Протокол № 2
Отчетной встречи Руководителя КГУ «СОШГ № 9»перед Попечительским Советом
12.11.21г.

Присутствовали: 14 членов попечительского совета и 87 родителей

Повестка дня:

1. Особенности организации УВП и итоги I четверти
2. Результативность участия в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах
3. Занятость в каникулярное время
4. Отчет об укрепление материально –технической базы школы
5. Особенности организации УВП во II четверти

1. По вопросам повестки дня выступила руководитель СОШГ № 9 Завальная С.В. Сообщила, что обучение в 1 четверти проходило в штатном режиме, с выполнением всех санитарно-эпидемиологических требований.

Всего в школе обучается 2236 учащихся, в 87 классах-комплектах.

По итогам четверти из общего количества учащихся 178 отличников (7,9%), хорошистов – 798 (36%). В общей сложности, учащихся, закончивших на «4» и «5» - 44%, 959 учащихся (42,6%) имеют тройки за четверть.

В течение всей учебной четверти учащиеся имели возможность дополнительно индивидуально заниматься с педагогами. Все часы гимназического компонента в 8-11 классах были перенесены на субботу. В начальной школе для учащихся 1-4 классов так же были организованы дополнительные индивидуальные занятия. В отдельных классах введены дополнительные платные услуги.

2.Была проведена школьная предметная олимпиада, по результатам которой была сформирована команда олимпиадников на городские предметные олимпиады, выступили в юниорской олимпиаде, заняли 1 место в отборочном туре Президентской олимпиады.

3. Во время осенних каникул была организована работа каникулярной школы по предметам. Во второй половине дня дети были заняты в секциях, кружках, экскурсиях.

4. Руководитель рассказала о мероприятиях, проведенных с целью укрепления материально –технической базы школы: был открыт стадион, оснащенный многофункциональной спортивной площадкой.

В целях обеспечения безопасности, сохранности жизни детей была модернизирована система видеонаблюдения школы и прилегающей территории. С ноября приступили к работе представители охранного агентства, в задачи которых входит обеспечение безопасности и сохранности жизни детей и имущества школы.

На завершающем этапе работа по монтажу голосового оповещения помещений.

В столовой смонтировано цифровое табло по электронной оценке качества питания.

В школе ведется работа по цифровизации материалов школьной библиотеки.

На сегодняшний день все учащиеся школы обеспечены учебниками.

Цифровизируется электронное портфолио учителей.

Директор напомнила о том, что перевод из школы в школу внутри города осуществляется в каникулярное время.

5. Во второй четверти школа продолжит работу в режиме один класс - один кабинет, со строгим соблюдением масочного режима, утренним фильтром, отдельным графиком для входа классов в школу.

В целях обеспечения здоровья детей родителям в школу заходить нельзя.

Рекомендовано соблюдение школьной формы – классический вариант деловой одежды, собранные волосы для девочек

По итогам отчетной встречи: информацию принять к сведению.

Секретарь ПС Жанкаринова А.О.