

ПРОТОКОЛ
заседания педагогического совета
от 29 ноября 2021 года

Время проведения: 29 ноября 2021 года

Кол-во присутствующих: 31 педагог

Кол-во отсутствующих: - 0 человек

Тема: «Проведение самооценки ясли-сада»

Цель: дать объективный анализ и самооценку эффективности деятельности организации образования по повышению качества образовательных услуг

Вопросы для обсуждения:

1. Провести полный анализ деятельности дошкольного учреждения за период работы с 2017 по 2021 годы.
2. Утверждение аттестационной комиссии для самооценки ясли сада.
3. Утвердить план самооценки.

Ход педагогического совета:

По первому вопросу слушали и.о. руководителя ясли-сада Лебедева Г.С. познакомила с приказом ГУ «Департамента по обеспечению качества в сфере образования Павлодарской области, Комитета по обеспечению качества в сфере образования и науки министерства образования и науки Республики Казахстан» от 23 ноября 2021 года № 1-03/218. На основании данного приказа детский сад подлежит государственной аттестации в январе 2022 года. Для обеспечения единого подхода и прозрачности при организации и проведении самооценки организаций образования, Галина Степановна познакомила коллектив с Приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан от 2 февраля 2016 года №124 «Об утверждении критериев оценки организаций образования», Методическими рекомендациями по организации проведения самооценки организаций образования от 10 сентября 2021 года №700.

Перед государственной аттестацией мы проведем самооценку организации по всем направлениям деятельности за период с 2017 года по 2021 год. , с 29.11.2021 года по 29.12.2021 года. Галина Степановна предложила избрать комиссию для самооценки ясли сада по направлениям:

- управление качеством образования в ДО
- Учебно-методическая деятельность, работа с кадрами (аттестация педагогов, инновационная деятельность) Качественный состав педагогических кадров. Создание предметно-пространственной развивающей среды Анализ анкетирования родителей
- Результаты мониторинга достижений воспитанников (диагностика умений и навыков; организация инклюзивного образования в ДО и психолого-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями.
- Организация оздоровительной работы в ДО, анализ посещаемости и заболеваемости в ДО, обеспечение безопасности воспитанников
- Материально техническая база динамика за пять лет. Приобретение по основным средствам.

Были предложены кандидатуры из педагогов и администрации детского сада. Распределены функциональные обязанности между членами комиссии. Галина Степановна обратила внимание членов комиссии, что на основании количественных и качественных показателей, приводимых в приложениях к Критериям оценки, составить отчет, который будет, является неотъемлемой частью заключения и будут включать выводы и перспективы развития ясли сада на последующие пять лет.

По третьему вопросу выступила методист детского сада Жигалова О.Н. Она предложила программу самооценки ясли сада для утверждения.

РЕШЕНИЕ
педагогического совета от 29 ноября 2021 года

В целях объективного анализа и самооценки эффективности деятельности организации образования по повышению качества образования в ДО:

1. Провести самооценку КГКП «Ясли-сад № 3» с 29 ноября 2021 года по 29 декабря 2021 года, издать приказ по детскому саду о проведении самооценки детского сада.

2. Утвердить комиссию в составе:

Ф.И.О.	Должность	В составе комиссии	Направление
Лебедева Г.С	руководитель я/сада	Председатель комиссии	Общее руководство, управление качеством образования в ДОУ
Жигалова О.Н.	Методист я/сада	Зам.председателя комиссии	Учебно-методическая деятельность, работа с кадрами (аттестация педагогов, инновационная деятельность) Качественный состав педагогических кадров. Создание предметно-пространственной развивающей среды Анализ анкетирования родителей
Мустафина Ж.Х.	Методист каз. языка	Член комиссии	Результаты мониторинга достижений воспитанников (диагностика умений и навыков; организация инклюзивного образования в ДО и психолого-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями.
Санина М.В	Медицинская сестра	Член комиссии	Организация оздоровительной работы в ДО, анализ посещаемости и заболеваемости в ДО, обеспечение безопасности воспитанников.
Сниженко Ю.А.	Главный бухгалтер	Член комиссии	Материально техническая база динамика за пять лет),. Приобретение по основным средствам.
Кабидулина А.О.	Переводчик	секретарь	Протоколирование решений по самооценки

3. Комиссии подготовить объективный анализ и самооценку эффективности деятельности организации образования по повышению качества образовательных услуг организации самообразования до 29 декабря 2021г

4. Провести 29 декабря 2021 года педагогический совет по итогам самооценки ясли-сада

И.о. руководителя я/сада, председатель комиссии: Г.С. Лебедева Лебедева Г.С.
Методист я/сада, зам.председателя комиссии: О.Н. Жигалова Жигалова О.Н.
Методист с каз. яз обучения, член комиссии: Ж.Х. Мустафина Мустафина Ж.Х.
Медицинская сестра, член комиссии: О.В. Бойко Бойко О.В.
Бухгалтер, член комиссии: Ю.В. Сниженко Сниженко Ю.В.
Переводчик, секретарь комиссии: А.О. Кабидулина Кабидулина А.О.