



Бекітемін
Мектеп директоры
А.А. Екенов
2025

2025–2026 оқу жылына арналған Мектептің ішкі бақылау жоспары

Мақсаты:

Қазақстан Республикасының білім беру саласындағы заңнамасының, нормативтік құжаттардың, бұйрықтар мен педагогикалық кеңес шешімдерінің орындалуына бақылау жүргізу, педагог қызметкерлердің жұмыс нәтижелерінің тиімділігіне талдау жасап, сараптамалық баға беру, білім беру үдерісін ұйымдастыруды он және теріс үрдістерді анықтау, озық педагогикалық тәжірибені тарату және теріс тенденцияларды жою бойынша ұсыныстар әзірлеу, бақылау барысында әдістемелік көмек көрсету.

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау нысаны	Бақылау түрі	Әдістемесі	Орындалу мерзімі	Жауаптылар	Қаралу орны	Басқару шешімі	Қосымша бақылау
1	ҚР БҒМ №130 бұйрығын 06.04.2020 орындау	Педагогтардың міндетті құжаттарының бар-жоғын тексеру	Сынып журналдары, КТП, жоспарлар және т.б.	Тематикалық	Құжаттарды зерттеу	Ай ішінде	Оқу ісі жөніндегі орынбасар, педагогтар	Оперативтік кеңес	Тексеру нәтижелері бойынша анықтама	Қажет болғанда
2	Күнтізбелік-тематикалық жоспардың үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкестігі	КТП-ны үлгілік оқу бағдарламасына сәйкес орындауды қамтамасыз ету (ҚР Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 16 қыркүйектегі №399 бұйрығы)	КТП және үлгілік оқу бағдарламасы	Фронтальды	Кешенді-қорытынды құжаттарды зерттеу	Тамыз	МҚ жетекшісі	МҚ отырысы	Протокол	
3	Жұмыс оқу жоспарының үлгілік оқу жоспарына	Жұмыс оқу жоспарының үлгілік оқу жоспарына	Жұмыс оқу жоспары, үлгілік оқу жоспары	Фронтальды	Кешенді-қорытынды құжаттарды	Тамыз	Оқу ісі жөніндегі орынбасар	Педагогикалық кеңес	Протокол	

№	Бакылау такырыбы	Бакылау максаты	Бакылау нысаны	Бакылау түрі	Әдістемесі	Орындалу мерзімі	Жауаптылар	Қаралу орны	Басқару шешімі	Қосымша бакылау
	сәйкестігі	сәйкестігін анықтау (ҚР БҒМ 2012 жылғы 8 қараша №500 бұйрығы)			зерттеу					
4	Арнайы білім беру қажеттілігі бар және үйде оқитын оқушыларды оқыту жұмысы	1. КТП-ның оқу пәндері бойынша жұмыс бағдарламаларына, жеке оқу жоспарларына сәйкестігін анықтау								
5	Оқушылардың жеке ісінің жай-күйі	Құжаттарды толтыру талаптарының сақталуын қамтамасыз ету	Құжаттар	Фронтальдық	Жеке / құжаттарды зерттеу	Қыркүйек	Директордың орынбасары	Директор алдындағы жиналыс	Ақпарат	Қантар
6	Электронды журналдың толтырылу жағдайы	Электронды журналды дұрыс, толық, уақытылы толтыру және бағаларды қою талаптарына сәйкестігін анықтау	Электронды журнал	Фронтальдық	Жеке / электронды журнал беттерін зерттеу	Ай сайын	Оқу-ісі және тәрбие ісі бойынша орынбасарлар	Директор алдындағы жиналыс	Ақпарат	
7	Мектеп жасындағы оқушыларды оқумен қамту	Оқушыларды ұлттық оқу базасына тіркеуді бақылау	ҰОБ базасы	Фронтальдық	Кешенді-қантамдау / құжаттарды зерттеу	Қыркүйек	Оқу-ісі бойынша орынбасар	Директор алдындағы жиналыс	Ақпарат	Қантар
8	Педагогтардың аттестация тиімділігі	Педагогтардың уақытылы және нәтижелі	Педагогтардың жетістіктері портфолиосы	Такырыптық	Жеке / құжаттарды зерттеу	Қыркүйек	Ғылыми-әдістемелік жұмыс	Директор алдындағы жиналыс	Хаттама	Қантар (мамыр)

