**Жобаның атауы: «Менің құрдастарым»**

Оқу-тәрбие ісі жөніндегі директордың орынбасары: Айгожина Арайлы Айдарқызы

Өзін-өзі тану мұғалімі: Досанова Айнур Шаймуратовна

Әлеуметтік педагог: Кабышева Динара Бакытовна

Сынып: 9 «Ғ»

Сынып жетекшісі: Досанова Айнур Шаймуратовна

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Жобаның атауы: «Менің құрдастарым»** | | | |
| **Бірінші кезең**  **I тоқсан**  ***Қыркүйек, қазан***  Мақсат қою. Іс-әрекет жоспарын әзірлеу.  9 сынып оқулықта немесе оқушы дәптерінде берілген сұрақтарға жауап беру. (сұрақтарға жауап үй жұмысына беріледі, орындалу нәтижелері өзін-өзі тану сабағында талқылау, талқыланатын тақырыпты таңдау)  Жоба тақырыбын таңдар алдында, әлеуметтік педагог және тәрбие ісі жөніндегі орынбасарының жоспарларына жоба жұмысын енгізе отырып, олармен бірлесе ақылдаса отырып, оқушылармен және сынып жетекшімен бірге тақырыпты таңдау. Жоба күнделігі жұмысын бастау.  Таңдалған жобаның тақырыбы: «Қарттарын қадірлеген ер ардақты».  **Мақсаты**:  Қарт  адамдарға үздіксіз көмек  көрсету,  үлкендерді  құрметтеу,  ата әжелердің ақыл-кеңестерін  тыңдап,  ақ  тілек,  ақ  батасын  алу және оқушылардың қамқорлық пен жанашырлық сезімдерін ояту арқылы дұрыс әрекет құндылығының мәнін ашу.  ***Міндеттері****:*  *1)* Оқушыларға үздіксіз қоғамға қызмет ету арқылы қамқорлық жасау туралы түсінік қалыптастыру.  2) Көмекке мұқтаж, жалғызбасты тұратын қарт адамдармен танысу арқылы оларға көмек көрсету барысында, оқушылардың жанашырлық, қамқорлық қасиеттерін дамыту.  3) Оқушылардың көмекке мұқтаж адамдарға деген қамқорлық көрсетуге, жасы үлкен, қарт адамдарға деген құрметпен қарым-қатынас жасауға, сыйлауға, оларды бағалай білуге және мейрімділікке, сүйіспеншілікке тәрбиелеу.  Жобасын өткізудің даярлық жоспары:   1. Павлодар қаласының №4 емханасының «Алдын алу және әлеуметтік-психологиялық көмек көрсету» бөлімшесіне барып, әлеуметтік жұмыскерлермен танысып, көмекке мұқтаж болған адамдарға көрсетілетін көмегіміздің бір рет қана емес, үздіксіз болуға ниетімізді білдіру. 2. Тіркеуде тұрған көмекке мұқтаж және науқас қарт адамдардың тізімдерімен танысып, тізімдерден жуырдағы көмегімізді көрсетуге қарт адамды тандап алу. 3. Тандап алған қарт адам жайлы мәлімет жинау, мекен жайын, телефонын алып, алдын ала ол адаммен хабарласып, тұратын мекен-жайына барып көмек көрсетуге рұқсатын алу.   4. Оқудын тыс іс-шараны өткізбес бұрын, оқушыларға алдын ала біздің не істейтінімізді, не үшін, неліктен және кімге көмек көрсететінімізді, ол адам туралы толық мәлімет беру үшін «Қарттарын қадірлеген ел ардақты» атты сынып сағатын өткізу.  5. Көмегімізді көрсететін қарт адамға қойылатын сұрақтарды оқушылармен бірге дайындау.  6. Оқушылардың бойына жағымды әсер қалдыру мақсатымен сынып сағаты кезінде қамқорлық туралы, жанашырлық, мейірімділік, сүйіспеншілік туралы өмірден алынған мысалдар келтіру, аңыз-әңгімелерді айту.  7.«Мерекелі дастархан» атты дәм тату оқудан тыс іс-шарамызды жоспарымызға енгізіп, оқушыларға қандай тағам әкелуге болатынын түсіндіру (үйлеріндегі қолдан жасалған тәтті тағамдар әкелу). | **Екінші кезең**  **II тоқсан**  ***Қараша, желтоқсан*** Ойластырылған жоспарды тәрбие ісі жөніндегі орынбасармен, әлеуметтік педагогпен, сынып жетекшімен ата-аналармен бірге іске асыру. Күнделік жүргізу жұмысын жалғасыру.  Жобаны өткізудің жоспарын іс жүзінде асыру.  1. Мектеп директордың рұқсатымен және қаулымен жіберген оқушылармен бірге Павлодар қаласының №4 емханасының «Алдын алу және әлеуметтік-психологиялық көмек көрсету» бөлімшесінде тіркеуде тұрған көмекке мұқтаж және науқас қарт адамның үйіне бару.  2. Қарт адамның үйін толықтай жинастырып беру арқылы көмегімізді көрсету.  3. Қарт адаммен рухани-адамгершілік жылы қарым-қатынас құру мақсатында оқушылармен бірге дайындаған сұрақтарымызды қойып, әңгімелесу.  4. «Мерекелі дастархан» атты дәм тату. (ата-аналардың көмегімен үйлеріндегі қолдан жасалған тәтті тағамдар әкелу, оқушылармен бірге дастархан жайып, дастархан басында қарт адаммен көңілімізді көтеру). | **Үшінші кезең**  **III тоқсан**  ***Қаңтар, ақпан, наурыз***  Идеялар ұсыну, ұсыныстар айту.  Ойластырылған жоспарды тәрбие ісі жөніндегі орынбасармен, әлеуметтік педагогпен, сынып жетекшімен ата-аналармен бірге іске асыру.  Алынған нәтижені көрсету формасы – толтырылған Жоба күнделігі және арнайы рәсімделген нәтиже (бейнефильм, презентация, қабырға газеті, кітап және т.б.)  Әрекеттерін жоспарлау. Міндеттерді тұжырымдау. | **Төртінші кезең**  **IV тоқсан**  ***Сәуір, мамыр***  Соңғы сабақтардағы жобаның тұсау кесерінде бағалауға ұжымдық талқылау әдісімен қатысу, өзін-өзі бағалауға қатысу.  Ақпаратты талдау, нәтижелерді рәсімдеу, ір кезең бойынша шешім шығару.  Оқушылардың ынталарын, шығармашылығын, зерттеу және практикалық жұмысқа қатысуын бағалау, жазға тапсырма беру. |

