**План по организации и проведения мониторинга образовательных достижений учащихся 2024-2025 уч.год**

**Цель:**Создание оптимальных условий для качественной подготовки учащихся к сдаче  МОДО

**Задачи:**

-Обеспечить нормативно – правовую подготовку  учителей и учащихся по процедуре проведения МОДО

-Сформировать у учащихся необходимые теоретические и практические знания, умения и навыки, необходимые для сдачи МОДО

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание деятельности | Ответственные | Сроки, где рассматривается |
| *РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМ КОЛЛЕКТИВОМ* |
| 1 | Проведение информационно-разъяснительной работы с педагогическим коллективом. | Шарымбаева Ж.Ж | октябрь, январь |
| 2 | Оказание методической помощи педагогам в разработке планов подготовки к МОДО, содержанию измерителей обученности, проведению анализа. | рук. МО | ноябрь |
| 3  | Проведение заседаний  МО по анализу деятельности педагогов по подготовке к МОДО и определению проблемного поля. | учителя-предметники | до 1 октября   |
| 4 | Учителям-предметникам следить за обновлением заданий базы МОДО. | Шарымбаева |  постоянно |
| 6 | Проверка Кунделик 9 класса.Цель: проверка прохождения программ по предметам, организация повторения, объективность выставления  итоговых оценок. | ЗДУР | 1 раз в четверть |
|  7 | Посещение уроков 7-9 классов.Цель: отслеживание работы учителей-предметников по использованию современных форм контроля знаний и умений  учащихся. |  ЗДУР | В течение года |
| 8 | Рассмотреть результаты мониторинга по подготовке к МОДО и предварительный прогноз по школе. | Шарымбаева Ж.Ж. |   |
| 9 | Проводить ежемесячные пробные тестирования с предметным анализом. | Шарымбаева Ж.Ж. |  ежемесячно  |
| 10 | Определение ответственного по школе. Утверждение кандидатур дежурных по аудиториям и коридорам | Шарымбаева Ж.Ж. | март |
| 11 | Создание банка данных учителей, работающих в выпускных 9 – х   классах, для того, чтобы выяснить качественный состав и профессиональный уровень педагогов. | Шарымбаева Ж.Ж. | октябрь |
| 12 | Разработка учителями-предметниками тренажеров обученности с целью проведения мониторинга и анализа промежуточного тестирования. | Шарымбаева Ж.Ж. | октябрь |
| *РАБОТА С УЧАЩИМИСЯ* |
| 1 |  Вести мониторинговую карту каждого ученика-выпускника. Результаты обучения и тестирования обсудить с каждым родителем. | кл.рук. 9 классов | теч.года |
| 2 | Проведение разъяснительной работы по проведению МОДО с учащимися.  | Шарымбаева Ж.Ж. и кл. рук. | октябрь, февраль |
| 3 | Проводить работу со слабоуспевающими учащимися:Дополнительные занятия по предметамИндивидуальные консультации | Шарымбаева Ж.Ж.Уч. -предм. | постоянно, |
| 4 |  Проведение обучения учащихся работы с компьютером  | Шарымбаева Ж.Ж.кл.рук 9 кл. | в течение года |
| 5 | Проведение в течение учебного года мониторинга и анализа пробного тестирования. | Шарымбаева Ж.Ж. | по графику |
| 6 | Проводить на уроках 9 классов выполнение тренировочных тестов на время. | учителя-предметники | в течение года |
| 7 | Создание банка данных по занятости учащихся 9 класса по охвату дополнительным образованием.  | Шарымбаева Ж.Ж. | октябрь, январь |
| 8 | Оформление наглядности-стенд«В помощь готовящимся к МОДО». | классные руководители | март |
| 9 | Утверждение списка учащихся 9 классов | Шарымбаева Ж.Ж. | январь |
|  10 | Разработка плана совместных мероприятий с психологом школы по отслеживанию эмоционального и психического состояния выпускников, проведения психологических тренингов, разработка методических рекомендаций по подготовке к МОДО. |  Психолог |  сентябрь |
| *РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ* |
| 1 | Проведение информационно-разъяснительной работы с родительской общественностью | Классные руководители. | октябрь, январь |
| 2 | Родительское собрание.Цель: ознакомление родителей с правилами ВОУД, с условиями освобождения.Анализ пробного тестирования. | Шарымбаева Ж.Ж.классные руководители | ноябрь, январь,март |
| 4 | Индивидуальное консультирование родителей по оказанию психологической поддержки в семье. |  руководителипсихолог | сентябрь-май |