ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ОҚУ – АҒАРТУ МИНИСТРЛІГІ

Павлодар облысы білім беру басқармасы, Павлодар қаласының білім беру бөлімінің «Павлодар қаласының №38 жалпы орта білім беру мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің өзін-өзі бағалауының қорытынды

ЕСЕБІ

Павлодар, 2024 жыл

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Мазмұны** | **Бет номері** |
|  | Кіріспе |  |
| 1 | Білім беру ұйымының жалпы сипаттамасы |  |
| 2 | Кадрлық құрамға талдау |  |
| 3 | Білім алушылар контингенті |  |
| 4 | Оқу-әдістемелік жұмыс |  |
| 5 | Оқу-материалдық активтер |  |
| 6 | Ақпараттық ресурстар және кітапханалық қор |  |
| 7 | Білім алушылардың білімін бағалау |  |
| 8 | Білім беру процесіне қатысушылардың және  басқа респонденттердің сауалнамасы |  |
| 9 | Кемшіліктер мен ескертулер, оларды шешу  жолдары |  |
| 10 | Қорытындылар мен ұсыныстар |  |

**Өзін – өзі бағалау жүргізуге негіз:** Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігінің Білім саласындағы сапаны қастамасыз ету комитеті төрағасының 2022 жылдың 27 желтоқсандағы №12 (2023 жылғы 14 қыркүйек № 36) бұйрығымен бекітілген «Білім беру ұйымдарының өзін-өзі бағалауын ұйымдастыру және өткізу жөніндегі әдістемелік ұсынымдарды», «Білім беру ұйымдарын бағалау өлшем шарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 5 желтоқсандағы № 486 бұйрығы.

Павлодар облысының білім беру басқарамасы, Павлодар қаласының білім бөлімінің «Павлодар қаласының №38 жалпы орта білім беру мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің мемлекеттік аттестаттау рәсімі шеңберінде

«Мектептің мемлекеттік аттестациядан өтуіне байланысты өзін-өзі бағалауы бойынша комиссия құру және өткізу туралы» 2024 жылдың 24 тамыз №173 бұйрығын шығарылды.

Мектептің өзін-өзі бағалауы бойынша төмендегі құрамында комиссия бекітілді:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Комиссия құрамы** | **Аты-жөні** | **Лауазымы** |
| Төрайымы | Абулгазинов Мохаммед-Али Шайби-Насрединович | Басшы |
| Комиссия мүшелері | Габдуллина Гульмира Асылтасовна | Басшының оқу ісі  жөніндегі орынбасары |
| Тулеуова Алтын Байтановна | Басшының оқу ісі жөніндегі  орынбасары |
| Рахматулина Алма Баязитовна | Басшының тәрбие ісі  жөніндегіорынбасары |
| Бахшар Анар | Басшының тәрбие ісі  жөніндегіорынбасары |
| Жокен Хажимухан | Әлеуметтік педагог |
| Баубекова Алия Тасқалиевна | Директордың шаруашылық ісі  жөніндегі орынбасары |
| Мукенова Бейбитгул Сапаровна | Мектеп кітапханашысы |
| Кабдуева Акнур Боставовна | Бас есепші |
| Бекмуханова Карина Габбасовна | Іс-жүргізуші |

Кіріспе

Білім беру ұйымының өзін-өзі бағалауын Қазақстан Республикасы «Білім туралы» заңының 59-бабының 1-ші тармағына, «Білім беру жүйесігдегі мемлекеттік бақылау, білім беру жүйесіндегі мемлекеттік бақылау мемлекеттің білім алуға құқықты қамтамасыз етуіне және жалпы бідім беретін оқу және білім беру бағдарламаларын іске асыратын заңды тұғалардың, сондай-ақ заңды тұлға құрмай дара кәсіпкерлердің өздері жүзеге асыратын білім беру қызметінің Қазақстан Республикасының білім беру саласындағы заңнамасының және Қазақстан Республикасының рұқсаттар және хабарламалар туралы заңнамасының талаптарына сәйкестігін сақтау» және Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігінің білім саласындағы сапасына қамтамасыз ету комитеті 2022 жылғы 27 желтоқсандағы №12

(2023 жылғы 14 қыркүйек № 36) «Білім беру ұйымдарының өзін өзі бағалауын ұйымдастыру және өткізу жөніндегі әдістемелік ұсынымдарды бекіту туралы» бұйрығына сәйкес жасалды.

Өзін өзі бағалау бұл білім беру ұйымының қызметін талдау жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім беру.

Білім беру ұйымының өзін өзі бағалау Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы №348 бұйрығымен бекітілген (Қазақстан Республикасы Оқу ағарту министрінің 2022 жылғы 23 кыркүйектегі №406 бұйрығына сәйкес енгізілген өзгерістермен) ұсынылатын білім беру қызметтерін тиісті білім беру деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының жалпы талаптарына сәйкестігіне талдау жолымен ұсынылады:

1. Оқу нәтижелеріне бағдарлана отырып, білім беру мазмұнына;
2. Білім алушылар мен тәрбиеленушілердің оқу жүктемесінің ең жоғарғы көлеміне;
3. Білім алушылардың дайындық деңгейіне;
4. Оқу мерзіміне;
5. Білім қызметкерлердің болуы;
6. Қолжетімді білім беру үшін жағдай жасау;
7. Білім алушылардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету;
8. Ықпал ететін материалдық-техникалық база, тиімді оқытуға ықпал ету.

Өзін-өзі бағалауды «Павлодар қаласының №38 негізгі жалпы білім беру мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі 2024 жылғы 24 тамызда №173 «Білім беру ұйымының өзін-өзі бағалауын жүргізу туралы» бұйрығымен бекітілген комиссия дайындады.

**Мекеме өз қызметінде басшылыққа алады:**

* + Қазақстан Республикасының Конституциясын (1995 жылғы 30тамыз, ҚР 2007 жылғы 21 мамырдағы Заңымен енгізілген өзгертулер мен толықтырулар);
  + Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі «Білім туралы»

№ 319-III Заңын;

* + "Білім туралы" Қазақстан Республикасының Заңына өзгерістермен толықтырулар енгізу туралы Қазақстан Республикасының 2011 жылғы

24 қазандағы № 487-ІV Заңын;

* + Қазақстан Республикасының 2002 жылғы 8 тамыздағы Қазақстан Республикасындағы «Бала құқықтары туралы» №345-II Заңын (09.04.2016 ж. жағдай бойынша өзгерістер және толықтырулармен);
  + Қазақстан Республикасының 1997 жылғы 11 шілдедегі «Қазақстан Республикасындағы тіл туралы» № 151- I Заңын;
  + Қазақстан Республикасының 1998 жылғы 2 шілдедегі «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы» № 267- I Заңын;
  + ҚР «Неке (ерлі-зайыптылық) және отбасы туралы» Кодексін;
  + Өзгеде нормативтік құқықтық актілерін, сонымен қатар Мекеме Жарғысын басшылыққа алады
  + Қазақстан Республикасының Кәсіпкерлік кодексіне, Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңының (бұдан әрі – заң) 5-бабының 21-2) тармақшасына және Қазақстан Республикасы Білім Министрінің 2022 жылғы 5 желтоқсандағы «Білім беру ұйымдарын бағалау критерийлерін бекіту туралы» № 486 (бұдан әрі – бағалау критерийлері) бұйрығына сәйкес Павлодар облысының білім беру басқармасы, Павлодар қаласы білім бөлімінің «Павлодар қаласының №38 жалпы орта білім беру мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесін мемлекеттік аттестаттау рәсімі шеңберінде 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 оқу жылдарының есепті кезеңдегі қызметіне өзін-өзі талдауын жүргізді.

«Қазақстан Республикасы Оқу – ағарту министрлігі білім саласында сапаны қамтамасыз ету комитетінің Павлодар облысының білім саласында сапаны қамтамасыз ету департаменті» ММ-не 4,9- сынып оқушыларың онлайн түрде тестілеуін өткізіп беруге сұраныс хат жіберілді.

**І. БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМЫНЫҢ ЖАЛПЫ СИПАТТАМАСЫ**

***Білім беру ұйымының аталуы, орналасқан жері (заңды мекен-жайы және нақты орналасқан мекен-жайы):***

140016, Қазақстан Республикасы, Павлодар облысы, Павлодар қаласы, Мойылды ауылы, Абай көшесі, 1 ғимарат.

***Заңды тұлғаның байланыс деректері:***

Қабылдау бөлмесі: 8 (718) 23-5–65–96;

Мекеме басшысы: 8 (718) 23-5–65–96;, 8(747) 659 49 18.

Электрондық пошта: [sosh38@goo.edu.kz](mailto:sosh38@goo.edu.kz) Web-сайт: [Веб-сайты образовательных учреждений города Павлодар - Павлодар облысының білім беру басқармасы, Павлодар қаласы білім беру бөлімінің "Павлодар қаласының №38 жалпы орта білім беру мектебі" КММ - Басты (goo.edu.kz)](https://goo.edu.kz/index/fromorg/61)

Инстаграмм:

***Заңды тұлға өкілінің байланыс деректері (басшының ФАӘ жәнелауазымға тағайындау бұйрықтың көшірмесі):***

Мектеп басшысы: Абулгазинов Мохаммед-Али Шайби-Насрединович, «Павлодар қаласының білім бөлімі» ММ-нің 2009 жылдың 25 желтоқсандағы №18-2/3-04/А-234 бұйрығымен тағайындалған. Павлодар облысы білім беру басқарамасының «Павлодар қаласының білім беру бөлімі» ММ – нің 2021 жылдың 13-ші қаңтардағы №7-02 / 130 ж/қ бұйрығымен қайта тағайындалған.

***Құқық беруші және құрылтайшы құжаттар:***

2024 жылдың 18-ші маусым Павлодар облысының Әділет департаменті. Заңды тұрғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы анықтама, БСН №980440002210 Қазақстан Республикасының заңнамасы шеңберінде куәландырушы қызметті жүзеге асыру құқығы құрылтай құжаттарына сәйкес берілді.

***Рұқсат беруші құжаттары:***

***-*** «Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің Білім және ғылым саласындағы бақылау комитеті Павлодар облысының Білім саласындағы бақылау департаменті» мемлекеттік мекемесі лицензияр, №KZ73LAA0002033 мемлекеттік лицензиясы негізінде жүргізіледі, (бастапқы берілген күні: 21/01/2021 ж. лицензияға қосымша: лицензияланатын қызмет түрінің кіші түрі (түрлері): бастауыш білім беру; негізгі орта білім беру, қосымшаның берілген күні: 18.06.2021 ж.

- «Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің Білім және ғылым саласындағы бақылау комитеті Павлодар облысының Білім саласындағы бақылау департаменті» мемлекеттік мекемесі лицензиялар, KZ11BFA00169620 мемлекеттік лицензиясы негізінде жүргізіледі, (бастапқы берілген күні: 25.12.2001 ж. лицензияға қосымша: лицензияланатын қызмет түрінің кіші түрі (түрлері): бастауыш білім беру; негізгі орта білім беру; жалпы орта білім беру, қосымшаның берілген күні: 27.09.2024 ж.

**ІІ. КАДРЛЫҚ ҚҰРАМҒА ТАЛДАУ**

***Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беретін ұйымдардың білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптарын және оларға сәйкестікті растайтын құжаттар тізбесін сақтау туралы***

*Павлодар облысының білім беру басқармасы, Павлодар қаласының білім беру бөлімінің «Павлодар қаласының №38 жалпы орта білім беру мектебі» КММ – нің штат құрамы*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Атауы** | **2022-2023** | **2023-2024** | **2024-2025** |
| 1 | Басшы | 1 | 1 | 1 |
| 2 | Басшының оқу ісі жөніндегі орынбасары | 1,5 | 1,5 | 1,5 |
| 3 | Басшының тәрбие ісі жөніндегі  орынбасары | 1,5 | 1,5 | 1,5 |
| 4 | Басшының шаруашылық ісі жөніндегі  орынбасары | 1 | 1 | 1 |
| 5 | Ұзартылған күн тобының тәрбиешілері | 2 | 2 | 2 |
| 6 | Педагог – ассистент |  |  | 1 |
| 7 | Педагог – психолог | 1 | 1,5 | 1,5 |
| 8 | Аға тәлімгер | 1 | 1 | 1 |
| 9 | Әлеуметтік педагог | 1 | 1 | 1 |
| 10 | Қосымша білім беру педагогы | 2,5 | 2,5 | 2,5 |
| 11 | Инженер | 1 | 1 | 1 |
| 12 | Кітапхана меңгерушісі | 1 | 1 | 1 |
| 13 | Спорт нұсқаушысы | 1,5 | 1,5 | 1,5 |
| 14 | Музыкалық жетекші | 1 | 1 | 1 |
| 15 | Бас есепші | 1 | 1 | 1 |
| 16 | Есепші | 1 | 1 | 1 |
| 17 | Іс жүргізуші | 1 | 1 | 1 |
| 18 | Хатшы | 1 | 1 | 1 |
| 19 | Аудармашы | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| 20 | Жүйелі әкімшілік | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| 21 | Хореограф |  |  | 1 |
| 22 | Күзетші | 3 | 3 | 3 |
| 23 | Ғимарат жұмыскері | 1,5 | 1,5 | 1,5 |
| 24 | Электрик | 0,5 | 0,5 | 0,5 |
| 25 | От жағушы | 4 | 4 | 4 |
| 26 | Қызмет орнын жинап тазалаушы | 7 | 7 | 7 |
| 27 | Гардеробшы | 1 | 1 | 1 |
| 28 | Аула тазалаушы | 1 | 1 | 1 |
|  |  | **40** | **40,5** | **42,5** |

**Қорытынды:** Павлодар қаласының №38 негізгі жалпы білім беру мектебі – мектептің штат құрамы кадрлармен толық жабдықталған.

Штаттық емес қызметкерлер туралы

Павлодар қаласының №38 жалпы орта білім беру мектеп – мектептің педаготарына қойылатын біліктілік талаптары: жоғары білімді, оқу пәнінің мазмұнын, оқу-тәрбие процесін ұйымдастыру, оқыту және бағалау әдістемесін білуі тиіс.

**2022-2023** оқу жылында – 37 педагог

**2023-2024** оқу жылында - 47 педагог

**2024-2025** оқу жылында - 48 педагог

Педагог мамандығына қабылданатын адам келесі құжаттарды электрондық немесе қағаз түрінде жолдайды:

1. Жұмысқа қабылдау туралы өтініш;
2. Жеке басын куәландыратын құжат не цифрлық құжаттар сервисінен алынған электронды құжат (идентификация үшін);
3. Кадрларды есепке алу бойынша толтырылған жеке іс- парағы (нақты тұрғылықты мекенжайы мен байланыс телефондары көрсетілген – бар болса);
4. Педагогтердің үлгілік біліктілік сипаттамаларымен бекітілген лауазымға қойылатын біліктілік талаптарына сәйкес білімі туралы құжаттардың көшірмелері;
5. Еңбек қызметін растайтын құжаттың көшірмесі (бар болса);
6. "Денсаулық сақтау саласындағы есепке алу құжаттамасының нысандарын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2020 жылғы 30 қазандағы № ҚР ДСМ-175/2020 бұйрығымен бекітілген нысан бойынша денсаулық жағдайы туралы анықтама (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 21579 болып тіркелген).
7. психоневрологиялық ұйымнан анықтама;
8. наркологиялық ұйымнан анықтама;
9. Ұлттық біліктілік тестілеу сертификаты (бұдан әрі – ҰБТ) немесе педагог- модератордың, педагог-сарапшының, педагог-зерттеушінің, педагог-шебердің біліктілік санатының болуы туралы куәлік (болған жағдайда);

Жұмысқа қабылдау «Мемлекеттік білім ұйымдарының бірініші басшылары мен педаготерін лауазымға тағайындау, лауазымнан босату қағидаларын бекіту туралы» ҚР БжҒ министрлігінің 2012 жылғы 21-ші ақпандағы №57 бұйрығына өзгеріс еңгізу туралы және ҚР БжҒ министрлігінің 2021 жылғы 19-ші қарашадағы№568 және ҚР Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрлігінің 2021 жылғы 22-ші қарашадағы №432 бірлескен бұйрығына сәйкес жүргізілді.

**2022-2023 оқу жылы** педагог мамандығына қабылданғандар – 4 адам. Олар:

орыс тілі мен әдебиет мұғалімі - 1.

бастауыш сынып мұғалімі -3.

**2023-2024 оқу жылы** «Мемлекеттік білім ұйымдарының бірініші басшылары мен педаготерін лауазымға тағайындау, лауазымнан босату қағидаларын бекіту туралы» ҚР БжҒ министрлігінің 2012 жылғы 21-ші ақпандағы №57 бұйрығына өзгеріс еңгізу туралы және ҚР Оқу-ағарту министрінің 15.08.2023 № 259 және ҚР Премьер-Министрінің орынбасары - Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 16.08.2023 № 343 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі) бірлескен бұйрығы негізінде 8 педагог жұмыс қабылданды. Олар:

қазақ тілінде оқытатын бастауыш сынып мұғалімдері – 4

орыс тілінде оқытатын бастауыш сынып мұғалімдері – 2

қазақ тілі мен әдебиет мұғалімі – 1

хореограф – 1

**2024-2025** оқу жылында – 7 педагог қабылданған. Олар:

оқытылуы қазақ тіліндегі бастауыш сынып мұғалімі – 3

оқытылуы орыс тіліндегі бастауыш сынып мұғалімі – 2

география пәні мұғалімі – 1

ағылшын тілі пәні мұғалімі – 1

**Қорытынды:** Толық кадр құрамын камту үшін педагогтарды қабылдау конкурсы өткізіледі немесі басқа мектептерден сырттай қоса атқарушы мұғалімдермен қамтылды. Әр оқу жылының басында мектептің әр қызметкері медициналық тексерістен өту туралы құжаттарын, сотталмағаны туралы аңықтама, наркологиялық науқастардың турғаны немесе динамикалық бақылауда болмауы туралы мәлімет, туберкулезбен ауыратын науқастардың диспансерлік есепте тұратыны немесе тұрмайтыны туралы мәлімет, психикалық мінез-құлық бұзылуларымен науқастардың динамикалық бақылауда тұрғаны немесе динамикалық бақылауда болмауы туралы мәлімет тапсырады.

***Тиісті бейін бойынша жоғары (жоғары оқу орнынан кейінгі) педагогикалық білімі бар педагогтер туралы мәліметтер немесе педагогикалық қайта даярлауды растайтын құжат, оның ішінде базалық білімі жоқ педагогтер туралы мәліметтер***

Мектептің педагогикалық ұжымының сапалық және сандық құрамының талдауы мектептің қажетті оқу – педагогикалық потенциалымен толық қамтылған. Мектепте Қазақстан Республикасы мемлекеттік стандартымен қарастырылған барлық пәндер жүргізіледі.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Білімі** | **2022-2023жж** | | **2023-2024жж** | | **2024-2025жж** | |
|  | **саны** | **%** | **саны** | **%** | **саны** | **%** |
| **Мұғалімдер** | | | | | | |
| Жоғары | 35 | 94 % | 44 | 94 **%** | 44 | 92**%** |
| Арнаулы орта | 2 | 6 % | 3 | 6**%** | 4 | 8**%** |
| Барлығы | 37 | 100 % | 47 | 100 **%** | 48 | 100**%** |

**Қорытынды**. Жалпыүш жыл бойынша бірқалыпты динамика байқалады. Барлық педагогтардың сотталмағандығы туралы анықтамалары жинақталды. Жасалған шарт негізінде мектептің педагогикалық ұжымы жыл сайын Павлодар қаласының емханаларында медициналық тексеруден өтеді. Әр оқу жылының басынан мұғалімдер барлығы жұмысқа жарамды, медициналық тексеруден өткен.

Педагогтердің жеке іс-құжаттары, еңбек және санитарлық кітапшалары талапқа сай келеді. Базалық педагогикалық білімі жоқ педагогтар жұмыс жасамайды.

***Қосымша жұмыс жағдайында жұмыс істейтін педагогтер және олардың оқу жүктемелері туралы мәліметтер***

**2022-2023 оқу жылында** қоса атқарушы қызметкерлер мұғалімдер саны –3.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Аты-жөні** | **Пәні/ Қызметі** | **Білімі** | **Санаты** | **Жүкте мелері** | **Ескерту** |
| 1 | Шакубаева Мирангул Курметовна | Ағылшын тілі мұғалімі | жоғары | Педагог- зерттеуші | 8 сағат |  |
| 2 | Кабдиева Сандугаш Шамшитовна | Физика пәнінің мұғалімі | жоғары | Жоғары | 10 сағат |  |
| 3 | Алушев Талап Каирбекович | Музыкалық жетекшісі (домбыра) | жоғары | Педагог- зерттеуші | 0,5 жүктеме |  |

**Ескерту:** 2023 жылдың 27 наурызында қазақ тілі мен әдебиет пәнінің мұғалімі Анар Ковейдің декреттік демалысқа кеткеніне байланысты уақытша4 тоқсанға 2 мұғалім қабылданды.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Аты-жөні** | **Пәні/ Қызметі** | **Білімі** | **Санаты** | **Жүкте мелері** | **Ескерту** |
| 1 | Копеева Мирамгуль Жолдыбаевна | Қазақ тілі мен әдебиеті | жоғары | Педагог- зерттеуші | 8 сағат |  |
| 2 | Шарбакбаева Риза Мухамбетовна | Қазақ тілі мен әдебиеті | жоғары | Педагог-эксперт | 9 сағат |  |

**2023-2024 оқу жылында** қоса атқарушы қызметкерлер мұғалімдер саны – 4.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Аты-жөні** | **Пәні/ Қызметі** | **Білімі** | **Санаты** | **Жүкте мелері** | **Ескерту** |
| 1 | Елеукенова Умытай Елеукеновна | География және тарих мұғалімі | Жоғары | Педагог-модератор | 8 сағат |  |
| 2 | Шакубаева Мирангул Курметовна | Ағылшын тіллі мұғалімі | Жоғары | Педагог - зерттеуші | 6 сағат |  |
| 3 | Мешитбаев Амангельды Балтабаевич | Физика мүғалімі | Жоғары | Педагог | 12 сағат |  |
| 4 | Солтанмурат Серикжан | Қосымша білім беру мұғаліиі | Жоғары | Педагог | 0,5 жүктеме |  |

**2024-2025 оқу жылында** қоса атқарушы қызметкерлер мұғалімдер саны –3.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Аты-жөні** | **Пәні/ Қызметі** | **Білімі** | **Санаты** | **Жүкте мелері** | **Ескерту** |
| 1 | Шакубаева Мирангул Курметовна | Ағылшын тілі мұғалімі | жоғары | Педагог- зерттеуші | 6 сағат |  |
| 2 | Тұрғанбеков Асыгат Саулетович | Үйірме жетекшісі | жоғары | Педагог - зерттеуші | 0,5 жүктеме |  |
| 3 | Улывхан Асханбай | Физика пәнінің мұғалімі | жоғары | Педагог-модератор | 12 сағат |  |

***Мемлекеттік білім беру ұйымы басшыларының үш жылда бір рет аттестаттаудан өткендігі туралы мәліметтер***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Лауазымы** | **І** | **ІІ** | **ІІІ** | **Санаты жоқ** |
| Директор |  | 1 |  |  |
| Директор орынбасарлары |  |  | 2 | 2 |
| **Барлығы** |  | **1** | **2** | **2** |

***Кемінде бес жылда бір рет педагогтердің біліктілік санатының деңгейін арттыру/растау туралы мәліметтер.***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **санаты** | **2022-2023**  **о.ж.** | | **2023-2024о.ж.** | | **2024-2025о.ж.** | |
|  | **Саны** | **%** | **Саны** | **%** | **Саны** | **%** |
| **Мұғалімдер** | | | | | | |
| Зерттеуші (жоғары) | 11 | 30% | 11 | 23% | 10 | 21% |
| Сарапшы (бірінші) | 7 | 19% | 8 | 17% | 10 | 21% |
| Модератор (екінші) | 5 | 14% | 11 | 23% | 13 | 27% |
| Педагог | 11 | 30% | 15 | 33% | 14 | 29% |
| Жоғары | 2 | 5% | 1 | 2% | 1 | 2% |
| Бірінші санат |  |  | 1 | 2% |  |  |
| Екінші санат | 1 | 2% |  |  |  |  |
| **Барлығы** | **37** | **100%** | **47** | **100%** | **48** | **100%** |

**2022-2023 оқу жылында** мектепте мұғалім саны –37, сапалық құрамы - 54%.

**2023-2024 оқу жылында** мектепте жалпы мұғалім саны –47, сапалық құрамы – 44 %.

**2024-2025 оқу жылында** мұғалім саны – 48, сапалық құрамы- 44%.

**Қорытынды**. Пән мұғалімдерінің сапалық құрамы жеткілікті деңгейде. Кемінде бес жылда бір рет педагогтердің біліктілік санатын 31 педагог көтерді. 1 зейнеткер – 2018 жылдан бастап педагог санатына дейін түсірілді. 2025 жылында жалпы ережелерге сәйкес біліктіліктілік санатын көтеруді ұсынылды.

Негізгі жұмыс орны лицензиат болып табылатын жоғары санатты педагогтердің, педагог-сарапшылардың, педагог- зерттеушілердің негізгі орта және жалпы орта білім беру деңгейіндегі педагогтердің жалпы санынан үлесі ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 24 қарашадағы № 473 бұйрығына сәйкес келеді.

***Білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен конкурстар мен жарыстардың соңғы үш жылдағы аудандық және/немесе облыстық кезеңдерінің жеңімпаздарын және/немесе республикалық конкурстар мен жарыстардың қатысушылары мен жеңімпаздарын дайындаған педагогтер (бар болған жағдайда) туралы мәліметтер***

2021-2022 оқу жылында тәрбиелік және білім байқауларының нәтижесі бойынша қалалық, облыстық, республикалық деңгейде жетістіктернәтижесі

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мазмұны** | **Қалалық** | **Облыстық** | **Республикалық** |
| ***Пәндік олимпиадалар*** | *7* | *1* | *1* |
| ***Ғылыми жобалар сайысы*** | *4* | *2* |  |
| ***Шығармашылық конкурстар*** | *7* | *2* |  |
| ***Зияткерлік сайыстар*** | *2* | *1* | *3* |
| ***Спорттық сайыстар*** | *1* | *1* |  |
| ***Барлығы*** | *21* | *7* | *4* |

2022-2023 оқу жылында тәрбиелік және білім байқауларының нәтижесібойынша қалалық, облыстық, республикалық деңгейде жетістіктернәтижесі

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мазмұны** | **Қалалық** | **Облыстық** | **Республикалық** |
| ***Пәндіколимпиадалар*** | *16* | *6* |  |
| ***Ғылыми жобалар сайысы*** | *4* |  |  |
| ***Шығармашылық конкурстар*** | *13* | *2* |  |
| ***Зияткерлік сайыстар*** | *2* | *1* |  |
| ***Спорттық сайыстар*** | *4* |  |  |
| ***Барлығы*** | *39* | *9* |  |

2023-2024 оқу жылында тәрбиелік және білім байқауларының нәтижесі бойынша қалалық, облыстық, республикалық деңгейде жетістіктернәтижесі

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мазмұны** | **Қалалық** | **Облыстық** | **Республикалық** |
| ***Пәндік олимпиадалар*** | *34* | *5* | *2* |
| ***Ғылыми жобалар сайысы*** | *4* |  |  |
| ***Шығармашылықконкурстар*** | *13* | *2* |  |
| ***Зияткерлік сайыстар*** | *3* |  | *32* |
| ***Спорттық сайыстар*** | *5* |  | *1* |
| ***Барлығы*** | *59* | *7* | *35* |

2024-2025 оқу жылында тәрбиелік және білім байқауларының нәтижесі бойынша қалалық, облыстық, республикалық деңгейде жетістіктернәтижесі

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мазмұны** | **Қалалық** | **Облыстық** | **Республикалық** |
| ***Пәндіколимпиадалар*** | *1* | *1* |  |
| ***Ғылыми жобаларсайысы*** |  |  |  |
| ***Шығармашылықконкурстар*** | *3* |  |  |
| ***Зияткерліксайыстар*** |  | *2* |  |
| ***Спорттықсайыстар*** |  |  |  |
| ***Барлығы*** | *4* | *3* |  |

**Білім беру саласындағы конкурстар мен жарыстардың соңғы үш жылдағы қалалық,облыстық,республикалық конкурстар мен жарыстардың жеңімпаздары туралы диаграмма**

/2021-2024жылдары/

**2021-2022 оқу жылында жеңімпаздарды дайындаған педагогтер тізімі**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Педагогтың аты -жөні** | **Пән** | **Жеңімпаздарсаны** |
| 1 | Каирбеков Д.Б. | Тарих | 3 |
| 2 | Мурунбаева Г.И. | Қазақ тілі және әдебиет | 10 |
| 3 | Сейфулла Д.Б. | Ағылшын тілі | 1 |
| 4 | Маукеева Г.А. | Жаратылыстану | 1 |
| 5 | Ковей А. | Қазақ тілі және әдебиет | 3 |
| 6 | Орумбаева А.Д. | Орыс тілі және әдебиет | 1 |
| 7 | Рожина С.В. | Бастауыш | 2 |
| 8 | Оспанов У.К | Математика | 4 |
| 9 | Ергазин Т.А. | Дене шынықтыру | 1 |
| 10 | Бахшар А | Көркем еңбек | 4 |
| 11 | Резиденов А.С. | Дене шынықтыру | 1 |
| 12 | Жангасинова А.К. | Музыка | 1 |

**2022-2023оқу жылында жеңімпаздарды дайындаған педагогтер тізімі**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Педагогтыңаты -жөні** | **Пән** | **Жеңімпаздарсаны** |
| 1 | Каирбеков Д.Б. | Тарих | 3 |
| 2 | Мурунбаева Г.И. | Қазақ тілі және әдебиет | 17 |
| 3 | Маукеева Г.А. | Жаратылыстану | 1 |
| 4 | Нұртазина А.Қ | Математика | 2 |
| 5 | Габдуллина Г.А | Математика | 2 |
| 6 | Ковей А. | Қазақ тілі және әдебиет | 2 |
| 7 | Сейфулла Д.Б. | Ағылшын тілі | 1 |
| 8 | Рожина С.В. | Бастауыш | 6 |
| 9 | Сафиуллина | Бастауыш | 3 |
| 10 | Оспанов У.К | Математика | 4 |
| 11 | Ергазин Т.А. | Дене шынықтыру | 1 |
| 12 | Бахшар А | Көркем еңбек | 2 |
| 13 | Резиденов А.С. | Дене шынықтыру | 2 |
| 14 | Жангасинова А.К. | Музыка | 1 |
| 15 | Мустафин А.Б. | Дене шынықтыру | 1 |

**2023-2024 оқу жылында жеңімпаздарды дайындаған педагогтер тізімі**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Педагогтыңаты -жөні** | **Пән** | **Жеңімпаздарсаны** |
| 1 | Каирбеков Д.Б. | Тарих | 5 |
| 2 | Мурунбаева Г.И. | Қазақ тілі және әдебиет | 17 |
| 3 | Оспанов У.К. | Математика | 12 |
| 4 | Соян Е. | Информатика | 3 |
| 5 | Асылбекова Н.Б. | Орыс тілі жәнеәдебиет | 2 |
| 6 | Маукеева Г.А. | Жаратылыстану | 1 |
| 7 | Нұртазина А.Қ | Математика | 1 |
| 8 | Габдуллина Г.А | Математика | 2 |
| 9 | Тулеуова А.Б | Қазақ тілі және әдебиет | 2 |
| 10 | М. Жаныбекқызы | Қазақ тілі және әдебиет | 1 |
| 11 | Сейфулла Д.Б. | Ағылшын тілі | 1 |
| 12 | Рожина С.В. | Бастауыш | 5 |
| 13 | Тулеуова Қ.Б. | Бастауыш | 7 |
| 14 | Рахметхан Т. | Бастауыш | 5 |
| 15 | Бердіғалым Е. | Бастауыш | 1 |
| 16 | Габбасова М.Қ. | Бастауыш | 9 |
| 17 | Қойшинова М.А. | Бастауыш | 3 |
| 18 | Насрединова Н.Н | Бастауыш | 2 |
| 19 | Орынгазиева Ж.О. | Бастауыш | 5 |
| 20 | Орумбаева А.Д. | Бастауыш | 3 |
| 21 | Еслямова Г.И. | Бастауыш | 3 |
| 22 | Ергазин Т.А. | Дене шынықтыру | 2 |
| 23 | Бахшар А | Көркем еңбек | 2 |
| 24 | Резиденов А.С. | Дене шынықтыру | 3 |
| 25 | Жангасинова А.К. | Музыка | 1 |
| 26 | Мустафин А.Б. | Дене шынықтыру | 1 |
| 27 | Тұрғанбек Ж.М. | Көркем еңбек | 2 |

**2024-2025 оқу жылында жеңімпаздарды дайындаған педагогтер тізімі**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Педагогтыңаты -жөні** | **Пән** | **Жеңімпаздарсаны** |
| 1 | Мурунбаева Г.И. | Қазақ тілі және әдебиет | 2 |
| 2 | Тулеуова А.Б. | Қазақ тілі және әдебиет | 3 |
| 3 | Бахшар А | Көркем еңбек | 2 |

Жалпы педагогтар санынан оқушыларды жетістікке жетелеген педагогтар

үлесі диаграммасы

**Қорытынды:** Үш жыл бойынша оқушылар түрлі сайыстарға қатысып, жүлделі орындарға ие болып келеді, қатысу деңгейі ең жоғары пәндік олимпиадалар, шығармашылык конкурсқа. Оқушыларымыз облыс деңгейінде жақсы нәтиже көрсетіп келеді. Жалпы қалалық деңгейде оқушыларымыз жақсы жетістіктерге жетіп келеді.

Қалалық, облыстық, республикалық деңгейдегі марапатқа ие болу туралы мәлімет

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Марапат деңгейі** | **2021-2022** | **2022-2023** | **2023 - 2024** |
| 1 | Қалалық |  | 1 |  |
| 2 | Облыстық | 2 | 1 | 2 |
| 3 | Республикалық |  | 1 | 2 |
|  | **Барлығы** | **2** | **3** | **4** |

**3 жыл** аудандық, облыстық, республикалық деңгейдегі марапатқа ие болған ұстаздардың тізімі

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Педагогтардың аты-жөні** | **Лауазымдық қызметі** | **Марапаттары** |
| 1 | Разиденов А. С. | Дене шынықтыру пәнінің мұғалімі | **2022 ж**. Облыстық білім беру басқармасының Алғыс хаты |
| 2 | Тулеуова К.Б. | Бастауыш сынып мұғалімі | **2022 ж**. Облыс әкімінің  Құрмет грамотасы. |
| 3 | Асылбекова Н.Б. | Орыс тілі мен әдебиет пәні мүғалімі | **2023 ж**. МОН РК Алғыс хат |
| 4 | Оспанов У.К. | Математика пәні мұғалімі | **2023 ж**. Облыстық білім беру басқармасының Алғыс хаты |
| 5 | Рожина Светлана Владимировна | Бастауыш сынып мұғалімі | **2023 ж.** Павлодар қаласының білім беру бөлімі, Құрмет грамотасы |
| 6 | Каирбеков Д.Б. | География және тарих пәні мұғалімі | **2024 ж**. Облыс әкімінің  Құрмет грамотасы. |
| 7 | Орумбаева А.Д. | Орыс тілі және әдебиет пінң мұғалімі | **2024 ж**. Облыстық білім беру басқармасының Алғыс хаты |
| 8 | Тулеуова Алтын Байтановна | Басшының оқу ісі жөніндегі орынбасары | **2024 ж.** Павлодар қаласының білім беру бөлімі, Диплом |
| 9 | Маукеева Гульнар Асетовна | Химия және биология пәні мұғалімі | **2024 ж.** Павлодар қаласының білім беру бөлімі, Құрмет грамотасы. |

Қалалық, облыстық, деңгейдегі білім, өнер және спорт бағыттарында жоғары көрсеткіштерге қол жеткізген педагогтерді ынталандыру мақсатында мектеп директорының бұйрығы негізінде алғыс жарияланып, марапатталынады.

***Кемінде үш жылда бір рет басшы кадрлардың,педагогтердің біліктілігін арттыру туралы мәліметтер***

Мұғалімдердің біліктілікті арттыру курсынан өту көрсеткіші

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Пәні** | **Педагог саны** | **Курстан өткен педагог** | **2022ж** | **2023ж** | **2024 ж** |
| 1 | Бастауыш  сынып | 19 | 9 | 2 | 4 | 3 |
| 2 | Орыс тілі мен  әдебиеті | 2 | 2 | 1 | 1 |  |
| 3 | Ағылшын тілі  мен әдебиеті | 3 | 2 |  | 1 | 1 |
| 4 | Қазақ тілі мен  әдебиеті | 3 | 1 |  | 1 |  |
| 5 | Математика | 3 | 3 | 2 |  | 1 |
| 6 | Физика | 1 | 1 | 1 |  |  |
| 7 | Химия | 1 | 1 |  |  | 1 |
| 8 | Биология | 2 | 2 | 1 |  | 1 |
| 9 | Тарих | 2 | 2 | 1 | 1 |  |
| 10 | География | 1 | 1 |  |  | 1 |
| 11 | Информатика | 1 | 1 |  |  | 1 |
| 12 | Технология | 2 | 2 |  | 1 | 1 |
| 13 | Музыка | 1 | 1 |  |  | 1 |
| 14 | Дене тәрбиесі | 3 | 3 |  | 2 | 1 |
| 15 | Хореограф | 1 |  |  |  |  |
| 16 | Психолог | 1 | 1 |  | 1 |  |
| 17 | Әлеуметтік  педагог | 1 |  |  |  |  |
| 18 | Аға тәлімгер | 1 |  |  |  |  |
|  | **Жалпы** | **48** | **36** | **10** | **13** | **13** |

**Қорытынды:** Жалпы педагогтардың біліктілікті арттыру курстан өткен педагогтар үлесі 75 %-ды құрады. Перспективалық жоспарына сай Павлодар білім бөліміне сұраныс өткізілді. Сұраныста педагогтардың келесі мамандықтар көрсетілді: аға тәлімгер, әлеуметтік педагог, хореограф, инклюзивті білім, тәрбие жөніндегі басшының орынбасары, оқу жөніндегі басшының орынбасары. Сұраныс берілгенмен, осы мамандықтар бойынша өте сирек ұйымдастырылатын курстар.

***Әкімшілік мүшелері мектепті басқару менеджменті бойынша біліктілікті арттыру курстарынан өтуі туралы мәлімет***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | ФИО | Наименование курсов | Количество часов | Место прохождения | Дата | № сертификата |
| 1 | Абулгазинив М.Н. | Білім беруді цифрлық трансформациялау жағдайындағы инновациялық менеджмент | 80 | "Өрлеу" БАҰО АҚ | 15.08-26.08.2022 | №00600853 |
| 2 | Тулеуова А.Б. | Білім беруді цифрлық трансформациялау жағдайындағы инновациялық менеджмент | 80 | "Өрлеу" БАҰО АҚ | 26.09-07.10.2022 | №0631837 |
| 3 | Рахматуллина А.Б. | Білім беру ұйымдарында жағымды тәрбиелеу ортасын қамтамасыз ету | 40 | «Адамның үйлесімді дамуы ұлттық институты» КЕАҚ | 10.11.2023 | №0036131 |

**Қорытынды:** 2024 жылдың қаңтар айында басшының А. Бахшарды және басшының оку ісі жөніндегі орынбасарын Г.А.Габдуллинаны менеджерлік бойынша курстарға жіберу туралы ұсыныс хаттары Павлодар қаласы білім бөліміне жіберілген.

ІІІ. БІЛІМ АЛУШЫЛАР КОНТИНГЕНТІ

2024-2025 оқу жылының басына оқушылар контингенті 307 оқушы, соның ішінде 161 қыз.

1 - 4 сыныптарда – 161, одан 90 қыз, 5-9 сыныптарда – 140, одан 67 қыз, 10-сыныпта – 6, одан 4 қыз.

Жаз уақытында кеткен оқушылар – 26 оқушы, соның ішінде 9 қыз, келген оқушы - 9 оқушы, одан 4 қыз. Осылайша мектептің оқу жылының басында сандық құрамы – 307 оқушыны құрады.

2023-2024 оқу жылының басымен салыстырғанда оқушылар саны 2024-2025 оқу жылының басында 20 оқушыға артты.

2024 жылғы 5 қыркүйекке мектепке 307 оқушы қабылданды, 26 сынып-жиынтық ашылды, оның 18 сынып-жиынтық мемлекеттік тілде және 8 сынып орыс тілінде. Бастауыш сынып бойынша мемлекеттік тілде 11 сынып-жиынтық құрады, оқушы саны -119, оқытылуы орыс тілінде 4 сынып-жиынтық, оқушы саны -42. Жоғары сыныптар бойынша мемлекеттік тілде 7 сынып-жиынтық құрады, оқушы саны -102, оқытылуы орыс тілінде 4 сынып-жиынтық құрады, оқушы саны - 44.

**Мектеп оқушыларының ауысымдық сабақтары туралы мәлімет**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2024-2025 жалпы оқушы саны** | **Жалпы сынып саны** | **І ауысым** | | | | | | **ІІ ауысым** | | | |
| **1-4 сыныптар** | | **5-9 сыныптар** | | **10 сынып** | | **1-4 сыныптар** | | **5-9 сыныптар** | |
| **Сынып саны** | **Оқушы саны** | **Сынып саны** | **Оқушы саны** | **Сынып саны** | **Оқушы саны** | **Сынып саны** | **Оқушы саны** | **Сынып саны** | **Оқушы саны** |
| **307** | **27** | **11** | **105** | **9** | **111** | **1** | **6** | **4** | **56** | **2** | **29** |

**Жұмыс тәртібі**

Мектеп 2 ауысымда жұмыс істейді: 1 ауысым - 222 оқушы, 20 сынып-жиынтық (77 %), 2 ауысым – 85 оқушы 6 сынып-жиынтық (23%).

Сабақтың басталуы:

1 ауысым - 08.00, аяқталу - 13.40

2 ауысым – 13.30, аяқталу - 18.15

**Мектеп оқушыларының ұлттық құрамы**

Мектеп оқушыларының ұлттық құрамы:

қазақ - 271, оқушы 88 %

орыс - 24 оқушы, 8 %

неміс – 5 оқушы, 2 %

басқа ұлттар- 7 оқушы, 2 % (татар- 2, молдаван- 1, өзбек- 1, ингуш – 3)

***1.1-кесте*** *Мектеп контингенті*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2022-2023**  **оқу жылы** | | | **2023-2024**  **оқу жылы** | | | **2024-2025**  **оқу жылы** | | |
|  | Сынып-жиынтық саны | Оқушы саны | Қыздар саны | Сынып-жиынтық саны | Оқушы саны | Қыздар саны | Сынып-жиынтық саны | Оқушы саны | Қыздар саны |
| Бастауыш мектеп | 14 | 152 | 71 | 14 | 149 | 74 | 15 | 161 | 90 |
| Негізгі мектеп | 11 | 112 | 63 | 12 | 138 | 74 | 11 | 140 | 67 |
| Жоғары мектеп |  |  |  |  |  |  | 1 | 6 | 4 |

**Контингент бойынша 3 жылғы салыстырмалы талдауы**

***Қорытынды:*** оқушылардың жалпы санының өсуі және сынып-жинақтарының тұрақтылығы байқалады. үш жыл ішінде білім берудің барлық деңгейіндегі оқушылардың контингенті бойынша оң динамика байқалып, жылдан жылға артып, өскені байқалды.

***Сонымен қатар мектебімізде лицей сыныптары бар.***

|  |  |
| --- | --- |
| Оқу жылы | Лицей сыныптары |
| 2022-2023 | 2/30 |
| 2023-2024 | 2/ 24 |
| 2024-2025 | 2/ 26 |

***Қорытынды:*** Гимназия сыныптарының саны өсуде. Биылғы оқу жылында бір лицей сыныбы оқушылардың азаюына байланысты жабылды. Оқушыларымыз қаламыздың дарынды мектептеріне ауысқаны себеп болды. Бастауыш сынып бойынша бір сынып ашылды.

**2022-2023** оқу жылында үйде оқыту бойынша 1 оқушы болды.

**2023-2024** оқу жылында үйде оқыту бойынша 1 оқушы білім алды.

**2024-2025** оқу жылында жалпы сыныпта 1 оқушы инклюзивті білім беру бойынша білім алуда.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Оқу жылы** | **Ерекше білім беру қажеттіліктері бар**  **оқушылар саны** | | |
|  | ***2022-2023*** | ***2023-2024*** | ***2024-2025*** |
| Бастауыш мектеп |  |  |  |
| Негізгі мектеп | 1 | 1 | 1 |
| Жоғары мектеп |  |  |  |

***Қорытынды:*** Ерекше білім беру қажеттіліктері бар оқушылар саны 2022-2024 жылдар аралығында тұрақты динамика көрсетті.

2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 оқу жылдары білім алушылар  контингентінің қозғалысы туралы мәліметтер

2022-2023 оқу жылындағы оқушы қозғалысы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Оқу жылы** |  | **Оқу жылының басы** | **Кеткені** | **Келгені** | **Оқу жылының соңы** |
| 2022-2023 | Бастауыш мектеп | 152 | 6 | 6 | 152 |
| Негізгі мектеп | 112 | 1 | 2 | 113 |
| **Барлығы** | **264** | **7** | **8** | **265** |

Мектеп 2022-2023 оқу жылын 264 оқушымен бастап, 265 оқушымен аяқтады.

2023-2024 оқу жылындағы оқушы қозғалысы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Оқу жылы** |  | **Оқу жылының басы** | **Кеткені** | **Келгені** | **Оқу жылының соңы** |
| 2023-2024 | Бастауыш мектеп | 149 | 9 | 3 | 143 |
| Негізгі мектеп | 138 | 9 | 3 | 132 |
| **Барлығы** | **287** | **18** | **6** | **275** |

Мектеп 2023-2024 оқу жылын 287 оқушымен бастап, 275 оқушымен аяқтады.

2024-2025 оқу жылындағы оқушы қозғалысы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Оқу жылы** |  | **Оқу жылының басы** | **Кеткені** | **Кеткені** | **Оқу жылының соңы** |
| 2024-2025 | Бастауыш мектеп | 161 |  |  |  |
| Негізгі мектеп | 140 |  |  |  |
| Орта мектеп | 6 |  |  |  |
| **Барлығы** | **307** |  |  |  |

Мектеп 2024-2025 оқу жылын 307 оқушымен бастады.

**Қорытынды:** Оқушыларды мектепке қабылдау Бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 12 қазандағы №564 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2021 жылғы 3 маусымдағы №275 бұйрығы негізінде іске асырылды. Мектеп қызмет көрсететін аумақта тұратын барлық балалардың қолжетімділігін қамтамасыз ете отырып, алты жастағы және күнтізбелік жылда алты жасқа толатын балаларды 1-сыныпқа және негізгі орта білім туралы мемлекеттік үлгідегі құжатының негізінде 10 сыныпқа қабылдады. Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру ұйымдары арасында балаларды ауыстыру үшін құжаттарды қабылдау осы Қағидаларға 2- қосымшаға сәйкес «Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру ұйымдары арасында балаларды ауыстыру үшін құжаттарды қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына сәйкес каникул кезеңінде (сот шешімін,басқа елді мекенге көшуді, Қазақстан Республикасынан тұрақты тұруға кетуді қоспағанда) жүзеге асырылды.

* 1. ОҚУ-ӘДІСТЕМЕЛІК ЖҰМЫС

**Оқыту нәтижелеріне бағдарлана отырып, білім беру мазмұнына өлшемшарттары**

Оқу жоспары /2022-2023 оқу жылы/

(қыркүйек)

Мектептің оқу бағдарламасына түсіндірме жазба білім беру ұйымдарындағы оқу-тәрбие процесін ұйымдастыру мәселелері бойынша негізгі нормативтік құқықтық актілердің негізінде жасалды, және Қазақстан Республикасының «Білім туралы», «Оқушылардың мәртебесі туралы» Заңдары басшылыққа алынды. «Педагог мәртебесі», «Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» және басқа да заңнамалық актілер оқу процесін келесі нормативтік құжаттар негізінде жүзеге асырады:

- «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» (бұдан әрі – МБСҰ) (Қазақстан Республикасы Білім министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348);

- «Қазақстан Республикасының бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2012 жылғы 8 қарашадағы No 500 бұйрығы (өзгертулер мен толықтырулармен 12.08.2022 ж. № 365);

- «Жалпы білім беретін ұйымдарға арналған жалпы білім беретін пәндер бойынша үлгілік оқу жоспарларын, таңдау курстары мен таңдау пәндерін бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2013 жылғы 3 сәуірдегі № 115 бұйрығы);

- «Білімді ұлт» «Сапалы білім» ұлттық жобасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2021 жылғы 12 қазандағы No 726 Қаулысы;

- «Жалпы білім беру ұйымдарына арналған жалпы білім беретін пәндер бойынша үлгілік оқу бағдарламаларын, таңдау курстары мен таңдау пәндерін бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2013 жылғы 3 сәуірдегі № 115 бұйрығы (өзгертулер мен толықтырулармен) 2020 жылғы 27 қарашадағы № 496);

- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2013 жылғы 3 сәуірдегі № 115 бұйрығымен бекітілген Жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін пәндерінің үлгілік оқу бағдарламалары (2018 жылғы 10 мамырдағы № 199 бұйрықпен өзгерістер мен толықтырулар енгізілген);

- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 18 наурыздағы №125 «Білім алушылардың оқу үлгерімінің ағымдағы мониторингінің, аралық және қорытынды аттестаттауының үлгілік ережесін бекіту туралы» бұйрығымен (өзгертулермен және толықтырулармен 2022 жылғы 12 мамырдағы № 193).

Негізгі жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыру кезінде оқу басылымдары бекітілген:

- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 22 мамырдағы №216 «Оқулықтардың, оқу-әдістемелік кешендердің, оқу құралдарының және басқа да қосымша әдебиеттердің, оның ішінде электрондық жеткізгіштегі тізбесін бекіту туралы» бұйрығы.

2022 -2023 оқу жылына арналған негізгі орта білім берудің жұмыс жоспары СанЕмН белгіленген және бекіткен оқу процесі режиміне қойылатын гигиеналық талаптардың орындалуын қамтамасыз етеді:

- Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрлігінің 2021 жылғы 5 тамыздағы № ҚР ДСМ-76 бұйрығымен бекітілген «Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитарлық ережелері;

-Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 28 тамыздағы «Қашықтықтан білім беру технологиялар бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 20 наурыздағы № 137 бұйрығына өзгеріс енгізу туралы» № 374 бұйрығы.

Қазақ тілінде оқытатын 1-4 сыныптарда 1-қосымша, орыс тілінде оқытатын 2-қосымша, қазақ тілінде оқытатын 5-9-сыныптарда 6-қосымша, орыс тілінде оқытатын 7-қосымша, қазақ тілінде оқытатын 4 лицей сыныптарында 14-қосымша, 5 лицей сыныбында 19-қосымша қолданылады.

Жұмыс оқу жоспары Педагогикалық кеңестің отырысында қарастырылды (№1 хаттама 2022жылдың 31 тамызынан).

Оқу жоспары /2022-2023 оқу жылы/

(қазан)

Мектептің жұмыстық оқу жоспары білім беру ұйымының жұмысын реттейтін заңнамалық база негізінде жасалған.

2022-2023 оқу жылында білім беру ұйымдары білім беру процесін ұйымдастыру кезінде «Білім туралы», «Педагог мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасындағы Баланың құқықтары туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын басшылыққа алуы және оқу-тәрбие процесін келесі нормативтік құжаттар негізінде жүзеге асыруы тиіс:

- Жұмыстық оқу жоспарлары «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» (бұдан әрі – МЖМБС) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығы;

– «Қазақстан Республикасында бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 Бұйрығы. (ҚР ОАМ 2022 жылғы 30 қыркүйектегі № 412 бұйрығы);

–Қазақстан Республикасы оқу ағарту министрінің бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің үлгілік оқу бағдарламалары 2022 жылғы 16 қыркүйектегі № 399 бұйрығы.

1-4, 5-9 сыныптар үшін: Қазақ тілінде оқытатын 1-4 сыныптарда ҚР БҒМ 30.09.2022 ж. №412 бұйрығының 1-қосымша, орыс тілінде оқытатын 2-қосымша, қазақ тілінде оқытатын 5-9-сыныптарда 6-қосымша, орыс тілінде оқытатын 7-қосымшалары қолданылады, қазақ тілінде оқытатын 4 лицей сыныптарында ҚР БҒМ 30.09.2022 ж. № 412 бұйрығы 14-қосымша, 5 лицей сыныбында 19-қосымшалары қолданылады.

Үйде оқыту 8 «А» сыныбында ЖАК бағдарламасы бойынша (жеңіл ақыл-ой кемістігі) негізгі орта және жалпы орта білім берудің үлгілік оқу бағдарламасына сәйкес жүзеге асырылады. 2012 жылғы 8 қарашадағы №500 (өзгертулермен және 2022 жылғы 30 қыркүйек №412, үйде оқыту, 9-қосымша).

14 қазан 2022 жылғы педагогикалық кеңесте қаралды және бекітілді. Хаттама №2.

**Оқу жоспары /2023-2024 оқу жылы/**

Мектептің жұмыстық оқу жоспары білім беру ұйымының жұмысын реттейтін заңнамалық база негізінде жасалған.