**Мұғалім мен оқушылардың жобамен жұмысының кезеңдері**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Жобамен жұмыстың кезеңдері | Кезеңдегі жұмыстың мазмұны | Оқушылардың іс-әрекеті | Өзін-өзі тану мұғалімнің іс-әрекеті | Сынып жетекшісінің іс-әрекеті |
| Дайындық кезеңі  Қыркүйек, қазан | Жоба тақырыбын және мақсаттарын талқылау | Мұғаліммен тақырыпты талқылап, қосымша ақпарат алу. Мақсаттарды анықтау.  Жоба күнделігі жұмысын жалғастыру. | Жобалық іс-әрекеттің мәнімен таныстыру, оқушыларды ынталандыру. |  |
| Жоспарлау | Ақпарат көздерін, ақпаратты жинау мен талдау әдістерін анықтау.  Әр кезеңдегі нәтижелерін көрсету (есеп формасы) әдістерін анықтау. Әрбір топ мүшесі алдындағы жұмысын анықтау | Әрекеттерін жоспарлау. Міндеттерді тұжырымдау. | Идеялар ұсыну, ұсыныстар айту |  |
| Зерттеу | Ақпарат жинау. Аралық нәтижені талдау. Зерттеудің негізгі құралдары: сұхбат, анкета, бақылау, әлеуметтік бағытталған іс-әрекетке қатысу. | Жоспарға сәйкес зерттеу жүргізу. | Бақылау, кеңес беру, мүмкіндігінше әлеуметтік бағытталған іс-әрекетке қатысу, іс-әрекетті жанама түрде басқару. | Бақылау, кеңес беру, әлеуметтік бағытталған іс-әрекетке қатысу, іс-әрекетті жанама түрде басқару. |
| Нәтижені талқылау | Ақпаратты талдау, нәтижелерді рәсімдеу, ір кезең бойынша шешім шығару. | Ақпаратты талдау. Нәтижелерді жалпылау. | Бақылау, кеңес беру. | Нәтижені талқылау |
| Жобаның тұсаукесері | Алынған нәтижені көрсету формасы – толтырылған Жоба күнделігі және арнайы рәсімделген нәтиже (бейнефильм, презентация, қабырға газеті, кітап және т.б.) | Есеп беру, талқылау, әсерлерімен бөлісу, қатысушылардың сұрақтарына жауап беру. | Тыңдау, қатардағы қатысушы рөлінде мақсатты сұрақ қою. | Тыңдау, қатардағы қатысушы рөлінде мақсатты сұрақ қою. |
| Бағалау және іс-әрекеттің перспективаларын анықтау. | Соңғы сабақтардағы жобаның тұсау кесерінде бағалауға ұжымдық талқылау әдісімен қатысу, өзін-өзі бағалауға қатысу. | Оқушылардың ынталарын, шығармашылығын, зерттеу және практикалық жұмысқа қатысуын бағалау, жазға тапсырма беру. | Бағалау және іс-әрекеттің перспективаларын анықтау. | Тұлғалық дамудағы жетістіктерін талқылау. |

