

Утверждён педагогическим советом СОПШЭН №36
Протокол №1 от 1 августа 2023 года
Руководитель М. Муратов Р.Р.



ПЛАН РАБОТЫ
КГУ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОФИЛЬНАЯ ШКОЛА №36 ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ НАПРАВЛЕНН
Г. ПАВЛОДАРА НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

г. Павлодар

2024

Утвержден педагогическим советом СОШ №36
Протокол № 1 от 08 августа 2024 г.
Руководитель:  Туратов Р.Р.



**ПЛАН УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
КГУ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОФИЛЬНАЯ ШКОЛА № 36
ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ Г. ПАВЛОДАРА»
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

г. Павлодар
2024

№ блока	Название блока
1	Эффективность и действенность внутришкольного управления
2	Кадровый потенциал, учебно-техническая, материальная, ресурсная база
2.1.	Работа с педагогическими кадрами
2.2.	Повышение квалификации
2.3.	Аттестация педкадров
3	Реализация Закона о Языках
4	Информатизация УВП
5	Состояние, эффективность и действенность инновационной работы в школе
6	Состояние и продуктивность методической работы в школе
6.1.	ШМУ
6.2.	Трёхязычие
7	Состояние и действенность качества преподавания и организации процесса обучения
8	Обучение учащихся с особыми образовательными потребностями
8.1	Рабочие учебные планы
9	Уровень развития умений и навыков учащихся, успеваемость, качество знаний
9.1	ЕНТ
9.2	Качество знаний
9.3	Повышение качества в работе с одаренными детьми
10	Система воспитательной работы
11	Психолого-социальное сопровождение УВП
12	Реализации образовательной программы школы. Оценка конечных результатов работы школы.

№	Основные направления работы	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1	Эффективность и действенность внутришкольного управления	Организовать встречи с родителями будущих первоклассников на базе детских садов, а также с приглашением школ.	Каирбаева, М.И., ЗР по УР	с февраля 2025 года
		с 5 февраля 2024 года Организовать встречи с родителями будущих первоклассников на базе детских садов, а также с приглашением школ.	ЗР	1 раз в четверть (на каникулах)
2	Кадровый потенциал, учебно-техническая,	Создать необходимые условия для адаптации вновь	Каирбаева М.И., ЗР по УР	сентябрь 2024

	материальная, ресурсная база Работа с пед.кадрами Повышение квалификации	прибывших сотрудников и молодых специалистов.		
		Ряд мероприятий, обозначенных в анализе	Каирбаева М.И., ЗР по УР	2024-2025 уч. год
2.3.	Аттестация педкадров	Проводить аттестационную кампанию	члены аттестационной, экспертной комиссии	2 раза в год (сентябрь-декабрь, январь –май)
		Проводить заседания аттестационной комиссии	члены аттестационной комиссии	в течение года
		Провести семинар для учителей школы по правилам аттестации	Копыльцова Н.В., ЗР по ПО	сентябрь (2 неделя) 2023 г
3	Реализация Закона о Языках	Мероприятия по плану	Каирбаева М.И., ЗР по УР, Зайрова А.М., рук-ль МО	Сентябрь-май
4	Информатизация УВП	Проводить модернизацию и приобретать компьютерную технику	бухгалтер, Байкенов Е.С., ЗР по ИР, Байсалбаева Ж.Д., ЗР по АХЧ	в течение года
		Увеличить количество педагогов-участников различных конкурсов в области ИКТ.	Байкенов Е.С., ЗР по ИР	в течение года
		Качественно использовать интерактивное оборудование в преподавании различных предметов	Байкенов Е.С., ЗР по ИР	в течение года
		Проводить работу по исполнению законодательства РК по фильтрации трафика предоставляемого интернета	Байкенов Е.С., ЗР по ИР, системный администратор	в течение года

