



**Мектепке дейінгі тәрбиелену және оқытумен қамтылмаған балалар
және ата-аналарға (заңды өкілдерге) арналған
консультациялық пункт туралы ЕРЕЖЕ**

1. Жалпы ереже

1.1. Үйде тәрбиеленетін мектеп жасына дейінгі балалардың ата-аналарына (заңды өкілдеріне) арналған консультациялық пункт "Павлодар қаласының № 14 арнайы балабақшасы" КМҚК базасында ұйымдастырылады

1.2. Консультациялық пункт мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік бағдарламасын іске асыратын білім беру ұйымының құрылымдық бөлімшесі болып табылады.

1.3. Консультациялық пункт мектепке дейінгі ұйымдарға бармайтын 6 жасқа дейінгі балалардың ата-аналары (заңды өкілдері) үшін құрылады.

1.4. Осы ереже Білім беру ұйымының базасында жұмыс істейтін консультациялық пункттердің қызметін реттейді.

1.5. Консультациялық пункттер мектепке дейінгі жастағы балаларды тәрбиелеу мен дамытуда отбасына көмек көрсетудің бір нысаны болып табылады.

1.6. Үйде тәрбиеленетін мектеп жасына дейінгі балалардың ата-аналарына (заңды өкілдеріне) арналған консультациялық пункттің қызметі өтеусіз негізде жүзеге асырылады.

2. Консультациялық пункт жұмысының мақсаттары мен міндеттері

2.1. Консультациялық пункт отбасылық және қоғамдық тәрбиенің бірлігі мен сабақтастығын қамтамасыз ету, мектеп жасына дейінгі балаларды үйде тәрбиелеп отырған отбасыларға консультациялық-әдістемелік көмек көрсету, балабақшаларға бармайтын балалардың жеке басының жан-жақты дамуын қолдау мақсатында құрылады.

2.2. Консультациялық пункттің негізгі міндеттері:

- мектеп жасына дейінгі баланы жан-жақты дамыту мәселелері бойынша ата-аналарға (заңды өкілдерге) әдістемелік көмек көрсету, мектеп жасына дейінгі балаларды әлеуметтендіруге жәрдемдесу;

- ата-аналарға (заңды өкілдерге) баланы туғаннан бастап 6 жасқа дейін тәрбиелеудің, оқытудың түрлі мәселелері бойынша консультациялық көмек көрсету;

- ата-аналарға (заңды өкілдерге) диагностикалық көмек көрсету, мектеп жасына дейінгі балалардың дамуындағы проблемаларды тану және диагностикалау;

- мектеп жасына дейінгі балалардың физикалық, психикалық және әлеуметтік дамуындағы әртүрлі ауытқулардың алдын алу;

- мектеп жасына дейінгі балаларды үйде тәрбиелеп отырған ата-аналарға (заңды өкілдерге) ақпараттық қолдау көрсету.

3. Консультациялық пункттің қызметін ұйымдастыру

3.1. Консультациялық пункт қызметі шеңберінде:

- диагностикалық көмек-баланы психологиялық-педагогикалық зерттеу, баланың жеке басының жеке ерекшеліктері мен бейімділігін, оның әлеуетті мүмкіндіктерін анықтау, сондай-ақ дамуындағы, әлеуметтік бейімделуіндегі бұзушылықтардың себептері мен механизмдерін анықтау, баланы одан әрі дамыту және тәрбиелеу бойынша ұсыныстар әзірлеу;

- консультациялық көмек-психологиялық, әлеуметтік, педагогикалық кеңес беру, ата-аналарды баланың дамуының физиологиялық және психологиялық ерекшеліктері, тәрбиелік әсердің негізгі бағыттары, дағдарыстық жағдайларды еңсеру туралы хабардар ету;

- әдістемелік көмек-ата-аналарды (заңды өкілдерді) ағарту, ата-аналарды туындайтын отбасылық проблемалардың алдын алуға, ата-аналардың педагогикалық мәдениетін қалыптастыруға, отбасында оң қарым-қатынастарды қалыптастыруға бағытталған педагогикалық әдістер мен тәсілдер туралы хабардар ету; ата-аналарды Отбасы жағдайында тәрбие процесін ұйымдастыруға оқытуға бағытталған баланың дамуының жеке ерекшеліктері негізінде түзету және дамыту технологияларымен танысу.

