

**Павлодар облысының білім беру басқармасы,  
Павлодар қаласының білім бері бөлімі  
«Павлодар қаласының №11 жалпы орта білім беру мектебі»  
КММ**

**КГУ «Средняя общеобразовательная школа №11 города Павлодара»  
отдела образования города Павлодара, управления образования  
Павлодарской области**

**2025-2026 ОҚУ ЖЫЛЫНА АРНАЛҒАН ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ**

---

**ПЛАН РАБОТЫ НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**

## **Содержание плана работы школы на 2025-2026 учебный год**

### **Раздел 1. Анализ работы школы за 2024-2025 учебный год.**

### **Раздел 2. «Организация деятельности школы, направленные на выполнение нормативных документов об образовании».**

- 2.1. План мероприятия по обеспечению всеобуча
- 2.2. ПЛАН по реализации Закона о языках Республики Казахстан
- 2.3. План мероприятий по реализации программы «Цифровой Казахстан»
- 2.4. ПЛАН по обеспечению техники безопасности УВП
- 2.5. План развития трехязычного образования
- 2.6. План мероприятий по реализации инклюзивного образования.

### **Раздел 3. Работа с педагогическими кадрами, повышение их квалификации, аттестация**

- 3.1. ПЛАН по работе с педагогическими кадрами
- 3.2. ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН курсовой подготовки педагогических работников
- 3.3. ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН аттестации педагогических работников

### **Раздел 4. «Организация учебно-воспитательного процесса, направленного на выполнение государственных стандартов образования, повышение качества образования»**

- 4.1. ПЛАН по организации учебно-воспитательного процесса, направленный на выполнение государственных стандартов образования, улучшение образовательного процесса.
- 4.2. Задачи педагогического коллектива
- 4.3. ПЛАН проведения предметных декад
- 4.4. ПЛАН методической работы
- 4.5. ПЛАН работы методсовета школы
- 4.6. План работы ШМУ
- 4.7. План работы библиотеки

### **Раздел 5. «Организация психологического сопровождения учебно-воспитательного процесса»**

### **Раздел 6. «Организация воспитательной работы школы с учащимися и родителями»**

- 6.1. ПЛАН по организации воспитательной работы школы с учащимися и родителями
- 6.2. План проведения родительских собраний
- 6.3. План проведения и тематика классных часов
- 6.4. План работы социального педагога
- 6.5. План по профилактике религиозного экстремизма

### **Раздел 7. «Управление школой и организация ВШК»**

- 7.1. Циклограмма работы школы
- 7.2. План работы педагогического совета
- 7.3. План административных совещаний
- 7.4. План проведения совещаний при руководителе
- 7.5. План заседания попечительского совета школы
- 7.6. Мероприятия по завершению 2024-2025 учебного года
- 7.7. План ВШК

## Раздел 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЫ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ВЫПОЛНЕНИЕ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ ОБ ОБРАЗОВАНИИ

### 2.1. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВСЕОБУЧА

№	мероприятия	сроки	ответственные	ожидаемый результат
1	Прием и зачисление в учащихся в 1-й класс через предоставление государственной услуги «Прием и зачисление в организации образования» (государственный портал E-GOV)	01.04-01.08.2025	Костюкова С.Б. , Фесик Д.А.	Прием электронных документов через государственный портал E-GOV
2	Комплектование классов	до 01.09.2025	Костюкова С.Б.	приказ
3	Ведение алфавитной книги, книги приказов по движению учащихся	до 05.09.2025	Костюкова С.Б., делопроизводитель	справка
4	Участие в республиканской акции «Дорога в школу»	01.08-30.09.25	Юоранбаева Д.К.	Приказ, выдача одежды и канцтоваров
5	Организация и проведение месячников по всеобучу	сентябрь январь	Боранбаева Д.К., Турсынбаев Д.А.	приказ
6	Трудоустройство выпускников 9, 11-х классов	сентябрь январь	Турсынбеков Д.А	Справки подтверждения, СПД справка
7	Корректировка списков учащихся из числа сирот и социально уязвимых слоев населения	до 1.09.2025	Турсынбеков Д.А	СПД справка
8	Социальный портрет классов. Выявление детей сирот, учащихся из многодетных и малообеспеченных детей из числа вновь прибывших учащихся	до 1.09.2025	Турсынбеков Д.А Бейсенова Д.К.	СПД справка, обновление списков в базе НОБД
9	Организация обучения на дому и инклюзивного обучения на основании справок ПМПК	до 1.09.2025	Петрова Е.А.	СПД справка
10	Проверка личных дел учащихся 1-11 классов	Сентябрь 2025 года, январь 2026 года	Костюкова С.Б., делопроизводитель	СПД справка
11	Корректировка списков учащихся, состоящих на учете – внутришкольном; – в «группе риска»	первая неделя сентября 2025 года , январь, май 2026 года	Турсынбеков Д.А., классные руководители	СПД справка
12	Обеспеченность учащихся учебниками, учебными пособиями	до 10.09.2025	Чайкина О.П. классные руководители	СПД справка
13	Обновление базы НОБД и базы учащихся школы	Сентябрь, в течение года	Костюкова С.Б., делопроизводитель, системный администратор	Обновление базы НОБД
14	Организация горячего питания учащихся 1–4-х классов и питания в 5-11 классов	с 1.09 2025г. в течение года	Боранбаева Д.К., арендатор школьной столовой	справка
15	Контроль за движением учащихся	В течение года	Костюкова С.Б., делопроизводитель	сдача отчета в ОО по концу каждой четверти
16	Обеспечение внеурочной занятостью учащихся, состоящих на внутришкольном учете и «группе риска»	В течение года	Турсынбаев Д.А. классные руководители	справка

17	Организация летнего отдыха учащихся	Июнь Июль Август	Боранбаева Д.К., Турсынбеков Д.А., классные руководители	СПД справка
18	Отчет о проделанной работе по всеобучу за 2025-2026 учебный год	Май	Боранбаева Д.К., Турсынбаев Д.А.	Анализ работы

## 2.2. ПЛАН ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЗАКОНА РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН О ЯЗЫКАХ на 2025 -2026 учебный год

№	Мероприятия	сроки	ответственные	ожидаемый результат
1	Выполнение Закона «О языках в РК», Государственной программы по реализации языковой политики в РК на 2020-2025 годы	в течение года	ЗДУВР Жолдасбекова К.Ж	справка о выполнении Закона «О языках в РК» СПД, АС
2	Изучение инструктивно-методического письма МОН РК и других нормативных документов	сентябрь	Администрация Руководители МО	анализ инструктивно-методического письма МОН РК, нормативных документов
3	Ведение делопроизводства, оформление стендов и наглядных материалов на государственном языке	постоянно	Директор школы Бекжанова О.Е., ЗДУВР Жолдасбекова К.Ж	качественное ведение делопроизводства на государственном языке
4	Оказание государственных услуг (сайт «Электронное правительство», «Е-gov») и прием граждан на государственном языке	постоянно	Директор школы Бекжанова О.Е., ЗДУВР Жолдасбекова К.Ж	качественное оказание государственных услуг на государственном языке
5	Работа над проектом «Тіл-қазына»	постоянно	ЗДУВР Жолдасбекова К.Ж. Ажикенова Б.С	изучение государственного языка
6	Работа с сайтом на трех языках	постоянно	Аспанов А.Р, переводчик Ибраева К. А.	размещение информации на казахском языке
7	Расширение сферы образования на казахском языке, дополнительные занятия для учащихся, слабо владеющих родным языком.	август	Директор школы Бекжанова О.Е., ЗДУВР Жолдасбекова К.Ж	открытие классов с государственным языком обучения
8	Организация работы факультативов, кружков на казахском языке	сентябрь	ЗДУВР Жолдасбекова К.Ж., ЗДВР Турсынбеков Д.А	расписание работы кружков на казахском языке
9	Проведение мероприятий, посвященных месячнику языков.	сентябрь	ЗДУВР Жолдасбекова К.Ж., Ажикенова Б.С	открытые уроки, внеклассные мероприятия, посещение музеев.

10	Проведение мероприятий на государственном языке, посвященных памятным датам.	в течение года	ЗДУВР Жолдасбекова К.Ж. ЗДВР Турсынбеков Д.А	мероприятия на государственном языке
11	Организация работы кружков по изучению государственного и английского языков для педагогического коллектива	октябрь	ЗДУВР. Жолдасбекова К.Ж., Лухманова А.Ю.	работа кружков по изучению государственного и английского языков
12	Участие в городской и областной олимпиаде учителей языковых дисциплин	по плану	ЗДУВР Жолдасбекова К.Ж., ЗДИР Байжуманова А.С	результативное участие в городской, областной олимпиаде учителей языковых дисциплин
13	Проведение и участие школьников в конкурсах различного уровня на государственном языке	в течение года	ЗДУВР Жолдасбекова К.Ж., ЗДИР Байжуманова А.С	результативное участие гимназистов в конкурсах различного уровня на казахском языке
14	Материально-техническое обновление кабинетов языковых предметов в соответствии со стандартом.	постоянно	ЗДУВР Жолдасбекова К.Ж., ЗДИР Байжуманова А.С	обновление кабинетов №48, №19 в соответствии со стандартом.
15	Организация подписки газет и журналов на казахском языке	сентябрь, декабрь	ЗДУВР Жолдасбекова К.Ж.	подписка на газеты и журналы на казахском языке
16	Пополнение фонда библиотеки литературой, терминологическими словарями	постоянно	библиотекарь Чайкина О.Б	приобретение литературы на казахском языке
17	Проведение мониторинга Закона «О языках РК»	постоянно	ЗДУВР Жолдасбекова К.Ж.	анализ реализации Закона «О языках РК»

### 2.3. ПЛАН МЕРПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ «ЦИФРОВОЙ КАЗАХСТАН»

**Цель:** обеспечение участников образовательного процесса умениями и навыками необходимыми для профессиональной деятельности в информационном обществе посредством формирования единой информационно-образовательной среды и интенсивного внедрения информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в образовательный процесс.

№	Мероприятие	срок	ответственный	результат
1	Контроль выполнения санитарно-гигиенических требований и требований по технике безопасности в частности использования компьютерной техники	до 10.09.2025	ЗДУР, системный администратор	АС, справка
2	Проверка личных дел вновь прибывших обучающихся: наличие согласия на обработку персональных данных	до 15.09.2025	Фесик Д.А., системный администратор, делопроизводитель	Заявление родителей
3	Составление расписания занятости кабинетов информатики	до 10.09.2025	Ашимтаева А.А., учитель информатики	Расписания работы кабинетов
4	Обеспечение условий для использования компьютерной техники учителями – предметниками	в течение года	системный администратор	Эффективное использование компьютерной техники
5	Установка Контент-фильтра на все компьютеры, имеющие доступ в Интернет	1-30 Сентябрь	системный администратор	Защищенный доступ в сеть

				Интернет
6	Приобретение компьютерной техники, программного обеспечения	в течение года	Руководитель школы Бекжанова О.Е.	Заявки на приобретение компьютерной техники
7	Обучение учителей навыкам по использованию Интернет-сервисов в учебном процессе.	Сентябрь, 2025	Фесик Д.А., Перфильева М.В. системный администратор	Использование Интернет-сервисов в учебной практике
8	Организация просветительской работы с педагогическими кадрами: Мониторинг компьютерной грамотности молодых и вновь прибывших педагогов с целью определения уровня владения ИКТ	1-30 сентябрь	Фесик Д.А., Перфильева М.В	Использование Интернет-сервисов в учебной практике
9	Создание банка электронных пособий по предметам, методической копилки на сайте школы	в течение года	ЗДУР Костюкова ,Фесик Д.А. С.Б., руководители МО	Банк методических разработок
10	Индивидуальное консультирование педагогов	в течение года	Фесик Д.А., Перфильева М.В системный администратор	Повышение ИТ-компетентности учителей
11	Обновление школьного сайта и Инстаграмма. Еженедельная публикация школьных новостей. Публикация на школьном сайте теоретических материалов и практических результатов деятельности учащихся и учителей школы	еженедельно	ЗДУР Костюкова С.Б., вожатая Мусенова Д.К.	Школьный сайт
12	Создание условий для использования ИТ при проведении внеклассных воспитательных мероприятий.	в течение года	Фесик Д.А., классные руководители	Банк электронных пособий по методике проведения внеклассных мероприятий
13	Посещение уроков с целью проверки использования компьютерной техники в образовательном процессе	Ноябрь-апрель	Фесик Д.А., Жолдасбекова К.Ж.	Повышение ИТ-компетентности учителей
14	Организация участия педагогов в Интернет-конкурсах, курсов повышения квалификации	в течение года	ЗДИР Байжуманова А.С.	Повышение ИТ-компетентности учителей
15	Организация и проведение мероприятий в рамках единого урока безопасности в сети Интернет (классные часы, внеклассные мероприятия).	Октябрь	ЗДВР, учителя информатики	Повышение информационной культуры учащихся
16	Организация участия учащихся в олимпиадах по Робототехнике и информатике, сетевых проектах и конкурсах	в течение года	ЗДИР Байжуманова А.С.	Повышение эффективности обучения
17	Школьный конкурс фоторабот/фотоколлажей «Мгновения школьной жизни»	Декабрь	ЗДВР, классные руководители, учителя информатики	Повышение уровня знаний учащихся
18	Проведение родительских собраний о роли семьи в обеспечении информационной безопасности детей и подростков. Информированность родителей о технических средствах безопасного использования Интернета (программа	в течение года	ЗДВР, классные руководители	Повышение информационной культуры родителей, обеспечение информационной

	родительского контроля; контентные фильтры, безопасный поиск Googl, Yandex и др.)			безопасности
19	Корректировка базы данных НОБД; работа в электронном журнале «Күнделік»	в течение года	ЗДUR, классные руководители	Систематизация данных

#### 2.4. ПЛАН ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ УВП

№	мероприятия	сроки	ответственные	ожидаемый результат
<b>Мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма</b>				
1	Оформление приказа по школе о назначении ответственного за охрану труда и техники безопасности	сентябрь	ЗДВР Боранбаева ДК	приказ
2	Организовать с классными руководителями 1-8 классов инструктивно-методические занятия по методике проведения занятий с учащимися по Правилам дорожного движения. Составить расписание занятий в ИС «Күнделік».	сентябрь	ЗДВР Боранбаева ДК	инструктаж
3	Тематические классные часы, викторины, конкурсы, соревнования по безопасности дорожного движения	в течение года	Классные руководители	профилактика детского дорожно-транспортного травматизма
4	Организовать встречи с работниками МАИ	в течение года	ЗДВР Боранбаева ДК	лекции
5	Постоянно обновлять информацию на сайте школы по безопасности дорожного движения	сентябрь	ЗДВР Боранбаева ДК	Заметки, статьи
<b>Организационно-технические мероприятия по улучшению условий и охраны труда работников школы</b>				
1	Обеспечение во всех подразделениях учебного заведения условий, отвечающих требованиям безопасности, охраны и гигиены труда	июль	ЗДВР Боранбаева ДК ЗДХЧ Есбулатов С.Ж.	справка
3	Проведение текущего ремонта. Обеспечение помещений соответствующим противопожарным инвентарем.	июль октябрь	ЗДХЧ Есбулатов С.Ж.	ремонт школы
4	Обеспечение бесплатного прохождения медицинского осмотра работниками школы	июль-август	Делопроизводитель Омарова С.Е. медсестра школы	медосмотр
5	Обеспечение работников бесплатной спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты	сентябрь	ЗДХЧ Есбулатов С.Ж.	спец.одежда,
6	Обеспечение школы дез.средствами, санитайзерами	ежедневно	ЗДХЧ Есбулатов С.Ж.	дез.средства, санитайзеры
8	Обеспечение рабочих мест согласно требованиям правил техники безопасности аптечками первой медицинской помощи	по мере необходимости	ЗДВР Боранбаева ДК ЗДХЧ Есбулатов С.Ж.	аптечки в каждом учебном кабинете
10	Разработка и утверждение инструкций по охране труда, своевременное проведение первичных и плановых инструктажей по охране труда и по технике безопасности	август, январь	ЗДВР Боранбаева ДК ЗДХЧ Есбулатов С.Ж.	инструктажи
11	Проведение собеседования на знания нормативно-технической документации при приеме на работу новых работников.	по мере необходимости	ЗДВР Боранбаева ДК ЗДХЧ Есбулатов С.Ж.	собеседование
12	Организация проведения проверки знаний	1 раз в	ЗДВР	проверка

	учителями и лаборантами стандартов безопасности труда, норм и правил проведения работ	полугодие	Боранбаева ДК. ЗДХЧ Есбулатов С.Ж	знаний
13	Соблюдение ТБ на уроках и во внеурочное время.	декабрь	ЗДВР Боранбаева ДК	СПД

#### Мероприятия по охране жизни, здоровья и технике безопасности учащихся

1	Подготовить документацию по разделу «Охрана жизни и здоровья учащихся»; - приказ по школе «Об охране жизни и здоровья учащихся»	сентябрь	Бекжанова О.Е.	приказ
2	Осуществлять регулярный контроль за выполнением санитарно-гигиенических требований согласно санитарным правилам и нормам СанПиНа: - санитарно-гигиеническое состояние ОУ, пищеблока, световой, питьевой, воздушный режимы классных помещений, спортзала, мастерских и других помещений; - соблюдение санитарно-гигиенических требований к уроку: рассаживание учащихся согласно рекомендациям, валеологический анализ школьного расписания, предотвращение перегрузки учебными занятиями, дозирование домашних заданий; - обеспечение учащихся с 1 по 4 класс горячим питанием	В течение года	Администрация	Расписание, справка
3	Организовать бесплатное горячее питание для учащихся из малообеспеченных и малоимущих семей, учащихся 1-4 классов	Октябрь, январь	ЗДВР Боранбаева ДК	справка
4	Провести анализ заболеваемости учащихся 1-4х, 5-9х классов по группам здоровья.	Октябрь, январь	ЗДВР Боранбаева ДК	справка
5	Привести оборудование мастерских в соответствие с требованиями техники безопасности и производственной санитарии.	Октябрь	ЗДУВР Боранбаева ДК	справка
6	Принять меры безопасности в учебных кабинетах физики, химии, информатики, технологии, спортивном зале в соответствии с Инструкциями.	Ноябрь	ЗДУВР Боранбаева ДК, Костюкова С.Б.	справка
7	При проведении массовых мероприятий принимать постоянные меры по безопасности и охране жизни детей.	В течение года	ЗДВР Боранбаева ДК Турсынбеков ДА	Информационная справка
8	Проведение проветривания и влажной уборки классных комнат.	ежедневно	ЗДХЧ Есбулатов С.Ж., классные руководители	уборка кабинетов в 1 и 2 смене
9	Организовать проведение интегрированного курса «Основы безопасности жизнедеятельности» в рамках предметов Познание мира, Физическая культура и НВПТ	сентябрь	ЗДВР Боранбаева ДК	КТП, проведенные занятия в ИС «Күнделік»
10	Отработка алгоритма реагирования на факты террористических, пожарных, техногенных ситуаций (учебная эвакуация)	Октябрь, февраль, апрель	ЗДВР Боранбаева ДК, Турсынбеков Д.А., Тлеубаев Б.С.	Тренировка алгоритма реагирования

#### Мероприятия по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев

1	Провести инструктаж педагогического коллектива школы по профилактике и	Сентябрь, январь	ЗДВР Боранбаева ДК	инструктаж
---	------------------------------------------------------------------------	------------------	-----------------------	------------



	предупреждению травматизма и несчастных случаев среди учащихся школы			
2	Лекция для классных руководителей «Соблюдение техники безопасности и предупреждение травматизма при проведении внеклассных мероприятий в школе и за пределами школы»	В течение года	ЗДВР Боранбаева ДК	справка
3	На совещании при руководителе школы заслушать вопрос по соблюдению техники безопасности на уроках и во внеурочное время	В течение года	ЗДВР Боранбаева ДК	справка
4	На родительских собраниях проводить лектории по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди детей	В течение года	ЗДВР Боранбаева ДК Турсынбеков ДА, классные руководители	справка
5	Подготовить анализ работы школы по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди учащихся за учебный год	май	ЗДВР Боранбаева ДК Турсынбеков ДА.	справка
<b>Противопожарные мероприятия</b>				
1	Издать приказ о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность, об установлении противопожарного режима в школе.	сентябрь	ЗДВР Боранбаева ДК Турсынбеков ДА.	приказ
2	Организовать проведение противопожарного инструктажа работников школы и учащихся	Сентябрь, январь	ЗДВР Боранбаева ДК	инструктаж
3	Оформить противопожарный уголок и обеспечить специализированные кабинеты необходимым инвентарем	Сентябрь	ЗДВР Боранбаева ДК ЗДХЧ Есбулатов С.Ж.	инструктаж
4	Провести проверку сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования	Сентябрь	ЗДХЧ Есбулатов С.Ж.	акт

## 2.5. ПЛАН РАЗВИТИЯ ТРЕХЪЯЗЫЧНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**Тема инновационной деятельности школы: Учебно-воспитательный процесс в условиях полиязычного обучения, направленный на профилизацию образовательного пространства.**

№	мероприятия	сроки	ответственные	ожидаемый результат
<b>I. Контроль и руководство</b>				
1	Изучение изменений и дополнений в учебных программах языковых дисциплин с учетом изменений программ МОН РК	Сентябрь, 2025г.	ЗДИР Байжуманова А.С. педагоги	Приказ по школе
2	Оценка опыта, результатов инновационной деятельности школ по данной проблеме (с выходом на анализ выявленных проблем)	Октябрь , 2025 г.	ЗДИР Байжуманова А.С. педагоги	Аналитический анализ эффективности работы школ по внедрению трехязычия
3	Мониторинг когнитивных потребностей учащихся (психо-эмоциональная диагностика 2 раза в год)	Октябрь, январь, 2025 гг.	ЗДИР Байжуманова А.С. педагоги	Разработка рекомендаций по внедрению новых курсов, удовлетворяющих потребности учащихся
4	Переработка спецкурсов по языковым дисциплинам, интегрированных уроков (физика, биология , информатика на английском языке)	Сентябрь, 2025г.	ЗДИР Байжуманова А.С. педагоги	Программа спецкурса, терминологические словари в помощь учителю
5	Обогащение вариативного компонента учебных планов	Сентябрь, 2025г.	ЗДИР Байжуманова А.С.	Курсовая переподготовка учителей школы

	курсами, направленными на развитие трехязычия.			
6	Организация кружковой работы, внеурочных мероприятия по предметам ЕМЦ с учителями английского языка;	В течение учебного года	ЗДИР Байжуманова А.С. педагоги,	Увеличение числа школьников, вовлеченных во внеклассную работу по предметам.
7	Обеспечение информационной поддержки процесса внедрения трехязычного обучения	В течение учебного года	ЗДИР Байжуманова А.С., Мусенова Д.К., Аспанов А.Р.	Публикации в СМИ
<b>II. Научно-исследовательская деятельность</b>				
1	Организация проектной деятельности учителей и учащихся на трех языках	В течение учебного года	ЗДИР Байжуманова А.С., педагоги	Положительная динамика в направлении овладении языками в соответствии с уровневой системой обучения.
2	Результативное участие в полиязычной олимпиаде.	В течение учебного года	ЗДИР Байжуманова А.С. педагоги	совместные проекты
<b>III. Методологическое и учебно-методическое обеспечение</b>				
1	Создание и поэтапное внедрение УМК, авторских программ по интегрированным курсам (информатика, физика, биология и английский язык)	В течение учебного года	ЗДИР Байжуманова А.С. педагоги	УМК
2	Обновление содержания учебных программ, обучающих ресурсов, системы оценивания в соответствии с требованиями к владению языками: изучение, преподавание, оценка в рамках трехязычного образования	В течение учебного года	ЗДИР Байжуманова А.С. педагоги	Наличие тематического планирования по предметам с использованием языка (каз. яз., англ. яз.). Разработка критериев оценивания языковых компетенций по предметам ЕМЦ
3	Организация взаимообучающих семинаров - практикумов для педагогов (коучинг-сессии, менторинги, «круглые» столы, дискуссионные клубы и др.) с приглашением преподавателей ВУЗов города	В течение учебного года	ЗДИР Байжуманова А.С. педагоги	Результаты анкетирования (учителей, учащихся, родителей). Материалы обучающих семинаров, консультаций, встреч.
4	Декада языков (август-сентябрь)	Сентябрь 2025 года.	ЗДИР Байжуманова А.С. педагоги	Расширение навыков применения языков в разных сферах деятельности человека. Расширение коммуникативной сферы
5	Приобретение учебной, методической, отечественной и зарубежной литературы, цифровых, толковых и других словарей	Сентябрь 2025 года.	Библиотекарь школы	наличие литературы
6	Систематизация наработанного опыта по внедрению трехязычного обучения	май 2025 года..	ЗДИР Байжуманова А.С. педагоги	Выявление положительного и негативных моментов внедрения трехязычия
<b>IV. Мероприятия по популяризации трехязычного образования</b>				
1	Организация и проведение мероприятий школы на трех языках	В рамках предметной недели	ЗДВР	сценарии праздников

2	Участие в конкурсах профессионального мастерства среди учителей, владеющих тремя языками	В течение учебного года	ЗДИР Байжуманова А.С. педагоги	Результативность участия в конкурсах
3	Оформление учебных кабинетов, выставок, мероприятий на казахском, русском и английском языках	В рамках предметной недели	Коллектив школы	визуальная информация, паспорта кабинетов
4	Организация языковой летней школы в рамках деятельности пришкольного лагеря	Май, август 2026гг.	ЗДВР	план работы, отчеты
<b>V. Подготовка кадров и повышение квалификации</b>				
1	Работа школьного сетевого сообщества педагогов для обмена опытом	В течение учебного года.	Руководители МО	отчеты руководителей МО
2	Повышение квалификации учителей на языковых курсах, курсы менторства	В течение учебного года	ЗДУВР Жолдасбекова К.Ж.	сертификаты
<b>VI. Информационное сопровождение</b>				
1	Рассмотрение вопросов трехязычного образования на совещаниях при директоре	По плану	ЗДИР Байжуманова А.С. педагоги	справка
2	Включение вопросов трехязычия в совещания, конференции различного уровня	В течение учебного года	ЗДИР Байжуманова А.С.педагоги	сертификаты участия
3	Размещение видеуроков, онлайн-уроков, конференций, семинаров, мастер-классов на сайте школы и СМИ	В течение учебного года	ЗДИР Байжуманова А.С. педагоги	видеоматериалы

## 2.6. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

№ пп	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	результат
1	Формирование школьного банка данных учащихся с ООП	до 01.09.2025	ЗРУР	сбор и обработка информации
2	Издание приказа об организации инклюзивного образования в школе	01.09.2025	ЗРУР	Приказ
3	Издание приказа о психологическом сопровождении учащихся с ООП	01.09.2025	ЗРУР	Приказ
4	Формирование банка данных о педагогах, осуществляющих образовательный процесс детей с ООП, в том числе обучающихся на дому	Сентябрь, январь	ЗРУР	Приказ по школе
5	Создание адаптивной среды в школе	в течение года	ЗР АХЧ	
6	Оказание квалифицированной методической помощи учителям, работающим с учащимися с ООП	в течение года	администрация школы, специалисты ГОО	Практические семинары

7	Обследование детей с целью определения будущего образовательного маршрута	в течение года	Психолог, ПМПК	обследование
8	Индивидуальное консультирование детей и родителей	в течение года	ПМПК, психолог	индивидуальное консультирование
9	Разработка адаптированных программ с учетом индивидуальных психофизических особенностей детей с ООП	в течение года	ЗРУР, учителя предметники	адаптированные программы для обучения детей с ООП
10	Составление адаптированных СОР и СОЧ для детей с ООП	в течение года	ЗРУР, учителя предметники	СОРы и СОЧи
11	Подготовка к итоговой аттестации учащихся с ООП	февраль-апрель	ЗРУР, учителя предметники	консультации с учащимся, родителями, педагогами
12	Формирование доступной среды жизнедеятельности для детей-инвалидов	январь-август	администрация школы	обеспечение доступности школы, оснащение школы специализированным оборудованием и учебно-методическими комплектами

### Раздел 3. РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ, ПОВЫШЕНИЕ ИХ КВАЛИФИКАЦИИ, АТТЕСТАЦИИ

#### 1.1. ПЛАН РАБОТЫ С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ

№	мероприятия	сроки	ответственные	ожидаемый результат
1	Составление перспективного плана повышения квалификации ПК	август	ЗДУР Жолдасбекова К.Ж	план курсов повышения квалификации педагогов.
2	Составление плана курсов повышения квалификации ПК на 2025 -2026 учебный год	сентябрь, январь	ЗДУР Жолдасбекова К.Ж	план курсов ПК педагогических кадров
3	Рассмотрение кандидатур для прохождения курсов	сентябрь, январь	ЗДУР Жолдасбекова К.Ж	решение методического совета школы
4	Подготовка заявок в АО НЦПК «Өрлеу», ЦПМ по курсовой подготовке педагогических кадров	сентябрь, январь	ЗДУР Жолдасбекова К.Ж	заявка по курсовой подготовке педагогических кадров
5	Учет курсовой подготовки	сентябрь, январь	ЗДУР Жолдасбекова К.Ж	заполнение журнала учета курсовой подготовки
6	Составление отчетов по прохождению курсов	сентябрь, май	ЗДУР Жолдасбекова К.Ж	отчет по прохождению курсов

#### 3.2 . ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН КУРСОВОЙ ПОДГОТОВКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

**Перспективный план  
курсовой подготовки педагогических работников**

№ п/п	Ф.И.О. Учителей	Курсы повышения			2025- 2026	2026- 2027	2027- 2028
		год	место	предмет			
1	Бекжанова Орынгуль Ерсаевна	2024	ЦПМ	история			*
2	Байжуманова Асем Сапарбековна	2018	ЦПМ	казахский язык и литература	*		
3	Жолдасбекова Кулкен Жумахановна	2023	ЦПМ	казахский язык и литература		*	
4	Костюкова Светлана Борисовна	2024	Өрлеу	химия и естествознание			*
5	Боранбаева Диана Кайратовна	2022	Өрлеу	казахский язык и литература	*		
6	Турсынбеков Даурен Ахмеджанович	2024	Өрлеу	казахский язык и литература			*
7	Петрова Елена Анатовьевна	2024	Өрлеу	музыка			*
8	Фесик Дарья Александровна	2023	Өрлеу	начальные классы		*	
9	Абилева Санбира Айдархановна	2023	ЦПМ	казахский язык и литература		*	
10	Ажикенова Ботагоз Секербаевна	2022	ЦПМ	казахский язык и литература	*		
11	Алькеева Айнур Каирбековна	2021	Өрлеу	казахский язык и литература	*		
12	Ашимтаева Альбина Аманбековна	2022	Өрлеу	курсы ИО	*		
13	Арынгалина Эльмира Кенисбековна	2021	Өрлеу	художественны й труд	*		
14	Асылова Сандугаш Абуовна	2023	Өрлеу	начальные классы		*	
15	Аспанов Азамат Рамазанович	2022	Өрлеу	информатика	*		
16	Аушаихов Бахтияр Бакытбекович	2024	ЦПМ	английский язык			*
17	Ашкенов Азамат Алтынбекович	2022	Өрлеу	художественны й труд	*		
18	Ашербекова Айтжамал Кошкаровна	2024	Өрлеу	начальные классы			*
19	Аюченко Светлана Яковлевна	2023	Өрлеу	ОССО			
20	Балтабаева Лейла Амангельдиновна	2022	Өрлеу	начальные классы	*		
21	Бахарева Анна Владимировна	2022	Өрлеу	начальные классы	*		
22	Байкенова Карлыгаш Асылбековна	2020	Өрлеу	английский язык	*		

23	Белогурова Светлана Михайловна	2024	Өрлеу	история			*
24	Брюховец Ольга Леонидовна	2022	Өрлеу	русский язык и литература	*		
25	Веремчук Вероника Григорьевна	нет	нет	биология			
26	Буранкулов Абай Кенжаевич	2023	ЦПМ	информатика		*	
27	Гарофеева Любовь Махмудовна	2023	Өрлеу	русский язык и литература		*	
28	Гребенкина Ирина Вячеславна	2025	ЦПМ	биология			*
29	Декскаймер Татьяна Владимировна	2023	Өрлеу	начальные классы		*	
30	Досчанова Бахытгуль Казбековна	2022	ЦПМ	английский язык	*		
31	Еркебаева Гульжан Бекижановна	2023	Өрлеу	английский язык		*	
32	Ерескенов Асхат Жумагельдыевич	2024	Өрлеу	физическая культура			*
33	Жакупов Зинур Темирбулатович	2023	Өрлеу	математика		*	
34	Жакупова Жанар Январбековна	2025	Өрлеу	начальные классы			*
35	Жанайдаров Батырхан Бейсенгалиевич	2022	Өрлеу	робототехника	*		
36	Жусупова Назерке Жантасқызы	нет	нет	казахский язык и литература			
37	Жергасинова Гульди Есеновна	2022	Өрлеу	казахский язык и литература	*		
38	Жумабекова Ботагоз Темирбулатовна	2022	Өрлеу	английский язык	*		
39	Журавлева Анастасия Валерьевна	2023	ЦПМ	русский язык и литература		*	
40	Загравская Елена Валентиновна	2024	ЦПМ	химия			*
41	Зрибняк Альбина Канатовна	2024	Өрлеу	начальные классы			
42	Изимов Азиз Аркенович	2023	МП РГКП "Нац научно практ центр ФК	физическая культура		*	
43	Имангазина Бану Калиевна	2022	Өрлеу	математика	*		
44	Исабаева Нургуль Бабатайевна	2022	Өрлеу	казахский язык и литература	*		
45	Идирисов Ержан Бауыржанович	нет	нет	художественный труд	*		

46	Какымова Зарина Сальменовна	2023	ЦПМ	английский язык		*	
47	Қанатқызы Айдана	нет	нет	начальные классы			
48	Кайрбаева Асем Геннадьевна	2022	Өрлеу	казахский язык и литература	*		
49	Капарова Алмагуль Карткожановна	нет	нет	казахский язык и литература			
50	Касымова Жанель Бауржановна	нет	нет	казахский язык и литература			
51	Кисамиденов Нияз Нурланович	2019	Өрлеу	физическая культура	*		
52	Кисимова Айман Еслямовна	2023	Өрлеу	казахский язык и литература		*	
53	Кенжина Айгуль Жорабековна	2024	Өрлеу	казахский язык и литература			*
54	Кенбай Алия Салахиденқызы	2022	Өрлеу	казахский язык и литература	*		
55	Клюкина Лариса Александровна	2022	ЦПМ	география	*		
56	Кунантаева Гульмира Бейсеновна	2022	Өрлеу	курсы ИО	*		
57	Лухманова Анастасия Юрьевна	2023	ЦПМ	английский язык		*	
58	Магзумова Жамиля Жаксылыковна	2024	Өрлеу	начальные классы			*
59	Мальцева Елена Александровна	2025	ЦПМ	физика			*
60	Маслянникова Валентина Юрьевна	2024	Өрлеу	начальные классы			*
61	Медвинская Анастасия Андреевна	нет	нет	начальные классы			
62	Молокова Ирина Олеговна	2023	РУПЦФК	физическая культура		*	
63	Мотуз Людмила Васильевна	2024	ЦПМ	начальные классы			*
64	Налетенко Раиса Александровна	2022	Өрлеу	математика	*		
65	Наурызбаева Салтанат Торехановна	2023	ЦПМ	история		*	
66	Никитина Наталья Владимировна	2023	РУПЦФК	физическая культура		*	
67	Омарова Салтанат Уалитовна	2023	ЦПМ	начальные классы		*	
68	Омарова Сайран Елжановна	2024	Өрлеу	казахский язык и литература			*
69	Оспанова Динара Даутбековна	2022	ЦПМ	история		*	
70	Оразбаева Жұлдыз Ерболатовна	2022	Өрлеу	физика		*	

71	Парфенович Наталья Сергеевна	2024	Өрлеу	физическая культура			*
72	Пирожкова Татьяна Валентиновна	2023	Өрлеу	курсы ОССО		*	
73	Платонова Анна Лаврентьевна	2021	Өрлеу	начальные классы	*		
74	Попик Яна Еркеновна	2023	Өрлеу	курсы ОССО		*	
75	Перфильева Мария Викторовна	2023	Өрлеу	курсы ОССО		*	
76	Рахимбаева Зарина Еrsaиновна	2023	ЦПМ	история		*	
77	Рахмангулова Аина Ержановна	2023	ЦПМ	математика		*	
78	Садық Ділнэз Қанатқызы	нет	нет	русский язык и литература			
79	Салмина Наталья Егоровна	2021	ЦПМ	начальные классы	*		
80	Туржанова Ботагоз Канатовна	2023	ЦПМ	английский язык		*	
81	Тлеубаев Боранбай Серикович	2023	Өрлеу	НВП		*	
82	Увалиев Батырбек Алтынбекович	2022	Өрлеу	музыка	*		
83	Фесик Наталия Владимировна	2023	ЦПМ	начальные классы		*	
84	Хайрутдинова Елена Анатольевна	2022	Өрлеу	художественный труд	*		
85	Цхай Инна Олеговна	2022	Өрлеу	английский язык	*		
86	Шакуова Нуржамал	2018	Өрлеу	математика	*		
87	Шаймарданова Ирада Сарсенбаевна			начальные классы	*		
88	Шарапиденова Айгуль Еркинжасовна	2022	Өрлеу	математика	*		
89	Шиянбина Жанзира Жумахановна	2022	ЦПМ	казахский язык и литература	*		
90	Шайкенова Айгерим Ермековна	2023	Өрлеу	английский язык		*	
91	Шульга Дмитрий Сергеевич			история	*		
92	Турдыева Насиба			русский язык и литература	*		
93	Бейсенова Дана Канатовна	2024	Өрлеу	соцпедагог			*



94	Кертаева Джамиля Мухаметгалиевна			ПДО шахматы	*		
95	Мусенова Дамиля Кайратовна	2024	ЦПМ	биология			*
96	Аубакиров Аскар Кудайбергеноулы	2025	Өрлеу	информатика			*
97	Махан Ақмарал Маханқызы	2024	Өрлеу	педагог-ассистент			*
98	Черемисина Елена Викторовна			ПДО	*		
99	Такишева Айнаш Сагиденовна	2025	Өрлеу	педагог-психолог			*

### 3.3. ПЛАН РАБОТЫ ПО АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Ознакомление педагогического коллектива с нормативными документами	август	ЗРУР Жолдасбекова К.Ж.
2	Прием заявлений и документов согласно перечню от аттестуемых учителей, собеседование, составление списков педагогических работников на аттестацию в текущем году	в течении года	ЗРУР Жолдасбекова К.Ж.
3	Создание аттестационной комиссии и экспертного совета	август	ЗРУР Жолдасбекова К.Ж.
4	Планирование и утверждение работы аттестационной комиссии	сентябрь	Руководитель школы Бекжанова О.Е.
5	Заседание аттестационной комиссии по рассмотрению заявлений педагогических работников	один раз в год	Члены аттестационной комиссии
6	Предоставление данных по аттестации и сведений об аттестуемых пед.работников в отдел образования	сентябрь	ЗРУР Жолдасбекова К.Ж.
7	Ознакомление с правилами аттестации педагогов аттестующихся в 2025 - 2026 учебного года	сентябрь	ЗРУР Жолдасбекова К.Ж.
8	Оформление информационного стенда по аттестации	сентябрь	ЗРУР Жолдасбекова К.Ж.
9	Составление, утверждение графика открытых уроков аттестующихся педагогов	январь	ЗРУР Жолдасбекова К.Ж.
10	Проведение открытых уроков аттестующихся педагогов	январь-март	Аттестующиеся педагоги
11	Подготовка портфолио аттестующимися педагогами	апрель-июль	Аттестующиеся педагоги
12	Заседания аттестационной комиссии	май-август	Члены аттестационной комиссии
13	Обобщение опыта на семинарах, конференциях, участие в конкурсах	в течение года	Аттестующиеся педагоги
14	Предоставление материала на аттестацию учителей для экспертного	январь- июль	ЗРУР Жолдасбекова К.Ж.

