


УТВЕРЖДАЮ
 Руководитель КГУ СОШ №21
 Цукрова И.Ю.
 «21» *август* 2024 г

**План работы социального педагога
 по службе психолого-педагогического сопровождения
 на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные	Формы отчета
I. Проведение социальной паспортизации классов, школы				
1.	Медицинское изучение детей с ООП	Сентябрь	Социальный педагог Классные руководители	База данных
2.	Сбор базы данных на детей с ООП	В течении года	Социальный педагог, ЗРВР	База данных, личные дела учащихся
II. Работа по охране прав детства				
1.	Индивидуальная работа с учащимися, беседы	Постоянно, в течение года	Социальный педагог	Журнал беседы
2.	Контроль, за организацией питания учащихся с ООП	В течение года	Социальный педагог Классные руководители	Табель
3.	Вести контроль за посещаемостью занятий	Ежедневно	Социальный педагог, ЗРВР Классные руководители	Журнал посещаемости
III. Индивидуально-профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета				
1.	Проведение рейдовых мероприятий на квартиры учащихся с ООП	Постоянно, в течение года	Социальный педагог, ЗРВР Классные руководители	АКТ ЖБУ

2.	Проводить беседы по поводу дальнейшего трудоустройства	Апрель – май	ЗРВР Классные руководители	журнал беседы с учащимися
3.	Индивидуальная работа с учащимися	Постоянно, в течение года	Социальный педагог	Журнал беседы с учащимися
IV. Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом и взаимодействию с внешними организациями				
1	Содействие в организации летнего – оздоровительного отдыха	Май – август	Социальный педагог, ЗРВР Классные руководители	Справка
V. Профилактическая работа с родителями (семьей) обучающихся				
1.	Своевременное оказание социальной помощи и поддержки нуждающимся семьям	В течение года	Социальный педагог, ЗРВР	
2.	Индивидуальное консультирование по возникшим проблемам	В течение года, по мере необходимости	Социальный педагог, ЗРВР, кл.руководители	Журнал
VI. Диагностико - аналитическая деятельность				
1.	Отчёт социального педагога	Май	Социальный педагог	Справка

Социальный педагог: Айткулова А.Л.