Материалы по итогам самооценки

КГКП «Ясли - сад № 19 г.Павлодара»

отдела образования города Павлодара,

управления образования Павлодарской области

Павлодар 2023 г.

**Содержание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Раздел** | **Содержание материала** |
| 1 | Общие сведения об организации | Общая площадь здания  Юридический адрес |
| 2 | Анализ кадрового состава | Уровень образования  Качественный и количественный состав педагогов  Уровень квалификации  Возрастной состав  Сведения о стаже работы  Движение педагогического состава  Соответствие кадров штатному расписанию |
| 3 | Сведения о воспитанниках | Контингент воспитанников  Социальный статус  Сведения о детях сиротах и оставшиеся без попечительства |
| 4 | Учебно-методическая работа | Участие воспитанников в конкурсах и олимпиадах  Мониторинг достижений воспитанников  Формы работы психолого-педагогического сопровождения детей |
| 5 | Учебно-материальные активы | Сведения о учебных кабинетах  Обеспечение учебными материалами  Обеспечение методическими пособиями |
| 6 | Оценка знаний воспитанников | Уровень освоения программного содержания |
| 7 | Приложения | Критерии |

**Информационная справка**

**о коммунальном государственном казенном предприятии**

**«Ясли сад № 19 г. Павлодара»**

**отдела образования города Павлодара,**

**управления образования Павлодарской области**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование организации** | Коммунальное государственное казенное предприятие «Ясли сад № 19 г. Павлодара» отдела образования города Павлодара, управления образования Павлодарской области |
| **Местонахождение** | Республика Казахстан 140006 город Павлодар ул. Мәшһүр Жүсіп 36 |
| **Руководитель** | Шайманова Еркегул Маратовна |
| **Форма собственности** | Государственная |
| **Общая площадь** | 1881,7 кв.м. |
| **Площадь групповых комнат** | 509,2 |
| **Проектная мощность** | 180 |
| **Численность детей** | 210 |
| **Учебно-материальная база** | В саду функционирует 8 групповых комнат, музыкальный и спортивный залы, кабинеты казахского языка, логопеда, психолога. Имеется методический кабинет, медицинский блок (кабинет медсестры, изолятор) |
| **Качественый состав**  **педагогических кадров** | 21 педагогов:  С высшим образованием – 10 (48%)  Со средне-специальным – 11 (52%)  Высшая квалификационная категория – 2 (10%)  Первая квалификационная категория – 6 (29%)  Вторая квалификационная категория – 1 (5%)  Педагог модератор – 3(14%) |

**I-раздел.** **Общие положения и сведения о дошкольной организации**

Коммунальное государственное казенное предприятие «Ясли сад №19 г. Павлодара» отдела образования города Павлодара, управления образования Павлодарской области является государственной, некоммерческой организацией в создании условий для предоставления образовательных услуг, соответствующих требованиям ГОСО Республики Казахстан, обладающей статусом юридического лица в организационно-правовой форме государственного предприятия на праве оперативного контроля.

Юридический адрес дошкольной организации образования:

Республика Казахстан, 140006, Павлодарская область, город Павлодар,

ул. Машһүр Жүсіп 36.

E-mail: sad19@goo.edu.kz, телефон: 8(7182300666)

Коммунальное государственное казенное предприятие (далее КГКП)

«Ясли сад № 19 г. Павлодара» отдела образования города Павлодара, управления образования Павлодарской области создано 20 января 1977 года (Решение исполкома городского Совета депутатов трудящихся г. Павлодара № 3/46 от 20.01.1977 г.)

Контингент составляет 210 детей, функционирует 8 групп.

Обучение и воспитание ведется на государственном и русском языках.

Имеются учредительные документы, документы, регламентирующие внутренний распорядок деятельности организации образования, распорядительные документы, в том числе: свидетельство о государственной перерегистрации юридического лица, дата первичной регистрации от 15 марта 1999 года, вторичной от 12 января 2021 года, бизнес – идентификационный номер – 990340006380; Устав от 12 января 2021 года; уведомление KZ41RVK00037281 о начале осуществления деятельности в сфере дошкольного воспитания и обучения, дата подачи: 25.01.2021 года (повторное); государственная лицензия на занятие медицинской деятельностью серии № 00616 DS, выданная «Департамент Комитета медицинского и фармацевтического контроля Министерства здравоохранения РК по Павлодарской области» 13 марта 2008 года и приложение № 31 к ней.

На основании справки о зарегистрированных правах (обременениях) на

недвижимое имущество № 10100549965371 на праве оперативного управления за садом закреплены следующие объекты недвижимости: первичный объект – здание, кадастровый номер: (14:218:012:178), общей площадью 2928.0 га.

В целях определения перспектив развития в детском саду разработана

Программа развития на 2020-2025 годы, имеется план действий по реализации программы развития дошкольной организации.

Органами коллегиального управления являются педагогический совет, творческие объединения, утвержденные руководителем ясли сада.

