**АҚПАРАТТЫҚ ХАТ**

**Құрметті әріптестер!**

«Педагогикалық Ғылымдар Академиясы» қоғамдық бірлестігі мектеп директорлары, мектеп директорларының тәрбие және оқу-әдістемелік жұмыстары бойынша орынбасарлары мен ұстаздар арасында ІІ тәуелсіз қоғамдық байқау өткізеді.

Құжаттарды қабылдау мерзімі осы жылдың 20 қарашасына дейін ұзартылды.

**«ҮЗДІК МЕКТЕП ДИРЕКТОРЫ», «ҮЗДІК МЕКТЕП ДИРЕКТОРЫНЫҢ ОРЫНБАСАРЫ», «ҮЗДІК ҰСТАЗ» ІІ ТӘУЕЛСІЗ ҚОҒАМДЫҚ БАЙҚАУЛАРЫН ӨТКІЗУ ЕРЕЖЕСІ**

1. Байқау Ережесі (әрі қарай – Ереже) «Педагогикалық Ғылымдар Академиясы» қоғамдық бірлестігінің Жарғысына сәйкес дайындалған.

Байқаудың өткізілу мақсаты кәсіби іс-әрекетінде жоғарғы нәтижелерге жеткен шығармашыл еңбеккерлерді анықтау, олардың алдыңғы қатарлы тәжірибелерін зерттеу және тарату, кәсіби шеберліктерін арттыруға қолдау көрсету, олардың жеке жетістіктерін білу және байқау жеңімпаздарын марапаттау.

1. Ереже тәуелсіз қоғамдық байқауларын өткізу жолын(әрі қарай – Байқау) анықтайды:

* «Үздік мектеп директоры» (2015 жылдың Үздік директоры; Инновациялық мектептің Үздік директоры; Жалпы білім беретін мектептің Үздік директоры);
* «Үздік мектеп директорының орынбасары» (Оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі Үздік директордың орынбасары; Ғылыми-әдістемелік жұмыс бойынша Үздік директордың орынбасары);
* «Үздік ұстаз» (Бастауыш сыныптарының Үздік Ұстазы, Қоғамдық-гуманитарлық циклдің Үздік Ұстазы, Жаратылыстану-математикалық циклдің Үздік Ұстазы, Эстетикалық циклдің Үздік Ұстазы).

**Байқауды өткізуді ұйымдастыру**

1. Байқаудың ашық және дұрыс өтілуін қамтамасыз ету үшін байқау комиссиясы құрылады.
2. Байқау комиссиясына жоғары білікті мамандар мен педагогтар, біліктілікті арттыру жүйесі мен қоғамдық ұйымдардың өкілдері тартылады.

**Байқаудың өткізілу реті**

1. Байқаужылына 2 рет өткізілетін болады.
2. Байқауға келесі талаптарға сай келетін ЖББҰ-ның мектеп директорлары, мектеп директорларының тәрбие және оқу-әдістемелік жұмыстары бойынша орынбасарлары мен ұстаздар қатыса алады:

* байқауға құжаттарын тапсыру уақытына дейін үздіксіз еңбек өтілі 3 жылдан кем емес;
* жұмыста жеке үздік көрсеткіштері бар.

1. Байқау Ұйымдастыру комиссиясының төрағасы Педагогика Ғылымдар Академиясының президентінің басшылығымен өткізіледі.
2. Байқауға қатысу үшін төменде көрсетілген құжаттарды тапсыру керек:

* өтініш;
* мүмкіндігінше байқауға қатысушыға берілген ұсыныс-қолдаухат (мектептен байқауға қатысушыға берілген оның жеке қасиеттері мен кәсіби мінездемесі);
* байқауға қатысушының жалпы мәліметтері, байланыс телефоны, электронды адресі көрсетілген түйіндемесі;
* баспадан шыққан және оқу-әдістемелік өнімдері (тек қана шығыс мәліметтері), соңғы 3-5 жылда жарияланған мақалалар көшірмесі;
* байқауға қатысушының кәсіби іс-әрекеті туралы аналитикалық есебі (2-3 бет);
* 3х4 сурет (1 дана);
* мақсатты ұйымдастыру жарнасының төленгендігі жөніндегі түбіртек.