5	Состояние, эффективность и действенность инновационной работы в школе	Реализация задач по плану ОЭР на 2024-2025 уч.год	Копыльцова Н.В., ЗР по ПО, учителя	В течение года
		По задаче №2 (ОЭР) – коррективировка новой ПРШ, участие в конкурсе	администрация, команда ПРШ	сентябрь 2024
		Проверить качество преподавания в классах, реализующих трёхязычие.	Копыльцова Н.В., ЗР по ПО	февраль 2024
		Поставить на ВШК лицейские классы с качеством знаний учащихся ниже 70%.	Копыльцова Н.В., ЗР по ПО, администрация	2024г.
6	Состояние и продуктивность методической работы в школе	Создать условия для повышения профессионального уровня через работу ВТГ, МО, работу сетевого сообщества	администрация	В течение года
		Проводить педагогические советы	ЗР, пед.коллектив	В течение года
		Участвовать в городских конкурсах и олимпиадах	руководители МО, учителя	
		Провести научно-практическую конференцию по темам самообразования в рамках МО	Копыльцова Н.В., ЗР по ПО	апрель 2024
6.1.	ШМУ	Проводить консультации для молодых учителей	учителя-наставники	в течение года
		Организовать работу ШМУ	Руководитель ШМУ	в течение года
		Провести День молодого специалиста с защитой электронных презентаций и открытыми уроками.	по плану ШМУ	апрель
		Проверить качество работы наставников с молодыми специалистами	Копыльцова Н.В., ЗР по ПО	В течение гола

		Проверить документацию по наставничеству	Копыльцова Н.В., ЗР по ПО	сентябрь 2024 г.
6.2.	Внедрение полиязычия, трёхязычия через участие в пилотном проекте и ПАШ, участие в международных исследованиях PISA и других (ПРШ)	Увеличить классы с трёхязычием, разработать программы курсов и кружков	администрация, психологи, кл.рук, ЗР	август-сентябрь-май
Продолжить работу ПАШ, отслеживать результативность участия в конкурсах.		Демеуова К.К.	в течение года	
Участвовать в конкурсах, международных исследованиях		администрация, психологи, кл.рук, ЗР	в течение года	
Проверить качество преподавания в классах, реализующих трёхязычие.		Копыльцова Н.В., ЗР по ПО	февраль 2024	
7	Состояние и действенность качества преподавания и организации процесса обучения	Провести мастер-класс в рамках городской августовской конференции	ЗР по УР	Август 2024 г.
Создать график открытых уроков учителей		ЗР по УР	8.09.2024	
8	Обучение учащихся с особыми образовательными потребностями	Провести консультации «Автоматизированное рабочее место учителя-предметника, реализующего инклюзивное образование»	Каирбаева М.И., ЗР по УР	4.09.2024
Проводить консультации с ПДО по вовлечению учащихся с ООП в школьные секции		Каирбаева М.И., ЗР по УР, Русакова З.М., ЗР по ВР	6.09.2024	
8.1.	Рабочие учебные планы	Утвердить РУПы школы	Копыльцова Н.В., ЗР по ПО	5.09.2024
9	Уровень развития умений и навыков учащихся, успеваемость, качество знаний	Составить график посещения уроков	ЗР по УР	сентябрь

	Вести мониторинг успеваемости учащихся	ЗР по УР	каждую четверть
	Составить индивидуальный план работы со слабоуспевающими, план по восполнению пробелов в знаниях учащихся.	учителя-предметники	1 раз в четверть
ЕНТ	Составить и утвердить план работы по подготовке к ЕНТ	учителя-предметники	сентябрь
	Проводить пробные ЕНТ	ЗР по УР, учителя-предметники	в течение года, по графику
	Отслеживать результаты ЕНТ	ЗР по УР	постоянно
	Проводить профориентационную работу	ЗР по ВР	постоянно
Повышение качества в работе с одаренными детьми	Работать с нормативными документами	ЗР по УР, ЗР по ВР, ЗР по ПО	сентябрь
	Распределить часы вариативного компонента, лицейского	Копыльцова Н.В., ЗР по ПО	август-сентябрь
	Составить и утвердить планы работы НОУ, ШОР, кружков, факультативов, спортивных секций	ЗР по УР, ЗР по ВР, ЗР по ПО, рук НОУ	сентябрь
	Составить индивидуальные планы работы со способными и одаренными детьми	учителя-предметники	сентябрь-октябрь
	Организовать участие школьников в различных интеллектуальных соревнованиях, творческих конкурсах	ЗР по ПО, руководитель ШОР, координатор по связям с «Ертіс дарыны», «Павлодар Дарыны»	в течение года