2023-2024 оқу жылында білім беру ұйымдары білім беру процесін ұйымдастыру кезінде «Білім туралы», «Педагог мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасындағы Баланың құқықтары туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын басшылыққа алуы және оқу-тәрбие процесін келесі нормативтік құжаттар негізінде жүзеге асыруы тиіс:

- Жұмыстық оқу жоспарлары «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» (бұдан әрі – МЖМБС) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығы (23.09.2022 г. өзгерістермен №406 бұйрығы);

– "Қазақстан Республикасының бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы" ҚР БҒМ 08.11.2012 ж. № 500 бұйрығы (өзгерістермен, ҚР Білім Министрінің 12.08.2022 ж. № 365п бұйрықтарымен, ҚР Білім Министрінің 30.09.2022 ж. № 412 бұйрығымен, жаңа редакцияда-министрдің м. а. ағарту ҚР 18.08.2023 № 264;

- "Жалпы білім беретін ұйымдарға арналған жалпы білім беретін пәндер, таңдау курстары және факультативтер бойынша үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім Министрінің 16.09.2022 ж. №399 бұйрығына өзгеріс енгізілді-ҚР Білім Министрінің 21.11.2022 ж. № 467 бұйрықтарымен;

- "Орта білім беру ұйымдарына арналған оқулықтардың, мектепке дейінгі ұйымдарға, орта білім беру ұйымдарына арналған оқу - әдістемелік кешендердің, оның ішінде электрондық нысандағы оқулықтардың тізбесін бекіту туралы"ҚР БҒМ 22.05.2020 ж. № 216 бұйрығы;

- ҚР БҒМ 2008.03.18 № 125 бұйрығына өзгеріс енгізілді - "білім алушылардың үлгеріміне ағымдағы бақылауды, аралық және қорытынды аттестаттауды жүргізудің үлгілік қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім Министрінің 2023.04.13 № 96 бұйрығымен, ҚР Білім Министрінің 14.07.2023 № 208 бұйрығымен 1-4, 5-9 сыныптар үшін: Қазақ тілінде оқытатын 1-4 сыныптарда 1-қосымша, орыс тілінде оқытатын 2-қосымша ҚР БҒМ 18.08.2023 ж. №264 бұйрығы, қазақ тілінде оқытатын 5-9-сыныптарда 6-қосымша, орыс тілінде оқытатын 7-қосымшалары қолданылады ҚР БҒМ 12.08.2022 ж. № 365 бұйрығы қолданылады., қазақ тілінде оқытатын 5А, 6А лицей сыныбында 19-қосымша ҚР БҒМ 30.09.2022 ж. № 412.

Үйде оқыту 9 «А» сыныбында ЖАК бағдарламасы бойынша (жеңіл ақыл-ой кемістігі) негізгі орта және жалпы орта білім берудің үлгілік оқу бағдарламасына сәйкес жүзеге асырылады. 2012 жылғы 8 қарашадағы №500 (өзгертулермен және 2022 жылғы 12 тамыз №365, үйде оқыту, 9-қосымша).

29 тамыз 2023 жылғы педагогикалық кеңесте қаралды және бекітілді. Хаттама №1.

**Оқу жоспары /2024-2025 оқу жылы/**

Мектептің жұмыстық оқу жоспары білім беру ұйымының жұмысын реттейтін заңнамалық база негізінде жасалған.

2024-2025 оқу жылында білім беру ұйымдары білім беру процесін ұйымдастыру кезінде «Білім туралы», «Педагог мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасындағы Баланың құқықтары туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын басшылыққа алуы және оқу-тәрбие процесін келесі нормативтік құжаттар негізінде жүзеге асыруы тиіс:

- Жұмыстық оқу жоспарлары «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» (бұдан әрі – МЖМБС) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығы (23.09.2022 г. өзгерістермен №406 бұйрығы);

– "Қазақстан Республикасының бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы" ҚР БҒМ 08.11.2012 ж. № 500 бұйрығы (өзгерістермен, ҚР Білім Министрінің 12.08.2022 ж. № 365 бұйрықтарымен, ҚР Білім Министрінің 30.09.2022 ж. № 412 бұйрығымен, 2024 жылғы 8 ақпандағы № 27 бұйрығымен;

- "Жалпы білім беретін ұйымдарға арналған жалпы білім беретін пәндер, таңдау курстары және факультативтер бойынша үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім Министрінің 16.09.2022 ж. №399 бұйрығына өзгеріс енгізілді-ҚР Білім Министрінің 21.11.2022 ж. № 467 бұйрықтарымен;

- "Орта білім беру ұйымдарына арналған оқулықтардың, мектепке дейінгі ұйымдарға, орта білім беру ұйымдарына арналған оқу - әдістемелік кешендердің, оның ішінде электрондық нысандағы оқулықтардың тізбесін бекіту туралы"ҚР БҒМ 22.05.2020 ж. № 216 бұйрығы;

- ҚР БҒМ 2008.03.18 № 125 бұйрығына өзгеріс енгізілді - "білім алушылардың үлгеріміне ағымдағы бақылауды, аралық және қорытынды аттестаттауды жүргізудің үлгілік қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім Министрінің 2023.04.13 № 96 бұйрығымен, ҚР Білім Министрінің 14.07.2023 № 208 бұйрығымен;

1-4, 5-9 сыныптар үшін: қазақ тілінде оқытатын 1-4 сыныптарда 1-қосымша, орыс тілінде оқытатын 2-қосымша ҚР БҒМ 08.02.2024 ж. №27 бұйрығы, қазақ тілінде оқытатын 5-9-сыныптарда 6-қосымша, орыс тілінде оқытатын 7-қосымшалары қолданылады ҚР БҒМ 12.08.2022 ж. № 365 бұйрығы, қазақ тілінде оқытатын 10 сыныбында 85 қосымша ҚР БҒМ 12.08.2022 ж. № 365 бұйрығы, қазақ тілінде оқытатын 2А лицей сыныбы 9-қосымша ҚР БҒМ 08.02.2024. №27, қазақ тілінде оқытатын 6А лицей сыныбында 19-қосымша ҚР БҒМ 30.09.2022 ж. № 412 бұйрығы негізінде оқытылады.

29 тамыз 2024 жылғы педагогикалық кеңесте қаралды және бекітілді. Хаттама №1.

Сабақ кестесі /2022-2023 оқу жылы/

Мектептің сабақ кестесі барлық сыныптарға арналған Мектептің жұмыс оқу жоспарына сәйкес МЖМС, үлгілік оқу жоспарлары мен бағдарламаларына сәйкес жасалады. Сабақ кестесі 31.08.2022 жылғы №1 педагогикалық кеңесте бекітіліп қабылданды және 14.10.2022 жылғы №2 педагогикалық кеңесте қаралды. Сабақ кестесі қамқоршылар кеңесімен келісілген.

Сыныптардың сабақ кестесін жасауда Қазақстан Республикасы Оқу- ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы №348 бұйрығы білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы, Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 5 тамыздағы № ҚР ДСМ-76 бұйрығы «Білім беру обьектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитарлық қағидаларын бекіту туралы», ҚР Оқу-ағарту министрінің бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарлары, мектептің жұмыс оқу жоспары басшылыққа алынып жасалынды. Апталық оқу жүктемесі Үлгілік оқу жоспарында (инвариантты және вариативті компоненттер) айқындалған оқу жұмыстарының барлық түрлерін қамтиды.

Сабақ кестесі мектеп директоры, ата-ана қамқоршылық кеңесінің төрайымымен келісе отырып бекітілді.

Білім беру ұйымдарында 2022 - 2023 оқу жылының басталуы, ұзақтығы және каникулы кезеңдерінің мынадай мерзімдері айқындалсын:

1. 2022 - 2023 оқу жылының басталуы - 2022 жылғы 1 қыркүйек;
2. оқу жылының ұзақтығы 1-сыныптарда – 35 оқу аптасы, 2-11 (12)-

сыныптарда – 36 оқу аптасы;

1. оқу жылы ішіндегі каникул кезеңдері: 1-11 (12) – сыныптарда:

күзгі каникул -7 күн (2022 жылғы 31 қазан – 6 қараша аралығында),

қысқы каникул – 9 күн (2022 жылғы 31 желтоқсан мен 2023 жылғы 8 қаңтар аралығында),

көктемгі каникул – 9 күн (2023 жылғы 18-26 наурыз аралығында);

1-сыныптарда қосымша каникул – 7 күн (2023 жылғы 6-12 ақпан аралығында).

Сабақ кестесі /2023-2024 оқу жылы/

Мектептің сабақ кестесі барлық сыныптарға арналған Мектептің жұмыс оқу жоспарына сәйкес МЖМС, үлгілік оқу жоспарлары мен бағдарламаларына сәйкес жасалады. Сабақ кестесі 29.08.2023 жылғы №1 педагогикалық кеңесте бекітіліп қабылданды. Сабақ кестесі қамқоршылар кеңесімен келісілген.

Сыныптардың сабақ кестесін жасауда Қазақстан Республикасы Оқу- ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы №348 бұйрығы білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы, Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 5 тамыздағы № ҚР ДСМ-76 бұйрығы «Білім беру обьектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитарлық қағидаларын бекіту туралы», ҚР Оқу-ағарту министрінің бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарлары, мектептің жұмыс оқу жоспары басшылыққа алынып жасалынды. Апталық оқу жүктемесі Үлгілік оқу жоспарында (инвариантты және вариативті компоненттер) айқындалған оқу жұмыстарының барлық түрлерін қамтиды.

Сабақ кестесі мектеп директоры, ата-ана қамқоршылық кеңесінің төрайымымен келісе отырып бекітілді.

Білім беру ұйымдарында 2023-2024 оқу жылының басталуы мен аяқталуының мынадай мерзімдері айқындалсын: 2023 жылғы 1 қыркүйек – 2024 жылғы 25 мамырды қоса алғанда:

1- 11 (12) сыныптарда оқу жылы ішінде тоқсандардың және демалыстардың ұзақтығы:

1. *тоқсан* – 8 оқу аптасы, күзгі демалыс – күнтізбелік 7 күн (2023 жылғы 30 қазаннан бастап 5 қарашаны қоса алғанда);
2. *тоқсан* – 8 оқу аптасы, қысқы демалыс – күнтізбелік 10 күн (2023 жылғы 29 желтоқсаннан бастап 2024 жылғы 7 қаңтарды қоса алғанда);
3. *тоқсан* – 10 оқу аптасы, көктемгі демалыс – күнтізбелік 11 күн (2024 жылғы 21-31 наурыз аралығында); 1-сыныптарда қосымша демалыс – күнтізбелік 7 күн (2024 жылғы 5-11 ақпан аралығында).
4. *тоқсан* – 8 оқу аптасы.

Сабақ кестесі /2024-2025 оқу жылы/

Мектептің сабақ кестесі барлық сыныптарға арналған Мектептің жұмыс оқу жоспарына сәйкес МЖМС, үлгілік оқу жоспарлары мен бағдарламаларына сәйкес жасалады. Сабақ кестесі 29.08.2024 жылғы №1 педагогикалық кеңесте бекітіліп қабылданды. Сабақ кестесі қамқоршылар кеңесімен келісілген.

Сыныптардың сабақ кестесін жасауда Қазақстан Республикасы Оқу- ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы №348 бұйрығы білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы, Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 5 тамыздағы № ҚР ДСМ-76 бұйрығы «Білім беру обьектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитарлық қағидаларын бекіту туралы», ҚР Оқу-ағарту министрінің бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарлары, мектептің жұмыс оқу жоспары басшылыққа алынып жасалынды. Апталық оқу жүктемесі Үлгілік оқу жоспарында (инвариантты және вариативті компоненттер) айқындалған оқу жұмыстарының барлық түрлерін қамтиды.

Сабақ кестесі мектеп директоры, ата-ана қамқоршылық кеңесінің төрайымымен келісе отырып бекітілді.

Білім беру ұйымдарында 2024 - 2025 оқу жылының басталуы мен аяқталуының мынадай мерзімдері айқындалсын: 2023 жылғы 1 қыркүйек – 2024 жылғы 25 мамырды қоса алғанда:

1- 11 (12) сыныптарда оқу жылы ішінде тоқсандардың және демалыстардың ұзақтығы:

*1-тоқсан* – 8 оқу аптасы, күзгі демалыс – күнтізбелік 7 күн (2024 жылғы 28 қазаннан бастап 3 қарашаны қоса алғанда);

*2-тоқсан* – 8 оқу аптасы, қысқы демалыс – күнтізбелік 10 күн (2024 жылғы 30 желтоқсаннан бастап 2025 жылғы 8 қаңтарды қоса алғанда);

*3-тоқсан* – 10 оқу аптасы, көктемгі демалыс – күнтізбелік 11 күн (2025 жылғы 21-31 наурыз аралығында); 1-сыныптарда қосымша демалыс – күнтізбелік 7 күн (2025 жылғы 10-16 ақпан аралығында).

*4- тоқсан* – 8 оқу аптасы.

**Қорытынды:** Сабақ кестесі мектеп басшысы бекіткен оқу жұмыс жоспарының негізінде жасалды және қамқоршылық кеңестің төрағасымен мектептің базалық мүмкіндіктерін негізге ала отырып, СанПин (16.08.2017 ж. №611 өзгертулер мен толықтырулармен (05.08.2021 ж. № ҚР ДСМ-76 бұйрығы) талаптарымен келісілді. Мектептегі сабақ кестесі білім алушылардың оқу жағдайларын оңтайландыру және білім беру процесінің барлық қатысушылары үшін қолайлы жағдай жасау мақсатын көздейді. Санпинге сәйкес 2 және 4 сабақтардан кейін 15 минуттан 2 өзгеріс өткізіледі. Жалпы білім беретін пәндер бойынша үлгілік оқу бағдарламаларының орындалуы "Күнделік" электрондық журналында қаралады, "Күнделік"ААЖ электрондық журналдар жүйесінде ұзақ мерзімді жоспарлардың (КТП) болуы бар. Сабақ кестесін мектеп директоры бекітіп, қамқоршылық кеңестің төрағасы келісілді.

***Білім алушылардың жеке мүдделері мен қажеттіліктерін ескере отырып, бейінді оқытуды іске асыру***

***(оқытудың тереңдетілген және стандартты деңгейі)***

Жеке мүдделер мен қажеттіліктерді ескере отырып, бейіндік оқытуды іске асыру **2022-2023, 2023-2024, 2024-2025** оқу жылдарында білім алушылардың (оқытудың тереңдетілген және стандартты деңгейлері) үлгілік 12.08.22 ж. №365 бұйрығымен бекітілген оқу жоспары қарастырылмаған. Барлық пәндер бекітілген жоспардың сағат торында оқытылады.

Пәнді тереңдетіп оқыту 2022-2023 оқу жылы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **р/с** | **Сынып** | **Тереңдетілген пән** | **Сағат саны** | **Пән мұғалімі** |
| 1 | 4 «А» | Математика | 5+2 | Оспанов Усен Каиргельдыевич |
| 2 | 5 «А» | Математика | 5+2 | Оспанов Усен Каиргельдыевич |

Пәнді тереңдетіп оқыту 2023-2024 оқу жылы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **р/с** | **Сынып** | **Тереңдетілген пән** | **Сағат саны** | **Пән мұғалімі** |
| 1 | 5 «А» | Математика | 5+2 | Оспанов Усен Каиргельдыевич |
| 2 | 6 «А» | Математика | 5+2 | Оспанов Усен Каиргельдыевич |

Пәнді тереңдетіп оқыту 2024-2025 оқу жылы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **р/с** | **Сынып** | **Тереңдетілген пән** | **Сағат саны** | **Пән мұғалімі** |
| 2 | 6 «А» | Математика | 5+2 | Оспанов Усен Каиргельдыевич |

**Қорытынды:** Типтік деңгейдегі пәндер бойынша оқу бағдарламасы толығымен орындалды. Бейіндік оқыту оқушылардың жеке қызығушылықтары мен қажеттіліктерін ескере отырып жүргізілді. Курстар бойынша оқу бағдарламасы толық көлемде орындалуда. Тереңдету пәндерді оқытатын мұғалімдердің санаттары педагог – сарапшы, педагог – зерттеуші. Барлық бағдарламалар облыстық Сараптамалық кеңестің зерттеуінен өтті, ЖОО -ның аға оқытушыларының пікірі алынған.

***Білім алушылардың ерекше білім беру қажеттілігі бар білім алушылардың ерекшеліктерін және жеке мүмкіндіктерін ескере отырып***

***оқыту процесін ұйымдастыру***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Оқу жылы** | **Бастауыш мектеп** | | **Негізгі мектеп** | | **Орта мектеп** | **Барлығы** |
| **Барлығы** | **Ерекше білім беру қажеттіліктері бар** | **Барлығы** | **Ерекше білім беру қажеттіліктері бар** |
| 2022-2023 | 152 | 0 | 112 | 1 (үйде оқыту) | 0 | 1 |
| 2023-2024 | 49 | 0 | 138 | 1 (үйде оқыту) | 0 | 1 |
| 2024-2025 |  | 0 |  | 1 (инклюзивті оқыту) | 0 | 1 |

**Қорытынды:** Білім алушылардың ерекше білім беру қажеттілігі бар білім алушылардың ерекшеліктерін және жеке мүмкіндіктерін ескере отырып мектепте оқыту процесі жүйелі түрде ұйымдастырылған.

***ҮОЖ сәйкес жүзеге асырылатын вариативтік компоненттің факультативтері мен таңдау курстарын іске асыру туралы***

**2022-2023 оқу жылы**

Жұмыс оқу жоспарының негізгі міндеттері білім беру процесінің оңтайлы соңғы нәтижелеріне қол жеткізуіне байланысты және оқу іс-әрекетіне жоғары мотивацияға ие оқушылардың танымдық және интеллектуалды қабілеттерін дамытуға жағдай жасауға бағытталған. Осы мәселелерді шешу барысында вариативті компоненттен келесі курстар енгізілді:

1-4 сыныптарда

«Көңілді математика» - 1 «А», 1 «Ә», 2 «А», 2 «Ә», 2 «Б», 3 «А», 3 «Ә», 4 «Ә» , 4 «В» сыныбына аптасына 1 сағат ;

«Қызықты математика» - 4 «А» сыныбында аптасына 1 сағат;

«Спорттық ойындар» – 4 «А» сыныбында аптасына 1 сағат.

Лицей компоненті:

«Логика әлемі» - аптасына 2 сағат 4 «А» сыныбы

«Мультимедиялық технологиялық әлемі» - аптасына 2 сағат 4 «А» сыныбы

Қазақ тілінде оқытатын 5-9 сыныптарда

Ғаламдық құзыреттер немесе басқа таңдау курстары:

«Парасаттылық қалам этикасы» – 5 «А», 5 «Ә» сыныптарында аптасына 0,5 сағат;

«Азаматтық және патриотизм» – аптасына 0,5 сағат 6 «А» сыныбы;

«Өмір қауіпсіздігі» – аптасына 0,5 сағат 7 «А»;

«Мультимедиялық сауаттылық» – аптасына 0,5 сағат 8 «А» сыныбы;

«Зайырлылық және дінтану негіздері» - 9 «А» сыныбында аптасына 1 сағат;

«Спорттық ойындар» – 5 «А» сыныбында аптасына 1 сағат.

Лицейский компонент:

«Логика әлемінде» - 2 часа в неделю в 5 «А» классе;

«Химия» - 2 часа в неделю в 5 «А» классе;

«WEB -дизайын» - 1 час в неделю в 5 «А» классе.

«Павлодар облысын дамытудың инновациялық орталығы» КММ ресурстары пайдаланылды.

Орыс тілінде оқытатын 5-9 сыныптар. Ғаламдық құзыреттер немесе басқа таңдау курстары :

Орыс тілінде оқытатын 5-9 сыныптар

Ғаламдық құзыреттер немесе басқа таңдау курстары

«Азаматтық және патриотизм» - аптасына 0,5 сағат 5-6 «Б» сыныбы;

«Мультимедиялық сауаттылық» – аптасына 0,5 сағат 7-8 «В» сыныбы;

«Зайырлылық және дінтану негіздері» – аптасына 1 сағат 9 «б».

Үйде оқыту 8 «А» сыныбында ЖАК бағдарламасы бойынша (жеңіл ақыл-ой кемістігі) негізгі орта және жалпы орта білім берудің үлгілік оқу бағдарламасына сәйкес жүзеге асырылады. 2012 жылғы 8 қарашадағы №500 (өзгертулермен және 2022 жылғы 12 тамыздағы N 365, үйде оқыту, 9-қосымша).

Оқу жоспарын құрастыру кезінде өткен жылғы вариативтік компоненттен курстардың сабақтастығы ескерілді: «Көңілді математика» таңдау пәндері биылғы оқу жылында жалғасуда.

Лицейлік компонентте жаратылыстану-математикалық бағыттағы пәндерге: математика, химия, информатикаға негізгі сағаттар бөлінген. Оқушылар мен ата-аналардың тілектері ескерілді.

5-6Б сыныбының аралас пәндерінде: орыс тілі 5/6 сынып - 3/3 сағат, орыс әдебиеті 5/6 сынып - 1/2 сағат, қазақ тілі мен әдебиеті 6/7 сынып - 3/4 сағат, шетел тілі 5 / 6 сынып - 2/3 сағат, математика 5/6 ұлы - 5 сағат, 7-8 сыныптарда орыс тілі, орыс әдебиеті 7/8 сынып - 1/3 сағат, қазақ әдебиеті, ағылшын тілі, алгебра, геометрия, химия 7 сынып. -8-сынып бөлек жүргізіледі. 5-6 «Б» сыныптарында келесі пәндер бірлесіп өткізіледі: орыс әдебиеті – 1 сағат, қазақ тілі мен әдебиеті – 1 сағат, шет тілі – 1 сағат, информатика – 1 сағат, жаратылыстан – 2 сағат, Қазақстан тарихы – 2 сағат, дүниежүзі тарихы – 1 сағат, музыка – 1 сағат, көркем шығарма – 1 сағат, физикалық тарих – 3 сағат.

7-8 «Б» сыныптарында пәндер: 7-8 сыныптарда орыс тілі, 7/8 сыныптарда орыс әдебиеті - 1/3 сағат, қазақ әдебиеті, ағылшын тілі, алгебра, геометрия, химия 7-8 сыныптарда бөлек жүргізіледі. Бірлесіп өткізілетін пәндер: орыс әдебиеті – 1 сағат, информатика – 1 сағат, физика – 2 сағат, биология – 2 сағат, география – 2 сағат, Қазақстан тарихы – 2 сағат, дүние жүзі тарихы – 1 сағат, көркем шығарма – 1 сағат, дене шынықтыру – 3 сағат.

Жұмыс оқу жоспары Педагогикалық кеңестің отырысында қарастырылды (№1 хаттама 2022жылдың 31 тамызынан) және Қамқоршылар кеңесімен келісілген (№1 хаттама 2022 жылдың 2 қыркүйегінен).

**2023-2024 оқу жылы**

Жұмыс оқу жоспарының негізгі міндеттері білім беру процесінің оңтайлы соңғы нәтижелеріне қол жеткізуіне байланысты және оқу іс-әрекетіне жоғары мотивацияға ие оқушылардың танымдық және интеллектуалды қабілеттерін дамытуға жағдай жасауға бағытталған. Осы мәселелерді шешу барысында вариативті компоненттен келесі курстар енгізілді: 1-4 сыныптарда

«Көңілді математика» - 1 «А», 1 «Ә», 1 «В», 2 «А», 2 «Ә», 3 «А», 3 «Ә», 3 «В», 4 «А» , 4 «Ә» сыныбына аптасына 1 сағат ;

«Логика әлемінде» - 2 «Б»; «Көркем жазу» - 2 «А», 2 «Ә»;

«Қызықты математика» - 4 «А» сыныбында аптасына 1 сағат;

Лицей компоненті:

«Логика әлемі» - аптасына 2 сағат 5 «А», 6 «А» сыныбы;

«Химия» - 1 сағат аптасына 5 «А» сыныбында, 2 сағат аптасына 6 «А» сыныбында

«Мультимедиялық технологиялық әлемі» - аптасына 1 сағат 6 «А» сыныбы

«Веб дизайн» - аптасына 2 сағат 5 «А» сыныбы

Қазақ тілінде оқытатын 5-9 сыныптарда

Жаһандық құзыреттер немесе басқа таңдау курстары:

5 «А»,5 «Ә» сыныптары аптасына - 0,5 сағат; 6 «А» 6 «Ә» сыныбы аптасына - 0,5 сағат; 7 «А» сыныбы аптасына 0,5 сағат; 8 «А» сыныбы аптасына - 0,5 сағат; 9 «А» сыныбы аптасына - 1 сағат.

Орыс тілінде оқытатын 5-9 сыныптарында ғаламдық құзыреттер немесе басқа таңдау курстары: аптасына 0,5 сағат 5 «Б» сыныбына; аптасына 0,5 сағат 6-7 «В» сыныбында; аптасына 1 сағат -9 «Б» сыныбында.

29 тамыз 2023 жылғы педагогикалық кеңесте қаралды және бекітілді. Хаттама №1. Қамқоршылар кеңесімен келісілген (№1 хаттама 2023 жылдың 29 тамыз).

**2024-2025 оқу жылы**

Жұмыс оқу жоспарының негізгі міндеттері білім беру процесінің оңтайлы соңғы нәтижелеріне қол жеткізуіне байланысты және оқу іс-әрекетіне жоғары мотивацияға ие оқушылардың танымдық және интеллектуалды қабілеттерін дамытуға жағдай жасауға бағытталған. Осы мәселелерді шешу барысында вариативті компоненттен келесі курстар енгізілді: 1-4 сыныптарда

«Қызықты математика» - 1 «А», 1 «Ә», 1 «В», 2 «А», 2 «Ә», 2 «В», 3 «А», 3 «Ә», 4 «А» , 4 «Ә», 4 «В» сыныптарында аптасына 1 сағаттан ; «Көркем жазу» - 2 «А», 2 «Ә» сыныптарында аптасына 1 сағаттан, «Логика әлемі» - 2 «Б» сыныбында аптасына 1 сағат; «Спорттық ойындар» - 2 «А» , 6 «А» сыныптарында аптасына 1 сағаттан.

Лицей компоненті:

* «Логика әлемі» - аптасына 2 сағат 2 «А» сыныбы;
* "Қызықты грамматика" – аптасына 2 сағат 2 «А» сыныбы;
* "Логика әлемінде" - аптасына 2 сағат 6 «А» сыныбы;
* «Химия әліппесі» - аптасына 1 сағат 6 «А» сыныбы;
* «WEB -ДИЗАЙН» - аптасына 2 сағат 6 «А» сыныбы.

Қазақ тілінде оқытатын 5-9 сыныптарда «Жаһандық құзыреттер» немесе басқа таңдау курстары:

«Жаһандық құзыреттер» - аптасына 0,5 сағаттан 5 «А», 6 «А,Ә», 7 «А», 8 «А» сыныптарында; 9 «А» сыныбында аптасына - 1 сағат; «Спорттық ойындар» - аптасына 1 сағаттан 6 «А» сыныбында, «Абайтану» - аптасына 1 сағат 10 «А» сыныбында, «Графика және жобалау» - аптасына 1 сағат 10 «А» сыныбында.

Орыс тілінде оқытатын 5-9 сыныптарында «Жаһандық құзыреттер» немесе басқа таңдау курстары: «Жаһандық құзереттілік» аптасына 0,5 сағат - 5 «Б», 6 «Б», 7-8 «Б» сыныптарында; аптасына 1 сағат -9 «Б» сыныбында.

29 тамыз 2024 жылғы педагогикалық кеңесте қаралды және бекітілді. Хаттама №1. және Қамқоршылар кеңесімен келісілген (№1 хаттама 2024 жылдың 29 тамыз).

***«Өмір қауіпсіздігінің негіздері» міндетті оқу курсын іске асыру***

Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығына 2-қосымшасының 25 тармағында «1-4-сыныптарда "Өмір қауіпсіздігінің негіздері" оқу курсын міндеттімеңгеру қамтамасыз етіледі. Оқу курсының мазмұнын 1-4 сыныптарда "Дүниетану" оқу пәнінің шеңберінде: жылдық оқу жүктемесі 1- 3-сыныптарда 6 сағаттан, 4- сыныпта 10 сағаттан бастауыш сынып мұғалімдері іске асырады» деп жазылған.

