

**Перспективный план
методической работы
на 2025-2029 уч.гг**

Методическая тема школы: «Совершенствование личного и профессионального роста учителя средствами методической работы для обеспечения повышения качества образования»

Цель методической работы: обеспечение высокого качества образования и формирование учебной мотивации у обучающихся.

Задачи методической работы:

1. Повышение качества образовательной деятельности школы за счет совершенствования организационной и управленческой деятельности
2. Развитие благоприятной и мотивирующей на учебу атмосферы в школе, обучение обучающихся навыкам самоконтроля, самообразования и формирования универсальных учебных действий
3. Создание развивающей образовательной среды на основе внедрения современных образовательных технологий
4. Расширение образовательного пространства для инновационной и научно-исследовательской деятельности.
5. Повышение профессиональной компетентности педагогов через систему непрерывного образования, активизация деятельности коллектива по реализации инновационных программ
6. Работа с мотивированными обучающимися, развитие творческих способностей детей
7. Совершенствование работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья всех участников образовательного процесса и привития навыков здорового образа жизни
8. Подготовка обучающихся к успешной сдаче ГИА.
9. Организация работы с учащимися с ООП.

Перед методической службой школы поставлена цель: создать условия для повышения профессионального мастерства преподавателей на основе обмена передовым опытом, самообразования и курсовой переподготовки, ориентированной на развитие интеллектуально-творческого и социально - психологического потенциала личности ребенка

Для ее реализации сформулированы следующие задачи:

1. Повысить качество обучения
2. Повысить уровень учебной мотивации
3. Обеспечить внедрение в учебный процесс системно-деятельностный подход.
4. Работа с мотивированными учениками, направленная на участие в предметных олимпиадах.
6. Сформировать банк данных по диагностике и мониторингу образовательного процесса.
7. Выявить, обобщить и распространить положительный опыт творчески работающих учителей.

Формы методической работы:

Тематические педсоветы.

Методический совет.

Предметные и творческие объединения учителей.

Работа учителей по темам самообразования.

Открытые уроки.

Творческие отчеты.

Работа творческих объединений

Предметные недели.

Семинары.

Консультации по организации и проведению современного урока.

Организация работы с одаренными детьми.

Разработка методических рекомендаций в помощь учителю по ведению школьной документации, организации, проведению и анализу современного урока. Систематизация имеющегося материала, оформление тематических стендов.

Педагогический мониторинг.

Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

Приоритетные направления методической работы

- Обновление содержания образования, совершенствование граней образовательного процесса на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребенка и совершенствование педагогического мастерства педагога.
- Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность учащихся, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка.
- Формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально - психологического комфорта в общении ученика с учителем и другими детьми.
- Организация воспитательной работы, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи.
- Оказание помощи педагогам в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления.
- Непрерывное самообразование преподавателя и повышение уровня профессионального мастерства.
- Включение преподавателя в творческий поиск, в инновационную деятельность.
- Достижение оптимального уровня образования, воспитанности и развития обучающихся.

№	Основные направления работы и мероприятия	Сроки	Ответственные
Обновление методического обеспечения учебного процесса школы в соответствии с ГОСО			
1	Выполнение квалификационных требований и законодательства РК в области образования	Постоянно в соответствии с перспективным и годовым планами работы школы	ЗДУР Акимбекова Л.М
2	Выполнение государственных стандартов по обеспечению качества обучения	2025-2029 г. в соответствии с перспективным и годовым планами работы школы	Администрация школы
3	Внедрение современных информационных, дистанционных, интерактивных технологий	2025-2029 г. в соответствии с планами работы школы	ЗДУР Коппаева А.К, Манько Е.Н
4	Создание необходимых условий для формирования, развития и профессионального становления личности на основе национальных, общечеловеческих ценностей, достижений науки и практики	2025-2029 г. в соответствии программой воспитания школы	ЗДВР Шадихан Г.Б
5	Организация методической и исследовательской деятельности педагогов	2025-2029 г. в соответствии с планами работы методической службы школы	ЗДУР Ахметжанова Ш.А

