

ГУ «Средняя общеобразовательная школа № 26 города Павлодара»

Утверждаю:

Паршукова Н.П.

Приказ № 64 о/д от 29.01.2016 г.



Приложение 1

к Правилам организации питания
обучающихся в организациях
среднего образования

**Конкурсная документация
по выбору поставщика услуги по организации питания обучающихся в ГУ
«Средняя общеобразовательная школа № 26 города Павлодара»**

Организатор конкурса: ГУ «Средняя общеобразовательная школа № 26 города Павлодара в ГУ «Средняя общеобразовательная школа № 26 города Павлодара»
место нахождения заказчика: Казахстан, Павлодарская область, г.Павлодар, ул.Семенченко,70

БИН: 970440002259

банковские реквизиты: ГУ «Комитет казначейства Министерства финансов РК», ИИК:KZ02070103KSN4515000,БИК:KKMFKZ2A

контактные телефоны: +77182574503, +77182570532, +77055080959,

электронный адрес: scool26@mail.ru

почтовый адрес: Казахстан, Павлодарская область, индекс 140001, г. Павлодар, ул. Семенченко,70.

1. Общие положения

Общее количество получателей услуги по организации питания обучающихся в ГУ «Средняя общеобразовательная школа №26 города Павлодара» составляет 682 обучающихся, в том числе 95 обучающихся отдельных категорий (85 детей из малообеспеченных семей и 10 детей-сирот) и 100 детей мини-центра 4-6 лет.

Сумма, выделяемая на организацию бесплатного питания обучающихся за счет бюджетных средств, составляет **2912500,00** тенге.

Стоимость питания на одного обучающегося составляет **178,57** тенге.

Услуга организации питания обучающихся в ГУ «Средняя общеобразовательная школа № 26 города Павлодара» Казахстан, Павлодарская область, г. Павлодар, ул.Семенченко,70 предусматривает предоставление питания обучающимся во время обучения в организации среднего образования на период с 1 марта 2016 года по 31 декабря 2016 года.

Настоящая конкурсная документация включает в себя:

- 1) перечень категорий получателей услуг согласно приложению 1 к настоящей конкурсной документации;
- 2) техническое задание согласно приложению 2 к настоящей конкурсной документации;
- 3) заявку на участие в конкурсе для физических и юридических лиц согласно приложениям 3,4 к настоящей конкурсной документации;
- 4) форму для заполнения сведений о квалификации потенциального поставщика согласно приложению 5 к настоящей конкурсной документации;
- 5) критерии выбора поставщика услуги согласно приложению 6 к настоящей конкурсной документации;

б) форма справки банка или филиала банка об отсутствии задолженности согласно приложению 8 к настоящей конкурсной документации.

Потенциальный поставщик, изъявивший желание участвовать в конкурсе, вносит с заявкой на участие в конкурсе обеспечение заявки на участие в размере одного процента от суммы, выделенной для обеспечения бесплатным питанием обучающихся в ГУ «Средняя общеобразовательная школа № 26 города Павлодара» за счет бюджетных средств, в виде банковской гарантии согласно приложению 7 к настоящей конкурсной документации или гарантийного денежного взноса, размещенного на следующем банковском счете организатора конкурса БИН 970440002259, ИИК KZ710705034648412001, ГУ «Комитет Казначейства МФ РК» БИК KKMFKZ2A.

Потенциальный поставщик или его представитель по доверенности направляет на почтовый адрес организатора конкурса ГУ «Средняя общеобразовательная школа № 26 города Павлодара», находящегося по адресу: **Казахстан, Павлодарская область, г. Павлодар, ул.Семенченко,70** либо нарочно сдает секретарю комиссии **Балабаевой Жанне Алексеевне** (кабинет бухгалтерии) пакет документов согласно пункту 41 Правил в срок до **18 часов 00 минут «18» февраля 2016 года**.

Документы представляются потенциальным поставщиком организатору конкурса в прошитом виде с пронумерованными страницами без исправлений и помарок. Последняя страница заявки заверяется подписью первого руководителя и скрепляется печатью.