«Өмір қауіпсіздігі негіздері» оқу курсын оқыту міндетті болып табылады» деп көрсетілген. 3-қосымшасының 56-тармағында «"Өмір қауіпсіздігінің негіздері" оқу курсының мазмұны 5-9 сыныптарда дене шынықтыру оқу курсының аясында 15 сағаттық жылдық оқу жүктемесімен дене шынықтыру мұғалімінің оқытуымен іске асырылуда. "Өмір қауіпсіздігінің негіздері" бойынша сабақтар міндетті болып табылады және оқу процесі кезінде жүргізіледі. Өмір қауіпсіздігінің негіздерін оқыту сабақтары міндетті болып табылады және оқыту уақытында жүргізілуде. Осыған сәйкес ӨҚН бастауыш сыныптарда дүниетану, негізгі сатыда дене шынықтыру пәнімен интеграция арқылы енгізілген.

«Алғашқы әскери және технологиялық дайындық» пәнінің КТЖ-да 10 сыныптарда 8 тарау «Өмір қауіпсіздігі және ақпараттық технологиялар негіздері» тарауында 12 сағат, 11 сыныптың 5-бөлім «Өмір қауіпсіздік негіздері» тарауында 12 сағат қарастырылған. Сабақтар уақытында жүргізілуде. Барлық пән мұғалімдері "Өмір қауіпсіздігінің негіздері" курсына қатысты тақырыптарын толық Кунделік.кз электрондық журналдың КТЖ бөлімінде енгізген.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Сынып** | **Пәнмен интеграция** | **Сағат саны** |
| 1 | 1-3 | Дүниетану пәні | 6 сағат |
| 2 | 4 | Дүниетану пәні | 10 сағат |
| 3 | 5- 9 | Дене шынықтыру пәні | 15 сағат |
| 4 | 10 | Алғашқы әскери және  технологиялық дайындық | 12 сағат |
| 5 | 11 | Алғашқы әскери және  технологиялық дайындық | 12 сағат |

**Қорытынды:** Оқу жылының басында барлық қажетті өрттен қорғау және авариялық- құтқару шаралары жүргізілді. Мектеп қызметкерлерімен өрт қауіпсіздігі бойынша жоспардан тыс брифингтер өткізілді. Мектеп ғимаратының шатырдың, жертөленің және басқа да қосалқы үй-жайлардың, сондай-ақ мектепке іргелес аумақтың жанғыш материалдардың болуына жүйелі түрде тексерулер жүргізіледі. Барлық авариялық шығулар оңай ашылатын қақпалармен қамтамасыз етілген. Автоматты өрт сигнализациясының жұмысы тексерілді. Өрт қауіпсіздігі бұрышын өртке қарсы үгіт-насихаттарды орналастыруарқылы жабдықтау. Жылына екі рет оқушылармен және мектеп ұжымымен жоспарлы эвакуациялау жаттығулары өткізіледі. Жыл бойына өрт қауіпсіздігі шараларын түсіндіруге және өрт қауіпті жағдайлардың туындауының алдыналуға бағытталған сынып сағаттары мен ата-аналар жиналысы жоспарланады.

***"Жолда жүру ережелері" міндетті оқу курсын іске асыру туралы***

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы №348 бұйрығы 2- қосымшасының 26 тармағында «"Жолда жүру ережелері" оқу курсының мазмұнын 1-4-сыныптарда әрбір сыныпта 6 сағаттан сынып сағаттары есебінен және сабақтан тыс уақытта сынып жетекшілері жылдық жұмыс жоспарында тақырыптары мен мерзімін көрсете отырып, іске асырады» деп жазылған. 3-қосымшасының 38 тармағында "Жол қозғалысы ережелері" оқу курсы 5-8-сыныптарда сыныптан тыс уақыттарда және сынып сағаты есебінен 10 сағат көлемінде жүргізіледі, сынып журналының жеке бетінде сабақтың тақырыбы мен сабақтың өткізілген күні көрсетіліп жазылады деп жазылған.

**Қорытынды:** Балалардың жол-көлік жарақатының алдын алу бойынша жүргізілген жұмыстарды талдау мектепте жолда жүру ережелерін насихаттаужәне балалардың жол-көлік жарақатының алдын алу бойынша айтарлықтай жұмыстар атқарылып жатқанын көрсетеді. Өткен жылы жол-көлік оқиғаларының алдын алу мақсатында жүргізілген шаралардың нәтижесінде мектеп оқушыларының жол апатына ұшырамауы атқарылып жатқан жұмыстардың оң нәтижесін беріп жатқанын көрсетеді. Оқу жылының басында алға қойған мақсаттар орындалды.

Бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің білім алушыларының оқу жүктемесінің ең жоғары көлеміне өлшемшарттар

***Білім алушылардың апталық оқу жүктемесінің ең жоғары көлемінің сәйкестігі және сақталуы туралы***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Сыныптар*** | **2022-2023 о.ж** | | |
| ***Оқытылуы қазақ тілінде жүргізілетін*** | ***Оқытылуы орыс тілінде жүргізілетін*** | ***Лицей сыныптары*** |
| ***1 сынып*** | 19,5 сағат | 20,5 |  |
| ***2 сынып*** | 24 сағат | 24 |  |
| ***3 сынып*** | 26 сағат | 26 |  |
| ***4 сынып*** | 26 сағат | 27 | ***30*** |
| ***5 сынып*** | 28,5 сағат | 29,5 | ***33,5*** |
| ***6 сынып*** | 28,5 сағат | 29,5 |  |
| ***7 сынып*** | 31,5 сағат | 32,5 |  |
| ***8 сынып*** | 32,5 сағат | 33,5 |  |
| ***9 сынып*** | 34 сағат | 35 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Сыныптар*** | **2023-2024 о.ж** | | |
| ***Оқытылуы қазақ тілінде жүргізілетін*** | ***Оқытылуы орыс тілінде жүргізілетін*** | ***Лицей сыныптары*** |
| ***1 сынып*** | 19,5 сағат | 20,5 |  |
| ***2 сынып*** | 24 сағат | 24 |  |
| ***3 сынып*** | 26 сағат | 26 |  |
| ***4 сынып*** | 26 сағат | 27 |  |
| ***5 сынып*** | 28,5 сағат | 29,5 | ***33,5*** |
| ***6 сынып*** | 28,5 сағат | 29,5 | ***33,5*** |
| ***7 сынып*** | 31,5 сағат | 32,5 |  |
| ***8 сынып*** | 32,5 сағат | 33,5 |  |
| ***9 сынып*** | 34 сағат | 35 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Сыныптар*** | **2024-2025 о.ж** | | |
| ***Оқытылуы қазақ тілінде жүргізілетін*** | ***Оқытылуы орыс тілінде жүргізілетін*** | ***Лицей сыныптары*** |
| ***1 сынып*** | 19,5 сағат | 20,5 |  |
| ***2 сынып*** | 24 сағат | 24 | ***27*** |
| ***3 сынып*** | 26 сағат | 26 |  |
| ***4 сынып*** | 26 сағат | 27 |  |
| ***5 сынып*** | 28,5 сағат | 29,5 |  |
| ***6 сынып*** | 28,5 сағат | 29,5 | ***33,5*** |
| ***7 сынып*** | 31,5 сағат | 32,5 |  |
| ***8 сынып*** | 32,5 сағат | 33,5 |  |
| ***9 сынып*** | 34 сағат | 35 |  |
| ***10 сынып*** | 35 сағат | ***-*** |  |

**Қорытынды:**

Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығымен бекітілген 2-қосымша «Бастауыш білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының» 3-тарау 28- тармақшасы (Бастауыш мектептегі білім алушылардың апталық оқу жүктемесінің ең жоғары көлемі 27 сағаттан аспайды) 1, 3- қосымша «Негізгі орта білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының» 3-тарау 40-тармақшасы (Негізгі орта білім беру деңгейіндегі білім алушылардың апталық оқу жүктемесінің ең жоғары көлемі 5-сыныпта – 30,5 сағаттан, 6-сыныпта – 30,5 сағаттан, 7-сыныпта – 33,5 сағаттан, 8-сыныпта – 34,5 сағаттан, 9-сыныпта – 36 сағаттан аспауы тиіс), 4- қосымша «Жалпы орта білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының» 3-тарау 30-тармақшасы (Жалпы орта білім беру деңгейіндегі білім алушылардың апталық оқу жүктемесінің ең жоғары көлемі әр сыныпта аптасына 36 сағаттан аспайды) сәйкес жасалынды.

"Қазақстан Республикасының Білім беру ұйымдарындағы оқу процесінің ерекшеліктері туралы" нұсқаулық-әдістемелік хатқа сәйкес және сабақ өткізілетін күн мереке күндерімен сәйкес келген жағдайда, оларды сабақта аз сағат ішінде оқи отырып, оқу пәні бойынша жақын/мәндес тақырыптармен, мақсаттармен біріктіру (құрастыру) немесе интеграцияны ескере отырып, көрсетілген күндерден кейін; "Күнделік" электрондық журналына біріктірілген сабақтардың тақырыптарын тақырыпты біріктіру күнін көрсете отырып, бір жолда енгізу.

**2022-2023 оқу жылында**-01.09.2022 ж. № 53 бұйрық.

**2023-2024 оқу жылында**-01.09.2023 ж. № 43/2 бұйрық.

**2024-2025 оқу жылында**-02.09.2024 ж. № 179 бұйрық.

***Инвариантты және вариативті компонентін (арнайы білім беру ұйымы үшін түзету компоненті) құрайтын оқу жүктемесінің жалпы көлемінің, сондай-ақ ҮОЖ-мен белгіленген сыныптар бойынша апталық және жылдық оқу жүктемесінің сәйкестігі және сақталуы туралы***

Білім алушылардың инвариантты және вариативтік компоненттердентұратын оқу жүктемесінің жалпы көлемі, сондай-ақ сыныптар бойынша апталық және жылдық оқу жүктемесі үлгілік оқу жоспарында белгіленеді. Апталық оқужүктемесі ҮОЖ-да (инвариантты және вариативті компонеттер) анықталған оқу жұмыстарының барлық түрлерін қамтыды.

Сыныптар бойынша 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 оқу жылдары бойынша апталық жүктеме:

**2022-2023 оқу жылы**

**Оқытылуы қазақ тіліндегі сыныптар**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сынып** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| **Инвариантты** | 18,5 | 23 | 25 | 25 | 28 | 28 | 31 | 32 | 33 |
| **Вариативтік** | 1 | 1 | 1 | 1 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 1 |
| **Барлығы** | **19,5** | **24** | **26** | **26** | **28,5** | **28,5** | **31,5** | **32,5** | **34** |

Оқытылуы орыс тіліндегі сыныптар

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сынып** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5-6** | | **7-8** | | **9** |
| **Инвариантты** | 20,5 | 24 | 26 | 27 | 14 | 29 | 17 | 33 | 34 |
| **Вариативтік** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,5 | | 0,5 | | 1 |
| **Барлығы** | **20,5** | **24** | **26** | **27** | **14** | **29,5** | **17** | **33,5** | **35** |

Лицей сыныптары

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сынып** | **4** | **5** |
| **Инвариантты** | 24 | 27 |
| **Вариативтік** | 2 | 1,5 |
| **Лицей компоненті** | 4 | 5 |
| **Барлығы** | **30** | **33,5** |

**Үйде оқытылуы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Сынып** | **8** |
| **Инвариантты** | 8 |
| **Түзету бағытындағы оқу жүктемесі** | 2 |
| **Вариативті компоненті** | 2 |
| **Барлығы** | **10** |

2023-2024 оқу жылы

**Оқытылуы қазақ тіліндегі сыныптар**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сынып** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| **Инвариантты** | 18,5 | 22 | 25 | 25 | 28 | 28 | 31 | 32 | 33 |
| **Вариативтік** | 1 | 2 | 1 | 1 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 1 |
| **Барлығы** | **19,5** | **24** | **26** | **26** | **28,5** | **28,5** | **31,5** | **32,5** | **34** |

Оқытылуы орыс тіліндегі сыныптар

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сынып** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6-7** | | **8** | | **9** |
| **Инвариантты** | 20,5 | 23 | 26 | 27 | 29 | 16 | 32 | | 33 | 34 |
| **Вариативтік** | 0 | 1 | 0 | 0 | 0,5 | 0,5 | | | 0,5 | 1 |
| **Барлығы** | 20,5 | 24 | 26 | 27 | **29,5** | **16** | **32,5** | | **33,5** | **35** |

**Лицей сыныптары**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сынып** | **5** | **6** |
| **Инвариантты** | **27** | **27** |
| **Вариативтік** | **1,5** | **1,5** |
| Жаһандық құзыреттілік | 0,5 | 0,5 |
| Дене шынықтыру: спортық  ойындар | 1 | 1 |
| Лицей компоненті | 4 | 4 |
| **Барлығы** | **33,5** | **33,5** |

Үйде оқытылуы

|  |  |
| --- | --- |
| **Сынып** | **9** |
| **Инвариантты** | 8 |
| **Түзету бағытындағы оқу**  **жүктемесі** | 2 |
| **Вариативті компоненті** | 2 |
| **Барлығы** | **10** |

Сыныптар бойынша 2024-2025 оқу жылы бойынша апталық жүктеме:

**Оқытылуы қазақ тілінде**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Компонент** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10**  **ҚГБ** |
| Инвариантты | 18,5 | 22 | 25 | 25 | 28 | 28 | 31 | 32 | 33 | 31 |
| Вариативтік | 1 | 2 | 1 | 1 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 1 | 3 |
| **Барлығы** | **19,5** | **24** | **26** | **26** | **28,5** | **28,5** | **31,5** | **32,5** | **34** | **34** |

**Оқытылуы орыс тілінде**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Компонент** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| Инвариантты | 20,5 | 23 | 26 | 27 | 28 | 28 | 31 | 32 | 33 |
| Вариативтік |  | 1 |  |  | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 1 |
| **Барлығы** | **20,5** | **24** | **26** | **27** | **29,5** | **29,5** | **32,5** | **33,5** | **35** |

Лицей сыныптары

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сынып** | **2 А** | **6 А** |
| **Инвариантты** | ***21*** | ***27*** |
| **Вариативтік** | **2** | **6,5** |
| Жаһандық құзыреттілік |  | 0,5 |
| Таңдау бойынша сабақтар | 1 |  |
| Дене шынықтыру: спортық ойындар | 1 | 1 |
| Гимназия компоненті | 4 | 5 |
| **Барлығы** | **27** | **33,5** |

**Инклюзивті оқыту**

|  |  |
| --- | --- |
| **Сынып** | **7** |
| **Инвариантты** | 15 |
| **Түзету бағытындағы оқу жүктемесі** | 0 |
| **Барлығы** | **15** |

**Қорытынды:** 10 сыныпта«Қазақстан Республикасындағы бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығы 85-қосымшасы (2022 жылғы 30 қыркүйек №412 бұйрықпен өзгерістер мен толықтырулар енгізілген) негізінде оқыту қазақ тілінде жүргізілетін қоғамдық -гуманитарлық бағыты бойынша жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарына сай. Сыныптарды, оның ішінде инклюзивті білім беру шеңберінде ерекше білім берілуіне қажеттілігі бар білім алушылардың ерекшеліктерін ескере отырып жүктемесі сақталды.

**«№ 38 жалпы орта білім беру мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің ұлттық дәстүрлерді, мәдениетті зерделеуге және жалпыадамзаттық құндылықтарды дарытуға бағытталған тәрбе жұмысы.**

2022-2023 оқу жылында тәрбие жұмысы Тәрбиенің тұжырымдамалық негіздері шеңберінде іске асырылады, оның негізгі идеясы Абайдың «Толық адам» рухани мұрасында бейнеленген үйлесімді дамыған адамның ұлттық бейнесі болып танылады. «Толық адам» тұлғалық жеке қасиеттері білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарында, Мемлекет басшысының «Тәуелсіздік бәрінен қымбат» және «Абай және XXI ғасырдағы Қазақстан» бағдарламалық мақалаларында және басқа да мемлекеттік тұжырымдамаларда айқындалған құндылықтар мен басымдықтарды жеке тұлғаны тәрбиелеудің бірегей жүйелік тәсілімен қамтамасыз ету үшін біріктіреді. Тәрбие жұмысы Тұжырымдамада көрсетілген төмендегідей бағыттар бойынша жоспарланып, жүргізілді:

1. Қазақстандық патриотизм мен азаматтықты тәрбиелеу, құқықтық тәрбие ;

2. Рухани-адамгершілік тәрбие

3. Ұлттық тәрбие;

4. Отбасылық тәрбие;

5. Еңбек тәрбиесі, экономикалық және экологиялық тәрбие;

6. Көпмәдениетті және көркем-эстетикалық тәрбие;

7. Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі;

8. Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты.

2023-2024 оқу жылынан бастап мектептің тәрбие жұмысы «Біртұтас тәрбие бағдарламасы» негізінде жұмыс жасайды, «Біртұтас тәрбие бағдарламасының» мақсаты: жалпыадамзаттық және ұлттық құндылықтарды бойына сіңірген еңбекқор, адал, саналы, жасампаз азаматты тәрбиелеу. Ұлттық құндылықтары: ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ, АР-ҰЯТ, ТАЛАП.

***Мектептің мақсаты*:** жалпыадамзаттық және ұлттық құндылықтарды бойына сіңірген еңбекқор, адал, саналы, жасампаз азаматты тәрбиелеу.

***Міндеттері:***

* ата-ананың өсиетін тыңдауға, перзенттік парызын түсінуге, отбасы татулығы мен берекесін қадірлеуге тәрбиелеу;
* ұлттық мұраны қастерлеуге; қазақ тілін, мемлекеттік рәміздерді құрметтеуге, татулық, келісім, ынтымақ және ел бірлігін сақтауға, отаншылдық пен мемлекетшілдікке тәрбиелеу;
* жақсылыққа, игілікке бой түзеуге, абыройлы болуға, ар-ұждан, намыс, жауапкершілік, мейірімділік, қамқорлық пен әділдік қасиеттерін жоғары ұстауға баулу және құқықтық мәдениетін қалыптастыру;
* денсаулықты қадірлеуге, салауатты өмір салтын ұстануға, ой тазалығына және эмоционалды тұрақтылыққа баулу;
* табиғатқа, табиғи мұраға ұқыптылықпен қарауға және табиғи ресурстарды үнемді әрі тиімді қолдануға тәрбиелеу және еңбекқорлыққа баулу.

Мектептегі ұйымдастырылған үйірме оқушыларды көптеп қатыстыру, үйірме жұмысына тарту оқу жылы ішінде үздіксіз жүргізіліп отырады. Соның нәтижесінде мектеп оқушыларының үйірмеге жазылу жыл сайын өсіп келеді.Төмендегі кестеде спорттық үйірмелерге қатысатын оқушылар туралы мәліметті көруге болады:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Спорттық секция** | **2022-2023** | **2023-2024** | **2024-2025** |
| **Шахмат (5-8сынып)** | 24 | 24 | 16 |
| **Шахмат (1-4 сынып)** | 23 | 22 | 16 |
| **Үстел теннис(1-4 сынып)** | 0 | 10 |  |
| **Үстел теннис (5-8сынып)** | 14 | 14 |  |
| **Тоғызқұмалақ (3-8сынып)** | 15 | 16 | 16 |
| **Футбол** | 45 | 45 | 45 |
| **Волейбол** |  |  | 15 |
| **Барлығы** | **121** | **131** | **108** |

**Спорттық, шығармашылық және мәдени конкурстарға, жарыстарға, фестивальдер мен байқауға қатысу нәтижелер мониторингі**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Жылдар** | **Қалалық** | **Облыстық** | **Республикалық** |
| **2022-2023** | 9 |  |  |
| **2023-2024** | 17 | 2 | 1 |
| **2024-2025** |  |  |  |

**Қорытынды:** Үйірмелердің жүйелі жұмысының нәтижесінде оқушылардың әр түрлі сайыстарға қатысуы және жүлделі орындарға ие болуы жыл сайын өскендігін диаграммадан көруге болады.

<https://www.instagram.com/p/C2-AsdBNZM1/?igsh=aGF5bDV4bjcxMTlm>

Үйірмелер мен қатар мектеп бойынша эстетикалық үйірмелер де ұйымдастырылып, оларға оқушылар өз қызығушылықтары бойынша қатысып отырады. Осындай үйірмеге қатысатын оқушылар туралы мәліметті төменде келтірілген кестеден көре аламыз:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Үйірменің атауы** | **2022-2023** | **2023-2024** | **2024-2025** |
| **Вокалдық топтар «Жұлдыздар», «Жас ұлан»** | 26 | 32 | 30 |
| **"Домбыра "** | 51 | 51 |  |
| **Хор «Балауса»** | 30 | 25 | 30 |
| **«Шаттық» би** |  | 107 | 59 |
| **Өнерлі қол** | 12 |  |  |
| **Қолөнер (қыздар)** |  | 14 | 10 |
| **Қолөнер (ұлдар)** |  | 10 |  |
| **Жас өрт сөндірушілер** | 11 | 8 | 11 |
| **Жас полицейлер** | 11 | 12 | 12 |
| **Адал ұрпақ** | 10 | 10 | 10 |
| **Полиция қызметкерлерінің**  **жас көмекшілері** | 9 | 9 |  |
| **Жол жүрудің жас инспекторы** | 13 | 10 | 13 |
| **Жас құтқарушылар** | 12 | 10 | 10 |
| **Дебат клубы** | 8 | 10 | 10 |
| **Мүшәйра** |  |  | 19 |
| **Көркем оқу** |  |  | 14 |
| **Шешендік өнер** |  |  | 12 |
| **Қызықты математика** |  |  | 14 |
| **Жас зерттеуші** |  |  | 12 |
| **Сурет сыры** |  |  | 12 |
| **Шебер қолдар** |  |  | 12 |
| **«Мирас» клуб (ұлдар)** |  |  | 12 |
| **«Аққу» клуб (қыздар)** |  |  | 10 |
| **Шебер қолдар** |  |  | 9 |
| **Барлығы** | 193 | 197 | 321 |

**Қорытынды:** Мектеп оқушылар санының артуына байланысты және де «Біртұтас тәрбие» бағдарламасын жүзеге асыру мақсатында әр түрлі үйірме жұмыстары ұйымдастырылып, оқушылардың қамту саны өсті. Оқушылардың бос уақытын ұйымдастыру саны жыл сайын артып келеді.

Осы үйірмелер жұмысының нәтижесінде оқушылар әртүрлі деңгейдегі сайыстарға қатысып, төмендегі нәтижелерді көрсетті.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Жылдар** | **Қалалық** | **Облыстық** | **Республика**  **лық** | **Халықара**  **лық** |
| **2022-2023** | 6 | 2 | 2 |  |
| **2023-2024** | 3 | 2 |  | 1 |
| **2024-2025** |  |  |  |  |

<https://www.instagram.com/p/C5iRP6jNzFm/?igsh=bHpzcmRtcWZhdzhq>

Ата-аналарға жартыжылдық сайын үйірме жетекшілерінің шығармашылық есебі беріледі. Шығармашылық үйірмелер жұмысының нәтижесінде көрмелер ұйымдастырылып, мәжіліс залында концерттік бағдарламамен өткізіліп, үйірме қатысушылары өнерлерін ортаға салады.

<https://www.instagram.com/p/C8Gam-iIzFD/?igsh=NG12MG5qMW80ZmZx>

**Қорытынды:** Шығармашылық үйірмелердің нәтижесі бойынша оқушылардың әр түрлі сайыстарға қатысуы қалалық, республикалық деңгейден халықаралық деңгейге жеткенін көруге болады. Оқушылардың бос уақыт ұйымдастыру мониторингісі бойынша балалардың жеке дарындарын дамыту жүйелі жұмысты куәландырады. Талдау кезеңінде қамту үлесі артқандығын көрсетеді.

**2.6 «№ 38 жалпы орта білім беру мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің рухани-адамгершілік, азаматтық-патриоттық, көркемдік-эстетикалық, еңбек және дене тәрбиесін іске асыруды қамтамасыз ететін сабақтан тыс іс-әрекеттерінің нысандары**

Павлодар қаласының № 38 жалпы орта білім беру мектебінің тәрбие үдерісі жылдық жоспар бойынша тәрбие жоспары Қазақстан Республикасының білім ұйымдарындағы Кешендік тәрбие бағдарламасы жұмысының барысында төменгі нормативтік-құқықтық құжаттар негізінде алынды.

* Бала құқықтары туралы БҰҰ Конвенциясы;
* Қазақстан республикасының Конституциясы;
* «Неке (ерлі-зайыптылық) және отбасы туралы» Қазақстан Республикасының 2011 жылғы 26 желтоқсандағы №518-IV Кодексі»;
* 1 «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығы

https://adilet.zan.kz/kaz/ docs/V2200029031)

* «Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» Қазақстан Республикасының 2002 жылғы 8 тамыздағы №345 Заңы;
* «Балаларды денсаулығы мен дамуына зардабын тигізетін ақпараттан қозғау туралы» Қазақстан Республикасының 2018 жылғы 2 шілдедегі №169- VI Заңы;
* ҚР БҒМ 2019 жылғы 15 сәуірдегі №145 бұйрығымен бекітілген «Рухани жаңғыру» бағдарламасын іске асыру жағдайындағы тәрбиенің тұжырымдамалық негіздері;
* «Кәмелетке толмағандардың істері және олардың құқықтарын қорғау жөніндегі комиссия туралы үлгі ережені бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2001 жылғы 11 маусымдағы № 789 қаулысы

https://adilet.zan.kz/kaz/ docs/P010000789

* «Балаларды зорлық-зомбылықтан қорғау, суицидтің алдын алу және олардың құқықтары мен саламаттығын қамтамасыз ету жөніндегі 2023 – 2025 жылдарға арналған кешенді жоспарды бекіту туралы» ҚР Үкіметінің 31.08. 2023 ж. № 748 қаулысы

https://adilet.zan.kz/kaz/ docs/P2300000748

* «Білім беру ұйымдарына және олардың аумақтарына әкелуге тыйым салынған, оларда пайдаланылуы шектелген нәрселер мен заттардың тізбесін бекіту туралы» ҚР БҒМ 25.05.2021 ж. № 235 бұйрығы

https://adilet.zan.kz/kaz/ docs/V2100022857

* «Мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру, қосымша білім беру ұйымдарында психологиялық-педагогикалық қолдап отыру қағидаларын бекіту туралы» ҚР БҒМ 12.01.2022 ж. №6 бұйрығы

https://adilet.zan.kz/ rus/docs/V2200026513/ compare

* «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту, орта, арнаулы, қосымша, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы» ҚР БҒМ 6.04.2020 ж. № 130 бұйрығы

https://adilet.zan.kz/kaz/ docs/V2000020317

* 2024-2025 ОҚУ ЖЫЛЫНДА БІЛІМ БЕРУ ПРОЦЕСІН ҰЙЫМДАСТЫРУДЫҢ ЕРЕКШЕЛІКТЕРІ 9 14 «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту, бастауыш, негізгі орта, орта білім беру ұйымдарында педагогикалық кеңес қызметін ұйымдастырудың және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» ҚР БҒМ 02.04.2020 ж. № 125 бұйрығы

https://adilet.zan.kz/kaz/ docs/V2000020292

**2022-2023 оқу жылының тәрбие жұмысын ұйымдастыру** Қазақстан Республикасында білім беруді және ғылымды дамытудың 2020-2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасына сәйкес оқу-тәрбиелеу білім алушылардың интеллектуалдық, патриоттық, рухани-адамгершілік пен дене дамуын қамтамасыз ету мақсатындағы тәрбиелік әдістер мен құндылықтарға негізделіп жүзеге асырылып, жұмыстар жүргізілді.

