



БҰЙРЫҚ

1-06/240

Павлодар қаласы

2025 ж. 13 тамыз

ПРИКАЗ

№ 1-06/240 от 13.08.
город Павлодар 2025 г.

2025-2026 оқу жылында мектептегі тамақты ұйымдастыру туралы

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 13.08.2021 жылғы No 3-15-2 / 3162-I мектеп оқушыларының тамақтануын ұйымдастыру туралы хатының негізінде, оқушыларды сапалы тамақтандыру, балалар денсаулығының қауіпсіздігін қамтамасыз ету мақсатында **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Қазақстан Республикасының Бас мемлекеттік санитарлық дәрігерінің 2020 жылғы 25 желтоқсандағы No 67 қаулысымен бекітілген Мектеп асханаларының жұмыс істеу тәртібіне қойылатын талаптарды сақтай отырып, барлық сыныптарда оқушыларды сапалы тамақтандыру ұйымдастырылсын.

2. Мектеп контингентін ескере отырып, оқушыларды тамақтандыру кестесі бекітілсін. Жауапты – Құрманғалинова А.Е.

3. Аз қамтылған отбасылардан шыққан оқушыларды, жетім және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларды 100 пайыз ыстық тамақпен қамтамасыз ету.

4. Асхананы жалға алушыға қолма-қол ақшасыз есеп айырысу мүмкіндігін беру; бейне ағындарына қол жетімді ас бөлмесінде бейнебақылау камераларын орнату; тағамдар ассортиментін бекіту.

5. 1, 2 қосымшаларға сәйкес мектептің тамақ сапасын бақылау жөніндегі комитетінің құрамы, комитеттің жұмыс жоспары бекітілсін. Жауапты тұлғалар – Құрманғалинова А.Е., әлеуметтік қызметкер Шарапиденова Т.Ж.

6. Мектеп сайтында «Мектептегі тамақтандыру» бөлімінің толтырылуын қамтамасыз ету (тамақ сапасын бақылау жөніндегі комиссияның құрамын, жоспарын, СЭС талаптарын, жауапты қызметкердің байланыс ақпаратын орналастыру). Жауапты тұлғалар – жүйе әкімшісі Кусниденова З.А., әлеуметтік қызметкер Шарапиденова Т.Ж.

7. Осы бұйрықтың орындалуын бақылауды өзіме қалдырамын.

Мектеп басшысы:



Р.С. Досанова

Бұйрықпен танысты:

Құрманғалинова А.Е. [signature]

1-06/240 бұйрыққа
I қосымшасы

2025-2026 оқу жылына “Павлодар қаласының №17 ЖОББСОББМ” КММ
Оқушылар тамақтану сапасының мониторингі жөнінде
комиссияның құрамы

№	Аты- жөні	лауазымы	ескерту
1	Досанова Р.С.	Мектеп Басшысы	Комиссия төрайымы
2	Кажкенова О.А.	Қайырымдылық кеңесінің мүшесі	Комиссия мүшесі
3	Курмангалинова А.Е.	ТЖДО	Комиссия мүшесі
4	Шарапиденова Т.Ж.	Әлеуметтік педагог	Комиссия мүшесі
5	Садвакасова Г.Б.	Медициналық қызметкер	Комиссия мүшесі

1-06/240 бұйрыққа
2 қосымшасы

**2025-2026 оқу жылына «Павлодар қаласының №17 СОПШДО» КММ
тамақтану сапасының мониторингі жөнінде комиссиясының жоспары**

№	Іс-шаралар	мерзімі	жауапты
1	Тамақ өнімдерінің сапасын бақылау жөніндегі комиссия отырысы және жұмыс жоспарымен танысу	қыркүйек	Р. С. Досанова
2	Өнімді енгізу мерзімдерін бақылау	Айына 1 рет	Т.Ж. Шарапиденова
3	Өнім бетбелгілерін қадағалау	Аптасына 1 рет	А.Е.Курманғалинова Т.Ж.Шарапиденова
4	Қолданылатын ыдыстарға қойылатын талаптардың сақталуын бақылау	Айына 1 рет	Т.Ж. Шарапиденова
5	Мәзір диетасының сақталуын бақылау	Айына 2 рет	Т.Ж.Шарапиденова Г.Б. Садвакасова
6	«2025-2026 оқу жылының бірінші жартыжылдығында мектептегі тамақтандыру сапасының мониторингі жөніндегі комиссияның жұмысын талдау» комиссия отырысы.	желтоқсан	Р.С.Досанова А.Е.Курманғалинова
7	Көкөністерді және сусымалы өнімдерді сақтау ережелері мен шарттарын сақтауды бақылау	қаңтар	Т.Ж.Шарапиденова О.А. Кажкенова
8	Азық-түлік блогының үй-жайларын тазалау кестесінің сақталуын бақылау және тазалау жабдықтарын таңбалау	ақпан	Т.Ж. Шарапиденова
9	Тыйым салынған өнімдерді сатуға және ыдыстарды дайындауға пайдалануды бақылау	наурыз	Т.Ж.Шарапиденова Г.Б.Садвакасова
10	Азық-түлік блогын кешенді тексеру	сәуір	А.Е.Курманғалинова Т.Ж.Шарапиденова
11	«2025-2026 оқу жылының екінші жартыжылдығында мектептегі тамақтандыру сапасының мониторингі жөніндегі комиссияның жұмысын талдау» комиссия отырысы.	мамыр	Р.С.Досанова А.Е.Курманғалинова

