

«КЕЛІСІЛДІ»
№ 11. Нұржан айт
мектеп директоры



2024 г.

«БЕКІТЕМІН»

Ақпараттық технологиялар
колледжінің басшысы

Джартыбаев С.Т.

« » 2024 г.



2023-2024 оқу жылына арналған Ақпараттық технологиялар колледжі мен
№ 11 жалпы орта білім беру мектебінің кәсіби бағдарлау
бойынша бірлескен іс-шаралар
ЖОСПАРЫ

№	Іс-шаралар	Орындау мерзімі	Жауаптылар
1	Колледж және мектептің бірлескен іс-шаралар жоспарын бекіту	Қаңтар 2024 ж.	Колледж басшысы № <u>11</u> ЖОББМ директоры
2	Жалпы мектепшілік ата-аналар жиналысында колледж туралы ақпарат беру	Қаңтар-сәуір 2024 ж.	Кәсіби бағдарлаушы
3	Сынып сағаттарында кәсіби бағдарлау бойынша сұхбат жүргізу	Қаңтар-сәуір 2024 ж.	Кәсіби бағдарлаушы
4	Колледж туралы ақпаратты мектептің насихаттау стендтерінде рәсімдеу	Қаңтар-ақпан 2024 ж.	Кәсіби бағдарлаушы
5	Мамандық таңдау бойынша оқушылармен жеке әңгімелесу	Қаңтар-ақпан 2024 ж.	Кәсіби бағдарлаушы
6	Студенттерінің сынып сағаттарында колледж туралы ақпарат беру	Қаңтар-сәуір 2024 ж.	Кәсіби бағдарлаушы, студенттер
7	Мектептің 9,11 сынып оқушыларының қатысуымен, колледжде ашық есік күнін өткізу	Қаңтар-сәуір 2024 ж.	Басшының ТЖ бойынша орынбасары, кәсіби бағдарлаушы
8	Болашақ талапкерлердің қабылдау құжаттарын бақылау	Шілде-тамыз 2024 ж.	Қабылдау комиссиясы

Жауапты кәсіби бағдарлаушы:

Жуменов А.А.

Согласовано
 Руководитель
 КГУ «СОШ им Мәшһүр Жүсіп
 г.Павлодара»
 Бекбаева А.Т.

Свержало
 Руководитель
 КСП по ПХВ «ВКЭиК»
 М.Нигметов

**План
 мероприятий Высшего колледжа электроники и коммуникаций
 по профориентационной работе
 на 2023-2024 учебный год**

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Форма завершения
1	Задачи по организации профориентационной работы в 2023-2024 учебном году	Сентябрь	Бексентова А.Т.	Протокол педагогического совета
2	Закрепить преподавателей за школами города и области для организации профориентационной работы	Декабрь	Бексентова А.Т.	Приказ
3	Составить план проведения профориентационной работы в закрепленных школах	Октябрь	Бексентова А.Т.	План работы
4	Подготовить проспект по специальностям	Ноябрь	Нургожина Ж.О., завотделениями	Проспекты
5	Составить медиа-план проведения профориентационной работы в СМИ	Октябрь	Бексентова А.Т.	План
6	Утвердить состав приемной, экзаменационной комиссии	01.04.24	Бексентова А.Т.	Приказ
7	Провести «День открытых дверей» с приглашением учащихся школ города	Апрель-май	Администрация, приемная комиссия	
8	Участие в областном конкурсе «Профи-тайм»	Апрель	Бексентова А.Т.	Положение
9	Провести выездные «Дни колледжа» в районах области, пробное тестирование	Апрель-май	Бексентова А.Т.	
10	Организовать совместные спортивные соревнования с учащимися школ города	Декабрь-май	Садовник А.А.	Протокол соревнований

Ответственный
 за профориентационную работу
 СОШ им Мәшһүр Жүсіп
 Сериниц

Ответственный преподаватель
 за профориентационную работу
 ВКЭиК
 М.Нигметов



«КЕЛІСІЛДІ»

М.Жүсіп ат. ЖОМ басшысы
А.Бекбаева



«БЕКІТЕМІН»

«ДЖКСК» КМҚК басшысы
А.Кашитов

**"Павлодар қызмет көрсету саласы колледжі" КМҚК-ның
М.Жүсіп ат. ЖОМ -мен
2023 - 2024 оқу жылына арналған
бірлескен кәсіби бағдар беру жұмысының
Жоспары**

9-сынып саны _____, ондағы оқушылар _____;
11-сынып саны _____, ондағы оқушылар _____.