Документы, представленные после истечения установленного организатором конкурса срока, не подлежат регистрации и возвращаются потенциальным поставщикам.

Приложение 1
к конкурсной документации
по выбору поставщика услуги
по организации питания обучающихся
в организации среднего образования

**Перечень
категорий получателей услуги**

Конкурс по ГУ «Средняя общеобразовательная школа № 26 города Павлодара»

№	Наименование организатора конкурса	Общее количество получателей услуги в организации образования	Из них обучающихся, обеспечивающихся бесплатным питанием за счет бюджетных средств	Сроки оказания услуги	Место оказания услуги	Сумма, выделенная для обеспечения бесплатным питанием обучающихся за счет бюджетных средств, тенге
1	2	3	4	5	6	7
1	ГУ «Средняя общеобразовательная школа № 26 города Павлодара»	682	95	с 1 марта 2016 года по 31 декабря 2016 года	Казахстан, Павлодарская область, г. Павлодар, ул.Семенченко, 70	2912500

29 января 2016 г.

Директор _____

Паршукова Н.П.

Паршукова Н.П.



Приложение 2
к конкурсной документации
по выбору поставщика услуги
по организации питания обучающихся
в организации среднего образования

Техническое задание

к конкурсной документации по выбору поставщика услуги по организации питания обучающихся в ГУ «Средняя общеобразовательная школа № 26 города Павлодара»

Питание предоставляется 682 обучающимся, в том числе 95 обучающимся за счет средств местного бюджета на сумму 2912500 тенге.

Основными целями и задачами при организации питания учащихся в ГУ «Средняя общеобразовательная школа № 26 города Павлодара» являются обеспечение учащихся рациональным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии,

Питание обучающихся осуществляется в столовой.

Поставщик услуги осуществляет руководство работой пищеблока и его персонала, а также обеспечивает соблюдение технологии приготовления пищи, закладки продуктов, норм выхода порций, отпуск продуктов и блюд обучающимся и контроль качества доставляемых продуктов, соблюдение правил их хранения и реализации.

Поставщик услуги обеспечивает соблюдение санитарно-эпидемиологических и гигиенических правил на пищеблоке, в производственных и складских помещениях.

Поставщик обеспечивает условия для работы медицинского работника по ежедневной пробе приготовленных блюд перед раздачей с отметкой результатов в бракеражном журнале.

Потребительские свойства блюд, пищевых продуктов и кулинарных изделий, их органолептические свойства, технологии и условия изготовления должны соответствовать технических регламентов Таможенного союза в части безопасности пищевой продукции для детей.

Горячее питание обучающимся для первой и второй смены предоставляется согласно установленному режиму питания обучающихся, утвержденному директором Паршуковой Надеждой Петровной.

Создаются условия для реализации буфетной продукции, которая соответствует санитарно-эпидемиологическим требованиям.

Реализация готовой кулинарной продукции и пищевых продуктов осуществляется с 8 до 17 часов.

Поставщик услуги ежемесячно предоставляет директору Паршуковой Надежде Петровне сведения об используемом перечне продуктов питания для обучающихся с приложением документов, удостоверяющих их качество и безопасность.

Потенциальный поставщик в обязательном порядке утверждает ассортиментный перечень выпускаемой продукции в государственном органе в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия.

Фактический рацион питания должен соответствовать перспективному меню. Замена одних продуктов, блюд и кулинарных изделий на другие допускается в исключительных случаях, в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологического законодательства.

Поставщик услуги обеспечивает наличие единой картотеки (технологические карты) приготовления блюд на пищеблоках для соблюдения технологии приготовления и соответствия калорийности готовых блюд.

Приготовление пищи производится с использованием картотеки блюд, в которых

отражается раскладка продуктов, выход блюд, сведения о технологии приготовления блюд, полная информация о составе каждого блюда и его пищевой ценности (содержание белков, жиров, углеводов, витаминов) и энергетической ценности (калорийности) каждого блюда (кулинарного изделия) и каждого приема пищи в совокупности.

