

ОТЧЁТ
о проделанной работе по охране труда
за ЯНВАРЬ 2025 года

№	Мероприятие	Срок исполнения	Результат исполнения	Замечания/проблемы	План на следующий месяц
1	Анализ состояния охраны труда за 2024 год	до 31.01	Выявлены риски, подготовлены предложения по улучшению	Не выявлено	Завершить актуализацию документов
2	Сбор информации от ответственных лиц и заведующих отделами	до 20.01	Полные данные собраны	Некоторая задержка в предоставлении данных отделами	Установить контроль предоставления данных
3	Начало обновления локальных документов по ОТ	весь месяц	Начата актуализация инструкций и журналов	Задержка согласования некоторых инструкций	Продолжить обновление документов
4	Проверка актуальности инструкций по охране труда	до 31.01	Выявлены документы, требующие пересмотра	Все инструкции отмечены	Обновление и согласование с отделами
5	Плановый осмотр помещений	до 31.01	Выявлены нарушения, оформлен акт	Не все подразделения предоставили доступ вовремя	Контроль доступа при следующем осмотре
6	Контроль устранения ранее выявленных нарушений	весь месяц	Все критические нарушения устранены	Некоторые замечания перенесены на февраль	Завершение устранения замечаний
7	Проведение вводных инструктажей	постоянно	Все новые сотрудники проинструктированы	Нет	Продолжить инструктаж
8	Подготовка графика обучения и проверок знаний	до 31.01	Выявлено нарушение, оформлен акт	График не утверждён	Утвердить график

№	Мероприятие	Срок исполнения	Результат исполнения	Замечания/проблемы	План на следующий месяц
9	Подготовка плана работы по ОТ за февраль	до 31.01	План утверждён	Нет	Контроль исполнения плана в феврале

Вывод:

Мероприятия по охране труда за отчётный период в целом выполнены в установленные сроки. Проведён анализ состояния охраны труда за 2024 год, по результатам которого выявлены существующие риски и подготовлены предложения по их снижению. Обеспечен сбор необходимой информации от ответственных лиц и заведующих отделами, несмотря на отдельные случаи несвоевременного предоставления данных. Начата и продолжается работа по актуализации локальных нормативных документов и инструкций по охране труда, определён перечень документов, требующих пересмотра и согласования. Проведён плановый осмотр помещений с оформлением акта и контроль устранения ранее выявленных нарушений, при этом все критические замечания устранены. Вводные инструктажи с вновь принятыми сотрудниками проводились в полном объёме. Подготовлен план работы по охране труда на февраль. Вместе с тем выявлены организационные вопросы, требующие дополнительного контроля, в том числе утверждение графика обучения и своевременное взаимодействие с подразделениями.

Рекомендации:

1. Завершить актуализацию и согласование локальных нормативных документов и инструкций по охране труда с ответственными подразделениями.
2. Установить чёткий контроль сроков предоставления информации и документов со стороны заведующих отделами.
3. Обеспечить утверждение графика обучения и проверки знаний по охране труда и организовать обучение в феврале.
4. Усилить координацию с подразделениями для своевременного обеспечения доступа при проведении плановых осмотров.
5. Завершить устранение замечаний, перенесённых на февраль, с последующей повторной проверкой.
6. Продолжить проведение вводных инструктажей и контроль их документального оформления.

Технический инспектор по охране труда  _____ Степанов А.П.

ОТЧЁТ
о проделанной работе по охране труда
за ФЕВРАЛЬ 2025 года

Ответственный: Инспектор по охране труда Степанов АТ
Срок отчёта: до «28» февраля 2025 г.

