Павлодар облысының білім беру басқармасы,
Павлодар қаласы білім беру бөлімінің
«Павлодар қаласының № 49 саналторлық сәбилер бақшасы"
коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны
"Өзін-өзі бағалау"
барысындағы оқу-әдістемелік жұмысының
сараптамасы

Материалы
по учебно-методической работе к самооценке
КГКП "Санаторный ясли-сад № 49 города Павлодара»
отдела образования города Павлодара,
управления образования Павлодарской области

Павлодар 2021 ж

Содержание

1.Общие сведения об организации
Общая площадь здания
Юридический адрес
2. Анализ кадрового состава
Уровень образования
Качественный и количественный состав педагогов
Уровень квалификации
Возрастной состав
Сведения о стаже работы
Движение педагогического состава
Соответствие кадров штатному расписанию
3. Сведение о воспитанниках
Контингент воспитанников
Социальный статус
Сведения о детях сиротах и оставшиеся без попечительства
4. Учебно-методическая работа
Участие воспитанников
Мониторинг
Формы работы психолого-педагогического сопровождения
5. Учебно-воспитательная работа
Оздоровительная работа медицинского сопровождения
Детодни
Сведение о заболеваемости
Группа здоровья детей
Формы работы по оздоровлению
Преемственность с другими организациями
6. Учебно- материальные активы
Сведение об учебных кабинетах
Обеспечение учебными материалами
Обеспечение методическими пособьями
7.Информационные ресурсы и библиотечный фонд
Интернет
Сведение об инновационной технике
Материальная база
8. Оценка знаний воспитанников
Уровень освоения программного содержания
9.Научно- исследовательская работа
Достижение педагогов
Методические разработки
10. Приложения
Копии учредительных документов

Информационная справка
о коммунальном государственном казенном предприятии
«Санаторный ясли-сад № 49 города Павлодара»
отдела образования города Павлодара,
управления образования Павлодарской области





Наименование организации	Коммунальное государственное казенное предприятие «Санаторный ясли-сад № 49 города Павлодара» отдела образования города Павлодара, управления образования Павлодарской области
Местонахождение	Республика Казахстан 140000 город Павлодар, ул. Вс.Иванова, 49
Руководитель	Смагулова Жанат Аскаровна
Форма собственности	Государственная
Общая площадь	1102
Площадь групповых комнат	722.74
Проектная мощность	102
Численность детей	92
Учебно-материальная база	В саду функционирует: 6 групповых комнат, музыкальный/спортивный зал (совмещённый), логопункт. Имеется методический кабинет, медицинский блок (кабинет медсестры, физиокабинет, процедурный, изолятор на 1 место, приемная изолятора, соляная комната (галокамера)
Качественный состав педагогических кадров	28 педагогов: С высшим образованием- 23 (82 %) Со средне-специальным – 5 (18 %) Обучается в ВУЗЕ – 4 (80 %) **Имеют:** Высшую категорию – 5 (18 %) Педагог мастер – 0 Педагог исследователь – 5 (18 %) Первую – 7 (25 %) Педагог эксперт – 1 (4 %) Вторую – 1 (4 %) Педагог модератор – 2 (6 %) Педагог – 7 (25%)

I-раздел. Общие положения и сведения о дошкольной организации

Коммунальное государственное казённое предприятие «Санаторный ясли-сад № 49 города Павлодара» отдела образования города Павлодара, управления образования Павлодарской области является государственной, некоммерческой организацией в создании условий для предоставления образовательных услуг, соответствующих требованиям ГОСО Республики Казахстан, обладающей статусом юридического лица в организационно – правовой форме государственного предприятия на праве оперативного контроля.

Юридический адрес дошкольной организации образования:

Республика Казахстан, 140000, Павлодарская область, город Павлодар, ул. Вс.Иванова, 49.

E–mail: garden49@list.ru, телефон/ факс: 8(718 2) 50-74-07, 50-74-06

Коммунальное государственное казённое предприятие (далее КГКП) «Санаторный ясли-сад № 49 города Павлодара» отдела образования города Павлодара, управления образования Павлодарской области было создано 12 декабря 2014 года (Постановление акимата города Павлодара № 1686/17 от 12. 12. 2014 г)

Контингент составляет 92 ребёнка, функционируют 6 групп.

Обучение и воспитание ведется на государственном и русском языках.

Имеются учредительные документы, документы, регламентирующие внутренний распорядок деятельности организации образования, распорядительные документы, в том числе:

свидетельство о государственной перерегистрации юридического лица, дата первичной регистрации от 06 января 2015 года, вторичной- от 12 января 2021 года, бизнес – идентификационный номер – 141240024193;

устав от 12 января 2021 года;

уведомление KZ70RVK00028230 о начале осуществления деятельности в сфере дошкольного воспитания и обучения, дата подачи: 25.01.2021 года (повторное);

государственная лицензия на занятие медицинской деятельностью серии № 15021934, выданная Управлением здравоохранения Павлодарской области 25 декабря 2015 года и приложение № 003,004 к ней;

На основании справки о зарегистрированных правах (обременениях) на недвижимое имущество № 1010013182398 на праве оперативного управления за садом закреплены следующие объекты недвижимости: первичный объект - здание, кадастровый номер: (14:218:010:311:54/А), общей площадью 1102.0 м^2, земельный участок, кадастровый номер: 14:218:010:741, общей площадью 0,0175 га, земельный участок, кадастровый номер: 14:218:311, общей площадью 0,4972 га,

В целях определения перспектив развития в детском саду была разработана Программа развития на 2015-2020 годы, которая успешно была завершена с подведением итогов деятельности организации за представленный период. По окончании реализации Программы развития 2015-2020 гг. были достигнуты следующие результаты:

- повышение уровня профессиональной компетентности коллектива (89% повышение квалификации с учетом переобучения),
-повышение индекса здоровья детей на 92 %,
-достигнуты следующие результаты по направлениям развития образовательной программы:

физическое развитие - 92%

социально-личностное развитие - 93%

познавательно-речевое развитие - 91%

художественно-эстетическое развитие - 95%

Итоговый результат по ДО составил – 92,6%, что является высоким уровнем подготовки обучающихся к школе. Выполнены в полном объеме все запланированные мероприятия. Завершив данный период, с учетом проделанной работы, недочетов, неучтенных моментов была разработана программа развития на следующие пять лет 2021 - 2026 годы, в которой определены ведущие направления деятельности ясли-сада с учетом специфики дошкольной организации. Программа развития дошкольного учреждения используется как инструмент управления качеством образования, позволяющий обеспечить достижение воспитанниками новых образовательных результатов – базовых (ключевых) компетентностей, востребованных в современном обществе.

Наиболее важные вопросы жизнедеятельности детского сада рассматриваются на коллегиальном уровне:

Общее собрание работников– коллегиальный орган управления детского сада. Трудовой коллектив составляют все сотрудники, участвующие в деятельности учреждения, на основе трудового договора. Полномочия трудового коллектива осуществляются общим собранием работников. Трудовой коллектив обсуждает, разрабатывает и принимает Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка, положения.

Педагогический совет - коллегиальный орган управления детского сада. В целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов, вопросов организации воспитательно-образовательного процесса, изучения и распространения наиболее ценного педагогического опыта, в детском саду действует педагогический совет. В состав педагогического совета входят все педагогические работники учреждения с правом решающего голоса. Медицинские работники и представители родительской общественности входят в состав педагогического совета с правом совещательного голоса.

Административный совет (совещания при руководителе) – постоянно действующий орган управления ДОУ. В его состав входят члены административного состава ДО, осуществляющие управленческие функции. Заседания проводятся не реже двух раз в месяц. Работа направлена на развитие, координацию и совершенствование педагогического и трудового процесса. На заседаниях Совета рассматриваются вопросы повышения эффективности финансово – экономической деятельности учреждения с целью создания оптимальных условий воспитательно – образовательного процесса.

Методический актив – коллегиальный орган управления, обеспечивающий общественный характер управления. В состав Актива детского сада входят: воспитатели и узкие специалисты, медицинские работники. В рамках своей компетенции разрабатывает программы и проекты дальнейшего развития детского сада.

