

«Бекітемін»
«Утверждаю»

мектеп басшысы:
руководитель школы:



План работы Службы психолого – педагогического сопровождения СОШ №21 на 2024 – 2025 учебный год

Цель:

создание целостной системы сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия для обучения детей с особыми образовательными потребностями, ограниченными возможностями здоровья в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием физического и психического здоровья.

Задачи:

- осуществление психолого-педагогической диагностики для раннего выявления различного рода проблем у детей, определения причин их возникновения и поиска наиболее эффективных способов их профилактики и преодоления.
- осуществление в разнообразных формах индивидуального сопровождения развития ребенка, направленного на преодоление проблем, возникающих у него в процессе обучения и воспитания. Сопровождение предполагает взаимодействие специалистов Службы, учителей, родителей и ученика в процессе разработки и реализации индивидуально-ориентированных программ сопровождения;
- оценка динамики в развитии детей;
- обеспечение преемственности в процессе обучения и сопровождения ребенка;
- реализация индивидуальных образовательных маршрутов сопровождения, направленных на профилактику проблем в учебной, социальной и эмоционально-волевой сферах, сохранение здоровья учащихся;
- осуществление информационной поддержки учащихся, учителей и родителей по проблемам в учебной, социальной и эмоциональной сферах;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Диагностическое направление			
1.	Наблюдение и обследование вновь поступивших в школу обучающихся, с целью определения дальнейшей помощи.	в течение года	Члены Службы

Учащиеся

2	Обследование первоклассников, с целью определения коррекционно-развивающей помощи.	сентябрь	Члены Службы
3.	Диагностика и тестирования по вопросам школьной зрелости первоклассников.	сентябрь	Члены Службы
4.	Обследование учащихся 4 классов с целью подготовки к переходу в 5 класс. Готовность учащихся начальной школы к переходу на вторую ступень обучения.	апрель - май	Члены Службы
5.	Наблюдение и обследование обучающихся с целью выявления проблем в развитии и поведении.	по необходимости, по требованию	Члены Службы
6.	Осуществление психолого-педагогической диагностики учащихся, выявление резервных возможностей развития.	по необходимости, по требованию	Члены Службы

Консультативное направление**РОДИТЕЛИ (ЗАКОННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ)**

1.	Индивидуальное консультирование родителей, по данным диагностического обследования.	по итогам диагностики	Члены Службы
2.	Консультирование родителей по вопросам сопровождения школьников.	в течение года	Члены Службы
3.	Индивидуальные консультации по вопросам воспитания и обучения обучающихся с ООП	в течение года	Члены Службы
4.	Индивидуальные консультации для родителей на тему: «Первоклассник и школа»	в течение года	Члены Службы
5.	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций.	В течение года	Члены Службы

ПЕДАГОГИ

1.	Индивидуальное консультирование педагогов по данным диагностического обследования.	В течение года	Члены Службы
2.	Индивидуальное консультирование педагогов по организации и планированию работы с обучающимися с ООП.	В течение года	Члены Службы
3.	Индивидуальное консультирование педагогов по организации занятий с обучающимися с ООП.	В течение года	Члены Службы
4.	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций.	В течение года	Члены Службы