**Медицинский** **блок**

Медицинский блок состоит из кабинета медсестры, процедурного кабинета, изолятора. Цель работы медицинского блока: доврачебная медицинская помощь; контроль за питанием и физическим развитием и оздоровлением детей, санитарно-профилактическая работа.

Для создания педагогической оздоровительной системы в детском саду созданы условия для двигательной деятельности, эмоционального здоровья ребенка и квалифицированной медицинской помощи по укреплению здоровья детей; организована система повышения квалификации кадров к работе в условиях здоровьесберегающей педагогики; создана система по взаимодействию с родителями; двигательной подготовленности методами диагностики; совместно с медицинским персоналом осуществляется профилактическая и оздоровительная работа (точечный массаж по методу А.Уманской, дыхательная гимнастика по Стрельниковой, пальчиковая гимнастика, массаж ушных раковин, дыхательные игры и упражнения, музыкатерапия, «Игровые дорожки» («сенсорные тропы») и тд); обеспечено рациональное питание.

Наблюдается положительная динамика в снижение частоты острых заболеваний на 23 %; улучшение показателей физического развития; повышение уровня физической подготовленности.

В целях предупреждения распространения инфекции и сезооных заболевании ответственными работниками проводится ежедневный фильтр воспитанников. Осуществляется контроль в группах за своевременным мытьем рук воспитанников; регулярным обеззараживанием воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха (рециркуляторы) и проветриванием помещений в соответствии с графиком занятий и режима дня.

**Выводы:** В детском саду разработаныосновные направления оздоровительной работы для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, созданы условия для здоровьесохранения и здоровьеукрепления детей на основе внедрения оздоровительно-развивающих программ. Необходимо продолжить работу, направленную на улучшение посещаемости детей (укрепление здоровья детей, закаливающие мероприятия и т.д), систематизировать работу по оздоровлению детей для каждой возрастной группы с учетом ее специфики и возраста и определением показателей физического развития.

**II-раздел.** **Качественный и количественный состав педагогов.**

С целью выполнения государственного заказа, в штатном расписании предусмотрены штатные единицы педагогов и специалистов. Укомплектованность педагогических кадрами за отчетный период составляет - 100%. Смена педагогов происходит за счет замещения основных работников, ушедших в декретный отпуск и на пенсию.

**Образовательный уровень педагогов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Всего педагогов** | **2021 - 2022** | **Динамика** | **2022-2023** |
| **21** | **0** | **21** |
| Количество педагогов | 10 | 0 | 10 |
| Высшее образование в % | 48% | 0 | 48% |
| Количество педагогов | 11 | 0 | 11 |
| Средне-специальное в % | 52% | 0 | 52% |
| Количество педагогов | 2 | +3 | 5 |
| Обучаются заочно в % | 10% | +14% | 24% |

Таблица 2.1

На текущий учебный год среди педагогических кадров высшее педагогическое оброзование имеют 48 %. Динамика показателей осталась без изменений, текучести педагогическмх кадров нет.

Наблюдается увеличение доли воспитателей, имеющих образование по специальности «Дошкольное воспитание и обучение», обеспечивающих выполнение содержание дошкольного воспитания и обучения в соответствии с требованиями ГОСО и Типовой учебной программы на 44%. В 2022-2023 учебном году 4 педагога (2 педагога на второе высшее, 2 педагога на высшее) поступили в Павлодарский университет им. Ә.Маргулана по специальности «Дошкольное воспитание и обучение» .

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Всего воспитателей** | **2021 - 2022** | **Динамика** | **2022-2023** |
| **16** |  | **16** |
| В том числе с дошкольным образованием | 7 | 0 | 7 |
| 44% | 0 | 44% |

**Качественный уровень педагогов** Таблица 2.2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2021-2022** | **Динамика** | **2021-2022** |
| Всего | 21 | 0 | 21 |
| Высшая | 2/10% | 0 | 2/10% |
| Первая | 6/29% | 0 | 6/29% |
| Вторая | 1/5% | 0 | 1/5% |
| Без категории | 9/43% | 0 | 9/43% |
| Педагог-исследователь | - |  | - |
| Педагог- Эксперт | - |  | - |
| Педагог -Модератор | 3/14% | 0 | 3/14% |

В период самооценки в новом формате аттестационные процедуры проходят - 4 педагога.

Динамика по высшей категории за отчетный период составила осталась без изменения, количество педагогов без категорий составило 43% это связано с тем что прибыли молодые специалисты которые окончили учебные заведения в 2022 году.

Для эффективного методического сопровождения разработано Портфолио педагога, в структуру которого входят: карта профессионального роста, комплексно-целевая программа работы по реализации направления деятельности по самообразованию, карта инновационного опыта, индивидуальный маршрут, банк передового педагогического опыта и достижений педагога, методики анализа профессиональной педагогической деятельности, стаж, копии документов о прохождении курсовой переподготовки.

