

Заседания комиссии по мониторингу качества питания

2021-2022 учебный год

Присутствовало- 9 человек.

Комиссия по мониторингу качества питания в составе:

1. Анцибор Т.М.- председатель комиссии, директор школы
2. Семидоцких Е.М.- заместитель председателя, заместитель директора
3. Грицаенко Л.С.. –медицинский работник школы
4. Цинцилевская Т.Р. – социальный педагог
5. Жеребило М.А.- методист дошкольного мини-центра
6. Апретова Н.В. – председатель Попечительского совета
- 7.Шерстова Ю.А. –председатель родительского комитета школы
- 8.Максименко Л.А. – представитель родительской общественности
- 9.Чирва В.А. – специалист по программному обеспечению

ПОВЕСТКА:

1. Организация горячего и буфетного питания в школьной столовой в рамках соблюдения **Санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования»** - утверждены приказом МЗ РК № ҚР ДСМ-76 от 5 августа 2021 года (*зарегистрирован в МЮ за №23890 от 06.08.2021г.*);
2. О рекомендациях по осуществлению мониторинга комиссиями по мониторингу качества питания (бракеражных комиссий) ;
3. О рекомендациях по организации деятельности межведомственных экспертных групп по контролю качества питания;
4. Оказание государственной услуги «Предоставление бесплатного питания отдельным категориям учащихся и воспитанников в общеобразовательных школах».
5. Проведение проверки по качеству и безопасности питания в школьной столовой;
6. Размещение информации на Интернет-ресурсе школы.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

1. Директор школы познакомила членов комиссии с **Санитарными правилами «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования»** - утверждены приказом МЗ РК № ҚР ДСМ-76 от 5 августа 2021 года (*зарегистрирован в МЮ за №23890 от 06.08.2021г.*);

Параграф 3. Обеспечение условий для организации питания обучающихся в организациях среднего образования

102. При организации питания обеспечиваются соответствующие условия питания согласно нормативным правовым актам в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.
103. Время работы столовой и (или) буфета завершатся не позднее, чем за час до окончания учебного процесса.

104. Органы управления образованием и организации среднего образования создают на интернет-ресурсе рубрику "Школьное питание", обеспечивают систематическое размещение информации по организации питания обучающихся (перспективное, ежедневное меню с приложением фото блюд, план работы, акты комиссий по мониторингу качества питания, межведомственных экспертных групп) в рубрике "Школьное питание", а также в системе "Күнделік".

105. Руководитель организации среднего образования в соответствии с перспективным меню, утвержденным органом управления образованием, ежедневно утверждает меню с указанием выхода блюд на предстоящий день и размещает его в столовой, и в месте, доступном для родителей или законных представителей обучающихся.

106. Поставщик услуги ежемесячно предоставляет руководителю организации среднего образования сведения об используемом перечне продуктов питания для обучающихся с приложением документов, удостоверяющих качество и безопасность продукции.

107. В организации среднего образования создается комиссия по мониторингу качества питания с участием представителей попечительского совета, родительского комитета, администрации школы, медицинского работника медицинского пункта организации образования. Председателем комиссии является руководитель организации среднего образования.

108. В задачи комиссии входит осуществление мониторинга качества поступающих продуктов питания, наличия сертификатов СТ-KZ на продукты питания отечественных товаропроизводителей, качества приготовленных блюд, наличием и исправностью технологического оборудования, соблюдением сроков и условий хранения, доставки продуктов, готовых блюд, соответствия фактического рациона питания детей ежедневному, перспективному меню, санитарного состояния столовой

109. Итоги работы комиссии ежемесячно оформляются в виде информации с последующим их рассмотрением на педагогическом совете организации образования и размещением на интернет-ресурсе организации среднего образования.

110. Межведомственные экспертные группы по контролю за качеством питания, действующие при органах управления образованием ведут систематический мониторинг деятельности комиссий по мониторингу за качеством питания и принимают меры по эффективной организации питания школьников.

111. Функции комиссии по мониторингу качества питания также осуществляются посредством привлечения физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, или юридических лиц. В случае принятия данного решения организация образования, поставщик услуги предоставляют доступ физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, или юридических лиц для осуществления вышеуказанных функций.

2. Члены комиссии обсудили Рекомендации по осуществлению мониторинга комиссиями по мониторингу качества питания (бракеражных комиссий) в учреждениях образования.

1. Задачами комиссии по мониторингу качества питания являются контроль за:

- организацией работы на пищеблоке, в столовой;
- качеством продуктов питания, условиями их транспортировки, доставки, разгрузки, хранения;
- сроками реализации продуктов;
- качеством приготовления пищи;
- соответствием пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
- соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока.

2. Комиссия выполняет отнесенные к ее компетенции функции согласно принципам добросовестности, компетентности, разумности, честности и прозрачности.