1. Байқау материалдары рецензияланбайды.
2. Байқауға мәліметтер мемлекеттік немесе орыс тілдерінде беріледі.
3. Байқаудың мәліметтері қағаз немесе электронды нұсқада 4-бөлімде көрсетілгендей етіп жинақталуы керек.
4. Байқауға қатысу үшін төменде көрсетілген мөлшерде мақсатты ұйымдастыру жарнасын төлеу қажет:

* 40 000 теңге – «Үздік мектеп директоры»;
* 30 000 теңге – «Үздік мектеп директорының орынбасары»;
* 25 000 теңге – «Үздік ұстаз».

Қолма-қол төлемеген жағдайда жарнаны Академияның банк реквизитіне аударуға болады: **«Педагогикалық Ғылымдар Академиясы» ҚБ** 050000 Алматы қ., Қарасай Батыр к., 85; РНН 600 700 537 343; БИН 040 340 015 818; ИИК KZ138560000000419866; ИИК KZ628560000000433340; АО «Банк Центркредит» БИК KCJBKZKX КБЕ 18

Тел.: +7 727 261 08 81; Факс: +7 727 267 5954; e-mail: [apnkaz@mail.ru](mailto:apnkaz@mail.ru)

веб-сайт: [www.apnk.kz](http://www.apnk.kz)

1. Мектеп директорларының жұмысы келесі көрсеткіштер бойынша бағаланады:

* Мектеп директорының кәсіби іс-әрекеті;
* Кәсіби іс-әрекетінде инновациялық технологияларды қолданудың нәтижелілігі мен сапасы;
* Білім беру мекемесінің ғылыми-зерттеу белсенділік деңгейі.

Мектеп директорларының орынбасарлары келесі бағыттар бойынша бағаланады:

* Мектеп директоры орынбасарының кәсіби іс-әрекеті;
* Мектеп директоры орынбасарының ұстаздармен жұмысының жетістілігі;
* Мектеп директоры орынбасарының оқушылармен жұмысының жетістілігі.

Ұстаздардың жұмысы келесі бағыттар бойынша бағаланады:

* Оқушылардың оқу жұмысы бойынша жетістіктері;
* Мұғалімнің ғылыми-әдістемелік іс-әрекетінің нәтижелілігі;
* Мұғалімнің кәсіби іс-әрекеті.

1. Байқау жеңімпаздарын анықтау туралы комиссия шешімі мәжіліске қатысқан мүшелердің қарапайым көпшілік дауыс беруі бойынша қабылданады.
2. Байқау нәтижелері БАҚ және интернет-ресурстарында жарияланады.
3. Марапаттау реті: номинациялар бойынша жеңімпазға берілетін диплом және жүлделі сыйлық, Байқау лауреаттарына Алғыс хат, Байқауға қатысушыларға сертификат,Байқау лауреаттары туралы қысқаша мәліметтерді БАҚ-да жариялау, Байқауға қатысушылардың кәсіби іс-әрекеттері туралы аналитикалық есебін олардың фотоларымен бірге жинақ ретінде шығару.

**Өтініш**

«Үздік мектеп директоры», «Үздік мектеп директорының орынбасары», «Үздік ұстаз» байқауына қатысуға

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(өтініш берушінің тегі, аты-жөні )

Жұмыс орны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Атқаратын қызметі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Білімі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Жұмыс өтілінің мерзімі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мекеменің мекен-жайы және тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Үйінің мекен-жайы және тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ұялы тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(қолы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия,инициалдары)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ақпараттық хат**

**Құрметті ұстаздар мен оқытушылар!**

Монографияға жариялауға ұсынылған материалда Сіздің педагогикалық қызметіңіздің нәтижелері ашылып көрсетілуі қажет. Бұл Сіздің жекелеген пәндерді оқыту, тапсырмаларды шешу, практикумдар өткізу тәжірибеңіз немесе оқушылардың құзыреттілігін арттыруға арналған материалдарыңызжәне т.б.болуы мүмкін.

Материалдар суреттермен (монохронды, қара түсте), кестелермен және формулалармен берілуі мүмкін.Бір сөзбен айтқанда, Сіз өз тәжірибеңізді, жоғары кәсібилігіңіз бен құзыреттілігіңізді ашық, әрі нақтыкөрсетуіңіз керек.