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау нысаны	Бақылау түрі	Әдістемесі	Орындау мерімі	Жауаптылар	Қаралу орны	Басқару шешімі	Қосымша бақылау
		аттестациясына қажетті құжаттардың дайындық деңгейін анықтау					бойынша орынбасар			
9	Наставничество о жүйесінің тиімділігі	Наставничество жоспарының мақсатқа сәйкестігі және жоспардың уақытылы жүзеге асырылуын анықтау	Наставничество о жоспары, жас мұғалім сабақтары	Тақырыптық	Кешенді-қанғамдау / құжаттарды зерттеу	Тамыз	Ғылыми-әдістемелік жұмыс бойынша орынбасар	Әдістемелік кеңес отырысы	Хаттама	Сәуір
10	«Қазақстан Республикасындағы тілдер туралы» Заңын іске асыру	Мемлекеттік тілде құжат жүргізу талаптарының сақталуын қамтамасыз ету (1997 ж. 11 шілде №151-І Заңы)	Құжаттар	Тақырыптық	Кешенді-қанғамдау / құжаттарды зерттеу	Қараша	Комиссия	Директор алдындағы жиналыс	Ақпарат	Сәуір
11	Мектеп асханасында тамақтандыруды ұйымдастыру	Білім беру нысандарына санитарлық-эпидемиологиялық талаптардың сақталуын қамтамасыз ету	Асхана, мәзір	Фронтальдық	Кешенді-қанғамдау / асхана құжаттарын тексеру, оқушылар мен ата-аналар сауалнамасы	Ай сайын / тоқсан сайын	Тәрбие ісі бойынша орынбасар, әлеуметтік педагог	Директор алдындағы жиналыс	Ақпарат	
12	Мектеп қызметкерлерінің қауіпсіздік техникасы	Қауіпсіздік техникасы журналының дұрыс және	КТ журналы	Тақырыптық	Кешенді-қанғамдау / КТ құжаттамасы	Қыркүйек	Тәрбие ісі бойынша орынбасар	Директор алдындағы жиналыс	Нұсқаулық беру	Қаңтар

№	Бакылау такырыбы	Бакылау максаты	Бакылау нысаны	Бакылау түрі	Әдістемесі	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Қарау орны	Басқару шешімі	Қосымша бакылау
	бойынша бастапқы нұсқаулық беру	уақытылы толтырылуын анықтау			ын тексеру					
13	Оқушылардың оқу жетістіктерін бағалау	Формативтік және суммативтік бағалауда талаптарға сай бұзушылықтарды уақытылы анықтау	Электронды журнал, СОР және СОЧ кестесі	Фронтальдық	Сыныптық-қанғамдау / құжаттарды зерттеу	Әр тоқсан	Оқу-ісі бойынша орынбасар, МО жетекшісі	МО отырысы	Хаттама	
14	Оқушылардың қорытынды аттестациясын өткізу	Мемлекеттік және ауыспалы емтихандар мен консультацияларды өткізу кестесінің сақтауын бақылау	Құжаттар	Такырыптық	Сыныптық-қанғамдау / құжаттарды зерттеу	Сәуір - маусым	Оқу-ісі бойынша орынбасар	Директор алдындағы жиналыс	Ақпарат	
15	Алфавиттік кітапты жүргізу талаптарын орындау	Оқушылар есебін жүргізу кітабын толтырудағы ықтимал кателіктердің алдын алу	Алфавиттік кітап	Фронтальдық	Кешенді-қанғамдау / құжаттарды зерттеу	Қазан	Оқу-ісі бойынша орынбасар	Директор алдындағы жиналыс	Ақпарат	Ақпан
16	Оқулықтар мен оқу-әдістемелік кешендерді беру	Әлеуметтік мәртебені ескере отырып, оқушыларды оқулықтармен камтамасыз ету деңгейін анықтау	Оқулық қоры	Такырыптық	Кешенді-қанғамдау / оқулық қорын және оның әділ бөлінуін зерттеу	Қыркүйек	Кітапханашы, әлеуметтік педагог	Директор алдындағы жиналыс	Ақпарат	
17	«Өмір қауіпсіздігінің негіздері» курсына іске	Мемлекеттік оқу стандартына сәйкестігі	КТП, журналдар	Такырыптық	Құжаттарды зерттеу	Қараша	Оқу-ісі және тәрбие ісі бойынша орынбасар	Директор алдындағы жиналыс	Ақпарат	Мамыр