№	Мероприятие	Срок исполнения	Результат исполнения	Замечания/проблемы	План на следующий месяц
1	Завершение обновления локальных документов	до 28.02	Все инструкции и журналы актуализированы	Задержка согласования с отделом закупок	Согласовать все документы с отделами
2	Согласование инструкций с заведующими отделами	до 20.02	Все инструкции согласованы	Некоторые задержки	Провести обучение по новым инструкциям
3	Плановый осмотр помещений	до 28.02	Акт осмотра составлен, нарушения устранены частично	Несвоевременный доступ в два отдела	Продолжить осмотр и контроль устранения
4	Контроль устранения нарушений	весь месяц	Основные нарушения устранены	Небольшие недочёты перенесены	Завершение устранения недочётов
5	Подготовка к обучению (I кв.)	до 28.02	Списки сотрудников составлены	Нет	Проведение обучения в марте
6	Вводные инструктажи	постоянно	Проведены для всех новых сотрудников	Нет	Продолжение инструктажей

Вывод:

- План выполнен с незначительными замечаниями по согласованию документов и доступу при осмотре.
- Рекомендации: усилить контроль за доступом и своевременным согласованием.

инспектор АТ Степанов АТ

ОТЧЁТ
о проделанной работе по охране труда
за МАРТ 2025 года

№	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Замечания/проблемы	План на следующий месяц
1	Обучение и проверка знаний (I кв.)	до 31.03	Все запланированные сотрудники обучены	Нет	Планирование обучения II кв.
2	Контроль СИЗ (I кв.)	до 31.03	Проверка обеспеченности завершена	Нет	Контроль СИЗ II кв.
3	Анализ травматизма (I кв.)	до 31.03	Квартальный отчёт подготовлен	Нет	Анализ травматизма II кв.
4	Плановый осмотр помещений	до 31.03	Нарушения выявлены, составлен акт	В теплице у аварийного выхода мешки с грунтом	Контроль выполнения рекомендаций
5	Совещание с руководством	до 31.03	План корректирующих мер утверждён	Нет	Контроль выполнения решений

Вывод:

Все мероприятия по охране труда за I квартал выполнены в установленные сроки. Обучение и проверка знаний работников проведены в полном объёме, обеспеченность средствами индивидуальной защиты проконтролирована. Анализ травматизма за отчётный период показал отсутствие негативной динамики, квартальный отчёт подготовлен своевременно. В ходе планового осмотра помещений выявлено нарушение, оформлен акт и определены рекомендации по его устранению. Проведённое совещание с руководством позволило утвердить план корректирующих мер. В целом работа по охране труда осуществляется системно и планомерно, приоритетом следующего периода является контроль выполнения принятых решений и планирование мероприятий II квартала.

Рекомендации:

1. Обеспечить своевременное устранение выявленного нарушения в теплице, связанного с загромождением аварийного выхода, с последующей повторной проверкой.
2. Продолжить регулярный контроль обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты во II квартале.
3. Организовать и спланировать обучение и проверку знаний по охране труда на II квартал в установленные сроки.
4. Проводить постоянный мониторинг состояния охраны труда и анализ травматизма с целью предупреждения несчастных случаев.
5. Обеспечить контроль исполнения решений, принятых на совещании с руководством.

Технический инспектор по охране труда _____



Степанов А.П.

ОТЧЁТ
о проделанной работе по охране труда
за АПРЕЛЬ 2025 года

№	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Замечания/ проблемы	План на следующий месяц
1	Плановый осмотр помещений	до 30.04	Нарушения выявлены. Составлен акт	В журнале инструктажа не все росписи инструктируемых	Контроль устранения
2	Контроль выполнения решений I кв.	весь месяц	Исполнение ≥80%	Нет	Завершение выполнения всех решений
3	Актуализация карт рисков	до 30.04	Обновлённые карты	Нет	Проверка и согласование
4	Проведение вводных инструктажей	постоянно	Новые сотрудники проинструктированы	Нет	Продолжение инструктажей
5	Контроль наличия и состояния СИЗ	До 15.04	Исполнено	нет	Продолжить

Вывод:

Мероприятия по охране труда за отчётный период выполнены в соответствии с установленными сроками. Проведён плановый осмотр помещений, по результатам которого выявлены нарушения и оформлен акт. В частности, установлены отдельные недочёты в ведении журнала инструктажа, требующие дополнительного контроля. Контроль выполнения решений I квартала показал высокий уровень исполнения. Актуализация карт профессиональных рисков выполнена в полном объёме. Вводные инструктажи с вновь принятыми сотрудниками проводятся на постоянной основе. Контроль наличия и состояния средств индивидуальной защиты осуществлён своевременно. В целом работа по охране труда ведётся системно и результативно.