		Провести школьный тур олимпиады	руководитель ШОР, ЗР по ПО	октябрь 2024 г.
		Проводить диагностику реальных учебных возможностей школьников	психологи	в течение года
		Вести мониторинг состояния здоровья детей	медсестра	в течение года
		Вести мониторинг успеваемости учащихся-отличников	ЗР по УР	I-полугодие
		Проводить анкетирование учащихся, родителей	Психологи, ЗР	октябрь
		Представить опыт работы учителей со способными детьми	ЗР по ПО, учителя	II-полугодие, январь
		Проводить работу в МО школы по вопросам <ul style="list-style-type: none"> • Формирование команды на городскую предметную олимпиаду • Школьная лига проектов • Анализ результатов 	руководители МО	октябрь-ноябрь
		Продолжить работу ШОР	руководитель ШОР, учителя-предметники	в течение года
		Продолжить работу НОУ	руководитель НОУ, учителя-предметники	в течение года
10	Система воспитательной работы			
10.1	Состояние работы с родителями.	Посещать семьи учащихся с целью изучения характера взаимоотношений, особенностей семейного	классные руководители	сентябрь

		воспитания, эмоциональной атмосферы в семье.		
		Проводить анкетирование и диагностирование родителей и учащихся с целью изучения эмоциональной атмосферы в семье, уровня психолого- педагогической культуры родителей, особенностей семейного воспитания, характера взаимоотношений родителей и детей и т.д.	психологи	октябрь
		Вести обработку данных социальных паспортов классов. Заполнить социальный паспорт обучающихся.	ЗР по ВР, соц.педагог	сентябрь
10.2	Уровень воспитанности учащихся	Проводить мероприятия по плану ВР	ЗР по ВР, кл.рук-ли	Сентябрь- май
10.3	Состояние здоровья и физического развития учащихся	Провести лекций для учащихся и родителей с привлечением врачей ПОЦФЗОЖ.	Русакова З.М., ЗР по ВР, мед.сестра школы	в течение года
		Проводить коллективно- творческие дела по примерным темам ЗОЖ	Русакова З.М., ЗР по ВР, классные руководители	в течение года
		Проводить дни здоровья	Русакова З.М., ЗР по ВР, МО физ-ры	По плану
10.4	Состояние посещаемости учащимися учебных занятий. Работа по другим направлениям по плану воспитательного отдела.	Ежедневно вести заполнение таблицы посещаемости учащихся	кл. руководители.	постоянно
		Делать запросы в больницу о подтверждении	кл. руководители.	постоянно

		фактов частых и систематических длительных заболеваний учащихся		
		Сдавать отчеты о пропусках занятий учащихся	кл. руководители.	постоянно
		Проводить индивидуальную работу с учащимися (индивидуальные беседы, записи в дневниках, классные часы)	кл. руководители.	постоянно
		Заполнять акты, посещать квартиры учащихся, отсутствующих более 10 дней	кл. руководители.	постоянно
10.5	Взаимодействие педагогического и ученического коллективов с внешней средой	Оказывать психологическое сопровождение по запросам учащихся, педагогам	психологи	Сентябрь-октябрь.2024
		Провести школьные конкурсы	Русакова З.М., ЗР по ВР	в течение года
		Проводить мероприятия, конкурсы, классные часы, беседы, лекций для создания дружного коллектива в каждом классе	Русакова З.М., ЗР по ВР, классные руководители	в течение года
		Проводить классные часы, бесед, лекций	психологи	в течение года
10.6	Воспитание казахстанского патриотизма и гражданственности, правовое воспитание.			
		Провести «Урок Мужества»	ЗР по ВР, Кабдыгалиев Е.К.	май.2025
	Работа по направлениям Работа ЕДЮО «Жас Ұлан»	Проводить мероприятия по темам	Русакова З.М., ЗР по ВР, вожатая	29.09.23

