

**Коммунальное государственное казенное предприятие
«Ясли-сад № 31 города Павлодара»
отдела образования города Павлодара,
управления образования Павлодарской области**

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА
внепланового педагогического совета № 5**

от 26.04.2023 года

Присутствовало: 18

Отсутствовало: 0

Тема: «Проведение самооценки КГКП «Ясли – сад № 31 города Павлодара»

Цель: Дать объективный анализ и самооценку эффективности деятельности организации образования по повышению качества образовательных услуг.

Повестка дня:

1. Провести полный анализ деятельности дошкольной организации за период работы с 2020 по 2023 годы.
2. Утверждение аттестационной комиссии для самооценки ясли – сада.

Ход педагогического совета:

По первому вопросу выступила руководитель ясли – сада Золотых Т.Л.. Она ознакомила коллектив с графиком аттестации и сроками проведения аттестации – июль 2023 года. Акцентировала внимание педагогов и специалистов на необходимости проведения качественной самооценки ясли – сада по всем направлениям работы за аттестационный период с 2020 по 2023 годы в соответствии с приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 5 декабря 2022 года №486 «Об утверждении критериев оценки организаций образования», Методических рекомендаций по организации и проведению самооценки организаций образования – приказа Министра просвещения Республики Казахстан от 27 декабря 2022 года №12 на основании приказа ГУ «Департамент по обеспечению качества в сфере образования Павлодарской области Комитета по обеспечению качества в сфере образования министерства просвещения Республики Казахстан» от 11 ноября 2022 года № 268 в период с 26 апреля по 26 мая 2023 года

Решение:

Провести качественную самооценку ясли – сада по всем направлениям деятельности организации за период 2020 по 2023 годы в срок с 26.04.2023 по 26.05.2023 год.

По второму вопросу: руководитель ясли – сада Золотых Т.Л. ознакомила коллектив с приказом проведения самооценки организации, а так

же составом комиссии по организации и проведению самооценки ясли – сада № 31:

Председатель комиссии: Золотых Т.Л. – руководитель ясли – сада;

Члены комиссии: Дуйсембаева Н.М. – методист;

Сагитова Д.К. – бухгалтер;

Кашаубаева Т.С. – экономист;

Джамаева Л.К. – медицинская сестра.

Секретарь комиссии: Афанасьеву К.В.

На основании приказа комиссия должна в срок провести самооценку организации образования в соответствии с критериями оценки организаций образования и методическими рекомендациями по организации и проведению самооценки организаций образования.

Членам комиссии в срок подготовить отчеты по самооценке организации образования:

Дуйсембаева Н.М. – выполнение требований ГОСО, мониторинг качественного состава педагогов, достижений воспитанников, создание предметно – пространственной развивающей среды; инклюзивного образования и сопровождения детей с ООП, проведение опроса в Телеграмм канале для выявления уровня удовлетворенности предоставляемыми образовательными услугами в аттестационный период.

Сагитова Д.К. – материально–техническая база;

Кашаубаева Т.С. – приобретение основных средств;

Джамаева Л.К. – обеспечение безопасности воспитанников на время пребывания в ДО;

Решение:

Утвердить состав комиссии по организации и проведению самооценки ясли – сада № 31 в срок с 26.04.2023 по 26.05.2023 год.

РЕШЕНИЕ внепланового педагогического совета № 5:

В целях объективного анализа и самооценки эффективности деятельности организации образования по повышению качества предоставляемых услуг:

1. Провести самооценку КГКП «Ясли – сада № 31 города Павлодара» с 26 апреля 2023 года.
2. Методисту Дуйсембаевой Н.М. систематизировать отчетные материалы и подготовить заключение по итогам самооценки в срок не позднее 26.05.2023г.
3. Педагогам и специалистам подготовить все необходимые материалы для оценивания результатов организованной деятельности в срок не позднее 24.05.2023г.
4. Воспитателям провести информационно-разъяснительную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников

старшего дошкольного возраста для прохождения опроса в Телеграмм канале для выявления уровня удовлетворенности предоставляемыми образовательными услугами в аттестационный период.

5. Методисту Дуйсембаевой Н.М. довести до педагогического коллектива информацию об обязательном прохождении опроса на телеграмм канале.
6. Провести внеочередной педагогический совет № 7 по итогам самооценки ясли – сада.

Председатель
Руководитель ясли – сада:

Золотых Т.Л.

Секретарь:

Афанасьева К.В.