**2018/2020 оқу жылына арналған шығармашылық жұмыс жоспары**

**1-бөлім. Ұйымдастырушылық-педагогикалық қызмет.**

**Міндеттері:**

* көптілділік идеясын жүзеге асыруға қатысу арқылы мұғалімдердің кәсіби мәдениетін арттыру;
* Ағылшын тілінде оқытушылардың сөздік қорын молайту үшін жағдай жасау.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Р/н | Іс-шара | Мерзім | Жауапты |
| 1 | Топтық жиналыстар | Тоқсанына бір рет | Топ басшысы |
| 2 | Мектептің педагогикалық кеңестеріне, әдістемелік семинарларға, жиналыстарына қатысу. | Жыл бойы | Жұмыс топтарының мүшелері |
| 3 | Мектепішілік біріктірілген сабақтарды ұйымдастыру және өткізу | Жыл бойы | Жұмыс топтарының мүшелері |
| 4 | Гуманитарлық пәндер мұғалімдері мен табиғи -математикалық циклінің пән мұғалімдері арасындағы білім берудің сабақтастығы мен сабақтастығын қамтамасыз ету үшін өзара әрекеттесуді ұйымдастыру (кіріктірілген сабақтарды дайындау сатысында). | Жыл бойы | ӘБ басшысы |

**2-бөлім. Ақпараттық қызмет.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Р/н | Іс-шара | Сроки | Ответ-ый |
| 1 | Изучение нормативных документов | 1 раз в четверть | Руководитель МО |
| 2 | Информирование членов МО о новинках методической литературы | В течение года | Руководитель МО |
| 3 | Создание банков данных по различным направлениям деятельности | В течение года | Руководитель МО |