

«Бекітемін»
«Утверждаю»
мектеп-басшысы:
руководитель школы
Ю. Безрукова
2025ж.

**План работы Службы психолого – педагогического сопровождения
СОШ №21 на 2025 – 2026 учебный год**

Цель:

создание целостной системы сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия для обучения детей с особыми образовательными потребностями, ограниченными возможностями здоровья в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием физического и психического здоровья.

Задачи:

- осуществление психолого-педагогической диагностики для раннего выявления различного рода проблем у детей, определения причин их возникновения и поиска наиболее эффективных способов их профилактики и преодоления.
- осуществление в разнообразных формах индивидуального сопровождения развития ребенка, направленного на преодоление проблем, возникающих у него в процессе обучения и воспитания. Сопровождение предполагает взаимодействие специалистов Службы, учителей, родителей и ученика в процессе разработки и реализации индивидуально-ориентированных программ сопровождения;
- оценка динамики в развитии детей;
- обеспечение преемственности в процессе обучения и сопровождения ребенка;
- реализация индивидуальных образовательных маршрутов сопровождения, направленных на профилактику проблем в учебной, социальной и эмоционально-волевой сферах, сохранение здоровья учащихся;
- осуществление информационной поддержки учащихся, учителей и родителей по проблемам в учебной, социальной и эмоциональной сферах;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Диагностическое направление			
1.	Наблюдение и обследование вновь поступивших в школу обучающихся, с целью определения дальнейшей помощи.	в течение года	Члены Службы

Учащиеся			
2	Обследование первоклассников, с целью определения коррекционно-развивающей помощи.	сентябрь	Члены Службы
3.	Диагностика и тестирования по вопросам школьной зрелости первоклассников.	сентябрь	Члены Службы
4.	Обследование учащихся 4 классов с целью подготовки к переходу в 5 класс. Готовность учащихся начальной школы к переходу на вторую ступень обучения.	апрель - май	Члены Службы
5.	Наблюдение и обследование обучающихся с целью выявления проблем в развитии и поведении.	по необходимости, по требованию	Члены Службы
6.	Осуществление психолого-педагогической диагностики учащихся, выявление резервных возможностей развития.	по необходимости, по требованию	Члены Службы
Консультативное направление			
РОДИТЕЛИ (ЗАКОННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ)			
1.	Индивидуальное консультирование родителей, по данным диагностического обследования.	по итогам диагностики	Члены Службы
2.	Консультирование родителей по вопросам сопровождения школьников.	в течение года	Члены Службы
3.	Индивидуальные консультации по вопросам воспитания и обучения обучающихся с ООП	в течение года	Члены Службы
4.	Индивидуальные консультации для родителей на тему: «Учимся вместе»	в течение года	Члены Службы
5.	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций.	В течение года	Члены Службы
ПЕДАГОГИ			
1.	Индивидуальное консультирование педагогов по данным диагностического обследования.	В течение года	Члены Службы
2.	Индивидуальное консультирование педагогов по организации и планированию работы с обучающимися с ООП.	В течение года	Члены Службы
3.	Индивидуальное консультирование педагогов по организации занятий с обучающимися с ООП.	В течение года	Члены Службы
4.	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций.	В течение года	Члены Службы

5.	Индивидуальное консультирование педагогов по данным диагностического обследования.	В течение года	Члены Службы
6.	Индивидуальное консультирование педагогов по организации и планированию работы с обучающимися с ООП.	В течение года	Члены Службы

Психолого-медико-педагогическое сопровождение

1.	Проведение занятий по адаптации с учениками 1 класса.	I полугодие	Педагоги
2.	Проведение занятий с обучающимися 4-го класса по предупреждению проблем школьной дезадаптации.	II полугодие	Педагоги
3.	Проведение коррекционно-развивающих занятий с детьми ООП	В течение года	Психолог

Экспертное направление

1.	Участие в экспертных опросах на этапе диагностического минимума.	в течение года	Члены Службы
2.	Анализ диагностического материала по итогам обследований и наблюдений.	в течение года	Члены Службы
3.	Экспертная оценка параметров развития обучающихся.	в течение года	Члены Службы
4.	Экспертная оценка параметров развития ребенка после первичного и вторичного обследования.	в течение года	Члены Службы
5.	Экспертная оценка коррекционной помощи, оказанной ребенку с нарушением развития.	в течение года	Члены Службы
7.	Составление характеристик на обучающихся	в течение года	Члены Службы
8.	Экспертиза адаптированных учебных программ, внеурочной деятельности, учебных предметов.	август-сентябрь	Члены Службы
9.	Анализ работы Службы за прошедший учебный год.	июнь	Члены Службы

