



«Утверждаю»  
И.о. директора  
КГУ «СОШ №33 г.Павлодара»  
Ешенова Г.Н.

### 7.6 План мероприятий по завершению 2022-2023 учебного года

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Реализация планов текущего, тематического, обзорного повторения и организация его в соответствии с планом.	апрель, май	Зам. директора по УР Ешенова Г.Н.
2	Организация консультаций по предметам, вынесенным на итоговую аттестацию, составление расписания консультаций.	до 20.04	Зам. директора по УР Ешенова Г.Н.
3	Ознакомление учителей и учащихся 5-11 классов с Типовыми правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего, общего среднего образования (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от «18» марта 2008 года № 125. Внесены изменения и дополнения)	до 6 апреля	Зам. директора по УР Ешенова Г.Н.
4	Контроль выполнения государственных программ по всем предметам за 2021-2022уч. год.	10-20. 05	Зам директора по УР Аушахманова А.Д.
5	Оформление информационных стендов по подготовке к итоговой аттестации (примерные задачи, алгоритмы разборов и решений, требования к выполнению практических заданий).	до 1. 03	Заведующие кабинетами
6	Составление расписания экзаменов и предэкзаменационных консультаций.	до 10 мая	Зам. директора по УР Ешенова Г.Н..
7	Организация в библиотеке уголка по подготовке к итоговой аттестации, составление сроков передачи учебников.	март апрель май	Библиотекарь Сулейменова А.О.
8	Оформление стенда «Внимание, итоговая аттестация!»	до 10. 05	Зам. директора по УР Ешенова Г.Н.
9	Проведение родительских собраний по классам с повесткой дня «Ознакомление с Типовыми правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в организациях	до 21. 03 сентябрь, апрель	Классные руководители



	образования, реализующих общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего, общего среднего образования (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от «18» марта 2008 года № 125. Внесены изменения и дополнения). Правила итоговой аттестации.		
10	Утверждение состава экзаменационной и апелляционной комиссий по итоговой аттестации в 9 и 11 классах.	апрель	Зам. директора по УР Ешенова Г.Н
11	Подготовка документов на учащихся – претендентов «Алтын белгі»	апрель	Зам. директора по УР Ешенова Г.Н
12	Подготовка документы на учащихся, освобожденных от итоговой аттестации	май	Зам. директора по УР Ешенова Г.Н
13	Проведение педагогического совета о переводе учащихся 5-8, 10 классов в следующий класс.	24. 05	Зам. директора по УР Ешенова Г.Н
14	Проведение педагогического совета о переводе учащихся 1-4-х классов	24.05	Зам. директора по УР Ешенова Г.Н
15	Проведение педагогического совета о допуске к итоговой аттестации освобождении учащихся 9-х, 11-х классов	24.05	Зам. директора по УР Ешенова Г.Н
16	Организованное проведение итоговой аттестации учащихся.	Сроки, определенные МОИ РК	Зам. директора по УР Ешенова Г.Н
17	Организация работы независимой комиссии по проверке письменных работ итоговой аттестации	По окончании экзаменов	Зам. директора по УР Ешенова Г.Н
18	Проведение педагогического совета о выдаче документов за курс основного среднего и общего среднего образования учащимся 9-х, 11-х классов	16.06	Зам. директора по УР Ешенова Г.Н
19	Оформление документов строгой отчетности в соответствии с Инструкцией по оформлению документов об образовании и Правилами выдачи документов строгого образца.	До 20.06.2016	Зам. директора по УР Ешенова Г.Н
20	Подготовка и проведение линейки «Последнего звонка».	25 мая	Зам по ВР Скворчевская Е.А. Кл. рук. 9-11-х классов
21	Предварительное комплектование 10-х классов, определение учащихся в колледжи.	апрель, май	Зам. директора по УР Ешенова Г.Н классные руководители
22	Организация V трудовой четверти:	Май-август	Зам директора



	- создание бригады по озеленению города (ТОСы).		ВР Скворчевская Е.А. классные рук.
23	Организация пришкольного оздоровительного лагеря.	Май-июль	Зам директора по ВР Мусина С.С.
24	Организация летней профильной школы	Май-июль	Зам. директора по УР Ешенова Г.Н.
25	Организация деятельности летних спортивных площадок.	Июнь-август	МО учителей ф-ры