

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель школы  
Р. Досанова  
« 1 » 10 2023 г.



**ПЛАН учебно-воспитательной работы  
КГУ «СОПШДО № 17 г. Павлодара»  
на 2023-2024 учебный год**

Основные направления работы	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1	2	3	4
<b>1. ОРГАНИЗАЦИЯ ВСЕОБУЧА</b>			
«На пороге знаний» (набор детей в 1-е классы)	Объявления, реклама, видеоролик	ЗДУР, кл.рук	апрель, август
Заполнение аккаунта по охвату детей обучением (оформление базы данных за учебный год и летний период)	Обновление НОБД	ЗДУР	август январь
Формирование социального паспорта школы и банка данных семей учащихся по различным категориям	Анкетирование, сбор данных	ЗДВР, соц.пед., кл. руков.	сентябрь
Подготовка паспорта здоровья школы	Актуализация банка данных	медработник	сентябрь
Проверка неблагополучных семей, учащихся, состоящих на различных видах учета, по местам скопления молодежи, с целью выявления детей, не приступивших к занятиям	Рейд по проверке неблагополучных семей, учащихся, состоящих на различных видах учета, по местам скопления молодежи, с целью выявления детей, не приступивших к занятиям	соцпедагог, школьный инспектор	август сентябрь
Организация обучения детей с особыми образовательными потребностями (инклюзивное образование)	Обновление информации	ЗДУВР, медработник	сентябрь
Проведение благотворительных акций: «Дорога в школу», «Забота»	Акция	директор, соцпедагог, ЗДВР	август, сентябрь
Проведение акции «Учебник твой друг — без него, как без рук»	Круглый стол	библиотекарь, курирующий ЗД	август-сентябрь
Контингент обучающихся на 2022-2023 уч. год (классы-комплекты, уточнение списков учащихся)	Комплектование контингента	Директор, ЗДУР	Август-сентябрь
Работа школьного Совета по профилактике правонарушений	Организация работы школьного Совета по профилактике правонарушений	соц. пед., ЗДВР	сентябрь  в течение года
Трудоустройство выпускников 9, 11 классов	Анализ трудоустройства учащихся 9, 11 классов	ЗДВР	август - сентябрь
«Правовой статус ребенка»: знакомство с режимным приказом, права и обязанности субъектов образовательного процесса.	Классный час	ЗДВР, кл.рук.	сентябрь
Охват обучением детей школьного возраста	отчет по движению и успеваемости по итогам каждой четверти, за год	ЗДУВР	сентябрь, ноябрь, декабрь, март, май
Летний отдых и трудовая занятость несовершеннолетних, находящихся под опекой и детей из неблагополучных семей	организация летнего отдыха и трудовой занятости несовершеннолетних, находящихся под опекой и неблагополучных детей	ЗДВР, соц.пед., кл. рук.	май-июнь
<b>2. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО СОХРАНЕНИЮ ЗДОРОВЬЯ ШКОЛЬНИКОВ И ФОРМИРОВАНИЮ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ</b>			
<b>Цель:</b> обеспечение условий для формирования психически здорового, социально – адаптивного, физически развитого школьника.			
<b>2.1. Мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма</b>	Создание комиссии по расследованию несчастных случаев и дорожно-транспортного травматизма.	директор	до 1 сентября
	Инструктаж с классными руководителями 1-11 классов по проведению с учащимися занятий по изучению ПДД, ОБЖ, по профилактике религиозного экстремизма и терроризма	ЗДВР	до 1 сентября
	Месячник ОПМ «Внимание -	ЗДВР, кл.рук.	сентябрь,

	дети!» (профилактика детского дорожно-транспортного травматизма)		январь
	Организация работы отряда ЮИД	ЗДВР	в течение года
	Месячник противопожарной безопасности «Безопасность жизнедеятельности»	зам. по ВР, кл.рук.	октябрь
	Создание дидактической базы занятий по ПДД.	зам. дир. по ВР, кл.рук.	в течение года
<b>2.2.Противопожарные мероприятия</b>	Издание приказа о назначении ответственных лиц за технику безопасности и пожарную безопасность по школе.	директор, зам. дир. по АХЧ	до 1 сентября
	Обновление первичных средств пожаротушения, проверка запасных выходов из здания учреждения.	зам. дир. по АХЧ	до 1 сентября, в течение года
	Проверка исправности электросети, заземления оборудования	зам. дир. по АХЧ	до 1 сентября, в течение года
	Проведение противопожарных инструктажей по охране труда, по ПДД, по действиям во время ЧС и др. с обучающимися.	зам.дир по ВР, кл.рук.	до 10 сентября, в течение года
	Инструктаж по охране труда и противопожарной безопасности на рабочем месте с педагогическим и обслуживающим персоналом школы.	зам. дир. по АХЧ,УВР	до 10 сентября
	Тренировочная эвакуация с обучающимися и работниками учреждения по отработке плана эвакуации в случае возникновения ЧС.	педагог-организатор НВП	Сентябрь, апрель
<b>2.3.Мероприятия по охране жизни, здоровья и технике безопасности учащихся</b>	Подготовка приказа по школе “Об охране жизни и здоровья учащихся”	директор	в течение сентября
	Сбор информации для здоровьесбережения учащихся: – учет и заполнение книги здоровья ребенка и прививочных листов; – списки диспансерных групп детей; – лист здоровья в школьных журналах; – документацию по учету школьников специальных медицинских групп;	медработник	в течение учебного года  к началу зимнего периода  в течение учебного года
	Контроль выполнения норм СанПина: – санитарно-гигиеническое состояние школьного учреждения, включая пищеблок; – соблюдение светового, питьевого, воздушного, режима классных комнат, спортзала, мастерских и др. помещений, проветривание, состояние окон; – обеспечение готовности школьных помещений, системы отопления для работы в зимний период; – соблюдение санитарно-	зам. дир. по АХЧ, медработник школы зам. дир. по АХЧ,  кл.рук. учителя предметники, диспетчер по расписанию	сентябрь