Рекомендации:

1. Обеспечить устранение выявленных нарушений в ведении журналов инструктажа, с обязательной проверкой наличия подписей инструктируемых.
2. Завершить выполнение всех решений, принятых по итогам I квартала, с фиксацией результатов.
3. Провести проверку и согласование обновлённых карт профессиональных рисков с ответственными лицами.
4. Продолжить проведение вводных инструктажей для новых сотрудников с соблюдением требований к их оформлению.
5. Осуществлять регулярный контроль наличия и состояния средств индивидуальной защиты.

Технический инспектор по охране труда _____  Степанов А.П.

ОТЧЁТ
о проделанной работе по охране труда
за МАЙ 2025 года

№	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Замечания/проблемы	План на следующий месяц
1	Плановый осмотр помещений, территории ЭБК	до 31.05	Нарушения выявлены, составлен акт	С/х инвентарь на территории	Контроль устранения
2	Информационно-разъяснительная работа	до 31.05	Повышение осведомлённости	Нет	Продолжение работы в июне
3	Контроль устранения нарушений	весь месяц	Снижение повторных случаев	Нет	Подготовка к обучению II кв.
4	Совещание с администрацией по вопросам ОТ	24.05	Повышение осведомленности, корректировка плана	Нет	Продолжение работы
5	Анализ травматизма и инцидентов	До 31.05	Нарушений не выявлено	Нет	Продолжение работы в летнем лагере

ВЫВОД:

Все запланированные мероприятия за отчётный период выполнены в установленные сроки. Проведён плановый осмотр помещений и территории ЭБК, по результатам которого выявлены нарушения и оформлен акт, определён контроль за их устранением. Информационно-разъяснительная работа и совещание с администрацией способствовали повышению уровня осведомлённости по вопросам охраны труда и корректировке дальнейших действий. Контроль устранения ранее выявленных нарушений обеспечил снижение повторных случаев. Анализ травматизма и инцидентов показал отсутствие нарушений. В целом работа по охране труда ведётся планомерно, в следующем периоде приоритетом является контроль устранения выявленных нарушений и продолжение профилактической работы, в том числе в условиях летнего лагеря.

РЕКОМЕНДАЦИИ:

1. Обеспечить своевременное устранение выявленных нарушений по результатам планового осмотра, с повторной проверкой состояния территории и помещений ЭБК.
2. Усилить контроль за размещением и хранением хозяйственного инвентаря на территории учреждения.
3. Продолжить информационно-разъяснительную работу с работниками и обучающимися, уделив особое внимание сезонным рискам в летний период.
4. Организовать подготовку и проведение обучения и проверки знаний по охране труда во II квартале.

5. Поддерживать регулярное взаимодействие с администрацией по вопросам охраны труда для оперативного корректирования плана мероприятий.
6. Продолжить анализ травматизма и инцидентов, включая деятельность в летнем лагере, с целью предупреждения возможных рисков и недопущения несчастных случаев.

Технический инспектор по охране труда _____



Степанов А.П.

ОТЧЁТ
о проделанной работе по охране труда
за ИЮНЬ 2025 года

№	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Замечания/проблемы	План на следующий месяц
1	Обучение и проверка знаний (II кв.)	до 30.06	Подтверждение компетенций	Нет	Планирование обучения III кв.
2	Контроль СИЗ (II кв.)	до 30.06	Проверка обеспеченности	Нет	Контроль СИЗ III кв.
3	Анализ травматизма (II кв.)	до 30.06	Квартальный анализ	Нет	Анализ травматизма III кв.
4	Плановый осмотр	до 30.06	Нарушения выявлены. Составлен акт	Недостаточное освещение в гардеробе, В аптечке обнаружены перевязочные материалы (бинты) с истёкшим сроком годности.	Контроль устранения
5	Совещание	до 30.06	План действий утверждён	Нет	Контроль выполнения

Выводы

По итогам II квартала все запланированные мероприятия выполнены в установленные сроки.