**Жобаны орындау реті**

Оқу-тәрбие ісі жөніндегі директордың орынбасары: Айгожина Арайлы Айдарқызы

Өзін-өзі тану мұғалімі: Досанова Айнур Шаймуратовна

Әлеуметтік педагог: Кабышева Динара Бакытовна

Сынып: 9 «Ғ»

Сынып жетекшісі: Досанова Айнур Шаймуратовна

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Кезеңдер | Міндеттер | Оқушылардың іс-әрекеті | Өзін-өзі тану мұғалімінің іс-әрекеті | Сынып жетекшісінің іс-әрекеті |
| 1. Бастау | Тақырыпты анықтау, мақсаттарды, бастапқы қалыпты айқындау. | Ақпаратты нақтылау. Тапсырмаларды талқылау. | Оқушыларды ынталандыру. Жоба мақсаттарын түсіндіру. Бақылау. |  |
| 1. Жоспарлау | Жоба тақырыбын талдау. Ақпарат көздерін анықтау. Міндеттер қою және нәтижелерді бақылау критерийлерін таңдау. Топтағы рөлдерді бөлу. | Мәндеттер қою. Ақпаратты нақтылау. Мақсатқа жету критерийлерін таңдау және негіздеу. | Өзін-өзі тану оқулығындағы жоба бойынша тапсырмаларға сүйеніп жоспар құруға көмектесу. Бақылау. |  |
| 1. Шешімдер қабылдау | Ақпаратты жинау және нақтылау. Альтернативаларды талқылау. Оңтайлы нұсқаны таңдау. | Ақпаратпен жұмыс жасау. Идеяларды синтездеу және талдау. Зерттеу жүргізу. | Бақылау. Кеңес беру | Практикалық істерді ұйымдастыру бойынша кеңес беру. |
| 1. Орындау | Жобаны жүзеге асыру. | Зерттеу жүргізу. Жобамен жұмыс жасау. Жобаны рәсімдеу | Бақылау. Кеңес беру. | Әлеуметтік бағытталған практикалық іс-әрекетті ұйымдастыру. |
| 1. Бағалау | Жобаны жүзеге асыруды талдау. Қойылған мақсатқа жетуді талдау. | Жобаны ұжымдық өзін-өзі талдауға қатысу. | Үдірістерді бақылау, бағыттау. |  |
| 1. Жобаларды қорғау | Нәтиже өнімді әзірлеу. Жобалау үдерісін негіздеу | Жобаны қорғау. Нәтижелерді ұжыммен бағалауға қатысу. | Ұжымдық талдауға қатысу | 6.Жобаларды қорғау |

**Жобаны бағалау жүйесі**

|  |  |
| --- | --- |
| Бағалау критерийлері | Педагогтың бағасы |
| Жоба күнделігін толтыру:   1. Жобаның мақсаты: нақтылығы және шынайлығы 2. Әрбір кезеңнің жүзеге асыру жоспары: практикалық іс-әрекеттің әлеуметтік бағыттылығы 3. Зерттеу материалдары: нәтижеге қол жеткізудің практикалық құндылығы 4. Бүкіл зерттеу үдерісі кезінде жасалған қорытындылар, жаңалықтар: жеке дербестік және мазмұнның рухани-адамгершілік тереңдігі 5. Жобалық іс-әрекеттің нәтижесі: ұжымдық шығармашылыққа қосқан үлесі | 0-2 балл  0-2 балл  0-2 балл  0-2 балл  0-2 балл |

**I жартыжылдықта жобаны орындаудың нәтижелері бойынша жоба күнделігінде қамтылуы тиіс.**

1. Мақсат
2. Жобаны орындау жоспары
3. Бірінші және екінші кезеңдегі іс-әрекетті сипатттайтын зерттеу материалдары: бағалау, фотосуреттер, сызбалар, үлгілер, сауалнамалар, сұрақтанамалар, пікіірлер, бірінші және екінші кезеңдегі зерттеу нәтижелері бойынша қорытындылар.

**II жартыжылдықта жобаны орындаудың нәтижелері бойынша жоба күнделігінде қамтылуы тиіс.**

1. Үш кезеңдегі іс-әрекетті сипаттайтын зерттеу материалдары: бағалау, фотосуреттер, сызбалар, үлгілер, сауалнамалар, сұрақтанамалар, пікірер, үш кезеңдегі зерттеу нәтижелері бойынша қорытындылар.
2. Жалпылаушы қорытынды, бүкіл зерттеу үдерісі кезіндегі жаңалықтар.
3. Жобаны қорғау және жоюалық іс-әрекет нәтижесін таныстыру сценарийі.