



БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

2017 жыл «26» қаңтар № 24 н/к

2016-2017 оқу жылында білім алушылардың қорытынды аттестаттауды ұйымдастыру және өткізу бойынша комиссия құру туралы

«Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білімнің білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарындағы білім алушылардың үлгеріміне ағымдық бақылаудың, оларды аралық және қорытынды аттестаттау жүргізудің үлгі ережесінің» 53,54,58 тармақтарына сәйкес

БҰЙЫРАМЫН:

1. Білім алушылардың қорытынды аттестаттауды ұйымдастыру және өткізу бойынша келесі құрамда комиссия құрылсын:

Камиева Сәуле Мұратқызы - мектеп директоры, комиссия төрайымы;

Бойченко Светлана Анатольевна – ОТЖ жөніндегі директор орынбасары, комиссия төрайымының орынбасары;

Лысенко Елена Викторовна – ОТЖ жөніндегі директор орынбасары, комиссия мүшесі;

Оспанова Ильмира Ерганқызы – гуманитарлық цикл пәндерінің ӘБ басшысы, комиссия мүшесі;

Кадакова Светлана Юрьевна – жаратылыстану цикл пәндерінің мұғалімдері ӘБ басшысы, комиссия мүшесі;

Садымова Зәуре Аманжолқызы – кәсіподақ төрайымы, комиссия мүшесі;

Калина Ирина Салимьяновна – ата-аналар комитетінің төрайымы, комиссия мүшесі.

2. Комиссия келесі іс-шараларды жүзеге асырады:

1) білім алушылар, педагогтер мен ата-аналар үшін қорытынды аттестаттау өткізу мәселелері бойынша түсіндіру жұмыстарын жүргізу;

2) 11 сынып білім алушыларының оқыту бейінін ескере отырып таңдаған пәндерінің тізбесін көрсете отырып қорытынды аттестаттау тапсыратын 11 сынып білім алушыларының тізімін қалыптастыру және ҰТО

филиалына ағымдағы жылғы 1 наурызға дейінгі мерзімде жолдау;

3) емтихандарды, сондай-ақ тестілеуді, эссенің үлгілік тақырыптары, қорытынды аттестаттаудың сұрақтары мен тапсырмалары бойынша сынама емтихандар өткізу жөніндегі жұмыстарды ұйымдастыру;

4) қорытынды аттестаттау өткізу уақытына кезекшілер құрамын қалыптастыру және кабинеттерді қажетті техникалық жабдықтармен (тыңдалым үшін магнитофон) қамтамасыз ету;

5) 9 және 11 сынып білім алушыларының жазбаша емтихан жұмыстарын қарау және ауызша емтихан жауаптарын тыңдау, тестілеу нәтижелерін тексеру;

6) жазбаша емтихан жұмыстары, тестілеу аяқталғаннан кейін және ауызша емтихан тыңдалғаннан кейін Хаттаманың электронды нұсқасын білім беру бөліміне жолдау;

7) тестілеу нәтижелерін беру және пайдалану;

8) осы Ережеге 2-қосымшаға сәйкес тестілеу нәтижелерінің балдарын Тестілеу балдарын жалпы орта білім туралы аттестаттың бағаларына ауыстыру шкаласына сәйкес бағаларға ауыстыру;

9) апелляцияға түскен ұсыныстардың негізділігін қарау және шешім қабылдау.

3. Жұмыстардың қорытындысын шығару бойынша Комиссияның қорытынды отырысы 2017 жылғы 9 маусымда өткізілсін.

4. Білім алушылардың қорытынды аттестаттау нәтижелері 2017 жылғы 28 тамызда Комиссияның барлық мүшелерінің қатысуымен педагогикалық кеңесте талқылансын.

5. Осы бұйрықтың орындалуын бақылауды ОТЖ жөніндегі директор орынбасары С.А. Бойченкоға жүктелсін.

«№ 13 ЖОМ» ММ директоры:

 С.М. Камиева

ОТЖ жөніндегі директор орынбасары:



БҮЙРЫҚ

ПРИКАЗ

«26» января 2017 года №24 о/д

**О создании комиссии
для организации и проведения итоговой аттестации
обучающихся в 2016-2017 учебном году**

В соответствии с подпунктами 53,54,58 «Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего, общего среднего образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию для организации и проведения итоговой аттестации обучающихся в следующем составе:

- Камиева С. М.- директор школы, председатель комиссии
- Бойченко С.А.- заместитель директора по УВР, заместитель председателя комиссии;
- Лысенко Е.В. – заместитель директора по УВР, член комиссии;
- Оспанова И.Е. – руководитель МО гуманитарного цикла, член комиссии;
- Кадакова С.Ю. – руководитель МО естественного цикла, член комиссии;
- Садымова З.А. – председатель профкома, член комиссии;
- Калина И.С. – председатель родительского комитета, член комиссии.

2. Вменить в обязанность комиссии следующие мероприятия:

- 1) проведение разъяснительных работ для обучающихся, педагогов и родителей по вопросам проведения итоговой аттестации;
- 2) формирование и направление в филиал НЦТ списков обучающихся 11 класса, сдающих итоговую аттестацию с указанием перечня предметов, выбранных обучающимися 11 класса с учетом профиля их обучения, в срок до 1 марта 2017 года;

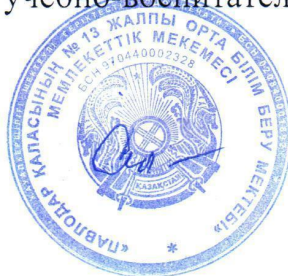
- 3) организацию работы по проведению экзаменов, а также тестирования, пробных экзаменов по примерным темам эссе, вопросам и задачам итоговой аттестации;
- 4) формирование состава дежурных и обеспечение кабинетов необходимым техническим оборудованием (магнитофон для аудирования) на период проведения итоговой аттестации;
- 5) рассмотрение письменных экзаменационных работ и заслушивание устных экзаменационных ответов, проверку результатов тестирования обучающихся 9 и 11 классов;
- 6) после завершения письменных экзаменационных работ, тестирования и заслушивания устных экзаменационных ответов направление электронного варианта Протокола в отдел образования;
- 7) выдачу и использование результатов тестирования;
- 8) перевод баллов результатов тестирования в оценки в соответствии со Шкалой перевода баллов тестирования в оценки аттестата о среднем общем образовании согласно приложению 2 к Типовым правилам;
- 9) рассмотрение обоснованности предложений, поступивших на апелляцию и принятие решения

3. Провести заключительное заседание Комиссии по подведению итогов работы 9 июня 2017 года.

4. Результаты итоговой аттестации обучающихся обсудить на педсовете при участии всех членов Комиссии 28 августа 2017 года.

5. Ответственность за исполнение приказа возложить на Бойченко С.А., заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Директор ГУ «СОШ № 13»



Камиева С.М.

Ознакомлены:

Бойченко С. А.

Лысенко Е. В.

Осповова И. Е.

Кадакова С. Ю.

Садымова З. А.

Калина И. С.