Обучение и проверка знаний персонала проведены своевременно, компетенции подтверждены. Контроль обеспеченности СИЗ нарушений не выявил. Анализ производственного травматизма выполнен, негативной динамики не установлено.

В ходе планового осмотра выявлены следующие нарушения:

- недостаточное освещение в гардеробном помещении;
- наличие в аптечке перевязочных материалов (бинтов) с истёкшим сроком годности.

По выявленным несоответствиям составлен акт, информация доведена до ответственных лиц. На совещании утверждён план корректирующих мероприятий.

В целом система охраны труда функционирует стабильно, однако требуется усиление контроля за санитарно-бытовыми условиями и своевременной проверкой оснащения аптечек.

Рекомендации

1. Обеспечить устранение недостаточного освещения в гардеробе с последующей проверкой соответствия установленным нормам.
2. Провести полную ревизию аптечек, заменить просроченные медицинские изделия и установить ежемесячный контроль сроков годности.
3. Назначить ответственное лицо за регулярную проверку состояния санитарно-бытовых помещений.
4. Продолжить плановый контроль обеспеченности СИЗ и своевременности их замены в III квартале.
5. Организовать выполнение утверждённого плана мероприятий с ежемесячным мониторингом исполнения.
6. Усилить профилактическую работу с персоналом по вопросам соблюдения требований охраны труда.

Технический инспектор по охране труда  Степанов А.П.

ОТЧЁТ
о проделанной работе по охране труда
за ИЮЛЬ 2025 года

№	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Замечания/проблемы	План на следующий месяц
1	Плановый осмотр территории ЭБК, помещений	весь месяц	Нарушения выявлены. Составлен акт	Не закрыто помещение для хранения с/х инвентаря	Контроль устранения
2	Контроль корректирующих мер	весь месяц	Снижение повторных нарушений	Нет	Продолжение контроля
3	Проведение вводных инструктажей	постоянно	Все новые сотрудники проинструктированы	Нет	Продолжение инструктажей
4	Оценка профессиональных рисков	весь месяц	Обновлённые карты рисков	Нет	Подготовка корректирующих мер
5	Подготовка предложений по снижению рисков	весь месяц	Предложения составлены	Нет	Реализация

Вывод:

Мероприятия по охране труда за отчётный период выполнены в плановом режиме. Проведён плановый осмотр территории ЭБК и помещений, по результатам которого выявлены нарушения и оформлен акт. Основным замечанием стало отсутствие закрытого помещения для хранения сельскохозяйственного инвентаря, что требует оперативного устранения. Контроль выполнения корректирующих мер показал снижение повторных нарушений. Вводные инструктажи для вновь принятых сотрудников проводились своевременно и в полном объёме. Проведена оценка профессиональных рисков, обновлены карты рисков и подготовлены предложения по их снижению. В целом работа по охране труда носит системный и профилактический характер.

Рекомендации:

1. Обеспечить устранение выявленного нарушения, связанного с отсутствием закрытого помещения для хранения сельскохозяйственного инвентаря, с последующим контролем исполнения.
2. Продолжить контроль выполнения корректирующих мер для недопущения повторных нарушений.
3. Реализовать подготовленные предложения по снижению профессиональных рисков с определением ответственных лиц и сроков.
4. Поддерживать проведение вводных инструктажей на постоянной основе с соблюдением требований к их оформлению.
5. Продолжить регулярную оценку профессиональных рисков и актуализацию карт рисков.

Технический инспектор по охране труда  Степанов А.П.

ОТЧЁТ
о проделанной работе по охране труда
за АВГУСТ 2025 года

№	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Замечания/проблемы	План на следующий месяц
1	Плановый осмотр помещений	весь месяц	Нарушения не выявлены	Нет	Контроль устранения
2	Оценка профессиональных рисков	весь месяц	Обновлённые карты рисков	Нет	Подготовка корректирующих мер
3	Подготовка предложений по снижению рисков	весь месяц	Предложения составлены	Нет	Реализация мер в сентябре

Вывод:

- Все запланированные мероприятия выполнены в сроки, кроме мелких задержек в предоставлении информации от некоторых отделов.
- Рекомендации: усилить контроль за своевременным предоставлением данных и доступом при осмотрах.