**Сведения по возрастному составу педагогов**

Таблица 2.3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Педагоги | **2021-2022** | **2022-2023** |
| Всего педагогов | **21** | **21** |
| От 20 до 30 лет | 3/14% | 3/14% |
| От 31 до 40 лет | 5/24% | 5/24% |
| От 41 до 50 лет | 9/43% | 9/43% |
| От 51 до 60 лет | 4\19% | 4\19% |
| От 61 до 63 лет | 0 | 0 |

Наиболее многочисленная группа педагогов от 20 до 40 лет – 34 %; от 41 до 60 лет – 43 %. В целом педагогический коллектив состоит из молодых педагогов, имеющих не большой педагогический опыт, происходит пополнение новыми кадрами.

**Повышение квалификации педагогических кадров**

Показателем осознанной активности и деловой квалификации является динамика роста профессионализма педагогов ДО. За отчетный период 96 % от общего количества педагогов прошли курсовую переподготовку и повысили свое педагогическое мастерство. Совершенствование мастерства педагогов организуется путем повышения квалификации в АО «НЦПК «Орлеу», ППУ, ИНеУ, АОО «НИШ» Центр педагогического мастерства

Таблица 2.5

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Разделы** | **2021-2022** | **Динамика** | **2022-2023** |
| **Педагоги** | 2 | +2 | 4 |
| **%** | 10% | 10 % | 20 % |

В соответсвии с планом курсовой подготовки прошли обучение за отчетный период 4 педагога (20 %), педагогов не прошедших плановую переподготовку нет.

**Выводы:** Повышение квалификации педагогических кадров осуществляется на основе перспективного плана. Используются различные формы и методы работы в зависимости от уровня квалификации, стажа и специальности педагогов: обучающие семинары (повышение теоретической подготовки); индивидуальные и групповые консультации (целенаправленное накопление педагогических материалов, анализ результатов деятельности по определенному направлению образовательной работы, описание взаимосвязанной работы всех специалистов, менеджмент и маркетинг образовательного процесса), педагогические тренинги, творческие группы, конкурсы профессионального мастерства, мастер-классы, гостевые гостиные и т.д. Методической службой разработан алгоритм действий по повышению компетентности педагогов: анализ педагогических кадров; анализ карты запросов и составление перспективного плана работы методической службы на основе выявленных проблем совместно с планом АО «Национальный центр повышения квалификации «Өрлеу»; творческие отчеты и взаимообмен опытом; проведение конкурсов, поддержка и материальное обеспечение конкурсного движения; анализ эффективности работы творческих групп; анализ выполнения плана по курсовой подготовке; мониторинг проведения работы по аттестации педагогов, обсуждение результатов на совещаниях при руководителе детского сада; стимулирование педагогических работников по результатам педагогического труда.

**Участие в конкурсах профессионального мастерства**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Международные | Республиканские | Областные и городского уровня | итого |
| 2021-2022 | 17 | 7 | 1 | 25 (100%) |
| 2022-2023 | 5 | 6 | 9 | 20 (85%) |
| итого | 22 | 13 | 10 | 45 |

**III-раздел. Сведения о контингенте детей**

Автоматизация деятельности дошкольной организации осуществляется через портал «balabaqsha.snation.kz - электронный детский сад». Содержание продукта соответствует приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 19 июня 2020 года № 254 «Об утверждении правил оказания государственных услуг в сфере дошкольного образования». Зачисление проводится на основании направления, Договора, заключенного между дошкольной организацией и родителями, заявления родителей и приказа руководителя. Кроме того, при поступлении в детский сад законные представители ребенка предоставляют Паспорт здоровья и справку о состоянии здоровья, результаты лабораторного исследования на гельминтозы. В наличии журналы регистрации заявлений, договоров и приказов по движению детей.

В детском саду функционирует 8 возрастных групп с охватом 210 детей. Режим работы групп с 7.00 до 19.00 часов.

В соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 5 мая 2020 года № 182 «О внесении изменений и дополнений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604 "Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования" установлена следующая возрастная периодизация и возрастные группы: одна ранняя группа (1 год), две младшей группы (2 лет), одна средняя группа (3 года), две старшие группы ( 4 года), две группы предшкольной подготовки (5 лет)

Таблица 3.1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Возрастной состав** | **2021-2022** | **2022-2023** |
| Ранняя группа | 1/14 | 1/17 |
| Младшая группа | 2/56 | 2/51 |
| Средняя группа | 1/29 | 1/30 |
| Старшая группа | 2/65 | 2/69 |
| Предшкольная группа | 2/56 | 2/53 |
| Всего детей | 220 | 220 |

**Сведения о контингенте воспитанников по половому признаку**

Таблица 3.2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Всего детей** | **2021-2022** | **2022-2023** |
| 220 | 220 |
| **Мальчики** | 99(44%) | 105(48%) |
| **Девочки** | 121(56%) | 115(52%) |

Наблюдается рост девочек по сравнению с прошлым годом.