Организационно-методическое направление

1.	Изучение нормативных документов, инструктивных писем, приказов	в течение года	Члены Службы
2.	Составление отчетной документации за прошедший учебный год.	июнь	Члены Службы
3.	Написание характеристик на обучающихся.	в течение года	Члены Службы
4.	Написание протоколов Службы	в течение года	Члены Службы
5.	Систематический подбор диагностического и коррекционно-	в течение года	Члены Службы

	развивающего материала по различным проблемам.		
6.	Разработка коррекционно-развивающих программ.	в течение года	Члены Службы

Темы заседаний СППС

№ п/п	Тематика заседаний (плановые)	Ответственные
<i>I ЗАСЕДАНИЕ (август)</i>		
1	Анализ работы Службы за 2024– 2025 учебный год	Председатель Службы
2	Утверждение состава и плана Службы на 2025-2026 учебный год.	Председатель Службы
3	Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов Службы.	Председатель Службы
4	Комплектование списков учащихся с ООП, согласно заключениям ПМПК.	Председатель Службы
5	Проведение экспертизы адаптированных учебных программ, внеурочной деятельности, учебных предметов.	Члены Службы
6	Утверждение графика проведения консилиумов	Председатель Службы
<i>II ЗАСЕДАНИЕ (ноябрь)</i>		
1.	Психолого – педагогическое сопровождение обучающихся 1-х классов в период адаптации	Члены Службы
	Адаптация учащихся 5-х классов к условиям обучения в среднем звене школы	Члены Службы
2.	Выявление проблем адаптационного периода.	Члены Службы
<i>III ЗАСЕДАНИЕ (январь)</i>		
1.	Рассмотрение представлений специалистов на обучающихся, подлежащих представлению на городской ПМПК для определения дальнейшего индивидуального образовательного маршрута.	Члены Службы
2.	Промежуточные результаты коррекционно-развивающей работы с учащимися ООП. Корректировка и утверждение адаптированных учебных программ на 2-е полугодие.	Члены Службы
<i>IV ЗАСЕДАНИЕ (март)</i>		
1.	Контроль развития обучающихся 4–х классов. Обсуждение готовности к обучению в среднем звене. Предупреждение проблем школьной дезадаптации.	Члены Службы
2.	Рассмотрение представлений специалистов на обучающихся, воспитанников, подлежащих представлению на городской ПМПК для определения дальнейшего индивидуального образовательного маршрута.	Члены Службы
<i>V ЗАСЕДАНИЕ (май)</i>		

1.	Оценка эффективности и анализ коррекционно-развивающей работы с обучающимися за II полугодие.	Председатель Службы
2.	Оценка эффективности и анализ результатов ПМП сопровождения учащихся. Составление плана на 2026-2027 учебный год.	Председатель Службы

Внеплановые консилиумы

Внеплановые заседания консилиума проходят по запросам педагогов, родителей (законных представителей) по мере необходимости.

Тематика заседаний:

№ п/п	Тема	Сроки
1.	Изменение формы обучения.	по необходимости
2.	Обсуждение проблем в обучении или воспитании.	по необходимости
3.	Определение формы обучения для вновь прибывших в течение года учащихся.	по необходимости
4.	Работа с педагогами, классными руководителями по проблемам детей «группы риска».	по необходимости



**№21 ЖОМ психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу қызметінің
2025-2026 оқу жылына арналған жұмыс жоспары**

Мақсаты:

ерекше білім беру қажеттіліктері бар, жасына және жеке ерекшеліктеріне, өзекті даму деңгейіне, физикалық және психикалық денсаулық жағдайына сәйкес денсаулық мүмкіндіктері шектеулі балаларды оқыту үшін оңтайлы жағдайларды қамтамасыз ететін тұтас сүйемелдеу жүйесін құру.

Тапсырмалар:

- балалардағы әртүрлі проблемаларды ерте анықтау, олардың пайда болу себептерін анықтау және олардың алдын алу мен жеңудің тиімді әдістерін іздеу үшін психологиялық-педагогикалық диагностиканы жүзеге асыру.
- оқыту және тәрбиелеу процесінде туындайтын проблемаларды жеңуге бағытталған баланың дамуын жеке қолдаудың әртүрлі нысандарында жүзеге асыру. Сүйемелдеу қызмет мамандарының, мұғалімдердің, ата-аналардың және оқушының жеке бағдарланған сүйемелдеу бағдарламаларын әзірлеу және іске асыру процесінде өзара іс-қимылын қамтиды;
- балалардың даму динамикасын бағалау;
- баланы оқыту және сүйемелдеу процесінде сабақтастықты қамтамасыз ету;
- оқу, әлеуметтік және эмоционалды-ерікті салалардағы проблемалардың алдын алуға, оқушылардың денсаулығын сақтауға бағытталған жеке білім беру маршруттарын іске асыру;
- оқу, әлеуметтік және эмоционалдық салалардағы мәселелер бойынша оқушыларға, мұғалімдерге және ата-аналарға ақпараттық қолдау көрсету;
- баланың өзекті дамуын, оның жағдайының динамикасын, мектептегі табыстылық деңгейін көрсететін құжаттаманы дайындау және жүргізу.