	заклучения		
15	Предоставление аттестационных материалов в органы управления образования соответствующего уровня	апрель- июль	ЗРУР Жолдасбекова К.Ж.
16	Результаты работы по аттестации педагогических работников школы	август, сентябрь	ЗРУР Жолдасбекова К.Ж.
17.	Выдача удостоверений по итогам аттестации	август, сентябрь	Решение аттестационной комиссии

**Перспективный план  
аттестации педагогических работников  
Перспективный план аттестации педагогических работников  
на 2025-2026 учебный год**

№ п/п	Ф.И.О. педагогов	Образова ние	Какой предмет ведёт	Категория	Год и месяц присвоени я категории	2024 - 2025	2025 - 2026	2026 - 2027	2027 - 2028	2028 - 2029
1	Бекжанова Орынгуль Ерсаевна	в	история	п-эксперт	2024, август					*
2	Байжуманова Асем Сапарбековна	в	казахский язык и литература	п-эксперт	2023, август				*	
3	Жолдасбекова Кулкен Жумахановна	в	казахский язык и литература	п- исследоват ель	2024, сентябрь					*
4	Костюкова Светлана Борисовна	в	химия	п- исследоват ель	2023, август				*	
5	Боранбаева Диана Кайратовна	в	казахский язык в начальных классах	п- исследоват ель	2024, сентябрь					*
6	Турсынбеков Даурен Ахмеджанович	в	казахский язык и литература	п- модератор	2021, ноябрь			*		
7	Петрова Елена Анатольевна	в	музыка	п-эксперт	2020, август	*				
8	Фесик Дарья Александровна	в	начальные классы	п-эксперт	2023, август				*	
9	Абилева Санбира Айдархановна	в	казахский язык и литература	п- исследоват ель	2024, сентябрь					*
10	Ажикенова Ботагоз Секербаевна	в	казахский язык в начальных классах	п- модератор	2023, август				*	
11	Алкеева Айнур Каирбековна	в	казахский язык в начальных классах	п-эксперт	2023, август				*	
12	Ашимтаева Альбина Аманбековна	в	информатика	п- модератор	2023, август				*	
13	Арынгалина Эльмира Кенисбековна	в	художественн ый труд	п-эксперт	2021, декабрь		*			
14	Асыллова Сандугаш Абуовна	в	начальные классы	п-эксперт	2023,авгус т				*	
15	Аспанов Азамат Рамазанович	в	информатика	п- модератор	2024, август					*
16	Аушаихов Бахтияр Бакытбекович	в	английский язык	п- модератор	2024, август					*

17	Ашкенов Азамат Алтынбекович	в	художественн ый труд	п- модератор	2021, июль		*			
18	Ашербекова Айтжамал Кошкараровна	в	начальные классы	п- модератор	2020, декабрь		*			
19	Аюченко Светлана Яковлевна	в	начальные классы	п- исследоват ель	2019, декабрь	*				
20	Балтабаева Лейла Амангельдиновн а	в	начальные классы	п-эксперт	2024, август					*
21	Бахарева Анна Владимировна	в	начальные классы	п- модератор	2024, август					*
22	Байкенова Карлыгаш Асылбековна	в	английский язык	п- модератор	2024, август					*
23	Белогурова Светлана Михайловна	в	история	п- исследоват ель	2020, август	*				
24	Брюховец Ольга Леонидовна	в	русский язык и литература	п-эксперт	2023,авгус т				*	
25	Веремчук Вероника Григорьевна	в	биология	педагог	2023 апрель				*	
26	Буранкулов Абай Кенжаевич	в	информатика	п- модератор	2024, август					*
27	Гарофеева Любовь Махмидовна	в	русский язык и литература	п- исследоват ель	2023, август				*	
28	Гребенкина Ирина Вячеславна	в	биология	п- исследоват ель	2024, сентябрь					*
29	Декскаймер Татьяна Владимировна	в	начальные классы	п- исследоват ель	2024, сентябрь					*
30	Досчанова Бахытгуль Казбековна	в	английский язык	п- модератор	2024, август					*
31	Еркебаева Гульжан Бекижановна	в	английский язык	п- модератор	2020, август	*				
32	Ерескенов Асхат Жумагельдыеви ч	в	физическая культура	бк		*				
33	Жакупов Зинур Темирбулатович	в	математика	п-эксперт	2020, август	*				
34	Жакупова Жанар Январбековна	в	начальные классы	бк			*			
35	Жанайдаров Батырхан Бейсенгалиевич	в	информатика	п- модератор	2022, сентябрь		*			
36	Жусупова Назерке Жантаскызы	в	казахский язык и литература	педагог					*	
37	Жергасинова Гульди Есеновна	в	казахский язык и литература	п-эксперт	2024, август					*
38	Жумабекова Ботагоз Темирбулатовна	в	английский язык	п- исследоват ель	2024, сентябрь					*
39	Журавлева Анастасия Валерьевна	в	русский язык и литература	п- модератор	2024, август					*
40	Загравская Елена	в	химия	п- исследоват	2024, сентябрь					*

	Валентиновна			ель						
41	Зрибняк Альбина Канатовна	ср-сп	начальные классы	бк		*				
42	Изимов Азиз Аркенович	в	физическая культура	бк		*				
43	Имангазина Бану Калиевна	в	математика	п- исследоват ель	2024, сентябрь					*
44	Исабаева Нургуль Бабатайевна	в	казахский язык и литература	п- исследоват ель	2024, сентябрь					*
45	Идирисов Ержан Бауыржанович							*		
46	Какымова Зарина Сальменовна	в	английский язык	бк		*				
47	Қанатқызы Айдана	ср-сп	начальные классы	педагог				*		
48	Кайрбаева Асем Геннадьевна	в	казахский язык и литература	в	2018, март	*				
49	Капарова Алмагуль Карткожановна	в	казахский язык и литература	педагог				*		
50	Касымова Жанель Бауржановна	в	казахский язык и литература	педагог				*		
51	Кисамиденов Нияз Нурланович	в	физическая культура	п- модератор	2023, август				*	
52	Кисимова Айман Еслямовна	в	казахский язык и литература	п- исследоват ель	2020, август	*				
53	Кенжина Айгуль Жорабековна	в	казахский язык и литература	п- исследоват ель	2019, декабрь	*				
54	Кенбай Алия Салахиденқызы	в	казахский язык и литература	п- модератор	2023, август				*	
55	Клюкина Лариса Александровна	в	география	п-эксперт	2020, август	*				
56	Кунантаева Гульмира Бейсеновна	в	начальные классы	п-эксперт	2024, август					
57	Лухманова Анастасия Юрьевна	в	английский язык	п-эксперт	2020, август	*				
58	Магзумова Жамиля Жаксылыковна	ср-сп	начальные классы	п- модератор	2021, декабрь		*			
59	Мальцева Елена Александровна	в	физика	п- исследоват ель	2020, август	*				
60	Маслянникова Валентина Юрьевна	в	начальные классы	п- модератор	2023, август				*	
61	Медвинская Анастасия Андреевна	в	начальные классы	педагог	2023, апрель				*	
62	Молокова Ирина Олеговна	в	физическая культура	п- исследоват ель	2020, август	*				
63	Мотуз Людмила Васильевна	в	начальные классы	п- исследоват ель	2024, сентябрь					*

64	Налетенко Раиса Александровна	в	математика	п-модератор	2024, август					*
65	Наурызбаева Салтанат Торехановна	в	история	п-исследователь	2024, сентябрь					*
66	Никитина Наталья Владимировна	в	физическая культура	п-исследователь	2020, август	*				
67	Омарова Салтанат Уалитовна	в	начальные классы	п-модератор	2024, август					*
68	Омарова Сайран Елжановна	в	казахский язык и литература	п-модератор	2020, август	*				
69	Оспанова Динара Даутбековна	в	история	п-исследователь	2024, сентябрь					*
70	Оразбаева Жулдыз Ерболатовна	в	физика	п-модератор	2020, август	*				
71	Парфенович Наталья Сергеевна	в	физическая культура	п-модератор	2024, август					*
72	Пирожкова Татьяна Валентиновна	в	русский язык и литература	п-исследователь	2024, сентябрь					*
73	Платонова Анна Лаврентьевна	в	начальные классы	п-модератор	2023, август				*	
74	Попик Яна Еркеновна	в	начальные классы	п-исследователь	2024, сентябрь					*
75	Перфильева Мария Викторовна	в	информатика	педагог		*				
76	Рахимбаева Зарина Ерсайиновна	в	история	п-модератор	2023, август				*	
77	Рахмангулова Аина Ержановна	в	математика	п-модератор	2023, август				*	
78	Садык Ділнәз Қанатқызы	ср-сп	русский язык и литература	бк				*		
79	Салмина Наталья Егоровна	в	начальные классы	п-исследователь	2020, декабрь		*			
80	Туржанова Ботагоз Канатовна	в	английский язык	п-модератор	2024, август					*
81	Тлеубаев Боранбай Серикович	в	НВП	бк		*				
82	Увалиев Батырбек Алтынбекович	в	музыка	п-исследователь	2020, декабрь		*			
83	Фесик Наталия Владимировна	в	начальные классы	п-исследователь	2024, сентябрь					*
84	Хайрутдинова Елена Анатольевна	в	художественный труд	п-исследователь	2021, июль		*			
85	Цхай Инна Олеговна	в	английский язык в начальных классах	п-эксперт	2024, сентябрь					*
86	Шакуова Нуржамал	в	математика	бк		*				

87	Шаймарданова Ирада Сарсенбаевна	в	начальные классы	бк			*			
88	Шарапиденова Айгуль Еркинжасовна	в	математика	п- исследоват ель	2023, август				*	
89	Шиянбина Жанзира Жумахановна	в	казахский язык и литература	п-эксперт	2024, август					*
90	Шайкенова Айгерим Ермековна	в	учитель английского языка	п- модератор	2020, декабрь		*			
91	Шульга Дмитрий Сергеевич	в	география	педагог					*	
92	Турдыева Насиба	в	русский язык и литература	бк		*				
93	Бейсенова Дана Канатовна	в	глобальные компетенции	п- модератор	2022, август			*		
94	Кертаева Джамия Мухаметгалиевн а	в	ПДО	бк						
95	Мусенова Дамиля Кайратовна	в	биология	п- модератор	2024, август					*
96	Аубакиров Аскар Кудайбергенулы	в	шахматы	п- модератор	2020, июнь	*				
97	Махан Акмарал Маханқызы	в	педагог- ассистент	п- модератор	2023, август				*	
98	Черемисина Елена Викторовна	в	организатор досуга, режиссер массовых театрализован ных представлени й	бк						
99	Такишева Айнаш Сагиденовна	в	педагог- психолог	бк		*				

#### **Раздел 4. «ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, НАПРАВЛЕННОГО НА ВЫПОЛНЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ СТАНДАРТОВ ОБРАЗОВАНИЯ, ПОВЫШЕНИЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ»**

##### **4.1. ПЛАН ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, НАПРАВЛЕННЫЙ НА ВЫПОЛНЕНИЕ ГОСО, УЛУЧШЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

<b>№</b>	<b>мероприятия</b>	<b>сроки</b>	<b>ответственны е</b>	<b>ожидаемый результат</b>
1	Составление ДСП, КСП	сентябрь	курирующие заместители руководителя	электронный вариант КСП в ЭС «Кунделік»
2	Организация работы с учащимися с ООП, обучения на дому	сентябрь	ЗДУВР Петрова Е.А.	составление индивидуальных программ, СОР, СОЧ
3	Утверждение графиков проведения СОР, СОЧ	1-5 числа каждой четверти	курирующие заместители руководителя	Графики СОР, СОЧ по классам и предметам

4	Проведение диагностических контрольных работ	сентябрь	курирующие заместители руководителя	Анализ качества знаний на начало года
5	Посещение уроков учителей по плану внутришкольного контроля с последующим анализом и предложениями.	по графику ВШК	администрация	повышение профессионального мастерства педагогов
8	Проверка качества составления поурочных планов учителей и подготовка их к уроку.	по плану	курирующие заместители руководителя	повышение профессионального мастерства педагогов
9	Организация работы Школы Молодого Учителя	сентябрь	Жолдасбекова К.Ж.	поддержка молодых педагогов, оказания практической, методической помощи
10	Взаимодействие с родителями в целях организации совместной работы по повышению качества знаний учащихся.	постоянно	заместители директора по ВР, классные рук	повышение качества знаний учащихся, развитие их творческой активности и ответственности
11	Организация работы спецкурсов, факультативов, факультатива «Робототехника»	по утвержденному рабочему учебному плану	заместитель руководителя	развитие познавательной активности учащихся, качественная подготовка к итоговой аттестации
12	Проведение контроля в адаптационный период 1, 5, 10-х классов	сентябрь октябрь	администрация , классные руководители, психолог, учителя-предметн	Социальная и психологическая адаптация вновь принятых учеников
14	Организация работы с одаренными детьми. Участие в интеллектуальных олимпиадах, смотрах, конкурсах. Организация работы НОУ.	Август-сентябрь	Байжуманова А.С., руководители МО	Интеллектуальное развитие учащихся
15	Обеспечение УМК педагогов, обеспечение учебниками школьников	До 1 сентября	библиотекарь	систематизация работы библиотеки
16	Мониторинг качества знаний по четвертям и за год	1 раз в четверть, май	ЗДУВР	Отчеты классных руководителей и учителей предметников
17	Анализ СОЧ по предметам	1 раз в четверть	ЗДУВР	МО учителей предметников
18	Развитие исследовательских навыков на уроках в гимназических классах	октябрь	ЗДИР	Справка
19	Эффективность работы по организации профильного обучения.	ноябрь	ЗДИР	Справка
20	Адаптация учащихся 1-х классов.	Октябрь,ноябрь	ЗДУВР	МПС
21	Преимущество в организации УВП в 5,10-х классах	октябрь,ноябрь	ЗДУВР	МПС
23	Организация предметно-языкового интегрированного обучения на уроках биологии, физики в условиях трехязычного обучения	ноябрь	ЗДИР	Справка
24	О выполнении программы	декабрь	ЗДИР, ЗДУВР	Справка

	факультативов и спецкурсов за 1 полугодие.			
24	Подготовка к международным исследованиям PIRLS,TIMSS,PISA в 4, 8,9 классах.	декабрь	ЗДИР, ЗДУВР	Справка
25	Выполнение норм ,практических работ на уроках физики, химии, биологии.	декабрь	ЗДУВР	Справка
26	Формирование математической грамотности на уроках математики в 1-4 классах	декабрь	ЗДУВР	Справка
27	Итоги первого полугодия. Выполнение программного материала за первое полугодие.	январь	ЗДУВР	Протокол МО
28	Качество знаний учащихся в гимназических классах	январь	ЗДИР	Справка
29	Развитие проектно-исследовательских навыков на уроках биологии, химии, физики в 9-10 классах	январь	ЗДУР	Справка
30	Развитие ценностно-смысловых компетенций на уроках истории в 9-11 классах	январь	ЗДИР	Справка
31	Формирование читательской грамотности на уроках в начальной школе	Февраль	ЗДУР	Справка
32	Система работы с одаренными учащимися. Итоги городских и областных предметных олимпиад.	Февраль	ЗДИР	Справка
33	Состояние преподавания факультатива «Робототехника»	февраль	ЗДУВР	Справка
34	Уровень подготовки учащихся к итоговой аттестации	февраль	ЗДУВР	Справка
35	Формирование читательской, математической, естественно-научной грамотности учащихся 9-11 классов	февраль	ЗДУВР	анализ
36	Состояние преподавания вариативной части учебной программы.	Март	ЗДИР	Справка
37	Развитие коммуникативных навыков на уроках английского языка в 6-10 классах	март	ЗДИР	Справка
38	Формирование языковых компетенций на уроках казахского языка в 9-11-х классах	март	ЗДУВР	Справка
39	Формирование здорового образа жизни в ходе проведения массовых спортивных мероприятий	апрель	ЗДУВР	Справка
40	Выполнение ГОСО за 2	май	ЗДУВР	Справка



	полугодие.			
--	------------	--	--	--

#### 4.2. ТЕМА ШКОЛЫ НА 2025-2030 УЧЕБНЫЙ ГОД

Школа как центр комьюнити для формирования навыков soft skills через интеграцию современных EdTech технологий и использование ИИ.»

Цель: Создать благоприятную образовательную среду в школе как центре комьюнити для формирования у обучающихся soft skills через интеграцию современных образовательных технологий и использование искусственного интеллекта.

Задачи:

1. Совершенствовать условия для реализации ГОСО по деятельности учреждения как школы равных возможностей для всех учащихся через применение EdTech подходов в обучении и развитии soft skills.
2. Разработать и внедрить образовательные модули, мероприятия, учебные программы направленные на развитие soft skills с помощью цифровых инструментов и программ на основе искусственного интеллекта.
3. Организовать эффективное взаимодействие участников учебно-воспитательного процесса (учителей, учеников, родителей) для совместной деятельности и обмена опытом по развитию soft skills.
4. Организовать курсы повышения квалификации для учителей, семинары и мастер-классы для эффективного использования EdTech технологий и инструментов ИИ с участием экспертов в области образования, бизнеса и технологий, в том числе в условиях трехязычного образования..
5. Разработать систему мониторинга и оценки прогресса учащихся в развитии soft skills, используя технологии ИИ для анализа данных и внесения изменений и дополнений в ПРШ.
6. Повысить воспитывающую роль обучения, усилить социализирующую, гражданскую, практическую направленность воспитательного процесса. Продолжить работу по созданию здоровьесберегающей среды школы.

#### ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДМЕТНЫХ ДЕКАД НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

Месяц	Предметная декада	Ответственный ЗД	Ответственный руководитель МО
сентябрь	Фестиваль языков	ЗДИР Байжуманова А.С. ЗДУВР Жолдасбекова К.Ж.	Оспанова Д.Д. Исабаева Н.Б. Жумабекова Б.Т. Магзумова ЖЖ
октябрь	Декада предметов эстетического цикла	ЗДУВР Жолдасбекова К.Ж	Увалиев Б.А.
ноябрь	Декада математики и ИВТ	ЗДУВР Костюкова С.Б.	Налетенко Р.Н.
декабрь	Декада ОГН	ЗДИР Байжуманова А.С.	Оспанова Д.Д.
январь	Декада начальных классов	ЗДУВР Каирбаева М.И.	Магзумова Ж.Ж.
февраль	Декада иностранных языков	ЗДИР Байжуманова А.С.	Жумабекова Б.Т.
март	Декада казахского языка и литературы	ЗДУВР Жолдасбекова К.Ж	Исабаева Н.Б.
апрель	«Неделя НАУКИ» Защита проектов учащимися школы	ЗДИР Байжуманова А.С.	Наурызбаева С.Т.

апрель	Декада естественных наук	ЗДУВР Костюкова С.Б.	Клюкина Л.А.
май	Декада физической культуры и НВП	Руководитель школы Бекжанова О.Е.	Молокова И.О.

### **МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА ШКОЛЫ НА 2023-2026 УЧЕБНЫЕ ГОДЫ:**

**«Совершенствование образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную успешность учащихся и педагогов.» (третий год)**

Цель: развитие культурно-образовательной среды в школе, направленной на обеспечение высокого уровня образовательной и профессиональной деятельности, направленной на профилизацию образовательного пространства.

#### ***Задачи:***

1. Обеспечить возможность самореализации учащихся и повышение уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов, совершенствование профессионализма педагогов.
2. Расширить область использования инновационных технологий, используя весь потенциал урока, подбирать наиболее эффективные формы через подход Lesson study для достижения высоких результатов.
3. Совершенствовать систему мониторинга, рейтинговой оценки эффективности профессиональной деятельности преподавателей. Обеспечить эффективное методическое сопровождение молодых и вновь прибывших специалистов.
4. Обеспечить новые подходы к реализации воспитательной работы и досуговой деятельности обучающихся, направленные на интеллектуальное, духовно-нравственное и физическое развитие учащихся. Обеспечить эффективную деятельность самоуправления школы.
5. Совершенствовать систему поиска и поддержки детей, имеющими повышенные интеллектуальные способности, и их сопровождение в течение периода обучения.
6. Совершенствовать систему работы по повышению мотивации к учебной деятельности слабомотивированных учащихся вне зависимости от социально-экономического статуса семьи.
7. Обеспечить мобильную консультативно-методическую помощь педагогам, родителям, детям с особыми образовательными потребностями.

### **4.3. ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

<b>ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>				
<b>1. Повышение квалификации</b> <b>Цель:</b> совершенствование работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности				
	<b>содержание работы</b>	<b>сроки</b>	<b>ответственные</b>	<b>ожидаемый результат</b>
1.	Составление плана работы с кадрами	август	Жолдасбекова К.Ж.	План работы по повышению квалификации педагогических кадров
3.	Составление графика прохождения педагогами курсов повышения квалификации	август	Жолдасбекова К.Ж.	перспективный план курсовой переподготовки
2.	Составление заявок	В течение года	Жолдасбекова К.Ж.	организованное прохождение курсов

<b>2. Аттестация педагогических работников</b> <b>Цель:</b> определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификации педагогических работников.				
1	Проведение аттестации педагогических работников согласно плана работы	В течение года	ЗРУВР Жолдасбекова К.Ж.	совещание
<b>3. Обобщение и распространение опыта работы</b> <b>Цель:</b> обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов				
1.	Определение тем по самообразованию учителей школы на 2025-2026 уч. год.	август	Байжуманова А.С. рук-ли МО	Выбор тем по самообразованию учителей школы,
2.	Заполнение карты «Маршрут профессионального развития педагога на 2025-2026 учебный год»	август	рук-ли МО , педагоги	Планирование работы.
3.	Обмен опытом работы педагогов по применению инновационных технологий в ходе подготовки и проведения педагогических советов в школе	Ноябрь январь март	Байжуманова А.С., руководители МО	Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства педагогов
4.	Участие в научно-практических конференциях, семинарах, педагогических проектах	В течение года	руководители МО	Дипломы, сертификаты
5.	Выдвижение кандидатур на участие в конкурсе «Учитель года»	сентябрь	руководители МО	Участие в конкурсе
6.	Выдвижение кандидатур на Участие в республиканском конкурсе «Инновационный педагогический опыт 2025»	сентябрь	руководители МО	Участие в конкурсе
7.	Опыт преподавания биологии, физики на английском языке на заседании МС	Январь	Байжуманова А.С., Лухманова АЮ, Оразбаева ЖЕ	Решение о распространении опыта работы
8.	Представление опыта в рамках школьного фестиваля «Мой лучший урок»	Апрель	Байжуманова А.С., руководители МО	выработка рекомендаций для участия в конкурсах на уровне города области
9.	Оформление методической «копилки»	Май	Байжуманова А.С., рук-ли МО	тезисы выступлений, доклады и т.д.
10.	Постоянное обновление информации на сайте в разделе «Инновационная деятельность»	В течение года	Аспанов А.Р.	тезисы выступлений, доклады и т.д.
11.	Публикации в СМИ, педагогических газетах и журналах результаты инновационной деятельности педагогов	В течение года	руководители МО	Статьи, доклады
12.	Проведение школьного конкурса «Лучшее методическое объединение 2026»	май	Байжуманова А.С., рук-ли МО	тезисы выступлений, доклады и т.д.
13.	Проведение школьной конференции «Lesson stady :от рефлексивной практики к устойчивому лидерству»	май	Байжуманова А.С.,	тезисы выступлений, доклады и т.д.
<b>4. Методические семинары</b> <b>Цель:</b> совершенствование профессионализма педагогов школы.				

1.	«lesson study – исследование урока: стремление к лучшему обучению» методический семинар)	октябрь	Байжуманова А.С.	Эффективное использование Lesson Study – педагогического подхода, характеризующего особую форму исследования в действии на уроках,
2.	Учебно-методический семинар «Геймификация и образовательные мобильные приложения» (Методы вовлечения учащихся через цифровые инструменты, обзор лучших приложений, разработка собственной мини-игры для обучения)	ноябрь	Фесик Д.А.	Изучение различных цифровых инструментов и платформ, которые способствуют геймификации обучения. Провести практическую часть, где участники смогут разработать концепцию своей мини-игры, ориентированной на обучение. Обсудить элементы, которые могут быть включены в игру: уровень сложности, награды, системы обратной связи и т.д.
3.	Методический семинар «Адаптация учебных материалов и программ для разных уровней владения казахским языком»	январь	Жолдасбекова К.Ж., МО КЯ	Разработка и использование адаптированных учебных пособий и материалов для учащихся с различным уровнем подготовки. Обсуждение методов дифференциации обучения в классе.
4.	Тренинг «Развитие эмоционального интеллекта у школьников: Методы и техники, способствующие развитию эмоционального интеллекта. Роль классных руководителей в поддержке эмоционального благополучия учащихся.»	февраль	Боранбаева Д.К.	Повышение уровня методической компетенции классных руководителей, способствующие развитию эмоционального интеллекта школьников.
5.	Семинар-практикум для учителей "Оценка и мониторинг прогресса учащихся в инклюзивной среде: методы оценки достижений учащихся с особыми потребностями. Использование формативной и суммативной оценки.	март	Петрова Е.А.	повышение уровня методической компетентности учителей при оценке и мониторинге прогресса учащихся в инклюзивной среде, методы оценки достижений учащихся с особыми потребностями, совершенствование

#### 5. Диагностика деятельности педагогов.

**Цель:** совершенствование непрерывного процесса диагностики труда педагога

1.	Диагностика затруднений молодых и вновь прибывших учителей	Сентябрь	Жолдасбекова К.Ж. руководители МО	анкетирование
2.	Организация мониторинга развития педагога на рейтинговой основе	В течение года	Байжуманова А.С., руководители МО	Разработка показателей мониторинга
3.	Составление банка данных о развитии профессиональных компетенций учителя	В течение года	Байжуманова А.С., руководители МО	Маршрутная карта развития педагога

#### 6. Работа школьных методических объединений

**Цель:** совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов.

<p><b>Заседание №1 (август)</b>  <b>Тема: Нормативно-правовое и учебно-методическое обеспечение преподавания предметов в общеобразовательном учреждении в 2025-2026 учебном году.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утверждение плана работы МО на 2025-2026 учебный год</li> <li>2. Изучение инструктивно-методического письма за 2025-2026 уч.г.</li> <li>3. Согласование программ спецкурсов, факультативов.</li> <li>4. Рассмотрение КТП в соответствии с приказом № 130 от 6 апреля 2020 года</li> <li>5. Планирование творческой активности учителей МО на учебный год .Согласование Маршрута профессионального роста педагога, корректировка и утверждение тем самообразования.</li> <li>6. Рассмотрение на утверждение графики СОР и СОЧ</li> <li>7. Рассмотрение положения о правилах ведения предметных тетрадей: кол-во тетрадей по предметам (контрольных тетрадей, рабочих тетрадей, словарей, тетрадей для лабораторных, творческих работ, контурных карт)</li> <li>8. Определение учащихся для подготовки к научным-проектам, олимпиадам различного уровня</li> <li>9. Итоги Летней профильной школы, об организации ШОР</li> </ol>
<p><b>Заседание № 2 (ноябрь) Тема: Интеграция искусственного интеллекта в образовательный процесс.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Теоретическая часть: презентация «Как подготовить педагогов к использованию ИИ в преподавании?»</li> <li>2. Итоги 1-четверти: результаты обученности</li> <li>3.Анализ СОР и СОЧ.</li> <li>4. Итоги школьной предметной олимпиады учащихся.</li> <li>5. Согласование плана работы со слабо мотивированными учащимися на каникулах.</li> <li>6. Об организации работы с одаренными детьми (подготовка к городской олимпиаде, конкурсу научных проектов)</li> <li>7. Педагогическая мастерская: " Успешное внедрение ИИ в образовательные программы"</li> <li>8.Система подготовки к ИА.</li> </ol>
<p><b>1. Заседание №3 (январь)Тема: Развитие soft skills у учащихся школы.</b>  Теоретическая часть: презентация «Наиболее важные soft skills навыки для современных учащихся»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Анализ СОР и СОЧ. Модерация</li> <li>3. Мониторинг успеваемости учащихся, качество знаний по предметам.</li> <li>4. Результаты деятельности педагогов за первое полугодие.</li> <li>5. Анализ результативности учащихся в олимпиадах и конкурсах различных уровней</li> <li>6. Педагогическая мастерская «Примеры успешных практик в развитии soft skills». (из опыта работы).</li> </ol>
<p><b>Заседание №4 (март)Тема: Исследовательский метод как средство формирования функциональной грамотности учащихся (МОДО, PISA, PIRLS)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ СОР и СОЧ. Модерация.</li> <li>2. Организация работы обучающихся с низкой успеваемостью и низкой мотивацией.</li> <li>3. Создание фонда методических материалов учителей</li> <li>4. Итоги создание фонда авторских программ</li> <li>5. О подготовке к итоговой, промежуточной аттестации.</li> <li>6. Итоги проверки техники чтения.</li> <li>7. Круглый стол : «Формирование функциональной грамотности: исследовательский подход и его практическое применение»</li> </ol>
<p><b>Заседание №5 (май)</b>  <b>Тема: Методический диалог:Анализ результативности работы МО за год. Подготовка к профессиональной деятельности: ориентация на развитие профессиональных навыков и компетенций учащихся для успешного будущего трудоустройства.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подведение итогов работы МО за учебный год.</li> <li>2. Анализ СОР и СОЧ. Модерация</li> <li>3.Рейтинг учителя: защита портфолио учителей: анализ результативности участия учителей и учащихся в олимпиадах и конкурсах различных уровней.</li> <li>3. Выставка методических пособий, разработанных учителями школы, разработок по теме самообразования, формативному и суммативному оцениванию.</li> <li>4. Анализ результативности учебной и внеучебной деятельности по предметам.</li> <li>6. Перспективный план на 2025-2026 уч.год</li> </ol>

<b>7. Коллективные формы работы</b>				
<b>Цель:</b> Стимулирование труда педагогических кадров				
1	Утверждение программ элективных курсов для предпрофильной и профильной подготовки	август	Байжуманова А.С., ЗДИР	программы элективных курсов
2	Утверждение графика проведения школьных олимпиад, предметных недель	сентябрь	Байжуманова А.С., ЗДИР	график
3	Проведение открытых уроков учителями предметниками в соответствии с графиком предметных недель		Байжуманова А.С., ЗДИР, руководители МО	Обмен опытом работы
4	Организация и проведение Дня открытых дверей для родителей	апрель	Администрация школы	Комплексная оценка деятельности педагога
5	Методический фестиваль - «Мой лучший урок»	май	Байжуманова А.С., ЗДИР, руководители МО	Развитие инновационного педагогического мышления
6	Проведение конкурса «Лучшее методическое объединение - 2025»	май	Байжуманова А.С., ЗДИР, руководители МО	Комплексная оценка деятельности МО
<b>8. Работа школьных фокус- групп Lesson study</b> <b>Цель:</b> организация инновационной деятельности учителя по применению педагогического подхода, характеризующего особую форму исследования в действии на уроках, направленную на совершенствование знаний в области учительской практики.				
1	Определение членов фокус- групп Lesson study	сентябрь	Байжуманова А.С., руководители ФГ	Состав групп, план работы
2	Создание сетевого сообщества со школами города по исследованию урока Lesson study	октябрь	Байжуманова А.С., руководители ФГ	Совместный план работы
3	Деятельность ФГ по внедрению образовательных технологий в управление качеством образования	В течение года	Члены ФГ	Знакомство, апробация и внедрение новых систем оценивания
4	Проведение уроков, исследование урока	В течение года	Руководители, члены ФГ	Разработка материалов
5	Проведение школьных, городских семинаров по исследованию урока Lesson study	В течение года	Руководители, члены ФГ	Разработка материалов
6	Презентация деятельности ФГ	май	Руководители, члены творческих групп	Презентация деятельности
7	Оформление материалов деятельности ФГ	май	Руководители творческих групп	Методико-дидактическое пособие

#### 4.5 ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДСОВЕТА ШКОЛЫ

**ЦЕЛЬ:** реализация задач методической работы на текущий учебный год.

1	<p><b>Заседание №1</b> Планирование методической работы на 2025-2026 учебный год.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информационно-методическое сопровождение учебного процесса на 2025-2026 учебный год.</li> <li>2. Рассмотрение плана работы МО</li> <li>3. Согласование планов ШМО</li> <li>4. Составление перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров на 2025-2026 учебный год</li> <li>5. Согласование плана проведения предметных недель.</li> <li>6. Об организации работы с одаренными детьми (проведение предметных олимпиад, научных проектов школьников)</li> <li>7. О проведении диагностических контрольных работ по предметам.</li> <li>8. О реализации ПРИ на 2025-2030 учебный год</li> </ol>	август	Байжуманова А.С, ЗДИР, руководители МО	Определение основных направлений и задач работы педагогического коллектива на 2025–2026 учебный год, Программы развития коррективы планов работы МО
2	<p><b>Заседание №2</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О деятельности фокус- групп Lesson study</li> <li>2. Об итогах школьного этапа республиканской олимпиады школьников</li> <li>3. Об эффективных формах организации инклюзивного обучения в школе</li> <li>4. Итоги нулевых диагностических работ по предметам.</li> <li>5. Обобщение опыта эффективной педагогической практики педагогов в экспериментальной работе по внедрению трехязычия..</li> <li>6. О ходе реализации планов и проектов по воспитательной работе.</li> </ol>	ноябрь	Байжуманова А.С, ЗДИР, руководители МО	Аналитическая справка о результатах реализации ГОСО
3	<p><b>Заседание №3</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.. Управление качеством образования в школе. Результаты диагностики уровня обученности обучающихся по итогам 1 полугодия. Сравнительная характеристика с результатами диагностических работ</li> <li>2. Промежуточные результаты реализации Маршрутов профессионального развития педагога (отчет рук МО).</li> <li>3. Выполнение программы факультативов и кружков зща 1 полугодие.</li> <li>4. О ходе реализации проектов:«Трехязычное образование», «Использование подхода «Исследование урока (Lessonstudy) для совершенствования гимназического образования», «Информационные подходы в формировании ИКТ компетенций»</li> <li>7. О психологическом сопровождении программы «Одаренные дети».</li> </ol>	Январь	Байжуманова А.С, ЗДИР, руководители МО	Аналитическая справка о результатах городского этапа Республиканской предметной олимпиады школьников. Справка о результатах методической деятельности.