**IV-раздел.** **Учебно-методическая работа**

Учебно-воспитательный процесс осуществляется в соответствии с Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан о от 5 мая 2020 года № 182 «О внесении изменений и дополнений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604 "Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования"; приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 мая 2020 года №195 «О внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 декабря 2012 года № 557 "Об утверждении типовых учебных планов дошкольного воспитания и обучения Республики Казахстан".

Воспитателями составлены перспективные планы, которые согласованы с методистом и утверждены руководителем ясли-сада. Количество учебных часов соответствует объему недельной учебной нагрузки. Содержание образовательной деятельности соответствует приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 24 сентября 2020 года № 412 «О внесении изменений в приказ исполняющего обязанности Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 августа 2016 года № 499 "Об утверждении Типовых учебных программ дошкольного воспитания и обучения". Организованная учебная деятельность реализует базовое содержание и направлена на раскрытие потенциальных возможностей ребенка дошкольного возраста, развитие познавательных способностей, индивидуальных склонностей, интересов и потребностей детей.

Учебные программы вариативных компонентов имеют рецензии и обеспечивают вариативность образования, отражают приоритетные направления деятельности дошкольной организации с учетом личностных особенностей, интересов и склонностей детей.

Годовые планы работы ясли-сада направлены на координацию мер по обновлению содержания в результате развития инновационных процессов. Они утверждены решением педагогического совета, имеются подписи руководителя, заверены печатью.

Методическая работа ясли-сада направлена на совершенствование образовательно - воспитательного процесса, создание условий для гармоничного развития личности детей с учетом их индивидуальных особенностей и образовательных потребностей, совершенствование профессионального мастерства и формирование педагогов нового поколения, развитие инновационной деятельности. Она базируется на основе мониторинговых исследований, выявления слабых и сильных сторон деятельности учебно-образовательного процесса, внедрения передового педагогического опыта, современных технологий образования и инноваций в сфера дошкольного образования. В соответствии с годовым планом работы ясли-сада и программой развития, определены основные направления методической работы.

Органами коллегиального управления является педагогический совет, творческие объединения, работающие в соответствии с утвержденными положениями.

Основные направления: работа с нормативными документами; диагностическая работа; работа по самообразованию педагогов; экспертно-аттестационная работа; обобщение опыта работы педагогов; работа с молодыми и начинающими педагогами; организация педагогических советов, семинаров, методических совещаний и т.д.; организация различных конкурсов, смотров; методическое сопровождение опытно-поисковой, экспериментальной, инновационной деятельности; работа с педагогами, имеющими различный уровень профессионального мастерства; анализ деятельности методической службы. Используются интерактивные формы: дискуссия, практикумы, различные формы взаимообучения и взаимоконтроля, презентации, работа в малых группах и парах сменного (динамического), постоянного (замкнутого) состава.

Авторские программы и методические разработки педагогов детского сада

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО педагога** | **Тема** | **год** |
| 1 | Методист:  Абишева Г.О  Воспитатель:  А.С.Шахманова  Психолог  Курмангалиева А.С | ***Методическая программа:*** «Қол еңбегі»  Рецензенты:  1. Тоганбекова Д. К.- методист инновационного центра развития образования и воспитания;  2. Кожахметова А. А.- заместитель руководителя инновационного центра развития образования.  №3081 28.04.2018  ***Методическая программа:*** «Салт – дәстүр тәрбиесі» Рецензенты:  1.Тоганбекова Д. К.- методист инновационного центра развития образования и воспитания;  2.Кожахметова А. А.- заместитель руководителя инновационного центра развития образования.  №0384 28.04.2018  ***Методическое пособие:*** «Развитие речи 4-5 лет»  Рецензент:  Сатынская А.К кандидат педагогических наук ассоциррованный профессор (доцент) Иновационного Евразийского Университета  ***Методическое пособие:*** «Мектепке дейінгі балаларың логикалық ойлауын дамыту»  Рецензент:  Б.Т.Каримова – к.в.н доцент, ассоциированный профессор | 2021-2022 |
| 2 | Методист:  Абишева Г.О | ***Методическое пособие:*** «Әңгімелер текшелерін» қолдана отырып, сторителлинг технологиясы арқылы балалардың коммуникативтік дағдыларын дамыту»  Рецензент:  А.Абдырова «Ә. Марғұлан атындағы Павлодар педагогикалық университеті» КеаҚ Мектепепке дейінгі тірбиелеу және оқыту педагогикасы білім беру бағдарламасының оқыту – сарапшысы  С.Д.Нургалиева аға ағартушы, педагогика ғылым магистрі  ***Методическое пособие:*** «Обучающие и развивающие тгры с камешками «Марблс» для развития детей дошкольного возраста.  С.Д.Нургалиева аға ағартушы, педагогика ғылым магистрі  Каримова Р.М НАО «Павлодарский педагогический университет имени Ә.Маргулана» Преподаватель – эксперт ОП «Педагогика дошкольного воспитания и обучения». | 2022-2023 |

Для достижения необходимого уровня образовательных результатов дошкольников педагоги максимально используют все имеющиеся ресурсы (организованную деятельность и свободную). Особое внимания заслуживают вариативная часть типового учебного плана альтернативные авторские программы, которые направлены на развитие у детей познавательно- исследовательской деятельности, формирование знаний о свойствах окружающих предметов, овладение разными способами познания, способствующими развитию активной, самостоятельной, творческой личности,на воспитание бережного отношения к окружающему миру.Использование педагогом нестандартных форм проведения занятий по

выбору (игровая программа, виртуальное путешествие, театральная постановка,экскурсия, и т.д.) позволяет эффективно поддерживать и развивать, присущую ребенку природную любознательность, технология разноуровневых заданий поможет создать «ситуацию успеха» для каждого дошкольника .