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау нысаны	Бақылау түрі	Әдістемесі	Орындалу мерзімі	Жауаптылар	Қаралу орны	Басқару шешімі	Қосымша бақылау
	асыру						ар			
18	«Жол қозғалысы ережелері» курсын іске асыру	Мемлекеттік оқу стандартына сәйкестігі	КТП, журналдар	Тақырыптық	Құжаттарды зерттеу	Қараша	Оқу-ісі және тәрбие ісі бойынша орынбасарлар	Директор алдындағы жиналыс	Ақпарат	Мамыр
19	2016 жылғы 12 қантардағы ҚР Білім және ғылым министрінің №18 бұйрығын орындау	1. Сынып жетекшісінің құжаттарын сапалы жүргізу. 2. Сынып жетекшісінің қызметтерін орындау (ұйымдастырушылық, аналитикалық, коммуникативтік, бақылау).	Тәрбие жұмыстары жоспары, құжаттардың талаптарға сәйкестігі	Жеке	Құжаттарды зерттеу		Тәрбие ісі бойынша орынбасар, сынып жетекшілері	Сынып жетекшілерінің МО отырысы	Тәрбие жоспарын бекіту	
20	Педагогтардың жұмысқа қабылдау	Еңбек заңнамасы мен КНП талаптарының сақталуын бақылау	Жеке іс, кадрлық құжаттар	Әкімшілік	Қабылдау кезінде бұйрықтар мен құжаттарды талдау	Қабылдау кезінде	Кадр ісі бойынша орынбасар, директор	Әкімшілік кеңес	Ақпарат, бұзушылықтарды жою	Жаңа қабылдаулар кезінде
21	Мектеп алдындағы сыныптарда тәрбие-оқыту үдерісін ұйымдастыру	Талаптардың сақталуын қағамасыз ету	Перспективті жоспар, циклограммалар, мониторингтер	Фронтальдық	Кешенді-қанғамдау / құжаттарды зерттеу	Қантар	Балалармен жұмыс жөніндегі орынбасар	СД	Ақпарат	Мамыр

II. ОКУ ҮРДІСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

Мақсаты: мектептегі педагогикалық үдерістің қызмет етуі мен дамуының мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты талаптарына сәйкестігін қамтамасыз ету, оқушылардың жеке ерекшеліктерін, қызығушылықтарын, білім алу мүмкіндіктерін, денсаулық жағдайын ескере отырып, білім беру үдерісін жетілдіру.

Оқу үдерісін бақылау объектілері:

- оқу бағдарламаларының орындалуы;
- оқушылардың білім және дағды деңгейі;
- мұғалім еңбегінің нәтижелілігі;
- дарынды оқушылармен жүргізілетін жеке жұмыс.

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау нысаны	Бақылау түрі	Бағалау формасы / әдістеме	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Қарастыру орны	Басқарушылық шешім	Қайта бақылау
1	Недік деңгейдегі білім срезінің нәтижелері	Демалыс кезеңінен кейінгі қалған білім деңгейін анықтау	Негізгі пәндер бойынша оқушылардың білім деңгейі (әр мектеп өзі белгілейді)	Жалпылама (фронтальды)	Кешенді-қорытынды бақылау	Қыркүйек	Директордың орынбасарлары, пән бірлестіктерінің жетекшілері	Пән бірлестігінің отырысы	Срез өткізіп, нәтижелерді талдау; хаттама	—
2	Инклюзивті білім беру мен үйде оқытуды ұйымдастыру	2017 жылғы 7 сәуірдегі № 181 ШПРК орындалуын, жеке оқу жоспарлары мен жұмыс бағдарламаларының орындалуын, инклюзивті білім мен үйде оқытуды ұйымдастырудың жай-күйін бақылау	Бейімделген бағдарламалар, КТЖ, үйде оқыту журналдары	Тақырыптық	Құжаттамадан зерттеу, әңгімелесу	Қазан	Оқу ісі жөніндегі орынбасар – Ешенова Г.Н.	Психолог-педагогикалық консилиум (СППС)	Хаттама	Желтоқсан
3	Теріс	Оқыту тиімділігін	Оқушылар,	Мақсатты	Диагностика	Қазан	Әдіскер,	Пән	Жеке оқу	Сәуір