	гигиенических требований к уроку (рассаживание учащихся согласно рекомендациям СанПина, предотвращение перегрузки учебных занятий и т.д.)		
	Обеспечение бесплатным горячим питанием учащихся из фонда всеобща	соц.пед.	в течение года
	Встреча с представителями ЦЗОЖ «Мы за здоровый образ жизни!».	медработник, кл.рук.	согласно плану октябрь
	16 октября - Всемирный день питания. Декадник	соц. пед., медработник	январь
	Встреча с медицинскими специалистами по профилактике ОРВИ и гриппу.	медработник	сентябрь, октябрь
	Анкетирование учащихся 5-11 классов на предмет употребления вредных веществ. Организация наркопоста.	соц.пед.	по плану мед. работника
	Плановые медицинские осмотры учащихся школы	медработник	в течение учебного года
Техника безопасности и производственной санитарии в кабинетах технологии в соответствии с требованиями	Соблюдение техники безопасности и производственной санитарии в кабинетах технологии в соответствии с требованиями	учителя технологии	в течение учебного года
	Поддержание мер безопасности в учебных кабинетах по физике, химии, спортивном зале	зав.кабинетами	октябрь, апрель
домашние задания, соблюдение режимных моментов, нормализация учебной нагрузки в рамках адаптации обучающихся в 1,5 классах.	Дозировка домашнего задания, соблюдение режимных моментов, нормализация учебной нагрузки в рамках адаптации обучающихся в 1,5 классах.	зам.дир. по УВР, психолог	в течение уч. года
пропаганда ЗОЖ и профилактике вредных привычек	Организация группы учащихся по пропаганде ЗОЖ и профилактике вредных привычек	ЗДВР, старшая вожатая	в течение уч. года
охрана жизни детей при проведении массовых мероприятий	Осуществление постоянных мер по безопасности и охране жизни детей при проведении массовых мероприятий	зам. дир. по ВР	в течение учебного года
<b>2.4.Организационно-технические мероприятия по улучшению условий и охраны труда работников школы</b>	Подготовка к приемке школы к новому учебному году	администрация школы, зав.каб.	август
Охрана труда	Создание комиссии по охране труда	директор	сентябрь
соглашения по охране труда с профсоюзным комитетом	Заключение соглашения по охране труда с профсоюзным комитетом	директор, председатель профсоюзного комитета	Сентябрь, 1 раз в квартал
вводный инструктаж и инструктаж на рабочем месте с обучающимися по химии, физики, биологии, информатике, технологии, физкультуре	Проведение вводного инструктажа и инструктажа на рабочем месте с обучающимися по химии, физики, биологии, информатике, технологии, физкультуре	учителя-предметники	1 раз в полугодие
инструктаж с обучающимися по охране труда при организации общественно-полезного труда на пришкольной площадке	Проводить инструктаж с обучающимися по охране труда при организации общественно-полезного труда на пришкольной площадке	классные руководители	график работы площадки
<b>3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БАЗОВОГО И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ</b>			
<b>Цель:</b> создание условий для достижения оптимального уровня базового и дополнительного образования, совершен-			