			Русакова З.М., ЗР по ВР, вожатая	
	Работа по направлениям Профилактика правонарушений.	Проводить работу по направлению «Дети в ночном городе»	ЗР по ВР, кл.рук.	в течение года.
		Проводить работу по направлению «Детство без жестокости и насилия»	ЗР по ВР, психолог	Ноябрь-декабрь
		Проводить работу по направлению «Почему подросток совершает преступление?»	ЗР по ВР, инспектор ОДН	декабрь
	Работа по направлениям Духовно- нравственное воспитание	Работа по плану		
	Работа по направлениям Реализация проекта «Читающая школа - читающая нация»	Работа по плану		
	Работа по направлениям Трудовое, экономическое и экологическое воспитание	Проводить десанты по очистке от мусора улиц города	Русакова З.М., ЗР по ВР, Мартынович Д.М.	осень, весна
		Провести экоуроки	Русакова З.М., ЗР по ВР, все МО	октябрь2024
		Провести аукцион знаний	Русакова З.М., ЗР по ВР, Мартынович Д.М.	январь2025
	Работа по направлениям Поликультурное и художественно- эстетическое воспитание			

11	Психолого-социальное сопровождение УВП	Провести беседу для педагогов, на тему: «Работа с родителем – залог успеха учащегося»	ЗР по ВР, педагоги – психологи	август – октябрь
12	Реализации образовательной программы школы. Оценка конечных результатов работы школы.			

Блок №	Блок атауы
1	Мектепшілік басқарудың тиімділігі мен әрекеттілігі
2	Кадрлық әлеует, оқу-техникалық, материалдық, ресурстық база
2.1.	Педагогикалық кадрлармен жұмыс
2.2.	Біліктілікті арттыру
2.3.	Педкадрларды аттестаттау
3	Тілдер туралы Заңды жүзеге асыру
4	ОТП ақпараттандыру
5	Мектептегі инновациялық жұмыстың жағдайы, тиімділігі және әрекеттілігі
6	Мектептегі әдістемелік жұмыстың жағдайы мен өнімділігі
6.1.	ЖММ
6.2.	Үштілділік
7	Оқыту сапасы мен оқыту процесін ұйымдастырудың жағдайы мен әрекеттілігі
8	Ерекше білім беру қажеттіліктері бар оқушыларды оқыту
8.1	Жұмыс оқу жоспарлары
9	Оқушылардың дағдылары мен іскерліктерін дамыту деңгейі, үлгерімі, білім сапасы
9.1	ҰБТ
9.2	Білім сапасы
9.3	Дарынды балалармен жұмыс істеу сапасын арттыру
10	Тәрбие жұмысының жүйесі
11	ОТП психологиялық-әлеуметтік сүйемелдеу
12	Мектептің білім беру бағдарламасын іске асыру. Мектеп жұмысының соңғы нәтижелерін бағалау.

