« Бекітемін »

 Қ.Бекхожин атындағы

 жалпы орта білім беру

 мектебінің директоры м.а.

 М.К. Смагулова

 2019 ж

 **Қорытынды аттестаттауға дайындық бойынша іс- шаралар жоспары**

 **2019 - 2020 оқу жылы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **р/с** |  **Өткізілетін іс-шаралар** | **Мерзімі** | **Жауаптылар** |
| 1 | Қорытынды аттестаттауға дайындықты ұйымдастыру, пәндердің дайындық кестесін жасау  | қыркүйек | Молдашбекова А.Қ |
| 2 |  Қорытынды аттестаттау мен ҰБТ өткізу сұрақтары бойынша оқушылары мен ата-аналар арасында нормативтік құжаттармен таныстыру, түсіндірме жұмыстарын жүргізу, тестегі бейімдік пәнді таңдауды анықтау | қыркүйек, жыл бойы | Молдашбекова А.Қ. сынып жетекшілері |
| 3 | Қорытынды аттестаттау туралы бұқаралық ақпарат материалдарымен сынып оқушыларын және ата-аналарды таныстырып отыру | жыл бойы | Молдашбекова А.Қ. сынып жетекшілері |
| 4 | Қорытынды аттестаттауға дайындық өткізетін пән мұғалімдерінің мектеп оқушыларының қорытынды аттестаттауына қатысты нормативтік құжаттарын, коррекциялық жұмыс барысын тексеру, талдау және мектепішілік мониторинг жасау қазақ тілі, орыс тілі , қазақстан тарихы, дүние тарихы, математика,физика, химия, биология, география, ағылшын тілі |  жыл бойы | Молдашбекова А.Қ. Пән мұғалімдері, сынып жетекшілері |
| 5 | Ата-аналармен және 11-сынып оқушыларымен жеке әңгіме өткізу | жыл бойы | Молдашбекова А.Қ. сынып жетекшілері |
| 6 | Әкімшілік, сынау тесттер өткізу және оның қорытындысын шығарып талдау | жыл бойы | Молдашбекова А.Қ. Пән мұғалімдері |
| 7 | «Үздік», жақсы оқитын оқушылармен жеке арнайы жұмыс түрлерін ұйымдастыру | жыл бойы |  Молдашбекова А.Қ. мектеп әкімшілігі |
| 8 | Жоғары оқу орындары, «Достық», «Лидер» т.б орталықтарымен байланыс орнату | жыл бойы | Молдашбекова А.Қ, сынып жетекшілері |
| 9 | Қорытынды аттестаттауға дайындық туралы оқушылар мен ата-аналарды ақпараттандыру стендін дайындау | қыркүйек | Молдашбекова А.Қ. |
| 10 | Пән кабинеттерінде « Қорытынды аттестаттау » бұрышын жасау | жыл бойы | Молдашбекова А.Қ. Пән мұғалімдері |
| 11 | Жеке бас құжаттарын алуларын тексеру, қадағалау | жыл бойы | Молдашбекова А.Қ. сынып жетекшілері |
| 12 | Ата-аналар, оқушылармен жиналыс қорытынды аттестаттауға дайындық жағдайы.  | тоқсан сайын  | Молдашбекова А.Қ. сынып жетекшілері |
| 13 | Мектеп психологының жұмысы | жыл бойы | Мектеп психологі |
| 14 | 11 сынып оқушыларының қорытынды аттестаттауға дайындалуына барлық жағдайды жасау | жыл бойы | Әкімшілік, сынып жетекшілері |
| 15 | Таңдамалы пән бойынша оқушылармен сауалнама өткізу | қыркүйек наурыз | Молдашбекова А.Қ. мектеп психологі |
| 16 | Мектеп оқушыларының білімдік дайындықтарын, сапасын мониторинг түрінде көрсету | жыл бойы | Молдашбекова А.Қ |
| 17 | Әр оқушымен, ата- анамен жекелей жұмыс жүргізу. (байқау тестілеуінің қорытындысы бойынша) | жыл бойы | Молдашбекова А.Қ. |
| 18 | Пән мұғалімдері ӘБ отырысы « Әр түрлі қиындық деңгейіндегі тапсырмаларды орындауға оқушылардың дайындығын қамтамасыз ету». | жыл бойы | Молдашбекова А.Қ. пән мұғалімдері, сынып жетекшілері |
| 19 | Қосымша сабақтардың өткізілуін, оқушылардың қатысуын қадағалау |  жыл бойы | Молдашбекова А.Қ. сынып жетекшілері |
| 20 | Бейіндік оқытылуын ескере отырып, қорытынды аттестаттауды тапсыратын 11 сынып оқушыларының тізімі мен таңдалған пәндері бойынша тізім қалыптастыру | 2020 жылғы 1 наурызға дейін | Молдашбекова А.Қ. сынып жетекшілері |
| 21 | Оқушылардың мәліметтер базасын электронды сақтауышта дайындау. | қыркүйек | Молдашбекова А.К |
| 22 | Мектепте қорытынды аттестаттауды ұйымдастыру және өткізу, нәтижелерін есепке алу (емтихандарды өткізу, комиссия мүшелерін жұмыс істеу, түлектердің емтихан мен апелляция нәтижелерін күту үшін сынып бөлмелерін әзірлеу, қорытынды аттестаттау кезінде қажетті техникалық жабдықтармен қамтамасыз ету) | мамырмаусым | Мектеп әкімшілігіМолдашбекова А.Қ. Комиссия мүшелері |
| 23 | Пән мұғалімдерін қалалық,облыстық семинарларға қатыстыру | кесте бойынша | Молдашбекова А.К |
| 24 | Қала мектептерінде пәндер бойынша оқушыларды топтастырып өткізу сабақтарына қатыстыру |  жоспарлы  | Молдашбекова А.К |
| 25 | Қорытынды аттестаттау қорытындысы туралы есептерді білім беру басқармасына ұсыну  | маусым | Молдашбекова А.К |
| 26 | Сұрақ кітапшасын, жауап парағын толтыру жөнінде оқушыларымен тәжірибешілік сабақ өткізу. | қыркүйек мамыр | Молдашбекова А.К |
| 27 | Оқушылардың өтініштерін қабылдау, құжаттарын дайындау | желтоқсан,ақпан, наурыз,мамыр | Молдашбекова А.К сынып жетекшілері |
| 28 | Мектепішілік қорытынды аттестаттауды ұйымдастыру және өткізу үшін комиссия құру | қаңтар | Молдашбекова А.К |
| 29 | Ата-аналар жиналысы, кәсіптік бағдар беру (ПМУ, ППИ, ИНЕУ т.б. Оқу орындарыннан шақыру) | желтоқсан, сәуір | Әкімшілік Молдашбекова А.К |  |
| 30 | ИНЕУ, ПМУ, ПМПИ – ҰБТ пункттерімен жұмыс жүргізу | желтоқсан,ақпан, наурыз,мамыр  | Молдашбекова А.К |
| 31 | Қорытынды аттестаттауға кеңес беру кестесін құру |  сәуір | Молдашбекова А.К |
| 32 | Қорытынды аттестаттау өткізу кестесін жасау  |  сәуір | Молдашбекова А.К |