Организацию работы по обеспечению технологического процесса приготовления блюд и кулинарной продукции на пищеблоке столовой обеспечивает заведующий производством.

В пищеблоке постоянно должна находиться необходимая документация в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологического законодательства (журналы бракеражей пищевых продуктов и продовольственного сырья, готовой кулинарной продукции, журнал здоровья, журнал проведения витаминизации блюд, учета температурного режима холодильного оборудования, меню, технологические карты наготавливаемые блюда, приходные документы на пищевую продукцию, документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (накладные, сертификаты соответствия, удостоверения качества, документы ветеринарно-санитарной экспертизы, книга отзывов и предложений и др.).

У поставщика в наличии имеются медицинские книжки на каждого работника пищеблока с допуском к работе.

Поставщик обеспечивает исправность и своевременную государственную поверку (для средств измерения) имеющегося технологического, холодильного и санитарно-технического оборудования, а также организует доставку продуктов питания, на автотранспорте, имеющем санитарно-эпидемиологическое заключение.

Поставщик должен иметь опыт работы на рынке услуг по организации питания детей школьного и дошкольного возраста не менее 5 лет.

Наличие сертификата соответствия, удовлетворяющего систему экологического менеджмента, применительно к услугам по организации школьного питания.

Наличие сертификата системы менеджмента качества, применительно к услугам школьного питания.

Наличие сертификата соответствия требованиям безопасности услуги общественного питания не менее 3 последних лет.

Наличие квалифицированных поваров школьного питания со специальным образованием.

Наличие квалифицированного повара со специальным образованием, с опытом работы не менее 3-х лет в детском саду или мини-центре.

Наличие диетолога.

Наличие кондитера со специальным образованием.

Наличие в штате руководителя и технолога с высшим торговым или торговотехнологическим образованием.

Наличие ассортиментного перечня выпускаемой продукции.

Наличие 2-х недельного разработанного меню, согласованного с Павлодарским городским управлением по защите прав потребителей, для школьного питания.

Наличие 2-х недельного меню, согласованного с Павлодарским городским управлением по защите прав потребителей, для мини-центра в соответствии с рекомендуемым суточным набором продуктов, утвержденным постановлением Правительства РК от 30.12.2011 года № 1684.

Ассортимент должен соответствовать СП «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам воспитания и образования детей и подростков», утвержденным постановлением Правительства РК от 30.12.2011 года № 1684.

Выполнение п.2.4. меморандума о сотрудничестве между управлением по защите прав потребителей, отделом образования города Павлодара, руководителем ГУ и поставщиком, в том числе проведение производственного контроля аккредитованными лабораториями за 2014, 2015 годы (предоставить положительные результаты).

Использование продуктов отечественного производителя.

Наличие специализированного транспорта для доставки продуктов, имеющего санитарно-эпидемиологическое заключение.

Наличие посуды для обеспечения питанием детей для I,II,III блюд, салатов, хлебниц.

Наличие холодильников для различных видов продуктов и холодильного оборудования.

Наличие положительной характеристики - рекомендации с предыдущего места работы.

Дата 29 января 2016 года

Директор



Паршукова Н.П.

М.П.



Приложение 3
к конкурсной документации
по выбору поставщика услуги
по организации питания обучающихся
в организации среднего образования

форма

Заявка на участие в конкурсе
(для юридического лица)

Кому _____
(наименование организатора конкурса)

От кого _____
(полное наименование потенциального поставщика)

1. Сведения о потенциальном поставщике, претендующем на участие в конкурсе

Юридический, почтовый адреса и контактные телефоны,
потенциального поставщика

Банковские реквизиты юридического лица (БИН, БИК), а также
полное наименование и адрес банка или его филиала, в котором
юридическое лицо обслуживается

Ф.И.О. первого руководителя юридического лица

2. _____
(полное наименование юридического лица)

настоящей заявкой выражает желание принять участие в конкурсе

(полное наименование конкурса)
в качестве потенциального поставщика и согласен осуществить оказание
услуги _____ (указать необходимое)
в соответствии с требованиями и условиями, предусмотренными
конкурсной документацией.