3. Председателем комиссии является руководитель организации образования. Состав бракеражной комиссии утверждается приказом руководителя организации образования с обязательным включением медицинского работника, членов администрации, заведующего производством, представителей родительского комитета и попечительского совета. Количество членов бракеражной комиссии должно быть не менее 7 человек, в том числе не менее 3-х человек из числа родительской общественности данной школы. Отсутствие отдельных членов Комиссии не

является препятствием для ее деятельности. Рекомендуется ежегодное обновление состава комиссии.

4. Циклограмма деятельности комиссии:

Ежедневно медицинский работник или ответственное лицо:

- проводит органолептическую оценку качества готовых блюд с внесением записей в журнал органолептической оценки качества блюд и кулинарных изделий.

Еженедельно Комиссия:

- осуществляет контроль за качеством используемых продуктов питания (копии документов, подтверждающих качество продуктов питания, хранятся в отдельной папке);

- осуществляет контроль за правильностью составления меню;

- осуществляет проверки качества питания без предварительного предупреждения работников пищеблока и (или) поставщика услуги с оформлением акта мониторинга качества питания.

Ежеквартально итоги работы комиссии оформляются в виде информации с последующим их рассмотрением на педагогическом совете организации образования и размещением на интернет-ресурсе организации среднего образования.

В мае, январе месяцах каждого года итоги деятельности комиссии рассматриваются на общем родительском собрании.

Бракеражной комиссии необходимо:

- периодически присутствовать при закладке основных продуктов;

- осуществлять контроль за качеством продуктов питания, наличием документов, удостоверяющих их качество (ксерокопии данных документов хранятся у председателя бракеражной комиссии);

- проверять выход блюд, соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей;

- проводить органолептическую оценку готовой пищи (определять ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т. д.) в соответствии с методикой проведения с занесением результатов органолептической оценки в «Журнал бракеража готовой продукции», заверять оценку личными подписями членов комиссии;

- руководствоваться требованиями к технологии и качеству приготовления блюд и кулинарных изделий в соответствии с «Технологическими картами» при проведении бракеража;

- осуществлять свои функции в специально выдаваемой чистой одежде (халате, комбинезоне, головном уборе, обуви и т.п.).

4 Результатом деятельности бракеражной комиссии является:

1) незамедлительное расторжение Договора с поставщиком в случае отравления детей, взрослых по вине поставщиков услуги, товаров, при подтверждении результатами проведенных проверок согласно Предпринимательскому Кодексу Республики Казахстан и направление искового заявления в суд для признания поставщика недобросовестным;

2) при выявлении нарушений бракеражная комиссия:

- ставит в известность поставщика услуги, товаров и руководителя организации образования о выявленных нарушениях;

- направляет в течение 1 (одного) рабочего дня в территориальные подразделения ведомства государственного органа в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения обращение с указанием выявленных нарушений с приложением акта проверки с целью инициирования внеплановой проверки;

- предоставляет 5 (пять) рабочих дней на устранение нарушений;

3) при повторном выявлении нарушений, бракеражная комиссия:

- ставит в известность поставщика услуги, товаров (при наличии) и руководителя организации образования о выявленных нарушениях;

- направляет в течение 1 (одного) рабочего дня в территориальные подразделения ведомства государственного органа в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения обращение с указанием выявленных нарушений и приложением акта проверки с целью инициирования внеплановой проверки;

- в течение 3 (трех) рабочих дней после получения результатов повторной внеплановой проверки территориальных подразделений ведомства государственного органа в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения с выявленными грубыми нарушениями, утвержденными совместным приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 27 июня 2017 года № 463 и Министра национальной экономики Республики Казахстан от 20 июля 2017 года № 285 «Об утверждении критериев оценки степени риска и проверочных листов в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения» подает на действующего поставщика иск в суд для расторжения договора и признания его недобросовестным поставщиком;

- организует ежедневный контроль качества питания до решения суда.

Анализ деятельности комиссий по мониторингу за качеством питания и принятие мер по эффективной организации питания школьников осуществляется уполномоченным органом в области образования и Межведомственной экспертной группой по контролю за качеством питания.

3. Комиссия рассмотрела «Рекомендации по организации деятельности межведомственных экспертных групп по контролю качества питания»

1. Межведомственная экспертная группа по контролю за качеством питания (далее – Экспертная группа) осуществляет систематический анализ эффективности деятельности комиссий по мониторингу качества питания (бракеражных комиссий) и принимает меры по эффективной организации питания детей.

