Наименование учреждения ГУ СОШ №30

ФИО Идрисов Абзал Жанбырбаевич

Должность преподаватель-организатор НВП

Стаж работы 5 лет

Категория нет

Предмет НВП

Тема Суточный наряд

Класс 10

**Тема: Суточный наряд.**

**Учебные вопросы:**

1) Назначение, состав, и вооружение суточного наряда роты;

2)Обязанности дневального по роте;

3) Оборудование и оснащение поста.

Дата проведения:

**Цель:**Формирование у учащихся знания об особенностях организации суточного наряда.

**Задачи:** Ознакомить учащихся с суточным нарядом, составом и вооружением, оборудованием поста.

 Развить умение самостоятельной работы в группах, решения проблемных вопросов.

 Воспитать чувство ответственности за свою Родину, готовность защиты своего Отечества.

**Ход урока.**

**Организация взвода. (1 мин.)**

*Построение. Доклад КВ. Приветствие. Проверка списочного состава взвода.*

Представление преподавателя: сержант запаса Идрисов А.Ж. Разъяснение работы с карточками. Приложение №4 «лист оценивания»(отл- 21-33, хор-11-20, уд-5-10), №1 «суточный наряд части», №2 «действия деж и днев по роте», №3 «Пост дневального».

**Актуализация знаний. (3 мин.)**

*Как вы думаете, каким образом обеспечивается безопасность военнослужащих во время ночного сна, учёбы, занятий и т.д., а также соблюдение распорядка дня?*

Мотивационный этап.

Проблемный вопрос нашего урока: Для чего вам необходимы знания о суточном наряде?

*Предполагаемые ответы:- Пригодятся во время службы в армии, в ВВУЗах.*

Сообщение темы и цели урока.

Таким образом, как вы думаете какова тема нашего урока?

***Тема урока - суточный наряд.***

*Учебные вопросы: 1) Назначение, состав, и вооружение суточного наряда роты,*

*2) обязанности дневального по роте,*

*3) оборудование и оснащение поста.*

**Изучение нового материала.**

**1) (2 мин.) *Суточный наряд*** *(****Тәуліктік наряд****) назначается для поддержания внутреннего порядка, охраны личного состава, вооружения, военной техники и боеприпасов, помещений и имущества воинской части (подразделения), контроля за состоянием дел в подразделениях и своевременного принятия мер по предупреждению правонарушений.*

Состав суточного наряда объявляется в приказе по воинской части.

**Компетентностно-ориентированное задание (2 мин.):**

Если бы вы были командиром войсковой части, то,сколько и каких должностных лиц вы бы назначили в суточный наряд?

Работа в группах. (Учащиеся заполняют таблицу «суточный наряд части»)

Приложение №1.

*Предусмотрен следующий состав суточного наряда:*

*дежурный по полку;*

*помощник дежурного по полку;*

*дежурное подразделение;*

*караул;*

*дежурный и дневальные по парку, а также механики-водители (водители) дежурных тягачей;*

*дежурный фельдшер или санитарный инструктор и дневальные по медицинскому пункту;*

*дежурный и помощники дежурного по контрольно-пропускному пункту;*

*дежурный по столовой и рабочие в столовую;*

*дежурный по штабу полка;*

*дежурный сигналист-барабанщик;*

*посыльные;*

*пожарный наряд.*

*В суточный наряд роты назначаются:*

*дежурный по роте(*рота бойыншакезекші*);*

*дневальный по роте(*рота бойыншатәуліктіккезекші).

**Этап проверки работы в группах (1 мин.):**

Сверка с таблицей на интерактивной доске. Анализ ошибок.

**2) Назначение, состав и вооружение суточного наряда роты. *(2 мин.)***

Рассмотрим состав суточного наряда роты.

**Дежурный по роте. Дневальный по роте.**

Что входит в обязанности дежурного и дневального по роте?

Предполагаемые ответы: Они отвечают за имущество, охраняют оружие, не пропускают посторонних, соблюдают распорядок дня.