3.2. Консультациялық пункт қызметінің негізгі нысандары ата-аналардың (заңды өкілдердің) сұрауы бойынша қажетті жеке және топтық консультациялар беру, жазбаша өтініш бойынша сырттай консультациялар ұйымдастыру, ата-аналарға (заңды өкілдерге) арналған дәрістер, теориялық және практикалық семинарлар ұйымдастыру, мектеп сайтында орналастыру арқылы консультациялар мен әдістемелік ұсынымдар беру, консультациялық пункт мамандарының мектеп жасына дейінгі балаларды диагностикалық тексерулері болып табылады.

3.3. Консультациялық пункт ата-аналарға (заңды өкілдерге) мынадай мәселелер бойынша консультациялық және әдістемелік көмек көрсетеді:

- мектеп жасына дейінгі балаларды әлеуметтендіру;
- балалардың жас және психофизиологиялық ерекшеліктері;
- ұйымдастырушылық ойын қызметі;
- тамақтандыруды ұйымдастыру;
- балаларды шынықтыру және сауықтыру үшін жағдай жасау.

3.4. Консультациялық пункт сұрақтар бойынша ата-аналарға (заңды өкілдерге) диагностикалық көмек көрсетеді:

- балаларды мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімдеу;
- мектепте оқуға дайындық;
- баланың жеке дамуы мен қабілеттерінің ерекшеліктері;
- мектеп жасына дейінгі балалардың физикалық, психикалық және әлеуметтік дамуындағы әртүрлі ауытқулардың алдын алу.

3.5. Әдістемелік, диагностикалық және консультациялық көмек көрсету мамандардың: директордың, әдіскердің, психологтың, дефектологтың, логопедтің және невропатологтың қызметін интеграциялау негізінде құрылады.

3.6. Консультациялық пункттің қызметін тіркеу үшін мынадай құжаттаманы жүргізу қажет:

- консультациялық пунктке өтініштерді есепке алу журналы;
- консультациялық пункттің жұмыс жоспары;
- консультациялық пункттің жұмыс кестесі;
- жұмысты есепке алу журналы;

3.7. Консультациялық пункттің жұмыс кестесін білім беру ұйымының басшысы бекітеді.

4. Консультациялық пунктті басқару және басқару

4.1. Консультациялық пунктке тікелей басшылықты білім беру ұйымының басшысы жүзеге асырады.

4.2. Білім беру ұйымының басшысы консультациялық пункттің әрбір қызметкерінің лауазымдық (функционалдық) міндеттерін айқындайды.

5. Білім беру процесіне қатысушылардың құқықтары мен міндеттері

Консультациялық пункт

5.1. Консультациялық пунктте жүзеге асырылатын білім беру процесінің қатысушылары балалар, ата-аналар (заңды өкілдер), білім беру ұйымының педагог қызметкерлері болып табылады.

5.2. Консультациялық пунктке баратын әрбір баланың құқықтары, әлеуметтік кепілдіктері ҚБ-ның Бала құқықтары туралы Конвенциясына, қолданыстағы заңнамаға, білім беру ұйымы (оның базасында консультативтік пункттің қызметі ұйымдастырылған) мен баланың ата-аналары (заңды өкілдері) арасында жасалған шартқа сәйкес айқындалады.

5.3. Консультациялық пункттің әрбір қызметкерінің құқықтары, әлеуметтік кепілдіктері мен міндеттері Қазақстан Республикасының заңнамасына, консультациялық пункт ашылған білім беру ұйымының Жарғысына, жұмыс беруші мен қызметкер арасындағы еңбек шартына, лауазымдық нұсқаулыққа сәйкес айқындалады.