3. _____
(полное наименование юридического лица)

настоящей заявкой подтверждает отсутствие нарушений, предусмотренных
законодательством.

4. _____
(полное наименование юридического лица)

подтверждает, что он ознакомлен с конкурсной документацией и
осведомлен об ответственности за представление организатору конкурса
и конкурсной комиссии недостоверных сведений о своей
правоспособности, квалификации, качественных и иных характеристиках
оказываемой услуги _____,
(указать необходимое)

а также иных ограничений, предусмотренных действующим
законодательством Республики Казахстан.

(полное наименование юридического лица)
принимает на себя полную ответственность за представление в данной
заявке на участие в конкурсе и прилагаемых к ней документах таких

недостовверных сведений.

5. Настоящая конкурсная заявка действует в течение 20 дней.

6. В случае признания _____
(наименование юридического лица)

победителем конкурса обязуемся внести обеспечение исполнения договора на сумму, составляющую три процента от общей суммы договора.

7. Заявка на участие в конкурсе выполняет роль обязательного договора между нами.

Дата

Подпись руководителя _____ М.П.
(указать Ф.И.О., должность)

Заявка на участие в конкурсе
(для физического лица)

Кому _____
(наименование организатора конкурса)

От кого _____
(Ф.И.О. потенциального поставщика)

1. Сведения о физическом лице, претендующем на участие в конкурсе (потенциальном поставщике):

Ф.И.О. физического лица - потенциального поставщика, в соответствии с документом, удостоверяющим личность

Данные документа удостоверяющего личность физического лица потенциального поставщика (№, кем выдан)

Адрес прописки физического лица потенциального поставщика

Номер свидетельства о регистрации, патента либо иного документа дающего право на занятие, соответствующее предмету конкурса, предпринимательской деятельностью в соответствии с законодательством Республики Казахстан

Банковские реквизиты физического лица - потенциального поставщика (ИИН, БИК, ИИК), а также полное наименование и адрес банка или его филиала, в котором обслуживается физическое лицо

Контактные телефоны, почтовый адрес и адрес электронной почты (при его наличии) физического лица - потенциального поставщика

2. _____
(указывается Ф.И.О. физического лица)

настоящей заявкой выражает желание принять участие в конкурсе (указать полное наименование конкурса) в качестве потенциального поставщика и выражает согласие осуществить оказание услуг _____ (указать необходимое)

в соответствии с требованиями и условиями, предусмотренными конкурсной документацией.

3. _____
(наименование потенциального поставщика)

настоящей заявкой подтверждает отсутствие нарушений ограничений, предусмотренных законодательством.

4. _____
(наименование потенциального поставщика)

подтверждает, что ознакомлен с конкурсной документацией и осведомлен об ответственности за представление организатору конкурса недостоверных сведений о своей правоспособности, квалификации, качественных и иных характеристиках оказываемых услуг (указать необходимое), а так же иных ограничений, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.

(наименование потенциального поставщика)
принимает на себя полную ответственность за представление в данной заявке на участие в конкурсе и прилагаемых к ней документах таких недостоверных сведений.

5. Настоящая конкурсная заявка действует в течение 20 дней.

6. В случае признания _____
(наименование потенциального поставщика)
победителем конкурса обязуется внести обеспечение исполнения договора на сумму, составляющую три процента от общей суммы договора (указывается, если внесение обеспечения исполнения договора было предусмотрено в конкурсной документации).

7. Заявка на участие в конкурсе выполняет роль обязательного договора между нами.

Дата

Подпись руководителя _____ М.П.
(указать Ф.И.О., должность)

Приложение 5
к конкурсной документации
по выбору поставщика услуги
по организации питания обучающихся
в организации среднего образования

форма

**Сведения
о квалификации работников**
(заполняется потенциальным поставщиком)

1. Наименование потенциального поставщика _____

2. Для оказания услуги по организации питания обучающихся в организациях среднего образования у потенциального поставщика _____ (указать наименование, Ф.И.О. потенциального поставщика) имеются необходимый штат работников.