4	<b>Заседание №4</b> 1. Реализация программных планов развития школы и планов исследования в действии. 2. Мониторинг инновационной деятельности школы. 3. Организация итоговой и промежуточной аттестации. 4. Организация и проведение смотра-конкурса «Лучшее методическое объединение» 5. Информация о ходе аттестации учителей.	март	Байжуманова А.С, ЗДИР, руководители МО	Определение степени реализации поставленных задач, выявление возникших проблем, определение путей их решения.
5	<b>Заседание №5</b> «Итоги методической работы школы в 2025-2026 учебном году» 1. Отчет о реализации плана методической работы. 2. Подведение итогов курсовой системы повышения квалификации педагогических кадров школы 3. Анализ работы ШМО (отчет натсавников). 4. Обсуждение проекта плана методической работы школы на 2026-2027 учебный год. 5. Формирование УМК на 2025-2026 учебный год 6. Нагрузка педагогов на 2026-2027 г. 7. Уровень педмастерства молодых и вновь прибывших учителей.	май	Байжуманова А.С, ЗДИР, руководители МО	Подведение итогов. Рекомендации к перспективному плану работы методического совета на 2026-2027 учебный

#### 4.6. ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ МОЛОДОГО УЧИТЕЛЯ

##### Программа наставничества над молодым специалистом на 2025-2026 учебный год

**Целью наставничества является** успешное закрепление на месте работы молодого специалиста, вновь прибывшего педагога, повышение его профессионального потенциала, а также создание комфортной профессиональной среды при переходе на новую специализацию внутри образовательной организации, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на высоком уровне.

Содержание	Сроки	Форма работы	Ответственные
Изучение нормативных документов. Назначение наставника	Сентябрь	Совещание при директоре	Зам. директора по УВР
Утверждение индивидуальных планов работ наставников и вновь прибывших педагогов	Сентябрь	Заседание МО	Руководители школьных МО
1. Анализ и самоанализ урока  2. Правила оформления школьной документации, электронного классного журнала «Кунделик»  3. Помощь в составлении календарно-тематического планирования. Составление графика посещений уроков вновь прибывшего педагога.	Октябрь	Консультации	Работа наставника с молодым педагогом



1.Эффективность урока – результат организации активной деятельности учащихся. 2.Работа наставника в ШМО. 3.Определение темы самообразования.	ноябрь	собеседование	Наставник и молодой педагог
1.Консультация: Качественная рефлексия урока. 2. Посещение наставником уроков молодого учителя с целью выявления затруднений, оказания методической помощи.	декабрь	тренинги	Наставники
1. Обмен мнениями по теме: «Факторы, которые влияют на качество преподавания» 2. Посещение молодым специалистом уроков, мероприятий опытных педагогов.	февраль	Семинар-практикум	Наставники
1. Самоанализ урока (знакомство со схемой самоанализа) 2. Самоанализ одного из своих уроков.	март	практикум	Наставник и молодой педагог
Посещение педагогом наставником уроков молодого специалиста с целью выявления затруднений. Консультация. затруднений, оказания методической помощи.	Апрель, май	Консультация	Наставник и молодой педагог

	Занятия ШМУ			
1	<b>Занятие №1 Тема «Методические основы EdTech подходов в проведении учебного занятия.</b> 1. «EdTech технологии в проведении уроков». - нормативная правовая и учебно-методическая документация учителя; - учебный план и программа по преподаваемым предметам, выделение практически значимых компонентов в их содержании; - календарно-тематическое планирование; план-конспект урока, - методические рекомендации по выбору темы самообразования учителя.	сентябрь.	Жолдасбекова К.Ж, ЗДУР, наставники	Консультативное совещание, индивидуальные консультации,
2.	<b>Занятие №2 Тема «Методические принципы эффективного урока»</b> 1. "Эффективность урока – результат организации активной деятельности учащихся". 2. Изучение методических рекомендаций «Как подготовить современный урок», "Самоанализ урока", "Виды самоанализа".	Октябрь	Жолдасбекова К.Ж, наставники	Теоретический семинар –практикум

3.	<b>Занятие №3. Тема «"Активные методы обучения: принципы и реализация"»</b> 1. Практическое занятие. Вовлечение учащихся в учебный процесс: подходы и практики. 2.Современные образовательные технологии, их использование в учебном процессе".	ноябрь	Жолдасбекова К.Ж, наставники	Теоретическое занятие. Практикум.
4.	<b>Занятие №4. Тема «Первые шаги классного руководителя: практическое руководство.»</b> Путеводитель для молодых педагогов: классное руководство.	декабрь	ЗДВР Турсынбеков Д.А, Боранбаева Д.К	Семинар-практикум
5.	<b>Занятие №5. Тема «Рефлексивная деятельность учителя.</b> <b>Анализ и самоанализ учебного занятия»</b> 1.Рефлексия, ее сущность и виды; 2. Анализ работы 1 полугодия. Рефлексия первых успехов и достижений в профессиональной деятельности.	Январь	Жолдасбекова К.Ж, ЗДУР,наставники	Семинар-практикум
6.	<b>Занятие №6. Тренинг «Педагогические ситуации».</b> <b>Совместное обсуждение возникших проблем на уроке</b> 1.Дискуссия: «Трудная ситуация на уроке и выход из нее». 2. Основы составления психолого-педагогической характеристики класса и учащегося. 3.Профилактика суицида (индивидуальное психологическое консультирование)	февраль	Психолог	Психологический тренинг,
7.	<b>Занятие №7. «Оценка итогов учебной деятельности учащихся»</b> 1.Владение нормами и критериями оценивания различных по содержанию работ; 2.Содержание, методика проведения, оценивания и анализ (количественный, качественный) контрольных работ;	март	Жолдасбекова К.Ж, ЗДУР,наставники	Семинар – практикум
8.	<b>Занятие 8. Тема «Мои личные победы и победы школы молодого учителя».</b> 1.Подведение итогов за год. (проведение открытого урока по теме самообразования). 2. Самоанализ и анализ проведенного мероприятия. 3..Проведение диагностических исследований:уровень профессионализма молодого учителя. 4. Отчет наставника о проведенной работе «Молодой учитель глазами наставника»; 5. «Учиться самому, чтобы успешнее учить других» (выступления педагогов по результатам работы над своей методической темой). анализ работы молодого специалиста за учебный год	Апрель-май	Жолдасбекова К.Ж, .ЗДУР, психологи	Открытые уроки и внеклассные мероприятия . Круглый стол.  Анкетирование.

#### 4.7. ПЛАН РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ

##### I. 2025 -2026 оқу жылына мектеп кітапханасының басты міндеттері.

##### Основные цели и задачи школьной библиотеки на 2025– 2026 учебный год.

##### Мектеп кітапханасының негізгі мақсаты

##### Основные цели школьной библиотеки.

1. Осуществление государственной политики в сфере образования через библиотечно-информационное обслуживание пользователей, обеспечение их прав на свободное и бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, гарантированное государством.
2. Создание единого информационно-образовательного пространства; организация комплексного библиотечно-информационного обслуживания всех категорий пользователей, обеспечение их свободного и безопасного доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям.
3. Воспитание гражданского самосознания, помощь в социализации обучающихся, развитии их творческих способностей.
4. Организация систематического чтения учащихся.
5. Организация досуга, связанного с чтением и межличностного общения в условиях библиотеки с учетом интересов, потребностей, психофизических, национальных особенностей учащихся для развития межкультурного диалога и адаптации представителей культурных и языковых групп в поликультурном обществе.
6. Совершенствование предоставляемых библиотекой услуг в аспекте культурного и языкового разнообразия на основе внедрения новых информационных технологий, компьютеризации библиотечно-информационных процессов, организация комфортной библиотечной среды, воспитание информационной культуры учителей и учащихся.

##### Мектеп кітапханасының міндеттері.

##### Задачи школьной библиотеки.

№	Көрсеткіштер атауы Наименование показателя	Орынд алғаны Выпол нено в 2018- 2019 г.	Орынд алғаны Выпол нено в 2019- 2020.г.	Орынд алғаны Выпол нено в 2020- 2021.г.	Орындал ғаны Выполне но в на 2021- 2022 год	Орында лғаны Выполне но в на 2022- 2023 год	Жоспарл анғаны Выполне но в 2023- 2024 год	Жоспарл анғаны Выполне но в 2024- 2025 год	Жоспарла нғаны Запланиро вано на 2025- 2026 год
1	Бірінғай тіркеу нөмері бойынша оқырмандар саны Количество читателей по единому регистрационном у номеру	1232	1332	1370	1399	1390	1357	1359	1359
2	Оқырмандар құрамы: Состав читателей:								
	оқушылары/ учащиеся	535	604	647	667	651	549	525	525
	- 1-4 сынып оқушылары/ учащиеся	570	599	551	535	589	649	649	649
	- 5-9 сынып оқушылары/ учащиеся	57	51	71	122	81	89	89	89
	- 10-11 сынып оқушылары/ учащиеся	67	75	97	72	67	67	67	67
	- оқытушылар / педагоги	3	3	4	3	3	3	3	3
	- басқалар /								

	прочие								
3	Келу саны (жыл ішінде) / Количество посещений (за год)	12103	6152	20104	12453	12103	11963	9060	9060
4	Кітап беру саны (барлығы) / Количество книговыдач (всего)	30111	24309	88119	30023	30111	30091	30256	30256
5	Оқылу / Читаемость (экз.)	22,0	20,0	64,3	21,5	21,6	22,1	22,1	22,1
6	Айналымдылық(рет) / Обращаемость фонда (раз)	0,6	0,6	4,7	0,3	0,6	0,57	0,57	0,57
7	Келу (келу) / Посещаемость (посещ.)	10,2	9,0	14,6	8,9	8,7	8,8	8,7	8,7
8	Кітаппен қамтамасыз етілу (дана) / Книгообеспеченность (экз.) 1-11 сынып оқушылары / Учащиеся 1- 11 классов	35	35	14,5	64,2	33,18	38,5	37	37

1. Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного и информационно-библиографического обслуживания учащихся и педагогов. Оказание помощи в деятельности учителей и учащихся в образовательных проектах.
2. Формирование у читателей навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.
3. Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.
4. Оказание консультативной помощи педагогам, родителям, учащимся в получении информации.
5. Сбор, накопление и обработка информации доведение ее до пользователя.
6. Проведение внеклассной работы на базе источников информации, имеющихся в библиотеке.

**II. Кітапхана жұмыстарының сандық көрсеткіштері**  
**Количественные показатели библиотечной работы**  
**Ақпарат-библиография және көпшелік жұмыс**  
**Информационно-библиографическая и массовая работа**

№	Көрсеткіштер атауы Наименование показателя	Орындалған Выполнено в 2018-2019 г.	Орындалған Выполнено в 2019-2020 г.	Орындалған Выполнено в 2020-2021 г.	Орындалған Выполнено в 2021-2022 г.	Орындалған Выполнено в 2022-2023 г.	Орындалған Выполнено в 2023-2024 г.	Орындалған Выполнено в 2024-2025 г.	Жоспарланған Запланировано на 2025-2026 г.
9	Көрмелер (барлығы) / Выставки (всего)	38	119	119	121	119	107	118	118

10	Әдебиеттерін қарастыру (барлығы) / Просмотры литературы (всего)	2	1	1	2	2	2	2	2
11	Әдебиеттің ауызша шолуы (барлығы) Устные обзоры литературы (всего)	3	9	9	11	10	9	10	10
12	Әңгімелесулер (топтық)/ Беседы (групп.)	5	6	12	12	9	10	12	12
13	Презентация	12	17	17	17	18	21	17	17
14	Әдебиет композициясы / Литературная композиция	2	2	2	2	3	4	4	4
15	Әдеби мейрам, ойындар ... /Литературные праздники, игры, турниры	6	7	7	29	18	17	31	31
16	Анықтамалар(барлығы) /справки(всего)	4	21	21	12	13	14	14	14
17	Бейнефильмдерді қарау / Просмотр видеофильмов	1	5	5	38	15	16	16	16
18	- Педагогика кеңестерінде жаңа оқу-әдістеме әдебиеті туралы сөз сөйлеу / Выступления перед педагогами о новой литературе	2	2	2	2	2	2	1	1

**Кітапхана-библиография білімін насихаттау  
Пропганда библиотечно - библиографических знаний**

№	Көрсеткіштер атауы Наименование показателя	Орындалғаны Выполнено в 2018-2019 г.	Орындалғаны Выполнено в 2019-2020 г.	Орындалғаны Выполнено в 2020-2021 г.	Орындалғаны Выполнено в 2021-2022 г.	Орындалғаны Выполнено в 2022-2023 г.	Орындалғаны Выполнено в 2023-2024 г.	Орындалғаны Выполнено в 2024-2025 год	Жоспарланғаны Запланировано на 2025-2026 год
19	Жеке кеңестер / Индивидуальные консультации	40	45	45	45	43	38	38	38
20	Кітапхана ішіндегі экскурсия / Экскурсия по библиотеке	4	4	4	8	4	5	5	5
21	Кітапханалық сабақтар / Библиотечные уроки	12	17	30	31	18	19	25	25
22	Әңгімелесулер / Беседы	5	6	12	6	8	10	12	12

**Қорды жинақтау  
Комплектование фонда**

№	Көрсеткіштер атауы Наименование показателя	Орында лғаны Выполн ено в 2018- 2019 г.	Орында лғаны Выполн ено в 2019- 2020 г.	Орында лғаны Выполн ено в 2020- 2021 г.	Орында лғаны Выполн ено в 2021- 2022 г.	Орында лғаны Выполн ено в 2022- 2023 г.	Орында лғаны Выполн ено в 2023- 2024 г.	Орында лғаны Выполн ено в на 2024- 2025 г.	Жоспар ланған ы Заплани ровано на 2025- 2026 г.
2 3	Түскен басылымдар (оқулықтардан басқасы) /Кол-во поступивших изданий (кроме учебников): - барлығы, данамен /всего в экземплярах - сомасы / на сумму	- -	- -	43 65672,0 0	287 809776, 00	2969 8036010 ,00	- —	12 72 212,0 0	12 72 212,0 0
	Түскен оқулықтар саны/ Количество поступивших учебников: - барлығы, данамен /всего в экземплярах - сомасы / на сумму	10453 1340364 6,00	7039 1300565 8,00	6239 1024727 6,00	8224 1608475 4,00	5245 1158455 6,10	2969 8036010 ,00	3803 1127200 0,00	3803 1127200 0,00
2 4	Оның ішінде электрондық құралдар /В том числе электронных пособий - барлығы, данамен /всего в экземплярах - сомасы / на сумму	12 13860,0 0	12 15568,0 0	2 2912,00	10 19096,0 0	16 25116,0 0	0 0	0 0	0 0
2 5	Газеттер мен журналдар - барлығы, данамен /всего в экземплярах - сомасы / на сумму	21 130200, 50	27 165572, 34	26 192000, 00	36 300000, 00	21 229825, 00	13 169107, 00	15 160031, 00	15 160031, 00
2 6	Есептен шығарылған басылымдар саны / Количество выбывших изданий - кітаптар /книги - оқулықтар / учебники - электрондық құралдар /электронных пособий	- - -	- - -	- - -	— — —	2373 46637 468	- - -	- 5 417 -	- 5 417 -

**Әдебиет өңдеу  
Обработка литературы**

№	Көрсеткіштер атауы Наименование показателя	Орында лғаны Выполн ено в 2018- 2019 г.	Орын далған ы Выпол нено в 2019- 2020 г.	Орын далған ы Выпол нено в 2020- 2021.	Орын далған ы Выпол нено в 2021- 2022.	Орын далған ы Выпол нено в 2022- 2023.	Орын далған ы Выпол нено в 2023- 2024 г.	Орында лғаны Выполн ено в 2024- 2025 г.	Жоспар ланған ы Заплани ровано на 2025- 2026 г.
2 7	Әдебиеттерді жүйелеу (атау)/	150	170	170	170	190	170	170	170

	Систематизация лит-ры (назв.)								
28	Әдебиеттерді каталогтеу (атау)/ Каталогизация лит-ры (назв.)	52	60	60	60	80	80	80	80
29	Каталогтер мен картотекаларды өңдеу/ Редактирование каталогов и картотек (карт.)	65	70	70	70	370	370	370	370

**Қорды ұйымдастыру және сақтау  
Организация и хранение фонда**

№	Көрсеткіштер атауы Наименование показателя	Орында лғаны Выполн ено в 2018- 2019 г.	Орында лғаны Выполн ено в 2019- 2020 г.	Орында лғаны Выполн ено в 2020- 2021 г.	Орында лғаны Выполн ено в 2021- 2022 г.	Орында лғаны Выполн ено в 2022- 2023 г.	Орында лғаны Выполн ено в 2023- 2024 г.	Орында лғаны Выполн ено в 2024- 2025 г.	Жоспар ланған ы Заплани ровано на 2025- 2026 г.
30	Қор мөлшері(оқу жылының басына) <b>/Общий объем фонда</b> (всего на начало учебного года) Оның ішінде оқу әдебиеті / <b>В том числе учебной литературы.</b>	<b>65973</b> <b>47470</b>	<b>73367</b> <b>54509</b>	<b>79608</b> <b>60748</b>	<b>89843</b> <b>68929</b>	<b>46121</b> <b>27520</b>	<b>52347</b> <b>30490</b>	<b>56 162</b> <b>34 293</b>	<b>56 162</b> <b>34 293</b>
31	Еркін пайдалану қорының мөлшері (дана)/ Объем фонда открытого доступа (экз.)	1260	1260	1260	1260	1260	1260	1260	1260
32	Қорды орналастыру(дана)/ Расстановка фонда (экз.)	2000	2200	2200	2200	2200	7500	7500	7500
33	Қорды тексеру (дана) /Проверка фонда (экз.)	415	7039	7039	7039	5522	5500	5500	5500
34	Қордың орналасуын тексеру (дана) / Проверка расстановки фонда (экз.)	425	700	700	700	700	1500	1500	1500
35	Кітапхананың жалпы алаңы (шаршы метр)/Общая площадь библиотеки (кв.м.)	144,7м2	144,7м2	144,7м2	144,7м2	129,3м2	129,3м2	129,3м2	129,3м2
36	- Оқу залының алаңы / площадь чит.зала - Оқу залындағы орындар саны(саны)/кол-во мест в читальном зале (число)	81,9м2 21	81,9м2 21	81,9м2 21	81,9м2 21	81,9м2 21	81,9м2 21	81,9м2 21	81,9м2 21
37	Кітап қоймасының алаңы / площадь книгохранения - негізгі қор /основной фонда -оқу қор / учебного фонда	47,4м2 15,4м2	47,4м2 15,4 м2	47,4м2 15,4 м2	47,4м2 15,4 м2	21,4м2 26 м2	21,4м2 26 м2	21,4м2 26 м2	21,4м2 26 м2

**III. Бақылау көрсеткіштері:**  
**Контрольные показатели:**

№ п/п	Жұмыс көрсеткіштері Показатели работы	Орында лғаны Выполн ено в 2018- 2019 г.	Орын далған ы Выпол нено в 2019- 2020 г.	Орын далған ы Выпол нено в 2020- 2021 г.	Орын далған ы Выпол нено в 2021- 2022 г.	Орын далған ы Выпол нено в 2022- 2023 г.	Орын далған ы Выпол нено в 2023- 2024 г.	Орында лғаны Выполн ено в 2024- 2025 г.	Жоспар ланған ы Заплани ровано на 2025- 2026 г.
	Кітаптар фонды Общий книжный фонд	65973	73367	81631	89843	46121	52347	56 162	56 162
	Из них: Основной фонд	18173	18516	20883	20914	18541	21797	21 809	21 809
	Учебный фонд	47470	54509	60748	68929	27520	30490	34 293	34 293
	На электронных носителях Оқушылар саны	330	342	344	354	60	60	60	60
	Количество учащихся	1120	1254	1269	1323	1320	1287	1 289	1 289
	Оқырман саны Количество читателей	1210	1332	1370	1399	1390	1357	1359	1359
	Жас бойынша В т.ч. по возрастам								
	1 – 4 сыныптар	525	604	647	666	651	529	525	
	5 – 6 сыныптар	240	230	212	239	272	330	649	525
	7-9 сыныптар	300	369	339	296	316	269	269	649
	10-11 сыныптар								269
	Учителя	55	51	71	123	81	89	89	
	Басқалар	80	89	97	72	67	67	67	89
	Прочие	10	3	4	3	3	3	3	67
	Келуші саны Количество посещений	12000	6152	20104	12453	12103	9060	9060	3
	Кітап берілуі Книговыдача	26550	24309	88119	30023	30111	30256	30256	9060
	Оқылым Читаемость	22	18	14	21,5	21,6	22,1	22,1	30256
	Келушілер Посещаемость	10	5	15	8,9	8,7	8,8	8,8	22,1
	Сұраным Обращаемость	0,7	0,4	5	0,3	0,6	0,57	0,57	8,8
	Книгообеспеченность по основному фонду								0,57



	Книгообеспеченность по учебному фонду	15	13	15	15	13,3	16,9	16,9	
		39	40	48	52	42,3	22,4	22,4	16,9
									22,4

#### IV. ОҚЫРМАНДАРМЕН ЖҰМЫС:

##### Жеке жұмыс РАБОТА С ЧИТАТЕЛЯМИ: Индивидуальная работа.

Охватить чтением в 2025-2026 учебном году учащихся:

1-4 классов – 529  
5-6 классов – 330  
7-9 классов – 269  
10-11 классов – 89  
учителей – 67  
прочих – 3

- Обслуживать читателей на абонементе: учащихся, педагогов, технического персонала, родителей.
- Обслуживать читателей в читальном зале.
- Проводить рекомендательные беседы при выдаче книг, беседы о прочитанном.
- Проводить рекомендательные беседы и рекламные беседы о новых книгах, журналах поступающих в библиотеку.
- Изучать и анализировать читательские формуляры.

##### Педагогикалық ұжыммен жұмыс.

##### Работа с педагогическим коллективом.

- Удовлетворение индивидуальных запросов педагогов.
- Консультационно-информационная работа с МО учителей предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году.
- Оказание методической помощи классным руководителям в подготовке внеклассных мероприятий и родительских собраний.
- Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, о педагогических журналах и газетах. Проведение «Дней информации».
- Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Подбор материалов к предметным неделям.
- Организация среди педагогов подписки на периодические издания по методике преподавания.
- Продолжение работы над «Методической картотекой статей» для преподавателей.

##### Мектеп оқушыларымен жұмыс.

##### Работа с учащимися школы.

- Обслуживать читателей согласно расписанию работы библиотеки.
- Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг, об ответственности за причиненный ущерб книге или учебнику.
- Прививать навыки работы с книгой.
- Упорядочить проведение библиотечных уроков с учащимися.
- Рекомендовать художественную и отраслевую литературу согласно возрастным категориям.

№ п/п	Дата	Название мероприятия	Класс, место проведения	Ответственный	Обратная связь
-------	------	----------------------	-------------------------	---------------	----------------

1	Август-сентябрь	Получение, обработка и выдача учебников. Республиканская акция «Школьный учебник».	Библиотек а 1-11кл.	Чайкина О.П.	100 % обеспеченность учебниками
2	09.08.25 - 27.09.25	<p><b>Обновление постоянных книжно-иллюстративных полок:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Казахские герои»,</li> <li>2. «Казахские пословицы и поговорки»,</li> <li>3. «Казахский фольклор»,</li> <li>4. «Законы улиц и дорог»,</li> <li>5. «Летопись мужества»,</li> <li>6. «Астана – столица великой степи»,</li> <li>7. «Туған жер»,</li> <li>8. «Павлодар литературный»,</li> <li>9. «СПИД – будущее без надежды»,</li> <li>10. «Помоги себе сам»,</li> <li>11. «Человек. Общество. Право»,</li> <li>12. «Что принес нам почтальон»,</li> <li>13. «Читающая школа»,</li> <li>14. «Чтобы утро было добрым»,</li> <li>15. «Уголок подготовки к экзаменам и ЕНТ»,</li> <li>16. «История Казахстана в романах, повестях и документах»,</li> <li>17. «Бір ел – бір кітап»,</li> <li>18. «Казахстан 2050»,</li> <li>19. «Новые возможности развития в условиях Четвертой промышленной революции»,</li> <li>20. «Мы за безъядерный мир»,</li> <li>21. «Конституция – наш основной закон»,</li> <li>22. «Казахстан – наш общий дом»,</li> <li>23. «Символы государства – святыни народа»,</li> <li>24. «Государственный язык в третьем тысячелетии»,</li> <li>25. «Будущее Казахстана рождается сегодня»,</li> <li>26. «Религиозный экстремизм – чуждое явление в жизни человека»,</li> <li>27. «Цивилизация и экология»,</li> <li>28. «Народу отдал я любовь»,</li> <li>29. «Мой Казахстан»</li> </ol>	1-11 кл. чит. Зал	Чайкина О.П.	Информация на сайт школы
	2025 год	<p><b>ЗНАМЕНАТЕЛЬНЫЕ И ПАМЯТНЫЕ ДАТЫ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН, ЧИСЛО И МЕСЯЦ КОТОРЫХ НЕ УСТАНОВЛЕНЫ</b></p> <p>- (10) 180 лет со дня рождения Абая (Ибрагима) Кунанбаева (1845 - 1904).</p> <p>- 560 лет со дня образования Казахского ханства (1465 г.). Казахское ханство было основано в 1465 году, когда султаны Жанибек и Керей отделились от Узбекского ханства и переселились в западный Моғулистан. Это событие считается официальной датой образования независимого Казахского ханства.</p> <p>- 190 лет со дня рождения великого ученого Шокана Уалиханова (1835–1865).</p> <p>Шокан Уалиханов был выдающимся казахским ученым, этнографом, историком и путешественником. Его труды, особенно исследование Кашгарии, внесли важный вклад в востоковедение и развитие казахской науки.</p>			
	Сентябрь	<p><b>Книжные выставки из цикла «Юбилей года»:</b></p> <p><b>19 сентября — 110 лет со дня рождения</b></p>	Чит.зал	Чайкина	

		казахского поэта, писателя <b>Аскара Токмагамбетова (1905–1983)</b> . Аскар Токмагамбетов — автор более восьмидесяти книг. Его творчество отличалось многогранностью и широтой жанров. Он активно работал в кино и драматургии. По его киносценарию «Если бы каждый из нас» Султанакмет Ходжиков снял фильм. На сценах театров республики по его пьесам поставлены спектакли «Арман азабы» («Муки мечты»), «Токсан толғау» («Девяносто изречений») и другие.	1-11 кл.	О.П.	Информация на сайт школы
3	10 сентября	<b>День открытых дверей «Новинки УМК»</b> . Книжные <b>выставки-инсталляции</b> новых поступлений и обзоры книг и периодических изданий для педагогов.	Педсовет чит. зал	Чайкина О.П.	Информация на сайт школы
5	5 сентября	5 сентября — День языков народа Казахстана Месячник языков народа Казахстана. Выставки в помощь учителям.	Чит. зал	Чайкина О.П.	Информация на сайт школы
6	9-30 сентября	- <b>Библиотечный урок</b> «Экскурсия по библиотеке».	1-е классы	Чайкина О.П.	Информация на сайт школы
7	сентябрь	<b>День открытых дверей «Новинки УМК»</b> . Книжные выставки новых поступлений и обзоры книг и периодических изданий для педагогов.	Пед.совет чит. зал	Чайкина О.П. Т.С.Корешкова Дом-музей П.Васильева	Информация на сайт школы
8	сентябрь	« <b>Bookcrossing</b> планетаны аралайды - Жоба. Көрме. <b>Bookcrossing</b> шагает по планете» - Проект, выставка-инсталляция.	1-11 кл.	Чайкина О.П., кл. руководитель и	Информация на сайт школы
9	сентябрь	- <b>Литературный час «Арман азабы» («Муки мечты»)</b> к 110 летию со дня рождения <b>казахского поэта, писателя Аскара Токмагамбетова (1905–1983)</b> .	7-11 кл.	Чайкина О.П., кл. руководитель и	Информация на сайт школы
	<b>Октябрь</b>	- (3) 125-летие со дня рождения акына <b>Исы Байзакова (1900-1946)</b> . - (13) 85-летие со дня рождения акына <b>Есентай Ерботина (1940-1992)</b> . - (18) 190-летие со дня рождения акына <b>Жаяу Мусы (1835-1929)</b> .			
11	октябрь	<b>Книжные выставки из цикла «Юбилей года»:</b> - <b>1 октября — 80 лет</b> со дня образования города Темиртау Карагандинской области (1945 г.). Развитие города было связано со строительством Карагандинского металлургического комбината, на доменной печи № 1 которого работал будущий первый Президент Республики Казахстан Нурсултан Назарбаев. - <b>4 октября — 190 лет</b> со дня рождения русского географа, этнографа, исследователя <b>Георгия Потанина (1835–1920)</b> . Георгий Потанин — выдающийся уроженец Казахстана, ученый-этнограф, ориенталист, путешественник, гуманист, фольклорист,	9 кл.  1-4 кл.  7-8 кл. 7-11 кл.	Чайкина О.П.  Чайкина О.П.  Чайкина О.П.	Информация на сайт школы

		<p>знаток тюркских языков, в том числе в совершенстве владел казахским языком. Потанин много лет исследовал культуру, традиции и быт народов Центральной Азии, изучал тюркские и монгольские народы, а также был одним из основателей современной научной географии и этнографии региона.</p> <p><b>- 5 октября — 105 лет со дня рождения поэта, народного писателя Казахстана Жубана Молдагалиева (1920–1988).</b> Жубан Молдагалиев — поэт, чьи произведения воспевают родной край, труд людей, дружбу народов. За 50 лет работы в литературе он написал сотни лирических стихов и более полутора десятка поэм. За произведения «Орлиная степь» и «Сель» Молдагалиев был удостоен Государственной премии СССР. Книга «Разбивший оковы» принесла ему Госпремию имени Абая.</p> <p><b>- 25 октября — 30 лет со дня провозглашения Декларации о государственном суверенитете Республики Казахстан (1994 г.).</b> Декларация была подписана Верховным Советом Казахстана 25 октября 1994 года. Этот исторический документ стал важным этапом в формировании независимости Казахстана.</p>			
12	01.10.25 03.10.25	<p>Международный день пожилых людей.</p> <p>Международный день учителя.</p>			
13	5.10.25	<p>Всемирный день защиты животных.</p> <p><b>- выставка-просмотр «В мире животных».</b></p> <p>- Пополнение <b>тематических папок</b> о флоре и фауне.</p>	1-11 кл.	Чайкина О.П. Чайкина О.П.	Информация на сайт школы
14	октябрь	- Пополнение тематической папки по символике.	1-11	Чайкина О.П.	Информация на сайт школы
15	10.10.25	- <b>Заседание актива библиотеки</b> , составление плана работы на учебный год.	Чит. зал	Чайкина О.П., актив	Информация на сайт школы
16	октябрь	<b>Информ-досье «Орлиная степь» к 105 летию со дня рождения поэта, народного писателя Казахстана Жубана Молдагалиева (1920–1988).</b>	7 кл.	Чайкина О.П.	Информация на сайт школы
17	17.10.25	<b>Акция «Одна страна – одна книга».</b>	10 классы	Чайкина О.П., актив	Информация на сайт школы
18	24.10.25	– Международный день школьных библиотек – <b>выставка-инсталляция.</b>	Чит. зал	Чайкина О.П.	Информация на сайт школы
19	23.10.25	День Республики - 25 октября - национальный праздник. <b>Интеллектуальная игра «Цвети, мой Казахстан!»</b>			
20	30.10.25	– День памяти жертв политических репрессий – выставка.	6 кл.	Чайкина О.П.	Информация на сайт школы
21	7-12 октября	<b>- Библиотечный урок «Посвящение в читатели».</b>	2-е классы	Чайкина О.П.	Информация на сайт

					школы
22	октябрь	<b>Подписка периодики на 2026 год 1 полугодие.</b>		Чайкина О.П.	
23	14-18 октября	<b>- Рейд «Как живешь, учебник?»</b>	1-11 кл.	Актив, Чайкина О.П.	Информация на сайт школы
	<b>Ноябрь</b>				
21	Ноябрь	<p><b>Книжные выставки из цикла «Юбилей года»:</b></p> <p><b>- 12 ноября — 120 лет</b> со дня рождения композитора Евгения Брусиловского (1905–1981). Один из основоположников казахского музыкального искусства, народный артист Казахской ССР, профессор, лауреат Государственных премий СССР и Казахской ССР. Он создал первые образцы казахской камерной музыки и является автором музыки Государственного гимна Казахстана, который действовал в 1945-1992 и 1992-2006 годах, в соавторстве с Муканом Тулебаевым и Латифом Хамиди.</p> <p><b>- 24 ноября — 130 лет</b> со дня рождения писателя Сапаргали Бегалина (1895–1983). Сапаргали Бегалин — основоположник казахской детской литературы. Он активно занимался художественным переводом, переводил произведения А. Пушкина, М. Лермонтова, Н. Лескова, М. Мамина-Сибиряка и других писателей. Бегалин написал 25 поэм, 12 повестей, 9 одноактных пьес и более 50 текстов современных песен.</p> <p><b>- 25 ноября — 140 лет</b> со дня рождения поэта, писателя, общественного деятеля, лидера партии «Алаш» Миржакипа Дулатова (1885–1935). Миржакип Дулатов — автор первого собрания стихов «Оян, казак!» (1909), активный участник общественно-политической жизни. С 1913 года он совместно с Байтурсыновым издавал газету «Казак». В 1917 году стал одним из организаторов Первого всеказахского съезда, где была основана политическая партия «Алаш». После провозглашения автономии стал членом правительства «Алаш Орда».</p> <p><b>- 28 ноября — 90 лет</b> со дня рождения поэта, писателя, одного из авторов государственного гимна РК, лауреата Государственной премии РК Жумекена Нажимеденова (1935–1983). Жумекен Нажимеденов — поэт, чьи сборники «Свет и тепло» и «Нет, нельзя забывать!» были удостоены премии Ленинского комсомола Казахстана. Он также является автором текста гимна «Мой Казахстан», утвержденного в 2005 году.</p>	1-11 кл.	Чайкина О.П.	Информация на сайт школы

22	09.11.25	<b>Вечер памяти «Детям и о детях» к 130 летию со дня рождения писателя Сапаргали Бегалина (1895–1983).</b>	9-11 кл.	Чайкина О.П.	Информация на сайт школы
23	13.11.25	<b>15 ноября День национальной валюты (тенге) – Информационный час «Национальная валюта Казахстана»</b>	5-7 кл	Чайкина О.П.	Информация на сайт школы
24	13.11.25	Международный день отказа от курения: <b>выставка «Не допустить беды».</b>	5-11кл.	Чайкина О.П.	Информация на сайт школы
25	20.11.25	Всемирный день приветствий: <b>Кн. выставка «Сәлеметсіз бе! Здравствуйте!»</b>	1-11кл.	Чайкина О.П.	Информация на сайт школы
26	ноябрь	Выставка «Куда пойти учиться?» Пополнение <b>тематической папки</b>	9-11кл.	Чайкина О.П.	
27	ноябрь	- <b>Библиотечный урок:</b> обзор-презентация, знакомство с периодическими изданиями «Журналы и газеты для детей». - <b>Выставка-просмотр</b> «Что принес нам почтальон?».	4 кл.  1-11 кл.	Чайкина О.П.  Чайкина О.П.	Информация на сайт школы
28	ноябрь	- Проведение <b>планового списания УМК по окончанию фондирования; ветхой и устаревшей литературы.</b>	1-11 кл. УМК	Чайкина О.П.	
	<b>Декабрь</b>				
29	декабрь	<b>Книжные выставки из цикла «Юбилей года»:</b> - <b>85 лет со дня рождения Жанаталапа Нуркенова (1940-1997).</b> - <b>112 лет со дня рождения Калижана Бекхожина (1913-1990).</b> - <b>24 декабря — 115 лет со дня рождения Героя Советского Союза Бауыржана Момышулы (1910–1982).</b> Бауыржан Момышулы — автор известных книг, таких как «Дневник офицера», «История одной ночи», «За нами Москва», «Генерал Панфилов». Он был награжден многочисленными орденами и медалями, включая ордена Боевого Красного Знамени и Красной Звезды, за свои подвиги в Великой Отечественной войне.	5-7 кл.  5-11 кл.	Чайкина О.П.  Чайкина О.П.	Информация на сайт школы
30	4 декабря	Всемирный день борьбы со СПИДом: - <b>книжная полка «СПИД – угроза для всех».</b>	9-11	Чайкина О.П.	Информация на сайт школы
31	4 декабря	Ко дню принятия Декларации прав человека: - <b>выставка «Детство под защитой»</b>	8 кл.	Чайкина О.П.	Информация на сайт школы
	4 декабря	<b>Литературный калейдоскоп с павлодарской писательницей и поэтессой Людмилой Николаевной Бевз. «Как рождаются стихи?» к 65-летнему юбилею поэтессы.</b>	4 классы	«Б» Чайкина О.П., кл. рук.	Информация на сайт школы

