# Банк қызметкері

**Сипаттамалар**

Адамның кәсіптік бағдары - адам /адам - белгі

Қызмет саласы Қаржы / Экономика / Қызмет көрсету /Қызметтер

Еңбек саласы Адам Ақпарат /Қаржы

**Еңбек мазмұны**

Банк қызметкері - бұл экономикалық негізі бар және банкте жұмыс істейтін тұлға. Банк өзара есеп айырысулар мен өзара есеп айырысуды жүзеге асыратын, есеп айырысуды, ақша шығаруды (шығаруды), бағалы қағаздарды (банкноттарды, чектерді, вексельдерді) және т.б. жүзеге асыратын қарыз (қарыздар, несиелер) болып табылатын ақша (депозиттер) фирмалар, мекемелер мен жеке тұлғалар.

Банк қызметкері ең алдымен банк операцияларымен айналысады. Коммерциялық банктердің банк операциялары пассивті, белсенді және комиссиялық, соның ішінде делдалдық операцияларға бөлінеді. Коммерциялық банктер меншікті және тартылған қаражат есебінен «міндеттемелерді» қалыптастырады. Өз қаражатын қалыптастырудың негізгі жолдары - банктің акцияларын қор нарығына орналастыру (негізгі немесе жарғылық капиталды қалыптастыру) және пайданың (резервтік капитал) шегерімдер есебінен түрлі резервтерді құру.

Барлық банктік ресурстардың басым бөлігі ағымдағы шоттар мен депозиттермен операциялардан тұратын депозиттік операциялар есебінен қалыптасады. Депозиттік операциялардың екінші түрі депозиттерді қабылдау болып табылады. Депозиттер шұғыл және сұранысқа ие (мерзімсіз). Банк қызметкерлері бір банктің қызмет көрсетуіне байланысты жұмыстарды орындайды. Банктер корреспонденттік шарттар жасайды және корреспонденттік шоттарды бір-біріне ашады.

Банктердің қызметкерлері тартылған қаражатты тиімді орналастыруға мүмкіндік беретін белсенді және белсенді операциялар жүргізеді. Кредиттеуді жүзеге асыра отырып, банктер клиенттің кредит қабілеттілігін зерттейді. Активтерге банктік қарыздар мен банктік қарыздар беру, банктің бағалы қағаздарды сатып алу жатады. Банк қызметкерлерінің жұмысының бөлігі - сенімді кепілдіктер, кепілдіктер және жоғары қызығушылықтар үшін қарыздар беру бойынша кәсіпорындармен өзара әрекеттесу.

**Білуі тиіс**

Кредиттік және бағалық, қаржы және несие, банк ісі, экономика, юриспруденция, әлеуметтану, коммуникациялық психология бойынша есеп және есеп беру. Құжаттармен жұмыс істей білу, математика бойынша жақсы дайындықтан өту және жұмыс дағдыларына ие болуы керек.

* Кәсiби маңызды қасиеттер
* аналитикалық ойлау;
* • жақсы ұзақ мерзімді және жедел жады;
* • тұрақты назар;
* • эмоционалдық тұрақтылық;
* Өзін-өзі бақылау;
* • табандылық;
* • цифрлық материалдармен жұмыс істеудің дәлдігі мен бейімділігі;
* • адалдық, адалдық;
* • Өзін және басқаларды талап ету.

**Медициналық қарсы көрсетілімде**;

Тірек-қимыл аппараты;

• Невропсихиатриялық аурулар;

• шамадан тыс күдік.

**Мамандықты алу жолдары**

Туыстас мамандықтар

Басқарушы органдардағы бухгалтер, кеңесші (сарапшы), экономист, аудитор.