ствование нормативно-правовой базы учебно-воспитательного процесса.			
<b>3.1. Нормативно-правовое обеспечение УВП</b>	Анализ результатов работы школы за прошедший год. Задачи на 2022-2023 учебный год.	директор	август
Учебный план (РУП) с учётом обновления содержания образования РК, образовательных потребностей учащихся и возможностей школы.	Разработка и утверждение учебного плана (РУП) с учётом обновления содержания образования РК, образовательных потребностей учащихся и возможностей школы.	директор	август
инструктивно-методическим письмом на 2022-2023 учебный год: требования, изменения, нормативы	Ознакомление с инструктивно-методическим письмом на 2022-2023 учебный год: требования, изменения, нормативы.	ЗДУР	август
календарно-тематического планирования по предметам учебного плана	Утверждение календарно-тематического планирования по предметам учебного плана	директор, ЗДУР	1 неделя сентября
Воспитательные планы	Анализ и утверждение воспитательных планов	Директор, ЗДВР	2 неделя сентября
Оказание государственных услуг в сфере образования	Оформление пакета документов по оказанию государственных услуг в сфере образования	Директор ЗДУР, ЗДВР, секретарь	сентябрь в течение уч.года
Организационные приказы, составление расписания уроков, факультативных занятий, прикладных курсов, экзаменов, консультаций и т.д.	Разработка пакета документов, сопровождающий УВП	администрация	в течение года
<b>3.2. Организация внеклассной работы по предметам</b>	Организация сотрудничества с образовательными центрами для использования альтернативных форм обучения и развития школьников: - РНПЦ «Дарын»; - на базе Павлодарского регионального научно-практического центра «Ертіс дарыны»; - интернет-олимпиады по предметам на базе РЦ «Дарын».	ЗДУВР	в течение года
исследовательская деятельность учащихся на 2022-2023 уч.г.	Организация исследовательской деятельности учащихся на 2022-2023 уч.г.	Рук.НОУ	сентябрь
Исследовательский проект младших школьников «ЗЕРДЕ»	Участие в городских конкурсах исследовательских проектов младших школьников «ЗЕРДЕ»	ЗДУВР	сентябрь
Школьная предметная олимпиада.	Организация и проведение школьных предметных олимпиад.	руков. ШМО	Октябрь, ноябрь
Дистанционные предметные олимпиады	Участие в дистанционных предметных олимпиадах	ЗДУВР, учителя-предметники	в течение года
интеллектуальные конкурсы, согласно по 514 приказу и др.	Участие в интеллектуальных конкурсах	ЗДУВР	в течение года
республиканские и международные олимпиады	Участие в республиканских и международных олимпиадах по 514 приказу	ЗДУВР	в течение года
конкурсы чтецов на казахском языке всех уровней: - конкурс «Абай оқулары»; - конкурс «Мың бала»; - конкурс «Ақберен»; - конкурс «Жарқын болашақ»; - конкурс «Мақатаев оқулары» и т.д.	Участие в конкурсах чтецов	ЗДУВР, учителя предметники	по плану
Школа олимпийского резерва	Организация работы школы олимпийского резерва	ЗДУВР	октябрь-май
олимпиада по предметам для учащихся 5-6 классов	Участие в олимпиаде по предметам	ЗДУВР, учителя	сентябрь, октябрь
Президентская олимпиада по предме-	Участие в олимпиаде по предме-	ЗДУВР, учителя	сентябрь,

там емн для учащихся 11 классов	там емн	ЕМН	октябрь
Юниорская олимпиада по предметам для учащихся 7-8 классов	Участие в юниорской олимпиаде	ЗДУВР	По графику
Олимпиады по полиязычию, лингвистике и т.п.	Участие	ЗДУВР	По графику
конкурсы сочинений, эссе и стихотворений	Участие в конкурсах сочинений, эссе и стихотворений	ЗДУВР	По графику

### 3.2. Организация внеклассной работы по предметам

#### 3.3. Аналитическая работа по изучению эффективности УВП

Основные направления работы		Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1.	Проверка и утверждение программ спецкурсов, курсов по выбору.	реализация часов вариативного компонента	ЗДУВР	сентябрь
2.	Анализ качества обученности по итогам каждой четверти по классам и предметам.	выявление проблемных вопросов, рекомендации в их решении	ЗДУВР	по итогам каждой четверти
3.	Банк данных о занятости учащихся во внеурочное время: на уровне школы и города	Формирование база данных о занятости	ЗДВР	сентябрь, январь
4.	Мониторинг уровня воспитанности школьников.	Информация	ЗДВР	декабрь, май
5.	Участие в МОДО, PISA	Подготовка к МОДО, PISA	ЗДУВР	в течение года
6.	Материально-техническая база учебного кабинета с целью определения направления развития кабинета. Корректировка паспорта учебного кабинета	Проведение анализа акта готовности кабинета к новому учебному году	зав.каб.	август
7.	Итоговая аттестация	Подготовка к итоговой аттестации	ЗДУВР	апрель, май