**Тәрбие жұмысының мақсаты:**

Қазақстан республикасының, қоғамының, азаматтарының игілігі үшін жұмыс істейтін**,** өз жаңалықтары мен идеяларын прагматикалық тұрғыдан бағалап, оны капиталға айналдыратын, адамгершілігі жоғары, отанның сүйетін, елінің ертеңгі таңы үшін аянбай еңбек етіп жақсы нәтиже беретін идеялардың иесін тәрбиелеу.

**Тәрбие жұмысының міндеттері:**

* Білім беру ұйымдарында денсаулығы зор, рухани дүниесі бай, адамгершілікті, тәуелсіз жеке тұлғаны қалыптастыруға ықпал ететін тәрбие жүйесін құру және дамыту;
* Балалар мен жастарды азаматтылыққа, отансүйгіштікке, зиялылыққа, адам құқықтары мен бостандықтарын, мемлекеттік рәміздер мен ұлттық дәстүрді сыйлауға тәрбиелеу;
* Өзінің және қоғамның, болашақ ұрпақ алдында әлеуметтік, табиғи және мәдени ортадағы өз іс-әрекетінің нәтижесі үшін жауапкершілікті сезінуде гумманистік дүниетанымды қалыптастыру;
* Мемлекеттік тілді және басқа тілдерді үйрену арқылы балалар мен жастардың әлем және ұлттық мәдениетті игерулеріне, Қазақстан халықтарының дәстүрлері мен мәдениетін зерттеуіне және қабылдауына жағдай жасау;
* Жеке тұлғаның өзін өзі іс жүзінде көрсетуі мен ары қарай дамуына ықпал етуде білім беру ұйымдары жағдайында жастар мен балалардың танымдық қызығушылығын, олардың шығармашылық қабілеттерін, жалпы білімге икемділігін, олардың шығармашылық қабілеттерін, жалпы білімге икемділігін, өзін-өзі тану мен өздігінен білім алу дағдыларын, әлеуметтенуін барынша дамыту бейімділігін қалыптастыру;
* Қазіргі заманғы қоғамдық өмірге тиімді кәсіби іс-әрекет пен жеке басының және әлеуметтік кәсіби тұрғыда үздіксіз пісіп жетілуіне қажетті маңызды тұлғалық және кәсіби сапаларын қалыптастыру;
* Қоғамда орнықты қалыптасқан дәстүрлер негізінде этникалық және діни толеранттылықты тәрбиелецу.

**Күтілетін нәтиже:**

* Ой-өрісі кеңінен,жан-жақты тұлға қалыптасады.
* Оқушылармен жеке тұлға ретінде қарым-қатынас орнайды.
* Жеке бас гигеналарын ұстануды үйренеді.
* Ата-анамаен жүйеді байланыс орнап,мектеп,ата-ана арасындағы байланыс нығаяды.
* Өзін-өзі тануға ұмтылады,белсенділіктері артады

**Тәрбие жұмысының негізгі бағыттар:**

1. Жаңа қазақстандық патриотизм мен азаматтылықты тәрбиелеу, құқықтық тәрбие.
2. Рухани-адамгершілік тәрбие.
3. Ұлттық тәрбие.
4. Отбасылық тәрбие.
5. Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие.
6. Полимәдени және көркем-эстетикалық тәрбие.
7. Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі.
8. Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты.

Соңғы үш жылдық оқу жылы бойынша қорытынды талдау жасай отыра, тәрбие үдерісі бойынша мектептегі сынып жетекшілер алдына қойылған мақсаттары мен міндеттерін жүзеге асырды.

**Мектеп ұжымының ұстамы:**

* Тәрбиенің жариялығы
* Тәрбиенің қоғамдық және жеке бағыттылығына үйлесімдік
* Тәрбиенің еңбекпен, өмірімен байланысты
* Тәрбиедегі жағымды әрекетке сүйену

**Мектептегі тәрбие жұмысын өткізу формалары:**

* Шығармашылық кештер
* Оқырман күнделігі
* Пікірталастар мен дебат
* Саяхат, серуен, жорықтар
* Кездесу
* Сұхбат сағаты
* Тренинг
* Тәрбие саағаттары
* Поэзия кештері
* Мұражай, кітапхана

**Нәтижесі:**

* Дені сау азаматтық
* Жоғары ұрпақ қалыптастыру

**Тәрбие жұмысының басым бағыттары**

1. **Жаңа қазақстандық патриотизм мен азаматтылықты тәрбиелеу, құқықтық тәрбие**

**Мақсаты:** Отанға деген тиімді және эмоционалдық қарым-қатынас, саяси, құқықтық және сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңсыздыққа қарсы тұратын мемлекет пен қоғамның заңдарын меңгеру және сақтау қажеттілігі бар, балалар мен жастар ортасындағы қатегездік пен зорлық-зомбылық көріністеріне қарсы тұруға дайын патриот пен азаматты қалыптастыру.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Оқу жылдары | Конференциялар | Семинарлар | Дөңгелек үстелдер | Кездесулер. Әңгімелесу | | Сынып сағаттары | Акция |
| 2022-2023 | 2 | 4 | 5 | 7 |  | 17 | 3 |
| 2023-2024 | 5 | 6 | 8 | 11 |  | 26 | 4 |
| 2024-2025 |  |  | 1 |  |  | 25 |  |

**Қорытынды:** жоғарыда көрсетілген диаграмма бойынша жыл сайын жаңа қазақстандықпатриотизм мен азаматтылықты тәрбиелеу, құқықтық тәрбие беру жұмыстарының саны өсіп отырғанын көруге болады. Бұл осы бағыт бойынша жұмыстардың жүйелі жүргізіліп келе жатқанының дәлелі.

**2. Рухани-адамгершілік тәрбие**

**Мақсаты:** Жалпы адамзаттық құндылықтар, өмірінің нормалары мен дәстүрлерімен қазақстандық қоғаммен келісіліп отырып, «Рухани жаңғыру» бағдарламасының рухани-адамгершілік және этикалық принциптерін, оның моральдық қасиеттері мен ұстанымдарын жаңғырту туралы терең түсінігін қалыптастыру.

          Рухани- адамгершілік тәрбиесінде алдымен баланы тек жақсылыққа тәрбиелеп, соны мақсат тұтса ұстаздың, ата- аналардың да болашағы зор болмақ. Олай болса жеке тұлғаны қалыптастыруда олардың жан дүниесіне сезіммен қарап, әрбір іс- әрекетіне мақсат қоюға, жоспарлауға, оны орындауға, өзіне- өзі талап қоя білуге тәрбиелеу- адамгершілік тәрбиенің басты мақсаты. Мақсатқа жетуде сан алуан кедергілер болуы мүмкін. Ондай кедергілерден өте білуді бала бойына жас кезінен бастап қалыптастыру жеке тұлғаны қалыптастырудың негізін қалайды. тұлға рухани-адамгершілік тәрбие арқылы өзінің ізгілік ұстанымдарын тәрбиелеп, ақыл-ой мен іс-әрекеттерін ізгілік мұраттарға бағыттап, рухани көзқарасын қалыптастырады.

Рухани-адамгершілік тәрбие бойынша жұмыс білім беру және тәрбиелеу процесі барысында да жүзеге асырылады. Оқушыларға рухани─адамгершілік құндылықтарды сыныптан тыс өткізілетін сабақтарда, әртүрлі тақырыптағы кештерде беруге болады.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Оқу жылдары | Конференциялар | Семинарлар | Дөңгелек үстелдер | Кездесулер | Атаулы күндер | Cынып сағаттары |
| 2022-2023 | 2 | 3 | 3 | 2 | 3 | 13 |
| 2023-2024 | 3 | 3 | 6 | 3 | 5 | 27 |
| 2024-2025 |  | 1 | 3 |  |  | 25 |

**Қорытынды:** Жүргізілген жұмыстарды талдай отырып, көрсеткіштер динамикасының бірдей еместігін, кейбір көрсеткіштердің айтарлықтай өзгермейтіндігін, ал кейбір көрсеткіштердің алдыңғыға қарағанда жоғары екендігін байқауға болады. Жалпы қорытынды жасалған жұмысты сипаттайтын барлық мәліметтерді сәйкестендіру негізінде шығарылады.

**3. Ұлттық тәрбие**

**Мақсаты**: жеке тұлғаның жалпыадамзаттық және ұлттық құндылықтарға бағыттау, ана мен мемлекеттік тілге, қазақ халқының мәдениетіне, Қазақстан Республикасының этностары мен этникалық топтарына құрмет көрсету.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Оқу жылдары | Конференциялар | Семинарлар | Дөңгелек үстелдер | Кездесулер | Атаулы күндер |
| 2022-2023 | 2 | 3 | 4 | 2 | 3 |
| 2023-2024 | 3 | 5 | 8 | 4 | 6 |
| 2024-2025 |  |  |  |  |  |

**Қорытынды:** Салыстырмалы түрде алғанда жүргізілген жұмыс түрлері мен саны өскендігі байқалады. Алғашқы жылдарға қарағанда соңғы жылы айтарлықтай арта түскен.

**4. Отбасылық тәрбие**

**Мақсаты:** ата-аналарды ағарту, олардың психологиялық-педагогикалық құзыреттілігін және балаларды тәрбиелеу жауапкершілігін арттыру.

Қазіргі кезде балаға отбасылық-қоғамдық тәрбие беруде мектептің, отбасының және қоғамның мақсат пен міндеттері бірдей. Кез келген ата-ана өз баласының жан – жақты дамыған, бойларында рухани байлық, жан дүниесінің тазалығының және дене бітімінің әсемділігінің үйлесімді болуын қалайды. Бірақ та бұл тілектерін жүзеге асыру өте қиын. Бұл жерде ата-аналарға қоғамның көмегі қажет. Мұндай көмек Қазақстан Республикасының Ата Заңымен ескерілген. ҚР «Білім беру туралы» заңында «Ата-аналардың жаппай педагогикалық оқытылу жүйесінің кеңейюі отбасы тәрбиесін жақсартуда маңызды рөл атқарады» деп көрсетілген.

Сонымен, оқушылардың отбасындағы тәрбиесінің әсерлі болуы алдымен мектепалды мекемелердің және мектептің көмегі негізінде ғана ойдағыдай бола алады.

Мектеп және ата-ананың бірлескен қызмет үрдісі ата-аналарды оқу-тәрбие жұмысына, мектепішілік және қоғамдық жұмыстарға, сабақтан тыс бос уақытты ұйымдастыруға, балалар мен мұғалімдердің бірлескен қызметтеріне белсенді қатысуына бағытталуға тиісті.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Оқу жылдары | Сауалнамалар | Ата-аналар жиналысы | Сынып сағаттары | Кездесулер | Фестиваль |
| 2022-2023 | 15 | 26 | 17 | 8 |  |
| 2023-2024 | 18 | 32 | 21 | 10 | 1 |
| 2024-2025 |  | 25 | 25 |  | 1 |

**Қорытынды:** Тәрбие үрдісінде отбасылық тәрбие беруде ата-аналармен бірлесе отырып атқаратын жұмыс түрлерінің саны жылдан жылға айтарлықтай өскендігін көруге болады, жұмыс нәтижесі жақсара түсті.

**5. Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие**

**Мақсаты:** кәсіби өзін-өзі анықтауға саналы қарым-қатынасты қалыптастыру, тұлғаның экономикалық ойлау және экологиялық мәдениетін дамыту.

Табиғатты сақтауда белсенді азаматтық ұстанымын тәрбиелеу; табиғатқа аялы қарым-қатынасын, оның байлығын еселеу ұмтылысын қалыптастыру; балалар мен жастарда экологиялық сауаттылықтың «экологиялық санасының» жоғары деңгейін, табиғат пен қоғамның эволюциясын қабылдау қабілетін дамыту және күнделікті өмірде оларды басшылыққа алуы үшін жағдай туғызу мақсатында төмендегідей іс-шаралар ұйымдастырылып, өткізілді.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Оқу жылдары | Экологиялық шаралар | Семинарлар | Көрмелер | Сынып сағаттары |
| 2022-2023 | 2 | 3 | 3 | 38 |
| 2023-2024 | 3 | 3 | 3 | 46 |
| 2024-2025 |  |  |  | 25 |

**6. Полимәдени және көркем-эстетикалық тәрбие**

**Мақсаты:** мінез-құлықтың жалпы, мәдени дағдыларын қалыптастыру, тұлғаның өнердегі және болмыстағы эстетикалық объектілерді қабылдауға, игеруге, бағалауға дайындығын дамыту, білім беру ұйымдарында көпмәдениетті орта құру.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Оқу жылдары** | **БАҚ** | **Семинарлар** | **Дөңгелек үстелдер** | **Саяхаттар** |
| 2022-2023 | 2 | 4 | 4 | 19 |
| 2023-2024 | 3 | 5 | 9 | 25 |
| 2024-2025 | 1 |  |  |  |

**Қорытынды:** Полимәдени және көркем-эстетикалық тәрбие бағытының жүргізілген жұмыс түрлерінің саны өсті.

**7. Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі**

**Мақсаты:** әр тұлғаның зияткерлік мүмкіндіктерін, көшбасшылық қасиеттерін және дарындылығын, сондай-ақ ақпараттық мәдениетін дамытуды қамтамасыз ететін мотивациялық кеңістікті қалыптастыру.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Оқу жылдары | Атаулы күндер | Семинарлар | Дөңгелек үстелдер | Кездесулер | Дебаттар, сайыстар, сұхбаттар |
| 2022-2023 | 8 | 2 | 7 | 1 | 5 |
| 2023-2024 | 10 | 4 | 13 | 2 | 10 |
| 2024-2025 |  |  | 2 |  |  |

**8.Дене тәрбиесі, салауатты өмір салты**

**Мақсаты:** салауатты өмір салтын қалыптастыру, дене және психологиялық денсаулықты сақтау, денсаулыққа зиян келтіретін факторларды анықтау үшін кеңістік құру.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Оқу жылдары** | **Челлендждер, флешмобтар** | **СӨС шаралары** | **Кездесулер** | **Спорттық сайыстар** |
| 2021-2022 | 9 | 18 | 4 | 18 |
| 2022-2023 | 8 | 16 | 6 | 12 |
| 2023-2024 | 12 | 20 | 8 | 30 |

**Құқық бұзушылықтың алдын алу бойынша мектептің жұмыс жүйесі**

* Қазақстан Республикасының Заңын және өз құқықтарын жете біліп, қорғай білетін тұлға тәрбиелеу;
* Мектеп оқушыларының сабаққа қатысуын толық қамтамасыз ету; Кәмелетке толмаағандар арасында құқық бұзушылықтың алдын алу;
* Кәзіргі заман талабына сай парасатты, Отанын, елін, тілін сүйетін жеке тұлға тәрбиелеу;
* Құқықтық негіздерінен алған білімді іс жүзінде қолдана білуге үйрету;

**Міндеті**

Кәмелетке толмағандардың қараусыз қалмауын, құқық бұзушылықтарын болдырмау, ата-ананың бала тәрбиесіндегі жұмыстары жөніндегі мәселелерді шешу. Заң қызметкерлері мен қоғамдық ұйымдарымен бірлесіп жұмыс атқаруын үйлестіру, кәмелетке толмағандардың құқық бұзушылық туралы мәселелерін қарау және қоғамдық тәртіпті қорғау мекемелері мен арнайы тәрбиелеу мекемелері арқылы әдістемелік жұмыс жүргізу.

* Кәмелетке толмағандар мен жастар арасындағы маскүнемдік, нашақорлық, жыныстық жүгенсіздік, зорлық-зомбылықтың етек алуымен күресу;
* Құқық тәртібін бұзған, сондай-ақ оқу тәртібін бұзуға, маскүнемдікке, бұзақылыққа және адамгершілікке қайшы өзге әрекеттерді жасауға бейім адамдардың есебін алып, олармен жеке тәрбие жұмысын жүргізу;
* Заңдылық пен құқықтық тәртіп жағдайын талдау, қорытындылау мен зерттеудің негізінде тиісті органдарға заң бұзушылықтың себептері мен оның болуына көмектесетін жағдайларды жою туралы ұсыныстар мен нұсқаулар беру;
* Құқықтық білім мен тәрбиені жан-жақты тереңдету;
* Құқықтық мәдениет пен адамгершілікті қалыптастыру.

Мектебімізде сыныптан тыс тәрбие жұмысы Қазақстан Республикасының Кешенді тәрбие бағдарламасын негізге ала отырып құрылады.

Педагогикалық ұжымның стратегиялық мақсаты-өркениетті еліміздің жан -жақсы мәдениетті, алғыр, жасампаз қабілетті, азат еңбекке және шығармашылық тұлғаны тәрбиелеу. Осы шешу үшін мектепке қолайлы жағдай жасалынған материалдық-техникалық, оқу және педагогикалық базасымен толық қамтылан.

Мектебімізде құқық бұзушылық пен қылмыстың алдын алу үшін тәрбие жұмысы үлкен роль атқарады.

Тәрбие сағаттарында өзіңе және басқа адамдарға адамгершілікпен қарау, мейірімділікке тәрбиелеу,құқықтың мәдениетті құру ең негізгі қызмет екендігі айтылады.

Мектепте азаматтылық-құқықтық тәрбие дұрыс жолға қойылған. Құқықтық сынып сағаттар, мемлекет рәміздерін құрметтеуге арналған іс-шаралар, өз елінің дәстүрі мен салтын құрметтеуге арналған танымдық іс-шаралар жиі өткізіліп тұрады.

Сонымен бірге басқа ел халықтарының салт-дәстүрлерін сыйлауға үйрететін тәрбие сағаттары жүргізіледі. Сабақ босату, мектеп тәртібін бұзу бойынша мектеп әкімшілігі, сынып жетекшілер жағынан нақты есеп жүргізіліп, педкеңесте қаралады.

Қазіргі уақытта оқушыларды тәрбиелеудің барлық қызмет түрлерінде олардың шығармашылық сәттері тұрғысынан қайта қарау қажеттілігі туындады. Оқушылардың еңбек, танымдық, көркем-эстетикалық, дене шынықтыру-сауықтыру, сыныптық-жалпылау жұмысына жаңа шығармашылық мазмұн енгізу.

Ата-аналармен жұмыстың әр түрлі формаларын түрлендіру қажет, оларды оқу-тәрбие үрдісіне қатысуға тарту керек. Осы маңызды сұрақтарды шешу жаңа оқу жылында тәрбие жұмысының басты бағыты болып саналады.

Есептің түрлі түрлерінде тұрған балалардың қолы бос болмаушылығына есеп жүргізіледі, бұл топтың оқушыларына педагогтар және ата-аналар қоғамдығы санынан қоғамдық тәрбиешілер бекітілген. Есепте тұрған оқушылардың мәліметтерінің банкі құрылған.

Осы оқушылар арасында рөлдік ойындар, құқықтық жалпы оқыту, диспуттар - бала құқығы проблемалары жөніндегі оқушылар мен жұмыстың стандарт емес түрлері, кәмелетке толмағандардың құқығын қорғау түрлері, «Ен үздік құқық білуші» құқықтық конкурстар, бала құқығын қорғау бойынша дебаттар пайланылады, девиантты қылықты әр баламен жеке жұмыстар жүргізіледі.

**Мектеп әкімшілігімен құқық бұзушылықтың себебін анықтау жөніндегі диагностика**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Жылдар | Девиантты мінез-қылықты балалар саны | МІБ тұрғандар саны | Қатер тобы |
| 2022-2023 | **0** | **4** | **2** |
| 2023-2024 | **0** | **0** | **0** |
| 2024-2025 | **0** | **0** | **0** |

**Қорытынды:** 2022-2023 жылдар бойынша құқық бұзушылық талданып, МІБ есебіндегі оқушы саны азайған, қатер тобына оқушылар тіркелмеген, осыдан құқық бұзушылықтардың алдын алу бойынша жүйелі жұмыс жүргізілетіні анықталды.

Әлеуметтік педагогиканың мақсаты - оқушыларға әлеуметтік көмекті ұйымдастыру, тек көмек күтуші емес, проблеманы шешу үшін өздігінен жол табуына көмектесу, рухани жан дүниесін танып білуге, қатарға қосу жұмыстарын ұйымдастыру.

**Әлеуметтік педагогтың қызметтік функциялары:**

* Аз қамтылған жағдайы төмен, ата-ана қамқорлығынан айырылған отбасының балалары және көпбалалы отбасы балаларының тізімін жасау;
* Аз қамтылған жағдайы төмен, ата-ана қамқорлығынан айырылған отбасының балалары және көпбалалы отбасы балаларын тегін оқулықпен қамтамасыз ету;
* Аз қамтылған, жағдайы төмен, ата-ана қамқорлығынан айырылған отбасының балалары және көпбалалы отбасы балаларын бір мезгіл ыстық тамақпен қамтамасыз ету мақсатында оқушылардың құжаттарын рәсімдеу;
* Жалпыға бірдей міндетті білім беру қорынан материалдық көмек берілетін оқушылардың тізімін талдау және бекіту;
* «Мектепке жол», «Қамқорлық» акциясына қатысу;
* Қалалық және президенттік «Жасыл шырша» мерекесіне қатысатын оқушыларды таңдау және жіберу.

**Мектеп оқушыларының әлеуметтік жағдайы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Жылдар | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 |
| Мектептегі оқушы саны | 264 | 277 | 308 |
| Аз қамтамасыздандырылғандар | 48 | 45 | 41 |
| Көп балалы отбасы | 32 | 92 | 99 |
| Тубвираж | 0 | 0 | 0 |
| Ата-ана қамқорлығынсыз қалған балалар | 2 | 2 | 2 |
| Жетім балалар | 2 | 2 | 2 |
| Толық емес отбасылар | 30 | 30 | 30 |

**Қорытынды:** Жылдан жылға мектеп оқушыларының саны артқандықтан көп балалы отбасылар саны да артып келеді. Дегенмен аз қамтылған отбасылар саны азайғандығын көруге болады.

**Ыстық тамақты ұйымдастыру**

Биылғы оқу жылының басында жалпы оқу қорынан мектеп асханасынан 130 оқушы (130+8 арендатор есебінен) бір мезгіл тегін ыстық тамақпен қамтамасыз етілді. Оқушылардың бір күндік ас мәзір бағасы: 1-4 сынып оқушалары барлығы тегін тамақтанады 1 балаға - 450 теңге.Стандарт қызметі негізінде аз қамтылған отбасындағы,жетім және ата-анасының қамқорынсыз қалған балаларды әлеуметтік қорғау мақсатында,ата-аналар өтініші және қосымша берілген құжаттар негізінде, аз қамтылғандар статусын бекітіп жаппай оқыту қоры есебінен ыстық тамақпен қамтылды.Тамақ құны-690 теңге.

Мектептің баракераж бақылау комиссиясы асхана жұмысының жағдайын тексеріп, ондағы бір күндік ас мәзірі бойынша берілген тамақтың құрамын, мөлшерін тексеріп, тексерген кезде анықталған кемшіліктерге ескерту айтылып, анықтама берілді.

Асхана жұмыскерлерінің медициналық тексерістен өткен медициналық кітапшалары бар. Асханада тамақтандыруды тіркейтін, тазалықты, бракеражды, апталық ас мәзірін, тері ауруларын , тезбұзылатын тағамдарды тіркейтін журналдарға уақытында тіркеліп, қадағалап отырады. Күнделікті тоңазытқыштың температурасын темометр арқылы өлшеніп, журналға тіркеледі.

Тамақтың жарамдылығын анықтайтын «Сертификат» қағаздары медбикеде тіркелген. Барлық беріліп жатқан тамақтардың жарамдылық мерзімі нормаға сай. Тамақ сақтайтын қоймадаұннан жасалған, дәнді-дақылды, жарма тағамдары ҚР Үкіметінің бекіткен қаулысы негізінде бекітілген 06 шілде 2020 жылғы №20935 бұйрық бойынша санитарлық тазалық сақтау ережесіне сай сақталған.

**Жаппай оқу қорынан ата-анасының қамқорлығынсыз қалған, жетім, азқамтамасыз етілген және көпбалалы отбасының балаларына қаражаттың бөлінуі**

**Жаппай оқу қорынан көмек алған оқушылар саны**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Жылы | Жалпы бала саны | Оның ішінде ата-анасының қамқорлығынсыз қалған, жетім | Аз қамтамасыз етілген отбасынан шыққан бала саны | Көпбалалы отбасынан шыққан бала саны | Арендатор есебінен тегін тамақтанған оқушылар |
| 2022-2023 | 140 | 2 | 48 | 31 | 2 |
| 2023-2024 | 264 | 2 | 45 | 45 | 2 |
| 2024-2025 | 308 | 2 | 41 | 74 | 2 |

2022-2023 оқу жылының басында мектебімізде 140 оқушы, 2023-2024 оқу жылымен салыстырғанда 3 оқушыға азайды. 2024-2025 оқу жылында оқушы саны 308 оқушыға артқанымен, аз қамтылған отбасынан шыққан бала саны 4 балаға кеміді. Оқушылардың әлеуметтік жағдайы, ыстық тамақпен қамтылуы талапқа сай жүргізіледі және құжаттарының жинақталғаны анықталды.

Аз қамтамасыз етілген отбасының балаларын қажетті киім, аяқ киім, оқу құралдарымен және сауықтыру лагерлеріне ата-аналардың өтініші бойынша уақытында қамтамасыз етілген.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Жылы** | **Бөлінген қаржы** | **Тамаққа** | **Киім , аяқ киім** | **Оқу құралдары** |
| 2022-2023 | 9924,1 | 8734,6 | 533,4 | 656 |
| 2023-2024 | 14901 | 12630,7 | 1135,15 | 1135,15 |
| 2024-2025 | 14651,2 | 11521,2 | 1018,0 | 1018,0 |

Динамикаға сараптамасы бойынша жылдан жылға бөлінген қаражаттын азаюына оқушыларының сандық көрсеткіші кемігені негізгі себеп.

Оқумен қамтылған балаларды анықтау, аз қамтылған және көп балалы отбасынан шыққан оқушыларға, жетім, сондай-ақ оқу жылының басына дайындық уақыты кезінде ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға қолдау көрсету және әлеуметтік себептер бойынша мектепке балалардың келмей қалуының алдын алу мақсатында Республикалық «Мектепке жол» акциясы әр жылдың 1 тамызы мен 30 қыркүйек аралығында жүргізіледі.

Акцияға біздің мектебіміз де өз үлесін қосып, акцияның іс-шаралар жоспары жасалды.

Мемлекеттік жалпы білім беретін мектептер жанындағы жалпыға бірдей міндетті білім беру қоры, күнкөрісі төмен отбасынан шыққан аса мұқтаж 1-10 сынып оқушыларын әлеуметтік қолдау мақсатында құрылған.

Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі «Білім туралы» Заңының 4 бабы 21 тармақшасын жүзеге асыру мақсатымен Қазақстан Республикасының Үкіметі 2008 жылғы 25 қаңтардағы №64 Қаулысына қосымша 2012 жылдың 22 ақпанындағы №225 бұйрығында «Әлеуметтік қорғалмаған білім алушылар мен күн көрісі төмен отбасылардан шыққан білім алушыларға қаржылай және материалдық көмек көрсетуге бөлінетін қаражатты жұмсау ережесін» бекітті.

