

Павлодар облысының
білім беру басқармасы,
Павлодар қаласы білім беру бөлімінің
“ПАВЛОДАР ҚАЛАСЫНЫҢ
№ 17 ЖАЛПЫ ОРТА БІЛІМ БЕРУ
САРАЛАП ОҚЫТАТЫН
БЕЙІНДІК МЕКТЕБІ”
коммуналдық мемлекеттік мекемесі



Коммунальное
государственное учреждение
“СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОФИЛЬНАЯ ШКОЛА
ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ОБУЧЕНИЯ
№17 ГОРОДА ПАВЛОДАРА”
отдела образования города Павлодара,
управления образования Павлодарской области

БҰЙРЫҚ

1-06/242
Павлодар қаласы
2025 ж. 13 тамыз

ПРИКАЗ

№ 1-06/242
город Павлодар
от 13 августа 2025 г.

Ішу режимін ұйымдастыру және
ішу режимі үшін жауапты тұлғаны тағайындау
туралы

«Санитариялық қағидаларды бекіту туралы», «Білім беру объектілеріне
қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптарды» бекіту туралы»
Қазақстан Республикасының 05.08.2021 жылғы No ҚР ДСМ-76 қаулысына
сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**

1. 2025-2026 оқу жылында мектепте ішу режимін ұйымдастыру.
2. Оқушыларға мектептегі барлық уақытында ауыз суға еркін қол
жеткізуді қамтамасыз ету.
3. Медбике Садвакасова Г.Б. студенттердің ішу режиміне жауапты.
4. Директордың әкімшілік-шаруашылық істері жөніндегі орынбасары
Л.Қ.Ержанова орталықтандырылған ауызсу, ыстық су және канализация
жағдайына жауапты болып тағайындалсын.
5. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау директордың тәрбие ісі
жөніндегі орынбасары А.Е.Құрманғановқа жүктелсін.

Мектеп басшысы



Р.С. Досанова

Құрманғанова А.Е.

№ 1-06/242
от 13.08.2022.

**Об организации питьевого режима
и назначении ответственного лица
за питьевой режим**

В соответствии с постановлением РК от 05.08.2021 № ҚР ДСМ-76 «Об утверждении санитарных правил», «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать питьевой режим в школе на 2022 – 2023 учебный год.
2. Обеспечить свободный доступ обучающихся к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в школе.
3. Назначить ответственного за питьевой режим обучающихся медсестру Садвакасову Г.Б.
4. Назначить ответственного за состояние централизованного хозяйственно-питьевого, горячего водоснабжения, водоотведения заместителя директора по АХЧ Ержанову Л.К.
5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Курмангалинова А.Е.

Директор



Р.С. Досанова

Курмангалинов А.Е. *[Handwritten signature]*

Павлодар облысының
білім беру басқармасы,
Павлодар қаласы білім беру бөлімінің
«ПАВЛОДАР ҚАЛАСЫНЫҢ
№ 17 ЖАЛПЫ ОРТА БІЛІМ БЕРУ
САРАЛАП ОҚЫТАТЫН
БЕЙНІДІК МЕКТЕБІ»
коммуналдық мемлекеттік мекемесі



Коммунальное
государственное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОФИЛЬНАЯ ШКОЛА
ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ОБУЧЕНИЯ
№17 ГОРОДА ПАВЛОДАРА»
отдела образования города Павлодара,
управления образования Павлодарской области

БҰЙРЫҚ

1-06/242
Павлодар қаласы
2025 ж. 13 маусым

ПРИКАЗ

№ 1-06/242
город Павлодар
от 13 августа 2025 г.

Ішу режимін ұйымдастыру және
ішу режимі үшін жауапты тұлғаны тағайындау
туралы

«Санитариялық қағидаларды бекіту туралы», «Білім беру объектілеріне
қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптарды» бекіту туралы»
Қазақстан Республикасының 05.08.2021 жылғы No ҚР ДСМ-76 қаулысына
сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**

1. 2025-2026 оқу жылында мектепте ішу режимін ұйымдастыру.
2. Оқушыларға мектептегі барлық уақытында ауыз суға еркін қол жеткізуді қамтамасыз ету.
3. Медбике Садвакасова Г.Б. студенттердің ішу режиміне жауапты.
4. Директордың әкімшілік-шаруашылық істері жөніндегі орынбасары Л.Қ.Ержанова орталықтандырылған ауызсу, ыстық су және канализация жағдайына жауапты болып тағайындалсын.
5. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары А.Е.Құрманғановқа жүктелсін.

Мектеп басшысы



Р.С. Досанова

Құрманғанов А.Е.

№ 1-06/242 от 13.08.2025г

**Об организации питьевого режима
и назначении ответственного лица
за питьевой режим**

В соответствии с постановлением РК от 05.08.2021 № ҚР ДСМ-76 «Об утверждении санитарных правил», «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать питьевой режим в школе на 2025 – 2026 учебный год.
2. Обеспечить свободный доступ обучающихся к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в школе.
3. Назначить ответственного за питьевой режим обучающихся медсестру Садвакасову Г.Б.
4. Назначить ответственного за состояние централизованного хозяйственно-питьевого, горячего водоснабжения, водоотведения заместителя директора по АХЧ Ержанову Л.К.
5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Курмангалинова А.Е.

Директор

Р. Досанова

Курмангалинов А.Е.

