



БҰЙРЫҚ

2023 жылғы 04 қыркүйек
Павлодар қаласы

ПРИКАЗ

№ *1-03/126*
город Павлодар

**Ақыл-кеңес беру пунктін
ұйымдастыру туралы**

2022 жылғы 31 тамыздағы № 385 «Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидалары» 27 тармағының негізінде, мектепке дейінгі тәрбиемен және оқытумен қамтылмаған балалардың, ата аналарға арналған отбасы мен баланы әлеуметтік-педагогикалық қолдау мақсатында және 2023 жылғы 31 тамыздағы № 1 педагогикалық кеңес шешіміне сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Ақыл-кеңес беру пунктін құрамына балалар бақшасының тізімі төменде көрсетілген мамандары енгізілсін:

З.В.Пустовая - басшы, АКБП төрайымы

С.К.Апиянина - әдікер, АКБП төрайымының орынбасары

Д.К.Нургалымова - тәрбиеші

А.А.Исенова - логопед

Е.Н.Мартынюк - педагог-психолог

А.Ж.Базарханова - қазақ тілі мұғалімі

Д.Ф.Хаирбаева - медбике

2. АКБП мамандардың жұмыс істеу кестесі бекітілсін: төртінші бейсенбі - сағат 16.00 - 19.00 дейін.

3. Кеңес беру пунктін жұмыс кестесі бекітілсін.

4. АКБП барлық мамандары өтініш білдіргендердің есебін анықтау мақсатымен қажетті құжаттарды жүргізісін.

5. Осы бұйрықтың орындалуына бақылау жасауды өзіме қалдырамын.

Сәбилер бақшасының басшысы

Таныстырылды:

С.К.Апиянина *[Signature]*

Д.К.Нургалымова *[Signature]*

А.А.Исенова *[Signature]*

Е.Н.Мартынюк *[Signature]*

А.Ж.Базарханова *[Signature]*

Д.Ф.Хаирбаева *[Signature]*



[Signature]

З.Пустовая

Об организации работы консультационного пункта

На основании пункта 27 «Типовых правил деятельности дошкольных организаций» от 31 августа 2022 года № 385, в целях социально-педагогической поддержки семьи и ребёнка для родителей, дети которых не охвачены дошкольным воспитанием и обучением, и решения педагогического совета № 1 от 31 августа 2023 года **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить состав консультационного пункта, включая следующих специалистов:

Пустовая З.В. - руководитель, председатель КП

Апиянина С.К. - методист, заместитель председателя КП

Нургалымова Д.К. - воспитатель

Исенова А.А. - логопед

Мартынюк Е.Н. - педагог-психолог

Базарханова А.Ж. - учитель казахского языка

Хаирбаева Д.Ф. - медсестра

2. Утвердить график работы специалистов на КП: четвёртый четверг - с 16.00 до 19.00 часов.

3. Утвердить план работы консультационного пункта

4. В целях учета обращений всем специалистам КП вести необходимую документацию.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель «Ясли-сада № 41 города Павлодара»



З. Пустовая

Ознакомлены:

Апиянина С.К. _____

Исенова А.А. _____

Базарханова А.Ж. _____

Хаирбаева Д.Ф. _____

Мартынюк Е.Н. _____

Нургалымова Д.К. _____