**Используемые программы и инновационные технологии**

Таблица 4.1

|  |  |
| --- | --- |
| **Возрастные группы** | **Используемые инновационные технологии** |
| Младшие группы | Здоровьесберегающие технологий  Технология ИКТ  Технология Н.Е.Ефименко |
| Средние группы | Технология ИКТ  Метод наглядного ммоделирования  Здоровьесберегающие технологий  Технология Н.Е.Ефименко  Палочки Кьюзинера  Камешки Марблс |
| Старшие группы | Технология ИКТ  М.Монтессори  Элементы TРИЗ  Палочки Кьюзинера  Мнемотехнология  Здоровьесберегающие технологий  Технология исследования  Кубики Воскобовича  Проектные действия  Технология Н.Е.Ефименко  Камешки Марблс |
| Группы предшкольной подготовки | Технология ИКТ  Метод неглядного моделирования  Блоки Деньеша  Кубики Никитина  Технология Мурашковска  Кубики Воскобовича  М.Монтессори  Технология исследования  Здоровьесберегающие технологий  Проектные действия  Технология Н.Е.Ефименко  Палочки Кьюзинера  Камешки Марблс |

**Вывод:** в дошкольной организации имеются все необходимые нормативные документы для организации учебно-воспитательного процесса.

Программа развития представляет собой проект, в котором определены цели, основные задачи, ожидаемые результаты и основные направления деятельности коллектива.

Разработано Положение о педагогическом совете. Формы проводения педагогических советов разнообразные (круглый стол, творческие лаборатории, деловые игры, дискуссии, онлайн). Журнал протоколов педагогических советов пронумерован, прошнурован заверен печатью и подписью руководителя.

Постоянная связь содержания методической работы с результатами педагогической деятельности педагога обеспечивает непрерывный процесс совершенствования профессионального мастерства каждого воспитателя. Так за отчетный период наблюдается динамика повышения доли педагогов с высшей и первой квалификационными категориями, 5 педагогов аттестованы в новом формате, 65 % педагогов используют инновационные методики и технологии. Осуществляется работа по обобщению опыта работы воспитателя Шахмановой А.С по теме «Развитие речи 4 -5 лет», было опубликовано методическое пособие для детей 4-5 лет издательством Арман ПВ, психолога Курмангалиевой А.С на тему «Развитие логического мышления детей дошкольного возраста»

Перед методической службой стоит задача по повышению эффективности педагогического процесса в режиме исследовательской инновационной работы.

**V-раздел. Учебно-материальные активы**

Состояние материально-технической базы детского сада соответствует педагогическим требованиям, современному уровню образования и санитарным нормам . Имеются административные помещение, помещение для медицинского обслуживания (изолятор, процедурный кабинет, приемная, комната для приготовления дезраствора) пищеблок, прачечная, спальные помещения в соответствии количеству групп, в достаточном количестве хозяйственно-бытовые помещения для обслуживающего персонала.

На территории детского сада имеется 8 открытых площадок с теневыми навесами и малыми формами, спортивный участок, оснащенный спортивным оборудованием: бревно-змейка, шагоход, скамейки.

Функционирует физкультурный зал, оснащенный оборудованием: степ-платформами, канатами, досками гимнастическими, дорожками, гимнастической шведской стенкой деревянной, досками ребристыми, скамейками гимнастическими, кеглями, мячами для подскоков, мячами для метания, гимнастическими палками, спортивными тренажерами, воротами, велосипедами, шагомерами, сухим бассейном, и т.д.

Оформления детского сада отвечает современным требованиям, видеться на двух языках, выдержано в едином стиле, в саду имеются стенды с государственной символикой, профсоюзный уголок, уголок «Nur Otan» учебно-методические, информационные и другие.