Медицинский блок

Медицинский блок состоит из:
-кабинета медсестры
-процедурного кабинета
-изолятора
- приемной изолятора

- кабинет физиотерапевтических процедур
- соляная комната (галокамера)

Цель работы медицинского блока:

-доврачебная медицинская помощь

-контроль за организацией питания

- оздоровительно-профилактическая работа

В целях предупреждения распространения короновирусной инфекции COVID-19 среди детей и сотрудников дошкольной организации проводятся следующие профилактические мероприятия:

1. Соблюдение санитарно-противоэпидемических мероприятий, предусмотренных требованиями Постановления ГГСВРК № 36;
2. 97 % сотрудников вакцинированы двумя компонентами, 3 % сотрудников имеют медотвод;
3. Внедрение программы «Ashyg» при входе в организацию (регистрация по QR-коду (check-in);
4. Организован ежедневный входной «фильтр» всего персонала и детей ответственными работниками из числа дежурных, (термометрия бесконтактная, обработка рук антисептиком);
5. Соблюдение масочного режима;
6. Обеспечение достаточным количеством рецеркуляторов (игровые, спальные помещения, зал, логопункт, медблок), санитайзеров при входах в здание, в групповых, пищеблок, прачечный блок, санузлах, медблок, кожных антисептиков, дезинфицирующих и моющих средств;
7. В моечных комнатах установлены диспенсеры для жидкого мыла, алгоритм мытья рук как для детей, так и для персонала;
8. Уборка и дезинфекция помещений осуществляется строго по утвержденному графику, где обозначены кратность и правила проведения;
9. Ведется постоянный контроль со стороны медперсонала и санитарного поста;
10. Внутреннее передвижение сотрудников и детей по правилам «одностороннего движения».
11. Родители (законные представители) сопровождают детей до входных дверей в здание ДО.

II-раздел. Качественный и количественный состав педагогов

С целью выполнения государственного заказа, в штатном расписании предусмотрены штатные единицы педагогов и специалистов. Укомплектованность педагогическими кадрами составляет в течение отчетных лет 100%. Происходит движение педагогических кадров по объективным и субъективным причинам. Квалификационное движение по повышению аттестационной категории, получению профессионального образования и повышению квалификации происходит по графику и своевременно. За отчетных период 30 % педагогов с дошкольным образованием были уволены в связи с изменением места жительства и места работы (другие сферы). За просматриваемый период 6 % педагогов ушли на заслуженный отдых.

Образовательный уровень педагогов

Таблица 2.1

Всего педагогов		2017 - 2018	2018-2019	Дина - мика	2019-2020	Дина - мика	2020-2021	Дина - мика	2021-2022	Дина мика
		31	31	0	31	0	29	-2	28	-1
Высшее образование	Педагоги	24	26	+2	26	0	25	- 1	23	-2
	%	77%	84%	+7%	84 %	0 %	86%	+2%	82%	-4%
в том числе с дошкольным высшим образованием	Педагоги	3	5	+2	6	+1	6	0	7	+1
	%	13%	19%	+6 %	23%	+ %	24 %	+1%	30%	+9%
Средне – специальное	Педагоги	7	5	-2	5	0	4	-1	5	+1
	%	23%	16 %	-7%	16 %	0%	14 %	-2%	18%	+4%
в том числе с дошкольным средне – специальным образованием	Педагоги	3	3	0	3	0	2	-1	3	+1
	%	43%	60 %	+17%	60%	0 %	50 %	-10 %	60%	+53%
Обучаются заочно	Педагоги	0	1	+1	5	+4	2	-2	4	+2
	%	0%	3 %	+3%	16%	+13%	7 %	-6%	14%	+7%

Качественный уровень педагогов

Таблица 2.2

Всего педагогов		2017 – 2018	2018 – 2019	Динамика	2019 – 2020	Динамика	2020 - 2021	Динамика	2021 - 2022	Динамика
Высшая категория /педагог-исследователь	Педагоги	4	8	+4	10	+2	6/5	-4/+5	5/5	+1/0
	%	13%	26%	+13%	32%	+6%	21/17%	+6%	18/18%	-3/+1%
Первая категория / педагог-эксперт	Педагоги	10	9	-1	14	+5	11/1	-2/+1	7/1	-4/0
	%	32%	29%	-3%	45%	+16%	38/3%	-4%	25/4%	-13/+1%
	Педагоги	10	6	-4	3	-3	0/2	0/-1	1/2	+1/0

Вторая категория /педагог-модератор	%	32%	19%	-13%	10%	-9%	0/7%	-3%	4/6%	+4/-1%
Педагог	Педагоги	7	8	+1	4	-4	4	0	7	+3
	%	23%	26%	+3%	13%	-13%	13%	0%	25%	+12%

На текущий учебный год среди педагогических кадров имеют высшее педагогическое образование 82 %, из них с дошкольным – 30 %. Среднее специальное образование имеют 18% педагогов, из них с дошкольным – 60 %. Из общего количества воспитателей 4 педагога проходят дуальное обучение в ПГПУ с целью получения дошкольного образования. Таким образом, педагогическое образование имеется у 100 % педагогов. По сравнению с прошлым годом педагогов, имеющих высшее образование уменьшилось на 4 % в связи с увольнением педагогов с высшим образованием по личным причинам, но с дошкольным образованием высшего уровня увеличилось на 9 %, среднего уровня – на 4 %.

Данные таблицы 2.2. показывают, что за последние года повышается качественный уровень педагогов ДО по квалификационной категории.

В плановом порядке педагоги успешно повышают и подтверждают квалификационный уровень, представляя свои профессиональные достижения.

Положительная динамика подтверждается результатами аттестации. Из таблицы 2.2. видно, что идет процент увеличения педагогов-исследователей и педагогов-экспертов.

Сведения по возрастному составу педагогов

Таблица 2.3

Педагоги	2017-2018	2018 – 2019	2019 – 2020	2020 – 2021	2021 – 2022
Всего педагогов	31	31	31	29	**28**
От 20 до 30 лет	3-10%	4-13%	3-10%	2-7%	2-7%
От 31 до 40 лет	14-45%	13-42%	12-39%	11-38%	12-43%
От 41 до 50 лет	10-32%	10-32%	11-35%	11-38%	9-32%
От 51 до 60 лет	4-13%	4-13%	4-13%	5-17%	5-18%
От 61 до 63 лет	-	-	1-3%	-	-

Наибольшее количество педагогов составил возрастной состав от 31-40 лет по данным показателям таблицы 2.3, что отражается на эффективной производительности труда и качества профессиональной деятельности ДО.

Сведения по стажу

Таблица 2.4

Годы	2017-2018	2018-2019	Динамика	2019 - 2020	Динамика	2020 - 2021	Динамика	2021-2022	Динамика
Всего	**31**	**31**	**0**	**31**	**0**	**29**	**-2**	**28**	**-1**
До 1 года	1-3%	-	-1/3%	0	0	0	0	2-7%	+2/+7 %
До 3 лет	2-7%	2-7%	0	1-3%	-1/-4%	0	-1/-3%	1-4%	+1/+1 %
До 5 лет	3-10%	3-10%	0	2-7%	-1/-3%	2-7%	0	1-4%	-1/-3%
До 10 лет	7-22%	6-19%	-1/-3%	6-19%	0	6-21%	0	5-18%	-1/-3%
До 20 лет	8-26%	10-32%	+2/+6 %	13-42%	+3/+10 %	13-45%	0	13-46%	0
Свыше 20 лет	10-32%	10-32%	0	9-29%	-1/-3%	8-27%	-1/-2%	6-21%	-2/-6%

На сегодняшний период работы наибольшее количество педагогов составила группа, имеющая стаж до 20 лет – 46%, группа, имеющая стаж свыше 20 лет – 21 %., наименьший процент наблюдается у группы со стажем до 5 лет – 4%.

В сравнении с данными прошлых лет увеличился процент вновь принятых молодых специалистов со стажем до года.