		(Род. 6 ноября 1959 г.)		Салмина Н.Е.	
	10 дек. в 14.40 ч.	состоятся Библио-кафе "Рождественские встречи" по литературным произведениям классиков.	В 6 "З" классе	Чайкина О.П., Байжуманов А.С.	Информация на сайт школы
32	13 декабря	День независимости РК - выставка и тематическая папка «День Независимости РК» - интеллектуальное досье «Менің Қазақстаным»	5-11 кл.  5-е классы	Чайкина О.П.  Чайкина О.П.	Информация на сайт школы
33	16 декабря	- Книжная выставка-просмотр «Новый Год идет по свету»	1-11кл., чит. зал	Чайкина О.П.	Информация на сайт школы
34	18 декабря	Новогодняя интеллектуальная игра «Умники и умницы»	1-4 классы	Чайкина О.П.	Информация на сайт школы
	Январь	2026 год			
35	2026 год	<u>Книжные выставки из цикла «Юбилей года»:</u> - 90 лет со дня рождения Эрнеста Дмитриевича Соколкина (1936-2021). - 95 лет со дня рождения Наума Григорьевича Шафера – педагога, музыканта, коллекционера (1931-2022). - 165 лет со дня рождения Дины Нурпеисовой (1861-1955). - 27.01.26 200 лет Салтыков-Щедрин Михаил Евграфович русский писатель 1826 – 1889. - 03.01.26 90 лет Рубцов Николай Михайлович 1936 – 1971 - 12.01.26 150 лет Джек Лондон 1876 – 1916 - 13.01.26 95 лет Вайнер Аркадий Александрович 1931 – 2005 - 14.01.26 115 лет Рыбаков Анатолий Наумович 1911 – 1998 - 15.01.26 135 лет Мандельштам Осип Эмильевич 1891 – 1938 - 24.01.26 250 лет Гофман Эрнст Теодор Амадей 1776 – 1882 - 27.01.26 135 лет Эренбург Илья Григорьевич 1891 – 1967. - 27.01.26 270 лет со дня рождения Вольфганга Амадея Моцарта (известного австрийского композитора). - 29.01.26 160 лет Ромен Роллан 1886 – 1944.	5-11 кл.	Чайкина О.П.	Информация на сайт школы
36	5 января	Игра-квест «Поиски Снегурочки»	4 кл.	Чайкина О.П.	
37	январь	Месячник детского чтения: - выставка «Караван любимых книг» - квест по библиотеке «Знаем, бывали!»	1-11 кл.  2-3 кл.	Чайкина О.П.  Чайкина	Информация на сайт школы

				О.П.	
38	03.01.25	- <b>Книжно-иллюстративная выставка</b> – Рождество Христово.	1-11 кл.	Чайкина О.П.	
39	январь	<b>Библиотечные уроки:</b> - «История создания книги» - «Структура книги»	3-5 кл.	Чайкина О.П.	Информация на сайт школы
	<b>Февраль 2026</b>	<b>Книжные выставки из цикла «Юбилей года»:</b>			
40		- <b>95 лет со дня рождения акына Мукагали Макатаева (1931-1976).</b> - <b>180 лет со дня рождения акына, жырау Жамбыла Жабаева (1846-1945).</b> - <b>05.02.26 190 лет Добролюбов Николай Александрович 1836 – 1861</b> - <b>09.02.26 585 лет Алишер Навои 1441 – 1501</b> - <b>15.02.26 120 лет Джалиль Муса Мустафович 1906 – 1944</b> - <b>16.02.26 195 лет Лесков Николай Семёнович 1831 – 1895</b> - <b>17.02.26 120 лет Барто Агния Львовна 1906 – 1981</b> - <b>24.02.26 240 лет Вильгельм Гримм 1786 – 1859</b>		Чайкина О.П.	Информация на сайт школы
41	2 февраля	<b>Колесо фортуны «Выбери меня!»</b>	7-8 кл.	Чайкина О.П.	Информация на сайт школы
	7 февраля	<b>Проект «READx - 2026»</b>	8-11 кл./	Чайкина О.П., кл. руководитель	Информация на сайт школы
42	февраль	- Заседание актива читателей.	5-6 кл.	Чайкина О.П.	
43	февраль	- <b>Библиотечные уроки:</b> - «История создания книги» - «Структура книги» - Энциклопедии, словари, справочники. - Первое понятие о НПЛ	6-11 кл.	Чайкина О.П.	Информация на сайт школы
	<b>Март 2026</b>				
44		<b>Книжные выставки из цикла «Юбилей года»:</b> - <b>05.03.26 120 лет Богданов Николай Владимирович 1906 – 1989.</b>	9 кл.	Чайкина О.П.	Информация на сайт школы
45	1 марта	- <b>Говорящая выставка-обзор к 8 марта: «О, женщина, ты краше всех цветов...»</b>	1-11 кл.	Чайкина О.П.	Информация на сайт школы
46	март	- <b>Рейд «Как живешь учебник»</b>	1-11 кл.	Чайкина О.П.	
	март	<b>Беседы из цикла «До чего же интересно все на свете узнавать»:</b> <b>Интеллект-марафон «Хочу все знать!»</b>	5-8 кл. 4-5 кл.	Чайкина О.П. Чайкина О.П.	Информация на сайт школы



	18 марта	Наурыз (22.03): - <b>выставка</b> «Наурыз мейрамымен» - <b>Игра-викторина</b> «Встречаем вместе наурыз!»	1-11 кл.  3-5 кл.	Чайкина О.П.  Чайкина О.П.	Информация на сайт школы
	<b>Апрель 2026</b>				
47	Апрель	<b>Книжные выставки из цикла «Юбилей года»:</b> - 06.04.26 185 лет Суриков Иван Захарович 1841 – 1880. - 15.04.26 100 лет Мошковская Эмма Эфраимовна советская детская писательница 1926 – 1981. - 15.04.26 140 лет Гумилев Николай Степанович 1886 – 1921. - 16 апреля – 165 лет (1861) назад Коряковская станица преобразована в заштатный город Павлодар. - 22.07.26 100 лет Баруздин Сергей Алексеевич советский писатель 1926 – 1991. - 30.04.26 100 лет Дмитриев Юрий Дмитриевич 1926 – 1989.	1-4 кл.     4-6 кл	Чайкина О.П.    Чайкина О.П.	Информация на сайт школы     Информация на сайт школы
48	апрель	- <b>1 апреля</b> - Международный день птиц. <b>Познавательный час.</b> Презентация. - <b>22 апреля</b> – День Земли. <b>Выставочная полка</b> «Всемирному дню Земли посвящается...»	1-11 кл.	Чайкина О.П.	Информация на сайт школы
49	апрель	- <b>Книжно-иллюстративная выставка-просмотр</b> «Любимые герои книг»	2-4 классы	Чайкина О.П.	Информация на сайт школы
50	апрель	Всемирный день здоровья: - <b>Книжная полка</b> «Природа и наше здоровье», <b>тематическая папка.</b>	1-11 кл.	Чайкина О.П.	
51	апрель	12.04 День космонавтики; - <b>выставка</b> к 12 апреля – Дню космонавтики. - <b>Экспресс-новости</b> о космических технологиях.	1-11 кл.   6 кл.	Чайкина О.П.  Чайкина О.П.	Информация на сайт школы
52	апрель	Всемирный день книги: - <b>Акция</b> «Подари книгу библиотеке!»	1-11 кл.	Чайкина О.П.	Информация на сайт школы
53	апрель	«В поисках знаний» (к предметным неделям) <b>тем. выставка</b>	7-11 кл.	Чайкина О.П.	Информация на сайт школы
54	19 апреля	<b>Квест</b> «Земля – наш общий дом» к 22 апреля – Дню Земли.	5-6 кл.	Чайкина О.П., кл.рук-ли	Информация на сайт школы
55	26 апреля	<b>Семейная игра</b> «Папа, мама и я – читающая семья»	3-4 кл.	Чайкина О.П., кл.рук-ли	Информация на сайт школы
	<b>Май 2026</b>				
54	май	<b>Книжные выставки из цикла «Юбилей года»:</b>			

		- 05.05.26 180 лет Сенкевич Генрик Иосифович 1846 – 1916. - 07.05.26 165 лет Рабиндранат Тагор 1861 – 1941. - 18 мая – 90 летие со дня рождения О.О. Сулейменова (1936).	9-11 кл.	Чайкина О.П.	Информация на сайт школы
55	май	Цикл мероприятий к 9 мая – <b>81</b> годовщина Победы в Великой Отечественной войне (1941-1945): - <b>Книжная выставка «Летопись победы»</b> - <b>Пополнение тематических папок.</b>	1-11 кл. 1-11 кл.	Чайкина О.П. Чайкина О.П.	Информация на сайт школы
56	10 мая	<b>Конкурс среди учащихся по итогам анализа формуляров читателей «Библио-IQ - 2026»</b>	1-11 кл.	Чайкина О.П.	Информация на сайт школы
57	01-21.05.26	- <b>Работа с задолжниками.</b> Подготовка списков задолжников по классам.	1-11 кл.	Чайкина О.П.	
	<b>16.05.26-24.05.26</b>	- <b>Сбор и выдача учебников по классам.</b>	1-11 кл.	Чайкина О.П.	
58	<b>Июнь, август 2025</b>				
59	Июнь, август	- <b>Работа с фондом</b> художественной и учебной литературы (возврат использованных учебников по школам города и области, расстановка художественной литературы и учебников в хранении учебной и художественной литературы). - <b>Списание литературы.</b> - <b>Составление анализа работы</b> за прошедший <b>2025 - 2026</b> учебный год. - <b>Составление плана работы библиотеки на 2026 – 2027</b> учебный год. - <b>Ревизия</b> учебного фонда библиотеки. - <b>Подклеивание</b> учебников. - <b>Генеральная уборка</b> библиотеки. - <b>Оформление выставок, тематических полок, подборок, папок на следующий учебный год.</b> - <b>Прием учебников из отдела образования.</b>		Чайкина О.П.  Чайкина О.П.  Чайкина О.П.  Чайкина О.П.  Чайкина О.П., кл. рук., уч-ся.	
60		<b>30 августа</b> День Конституции РК - <b>выставка «Конституция – наш основной закон»</b>	Читальный зал 1-11 кл.	Чайкина О.П.	

- Усилить индивидуальную работу с читателями.
- Обратить особое внимание на работу с детьми из неблагополучных семей.
- Просматривать читательские формуляры с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям).

#### **Ата-анармен жұмыс**

#### **Работа с родителями.**

- Методическая помощь в проведении родительских собраний.
- Выступление на родительских собраниях (по просьбе классных руководителей или администрации).

#### **Кітапхана белсенділерімен жұмыс.**

#### **Работа с библиотечным активом.**

- Обновить актив библиотеки.
- Распределить обязанности между членами актива.

- Регулярно проводить рейды по сохранности учебников.
- Привлекать к участию в школьных мероприятиях актив библиотеки.

#### V. Көпшілік жұмыс.

#### Массовая работа

### ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ НА 2025 – 2026 УЧЕБНЫЙ ГОД.

#### VI. ҚОРДЫ ЖИНАУ ЖӘНЕ ҰЙЫМДАСТЫРУ

#### VI. КОМПЛЕКТОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ФОНДА

Содержание работы Жұмыс мазмұны	Срок исполнения Орындау мерзімі	Орындаушы Исполнитель
1. Организовать фонд особо ценных изданий и проводить периодические проверки сохранности.	постоянно	Чайкина О.П.
2. Комплектование фонда периодикой в соответствии с образовательной программой школы. Провести подписку на периодические издания на 2-е полугодие 2025 года, а также на 1-е полугодие 2026 года.	ноябрь, май	Чайкина О.П.
3. Организовать работу по мелкому ремонту изданий с привлечением библиотечного актива.	раз в квартал	Чайкина О.П.
4. Составлять списки должников.	май	Чайкина О.П.
5. Обеспечить меры по возмещению ущерба, причиненного литературе в установленном порядке.	в течение года	Чайкина О.П.
6. Осуществлять систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий.	постоянно	Чайкина О.П.
7. Обеспечить работу читального зала.	ежедневно	Чайкина О.П.
8. Проводить санитарные дни.	раз в квартал	Чайкина О.П.

#### Негізгі қормен жұмыс. Работа с основным фондом.

Содержание работы Жұмыс мазмұны	Срок исполнения Орындау мерзімі	Орындаушы Исполнитель
------------------------------------	------------------------------------	--------------------------

1. Изучение состава фонда и анализ его использования.	постоянно	Чайкина О.П.
2. Своевременный прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений.	по мере поступления	Чайкина О.П.
3. Учет библиотечного фонда.		
4. Выдача документов читателям.	октябрь	Чайкина О.П.
5. Работа с фондом: - оформление фонда (наличие полочных, буквенных разделителей, эстетика оформления) - соблюдение правильной расстановки на стеллажах - проверка правильной расстановки фонда - обеспечение свободного доступа пользователей библиотеки к информационным источникам.	ежедневно в течение года	Чайкина О.П.
6. Систематически очищать фонд от ветхой и устаревшей литературы.	постоянно постоянно постоянно по мере необходимости	Чайкина О.П. Чайкина О.П. Чайкина О.П.
7. Проведение планового списания ветхой и устаревшей литературы	ноябрь	Чайкина О.П.
8. Цифровизация библиотеки	2025 -2026 гг	Чайкина О.П.
	2025 -2026 гг	Чайкина О.П.

#### Оқу қорымен жұмыс. Работа с учебным фондом

Содержание работы Жұмыс мазмұны	Срок исполнения Орындау мерзімі	Орындаушы Исполнитель
1. Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями на 2025/2026 учебный год.	сентябрь - октябрь	Чайкина О.П.
2. Прием и выдача учебников учащимся в полном объеме согласно учебным программам.	май - июнь август-сентябрь	Чайкина О.П.
3. Составить библиографическую модель комплектования фонда учебной литературой: - работа с библиографическими изданиями, прайс-листами, тем. планами, перечнями учебников и пособиями, рекомендованными Министерством образования. - составление совместно с руководителем МО заказа на учебники с учетом требований на 2026/2027 учебный год.	в течение года	Чайкина О.П.
4. Подготовить общешкольный заказ на учебники и учебные пособия с учетом пожеланий курирующего заместителя директора школы и итогов инвентаризации.	ноябрь - декабрь	Чайкина О.П.
5. Прием и обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в КСУ, штемпелевание, заполнение картотеки учебников.	март-апрель	Чайкина О.П.
6. Расстановка новых изданий в фонде. Оформление накладных на учебную литературу и своевременная передача их в бухгалтерию.	по мере поступления	Чайкина О.П.
	по мере поступления	Чайкина О.П.

7.Проведение работ по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой состояния учебников).	октябрь-март	Чайкина О.П.
8. Списание учебного фонда с учетом ветхости и смены учебных программ.	ноябрь	Чайкина О.П.
9. Ведение журнала выдачи учебников по классам.	август-сентябрь	Чайкина О.П.
10. Заполнение ведомостей выдачи учебников ученикам по классам.	август, сентябрь	Кл. рук.

**VII. ХАБАРЛЫ-АНЫҚТАМА- БИБЛИОГРАФИКАЛЫҚ ЖҰМЫС**  
(жылдық ағымында)  
**ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ**  
**РАБОТА (в течение года)**

<b>Содержание работы Жұмыс мазмұны</b>	<b>Срок исполнения Орындау мерзімі</b>	<b>Орындаушы Исполнитель</b>
1. Согласовать совместный план работы с общешкольным планом	сентябрь	Чайкина О.П.
2.Регулярно проводить библиографические обзоры новой литературы «В помощь учителю» и «Новинки-школьнику».	по мере поступления	Чайкина О.П.
3.Проводить «Дни информации»	по мере необходимости	Чайкина О.П.
4.Составлять рекомендательные списки литературы для методических объединений учителей школы.	по мере необходимости	Чайкина О.П.
5.Провести экскурсии по библиотеке для первоклассников: а) Твоя школьная библиотека. б) О книге и библиотеке.	сентябрь январь	Чайкина О.П.
6.Проводить библиотечные уроки по библиотечно-библиографической грамотности для учащихся школы.	по плану	Чайкина О.П.
7. Выполнение тематических, фактографических, информационных справок.	по мере надобности	Чайкина О.П.
8.Вести тетрадь учета выполненных библиотечно-библиографических справок.	по мере выполнения	Чайкина О.П.
9.Обновлять сайт библиотеки.	по мере проведения мероприятий	Чайкина О.П.
10. Хранить учебный фонд отдельно от основного фонда библиотеки.	постоянно	Чайкина О.П.

**VIII. ӘДІСТЕМЕЛІК -ҰЙЫМДАСТЫРУ ЖҰМЫС**  
**ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА**

1. Оказывать методическую помощь в организации педсоветов и тематических совещаний учителей
2. Проводить групповые консультации для педагогов
3. Проводить индивидуальные консультации для молодых специалистов.
4. Продолжить работу с картотекой «научно-методической литературы» для учителей.

5. Содействовать в доукомплектовании учебной литературой школьных библиотек.
6. Продолжить работу по созданию электронного каталога.

## **IX. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ**

1. Принимать активное участие в работе городского МО школьных библиотекарей.
2. Принимать участие в обмене опытом, в общегородских семинарах, практикумах библиотек города.
3. Осваивать новые технологии применяемые в библиотечном деле.
4. Изучать профессиональную литературу, публикации в периодической печати.
5. Знакомиться с образовательной программой школы.
6. Расширять кругозор (просмотр телепрограмм различной тематики: история, культура, образование, наука, новости).
7. Посещать киноконцертные залы, читать художественную и научно- познавательную литературу.

## **X. МАТЕРИАЛДЫ-ТЕХНИКАЛЫҚ БАЗАСЫН НЫҒАЙТУ УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ**

- Жөндеу жұмысын жүргізу, қосымша жарықтандыру, негізгі қорды сақтау бөлмесінде розеткаларды жөндеу. Кітапханаға шамаға байланысты жиһаз сатып алу (үстелдер, орындықтар, шкаф, сөкрелер т.б.).
- Провести ремонт, установление дополнительного освещения, розеток в хранении основного фонда. Приобретение, по мере возможности школы, мебели и оснащения для библиотеки (столы, стулья, шкафы, стеллажи, выставочные папки и т. д.)

## **Раздел 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ УВП**

### **Цели:**

сохранение психологического здоровья обучающихся, создание благоприятного социально-психологического климата в организации среднего образования и оказание психологической поддержки участникам образовательного процесса.

### **Задачи:**

- 1) содействие личностному и интеллектуальному развитию обучающихся, воспитанников, формирование способности к самовоспитанию и саморазвитию;
- 2) оказание психологической помощи обучающимся, воспитанникам, в их успешной социализации в условиях быстро развивающегося информационного общества;
- 3) способствовать индивидуализации подхода к каждому обучающемуся, воспитаннику, на основе психолого-педагогического изучения его личности;
- 4) проведение психологической диагностики и развитие творческого потенциала обучающихся, воспитанников;
- 5) осуществление психокоррекционной работы по решению психологических трудностей и проблем обучающихся, воспитанников;
- 6) оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и педагогам в решении психологических проблем и в выборе оптимальных методов учебно-воспитательной работы;
- 7) повышение психолого-педагогической компетентности участников образовательного процесса.

### **1. Диагностика**

№	Мероприятия	Направление деятельности	Целевая группа	Сроки исполнения	Ответственные	Форма завершения	Отметка об исполнении
1	Мониторинг социальной структуры класса	Социометрия	2-10 классы	по запросу	Классные руководители Педагоги-психологи	Графический анализ	
2	Сопровождение процесса адаптации	Наблюдения, беседы, игры, анкетирование	1,5,10 классы	Сентябрь-октябрь	Педагоги-психологи	Справки для ПС	
3	Изучение	Наблюдение в	1-11	В теч.года	Педагоги-	Протокол	

	психологического здоровья учащихся	группе, инд. диагностика	классы	(по отдельному плану)	психологи	ы тренингов инд. карты на «группу риска»	
4	Выявление учащихся с ООП по запросу педагога	Углубленная инд. диагностика	1-4 классы	Декабрь	Педагог-психологи	Справка	
5	Изучение профильной направленности и психологических особенностей учащихся при переходе в среднее звено	Тестирование	4 классы	март	Педагог-психологи	Справка	
6	Изучение индивидуальных особенностей детей «группы риска», состоящих на учете ВШК, ОДН	Углубл. диагностика	учащиеся группы риска, ОДН, ВШК	в течение года	Педагог-психологи	Отчеты за полугодие, год	
7	Индивидуальная и групповая диагностика детей, родителей, учителей	Углубл. диагностика		в течение года	Педагог-психологи	Отчеты за полугодие, год	
8	Изучение познавательной сферы личности учащихся с ООП	Углубл. диагностика	Учащиеся ООП	в течение года	Педагог-психологи	Индивидуальные карты, характеристики	
9	Изучение удовлетворенности и учебным процессом гимназические классы	Анкетирование	Гимназические классы	В течение года	Педагог-психологи и курирующий завуч	Анализ результатов, гугл-таблица	
10	Изучение безопасности в школе	Анкетирование	2-11 классы	В течение года	Педагог-психологи и курирующий завуч	Анализ результатов, гугл-таблица	

## 2. Консультационная работа

№	Мероприятие	Направление деятельности	Целевая группа	Срок и исполнения	Ответственный	Форма завершения	Отметка об исполнении
1.	Консультирование по проблемам взаимоотношений в семье родителей, учащихся.	Консультация	Учащиеся, родители	в течение года	Педагог-психологи	Журнал консультаций	
2.	Консультирование родителей, учителей, учащихся, администрации по результатам тестирования, выработка психологических рекомендаций.	Консультация	По запросу	в течение года	Педагог-психологи	Справки на ПС	

3.	Консультирование по данным индивидуально-психологических особенностей учащихся в ООП	Рекомендации	Учитель	в течение года	Педагог-психологи	Журнал консультаций	
4	Консультирование учителей 5 классов по подготовке к консилиуму по преемственности.	Групповая консультация	Учитель 5 классы	октябрь	Педагог-психологи	Журнал консультаций	
5	Консультирование учителей, родителей 1-х классов по изучению адаптации учащихся и развитию познавательной сферы.	Групповая консультация	Учитель родителей	Сентябрь-октябрь	Педагог-психологи	Журнал консультаций	
6	Консультирование учителей 10 классов по подготовке к консилиуму по преемственности.	Групповая консультация	Учитель 10 классы	октябрь	Педагог-психологи	Журнал консультаций	
7	Индивидуальная консультация учащихся «группы риска», дезадаптивных учеников	Групповая консультация	Классные руководит.	В течение года	Педагог-психологи	Журнал консультаций	
8	Консультация педагогов, родителей по преодолению трудностей в обучении детей с ООП.	Групповая консультация	Учитель	в течение года	Педагог-психологи	Журнал консультаций	
9	Консультации одаренных учащихся в процессе подготовки к олимпиадам, защите научных проектов, форумов, конкурсов.	Консультация	5-11 классы	в течение года	Педагог-психологи	Журнал консультаций	

### 3.Профилактика и психологическое просвещение

№	Мероприятие	Направление деятельности	Целевая группа	Сроки исполнения	Ответственные	Форма завершения	Отметка об исполнении
1.	Педагогические советы.	Экспертная оценка	педагоги	По плану метод. Службы	Педагог-психологи	доклад	
2	Семинары – практикумы педагогического коллектива.	Обучающий тренинг, мастер-класс	педагоги	По плану метод. Службы	Педагог-психологи	Рекомендации, доклады	
3	Педагогические советы (по плану ВШК)	Экспертная оценка	педагоги	По плану школы	Педагог-психологи	Справки на ПС	
4	Производственные совещания Обзор информации по текущим вопросам согласно плана ВШК	Экспертная оценка	педагоги	в течение года	Педагог-психологи	Доклады, отчеты, справки	
<b>5 МО классных руководителей.</b>							
1	По плану воспитательной работы	Лектории, тренинги	педагоги	по запросу	Педагог-психологи	рекомендации	
2	Выявление учащихся, подвергающихся буллингу в детском коллективе	Наблюдение, беседа с кл.рук., тренинги	педагоги	В теч.года (по плану-сетке), по	Педагог-психологи	рекомендации	



				запросу			
3	Информация по работе с учащимися с ООП	Лектории, рекомендации	педагоги	В теч.года	Педагоги-психологи	рекомендации	
4	Профилактика буллинга в детском коллективе	Лектории, рекомендации	педагоги	В теч.года	Педагоги-психологи	рекомендации	
5	Профилактика суицидального риска	Лектории, рекомендации	Кл. руководители	Октябрь, март	Педагоги-психологи	Буклеты, презентации	
<b>6</b>	<b>Школа для родителей</b>						
1.	Тренинги для родителей по улучшению психологического климата в семье	Тренинг	Родители 1-11 классов	В теч.года	Педагоги-психологи, классные руководители	протокол	
2	Родительские собрания в 1,5,10 классах в рамках сопровождения адаптационного периода	Просвещение	Родители 1,5,10 классов	Сентябрь-октябрь	Педагоги-психологи	протокол	
3	Консультации родителей, воспитывающих детей с ООП	Просвещение	Родители 1-11 класс	ноябрь	Педагоги-психологи	протокол	
4	Родительское собрание «Профилактика суицидального риска», «Эмоциональный интеллект» и работа со стрессоустойчивостью	Просвещение	родители	декабрь	Педагоги-психологи	стенд	
5	Выступления, буклеты для родителей по профилактике буллинга среди несовершеннолетних	Просвещение	родители	январь	Педагоги-психологи	стенд	
6	Родительское собрание по оказанию психологической поддержке детей в период экзаменов.	Рекомендации	Родители 9-11 классов	февраль	Педагоги-психологи	стенд	
7	Рекомендации по развитию эмоционального интеллекта	Рекомендации	Родители 9-11 классов	апрель	Педагоги-психологи	стенд	
8	Организация безопасного летнего отдыха	Рекомендации	Родители 1-11 классов	май	Педагоги-психологи	стенд	
9	Лектории для родителей	Просвещение	Родители 1-11 классов	по запросу	Педагоги-психологи	протокол	
<b>7</b>	<b>Информация для учащихся</b>						
1	Встречи со специалистами	Лектории	Учащиеся 5-11 классов	в течение года	Педагоги-психологи	протокол	
2	Информационные выпуски, ссылки, буклеты	Презентации, видеоролики	Учащиеся 2-11 классов	в течение года	Педагоги-психологи	отчеты	
3	Классные часы, внеклассные мероприятия	занятие	Учащиеся 1-11 классов	по запросу	Педагоги-психологи	протокол	

#### 4.Коррекционно-развивающая работа

№	Мероприятия	Направление деятельности	Целевая группа	Сроки исполнения	Ответственные	Форма завершения	Отметка об исполнении
1.	Индивидуальная и групповая работа с учащимися с ООП и детьми с ограниченными возможностями развития	Коррекционно-развивающие занятия	уч-ся со справками ГПМПК	2 раза в неделю	Педагоги-психологи	Журнал инд.работы	
2.	Работа с учащимися «группы риска», склонными к аутодеструктивному поведению	Коррекционно-развивающие занятия	1-11 классы	октябрь - май	Педагоги-психологи	Журнал групповой работы	
3.	Индивидуальная коррекционная работа с учащимися по преодолению адаптационного периода.	Коррекционно-развивающие занятия	1,5,10 классы	Ноябрь-декабрь	Педагоги-психологи	Журнал инд.работы	
4	Часы общения: программы тренингов по развитию коммуникационных навыков, повышение уровня самооценки, стрессоустойчивость	Тренинговые занятия	1-11 классы	в течение года по плану-сетке	Педагоги-психологи	Протоколы	
5	Индивидуальная коррекционно-развивающая работа с дезадаптированными детьми.	Коррекционно-развивающие занятия	1-11 классы	в течение года	Педагоги-психологи	Журнал индивид.работы	
6	Тренинговые занятия для детей с девиантным поведением по спец.программам	Коррекционно-развивающие занятия	5-11 классы	1 раз в неделю	Педагоги-психологи	Журнал групповой работы	
7	Тренинги для старшеклассников при подготовке к итоговой аттестации, переводным экзаменам	Групповой тренинг	11 классы	Апрель-май	Педагоги-психологи	Протоколы	
8	Классные часы, внеклассные мероприятия, родительские собрания	Просветительская работа	по запросу	в течение года	Педагоги-психологи	протокол	
9	Тренинговые занятия личностного роста для одаренных учащихся	Групповой тренинг	5-9 классы	В течение года	Педагоги-психологи	Журнал групповой работы	
10	Тренинги для учителей по профилактике профессионального выгорания	Групповой тренинг	По запросу	В течение года	Педагоги-психологи	протокол	

#### 5.Организационно-методическая работа

№	Мероприятие	Направление деятельности	Целевая группа	Сроки исполнения	Ответственные	Форма завершения	Отметка об исполнении
1	Создание базы данных на учащихся, состоящих на	Сбор информации	1-11	сентябрь	Педагоги-психологи школ.	Соц.паспорт школы	

	учете ОДН, ВШК, ГР, неблагополучные семьи, группа риска по кризисным состояниям				инспектор		
2	Сотрудничество с психолого-медико-педагогической комиссией по своевременному выявлению нарушения психофизиологической дезадаптации учащихся начального модуля.	Диагностика и выявление	по запросу	в течение года	Педагоги-психологи ЗДВУВР кл.руководители нач.классов	Справки ГПМПК	
3	Взаимодействие с ВОП, психиатром по профилактике и предотвращению аутодеструктивного поведения среди несовершеннолетних	Профилактика и коррекция	Учащиеся «группы риска»	в течение года	Педагоги-психологи	протоколы	
4	Сотрудничество с инновационным центром	Методическая работа	психолог	в течение года	Педагоги-психологи	Доклады, сертификаты	
5	Сотрудничество с медицинским работником, родительской общественностью, органами опеки и попечительства по решению проблем учащихся	Просвещение	Учащиеся, родители, педагоги	в течение года	Педагоги-психологи	Журнал учета видов работ	
6	Взаимодействие с педагогами-психологами других школ, психологическими центрами, методическим и воспитательным отделами образования, ПОНД, поликлиникой № 4, сотрудниками ДДСТ	Просвещение, методическая работа	психолог	в течение года	Педагоги-психологи	Журнал учета видов работ	
7	Создание базы данных отказов и согласий на работу психологической службы						
8	Создание базы данных по классам таблицы факторов наличия кризисных ситуаций						

#### 6. Аналитические отчеты

1.	Справка по результатам изучения процесса адаптации 1 классов	ноябрь	
2.	Справка по результатам изучения процесса адаптации 5 классов	ноябрь	
3.	Справка по результатам изучения процесса адаптации 10 классов	ноябрь	
4.	Справка по работе со слабоуспевающими детьми 2-4 классов	декабрь	

5.	Отчет о проделанной работе за полугодие	январь	
6.	Годовой анализ работы	май	

## Раздел 6. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ С УЧАЩИМИСЯ И РОДИТЕЛЯМИ НА ОСНОВЕ ПРОГРАММЫ ЦЕЛОСТНОГО ВОСПИТАНИЯ «БІРТУТАС ТӘРБИЕ»

**Цель:** воспитание трудолюбивого, честного, сознательного, созидательного гражданина на основе общечеловеческих и национальных ценностей.

### Задачи:

1. Формировать умения и прививать навыки уважения родителей, взрослых, прислушиваться к их наставлениям, ценить семейный лад, достойно исполнять свои обязанности перед семьей.
2. Прививать качества как доброта, честь, совесть, достоинство, ответственность, чувство заботы и справедливости, формировать трудолюбие и правовую культуру.
3. Беречь национальное достояние, уважать казахский язык, национальные символы, сохранять мир, согласие, сплоченность и национальное единство, воспитывать патриотизм и государственность.
4. Ценить здоровье, здоровый образ жизни, чистоту ума и эмоциональную устойчивость.
5. Воспитать бережное отношение к природе, национальному и культурному наследию, экономному и эффективному использованию природных ресурсов.

### Ожидаемые результаты

1. Умеет уважать своих родителей и взрослых, принимает и понимает свою ответственность перед семьей, ценит значение понятий «шаңырақ», «жеті ата», «тектілік», дорожит семейным благополучием.
2. Берет на себя ответственность за свои поступки в семье и школе, верен своему слову, делу, поддерживает младших, почитает старших, бережет и дорожит честью и достоинством, высоко ценит честный труд.
3. Проявляет патриотизм, имеет активную гражданскую позицию, благородство, считает своим долгом верно служить своему народу, защищать независимость государства, целостность страны и земли, знает традиции и сохраняет их.
4. Поддерживает чистоту помыслов и тела, культуру здорового образа жизни, гармонию души.
5. Содержит в чистоте свой дом, двор, город, стремится поддерживать в чистоте общественные места и окружающую среду, с любовью относится к природе, признает и почитает неповторимые черты родного края, уважает национальную культуру.

**Национальные ценности:** ***НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНТЕРЕС, СОВЕСТЬ, СТРЕМЛЕНИЕ.***

### Национальный интерес:

- Участие в укреплении государственности Казахстана;
- ;
- Служение во благо общества;
- Активно способствовать формированию казахстанского имиджа;
- Быть готовым обеспечить безопасность Казахстана;
- Бережно относиться к национальному наследию;
- Прославлять национальную культуру;
- Расширять сферы применения казахского языка;

### Ожидаемый результат:

- Патриот, чувство гордости за свою Родину
- Ценит историю страны
- Гордится национальным наследием и культурой
- Имеет представление о правовой и экологической культурах

### Совесть:

- Поддерживать принцип академической честности;
- Соблюдать моральные нормы;
- Уважать честный труд;

- Уметь принимать решения и формировать чувство ответственности;
- Быть верным своим словам и делам;
- Проявлять доброту и уважение по отношению к друзьям, одноклассникам, членам семьи;
- Заботиться о чести семьи;
- Чувствовать себя ответственным перед семьей, классом, школой, обществом, страной.

#### **Ожидаемый результат:**

- Ценит честность, справедливость и порядочность;
- Трудолюбивый, сохраняет верность своему слову, ответственный за свои действия и поступки;
- Он любит и принимает заботу своих родителей;
- Он уважает своих друзей и одноклассников и умеет им сопереживать;
- Поддерживает младших и почитает старших.

#### **Стремление:**

- Учится критически и творчески мыслить;
- Имеет стремление к общению, к труду и саморазвитию;
- Продвигать технологические и цифровые навыки;
- Уметь развиваться индивидуально и в команде;
- Уметь устанавливать правильные отношения;
- Быть физически активным;
- Эффективно планировать время и собственные ресурсы

Уважает государственную символику

#### **Ожидаемый результат:**

- Поддерживает гармонию души и чистоту тела
- Выявляет свои стремления к обучению, труду и саморазвитию
- Сохраняет окружающую среду в чистоте
- Имеет достижения в информационной, медийной и финансовой грамотности
- Сформированы личностные качества как любознательность, целеустремленность и познавательная активность

Реализация комплексного плана воспитания с учетом возрастных особенностей детей:

#### **ВОСПИТАНИЕ ДЕТЕЙ 6-10 ЛЕТ**

Дети в возрасте 6-10 лет открыты для изучения нового, любопытны и стремятся учиться. Старается правильно выполнять поставленную задачу, любое действие стремится совершать с искренними намерениями, проявляет активность в заботе о животных и природе, склонен проявлять доброту к детям младше его.

Ведущим видом деятельности является обучение.

- содержание, формат, художественный стиль, порядок представления воспитательных мероприятий должны соответствовать возрастным и психологическим особенностям, интересам и представлениям современных детей;

- обеспечить системность, последовательность, целостность воспитательной работы путем планирования тематических проектов, реализуемых в краткосрочной и долгосрочной перспективе;

- использование образцов устной народной литературы, художественных произведений в качестве источника контента для воспитательных мероприятий и проектов;

- использование пословиц и табу казахского народа как одного из средств формирования культуры поведения и самоповедения обучающихся начальных классов;

- расширить сферу применения национальных игр (проведение «Асық party» өткізу, Хан талапай, Арқан тартыс, Алтыбақан, Айгөлек, Белдесу, Саққұлақ, Тымпи, Тоғызқұмалақ и др.) как одного из средств, способствующих физическому и

интеллектуальному развитию ребенка;

- через социальный опыт рекомендуется привлекать людей, животных в благотворительные акции в рамках охраны природы, продвигать их в социальных сетях.