№	Жұмыстың негізгі бағыттары	Іс-шаралар	Жауаптылар	Орындау мерзімі
1	Мектепшілік басқарудың тиімділігі мен әрекеттілігі	Болашақ бірінші сынып оқушыларының ата-аналарымен балабақшалар базасында, сондай-ақ мектептерді шақырумен кездесулер ұйымдастыру.	Каирбаева, М.И., БОЖЖО	2025 жылғы ақпаннан бастап
		2024 жылғы 5 ақпаннан бастап болашақ бірінші сынып оқушыларының ата-аналарымен балабақшалар базасында, сондай-ақ мектептерді шақырумен кездесулер ұйымдастыру.	БО	Тоқсанына 1 рет (каникулда)

2	Кадрлық әлеует, оқу-техникалық, материалдық, ресурстық база Педагогикалық кадрлармен жұмыс Біліктілікті арттыру	Жаңадан келген қызметкерлер мен жас мамандарды бейімдеу үшін қажетті жағдайлар жасау.	Каирбаева М.И., БОЖЖО	2024 жылғы қыркүйек
		Талдауда көрсетілген бірқатар іс-шаралар	Каирбаева М.И., БОЖЖО	2024-2025 оқу жылы
2.3.	Педагогикалық кадрларды аттестаттау	Аттестаттау науқанын жүргізу	аттестаттау, сараптау комиссиясының мүшелері	Жылына 2 рет (қыркүйек-желтоқсан, қаңтар-мамыр)
		Аттестаттау комиссиясы отырыстарын өткізу	аттестаттау комиссиясының мүшелері	Бір жыл ішінде
		Мектеп мұғалімдеріне аттестаттау ережелері бойынша семинар өткізу	Копыльцова Н.В., ББЖЖО	2023 жылғы қыркүйек (2 апта)
3	Тілдер туралы Заңды жүзеге асыру	Жоспар бойынша іс-шаралар	Каирбаева М.И., БОЖЖО, Зайрова А.М., ӘБ жетекшісі	Қыркүйек-мамыр
4	ОТП ақпараттандыру	Жаңғыртуды жүргізу және компьютерлік техниканы сатып алу	бухгалтер, Байкенов Е.С., БАЖЖО, Байсалбаева Ж.Д., БӘШЖЖО	Бір жыл ішінде
		АКТ саласындағы түрлі байқауларға қатысушы педагогтардың санын көбейту.	Байкенов Е.С., БАЖЖО	Бір жыл ішінде
		Әр түрлі пәндерді оқытуда интерактивті жабдықты сапалы пайдалану	Байкенов Е.С., БАЖЖО	Бір жыл ішінде
		Ұсынылатын интернет трафигін сүзу бойынша ҚР заңнамасын орындау бойынша жұмыс жүргізу	Байкенов Е.С., БАЖЖО, жүйе әкімшісі	Бір жыл ішінде

5	Мектептегі инновациялық жұмыстың жағдайы, тиімділігі және әрекеттілігі	БЭР 2024-2025 оқу жылына арналған жоспары бойынша міндеттерді іске асыру	Копыльцова Н.В., ББЖЖО, мұғалімдер	Бір жыл ішінде
		№2 (БЭР) міндеті бойынша - жаңа МЖЖ түзету, байқауға қатысу	әкімшілік, МЖЖ командасы	2024 жылғы қыркүйек
		Үштілділікті жүзеге асыратын сыныптарда оқыту сапасын тексеру.	Копыльцова Н.В., ББЖЖО	2024 жылғы ақпан
		Оқушылардың білім сапасы 70% - дан төмен лицей сыныптарын МІБ-ға қою.	Копыльцова Н.В., ББЖЖО, әкімшілік	2024 ж.
6	Мектептегі әдістемелік жұмыстың жағдайы мен өнімділігі	УШТ, ӘБ, желілік қоғамдастық жұмысы арқылы кәсіби деңгейді арттыру үшін жағдай жасау	әкімшілік	Бір жыл ішінде
		Педагогикалық кеңестер өткізу	БО, педагогикалық ұжым	Бір жыл ішінде
		Қалалық байқаулар мен олимпиадаларға қатысу	ӘБ жетекшілері, мұғалімдер	
		ӘБ шеңберінде өздігінен білім алу тақырыптары бойынша ғылыми-тәжірибелік конференция өткізу	Копыльцова Н.В., ББЖЖО	2024 жылғы сәуір
6.1.	ЖММ	Жас мұғалімдерге кеңес беру	тәлімгер мұғалімдер	Бір жыл ішінде
		ЖММ жұмысын ұйымдастыру	ЖММ жетекшісі	Бір жыл ішінде
		Электрондық презентацияларды қорғаумен және ашық сабақтармен Жас маман күнін өткізу	ЖММ жоспары бойынша	сәуір
		Тәлімгерлердің жас мамандармен жұмысының сапасын тексеру	Копыльцова Н.В., ББЖЖО	Бір жыл ішінде
		Тәлімгерлік құжаттамасын тексеру	Копыльцова Н.В., ББЖЖО	2024 жылғы қыркүйек