№ 1-06/240
от 13.08.2025г

Об организации школьного питания в 2025-2026 учебном году

На основании письма Министерства образования и науки РК № 3-15-2/3162-И от 13.08.2021 года об организации школьного питания, в целях обеспечения учащихся качественным питанием, обеспечения безопасности здоровья детей **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать качественное школьное питание обучающихся во всех классах с соблюдением требований к порядку деятельности школьных столовых, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РК от 25 декабря 2020 года № 67.

2. Утвердить график питания обучающихся с учетом контингента школы. Ответственный – Курмангалинова А.Е.

3. Обеспечить 100%-ное горячее школьное питание учащихся из малообеспеченных семей, детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей.

4. Арендатору столовой обеспечить возможность безналичного расчета; установить камеры видеонаблюдения в пищеблоке с обеспечением доступа к видеопотокам; утвердить ассортиментный перечень блюд.

5. Утвердить состав школьной комиссии по мониторингу за качеством питания, план работы комиссии согласно приложений 1, 2. Ответственные – Курмангалинова А.Е., социальный педагог Шарапиденова Т.Ж.

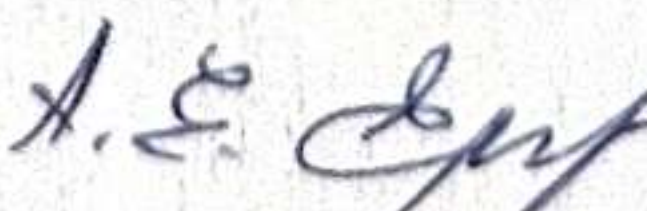
6. Обеспечить заполнение рубрики «Школьное питание» на сайте школы (размещение состава, плана комиссии по мониторингу за качеством питания, требований СЭС, контактных данных ответственного работника). Ответственные – системный администратор Кусниденова З.А., социальный педагог Шарапиденова Т.Ж.

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Р. С. Досанова

Приказом ознакомлены

Курмангалинова А.Е. 

Приложение 1
к приказу 1-06/240

**Состав комиссии по мониторингу за качеством питания учащихся
КГУ «СОПШДО № 17 г. Павлодара»
на 2025-2026 учебный год**

№	ФИО	Должность	Примечание
1	Досанова Р.С.	Директор школы	Председатель комиссии
2	Кажкенова О.А.	Член Попечительского совета	Член комиссии
3	Курмангалинова А.Е.	ЗДВР	Член комиссии
4	Шарапиденова Т.Ж.	Социальный педагог	Член комиссии
5	Садвакасова Г.Б.	Медработник	Член комиссии

**План комиссии по мониторингу за качеством питания учащихся
КГУ «СОПШДО № 17 г. Павлодара»
на 2025-2026 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Заседание комиссии по мониторингу за качеством питания и ознакомление с планом работы	сентябрь	Досанова Р.С.
2	Контроль за сроками реализации продуктов	1 раз в месяц	Шарапиденова Т.Ж.
3	Отслеживание закладки продуктов	1 раз в неделю	Курмангалинова А.Е. Шарапиденова Т.Ж.
4	Контроль за соответствием требованиям к используемой посуде	1 раз в месяц	Шарапиденова Т.Ж.
5	Контроль за соответствием рациона меню	2 раза в месяц	Шарапиденова Т.Ж. Садвакасова Г.Б.
6	Заседание комиссии «Анализ работы комиссии по мониторингу качества питания в школе за I полугодии 2025-2026 учебный год»	декабрь	Досанова Р.С. Курмангалинова А.Е.
7	Мониторинг соблюдения правил и условий хранения овощей, сыпучих продуктов	январь	Шарапиденова Т.Ж. Кажкенова О.А.
8	Мониторинг соблюдения графика уборки помещения пищеблока и маркировки уборочного инвентаря	февраль	Шарапиденова Т.Ж.
9	Контроль за использованием запрещенных продуктов к реализации и при приготовлении блюд	март	Шарапиденова Т.Ж. Садвакасова Г.Б.
10	Комплексная проверка пищеблока	апрель	Курмангалинова А.Е. Шарапиденова Т.Ж.
11	Заседание комиссии «Анализ работы комиссии по мониторингу качества питания в школе за II полугодии 2025-2026 учебный год»	май	Досанова Р.С. Курмангалинова А.Е.