№	Іс-шаралар	Орындау мерзімдері
1.	2023-2024 оқу жылына арналған кәсіптік бағдарлау жұмысының бірлескен жоспарын жасау және бекіту	қаңтар, 2024 ж.
2.	Колледж мамандықтарымен таныстыру мақсатында мектептердің 9 сынып оқушыларымен кездесулер ұйымдастыру	Ақпан-наурыз, 2024 ж.
3.	Мектептердің ата-аналар жиналыстарына қатысу және сөз сөйлеу. Ата - аналармен "Тағдырдың кілті-өз қолыңызда" тақырыбында кәсіптік бағдарлау жұмысын жүргізу	қаңтар-мамыр, 2024 ж.
4.	Мектеп оқушыларын колледжге экскурсияға, техникалық шығармашылық көрмелерге және т. б. іс-шараларға шақыру	Жоспар бойынша
5.	Мектеп базасында еңбекпен оқыту сабақтарында мастер-класстар ұйымдастыру және өткізу	қаңтар-наурыз, 2024 ж.
6.	JuniorSkills және Abilitypics JuniorSkills аймақтық байқауларына қатысу үшін бітіру сыныптарына қатысушыларды шақыру	ақпан-мамыр, 2024 ж.
7.	Еріктілер қозғалысы аясында мектеп оқушыларына тегін шаштараз қызметтерін көрсету	қазан-мамыр, 2024 ж.
8.	Колледжде оқығысы келетін мектеп оқушыларымен жеке жұмыс	ақпан- сәуір, 2024 ж.
9.	Қала мектептерінің оқушыларын және олардың ата-аналарын, өткен жылдардың түлектерін шақыра отырып, Ашық есік күнін өткізуді ұйымдастыру	сәуір, 2024 ж.
10.	Кәсіби бағдар берушілердің бекітілген мектептерге баруы, жарнамалық өнімдерді тарату (буклеттер және т. б.)	қаңтар-мамыр, 2024 ж.
11.	Талапкерлердің тізімін ай сайын келісу	наурыз-мамыр, 2024 ж.

Колледж басшысының
ТЖ бойынша орынбасары
Мектеп директорының
тәрбие ісі жөніндегі орынбасары

Покидова Н.С., 87753593460

«Келісілді»
«ПТСК» ШЖҚ КМК басшысы
Ахметшайхов А.С.



«Бекітемін»
Мектеп директоры



2023-2024 оқу жылдарына арналған
«ПТСК» ШЖҚ КМК мен _____
мектептің 9 сынып оқушыларының
бағдар беру жөніндегі бірлескен жұмыс жоспары

№	Іс-шара	Өткізу мерзімі	Жауапты
1	Бітіруші сыныптармен жұмыс (сынып сағаттарға бару)	Жыл бойы	Колледж бағдар берушісі
2	9 сыныптардың ата-аналар жиналысына қатысу	Мектеп кестесі бойынша	Колледж бағдар берушісі
3	Мектепте жоспарланған бағдар беру іс-шараларына қатысу	Жыл бойы	Басшының ОТЖ орынбасары Мектептің ТЖ орынбасары
4	Оқушылармен және ата-аналармен жеке жұмыс	Барлық кезең ішінде	Колледж бағдар берушісі
5	Колледжде бітіруші сыныптар үшін экскурсиялар ұйымдастыру	Кесте бойынша	Басшының ОТЖ орынбасары Бағдар берушісі
6	Мектеп оқушылары арасында буклеттер тарату	Қаңтар, ақпан	Колледж бағдар берушісі
7	«Өз таңдауыңды жаса» акциясы шеңберінде колледжді презентациялау бойынша жарнамалық науқан (бейнероликтер көрсету)	Наурыз, сәуір	Колледж бағдар берушісі
8	Колледж студенттері мен мектеп арасында спорттық жарыстар	Демалыс кездері (келісім бойынша)	Басшының ОТЖ орынбасары, Бене тәрбиесінің жетекшісі
9.	Торайғыров атындағы облыстық кітапханамен бірлескен іс-шаралар өткізу	Жоспарға сәйкес	Басшының ОӘЖ, ОТЖ орынбасары Бағдар берушісі
10.	Бітіруші сыныптар үшін колледжде ашық есік күнін өткізу. Колледжін ашық іс-шараларына шақыру.	Кестеге сәйкес	Басшының ОТЖ, ОІ орынбасары Бағдар берушісі
11.	Мектептің директорларының ТЖ орынбасарларымен «Дұрыс таңдау жаса» атты дөңгелек үстел өткізу.	Кестеге сәйкес	Басшының ОТЖ орынбасары

Басшының ТЖ жөніндегі орынбасары

Байжанова А.С.