*Дневальный по роте назначается из солдат. Он отвечает за сохранность находящихся под его охраной оружия, шкафов (ящиков) с пистолетами, ящиков с боеприпасами, имущества роты и личных вещей солдат и сержантов. Дневальный по роте подчиняется дежурному по роте.*

*Очередной дневальный по роте несет службу внутри казарменного помещения у входной двери, вблизи комнаты для хранения оружия. (Запись в тетради.)*

***Он обязан (2 мин.):***

*никуда не отлучаться из помещения роты без разрешения дежурного по роте; постоянно наблюдать за комнатой для хранения оружия;не пропускать в помещение посторонних лиц, а также не допускать выноса из казармы оружия, боеприпасов, имущества и вещей без разрешения дежурного по роте;немедленно докладывать дежурному по роте о всех происшествиях в роте, нарушении установленных общевоинскими уставами правил взаимоотношений между военнослужащими роты, замеченных неисправностях и нарушениях требований пожарной безопасности, принимать меры к их устранению;будить личный состав при общем подъеме, а также ночью в случае введения высших степеней боевой готовности или пожара, своевременно подавать команды согласно распорядку дня;осуществлять контроль за чистотой и порядком в помещениях и требовать их соблюдения от военнослужащих;не позволять военнослужащим в холодное время, особенно ночью, выходить из помещения неодетыми;осуществлять контроль за тем, чтобы военнослужащие курили, чистили обувь и одежду только в отведенных для этого местах.при прибытии в роту прямых начальников от командира роты и выше и дежурного по части подавать* ***команду «Смирно» (*«Тік тұр»*);*** *по прибытии в роту других офицеров роты, а также сержанта (старшины) роты и военнослужащих не своей роты вызывать дежурного. Например:* ***«Дежурный по роте, на выход»(*«Рота бойынша кезекші, шығыңыз»)*;****соблюдать порядок и правила дежурного освещения.Очередному дневальному запрещается снимать снаряжение и расстегивать одежду.Дневальный свободной смены обязан поддерживать чистоту и порядок в помещениях роты и никуда не отлучаться без разрешения дежурного по роте, оказывать ему помощь в наведении порядка в случае нарушения установленных общевоинскими уставами правил взаимоотношений между солдатами или сержантами роты; осуществлять контроль за тем, чтобы военнослужащие курили, чистили обувь и одежду только в отведенных для этого местах; оставаясь за дежурного по роте, выполнять его обязанности.При расквартировании роты в населенном пункте один из дневальных должен безотлучно находиться на улице, на месте, установленном командиром роты и оборудованном навесом.Дневальный обязан всегда знать, где находится дежурный по роте, и наблюдать за соблюдением военнослужащими общественного порядка и правил ношения военной формы одежды. Обо всех замеченных нарушениях он докладывает дежурному по роте.Дежурный по роте и очередной дневальный, должны иметь нарукавную повязку из красной ткани с соответствующей надписью. Суточный наряд роты вооружается штык-ножами.*

Промежуточный контроль усвоения новых знаний. Групповое творческое задание по карточкам «Действия дежурного и дневального по роте» (показать с двумя нарушениями).

Отделение показывает с ошибками. Два других отделения корректируют.

Карточки с заданиями.

 Приложение №2.

1 задание: «Действие дневального и дежурного по прибытию командира роты в расположение после отбоя».

2 задание: «Действие дневального и дежурного по прибытию командира роты в расположение, когда в расположении находится командир части».

3 задание: «Действие дневального и дежурного в случае чистки обуви военнослужащим и при выходе военнослужащего в зимнее время года без бушлата из расположения».

**Подготовка Ситуаций (1 мин.): Учащиеся готовятся.**

**Выступление и анализ выявленных ошибок в предложенных ситуациях (4 мин.)**

**3)(1 мин.)**Мы выяснили, что обязаны делать дежурный и дневальный по роте. Как вы думаете, что необходимо, для полноценного несения службы суточного наряда роты?

Предполагаемый ответ: Нужен пост дневального.

**Пост дневального.**

**Групповое задание по карточкам «Пост дневального» (3 мин):**Перечисляют документацию и предметы под нумерацией, которые должны быть на посту дневального.

**Взаимопроверка (1мин):**Обмениваются карточками и сверяют с правильным вариантом ответа на интерактивной доске.

Приложение № 3.

**Рефлексия (2 мин.):**

*Для каких целей назначается суточный наряд и его состав?*

*Какой нагрудный знак (нарукавную повязку) должны иметь дежурные по полку и их помощники?*

*Как проходит подготовка личного состава, назначенного в суточный наряд?*

*Почему именно на суточный наряд возлагается своевременное принятие мер по предупреждению правонарушений?*

**Вывод (2 мин.):**

**Итак, какие выводы вы можете сделать по пройденной теме?**

1. Суточный наряд назначается для поддержания внутреннего порядка в воинской части и других важных функций, например, охраны вооружения и военной техники.
2. Суточным нарядом руководят, дежурный по части и помощник дежурного по части.
3. Лица суточного наряда не имеют права прекращать или передавать кому-либо исполнение своих обязанностей без разрешения дежурного по полку.
4. Дежурный и дневальный по роте включаются в суточный наряд по роте.