**Показатель квадратуры помещений сада**

Таблица 6.2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование помещения** | **2021-2022** | **2022-2023** |
| Спортивный зал | 38,9кв.м | 38,9кв.м |
| Музыкальный зал | 106,1кв.м | 106,1кв.м |
| Кабинет казахского языка | 31,8 кв.м | 31,8 кв.м |
| Кабинет логопеда | 8,5 кв.м | 8,5 кв.м |
| Кабинет психолога | 8,5 кв.м | 8,5 кв.м |
| Кабинет методиста | 22,3 кв.м | 22,3 кв.м |

**Оснащение предметно-пространственной - развивающей среды**

Во всех возрастных группах имеются центры развития: уголок для ролевых игр, книжный уголок, зона для настольно-печатных игр, выставка (детского рисунка, детского творчества, изделий народных мастеров), уголок природы (наблюдение за природой,), спортивный уголок, уголок для экспериментальной деятельности, игровой уголок (для игр со сторительным материалом), уголок для мальчиков, уголок для девочек, уголок театра, уголки для разнообразных вдов самостоятельной деятельности детей-конструктивной, изобразительной, музыкальной, чтения книг, игровой центр с крупными мягкими конструкциями для легкого изменения игрового пространства, а также готовые мебельные конструкции для сюжетно-ролевых игр: кухня, парикмахерская, почта, аптека, больница,магазин,ателье.

Мебель во всех возрастных группах подобрана в соответствии с росто-возрастными показателями детей.

|  |  |
| --- | --- |
| **Показатели** | **2022-2023** |
| Количество детей | 220 |
| Площадь групповой комнаты на одного ребенка | 3 |
| Площадь спальной комнаты на одного ребенка | 3 |
| Площадь приемной на одного ребенка | 3 |

Площади основных помещений сада соответствует Санитарным нормам.

**Выводы:** Все игровое развивающее пространство распеределено на центры активности «Здоровье», «Творчество», «Коммуникация», «Познание», «Социум», способствует реализации целей, задачей и содержанию программы и соответствует гигиеническим, эстетическим, психолого – педагогическим требованиям. Используется гендерный подход, игровое оборудование многофункциональное, гибкое, комфортное и безопасное, обеспечивает познавательную и творческую активность ребенка. Предметы и материалы доступны детям, что позволяет дошкольникам выбирать для себя интересные занятия, чередовать их в течение дня, а педагогу дает возможность эффективно организовать образовательный процесс с учетом индивидуальных особенностей воспитанников.

**VI – раздел. Оценка знаний воспитанников**

Мониторинг освоения программного материала ведется поэтапно, на основе индикаторов. Промежуточный контроль проводится по итогам I полугодия и определяет динамику уровня развития умений и навыков каждого ребенка. Итоговый контроль за отчетный период позволил т выявить соответствие уровня развития умений навыков у детей ожидаемым результатам, определенным в ГОСДВО.

Результаты каждой диагностики заполняются педагогом в Листе наблюдений по каждой образовательной области. На основании полученных данных в Листе наблюдения заполняется Индивидуальная карта развития ребенка, в которой определены задачи и содержание педагогического процесса для индивидуальной коррекционной работы с ребенком после каждого этапа диагностики.

Результаты мониторинга используются педагогами для индивидуализации образования (реализация принципа личностного подхода) для поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития.

**Перечень умений и навыков детей**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Учебные годы** | **Ясельный возраст (1-3)** | | | | **Дошкольный возраст (3-6 лет)** | | | | | | | |
| Ранний возраст (от 1 года) | | Младший возраст (от 3 лет) | | Средний возраст (от 3-х лет) | | Старший возраст (от 4-х лет) | | Предш. возраст (от 5 лет) | | Всего %  освоения | |
| Кол-во групп/кол-во детей | Кол-во детей освоив. Навыки % \* | Кол-во групп/ кол-во детей \* | Кол-во детей освоив навыки  %\* | Кол-во групп/ кол-во детей \* | Кол-во детей, освоив навыки  %\* | Кол-во групп/ кол-во детей \* | Кол-во детей, освоив навыки  %\* | Кол-во групп/ кол-во детей \* | Кол-во детей, освоив навыки  %\* | Всего кол-во групп/ кол-во детей \* | Всегокол-во детей, освоив навыки  %\* |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 1 | 2022-2023 | 1/18 | 18/5% | 2/53 | 53/24% | 1/27 | 27/20% | 2/57 | 57/26% | 2/51 | 51/25% | 8/220 | 220/ 100% |

**Выводы:** Педагоги используют разнообразные приемы привлечения и сосредоточения внимания детей, направленных на активизацию познавательной, эмоциональной, поведенческой сферы, развитие творческой самостоятельности. Приемущественно нужно обратить внимание на формирование познавательных навыков. Чуть выше показатель в образовательных областях «Социум» и «Коммуниккация». У детей достаточно сформированы навыки продуктивной деятельности, развита мелкая моторика рук воспитанников, но не в полном объеме развита акуратность, последовательность действий. Необходимо совершенствовать работу повышению уровня социальной компетентности детей через реализацию гражданско-потреотичесого проектов «Рухани Жаңғыру», «Мәңгілік Ел». Продолжить работу по освоению педагогами и реализации современных педагогических технологий, направленных на личностное развитие детей.

**Участие воспитанников в конкурсах**

Таблица 6.2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Международные | Республиканские | итого |
| 2022-2023 | 30 | 27 | 57 (79%) |
| итого | 64 | 111 | 175 |

Наши воспитанники принимают активное участие в международных, республиканских интеллектуальных турнирах, областных и городских мероприятиях. За анализируемый период времени 24 воспитанника стали призерами международного интелектуального турнира «Пони», республиканского конкурса 97 детей являются дипломантами конкурсов художественного творчества.