Общее количество составляет _____ работников, в том числе _____ повара (ов), _____ технолога (ов), _____ диетолога (ов) с приложением копий подтверждающих документов:

Ф.И.О. работника	Образование и специальность (№ диплома, свидетельства об окончании учебного заведения)	Выполняемая работа	Стаж работы по специальности	Сведения о курсах повышения квалификации	Сведения о допуске к работе (копии медицинских книжек с отметкой о допуске)
Итого					

3. Объем аналогичных, закупаемым на конкурсе услуг, оказанных

_____ (указать наименование потенциального поставщика)
в течение последних пяти лет с приложением копий, подтверждающих документов.

Наименования оказанных услуг	Наименования заказчиков	Место, год оказания услуг
------------------------------	-------------------------	---------------------------

4. Для оказания услуги у _____
(наименование потенциального поставщика)

имеется автотранспорт (при наличии), необходимый для предоставления услуги с приложением копии подтверждающих документов на автотранспорт и водителя, допущенного к работе с отметкой о допуске:

Вид транспорта	Марка транспортного средства	Собственное, арендованное (у кого)	Сведения о допуске водителя (копии медицинских книжек с отметкой о допуске)	Санитарно- эпидемиологическое заклучение на автотранспорт с отметкой о допуске
----------------	---------------------------------	---------------------------------------	---	--

5. Сведения о доступе к финансовым ресурсам (денежные средства: собственные, кредитные и т.д.). Перечислить ниже

6. Потенциальный поставщик указывает дополнительные сведения об имеющихся ресурсах для оказания услуги.

Достоверность всех сведений о квалификации подтверждаю.

Дата

Подпись руководителя _____ М.П.
(указать Ф.И.О., должность)

Приложение 6
к конкурсной документации
по выбору поставщика услуги
по организации питания обучающихся
в организации среднего образования

Критерии выбора поставщиков услуги

№	Критерий	Баллы			
1.	Опыт работы на рынке услуги, являющейся предметом конкурса	По 1 баллу за каждый год, но не более 5 баллов			
2.	Наличие сертификата соответствия, удовлетворяющего систему экологического менеджмента применительно к услугам по организации питания	Отсутствует (0 баллов)	Имеется (1 балл)		
3.	Наличие сертификата системы менеджмента качества, применительно к услугам по организации питания	Отсутствует (0 баллов)	Имеется (1 балл)		
4.	Квалификация повара (не более 10 баллов)	среднее специальное образование разряд 3 (1 балл)	среднее специальное образование разряд 4 (2 балла)	разряд 5 и (или) высшее образование (3 балла)	
5.	Наличие технолога, диетолога (не более 4 баллов)	Отсутствуют (0 баллов)	Имеется только один из специалистов (1 балл)	Имеются (2 балла)	
6.	Наличие заведующего производством, имеющего квалификацию технолога (не более 1 балла)	Отсутствует (0 баллов)	Имеется (1 балл)		
7.	Наличие ассортиментного перечня выпускаемой продукции	До 10 наименований блюд (1 балл)	От 10 до 30 наименований блюд (2 балла)	От 30 до 50 наименований блюд (3 балла)	
8.	Условия доставки продуктов питания автотранспортом, имеющим санитарно-эпидемиологическое заключение	Отсутствие транспорта (0 баллов)	Аренда транспорта (3 балла)	Наличие собственного транспорта (5 баллов)	
9.	Наличие документов о допуске к работе у 100% персонала (не более 1 балла)	Отсутствует у одного из сотрудников (0 баллов)	Имеются документы у всех сотрудников (1 балл)		
10.	Объем продуктов питания, приобретаемых у отечественных производителей (не более 2 баллов)	до 50% продуктов (1 балла)	От 50 до 100% продуктов (2 балла)		
11.	Наличие собственного производства продуктов питания, кулинарной продукции (теплица, пекарня, садоводческое хозяйство, ферма и др.) (не более 1 балла)	Отсутствует (0 баллов)	Имеется (1 балл)		
12.	Наличие технологических карт приготовления блюд (не более 1 балла)	Не используются (0 баллов)	Используются (1 балл)		
13.	Наличие специальной одежды для персонала и	В требуемом объеме	Сверх требуемого объема (2 балла)		