Задачи Экспертной группы:

- мониторинг деятельности бракеражных комиссий;
- контроль за организацией питания детей;
- содействие в решении актуальных вопросов в сфере организации питания детей региона;
- участие в конкурсной комиссии по выбору поставщика услуг, товаров в качестве наблюдателей;
- разработка предложений по реализации государственной политики в области сохранения здоровья обучающихся и воспитанников в организациях образования региона;
- мониторинг деятельности организаций образования по вопросам пропаганды здорового питания детей и формирования культуры питания;
- ведение учета поставщиков услуг с грубыми нарушениями нормативных правовых актов в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

2. Экспертная группа выполняет отнесенные к ее компетенции функции согласно принципам добросовестности, компетентности, разумности, честности и прозрачности.

3. Экспертная группа формируется по согласованию из представителей аппарата акима, управлений образования, здравоохранения, по делам общественного развития, депутатов маслихата, общественных советов, политических партий, родительской общественности, а также неправительственных организаций в сфере детства.

Состав группы может меняться при необходимости.

Экспертную группу возглавляет руководитель управления образования.

Председатель или заместитель председателя Экспертной группы осуществляет общее руководство, координирует ее деятельность и отвечает за выполнение возложенных на Экспертную группу задач.

Секретарь Экспертной группы обеспечивает оповещение членов Экспертной группы и приглашенных о дате заседания, повестке дня и других вопросах, осуществляет рассылку проектов решений и иных документов членам Экспертной группы.

Количество членов Экспертной группы должно быть не менее 7 человек, в том числе не менее 3-х человек из числа родительской общественности.

Рекомендуется ежегодное обновление состава комиссии.

Вид Экспертной группы:

- районная;

- городская;
- областная.

4. Экспертная группа осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- планом, принимаемым на заседании Экспертной группы, утвержденным ее председателем;
- планом-графиком мониторинга.

Заседания и мониторинг организаций проводятся Экспертной группой по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и считаются правомочными, если на них присутствует 1/3 её членов.

Экспертная группа составляет план-график мониторинга по организации качества питания, исходя из следующего плана посещений:

- городская/районная Экспертная группа посещает в течение учебного года 100% организаций образования (25% в квартал);

- областная Экспертная группа посещает в течение учебного года не менее 28% организаций образования региона (7% в квартал).

Решение Экспертной группы принимается большинством голосов из числа присутствующих членов и оформляется актом межведомственной экспертной группы по контролю за качеством питания.

В случае равенства голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий.

При посещении организаций образования Экспертная группа ознакомливает руководителя организации образования, поставщика услуги (при наличии) с приказом управления образования о проведении мониторинга.

О результатах работы Экспертной группы информируется образовательное учреждение, родительский комитет, поставщик услуги (при наличии).

5. Экспертная группа выполняет следующие функции:

- мониторинг ассортимента продукции для организации питания детей в организациях образования региона. Для этого согласно акту имеет право сверять достоверность сведений соответствующей документации;

- принятие рекомендаций по качественному улучшению рациона питания, обеспечению обучающихся и воспитанников безопасным и сбалансированным питанием, соответствующим требованиям нормативных документов, участие в разработке предложений и рекомендаций по вопросам организации питания;

- мониторинг наличия соответствующих документов, удостоверяющих качество продуктов питания, используемых в процессе приготовления пищи для обучающихся и воспитанников;

- визуальный осмотр пищеблока, складских помещений, технологического оборудования и т.д. с доступом одного представителя, при наличии справки о прохождении флюорообследования с заключением терапевта, с использованием средств фото-видеофиксации;

- при необходимости Экспертная группа осуществляет просмотр видеозаписи (при наличии) за предыдущие дни;

- изучение мнения детей, родителей (законных представителей) по организации и качеству питания.

6. Экспертная группа имеет право:

- заслушивать членов комиссии по контролю за качеством питания детей об их деятельности по вопросам организации питания;

- в случае выявления нарушений обратиться с соответствующим заявлением в территориальные подразделения ведомства государственного органа в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

- заслушивать администрацию организации образования по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания детей и соблюдению нормативных правовых актов в сфере

санитарно-эпидемиологического благополучия населения, ведению соответствующей документации;

- знакомиться с жалобами родителей (законных представителей), содержащими оценку работы об организации и качеству питания, давать по ним объяснения;

- участвовать в конкурсной комиссии при выборе поставщика услуги, товаров в качестве наблюдателей.

7. Члены Экспертной группы несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

Члены Экспертной группы, занимающиеся мониторингом организации и качества питания, несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в актах.

8. Необходимая документация, регламентирующая деятельность Экспертной группы:

- копия приказа о создании Экспертной группы;

- план работы Экспертной группы на год;

- протоколы заседаний;

- план-график;

- акты мониторинга (ежемесячный контроль);

- анализ деятельности по итогам года.

