

Павлодар облысының білім беру  
басқармасы,  
Павлодар қаласы білім беру  
бөлімінің  
Павлодар қаласының  
№30 жалпы орта  
білім беру мектебі»  
коммуналдық мемлекеттік  
мекемесі

Коммунальное  
государственное учреждение  
«Средняя  
Общеобразовательная  
школа №30  
города Павлодара» отдела  
образования города Павлодара,  
управления образования  
Павлодарской области

**БҰЙРЫҚ**  
2023 жылғы 31 тамыз  
Павлодар қаласы

**ПРИКАЗ**  
№1-03 - 263  
город Павлодар

**« О создании бракеражной комиссии по мониторингу за качеством питания  
на 2023-2024 учебный год»**

В соответствии с приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 17 февраля 2022 года № ҚР ДСМ-16 «Об утверждении Санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам общественного питания» (далее - Санитарные правила № 16) (зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 21 февраля 2022 года № 26866) определены требования к содержанию и эксплуатации помещений, зданий, сооружений и оборудования объектов общественного питания (в том числе к школьным столовым), условиям производства, расфасовки, транспортировки, хранения, реализации и утилизации пищевой продукции, включая условия хранения и сроки годности скоропортящейся пищевой продукции **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Заместителю руководителя по воспитательной работе Макишевой А.К. утвердить график дежурства учителей.
2. Социальному педагогу утвердить график приема питания учащихся в столовой.
3. Классным руководителям 1-4 классов вести лист по посещаемости с ежедневным учетом питания учащихся и ежемесячно до 5 числа следующего месяца сдавать отчет по посещаемости социальному педагогу Мусагажиновой Г.М.
4. Посещение столовой учащимися 1-4 классов осуществлять согласно утвержденному графику. Ответственные: классные руководители 1-4 классов.
5. Строго контролировать наличие санитарных книжек обслуживающего персонала в столовой. Обеспечить правильное хранение продуктов. Ответственная медсестра: Бегалиева Г.А.
6. Арендатору столовой Верещагиной И.Е. обеспечить в школьной столовой соответствующим персоналом и посудой по фактическому количеству учащихся.
7. Создать бракеражную комиссию с целью проверки, контроля качества горячего и буфетного питания (приложение № 1).
8. Утвердить план работы и правила работы бракеражной комиссии на 2023-2024 учебный год.

9. Ежедневно вести бракеражный журнал с проверкой качества готовой пищи.  
Ответственная медсестра: Бегалиева Г. А.

10. Ежеженедельно проводить мониторинг качества организации питания.

11. В соответствии с утвержденным положением о расходах на оказание финансовой и материальной помощи обучающимся в школе из социально незащищенных и малообеспеченных семей согласно Постановлению Республики Казахстан от 22 февраля 2012 года № 255 обеспечить бесплатным питанием учащихся из многодетных и малообеспеченных семей за счет бюджета.  
Ответственный социальный педагог Мусагажинова Г.М..

12. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя по воспитательной работе Макишеву А.К..

Руководитель школы:



Камиева Б.Д.

Ознакомлен: \_\_\_\_\_

(дата, подпись)