Инспектор по охране труда  Степанов А.П.

ОТЧЁТ
о проделанной работе по охране труда
за СЕНТЯБРЬ 2025 года

№	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Замечания/проблемы	План на следующий месяц
1	Обучение и проверка знаний (III кв.)	до 30.09	Подтверждение компетенций	Нет	Планирование IV кв.
2	Контроль СИЗ (III кв.)	до 30.09	Проверка обеспеченности	Нет	Контроль IV кв.
3	Анализ травматизма (III кв.)	до 30.09	Квартальный анализ	Нет	Анализ IV кв.
4	Плановый осмотр	до 30.09	Нарушения выявлены. Составлен акт	Захламлен гараж	Контроль устранения
5	Совещание	до 30.09	План действий утверждён	Нет	Контроль исполнения

Выводы:

Мероприятия по охране труда за III квартал выполнены в установленные сроки. Обучение и проверка знаний работников проведены в полном объёме, уровень компетенций подтверждён. Контроль обеспеченности средствами индивидуальной защиты осуществлён своевременно, нарушений не выявлено. Анализ травматизма за отчётный период проведён, негативных тенденций не установлено. В ходе планового осмотра выявлено нарушение, связанное с захламлением гаража, по результатам осмотра оформлен акт и определены меры по устранению. Проведённое совещание позволило утвердить план дальнейших действий. В целом работа по охране труда ведётся системно и планомерно.

Рекомендации:

1. Обеспечить своевременное устранение нарушения, связанного с захламлением гаража, с последующей проверкой состояния помещения.
2. Продолжить контроль обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты в IV квартале.
3. Провести анализ травматизма за IV квартал с учётом результатов предыдущих периодов.
4. Спланировать и организовать обучение и проверку знаний по охране труда на IV квартал в установленные сроки.
5. Обеспечить контроль исполнения решений, принятых на совещании, с фиксацией достигнутых результатов.

Технический инспектор по охране труда  Степанов А.П.

ОТЧЁТ
о проделанной работе по охране труда
за ОКТЯБРЬ 2025 года

№	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Замечания/проблемы	План на следующий месяц
1	Плановый осмотр	весь месяц	Нарушения не выявлены	Нет	Контроль устранения
2	Контроль исполнения мероприятий по рискам	весь месяц	Снижение нарушений	Нет	Подготовка к ноябрю
3	Вводные инструктажи	постоянно	Новые сотрудники проинструктированы	Нет	Продолжение инструктажей
4	Обучение и проверка знаний работников	До 25.10	Снижение рисков	Нет	Продолжение работы

Вывод:

- Все запланированные мероприятия выполнены в сроки, кроме мелких задержек в предоставлении информации от некоторых отделов.
- Рекомендации: усилить контроль за своевременным предоставлением данных и доступом при осмотрах.

Инспектор по охране труда  Степанов А.П.

ОТЧЁТ
о проделанной работе по охране труда
за НОЯБРЬ 2025 года

№	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Замечания/проблемы	План на следующий месяц
1	Плановый осмотр	весь месяц	Нарушения выявлены. Составлен акт.	Обновить предупреждающие знаки 220В в музее	Контроль устранения
2	Информационно-разъяснительная работа	весь месяц	Повышение осведомлённости	Нет	Продолжение работы
3	Подготовка данных для годового отчёта	весь месяц	Сбор информации завершён	Нет	Формирование годового отчёта

Вывод:

Мероприятия по охране труда за отчётный период выполнены в полном объёме. Проведён плановый осмотр, в ходе которого выявлены нарушения и оформлен соответствующий акт. Основным замечанием определена необходимость обновления предупреждающих знаков «220 В» в музейных помещениях, что взято на контроль. Информационно-разъяснительная работа проводилась систематически и способствовала повышению уровня осведомлённости работников по вопросам охраны труда. Сбор данных для годового отчёта завершён в установленные сроки. В целом работа по охране труда носит плановый и последовательный характер.