5.	Индивидуальное консультирование педагогов по данным диагностического обследования.	В течение года	Члены Службы
6.	Индивидуальное консультирование педагогов по организации и планированию работы с обучающимися с ООП.	В течение года	Члены Службы
Психолого-медико-педагогическое сопровождение			
1.	Проведение занятий по адаптации с учениками 1 класса.	I полугодие	Педагоги
2.	Проведение занятий с обучающимися 4-го класса по предупреждению проблем школьной дезадаптации.	II полугодие	Педагоги
3.	Проведение коррекционно-развивающих занятий с детьми ООП	В течение года	Психолог
Экспертное направление			
1.	Участие в экспертных опросах на этапе диагностического минимума.	в течение года	Члены Службы
2.	Анализ диагностического материала по итогам обследований и наблюдений.	в течение года	Члены Службы
3.	Экспертная оценка параметров развития обучающихся.	в течение года	Члены Службы
4.	Экспертная оценка параметров развития ребенка после первичного и вторичного обследования.	в течение года	Члены Службы
5.	Экспертная оценка коррекционной помощи, оказанной ребенку с нарушением развития.	в течение года	Члены Службы
7.	Составление характеристик на обучающихся	в течение года	Члены Службы
8.	Экспертиза адаптированных учебных программ, внеурочной деятельности, учебных предметов.	август-сентябрь	Члены Службы
9.	Анализ работы Службы за прошедший учебный год.	июнь	Члены Службы
Организационно-методическое направление			
1.	Изучение нормативных документов, инструктивных писем, приказов	в течение года	Члены Службы
2.	Составление отчетной документации за прошедший учебный год.	июнь	Члены Службы
3.	Написание характеристик на обучающихся.	в течение года	Члены Службы
4.	Написание протоколов Службы	в течение года	Члены Службы
5.	Систематический подбор диагностического и коррекционно-	в течение года	Члены Службы

	развивающего материала по различным проблемам.		
6.	Разработка коррекционно-развивающих программ.	в течение года	Члены Службы

Темы заседаний СППС

№ п/п	Тематика заседаний (плановые)	Ответственные
<i>I ЗАСЕДАНИЕ (август)</i>		
1	Анализ работы Службы за 2023 – 2024 учебный год	Председатель Службы
2	Утверждение состава и плана Службы на 2024-2025 учебный год.	Председатель Службы
3	Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов Службы.	Председатель Службы
4	Комплектование списков учащихся с ООП, согласно заключениям ПМПК.	Председатель Службы
5	Проведение экспертизы адаптированных учебных программ, внеурочной деятельности, учебных предметов.	Члены Службы
6	Утверждение графика проведения консилиумов	Председатель Службы
<i>II ЗАСЕДАНИЕ (ноябрь)</i>		
1.	Психолого – педагогическое сопровождение обучающихся 1-х классов в период адаптации	Члены Службы
	Адаптация учащихся 5-х классов к условиям обучения в среднем звене школы	Члены Службы
2.	Выявление проблем адаптационного периода.	Члены Службы
<i>III ЗАСЕДАНИЕ (январь)</i>		
1.	Рассмотрение представлений специалистов на обучающихся, подлежащих представлению на городской ПМПК для определения дальнейшего индивидуального образовательного маршрута.	Члены Службы
2.	Промежуточные результаты коррекционно-развивающей работы с учащимися ООП. Корректировка и утверждение адаптированных учебных программ на 2-е полугодие.	Члены Службы
<i>IV ЗАСЕДАНИЕ (март)</i>		
1.	Контроль развития обучающихся 4-х классов. Обсуждение готовности к обучению в среднем звене. Предупреждение проблем школьной дезадаптации.	Члены Службы
2.	Рассмотрение представлений специалистов на обучающихся, воспитанников, подлежащих представлению на городской ПМПК для определения дальнейшего индивидуального образовательного маршрута.	Члены Службы
<i>V ЗАСЕДАНИЕ (май)</i>		

1.	Оценка эффективности и анализ коррекционно-развивающей работы с обучающимися за II полугодие.	Председатель Службы
2.	Оценка эффективности и анализ результатов ПМП сопровождения учащихся. Составление плана на 2024-2025 учебный год.	Председатель Службы

Внеплановые консилиумы

Внеплановые заседания консилиума проходят по запросам педагогов, родителей (законных представителей) по мере необходимости.

Тематика заседаний:

№ п/п	Тема	Сроки
1.	Изменение формы обучения.	по необходимости
2.	Обсуждение проблем в обучении или воспитании.	по необходимости
3.	Определение формы обучения для вновь прибывших в течение года учащихся.	по необходимости
4.	Работа с педагогами, классными руководителями по проблемам детей «группы риска».	по необходимости