Повышение квалификации педагогических кадров

Повышение профессиональной квалификации педагогов проходит по утвержденному графику не реже 5 лет и по тематической необходимости. За оцениваемый период 93% от общего количества педагогов прошли курсовую переподготовку и повысили свое педагогическое мастерство. Прохождение курсов повышения квалификации проходит на базе **АО «НЦПК «Орлеу», ППУ, ИНеУ, АОО «НИШ» Центр педагогического мастерства»**

Таблица 2.5

Разделы	2017 – 2018	2018 - 2019	Динамика	2019 – 2020	Динамика	2020 – 2021	Динамика	2021 –2022
Педагоги	9	7	-2	3	-5	20	+17	1 **запланировано 4**
%	29%	23%	-6 %	10%	-13%	69%	+59%	4%/14%

Согласно утвержденного графика прохождения курсов повышения квалификации, за весь оцениваемый период с 2017 года обучение прошло 40 человек (с учетом движения кадров). Педагогов непрошедших плановую переподготовку нет. В 2021 году было принято на работу молодых специалистов

со стажем до 5 лет – 2 педагога. Таким образом, можно считать, что за данный период прошло 100% повышение квалификации.

Школа молодого педагога

Для дальнейшего профессионального становления, адаптации молодого специалиста и повышения его профессиональной компетентности организована "Школа молодого педагога" (далее - ШМП). Выбраны те формы и методы, которые в конечном итоге будут содействовать достижению поставленной цели ШМП:

- ✓ наставничество;
- ✓ оказание помощи в самообразовании через подборку методической литературы, периодических изданий по интересующим вопросам;
- ✓ стимулирование молодых педагогов к изучению опыта работы коллег своей организации;
- ✓ усиление организации адресной методической помощи в организации воспитательно-образовательной работы.

В дошкольной организации в списке молодых педагогов значатся два воспитателя: Асенова Асия Дуйсенбаевна – ср/спец. образование, дошкольное, стаж 2 года, Шабанова Татьяна Олеговна – высшее, дошкольное, стаж работы – до года. За воспитателями закреплены наставники:

1. Лещенко Ю.А. высшее образование, стаж работы в должности воспитателя – 10 лет, первая квалифицированная категория;
2. Жапарова К.К., образование высшее, стаж в должности воспитателя – 12 лет, педагог-исследователь.

Педагогические работники, имеющие почетные звания, ведомственные и правительственные награды

Таблица 2.6

Награды	Количество	%
2017 – 2022 уч.г.		
Почетная грамота Управления образования	1	3%
Благодарственное письмо акима	1	7 %
Благодарность МОН	3	10 %

Несмотря на низкий процент педагогов по данной таблице, большинство из них принимают активное участие в мероприятиях, что их достижения отмечены наградами другого уровня.

Движение кадрового состава

Таблица 2.7

Показатели	2017-2018	2018 - 2019	2019 - 2020	2020 - 2021	2021 - 2022
Принятые педагоги	9	10	10	10	3
Уволенные педагоги	10	8	8	15	-
Наряду с ним					
По собственному желанию	10	8	8	15	-
Из них					
Не удовлетворенные окладом	-	-	-	-	-
С переездом	2	-	-	8	-
Переведенные на другую работу	-	-	-	-	-
С обучением по очной форме	-	-	-	-	-
Связаною со здоровьем	-	-	-	-	-
С нарушением трудовой дисциплины	-	-	-	-	-
С выходом на пенсию	-	1	1	-	-
Всего педагогов	31	31	31	29	28

Анализируя движение кадрового состава за 5 лет наблюдается, что все педагоги уволнялись по собственному желанию, по причине: смены места жительства, сферы деятельности, выхода на заслуженный отдых. С переездом уволились 10 педагогов. За выше указанный период 3 воспитателя уходили в отпуск по уходу за ребенком. За 5 последних лет профессиональное исполнение своих должностных обязанностей 47 % педагогам были внесены записи в трудовых книжках в виде поощрения. За дисциплинарный проступок были наложены дисциплинарные взыскания 7 % воспитателям в виде замечания и выговора.

III-раздел. Сведения о контингенте детей

Автоматизация деятельности дошкольной организации осуществляется через портал «indigo-bilim-pavlodar.e-orda.kz» с декабря 2021 года.

Поступление детей в дошкольную организацию проводится по направлению «indigo-bilim-pavlodar.e-orda.kz» в строгом соответствии с приказом Министра образования и науки РК от 19.06.2020 г. № 254 «Об утверждении правил оказания государственных услуг в сфере дошкольного образования». Процедуру зачисления ребенка проводит ответственный за оказание государственной услуги по приказу № 1-03/97 от 01.09.2021 г. На каждого ребенка оформляется личное дело, в состав которого подшивается: направление, выписка Павлодарского областного противотуберкулезного диспансера, заявление родителя (или лица его заменяющего) о приеме ребенка в ДО, договор между ДО и родителями, копия

свидетельства о рождении ребенка, копии удостоверений личности законных представителей ребенка. Родители предоставляют паспорт здоровья ребенка, в последующем медицинский персонал ДО вносят данные ребенка на протяжении всего периода посещения ясли-сада. По каждой возрастной группе вложены личные дела детей согласно утвержденного руководителем ДО списка. Ведутся журналы регистрации направлений, приказов по движению детей, книга движения детей, журнал регистрации родительских договоров и личных дел.

В детском саду функционирует 6 возрастных групп с плановой наполняемостью 102 детей. Режим работы Предприятия: Понедельник – суббота, круглосуточный, для детей с дневным пребыванием - с 7.00 до 19.00 часов.

Списочный состав детей – 92 ребенка

Таблица 3.1

Возрастной состав	2017-2018	Возрастной состав	2018-2019	Возрастной состав	2019 – 2020	Возрастной состав	2020 – 2021	Возрастной состав	2021 – 2022
Количество групп	6	**Количество групп**	6	**Количество групп**	6	**Количество групп**	6	**Количество групп**	**12**
1 мл группа А/Б	38	**2 ранняя**	12	**1 малдшая «А»/ «Б»**	2/17	**младшая группа**	14	**ранняя**	**4**
2 мл группа	25	**1 мл группа**	14	**средняя**	24	**средняя группа «А»/ «Б»**	2/27	**младшая**	**18**
средняя группа	25	**2 младшая А/Б**	2/28	**Старшая «А»/ «Б»**	2/37	**старшая группа**	20	**Средняя «А»/ «Б»**	**2/27**
старшая группа	21	**Средняя группа**	24	**предшкольная**	23	**предшкольная группа «А»/ «Б»**	2/30	**старшая**	**28**
Подготовительная группа	13	**Старшая группа**	22					предшкольная	**23**
Всего детей	**122**	**Всего детей**	**100**		101	Всего детей	91		100

Данные по таблице 3.1 не доходят до уровня проектной мощности, так как показатели указаны на начало учебного года. В течение года происходит пополнение списочного состава с учетом специфики организации. С момента

объявления пандемии и ограничения, уменьшился как списочный состав, так и фактическое посещение ясли -сада.

Сведения о контингенте воспитанников по половому признаку

Таблица 3.2

Всего детей	2017-2018	2018 – 2019	2019 – 2020	2020 - 2021	2021 – 2022
	122	100	101	91	100
Мальчики	61 (50%)	51 (51%)	58 (57%)	58 (64%)	59 (59%)
девочки	61 (50%)	49 (49%)	43 (43%)	33 (36%)	41 (41%)

По данным таблицы наблюдается стабильный рост количества мальчиков.

Сведения о детях-сиротах, оставшихся без попечения родителей или находящихся под опекой

Таблица 3.3

Структура семей	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Дети-сироты		-	-	-	-
Дети, оставшиеся без попечения родителей		-	-	-	-
Дети, находящиеся под опекой	1	-	-	1	-

В 2017-2018 учебном году в списке детей, находящиеся под опекой значился ребенок Крыжановский Роман Викторович, 27.06.2012 гр. Отец мальчика был лишен родительских прав, а мама находилась на диспансерном лечении в ОПНД. Воспитание и уходом Романа занималась бабушка Крыжановская Валентина Васильевна и назначена опека по постановлению акимата города Павлодара № 1588/45 от 29.12.2017 г.

В 2020-2021 учебном году в списке детей, находящиеся под опекой значился ребенок Аббасов Султан Юсиф оглы, 31.08.2015 гр. Родители ребенка были лишены родительских прав. Уходом и воспитанием занималась бабушка Севцова Марина Васильевна и назначена опека по постановлению №1-03/249 от 18.09.2020.