### **ВОСПИТАНИЕ ПОДРОСТКОВ (11-15 ЛЕТ)**

- определение содержания, формата, художественного стиля, порядка изложения учебных мероприятий и проектов с учетом психологических особенностей и интересов детей подросткового периода и с учетом достижений цифровых технологий;

- представление классических произведений искусства и художественной литературы, соответствующих возрастным особенностям; предлагать решения кейс-ситуаций, направленные на обсуждение человеческих качеств и вредных привычек героев прочитанного произведения;

- совершать экскурсии по историческим местам и памятникам страны, знакомиться с данными об истории страны и края, посещать театры, музеи, архивы, национальные парки и заповедники, совершать виртуальные путешествия и/или знакомить с достижениями цифровых технологий;

- знакомство с жизненными путями и наследием героев, поэтов и народных деятелей, исторических и общественных деятелей;

- анализ исторических и документальных фильмов;

- поддерживать инициативы обучающихся по популяризации культурного и национального наследия;

- разработка проектов по охране природы, предотвращению техногенных катастроф;

- привлекать семью к социальному сотрудничеству для реализации проектов;

- рекомендуется организовывать мероприятия как «каникулы без гаджетов»,

чтение, занятия спортом, прогулки на природе и т.д.

### **ВОСПИТАНИЕ МОЛОДЕЖИ (15-18 ЛЕТ)**

- в воспитании молодежи приоритет должен отдаваться почитанию целостности страны и земли, независимости страны, поддержанию высокого достоинства и чести, служению честным трудом, проявлению гражданской активности на благо общества, осознанному пониманию ответственности, воспитанности. на основе здоровья и интеллектуальных ценностей;

- вовлечение молодежи в социальные опыты и проекты, направленные на то, чтобы они почувствовали себя важным поколением для будущего страны, повышение их активности в выполнении своего долга перед семьей, долга перед Родиной;

- важность возрождения исторического сознания нации, придания особого значения прославлению исторической генеалогии, организации мероприятий, направленных на прославление наследия нашего народа, унаследованного от предков, пробуждение духа молодежи в соблюдении кодекса нации, повышение чувства патриотизма и государственной мудрости;

- вовлечение в деятельность, направленную на прославление семейных ценностей, разъяснение ответственности за создание семьи;

- рекомендуется участие в мероприятиях, направленных на высокую оценку добросовестного труда, уважения к труду человека, поддержку в определении правильной профессиональной направленности.

### **Обязанности организаций образования и педагогов:**

- воспитывать детей в духе уважения к закону, правам человека и гражданина, свободам, родителям, старшим, семье, историческим и культурным ценностям, государственным символам, высокой нравственности, патриотизму, бережному отношению к окружающей среде;

- развивать жизненные навыки, компетенции, самостоятельную работу, творческие способности студентов и воспитанников и формировать культуру здорового образа жизни.

### **ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ С УЧАЩИМИСЯ И РОДИТЕЛЯМИ**

**Цель:** Формирование хороших условий для развития, саморазвития и самореализации деятельности ученика – личности патриотичной, образованной, обладающая здоровьем, ответственной и энергичной, удачно работающей в условиях инновационной экономики, обладающий казахским, русским и английским языками, впитавшей общечеловеческие ценности и культуру казахстанского

народа, идеи Патриотического акта «Әділетті Қазақстан – Адал азамат», толерантной, узнаваемой и уважаемой в мире.

### **ЗАДАЧИ:**

- 1) содействовать формированию патриота и гражданина, способного жить в новом демократическом обществе; формировать политическую, правовую и антикоррупционную культуру личности; росту правосознания детей и молодежи, их готовности противостоять проявлениям жестокости и насилия в детской и молодежной среде, развивать деятельность школьного самоуправления, лидерства, деятельности ЕДЮО «Жас Ұлан»;
- 2) способствовать формированию духовно-нравственных и этических принципов личности, ее моральных качеств и установок, согласующихся с нормами и традициями жизни казахстанского общества;
- 3) способствовать ориентации личности на общечеловеческие и национальные ценности, ценности национальной идеи «Әділетті Қазақстан – Адал азамат» уважение к родному языку и культуре казахского народа, этносов и этнических групп Республики Казахстан;
- 4) способствовать просвещению родителей, повышению их психолого-педагогической компетентности в формировании личности ребенка, повышению их ответственности за воспитание детей;
- 5) формировать трудовые навыки, экономическое мышление личности и осознанное отношение к профессиональному самоопределению, развивать экологическую культуру через участие в решении проблем местного сообщества;
- 6) формировать мотивационное пространство, обеспечивающее развитие интеллектуальных возможностей, лидерских качеств и одаренности каждой личности, способствовать формированию её информационной культуры;
- 7) способствовать созданию в организациях образования поликультурной среды, формировать общекультурные навыки поведения, развивать готовность личности к восприятию, освоению, оценке эстетических объектов в искусстве и действительности;
- 8) создать пространство для эффективного формирования навыков здорового образа жизни, сохранения физического и психологического здоровья, умения определять факторы, наносящие вред здоровью;
- 9) объединить усилия учащихся, педагогического коллектива, родителей и местного сообщества и общественности для воспитания учащихся;
- 10) вовлечь учащихся в программы служения общества.

### **Организационно-воспитательные мероприятия.**

#### Основное направление работы школы на 2022-2023 учебный год.

Каждый понедельник: общешкольная тематическая линейка, исполнение государственного гимна Республики Казахстан.

1 смена – в 8.00 ч.; 2 смена – в 14.00 ч.

Родительские собрания в классах (4-5 раз в уч. году) по отдельному плану

Заседание ДЮО «Жас Ұлан» - второй четверг месяца

Заседание Совета старшеклассников - вторая суббота месяца

Заседание отряда содействия полиции - первый вторник месяца

Последняя пятница месяца – заседание Совета по профилактике правонарушений

Третья пятница месяца – заседание м/о классных руководителей

Работа медико-социально-психологической службы и школьной команды безопасности (по отдельному плану)

Творческая декада классных руководителей (апрель, 2024 г.)

Привлечение родителей к проведению общешкольных мероприятий, внеурочной воспитательной работе с детьми (экскурсии, выезды, турпоходы и т.д.): встречи в формате Coffeemorning, «школа родителей», привлечение родителей-волонтеров.

### **Система дополнительного образования**

Вся внеурочная деятельность в школе направлена на формирование социальной компетентности учащихся, развитие их творческого потенциала.

Цель воспитания- это личность, свободная, талантливая, физически здоровая, обогащенная научными знаниями, способная самостоятельно строить свою жизнь.

### **I. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОСПИТАНИЯ:**

- 1). «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» (далее – ГОСО) (приказ Министра

просвещения РК от 03.08.2022 г. № 348, с изменениями, внесенными приказом Министра просвещения РК от 23.09.2022 № 406 <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2200029836#z8>

– Постановление Правительства Республики Казахстан от 12.10.2021 г. № 726 Об утверждении национального проекта «Качественное образование» «Образованная нация» <https://adilet.zan.kz/rus/docs/P2100000726> ;

2). «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций дошкольного, начального, основного среднего, общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, специализированных, специальных, организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, организациях дополнительного образования для детей и взрослых» (приказ Министра просвещения РК от 31.08.2022 г. № 385 <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2200029329> );

Администрация школы, вожатая школы, классные руководители. учителя-предметники

23.03.2022 № 104 <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1700016138> );

<https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1600013272>);

3). Санитарные правила «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования», утвержденные приказом МЗ РК № ҚР ДСМ-76 от 05.08.2021 г. <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2100023890> ;

4). «Об утверждении Требований к обязательной школьной форме для организаций среднего образования» (приказ МОН РК от 14.01.2016 г. № 26, изменением, внесенным приказом Министра просвещения РК от 30.12.2022 г. № 534 <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1600013085> );

5). «Об утверждении Положения о классном руководстве в организациях среднего образования» (приказ МО РК от 12.01.2016 г. № 18, изменением, внесенным приказом № 251 МОН РК от 31.05.2022 <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1600013067>);

6). «Об утверждении инструкции по организации антитеррористической защиты объектов, уязвимых в террористическом отношении, Министерства образования и науки Республики Казахстан и объектов, уязвимых в террористическом отношении, осуществляющих деятельность в сфере образования и науки» (приказ МОН РК от 30.03.2022 г. № 117). <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2200027414>;

7). «Об утверждении Правил психолого-педагогического сопровождения в организациях образования»

(Приказ Министра образования и науки РК от 12 января 2022 года № 6)

<https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2200026513/compare>.

8). Приказ МОН РК от 16.09.2021 г № 472.

9). Конституция Республики Казахстан (1995года 30 августа ) (10.03.2017г.изменения и дополнения);

10). Конвенция «О правах ребенка».

11). «Закон о браке и семье» №518-IV 2011 года 26 декабря Кодекс Республики Казахстан (02.07.2018 г. дополнения и изменения);

12). Концепция РК до 2030 года о гендерной и семейной политике.

13). Закон РК «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» от 2.07.2018 № 169-VI

14). «Закон об образовании» 2007года 27июля №319-III Закон Республики Казахстан (04.07.2018г. изменения и дополнения);

15). «О профилактике бытового насилия» Закон РК 04.12.2009 г. №214- IV Закон

16) Государственная программа развития образования и науки Республики Казахстан на 2020-2025 годы, утвержденная Постановлением Правительства Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года № 988;



- 17). Концептуальные основы развития краеведения в Республике Казахстан, утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 1 октября 2018 года, № 525.
- 18). Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130.
- 19). Инструктивно-методическое письмо «Об особенностях учебно-воспитательного процесса в организациях среднего образования республики Казахстан в 2024-2025 учебном году».
- 20). «О правах ребенка в РК» Закон РК 2002 года 8 августа № 345.
- 21). Об утверждении национального проекта «Качественное образование «Образованная нация» (Постановление Правительства Республики Казахстан от 12 октября 2021 года № 726)
- 22). Постановление Правительства Республики Казахстан «Об утверждении Требований к обязательной школьной форме для организаций среднего образования» (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 14 января 2016 года № 26)
- 23). Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 января 2016 года № 18 «Об утверждении Положения о классном руководстве в организациях среднего образования».
- 24). Приказ школы о назначении классного руководства
- 25). (Приказ Министра образования и науки РК от 12 января 2022 года № 6)
- <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2200026513/compare>.

## II. НАУЧНО -МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

№	Іс-шара атауы/ Название мероприятия	Аяқтау нысаны / Форма завершения	Жауапты орындаушы лар/ Ответствен ные исполнител и	Мерзімі/ Сроки
<b>АВГУСТ</b>				
1	<b><u>Заседание № 1 МО классных руководителей:</u></b> Нормативно-правовое обеспечение воспитательного процесса: 1.Изучение инструктивно-методического письма на 2025-2026 учебный год /Раздел: «Воспитательная работа»// 2. Школа как исследовательское комьюнити: что это и зачем?	<i>Заседание № 1 МО классных руководителей</i>	ЗД по ВР	август
2	Анализ воспитательной работы за 2024-2025учебный год, цели и задачи воспитательной работы на 2025-2026 учебный год. План работы проекта Біртұтас тәрбие 2025-2026 учебный год	<i>Заседание № 1 МО классных руководителей</i>	ЗД по ВР	август
3	Обсуждение плана воспитательной работы на 2025-2026 учебный год.	<i>Заседание № 1 МО классных руководителей</i>	ЗД по ВР	август
4	Рекомендации по составлению планов воспитательной работы классных руководителей. Буллинг. «Детство без жестокости и насилия»	<i>Заседание № 1 МО классных руководителей</i>	ЗД по ВР	август
<b>СЕНТЯБРЬ</b>				
5	Организация работы по ТБ и ПДД в школе и в классе.	<i>Собеседование</i>	ЗД по ВР	Сентябрь 3-я пятница
6	О контроле посещаемости учащихся учебных занятий	<i>Заседание</i>	ЗД по ВР	Сентябрь 3-я пятница
7	Организация работы Совета профилактики	<i>Заседание Совета профилактики</i>	ЗД по ВР	Сентябрь 2-я неделя
8	Планирование работы по ЗОЖ и Центра профориентации	<i>Заседание Центра профориентации</i>	ЗД по ВР	Сентябрь 1-я неделя

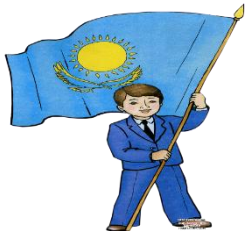
9	Уроки ЦППР . Ответственные, план, приказ	составление плана	Мо развив, мо каз.языка, мо истории, ЗРВР	Сентябрь 2-я неделя
<b>ОКТАБРЬ</b>				
10	Индивидуальные собеседования с классными руководителями, помощь в подготовке общешкольных мероприятий;	Собеседова ние	ЗД по ВР	Октябрь 1-я неделя
11	Анализ успеваемости и посещаемости детей, состоящих на профилактическом учёте	Информаци онная справка	ЗД по ВР	Октябрь 2-я неделя
12	Семинар «Масштабы проблемы и факторы риска суицида»;	семинар	ЗД по ВР, Педагог-психолог	Октябрь 3-я неделя
13	Проект «Читающая школа »	составление плана	библиотекарь, рук.мо, ЗРВР	Октябрь 1-я неделя
<b>НОЯБРЬ</b>				
14	<u><b>Заседание №2 МО классных руководителей:</b></u> Тренинг : . Использование ИИ-инструментов (ChatGPT, Canva, Mindmap, AI-помощники	<i>Заседание № 2 МО классных руководителей</i>	ЗД по ВР	Ноябрь 3-я пятница
15	О ситуации занятости обучающихся, состоящих на разных видах учета.	<i>Заседание № 2 МО классных руководителей</i>	ЗД по ВР	Ноябрь 3-я пятница
16	Роль классного руководителя в системе воспитания обучающихся.	<i>Заседание № 2 МО классных руководителей</i>	ЗД по ВР	Ноябрь 3-я пятница
17	Состояние воспитательной работы в школе и классных коллективах по направлению <i>Воспитание нового казахстанского патриотизма и гражданской ответственности, правовое воспитание</i>	<i>Заседание № 2 МО классных руководителей</i>	ЗД по ВР	Ноябрь 3-я пятница
18	О контроле посещаемости учащихся учебных занятий	<i>Заседание № 2 МО классных руководителей</i>	ЗД по ВР	Ноябрь 3-я пятница
19	Психологические рекомендации по управлению конфликтами;	Рекомендации педагога- психолога	ЗД по ВР, Педагог- психолог	Ноябрь 1-я неделя
20	Семинар «Профориентационная работа с классным коллективом»	Семинар	ЗД по ВР, Педагог- психолог	Ноябрь 2-я неделя
21	Занятость учащихся кружках и секциях	Информационная справка	ЗД по ВР	Ноябрь 4-я неделя
22	«Моя школа против буллинга»	Тренинг	ЗД по ВР педагог- психологи	Ноябрь 4-я неделя
<b>ДЕКАБРЬ</b>				
23	Проведение новогодних праздников	Составление графика	ЗД по ВР	Декабрь 1-я неделя
24	Рекомендации по работе с детьми группы риска» и учащимися, состоящими на учете ВШК, ОДН	Рекомендации	ЗД по ВР, Социальный педагог Педагог- психолог	Декабрь 3-я неделя
<b>ЯНВАРЬ</b>				
25	Консультации классных руководителей по коррективке плана воспитательной работы на 2 полугодие	Индивидуальные консультации	ЗД по ВР	Январь 1-я неделя
26	Семинар «Особенности подросткового возраста»	Семинар	ЗД по ВР, Педагог- психолог	Январь 2-я неделя

27	<b><u>Заседание № 3 МО классных руководителей:</u></b> Личность учителя как фактор установления педагогически целесообразных взаимоотношений» «Реализация план проекта Биртұтас тәрбие	<i>Заседание № 3 МО классных руководителей</i>	ЗД по ВР	Январь 3-я пятница
28	«Правила профессионального такта в работе с родителями учащихся».	<i>Заседание № 3 МО классных руководителей</i>	ЗД по ВР	Январь 3-я пятница
29	Методы и приёмы развития soft skills через классные часы, игры, кейсы и проекты.	<i>Заседание № 3 МО классных руководителей</i>	ЗД по ВР	Январь 3-я пятница
30	Сотрудничество педагогов и воспитанников как основа складывающихся взаимоотношений (из опыта работы классных руководителей).	<i>Заседание № 3 МО классных руководителей</i>	ЗД по ВР	Январь 3-я пятница
31	Профессиональный кодекс учителя.	<i>Заседание № 3 МО классных руководителей</i>	ЗД по ВР	Январь 3-я пятница
32	Контроль выполнения и регулирование воспитательной деятельности. Работа клуба «Адал ұрпақ»	<i>Заседание № 3 МО классных руководителей</i>	ЗД по ВР	Январь 3-я пятница
33	О контроле посещаемости учащихся учебных занятий	<i>Заседание № 3 МО классных руководителей</i>	ЗД по ВР	Январь 3-я пятница
34	О работе по профилактике детской безнадзорности и беспризорности среди обучающихся	<i>Заседание № 3 МО классных руководителей</i>	ЗД по ВР	Январь 3-я пятница
<b>ФЕВРАЛЬ</b>				
35	Семинар «Система работы классных руководителей по профилактике правонарушений»	Семинар	ЗД по ВР	Февраль 1-я неделя
<b>МАРТ</b>				
36	<b>Круглый стол «Конструктор классных часов: от идеи до обсуждения»</b>	Круглый стол	ЗД по ВР, Педагог-психолог	Март 1-я неделя
37	Социальные проблемы профориентации ученической молодежи. Диагностика профессиональных интересов учащихся.	<i>диагностика</i>	ЗД по ВР	Март 3-я пятница
38	О работе по профилактике религиозного экстремизма	<i>собеседование</i>	ЗД по ВР	Март 3-я пятница
39	О контроле посещаемости учащихся учебных занятий	<i>рекомендации</i>	ЗД по ВР	Март 3-я пятница
40	О работе с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации	<i>собеседование</i>	ЗД по ВР	Март 3-я пятница
<b>АПРЕЛЬ</b>				
41	Тренинг «Учись понимать себя и других»	Круглый стол	ЗД по ВР, Педагог-психолог	Апрель 1-я неделя
<b>МАЙ</b>				
42	<b>Круглый стол «Тема самообразования классного руководителя в воспитательном процессе»</b>	Круглый стол	ЗД по ВР, Педагог-психолог	Май 1-я неделя
43	<b><u>Заседание № 5 МО классных руководителей:</u></b> Итоги работы классных коллективов за 2025-2026 учебный год.	<i>Заседание № 5 МО классных руководителей</i>	ЗД по ВР	Май 3-я пятница
44	Анализ работы педагогов дополнительного образования /охват учащихся внеурочной деятельностью/.	<i>Заседание № 5 МО классных руководителей</i>	ЗД по ВР	Май 3-я пятница
45	Результаты диагностических исследований в классных коллективах. Диагности воспитанности классного	<i>Заседание № 5 МО классных руководителей</i>	ЗД по ВР	Май 3-я пятница


	коллектива.			
46	Составление перспективного плана работы МО классных руководителей на 2025-2026 уч.г.	<i>Заседание № 5 МО классных руководителей</i>	ЗД по ВР	Май 3-я пятница
47	Организация летнего отдыха учащихся. Составление плана занятости в летний период детей, состоящих на разных видах учета / «группы риска» /.	<i>Заседание № 5 МО классных руководителей</i>	ЗД по ВР	Май 3-я пятница


### III. Механизмы реализации: мероприятия по приоритетным направлениям воспитания



#### Направления воспитательной работы

Направления воспитательной работы	Цель: <b>формировать патриота и гражданина, способного жить в новом демократическом обществе; политической, правовой и антикоррупционной культуры личности; правосознания детей и молодежи, их готовности противостоять проявлениям жестокости и насилию в детской и молодежной среде.</b>
 <p><u>1. Жаңа Қазақстандық патриотизм мен азаматтық тәрбие, құқықтық тәрбие.</u></p> <p><u>1. Воспитание казахстанского патриотизма и гражданственности, правовое воспитание.</u></p>	<p>Критерии оценивания: проявление уважительного отношения, чувства гордости и ответственности по отношению к Родине, государственному строю, государственной политике, государственной идеологии; Конституции и законодательству Республики Казахстан, государственным символам (гербу, флагу, гимну), правопорядку; межнациональному и межконфессиональному согласию в стране, дружбе народов; достижениям своей страны в сфере экономического и социокультурного развития; ценностям, правам и свободам другого человека; природе, культурно-исторической жизни города Павлодара; правовым знаниям и антикоррупционному поведению; требованиям законов, правам и обязанностям; социальным ценностям.</p> <p>Ожидаемые результаты: повышение участия учащихся 1-11 классов в мероприятиях по патриотической и правовой тематике как в качестве учащихся, так и в качестве организаторов; уменьшение количества нарушений Устава и Правил внутреннего распорядка гимназии; уменьшение опозданий и пропусков учащихся; уменьшение количества учащихся на учетах ВШУ, ГДН; отсутствие учащихся, совершивших правонарушения и преступления.</p>

Направления воспитательной работы	Цель: формирование духовно-нравственных и этических принципов личности, ее моральных качеств и установок, согласующихся с общечеловеческими ценностями, нормами и традициями жизни казахстанского общества.
 <p><u>2. Рухани-танымдық тәрбие.</u></p> <p><u>2. Духовно-нравственное воспитание.</u></p>	<p>Критерии оценивания: проявление нравственного отношения к: общепринятым нормам морали и этики; собственному достоинству, чести и долгу; внутренней свободе и принятию нравственного решения; культуре, традициям, обычаям своего и других народов; религиозным ценностям; единству мыслей, слов и дел; совершенствованию своего характера; поступкам, одобренным внутренним голосом совести; единству различных культур и верований; бескорыстному служению людям; своему долгу перед родителями, родиной, обществом.</p> <p>Ожидаемые результаты: не менее 80% учащихся примут участие в мероприятиях по духовно-нравственному воспитанию в течение года.</p>
Направления воспитательной работы	Цель: ориентация личности на общечеловеческие и национальные ценности, уважение к родному и государственному языкам, культуре казахского народа, этносов и этнических групп Республики Казахстан.
 <p><u>3. Ұлттық тәрбие.</u></p> <p><u>3. Национальное воспитание.</u></p>	<p>Критерии оценивания: проявление чувства гордости и ответственности по отношению к: этническому самосознанию, этнической идентичности; владению родным и государственными языками; культурному наследию своего народа; обычаям и традициям казахского и своего народа; этнокультуре Казахстана; другим культурам этносов Казахстана; межэтническому миру и согласию.</p> <p>Ожидаемые результаты: не менее 55% учащихся примут участие в мероприятиях по национальному воспитанию; не менее 25% примут участие в организации данных мероприятий.</p>

Направления воспитательной работы	Цель: просвещение родителей, повышение их психолого-педагогической компетентности и ответственности за воспитание детей.
 <p><u>4. Отбасылықтарбие.</u> <u>4. Семейное воспитание.</u></p>	Критерии оценивания: проявление уважительного, бережного отношения к этносоциальным ролям; своей семье и продолжению рода; ценностям семьи и брака через поддержание нравственных устоев.
	Ожидаемые результаты: привлечение больше родителей на родительские собрания; привлечение родителей-волонтеров для организации мероприятий и внешкольной деятельности.
Направления воспитательной работы	Цель: формирование осознанного отношения к профессиональному самоопределению, развитие экономического мышления и экологической культуры личности через участие в решении проблем местного сообщества
 <p><u>5. Еңбек, экономикалық және экологиялық тарбие.</u> <u>5. Трудовое, экономическое и экологическое воспитание.</u></p>	Критерии оценивания: 1) проявление бережного и позитивного отношения к: государственной политике в области экологического развития, в частности, к программе «Зеленая экономика»; экологической грамотности, к природе, окружающим людям и самому себе; системе «человек – общество – природа»; разнообразным видам деятельности в области природопользования и охраны окружающей среды; профессиональным знаниям и производительному труду; законам рыночной экономики. 2) проявление осознанного отношения к: соблюдению норм экологически безопасного поведения; выбору профессии; достижению цели в трудовой деятельности; профессиональной мобильности на основе непрерывного образования.
	Ожидаемые результаты: участие не менее 80%-членов школьного сообщества в добровольных субботниках и «чистых четвергах», сдача вторичного сырья в рамках проведения сбора, участие учащихся в профориентационных мероприятиях городского, областного и республиканского уровня.

Направления воспитательной работы	Цель: формирование общекультурных навыков поведения, развитие готовности личности к восприятию, освоению, оценке эстетических объектов в искусстве и действительности, создание в организациях образования поликультурной среды.
 <p><u>6. Көпмәдениетті және көркем-эстетикалық тарбие.</u> <u>6. Поликультурное и художественно-эстетическое воспитание.</u></p>	Критерии оценивания: проявление уважительного отношения к: толерантности и глобальному мышлению; поликультурности и полиязычию; знанию государственного, русского, английского и других языков; межкультурному взаимодействию; нормам поведения, принятым в том или ином культурном сообществе; нормам языковой и речевой культуры; эстетическим идеалам, художественным ценностям; творческому мышлению и воображению, художественно-эстетической деятельности.
	Ожидаемые результаты: за учебный год не менее 80% учащихся посетят не менее 3 спектаклей, 3 киносеансов, совершить не менее 3 экскурсий в музеи города, не менее 4 раз посетят библиотеки.
Направления воспитательной работы	Цели: формирование мотивационного пространства, обеспечивающего развитие интеллектуальных возможностей, лидерских качеств и одаренности каждой личности, а также информационной культуры.
	Критерии оценивания: проявление заинтересованности, желания и стремления к: обучению на протяжении всей жизни; самостоятельному добыванию знания и умению пользоваться информацией; развитию способности мыслить критически, анализировать и эффективно использовать полученную информацию; овладению навыками исследовательской и проектной деятельности, способности к инновациям; развитию навыков ведения дискуссии; созидательной деятельности; работе в команде, укреплению корпоративного духа; критическому отбору источников информации; включенности в Интернет-сообщество; противостоянию девиантному поведению в Интернете; формированию Интернет-грамотности; этическим нормам в информационной деятельности; формированию высокой информационной культуры.

 <p><u>7.Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениетті тәрбиелеу.</u></p> <p><u>7.Интеллектуальное воспитание, воспитание информационной культуры</u></p>	<p><b>Ожидаемые результаты:</b> не менее 50% членов школьного сообщества будут вовлечены в интеллектуальные проекты воспитательного характера, из них не менее 25% в очные конкурсы и олимпиады, не менее 35% участников школьного сообщества будут вовлечены в школьное самоуправление.</p>
<p>Направления воспитательной работы</p>	<p><b>Цель:</b> создание пространства для успешного формирования навыков здорового образа жизни, сохранения физического и психологического здоровья, умения определять факторы, наносящие вред здоровью.</p>
 <p><u>8. Дене тәрбиесі, салауатты өмір салтын қалыптастыру.</u></p> <p><u>8.Физическое воспитание, здоровый образ жизни.</u></p>	<p><b>Критерии оценивания:</b> проявление желания и готовности к: скринингу состояния здоровья; социальным установкам и духовным потребностям; овладению способами эффективного противостояния негативным влияниям; рациональному использованию природных задатков; сохранению и укреплению здоровья, безопасному и ответственному поведению; стрессоустойчивости к новым жизненным ситуациям; обеспечению безопасности и жизнедеятельности; созданию здоровьесберегающей среды.</p> <p><b>Ожидаемые результаты:</b> снижение количества заболеваний учащихся, не менее 60% учащихся примут активное участие в мероприятиях по данному направлению.</p>

### Сентябрь – месяц трудолюбия и профессионализма

*1 сентября – «Білім күні» (День знаний), 5 сентября – День языков народов Казахстана, Второе воскресенье сентября – День семьи, Третье воскресенье сентября – День матери, Последнее воскресенье сентября – День труда*

*Балалар жазушысы Бердібек Соқпақбаевтың туғанына 100 жыл (13.10.1924-1992)*

*«Мой Казахстан» исполнение Гимна (каждый понедельник)*

\* Предлагаемый план воспитательной работы может быть дополнен организацией образования в соответствии с особенностями региона, организации, потребностями обучающихся.

\*\*Содержание, форма, место, методы и приемы проведения классных часов, внутришкольных мероприятий, представленных в плане воспитательной работы, могут быть выбраны организациями образования самостоятельно в соответствии с особенностями организации, потребностями и интересами обучающихся.

\*\*\* Учитывая особенности и тип организации образования, рекомендуется регулярно проводить классные часы и включать их в расписание уроков каждый понедельник.

\*\*\*\*10 минут в конце или начале каждого еженедельного классного часа должны быть посвящены урокам безопасности.

#### Цитаты недели:

02-06.09.2025 г. «Білім – қымбат қазына, қанағат тұтпа азына» / «Знания-драгоценное сокровище, не довольствуйся малым». 09-13.09.2025 г. «Жанұям – қорғаным, ата-анам – тірегім!» / «Моя семья – моя крепость, мои родители – моя опора».

16-20.09.2025ж. «Ақырын жүріп анық бас, еңбегің кетпес далаға!» / «Иди медленно, но ступай уверенно, не пропадет твой честный труд» (Абай Құнанбайұлы)



**23-27.09.25 г. «Еңбек – жай ғана қызмет емес, адам болмысының айнасы / «Труд это не просто должность, а зеркало всей сущности человека» (Абай Құнанбайұлы)**

<b>№</b>	<b>Іс-шара атауы / Название мероприятия</b>	<b>Аяқтау нысаны / Форма завершения</b>	<b>Жауапты орындаушылар / Ответственные исполнители</b>	<b>Мерзімі/ Сроки</b>
<b>1</b>	День знаний. «Мектеп – мейірім мекені! Поднятие государственного флага, посвященного началу учебного года в рамках реализации областного проекта «Менің туым» Устав школы, Правила поведения обучающихся.	Торжественное мероприятие /классный час (1- 11 кл) Публикация в инстаграмм по хештегом	ЗР по ВР, классные руководители 1-х, 11-х классов	1 сентября
<b>2</b>	Классный час «Менің Отаным – Қазақстан» Уроки безопасности (10 минут) Устав школы, Правила поведения обучающихся. Вспомним правила дорожного движения»	Классный час (1- 11 кл) Публикация в инстаграмм по хештегом	ЗР по ВР, классные руководители	2 сентября
<b>3</b>	Челлендж «Біздің отбасылық жәдігер» «Моя семейная реликвия» видео	Видео.Челлендж	Классные руководители 5-11 кл Самоуправление	9.09-12.09
<b>4</b>	Организация и проведение мероприятий по безопасности дорожного движения и предупреждению детского дорожно- транспортного травматизма «Внимание, дети!» в рамках Декады по ПДД. «Безопасное поведение школьников на дороге». Составление маршрутных листов «Мой путь в школу».	Классный час Фотоотчет (1- 11кл)	Классные руководители, Руководитель отряда «ЮИД»	с 18.09.2025 г. по 25.09.2025 г. (декада)
<b>5</b>	Полезные привычки» Правила дорожного движения (Приложение №4) 1 – 4 классы	Викторина	Классные руководители	с 2.09.2025 по 6.09.2025
<b>6</b>	Викторина "Я знаю Конституцию РК"	Викторина (5- 11кл)	ЗР по ВР, классные руководители	с 2.09.2025 по 76.09.2025
<b>7</b>	Цитата недели: «Білім – қымбат қазына, қанағат тұтпа азына» / « Знания- драгоценное сокровище, не довольствуйся малым»	Обсуждение (2-11 кл)	Классные руководители	3 сентября
<b>8</b>	«Защити себя от буллинга»	Беседа, анкетирование	Классные руководители, психологи школы	с 2.09.2025 по 6.09.2025
<b>9</b>	Выставка Конкурс «Дары Осени»	Выставка	Классные руководители 5-11 кл	9.09-12.09
<b>10</b>	Психологический тренинг «Набор каждого школьника на каждый день»	Тренинг	8а,9а,10б,11а кл	10 сентября
<b>11</b>	Классный час «Виды ответственности: дисциплинарная, административная, уголовная».	Классный час (5-11 кл)	ЗР по ВР, классные руководители	9 сентября

	Уроки безопасности (10 минут)			
12	День здоровья. «День спортивных игр» (проект «Ұлттық мектеп лигасы»)	Спорт.соревнования, фотоотчет, публикации (1-11)	Учителя физической культуры, классные руководители,	2 неделя сентября
13	Конкурс рисунков «Жанұям – қорғаным, ата-анам – тірегім!» / «Моя семья – моя крепость, мои родители – моя опора».	Конкурс, публикация (1-6 кл)	Кл. руководители, учителя художественного труда	2 неделя сентября
14	Классный час «Этика ученика в семье и школе» Уроки безопасности (10 минут)		Классные руководители	16.09.2025г.
15	Челлендж «Кітап – жаназығы» (минутные ролики о том,кто какие книги читал летом) в рамках республиканского проекта «Балалар кітапханасы»	Челлендж (2-11)	ЗР по ВР, классные руководители, библиотекарь	3 неделя сентября
16	«Тілім менің ғасырларға аманат» (ко дню рождения А.Байтұрсынова) посвященное Дню языков народов Казахстана	Викторина (5-11)	Педагоги гуманитарного цикла	По отдельному плану
17	ЦППР	план	ЗР по ВР, кл. руков., педагог-психолог	По отдельному плану
18	Совет по профилактике	план	ЗР по ВР, кл. руков., педагог-психолог	По отдельному плану
19	Классный час «Труд – основа успеха» Уроки безопасности (10 минут)		Классные руководители	23.09.2025 г.
20	Цитата недели «Ақырын жүріп анық бас, еңбегің кетпес далаға!» / «Иди медленно, но ступай уверенно, не пропадет твой честный труд»	обсуждение	Кл. руководители, учителя гуманитарного цикла	3 неделя сентября
21	Профилактическая работа «Нет насилию!»	Профилактическое мероприятие	ЗР по ВР, классные руководители совместно с заинтересованными государственными органами	с 23.09.2025 по 27.09.2025
22	Буллингтен қорған согласно программе «ДосболLIKE» Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-11 кл)	ЗР по ВР, классные руководители совместно с заинтересованными государственными органами	30.09.2025 г.
23	Еңбек – жай ғана қызмет емес, адам болмысының айнасы / «Труд это не просто должность, а зеркало всей сущности человека» ( встреча с представителями общественных объединений «Сенімен Болашақ» др.) в рамках проекта «Мирас» для юношей	Круглый стол	Руководитель проекта «Мирас»	30.09.2025 г.
24	Челлендж флешмоб «День тоғызқұмалақ»	Челлендж флешмоб	Учителя ФК	9 Сентября



25	«Национальные игры-сокровище нации» 1- 4 классы	Подвижные игры на переменах	Классный руководитель, ст. вожатая	Ежедневно
26	«Национальные игры-сокровище нации» 5- 11 классы	Соревнования между параллелями	Учителя ФК	Месяц 1 раз
27	Эко-десант «Таза қала- көрікті мекен»	Экскурсии в музеи города	Классные руководители 5 кл	16.09-20.09
28	Выставка «Осенний букет»	выставка	Учителя художественного труда	30.09-4.10
29	Зарядка до учебных занятий Сергіту сәті	зарядка	Учителя предметники, классные руководители	1 смена 7.50 ч. 2 смена 13.50 ч. Ежедневно

### Октябрь – месяц независимости и патриотизма

<p>1 октября – Международный день пожилых людей  5 октября – День учителя  24 октября – День библиотекаря  25 октября – День Республики  Ақын, қолбасшы Махамбет Өтемісовтың туғанына 220 жыл (1804-1846)  Рахымжан Қошқарбаевтың туғанына 100 жыл (1924-1888)  <b><u>«Мой Казахстан» исполнение Гимна (каждый понедельник)</u></b></p>				
<p><b>Цитата недели:</b> «Ел-жұртымның бақыты аталатын,  Сөнбесін мәңгі сенің, Отан, атың!» /  Да не погаснет имя твоё, моя Родина, которая зовётся счастьем народа»  01.10-04.10.25 г. «Туған жердей жер болмас, туған елдей ел болмас!» / «Нет земли, лучше Родины, нет страны, лучше Родины»  07-11.10.25 г. «Отанды сүю – отбасынан басталады!» / «Любовь к Родине начинается с семьи»  14-18.10.25 г. «Отаным – алтын бесігім!» / «Моя Родина – моя золотая колыбель!»  21-24.10.25 г.</p>				
№	Іс-шара атауы / Название мероприятия	Аяқтау нысаны / Форма завершения	Жауапты орындаушылар / Ответственные исполнители	Мерзімі/ Сроки
1	«Қоғамға қызмет ету» волонтерская деятельность	Общешкольная акция волонтерства, публикация в инстаграмм	ЗР по ВР, социальный педагог, педагогипредметники, классные руководители, вожатый, школьное самоуправление.	1 неделя октября
2	Цитата недели«Ел-жұртымның бақыты аталатын, Сөнбесін мәңгі сенің, Отан, атың!» / Да не погаснет имя твоё, моя Родина, которая зовётся счастьем народа»	Беседа (8-11кл)	Классные руководители	1 неделя октября
3	«Қазақша сөйлесейік» акциясы	акция	МО казахского языка	Еженедельно в среду
4	Интервью с любимым учителем «Сыр- сұхбат» в рамках республиканского проекта «Енбегі адал - жас өрен»	Интервью (6-11 кл)	школьный парламент, актив класса	3-4 недели сентября
5	«Единый День дублера» в рамках работы фракции «Патриотизм» Школьного парламента	Деловая игра	ЗР по ВР, самоуправление школы, классные руководители	04.10.2025 г.