Колледждің бағдар берушісі _____

Байланыс телефоны т.51-52-30.51-79-99

Директордың ТЖ орынбасары

А.Т.Ә. Серимбаева

Қолы

Байланыс телефоны 87078369405



И.о. директора СОШ им.М. Жусупа г. Павлодара

Бекбаева А.Т.
2024 г.



Директор Павлодарского
высшего нефтегазового колледжа
Кайдарова С.К.

2024 г.

План
профорientационной работы Павлодарского высшего нефтегазового колледжа
в средней общеобразовательной школе им. М. Жусупа г. Павлодара

№	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственный от колледжа
1	Утверждение плана совместной профорientационной работы на 2023-2024 учебный год	декабрь	Ежиханова А.Т.
2	Организация встреч с учащимися 9, 11 классов	в течение года	Ежиханова А.Т.
3	Участие в родительских собраниях в выпускных классах	по плану школы	Ежиханова А.Т.
4	Анкетирование учащихся на определение профессиональных склонностей	январь-февраль	Ежиханова А.Т.
5	Составление списков учащихся 9, 11 классов, которые хотят поступить в колледж	январь-март	Ежиханова А.Т.
6	День открытых дверей в колледже	апрель-май	Ежиханова А.Т.

Профорientаторы: Ежиханова А.Т., 87051462795, Альсеитов Р.К., 87473210888



**ШЖҚ КМК «Павлодар машина жасау колледжі» мен
Павлодар қаласы №19 мектебінің
қабылдау комиссиясының
2024 жылға арналған
ІС-ШАРАЛАР ЖОСПАРЫ**

№ р/с	Іс-шара атауы	Орындау мерзімі	Жауапты
1	Оқушылармен жұмыс істеу үшін қатысу кестесін құру	Қаңтар, ақпан	Колледж оқытушысы; Мектептегі кәсіптік бағдар жұмысына жауапты.
2	Сынып жетекшілермен жұмыс, 9-11 сынып оқушыларымен танысу	Ақпан-маусым	Колледж оқытушысы; Мектептегі кәсіптік бағдар жұмысына жауапты.
3	Ата-аналар жиналысына қатысу кестесін жасау	Ақпан	Колледж оқытушысы; Мектептегі кәсіптік бағдар жұмысына жауапты.
4	Сынып, ата-аналар жиналысына қатысу-кәсіптік бағдар беру жұмысы, буклеттер.	Наурыз, сәуір, мамыр	Колледж оқытушысы; Мектептегі кәсіптік бағдар жұмысына жауапты.
5	Кәсіптік бағдар беру жұмысы бойынша ақпаратты мектеп сайтында және стендте орналастыру.	Наурыз	Колледж оқытушысы; Мектептегі кәсіптік бағдар жұмысына жауапты.
6	ZOOM платформасында онлайн форматта «Кәсіби бағдарлау күні»	Наурыз, сәуір	Колледждегі кәсіптік бағдар жұмысына жауапты; Колледж оқытушысы; Мектептегі кәсіптік бағдар жұмысына жауапты.
7	Сыныптың тізімдік құрамымен жұмыс.	Ақпан-мамыр	Колледж оқытушысы; Мектептегі кәсіптік бағдар жұмысына жауапты.
8	Мектепте кәсіптік бағдар беру жұмысы бойынша есеп.	Айына 1 рет, қорытынды тамыз айында	Колледж оқытушысы

Оқытушы Негманова Р.Б.



«Утверждаю»
 Директор СОН имени М.Жусупа
 Ташибаева А.У.

«Утверждаю»

Директор высшего колледжа ИнЕУ
 Ташекенова А.У.
 « » 2023 г.