№ р/с	Іс-шара	Мерзімі	Жауаптылар
Диагностикалық бағыт			
1.	Одан әрі көмекті айқындау мақсатында мектепке жаңадан түскен білім алушыларды бақылау және тексеру.	Жыл бойы	Қызмет мүшелері
Оқушылар			
2	Түзету-дамыту көмегін анықтау мақсатында бірінші сынып оқушыларын тексеру.	қыркүйек	Қызмет мүшелері
3.	Бірінші сынып оқушыларының мектептегі жетілу мәселелері бойынша Диагностика және тестілеу.	қыркүйек	Қызмет мүшелері

4.	5-сыныпқа көшуге дайындық мақсатында 4-сынып оқушыларын тексеру. Бастауыш сынып оқушыларының оқудың екінші кезеңіне өтуге дайындығы.	сәуір - мамыр	Қызмет мүшелері
5.	Даму мен мінез-құлықтағы проблемаларды анықтау мақсатында білім алушыларды бақылау және тексеру.	қажеттілік бойынша, талап бойынша	Қызмет мүшелері
6.	Оқушылардың психологиялық-педагогикалық диагностикасын жүзеге асыру, дамудың резервтік мүмкіндіктерін анықтау.	қажеттілік бойынша, талап бойынша	Қызмет мүшелері

Консультативтік бағыт

АТА-АНАЛАР (ЗАҢДЫ ӨКІЛДЕРІ)

1.	Диагностикалық тексеру деректері бойынша ата-аналарға жеке кеңес беру.	диагностика қорытындысы бойынша	Қызмет мүшелері
2.	Оқушыларды сүйемелдеу мәселелері бойынша ата-аналарға кеңес беру.	Жыл бойы	Қызмет мүшелері
3.	ЕББҚ бар білім алушыларды тәрбиелеу және оқыту мәселелері бойынша жеке консультациялар	Жыл бойы	Қызмет мүшелері
4.	«Бірге оқимыз» тақырыбында ата-аналарға арналған жеке кеңестер	Жыл бойы	Қызмет мүшелері
5.	Күрделі және жанжалды жағдайларды шешуде кеңес беру.	Жыл бойы	Қызмет мүшелері

ПЕДАГОГТАР

1.	Диагностикалық тексеру деректері бойынша педагогтарға жеке кеңес беру.	Жыл бойы	Қызмет мүшелері
2.	ЕББҚ бар білім алушылармен жұмысты ұйымдастыру және жоспарлау бойынша педагогтерге жеке кеңес беру.	Жыл бойы	Қызмет мүшелері
3.	ЕББҚ бар білім алушылармен сабақтарды ұйымдастыру бойынша педагогтерге жеке кеңес беру.	Жыл бойы	Қызмет мүшелері
4.	Күрделі және жанжалды жағдайларды шешуде кеңес беру.	Жыл бойы	Қызмет мүшелері
5.	Диагностикалық тексеру деректері бойынша педагогтарға жеке кеңес беру.	Жыл бойы	Қызмет мүшелері
6.	ЕББҚ бар білім алушылармен жұмысты ұйымдастыру және жоспарлау бойынша педагогтерге жеке кеңес беру.	Жыл бойы	Қызмет мүшелері

Психологиялық-медициналық-педагогикалық сүйемелдеу

1.	1 сынып оқушыларымен бейімделу сабақтарын өткізу.	I жартыжылдық	Педагогтар
----	---	---------------	------------

2.	4-сынып оқушыларымен мектептегі деадаптация проблемаларының алдын алу бойынша сабақтар өткізу.	II жартыжылдық	Педагогтар
3.	ЕББҚБ балаларымен түзету-дамыту сабақтарын өткізу	Жыл бойы	Психолог

Сараптама бағыты

1.	Диагностикалық минимум кезеңінде сараптамалық сауалнамаларға қатысу.	Жыл бойы	Қызмет мүшелері
2.	Зерттеу және бақылау нәтижелері бойынша диагностикалық материалды талдау.	Жыл бойы	Қызмет мүшелері
3.	Білім алушылардың даму параметрлерін сараптамалық бағалау.	Жыл бойы	Қызмет мүшелері
4.	Бастапқы және қайталама тексеруден кейін баланың даму параметрлерін сараптамалық бағалау.	Жыл бойы	Қызмет мүшелері
5.	Дамуында кемістігі бар балаға көрсетілген түзету көмегін сараптамалық бағалау.	Жыл бойы	Қызмет мүшелері
7.	Білім алушыларға мінездеме жасау	Жыл бойы	Қызмет мүшелері
8.	Бейімделген оқу бағдарламаларын, сабақтан тыс жұмыстарды, оқу пәндерін сараптау.	тамыз-қыркүйек	Қызмет мүшелері
9.	Қызметтің өткен оқу жылындағы жұмысын талдау.	маусым	Қызмет мүшелері

