мен тіл дисциплинасының мұғалімдері | ОӘК болуы | 2017-2022 жылдар |
| 2 | Ағылшын тілінде оқытылатын пәндер бойынша жоғары сыныптарда сыныптан тыс жұмыстар жүргізу | Мектеп әкімшілігі, учителя ЖМЦ мен тіл дисциплинасының мұғалімдері | бағдарламалардың болуы | 2017-2022 жылдар |
| 4 | Оқу, әдістемелік, отандық және шетелдік әдебиет, сандық түсіндірме және басқа да сөздіктер алу | Директор, кітапхана меңгерушісі | әдебиеттердің болуы | 2017-2022 жылдар |
|  | **IV. Үш тілді білім беруді дәріптеу бойынша іс-шаралар** |  |  |  |
| 1 | Мектептің барлық іс-шараларын 3 тілде ұйымдастыру және өткізу | Мектеп әкімшілігі, педагогикалық ұжым | әдістемелік және оқу материалдары | 2017-2022 жылдар |
| 2 | Үш тілді меңгерген мұғалімдер арасында кәсіби шеберлік конкурстарына қатысу | Директордың ҒӘЖ бойынша орынбасары, МӘБ жетекшісі | мұғалімдер туралы мәліметтер базасының болуы, мұғалімдерді әдістемелік сүйемелдеумен қамтамасыз ету | 2017-2022 жылдар |
| 3 | Мектепте оқушылардың үш тілде тақырыптық үйірме қызметін ұйымдастыру | Директордың ҒӘЖ бойынша орынбасары, педагогикалық ұжым | оқушылар портфолиосының болуы | 2017-2022 жылдар |
| 4 | Оқу кабинеттерін, көрмелерді, іс-шараларды қазақ, орыс және ағылшын тілдерінде ресімдеу | Мектеп әкімшілігі, педагогикалық ұжым | кабинетті ресімдеу мен паспорттың болуы | 2017-2022 жылдар |
| 5 | Қазақстанның тарихын, мәдениетін зерттеу мақсатында экскурсиялық сапарларды ұйымдастыру және өткізу | Мектеп әкімшілігі, педагогикалық ұжым | БАҚ және сайттағы фотоесептер, оқушылардың жобалары | 2017-2022 жылдар |
| 6 | Қазақ тілі декадасын, қазақ әдебиеті декадасын, орыс тілі декадасын, ағылшын тілі декадасын, тарих декадасын өткізу. | Директордың ҒӘЖ бойынша орынбасары, МӘБ жетекшісі | онкүндік жоспары, есебі бар брошюра | 2017-2022 жылдар |
| 7 | Қазақ тілін оқыту бойынша педагогикалық ұжым үшін сабақтарды ұйымдастыру | Директор, кәсіподақ комитетінің төрағасы | үйірме жұмысының жоспары, есеп | 2017-2022 жылдар |
| 8 | "Қазтест" бағдарламасы бойынша педагогтардың сынамалық тестілеуіне қатысу» | Қазақ тілі мен әдебиеті, тарих мұғалімдері | тестілеу нәтижелері | 2017-2022 жылдар |
| 9 | Мұғалімдер мен оқушылардың Қазақстандық интернет олимпиадаларына қатысуы | Мектеп әкімшілігі, педагогикалық ұжым | мұғалімдер мен оқушылар портфолиосы | 2017-2022 жылдар |
| 10 | Славян жазуының күндерін өткізу | МӘБ жетекшісі, орыс тілі мен әдебиеті мұғалімдері | әдістемелік және оқу материалдары | 2017-2022 жылдар |
| 11 | Жазғы тілдік мектепті ұйымдастыру | Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, МӘБ жетекшісі | әдістемелік және оқу материалдары | 2017-2022 жылдар |
| 12 | Халықаралық тілдік қашықтық олимпиадаларына қатысу ("Русский медвежонок", "Кенгуру-лингвист", УРФОДУ, "Бритиш бульдог"," Ақбота " және т. б.) | Мектеп әкімшілігі, педагогикалық ұжым | мұғалімдер мен оқушылар портфолиосы | 2017-2022 жылдар |
| 13 | "Көптілділік-табысқа жол" эссе мен шығармалар конкурстарына қатысу | Директордың ҒӘЖ бойынша орынбасары, МӘБ жетекшісі | оқушылар портфолиосы | 2017-2022 жылдар |
| 14 | Мұғалімдердің халықаралық тілдік байқауларға қатысуы | Директордың ҒӘЖ бойынша орынбасары, МӘБ жетекшісі | мұғалімдер портфолиосы | 2017-2022 жылдар |
| 15 | Тіл тасымалдаушылармен кездесулер ұйымдастыру | Мектеп әкімшілігі, педагогикалық ұжым | БАҚ және сайттағы фотоесептер, оқушылардың жобалары | 2017-2022 жылдар |
| 16 | Басқа мектептерден (облыстық, республикалық, халықаралық) шет тілі мұғалімдерімен ынтымақтастықты ұйымдастыру) | Мектеп әкімшілігі, педагогикалық ұжым | БАҚ және сайттағы фотоесептер, оқушылардың жобалары | 2017-2022 жылдар |
|  | **V. Кадрларды даярлау және біліктілігін арттыру** |  |  |  |
| 1 | Мектептің педкадрлармен қамтамасыз етілуіне талдау жүргізу; Үш тілді білім беруді іске асыру үшін қажеттілікті анықтау | Мектеп әкімшілігі | Аналитикалық анықтама | 2017 жыл |
| 2 | Педагогикалық және басқарушы кадрларды даярлаудың перспективалық жоспарын әзірлеу | Директордың ҒӘЖ бойынша орынбасары | жоспар | 2017 жыл |
| 3 | Тәжірибе алмасу үшін мұғалімдердің желілік қоғамдастығының жұмысы | Мектептің даму тобы | фокус топ есептері | 2017-2022 жылдар |
| 4 | Он-лайн курстар арқылы мемлекеттік тілді және бейіндік пәндерді қазақ тілінде оқыту | Мектеп әкімшілігі, педагогикалық ұжым | Курстардың эл.варианты | 2018-2022 жылдар |
| 5 | Тіл курстарында мұғалімдердің біліктілігін арттыру | Директордың ҒӘЖ бойынша орынбасары | үнемі | 2017-2022 жылдар |
|  | **VI. Ақпараттық сүйемелдеу** |  |  |  |
| 1 | Бейне-сабақтарды, онлайн сабақтарды, конференцияларды орналастыру, семинарлар, мастер-кластар | Мектеп әкімшілігі, педагогикалық ұжым | үнемі | 2019-2022 жылдар |
| 2 | Үш тілді білім беру мәселелерін кеңестерде жариялау директордың жанында, мектептің ашық баяндамасында пәндік семинарлар барысында | Мектеп әкімшілігі, педагогикалық ұжым | медиа-жоспар | 2017-2022 жылдар |
| 3. | Түрлі деңгейдегі мәжілістерде, конференцияларда үштілділікті зерделеу мәселелерін енгізу | Мектеп әкімшілігі, педагогикалық ұжым | жоспар | 2017-2022 жылдар |