**План профориентационной работы колледжа ИнЕУ
 в средней общеобразовательной школе имени М.Жусупа**

№	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственный от колледжа	Ответственный от СОШ	Необходимость пробного тестирования	Помощь в подготовке к тестированию
1	Утверждение плана профориентационной работы на 2023-2024 учебный год	19-25 октября	Мухтар С.Е. Каирбаева Н.Ш. Орынбасарова Р.Р			
2	Составление списков учащихся 9,11 классов. Знакомство с администрацией школы и классными руководителями. Предварительное знакомство с классом.	10 - 20 ноября	Мухтар С.Е. Каирбаева Н.Ш. Орынбасарова Р.Р			
3	Организовать встречи с учащимися 9,11 классов по профориентационному направлению	20 ноября- 20 января	Мухтар С.Е. Каирбаева Н.Ш. Орынбасарова Р.Р			
4	Знакомство учащихся с буклетами специальностей высшего колледжа ИнЕУ	20 февраля- 1 марта	Мухтар С.Е. Каирбаева Н.Ш. Орынбасарова Р.Р			
5	Принять участие в проведении общешкольных собраний с целью профориентационной работы	1 марта – 10 марта	Мухтар С.Е. Каирбаева Н.Ш. Орынбасарова Р.Р			
6	Организовать посещение учащихся школы высшего колледжа ИнЕУ	10 марта- 20 марта	Мухтар С.Е. Каирбаева Н.Ш. Орынбасарова Р.Р			
7	Провести собеседование с учащимися школы (в виде вопросов) по выбору профессии	20 марта- 2 апреля	Мухтар С.Е. Каирбаева Н.Ш. Орынбасарова Р.Р			
8	Пригласить учащихся 9,11 классов на День открытых дверей колледжа	10 апреля – 1 мая	Мухтар С.Е. Каирбаева Н.Ш. Орынбасарова Р.Р			
9	Участие в родительских собраниях 9,11 классов	10 февраля- 1 мая	Мухтар С.Е. Каирбаева Н.Ш. Орынбасарова Р.Р			
10	Распространение рекламных-информационных материалов о колледже	10 февраля- 1 мая	Мухтар С.Е. Каирбаева Н.Ш. Орынбасарова Р.Р			

Своевременно обязуемся сообщать движение контингента учащихся поступивших на базе 9 классов из школы № 19

Профориентаторы: Мухтар С.Е. Каирбаева Н.Ш. Орынбасарова Р.Р.

Старший профориентатор высшего колледжа ИнЕУ: Алибаева М.Ш.

БЕКІТЕМІН
№19 ЖОБМ директоры
« » 2023ж

ПАВЛОДАР ЖОҒАРЫ ЭКОНОМИКАЛЫҚ КОЛЛЕДЖІ МЕН №19 ЖОБМ КӘСІПТІК БАҒДАР БОЙЫНША БІРЛЕСКЕН ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ



БЕКІТЕМІН
ПЖЭК директоры
З.Ә.Дошанова
2023 ж.

№	Іс-шаралар	Орындау мерзімі	Жауаптылар
1	2023-2023 оқу жылына экономикалық колледж бен №19 ЖОБМ кәсіптік бағдар бойынша бірлескен жұмыс жоспарын құрастыру және бекіту	қараша	БМ басшылары ТЖ бойынша орынбасары О.И. Макарова
2	№19 ЖОБМ тәрбие ісі орынбасарының 9,11 сынып жетекшілерімен кәсіптік бағдар жұмысын ұйымдастыру	қараша	О.И. Макарова
3	№19 ЖОБМ 9,11 сынып оқушылары жөнінде тағдау ақпаратын, бітіруші сыныптар оқушыларының толық тізімдерін тапсыру	қараша	Сынып жетекшілері Кәсіптік бағдар берушілер
4	Мектепте болашақ талапкерлер үшін кәсіптік бағдар бұрышын рәсімдеу	ақпан	С.К Амиргалиева
5	ПЖЭК презентациясы	наурыз	С.К Амиргалиева
6	9,11 сынып оқушыларымен кәсіптік бағдар бойынша кездесулер ұйымдастыру	наурыз	С.К Амиргалиева
7	Сауалнама - әлеуметтік сұраным жүргізу	наурыз	С.К Амиргалиева
8	Жеке сыныптар бойынша және жалпы мектептік ата-аналар жиналыстарына қатысу	Наурыз-сәуір	С.К Амиргалиева
9	ПЖЭК ашық есік күні	Сәуір	С.К Амиргалиева
10	Колледжде түсуші талапкерлердің тізімін алдын ала рәсімдеу және олармен кәсіптік бағдар жұмысын ұйымдастыру	Мамыр-маусым-тамыз	С.К Амиргалиева
11	Бекітілген мектепте кәсіптік бағдар жұмысы бойынша есеп беру	маусым	С.К Амиргалиева
12	Колледж оқушылары арасынан үгіт командасының кәсіптік бағдар жұмысын ұйымдастыруы	Наурыз-мамыр	О.И. Макарова С.К Амиргалиева
13	Колледж сайтында кәсіптік бағдар материалдарын рәсімдеу	Наурыз-тамыз	О.И. Макарова

Жауапты хатшы Макарова О.И. Макарова
Кәсіптік бағдар жұмысына жауапты Амиргалиева С.К Амиргалиева