**Выводы:**

1. В саду создана развивающая среда,стимулирующая познавательное развитие и активность детей в различных видах деятельности, способствующая целостному гармоничному развитию ребенка. Учтены возрастные и индивидуальные особенности развития ребенка, созданы условия для различных видов двигательной активности формирования здорового образа жизни.
2. Типовые учебные планы, сетка занятий соответствует требованиям к максимальному объему учебной нагрузки воспитанников, установленных в ТУП ДВО. Объем знаний, умений, навыков и компетенций, подлежащих освоению по возрастным группам по каждой образовательной области соответствует ГОСО и типовой учебной программе ДВО
3. При комплектовании групп соблюдается возрастная периодизация
4. Методическая работа обеспечивает обновление содержания образования, повышение профессиональной компетентности педагогов, своевременное оказание им методической помощи. 4. Используемые формы работы выстроены в зависимости от уровня профессиональной подготовки, профессиональных умений, результатов педагогической деятельности, личностных качеств педагога, педагогического стажа.
5. Совершенствуется работа по обеспечению разностороннего развития детей и осуществления необходимой посредством организации компенсирующей работы по результатам мониторинга.

**Необходимо:**

1. Использывать разнообразные формы организаций режима двигательной активности детей в различных видах деятельности, сочетая игровые, тренирующие и обучающие элемены в зависимости от уровня физического развития и показателей индекса здоровья детей.

1. Шире использовать эффективные педагогические технологии, обеспечивающие оптимальный выбор средств и методов для коррекционно-развивающей работы.
2. Совершенствовать работу по повышению эффективности педагогического процесса в режиме исследовательской инновационной работы.
3. Продолжить работу по изучению, обобщению, распространению передового педагогического опыта.
4. В рамках реализации творческого потенциала каждого педагога проектировать работу методической службы следующей структуре: прогнозирование - программирование - планирование - организация - регулирование - контроль - стимулирование - коррекция и анализ

**Решение:**

1. Ясли сад располагает необходимым учебно-педагогическим потенциалом, имеет достаточную учебно – материальную базу для осуществления учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативными документами в области образования, созданы условия для осуществления учебно-воспитательного процесса.

2. Организованная учебная деятельность соответствует требованиям ГОСО и типовому учебному плану дошкольного воспитания и обучения

1. Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с типовой учебной программой дошкольного воспитания и обучения
2. Предметно-пространственная и развивающая среда детского сада обеспечивает охрану жизни и укрепление здоровья воспитанников в соответствии с типовой учебной программой ДВО
3. Оценка деятельности КГКП «Ясли сад № 19 г.Павлодара» отдела образования города Павлодара, управления образования Павлодарской области, реализующей общеобразовательные учебные программы дошкольного обучения и воспитания соответствует баллу: «zhaqsy» – 4.

Приложение 1

к Критериям оценки

организаций образования

**Критерии для оценки деятельности**

**организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного обучения и воспитания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Направления и критерии оценки** | **Оценка** | **Измерители** |
| 1 | Требования к содержанию дошкольного воспитания и обучения с ориентиром на результаты обучения | | |
| 1.1 | Наличие воспитателей, имеющих образование по специальности « дошкольное воспитание и обучение», обеспечивающих выполнение содержание дошкольного воспитания и обучения в соответствии с требованиями ГОСО и типовой учебной программой. | Zhaksy-4 | Доля воспитателей по специальности «дошкольное воспитание и обучение» составляет 65-71 %% |
| 1.2 | Создание предметно-пространственной развивающей среды, обеспечивающей охранукрепление жизни и укрепление здоровья ребенка в соответствии с типавой учебной программой. | Uzdik-5 | Все игровое развивающее пространство распределено на центры активности «здоровья», «творчество», «коммуникация», «познание», «социум», способствующие реализации целей, задач и содержанию выбранной программы. При составлении предметно – развивающей среды соблюдаются следующие требования: гигиенические, гендерный подход, эстетические, а также соответствуют ведущим харектиристикам предметно – развивающей среды, таким как функциональность, комфортность, безопастьность мебель во всех возростных группах подобрано по роставим показателям и раположена в соответствии с санитарными требованиями. |
| 1.3 | Результаты участия в интеллектуалных конкурсах | Uzdik-5 | 32 детей принимали участие в конкурсах дистанционнной формы. 28 воспитанника являются победителями, призерами, участниками дистанционных международных конкурсов.  воспитанники являются победителями республиканских конкурсов. |
| 1.4 | Результаты участия в творческих, художественных конкурсах и смотрах. | Uzdik-5 | 121 воспитанников являются победителями творческих и  художественных и интелектуальных конкурсов 30 воспитанников международного и республиканского  уровней. 107 воспитанников являются победителями гран-при |
|  | Требования к уровню подготовки воспитанников |  | |
| 1.5 | Освоение обьема знаний, умений, навыков и компетенций, подлежащих освоению по возрастным группам по каждой образовательной области и по каждой организаванной учебной деятельности, определенной в ГОСО и типовой учебной программе. | Zhaksy-4 | Более 60% респондентов удовлетворены уровнем подготовки воспитанников |