Біздің мақсатымыз –Сіздің кәсіби қызметіңіздегі озық тәжірибеңізбен педагогика қоғамын таныстырып, кең ауқымда тарату.

Материалдың жаңашылдығы туралы мектеп директоры қол қойған әдістемелік бірлестік отырысының хаттамасыболуы қажет.

Монографиялар барлық республикалық және облыстық кітапханаларға таратылады.

**Жарияланатын материалдарды рәсімдеуге қойылатын талаптар**

***Бірінші беті***

Материал атауы.

Аты-жөні (толық), қызметі, жұмыс орны қазақ және орыс тілдерінде.

Автордың байланыс деректері: толық пошталық мекен-жай,e-mail, факс, тел. нөмірлері.

***2 Материалдарды рәсімдеу***

2.1 Бірінші жол – материал атауы бас әріптермен, келесі – бір жолдан кейін мәтін

2.2 Word редакторында теріліп, кеглі – 14, интервалы – 1, барлық жиектері – 2 см, мәтін тасымалсыз берілуі тиіс. Көлемі 10 беттен аз емес, 20 беттен көп емес болуы қажет.

Егер басқа да авторлар мен мұғалімдердің материалдарын пайдалсаңыз, олар өте қысқа, әрі жинақталып берілуі және оларға сілтеме жасалғаны жөн. Әдебиеттерге сілтеме қолданылу ретіне байланысты көрсетіледі. Әдебиеттер тізімімәтін соңында беріледі.

2.3 Кестелер, сызбалар мен суреттер анық, түрлі түсті емес, монохронды, артық түсіндірулерсіз болуы керек.

2.4 Формулалар беттің ортасында орналастырылып, жақша ішіндегі араб цифраларыменорналасу ретімен беттің оң жағында нөмірленуі тиіс. Қолжазба материалдарында формулалар мен таңбаларды көрсетуде бірізділік сақталы тиіс. Математикалық таңбаларды қолдану біркелкі, арнайы жүйеге сәйкес жүргізілгені дұрыс.

Ағылшын және орыс тіліндегі стандартты клавиатурадан ерекшеленетін (грек әріптері, иероглифтер және т.б., әсіресе жолүсті немесе жоластында орналасатын таңбалар) формулалар материалдарға қосымша түрінде тіркеліп, сурет ретінде берілуі қажет.Бір жолдық формулалар негізгі мәтін терілген кегльде, ал көп жолдық формулалар кішірек кегльде берілуі керек.

2.5Сөздер мен сөйлемдерді курсивпен ерекшелеуге болады. Қысқартулардың мағынасын алғаш қолданғанда ашып көрсеткен жөн.

2.6Беттерін орналасу ретімен нөмірлеу керек.

***3 Материалдарды төмендегі мекен-жайларға жолдауға болады:***

* поштамен (электронды варианты СD-дискте жазылып, тапсырыспен жіберілген хат немесе бандероль түрінде)мына мекен-жайға жіберілуі керек: 050000, Алматы қ-сы, Қарасай батыр к-сі, 85, 122 каб.

• электронды поштаға (e-mail): [apnkaz@mail.ru](mailto:apnkaz@mail.ru)

***4Төлемі жайында***

Монографияны жариялаудың төлемі – 1 бетке 5 000 (бес мың) теңге.

Авторларға 5 данасы беріледі.

Почтамен жіберу – 2 000 тенге.

*Төлем жүргізу үшін банкілік реквизиттер:*

**«Педагогикалық Ғылымдар Академиясы» қоғамдық бірлестігі**

050000, г. Алматы,Қарасай батыр к-сі, 85, Тел. 8727 (267-59-54), (261-08-81)

ИИК KZ138560000000419866, АО «Банк Центр Кредит», БИК KCJBKZKX, БИН 040340015818, РНН 600700537343, КНП 859, КБЕ 18

**Информационное письмо**

**УВАЖАЕМЫЕ КОЛЛЕГИ!**

Общественная организация «Академия Педагогических Наук» проводит II независимый общественный конкурс среди директоров школ, завучей, а также учителей.

