

«УТВЕРЖДАЮ»

КГУ «Средняя общеобразовательная
школа №29 города Павлодара»

Руководитель школы Абдраев Д.А.



**План работы бракеражной комиссии по мониторингу за качеством питания
на 2025-2026 учебный год**

№	Содержание мероприятий	Сроки исполнения	Форма завершения	Отвественные исполнители
1	Формирование бракеражной комиссии по мониторингу за качеством питания	август, 2025 г.	приказ, протокол заседания	Руководитель школы, ответственный за организацию школьного питания
2	Проведение анкетирования учащихся по вопросам организации качественного питания	сентябрь, 2025 г	анализ результатов анкетирования	Классные руководители ответственный за организацию школьного питания
3	Заседание членов бракеражной комиссии с участием поставщика услуг питания (по 1 представителю родительской общественности каждого класса)	сентябрь, 2025г.	протокол заседания	Руководитель школы, ответственный за организацию школьного питания
4	Проведение мониторинга за качественной организацией питания школьников	ежемесячно	акт	Члены комиссии
5	Проведение внепланового	по мере поступления	акт	Члены комиссии

	мониторинга при письменном обращении родителя (законного представителя) ребенка <i>(на предмет выявления нарушений в организации питания в школе)</i>	обращений		
6	Проведение внепланового мониторинга в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций <i>(проявление различной инфекции и пр.)</i>	по мере необходимости	акт	Члены комиссии
7	Рассмотрение споров/обращений родителей (законных представителей) детей по вопросам, связанным с организацией питания	по мере необходимости	информация	Руководитель школы, ответственный за организацию школьного питания
8	Направление обращений в городской департамент по санитарно-эпидемиологическому контролю в случае выявления нарушений в организации питания в школе	по мере необходимости	обращение	Директор школы, ответственный за организацию школьного питания
9	Подготовка и размещение информации о результатах мониторинга на информационных ресурсах	ежемесячно	информация, фото-видеоматериалы	ответственный за организацию школьного питания
10	Рассмотрение итогов работы на педагогическом совете	Один раз в год	анализ работы, протокол педсовета	Директор школы, ответственный

				за организацию школьного питания
11.	Контроль за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока, за состоянием здоровья работников пищеблока	Ежедневно		Мед. работник школы