#### 3.3. Мероприятия по основным направлениям воспитательной работы

№	Основные направления работы	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1.	Торжественная линейка, посвящённая началу учебного года. Единый урок к Дню Знаний и Урок Конституции Республики Казахстан «Стремление к знаниям, трудолюбие и патриотизм»	старт учебного года сборник кл.часов	зам.дир. по ВР, старшая вожатая, кл.рук.	1 сентября
2.	Проект «Оқуға құштар мектеп»	Формирование читательской и функциональной грамотности	зам.дир. по ВР, библиотекарь, предметники	в течение года
3.	Организация работы детско-юношеской организации «Жас Ұлан», «Жас Қыран»	формирование общественной активности	старшая вожатая	в течение года
4.	Организация работы «Школы лидера»	формирование общественной активности	старшая вожатая	в течение года
5.	Организация работы добровольного школьного клуба «Адал ұрпақ»	формирование антикоррупционной культуры учащихся	зам.дир по ВР	в течение года
6.	Исполнение гимна. Правовой всеобуч	формирование гражданственности, патриотизма	соц. пед., кл.рук.	Каждый понедельник
7.	Проведение Дня здоровья «За здоровьем – шагом марш!»	формирование ЗОЖ	учителя физ-ры	Сентябрь
8.	Проведение школьного конкурса «Самый лучший класс-2022»	реализация Концептульных основ воспитания	старшая вожатая	В течение года
9.	Внеклассные мероприятия, посвященные Дню Семьи «Мир семьи – мир планеты»	формирование духовно-нравственных ценностей	старшая вожатая, кл.рук	сентябрь.
10.	Работа школьных страниц в соцсетях,	формирование инфор-	руководители круж-	в течение года

	сайта	мационного пространства школы	ков и факультативов	
11.	Дни информации «Трехязычие - требование времени»	повышение эффективности полиязычного образования	учителя филологии	в течение года
12.	Проведение тематических классных часов и часов общения с целью противодействия экстремизма, терроризма и формированию толерантности у учащихся	профилактика религиозного экстремизма и терроризма в молодежной среде	зам.дир по ВР, кл.рук.	в течение года
13.	Организация лекторской группы учащихся с выступлениями по юбилейным датам исторических деятелей, деятелей науки и культуры Казахстана по проекту «Оқуға құштар мектеп»	формирование информационного пространства школы	библиотекарь, МО каз.языка, ОГЦ	в течение года
14.	Организация работы волонтерского движения «Мейірімді жүрек», в рамках социальных благотворительных проектов «Қоғамға қызмет»	воспитание казахстанского патриотизма и гражданственности	зам.дир по ВР, старшая вожатая	в течение года
15.	Проведение тематических классных часов и часов общения с целью противодействия экстремизма, терроризма и формированию толерантности у учащихся	профилактика религиозного экстремизма и терроризма в молодежной среде	ЗДВР, кл.рук.	в течение года
16.	«Месячники профориентации», конкурсы, конференции, интеллектуальные игры, викторины, беседы, выставки	профориентационное самоопределение	зам.дир по ВР, психолог	в течение года
17.	Мероприятия, посвящённые Дню Языков «Язык-богатство каждого народа» (по плану)	повышение эффективности полиязычного образования	библиотекарь, МО каз.языка, ОГЦ	сентябрь
18.	Месячник по благоустройству школьного двора и города «Чистый дом – чистый двор - чистый город»	повышение экологической культуры шк-ков	зам.дир по ВР, кл.рук	сентябрь, апрель
19.	Посвящение в юные пешеходы «Азбука безопасности»	профилактика ДДТП	старшая вожатая	сентябрь
20.	Неделя самоопределения «Дело по душе»	организация досуга учащихся	руководители кружков, секции	сентябрь
21.	Областной конкурс проектов социальной рекламы антикоррупционной направленности	формирование антикоррупционной культуры учащихся	зам.дир. по ВР	сентябрь
22.	Визит-поздравление на дому «От чистого сердца» ко Дню Пожилого человека	развитие нравственной культуры уч-ся	кл.рук.	октябрь
23.	Школьный дебатный клуб	развитие творческих способностей уч-ся	зам.дир. по ВР, старшая вожатая, кл.рук	1 полугодие
24.	Праздничный концерт ко Дню учителя «Учитель! Как много смысла в этом слове».	развитие творческих способностей уч-ся, общественной активности	зам.дир. по ВР	октябрь
25.	Месячник противопожарной безопасности «Юный пожарник»	формирование гражданской ответственности и патриотизма	зам. по ВР, кл.рук.	октябрь
26.	Конкурс поделок из природного материала «Дары осени». Выставка поделок	формирование экологической культуры учащихся	старшая вожатая, кл.рук.	октябрь
27.	Конкурс детских социальных инициатив «Юный экорепортер»	развитие творческих способностей уч-ся, общественной активности	старшая вожатая	октябрь
28.	Посвящение в гимназисты «Мы теперь не просто дети, мы теперь гимназисты!»	формирование гражданской ответственности и патриотизма	старшая вожатая, кл.рук.,	февраль