Мектеп ішіндегі бұйрықпен бекітілген жауапты тұлға ата-аналардың немесе олардың орнындағы тұлғалардың өтініштері негізінде қаржылық және материалдық көмек көрсетуге мұқтаж балалардың тізімі жасалып, сондай-ақ көмек көрсету түрлері аитап көрсетілді.

Қорытынды: 2022-2023 оқу жылымен салыстырғанда мектебімізде 2023-2024 оқу жылында оқушы саны кеміді. Оқушылар қозғалысы, оқушылардың сабаққа қатысуы, оқушылардың әлеуметтік жағдайы, ыстық тамақпен қамтылуы талапқа сай жүргізіледі және уақытымен құжаттар жиналады.

Аз қамтамасыз етілген және көпбалалы отбасының балаларын, ата-анасының қамқорлығынсыз қалған және жетім балаларды қажетті киім, аяқ киім, оқу құралдарымен және сауықтыру лагеріне ата-аналардың өтініші бойынша уақытында қамтамасыз етіледі.

**Түлектердің оқуға және еңбекке орналасуы туралы**

Мектепті бітіруші түлектердің жұмысқа орналасуы немесе оқуға түсуі үнемі қадағаланып отырады. Жыл сайын қыркүйек айының басында мектеп аяқтаған

түлектерінің орналасқандығы жөнінде ақпарат жинақталып, талдау жасалынады. Мектеп бітірген түлектер 100% орналасады.

9 сынып бітірген түлектеріміздің жартысының көбі колледждерге орналасса, қалғандары қалалық мектетептердің 10 сыныптарына оқуын жалғастыруға қабылданады.

2024-2025 оқу жылы бітірген түлектер өз мектебімізде 10 сыныпты жалғастырып оқуда.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **2022-2023** | **2023-2024** | **2024-2025** |
| 1 | Түлектер саны | 20 | 13 | 21 |
| 2 | Басқа мектепке  10 cыныпқа | 4 | 2 |  |
| 3 | Мектепке 10 сыныпқа |  | 6 |  |
| 4 | Колледж грант | 13 | 3 |  |
| 5 | Колледжге ақылы | 3 | 1 |  |
| 6 | Мүгедек | 0 | 1 |  |

**Қорытынды:** Жүргізілген зерттеу жұмысы нәтижесінде оқушылардың түлектердің жұмысқа орналасуы немесе оқуға түсуі үнемі қадағаланып отырады. Түлектер 100% орналасатыны талдау жұмысынан көрінеді.

**Білім беру қарым-қатынасында қатысушыларды психологиялық-педагогикалық қолдау көрсетуді талдау**.

№38 Жалпы орта білім беретін мектебі КММ психологиялық қызметі оқу үдерісінің екі жылдық көрсеткіші: 2023-2024 жылы мектептегі жалпы балалар саны 287 (100%) , оның 270(97%) оқушының ата-анасы келісім берді, 7(3%) ата-ана психологиялық қызметінен бас тартты. 2024-2025 жылы мектептегі жалпы балалар саны 307 (100%) , оның 300 (97,7%) оқушының ата-анасы келісім берді, 7(2,3%) ата-ана психологиялық қызметінен бас тартты.

Мектептің психологиялық қызметінің жұмысы мектептің жұмыс жоспарына сәйкес жүргізіледі.

Мектептегі психологиялық қызметтің негізгі мақсаты – оқушылардың психологиялық денсаулығын сақтау, орта білім беруді ұйымдастыруда қолайлы әлеуметтік-психологиялық климат құру және оқушыларға оқу-тәрбие процесіне психологиялық қолдау көрсету.

Негізгі бағыттары:

1. Диагностика
2. Түзету-дамыту жұмыстары
3. Алдын алу және психологиялық ағарту
4. Кеңес беру
5. Ұйымдастырушылық-әдістемелік жұмыс
6. Психологиялық қызметтің біржылдық жұмысы бойынша аналитикалық есеп.

Ғылыми-әдістемелік, ғылыми-тәжірибелік әдебиеттерді, Павлодар қ. ББ бөлімінің психологтарының шығармашылық тобының ұсыныстарын зерделеу және талдау негізінде психологиялық қызметтің негізгі бағыттары: 1,5,10 сыныптарға бейімделу, оқуға деген ынта; алаңдаушылық; агрессивтілік; өзін-өзі бағалау; кәсіби өзін-өзі анықтау, социометриялық зерттеу және суицидтік тәуекел

**1, 5, сыныптарға бейімделу**.

Оқытуда, тәрбиелеуде және дамытуда сабақтастық ережесін сақтау жүйелі оқытудың маңызды құрамдас бөліктерінің бірі және оқушыларды тәрбиелеудегі педагогикалық ықпалдың бірлігі болып табылады. Оқушылардың білім берудің бір деңгейінен екінші деңгейге өтуі кезінде сабақтастық ережесін сақтамау баланың жаңа жағдайға бейімделу кезеңінің өтуіне кері әсерін тигізуі мүмкін, бұл өз кезегінде оқушының денсаулығының нашарлауына әкелуі мүмкін. Мақсаты 1-сынып оқушыларының оқу жылы басындағы мектепке бейімделу деңгейін анықтау болып табылатын тестілеу барысында сауалнама негізінде «Менің сыныбым» әдістемесі жүргізілді. Мұғалімдердің келесі шкалалар бойынша: оқу белсенділігі, бағдарламалық материалдарды меңгеруі, сыныптағы мінез-құлық, үзіліс кезіндегі мінез-құлық, сыныптастармен қарым-қатынас, мұғалімге деген көзқарас, эмоциялар «1-сыныптың мектепке бейімделуін зерттеу» әдістемесі бойынша келесі нәтижелер алынды.

**«1-сыныптың мектепке бейімделуін зерттеу» әдістемесінің нәтижелері**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Оқу жылы** | **Бейімделу деңгейі, %** | | |
| **бейімделу толық өтті** | **бейімделу толық емес** | **бейімсіздену** |
| 2022-2023 | 27 | 3 | 5 |
| 2023-2024 | 28 | 3 | 2 |
| 2024-2025 | 42 | 5 | 0 |

1-сыныптағы бейімделу деңгейін тексеру нәтижелері бойынша келесі қорытынды жасауға болады: балалардың басым көпшілігі жыл сайын мектепке жақсы бейімделеді, бірақ мектепте толық бейімделмеген балалар әрқашан болады, дегенмен олар азшылықты құрайды.

1-сыныптарды мектепке бейімдеу мәселесін тереңірек зерделеу үшін 2024-2025 оқу жылынан бастап тағы бір әдістеме жүргізілуде. Бұл диагностиканың мақсаты оқу жылының басындағы бейімделмеген балалардың санын анықтау болды.

Диагностикалық нәтижелерге сүйене отырып, келесі қорытындыларды жасауға болады: барлық сыныптарда белгілі бір көрсеткіштер бойынша бейімделмеген балалар бар.

Сондай-ақ кейбір сыныптарды диагностикалауда О.А. Орехованың «Домики», С.Г. Джейкобсон мен Р.Г. Щурдың «Лесенка» әдістерін, М.Р. Гинзбургтың оқушының мотивтерін анықтау әдісін, Лусканованың мектеп мотивациясын бағалауға арналған сауалнама, социометриялық тест; оқушылардың оқу әрекетінің мотивтерін зерттеуге арналған сауалнама қолданылды.

Бұл ақпарат психологиялық қызметтің әр түрлі бағыттағы одан әрі жұмысына негіз болды. Мектепте оқуға бейімделуі қиындаған балаларға мұғалім тарапынан да, осы процеске психологиялық қолдау көрсеткен психолог тарапынан да көбірек көңіл бөлініп, жеке қолдау көрсетілді:

- бірінші сынып оқушыларына психологиялық-педагогикалық бақылаулар жүргізілді, балалармен әңгіме жүргізілді;

- диагностикалық жұмыс шеңберінде мазасыздықты зерттеу әдістері қолданылды;

- бейімделу үдерісін жақсарту үшін жаттығулар, ойындар, тапсырмалар әзірленді және өткізілді;

- жұмыста АРТ-терапия қолданылды;

-ата-аналармен, мұғалімдермен кеңес беру жұмыстары жүргізілді: жеке және топтық кеңестер, ата-аналар жиналысы және т.б.

Осы жұмыстың арқасында мектептегі бейімсіздену көп жағдайда жыл соңына дейін жойылады.

2022-2023 оқу жылы 5 сыныпқа 32 бала көшті, оның 28 қазақ сыныбына. 4 оқушы орыс сыныбына. 2023-2024 оқу жылы 5 сыныпқа 51 бала көшті, оның 36 қазақ сыныбына, 36 оқушы орыс сыныбына көшті. 2024-2025 оқу жылы 5 сыныпқа 29 бала көшті, оның 19 қазақ сыныбына, 10 оқушы орыс сыныбына көшті.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Оқу жылы** | **Сынып** | **Жалпы саны** | **Қазақ сыныбы** | **Орыс сыныбы** |
| 2022-2023 | 5 | 32 | 28 | 4 |
| 2023-2024 | 5 | 51 | 36 | 15 |
| 2024-2025 | 5 | 29 | 19 | 10 |

5 сыныптар арасында жүргізілген сауалнама нәтижесі көрсеткендей, оқушылардың жоғары пайызы өзін және қабілеттерін дұрыс бағалайды. Дегенмен, кейбір оқушылардың өзін-өзі бағалауы төмен және өзін-өзі бағалаудың күрт төмен болуы сирек кездесетінін атап өткен жөн, бірақ әлі де балалардың көбінде кездеседі. Жоғары өзін-өзі бағалау барлық балаларда бар.

Соңғы үш оқу жылының бейімделуді зерттеу бойынша 5 сынып оқушыларымен сауалнама жүргізілді. Диагностика үшін «Чувства в школе» сауалнама пайдаланылды.

**Нәтижелер кестеде көрсетіледі (%):**

5-сыныптарда жүргізілген сауалнама нәтижелері көрсеткендей, оқушылардың көп пайызы 5-сыныпта оқуға жақсы бейімделген. Дегенмен, барлық сыныптарда оқуға бейімділігі төмен балалар бар екенін айта кеткен жөн. Бұл мәселе оқушыларды орта буынға бейімдеу бойынша тренинг сабақтарын өткізу арқылы шешілді.

2023-2024 оқу жылы 5-сынып оқушыларының мектептегі мотивациясын анықтау мақсатында кейбір сыныптарда бесінші сынып оқушыларының оқу мотивациясын және бейімделуін анықтау мақсатында сауалнама жүргізілді. «Мен оқимын, себебі...» сауалнамасының мақсаты оқушының оқуға деген қызығушылығын ашу. Сауалнама талдауы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Мен оқимын, өйткені** | **5 сыныптар** |
| 1 | Заставляют родители | 1    (6%) |
| 2 | На уроке интересно | **9 (56%)** |
| 3 | Хочу больше знать | **14 (87,%)** |
| 4 | Хочу потом хорошо работать | **10 (62%)** |
| 5 | Чтобы доставлять радость родителям | **9 (56%)** |
| 6 | Не хочу отстать от товарищей | 3 (19%) |
| 7 | Чтобы не опозорить сынып | 1 (6%) |
| 8 | В наше время нельзя без образования | **10  (62%)** |
| 9 | Нравиться учитель | 2  (12%) |

**Суицидтік тәуекелдің алдын алу.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2023-2024 оқу жылы** | | |
| **Профилактика буллинга** | **Профилактика суицида** | **Профилактика жест.обращении** |
| https://www.instagram.com/reel/C6\_xp3sNXY1/?igsh=MWwzczlhMDg1Znh2OQ== | <https://www.instagram.com/38_mektep_pvl/p/C5ObcpIto9O/?igsh=cW55N3RqdjdrbHlq> | https://www.instagram.com/38\_mektep\_pvl/reel/C56RrRnt\_P6/?igsh=MTgwbmt5N3BuYWJ0eQ== |
| https://www.instagram.com/38\_mektep\_pvl/p/C6\_qibatfC7/?igsh=YWZ1MGhvNXR6eHd6 | <https://www.instagram.com/p/C5Nsc6Mt4Nm/?igsh=NXc5bnJla3h1OXBj> | <https://www.instagram.com/38_mektep_pvl/p/C5yN7yUNIB3/?igsh=Zmo4NGgzNjZ5ZWR4> |
| https://www.instagram.com/38\_mektep\_pvl/p/C7EXTFJtFC4/?igsh=MW9wcDVpNGw1ZGtjMQ== | <https://www.instagram.com/38_mektep_pvl/p/Cz5BePYIixr/?igsh=Y3hmY2oxOHF4ZXJw> | https://www.instagram.com/38\_mektep\_pvl/p/C5yE8BptuMt/?igsh=MWdtbWpmOWVmdG9lZw== |
| <https://www.instagram.com/38_mektep_pvl/p/C7JOiT1NG3k/?igsh=MThnbzg0MXBmOG50aA==> | https://www.instagram.com/38\_mektep\_pvl/reel/C24TVL6tCsc/?igsh=MWQ2eHd2N2prbmNnbw== | <https://www.instagram.com/38_mektep_pvl/p/C5yEzyZNOW3/?igsh=MW9rZHczZGZ2aWV1NQ==> |
| <https://www.instagram.com/38_mektep_pvl/p/C7LycuZNTc1/?igsh=cTRyaTNhNnU2dWph> | https://www.instagram.com/38\_mektep\_pvl/p/C2ZT92ONUr5/?igsh=MWV3MGdicWswMzZlYg | <https://www.instagram.com/p/C5x5ssJN7nd/?igsh=MXU1b3UxYm11YTRmYg==> |
| <https://www.instagram.com/38_mektep_pvl/p/C3pgKk2t4E8/?igsh=MWEzdTlveW1kemEybA==> | <https://www.instagram.com/38_mektep_pvl/p/CxMsChktuOI/?igsh=MWRtYm9tM2prMjAxeA==> | https://instagram.com/p/C6N7nCLNvu8/ |
| https://www.instagram.com/38\_mektep\_pvl/p/C2zQzSHtKMt/?igsh=MWtvNnF6bmlyNnQ4Zw== |  | <https://www.instagram.com/38_mektep_pvl/p/C3kPgyptl00/?igsh=MWllZGNoemZ6NDhlbQ==> |
| https://www.instagram.com/38\_mektep\_pvl/p/C2cyV9nN5hI/?igsh=YTFwNnA4cnhoMG9s |  | https://www.instagram.com/38\_mektep\_pvl/p/C2eVG2INBZE/?igsh=MWZ2MW5nOW5yeHE4aA== |
| https://www.instagram.com/38\_mektep\_pvl/p/C2Z6EqcNzjz/?igsh=OTAwYmlqaGQ5NGZ3 |  | https://www.instagram.com/38\_mektep\_pvl/p/CzdlDTlttll/?igsh=MTR6NnNpMGNwaGc3Mw== |
| https://www.instagram.com/38\_mektep\_pvl/reel/C2ZqIsgteAi/?igsh=b3ZpOWV3cmYyYjNr |  | <https://www.instagram.com/38_mektep_pvl/reel/CzdeHrLNqFj/?igsh=YXByZnRreXJsZDV3> |
| <https://www.instagram.com/38_mektep_pvl/reel/C0bbl8LNc0r/?igsh=MXU3MHVxcXljZm9kNA==>  22:27 |  | <https://www.instagram.com/38_mektep_pvl/p/C2Rw0m6Ns-g/?igsh=MTdocWhhMHZjd2pvMQ==> |
| https://www.instagram.com/38\_mektep\_pvl/reel/C2Rrkb-tKSU/?igsh=ejhqZmRxajBsYmJh |  | <https://www.instagram.com/38_mektep_pvl/p/Czlhpc6tjrW/?igsh=YjVsejVqZ3l0dTJo> |
| https://www.instagram.com/38\_mektep\_pvl/p/C2R3xPoNEz0/?igsh=MWY1bHQzdHJ4aW1wdg== |  | <https://www.instagram.com/38_mektep_pvl/p/C2RsKRrNTPh/?igsh=MWF4dHhrY3F4Z3U3OQ==> |
| <https://www.instagram.com/38_mektep_pvl/p/Czamr5HNcMM/?igsh=MTVldzdtbTl6bnhnZQ==> |  | <https://www.instagram.com/38_mektep_pvl/reel/C04Ve6-tUWd/?igsh=NmZ2OHZpZXN3MmZv> |
| <https://www.instagram.com/38_mektep_pvl/p/CyiN_J0Na3a/?igsh=MTg0cTBnaXpwcTN5dQ==> |  | <https://www.instagram.com/38_mektep_pvl/p/CzlG9XgN4vG/?igsh=MWF6bXlwYTN6eTR6MA==> |
| <https://www.instagram.com/38_mektep_pvl/p/CyiHZJ9NPCA/?igsh=ZmN2a2tiM3NjcWQ5> |  | <https://www.instagram.com/38_mektep_pvl/p/CzlG1AgtWi8/?igsh=MWkxdndhZjF6cWZzdA==> |
|  |  | <https://www.instagram.com/38_mektep_pvl/reel/CzqNZsJNwZc/?igsh=ODF3NHRmOHJ5d2Ro> |
|  |  | <https://www.instagram.com/38_mektep_pvl/p/Czm4ffLIViM/?igsh=NGhmZ2cyeWFvdTh4> |
|  |  | <https://www.instagram.com/38_mektep_pvl/p/CznYcssNt5m/?igsh=aG50MmNkaWp2dmxn> |
|  |  | <https://www.instagram.com/38_mektep_pvl/p/CzlwKc6tqn4/?igsh=aTM3cmFrbnhxb2h5> |
|  |  | <https://www.instagram.com/38_mektep_pvl/p/CzlrXq1NhAa/?igsh=MmdmbmwwZHpxcHpr> |
|  |  | <https://www.instagram.com/38_mektep_pvl/p/CzlrqX_NVRa/?igsh=eXg5cWZra2RsbTBt> |

Мектепте білім алушылар мен ата-аналар арасында суицидтің алдын алу бойынша жүргізілетін жұмыс жеке тұлғаның психологиялық денсаулығын нығайтуға және қолдауға және оқушылар ұжымында қолайлы психологиялық ахуал қалыптастыруға бағытталған. Сынып жетекшілері "жақсы көңіл-күй іздеуде", "төбелессіз өмір сүруді қалай үйренуге болады", "шаршауды жеңілдетуді үйрену" (1-4 кл), "туыстарымыз бен жақындарымыздың тәжірибесін түсінуді үйрену" (5-6 кл), "ата-аналармен жанжалдарды шешу жолдары", "тәсілдер" тақырыптарында сынып сағаттарын дайындады және өткізді тиімді қарым-қатынас" (7-8 кл), "балалар мен ата-аналар. "Біздің таңдауымыз - өмір "(9 кл), оқушылардың тәрбие жұмысы барысында" адам өмірінің құндылығы"," өмірдің мақсаттары мен мәні " сияқты ұғымдарды, сондай-ақ қиын жағдайларда психологиялық қорғаудың жеке әдістерін қалыптастырады. Үйренушілер мазасыздық, агрессивтілік деңгейлеріне сауалнама жүргізді , сонымен қатар " Мен өзімді қалай сезінемін?».

Кіші мектеп оқушылары өз отбасыларын бояды, сонымен қатар дұрыс дүниетаным үшін ойындар өткізілді. Оқушылар мен олардың ата-аналарының назарына "Сенім телефондары" туралы ақпарат жеткізілді, сондай-ақ "сенім телефондары" туралы мәліметтер мектептегі стендтерде орналастырылды. Ата-аналармен профилактикалық жұмыс жүргізілуде, атап айтқанда "ата-аналарға қиын жас немесе кеңестер", "суицид дегеніміз не және оны қалай болдырмауға болады"тақырыбында жалпы мектептік ата-аналар жиналысы өткізілді. Суицидтік ниеттердің ауырлығын, психологиялық көмек қажеттілігін анықтау мақсатында 7-9 сынып оқушылары арасында жанжал, мазасыздық, депрессия деңгейін диагностикалау жүргізілді.Суицидтік мінез-құлықтың алдын алу мақсатында аталған барлық іс-шаралардан басқа жасөспірімдердің мінез-құлқын бақылау, сыныптастарымен, достарымен, ата-аналарымен әңгімелесу болып табылады.

Соңғы үш жылда 7-9 сыныптар арасында қобалжу сауалнамасының нәтижесі:

Сонымен қатар, 2023-2024 жылы педагог-психолог Н.Е.Баширова әлеуметтік желіде өз-өзіне қол жұмсаудың, буллингтің алдын алуға байланысты көптеген бейнерроликтерін түсірді.

**Ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалар**

Баширова педагог-психолог Н.Е үйде 9-сынып оқушысымен сабақ жүргізеді. 5-9-сыныптардағы ақыл-ой кемістігі жеңіл оқушыларға арналған «Танымдық белсенділікті түзету» пәні бойынша сабақтар жаңартылған мазмұндағы Қазақстан Республикасы Заңының 5-бабының 6) тармақшасына сәйкес әзірленген үлгілік оқу жоспары бойынша өткізіледі. 2007 жылғы 27 шілдедегі «Білім туралы». Пәннің мақсаты: «Танымдық белсенділікті түзету» - ақыл-ойы кем оқушылардың танымдық саласы мен потенциалдық мүмкіндіктерін дамыту, Бағдарламаның мазмұнын ойдағыдай меңгеру үшін жағдай жасау. Бұл бағдарлама келесі бөлімдерді қамтиды: сенсорлық процестерді және кеңістікті бағдарлауды дамыту (есту қабылдауын, көрнекі қабылдауды, кеңістікті бағдарлауды, уақытты бағдарлауды, тактильді-моторлы қабылдауды дамыту), интеллектуалдық саланы дамыту (есте сақтау, сөйлеу және ойлау, қиялды дамыту). , назар аударыңыз).

**Жас мамандарынан алынған сауалнаманың анықтамасы**

**Мерзімі:** 31 қаңтар 2024 жыл   
 **Мақсаты:** жас мамандардың ұжымға бейімделуін анықтау  
**Қатысқандар:** 5 жас маман

 **Барысы:** жас мамандарға сауалнама таратылды.

*«Құрметті әріптес! Сізден анкета сұрақтарымен алдын ала мұқият танысып, тиісті жауапты таңдап алғаннан кейін, анкетаны толтыруыңызды сұраймыз. Барлық мәліметтер жалпылама түрде пайдаланылатын болады. Сізге зерттеуге қатысып, өз ойыңызбен бөліскеніңіз үшін алғысымызды білдіреміз!»*

       **Нәтижесінде:** Қаңтар айында мектебімізде декреттегі және сырттай жұмыс жасап жатқан мамандарды қоспағанда, барлығы – 37 мұғалімдер жұмыс жасап жатыр. Сонын ішінде 5 жас мамандарынан  «Жас мұғалімнің бейімделу проблемасы» тақырыбында сауалнама алынды. Олар: М.Қ, Габбасова, М.А. Койшинова, З.Р. Нокина, Н.Н. Насриденова, Ш.М. Мұрат. Сауалнама барлығы 12 сұрақтан құралған. Мектеп бойынша барлығы 5 жас маман жұмыс атқарады. Алынған сауалнама қорытындысы бойынша жас мамандар сауалнамаға толық 100% қатысты.

 **Сауалнама бойынша**   
 1.Педагогикалық жұмысқа Сіз қалай келдіңіз? сұрағы бойынша 5 жас маман, яғни 100% саналы түрде келгендерін көрсетті.

 2. Сіз жұмысты қалай іздедіңіз/таптыңыз? сұрағы бойынша:

1 жас маман – мектеп әкімшілігі шақырды (З.Р. Нокина)

1 жас маман – бітірген жоғары оқу орнынның жолдауымен (Ш.М. Мұрат).

1 жас маман – жауап берген жоқ (Н.Н. Насриденова)

2 жас маман – конкурс бойынша (М.Қ. Габбасова, М.А. Койшинова)деп жауап берді.

 3. Сізде тәлімгер-мұғалім бар ма? сұрағына

4 жас маман – иә, және оның көмегі тиімді(М.А. Койшинова, З.Р. Нокина, Н.Н. Насриденова, Ш.М. Мұрат).

1 жас маман – жоқ, мен оған мұқтаж емеспін деп жауап берді. (М.Қ. Габбасова)

 4.Өзіңіздің жеке педагогикалық қызметіңізден кейін Сіздің мұғалімнің жұмысына көзқарасыңыз өзгерді ме, егер өзгерсе қалай? сұрағы бойынша

4 жас маман – жақсы жағына қарай өзгерді (М.Қ. Габбасова, М.А. Койшинова, З.Р. Нокина, Н.Н. Насриденова).

1 жас маман – өзгерген жоқ (Ш.М. Мұрат) деп жауап берді.

 5.Өзіңіздің мектептегі жұмысыңыздың сапасына қаншалықты көңіліңіз толады сұрағына

3 жас маман – толық қанағаттанамын (М.Қ. Габбасова, М.А. Койшинова, З.Р. Нокина,).

1 жас маман – иә (Н.Н. Насриденова).

1 жас маман – нақты жоқ (Ш.М. Мұрат) деп жауап берді.

 6.Сіз мектеп тәжірибесінде қандай проблемалармен жиі кездесудесіз?

1 жас маман – жұмыс жоспарын құрастыруда, тəрбие мен оқыту мазмұнын,

формасын, əдістері мен құралдарын анықтауда (М.А. Койшинова)

3 жас маман – мектеп әкімшілігінің жұмыс стилі (М.Қ. Габбасова, Н.Н. Насриденова, З.Р. Нокина,).

1 жас маман – баланың дамуына мониторинг жүргізуде (Ш.М. Мұрат)деп жауап берді.

 7.Мектеп қабырғасында жұмыс істеу барысында Сіз жоғары оқу орнында алған біліміңіздің тәжірибелік пайдасын жалпы қалай бағалайсыз? сұрағы

3 жас маман – айтарлықтай жоғары (М.Қ. Габбасова, М.А. Койшинова, З.Р. Нокина,).

2 жас маман – аса жоғары емес (Н.Н. Насриденова, Ш.М. Мұрат) деп жауап берді.

8.Сіздің ойыңызша, жоғары оқу орындарының педагогикалық мамандықтарының оқыту мазмұнында не жетіспейді?

3 жас маман – сабақ беретін пән бойынша мазмұны мен білім ауқымы (М.Қ. Габбасова, Н.Н. Насриденова, Ш.М. Мұрат).

2 жас маман – кәсіптік тәжірибе бойынша уақыт көлемі мен мазмұны деп жауап берді. (М.А. Койшинова, З.Р. Нокина).

9. Өзіңіздің негізгі педагогикалық біліміңізді жоғары оқу орнын бітіргеннен кейін мектеп қабырғасында алғандығыңызбен келісесіз бе?

3 жас маман – келісемін (М.Қ. Габбасова, М.А. Койшинова, Н.Н. Насриденова).

2 жас маман – келісемін,бірақ толығынан емес (З.Р. Нокина, Ш.М. Мұрат).деп жауап берді.

 10. Алдағы бірнеше жылда өзіңіздің педагогикалық мансабыңыздың дамуын қалай болжайсыз? деген сұраққа

2 жас маман – жұмыс істеп жүрген мектепте өз біліктілігімді біртіндеп арттыру (М.Қ. Габбасова, М.А. Койшинова)

1 жас маман – жұмыс істеп жүрген мектепте өз біліктілігімді біртіндеп арттыру және магистратураға түсу, ғылыми-педагогикалық қызметті бастау (Н.Н. Насриденова).