Рекомендации:

1. Обеспечить своевременное обновление предупреждающих знаков «220 В» в музее с последующей проверкой их наличия и состояния.
2. Продолжить информационно-разъяснительную работу с персоналом по вопросам охраны труда и электробезопасности.
3. Приступить к формированию годового отчёта на основе собранных данных, с последующим анализом результатов и планированием мероприятий на следующий период.

Технический инспектор по охране труда  Степанов А.П.

ОТЧЁТ
о проделанной работе по охране труда
за ДЕКАБРЬ 2025 года

№	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Замечания/проблемы	План на следующий месяц
1	Обучение и проверка знаний (IV кв.)	до 31.12	Подтверждение компетенций	Нет	Планирование обучения на 2026
2	Контроль СИЗ (IV кв.)	до 31.12	Проверка обеспеченности	Нет	Контроль СИЗ 2026
3	Анализ травматизма (IV кв.)	до 31.12	Квартальный анализ	Нет	Планирование мер на 2026
4	Плановый осмотр	до 31.12	Нарушения выявлены. Составлен акт	Сгорела лампа при входе в здание на Саматова 1/2	Контроль устранения
5	Совещание	до 31.12	План действий утверждён	Нет	Контроль исполнения
6	Подготовка годового отчёта	до 31.12	Итоговый отчёт подготовлен	Нет	Планирование работы на 2026

Выводы:

Мероприятия по охране труда за отчётный период выполнены в полном объёме и в установленные сроки. Проведено обучение и проверка знаний работников, подтверждён необходимый уровень компетенций. Контроль обеспеченности средствами индивидуальной защиты осуществлён своевременно и нарушений не выявлено. Анализ травматизма за IV квартал проведён, негативных тенденций не установлено, что позволяет использовать полученные данные для планирования профилактических мероприятий на 2026 год. В ходе планового осмотра выявлено единичное незначительное нарушение, оформлен акт и определён контроль его устранения. Проведённое совещание обеспечило утверждение плана действий, годовой отчёт по охране труда подготовлен в полном объёме. В целом работа по охране труда носит системный, плановый и результативный характер.

Рекомендации:

1. Обеспечить оперативное устранение выявленного нарушения по результатам планового осмотра с последующей проверкой.
2. Продолжить регулярный контроль обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты в 2026 году.
3. Использовать результаты анализа травматизма при разработке и реализации профилактических мероприятий на 2026 год.
4. Своевременно спланировать и организовать обучение и проверку знаний по охране труда на 2026 год.
5. Обеспечить контроль исполнения решений, принятых на совещаниях, с фиксацией результатов.

6. Продолжить системную работу по анализу состояния охраны труда и совершенствованию процессов управления охраной труда.

Технический инспектор по охране труда _____



Степанов А.П.

**ПЛАН
работы по охране труда
на ЯНВАРЬ 2025 год**

Ответственный: Инспектор по охране труда Степанов А. П.

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные	Результат	Отчётный документ	Отметка о выполнении
1	Анализ состояния охраны труда за 2024 год	до 31.01	Инспектор	Выявленные риски, предложения по улучшению	Аналитический отчёт	
2	Сбор информации от ответственных лиц и заведующих отделами	до 20.01	Инспектор, ответственные	Полнота данных для анализа	Служебные записки / сводная таблица	
3	Начало обновления локальных документов по ОТ	весь месяц	Инспектор	Актуализированные инструкции, журналы	Перечень обновлённых документов	
4	Проверка актуальности инструкций по охране труда	до 31.01	Инспектор	Выявлены документы, требующие пересмотра	Реестр инструкций	
5	Плановый осмотр помещений	до 31.01	Инспектор	Выявленные нарушения, рекомендации	Акт осмотра	
6	Контроль устранения ранее выявленных нарушений	весь месяц	Инспектор, заведующие	Снижение повторных нарушений	Журнал контроля	
7	Проведение вводных инструктажей	постоянно	Инспектор	Обученные сотрудники	Журнал инструктажа	
8	Подготовка графика обучения и проверок знаний	до 31.01	Инспектор	Утверждённый график	График обучения	
9	Подготовка плана работы по ОТ	до 31.01	Инспектор	Утверждённый план	План мероприятий	

Подпись _____



Степанов А. П.