29.	Дискуссионная площадка «Интернет как средство информации и общения. Опасности Интернета»	профилактика интернет зависимости в подростковой среде	зам. по ВР, кл.рук., психолог	ноябрь
30.	Круглый стол: «Социальные, этнические и религиозные группы Казахстана и их роль в жизни общества»	профилактика религиозного экстремизма в молодежной среде	учитель истории и глобальных компетенции	декабрь
31.	Мероприятия в рамках Дня Республики «Твои достижения – Казахстан!»	формирование гражданственности и патриотизма	Зам. по ВР, учителя ОГЦ, кл.рук.	октябрь
32.	Подготовка и проведение новогодних мероприятий	организация досуга учащихся	зам.дир. по ВР, старшая вожатая.	декабрь
33.	Лекция для девочек «Репродуктивное здоровье»	формирование ЗОЖ	зам.дир. по ВР, кл.рук., мед. работник	январь
34.	Фестиваль «Созвездие лидеров»	формирование лидерской позиции учащихся	старшая вожатая, кл.рук.	апрель
35.	Конкурс «Две звезды»	формирование духовно-нравственных ценностей	старшая вожатая, кл.рук.	февраль
36.	Подготовка и участие в городском слете юных инспекторов дорожного движения	формирование ЗОЖ	зам. по ВР	февраль
37.	Мероприятия к Международному женскому дню	формирование духовно-нравственных ценностей	зам. по ВР, ПДО, кл.рук.	март
38.	Национальные игры «Ұлттық ойындар» сайысы	национальное воспитание	учителя физ-ры	март
39.	Мероприятия, посвященные празднованию Наурыза «Қош келдің, берекелі Наурыз!»	поликультурное воспитание	зам.дир. ВР, учителя филологии	март
40.	Брейн-ринг «Знатоки права»	правовое воспитание	ЗДВР, соц.пед	апрель
41.	Акция «Двор школы - наше лицо»	экологическое воспитание	зам.дир. по ВР, кл.рук.	апрель
42.	Всемирный день здоровья. Проведение турнира по мини-футболу «Папа и я».	семейное воспитание	учителя физ-ры	апрель
43.	Выставка прикладного творчества «Творчество юных – родному Казахстану»	трудовое воспитание	учителя технологии	апрель
44.	«Бір шаңырақ астында» праздничная программа ко Дню единства народов Казахстана	национальное воспитание	зам.дир. по ВР, старшая вожатая	май
45.	Мероприятия в рамках празднования Дня Победы под общим девизом: «Я помню – я горжусь!»	формирование гражданственности и патриотизма	зам. по ВР, кл.рук.	май
46.	Участие в городских спортивно-массовых мероприятиях, фестивалях детского движения.	формирование ЗОЖ	старшая вожатая, учителя физ-ры	в течение года
47.	Участие в городских конкурсах вокалистов, юных художников, мастеров художественного слова, школьных газет	Организация досуга учащихся	зам.дир. по ВР, старшая вожатая	в течение года
48.	Торжественный прием в ряды Республиканской детско-юношеской организации «Жас Улан»	формирование гражданственности и патриотизма	старшая вожатая	ноябрь, май
49.	Участие в городском фестивале детских организаций «За Родину, добро и справедливость!»	формирование гражданственности и патриотизма	зам.дир. по ВР, старшая вожатая	май



50.	Краеведческие и исследовательские экспедиции «Туған елге тағзым»	формирование гражданственности и патриотизма		в течение года кл.рук.
51.	Бал школьных звёзд «Топ жарған», вручение именных премий	формирование духовно-нравственных ценностей	зам.дир. по ВР, ст вожатая	Май
52.	Праздники: «До свиданья первый класс», «Принимай нас 5-й класс!»	формирование духовно-нравственных ценностей	кл.рук.	май
53.	Работа пришкольного лагеря	организация досуга учащихся	начальники пришкольного лагеря	июнь
54.	Участие в летней школе	формирование лидерских качеств учащихся	старшая вожатая	июнь
55.	Акция, посвященная Дню государственных символов.	формирование гражданственности и патриотизма	зам.дир. по ВР	июнь
56.	Торжественное вручение аттестатов об окончании школы	формирование духовно-нравственных ценностей	зам.дир. по ВР	июнь

#### 4.2. Работа с родителями

№	Основные направления работы	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1.	Общешкольное родительское собрание	протокол род.собрания	администрация	сентябрь май
2.	Классные родительские собрания	обеспечение взаимодействия школы и семьи. Протоколы род.собраний	кл. руков.	по плану кл. рук.
3.	Школа семейного воспитания  «Мир глазами первоклассника» (Особенности адаптации первоклассников к школе. Помощь родителей в сложный период – в период обучения в школе)  «Индивидуальные трудности школьников в обучении и пути их преодоления» (компоненты готовности к переходу в основную школу)  «Безопасность ребенка в Интернете» (Психолого-педагогическое просвещение родителей учащихся по проблеме безопасного использования ресурсов сети Интернет)  «Работа школы и семьи по профилактике правонарушений среди обучающихся» (Знакомство с основными правами и обязанностями школьника, профилактика девиантного поведения)  «Здоровый образ жизни семьи – залог полноценного физического и психического здоровья ребенка» (Консультация врачей города)  «Роль семьи и школы в выборе учащимся дальнейшего пути» (Помощь родителей в профессиональном самоопределении учащихся) для родителей уча-	осведомленность родителей о методах и способах поддержания детей в период адаптации  информирование родителей об особенностях адаптации учащихся 5-х классов  рекомендации родителям по профилактике интернет зависимости у детей  осведомленность родителей о профилактической работе с подростками  рекомендации по профилактике ЗОЖ школьника  рекомендации родителям в учете индивидуальных особенностей учащихся при выборе профессии»	Зам.дир. по ВР, социальный педагог, психолог	Октябрь-декабрь  октябрь  ноябрь  декабрь  апрель  май

