

Бекітемін:
Басшы Юнаш Г.А.



Павлодар облысының білім басқармасы, Павлодар қаласы білім бөлімінің "Павлодар қаласының №40 сәбилер бақшасы" коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорнының консультациялық пункті туралы ереже

1. Жалпы ереже

1.1. Осы ереже "Білім туралы" ҚР Заңына, ҚР Бала құқықтары туралы конвенцияға, "Павлодар қаласының №40 сәбилер бақшасы" КМҚК Жарғысына сәйкес әзірленді.

1.2. Ереже "Павлодар қаласының №40 сәбилер бақшасы" КМҚК консультативтік пунктінің қызметін мектепке дейінгі жастағы балаларды тәрбиелеу мен дамытуда отбасына көмек көрсету нысаны ретінде реттеуге арналған.

1.3. Консультациялық пункт мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасын іске асыратын мектепке дейінгі білім беру ұйымының құрылымдық бөлімшесі болып табылады.

2. Консультациялық пункт жұмысының мақсаттары мен міндеттері

2.1. Ата-аналарға (занды өкілдерге) арналған консультациялық пункттің жұмысы білім беру саласындағы мемлекеттік саясат қағидаттарын іске асыруға, мектеп жасына дейінгі балаларды үйде тәрбиелеп отырған отбасыларға көмек көрсетуді қамтамасыз етуге бағытталған.

2.2. Консультативтік пункт құру мақсаттары:

- мектеп жасына дейінгі балаларды үйде тәрбиелеп отырған отбасыларға консультациялық және әдістемелік көмек көрсету;
- мектепке дейінгі білім берудің қолжетімділігін қамтамасыз ету;
- мектепке түсу кезінде мектепке бармайтын балалардың бастапқы мүмкіндіктерін теңестіру;
- отбасылық және мектепке дейінгі тәрбиенің бірлігі мен сабақтастығын қамтамасыз ету;
- мектеп жасына дейінгі балаларды үйде тәрбиелеп отырған ата-аналардың (занды өкілдердің) педагогикалық құзыреттілігін арттыру.

2.3. Негізгі міндеттер:

- мектеп жасына дейінгі баланы жан-жақты дамыту мәселелері бойынша ата-аналарға (занды өкілдерге) әдістемелік көмек көрсету, мектеп жасына дейінгі балаларды әлеуметтендіруге жәрдемдесу;
- ата-аналарға (занды өкілдерге) бір жастан бастап бірінші сыныпқа қабылданғанға дейін балаларды тәрбиелеу, оқытудың әртүрлі мәселелері бойынша консультациялық көмек көрсету;

- мектепке немесе мектепке түсу кезінде балалардың табысты бейімделуін қамтамасыз ету;
- ата-аналарға (заңды өкілдерге) диагностикалық көмек көрсету, мектеп жасына дейінгі балалардың дамуындағы проблемаларды тану және диагностикалау;
- мектеп жасына дейінгі балалардың физикалық, психикалық және әлеуметтік дамуындағы әртүрлі ауытқулардың алдын алу;
- мектеп жасына дейінгі балаларды үйде тәрбиелеп отырған ата-аналарға (заңды өкілдерге) ақпараттық қолдау көрсету;
- ата-аналарды (заңды өкілдерді) балаға оның жеке ерекшеліктеріне сәйкес білікті көмек көрсете алатын білім беру жүйесінің мекемелері туралы хабардар ету.

2.4. Консультативтік пункт қызметінің принциптері:

- балалармен және ата-аналармен (заңды өкілдермен) жұмыс істеуге жеке – бағдарланған тәсіл;
- әлеуметтік-педагогикалық кеңістік субъектілерінің ынтымақтастығы;
- тәрбие жүйесінің ашықтығы.

3. Консультациялық пункттің қызметін ұйымдастыру

3.1. "Павлодар қаласының № 40 сәбилер бақшасы" КМҚК консультациялық пункті "Павлодар қаласының № 93 сәбилер бақшасы" КМҚК базасында орналасқан (Академик Бектұров көшесі, 73) мектепке дейінгі ұйым басшысының бұйрығы негізінде ашылады.