Совершенствование методического уровня педагогических работников школы			
6	Обучение на курсах повышения квалификации	По графику	ЗДУР Акимбекова Л.М
7	Изучение и внедрение новых образовательных технологий	2025-2029 г. в соответствии с планами работы методической службы школы	ЗДУР Ахметжанова Ш.А
8	Организация и проведение открытых уроков	Ежегодно по графику	ЗДУР Ахметжанова Ш.А
9	Организация работы педагогического совета	Ежегодно по графику	Администрация школы
10	Организация работы методического совета	Ежегодно в соответствии с планом	ЗДУР Ахметжанова Ш.А
11	Организация работы школьных творческих групп и постояннодействующих семинаров	Ежегодно в соответствии с планом	ЗДУР Ахметжанова Ш.А
12	Организация работы ШМУ	Ежегодно в соответствии с планом	ЗДУР Ахметжанова Ш.А
13	Проведение индивидуальных и групповых консультаций, оказание помощи в подготовке докладов, выступлений на конференциях, педагогических чтениях, во внедрении методических рекомендаций, достижений педагогической науки и практики	В течение года	ЗДУР Ахметжанова Ш.А,рук МО
14	Разработка методических рекомендаций в помощь учителям по ИПО	В течение года	ЗДУР Ахметжанова Ш.А,рук МО
Методическая работа. Психолого-педагогические исследования			
15	Подготовка докладов на заседания педагогического совета, методического совета	В течение года	Докладчики в соответствии с планами работы
16	Разработка МДП ,авторских программ ,УМК	В течение года	ЗДУР Ахметжанова Ш.А,рук МО
17	Создание электронных учебников, обучающих, развивающих, контролирующих, систематизирующих компьютерных программ	В течение года	ЗДУР
18	Организация и проведение предметных и тематических недель	В течение года	ЗДУР Ахметжанова Ш.А,рук МО
19	Участие в разработке рабочих учебных планов	Ежегодно	ЗДУР Ахметжанова Ш.А,рук МО
20	Организация и проведение мониторингов	Согласно ВШК ,ежегодно	Администрация
21	Диагностика степени затруднений педагогов по организации учебно-воспитательного процесса	Ежегодно (в сентябре)	ЗДУР Ахметжанова Ш.А,рук МО

22	Организация смотров-конкурсов методических разработок и учебно-методических идей	Июнь, ежегодно	ЗДУР Ахметжанова Ш.А,рук МО
23	Определение рейтинга деятельности преподавателей по повышению качества образования	В течение года	Администрация
24	Конкурсы педагогического мастерства	Ежегодно по номинациям, определяемым методическим советом	ЗДУР Ахметжанова Ш.А,рук МО
25	Участие в научно-практических конференциях, семинарах по проблемам образования разного уровня	В течение года в соответствии с планом школы	ЗДУР Ахметжанова Ш.А,рук МО
26	Публикации в научно-методических и педагогических периодических изданиях	Ежегодно	ЗДУР Ахметжанова Ш.А,рук МО
27	Подготовка участников городских, областных, республиканских олимпиад, конкурсов, конференций	Ежегодно	ЗДУР Ахметжанова Ш.А,рук МО
28	Организация тренингов, мастер-классов, круглых столов, педагогических чтений, практических семинаров	Ежегодно	ЗДУР Ахметжанова Ш.А,рук МО
Развитие образовательной и воспитательной модели, ориентированной на выявление талантливых и одаренных учащихся			
29	Организация работы по программе «Одаренные» по следующим направлениям: – углубленное изучение предмета; – самостоятельная работа с дополнительной литературой, подготовка докладов, рефератов; – оказание помощи учителям в качестве консультанта, дублера;	Ежегодно	ЗДУР Ахметжанова Ш.А,рук МО
	– научно-исследовательская работа; – участие в научно-практических конференциях; – изготовление учебно-наглядных пособий, дидактического материала		
Обобщение передового педагогического опыта			
30	Обобщение опыта заведующей дистанционно-дуальным отделением	Ежегодно	ЗДУР Ахметжанова Ш.А,рук МО

По всем направлениям перспективного плана ежегодно проводится планомерная систематическая работа в соответствии с годовыми планами работы.