6.2.	Пилоттық жобаға және ПАШ қатысу, PISA және басқа (МЖЖ) халықаралық зерттеулерге қатысу арқылы көптілділікті, үштілділікті енгізу	Үштілді сыныптарды ұлғайту, курстар мен үйірмелер бағдарламаларын әзірлеу	әкімшілік, психологтар, сынып жетекшілері, БО	тамыз-қыркүйек-мамыр
		ПАШ жұмысын жалғастыру, байқауларға қатысудың нәтижелілігін қадағалау.	Демеуова К.К.	Бір жыл ішінде
		Байқауларға, халықаралық зерттеулерге қатысу	әкімшілік, психологтар, сынып жетекшілері, БО	Бір жыл ішінде
		Үштілділікті жүзеге асыратын сыныптарда оқыту сапасын тексеру.	Копыльцова Н.В., ББЖЖО	2024 жылғы ақпан
7	Оқыту сапасы мен оқыту процесін ұйымдастырудың жағдайы мен әрекеттілігі	Қалалық тамыз конференциясы аясында шеберлік сағатын өткізу	БОЖЖО	2024 жылғы тамыз
		Мұғалімдердің ашық сабақтар кестесін жасау	БОЖЖО	8.09.2024
8	Ерекше білім беру қажеттіліктері бар оқушыларды оқыту	«Инклюзивті білім беруді іске асыратын пән мұғалімінің автоматтандырылған жұмыс орны» консультацияларын өткізу	Каирбаева М.И., БОЖЖО	4.09.2024
		ЕБҚ бар оқушыларды мектеп секцияларына тарту бойынша ҚББ консультациялар өткізу	Каирбаева М.И., БОЖЖО, Русакова З.М., БТЖЖО	6.09.2024
8.1.	Жұмыс оқу жоспарлары	Мектептің ЖОЖ бекіту	Копыльцова Н.В., ББЖЖО	5.09.2024
9	Оқушылардың дағдылары мен іскерліктерін дамыту деңгейі, үлгерімі, білім сапасы	Сабаққа қатысу кестесін жасау	БОЖЖО	қыркүйек

	Оқушылардың үлгеріміне мониторинг жүргізу	БОЖЖО	әр тоқсан сайын
	Үлгерімі төмен оқушылармен жеке жұмыс жоспарын, оқушылардың біліміндегі олқылықтардың орнын толтыру бойынша жоспар жасау.	пән мұғалімдері	Тоқсанына 1 рет
ҰБТ	ҰБТ-ға дайындық бойынша жұмыс жоспарын жасау және бекіту	пән мұғалімдері	қыркүйек
	Сынама ҰБТ өткізу	БОЖЖО, пән мұғалімдері	Бір жыл ішінде, кесте бойынша
	ҰБТ нәтижелерін қадағалау	БОЖЖО	тұрақты
	Кәсіптік бағдар беру жұмыстарын жүргізу	БТЖЖО	тұрақты
Дарынды балалармен жұмыс істеу сапасын арттыру	Нормативтік құжаттармен жұмыс істеу	БОЖЖО, БТЖЖО, ББЖЖО	қыркүйек
	Вариативті компоненттің, лицей компонентінің сағаттарын бөлу	Копыльцова Н.В., ББЖЖО	тамыз-қыркүйек
	ОҒҚ, ОРМ, үйірмелер, факультативтер, спорт секцияларының жұмыс жоспарларын жасау және бекіту	БОЖЖО, БТЖЖО, ББЖЖО, ОҒҚ жетекшісі	қыркүйек
	Қабілетті және дарынды балалармен жеке жұмыс жоспарларын жасау	пән мұғалімдері	қыркүйек - қазан
	Оқушылардың әртүрлі зияткерлік жарыстарға, шығармашылық конкурстарға қатысуын ұйымдастыру	ББЖЖО, ОРМ жетекшісі, «Ертіс дарыны», «Павлодар Дарыны» байланыс жөніндегі үйлестіруші	Бір жыл ішінде
	Олимпиаданың мектеп туры өткізу	ОРМ жетекшісі, ББЖЖО	2024 жылғы қазан