6	Праздничное мероприятие, посвященное Дню учителя «Мой учитель – моя мудрость, мой пример для подражания!»	концерт	ЗРВР,самоуправление. Классный руководители	04.10.2025
7	«Доброта в действии» Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-4)	Классные руководители	07.10.2025 г.
8	«Честность – признак человечности» Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (5-11)	Классные руководители	07.10.2025
9	Анкетирование по питанию	Анкета	Классные руководители 1-11 классов	8.10.
10	Театральный кружок «Осторожно Джин»	театр	Руководитель театрального кружка Черемисина Е.В	17.10.2025
11	Слет «Адал ұрпак»	Конкурс	Учитель истории Рахимбаева З.Е	18.10.2025
12	КВН «Осенняя пора»	КВН	Классные руководители 9-11 кл	18.10.2025
13	Цитата недели «Туған жердей жер болмас, туған елдей ел болмас!» / «Нет земли, лучше Родины, нет страны, лучше Родины»	Конкурс рисунков (1-5 кл)	Классные руководители, учителя худ.труда	2 неделя октября
14	«Буллинг и сопротивление» Правила дорожного движения (Приложение №4)	Беседа (1-11 кл)	Классные руководители, психологи школы	2 неделя октября
15	Республикам – мақтанышым! Уроки безопасности (10 минут)	Кл.час, публикация, фотоотчет	Классный руководитель	14 октября
16	«Умейте ценить жизнь» /по профилактике суицидального поведения обучающихся/ Правила дорожного движения (Приложение №4)	Беседа	Классные руководители	14.10.2025 г.
17	Ярмарка «Күзгі асар» в рамках республиканского проекта «Енбегі адал – жас өрен»	Школьная ярмарка (1-11 кл), фотоотчет	ЗР по ВР, соц. педагог, классные руководители 1-11 классов	с 16.10 по 23.10.2025 г.
18	Мульти-пати «Әжемнің ертегілері» в рамках республиканского проекта «Балалар кітапханасы»	Игра, фотоотчет	Библиотекарь., классные руководители	16.10 по 19.10.2025 г.
19	День Республики по плану	По плану	ЗРВР	21.10-25.10
20	Королева Осени	конкурс	Классные руководители 3-4 кл	22.10
21	Королевство Осени	Конкурс	Классные руководители 5-6 кл	23.10
22	Кукольный театр «Чудо птица»	театр	Начальная школа, руководитель худ.труда	23.10
23	Республикам – мақтанышым! Уроки безопасности (10 минут)	Классный час, фотоотчет	ЗР по ВР, учителя - предметники, классные руководители., вожатая	21.10.2025 г.

24	Читаем книги на каникулах "Книжный марафон каникул"	Челлендж, фотоотчет	ЗР по ВР, библиотекарь	4 неделя октября
25	Классный час «Рахымжан Қошқарбаевтың туғанына 100 жыл (1924-1888)» в рамках проекта «Мирас»	Беседа, фотоотчет	Руководитель клуба «Мирас»	4 неделя октября
26	ЦППР	Круглый стол, публикация, фотоотчет	ЗР по ВР, клас. руков., педагог-психолог	По плану
27	Совет по профилактике	план	ЗР по ВР, кл. руков., педагог-психолог	По отдельному плану
28	VII областной слет добровольных школьных клубов «Адал ұрпақ» в рамках работы фракции «Право и порядок» Школьного парламента		ЗР по ВР Ст. вожатая, руководители клуба «Адал ұрпақ»	2 неделя октября
29	Живая библиотека встреча с инженерам	Внек.мероприятие	Самоуправление, вожатый	22.10
30	Фестиваль «Отбасы-тәрбие» іргетасы	Фестиваль	ЗРВР	23.10
31	«Мисс и Мистер Осень»		ЗР по ВР, Ст.вожатая	23.10.2025 г.
32	«Национальные игры-сокровище нации» 1- 4 классы		Клас. руков, ст. вожатая	Ежедневно
33	«Национальные игры-сокровище нации» 5- 11 классы		Учителя ФК	Месяц 1 раз

#### Ноябрь – месяц справедливости и ответственности

«Үш бәйтерек» Сәкен Сейфуллин, Ілияс Жансүгіров, Бейімбет Майлин - 130 жылдығы

15 ноября – День национальной валюты – тенге

16 ноября – Международный день толерантности

Мемлекет және қоғам қайраткері Тұрар Рысқұловтың туғанына 130 жыл (1894-1943)

«Мой Казахстан» исполнение Гимна (каждый понедельник)

**Цитата недели:** Әділдік пен жауапкершілік – біртұтас ұғым!» / «Справедливость и ответственность – единые понятия»

04-08.11.25 г. «Тура биде туған жоқ!» / «У справедливого судьи нет родственников»

11-15.11.25 г. «Жауапкершілік – адамгершілік қасиеттің көрінісі» / «Ответственность показатель человечности»

18-22.11.25 г. «Әділетте берік болсаң аяғың таймайды!» / «Будь верен справедливости, и ты всегда будешь твёрдо стоять на ногах»

25-29.11.25 г.

№	Іс-шара атауы / Название мероприятия	Аяқтау нысаны / Форма завершения	Жауапты орындаушылар / Ответственные исполнители	Мерзімі/ Сроки
1	Классный час «Адал азамат – Адал еңбек – Адал табыс»  Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1- 11кл), публикации, фотоотчет	Классные руководители	04.11.2025 г.
2	Школьный театр	Театральная постановка, фотоотчет, публикация	Учителя эстетического цикла, /педагоги языковых предметов, педагоги	1 неделя ноября

			дополнительного образования Самоуправление школы	
3	Цитата недели: Әділдік пен жауапкершілік – біртұтас ұғым!» / «Справедливость и ответственность – единые понятия»	Беседа (5-11кл)	ЗР по ВР, кл.руководители	1 неделя ноября
4	«Қазақша сөйлесейік» акциясы	акция	МО казахского языка	Еженедельно в среду
5	Классный час «15 ноября – День национальной валюты» Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-11 кл), фотоотчет	Классные руководители	11.11.2025 г.
6	Викторина "Ұлттық теңге -	Викторина (5-11 кл), фотоотчет	ЗР по ВР, классный руководители	2 неделя ноября
7	Интеллектуальные игры «Ұшқыр ой алаңы»	Интеллектуальная игра, фотоотчет (1-6 кл)	Класнные руководители	2 неделя ноября
8	Буллингтен қорған! Уроки безопасности (10 минут) Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-11 кл), фотоотчет, публикация	Классные руководители	18.11.2025 г.
9	«Профилактика курения, употребление ПАВ и наркомании» Правила дорожного движения (Приложение №4)	Беседа	ЗР по ВР, классные руководители	18.11.2025 г.
10	Конкурс « <b>Startup</b> » в рамках республиканского проекта «Smart bala»	конкурс	Классные руководители Самоуправление школы	3 неделя ноября
11	Профилактическое мероприятие в рамках исполнения плана по профилактике лудомании.	Профилактическое мероприятие (5-11 кл)	Классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	3 неделя ноября
12	Классный час «Ответственность за свои поступки» Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-11 кл), фотоотчет, публикация	Классные руководители	25.11.2025 г.
13	Единый час чтения в школе, на перемене в рамках республиканского проекта «Балалар кітапханасы»		Библиотекарь	В теч месяца
14	Инфо-Тіме – «20 фактов из жизни выдающихся знаменитостей Республики Казахстан» в рамках республиканского проекта «Балалар кітапханасы» (9-11 кл.)	викторина	Библиотекарь	В теч месяца
15	Профориентационная работа	По плану	ЗРВР, классные руководители	4.11-19.11
16	Соревнование «Алтын сақа» в рамках Концепции «Төрт тоқсан – төрт өнер»	Спортивные соревнования	ЗР по ВР, классные руководители, учителя ФК	2 неделя ноября
17	Час общения в школе бабушек	Круглый стол	ЗДВР,	2 неделя

	и дедушек «Ибалы ұл, инабатты қыз - өмір көркі» в рамках областных проектов «Мирас»		кл.руководители	ноября
18	Рейдовые мероприятия	Рейдовые мероприятия	ЗРВР, соц.педагог	11.11-29.11
19	Живая библиотека встреча с инженером-технологом	Внек.мероприят	Вожатый, самоуправление	26.11
20	Профилактика ВИЧ инфекции Поликлиника	лекция	ЗРВР	27.11
21	Чемпионат области по пожарной безопасности	соревнование	Инструктор , учитель НВП	28.11
22	ЦППР	Круглый стол, фотоотчет, публикация	ЗР по ВР, клас. руков., педагог-психолог	По плану
23	Совет по профилактике	план	ЗР по ВР, кл. руков., педагог-психолог	По отдельному плану
24	«Национальные игры-сокровище нации»	Подвижные перемены	классные руководители, Ст. вожатая	Ежедневно
25	«Национальные игры-сокровище нации»	Спортивное мероприятие	Учителя ФК	Месяц 1 раз
26	Акция «Спорт против наркотиков!» в рамках работы фракции «Спорт и ЗОЖ» Школьного парламента	Спортивное мероприятие	ЗР по ВР, старшие вожатые, классные руководители.	4 неделя ноября

**Декабрь – месяц единства и солидарности**

5 декабря – Всемирный день волонтеров 16 декабря – День Независимости Республики Казахстан  «Мой Казахстан» исполнение Гимна (каждый понедельник)				
<p align="center"><b>Цитата недели:</b> «Бірлігі күшті ел озады» / «В единстве сила государства»          02-06.12.25 г. «Ынтымақ жүрген жерде, ырыс бірге жүреді» / «Благополучие всегда там, где есть сплочённость»          09-13.12.25 г. «Бірлік болмай, тірлік болмас» / «Без единства нет жизни» «Ынтымақ – бұзылмайтын қорған» / «Сплочённость – нерушимая крепость»          23-27.12.25 г.</p>				
№	Іс-шара атауы / Название мероприятия	Аяқтау нысаны / Форма завершения	Жауапты орындаушылар / Ответственные исполнители	Мерзімі/ Сроки
1	Классный час «Единая Земля, единый народ, единое будущее» ко Дню Независимости Уроки безопасности (10 минут)	Кл.час (1-11 кл), фотоотчет	Классные руководители	2.12.2025
2	Лекция Ранняя беременность	лекция	Соц.педагог. ЗРВР	3.12
3	«Қазақша сөйлесейік» акциясы	акция	МО казахского языка	Еженедельно в среду
4	Заседание клуба Мирас	заседание	Соц.педагог	4.12
5	Мероприятия ко Дню Памяти	По плану	ЗРВР, классные руководители	9.12-14.12
6	Акция «Табиғатқа қамқорлық	Акция по	Классные	1 неделя декабря

	жасаймыз» в рамках республиканского проекта «Қамқор»	поддержке чистоты в школе/классе, фотоотчет	руководители	
7	Челлендж «Жетістігімді еліме арнаймын» «Мои достижения моей Родине»	Челлендж 1-11 кл	Зам.руководителя по ВР, классные руководители, самоуправление школы	1 неделя декабря
8	Цитата недели: «Бірлігі күшті ел озады» / «В единстве сила государства»	Конкурс рисунков (1-6 кл)	Учителя художественного труда, кл.руководители	1 неделя декабря
9	Классный час «Независимость-бесценное богатство» Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-11), фотоотчет	Классные руководители	09.12.2025 г.
10	«Әке мен бала» әскери патриоттық сайыс	Конкурс	Ответственный Тлеубаев Б.С	13.12
11	Круглый стол «Тәуелсіздік – ел мерейі» в рамках проекта «Мирас»	Круглый сто	ЗР по ВР, кл.руководители	2 неделя декабря
12	Республиканский проект «Балалар кітапханасы»	Литературный вечер / книжная ярмарка / конкурс книжных персонажей (1-5кл), фотоотчет	Учителя ГЦ Библиотекарь Классные руководители	10.12.2025
	Выставка елок	выставка	Классные руководители 1-11 классов, учителя художественного труда	19.12-28.12
13	Областной проект «Я - лидер» в рамках работы фракции «Образование и культура» Школьного парламента	Проект, фотоотчет	Старший вожатый, самоуправление школы	2 неделя
14	Буллингтен қорған! Согласно программе «ДосболLIKE»	беседа	ЗР по ВР, соц.педагог, кл.руководитель	2 неделя декабря
15	Цитата недели: «Ынтымақ жүрген жерде, ырыс бірге жүреді» / «Благополучие всегда там, где есть сплочённость»	Эссе (8-11 кл)	Учителя ГЦ	2 неделя декабря
16	Ценность «Единство и солидарность» Уроки безопасности (10 минут)  «Знание закона-требование времени» Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-7 кл)  Классный час (8-11 кл)	Руководитель кружка	23.12.2025
17	Дебаты «Ұшқыр ой алаңы»	Школьные дебаты Информация на сайт под хештегом #Біртұтас_тәрбие	Классные руководители	24.12.2025 г.
18	Новогодние утренники	Утренники	ЗРВР	23.12-27.12.2025

19	ЦППР	коуч-сессия	ЗР по ВР, клас. руков., педагог-психолог	По плану
20	Совет по профилактике	план	ЗР по ВР, кл. руков., педагог-психолог	По отдельному плану
21	«Я и моя будущая профессия»	деловая игра	Классные руководители	4 неделя декабря
22	«Новогодние приключения»	Общешкольные мероприятия с 1 по 11 кл., фотоотчет, публикация	ЗР по ВР, кл. руководители, актив школы	4 неделя декабря
23	Посещение театров, музеев, выставок, библиотек	Выход классов, фотоотчет, публикация	Кл.рук	Каникулярный период
24	«Национальные игры-сокровище нации»	Подвижные перемены	классные руководители, Ст. вожатая	Ежедневно
25	«Национальные игры-сокровище нации»	Спортивные игры	Учителя ФК	Месяц 1 раз

### Январь – месяц закона и порядка

1 января – Новый год				
<b><u>«Мой Казахстан» исполнение Гимна (каждый понедельник)</u></b>				
<b>Цитата недели:</b> «Талап бар жерде тәртіп бар» / «Где есть требование, там есть дисциплина» 09.01-17.01.26 г.				
№	Іс-шара атауы / Название мероприятия	Аяқтау нысаны / Форма завершения	Жауапты орындаушылар / Ответственные исполнители	Мерзімі/ Сроки
1	Час экологии	Классный час (1-11 кл)	Классные руководители	09.01.2026
2	«Мен оқыған бір ертегі» (Сказка, которую я прочитал)» (1-4 кл.) (Проект «Читающая школа»	Проект «Читающая школа» (1-4), фотоотчет, публикация	Библиотекарь школы. классные руководители (1-4)	2 неделя января
3	«Қазақша сөйлесейік» акциясы	акция	МО казахского языка	Еженедельно в среду
4	Твои права и обязанности Уроки безопасности (10 минут)	Классный час	Классные руководители	13.01.2026
5	Мы – против коррупции!	Беседа (7-11 кл)	ЗР по ВР, классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	13.01.2026
6	«Марафон профессий» в рамках республиканского проекта «Енбегі адал – жас өрен»	Конкурс, фотоотчет	Учителя художественного труда, информатики, робототехники	2 неделя января
7	Цитаты недели: «Талап бар жерде тәртіп бар» / «Где есть	Игра «Соблюдай правила» (1-4 кл)	Учителя ОГН, классные руководители	2 неделя января



	требование, там есть дисциплина»	Интеграция цитаты в уроки ОГН (5-8), фотоотчет Обсуждение «Дисциплина в профессии» (9-11 кл)		
8	Литературные чтения по произведениям великих акынов Прииртышья в рамках республиканского проекта «Балалар кітапханасы»	Чтения, фотоотчет	Классные руководители	2 неделя января
9	Музыкальный квиз	Музыкальный квиз	Самоуправление, вожатый	16.01
10	Живая библиотека Встреча с телеведущей	Внек.мероп	Самоуправление, вожатый	16.01
11	Цитата недели: «Тәртіп – тәрбие бастауы./Дисциплина – начало Воспитани»	Обсуждение, фотоотчет	Классные руководители	3 неделя января
12	Мероприятия по реализации «Біртұтас тәрбие» Цитаты недели	Рисунки, видео ролик, брошюра	Классные руководители	15.01-16.01
13	Буллингтен қорған! Уроки безопасности (10 минут)	Классный час, фотоотчет	Классные руководители	20.01.2026
14	Школьный кукольный театр для 1-х классов	Театр	Руководитель театрального кружка	20.01.2026
15	Интеллектуальные игры в рамках республиканского проекта «Ұшқыр ой алаңы»	Интеллектуальные игры, фотоотчет	Педагоги дополнительного образования	3 неделя января
16	Мастер класс «Я и наши таланты» Заседание клуба «Әкелер кеңесі»	Даналық мектебі	Ответ.за Даналық мектебі. Ашкенов А.А	24.01
17	Профилактическая работа по борьбе с наркоманией в подростковой среде	Профилактическое мероприятие	ЗР по ВР, классные руководители совместно с заинтересованными органами	3 неделя января
18	Цитата недели: «Әділет жолы- адал жол». «Дорога честности- дорога Справедливости»	Интерактивная игра «Список честных поступков» (1-4 кл) "Весы справедливости Правовая викторина (5-9 кл) "Путь к справедливости" (10-11 кл), фотоотчет	ЗР по ВР классные руководители Классные руководители, учителя история	4 неделя января 4 неделя января
19	Цитаты за цитатой Конкурс	Конкурс	Самоуправление, вожатый	28.01



20	День здоровья	По плану	Учителя ФК	28.01
21	Встреча с колледжами.	Проф. работа	ЗРВР Турсынбеков Д.А	27.01.
22	Ценность «Закон и порядок» Уроки безопасности (10 минут)	Классный час, план, фотоотчет	Классные руководители	27.01.2026
23	Проект «Живая библиотека»	Внек. мероприятие	Самоуправление, вожатый	30.01
24	ЦППР	план	ЗР по ВР, кл. руков., педагог-психолог	По отдельному плану
25	Совет по профилактике	план	ЗР по ВР, кл. руков., педагог-психолог	По отдельному плану
26	Конкурс «Өнертапқыштыққа алғашқы қадам» в рамках республиканского проекта «Smart bala»	Конкурс , фотоотчет	Учителя информатики, учителя глобальных компетенций	4 неделя января
27	Акция «Чудо в перьях» в рамках областного проекта «ЭКОboom» (1-7 кл.) Акция «Твори добро» в рамках областного проекта «ЭКОboom» (1-11 кл.) Акция «Кафе для птиц» в рамках областного проекта «ЭКОboom» (1-4 кл.)	Акция	Классные руководители, старшие вожатые	В течение месяца

**Февраль – месяц созидания и новаторства**

14 февраля – Международный день дарения книг

Первый вторник февраля — Всемирный день безопасного Интернета

Тарихшы Ермұхан Бекмахановтың туғанына 110 жыл (15.02.1915, 06.05.1966)

**«Мой Казахстан» исполнение Гимна (каждый понедельник)**

**Цитата недели: «Өнерлі бала өрге жүзер» / «Талантливый ребёнок достигнет вершин»  
03-07.02.26 г.**

№	Іс-шара атауы / Название мероприятия	Аяқтау нысаны / Форма завершения	Жауапты орындаушылар / Ответственные исполнители	Мерзімі/ Сроки
1	Цифрлық әлемде қауіпсіз қадам Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-11 кл), план, фотоотчет	ЗР по ВР, классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	3.02.2026
2	Интернет: Друг или враг?	Тематическая игра (5-9 кл), фотоотчет	Классные руководители, учителя Глобальных компетенций, соц. педагог	4.02.2026
3	Всемирный день борьбы с онкологическими заболеваниями. Ладшки пожелания.	Ладшки пожеланий	Самоуправление. Вожатый	4.02
4	Дебаты в рамках республиканского проекта «Ұшқыр ой алаңы»	Школьные дебаты, фотоотчет	Вожатый, самоуправление школы	1 неделя февраля
5	«Қазақша сөйлесейік» акциясы	акция	МО казахского языка	Еженедельно в

				среду
6	Мамандықтар әлемі «Мир профессий» Беседа	Беседа (7-9 кл)	профориентатор	1 неделя февраля
7	Цитата недели: Творческий ребенок- творческая личность	Конкурс рисунков (1-5 кл), фотоотчет Обсуждение (6-8 кл) Эссе (9-11кл)	кл. руководители, учителя ОГН, худ.труда	1 неделя февраля
8	Буллингтен қорған! Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-11 кл), план, фотоотчет	Классные руководители	10.02.2026
9	Урок мужества Ко Дню Выводов войск из Афганистана	Урок мужества	ЗРВР, учитель НВП	11.02
10	Веселые старты «Мы против наркотиков»	Веселые старты	Волонтеры. Учителя ФК	12.02
11	Челлендж «Шын жүректен кітап сыйла!» в рамках республиканского проекта «Балалар кітапханасы»	Челлендж, фотоотчет, публикация	Библиотекарь Самоуправление школы	2 неделя февраля
12	«Вред от курения, вейпов, алкоголя и наркотиков	Профилактическая беседа	ЗР по ВР, классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	2 неделя февраля
13	«Творческая мозаика» Конкурс мини-проектов (рисунков, стихи, поделки)	Конкурс (1-6 кл), фотоотчет	Кл.руководители	2 неделя февраля
14	Воспитательный час «Дос болам десен,досынды сыйла,қымбаттым!» в рамках областного проекта «Мирас»	Воспитательный час	Руководители клубов «Мирас»	2 неделя февраля
15	Час здоровья « Қызға қырық үйден тыйым» в рамках областного проекта «Акку»	Час здоровья	Руководители клубов «Акку»	2 неделя февраля
16	Цитата недели: «Өнерлі бала өрге жүзер/ Талантливый ребенок добьется успеха»	Конкурс "Юные звезды" (1-4 кл) Тренинг «Как раскрыть свой талант?» (5-9 кл) Эссе « Мой талант – мой путь к профессии» (10-11 кл)	Классные руководители, психологи школы, учителя ОГН	2 неделя февраля
17	Цитата недели: «Жаңашылдық – заман талабы.» «Милосердие- требование времени»/ Акция «Тёплые руки»	Благотворительная акция, фототчет (1-11 кл)	ЗР по ВР, классные руководители, соц.педагог	3 неделя февраля
18	Қауіпсіз қоғам Уроки безопасности (10 минут)	Классный час (1-11 кл), план, публикация, фотоотчет	классные руководители	17.02.2025
19	Дебаты «Қантсыз мектеп»	9-11 кл	Аушаихов Б.Б	20.02
20	Даналық мектебі	6-10 кл	Арынгалина Э.К. Шиянбина Ж.Ж	20.02

21	Встреча с психологом Павлодарского областного Центра психического здоровья Профилактика табакокурение	Встреча с 6 кл	ЗРВР	20.02
22	Конкурс « <b>Startup</b> » в рамках республиканского проекта «Smart bala»	Конкурс, фотоотчет	Самоуправление школы	3 неделя ноября
23	Акция « <b>Неделя добра</b> » в рамках областного проекта «Камкор»	Акция , фотоотчет, публикация	Классные руководители, старшие вожатые, самоуправление	3 неделя февраля
24	Игра « <b>Путешествие в мир профессий</b> » в рамках республиканского проекта «Енбегі адал- жас өрен»	Игра, план, фотоотчет	Старшие вожатые, классные руководители	3 неделя февраля
25	Правопорядок и социальная ответственность Уроки безопасности (10 минут)	Классный час, план, фотоотчет	Классные руководители	24.02.2026
26	Оқуға қуштар мектеп	Чтение книг, фотоотчет	Библиотекарь, классные руководители	4 неделя февраля
27	ЦППР	план	ЗР по ВР, кл. руков., педагог-психолог	По отдельному плану
28	Совет по профилактике	план	ЗР по ВР, кл. руков., педагог-психолог	По отдельному плану
29	Час чтения « <b>Кітап қана</b> » в рамках республиканского проекта «Балалар кітапханасы»	Час чтения, фотоотчет	Библиотекарь, классные руководители	В течение месяца
30	Акция « <b>Чудо в перьях</b> » в рамках областного проекта «ЭКОboom» (1-7 кл.) Акция « <b>Твори добро</b> » в рамках областного проекта «ЭКОboom» (1-11 кл.) Акция « <b>Кафе для птиц</b> » в рамках областного проекта «ЭКОboom» (1-4 кл.)	Акция , фотоотчет, публикация	Классные руководители, старшие вожатые	В течение месяца

### Март – месяц независимости и патриотизма

1 марта – День Благодарности 8 марта – Международный женский день Қазақ ханы Қасым ханның туғанына 580 жыл (1445-1521) 21, 22, 23 марта – праздник Наурыз 30 марта – Всемирный день Земли <b>«Мой Казахстан» исполнение Гимна (каждый понедельник)</b>				
<b>Цитата недели:</b> «Патриотизм ата – анаңды құрметтей білуің ... » / «Патриотизм-это умение уважать своих родителей» Бауыржан Момышұлы 03-07.03.26 г.				
№	Іс-шара атауы / Название мероприятия	Аяқтау нысаны / Форма завершения	Жауапты орындаушылар / Ответственные исполнители	Мерзімі/ Сроки
1	Алғыс – ізгі ниет Уроки безопасности (10 минут)	Классный час , план, фотоотчет	Классные руководители	03.03.2026
2	Интерактивное занятие "Правила дружбы"	Игра (1-4 класс), фотоотчет	Классные руководители, соц. педагог	04.03.2026

3	«Қазақша сөйлесейік» акциясы	акция	МО казахского языка	Еженедельно в среду
4	Правовая викторина "Я и закон"	Викторина (5-11 класс), фотоотчет	Классные руководители, учителя истории	04.03.2026
5	Круглый стол "Буллинг и кибербуллинг: как защитить себя?"	круглый стол, обсуждение (9-11 кл)	ЗР по ВР, классные руководители	05.03.2026
6	Ойынға салауатты көзқарас Уроки безопасности (10 минут)	Профилактическое мероприятие	ЗР по ВР, классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	06.03.2026
7	Областной челлендж «Спасибо за...» в рамках Дня благодарности	Челлендж	ЗР по ВР, классные руководители	1 неделя марта
8	Цитата недели :«Патриотизм ата – анаңды құрметтей білуің ... » / «Патриотизм-это умение уважать своих родителей» Бауыржан Момышұлы	Конкурс рисунков (1-4 кл) Интеграция цитаты недели в уроки истории (5-8 кл) Эссе (9-11 кл), разработки, фотоотчет	ЗР по ВР, классные руководители, учителя истории и русского языка	1 неделя марта
9	День благодарности .	По плану	ЗРВР, Классные руководители 1-11 кл	28.02-1.03
10	«Наша гражданская ответственность в обществе» Уроки безопасности	Кл.час (1-11 кл), план, фотоотчет	ЗР по ВР, классные руководители, психологи школы	10.03.2026
11	Челлендж « <b>Анаңың аялы алақаны</b> »/ «Челлендж «Анаңың аялы алақаны» «Добрые руки мамы» в рамках республиканского проекта «Шабыт»	Челлендж, фотоотчет	Классные руководители Самоуправление школы	2 неделя марта
12	Выставка « <b>Ұлттық мәдениет</b> » в рамках республиканского проекта «Шабыт»	Выставка	Учителя художественного труда, классные руководители Самоуправление школы/	2 неделя марта
13	Международный Женский День	По плану	ЗРВР, 1-11 классные руководители	3.03-7.03
14	Акция « <b>Коррупции нет! Вместе против нарушений в школе</b> » в рамках работы фракции «Право и порядок» Школьного парламента	Акция	ЗР по ВР, старшие вожатые, самоуправление школы, классные руководители	2 неделя марта
15	Цитата недели: «Тәуелсіздік – тәтті сөз ғана емес, ұлттық жауапкершілік/Независимость – это	Конкурс стихов «Независимость глазами детей»	ЗР по ВР, классные руководители	2 неделя марта

	не просто слово, а национальная ответственность.»	Квест «Дорога к независимости» (5-8 кл) Конкурс ораторов «Голос независимости» (9-11 кл), фотоотчет		
16	Школьный театр в рамках республиканского проекта «Шабьт»	Театральная постановка	Учителя эстетического цикла,/педагоги языковых предметов, педагоги дополнительного образования Самоуправление школы	3 неделя марта
17	Наурыз – жыл басы Уроки безопасности (10 минут)	Классный час	Классные руководители	17.03.2026
18	Областной конкурс «Ұлы даланың ерке қызы» в рамках областного проекта «Аққу»	Конкурс	Руководители клуба «Аққу»	3 неделя марта
19	Опасные грани	Мероприятие по профилактике употребления запрещенных веществ, фотоотчет	ЗР по ВР, классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	3 неделя марта
20	Цитата недели:Ар-намыс қана тәуелсіздікке тірек бола алады/Только честь и достоинство могут быть опорой для независимости.	Час общения «Что такое честь и достоинство?» (1-4 кл) Тематический тренинг «Живи с честью» (5-9 кл) «Честь гражданина – сила страны» план буклетов или плакатов на тему чести и достоинства (10-11кл)	ЗР по ВР, классные руководители	3 неделя марта
21	Экологическая акция «Час Земли» в рамках республиканского проекта «Қамқор»	Акция	Учителя-предметники в рамках Недели/Декады естественных наук	4 неделя марта
22	Совет по профилактике	план	ЗР по ВР, кл. руков., педагог-психолог	По отдельному плану
23	ЦППР	план	ЗР по ВР, кл. руков., педагог-психолог	По отдельному плану
24	Букроссинг в рамках республиканского проекта	Буккроссинг	Библиотекарь, классные	В течение месяца

	<b>«Балалар кітапханасы»</b>		руководители	
<b>25</b>	Акция « <b>Твори добро</b> » в рамках областного проекта «ЭКОboom» (1-11 кл.)	Акция	Классные руководители старшие вожатые	В течение месяца

### Апрель – месяц трудолюбия и профессионализма

<p>2 апреля – Международный день детской книги  7 апреля – Всемирный день здоровья  12 апреля – День Науки  15 апреля – Международный день культуры  18 апреля – Международный день охраны памятников и исторических мест  23-апреля – Национальный день книги  Акын Тұманбай Молдағалиевтің туғанына 90 жыл (20.03.1938)  ҚР еңбек сіңірген мұғалімі Бітібаева Қанипа Омарғалиқызының туғанына 80 жыл (1.05.1945-2014)</p> <p style="text-align: center;"><b><u>«Мой Казахстан» исполнение Гимна (каждый понедельник)</u></b></p>				
<p style="text-align: center;"><b>Цитата недели:</b> «Еңбек – қуаныш, жалқаулық – айырылмас азап» /  «Труд – это радость, а лень – боль»  01-04.04.26 г.</p>				
№	Іс-шара атауы / Название мероприятия	Аяқтау нысаны / Форма завершения	Жауапты орындаушылар / Ответственные исполнители	Мерзімі/ Сроки
<b>1</b>	Алғыс – ізгі ниет Уроки безопасности (10 минут)	Классный час, план, фотоотчет	Классные руководители	1 неделя апреля
<b>2</b>	Книги, которые мы выбираем	Классный час, план, фотоотчет	Классные руководители	07.04.2026
<b>3</b>	<b>Цитата недели:</b> «Еңбек – қуаныш, жалқаулық – айырылмас азап» / «Труд – это радость, а лень – боль»	Конкурс «Самая трудолюбивая команда» (1-4 кл) Квест «Трудолюбие против лени» (5-9 кл, задания по станциям) Тренинг «Как побороть лень?» (10-11 кл), фотоотчет	ЗР по ВР, классные руководители, психологи школы, учителя физической культуры	1 неделя апреля
<b>4</b>	«Қазақша сөйлесейік» акциясы	акция	МО казахского языка	Еженедельно в среду
<b>5</b>	Тайм-менеджмент и мотивация для достижения целей	Тренинг (9-11 кл), фотоотчет	Психологи школы	1 неделя апреля
<b>6</b>	Как сделать подарок своими руками?	Мастер-классы (1-4 кл)	Классные руководители, учителя художественного труда	1 неделя апреля
<b>7</b>	«Основа эффективного и здорового питания»	Викторина (1-4 кл) Беседа (5-11 кл)	Классные руководители	1 неделя апреля
<b>8</b>	Өмірге салауатты қадам Уроки безопасности (10 минут)	Классный час, план, фотоотчет	ЗР по ВР, классные руководители	14.04.2026

9	Час творчества «Сұлулық қызға ғана тән» в рамках областного проекта «Акку»	Час творчества, фотоотчет, публикация	Руководители клубов «Акку»	2 неделя апреля
10	Мастер-класс для родителей «Атадан-өсиет, анадан қасиет» (ЦППР)	Мастер-класс, фотоотчет, публикация	Классные руководители/педагоги-психологи	2 неделя апреля
11	Областной проект «Я - лидер» в рамках работы фракции «Образование и культура» Школьного парламента	Проект, фотоотчет	Старшая вожатая, самоуправление школы	2 неделя апреля
12	Угадай профессию	Игра квест (5-7 классы), план, фотоотчет	Классные руководители	2 неделя апреля
13	Как я представляю свою профессию?	Конкурс эссе (8-11 классы), фотоотчет	Классные руководители, учителя ОГН	2 неделя апреля
14	Игра в шахматы	Игра	Классные руководители	2 неделя апреля
15	<b>Цитата недели: Көп еңбек еткенге бақыт басын иеді/Труд приносит счастье</b>	Конкурс «Нарисуй пословицу о труде» (1-4 кл) Интеграция цитаты недели в уроки худ.труда: Мастер-классы по кулинарии, рукоделию, техническим работам (5-9 кл) Круглый стол «Как школа помогает выбрать профессию» (10-11 кл), фотоотчет	ЗР по ВР, классные руководители, учителя художественного труда	2 неделя апреля
16	Буллингтен қорған! Уроки безопасности (10 минут)	Классный час, план, фотоотчет	ЗР по ВР, классные руководители, соц.педагог	21.04.2026
17	Дебаты в рамках республиканского проекта «Ұшқыр ой алаңы»	Школьные дебаты, фотоотчет	Вожатый, самоуправление школы	3 неделя апреля
18	Фестиваль «Тұған өлкем» в рамках Концепции «Төрт тоқсан – төрт өнер»	Фестиваль, фотоотчет	ЗР по ВР, учителя истории, классные руководители	3 неделя апреля
19	Книжный обмен «BookCrossing»	Челлендж (1-11 кл), фотоотчет	ЗР по ВР, классные руководители	3 неделя апреля
20	Час вопросов «Мои права на первой работе»	Беседа (9-11 кл), фотоотчет	ЗР по ВР, соц. педагог, психологи школы	3 неделя апреля
21	Цитата недели: «Болашағы зор мамандықтар жоқ, тек болашағы зор мамандар бар»/ «Нет перспективных специальностей, есть перспективные специалисты»	Интерактивная игра «Кем я хочу стать?» (1-4 кл) Беседа «Какие профессии важнее?»(5-9 кл) Мастер-класс «Навыки XXI века» (10-11 кл), план, фотоотчет	ЗР по ВР, психологи школы, классные руководители	3 неделя апреля



22	Қоғамдық мүлікті қорға! Уроки безопасности (10 минут)	Классный час, публикации	ЗР по ВР, классные руководители	28.04.2026
23	Экочеллендж «Түлектердің ағаш егуі» в рамках республиканского проекта «Қамқор»	Челлендж, фотоотчет	Классные руководители Самоуправление школы	4 неделя апреля
24	Областной конкурс «Сарбаз-ел қорғаны» в рамках областного проекта «Мирас»	Конкурс, фотоотчет	Руководители клубов «Мирас»	4 неделя апреля
25	«Вред от курения, вейпов, алкоголя и наркотиков»	Профилактическая беседа (7-11 кл), фотоотчет	ЗР по ВР, классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	4 неделя апреля
26	ЦППР	план	ЗР по ВР, кл. руков., педагог-психолог	По отдельному плану
27	Совет по профилактике	план	ЗР по ВР, кл. руков., педагог-психолог	По отдельному плану
28	Акция «Твори добро» в рамках областного проекта «ЭКОboom» (1-11 кл.) Акция «Бум баттл» в рамках областного проекта «ЭКОboom» (1-11 кл.)	Акция, публикация	Классные руководители, старшие вожатые	В течение месяца