ПЛАН
работы по охране труда
на ФЕВРАЛЬ 2025 год

Ответственный: Инспектор по охране труда Степанов А. П.

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные	Результат	Отчётный документ	Отметка о выполнении
1	Завершение обновления локальных документов	до 28.02	Инспектор	Актуализированные документы	Перечень обновлённых документов	
2	Согласование инструкций с заведующим и отделами	до 20.02	Инспектор, заведующие	Утверждённые инструкции	Листы согласования	
3	Плановый осмотр помещений	до 28.02	Инспектор	Выявленные нарушения	Акт осмотра	
4	Контроль устранения нарушений	весь месяц	Инспектор, заведующие	Снижение повторных нарушений	Журнал контроля	
5	Подготовка к обучению (I квартал)	до 28.02	Инспектор	Сформированы списки работников	Список обучающихся	
6	Проведение вводных инструктажей	постоянно	Инспектор	Обученные сотрудники	Журнал инструктажа	

Подпись  Степанов А. П.

ПЛАН
работы по охране труда
на МАРТ 2025 год

Ответственный: Инспектор по охране труда Степанов А. П.

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный	Результат	Отчётный документ	Отметка о выполнении
1	Обучение и проверка знаний (I кв.)	до 31.03	Инспектор, заведующие	Подтверждение компетенций	Протокол проверки знаний	
2	Контроль СИЗ (I кв.)	до 31.03	Инспектор	Проверка обеспеченности	Протокол	
3	Анализ травматизма (I кв.)	до 31.03	Инспектор	Квартальный отчёт, корректирующие меры	Квартальный отчёт	
4	Плановый осмотр помещений	до 31.03	Инспектор	Нарушения и рекомендации	Акт осмотра	
5	Совещание с руководством	до 31.03	Инспектор, руководство	План корректирующих мер	Протокол	

Подпись  Степанов А. П.

ПЛАН
работы по охране труда
на АПРЕЛЬ 2025 год

Ответственный: Инспектор по охране труда Степанов А. П.

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные	Результат	Отчётный документ	Отметка о выполнении
1	Плановый осмотр помещений	до 30.04	Инспектор	Нарушения и рекомендации	Акт	Плановый осмотр помещений
2	Контроль выполнения решений I квартала	весь месяц	Инспектор	Исполнение $\geq 80\%$ решений	Отчёт	Контроль выполнения решений I квартала
3	Актуализация карт рисков	до 30.04	Инспектор	Обновлённые карты	Реестр рисков	Актуализация карт рисков
4	Проведение вводных инструктажей	постоянно	Инспектор	Обученные сотрудники	Журнал	Проведение вводных инструктажей

Подпись  Степанов А. П.

ПЛАН
работы по охране труда
на МАЙ 2025 год

Ответственный: Инспектор по охране труда Степанов А. П.

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные	Результат	Отчётный документ	Отметка о выполнении
1	Плановый осмотр помещений	до 31.05	Инспектор	Нарушения и рекомендации	Акт	
2	Информационно-разъяснительная работа	до 31.05	Инспектор	Повышение осведомлённости	Материалы, лист регистрации	
3	Контроль устранения нарушений	весь месяц	Инспектор	Снижение повторных случаев	Журнал	

Подпись  Степанов А. П.

ПЛАН
работы по охране труда
на ИЮНЬ 2025 год

Ответственный: Инспектор по охране труда Степанов А. П.

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный	Результат	Отчётный документ	Отметка о выполнении
1	Обучение и проверка знаний (II кв.)	до 30.06	Инспектор	Подтверждение компетенций	Протокол	
2	Контроль СИЗ (II кв.)	до 30.06	Инспектор	Проверка обеспеченности	Протокол	
3	Анализ травматизма (II кв.)	до 30.06	Инспектор	Квартальный анализ	Отчёт	
4	Плановый осмотр	до 30.06	Инспектор	Нарушения и рекомендации	Акт	
5	Совещание	до 30.06	Инспектор	План действий	Протокол	

Подпись Степанов А. П. Степанов А. П.