**Выставление и комментирование оценок (2 мин.)**

**Домашнее задание (1 мин.):**Подготовьте сообщение на тему «Основные задачи суточного наряда».

С помощью Устава внутренней службы подготовьте сообщение на тему «Состав суточного наряда и обязанности каждого из тех, кто в него входит».

Приложение №1.

**«Состав суточного наряда»**.

Заполните таблицу:

Сколько и какие должностные лица должны быть в суточном наряде?

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Должность** | **Верные ответы(+/-)** |

Приложение №2.

**«Действия дежурного и дневального по роте»**

(показать с двумя нарушениями).

1 задание: «Действие дневального и дежурного по прибытию командира роты в расположение после отбоя».

Приложение №2.

**«Действия дежурного и дневального по роте»**

 (показать с двумя нарушениями).

2 задание: «Действие дневального и дежурного по прибытию командира роты в расположение, когда в расположении находится командир части».

Приложение №2.

**«Действия дежурного и дневального по роте»**

(показать с двумя нарушениями).

3 задание: «Действие дневального и дежурного в случае чистки обуви военнослужащим и при выходе военнослужащего в зимнее время года без бушлата из расположения».

Приложение № 3.

**«Пост дневального»**

 Обозначить документацию и предметы, которые должны быть на посту дневального.



15

14

12

11

10

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
10. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
11. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
12. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
13. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
14. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
15. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №4.

**Лист самооценивания**

**Ф.И.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Класс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ задания** | **Количество «+»** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Итого** |  |

**Оценка \_\_\_\_\_**

Приложение №4.

**Лист самооценивания**

**Ф.И.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Класс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ задания** | **Количество «+»** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Итого** |  |

**Оценка \_\_\_\_\_**

Приложение №4.

**Лист самооценивания**

**Ф.И.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Класс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ задания** | **Количество «+»** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Итого** |  |

**Оценка \_\_\_\_\_**

Приложение №4.

Приложение №1.

**Ответы:**

**«Состав суточного наряда»**.

Заполнить второй столбик должностными лицами суточного наряда.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Должность** | **Верные ответы (+/-)** |
|  | *дежурный по части;*  |  |
|  | *помощник дежурного по части;*  |  |
|  | *дежурное подразделение;*  |  |
|  | *караул;*  |  |
|  | *дежурный и дневальные по парку, а также механики-водители (водители) дежурных тягачей;*  |  |
|  | *дежурный фельдшер или санитарный инструктор и дневальные по медицинскому пункту;*  |  |
|  | *дежурный и помощники дежурного по контрольно-пропускному пункту;*  |  |
|  | *дежурный по столовой и рабочие в столовую;*  |  |
|  | *дежурный по штабу части;*  |  |
|  | *дежурный сигналист-барабанщик;*  |  |
|  | *посыльные;*  |  |
|  | *пожарный наряд;* |  |
|  | *дежурный по роте; (*рота бойыншакезекші*);* |  |
|  | *дневальный по роте.(рота бойыншатәуліктіккезекші).* |  |

Приложение № 3.

**Ответы:**

**«Пост дневального»**

 Обозначить документациюи предметы, которые должны быть на посту дневального.



На стенде документации дежурного по роте на государственном языке размещается:

1.Выписка из статьи 393 УВС ВС РК

2.Инструкция дежурного по роте;

3.Инструкция дневального по роте;

4.Распорядок дня;

5.Инструкция по мерам пожарной безопасности, и на случай применения противником ОМП;

6.Инструкция на случай объявления тревоги и сбора;

7.Список военнослужащих проживающих вне казармы, с указанием адресов и телефонов;

8.Схема участка закрепленного за ротой для уборки;

9.Образцы формы одежды на утреннюю физическую зарядку.

 В столе на посту дневального:

10.Флажки сигнальные

11.телефон

12.Огнетушитель

13.Барабан

14.Песок.

15.книги.

Напротив оборудуется стенд с перечнем команд подаваемым дневальным по роте на государственном языке.

ИД

1. Тема и вопросы урока
2. Опредсут нар
3. Ответ состав сут нар
4. Обяз деж днев по роте
5. Ответ пост днев
6. Вывод
7. Разбалловка и выставление оценок
8. д/з.