#### Май – месяц единства и солидарности

<p>1 мая – День единства народов Казахстана 7 мая – День защитников Родины 9 мая – День Победы в Великой Отечественной войне 15 мая – Международный день семьи 18 мая – Международный день музеев 31 мая – День памяти жертв политических репрессий</p> <p><b><u>«Мой Казахстан» исполнение Гимна (каждый понедельник)</u></b></p> <p><b>Цитата недели:</b> «Күннің көзі ортақ, жақсының сөзі ортақ» / «Солнце светит для всех одинаково, слова доброе человека принадлежат всем» 05-09.05.26 г. Бірлік жоқ болса ұйым жоқ, ұйым жоқ болса күнің жоқ» / Нет единства, нет и организации, нет организации, нет и жизни 12-16.05.26 г. «Жалғанда ойлап тұрсаң бірлік керек, бірлікті ойлау үшін тірлік керек» В жизни, если подумать нужна сплочённость, а для сплочённости нужна жизнь (Төле би) 19-23.05.26 г.</p>				
№	Іс-шара атауы / Название мероприятия	Аяқтау нысаны / Форма завершения	Жауапты орындаушылар / Ответственные исполнители	Мерзімі/ Сроки
1	«Под одним шаныраком» в рамках Дня единства народов Казахстана	Общешкольное мероприятие Конкурс чтецов (1-9 кл), публикации, фотоотчет	ЗР по ВР, классные руководители	1 неделя мая
3	Мы разные, но равные Уроки безопасности (10 минут)	Классный час, план, фотоотчет	Классные руководители	1 неделя мая
4	«Қазақша сөйлесейік» акциясы	акция	МО казахского языка	Еженедел ьно в среду



5	<b>Цитата недели:</b> Күннің көзі ортақ, жақсының сөзі ортақ» / «Солнце светит для всех одинаково, слова доброго человека принадлежат всем»	Челлендж «Цепочка добрых слов» (1-11 кл), фотоотчет	ЗР по ВР, классные руководители	1 неделя мая
6	Классный час Посвященный празднику Дню защитника отечества и Дню Победы	Классный час (1-11 кл), план, фотоотчет, публикации	ЗР по ВР, классные руководители	05.05.2026
7	Урок мужества "Кто такие защитники Отечества?"	Внеклассное мероприятие (1-11 кл), план, фотоотчет	ЗР по ВР, классные руководители	2 неделя мая
8	Фестиваль военно-патриотических песен «Жас Сарбаз» в рамках республиканского проекта «Шабьт»	Фестиваль, фотоотчет	Учителя НВТП, учителя музыки, классные руководители Самоуправление школы	2 неделя мая
9	Неделя, приуроченная ко Дню семьи «Отбасылық дәстүрлер» (ЦППР)	Выставка рисунков, фотографий; публикация, фотоотчет	ЗР по ВР, классные руководители	2 неделя мая
10	Жасыл мекен	Посадка саженцев (10-11 кл), публикация, фотоотчет	Учителя биологии, классные руководители	2 неделя мая
11	«Музеи мира онлайн»	Виртуальный тур (1-11 кл)	ЗР по ВР, классные руководители	2 неделя мая
12	«Мир музеев»	Викторина (7-9 кл)	ЗР по ВР, классные руководители	2 неделя мая
13	<b>Цитата недели:</b> «Бірлік жоқ болса ұйым жоқ, ұйым жоқ болса күнің жоқ» / Нет единства, нет и организации, нет организации, нет и жизни»	Коллективная аппликация «Вместе мы сильны» (1-4 кл) Игра-соревнование «Организованная команда» (5-9 кл) Дискуссия «Единство и организация: ключ к успеху?» (10-11 кл), фотоотчет, публикации	ЗР по ВР, классные руководители	2 неделя мая
14	Буллингтен қорған! Уроки безопасности (10 минут)	Профилактическое мероприятие, план, фотоотчет	Классные руководители	3 неделя мая
15	Қауіпсіз қоғам Уроки безопасности (10 минут)	Классные руководители	ЗР по ВР, классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	12.05.2026
16	<b>Цитата недели:</b> «Жалғанда ойлап тұрсаң бірлік керек, бірлікті ойлау үшін тірлік керек/ Если думать о себе, нужно единство мыслей и действий , нужно жить и стремиться идти к этому »	«Дерево дружбы» (создание дерева из ладошек с пожеланиями) (1-4 кл) Интеграция цитаты недели в уроки физкультуры (5-9кл) Обсуждение«Сплочённость – путь к успеху» (10-11 кл), фотоотчет	ЗР по ВР, классные руководители, учителя физической культуры	3 неделя мая
17	Білімім – Отаным! Уроки безопасности (10 минут)	Классный час, план, фотоотчет	Классные руководители	19.05.2026

18	«Безопасные каникулы – счастливое лето: соблюдаем правила, защищаем себя»	Профилактическое мероприятие	ЗР по ВР Классные руководители	4 неделя мая
19	ЦППР	план	ЗР по ВР, кл. руков., педагог-психолог	По отдельному плану
20	Совет по профилактике	план	ЗР по ВР, кл. руков., педагог-психолог	По отдельному плану
21	Последний звонок	Торжественная линейка	ЗР по ВР Классные руководители Педагогический коллектив	4 неделя мая

## 7.1. ПЛАН ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ С УЧАЩИМИСЯ И РОДИТЕЛЯМИ

### 7.2. ПЛАН ОБЩЕШКОЛЬНЫХ РОДИТЕЛЬСКИХ СОБРАНИЙ

#### 1 класс

1 четверть	Организационно-информационное: «Особенности организации учебного процесса в 2025/26 учебном году, рекомендации школьного врача по вакцинации обучающихся Уроки ЦППР . «Влияние неорганизованного досуга на склонность к противоправным действиям «Школа будущего: как меняется образование и зачем нашим детям soft skills и ИИ. 2-9 кл.»
2 четверть	Родительские собрания «Воспитание без наказания» «Кибербуллинг и домогательства в сети: как оградить детей от новых опасностей. «Исследовательский подход в воспитании: как поддерживать любознательность и инициативу ребёнка. 2-9 кл.»
3 четверть	Родителям о внимании и внимательности. Уроки ЦППР
4 четверть	Организация безопасного взаимодействия с компьютером. Навыки будущего у наших детей — первые результаты и перспективы.». Организация работы летнего оздоровительного лагеря на базе школы. «Безопасные каникулы». Уроки ЦППР

#### 2 – 4 классы

1 четверть	Организационно-информационное: «Особенности организации учебного процесса в 2025/26 учебном году, рекомендации школьного врача по вакцинации обучающихся в целях предупреждения заболеваний гриппом и ОРВИ, проект «Успех каждого ребёнка» Уроки ЦППР
2 четверть	Родительские собрания «Воспитание без наказания» «Кибербуллинг и домогательства в сети: как оградить детей от новых опасностей . «Роль семейного микроклимата в формировании здоровья ребёнка»
3 четверть	Что нужно знать родителям о физиологии младшего школьника. Уроки ЦППР
4 четверть	Организация безопасного взаимодействия с компьютером. Психологическая подготовка родителей и детей к школе 2 ступени (4 классы) Уроки ЦППР

#### 5 – 6 классы

1 четверть	Трудности адаптации пятиклассников к школе (5 класс). Психология потребностей: разумные потребности и псевдопотребности (6 класс). Уроки ЦППР
2 четверть	Родительские собрания «Воспитание без наказания» «Кибербуллинг и домогательства в сети: как оградить детей от новых опасностей. «Атмосфера жизни семьи как фактор физического и психического здоровья ребёнка»
3 четверть	Компьютер в жизни школьника. «Семья и дети: как уберечь подростков от негативного влияния Интернета» (детская безопасность). «Что делать если ребенка травят в школе» Уроки ЦППР
4 четверть	Семья и школа. Итоги сотрудничества. Организация летнего отдыха и досуга детей. Безопасность обучающихся Уроки ЦППР

#### 7 – 8 классы

1 четверть	Возрастные и индивидуальные особенности детей 12-14-ти лет и учет их в воспитании. Проект ««Академия для родителей»» Уроки ЦППР
------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2 четверть	Роль семейного общения в профилактике девиантного поведения и негативных привычек у детей. Буллинг Уроки ЦППР
3 четверть	Компьютерные игры. Агрессия, ее причины и последствия. Безопасное интернет пространство – «Фейкили правда?» «Что делать если ребенка травят в школе» Уроки ЦППР
4 четверть	Семья и школа. Итоги сотрудничества. Организация летнего отдыха и досуга детей. Безопасность обучающихся Уроки ЦППР

### 9 класс

1 четверть	Воспитание учащихся школьного возраста 14-15 лет в семье и школе. Жизненные цели подростков. Как подготовить ученика к будущим экзаменам. Уроки ЦППР
2 четверть	Актуальные проблемы профилактики негативных проявлений в подростковой среде. Уроки ЦППР Буллинг «Атмосфера жизни семьи как фактор физического и психического здоровья ребёнка»
3 четверть	Черты характера ребенка и их воспитание в семье и школе. Профессии, которые выбирают наши дети. «Что делать если ребенка травят в школе» Уроки ЦППР
4 четверть	Как помочь ребенку приобрести уверенность в себе. О подготовке к итоговой аттестации. «Родительская поддержка старшеклассников в период сдачи экзаменов» Уроки ЦППР

### 10 - 11 классы

1 четверть	Школа+семья: шаг навстречу. Профильное обучение. «Особенности принятия старшеклассниками требований старшей школы».  Уроки ЦППР
2 четверть	Актуальные проблемы профилактики негативных проявлений в подростковой среде. Буллинг Уроки ЦППР «Атмосфера жизни семьи как фактор физического и психического здоровья ребёнка»
3 четверть	Роль семьи в формировании навыков безопасного поведения ребенка. «Что делать если ребенка травят в школе» Уроки ЦППР
4 четверть	Семья и школа. Итоги сотрудничества. Организация летнего отдыха и досуга детей. Безопасность обучающихся (10 класс) Роль родителей в процессе выбора профессии и самоопределения учащихся выпускных классов (11 класс) Уроки ЦППР

## 6.3. ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ И ТЕМАТИКА КЛАССНЫХ ЧАСОВ

неделя	1-4 классы	5-8 классы	9-11 классы
	<i>сентябрь 2025 года</i>		
<b>1</b>	Классный час, посвященный Дню Конституции РК «Мои права и обязанности» «Мне нравится моя школьная форма!»; «Мектепке алғашқы қадам» «Мои летние каникулы»	Классный час, посвященный Дню Конституции РК «Мои права и обязанности» – «Мое путешествие», «Мой родной край», «Жазғы демалыста мен жасаған игі іс»;	Классный час, посвященный Дню Конституции РК «Мои права и обязанности» «Менің үлкен сыныптастарым», «Мои мысли, мечты, надежды», «Мое будущее в моих руках»;
<b>2</b>	«Безопасное поведение школьников на дороге». Составление маршрутных листов «Мой путь в школу».	«Безопасное детство» Что такое буллинг? Как уберечь себя?»	Мои желания, планы, цели...
<b>3</b>	Классный час по профилактике ДТП«Дорога - зона повышенного внимания» (анализ причин и последствий безответственного поведения вблизи автомобильного и железнодорожного транспорта. Значение светоотражательных элементов одежды и аксессуаров).	Классный час «Гражданское право и борьба с коррупцией»	Классный час «Условия эффективного противодействия коррупции»

4	Буллинг -протяни руку другу	Буллинг -протяни руку другу	Буллинг -протяни руку другу
<b>октябрь 2025года</b>			
1	День пожилого человека. «Мои бабушка и дедушка»	Прекрасно там, где пребывает милосердие (Конфуций)	Мы славим возраст золотой
2	Красота – это здоровье?	Мое здоровье – дело личное или государственное	«Я» реальное, «Я» идеальное
3	Спешите делать добро	Что человек должен ценить	Время нравственных идеалов
4	Классные час «Менің Республикам» в рамках проекта Біртұтас тәрбие Безопасные каникулы	«Мемлекеттің қамқорлығын қадағалау» / «Уважение к государственным символам- гражданская обязанность» в рамках проекта Біртұтас тәрбие Безопасные каникулы	Классные час «Менің Республикам» в рамках проекта Біртұтас тәрбие Безопасные каникулы
<b>ноябрь 2025 года</b>			
2	Воспитанный человек, – какой он? Правила хорошего тона	Воспитанный человек, – какой он? Правила хорошего тона	Воспитанный человек, – какой он? Правила хорошего тона
3	16 ноября - международный день толерантности. Классный час «Пусть всегда будет Мир» в рамках проекта Біртұтас тәрбие	16 ноября - международный день толерантности. Добра и зла житейские приметы в рамках проекта Біртұтас тәрбие	16 ноября - международный день толерантности. Толерантность - главный путь к дружбе и сотрудничеству в рамках проекта Біртұтас тәрбие
4	Правонарушение и наказание. Уголовная ответственность несовершеннолетних	Учимся быть культурными»	Атлас новых профессий. Профессия о которой я мечтаю
5	Классный час «Детство без насилия и жестокости»Безопасные каникулы	Классный час «20 ноября - Всемирный день прав ребенка Безопасные каникулы	«Жестокость и насилие: как им противостоять?» Безопасные каникулы
<b>декабрь 2025 года</b>			
2	Стресс и выход из него	«СПИД – загадка века»	СПИД и наркомания - опасные явления в обществе
3	Видеотур. «Вечная земля Казахстан - Ұлы Дала елі!» в рамках проекта Біртұтас тәрбие	Видеотур. «Вечная земля Казахстан - Ұлы Дала елі!» в рамках проекта Біртұтас тәрбие	Видеотур. «Вечная земля Казахстан - Ұлы Дала елі!» в рамках проекта Біртұтас тәрбие
4	День Памяти	День Памяти	День Памяти
5	Безопасные каникулы (правила поведения на льду, петарды, травматизм, сосульки, ПДД, незнакомые люди, пожар, опасность в лифте, бытовые электроприборы, поведение в транспорте и общественных местах).	Безопасные каникулы (правила поведения на льду, петарды, травматизм, сосульки, ПДД, незнакомые люди, пожар, опасность в лифте, бытовые электроприборы, поведение в транспорте и общественных местах).	Безопасные каникулы. Подготовка к Итоговой аттестации
<b>январь 2026 года</b>			
2	Наши достижения и успехи: личные и класса Единый эко-час «Международный день заповедников и национальных парков»	Наши достижения и успехи: личные и класса	Наши достижения и успехи: личные и класса
3	Как развить свой интеллект	Классный час «Буллинг - справимся вместе!»	Шаги к профессии в рамках проекта Біртұтас тәрбие
4	Будущее в наших руках в рамках проекта Біртұтас тәрбие	Учись на чужих ошибках! (о курении и наркомании).	Сильные люди
<b>февраль 2026 года</b>			
1	Воспитанный человек, какой он? Правила хорошего тона	Культура речи. Молодежный сленг: «за» и «против»	Культура речи. Молодежный сленг: «за» и «против»
2	14.02 День вывода войск из Афганистана	14.02 День вывода войск из Афганистана. Ради мира на земле	14.02 День вывода войск из Афганистана. Исполнение воинского долга ради мира на

			земле
3	Фаст-фуд: польза или вред? Вред энергетических напитков.	Фаст-фуд: польза или вред? Вред энергетических напитков.	Вредные привычки современной молодежи
4	Вечная земля Казахстан - Ұлы Дала елі! в рамках проекта Біртұтас тәрбие	Вечная земля Казахстан - Ұлы Дала елі в рамках проекта Біртұтас тәрбие	Вечная земля Казахстан - Ұлы Дала елі в рамках проекта Біртұтас тәрбие
<b>март 2026года</b>			
1	Что такое буллинг? Как уберечь себя?»	Что такое буллинг? Как уберечь себя?»	Что такое буллинг? Как уберечь себя?»
2	Международный женский день 8 марта	Международный женский день 8 марта	Международный женский день 8 марта
3	Традиции моей семьи	Традиции моей семьи	Традиции моей семьи
4	Наурыз мейрамы в рамках проекта Біртұтас тәрбие	Наурыз мейрамы в рамках проекта Біртұтас тәрбие	Наурыз мейрамы в рамках проекта Біртұтас тәрбие
5	Безопасные каникулы (правила поведения на тонком льду, ПДД, поведение в транспорте и общественных местах).	Безопасные каникулы (правила поведения на тонком льду, ПДД, поведение в транспорте и общественных местах).	Единый классный час «Социальные сети: опасности при общении с виртуальными друзьями» безопасные каникулы
<b>апрель 2026 года</b>			
1	Опасные игры (медиабезопасность, пожарная безопасность, правила безопасного поведения на улице)	Медиабезопасность в школе и дома. «Детство без жестокости и насилия»	Национальная безопасность и глобальное участие Казахстана в решении общемировых и региональных проблем
2	Чистая вода- залог здоровья	Экология родного края. «Зеленая экономика».	Экология родного края. «Зеленая экономика».
3	Духовные святыни, сакральные места Казахстана	История геральдики и атрибутов государственности.	Духовные святыни, сакральные места Казахстана
4	Классные часы «Под шаныраком дружбы живут народ Казахстана» в рамках проекта Біртұтас тәрбие	Классные часы «Под шаныраком дружбы живут народ Казахстана» в рамках проекта Біртұтас тәрбие	Классные часы «Под шаныраком дружбы живут народ Казахстана» в рамках проекта Біртұтас тәрбие
<b>май 2026 года</b>			
1	Праздник единства народа Казахстана	Праздник единства народа Казахстана	Праздник единства народа Казахстана
2	День защитника Отечества . «Чтобы помнили» «Я жить хочу, чтоб Родине отдать, последний сердца движущий толчок. Чтоб я, и умирая, мог сказать. Что умираю за Отчизну – мать» (М. Джалиль)	День защитника Отечества «Чтобы помнили» «Я жить хочу, чтоб Родине отдать, последний сердца движущий толчок. Чтоб я, и умирая, мог сказать. Что умираю за Отчизну – мать» (М. Джалиль)	.День Защитника Отечества. «Чтобы помнили» «Я жить хочу, чтоб Родине отдать, последний сердца движущий толчок. Чтоб я, и умирая, мог сказать. Что умираю за Отчизну – мать» (М. Джалиль)
3	«Семейный альбом» (история семьи, семейное древо, традиция «Жеті ата») в рамках проекта Біртұтас тәрбие с использованием фотографий, видеозаписей, писем, дневниковых записей, печатных изданий, творческих работ членов семьи, семейных реликвий	«Семейный альбом» (история семьи, семейное древо, традиция «Жеті ата») в рамках проекта Біртұтас тәрбие с использованием фотографий, видеозаписей, писем, дневниковых записей, печатных изданий, творческих работ членов семьи, семейных реликвий	«Саналы азамат». Профессиональное самоопределение «Детство без жестокости и насилия» в рамках проекта Біртұтас тәрбие

4	Безопасное лето (травматизм, ПДД, незнакомые люди, поведение в транспорте и общественных местах, правила поведения на воде, правила перехода дороги в регулируемых и нерегулируемых местах, катание на велосипедах и самокатах).	Социальные практики «Две недели в ауле», «10 дней на предприятии у родителей». Темы для совместного творчества родителей с детьми в период летних каникул Безопасное лето (травматизм, ПДД, незнакомые люди, поведение в транспорте и общественных местах, правила поведения на воде, правила перехода дороги в регулируемых и нерегулируемых местах, катание на велосипедах и самокатах).	ЗОЖ. «О вреде энергетических напитков». Безопасное лето
---	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------

#### 6.4. ПЛАН РАБОТЫ СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА

**Цель:** обеспечение социальной защиты обучающихся, их развития, воспитания, образования.

**Задачи:**

1. Выявлять интересы и потребности обучающихся, трудности и проблемы, отклонения в поведении, уровень социальной защищенности и адаптированности к социальной среде.
2. Своевременно оказывать социально-психологическую помощь и поддержку нуждающихся в ней обучающихся.
3. Создавать обстановку психологического комфорта и безопасности личности обучающихся в школе, в семье, в окружающей социальной среде.
4. Продолжать работу по профилактике асоциального поведения и правонарушений, охрана жизни и здоровья.
5. Координировать взаимодействие учителей, родителей (лиц их заменяющих), специалистов социальных служб, представителей административных органов для оказания помощи обучающимся.

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные	Формы отчета
<b><i>1 Проведение социальной паспортизации классов, школы</i></b>				
1	Подготовка и утверждение плана работы социального педагога на год, индивидуальных планов с учащимися, планов совместной работы с ГЮП	сентябрь	Соц.пед агог	План работы
2	Обновление банк данных учащихся - сведения об обучающихся школы - учащихся ВШК, н\с, «группы риска»; - учащихся из неблагополучных семей; - семей состоящих на учете ОДН; - учащихся из малообеспеченных семей; - учащихся из неполных семей; - учащихся с особыми образовательными потребностями; - учащихся оставшихся без попечения родителей, сирот - учащиеся-граждане другого государства - учащиеся, не имеющие гражданства - учащиеся без матери (умерла) - учащиеся без отца (умер) - дети-инвалиды и др. - учащиеся, проживающие без законных представителей - учащиеся, проживающие с отчимом и	Сентябрь, январь и по мере необходимости	Соц.пед агог	Социальный паспорт школы, база данных школы

	мачехой -учащиеся из многодетных семей <b>-сбор актов жилищно-бытовых условий семей из социально-уязвимых слоев населения</b> Утвердить социальный паспорт школы, заверенный руководителем школы.	Сентябрь-октябрь	Соц.пед агог, классны е руковод ители 1- 11 классов	
3	Осуществление занятости учащихся, состоящих на учете ВШК	В течение года	Соц.пед агог Классны е руковод ители 1- 11 классов Обществ енные воспитат ели	Справки
4	Отчет опекунов и акт жилищно-бытовых условия семей, воспитывающих детей-сирот и ОБПР	2 раза в год	Инспект ор по охране прав детства	Отчет опекунов и акт ЖБУ

## ***II Работа по охране прав детства***

1	Выявление неблагополучных семей и подростков. Составление индивидуальной карты, дневника наблюдений	В течение года	Соц.пед агог Классны е руковод ители 1- 11 классов	Посещение по месту жительства Акт ЖБУ
2	Составление психолого-педагогических характеристик обучающихся	В течение года	Классны е руковод ители 1- 11 классов Психоло ги	Характеристики на учащихся
3	Выявление случаев курения, употребление спиртных напитков, наркомании и последующая индивидуальная работа с учащимися и их родителями	В течение года	Соц.пед агог	Мониторинг Проведение индивидуально-профилактических бесед
4	Проведение бесед с обучающимися на правовую тематику, на тему половой неприкосновенности, буллинг/киббербуллинг, бытового насилия, профилактика суицидального поведения, а также ответственности за совершение правонарушений и преступлений.	В течение года, индивидуальные – (по необходимости)	Соц.пед агог И.о.ЗРВ Р Турсынб еков Д.А. Иснпект ор ГЮП Психоло	Отчет

			г школы	
5	Выявление и учет несовершеннолетних, находящихся в трудной-жизненной ситуации, не посещающих или систематически пропускающих занятия в школе. Проведение работы по возвращению их в семью и школу.	Ежемесячно, в течение года	Соц.пед агог Классные руководители 1-11 классов	Профилактические беседы Совет профилактики Справка о постановке на учет (при необходимости)
6	Организация и проведение декады правовых знаний	декабрь	И.о.ЗРВ Р Турсынбеков Д.А.	Информация
7	Проведение классных часов «Ответственность за правонарушения», «Правила и нормы жизни для обучающихся», «Вредные привычки», «Мы за здоровый образ жизни»	В течение года	И.о.ЗРВ Р Турсынбеков Д.А. Классные руководители 1-11 классов	Разработки классных часов. Публикации в социальных соц.сетях
8	Лекции совместно с правоохранительными органами на тему: - «Административные правонарушения» - «Профилактика краж среди несовершеннолетних», «Ответственность несовершеннолетних за кражу, предупреждение преступности» - «Правила дорожного движения» - «Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних» - «Курение табачных изделий, электронных сигарет» -«Буллинг/кибербуллинг» -«Детство без жестокости и насилия»	В течение года	И.о.Турсынбеков Д.А. Соц.пед агог	Публикации в социальных сетях Справка о проведении лекции

### ***III Индивидуально-профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета***

1	Изучение социальной среды обучающихся, состоящих на учете в инспекции и внутришкольном учете (семья, круг общения, интересы и потребности). Составление картотеки учащихся	Сентябрь, в течении года по мере необходимости	Соц.пед агог  Классные руководители Общественные воспитатели	Социальная карта Характеристика Дневник наблюдений
2	Организация занятости учащихся ВШК, н\с: во внеурочное время; в	Сентябрь Май	Соц.пед агог	Справки по занятости учащихся



	период летних каникул. Трудоустройство		Классны е руковод ители Обществ енные воспитат ели	
3	Индивидуальная работа с учащимися, состоящими на различных видах учета. Работа общественных воспитателей	В течение года	Соц.пед агог Классны е руковод ители Обществ енные воспитат ели	Журнал индивидуальных бесед. Дневники наблюдений общественных воспитателей
4	Организация и проведение рейдовых мероприятий в семьи детей, состоящих на различных видах учета	В течение года	Соц.пед агог И.о.ЗРВ Р Турсынб еков Д.А. Иснпект ор ГЮП Классны е руковод ители Обществ енные воспитат ели	Акт проведенного рейда Журнал рейдовых мероприятий/посещения квартир учащихся Акт ЖБУ
5	Клуб «Мирас»	Ежемесячно, каждую среду	Соц.пед агог	Лист посещаемости, протокол

***IV Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом и взаимодействию с внешними организациями (отдел по делам несовершеннолетних.) Комиссия по делам несовершеннолетних, органы опеки и попечительства и др)***

1	Консультации по составлению педагогических представлений и характеристик на учащихся.	В течение года	Классны е руковод ители 1-11 классов	Консультация
2	Составление социальных карт и социального паспорта классов для определения социума ребенка и семьи.	Сентябрь, внесение изменений по мере необходимости	Классны е руковод ители 1-11 классов	Социальный паспорт
3	Совместная работа по контролю посещаемости, успеваемости, по выявлению интересов, потребностей учащихся, решению конфликтных ситуаций. Содействие с	В течение года	Классны е руковод ители 1-11	Журнал индивидуальных бесед Справки по организации занятости Отчет посещаемости

	организациями занятости учащихся, состоящих на различных видах учета.		классов Обществ енные воспитат ели	
4	Организация работы совета профилактики правонарушений. Совместная работа по профилактике правонарушений с инспектором ГЮП.	1 раз в месяц, каждый последний четверг месяца и по мере необходимости	Соц.пед агог И.о.ЗРВ Р Турсынб еков Д.А. Иснпект ор ГЮП	Протоколы Совета по профилактике правонарушений
5	Совместная работа с комиссией по делам несовершеннолетних по профилактике правонарушений и преступлений, беспризорности и безнадзорности несовершеннолетних. Сотрудничество с правоохранительными органами и органами опеки и попечительства	В течение года	Соц.пед агог И.о.ЗРВ Р Турсынб еков Д.А.	Материалы и решение КДН Заседания КДН
6	Организация и проведение рейдовых мероприятий по микрорайону	В течение года	Соц.пед агог и.о.ЗРВР Турсынб еков Д.А. Иснпект ор ГЮП Классны е руковод ители Обществ енные воспитат ели	Акт проведенного рейда Журнал рейдовых мероприятий/посещения квартир учащихся Акт ЖБУ

#### ***V Профилактическая работа с родителями (семьей) обучающихся***

1	Акция «Забота» в организации помощи социально-уязвимым семьям	В течение года	Соц.пед агог ЗРВР Боранба ева Д.К. Классны е руковод ители 1- 11 классов	Журнал по оказанной помощи
2	Действующий телефон доверия для учащихся, подростков и их родителей	В течение года	Соц.пед агог, психоло ги	Журнал обращений
3	Оформление стенда по вопросам	сентябрь	И.о.ЗРВ	Стенд по правовой

	правового воспитания и социально-психологической службы в воспитательной работе		Р Турсынбеков Д.А. Соц.педагог Психологи школы	направленности
4	Индивидуальные профилактические беседы с родителями по различным вопросам	В течение года по необходимости	И.о.ЗРВ Р Турсынбеков Д.А. Соц.педагог	Протокол профилактических бесед Журнал профилактических бесед
5	Общешкольные родительские собрания - «Школа+семья: шаг на встречу» - «Актуальные проблемы профилактики негативных проявлений в подростковой среде» - «Взаимодействие семьи и школы по вопросам профилактики правонарушений и безнадзорности» - «Современные дети и современные родители»	1 раз в четверти	И.о.ЗРВ Р Турсынбеков Д.А. ЗРВР Боранбаева Д.К.	Протокол
6	Круглый стол ко дню опекуна «Я и моя семья»	октябрь	Инспектор по охране прав детства	Отчет о проделанной работе
<b>VI Диагностико-аналитическая деятельность</b>				
1	Диагностика характерных поведенческих особенностей обучающихся	В течение года	Соц.педагог Психологи школы	Анализ

## 6.5 ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ЭКСТРЕМИЗМА И ТЕРРОРИЗМА

**Цель:** обеспечение безопасности обучающихся, воспитанников и работников образовательного учреждения во время их трудовой и учебной деятельности путем повышения безопасности их жизнедеятельности. **Создание условий для снижения агрессии, напряжённости, экстремистской активности в среде. Создание условий для воспитания успешной, эффективной, толерантной, патриотичной, социально ответственной личности;**

### Задачи:

- реализация требований законодательных и иных нормативных актов в области обеспечения безопасности образовательных учреждений;
- совершенствование теоретических знаний учащихся, педагогов, работников школы, родителей по вопросу противодействия экстремизму;
- воспитание у учащихся уверенности в эффективности мероприятий по защите от чрезвычайных ситуаций;
- практическая проверка готовности учащихся действовать в экстремальных ситуациях.
- Ознакомить с основными целями, признаками экстремистских группировок, перечислить названия запрещенных в Казахстане.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
---	-------------	-------	---------------

<b>I. Мероприятия с педагогическим коллективом, работниками образовательного учреждения</b>			
<b>1.</b>	Ознакомление с планом мероприятий по противодействию экстремизма на учебный год.	<i>сентябрь</i>	ЗРВР
<b>2.</b>	Инструктаж работников школы по противодействию терроризму.	<i>один раз в четверть</i>	ЗРВР
<b>3.</b>	Рассмотрение вопросов, связанных с экстремизмом на производственных совещаниях, заседаниях методических объединений, планерках и т.д	<i>в течение года</i>	ЗРВР
<b>4.</b>	Накопление методического материала по противодействию экстремизма	<i>в течение года</i>	ЗРВР
<b>5.</b>	Распространение памяток, методических инструкций по противодействию экстремизма.	<i>в течение года</i>	ЗРВР
<b>6.</b>	Изучение администрацией, педагогами нормативных документов по противодействию экстремизма.	<i>в течение года</i>	ЗРВР
<b>7.</b>	Усиление пропускного режима.	<i>в течение года</i>	Зам по АХЧ, служба охраны, сторож
<b>8.</b>	Контроль за пребыванием посторонних лиц на территории и в здании школы.	<i>в течение года</i>	Зам по АХЧ, служба охраны, сторож
<b>9.</b>	Дежурство педагогов, членов администрации.	<i>в течение года</i>	ЗРВР
<b>10.</b>	Регулярный, ежедневный обход зданий, помещений.	<i>в течение года</i>	Зам по АХЧ, служба охраны, сторож, дворник
<b>11.</b>	Обеспечение круглосуточной охраны.	<i>в течение года</i>	Зам по АХЧ
<b>12.</b>	Обновление наглядной профилактической агитации.	<i>в течение года</i>	ЗРВР
<b>II. Мероприятия с учащимися</b>			
<b>1.</b>	<p>Проведение классных часов, профилактических бесед по противодействию экстремизма:</p> <p>Начальная школа:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Классный час «Давайте дружить»</li> <li>2. Классный час «Гуманизм и толерантность».</li> <li>3. Классный час «Многообразие культурных традиций».</li> </ol> <p>5-7 классы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Круглый стол «Что такое толерантность?».</li> <li>2. Классный час «Толерантность – путь к миру».</li> <li>3. Классный час «Богатое многообразие мировых культур».</li> </ol> <p>8- 9 классы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Классный час «Профилактика и разрешение конфликтов»</li> <li>2. Классный час «Мы разные, но мир у нас один»</li> <li>3. Классный час «Нации и межнациональные отношения»</li> </ol>	<i>в течение года</i>	Классные руководители

	10 -11 классов: Лекции, беседы: 1. «Терроризм – угроза общества» 2. «Экстремизм как социально – подростковая форма выражения протеста» 3. «Экстремизму и терроризму – НЕТ!»		
2.	Проведение инструктажей с учащимися по противодействию экстремизма и терроризма.	<i>в течение года</i>	Классные руководители
3.	Распространение памяток, методических инструкций по обеспечению жизни.	<i>в течение года</i>	Классные руководители
4.	Проведение анкетирования по религиозному экстремизму.	Сентябрь, апрель	Психолог школы
5.	Проведение мероприятий в рамках «День защиты детей»	<i>Май</i>	Классные руководители
6.	Мероприятия, посвященные Дню народного единства.	<i>май</i>	Классные руководители
7.	Мероприятия в рамках международного Дня толерантности: <ul style="list-style-type: none"> <li>• конкурс социальной рекламы «Будьте бдительны»;</li> <li>• дискуссии на темы «Ценностные ориентиры молодых», «Терроризм - зло против человечества», «Национальность без границ».</li> </ul>	<i>ноябрь</i>	ЗРВР, классные руководители
8.	Круглый стол «Толерантная и интолерантная личность»; - «Формирование толерантного поведения в семье»	<i>весь год</i>	Психолог школы
9.	Уроки права «Конституция РК о межэтнических отношениях».	<i>декабрь</i>	НаурызбаеваС.Т.,учитель истории
10.	Тренировочные занятия «Безопасность и защита человека в чрезвычайных ситуациях»	<i>в течение года</i>	ЗРВР
11.	Изучение на уроках обществознания нормативных документов по противодействию экстремизма, терроризма.	<i>в течение года</i>	Оспанова Д.Д., учитель права и истории
12.	Проведение информационных часов по экстремистским молодежным организациям.	<i>в течение года</i>	Классные руководители
13.	Проведение профилактических бесед работниками правоохранительных органов по противодействию экстремизма.	<i>в течение года</i>	ЗРВР
14.	Мероприятия в музее, читальном зале: - «Память»; - «В единстве наша сила!»; - «Земля без войны».	<i>в течение года</i>	Чайкина О.П классные руководители

III. Мероприятия с родителями			
1.	Проведение родительских всеобучей по данной теме.	в течение года	ЗРВР
2.	Распространение памяток по обеспечению безопасности детей	в течение года	Классные руководители
3.	Рассмотрение на родительских собраниях вопросов, связанных с противодействием экстремизма.	в течение года	Классные руководители
IV. Мероприятия совместно с субъектами профилактики			
1.	Проведение совместных мероприятий по противодействию экстремизма совместно с работниками правоохранительных органов.	в течение года	ЗРВР

## Раздел 7. УПРАВЛЕНИЕ ШКОЛОЙ И ОРГАНИЗАЦИЯ ВШК

### 7.1. ЦИКЛОГРАММА РАБОТЫ ШКОЛЫ

Дни недели	Основные организационные формы
Понедельник	Совещания при директоре (последний понедельник месяца). Педсоветы (1 раз в четверть).
Вторник	Заседания НМС (1 раза в два месяца)
Среда	Заседания методических объединений учителей (1 раз в два месяца)
Четверг	Заседания методических объединений классных руководителей (1 раз в два месяца)
Пятница	Административные совещания. (еженедельно)
Суббота	Развивающий день: Работа спортивных секций

### 7.2. ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

#### Цели:

- управление развитием школы;
- объединение усилий педагогического коллектива по вопросу совершенствования учебно-воспитательного процесса в условиях обновления содержания образования;
- пропаганда и внедрение в педагогическую практику достижений науки и инноваций.

№ п/п	Содержание	Повестка	Сроки	Тип обучения	Ответственный
1	Традиционный августовский педагогический совет: №1 «Анализ и диагностика итогов 2024-2025 уч года. Условия реализации образовательных программ».	1. Об итогах деятельности школы в 2024-2025 учебном году и задачах на новый учебный год. 2. Программа Развития Школы на 2025-2030 годы: определяем перспективы развития и пути достижения качественных результатов в едином образовательном пространстве. 3. Утверждение годового плана работы на 2025-2026 учебный год. 4. Принятие локальных актов, регламентирующие образовательную деятельность. 5. Анализ готовности педагогического коллектива к внедрению ИИ в обучение.	Август	Обобщающе-установочный	Бекжанова О.Е., руководитель

		6. Обзор доступных ИИ-ресурсов и методик их использования на уроках. 7. Обсуждение модели смешанного обучения с использованием ИИ. 8. Разработка плана пилотных внедрений ИИ в различные предметные области.			
2	<b>Малый педагогический совет №2.</b> Адаптация учащихся 1-х классов. Преемственность в организации УВП в 5-х, 10-х классах.	1. Выполнение решения педагогического совета №1 2. Адаптация учащихся 1-х классов. 3. Готовность обучающихся 4 классов к обучению в средней школе. 4. Преемственность в организации УВП в 5-х, 10-х классах.	ноябрь	Традиционный	Байжуманова А.С., Жолдасбекова К.Ж., Костюкова С.Б., Зам.руководителя
3	<b>Педагогический совет №3</b> «Формирование и развитие soft skills у школьников средствами проектной деятельности»	1. Выполнение решения педагогического совета №2 2. Доклад: Проектная деятельность как средство формирования soft skills. 3. Разработка и реализация проектных заданий, направленных на развитие критического мышления. 4. Обмен опытом: Примеры успешных кейсов и образовательных практик для развития soft skills. 5. Обсуждение интеграции soft skills в учебные программы и внеурочную деятельность. 6. Разработка шкалы оценки soft skills для внутренних мониторингов.	январь	Педсовет - практикум	Бекжанова О.Е., Байжуманова А.С., ЗДУВР
4	<b>Педагогический совет №4</b> Социальная ответственность и этика в эпоху ИИ	1. Решения педагогического совета №3 2. Теоретическая часть: Воспитание социальной ответственности в контексте использования ИИ 3. Диагностика: анализ социальных тенденций в школьном коллективе. 4. Презентация digital-инструментов для коммуникации и поддержки психологического климата (чат-боты, цифровые наставники и т.д.). 5. Обсуждение воспитательных кейсов по развитию эмпатии, командности, коммуникации. 6. Из опыта работы классного руководителей : развитие эмпатии и критического отношения к информации.	март	Педсовет -круглый стол	Бекжанова О.Е., Боранбаева ДК, Турсынбеков ДА
	<b>Педагогический совет №5</b> «Использование технологий ИИ в обеспечении инклюзивного образования».	1. Выполнение решения педагогического совета №4 2. Тема: «Современные вызовы инклюзивного образования: как может помочь ИИ?». 3. Обзор цифровых решений и ИИ-инструментов для инклюзивной среды 4. Мастер-класс (мини-демонстрация) «Как использовать ИИ в работе с детьми ООП»	апрель	Деловая игра	Бекжанова О.Е., Петрова Е.А.

