**««БЕКІТЕМІН»**

**№17ЖОББСОБМ директоры А.Қ. Мәлікова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**№ 17 ЖОББСОБМ**

**2017 -2018 оқу жылының аяқталуы бойынша**

**шаралардың жоспары**

**План**

**мероприятий по организованному завершению**

**2017-2018 учебного года по СОПШДО №17**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мазмұны  Содержание | Мерізімі  Сроки | Жауаптылар  Ответственные |
| 1 | Довести до сведения учителей, родителей, учащихся  1.\*Типовые правила текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в организациях образования, реализующих образовательные учебные программы начального, основного среднего, общего среднего образования» утвержденными приказом Министра образования и науки РК от 18.03.2008 года № 125 (с изменениями и дополнениями от 09.02.2018 года №47)  2.\*Приказ МОН РК № 74 от 27.02.2018 года «О завершении 2017-2018 учебного года и проведении итоговой аттестации обучающихся в организациях общего среднего образования» Республики Казахстан», приказами Управления образования №1-12/95 от 26.03.2018 года, ГОО г. Павлодара №529 от 29.03.2018 года «О завершении 2017-2018 учебного года и проведении итоговой аттестации обучающихся в организациях общего среднего образования города Павлодара»  3.\* план мероприятий по завершению учебного года от 21.04.2018 года | До 28 .04.18г | Маликова А.К. |
| 2 | Планирование текущего, тематического, обзорного повторения и организация его в соответствии с КТП | Апрель-май 2018 | ЗД по УВР |
| 3 | Ознакомить учащихся 11 классов с правилами итоговой аттестации, правилами ЕНТ на классных собраниях | 09.04. 2018 | Аубакирова М.Б. |
| 4 | Провести тестирование с учащимися (повторное) по профессиональной ориентации и выбора профиля обучения в 10 классе | До 10.04.18. | Психологическая служба школы |
| 5 | Ознакомить учащихся 5-11 классов с приказами МОН, УО, ГОО, школьными по организованному завершению учебного года | 21.04.2018 | Маликова А.К.  Ниязбекова Г.М. |
| 6 | Оформить заявки на экзаменационный материал для письменных экзаменов 9,11классов,  Данные о претендентов на получение аттестата об общем среднем образовании с отличием и «Алтын белгі» и на получение документов «Алтын белгі» | до 5.04.18 г  до 04.04.18г  до 14.05.18г | Ниязбекова Г.М.  Аубакирова М.Б. |
| 7 | Провести родительские собрания по классам с повесткой дня «Ознакомление с инструкцией о порядке перевода, итоговой аттестации и выпуска учащихся организацией образования РК», « Лето-2018» | 12-13.04.18 | Кл.рук.  ЗД по ВР |
| 8 | Подготовить списки учащихся 9, 11 классов с указанием предмета по выбору | До 21.04.18 г | ЗД поУВР  Ниязбекова Г.М.  Аубакирова М.Б. |
| 9 | Дать заявки на Похвальные грамоты, бланки строгой отчетности. | по плану отдела образования | ЗД поУВР  Ниязбекова Г.М. |
| 10 | Провести педсовет по результатам обученности в гимназических классах | 28.04.2018г | Баринова О.Н.ЗД поУВР |
| 11 | Согласовать экзаменационный материал на методических объединениях и утвердить директором школы | 25.04.18г | Маликова А.К.  Руководители МО |
| 12 | Провести предварительное комплектование 10 классов, определить учащихся в колледжи. | март-май 2018 | Кл.рук  ЗД по ВР  Зайнутдинова К.К. |
| 13 | Составить график отпусков работников школы | до 01.05.18 г | Директор  Маликова А.К. |
| 14 | Оформить уголки по подготовке к экзаменам, общешкольный стенд (экзамены, итоговая аттестация ); установить сроки передачи учебников | до.04.05.18 | Кл.рук,  Зав.каб  Аубакирова М.Б Сулейменова К.  Зав.библиотекой |