IV- раздел. Учебно-методическая работа

Методическая служба дошкольной организации организована как комплексная и творческая работа, которая заключает в себе не только практическое обучение педагогов методам и приемам работы с детьми, но и повышение уровня

знаний новейших методик, изучение педагогики, детской психологии, анатомии. Руководитель методической службы в лице методиста Смагуловой Ж.М., оказывает непосредственную помощь воспитателям и специалистам в самообразовании. Постоянное обновление содержания методической работы взаимосвязано с деятельностью педагогов, что обеспечивает непрерывный процесс совершенствования мастерства каждого воспитателя. В то же время методическая работа направлена на опережение и отвечает за развитие и совершенствование всей работы с детьми, в соответствии с государственными стандартами.

Методическая работа нашего предприятия как целостная система спроектирована в структуре: прогнозирование – программирование -планирование – контроль – регулирование – организация – стимулирование -коррекция и анализ.

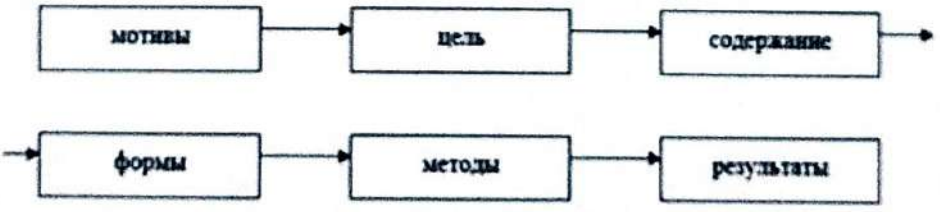
Основные направления методической работы:

- ✓ нормативно-правовые акты;
- ✓ диагностика;
- ✓ самообразование педагогов;
- ✓ аттестация;
- ✓ обобщение опыта работы педагогов;
- ✓ организация педагогических советов и часов семинаров и т.д.;
- ✓ организация различных конкурсов, смотров;
- ✓ методическое сопровождение инновационной деятельности;
- ✓ анализ деятельности методической работы.

Грамотно организованная служба дошкольной организации способствует успешной реализации следующих задач:

- ✓ просвещение и обеспечение информационно-разъяснительными материалами инновационной направленности;
- ✓ обеспечение, организация и сопровождение процесса повышения профессиональной квалификации, педагогического мастерства;
- ✓ повышение личностного потенциала и признание педагога личностью;
- ✓ оказание компетентной помощи в самореализации, самообразовании;
- ✓ мониторинг результативности образовательной деятельности;
- ✓ выявление, обобщение, распространение педагогического опыта;
- ✓ обеспечение преемственной связи с социальными институтами;
- ✓ осуществление аналитической отчетности по результатам диагностики комплексно-интегрированной деятельности дошкольной организации.

Деятельностный аспект методической службы расставляет акценты:



Данные аспекты четко обозначены в годовом плане и программе развития дошкольной организации.

Годовые планы деятельности дошкольной организации утверждены решением педагогического совета, имеются подписи руководителя, заверены печатью.

В соответствии с Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования» (с изменениями и дополнениями по состоянию на 05.05.2020г. № 182, приказом МОН РК № 412 от 24 сентября 2020 года «Типовая учебная программа» и приказом Министра образования и науки Республики Казахстан «Об утверждении типовых учебных планов дошкольного воспитания и обучения Республики Казахстан» № 557 от 20 декабря 2012 года (с изменениями от 12.05.2020 №195) составлены рабочие учебные планы (РУП) по согласованию с ГУ «Отдел образования города Павлодара» и сетки занятий на каждый учебный год, выше перечисленные документы утверждены руководителем.

Составленные воспитателями перспективные планы, содержат темы, цель, задачи организованной учебной деятельности в соответствии со сквозными темами. В перспективе запланированы занятия с датами проведения на весь учебный год в соответствии с расписанием и количеству часов РУПов. Данные планы согласованы с методистом и утверждены руководителем ясли-сада.

Стандартом определены требования к уровню подготовки детей дошкольного возраста, содержанию дошкольного воспитания и обучения и максимальному объему учебной нагрузки.

Учебно-методическая работа строится в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом дошкольного воспитания и обучения (далее - Стандарт) (приказ МОН РК от 31 октября 2018 года №604);
Типовым учебным планом дошкольного воспитания и обучения № 557 от 20 декабря 2012 года (с изменениями и дополнениями от 10 октября 2018 года №556);
Типовой учебной программой дошкольного воспитания и обучения (далее - Программа) (приказ МОН РК от 12 августа 2016 года №499);
Типовыми правилами деятельности дошкольных организаций (приказ МОН РК от 30 октября 2018 года №595).

Содержание деятельности основывается на образовательных областях «Здоровье», «Коммуникация», «Познание», «Творчество», «Социум», ориентированных на разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей и интеграции содержания образовательных областей.

Во всех возрастных группах учебный план содержит две составные части: инвариантная, вариативная.

Вариативные компоненты учебного плана: «Развитие физических способностей», «Бумажная фантазия» были выбраны с учетом тематической направленности дошкольной организации, творческой работы педагогов, работа с одаренными детьми, работа по интересам детей, которая выходит за рамки организованной деятельности.

Учебные программы вариативных компонентов имеют рецензии и подобраны исходя из годовых задач. Поставленные педагогами цели и задачи разделов образовательных обрастей направлены на формирование компетентностей детей в соответствии с ГОСО.

В целях предупреждения распространения коронавирусной инфекции COVID-19 среди воспитанников режим занятий и отдыха проводится в соответствии со следующими требованиями:

- ✓ время прогулок и игровых занятий составлено с учетом обеспечения максимального разобщения и групповой изоляции;
- ✓ соблюдается проектная мощность заполнения помещений;
- ✓ обеспечивается постоянное проветривание групповых комнат.

За период с сентября 2017 года по декабрь 2021 года с целью представления, реализации своих педагогических инновационных идей, достижений, профессионального мастерства с педагогическими кадрами проводились плановые следующие мероприятия: конкурс «Воспитатель года», интеллектуальные олимпиады, семинары-практикумы, вебинары, интернет- платформы, коучинг-сессия, менторские тренинги и др. Все участники были сопровождены менторским наставничеством.

Вышеперечисленные формы работы с педагогическими кадрами способствуют повышению профессиональной компетентности, осознанности к самообразованию и саморазвитию.

Используемые инновационные технологии

Таблица 4.1

Возрастные группы	Используемые инновационные технологии
Ранняя группа	Здоровьесберегающие технологии Блоки Дьенеша Сказкотерапия
Младшие группы	Здоровьесберегающие технологии ИКТ технологии
Средние группы	ИКТ технологии элементы ТРИЗ Метод наглядного моделирования Здоровьесберегающие технологии Технологии полуролевой социализации
Старшие группы	ИКТ технологии Мнемотехнология Здоровьесберегающие технологии Технология исследовательской деятельности Развивающие игры Страунинг
Предшкольные группы	ИКТ технологии Проектная деятельность Нейро-кейс Метод наглядного моделирования Технология исследовательской деятельности Здоровьесберегающие технологии Мнемотехнология элементы ТРИЗ

Участие педагогов
в методической и культурно-образовательной работе городского, областного, республиканского, международного масштаба

Таблица 4.2

Год участия	Участие в проведении МО и мастер-классов, семинаров города и области	Участие в научно-практических конференциях города и области (выступления, статьи)	Обобщение опыта работы на уровне города, области, республики	Участие педагогов в конкурсах (городских, областных, республиканских, международных)	Отражение (публикации в газетах, журналах, сборниках)
2017-2018	1	1	1	44	17
2018-2019	3	2	2	49	21
2019-2020	2	-	3	54	28
2020-2021	1	1	5	70	30
2021-2022	2	4	6	60	20

Анализируя данные таблицы 4.2, наблюдается активность педагогов дошкольной организации в участии в конкурсах различного масштаба и повышенное количество публикуемых материалов.

1.Качественное руководство и управление в ДО

Таблица 4.3

№	Ф.И.О	Должность	Год рождения	Образование по диплому	Стаж педагогический	Стаж административный
1	Смагулова Жанат Аскаровна	руководитель	07.08. 1969	Высшее послевузовское	31	19
2	Смагулова Жанна Муктаровна	методист	25.09. 1974	Высшее	21	6

Стаж администрации руководителя и методиста составляет в среднем 13 лет.

В годовом плане дошкольной организации представлен контроль в виде фронтального, оперативного, тематического, которые охватывают полный объем учебно-воспитательного процесса и режимных моментов.