1 жас маман – өзге беделді, кәсіби тартымды мектепке ауысу (Ш.М. Мұрат)

1 жас маман – мансаптық өсу (басшы, меңгеруші, әдіскер) (З.Р. Нокина).деп жауап берді.

11. Мамандықты ауыстыру туралы ойыңыз бар ма?

5 жас маман, яғни 100% жоқ деп жауап берді.

12.  Мамандықты ауыстыру ойыңыз болса,  оның себебі

1 жас маман – жеткіліксіз кәсіби деңгейіме байланысты (Ш.М. Мұрат).деп жауап берді. Қалған 4 жас маман жауап берген жоқ, себебі 11 сұрақтан туындап тұрған сұрақ.

**Ұсыныс:**   
 Жас мамандардың ұжымға бейімделуіне байланысты психологиялық қолдау

көрсету

* 1. ОҚУ – МАТЕРИАЛДЫҚ АКТИВТЕР

***Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беретін ұйымдардың білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптарын және оларға***

***сәйкестігі растайтын құжаттар тізбесін сақтау туралы***

Атауы мен ауданы көрсетілген пәндік кабинеттер:

*Барлық пән кабинеттері оқушы, ұстазға арналған стандартты жиһаздармен жабдықталған: 10 парта, 20 орындық, шкафтар, мұғалімге арналған үстел, орындық және т.б.*

***1 қабат***

1.Кабинет №10 -22,3 м2

2. Кабинет №11-21,6 м2

3. Кабинет №12-21,9 м2

4. Кабинет №5- 25,5 м2

5. Информатика Кабинеті №4 -35,6 м2 (компьютер 8+1)

6. Шеберхана кабинеті(ұлдар) №9-58,4 м2

7.Кабинет №1 -32,6 м2

**2 қабат**

1.Кабинет №23-24,4 м2

2. Кабинет №22-23,0 м2

3. Кабинет №18- 25,0 м2

4. Кабинет №17- 29,0 м2

5. Кабинет №16- 23,0 м2

6.Кабинет №15-24,8 м2

7.Кабинет №14-24,7 м2

**1 қабат** (Жаңа құрылған мектеп)

1. Би кабинеті -48,7 м2
2. Шеберхана кабинеті(қыздар)№28 -48,5 м2

**2 қабат**

1. Қазақ тілі кабинеті №35-46,8
2. Лабараториялық кабинет -14,6
3. Математика кабинеті №36-46,6
4. Тарих кабинет №41 -47,6
5. Ағылшын тілі кабинеті №42-46,8
6. Лабараториялық кабинет -15,0
7. Орыс тілі және әдебиеті кабинеті №40- 49,9
8. Лабараториялық кабинет №40-15,3
9. Физика кабинеті-46,9
10. Химия кабинеті-46,7
11. Биология кабинеті -47,2

Компьютерлік сыныптар, компьютерлер, жабдықтар мен жиһаздар,

жеке пайдалануға арналған шкафтар

Информатика кабинеті -1

Оқу процесінде қолданылатын компьютерлер саны-42

Интербелсенді тақталар-14

LED-экрандар-9

Акт залы, спорт залы, кітапхана (м2)

Акт залы-57,0+16

Спорт зал 284,2

Кітапхана 21,8

**Әлеуметтік-тұрмыстық және өзге де мақсаттағы (өткізу пункттері, санитариялық тораптар (унитаздар, жуу раковиналары) болуы**

Унитаздар-20

Писсуарлар-2

Раковиналар-25

Материалдық-техникалық базасы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Р/с** | **Қабат** | **Мектеп** | **Көлемі** | **Құрал - жабдықтар** |
| 1 |  | Медбике бөлмесі | 13,3 кв.м | 1 үстел  1 орындық |
|  |  |  |  | 1 шкаф |
|  |  |  |  | 1 кушетка  1 таразы  1 раковина  1 компьютер жинақта  1 ширма |
| 2 |  | Ем алу бөлмесі | 3,9кв.м | 1 тоңазытқыш |
|  |  |  |  |  |
| 3 |  | Медбике бөлмесі | 8,6 кв.м | 2 шкаф |
|  |  |  |  | 1 раковина |
|  |  |  |  | 1 үстел |
|  |  |  |  | 1 орындық |

Санитарлық қағйдаларға сәйкес мектептің медициналық қызмет кабинетінде жеке пайдалануға арналған жабдықтар: бактерицидтық шамдар, тонометр, фонендоскоп, жгут, бикс, пинцет, резенке қыздырғышы, лоток, шпатель, небулайзер, электрондық тонометр, кулерлар, педикулезге арналған жабдықтар және дезинфекция құралдар мен ертінділері бар.

**Медициналық қызметке арналған лицензия** Павлодар облысының Денсаулық сақтау басқармасы, Павлодар облысының әкімшілігінен берілді, лицензия нөмірі №15006924

Медициналық қызметтің кадр құрамы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Р/с** | **Аты-жөні** | **Туған жылы, айы, күні** | **Қызметі** | **Еңбек өтілі, жыл** |
| **1** | Қошқарбаева Жадыра Бейсенбаевна | 30.04.1990 жыл | медбике | 10 жыл |

**Медициналық қызметтің кадр құрамы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Р/с** | **Аты-жөні** | **Диплом** | **Сертификат, санаты** |
| **1** | Қошқарбаева Жадыра Бейсенбаевна | Медициналық колледж «Жәрдем» |  |

**Қорытынды:** Мектеп жасындағы балалардың денсаулығын сақтау және нығайтужөніндегі іс-шараларды жоспарлайды; -профилаттикалық, медициналық тексеріп-қару жүргізу кестесін жасайды және оның іске асырылуын қамтамасыз етеді;- профилаттикалық тексеріп-қарау нәтижелері бойынша уақытылы диспансерлік бақылауды жүзеге асырады. Оқушылардың жылына 1рет профосмотрдан өтілуін қамтамасыз етеді. Мектеп әкімшілігі, психологімен бірлесе отырып оқушылар арасында салауатты өмір салтын қалыптастыру және насихаттау, алғашқы көмек көрсету бойынша оқыту семинарларын, тренингтер мен дәрістер ұйымдастыру және өткізу. Білім беру обьектісінің қызметкерлері мен асхана жұмыскерлері жұмысқа медициналық тексерістен өтеді және жұмысқа жіберілгені туралы жеке медициналық кітапшалары бар.

***Интернет желісіне қосылған компьютерлердің (шағын жинақты мектептерді қоспағанда) компьютерлік сыныптардың болуы туралы мәліметтер***

Мектеп-интернатында интернет желісіне қосылған компьютерлік сыныптар және кабинеттер туралы мәлімет

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Р/с** | **Кабинет** | **Компьютер саны** | **Ноутбук** | **Интернетке қосылған**  **компьютерлер саны** |
| 1 | Информатика | 9 |  | 9 |
| 3 | Химия | 1 | 15 | 15 |
| 4 | Физика | 1 | 15 | 15 |
| 5 | Биология | 1 | 15 | 15 |
| 6 | Тарих | 1 |  | 1 |
| 7 | Ағылшын тілі | 1 |  | 1 |
| 8 | Қазақ тілі және әдебиет | 1 |  | 1 |
| 9 | Математика | 1 |  | 1 |
| 10 | Орыс тілі және әдебиет | 1 |  | 1 |
| 11 | Начальные классы | 11 |  | 11 |
| 12 | Көркем еңбек | 2 |  | 2 |
| **Жалпы** | **12 кабинет** | **30** | **45** | **72** |

**Қорытынды:** Мектеп интернет желісіне қосылған компьютерлік сыныптар және кабинеттерлер саны -117, ол 1-10 сыныптың оқушыларына ортақ есеппен санағанда 2,6 оқушыға 1 компьютерден келеді.

***Білім алушылар үшін тамақтану объектісінің болуы туралы мәліметтер***

***Мектеп асханасы туралы мәлімет***

Тегін ыстық тамақпен оқушылардың қамтылуы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Жылдар** | **Жалпы оқушылар саны** | **Тегін ыстық тамақпен қамтылған оқушылар саны** | **Пайыз** |
| 2022-2023 оқу жылы | 264 | 141 | 56,79% |
| 2023-2024 оқу жылы | 277 | 141 | 56,79% |
| 2024-2025 оқу жылы | 309 | 161 | 56,79% |

**Асхананың жұмыс кестесі**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Апта атауы** | **Уақыты** | **Жұмыс реті** | **Тамақ ішеді** | **Үзіліс уақыты** |
| Дүйсенбі | 9:35-9:50 | Ыстық тамақпен қамту | 1,4-сыныптар | 15минут |
| 11:15-11:30 | Ыстық тамақпен қамту | 1-11сыныптар | 20минут |
| 14:55-15:10 | Ыстық тамақпен қамту | 2,3,5-сыныптар | 15минут |
| Сейсенбі | 9:35-9:50 | Ыстық тамақпен қамту | 1,4-сыныптар | 15минут |
| 11:15-11:30 | Ыстық тамақпен қамту | 1-11сыныптар | 20минут |
| 14:55-15:10 | Ыстық тамақпен қамту | 2,3,5-сыныптар | 15минут |
| Сәрсенбі | 9:35-9:50 | Ыстық тамақпен қамту | 1,4-сыныптар | 15минут |
| 11:15-11:30 | Ыстық тамақпен қамту | 1-11сыныптар | 20минут |
| 14:55-15:10 | Ыстық тамақпен қамту | 2,3,5-сыныптар | 15минут |
| Бейсенбі | 9:35-9:50 | Ыстық тамақпен қамту | 1,4-сыныптар | 15минут |
| 11:15-11:30 | Ыстық тамақпен қамту | 1-11сыныптар | 20минут |
| 14:55-15:10 | Ыстық тамақпен қамту | 2,3,5-сыныптар | 15минут |
| Жұма | 9:35-9:50 | Ыстық тамақпен қамту | 1,4-сыныптар | 15минут |
| 11:15-11:30 | Ыстық тамақпен қамту | 1-11сыныптар | 20минут |
| 14:55-15:10 | Ыстық тамақпен қамту | 2,3,5-сыныптар | 15минут |

Тамақтануды ұйымдастыратын персонал құрамы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Мамандық атау** | **Бірлік саны** |
| 1 | Бас аспазшы | 1 |
| 2 | Аспазшы | 1 |
| 3 | Диетмедбике | 1 |
| 4 | Қоймашы | 1 |
| 5 | Жүк көтеруші | 0 |
| 6 | Асхана қызметкері | 4 |
| 7 | Техникалық қызметшілер | 1 |

**Қорытынды:** Мектеп асханасы барлық санитарлық талаптарға сай ұйымдастырылған. Кажетті құрал-жабдықтармен жабдықталған. Жыл сайын асхана ыдыстары жаңартылып отырады. Бізге қосымша бала санының өсуіне байланысты,үстелдер алу керек.

* 1. АҚПАРАТТЫҚ РЕСУРСТАР ЖӘНЕ КІТАПХАНАЛЫҚ ҚОР

Оқу және көркем әдебиеттің кітапхана қорының болуы туралы мәліметтер

Кітапхананың жалпы көлемі – 26 шаршы метр, оқу ғимаратының екінші қабатында орналасқан. Абонемент – 1, оқу залы –1, коворкинг зонасы-1, оқу залындағы орындары саны 6. Кітапхананың негізгі кітап қорын сақтауға 1 бөлек бөлме арналған.

Кітапхана қажетті жиһазбен жабдықталған стеллаж саны – 10, 4 кітап көрмесіне арналған, монитор – 1 дана, процессор – 1дана, принтер 1- дана, интернет Wi-Fi қосылған, оқырмандарға арналған үстелдер саны – 5, оқырмандарға арналған орындық – 6, кафедра – 1. Кітапхананың қызметі біріңғай ережелерін құру, құжаттарын сақтау, жинақтау, ескірген басылымдар мен оқу әдебиеттерін есептен шығару, оқырмандарға қызмет көрсету ережелерін ұйымдастыру Ережесі бойынша жүргізіледі. Ал жаңа оқу әдебиеттерін қабылдау ілеспе құжаттар бойынша жүргізіледі.

Кітапхананың басты мақсаты - оқу процесін ақпараттық ресурстарыменқамтамасыз ету.

Кітапхананың басты міндеті – оқырмандаға жедел және сапалы қызмет көрсету, қажетті оқулықтармен, оқу - әдістемелік, ғылыми және көркем әдебиеттермен қамтамасыз ету. Жыл сайын кітапхана өз қорын Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі тарапынан толықтырады.

Мектеп кітапханасының негізгі бақылау көрсеткіштері

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Көрсеткіштер атауы** | **2022жыл** | **2023 жыл** | **2024 жыл** |
| 1 | Оқушылар | 264 | 277 | 308 |
| 2 | Мұғалімдер | 37 | 45 | 48 |
| 3 | Кітап қоры | 13697 | 14564 | 17764 |
| 4 | Бір оқушыға есептегенде  оқулық оқу – әдістемелік әдебиеттер | 51 | 52 | 57 |
| 5 | Кітап берілуі | 6200 | 6850 | 761 |
| 6 | Кітапханаға келу саны | 4150 | 4670 | 5300 |

**2022, 2023,2024 жылдары аралығында алынған оқу және оқу -стаж**

әдістемелік,ғылыми және көркем әдебиеттер.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Әдебиет түрі** | **2022 жыл** | **2023 жыл** | **2024 жыл** |
| 1 | Оқулықтар, оқу - әдістемелік  құралдар | 10720 | 11364 | 13040 |
| 2 | Оқулықтар | 10470 | 11109 | 12785 |
| 3 | Оқу әдістемелік әдебиеттер | 250 | 255 | 255 |
| 4 | Әдебиеттердің түскен саны | 223 | 0 | 0 |
| 5 | Қазақ тіліндегі көркем әдебиет | 2900 | 2900 | 2900 |
| 6 | Орыс тіліндегі көркем әдебиеті | 300 | 300 | 300 |

Кітапханада оқырмандарды есепке алу, оқушыларға кітап тарату, формулярларды толтыру секілді жұмыстар атқарылуда.

Бүгінгі таңда 307 оқушы, және 48 мұғалім, оқулықтарымен оқу – әдістемелік кешендермен қамтамасыз етіледі. Кітапхана қорының сапасы оқушылардың дайындық бейініне сәйкестігі, сонымен қатар кітапхана қорына байланысты. Бұл бағытта улкен жұмыстар атқарылуда. Қор жыл сайын ескірген көп даналы оқу әдебиеттерінен босатылады. Және әдебиеттің сатып алынуы қатаң, түрде, өтініш бойынша жүргізіледі.

Кітапхана қоры баспасөз басылымдарымен жүйелі түрде толықтырылып тұрады. Негізінен бұл қазақ және орыс тіліндеріндегі, жергілікті және республикалық маңызы бар газеттер, сонымен қатар спорттық басылымдармен білім саласына арналған басылымдар, 2023 жылдың бірінші және екінші жарты жылдығында мерзімді баспаға жазылуға 80000 тенгеге бөлінді.

Кітапхананың негізгі кітап қоры

(әдістемелік ұсынымдарға 12-қосымша)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Оқу жылдары** | **Оқулықтар қоры, (соның ішінде)** | **Оқу әдістемелік әдебиеттер, барлығы**  **(соның ішінде)** | **Көркем шығарма әдебиеттер, барлығы**  **(соның ішінде)** | **Кітапханананың жалпы қоры (дана)** |
| **2022** | 10720 | 250 | 2900 | 13090 |
| **2023** | 11014 | 255 | 2900 | 13659 |
| **2024** | 12785 | 255 | 2900 | 15685 |

***Интернет желісіне қосылған компьютерлердің (шағын жинақты мектептерді қоспағанда) компьютерлік сыныптардың болуы туралы мәліметтер***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Р/с | Кабинет | Компьютер саны | Ноутбук | Интернетке қосылған  компьютерлер саны |
| 1 | Информатика | 8 |  | 8 |
| 3 | Химия | 1 | 2 | 3 |
| 4 | Физика | 1 |  | 1 |
| 5 | Биология | 1 | 10 | 11 |
| 6 | Тарих | 1 |  | 1 |
| 7 | Ағылшын тілі | 1 |  | 1 |
| 8 | Қазақ тілі және әдебиет | 1 |  | 1 |
| 9 | Математика | 1 |  | 1 |
| 10 | Орыс тілі және әдебиет | 1 |  | 1 |
| 11 | Начальные классы | 12 |  | 11 |
| 12 | Көркем еңбек | 2 |  | 2 |
| **Жалпы** | **23 кабинет** | **30** | **12** | **72** |

**Қорытынды:** Мектеп интернет желісіне қосылған компьютерлік сынып және кабинеттерлер саны 134, ол 1-10 сыныптың 307 оқушыларына орта есеппен санағанда 2 оқушыға 1 компьютерден келеді.

* 1. **БІЛІМ АЛУШЫЛАРДЫҢ БІЛІМІН БАҒАЛАУ**

**Білім алушылардың дайындық деңгейіне өлшемшарттар**

***ЖБП үлгілік оқу бағдарламалары мен Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығымен бекітілген бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 29031 болып тіркелген) талаптарына сәйкес тиісті білім беру деңгейінің әрбір білім беру саласы (және оқу пәндеріне) бойынша білім алушылардың дайындық деңгейі (оқытудан күтілетін нәтижелер) туралы***

Кез келген педагогикалық ұжымның алдыңғы қатарлы маңызды міндеттерінің бірі білім сапасын көтеру. Оқушылардың білім стандартын жетік меңгеруі білім берудегі ең жоғары деңгей. Оқушылардың білім стандартын меңгеруін, олардың оқытылу деңгейін анықтау үшін дәстүрліәдістер қолданылады: сыныптар бойынша оқытылу деңгей нәтижесі, әкімшілік бақылау жұмыстары негізінде пәндердің тоқсандық, жылдық салыстырмалы анализдері, оқушыларды қорытынды аттестаттау мәліметтері арқылы мұғалімдердің, сыныптары, оқу пәндерінің мықты және әлсіз жақтарын анықтауға мүмкіндік береді.

Осындай салыстырмалы талдауларды жүзеге асыру үшін қолданылады:

* мектептің статистикалық есептері мәліметтері
* әр түрлі пәндер бойынша оқушылардың білім сапасын мектепішілік бақылау жүйесі арқылы алынған ақпараттар
* ОЖСБ нәтижелері, емтихандар мен қорытынды тестілеу
* сынып журналдары мен дәптерлер тексерісі бойынша алынған мәліметтер Мектептің педагогикалық ұжымының оқу-тәрбие үрдісіндегі кемшіліктерді

анықтау мақсатында сыныптар мен пәндер бойынша аралық, қорытынды аттестаттау деңгейі анализі, білім беру және оқыту сатыларындағы білім сапасын талдау және бақылау мониторингі жүргізіліп, педагогикалық кеңесте талдау жасалынады.

**2022-2034 оқу жылының қорытындысы бойынша білім алушылардың білім, білік және дағды сапасының жай-күйі**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сынып** | **Cынып саны** | **Оқушы саны** | **Оқу**  **үздікте рі** | **Екпін ділер** | **Үлгер**  **меуші лер** | **Сапа %** | **Үлгері м**  **%** |
| 2 сынып | 4 | 37 | 12 | 16 | - | 75 | 100 |
| 3 сынып | 3 | 31 | 2 | 8 | - | 32 | 100 |
| 4 сынып | 4 | 47 | 4 | 24 | - | 60 | 100 |
| **2–4 сынып** | **11** | **115** | **18** | **48** | **-** | **57** | **100** |
| 5- сынып | 3 | 29 | 5 | 11 | - | 55 | 100 |
| 6- сынып | 2 | 25 | 0 | 11 | - | 44 | 100 |
| 7- сынып | 2 | 23 | 0 | 5 | - | 22 | 100 |
| 8-сынып | 2 | 16 | 0 | 3 | - | 19 | 100 |
| 9-сынып | 2 | 20 | 1 | 7 | - | 40 | 100 |
| **5–9 сынып** | **11** | **113** | **6** | **37** | **-** | **38** | **100** |
| **2-9 сынып** | **22** | **228** | **24** | **85** | **-** | **47** | **100** |

**Қорытынды:** 2022-2023 оқу жылының қорытындысы бойынша білім алушылардың білім, білік және дағды сапасының диаграмасына сәйкес білім сапасы жоғары сыныптар: 2, 3 сыныптар, білім сапасы төмен көрсеткен.

көрсеткендер: 6, 8, 9 сыныптар.

**2023-2024 оқу жылының қорытындысы бойынша білім алушылардың білім, білік және дағды сапасының жай-күйі**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сынып** | **Cынып саны** | **Оқушы саны** | **Оқу**  **үздікте рі** | **Екпін ділер** | **Үлгер**  **меуші лер** | **Сапа %** | **Үлгері м**  **%** |
| 2 сынып | 3 | 35 | 6 | 15 | - | 60 | 100 |
| 3 сынып | 4 | 36 | 8 | 20 | - | 78 | 100 |
| 4 сынып | 3 | 29 | 2 | 11 | - | 45 | 100 |
| **2–4 сынып** | **10** | **100** | **16** | **46** | **-** | **62** | **100** |
| 5- сынып | 3 | 47 | 2 | 18 | - | 32 | 100 |
| 6- сынып | 3 | 27 | 2 | 13 | - | 56 | 100 |
| 7- сынып | 2 | 22 | 0 | 9 | - | 41 | 100 |
| 8-сынып | 2 | 9 | 0 | 3 | - | 33 | 100 |
| 9-сынып | 2 | 13 | 1 | 2 | - | 23 | 100 |
| **5–9 сынып** | **12** | **132** | **6** | **52** | **-** | **44** | **100** |
| **2-9 сынып** | **22** | **232** | **22** | **98** | **-** | **52** | **100** |

**Оқу үздіктері, оқу екпінділері, сапа диаграммасы**

**/2023-2024 оқу жылы/**

**Қорытынды:** 2023-2024 оқу жылының қорытындысы бойынша білім алушылардың білім, білік және дағды сапасының диаграмасына сәйкес білім сапасы жоғары сыныптар: 2, 3 сыныптар, білім сапасы төмен көрсеткен.

көрсеткендер: 5, 8, 9 сыныптар.

**3 жылдағы оқу сатылары бойынша білім сапасының көрсеткіштері**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Оқу жылы** | **% білім сапасы** | | | **% үлгерімдері** | | |
| **Бастауыш мектеп** | **Негізгі мектеп** | **Барлығы**  **мектеп бойынша** | **Бастауыш мектеп** | **Негізгі мектеп** | **Барлығы**  **мектеп бойынша** |
| 2022-23 | 57% | 38% | 48% | 100% | 100% | 100% |
| 2023-24 | 62% | 44% | 52% | 100% | 100% | 100% |

**3 жылдағы оқу сатылары бойынша білім сапасының көрсеткіштері**

**салыстырмалы диаграмма**

**Қорытынды:** Білім сапасының көрсеткішіне келсек, 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024 оқу жылдарында бастауыш 2-4 сыныптар бойынша білім сапасы -5 пайызға, 5-9 сыныптар бойынша білім сапасы -4 пайызға көтерілген.

**Бастауыш сыныптар бойынша білім сапасының сыныпаралық салыстырмалы көрсеткіштері**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Оқу жылы** | **Оқушы саны** | **Оқу үздіктері** | **Оқу екпінділері** | **Білім сапасы** |
| 2022-2023 | 228 | 24 | 85 | 48 |
| 2023-2024 | 232 | 22 | 98 | 52 |

**Бастауыш сыныптар бойынша білім сапасының сыныпаралық салыстырмалы диаграмма**

**Қорытынды:** Оқушы саны 4-ке көбейген, оқу үздіктер саны азайды -2 оқушы азайған, оқу екпінділер саны артты 13 оқушыға, сондықтан бастауыш бойынша білім сапасы +4 пайызға көтерілген.

**2-4 сыныптардың оқу үлгерімі білім сапасы көрсеткіштері**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сынып** | **2022-2023 оқу жылы** | | **2023-2024 оқу жылы** | | **Динамика** |
|  | **Сапа %** | **Үлгерім**  **%** | **Сапа**  **%** | **Үлгерім**  **%** |
| 2- сынып | 76 | 100 | 60 | 100 | +4 |
| 3-сынып | 32 | 100 | 78 | 100 | +46 |
| 4-сынып | 60 | 100 | 45 | 100 | -15 |
| **Жалпы** | 57 | 100 | 62 | 100 | +5 |

**2-4 сыныптардың оқу үлгерімі білім сапасы**

**көрсеткіштерінің салыстырмалы диаграмма**

**Қорытынды:** 2-4 сыныптардың оқу үлгерімі білім сапасы көрсеткіштерінің салыстырмалы диаграмма бойынша бастауыш сыныптар бойынша ең жоғары білім сапасы 3 сыныптар көрсетті, ең төмен көрсеткіш 4 сыныптар, бастауыш бойынша білім сапасы – 5 пайызға көтерілген.

**5-9 сыныптар бойынша білім сапасының сыныпаралық** **салыстырмалы көрсеткіштері**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Оқу жылы** | **Оқушы саны** | **Оқу үздіктері** | **Оқу екпінділері** | **Білім сапасы** |
| 2022-2023 | 113 | 6 | 37 | 38 |
| 2023-2024 | 132 | 6 | 52 | 44 |

**Қорытынды:** Оқушы саны + 19 артты, оқу үздіктер саны өзгеріссіз, оқу екпінділер саны +15 артты, сондықтан 5-9 сыныптар бойынша білім сапасы +6 пайызға көтерілген. Сондықтан оқу жылында қосылған оқушылар саны сапаға әсер еткені көрінеді.

**5-9 сыныптар бойынша білім сапасының сыныпаралық салыстырмалы диаграмма**

**5-9 сыныптар бойынша білім сапасының сыныпаралық көрсеткіштер**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Сыныптар | **2022-2023 оқу**  **жылы** | | **2023-2024 оқу**  **жылы** | | **Динамика** |
| Үлгерімі | Білім сапасы | Үлгерімі | Білім сапасы |  |
| 5-е | 100% | 52% | 100% | 43% | -9 |
| 6-е | 100% | 38% | 100% | 56% | +18 |
| 7-е | 100% | 25% | 100% | 41% | +16 |
| 8-е | 100% | 37% | 100% | 48% | +11 |
| 9-е | 100% | 67% | 100% | 23% | -44 |
| **Мектеп бойынша** | **100%** | **54%** | **100%** | **52%** | **-2** |

**5-9 сыныптар бойынша білім сапасының сыныпаралық салыстырмалы диаграмма**

**Қорытынды:** 5-9 сыныптардың оқу үлгерімі білім сапасы көрсеткіштерінің салыстырмалы диаграмма бойынша ең жоғары білім сапасы 9- сыныптарда 2022-2023 оқу жылында болған, 2023-2024 оқу жылында 9-сыныпта -44 пайызға төмендеген, жалпы жылдық пайыз +2 пайызға төмендеген, жалпы білім сапасы жақсы деңгейде.

