

БЕКІТЕМІН:
 К.Макпалеев атындағы
 ЖОББМ
 директоры
 Ж.Ш Байгозинова
 « ____ » _____ 2023-2024 ж.ж

План
 заседаний работы комиссии для оценки состояния и качества школьного питания на
 2023-2024 уч.год

№	Месяц	Рассматриваемые вопросы	Ответственные
1.	Сентябрь	Организация питания учащихся из МО семей	ЗДВР Социальный педагог
2.	Октябрь	Соответствие рациона утвержденному двухнедельному меню	инспекция для оценки состояния и качества школьного питания
3.	Ноябрь	Проверка качества продуктов питания поступающих в школьную столовую	инспекция для оценки состояния и качества школьного питания
4.	Декабрь	Мониторинг охвата горячим и буфетным питанием за 1 —полугодие	Социальный педагог
5	Январь	Организация мероприятий с учащимися по пропаганде ЗОЖ	ЗДВР Жакупова К.С.
6	Февраль	Использование средств Фонда Всеобуча на питание учащихся из социально — незащищенных слоев населения	Социальный педагог
7	Март	Проверка качества питания тубвиражных и туб инфицированных детей	Социальный педагог, медработник
8	Апрель	Мониторинг состояния здоровья детей школьного возраста	Социальный педагог, Медработник
9	Май	Организация питания детей в пришкольном лагере	Социальный педагог, Медработник
		Анализ работы комиссии для оценки состояния и качества школьного питания	комиссия для оценки состояния и качества школьного питания

**План работы бракеражной комиссии по мониторингу за качеством
питания
на 2023-2024 учебный год**

№	Содержание мероприятий	Сроки исполнения	Форма завершения	Ответственные исполнители
1	Формирование Бракеражной комиссии по мониторингу за качеством питания	август, 2023	Приказ, протокол, заседания	ЗДВР Социальный педагог
2	Проведение анкетирования учащихся по вопросам организации качественного питания	сентябрь, 2023	Анализ результатов анкетирования	Социальный педагог классные руководители
3	Заседание членов бракеражной комиссии с участием поставщика услуг питания (по 1 представителю родительской общественной каждого класса)	сентябрь, 2023	протокол заседания	ЗДВР Социальный педагог
4	Проведение мониторинга за качественной организацией питания школьников	ежемесячно	акт	Состав бракеражной комиссии
5	Проведение внепланового мониторинга при письменном обращении родителя (законного представителя) ребенка (на предмет выявления нарушений в организации питания в школе)	по мере поступлений обращений	акт	Состав бракеражной комиссии
6	Проведение внепланового мониторинга в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций (проявление различной инфекции и пр.)	по мере необходимости	акт	Состав бракеражной комиссии

7	Рассмотрение споров/обращений родителей (законных представителей) детей по вопросам, связанным с организацией питания	по мере необходимости	информация	Состав бракеражной комиссии
8	Направление обращений в городской департамент по санитарно-эпидемиологическому контролю в случае выявления нарушений в организации питания в школе	по мере необходимости	обращение	Состав бракеражной комиссии
9	Подготовка и размещение информации о результатах мониторинга на информационных ресурсах	ежемесячно	Информация, фото-видеоматериалы	ЗДВР Социальный педагог
10	Рассмотрение итогов работы на педагогическом совете	один раз в год	анализ работы, протокол педсовета	ЗДВР Социальный педагог
11	Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока, состояние посуды	ежемесячно	акт	Состав бракеражной комиссии
12	Контроль сроков реализации продуктов	ежемесячно	информация	Состав бракеражной комиссии

Бекітемін
«К.Макпалеев атындағы ЖОББМ»
Басшысы
Ж.Ш. Байгозинова

**План
работы по организации питания
на 2023-2024 учебный год**

Цель контроля: обеспечение качества питания, выполнение профилактических мероприятий по соблюдению санитарных норм и правил как действующая составляющая предупреждения инфекционных заболеваний и пищевых отравлений, сохранение здоровья обучающихся