| 15 | Составить и утвердить расписание консультаций, экзаменов | 05.05.18 | ЗД по УВР  Ниязбекова Г.М. Заводова А.В. |
| 16 | Организовать деятельность пришкольного оздоровительного лагеря «Солнечный» | Май 2018 | Вожатая  Кл.рук. 1-6 кл  ЗД по ВР  Смаилова Б.С.. |
| 17 | Провести сдачу Президентских тестов в 5,9,11 классах. | По графику с 02 по 05.05.18 г | Учителя ФВ |
| 18 | Провести ремонт кабинетов | до 10.06.18. | Зав.каб. |
| 19 | Собрать документы на учащихся, страдающих хроническими заболеваниями, для освобождения от экзаменов.  Предоставить документы ВКК на учащихся 9,11 классов в отдел образования для освобождения от экзаменов. | до 15.05.18.  до17.05.18 | ЗД поУВР  Ниязбекова Г.М. |
| 20 | Провести итоговые (годовые) контрольные работы (1-11кл) | 09-14.05.2018 | ЗД по УВР |
| 21 | Подготовить характеристики 4-х классов с результатами обученности с целью осуществления преемственности между начальной школой и средним звеном. | До 16.05.18 | Психологи  Рук МО Ежова В.Н. Баринова О.Н. |
| 27 | Провести заседания МО по итогам работы за год | до 18.05.18. | Рук МО ЗД по УВР |
| 28 | Провести педагогический совет о переводе учащихся 1-4 классов, о допуске к экзаменам и освобождении от экзаменов учащихся 5-8,10 классов | 23.05.2018 | Маликова А.К. |
| 29 | Провести педсовет «Об освобождении от аттестации учащихся по состоянию здоровья» | 15.05.2018 | Маликова А.К. |
| 30 | Создать комиссии по заполнению документов (аттестатов) в составе:  Ниязбекова Г.М., Аубакирова М.Б., Криворучко А.А., Мухаметжанова З.Р., Смайлова Т.М.Талипова Г.Е. Чайка Н.С. Шаймардан Г.М. | 21.05.2018 | Маликова А.К. |
| 31 | Создать апелляционную комиссию по заполнению документов строгой отчетности в составе: Маликова А.К., Тлеубаева К.К., Рачинская Н.П., | 21.05.2018 | Маликова А.К. |
| 32 | Создать комиссию по проверке заполнения аттестатов об общем среднем образовании, аттестатов об основном среднем образовании с целью контроля объективности выставления оценок в сводные ведомости и книгу выдачи в соответствии с итоговой аттестацией в классных журналах.  Председатель комиссии –Маликова А.К.  Заместитель председателя – Ниязбекова Г.М  Члены комиссии: Аубакирова М.Б. Рачинская Н.П. Сулейменова К.Н. | 21.05.2018 | Маликова А.К. |
| 33 | Подготовить и провести линейки « Последний звонок» | 25.05.2018 | Кл.рук. 11 кл  ЗД по УВР  Смаилова Б.С. |
| 34 | Провести собеседование с учителями школы по итогам работы за год, определению нагрузки на 2018-2019 учебный год, подписать договоры с учителями (продолжение или расторжение). | до 14.05.18г | Маликова А.К. |
| 35 | Проверить выполнение государственной программы (календарные планы, журналы), выполнение обязательных норм письменных и практических работ | до 30.05.2018г | ЗД по УВР |
| 36 | Организация 5 трудовой четверти (работа на пришкольном участке, ТОС) | Май 2018 | Огурцова Т.П. Зайнутдинова К.К. |
| 37 | Провести педсовет о допуске к итоговой аттестации учащихся 9,11 классов | 26.05.2018 | Маликова А.К. |
| 38 | Провести инструктивное совещание по заполнению сводной ведомости оценок (9,11 кл), по заполнению документов строгой отчетности | 26.05.18 | Ниязбекова Г.М |
| 39 | Провести педсовет по переводу учащихся 5-8, 10 классов | 31.05.18 | Маликова А.К. |
| 40 | Провести педсовет по окончанию основной школы учащимися 9 классов | 11.06.18 | Маликова А.К. |
| 41 | Провести педсовет по выпуску учащихся 11 классов | 11.06.18 | Маликова А.К. |

.