ПАВЛОДАР ОБЛЫСЫНЫҢ
БІЛІМ БЕРУ БАСҚАРМАСЫ
ПАВЛОДАР ҚАЛАСЫ БІЛІМ БЕРУ БӨЛІМІНІҢ
«ПАВЛОДАР ҚАЛАСЫНЫҢ №116
СӘБИЛЕР БАҚШАСЫ»
КОММУНАЛДЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК
ҚАЗЫНАЛЫҚ КӘСІПОРНЫ

КОММУНАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
КАЗЕННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
«ЯСЛИ - САД №116
ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ПАВЛОДАРА
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
ПАВЛОДАРСКОЙ ОБЛАСТИ

БҰЙРЫҚ **ПРИКАЗ**

«10» ноября 2023 год №1-03/101

О проведении самооценки КГКП «Ясли – сад № 116 города Павлодара»

В соответствии с подпунктом 9) статьи 5, подпунктом 4) статьи 59 Республики Казахстан «Об образовании», Приказа Министра образования и науки Респкублики Казахстан от 5 декабря 2022 года № 486 «Об утверждении критериев оценки организаций образования», Методических рекомендаций по организации проведению самооценки организаций образования – приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 27 декабря 2022 №12, на основании приказа ГУ «Департамент по обеспечению качества в сфере образования Павлодарской области Комитета по обеспечению качества в сфере образования и науки министерства образования и науки Республки Казахстан» от 09 ноября 2023 № 346

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 10 ноября 2023 года внеплановый педсовет по теме: «Проведение самооценки КГКП «Ясли-сад № 116 города Павлодара»
2. Провести с 10 ноября 2023 года по 11 декабря 2023 года самооценку дошкольной организации.
3. Утвердить состав комиссии по организации и проведению самооценки организации образования:

Председатель комиссии: Махметова Г. – и.о.руководителя ясли-сада;
Члены комиссии: Иманалиева А.М. - методист;
Асаинова М.Б. - медицинская сестра;
Стинская В.И. – воспитатель;
Алишева И.А. - бухгалтер.

4. Назначить секретарем комиссии Абишеву С.Т.
5. Комиссии провести самооценку организации образования в соответствии с Критериями оценки организаций образования и Методическими рекомендациями по организации и проведению Самооценки организаций образования.
6. Членам комиссии подготовить следующие отчеты:

1) Иманалиевой А.М. цели, задачи и ценности организации образования; выполнение ГОСО, результаты мониторинга достижений воспитанников за

оцениваемый период; организация инклюзивного образования в дошкольной организации и психолого-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями, создание предметно-пространственной развивающей среды, проведение опроса в Телеграмм канале для выявления уровня удовлетворенности предоставляемыми образовательными услугами.

2) Стинской В.И. качественный состав педагогических кадров, контроль достижений воспитанников.

3) Асаиновой М.Б.- сведения о контингенте воспитанников по возрастам, в том числе с особыми образовательными потребностями; движение воспитанников; размещение госзаказа.

4) Алишевой И.А. - материально-техническая база, перечень основных средств.

7. Комиссии подвести итоги самооценки организации образования провести 11 декабря 2023 года

8. Провести 11 декабря педагогический совет по итогам самооценки организации образования.

9. Ответственность за подготовку документов к заключению по итогам самооценки организации образования возложить на методиста Иманалиеву А.М. и секретаря Абишеву С.Т.

10. и.о. руководителя ясли-сада предоставить отчет по итогам результатов самооценки на заседание попечительского совета.

11. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. руководителя **Г.Махметова**

Ознакомлены:
Асаинова А.М.
Иманалиева А.М.
Стинская В.И.
Алишева И.А.
Абишева С.Т.