№	Направление работы	Содержание контроля	Срок	Ответственные	Итог работы
1	Готовность пищеблока к новому учебному году	1.Обновление оборудования 2.Проверка готовности пищеблока.персонал	Август	Зам.по АХЧ, арендатор	Готовность к началу учебного года
2	Организация бесплатного питания	1 анализ социального состава учащихся выявление семей нуждающихся в социальной поддержке	1-10 сентября	Классные руководители	Списки. питающихся за счет арендатора
3	Организация питания обучающихся за родительскую плату	1. Работа с родителями обучающихся: беседы школьной медсестры, классных руководителей на родительских собраниях	5-10 сентября	Мед сестра, классные руководители	Контрольный учет охвата питания, анализ результативности ежемесеячный количественный отчет о питании
4	Контроль за качеством питания обучающихся	1. Ассортиментный перечень блюд, согласование перелективного меню с СЭС 2. Качество готовой продукции: витаминных столов, дополнительных блюд, кулинарных изделий	1 раз в месяц	Арендатор медсестра	Перспективное меню на месяц. Журнал бракеража готовой продукции

5	Организация питания ГПД	3. Суточная проба 1. Работа с родителями учащихся, посещающих занятия ГПД: беседы о роли горячего питания для сохранности здоровья детей	в течение года	Воспитатели ГПД	
6	Контроль за рационом питания и гигиеной приема пищи обучающихся	1. график приема пищи. Примерное меню, ассортиментный перечень. 2. Этика поведения обучающихся при приеме пищи 3. выполнение санитарно-гигиенических требований во время приема пищи	ежемесячно	комиссия по контролю за организацией и качеством питания	Справка 1 раз в год совещание при директоре
7	Выполнение противоэпидемического режима	Выполнение инструкции режима уборки столовой посуды	ежемесячно	Зам по АХЧ комиссия по контролю за организацией и качеством питания	Совещание при директоре
8	Контроль за состоянием помещений пищеблока	состояние инвентаря и оборудования	в течение годы	Зам по АХЧ	Визуальный контроль
9	Осуществление дежурство в столовой. Контроль за культурой приема пищи	1. Выполнение питающим правил поведения в столовой. 2. Культура обслуживания питающихся. 3. Соблюдение режима работа столовой. 4. Качество дежурства дежурного класса, учителя	ежедневно	Дежурный администратор	Визуальный контроль

План работы
бракеражной комиссии для оценки состояния и качества питания на
2023-2024 учебный год

	Направления работы	сроки	Форма завершения	ответственные
1	Ежедневное снятие бракеражной пробы.	ежедневно	Журнал	медработник
2	Контроль органолептических свойств приготовленной пищи (цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т.д..	ежедневно	Журнал	медработник
3	Контроль соблюдения технологии приготовления пищи.	ежедневно	Технологическая карта	Медработник, технолог
4	Контроль полноты вложения продуктов при приготовлении.	ежедневно	Технологическая карта	технолог
5	Соблюдения санитарно — гигиенических норм сотрудниками пищеблока.	ежедневно	Журнал	медработник
6	Проверка наличия контрольного блюда и суточных проб.	ежедневно	Журнал	медработник
7	Контроль соблюдения санитарно — гигиенических норм и требований к организации питания	Ежедневно. Акт, один раз в месяц.	акт	Члены бракеражной комиссии
8	Контроль соблюдения температурных режимов хранения продуктов.	декабрь	акт	Члены бракеражной комиссии

9	Проверка качества используемой для приготовления и подачи блюд посуды, сервировочного инвентаря.	февраль	акт	Члены бракеражной комиссии
10	Выполнение стандарта государственной услуги «Предоставление бесплатного и льготного питания отдельным категориям обучающихся и воспитанников в общеобразовательных школах»	март	акт	Члены бракеражной комиссии
11	Анализ работы инспекции для оценки состояния и качества школьного	май	акт	Члены бракеражной комиссии