Ұйымдастыру-әдістемелік бағыты

1.	Нормативтік құжаттарды, нұсқаулық хаттарды, бұйрықтарды зерделеу	Жыл бойы	Қызмет мүшелері
2.	Өткен оқу жылы үшін есепті құжаттама жасау.	маусым	Қызмет мүшелері
3.	Білім алушыларға мінездеме жазу.	Жыл бойы	Қызмет мүшелері
4.	Қызмет хаттамаларын жазу	Жыл бойы	Қызмет мүшелері
5.	Әр түрлі мәселелер бойынша диагностикалық және түзету-дамыту материалын жүйелі таңдау.	Жыл бойы	Қызмет мүшелері
6.	Түзету және дамыту бағдарламаларын әзірлеу.	Жыл боы	Қызмет мүшелері

ППСҚ отырыстарының тақырыптары

№ р/с	Отырыстардың тақырыбы (жоспарлы)	Жауаптылар
I ЗАСЕДАНИЕ (август)		

1	Қызметтің 2024– 2025 оқу жылындағы жұмысын талдау	Қызмет Төрағасы
2	2025-2026 оқу жылына арналған қызмет құрамы мен жоспарын бекіту.	Қызмет Төрағасы
3	Қызмет мүшелерінің функционалдық міндеттерін орындау бойынша нұсқаулық.	Қызмет Төрағасы
4	ПМПК қорытындыларына сәйкес ЕББҚ бар оқушылардың тізімдерін жинақтау.	Қызмет Төрағасы
5	Бейімделген оқу бағдарламаларына, сабақтан тыс жұмыстарға, оқу пәндеріне сараптама жүргізу.	Қызмет мүшелері
6	Консилиумдарды өткізу кестесін бекіту	Қызмет Төрағасы
II ОТЫРЫС (қараша)		
1.	Бейімделу кезеңінде 1-сынып оқушыларын психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу	Қызмет мүшелері
	5-сынып оқушыларын мектептің орта буынындағы оқу жағдайларына бейімдеу	Қызмет мүшелері
2.	Бейімделу кезеңінің проблемаларын анықтау.	Қызмет мүшелері
III ОТЫРЫС (қаңтар)		
1.	Әрі қарай Жеке білім беру бағытын айқындау үшін қалалық ПМПК-ға ұсынылуға жататын білім алушыларға мамандардың ұсынымдарын қарау.	Қызмет мүшелері
2.	ЕББҚБ оқушыларымен түзету-дамыту жұмысының аралық нәтижелері. 2-ші жартыжылдыққа бейімделген оқу бағдарламаларын түзету және бекіту.	Қызмет мүшелері
IV ОТЫРЫС (наурыз)		
1.	4-сынып оқушыларының дамуын бақылау. Орта деңгейдегі оқуға дайындықты талқылау. Мектептегі дезадаптация мәселелерінің алдын алу.	Қызмет мүшелері
2.	Әрі қарай Жеке білім беру бағытын айқындау үшін қалалық ПМПК-ға ұсынылуға жататын білім алушыларға, тәрбиеленушілерге мамандардың ұсынымдарын қарау.	Қызмет мүшелері
V ОТЫРЫС (мамыр)		
1.	II жартыжылдықта білім алушылармен түзету-дамыту жұмыстарының тиімділігін бағалау және талдау.	Председатель Службы
2.	Оқушыларды сүйемелдеу ПМП нәтижелерін талдау және тиімділігін бағалау. 2026-2027 оқу жылына жоспар құру.	Председатель Службы

Жоспардан тыс консилиумдар Консилиумның жоспардан тыс отырыстары қажеттілігіне қарай педагогтердің, ата-аналардың (занды өкілдердің) сұрау салулары бойынша өтеді.

Отырыстардың тақырыбы:

№ р/с	Тақырыбы	Мерзімі
1.	Оқыту формасын өзгерту.	қажеттілік бойынша
2.	Оқыту немесе тәрбиелеудегі мәселелерді талқылау.	қажеттілік бойынша
3.	Бір жыл ішінде жаңадан келген оқушылар үшін оқыту нысанын анықтау.	қажеттілік бойынша
4.	«Тәуекел тобындағы» балалардың проблемалары бойынша педагогтармен, сынып жетекшілерімен жұмыс.	қажеттілік бойынша