		Оқушылардың нақты оқу мүмкіндіктерін диагностикалау	психологтар	Бір жыл ішінде
		Балалардың денсаулық жағдайына мониторинг жүргізу	медбике	Бір жыл ішінде
		Үздік оқушылардың үлгеріміне мониторинг жүргізу	БОЖЖО	I-жартыжылдық
		Оқушыларға, ата-аналарға сауалнама жүргізу	Психологтар, БО	қазан
		Мұғалімдердің қабілетті балалармен жұмыс тәжірибесін ұсыну	ББЖЖО, мұғалімдер	II-жартыжылдық, қаңтар
		Мектептің ӘБ келесі мәселелер бойынша жұмыс жүргізу <ul style="list-style-type: none"> Қалалық пәндік олимпиадаға команда құру Мектеп жобалар лигасы Нәтижелерді талдау 	ӘБ жетекшілері	қазан-қараша
		ОРМ жұмысын жалғастыру	ОРМ жетекшісі, пән мұғалімдері	Бір жыл ішінде
		ОҒҚ жұмысын жалғастыру	ОҒҚ жетекшісі, пән мұғалімдері	Бір жыл ішінде
10	Тәрбие жұмысының жүйесі			
10.1	Ата-аналармен жұмыс жағдайы	Қарым-қатынастардың сипатын, отбасылық тәрбиенің ерекшеліктерін, отбасындағы эмоционалды ахуалды зерделеу мақсатында оқушылардың отбасыларына бару.	сынып жетекшілері	қыркүйек
		Отбасындағы эмоционалды ахуалды, ата-аналардың психологиялық-педагогикалық мәдениетінің деңгейін, отбасылық тәрбиенің ерекшеліктерін, ата-аналар мен балалар	психологтар	қазан

		арасындағы қарым-қатынастың сипатын және т. б. зерттелеу мақсатында ата-аналар мен оқушыларға сауалнама жүргізу және диагностикалау.		
		Сыныптардың әлеуметтік төлқұжаттарының деректерін өңдеуді жүргізу. Білім алушылардың әлеуметтік төлқұжаттарын толтыру.	БТЖжО, әлеуметтік педагог	қыркүйек
10.2	Оқушылардың тәрбие деңгейі	ТЖ жоспары бойынша іс-шаралар өткізу	БТЖжО, сынып жетекшілері	Қыркүйек-мамыр
10.3	Оқушылардың денсаулығы мен дене дамуының жағдайы	ПОСӨСҚО дәрігерлерін тарта отырып, оқушылар мен ата-аналар үшін дәрістер өткізу.	Русакова З.М., БТЖжО, мектеп медбикесі	Бір жыл ішінде
		СӨС-нің үлгілі тақырыптары бойынша ұжымдық-шығармашылық істерді жүргізу	Русакова З.М., БТЖжО, сынып жетекшілері	Бір жыл ішінде
		Денсаулық күндерін өткізу	Русакова З.М., БТЖжО, дене шынықтыру ӘБ	Жоспар бойынша
10.4	Оқушылардың оқу сабақтарына қатысу жағдайы. Тәрбие бөлімінің жоспары бойынша басқа бағыттар бойынша жұмыс.	Күн сайын оқушылардың сабаққа қатысу кестесін толтыру	сынып жетекшілері	тұрақты
		Оқушылардың жиі және жүйелі ұзақ мерзімді аурулары фактілерін растау үшін ауруханаға сұрау салу	сынып жетекшілері	тұрақты
		Оқушылардың сабаққа қатыспауы туралы есептерді тапсыру	сынып жетекшілері	тұрақты
		Оқушылармен жеке жұмыс жүргізу (жеке әңгімелер, күнделік жазбалары, сынып сағаттары)	сынып жетекшілері	тұрақты
		Актілерді толтыру, 10 күннен артық	сынып жетекшілері	тұрақты