Прием документов продлен до 20 ноября т.г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПРОВЕДЕНИИ ІІ НЕЗАВИСИМОГО ОБЩЕСТВЕННОГО КОНКУРСА**

**«ЛУЧШИЙ ДИРЕКТОР ШКОЛЫ», «ЛУЧШИЙ ЗАВУЧ», «ЛУЧШИЙ УЧИТЕЛЬ»**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Уставом ОО «Академия Педагогических Наук».

Целью проведения конкурса является выявление творческих работников, имеющих высокие достижения в профессиональной деятельности, изучение и распространение их передового опыта, содействие росту профессионального мастерства, публичное признание личного вклада и вознаграждение победителей конкурса.

2. Положение определяет порядок проведения независимых общественных Конкурсов по номинациям:

- «Лучший директор школы» (*Лучший директор 2015 года; Лучший директор инновационной школы;Лучший директор общеобразовательной школы*);

- «Лучший завуч»(*Лучший завуч по учебно-воспитательной работе;Лучший завуч по научно-методической работе*);

- «Лучший учитель»(*Лучший учитель начальных классов;Лучший учитель общественно-гуманитарного цикла;Лучший учитель естественно-математического цикла;Лучший учитель эстетического цикла*).

**Организация проведения конкурсов**

1. Для обеспечения объективности и открытости проведенияконкурса создается Конкурсная комиссия.

2. В конкурсную комиссию привлекаются высококвалифицированные специалисты и педагоги, представители системы повышения квалификации, представители общественных организаций.

**Порядок проведения Конкурсов**

1. Конкурсы будут проводиться 2 раза в год.

2. В Конкурсе могут участвовать директора школ, заместителии учителя, соответствующие следующим требованиям:

- имеющие непрерывный педагогический стаж не менее 3 лет на момент представления документов на Конкурс;

- имеющие лучшие показатели в работе.

3. Конкурс проводится председателем Конкурсной комиссии, которым является председатель Правления Академии Педагогических Наук.

4. Для участия в Конкурсе представляются следующие документы:

- заявка (образец прилагается);

- желательно предоставить представление-ходатайство на участника Конкурса (характеристика профессиональных и личностных качеств участника Конкурса от школы);

- резюме участника Конкурса с указанием общих сведений, контактных телефонов, электронного адреса;

- печатные издания и учебно-методические продукции (только с выходными данными),  оттиски статей за последние 3-5 лет;

- аналитический отчет участника о своей профессиональной деятельности (2-3 стр.);

- фото 3х4 (1 шт);

- квитанция об оплате организационного целевого взноса.

5. Конкурсные материалы не рецензируются.

6. Материалы на Конкурс представляются на государственном или русском языках.

7. Конкурсные материалы на бумажных носителях или электронные версии материалов должны быть собраны в указанной в п.4 последовательности

8. Для участия в конкурсе необходимо оплатить организационный целевой взнос в размере:

- 40 000 тенге – «Лучший директор»;

- 30 000 тенге – «Лучший завуч»;

- 25 000 тенге – «Лучший учитель».

При безналичном расчете организационный взнос перечисляется на банковские реквизиты:

ОО «Академия Педагогических Наук»

050000 г. Алматы, ул. Карасай батыра, 85,1-этаж, 122 каб.

РНН 600 700 537 343;

БИН 040 340 015 818;

ИИК KZ138560000000419866  текущий счет тенге

АО «Банк Центркредит» БИК KCJBKZKX КБЕ 18

тел.: +7 727 261-08-81

факс: +7 727 267-59-54

e-mail: apnkaz@mail.ru

веб-сайт: www.apnk.kz

9.Деятельность директоров школ оценивается по следующим показателям:

* профессиональная деятельность директора школы;
* повышение качества и результативности использования инновационных технологий в профессиональной деятельности;
* степень активности научно-исследовательской деятельности образовательного учреждения.

Деятельность завучей оценивается по направлениям:

* профессиональная деятельность завуча;
* успешность деятельности завуча с учителями;
* успешность деятельности завуча с учащимися.

Деятельность учителей оценивается по направлениям:

* успешность учебной работы с учащимися;
* результативность научно-методической деятельности учителя;
* профессиональная деятельность учителя.

10. Решение об определении победителей Конкурсов принимается простым большинством голосов от участвовавших членов Конкурсной комиссии.