АКТ

межведомственной экспертной группы по контролю за качеством питания

Дата посещения: _____

Члены Экспертной группы (Ф.И.О. с указанием должности) в составе: _____

Наименование организации образования: _____

Председатель комиссии по мониторингу качества питания – директор школы: _____

Состав членов комиссии по мониторингу качества питания (бракеражная комиссия)

(Ф.И.О. с указанием должности): _____

Поставщик услуги (при наличии) _____

№, дата санитарно-эпидемиологического заключения на деятельность столовой (пищеблока)

Контингент организации образования (чел.): _____

Количество сотрудников пищеблока, (чел.): _____

Показатель	Соответств (имеется)	Не соответст (не имеется)	Приме чание
Наличие приказа о создании бракеражной комиссии			
Наличие плана работы бракеражной комиссии на учебный год			
Наличие соответствующей документации (акты, обращения, переписка и др.)			
Организация приема пищи детей (обеспечение организованного посещения столовой)			
Создание условий для приема пищи детьми (наличие и состояние раковин, сушилок, наличие мыла и др.)			

	Общее санитарное состояние и эстетическое оформление обеденного зала			
	Соблюдение питьевого режима обуч-ся			
	Наличие меню с указанием выхода готового блюда (перспективное, утвержденное органом образования, ежедневное)			
	Соответствие перспективного меню для отдельных категорий детей одноразовым нормам питания, утвержденным ПП РК от 12 марта 2012 года №320 (15 приложение)			
0	Соответствие ежедневного меню перспективному (в день посещения)			
1	Соответствие фактического рациона питания (в день посещения) ежедневному, перспективному меню			
2	Опрос, анкетирование детей, родителей по качеству питания			
3	Наличие сведений об используемом перечне продуктов питания с приложением документов, удостоверяющих их качество и безопасность (копии сертификатов)			
4	Проведение мероприятий по вопросам пропаганды здорового питания детей и формирования культуры питания			
5	Систематическое размещение на сайте организации образования, в системе «Күнделік» информации об организации питания детей (меню с фото блюд, планы, акты бракеражной комиссии)			

4. Приказом по школе назначено ответственное лицо – социальный педагог Цинцилевская Т.Р. по организации горячего бесплатного питания учащихся из малообеспеченных, многодетных семей, сирот и опекаемых из фонда всеобуча. В настоящее время в рамках оказания данной государственной услуги в школьной столовой охвачены бесплатным питанием 32 школьника. Проверка документации не выявила нарушений. Стоимость питания составляет 375 тенге. ИП Щелкунова из собственных средств обеспечивает питание данной категории школьников по цене 420 тенге, что позволяет сохранить единое меню для всех детей.

5. Горячее и буфетное питание учащихся и воспитанников при получении разрешения открытия школьной столовой, организовано ИП «Щелкунова Елена Витальевна». Договор ГЧП по передаче в доверительное управление школьной столовой подписан в 2019 году сроком на 5 лет. С 08 января 2020 года договор вступил в законную силу. Бригада состоит из 7 человек, 3 из них имеющих профессиональное специальное образование.

За летний период 2020 и 2021 гг. проведен текущий ремонт помещения столовой по замене кафельной настенной и половой плитки; приобретено кухонное оборудование (пекарский шкаф, моечную ванну, мойку для посуды). Сумма инвестиций составила 4 622 854 тг..

Питание в школьной столовой организовано на трех больших переменах посменно. Созданы 2 бракеражные комиссии, подписан Приказ «Об организации горячего и буфетного питания учащихся в 2021-2022 учебном году». Медицинскими работниками школы и мини-центра обеспечивается строгий контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил объекта питания, ведется вся необходимая документация. Питание школьников и воспитанников дошкольного мини-центра осуществляется по утвержденному меню. Стоимость питания составляет 420 тенге, в дошкольном мини-центре стоимость 1 дня составляет 800 тенге за счет средств родителей. Замечаний не выявлено.

Комиссия провела проверку качества питания в школьной столовой. Составлен и подписан АКТ № 1 мониторинга качества питания.

В задачи проверки входит осуществление мониторинга:

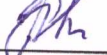
- за качеством поступающих продуктов питания;
- технологией приготовления блюд;
- исправностью холодильно-технологического оборудования;
- соблюдения сроков и условий хранения продуктов и готовых блюд.

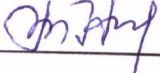
Замечаний не обнаружено.

5. На Интернет-ресурсе школы действует рубрика «Школьное питание», информация о работе школьной столовой систематически обновляется. Необходимо разместить обновленную информацию на начало 2021-2022 учебного года.

РЕШЕНИЕ:

1. Организацию питания в школьной столовой на начало 2021-2022 уч. года считать удовлетворительной.
2. Проверка комиссией качества питания не выявила нарушений.
3. Разместить на Интернет-ресурсе школы обновленную информацию о работе школьной столовой.

Секретарь:  Волкова О.В.

Директор школы :  Анцибор Т.М.