

Павлодар облысының білім беру
басқармасы,
Павлодар қаласы білім беру
бөлімінің
Павлодар қаласының
№30 жалпы орта
білім беру мектебі»
коммуналдық мемлекеттік
мекемесі

Коммунальное
государственное учреждение
«Средняя
Общеобразовательная
школа №30
города Павлодара» отдела
образования города Павлодара,
управления образования
Павлодарской области

ПРИКАЗ № 1-03 / 123
« 02 » 09 2024г.

Об организации питания в школе

Согласно санитарных правил от 17 февраля 2022 года МЗ РК № ҚР ДСМ-16 утверждения Санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам воспитания и образования детей и подростков» и методические рекомендации «Единые стандарты по рациону питания школьников (4-х недельные меню блюд для организации питания школьников в общеобразовательных организациях)», утвержденных приказом Министра здравоохранения РК от 17.02.2022 года МЗ РК № ҚР ДСМ-16, приказ №598 МОН РК от 31.08.2018г. в целях организации питания в школе **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Мусагажиновой Г.М. – социальному педагогу школы:
 - разработать график питания учащихся 1-11 классов и осуществлять контроль за организацией питания;
 - разработать график дежурства учителей в столовой и осуществлять их контроль;
 - следить за эстетическим оформлением школьной столовой, буфета, пищеблока и организовать в соответствии с современными требованиями дизайнера;
 - осуществлять контроль за питанием детей-сирот и детей из социально-незащищенных семей.
2. Классным руководителям 1-11 классов:
 - осуществлять ежедневный контроль по охвату горячим питанием учащихся классов.
3. САхиева Р.А. – медицинской сестре:
 - снимать пробы с каждого блюда непосредственно из котла и делать запись в бракеражном журнале о качестве пищи и возможности выдачи ее учащимся;
 - периодически (внезапно) проверять правильность закладки продуктов и выхода готовых блюд;
 - обеспечивать отбор и хранение суточных проб;
 - изучать записи в журнале пожеланий и отзывов родителей и других наблюдателей.
4. Верещагиной И.Е. – арендатору столовой:
 - организовать горячее питание учащихся согласно утвержденному меню;
 - принимать качественную и безопасную продукцию согласно действующему законодательству;
 - обеспечивать содержание помещений и оборудования в надлежащем санитарном состоянии в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими нормами для предприятий общественного питания;
 - заменять продукцию, имеющую нетоварный вид и дефекты, за свой счет, в случае невозможности замены возвращает такой товар назад производителю или торговую сеть;

- обеспечивать соблюдения установленных санитарно-эпидемиологических правил и норм, сроков хранения, реализации скоропортящихся продуктов;
- обеспечивать необходимый ассортимент продукции согласно ассортиментному перечню;
- осуществлять завоз продукции в таре, прошедшей санитарную обработку;
- осуществлять доставку продукции собственным транспортом при наличии на него санитарного паспорта.

5. Прием пищи учащимися классов проводится в соответствии с утвержденным графиком.

классы	время	Ответственные
1а-1б, 2а, 2б. 2в классы	Понедельник: 09.50-10.00 Вторник-пятница: 09.10-09.20 (после 1-го урока)	Классные руководители
3а, 3б, 3в, 4А, 4Б, 4В классы	Понедельник: 10.40-10.55 Вторник-пятница: 10.00-10.15 (после 2-го урока)	Классные руководители
5-6 классы	Понедельник: 09.50-10.00 Вторник-пятница: 09.10-09.20 (после 1-го урока)	Классные руководители
7-8 классы	Понедельник: 10.40-10.55 Вторник-пятница: 10.00-10.15 (после 2-го урока)	Классные руководители
9-11 классы	Понедельник: 11.35-11.45 Вторник-пятница: 10.55-11.05 (после 3-го урока)	Классные руководители
Малообеспеченные, сироты	По графику класса	Классные руководители, социальный педагог

Классные руководители провожают свои классы в столовую и присутствуют во время приема пищи.

1. Утвердить график дежурства учителей в столовой на 2024– 2025 учебный год:

День недели	Ф.И.О.
Понедельник	Мухамедрахим А.М.
Вторник	Калымова Г.А.
Среда	Жаркенова А.Б.
Четверг	Кадирхан Х.
Пятница	Габбасова К.Б.

2. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Руководитель школы:



Камиева Б.Д.