3.2. Консультациялық пункт қызметі шеңберінде:

- диагностикалық көмек - баланы психологиялық-педагогикалық зерттеу, баланың жеке басының жеке ерекшеліктері мен бейімділігін, оның әлеуетті мүмкіндіктерін анықтау, сондай-ақ дамуындағы, әлеуметтік бейімделуіндегі бұзушылықтардың себептері мен механизмдерін анықтау, баланы одан әрі дамыту және тәрбиелеу бойынша ұсыныстар әзірлеу;
- консультациялық көмек-психологиялық, әлеуметтік, педагогикалық кеңес беру, ата-аналарды (заңды өкілдерді) баланың дамуының физиологиялық және психологиялық ерекшеліктері, тәрбиелік әсердің негізгі бағыттары, дағдарыстық жағдайларды еңсеру туралы хабардар ету;
- әдістемелік көмек-ата-аналарды (заңды өкілдерді) ағарту, ата-аналарды туындайтын отбасылық проблемалардың алдын алуға, ата-аналардың педагогикалық мәдениетін қалыптастыруға, отбасында оң қарым-қатынастарды қалыптастыруға бағытталған педагогикалық әдістер мен тәсілдер туралы хабардар ету; ата-аналарды отбасы жағдайында тәрбие үдерісін ұйымдастыруға оқытуға бағытталған баланың дамуының жеке ерекшеліктері негізінде түзету және дамыту технологияларымен танысу.

3.3. Консультациялық пункт қызметінің негізгі нысандары ата-аналардың (заңды өкілдердің) сұрауы бойынша қажетті жеке және топтық консультациялар беру, жазбаша өтініш бойынша сырттай консультациялар ұйымдастыру, ата-аналарға (заңды өкілдерге) арналған дәрістер, теориялық

және практикалық семинарлар ұйымдастыру, мектепке дейінгі ұйымның сайтында орналастыру арқылы консультациялар мен әдістемелік ұсынымдар беру, балабақша мамандарының мектепке дейінгі балаларды диагностикалық тексерулері болып табылады.

3.4. Отбасылармен консультациялық жұмыс мамандардың: басшы, әдіскер, тәрбиеші, медицина қызметкері, психолог, логопед және басқа мамандардың қызметін интеграциялау негізінде құрылады.

3.5. Консультациялық пунктте жұмысқа тартылған мамандардың саны мектепке дейінгі ұйымның түрімен, оның кадрлық құрамымен айқындалады.

3.6. Консультациялық пункттің қызметін тіркеу үшін мынадай құжаттаманы жүргізу қажет:

- ата-аналарды алдын-ала жазу журналы;
- өткізілген іс-шаралар кестесі және ата-аналардың (заңды өкілдердің) өтініштерін есепке алу журналы;
- консультациялық пункттің жұмыс жоспары;
- консультациялық пункттің жұмыс кестесі,
- бір жылдағы жұмысты талдау.

3.7. Консультациялық пункттің жұмыс кестесін мектепке дейінгі ұйымның басшысы бекітеді.

4. Консультациялық пунктті басқару

4.1. Консультациялық пунктке тікелей басшылықты мектепке дейінгі ұйымның басшысы жүзеге асырады.

4.2. Мектепке дейінгі ұйымның басшысы консультациялық пункттің әрбір қызметкерінің лауазымдық (функционалдық) міндеттерін айқындайды.

4. Консультациялық пункттің педагогикалық процесіне қатысушылардың құқықтары мен міндеттері

5.1. Консультациялық пунктте жүзеге асырылатын педагогикалық үдерістің қатысушылары мектепке дейінгі ұйымның балалары, ата-аналары (заңды өкілдері), педагогтары болып табылады.

5.2. Консультациялық пункт педагогтері міндетті:

- ата-аналар арасында педагогикалық білімді белсенді тарату;
- балаларды тәрбиелеуде отбасына практикалық көмек көрсету;
- ата-аналарды консультациялық пункттің педагогикалық қызметіне тарту;
- балалармен диагностикалық және түзету жұмыстарын жүргізу.

5.3. Консультациялық пункт педагогтерінің құқығы бар:

- жеке бағдарланған тәсіл негізінде балалармен сабақ бағдарламасын әзірлеу;
- жұмыста қажетті әдістемелік әдебиеттер мен құралдарды пайдалану;
- консультациялық пункттің жұмыс жоспарын жасау;
- ата-аналарды балалармен жұмысқа белсенді қатысуға тарту;
- балалармен және олардың ата-аналарымен жұмыс істеу үшін бағдарламалар мен әдістемелік құралдарды таңдау.

5.4. Ата-аналар (заңды өкілдер) міндетті:

- консультациялық пункттің жұмыс режимін сақтау;

- консультациялық пункт педагогтерінің ұсынымдарын орындау.

5.5. Ата-аналардың (заңды өкілдердің) құқығы бар:

- консультациялық пункт жұмысына қатысу;

- балалармен сабаққа қатысу;

- баланы тәрбиелеу мен дамытуда қажетті көмек алу;

- кеңес беру пунктiнiң жұмысы бойынша ұсыныстар беру, ұсыныстар беру.

6. Басқа шарттар

6.1. Консультативтік қызметтерді алу үшін ата-аналардан (заңды өкілдерден) ақы алынбайды.

6.2. Консультативтік пункт жұмысының тиімділігі ата-аналардың пікірлерімен және МдҰ-да әдістемелік материалдың болуымен анықталады.