**Руководитель организации Шайманова. Е.М.**

**образования**

Приложение 24

К Критериям оценки

Организаций образования

Оценочный лист

КГКП «Ясли – сад № 19 г. Павлодара»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Направления и критерии оценки** | **Оценка** |
| 1 | Наличие воспитателей, имеющих образование по специальности « дошкольное воспитание и обучение», обеспечивающих выполнение содержание дошкольного воспитания и обучения в соответствии с требованиями ГОСО и типовой учебной программой. | 4 |
| 2 | Создание предметно-пространственной развивающей среды, обеспечивающей охрану жизни и укрепление здоровья ребенка в соответсвии с типовой учебной программой | 5 |
| 3 | Результаты участия в интеллектуальных конкурсах | 5 |
| 4 | Результаты участия в творческих, художественных конкурсах и смотрах | 5 |
| 5 | Освоение обьема знаний, умений, навыков и компетенций, подлежащих освоению по возрастным группам по каждой образовательной области и по каждой организованной учебной деятельности, определенной вГОСО и типовой учебной программе | 4 |
|  | Итоговая оценка: | 4 |

**Руководитель Шайманова. Е.М.**

Приложение 5

к Критериям оценка

организаций образования

**Перечень умений и навыков детей**

Оценочный лист

КГКП «Ясли - сад № 19 г. Павлодара»

**Перечень умений и навыков детей**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Учебные годы** | **Ясельный возраст (1-3)** | | | | **Дошкольный возраст (3-6 лет)** | | | | | | | |
| Ранний возраст (от 1 года) | | Младший возраст (от 3 лет) | | Средний возраст (от 3-х лет) | | Старший возраст (от 4-х лет) | | Предш. возраст (от 5 лет) | | Всего %  освоения | |
| Кол-во групп/кол-во детей | Кол-во детей освоив. Навыки % \* | Кол-во групп/ кол-во детей \* | Кол-во детей освоив навыки  %\* | Кол-во групп/ кол-во детей \* | Кол-во детей, освоив навыки  %\* | Кол-во групп/ кол-во детей \* | Кол-во детей, освоив навыки  %\* | Кол-во групп/ кол-во детей \* | Кол-во детей, освоив навыки  %\* | Всего кол-во групп/ кол-во детей \* | Всегокол-во детей, освоив навыки  %\* |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 1 | 2022-2023 | 1/18 | 18/5% | 2/53 | 53/24% | 1/27 | 27/20% | 2/57 | 57/26% | 2/51 | 51/25% | 8/220 | 220/ 100% |

Приложение 13

к Критериям оценки

организаций образования

**Сведения о полезной учебной площади наличии материально – технической базы**

**КГКП «Ясли-сад № 19 г.Павлодар» отдела образования города Павлодар, управления образования Павлодарской области**

**(по состоянию на 2022-2023 учебный год)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Тип строения (типовой проект, приспособлен ное, иное), фактический адрес строений, занятых под образователь ный процесс | Наличие материально- финансовых активов (принадлежащих на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления, или доверительного управления), сведения об аренде материальных активов | Вид помещений (кабинеты, лекционные аудитории, помещения для практических занятий,  лаборатории, мастерские по конкретным квалификациям, специальностям, актовые и  физкультурные залы, социально-бытового и иного назначения (пропускные пункты, санузлы (унитазы, умывальные раковины), наличие видеонаблюдения в помещениях и (или) на  прилегающих территориях организации  образования, наличие условий для лиц с особыми образовательными потребностями, наличие  условий для проживания) | Площадь помеще ния (м2) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Типовой проект Адрес: г. Павлодар, ул. М.Жүсіп 36 | Оперативного  управления |
|  |  | Музыкальный зал | 106,1 |
|  |  | Спортивный зал | 38,9 |
|  |  | Медецинский блок | 7,3 |
|  |  | Изолятор | 13,8 |
|  |  | Кабинет логопеда | 8,5 |
|  |  | Кабинет психолога | 8,5 |
|  |  | Кабинет бухгалтера | 22,3 |
|  |  | Кабинет методиста | 17,5 |
|  |  | Кабинет казахского языка | 17,9 |
|  |  | Кабинет домбры | 83,3 |
|  |  | Столовая | 40,6 |
|  |  | Прачечная | 8/507,2 |
|  |  | Группы | 8/414,7 |
|  |  | Спальни | 8/137,9 |
|  |  | Изолятор | 17 |
|  |  | Приемная | 106,1 |
|  |  | Бухгалтерия | 38,9 |
|  |  | Видеонаблюдение: всего 59 камер, внутренних - 29  наружных - 30 |  |

**Руководитель организация Шайманова Е.М**

**образования**