КГКП «Ясли-сад № 4 города Павлодара» объявляет конкурс на должность методиста с казахским, с русским языком обучения (временное, на период отпуска основного работника по уходу за ребенком до 30.04.2025 года)

1	Наименование организации образования	Коммунальное государственное казенное предприятие «Ясли-сад № 4 города Павлодара» отдела образования города Павлодара, управления образования Павлодарской области
	местонахождения, почтового адреса	140008, Қазақстан Республикасы, Павлодар облысы, Павлодар қаласы, Ш.Айманов көшесі, 13
	номеров телефонов	8 (7182) 64-15-52
	адреса электронной почты	sad4@edu.goo.kz
2	Наименование вакантной или временно вакантной должности, нагрузка	методист, 1 **ставки**
	основные функциональные обязанности	организует методическое обеспечение деятельности организации образования; составляет учебные, учебно-тематические планы и программы; участвует в выборе (разработке) образовательных программ для детей; составляет сетку занятий по возрастным группам; оказывает помощь в определении содержания, форм, методов и средств обучения и воспитания; организует разработку, рецензирование и подготовку к утверждению учебно-методической документации, пособий; обеспечивает выявление, изучение, распространение и внедрение инновационного педагогического опыта; организует комплектование групп учебными пособиями, играми, игрушками; анализирует состояние учебно-методической и воспитательной работы; проводит для воспитателей занятия, мастер-классы, семинары, индивидуальные и групповые консультации, выставки, конкурсы, организует работу творческих групп; формирует банк данных учебно-педагогической и методической литературы, своевременно оформляет учетную и отчетную документацию; координирует взаимодействие воспитателей, психолога, логопеда, музыкального руководителя, других специалистов организации; координирует деятельность службы психолого-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями; вносит рекомендации по подбору кадров на должности воспитателей, их помощников и их поощрении; координирует работу по повышению квалификации и по присвоению (подтверждению) квалификационных категорий, аттестации педагогов.
	размер и условия оплаты труда	- выплачивается в соответствии со стажем и квалификационной категорией; - среднее специальное образование(min): 168 036 тенге; - высшее образование (min): 240 413 тенге
3	Квалификационные требования, предъявляемые к кандидату, утвержденные Типовыми квалификационными характеристиками педагогов	высшее и (или) послевузовское педагогическое образование по профилю без предъявления требований к стажу работы или иное профессиональное образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку или техническое и профессиональное образование по соответствующему профилю, стаж педагогической работы в дошкольных организациях: для городской местности - не менее 3 лет, для сельской местности - не менее 1 года; и (или) для педагога – мастера при наличии высшего и (или) послевузовского педагогического образования стаж педагогической работы в дошкольных организациях: для городской местности - не менее 5 лет, для сельской местности - не менее 3 лет; и (или) для педагога-модератора, педагога-эксперта, педагога-исследователя при наличии технического и профессионального образования по соответствующему профилю стаж педагогической работы в дошкольных организациях: для городской местности - не менее 5 лет, для сельской местности - не менее 3 лет.

4	Срок приема документов	**12.12.2023-22.12.2023**
5	Перечень необходимых документов	1) **заявление** об участии в конкурсе по форме согласно приложению 10 к настоящим Правилам; 2) документ, **удостоверяющий личность** либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации); 3) заполненный **личный листок по учету кадров** (с указанием адреса фактического места жительства и контактных телефонов – при наличии); 4) **копии документов об образовании** в соответствии с предъявляемыми к должности квалификационными требованиями, утвержденными Типовыми квалификационными характеристиками педагогов; 5) копию документа, подтверждающую **трудовую деятельность** (при наличии); 6) **справку о состоянии здоровья** по форме, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения РК от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020 «Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения»; 7**) справку с психоневрологической организации**; 8) **справку с наркологической организации**; 9) **сертификат Национального квалификационного тестирования** (далее - НКТ) или **удостоверение о наличии квалификационной категории** педагога-модератора, педагога-эксперта, педагога-исследователя, педагога-мастера (при наличии); 10) заполненный **Оценочный лист** кандидата на вакантную или временно вакантную должность педагога по форме согласно приложению 11.
6	Срок временно вакантной должности	временно, на период отпуска по уходу за ребенком основного работника, до 30.04.2025 года