		болмаған оқушылардың пәтерлеріне бару		
10.5	Педагогикалық және оқушы ұжымдарының сыртқы ортамен өзара іс-қимылы	Оқушылардың, педагогтардың сұранысы бойынша психологиялық сүйемелдеу көрсету	психологтар	2024 жылғы қыркүйек-казан
		Мектеп конкурстарын өткізу	Русакова З.М., БТЖжО	Бір жыл ішінде
		Әр сыныпта тату ұжым құру үшін іс-шаралар, байқаулар, сынып сағаттары, әңгімелер, дәрістер өткізу	Русакова З.М., БТЖжО, сынып жетекшілері	Бір жыл ішінде
		Сынып сағаттарын, әңгімелесулерді, дәрістерді өткізу	психологтар	Бір жыл ішінде
10.6	Қазақстандық патриотизм мен азаматтыққа тәрбиелеу, құқықтық тәрбие.			
		«Ерлік сабағын» өткізу	БТЖжО, Кабдығалиев Е.К.	2025 жылғы мамыр
	«Жас Ұлан» ББЖҰ жұмысы бағыттары бойынша жұмыс	Тақырыптар бойынша іс-шаралар өткізу	Русакова З.М., БТЖжО, тәлімгер	29.09.23
			Русакова З.М., БТЖжО, тәлімгер	
	Құқық бұзушылықтың алдын алу бағыттары бойынша жұмыс	«Түнгі қаладағы балалар» бағыты бойынша жұмыс жүргізу	БТЖжО, сынып жетекшілері	Бір жыл ішінде
		«Қатыгездік пен зорлық-зомбылықсыз балалық шақ» бағыты бойынша жұмыс жүргізу	БТЖжО, психолог	Қараша-желтоқсан
		"Жасөспірім неге қылмыс жасайды?" бағыты бойынша жұмыс жүргізу	БТЖжО, КТІБ инспекторы	желтоқсан
	Рухани-адамгершілік тәрбие бағыттары	Жоспар бойынша жұмыс		

	бойынша жұмыс			
	«Оқуға құштар мектеп – оқуға құштар ұлт» жобасын іске асыру бағыттары бойынша жұмыс	Жоспар бойынша жұмыс		
	Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие бағыттары бойынша жұмыс	Қала көшелерін қоқыстан тазарту бойынша десанттар жүргізу	Русакова З.М., БТЖжО, Мартынович Д.М.	күз, көктем
		Экологиялық сабақтар өткізу	Русакова З.М., БТЖжО, барлық ӘБ	2024 жылғы қазан
		Білім аукционын өткізу	Русакова З.М., БТЖжО, Мартынович Д.М.	2025 жылғы қаңтар
	Көпмәдениетті және көркем-эстетикалық тәрбие бағыттары бойынша жұмыс			
11	ОТП психологиялық-әлеуметтік сүйемелдеу	Мұғалімдер үшін «Ата – анамен жұмыс-оқушының табысының кепілі» тақырыбында әңгіме өткізу	БТЖжО, педагог – психологтар	тамыз-қазан
12	Мектептің білім беру бағдарламасын іске асыру. Мектеп жұмысының соңғы нәтижелерін бағалау.			