Результаты контроля за качеством образовательной деятельностью ясли-сада рассматриваются на заседаниях педагогического совета, педагогического часа, попечительского совета, производственных совещаниях, совещаниях при руководителе.

Проводимый по плану оперативный контроль предусматривает быстрое решение возникающих проблем при работе по организации питания, обеспечению охраны жизни и здоровья ребенка, выполнению санитарно-гигиенических норм, ведению документации.

В начале деятельности дошкольной организации были разработаны и приняты на заседании педагогического совета № 1 от 23.12.2015г. следующие Положения:

- ✓ о педагогическом совете
- ✓ мониторинге качества образования,
- ✓ о творческой группе
- ✓ о наставничестве
- ✓ о психолого-педагогическом консилиуме
- ✓ о внутреннем контроле качества образовательной деятельности
- ✓ об организации детского питания
- ✓ об аттестационной комиссии
- ✓ об экспертной группе

Работа с педагогическими кадрами в нашем дошкольной организации с целью повышения профессионализма проводятся через различные формы креативного направленности: ментор-советы, коучинг-сессии, дискуссионные платформы, партнёрски-деловые кейсы, интеллектуальные олимпиады, Q-марафоны и т.п.

Журналы протоколов педагогических советов, педагогических часов, собраний, совещаний пронумерованы, прошнурованы, заверены печатью и подписью руководителя.

Таким образом, для совершенствования управленческой и педагогической компетентности составлен алгоритм действий и мероприятий, способствующий качественной организации учебно-воспитательной деятельности.

V- раздел. Учебно-воспитательная работа

В нашей дошкольной организации существует эффективная система работы с родительской общественностью, которая включает в себя интересные формы организации занятости их. Такие как: veb-ящик (обратная связь), устный журнал, мини-конференции, онлайн-мост общения.

Панорамно-аналитический обзор по итогам работы ясли-сада предоставляется на онлайн-платформах,

Оценивание деятельности нашей организации образования родителями проводится через интервьюирование, анкетирование, опрос.

Ограничения в период пандемии сподвигло на проведение мероприятий в офлайн-онлайн-режиме для участников: дети – педагоги – родители - представители различных социальных объектов в виде защиты проектов, с приглашением СМИ.

В период ограничения для детей была организована онлайн учебная платформа, на которой педагоги проводили занятия по всем образовательным областям в соответствии с учебно-воспитательным планом.

Творческий актив педагогов проводят праздничные, культурно-развлекательные мероприятия в соответствии разработанного годового плана и Календаря дат нашего ясли-сада. Воспитанница Умарова Айриза заняла почетное первое место по вокалу и Абетова Луина в номинации «Художественное слово» Гран-при в детском творческом фестивале «Бүлдіршін-2021».

Видеоролики, фотоматериалы освещаются систематически в соц. сетях: на своем Интернет-ресурсе официального сайта отдела образования города, @sanatornyisad49 Инстаграм, @voshitatelikz (телеграмм канал).

Родители принимают непосредственно активное участие во всех предложенных коллективом мероприятиях: выставках, конкурсах, трудовых десантах, марафонах, Акциях, олимпиадах, проективной деятельности и др.

Родительская общественность совместно с коллективом ясли-сада показали масштабные результаты в участии в общенациональном Проекте «Марафон добрых дел», которые были отмечены Благодарственным письмом Управления внутренней политики города.

Реально проводимая работа по взаимодействию с родителями направлена на создание комфортных условий и получения педагогически грамотного родителя, с удовлетворенными запросами и потребностями.

Работа с родителями строится на принципах открытости, доверия, доступности, включенности и согласно годовому плану.

Информация по заболеваемости

Главный акцент в деятельности дошкольной организации направлен на оздоровление детей тубконтактных, тубинфицированных и тубвиражных, профилактику заболеваний, охрану жизни и здоровья детей.

В связи с вышеперечисленными задачами проводятся своевременно и планово следующие мероприятия: ежегодный медосмотр, процедуры согласно утвержденного руководителем плана оздоровления (физиопроцедуры, галотерапия, фитотерапия, массаж, витаминотерапия, аромотерапия и др), усиленный контроль со стороны санитарного поста по соблюдению санитарно–гигиенического режима и требований ТБ в группах и других помещениях детского сада.

В течение всего учебного года дети всех возрастных групп проходят плановый медосмотр согласно возрасту. Врачи-специалисты на основании результатов осмотра, дают заключения и в случае необходимости выписывают

направления родителям для глубокого и подробного обследования детей по месту жительства.

Врач-педиатр определяет группу здоровья ребенка, уровень физического развития ребенка, дает рекомендации по закаливанию и оздоровлению детей.

Число случаев заболевания у детей

Таблица 5.1

Наименование заболеваний	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
ОРВИ, ОРЗ	499	403	272	197	135
Острый бронхит	39	40	19	16	14
Бронхиальная астма	0	0	0	3	0
Пневмония	7	8	4	5	1
Ангины	2	8	7	7	2
Ветряная оспа	14	38	7	2	2
Прочие	223	337	203	127	106
Травмы	0	2	0	2	0
Итого	784	836	512	359	260

Самыми частыми заболеваниями являются простудные: ОРЗ, ОРВИ и другие. Риску подвергаются дети 2-ой группы здоровья и раннего возраста. Особенно в период январь-февраль месяцы.

В результате профилактических мероприятий увеличивается индекс здоровья тубинфицированных, тубвиражных и тубконтактных детей, снижается рост заболеваний до 77 %.

Информация по группам здоровья

Таблица 5.2

№	Группы здоровья	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
	Количество обследуемых детей	122	100	101	91	100
1	1	83	69	72	66	77
2	2	32	28	26	24	19
3	3	7	3	3	1	2
4	**Инвалиды**		**0**	**0**	**1**	

Показатели таблицы 5.2 указывают на снижение количества детей со 2-ой группой здоровья. Большинство детей составляющих 2-ую группу здоровья имеют нарушения речи, с которыми занимаются специалисты ясли-сада.

В августе 2021 года был принят Леликов Матвей Тимофеевич, 05.12.2015 гр, который является инвалидом, о чем свидетельствует справка об инвалидности № 2335436 от 28.01.2020 г. На основании заявления мамы ребенка Леликовой Е.В. был отчислен Леликов М.Т. 30 октября 2021 года по приказу №1-20/201 от 30.10.2021 г.

Информация о выполнении плана по летодням

Таблица 5.3

Показатели	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Всего детей	122	100	101	91	100
План летодней	32520	31489	25026	24589	9191
Факт летодней	23117 (71%)	20552 (65%)	14936 (60%)	14674 (60%)	5632 40 %
Пропущено всего дней	9403	10937	10090	9915	3777
Среднегодовая численность детей	118	116	113	91	91

По результатам скрининга фактической посещаемости за период объявленной пандемии и ограничения прослеживается явное снижение количества летодней.

Системно и четко ведется разъяснительная работа с родителями по посещаемости детей.

Приоритетное направление дошкольной организации – «Физкультурно-оздоровительное развитие детей дошкольного возраста», соответственно ведущей деятельностью является оздоровление и профилактика заболеваний.

Оздоровительное направление включает в себя:

- Сбалансированное питание в соответствии с сезонным перспективным меню;
- Витаминизация блюд, введение в рацион фруктов, овощей, соков;
- Обеспечение двигательной активности детей в режиме дня внутри помещения и на свежем воздухе: занятия по физической культуре, утренние гимнастики, динамические паузы, спортивные мероприятия и т.п.

Профилактическое направление включает в себя:

- сезонное закаливание с выполнением комплексов упражнений,
- 2 – 3 прогулки ежедневно в зависимости от климатических условий,
- гимнастика пробуждения после сна,
- утренние дозированные пробежки,
- утренние гимнастики на свежем воздухе,
- сезонная профилактика гриппа и ОРЗ,
- игры с водой в летнее время и босо хождение на участке.

На территории ясли-сада расположены две площадки для проведения подвижных спортивных игр и для занятий по физической культуре. Они оснащены оборудованием в соответствии с тематической деятельностью.

Для сохранения и повышения индекса здоровья организована студийная работа в «Я и хопы», «Бэби-йога». Занятия в студиях проводятся по утвержденному графику, по желанию детей и родителей. Составлена программа и план работы. Занятия ведут инструктор Прокопцова Ю.Н. и воспитатель Есмуханова Р.К. Данные педагоги имеют достаточный профессиональный уровень и опыт работы.

