

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель КГКП
«Дошкольная гимназия №42 города Павлодара»
Кожаметова Г.Ж.



**План работы бракеражной комиссии по мониторингу за качеством
питания на 2024-2025 учебный год**

№	Содержание мероприятий	Сроки исполнения	Форма завершения	Ответственные исполнители
1	Формирование членов бракеражной комиссии по мониторингу за качеством питания	сентябрь	Приказ	Кожаметова Г.Ж. – руководитель, делопроизводитель
2	Проведение мониторинга за качеством организации питания воспитанников	1 раз в квартал	Акт	Члены комиссии
3	Контроль санитарного состояния на пищеблоке	Ежедневно	Заполнения журнала	Яблокова И.А.- диетсестра
4	Проводить органолептическую оценку качества готовых блюд с внесением записей в журнал органолептической оценки качества блюд и кулинарных изделий, в соответствии с утвержденной формой	Ежедневно	Заполнения журнала	Яблокова И.А.- диетсестра
5	Проведение мониторинга качества используемых продуктов питания (наличие документов, подтверждающих качество и безопасность пищевой продукции, хранятся в отдельной папке) за правильностью составления меню; - качества питания (в том числе массы порции готовых блюд) без предварительного предупреждения работников пищеблока	Еженедельно	Акт	Члены комиссии
6	Проведение внепланового мониторинга при письменном обращении родителя (законного представителя) ребенка на предмет выявления нарушения в организации питания	По мере обращения	Акт	Члены комиссии

7	Проведения мониторинга в случаях выявления чрезвычайных ситуаций (появления различной инфекции и т.д.)	По мере обращения	Акт	Члены комиссии
8	Подготовка и размещение информации о результатах мониторинга на информационных ресурсах	Ежеквартально	Информация	Кожаметова Г.Ж. - руководитель, методист
9	Рассмотрение итогов работы пищеблока по организации правильного питания и соблюдения санитарных норм на (административном совещании, производственном совещании)	Январь, май каждого года	Анализ работы	Кожаметова Г.Ж. - руководитель, члены комиссии