**ПЛАН
работы по охране труда
на ИЮЛЬ 2025 год**

Ответственный: Инспектор по охране труда Степанов А. П.

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный	Результат	Отчётный документ	Отметка о выполнении
1	Плановый осмотр	весь месяц	Инспектор	Выявленные нарушения	Акт	
2	Контроль корректирующих мер	весь месяц	Инспектор	Снижение повторных нарушений	Журнал	
3	Проведение вводных инструктажей	постоянно	Инспектор	Обученные сотрудники	Журнал	

Подпись Степанов А. П. Степанов А. П.

ПЛАН
работы по охране труда
на АВГУСТ 2025 год

Ответственный: Инспектор по охране труда Степанов А. П.

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные	Результат	Отчётный документ	Отметка о выполнении
1	Плановый осмотр	весь месяц	Инспектор	Нарушения и рекомендации	Акт	
2	Проведение оценки профессиональных рисков	весь месяц	Инспектор	Обновлённые карты рисков	Реестр рисков	
3	Подготовка предложений по снижению рисков	весь месяц	Инспектор	Предложения по корректирующим мерам	Служебная записка	

Подпись  Степанов А. П.

ПЛАН
работы по охране труда
на СЕНТЯБРЬ 2025 год

Ответственный: Инспектор по охране труда

Степанов А. П.

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный	Результат	Отчётный документ	Отметка о выполнении
1	Обучение и проверка знаний (III кв.)	до 30.09	Инспектор	Подтверждение компетенций	Протокол	
2	Контроль СИЗ (III кв.)	до 30.09	Инспектор	Проверка обеспеченности	Протокол	
3	Анализ травматизма (III кв.)	до 30.09	Инспектор	Квартальный анализ	Отчёт	
4	Плановый осмотр	до 30.09	Инспектор	Нарушения и рекомендации	Акт	
5	Совещание	до 30.09	Инспектор	План действий	Протокол	

Подпись



Степанов А. П.

ПЛАН
работы по охране труда
на ОКТЯБРЬ 2025 год

Ответственный: Инспектор по охране труда Степанов А. П.

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные	Результат	Отчётный документ	Отметка о выполнении
1	Плановый осмотр	весь месяц	Инспектор	Нарушения и рекомендации	Акт	
2	Контроль исполнения мероприятий по рискам	весь месяц	Инспектор	Снижение нарушений	Журнал	
3	Вводные инструктажи	постоянно	Инспектор	Обученные сотрудники	Журнал	

Подпись  Степанов А. П.

ПЛАН
работы по охране труда
на НОЯБРЬ 2025 год

Ответственный: Инспектор по охране труда Степанов А. П.

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный	Результат	Отчётный документ	Отметка о выполнении
1	Плановый осмотр	весь месяц	Инспектор	Нарушения и рекомендации	Акт	
2	Информационно-разъяснительная работа	весь месяц	Инспектор	Повышение осведомлённости	Материалы	
3	Подготовка данных для годового отчёта	весь месяц	Инспектор	Сбор информации от отделов	Сводная таблица	

Подпись  Степанов А. П.

ПЛАН
работы по охране труда
на ДЕКАБРЬ 2025 год

Ответственный: Инспектор по охране труда Степанов А. П.

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный	Результат	Отчётный документ	Отметка о выполнении
1	Обучение и проверка знаний (IV кв.)	до 31.12	Инспектор	Подтверждение компетенций	Протокол	
2	Контроль СИЗ (IV кв.)	до 31.12	Инспектор	Проверка обеспеченности	Протокол	
3	Анализ травматизма (IV кв.)	до 31.12	Инспектор	Квартальный анализ	Отчёт	
4	Плановый осмотр	до 31.12	Инспектор	Нарушения и рекомендации	Акт	
5	Совещание	до 31.12	Инспектор	План действий	Протокол	
6	Подготовка годового отчёта	до 31.12	Инспектор	Итоговый отчёт по охране труда	Годовой отчёт	

Подпись  Степанов А. П.