Дошкольная организация момента открытия ясли-сада, с января 2016 года по июнь 2018 года работали с ТОО «Центр поддержки здорового образа жизни» в рамках реализации государственной Программы развития здравоохранения «Денсаулык» на 2016-2019 годы, утв. Указом Президентом РК от 15.01.2016 г. № 176. В связи с закрытием выше указанной организации коллектив ясли-сада продолжил работу по формированию здорового образа жизни, самостоятельно согласно утвержденного руководителем ДО плана, в котором по разделам распределены различные оздоровительно-профилактические, спортивные мероприятия с каждой категорией: Дети- Родители-Сотрудники.

Цель комплексного плана состоит в достижении здорового образа жизни всего контингента путем создания среды, способствующей укрепления здоровья. Основными задачи по формированию ЗОЖ являются создание благоприятной среды с обеспечение соответствующего оснащения, получение ЗУНов, установление атмосферы взаимодействия, формирование осознанности и чувства ответственности за свое здоровье.

Организация питания

В дошкольной организации разработаны перспективное меню с выходом в граммах по яслям/саду с номером технологической карты на летне-осенний и зимне-весенний период, данные меню утверждаются руководителем ДО.

Питание шестиразовое: завтрак, второй завтрак, обед, полдник, 1 ужин, 2 ужин. Выдача готовых блюд с пищеблока производится в соответствии с утвержденными графиками для каждой возрастной группы.

Пищеблок оснащен всем необходимым оборудование и находится в рабочем состоянии. Инвентарь пищеблока в достаточном количестве промаркирован в соответствии с требованиями СанПИН. Имеются два склада по хранению сухих и сыпучих продуктов и овощей-фруктов и соблюдается товарное соседство. Холодильное оборудование имеется в полном объеме.

При готовке блюд выдерживаются нормы продуктов, учитывается процент потери при термической обработке, отходов. Приготовление пищи производится с использованием картотеки блюд в соответствии с технологическими картами, в которых отражают перечень входящих продуктов в блюда, их массу в граммах, вес готового блюда, калорийность.

Контроль за организацией питания как в пищеблоке, так и в группах ведет диетсестра и члены комиссии по питанию. Закладка продуктов питания проводится систематически и фиксируется в журнале контроля закладок.

Регулярно в соответствии с Программой ясли-сада проводится производственный контроль, результаты которого отражены в протоколах исследований филиалом РГП на ПХВ «Национальный центр экспертизы» КККБТУ МЗ РК по павлодарской области. На основании полученных данных проводится санитарно-эпидемиологический аудит и выдается сертификат ТОО «Консалтинговый центр оценки риска и санитарно-эпидемиологического аудита».
Все продукты питания принимаются строго при наличии сертификатов, ветеринарных свидетельств, удостоверений качества на молочную продукцию.

Работа с социумом.

Дошкольная организация поддерживает сотрудничество на постоянной основе со следующими объектами города:

- ✓ институты повышения квалификации;
- ✓ учебные заведения среднего и высшего уровня;
- ✓ поликлиники города;
- ✓ библиотеки города;
- ✓ музеи города;
- ✓ художественные школы;
- ✓ со школами № 12,41;
- ✓ общественный фонд «Үміт Үзбеу»;
- ✓ клуб «Добряков»;
- ✓ ГУ «Павлодарский областной специализированный Дом ребенка»;
- ✓ Дом милосердия для людей престарелого возраста города;
- ✓ медколледж;
- ✓ центр адаптации женщин

Преемственность со школой

Актуальным вопрос в деятельности дошкольной организации можно отнести поддержание преемственной связи со школой. На каждый учебный года разрабатывается конкретный план мероприятий и согласовывается с администрацией школы микрорайона, где расположен ясли-сад.

Педагоги с целью успешной адаптации к школьному обучению и развитию компетентностей ребенка, прикладывают максимум усилий в организацию и проведение образовательного процесса.

Преемственная связь поддерживается со близлежащими школами № 12, 41 города.

Учитывая специфику нашего предприятия, дети поступают на оздоровление в ясли-сад со всего города на определенный срок, в данном случае сроки могут завершится в течение года.

Ребята после прохождения курса оздоровления в ясли-саду поступают в различные учебные заведения города.

Информирование со стороны учителей начального блока школы проводится в конце учебного года и доносится до сведения родителей.

VI –раздел. Учебно-материальные активы

Материально-техническая база ясли-сада соответствует всем прописанным в нормативных актах требованиям. Имеются административные помещения, помещения для медицинского обслуживания (изолятор на 1 место, процедурный кабинет, приемная, комната для приготовления дезинфицирующих средств) пищеблок, прачечный блок. Групповые помещения содержат: раздевальные, игровые, спальни, буфетные, туалетные в соответствии с техническом паспортом от 27.11.2015 г.

Имеются хозяйственно-бытовые помещения для обслуживающего персонала.

Для обеспечения двигательной активности воспитанников оборудованы игровые участки для каждой возрастной группы в количестве 6 штук. На каждом участке имеются теневые прогулочные веранды типового проекта, современные малые игровые формы: машины, карета, самолет, кораблик, развивающие домики, горки, комплект для творческой и художественной деятельности, (стол с скамейками). Каждый участок разделен живой зеленой изгородью (карагач).

Один спортивный участок оборудован зеленым искусственным настилом, баскетбольными кольцами, футбольными воротами, волейбольной сеткой и др. Другая спортивная площадка оформлена следующим физкультурным инвентарем: гимнастическое бревно, металлический комплект (городок для лазания), яма для прыжков в длину. В летне-оздоровительный период действует тропа здоровья, состоящая из 8-10 ячеек (песочек, травка, камешки, вода и т.п.)

В весенне-летний период на территории высаживаются овощные культуры в количестве 10-12 видов, лекарственные травы в количестве 6-7 видов, цветы более 22 видов.

В здании ясли-сада имеется зал совмещенный (музыкальный/спортивный). В зале сосредоточено соответствующее оборудование как для проведения музыкальных занятий, так и для физической культуры. Музыкальное оборудование: электронное пианино (клавинова), национальные музыкальные инструменты в количестве 6 видов, струнные, ударные, шумовые, клавишные, музыкальный центр, акустическая система, светомузыка, малая костюмерная, аудио-фонотека, видеотека, микрофон, атрибуты для театральной деятельности, демонстрационный и раздаточный дидактический материал. Физкультурное оснащение: шведская гимнастическая стенка, скамейки, ребристая доска, стойки для прыжков высоту, дуги для подлезания разных размеров, перекладины для подтягивания, мячи разных диаметров, скакалки, канат, гимнастические палки, мячи-хопы, лыжи, мягкие модули, туннель тканевый, обручи, мешочки для метания, атрибуты как для подвижных и малых подвижных игр, для проведения утренних гимнастик, гимнастические коврики для проведения упражнений йоги и т.п.

Делопроизводство и содержание на информационных стендах ведётся на двух языках, отвечает требованиям Правил документирования, управления документацией и использования систем электронного документооборота в государственных и негосударственных организациях № 703 от 31.10.2018 г.

Показатель квадратуры на одного ребенка

Таблица 6.1

Показатели	2021 - 2022
Количество детей	100
Площадь групповой комнаты на одного ребенка	2,6
Площадь спальной комнаты на одного ребенка	2,2
Площадь приемной на одного ребенка	0,64

Площади основных помещений сада соответствуют Санитарным нормам.

Показатель квадратуры помещений сада

Таблица 6.2

Наименование помещения	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Зал совмещенный (музыкальный/ физкультурный)	40,4	40,4	40,4	40,4
логопункт	11,7	11,7	11,7	11,7
Кабинет физиопроцедур	12,0	12,0	12,0	12,0
Соляная (галокамера)	4,8	4,8	4,8	4,8
Кабинет руководителя	13,7	13,7	13,7	13,7
Кабинет методиста	8,4	8,4	8,4	8,4

Объем ежегодно выделяемых средств

Таблица 6.3

Объём средств	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Книжный фонд	25 721,50	38 266	41 027	21 241,50	47 412,50
Мебель					
Игрушки		216 560	551 880		282 154
ТСО		195 850	1 301 278,40		651 666,88

Имеющиеся материальные ценности используются по целевому назначению, содержатся и хранятся в надлежащем виде. Выделенные финансовые средства рационально, не превышая рыночные цены закупаются в строго в соответствии с Правилами государственных закупок.