	щихся 7-9 х классов			
4.	Индивидуальные консультации для родителей.	рекомендации для родителей	администрация	каждая суббота
5.	Индивидуальные беседы инспектора ОДН с семьями «трудных» подростков.	обеспечение взаимодействия школы и семьи.	соц. педагог, психолог, зам. директора по ВР., инспектор ОДН	в течение года
6.	Заседание попечительского совета школы	обеспечение взаимодействия школы и семьи. Протоколы заседаний	Администрация	раз в полугодие
7.	Индивидуальные беседы по проблемам воспитания	рекомендации	администрация	ежемесячно

### 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПОДДЕРЖКИ УЧАЩИХСЯ

**Цель:** Диагностика участников образовательного процесса для осуществления комплексного содействия развитию личности учащихся.

№	Основные направления работы	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1.	Определение уровня социально-психологической адаптации и мотивации обучения в школе учащихся младшего школьного возраста (1 класс , 6-7 лет).	рекомендации к обучению для педагогов и родителей	психолог	сентябрь - октябрь май-апрель
2.	Определение уровня социально-психологической адаптации обучающихся подросткового возраста (10 класс , 15-16 лет).		психолог	сентябрь-октябрь май-апрель
3.	Определение уровня социально-психологической адаптации обучающихся подросткового возраста (5 класс , 9-10 лет).		психолог	сентябрь-октябрь май-апрель
4.	Организация работы пункта доверия в школе	обеспечение взаимодействия детей и психолога	психолог	сентябрь
5.	Создание банка данных «Одаренные дети»	сохранение и преумножение интеллектуального и творческого потенциала уч-ся	психолог	октябрь
6.	Всемирный день психического здоровья «Жизнь – самое дорогое, что у меня есть!»	организация досуга детей	психолог	октябрь
7.	1. Изучение межличностных отношений. (6 – 7 класс) 2. Изучение школьной тревожности (4-5 класс) 3. Изучение удовлетворенности учащихся школьной жизнью (2-9 класс)	рекомендации педагогам	психолог	ноябрь
8.	Социометрическое исследование психологического климата в классах	рекомендации учащимся	психолог	декабрь
9.	Лекция «Суицид – геройство или слабость?» (старшее звено)	индивидуальные рекомендации	психолог	февраль
10.	Диагностика готовности детей начальной школы к переходу в основную школу	рекомендации для педагогов и родителей	психолог	апрель
11.	Исследование дошкольников (готовность к обучению)	рекомендации для педагогов и родителей	психолог	май
12.	Коррекционные занятия по направлениям	рекомендации для педагогов и родителей	психолог	в течение года
13.	Диагностические методики познавательных процессов (память, внимание, мышление), мотивации учения, эмоционального благополучия, профессио-	обеспечение адаптации	психолог	в течение года

