**Бекітемін:**

 **Басшы Айгожин Б.К.**

**2023-2024 оқу жылына арналған "Павлодар қ. С.Торайғыров**

**атындағы ЖОББМ " КММ.**

**Қорытынды аттестаттауға дайындық жөніндегі іс-шаралар жоспары**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Іс-шара** | **Мерзімі**  | **Жауапты** |
| 1 |  Мұғалімдер мен әкімшілікке арналған Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында білім алушылардың үлгерімін ағымдағы бақылаудың, аралық және қорытынды аттестаттаудың үлгілік қағидаларын зерделеу жөніндегі нұсқаулық – әдістемелік кеңес. Қорытынды аттестаттау форматымен танысу.  | 2024, наурыз | Савченко Т.А.Шавенкова Н.П. |
| 2 | 11-сынып оқушыларының ата-аналарының ата-аналар жиналысы оқушыларды қорытынды аттестаттау форматымен танысу (пән мұғалімдерін шақырумен) | 2024, ақпан2024, мамыр | Айгожин Б.К.Савченко Т.А. |
| 3 | 9, 11 сынып түлектерін қорытынды аттестаттауды өткізу ережелерімен таныстыру. Түлектердің бейіндік пәндерді таңдауы бойынша деректер жинау. | 2023, қазан2024, ақпан | Савченко Т.А.Шавенкова Н.П. |
| 4 | ҰБТ-ға дайындық және қатысу | 2024, қаңтар, наурыз, маусым | ӨҰБТҚ |
| 5 | Қорытынды аттестаттауға енгізілген барлық пәндер бойынша тұрақты жұмыс істейтін консультациялық пункттің жұмысын ұйымдастыру | жеке және кесте бойынша | ОТЖжБО ӘБ басшылары |
| 6 | Қорытынды аттестаттауды дайындау және өткізу жөніндегі ақпаратты қамтитын тұрақты жұмыс істейтін стендті ресімдеу. | 2024, сәуір | ОТЖжБО |
| 7 | Ата-аналар мен мектеп оқушыларына арналған "қорытынды аттестаттауға психологиялық дайындық" дәрісі | 2024, ақпан | Мектеп психологы |
| 8 | Қорытынды аттестаттауға енгізілген барлық пәндер бойынша үлгерім сапасының деректер банкін құру. 11 және 9 сынып түлектерінің білім сапасына мониторинг жүргізу | 2024, қаңтар | Поляков И.О.Шавенкова Н.П.Савченко Т.А. |
| 9  | Қорытынды аттестаттаудан мерзімінен бұрын өтуге үміткер түлектердің тізімін нақтылау | 2024, қаңтар |  |
| 10 | Оқушылармен білімді түзету бойынша жеке жұмыс (сынақ емтихан жұмыстарының нәтижелері бойынша, оның ішінде). | Тұрақты2-ші жартыжылдық | Пән мұғалімдері |
| 11 | Түлектерді құжаттандыру. | 2024 жылы 1 қаңтарға дейін | Савченко Т.А.Шавенкова Н.П. |
| 12 | Математика бойынша тестілік тестілеу, эссе, жазбаша бақылау жұмыстары барысында аз балл жинаған оқушылардың ата-аналарымен әңгімелесу. Жеке көмек көрсету. | тұрақты | Айгожин Б.К.Сынып жетекшілері |
| 13 |  Үздік аттестат алуға үміткер түлектердің оқу нәтижелерін бақылау. Үздік аттестат алуға үміткерлердің сәйкестігін анықтау | 2023, желтоқсан | Савченко Т.А.Пән мұғалімдері |
| 14 | Қорытынды аттестаттауды дайындау және ұйымдастыру бойынша мемлекеттік емтихан комиссиясын құру. | 2024 жылы 1 ақпанға дейін | Айгожин Б.К.Савченко Т.А. |
| 15 | Емтихан және апелляциялық комиссия мүшелерінің нұсқамалары | Қорытынды аттестаттау өткізілгенге дейін | Айгожин Б.К.Савченко Т.А. |
| 16 | Апелляциялық комиссияның қызметін құру және ұйымдастыру | Қорытынды аттестаттау кезеңінде | Айгожин Б.К.Савченко Т.А. |
| 17 | Емтихан материалдарын қабылдау және сақтау | 2024, мамыр | Айгожин Б.К. |
| 18 | Қатаң есептілік құжаттарының бланкілерін қабылдау және сақтау | 2024, мамыр | Айгожин Б.К. |
| 19 | Қорытынды аттестаттауға дайындық бойынша түлектердің психологиялық тренингтері | 2024, ақпан, наурыз, сәуір, мамыр | Психолог  |
| 20 | Қорытынды аттестаттау форматындағы мектеп түлектерімен оқу | 2024, қаңтар-наурыз | Савченко Т.А. |
| 21 | Қорытынды аттестаттауға дайындық бойынша тест тапсырмаларының базасын құру. | тұрақты |  ӘБ басшылары |
| 22 | Түлектерді өз бетінше даярлау үшін жағдай жасау (оның ішінде компьютерлік тестілеуге) | 2023, қыркүйек | Поляков И.О. |
| 23 | Бейіндік пәндер бойынша тест тапсырмаларының электрондық базасын жетілдіру | 2023, қыркүйек | Поляков И.О.ӘБ басшылары |
| 24 | ДКК шешімдері негізінде қорытынды аттестаттаудан босатылған 9 және 11 сынып түлектерінің тізімін қалыптастыру | 2024 жылы 10 мамырға дейін | Савченко Т.А.Шавенкова Н.П. |
| 25 | Математика бойынша тестілік тестілеу нәтижелерін, эсселер мен жазбаша жұмыстарды қарау бойынша пәндік әдістемелік бірлестіктердің отырыстары. Қиын тақырыптар базасын пайдалану және оқушыларға оларды үйренуге көмектесу үшін әдістемелік ұсыныстар әзірлеу. | 2024, ақпан, сәуір | ОТЖжБО, БО басшылары |
| 26 | Каникул кезеңінде пәнге сүңгу – консультацияларды ұйымдастыру | 2023, қараша, 2024, наурыз | Басшының орынбасарлары мен ӘБ басшылары |
| 27 | Мектептің жетекші педагогтарын қорытынды аттестаттауға даярлауға, оның ішінде оқушыларға жеке көмек көрсетуге тарту (тәлімгерлікті ұйымдастыру) | тұрақты | Басшының орынбасарлары мен ӘБ басшылары |
| 28 | Негізгі орта және жалпы орта білім беруді бітіргені туралы құжаттарды ресімдеу және беру | 2024, маусым | Айгожин Б.К.Поляков И.О.Савченко Т.А. |
| 29 | Қорытынды аттестаттау нәтижелерін талдау | 2024, маусым тамыз | Айгожин Б.К.Савченко Т.А.Шавенкова Н.П. |
| 30 | Мектепте қорытынды аттестаттауды өткізу үшін жағдайлар жасау (өртке қарсы және энергия қауіпсіздігі, медициналық қызмет көрсету,) | Өткізу кезеңінде | Айгожин Б.К.Малик Т.Д. |

Орындаушылар: Савченко Т.А.

 Шавенкова Н.П.