Оснащение предметно - развивающей среды

Предметно-развивающая среда ясли-сада построена в соответствии с образовательными областями и выделены по зонам творческой, физической, познавательно-исследовательской, коммуникативной активности. Все зоны активности содержательны, соответствуют тематике, возрастным особенностям, гендерному разделению. С целью создания положительных эмоций и психологического комфорта подобрана цветовая гамма интерьера, мебели, мягкого инвентаря. Детская мебель имеет определенную маркировку по ростовым показателям и индивидуальности. Наименование и количество атрибутов ПРС в группах и у специалистов отвечают требованиям Приказа № 70 от 26.02.2016 «Об утверждении норм оснащения оборудованием и мебелью организации дошкольного, среднего образования, а также специальных организаций образования».

Во всех групповых помещениях соблюдаются санитарно-гигиенические требования строго по утвержденному руководителем графику влажных и генеральных уборок, кварцевания, проветривания.

Своевременно проводятся инструктажи с сотрудниками по соблюдению техники безопасности, пожарной безопасности под роспись каждого в журнале инструктажа.

Воспитателями в группах создаются условия для индивидуального выбора ребенком занятий по интересам и желаниям, для саморазвития и самореализации потенциала.

Для развития творческого воображения, интриги, эмпатийного вхождения в роль, предлагаются атрибуты по функциональности, вариативности и многообразию тематики.

Оформление предметно-развивающей среды основывалось на принципах доступности, реалистичности, безопасности, мобильности, сменности, эстетичности. Дидактическое оснащение ПРС ориентировано на зону ближайшего развития.

ПРС в группах представляет следующий перечень видов зон активности: уголок книги, уголок природы и экспериментирования, уголок здоровья, уголок изо-деятельности, уголок театра, уголок сенсорики, уголок ряжения, парикмахерская, магазин, почта, больница, пространство игровое для мальчиков «Архитектор-Строитель» и девочек «Хозяюшка», «Ателье» и др.

Тематическое оформление атрибутов ПРС меняется в соответствии с лексическими темами.

Дидактическое оснащение центров способствует повышению интеллектуального потенциала, творческой активности, формированию психологической зрелости и осознанного отношения к окружающему миру.

Педагоги тщательно подбирают материалы для изучения, практического оперирования предметами. Изучая и анализируя игровой процесс детей, воспитатели обновляют содержание игр, включая и предметы -заместители, изготовленные собственноручно.

Методическим активом чётко прослеживается и оказывается помощь в систематизации демонстрационного и раздаточного материалов в виде картотеки, каталогов в соответствии с утвержденными руководителем лексическими темами.

В каждой возрастной группе имеются образцы демонстрационного материала по изо-деятельности, конструированию.

В методическом кабинете собраны комплекты предметных, сюжетных, сезонных картин для проведения занятий по темам и возрасту детей.

VII–раздел. Информационные ресурсы и библиотечный фонд

Информационные ресурсы и библиотечный фонд дошкольной организации составляют бумажные и цифровые носители, аудио и видео CD дисках. Методический актив находится в постоянном поиске новизны инновационных научно-методических идей.

Библиотечный фонд ясли-сада составляет 611 экз. в том числе:

Таблица 7.1

Наименование	Количество экземпляров
Учебно-методическая литература	343
Медиотека	47
Художественная литература для детей и взрослых	115
периодическая печать Республики Казахстан: «Дошкольное образование и воспитание», «Справочник руководителя дошкольной организаций», «Балбұлақ», «Айгөлек», научно-методический журнал «Детский сад»«Мөлдір бұлақ», республиканский научно-методический и педагогический журнал «BILIM GALAMSHARY», исторически-познавательный, литературно-художественный журнал «Ақбеттау», литературно-художественный , общественно-политический журнал «Naizatas», информационный вестник «Пожарный и спасатель», «Балдырған», сезонный казахско-русский музыльный журнал «Зерек ботақан», журнал «Логопед-медсестра-психолог», методический журнал «Қазақ тілі мен әдебиет», газеты «Звезда прииртышья», «Сарыарқа самалы», «Казахстанская правда», «БІЛІМДІ ЕЛ»	153

Таким образом: по данным таблицы 7.1 заметен факт достаточного количества по наименованиям профессиональной, детской выписываемой

периодической печати. Периодические издания на государственном языке составляют в среднем 69 %.

Библиотечный фонд учебно-методической и художественной литературы ежегодно обновляется.

Количество, качество и эффективность использования компьютерной техники, доступ к сети ИНТЕРНЕТ

Таблица 7.2

Показатели	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
К-во компьютеров, ноутбуков	4	4	5	5	**6**
К-во принтеров	4	4	4	4	**5**
К-во сканеров	**2**	**2**	**2**	**2**	**2**

VIII– раздел. Оценка знаний воспитанников

Строгое выполнение системы требований к психолого-педагогическим основам воспитания и обучения детей в детском саду является обязательным показателем усвоения воспитанниками программы Государственного стандарта дошкольного образования РК. Стандарт задает правила организации педагогического процесса, определяет роль и место его участников, регулирует систему отношений дошкольной организации с семьей и сообществом.

Диагностика уровня усвоения ребенка Программы проводится на основе Методических рекомендаций по проведению мониторинга развития умений и навыков детей по усвоению содержания Типовой программы (Астана 2017), разработанных на базе Республиканского центра «Дошкольное детство» Министерства образования и науки Республики Казахстан.

Педагогические работники при проведении мониторинга придерживаются единого подхода к внедрению Системы индикаторов по отслеживанию развития, умений и навыков детей в дошкольных организациях. Используемые методики диагностики педагогами отвечают требованиям обновленного содержания нормативных документов в сфере дошкольного образования.

Для качественного определения уровня ЗУНов детей педагоги применяют методически правильно подобранные методы и приемы в соответствии с возрастом и умениями. Немаловажным фактором определения диагностического уровня ЗУНов является личностно-ориентированный подход педагога к детям, что подтверждают результаты мониторинга нашей дошкольной организации.

При этом педагогами создаются комфортные психологические условия проведения диагностического обследования, соблюдаются санитарно-гигиенические требования в соответствии с требованиями СанПин РК по проведению образовательного процесса.

Выявленные результаты мониторинга показали динамику усвоения детьми ЗУНов по формированию компетентностей по пяти образовательным областям. Данные мониторинга показали необходимость внесения коррективов в педагогический процесс и установления обновления задач развития на перспективу.

Перечень умений и навыков детей

Таблица 8.1

№ п/п	Учебные годы	Ясельный возраст (1-3)				Дошкольный возраст (3-6 лет)							
		Ранний возраст (от 1 года)		Младший возраст (от 2-х лет)		Средний возраст (от 3-х лет)		Старший возраст (от 4-х лет)		Предш. возраст (от 5ти лет)		Всего % освоения	
		Кол-во групп/ кол-во детей*	Кол-во детей, освоив. навыки %*	Кол-во групп/ кол-во детей*	Кол-во детей, освоив. навыки %*	Кол-во групп/ кол-во детей*	Кол-во детей, освоив. навыки %*	Кол-во групп/ кол-во детей*	Кол-во детей, освоив. навыки %*	Кол-во групп/ кол-во детей*	Кол-во детей, освоив. навыки %*	Всего кол-во групп/ кол-во детей*	Всего кол-во детей, освоив. навыки %*
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	2017-2018	0	0	2/39	39/100	1/22	21/96	1/22	21/96	2/34	32/96	6/117	113/97
2	2018-2019	0	0	1/25	18/69	2/35	33/96	1/21	20/94	1/21	20/96	5/102	91/98
3	2019-2020	0	0	2/30	26/92	1/11	10/99	2/30	30/100	1/22	21/99	6/93	87/98
4	2020-2021	1/12	11/92	1/23	23/100	1/24	21/86	1/15	14/96	2/21	19/98	6/95	88/94
5	2021-2022	1/2	0	1/15	8/50	2/24	17/70	1/27	19/69	1/20	15/17	6/68	59/53

Была выявлена динамика развития физических, личностных, интеллектуальных качеств детей дошкольного возраста. Однако необходимо обратить особое внимание на развитие коммуникативно-языковых и познавательных компетентностей воспитанников. Здоровьесберегающие, творческие и социальные навыки детей сформированы в достаточной мере в соответствии с возрастом и индивидуальных возможностей детей, но также требует внимания на улучшение двигательной активности, инновационных подходов в

оздоровлении детей, повышение социально-культурных навыков в режиме дня нахождения ребенка в ясли-саду.