	нальных интересов			
14.	Диагностические методики на выявление интеллектуальных возможностей и способностей учащихся		психолог	в течение года
15.	Диагностика личностных качеств детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации		психолог соц.пед.	в течение года
16.	Индивидуальная диагностика уровня развития познавательной и личностной сферы дошкольников		психолог	сентябрь-октябрь май-апрель
17.	Проведение тренингов: - эмоциональной саморегуляции (для участников олимпиад, участников МОДО, ЕНТ, детей группы риска) - памяти (4, 9, 11 кл) - внимания (4, 9, 11 кл) - мышления (4, 9, 11 кл) - общения для одаренных детей	коррекция познавательных процессов, эмоционально-волевой сферы школьников	психолог	по плану психолога в течение года
<b>6. РАБОТА С КАДРАМИ</b>				
<b>Цель:</b> повышение профессионального мастерства педагогов				
	<b>Основные направления работы</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Сроки исполнения</b>
1	Тарификация кадров-2023-2024	обеспечение качества УВП	директор	Август, сентябрь
2	Составление отчетности на начало года, обновление базы НОБД	отчеты в ГОО	ЗДУВР, ЗДВР	сентябрь
3	Инструктажи по ведению школьной документации, инструктаж по заполнении журналов. Программа «Кунделік»	обеспечение качества делопроизводства	ЗДУВР, сист. админ.	сентябрь
4	Организация замены уроков временно отсутствующих учителей и ведение журнала пропущенных и замещенных уроков	обеспечение непрерывности УВП	ЗДУВР	В течение года
5	Предварительное комплектование на 2023-2024 уч.г.	кадровое обеспечение УВП, определение вакансий	директор	август, сентябрь
6	Создание и утверждение состава аттестационной комиссии	приказ о проведении аттестации	директор	сентябрь
7	Заседание аттестационной комиссии по утверждению списка аттестуемых педагогов в 2023-24 уч.г.	формирование списка аттестуемых	ЗДУВР	октябрь
8	Подготовка портфолио педагогических достижений учителя	портфолио аттестуемых учителей	аттестуемые учителя	в течение года
9	Проведение индивидуальных консультаций для аттестуемых на соответствие занимаемой должности, подготовка к дистанционному тестированию	определение проф. затруднений	ЗДУВР	в течение года
10	Посещение уроков и анализ результатов методической и учебной деятельности аттестуемых педагогов.	сбор материала для аттестационных характеристик	администрация, члены аттестационной комиссии, члены	в течение года
<b>7. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УВП</b>				
<b>7.1. Организационные мероприятия</b>				
<b>№</b>	<b>Основные направления работы</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Сроки исполнения</b>
1.	Организация школьных методических объединений учителей-предметников, классных руководителей, творческих групп, Школы молодого учителя.	приказ об организации НМР в школе	ЗДУВР	сентябрь
2.	Работа по реализации методической темы школы	план действий по реализации методической темы школы	директор, ЗДУВР	в течение года
3.	Работа педагогов по темам самообразования с учетом методической темы	планирование работы	рук. ШМО	в течение года

	школы			
<b>7.2. Повышение квалификации</b>				
	<b>Основные направления работы</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Сроки исполнения</b>
1.	Организация курсовой подготовки учителей школы: - курсы повышения квалификации администрации, учителей, находящихся на аттестации; - тематические курсы, проблемные семинары; - организация курсовой подготовки педагогов школы.	развитие педагогических компетенций	ЗДУВР	сентябрь  в течение года
2.	Участие в интерактивных уроках, совещаниях, конференциях, вебинарах различного уровня	распространение и обобщение опыта работы	ЗДУВР	в течение года
3.	Обобщение положительного педагогического опыта на уровне школы, города и области в 2023-2024 уч.г.	распространение ППО, развитие педагогических компетенций	ЗДУВР, руководители МО	январь
4.	Деятельность методического совета: - экспертиза авторских и модифицированных программ курсов; - обобщение ППО; - оценка результатов деятельности учителей, стоящих на аттестации; - по отслеживанию результатов курсовой подготовки; - качества обучения учащихся.	поддержка и развитие профессиональной компетентности педагогов	ЗДУВР	по плану МС
5.	Формирование банка программ вариативного компонента по направлениям: - курсам по выбору - факультативным курсам - предметам по выбору	методическое обеспечение УВП	ЗДУВР	сентябрь
6.	Пополнение банка данных по предметам: - разработка открытых уроков; - дидактические материалы; - контрольно-измерительные материалы; - ЦОРы по предметам.	методическое обеспечение УВП информационно-методическая поддержка инновационных процессов	ЗДУВР	в течение года
7.	Участие в городских семинарах (по плану ГОО)	поддержка и развитие профессиональной компетентности педагогов	ЗДУВР	в течение года
8.	Участие педагогов школы в профессиональных конкурсах, смотрах-панорамах, декадах: - «Лучшая авторская программа»; - «Учитель года»; - панорама открытых уроков; - конкурс «Лучший психолог» - республиканские олимпиады и конкурсы для учителей-предметников и т.д.		учителя-предметники	по плану
9.	<b>Конкурсы:</b> 1. «Перспективный урок»	отслеживание профессионального роста педагогов	ЗДУВР	апрель
10.	Наставничество молодых педагогов	профессиональное развитие начинающих педагогов	Рук. ШМУ	в течение года
<b>7.3. Работа с одаренными учащимися</b>				
1.	Обновление банка данных «Одаренные дети».	Определение контингента	ЗДУВР, ЗДВР, педагог-психолог	сентябрь, январь
2.	Составление плана работы с одаренными	развитие и поддержка	ЗДУВР	август-сентябрь

	ми детьми.	одаренных школьников		
3.	Организация участия одаренных школьников в городских, областных и республиканских олимпиадах	развитие и поддержка одаренных школьников	ЗДУВР	в течение года
4.	Организация участия в соревнованиях научных проектов по линии «Дарын», региональных НПК, Казахстанском конкурсе «Зерде», городском конкурсе проектов учащихся.	организация социальных проб	ЗДУВР	по графику сентябрь