	дезинфицирующих средств (не более 2 баллов)	(1 балл)		
14.	Использование собственного энергосберегающего оборудования при приготовлении блюд, производственного инвентаря, обеспечивающего надлежащее качество предоставляемой услуги (не более 2 баллов)	Не имеется (0 баллов)	Частично (1 балл)	Имеется в полном объеме (2 балла)
15.	Наличие сертификатов о повышении квалификации поваров по вопросу организации питания (не более 1 балла)	Нет (0 баллов)	Имеются (1 балл)	
16.	Наличие плана производственного самоконтроля (не более 1 балла)	Нет (0 баллов)	Имеются (1 балл)	

Примечание: в пунктах 4, 5 баллы выставляются за каждого специалиста, для выставления баллов по пунктам 10 и 13 используются данные о заключенных договорах на приобретение продуктов, специальной одежды и дезинфицирующих средств, произведенных в предыдущем году.

Приложение 7
к конкурсной документации
по выбору поставщика услуги
по организации питания обучающихся
в организации среднего образования

Банковская гарантия

_____ (наименование и реквизиты банка)

Кому _____
(наименование и реквизиты организатора конкурса)

Гарантийное обязательство № _____

_____ « ____ » _____ г.
(местонахождение)

Мы были проинформированы, что _____
(наименование потенциального поставщика)
в дальнейшем «поставщик» принимает участие в конкурсе выбора поставщика услуги по
организации питания обучающихся в организации образования, организованном

_____ (наименование организатора конкурса)
и готов оказать услугу _____
(наименование услуги)

Конкурсной документацией от « ____ » _____ 20__ г. по проведению
вышеназванного конкурса предусмотрено внесение потенциальными
поставщиками обеспечения конкурсной заявки в виде банковской гарантии.

В связи с этим, мы _____ настоящим берем на себя
(наименование банка)
безотзывное обязательство выплатить Вам по Вашему требованию сумму,
равную _____

(сумма в цифрах и прописью)
по получении Вашего письменного требования на оплату, а также письменного подтверждения
того, что поставщик:

отозвал заявку на участие в конкурсе после истечения окончательного срока
представления заявок на участие в конкурсе;

определенный победителем конкурса, уклонился от заключения договора об оказании
услуги;

заключив договор об оказании услуги, не исполнил либо несвоевременно исполнил
требования, установленные конкурсной документацией, о внесении и (или) сроках внесения
обеспечения исполнения договора.

Данное гарантийное обязательство вступает в силу со дня вскрытия конвертов с
конкурсными заявками и действует до окончательного срока действия конкурсной заявки
поставщика на участие в конкурсе и истекает полностью и автоматически, независимо от того,
будет ли нам возвращен этот документ или нет, если Ваше письменное требование не будет
получено нами к концу _____. Если срок действия конкурсной заявки продлен, то данное
гарантийное обязательство продлевается на такой же срок.

Все права и обязанности, возникающие в связи с настоящим гарантийным обязательством, регулируются законодательством Республики Казахстан.

Дата

Подпись руководителя _____ М.П.
(указать Ф.И.О., должность)

Приложение 8
к конкурсной документации
по выбору поставщика услуги
по организации питания обучающихся
в организации среднего образования

**Справка
об отсутствии задолженности**

_____ (наименование банка)
по состоянию на _____ (указать дату) подтверждает отсутствие просроченной задолженности перед банком, длящейся более трех месяцев, предшествующих дате выдачи справки, согласно типовому плану счетов бухгалтерского учета в банках второго уровня и ипотечных компаниях, утвержденному постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан, _____,
(указать полное наименование юридического (физического) лица, тел., адрес)
обслуживающемуся в данном банке.

Дата

Подпись руководителя _____ М.П.
(указать Ф.И.О., должность)