Таким образом, для создания модели выпускника дошкольной организации требует выполнение следующих **Решений:**

- ✓ усилить работу по обеспечению двигательной активности в режиме дня;
- ✓ усилить работу по формированию познавательного интереса и любознательности через развивающее предметное окружение;
- ✓ усилить работу по формированию положительной эмоциональной сферы ребенка через создание психологической атмосферы, используя ТСО;
- ✓ усилить работу по развитию коммуникативно-языковых и социально-культурных навыков через студийные занятия (риторика, театр);
- ✓ усилить работу по развитию социальной компетентности, формированию нравственно-патриотических чувств через проектную деятельность на основе программ «Рухани Жанғыру», «Мәңгілік Ел»;
- ✓ усилить работу по подготовке детей к школе по формированию психологической зрелости и эмоциональной-волевой сферы;
- ✓ педагогам умело применять инновационные технологии в образовательном процессе.

Воспитанники дошкольной организации являются постоянными участниками в международных, республиканских интеллектуальных конкурсах, олимпиадах, турнирах, областных и городских мероприятиях.

За оцениваемый период работы ясли-сада дети неоднократно становились призерами и победителями: международного интеллектуального турнира "Пони"– 65 детей, «Уркер»-26 детей, «Старт»-3, городского фестиваля «Утренняя звезда»-28,городского фестиваля «Рауан» - 2 ребенка, областного фестиваля «Бүлдіршін»-2 ребенка, Республиканского дистанционного конкурса «Чтения Абая» – 10 детей, Республиканских и Международных творческих конкурсов – 25 детей.

Наряду с положительной стороной деятельности предприятия стоит заметить: педагогический состав ДО испытывает трудности:

- ✓ в налаживании контактов и осуществлении взаимодействия с так называемыми сложными родителями, который откладывают свой отпечаток во взаимодействии с ними;
- ✓ в проведении рефлексии образовательного процесса;
- ✓ в регулировании процесса самоконтроля в своем труде:
- ✓ в сбалансировании образовательных, воспитательных и развивающих задач;
- ✓ в обучении применения ТСО в учебно-воспитательной деятельности:
- ✓ в определении путей саморазвития.

IX- раздел. Научно-исследовательская работа

За отчетный период работы дошкольной организации педагогами с учетом приоритетных задач предприятия, тем самообразования были разработаны и внедрены программы и методические пособия:

Программы разработанные педагогами

Таблица 9.1

№	ФИО	Тема	Год
1	Слатвинская Н.В.	Методические рекомендации «Развитие логического мышления через решение логических задач для детей дошкольного возраста (3-6 лет)	2017
2	Березовская Н.О.	Программа психологических занятий для дошкольников «Цветик-семицветик»	2017
3	Березовская Н.О.	Коррекционно-развивающая программа по преодолению страхов у детей 5-7 лет	2017
4	Березовская Н.О.	Программа психологических занятий для дошкольников «Работа психолога с застенчивыми детьми»	2017
5	Березовская Н.О.	Методическое пособие «Агрессивное поведение детей дошкольного возраста»	2017
6	Каршиганова А.Ш.	Мет.пособие «Кішкентай зерттеуші»	2017
7	Вербас Т.М.	Мет.пособие «Использование многофункциональной игры в работе с детьми - логопатами»	2017
8	Коротя Е.А.	Программа по вариативному компоненту «Развитие у детей физических способностей и обеспечение двигательной активности посредством здоровья формирующих и здоровье сберегающих технологий»	2017
9	Самохина М.В.	Рабочая программа вариативного компонента «Бумажная фантазия» посредством внедрения технологии бумагопластики	2017 г.
10	Ибраева М.А.	Методические рекомендации по применению технологии в процессе полуролевой социализации	2017 г.
11	Смагулова Ж.М.	Рабочая программа вариативного компонента «Развитие двигательно-речевых способностей детей посредством здоровьесберегающих технологий и речевых игр»	2018 г.

12	Нысанбекова Б.Б.	Методические рекомендации «Диагностика и развитие речи младшего дошкольного возраста»	2018 г
13	Сибагатулина А.С.	Методические рекомендации «Театрализованная деятельность – как один из методов развития диалогической речи детей младшего дошкольного возраста»	2018 г.
14	Даниленко С.В.	Методическое пособие «Казахское творчество в картинках-подсказках»	2018 г.
15	Джуматаева Б.Б.	Программа дополнительного образования детей дошкольного возраста по художественно-творческой деятельности «Чудеса из пластилина»	2019
16	Вербас Л.М.	Методическое пособие «Влияние устного народного творчества на развитие речи детей дошкольного возраста»	2020
17	Авторская группа:Смагулова Ж.А., Березовская Н.О., Вербас Т.М., Дворцевая О.Г., Кунанбаева А.Н., Смагулова Ж.М.	Комплексная программа по инклюзивному образованию для индивидуального обучения детей с особыми образовательными потребностями 3-5 лет	2020
18	Авторская группа: Асенова А.Д., Ибраева М.А., Сибагатулина А.С., Мартын Н.А.	Методические рекомендации «Система интеллектуального развития через активацию зон головного мозга Интерфейс «Нейро-Кейс»	2021
19	Дворцевая О.Г.	Программа «Логоритмика с элементами нейрогимнастики как средство развития музыкально-ритмического слуха и речевой активности для детей с ОНР»	2021

В общем количестве (19 шт.) разработанных авторских работ опубликованы во многих республиканских, областных и городских СМИ.

Построенная работа Методической службы и актива ДО на 4-х блоках: аналитико-диагностическом, педагогического мастерства, программно-методическом, информационном способствует повышению личностного роста, профессиональной компетентности, уровня педагогической культуры непосредственно самих педагогов.

Выводы о деятельности дошкольной организации:

Основной целью является максимальное удовлетворение потребностей семьи в качественном дошкольном образовании, в вопросах диагностики, коррекции и развития детей дошкольного возраста в различных формах помощи и через реализацию образовательных услуг.

Сопоставление диагностического обследования воспитанников, результатов педагогической деятельности, повышения уровня квалификации педагогов, хозяйственно-административной деятельности позволяет сделать вывод о наличии достаточных предпосылок успешной реализации системы дошкольного образования: социального взаимодействия, здоровьясбережения.

Общая степень готовности образовательной системы к реализации стратегии дошкольной организации может быть охарактеризована как достаточная.

Превалирует на сегодняшний день ясное понимание коллективом предприятия смысла и необходимости решения проблемы эффективного содействия актуализации, развития и формирования у дошкольников системы ключевых компетенций (реализации ЗУНов в жизненных ситуаций).

Но, вместе с тем необходимо:

1. Продолжать укреплять материально-техническую базу предприятия, отвечающая современным требованиям социума;
2. Повышать индекс здоровья детей посредством инновационных здоровьесберегающих технологий;
3. Совершенствовать интернет-ресурсы на учебной онлайн-платформе;
4. Обеспечить психолого-педагогическое обучение педагогов через коучинг-сессии и менторство;
5. Активизировать работу студий, кружков на стимулировании познавательных функций и расширенное развитие базовых компетенций ребенка;
6. Усилить работу по взаимодействию образовательной организации и семьи на повышение воспитательного потенциала и педагогической культуры родителей.

Перспективы развития КГКП «Санаторный ясли-сад № 49 города Павлодара» отдела образования города Павлодара, управления образования Павлодарской области:

1. Разработка и создание здоровьесберегающей модели дошкольной организации «Комплекс–сад оздоровления».
2. Модернизация материально-технической базы оздоровительной направленности.
3. Создание интерактивного кейса актива.
4. Разработка практико –ориентированной продукции по повышению индекса здоровья.
5. Создание платформы для реализации коллаборативной школы педагогов.

Результаты самооценки деятельности дошкольной организации приводят к выводу, что КГКП «Санаторный ясли-сад № 49 города Павлодара» **соответствует требованиям ГОСО**

Руководитель организации образования: _____ **Смагулова Ж.А.**