*9-сынып оқушыларының қорытынды аттестаттау нәтижесі бойынша білім сапасы көрсеткіштері*

**/2022-2023 оқу жылы/**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Предмет** | **Экзаменатор** | **Кол-во сдавших**  **экзамен** | **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** | **Успева-емость (%)** | **Кач- во знаний (%)** |
| 9 «А» | Қазақ тілі | Мурунбаева Г.И. | 13 | 2 | 4 | 7 | 0 | 100 | 46 |
| 9 «Б» | Орыс тілі | Орумбаева А.Д. | 7 | 3 | 2 | 2 | 0 | 100 | 71 |
| 9 «А» | Алгебра | Оспанов У.К. | 13 | 2 | 4 | 7 | 0 | 100 | 46 |
| 9 «Б» | Алгебра | Нуртазина А.К. | 7 | 1 | 5 | 1 | 0 | 100 | 85 |
| 9 «А» | Орыс тілі және әдебиет | Асылбекова Н.Б. | 13 | 2 | 4 | 7 | 0 | 100 | 46 |
| 9 «Б» | Қазақ тілі және әдебиет | Ковей А. | 7 | 2 | 3 | 2 | 0 | 100 | 71 |
| 9 «А» | Биология | Жокен Х. | 13 | 2 | 4 | 7 | 0 | 100 | 46 |
| 9 «Б» | Орыс әдебиеті | Орумбаева А.Д. | 7 | 2 | 2 | 3 | 0 | 100 | 57 |

**/2023-2024 оқу жылы/**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Предмет** | **Экзаменатор** | **Кол-во сдавших**  **экзамен** | **«5»** | **«4»** | **«3»** | **«2»** | **Успеваемость (%)** | **Кач- во знаний (%)** |
| 9 «А» | Қазақ тілі | Мурунбаева Г.И. | 9 | 1 | 5 | 3 | 0 | 100 | 67 |
| 9 «Б» | Орыс тілі | Орумбаева А.Д. | 3 | 0 | 2 | 1 | 0 | 100 | 67 |
| 9 «А» | Алгебра | Оспанов У.К. | 9 | 1 | 4 | 4 | 0 | 100 | 56 |
| 9 «Б» | Алгебра | Нуртазина А.К. | 3 | 0 | 2 | 1 | 0 | 100 | 67 |
| 9 «А» | Орыс тілі мен әдебиет | Асылбекова Н.Б. | 9 | 2 | 7 | 0 | 0 | 100 | 100 |
| 9 «Б» | Қазақ тілі мен әдебиет | Жанибеккызы М. | 3 | 0 | 2 | 1 | 0 | 100 | 67 |
| 9 «А» | Биология | Жокен Х. | 9 | 1 | 2 | 6 | 0 | 100 | 33 |
| 9 «Б» | Қазақстан тарихы | Каирбеков Д.Б. | 3 | 0 | 3 | 0 | 0 | 100 | 100 |

**Қорытынды**: Қорытынды аттестаттау 9-сынып оқушыларының қорытынды аттестаттау нәтижесі бойынша білім сапасы көрсеткіштері қазақ тілі пәнінен +21%, орыс тілі пәнінен -4%, қазақ сыныптарында алгебра пәнінен + 10% , орыс тілінде оқытатын алгебра пәнінен – 18%, орыс тілі мен әдебиет пәнінен +54%, қазақ тілі мен әдебиет пәнінен -4%, таңдау пәнінен +15% өзгеріс байқалады.

**2023- 2024 оқу жылы «Қазақ тілі», «Қазақ тілі мен әдебиеті» пәні бойынша оқушыларды аралық аттестаттау.**

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 18 наурыздағы «Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін білім алушылардың үлгеріміне ағымдағы бақылауды, оларды аралық және қорытынды аттестауды өткізудің үлгілік қағидаларды бекіту туралы» №125 бұйрығына сәйкес, сондай-ақ ҚР ағарту Министірінің 2023 жылдың 13 сәуіріндегі №96 бұйрығы өзгертулері негізінде 5-8 сыныптарда «Қазақ тілі», «Қазақ тілі мен әдебиеті» бойынша емтихан өткізілді.

Оқушылардың оқу бағдарламасының мазмұнын меңгеруін бағалау мақсатында «Қазақ тілі», «Қазақ тілі мен әдебиеті» пәні бойынша 5-8 сыныптар арасында емтихан жазбаша және ауызша нысанда өткізілді.

Аралық емтиханға барлығы оқушы қатысты. Оқушылардың санына сәйкес емтихан тапсырмалары 4 нұсқада жасалды. Емтихан тапсырмаларына төрт тілдік дағдылар бойынша тапсырмалар енгізілді: тыңдалым, айтылым, оқылым және жазылым, сондай –ақ бағдарламаға сәйкес грамматикалық тапсырмалар болды. Әр тапсырма әр сыныптың жас ерекшеліктеріне сай құрастырылды.

Емтихан қатысушылар бойынша мәлімет

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Сынып** | **Оқушы саны** | **Емтиханға қатысқан оқушы саны** | **Емтиханға қатыспаған оқушы саны, себебі** |
| 5 «А» | 14 | 14 | 0 |
| 5 «Ә» | 19 | 19 | 0 |
| 5 «Б» | 14 | 14 | 0 |
| 6 «А» | 11 | 11 | 0 |
| 6 «Ә» | 12 | 12 | 0 |
| 6 «Б» | 4 | 4 | 0 |
| 7 «А» | 16 | 16 | 0 |
| 7 «Б» | 6 | 6 | 0 |
| 8 «А» | 14 | 14 | 0 |
| 8 «Б» | 9 | 9 | 0 |

**Емтихан ведомосы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сынып** | **Емтиханға қатысқан оқушы саны** | **Бағалар** | | | | **Сапа**  **%** | | **Үлгерім**  **%** |
|  |  | **«2»** | **«3»** | **«4»** | **«5»** | |  |  |
| 5 «А» | 14 | 0 | 2 | 8 | 4 | | 71 | 100 |
| 5 «Ә» | 19 | 0 | 10 | 9 | 0 | | 47 | 100 |
| 5 «Б» | 14 | 0 | 6 | 6 | 2 | | 57 | 100 |
| 6 «А» | 11 | 0 | 0 | 10 | 1 | | 100 | 100 |
| 6 «Ә» | 12 | 0 | 8 | 4 | 0 | | 33 | 100 |
| 6«Б» | 4 | 0 | 0 | 3 | 1 | | 100 | 100 |
| 7 «А» | 16 | 0 | 10 | 6 | 0 | | 37 | 100 |
| 7 «Б» | 6 | 0 | 2 | 3 | 1 | | 67 | 100 |
| 8 «А» | 14 | 0 | 4 | 8 | 2 | | 71 | 100 |
| 8 «Б» | 9 | 0 | 6 | 3 | 0 | | 33 | 100 |
| **Барлығы** | **119** | **0** | **48** | **60** | **11** | | **61** | **100** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сынып** | **Емтиханға қатысқан оқушы саны** | **Бағалар** | | | | **Сапа**  **%** | **Үлгерім**  **%** |
|  |  | **«2»** | **«3»** | **«4»** | **«5»** |  |  |
| 5 | 47 | 0 | 18 | 23 | 6 | 61 | 100 |
| 6 | 27 | 0 | 8 | 17 | 2 | 70 | 100 |
| 7 | 22 | 0 | 12 | 9 | 1 | 45 | 100 |
| 8 | 23 | 0 | 10 | 11 | 2 | 52 | 100 |
| **Барлығы** | 119 | 0 | 48 | 60 | 11 | 61 | 100 |

**Аралық емтихан бойынша сапалық көрсеткіштер**

**Қорытынды:** Нәтижелер бойынша барлық оқушылар емтихан тапсырмаларын орындады. Аралық қорытынды аттестаттаудан сәті өтті деген қорытынды жасауға болады. Оң динамиканы көрсетті.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Бітіру сыныптарын тестілеу нәтижелері Павлодар облысының білім беру басқармасы, Павлодар қаласы білім беру бөлімінің "Павлодар қаласының №38 жалпы орта білім беру мектебі" КММ (білім беру ұйымының атауы)** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№** | **сынып** | **журнал бойынша оқушылар саны** | **қатысқан оқушылардың нақты саны** | **"5" баға алған саны** | **"4" баға алған саны** | **"3" баға алған саны** | **"2" баға алған саны** | **орташа балл** | **оң бағалар %** |
|  | 4 А | 10 | 10 | 3 | 4 | 3 | 0 | 4,2 | 70% |
|  | 4 Ә | 10 | 9 | 0 | 1 | 6 | 2 | 2,8 | 10% |
|  | 4 Б | 7 | 6 | 0 | 3 | 3 | 0 | 3,5 | 50% |
|  | 4 В | 9 | 9 | 0 | 0 | 8 | 2 | 3,1 | 0% |
|  | 9 А | 13 | 12 | 0 | 3 | 5 | 2 | 2,5 | 25% |
|  | 9 Б | 8 | 7 | 0 | 1 | 2 | 3 | 2,7 | 12% |
|  | | 57 | 53 | 3 | 12 | 27 | 9 | 3 | 28% |

* 1. БІЛІМ БЕРУ ПРОЦЕСІНЕ ҚАТЫСУШЫЛАРДЫҢ ЖӘНЕ БАСҚА РЕСПОНДЕНТТЕРДІҢ САУАЛНАМАСЫ

***Ұсынылатын білім беру қызметтеріне қанағаттану деңгейін аңықтау бойынша білім беру процесіне қатысушылардың сауалнамасының нәтижелерін талдау туралы***

Білім беру процесіне қатысушылардың және басқа респонденттердің сауалнамасы

4, 9 сынып оқушылары мен олардың ата-аналары мен педагогтары арасында білім беру процесіне қатысушылардың ұсынылатын білім беру қызметтеріне қанағаттану деңгейін анықтау мақсатында сауалнама жүргізілді.

**4,9 сыныптар арасында өткізілген сауалнаманың қорытынды нәтижесі**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Қатысқан оқушы саны** | **толық келісемін** | **келісемін** | **келіспеймін** | **толық келіспеймін** |
| **1** | Мен өз мектебімде оқуға қызығамын | 56 | 78% | 20% | 2% | 0% |
| **2** | Менің сүйікті пәндерім бар (егер солай болса, қайсысы) | 56 |  |  |  |  |
| **3** | Менің сүйікті мұғалімдерім бар | 56 | 84% | 16% | 0% | 0% |
| **4** | Біздің мектеп мұғалімдеріне қиын жағдайда кеңес пен көмек сұрауға болады | 56 | 86 | 10% | 2% | 2% |
| **5** | Сабақта мен әрқашан өз пікірімді еркін айта аламын | 56 | 82% | 16% | 2% | 0% |
| **6** | Сабақта мұғалім менің мінез-құлқымды емес, менің білімімді бағалайды | 56 | 86% | 12% | 2% | 0% |
| **7** | Мен мектепте жиі шаршаймын | 56 | 9% | 9% | 73% | 9% |
| **8** | Менің мектебімде дербес және жиынтық жұмыстардың саны бір күнде екіден көп | 56 | 7% | 2% | 86% | 5% |
| **9** | Мен мектепте өзімді қауіпсіз сезінемін, психологиялық тұрғыдан ыңғайлы | 56 | 86% | 9% | 3% | 2% |
| **10** | Мен тамақтану сапасына қанағаттанамын | 56 | 80% | 20% | 0% | 0% |
| **11** | Мен өз құқығымды білемін | 56 | 91% | 9% | 0% | 0% |
| **12** | Мен келесі үйірмелерге, секцияларға, ансамбльдерге барамын | 56 |  |  |  |  |
| **13** | Менде мектеп істеріне қатысуға деген ұмтылыс пен қажеттілік бар | 56 | 90% | 10% | 0% | 0% |
| **14** | Менің мектебімде ол үшін пайдалы және маңызды нәрсе жасаған кезде менің жетістіктерім байқалады | 56 | 78% | 20% | 2% | 0% |
| **15** | Мен өз мектебімді жақсы көремін және онда оқығанымды мақтан тұтамын | 56 | 84% | 14% | 2% | 0% |
| **16** | Сізге не ұнамайды және нені түзеткіңіз келеді? (Бірнеше жауап нұсқаларын көрсетуге болады, сабақтар қызықсыз, мұғалімдердің әділетсіздігі, балалар арасында қорқыту, көптеген үй тапсырмасы, мектептердің материалдық жағдайы және т. б.) | 56 |  |  |  |  |
|  |  |  | 73% | 13% | 9% | 1% |

**Қорытынды:** Барлық оқушылар саны - 57. Қатысқаны -56. Қатыспаған: 1 оқушы. Тамыз айының 16-сынан бастап 9 сынып оқушысы Дейкин Андрей уақытша аймақтық балаларды қолдау орталығында.

Оқушылар 2,12 сұрақтарға бірнеше нұсқамен жауап берді.

* «Менің сүйікті пәндерім бар» деген сұраққа, келесі жауаптар тіркелді: Математика -45 %, қазақ тілі мен әдебиет - 40%, орыс тілі мен әдебиет-30 %, ағылшын тілі -30%, информатика -25%,химия, биология- 20%, тарих -15%, география, жаратылыстану- 15%, сүйікті пәнім жоқ – 10%
* «Мен келесі үйірмелерге, секцияларға, ансамбльдерге барамын» деген сұраққа, келесі жауаптар тіркелді:Үйірмеге 43%, секцияға -41%, ансамбль-12%, ешқайда қатыспаймын -12%.

Қанағаттану пайызы - 90 % көрсетті.

**Ата -аналар арасында өткізілген сауалнаманың қорытынды нәтижесі**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Қатысушы саны** | **толық келісемін** | **келісемін** | **келіспеймін** | **толық келіспеймін** |
| **1** | Менің балам мектепке қуана барады | 52 | 50 % | 38 % | 8 % | 4 % |
| **2** | Сыныпта қолайлы атмосфера бар | 51 | 59 % | 35 % | 2 % | 4 % |
| **3** | Мектеп сапалы білім береді | 51 | 65 % | 29 % | 2 % | 4 % |
| **4** | Оқу пәндері менің балама оңай беріледі | 51 | 39 % | 47 % | 8 % | 6 % |
| **5** | Мұғалімдер біздің баланың оқудағы жетістіктерін әділ бағалайды | 51 | 47 % | 43 % | 6 % | 4 % |
| **6** | Біздің баламыз оқу сабақтары мен үй тапсырмаларына шамадан тыс жүктелмейді | 51 | 45 % | 37 % | 12 % | 6 % |
| **7** | Мектепте қолданылатын оқытудың жаңа тәсілдері біздің баламыздың қабілеттерінің көрінісі мен дамуына жағдай жасайды | 52 | 59 % | 31 % | 6 % | 4 % |
| **8** | Мен баланың оқу жетістіктері мен мінез-құлқы туралы ақпараттандыру сапасына қанағаттанамын | 51 | 67 % | 25 % | 4 % | 4 % |
| **9** | Мен мектептегі сабақтан тыс жұмыс бағдарламасына ризамын | 52 | 56 % | 25 % | 13 % | 6 % |
| **10** | Мен баламның сынып жетекшісінің жұмысына қанағаттанамын | 52 | 65 % | 25 % | 6 % | 4 % |
| **11** | Мектепте біздің баламыз үшін пайдалы және қызықты іс-шаралар өткізіледі | 52 | 67 % | 23 % | 2 % | 0 % |
| **12** | Мен мектеп асханасы\буфет жұмысымен қанағаттанамын | 52 | 65 % | 31 % | 2 % | 2 % |
| **13** | Педагогтар педагогикалық этика нормаларын сақтайды | 51 | 59 % | 31 % | 9 % | 4 % |
| **14** | Менің балам мектепте қауіпсіз | 51 | 71 % | 23 % | 4 % | 2 % |
| **15** | Мектепте олар біздің баламыздың денсаулығына қамқорлық жасайды | 51 | 63 % | 29 % | 6 % | 2 % |
| **16** | Мен мектеп әкімшілігінің жұмысына қанағаттанамын | 51 | 59 % | 35 % | 2 % | 4 % |
| **17** | Егер сіз жауаптардың кез-келгенін түсіндіргіңіз келсе немесе мектеп туралы түсініктеме қосқыңыз келсе немесе мектепке ұсыныстар бергіңіз келсе, осында көрсетіңіз. Егер сізде шағымдар болса, сіз білім беру саласындағы сапаны қамтамасыз ету Департаментіне жүгіне аласыз немесе осында көрсетіңіз. |  |  |  |  |  |
|  |  |  | **58** % | **32** % | **6** % | **4** % |

**Қорытынды:** 4,9 сыныптардың ата-аналарының 52-сі сауалнамадан өтті. Оқушылардың оқу процесіне қанағаттану пайызы 90 % –ды құрады.

**Педагогтар арасында өткізілген сауалнаманың қорытынды нәтижесі**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Қатысушы саны** | **толық келісемін** | **келісемін** | **келіспеймін** | **толық келіспеймін** |
| **1** | Мен осы мектепте жұмыс істегенімді мақтан тұтамын | 24 | 84 % | 8 % | 0 % | 8 % |
| **2** | Мен тиімді әдістемелік көмек аламын | 24 | 80 % | 20 % | 0 % | 0 % |
| **3** | Мен еңбек жағдайына қанағаттанамын | 24 | 84 % | 16 % | 0 % | 0 % |
| **4** | Мен мектеп әкімшілігінің жұмыс стиліне қанағаттанамын | 24 | 80 % | 16 % | 0 % | 4 % |
| **5** | Мектеп оқушылар арасындағы жанжалдарды тоқтатады және тиімді шешеді | 24 | 92 % | 8 % | 0 % | 0 % |
| **6** | Мен мектептің оқу-материалдық базасына қанағаттанамын | 24 | 84 % | 12 % | 4 % | 0 % |
| **7** | Ұжымда қолайлы моральдық-психологиялық ахуал бар | 24 | 92 % | 4 % | 0 % | 4 % |
| **8** | Мен мектептегі тамақтану сапасына қанағаттанамын | 24 | 84 % | 16 % | 0 % | 0 % |
| **9** | Әріптестер маған көмектесуге әрқашан дайын | 24 | 88 % | 12 % | 0 % | 0 % |
| **10** | Оқу сабақтарын сәтті өткізу үшін мектеп барлық қажетті оқу-әдістемелік және техникалық құралдарды ұсынды | 24 | 84 % | 16 % | 0 % | 0 % |
| **11** | Мектепте менің кәсіби және шығармашылық өсуім үшін жағдай жасалған | 24 | 76 % | 24 % | 0 % | 0 % |
| **12** | Мектепте педагогтарды көтермелеу әдістері белгіленген | 24 | 68 % | 28 % | 0 % | 0 % |
| **13** | Мен жұмыс істейтін балалар білімге ұмтылады | 24 | 64 % | 36 % | 0 % | 0 % |
| **14** | Мен оқушылармен қарым-қатынасыма қанағаттанамын | 24 | 75 % | 28 % | 0 % | 0 % |
| **15** | Мен сынып жетекшісі ретіндегі жұмысыма қанағаттанамын ба? | 24 | 68 % | 24 % | 0 % | 0 % |
| **16** | Егер сіз жауаптардың кез-келгенін түсіндіргіңіз келсе немесе мектеп туралы түсініктеме қосқыңыз келсе немесе мектепке ұсыныстар бергіңіз келсе, осында көрсетіңіз. Егер сізде шағымдар болса, сіз білім беру саласындағы сапаны қамтамасыз ету Департаментіне жүгіне аласыз немесе осында көрсетіңіз. | 24 | **-** |  |  |  |
| **Барлығы:** | |  | **80 %** | **18%** | **0 %** | **2%** |

**Қорытынды есеп:** 4,9 сыныптарда сабақ беретін педагогтар саны - 24. Қатысқаны -24. Қанағаттану пайызы - 98 % көрсетті.

**Сауалнамаларды талдау кезінде мыналар анықталды:**

1. Оқушыларға мектепте қызықты және психологиялық тұрғыдан ыңғайлы.
2. Оқушылардың сүйікті пәндері бар.
3. Мұғалімдер мінез- құлықты емес, білімді бағалайды, сонымен қатар қиын жағдайларда қолдау көрсетеді.
4. Оқушылар үйірмелер мен секцияларға қатысады.

Ата – аналардың, 4,9 сынып оқушыларының, 4,9- сыныпта жұмыс істейтін мұғалімдердің сауалнамасының қорытындысы бойынша балалар мектепке қуана барады деген қорытынды жасауға болады. Ата –аналардың көпшілігі мектептегі білім беру қызметтерінің сапасына қанағаттанады, ата-аналар сынып жетекшілерінің жұмыстарына қанағаттанады. Мұғалімдердің көпшілігі білім беру мекемесінің жұмысына, ұжымдағы моральдық –психологиялық ахуалға, кәсіби және шығармашылық өсу жағдайларына қанағаттанады. Респонденттердің көпшілігі 90%-ы мектептің қызметіне қанағаттанған.

* 1. КЕМШІЛІКТЕР МЕН ЕСКЕРТУЛЕР, ОЛАРДЫ ШЕШУ ЖОЛДАРЫ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Кемшіліктер** | **Шешу жолдары** |
| 1 | Қадр құрамында педагог мамандары мен техникалық қызметкерлер жетіспеуі | Еңбек.кз порталында ай сайын хабарландыру беру, Маңсап ортылығының вакансия жәрмеңкесіне қатысу, ЖОО -ның  жас мамандарды тарту |
| 2 | Тиісті бейіні бойынша жоғары  педагогикалық білім бар мұғалімдер саны 100 пайыз емес | Жұмыс жасап жатқан мұғалімдерді ЖОО-ға оқуды ұсыныс беру |
| 3 | Біліктілік санатының деңгейі  арттырған басшы, педагогтардың үлесі 100 пайыз емес | Жас мамандар, тәрбиешілерді  біліктілік санатың жоғарлатуға жеке жұмыс ұйымдастыру |
| 4 | Үш жылда бір рет сиретпей біліктілік арттыру курстарынан өткен педагогтардың үлесі 100  пайыз емес | Аудандық білім бөліміне біліктілігін арттыру курстарына сұраныс беру |
| 5 | Жалпы білім беретін пәндер бойынша 5-9 сыныптар бойынша жалпы мектепішілік білім сапасынан  төмен болуы | 2024-2025 оқу жылында мектепшілік бақылау жұмыс жоспарына пәндер бойынша сабақты күшейту, пән  мұғалімдеріне талап күшейту |
| 6 | Жоғары және бірінші санатты педагогтердің, педагог- сарапшылардың, педагог- зерттеушілердің, педагог- шеберлердің негізгі орта және жалпы орта білім беру деңгейіндегі  тәрбиешілердің жалпы санынан үлесі 0 болғаны | Тәрбиешілермен жеке жоспар құрастыру арқылы, келесі 3 жылда модератор тәрбиешілерді сарапшыға дейін санатын көтеруге ықпал ету |
| 7 | Пән олимпиадасы мен ғылыми жобалар республикалық жүлдегерлерінің аз болуы | Пән олимпиадасы мен ғылыми жобалар жүлдегерлерінің дайындығын күшейту мақсатында  ЖОО оқытушыларымен бірлескен жұмыс жоспарын құрастыру |
| 8 | Мектеп мұғалімдерінің ғылыми-әдістемелік зерттеу жұмыстарының тартылуының педагогтердың үлесін жоғарлату | Ғылыми-әдістемелік жұмысты нығайту үшін жеке мектепішілік жоба құрастыру, аудандық семинарлар, конференцияларға қатысуын арттыру |
| 8 | Мектептің материалдық- техникалық базасының бар болғанымен ескіргені. | Аудандық білім бөліміне сұраныс хат жазу арқылы маиеоталдық- техникалық базаны жаңартуды  ықпал ету |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 9 | Мектеп ғимаратының күрделі жөңдеу жұмыстарының болмау | Аудандық білім бөліміне күрделі жөңдеу жұмыстары жүргізу ЖСҚ  дайын болғаны туралы хабарлау |
| 10 | Компьютер сыныптарының ескіруі, жаңа модификация кабинеттерінің заманауи құралдардың болмауы | Аудандық білім бөліміне сұраныс беру, 2010 жылғы компьтерлерді есептен шығару актілерді жасау,  «Мектепке тағзым» акциясына түлектерді, демеушілерді тарту арқылы жаңарту |

* 1. **ҚОРЫТЫНДЫЛАР МЕН ҰСЫНЫСТАР**

Бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарын бағалауына арналған өлшемшарттар

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **р/с**  **№** | **Бағалау өлшемшарттары** | **Өлшеуіштер** | **Балдары** |
| **1** | Тиісті бейіні бойынша жоғары (жоғары оқу орнынан кейінгі) педагогикалық білімі немесе педагогикалық қайта даярлауды растайтын  құжаты бар педагогтердің үлесі |  | **4** |
| **2** | Біліктілік санатының деңгейін бес жылда бір реттен сиретпей арттырған/растаған педагогтердің (оның ішінде басшылардың үшжылда бір реттен сиретпей)  үлесі |  | **3** |
| **3** | Үш жылда бір реттен сиретпей (оның ішіндебасшы, басшы орынбасарларының)  біліктілігін арттыру курстарынан өткен педагогтердің үлесі |  | **2** |
| **4** | Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 24 қарашадағы № 473 [бұйрығына](https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200030721#z0) (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 30721 тіркелген) сәйкес негізгі жұмыс орнылицензиат болып табылатын жоғары және бірінші санатты педагогтердің, педагог- сарапшылардың, педагог- зерттеушілердің, педагог-шеберлердің бастауыш  білім беру деңгейіндегі педагогтердің жалпы санынан үлесі |  | **3** |
| **5** | Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 24 қарашадағы № 473 [бұйрығына](https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200030721#z0) (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 30721 тіркелген) сәйкес негізгі жұмыс орны лицензиат болып табылатын жоғары және бірінші санатты педагогтердің, педагог- сарапшылардың, педагог-зерттеушілердің, педагог- шеберлердің негізгі орта және жалпы  орта білім беру деңгейіндегі педагогтердіңжалпы санынан үлесі |  | **4** |
| **6** | Білім беру ұйымдарының Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің2016 жылғы 22 қаңтардағы № 70 [бұйрығына](https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600013272#z1) (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік  тіркеу тізілімінде № 13272 тіркелген) сәйкес  жабдықтармен және жиһазбен жарақтандырылуы |  | **5** |
| **7** | Ғимараттарда (оқу корпустарында) ерекше білім берілуіне қажеттілігі бар адамдар үшін Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 12 қаңтардағы № 6 [бұйрығына](https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200026513#z0) (нормативтік құқықтық актілерді  мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 26513 тіркелген) сәйкес жағдай жасалуы (пандус, есіктер мен баспалдақтарды контрастты  бояумен бояу) |  | **5** |
| **8** | Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 19 қаңтардағы № [44](https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600013070#z1) (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттіктіркеу тізілімінде № 13070 тіркелген), 2020  жылғы 22 мамырдағы № [216](https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2000020708#z1) бұйрықтарына (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттіктіркеу тізілімінде № 20708 тіркелген) сәйкес бастауыш, негізгі орта және жалпы білім беруұйымдарына арналған оқу-әдістемелік  кешендермен, оқу және көркем әдебиеттермен қамтамасыз етілуі |  | **4** |
| **9** | Білім беру ұйымдары топтарының (сыныптарының) толықтырылуының сәйкестігі  (топтар/сыныптар бөлінісінде) |  | **5** |
| **10** | Оқыту нәтижелері (білім, білік және дағды  сапасын бағалау) |  | **3** |
| **11** | Білім алушылардың сауалнама нәтижелерін  талдау |  | **5** |
| **12** | Педагогтердің сауалнама нәтижелерін талдау |  | **5** |
| **13** | Ата-аналардың (заңды өкілдер) сауалнама нәтижелерін талдау |  | **5** |
|  | **Жалпы** | **53** | |