#### 7.4. Профориентационная работа

	Основные направления работы	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1.	Проведение родительских собраний по вопросам предпрофильной подготовки и профориентации	изучение потребностей семьи	кл.рук., профориентатор	в течение года
2.	Профориентационная работа с приглашением представителей колледжей и ВУЗов	информирование о рынке профессий	Профориентатор, кл.рук.	в течение года
3.	Информирование учащихся об условиях приёма в высшие и средние учебные заведения	информирование	кл. рук., профориентатор	в течение года
4.	«Месячники профориентации», конкурсы, конференции, интеллектуальные игры, викторины, беседы, выставки	профориентационное самоопределение	зам.дир по ВР, профориентатор	в течение года

#### 7.5. Организация подготовки к международным исследованиям PISA

1.	Назначение ответственных по подготовке к международным исследованиям PISA	приказ	Руководитель	январь
2.	Подготовка педагогов и учащихся к проведению международных исследований	СпД, информация	ЗДУР	январь
3.	Разработка и утверждение плана работ МО учителей ЕМЦ, ОГН по подготовке учителей и учащихся к исследованиям	План	Руководители МО	январь
4.	Проведение родительских собраний учащихся 4,8-9 классов с целью ознакомления родителей и учащихся с целью проведения международных исследований	протокол	ЗДВР, кл руководители 4,8-9 кл	февраль
5.	График консультаций по подготовке к исследованиям	График консультаций	ЗДУР, предметники	февраль
6.	Осуществление контроля за подготовкой учащихся к исследованиям при проведении уроков предметов рус язык, литературное чтение, физика, химия, география, биология, математика	информация	Здур, Руководители МО	март
7.	График пробных срезов по программам международных исследований	Анализы пробных срезов	Здур, Руководители МО	Февраль. Март. апрель
8.	Индивидуальные собеседования по организации системы подготовки к международным исследованиям	протокол	администрация	февраль
9.	Создание базы материалов, заданий по подготовке к исследованиям по предметам рус язык, литературное чтение, физика, химия, география, биология, математика	База материалов	Учителя предметники	Январь-апрель
10.	Мониторинг результатов пробных тестирований	протокол	администрация	апрель
11.	Психологический тренинг «Поведение во время международного исследования»	План тренинга	Психолог школы	Март-апрель

#### 7.6. Организация подготовки к МОДО

1.	Составление графика пробных тестирований по подготовке к МОДО:	график консультаций	ЗДУВР	сентябрь
----	--	---------------------	-------	----------

	- для учащихся 4-х классов - для учащихся 9-х классов			
2.	Консультационно-индивидуальная работа с учащимися по подготовке к МОДО	коррекционная работа	ЗДУВР	в течение года
3.	Ознакомление учащихся 9-х классов нормативной документацией по процедуре проведения МОДО.	информация	ЗДУВР	в течение года
4.	Составление списков участников МОДО, оформление документов.	списки участников. Оформление документации.	ЗДУВР	февраль-апрель
5.	Проведение пробных тестирований	выявление затруднений, организация коррекционной работы	ЗДУВР	в течение года
6.	Информирование родителей о порядке подготовки и проведения МОДО о результатах пробных тестирований, о ходе подготовки учащихся к МОДО (родительские собрания, школьный сайт)	организация сотрудничества с семьей для достижения качества результатов обучения	ЗДУВР, кл.рук.	в течение года

#### 7. УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ШКОЛЫ

**Цель:** Создание условий для полноценного обучения и воспитания подрастающего поколения.

	<b>Основные направления работы</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Сроки исполнения</b>
1.	Текущий ремонт кабинетов	создание комфортных условий	ЗД по АХЧ	август
2.	Подготовка кабинетов для установки интерактивного оборудования	создание комфортных условий	ЗД по АХЧ	июль
1.	Оборудование кабинетов: сохранность, приобретение и ремонт оборудования.	бюджет 2023 года.	ЗД по АХЧ	в течение года
2.	Приобретение тематических стендов для кабинетов	заявка в бюджет 2023 года	Зав. кабинетами	в течение года
1.	Пополнение библиотечного фонда; подписка.	заявка в бюджет 2023	Зав.библиотекой, бухгалтер	октябрь-ноябрь, апрель-май
2.	Заправка огнетушителей	заявка в бюджет 2023	ЗД по АХЧ	июнь-июль
3.	Приобретение оборудования для робототехники	заявка в бюджет 2023	Директор	в течение года
4.	Выделение средств на обслуживание портала	заявка в бюджет 2023		август
5.	Приобретение школьной мебели	заявка в бюджет 2023	Директор, гл, бухгалтер, ЗД по АХЧ	в течение года
6.	Приобретение спортивного инвентаря	заявка в бюджет 2023		в течение года
7.	Приобретение рабочих материалов для мастерской	заявка в бюджет 2023	ЗД по АХЧ	в течение года
8.	Приобретение медикаментов	бюджет 2023-2024 года		октябрь, март
9.	Приобретение химических реактивов	бюджет 2023-2024 года	Зав. спец. кабинетам и	в течение года
10.	Инвентаризация школьных помещений	сохранность материально-тех. базы школы	ЗД по АХЧ	в течение года