		5. Круглый стол / Обсуждение в малых группах: Какие технологии ИИ можно внедрить в нашей школе уже сейчас? Какие условия и риски следует учитывать? 4.Решение педагогического совета			
	<b>Педагогический совет №6</b> «Подготовка и проведение государственной итоговой и промежуточной аттестации школьников»	1. О допуске к итоговой аттестации 2. Рассмотрение документов на освобождение от промежуточной и итоговой аттестации	май	Малый педсовет	Бекжанова О.Е.
	<b>Педагогический совет №7</b> «О переводе обучающихся 1-8, 10 классов в следующий класс»	1. О переводе обучающихся 1-8, 10 классов в следующий класс	май	Малый педсовет	Бекжанова О.Е.
	<b>Педагогический совет №8</b> «Об окончании школы выпускниками 9, 11 классов»	1. Об окончании школы выпускниками 9, 11 классов 2. О включении в список претендентов на аттестат об общем среднем образовании «Алтын белгі» и аттестат с отличием. 3. 2. О выдаче свидетельств с отличием. 4. О выдаче аттестатов об основном среднем образовании. 5. О выдаче аттестатов об общем среднем образовании	Июнь	Малый педсовет	Бекжанова О.Е.

### 6.1. АДМИНИСТРАТИВНЫХ СОВЕЩАНИЙ

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Выполнение Закона РК об образовании.</li> <li>- Комплектование класс-комплектов на новый учебный год.</li> <li>- О проверке санитарного состояния школы и кабинетов.</li> <li>- О приеме в 1-е классы, комплектование гимназических классов</li> <li>- О распределении функциональных обязанностей администрации.</li> <li>- Обеспеченность школы учебниками и учебно-методической литературой</li> <li>- Организация ШОР.</li> <li>- О проведение конкурса на замещение вакантных должностей педагогов.</li> <li>- Об итогах акции «Дорога в школу», "Забота".</li> <li>- О реализации летних воспитательных проектов по программе "Біртұтас тәрбие".</li> </ul>	29 августа	Байжуманова А.С. Костюкова С.Б. Фесик Д.А. Есбулатов С.Ж. Жолдасбаева К.Ж. Боранбаева Д.К. Турсынбеков Д.А.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования</li> <li>Приказ Министра просвещения Республики Казахстан</li> <li>- Выполнение приказов МНП РК № 348, 595, 130</li> <li>- Об оказании государственных услуг.</li> <li>- Кадровая обеспеченность учебно-воспитательного процесса</li> <li>- Выполнение Закона РК "Об образовании": Учет учащихся в соответствии контингента учащихся списочному составу,</li> </ul>	5 сентября	Байжуманова А.С. Жолдасбаева К.Ж. Костюкова С.Б. Есбулатов С.Ж. Боранбаева Д.К. Турсынбеков Д.А. Турдыева Н.С.



	<p>соответствие списочного состава учащихся по личным делам, книге приказов, алфавитной книге, электронных журналов. Соответствие содержания личных дел учащихся данным приказам..</p> <p>- Организация УВП: расписание учебных занятий, факультативов, спецкурсов, кружков и спортивных секций.</p> <p>- Об итогах рассмотрения и утверждения календарно-тематических планов, программ факультативов, кружков и секций.</p>		
3	<p>- Об обновлении базы НОБД, ФАВОРИТ.</p> <p>- Результаты мероприятий по предупреждению правонарушений среди несовершеннолетних в летний период.</p> <p>- Об итогах рассмотрения и утверждения календарно-тематических планов, программ факультативов, кружков.</p> <p>- Мониторинг готовности планов воспитательной работы на учебный год.</p>	12 сентября	Байжуманова А.С. Жолдасбаева К.Ж. Костюкова С.Б. Есбулатов С.Ж. Боранбаева Д.К. Турсынбеков Д.А.
4	<p>- Итоги работы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних за летний период</p> <p>- Развитие системы внеклассной и внешкольной активности обучающихся</p> <p>- Об итогах составления социальных карт учащихся 1-11 классов.</p> <p>- Об организации обучения на дому.</p> <p>- Теоретическая и методическая подготовка вновь прибывших и молодых учителей.</p>	19 сентября	Костюкова С.Б. Петрова ЕА Боранбаева Д.К. Турсынбеков Д.А.
5	<p>- О курсовой переподготовке учителей школы за летний период.</p> <p>- Эффективность организации работы по аттестации педагогических кадров.</p> <p>- О посещаемости учебных занятий</p> <p>- Об организации горячего питания, питьевого режима.</p> <p>- Организация и проведения уроков ЦППР</p> <p>- Работа по предотвращению суицидальных проявлений у обучающихся среднего и старшего звена</p>	26 сентября	Жолдасбаева К.Ж. Боранбаева Д.К. Турсынбеков Д.А.
7	<p>- Создание и развитие школьного самоуправления</p> <p>- Работа с учащимися «группы риска»</p> <p>- Выполнение Закона РК «О чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера», Выполнение Закона «О пожарной безопасности в РК»</p> <p>- Эффективность педагогических подходов и средств формирования читательской грамотности на уроках русского и английского языков в 9-11 классах.</p>	3 октября	Байжуманова А.С. Боранбаева Д.К. Турсынбеков Д.А.
8	<p>- Состояние социально-правовой защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения.</p> <p>- Развитие монологической и диалогической речи учащихся на уроках казахского языка и литературы в 5-8 классах</p> <p>- Об оранаизации работы по подготовке к итоговой аттестации.</p> <p>- Организация школьного тура предметной олимпиады</p>	10 октября	Костюкова С.Б. Боранбаева Д.К. Турсынбеков Д.А. Жолдасбаева К.Ж.
9	<p>- О состоянии работы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних</p> <p>- Состояние материально-технического оснащения кабинетов биологии, физики, химии при выполнении лабораторных работ</p> <p>- Организованное завершение четверти. Планирование работы на каникулы.</p>	17 октября	Костюкова С.Б. Боранбаева Д.К. Турсынбеков Д.А.
10	<p>Об результатах СОЧ за 1 четверть.</p> <p>- Состояние готовности к выбору профессии. Первичная диагностика.</p> <p>- О подготовке мероприятий к празднованию Дня Республики.</p> <p>- Выполнение программного материала за 1 четверть по предметам</p>	24 октября	Байжуманова А.С. Костюкова С.Б. Боранбаева Д.К. Турсынбеков Д.А. Жолдасбаева К.Ж.

11	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Выполнение закона "О языках в РК" Соблюдение двуязычия при ведении делопроизводства, протоколов педагогического, методического советов, заседаний МО</li> <li>- Контроль посещаемости занятий обучающимися школы</li> </ul>	31 октября	Турсынбеков Д.А. Жолдасбаева К.Ж.
12	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Работа со слабоуспевающими учащимися 5-6 классов</li> <li>- Формирование функциональной грамотности учащихся при подготовке к международным исследованиям PISA, PIRLS TIMC, МОДО</li> <li>- Выполнение программ учебных предметов, норм лабораторных и практических заданий.</li> </ul>	7 ноября	Костюкова С.Б. Байжуманова А.С. Фесик Д.А.
13	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Система работы классных руководителей по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и противопожарной безопасности.</li> </ul>	14 ноября	Боранбаева Д.К. Турсынбеков Д.А.
14	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Использование дифференцированного подхода в организации самостоятельной работы на уроке казахского языка и литературы в 8-11 классах</li> <li>- Итоги проверки личных дел учащихся.</li> </ul>	21 ноября	Жолдасбаева К.Ж. Фесик Д.А.
15	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Состояние материально-технического оснащения кабинетов технологии, мастерских</li> <li>- Разновидности заданий, которые используются педагогами для поддержки учащихся с ЛНИ</li> </ul>	28 ноября	Боранбаева Д.К. Петрова Е.А.
16	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация парной и групповой работы на уроках казахского языка во 2-4 классах.</li> <li>- Роль библиотеки в формировании информационной компетентности учащихся.</li> <li>- О реализации системы подготовки учащихся к участию в предметных олимпиадах.</li> </ul>	5 декабря	Жолдасбаева К.Ж. Байжуманова А.С. Чайкина О.П.
17	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация и проведение Дня Памяти, новогодних праздников и зимнего отдыха на каникулах.</li> <li>- Состояние материально-технического оснащения спортивного зала, кабинета шахмат.</li> </ul>	12 декабря	Боранбаева Д.К. Турсынбеков Д.А. Есбулатов С.Ж.
18	<ul style="list-style-type: none"> <li>- О ходе подготовки к проведению зимних каникул.</li> <li>- Об организованном завершении 1 полугодия.</li> <li>- Использование различных методов контроля учителями математики 8-9 классов по работе со слабоуспевающими</li> </ul>	19 декабря	Боранбаева Д.К. Турсынбеков Д.А. Костюкова С.Б.
19	<ul style="list-style-type: none"> <li>- О выполнении плана работы школы. Корректировка планирования на 2-е полугодие.</li> <li>- Проверка личных дел педагогов</li> <li>- Деятельность попечительского совета по защите прав несовершеннолетних в соответствии с Кодексом «О браке и семье» (26.12.2011) и Типовыми правилами «О деятельности Попечительских советов» (приказ МОН РК от 22.10.2007 №501)</li> </ul>	26 декабря	Байжуманова А.С. Жолдасбекова К.Ж. Турсынбеков Д.А.
20	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Промежуточный контроль выполнения ВШК</li> <li>- Итоги первого полугодия. Выполнение программного материала за первое полугодие.</li> <li>- Соответствие КСП на уроках приказу МОН РК №130.</li> <li>- Выполнение плана работы кружков и спортивных секций за 1 полугодие.</li> </ul>	2 января	Байжуманова А.С. Костюкова С.Б.. Жолдасбекова К.Ж. Петрова Е.А. Боранбаева Д.К.
21	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Выполнение плана на зимние каникулы и контроль за его реализацией</li> <li>- Реализация основных принципов формирования ЗОЖ во внеурочной деятельности.</li> <li>- Проверка классных журналов, документов претендентов на аттестат «Алтын белгі» и аттестат с отличием</li> <li>- Формы и методы работы со слабоуспевающими учащимися на уроках химии и физики</li> </ul>	9 января	Костюкова С.Б.. Боранбаева Д.К. Турсынбеков Д.А.
22	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Состояние преподавания предмета "Глобальные компетенции".</li> <li>- Промежуточные итоги работы по трудоустройству выпускников 9-х, 11-х классов.</li> </ul>	16 января	Турсынбеков Д.А. Жолдасбаева К.Ж.
23	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Мониторинг обеспечения горячим питанием учащихся 1-4 классов, сирот и малообеспеченных учащихся. Питание учащихся 5-11 классы.</li> </ul>	23 января	Костюкова С.Б.. Боранбаева Д.К. Турсынбеков Д.А.

	- Создание условий для развития творческих способностей учащихся в 5-8-х классах во внеурочной деятельности.		
	- Формы и методы работы преподавателя НВТП. - Состояние материально-технического оснащения кабинета робототехники.	30 января	Жолдасбаева К.Ж. Костюкова С.Б..
24	- Состояние личных дел учащихся. Выполнение приказа по предоставлению гос.услуг. - Инвентаризация материально-технической базы школы.	7 февраля	Костюкова С.Б.. Есбулатов С.Ж.
25	- Работа со слабомотивированными учащимися на уроках биологии и географии - CLIL-подход в преподавании ЕМЦ-дисциплин: развитие предметных и языковых компетенций обучающихся	14 февраля	Байжуманова А.С. Костюкова С.Б..
26	- Выполнение Закона РК "О языках". Реализация плана развития языков на 2025-2026 год. - Использование дифференцированного подхода на уроках предмета "Робототехника"	21 февраля	Жолдасбаева К.Ж. Байжуманова А.С.
27	- О подготовке к итоговой аттестации на уроках казахского и русского языков в 9-х, 11-х классах.	28 февраля	Жолдасбаева К.Ж.
28	- Выполнение Закона «О пожарной безопасности в РК» от 22.11.1996 года №48-1, и Постановления правительства от 25.11.97 №1650 «За безопасность детей на дорогах». - Об участии школы в городских спортивных мероприятиях. - Состояние теплового, воздушного, сетевого, противопожарного режимов в школе. Состояние теплового, воздушного, сетевого, противопожарного режимов в школе.	6 марта	Боранбаева Д.К. Турсынбеков Д.А.
29	- О праздновании Наурыза в школе. - Эффективность форм и методов работы по восполнению пробелов в знаниях учащихся на уроках русского языка и литературы	13 марта	Байжуманова А.С. Боранбаева Д.К. Турсынбеков Д.А.
30	- Эффективные формы организации весенних каникул и контроль за его реализацией. - Выполнение программного материала за 3 четверть. - Мониторинг изучения курсов "Правила дорожного движения" и "Основы безопасности жизнедеятельности" в 1-11 классах.	20 марта	Байжуманова А.С. Жолдасбекова К.Ж. Костюкова С.Б. Фесик Д.А. Боранбаева Д.К. Турсынбеков Д.А.
31	- Формы и методы работы учителей 2- 3 классов со слабоуспевающими - О подготовке учащихся 5-8,10 классов к промежуточной аттестации на уроках казахского языка	27 марта	Костюкова С.Б. Жолдасбекова К.Ж.
32	- Утверждение графика проведения экзаменов. - Состояние благоустройства и озеленения пришкольного участка.	3 апреля	Костюкова С.Б. Жолдасбекова К.Ж. Боранбаева Д.К.
33	- Составление графика отпусков педагогов.	10 апреля	Байжуманова А.С.
34	- О работе педагога-ассистента. -О проведении мероприятия к Дню Единства народа Казахстана, к Дню Победы, Дню защитников Отечества. -	17 апреля	Петрова Е.А. Боранбаева Д.К. Турсынбеков Д.А.
35	- Об организации итогового повторения. - О проведении текущего ремонта школы	24 апреля	Байжуманова А.С. Жолдасбекова К.Ж. Костюкова С.Б. Фесик Д.А.
36	- О предварительном трудоустройстве выпускников. - Об участии в ОСОЛ юношей 10-х классов. Об итогах месячника военно-патриотического воспитания школьников. - О проведении праздника Последнего звонка и выпускного.	8 мая	Боранбаева Д.К. Турсынбеков Д.А. Тлеубаев Б.С.
37	- Об организации профильного летнего лагеря. - Подготовка к оформлению и выдаче документов строгой отчетности - О работе учителей в электронной системе «Күнделік» за год	15 мая	Костюкова С.Б. Жолдасбекова К.Ж. Фесик Д.А.

38	<ul style="list-style-type: none"> <li>- О проведении президентских тестов.</li> <li>- Об организованном завершение учебного года. Анализ работы за 2025-2026 учебный год</li> <li>- Об организации работы "Малышкиной школы" для будущих первоклассников</li> </ul>	22 мая	Костюкова С.Б. Боранбаева Д.К. Турсынбеков Д.А.
39	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Выполнения плана внеурочной деятельности учащихся (кружки, секции).</li> <li>- Итоги социально- психологического сопровождения работы ЦППР</li> <li>- - Качество знаний учащихся за за 4 четверть . Выполнение ГОСО</li> <li>- - Посещение семей учащихся "группы риска".</li> <li>- - План работы на новый 2026-2027 учебный год</li> </ul>	29 мая	Костюкова С.Б. Боранбаева Д.К. Турсынбеков Д.А. Петрова Е.а. Бейсенова Д.К.
40	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Оформление и выдача документов строгой отчетности</li> <li>- Контроль за состоянием личных дел учащихся, заполнение табелей за учебный год.</li> <li>- Анализ результатов обученности за год учащихся 2-11 классов.</li> <li>- Мониторинг летней занятости учащихся.</li> </ul>	25июня	Боранбаева Д.К. Фесик Д.А. Турсынбеков Д.А. Костюкова С.Б.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- План работы на новый учебный год</li> <li>- Реализация плана курсовой переподготовки в летний период.</li> <li>- Об организации мероприятий по прзднованию Дня государственных символов.</li> </ul>	12 июня	Костюкова С.Б. Жолдасбекова К.Ж Фесик Д.А.
42	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация учебно-исследовательской деятельности учащихся на летний период.</li> <li>- Анализ работы школы за 2025-2026 учебный год.</li> </ul>	19 июня	Костюкова С.Б. Байжуманова А.С.

#### 7.4. ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ СОВЕЩАНИЙ ПРИ РУКОВОДИТЕЛЕ

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение приказов о начале 2025-2026 учебного года.</li> <li>2. Инструктивно-методического письма «Об особенностях преподавания основ наук в 2025-2026 учебном году».</li> <li>3. Итоги работы профильной школы, спортивной площадки за летний период. Об итогах летнего оздоровительного сезона.</li> <li>4. Организованное начало нового учебного года: <ul style="list-style-type: none"> <li>- урегулирование вопросов начала нового учебного года (режим работы, дежурство, обеспеченность учебниками, подготовка материалов отчетности, заполнение НОБД, ).</li> </ul> </li> <li>5. Представление Индивидуального портрета целевой школы</li> </ol>	25 августа	Байжуманова А.С. Костюкова С.Б. Фесик Н.В. Жолдасбекова К.Ж. Петрова Е.А.
2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение Закона об образовании. Трудоустройство выпускников школы 9, 11 классов.</li> <li>2. О порядке внесения информации в электронные платформы НОБД, Күнделік и ФАВОРИТ.</li> <li>3. Входной диагностический контроль учащихся 2-11 классов</li> <li>4. Выполнение Закона Об образовании: Учет учащихся в соответствии контингента учащихся списочному составу, соответствие списочного состава учащихся по личным делам, книге приказов, алфавитной книге, электронных журналов. Соответствие содержания личных дел учащихся данным приказам.</li> <li>5. Об утверждении тарификации учителей на 2025-2026 учебный год.</li> <li>6. Организация обучения детей с ООП, обучения на дому.</li> <li>7. Определение уровня стартовых возможностей учащихся 1-ых классов.</li> <li>8. Об утверждении маршрута Профессионального развития педагогов.</li> <li>9. Организация горячего питания учащихся. Соответствие санитарно-гигиенических условий, созданных в школе,</li> </ol>	29 сентября	Байжуманова А.С. Костюкова С.Б. Жолдасбекова К.Ж. Петрова ЕА Боранбаева Д.К. Турсынбеков Д.А. Фесик Д.А.

	<p>требованиям.</p> <p>10. Психологический мониторинг образовательных возможностей слабоуспевающих, вновьприбывших обучающихся</p> <p>11. Итоги акции «Дорога в школу», "Забота".</p> <p>12. Организация работы с социально незащищенными обучающимися и занятость в кружках и спортивных секциях. Организация работы общественных воспитателей.</p> <p>13. Реализация программы Біртұтас тәрбие</p> <p>14. Персональный контроль по обеспечению ТБ на уроках физической культуры</p> <p>15. Организация работы по профилактике ПДД, ДТП, пожарной безопасности</p>		
3	<p>1. Выполнение Закона о государственных символах РК.</p> <p>2. Организация работы по ТБ и охране здоровья учащихся</p> <p>Предупреждение травматизма. Наличие необходимых средств по охране труда и ТБ.</p> <p>3. Состояние посещаемости занятий обучающимися школы.</p> <p>4. О педагогических подходах к развитию способностей обучающихся в гимназических классах.</p> <p>5. Методы и формы оценивания детей с ООП.</p> <p>6. О соблюдении норм по дозировке домашних заданий и ведении ИС «Күнделік» в 2–11 классах</p> <p>7. Отбор содержания учебных заданий при подготовке учащихся к МОДО в 4-ых классах.</p> <p>8. Анализ низкой успеваемости учащихся 9-х классов по предметам инвариантного компонента.</p> <p>10. О ходе работы по профилактике буллинга и кибербуллинга.</p> <p>9. О текущей деятельности кружков и спортивных секций</p> <p>10. Эффективные формы работы психологов и соц педагога с социально незащищенными и неблагополучными учащимися.</p> <p>11. Контроль по предупреждению травм на уроке ФВ</p>	27 октября	<p>Байжуманова А.С.</p> <p>Костюкова С.Б.</p> <p>Жолдасбаева К.Ж.</p> <p>Фесик Д.А.</p> <p>Петрова Е.А.</p> <p>Боранбаева Д.К.</p> <p>Турсынбеков Д.А.</p>
4	<p>1. О реализации вариативной части РУП: профильные предметы и прикладные курсы, гимназический компонент.</p> <p>2. О контроле за оперативной работой учителей в ИС «Күнделік».</p> <p>3. Анализ успеваемости и качества знаний за I четверть.</p> <p>4. Контроль за использованием обучающего портала Bilim app и другие.</p> <p>5. Формы и методы контроля на уроках математики в 5-6 классах</p> <p>6. Условия и ресурсы, обеспечивающие психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с ООП в образовательной .Об организации социально-психологического сопровождения детей с ООП.</p> <p>7. Результативность научных проектов младших школьников «Зерде».</p> <p>8. Планирование и выполнение плана осенних каникул. Занятость учащихся из группы риска на каникулах.</p> <p>9. Проверка поурочных планов в соответствии с нормативными документами</p>	24 ноября	<p>Байжуманова А.С.</p> <p>Костюкова С.Б.</p> <p>Фесик Д.А.</p> <p>Жолдасбаева К.Ж.</p> <p>Боранбаева Д.К.</p> <p>Турсынбеков Д.А..</p> <p>Петрова ЕА</p>
5	<p>1. Состояние работы по противодействию терроризму. Анализ текущей деятельности по предупреждению религиозного экстремизма.</p> <p>2. О работе учителей в электронной системе «Күнделік».</p> <p>3. Контроль за реализацией учебного плана, выполнением государственных программ и их практической части</p> <p>4. Подготовка к итоговой аттестации учащихся 9,11 классов</p> <p>5. Состояние работы по обеспечению безопасности детей в сети интернет, профилактике буллинга.</p> <p>6. Реализация школьных воспитательных проектов .</p> <p>7. Успеваемость и качество знаний за 2 четверть Мониторинг проведения СОЧ</p> <p>8. О подготовке к промежуточной аттестации по казахскому языку.</p> <p>9. Оценка эффективности работы учителей физики в 7-9 классах,</p>	30 декабря	<p>Костюкова С.Б.</p> <p>Байжуманова А.С.</p> <p>Фесик Д.А.</p> <p>Жолдасбаева К.Ж.</p> <p>Боранбаева Д.К.</p> <p>Турсынбеков Д.А.</p> <p>Петрова ЕА</p>

	<p>выявление проблем и резервов для повышения качества</p> <p>10.О результатах реализации республиканского проекта «Формирование зеленой школы через продвижение экологического образа жизни среди подрастающего поколения» при поддержке КФ ERG Komek и реализации РОО QazaqGeography.</p>		
6	<p>1. Промежуточный контроль уровня знаний учащихся 9-х, 11-х классов.</p> <p>2. Деятельность наставников в работе с молодыми специалистами</p> <p>3. Эффективность организации работы по аттестации педагогических кадров.</p> <p>4. О повышении квалификационных категорий и прохождении курсов по повышению квалификации.</p> <p>5. Система поддержки и сопровождения одарённых учащихся. Анализ итогов предметных олимпиад различного уровней.</p> <p>6. О контроле за оперативной работой учителей в ИС «Күнделік»</p> <p>7.О проверке состояния ГО и ЧС в школе.</p> <p>8. Состояние работы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних.</p> <p>9. О состоянии преподавания обязательных курсов «ПДД» и «ОБЖ».</p> <p>10. О ходе реализации плана Целевой школы</p>	26 января	<p>Костюкова С.Б. Байжуманова А.С. Фесик Д.А. Жолдасбаева К.Ж. Боранбаева Д.К. Турсынбеков Д.А. Петрова ЕА</p>
7	<p>1. Результативность работы кружков и спортивных секций</p> <p>2. Контроль за работой учителей в системе «Күнделік» и выполнением требований по дозировке домашних заданий в 2–4 и 8–11 классах.</p> <p>3. Реализация программы коррекционной работы учителями казахского языка и литературы в 9, 11-х классах</p> <p>4. Применение современных образовательных технологий в обучении на дому и обучении детей с ООП как фактор повышения мотивации и освоения ГОСО</p> <p>5. Работа классных руководителей по гражданско-патриотическому воспитанию подрастающего поколения.</p> <p>6. Контроль массовых мероприятий по реализации проекта «Читающая школа».</p> <p>7. Использование дифференцированного подхода в организации самостоятельной работы на уроках математики.</p> <p>8. Использование технологий искусственного интеллекта на уроках естествознания в 5-6 классах и географии в 10-11 классах</p> <p>9. Состояние работы по профилактике профессионального выгорания педагогов</p>	23 февраля	<p>Костюкова С.Б. Байжуманова А.С. Фесик Д.А. Жолдасбаева К.Ж. Боранбаева Д.К. Турсынбеков Д.А. Петрова ЕА Чайкина О.П.</p>
8	<p>1. Состояние УВП в 4-х классах. Сформировалось мотивационной сферы учащихся.</p> <p>2. О работе учителей в электронной системе «Күнделік». Соблюдение норм дозировки домашнего задания в 5-7 классах.</p> <p>3. Работа социально-психологической службы школы по профилактике антиобщественного поведения учащихся.</p> <p>4. Профессионально-аналитическая компетентность учителей в системе сопровождения обучающихся с ООП</p> <p>5. Профилактика суицидального риска учащихся 4-11 классов.</p> <p>6. Правовое воспитание школьников в школе и семье.</p> <p>7. Качество преподавания предметов «Математика», «Алгебра» учителей, показавшие низкое качество знаний в 2024-2025 уч.</p> <p>8. Работа педагогов по подготовке к ИА предметов по выбору</p> <p>9. Исследование уровня функциональной грамотности учащихся 4, 8 классов.</p> <p>10.Повышение уровня языковой подготовки учащихся через обучение на уроках казахского языка и литературы в 8,9 классах</p>	30 марта	<p>Костюкова С.Б. Жолдасбаева К.Ж. Фесик Д.А. Боранбаева Д.К. Турсынбеков Д.А. Петрова ЕА</p>

9	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ и самоанализ педагогической деятельности в рамках учебно-исследовательской деятельности</li> <li>2. Проведение пробных экзаменационных работ по ИА в 9х, 11х классах</li> <li>3. Состояние работы по профилактике ПДД, ДТП, пожарной безопасности.</li> <li>4. Организация обобщающего повторения на уроках 2-11 классов</li> <li>5. Изучение вопросов профилактики буллинга.</li> <li>6. Использование электронной системы «Күнделік» в работе учителей</li> <li>7. Качество знаний по итогам 3 четверти.</li> <li>8. Подготовка к аттестации педагогов</li> <li>9. Организация летнего отдыха детей и занятости в летнее время.</li> </ol>	27 апреля	Байжуманова А.С. Костюкова С.Б. Фесик Д.А. Петрова ЕА Жолдасбаева К.Ж. Боранбаева Д.К. Турсынбеков Д.А.
10	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О мероприятиях по завершению учебного года.</li> <li>2. Выполнение ГОСО за год.</li> <li>3. О работе учителей в электронной системе «Күнделік».</li> <li>4. Готовность учащихся 9,11 классов к итоговой аттестации.</li> <li>5. Реализация плана курсовой переподготовки</li> <li>6. Итоги работы социально-психологической службы за год</li> <li>7. О предварительном трудоустройстве выпускников 9, 11 классов.</li> <li>8. Об итогах реализации проекта "Читающая школа" за 2025-2026 учебный год.</li> <li>9. Организация летнего профильного лагеря, летнего-оздоровительного отдыха, ТОС</li> <li>10. Итоги работы школьных творческих групп, фокус групп по Lesson study</li> <li>11. Результативность учебно-исследовательской деятельности учащихся</li> <li>12. Готовность учащихся 5-8,10 классов к промежуточной аттестации по казахскому языку.</li> </ol>	25 мая	Байжуманова А.С. Костюкова С.Б. Фесик Д.А. Жолдасбаева К.Ж. Боранбаева Д.К. Турсынбеков Д.А. Петрова ЕА

## 7.5 ПЛАН РАБОТЫ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

У2/п	Месяц	Мероприятия	Ответственные
1	сентябрь	<b><u>Заседание ПС №1 :</u></b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утверждение состава Попечительского совета школы.</li> <li>2. Выборы председателя ПС, заместителя председателя ПС, секретаря ПС.</li> <li>3. Определение основных направлений работы, ознакомление с методическими рекомендациями и изменениями в нормативно-правовой базе по созданию Попечительских советов, в системе образования; ознакомление с Уставом школы, реализация проекта «Біртұтас тәрбие»</li> <li>4. Утверждение плана работы ПС на 2025-2026 учебный год</li> <li>5. Ознакомление с темой школы «Развитие школы как исследовательского комьюнити через интеграцию ИИ и Soft skills подхода.</li> <li>6. Об итогах акции «Дорога в школу»</li> </ol>	Турсынбеков Д.А
2	октябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. События в улучшении качества учебно- воспитательного процесса.</li> <li>2. Уроки ЦППР</li> <li>3. Питание в школьной столовой</li> </ol>	Председатель ПС., члены ПС
3	ноябрь	<b><u>1. Заседание ПС №2</u></b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ итогов работы за 1 четверть. Обсуждение вопросов профилактики правонарушений учащихся</li> <li>2. Утверждение списка детей-участников Новогодних елок от имени Президента Республики Казахстан и Акима области.</li> </ol>	Турсынбеков Д.А

4	декабрь	<b><u>Заседание ПС №3</u></b> 1. Об итогах обеспечения учащихся из малообеспеченных семей канцелярией и одеждой; Участие в акции «Забота». 2. Помощь в организации сбора подарков для детей из малообеспеченных семей. 3. Монтаж и содержание катка, установка Новогодней иллюминации, пошив новогодних костюмов. 4. Содействие в организации оформления школы к Новогодним праздникам.	Турсынбеков Д.А Поп.совет
5	январь	1. Работа по профилактике здорового образа жизни и правонарушений среди учащихся. 2. Работа с государственными органами по улучшению условий учебного процесса и обеспечению медицинского обслуживания учащихся.	Поп.совет
6	февраль	1. Помощь в организации встречи с воинами - интернационалистами, участниками локальных конфликтов, приуроченной ко Дню вывода советских войск из Афганистана. 2. Совместно с администрацией школы организация и проведение теоретических и практических учебно-тренировочных занятий по пожарной безопасности.	Поп.совет
7	март	<b><u>Заседание ПС №4</u></b> 1. О проведении весенних мероприятий и каникулярного досуга обучающихся 2. Участие в праздничной программе, посвященной Международному женскому дню. 3. Участие в мероприятиях, посвященных празднованию Наурыз -мейрамы.	Турсынбеков Д.А. Поп.совет
8	апрель	1. Участие в благоустройстве школьной территории и школы. 2. Участие в республиканской акции Таза Қазақстан	Поп.совет
9	май	<b><u>Заседание ПС №5</u></b> 1. Отчет о проделанной работе за 2025-2026 учебный год. 2. О планировании работы Попечительского совета на 2026-2027 учебный год. 3. Об организации летнего отдыха обучающихся из малообеспеченных семей и занятости обучающихся, состоящих на всех видах учета. 4. Участие в организации и проведении мероприятий, посвященных Дню Победы и Дню Защитника Отечества.	Турсынбеков Д.А Поп.совет
10	июнь	1. Содействие в организации и проведении выпускных вечеров	Поп.совет

#### 7.6 МЕРОПРИЯТИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИЮ 2025-2026 УЧЕБНОГО ГОДА

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Реализация планов текущего, тематического, обзорного повторения и организация его в соответствии с планом.	апрель, май	Заместители директора по УВР
2.	Издание приказов: - О завершении учебного года; - О создании комиссии по проведению ИА; - Об освобождении от итоговой аттестации учащихся 9-х, 11-х классов; - Об окончании курса основного общего, общего среднего образования.	31.01 - 20.06	Костюкова С.Б.



3.	Организация консультаций по предметам, вынесенным на итоговую аттестацию, составление расписания консультаций.	до 20.04	Костюкова С.Б.
4.	Ознакомление учителей и учащихся 5-11 классов с Типовыми правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего, общего среднего образования (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от «18» марта 2008 года № 125. Внесены изменения и дополнения)	до 6 апреля	Зам. директора по УВР
5.	Контроль выполнения государственных программ по всем предметам за 2025-2026 уч. год.	29-31. 05	Заместители руководителя по УВР
6.	Оформление информационных стендов по подготовке к итоговой аттестации (примерные задачи, алгоритмы разборов и решений, требования к выполнению практических заданий).	до 1. 04	Заведующие кабинетами
7.	Проведение инструктожа с членами экзаменационной комиссии	до 10 мая	Костюкова С.Б.
8.	Составление расписания экзаменов и предэкзаменационных консультаций.	до 10 мая	Костюкова С.Б., менеджер
9.	Организация в библиотеке уголка по подготовке к итоговой аттестации, составление сроков передачи учебников.	март апрель май	Чайкина О.П.
10.	Оформление стенда «Внимание, итоговая аттестация!»	до 1. 05	Костюкова С.Б.
11.	Проведение родительских собраний по классам с повесткой дня «Ознакомление с Типовыми правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего, общего среднего образования (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от «18» марта 2008 года № 125. Внесены изменения и дополнения). Правила итоговой аттестации.	до 1. 04 октябрь, апрель	Бекжанова О.Е. Костюкова С.Б.
12.	Утверждение состава экзаменационной и апелляционной комиссий по итоговой аттестации в 9 и 11 классах.	До 1 февраля	Бекжанова О.Е. Костюкова С.Б. Байжуманова А.С.
13.	Подготовка документов на учащихся – претендентов «Алтын белгі»	март	Костюкова С.Б.
14.	Подготовка документы на учащихся, освобожденных от итоговой аттестации	До 10 мая	Костюкова С.Б.
15.	Проведение педагогического совета о переводе учащихся 5-8, 10 классов в следующий класс.	До 31. 05	Бекжанова О.Е.
16.	Проведение педагогического совета о переводе учащихся 1-4-х классов	До 31.05	Бекжанова О.Е.
17.	Проведение педагогического совета о допуске к итоговой аттестации и освобождении учащихся 9-х, 11-х классов	До 31.05	Бекжанова О.Е.
18.	Организованное проведение итоговой аттестации учащихся с учетом детей с ООП.	Сроки, определенные	Бекжанова О.Е. Заместители

		МП РК	руководителя по УВР
19.	Организация работы независимой комиссии по проверке письменных работ итоговой аттестации	По окончании экзаменов	Костюкова С.Б.
20.	Проведение педагогического совета о выдаче документов за курс основного среднего и общего среднего образования учащимся 9-х, 11-х классов	13.06 19.06	Бекжанова О.Е. Зам. директора по УВР
21.	Оформление документов строгой отчетности в соответствии с Инструкцией по оформлению документов об образовании и Правилами выдачи документов строгого образца.	До 23.06.2016	Бекжанова О.Е. Костюкова С.Б.
22.	Подготовка и проведение праздника «Последнего звонка»	25 мая	ЗДВР Кл. рук. 11-х классов,
23.	Предварительное комплектование 10-х классов, определение учащихся в колледжи.	Май-июнь	Костюкова С.Б., классные рук.
24.	Организация V трудовой четверти: а) отработка на пришкольном участке б) создание бригады по озеленению города (ТОСы).	Май-август	Турсынбеков Д.А. ЗДВР классные рук.
25.	Организация пришкольного оздоровительного лагеря.	Май-июль	Петрова Е.А. Боранбаева Д.К.
26.	Организация профильного лагеря, ШОР	Май, август	Байжуманова А.С. Костюкова С.Б.
27.	Организация деятельности летних спортивных площадок.	Июнь-август	Молокова И.О.