11. Итоги Конкурса будут опубликованы в СМИ и интернет-ресурсах.

12. Мера поощрения: диплом победителя по номинации и призовое вознаграждение, благодарственные письма лауреатам Конкурса, сертификаты участникам Конкурса, публикация краткой информации о лауреатах Конкурса в СМИ, выпуск сборника аналитических отчетов участников конкурса об их профессиональной деятельности (с фотографией),

*Образец*

**ЗАЯВКА**

На участие в конкурсе «Лучший директор школы»/«Лучший завуч»/«Лучший учитель»от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО заявителя)

Место работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Занимаемая должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Образование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Стаж работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес и тел. организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Домашний адрес и тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мобильный тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия,инициалы)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015  г.

**Информационное письмо**

**Уважаемыеучителя и преподаватели!**

В материалах, представленных для монографии должны быть раскрыты результаты Вашей педагогической деятельности. Это может быть Ваш опыт преподавания отдельных предметов, решения задач, проведения практикумов,материалы, направленные на повышение компетентности учащихся и т.д.

Материалы могут быть сопровождены рисунками (черно-белый), таблицами и формулами. Одним словом, Вы должны четко и ясно представить свой опыт, высокий профессионализм и компетентность.

Наша цель – широко распространить и ознакомить педагогическую общественность лично с Вашими передовым опытом в профессиональной деятельности.

Необходимо представить протокол заседания методического объединения о новизне материала, подписанный директором школы.

Монографии будут разосланы во все республиканские и областные библиотеки страны.

**Требования к оформлению материалов для публикации**

***1 Титульная страница***

Название материала.

ФИО (полностью), должность и место работы на казахском, русском языках.

Контактныеданные автора:полныйпочтовый адрес, e-mail адрес, факс, тел. номера.

***2 Офомление материалов***

2.11-строка – название прописными буквами, далее через пробел – текст.

2.2 Текст должен быть набран в редакторе Word, кегль – 14, интервал – 1, отступы со всех сторон– 2 см, текст без переносов, выравнивание по ширине.

Если будете использовать материалы других ученых и учителей, то желательно представить их достаточно сжато, обязательносо ссылкой. Ссылки на литературу указываются по их последовательности. Список литературы представляется в конце текста. Объем материалов не менее 10, не более 20 стр.;

2.3Таблицы, схемы, рисунки должны быть четкими, в черно-белом цвете, без лишних объяснений;

2.4Формулы должныбыть расположены по центру страницы и пронумерованы последовательно арабскими цифрами в круглых скобках с правой стороны страницы. Во всех материалах рукописи должно соблюдаться единообразие разметки формул, символов. Необходимо унифицировать все используемые математические знаки и символы.

Формулы, содержащие символы, отличающиеся от стандартной раскладки английской и русской клавиатуры (греческие буквы, иероглифы и т.п., особенно используемые в надстрочных и подстрочных символах), должны быть представлены в виде рисунков, приложенных к материалам. Однострочные формулы должны быть набраны тем же шрифтом, что и основной текст, к которому они относятся. Кегль многострочных формул должен быть снижен;

2.5 Слова и символы могут быть выделены курсивом. Сокращения следует расшифровать при первом упоминании.

2.6 Страницы следует пронумеровать последовательно.

***3 Материалы можно направлять:***

* почтой (заказным письмом или бандерольюнаэлектронном носителе СD) по адресу: 050000, г. Алматы, ул. Карасай батыра, 85, 122 каб.

• электронной почтой (e-mail): [apnkaz@mail.ru](mailto:apnkaz@mail.ru)

***4 Об оплате***

Стоимость публикации в монографии – за 1 страницу 5 000 (пять тысяч) тенге.

Авторам предоставляется 5 экз.

Рассылка по почте – 2 000 тенге.

*Банковские реквизиты для оплаты:*

**Общественное объединение «Академия Педагогических Наук»**

050000, г. Алматы, ул. Карасай батыра, 85, Тел. 8727 (267-59-54), (261-08-81)

ИИК KZ138560000000419866, АО «Банк Центр Кредит», БИК KCJBKZKX, БИН 040340015818, РНН 600700537343, КНП 859, КБЕ 18