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау нысаны	Бақылау түрі	Бағалау формасы / әдістеме	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Қарастыру орны	Басқарушылық шешім	Қайта бақылау
	динамика байқалған пәндер (математика, 9 сынып, орыс тілінде оқыту)	бағалау, әлсіз тақырыптарды анықтау	КЖМ нәтижелері мен аттестаттау		лық бақылау жұмыстары, катедерді талдау		кафедрa меңгерушілері, оқу ісінің меңгерушісі	бірлестіктерінің отырысы, КТЖ түзету		
4	Орыс тілі мен орыс әдебиеті пәнін оқытуды мониторингтегі өткізу	Сонғы екі жылда –3 ұпайға төмендеу жағдайында деңгейін жоғарылату	Сыныптағы сабақтар, дәптерлер, оқу нәтижесі	Мақсатты	Сабаққа қатысу, мұғаліммен әңгімелесу, КЖМ	Қаңтар	Филология пәні мұғалімдері бірлестігі	Пән бірлестігі мен педкөенес	Әдістемелік қолдау көрсету, ашық сабақтар өткізу	Сәуір
5	Ағылшын тілін оқытуды мониторингтегі у	Өсу болмаған жағдайдағы сапаны жақсарту	Бағалар сапасы, тапсырма формалары	Аналитикалық	Сабақтарға қатысу, тестілеу, оқушылардың кері байланысы	Ақпан	Ағылшын тілі мұғалімдері, оқу ісі меңгерушісі	Әдістемелік кеңес	Қосымша сабақтар ұйымдастыру	Мамыр
6	«Алтын белгі» мен арнайы аттестатқа үміткерлерге қолдау көрсету	Жеке оқу маршруттары мен үлгерімділікке бақылау жүргізу	Үміткерлер, тәлімгер педагогтар	Мақсатты	Бағаларды талдау, сынақ тестілеу, әңгімелесу	2026 жылғы қаңтар	Оқу ісі жөніндегі орынбасар, сынып жетекшілері	Әдістемелік кеңес	Жеке сүйемелдеу, мотивациялық шаралар	2026 жылғы сәуір
7	Аралық аттестаттау (5-8, 10 сыныптар)	Білім мен оқытудың объективтілігін бағалау	Экзамен материалдары, ПА нәтижелері	Қорытынды	Салыстырмалы талдау (сапа/үлгерімі), срез жұмыстары	Мамыр	Оқу ісі жөніндегі орынбасар, пән мұғалімдері	Әкімшілік кеңес	Жоспарлау мен әдістемелік түзетулер енгізу	ПА нәтижесі не қарай
8	10-11 сыныптардағы	Төмен сапалы пән бойынша деңгейін	Сабақтар, жоспарлар,	Мақсатты	Сабақтарға қатысу,	Қараша-ақпан	Әкімшілік, әдіскер	Әдістемелік кеңес	Құрмет, тәлімгерлік,	Сәуір

№	Бакылау такырыбы	Бакылау максаты	Бакылау нысаны	Бакылау түрі	Бағалау формасы / әдістеме	Орынлау мерзімі	Жауаптылар	Карастыру орны	Басқарушылық шешім	Қайта бакылау
	Математика оқытудың сапасы	арттыру	оқушы жұмыстары		әңгімелесу, ТПО тексеру				қосымша сабақтар	
9	Дарынды бағалармен жұмыс	Дарынды оқушыларды анықтау мен қамтылуын бағалау	Дарынды оқушылар	Ағымдағы	Құжаттарды талдау, әңгімелесу	2025 жылғы қазан	Психолог, сынып жетекшілері	Әдістемелік кеңес	Жеке жоспарларды жанарту	2026 жылғы қантар
10	Бірінші сынып оқушыларын оқу дайындығы және адаптацияны ұйымдастыру	Оқуға дайындығын және адаптациялық кезеңді бағалау	Оқыту дайындығы, адаптациялық кезең	Тақырыпты	Сабаққа қатысу, әңгімелесу, талдау	Қазан	Оқу ісі жөніндегі орынбасар – Ешенова Г.Н., психологтар	Арнайы кеңес (АС)	Ұсыныстары бар анықтама	—
11	Бұқаралық кезеңдегі дағдылар мен ана тілін оқытудың сапасы	1-сынып оқушыларының «Бұқарар» және «Ана тілі» пәндеріндегі оқу дағдыларын анықтау	1-сынып оқушыларын оқу дағдылары	Тақырыпты	Пәндік-қорытынды бақылау / бақылау	Қыркүйек, қазан	Директор орынбасарлары	Оқу сабақтарының сабақтық консилиумы	Сабақтарға қатысу	Қараша
12	Мектепке дейінгі дағдылық сыныптарында а «Сөйлеуді дамыту» сабақтарында функционалдық сауаттылық сағаттық қалыптау деңгейі	Оқушылардың функционалдық сауаттылығының деңгейін анықтау	Функционалдық сауаттылық деңгейі	Тақырыпты	Сыныптық-қорытынды бақылау / бақылау	Қараша	Оқу ісі жөніндегі орынбасар	Бастауыш сыныптарына арналған пән бірлестігі отырысы	Хаттама	Сәуір
13	Токсандық	Білім сапасының	Токсандық	Тақырыпты	Талдау	Қараша,	Оқу ісі	Педагогикал	Анықтама	—

№	Бакылау тақырыбы	Бакылау мақсаты	Бакылау нысаны	Бакылау түрі	Бағалау формасы / әдістеме	Орынлау мерзімі	Жауаптылар	Қарастыру орны	Басқарушылық шешім	Қайта бақылау
	нәтижелер бойынша білім сапасы	тоқсандық мониторингі	білім сапасы	Қ		қаңтар, наурыз, мамыр	жөніндегі орынбасарлар	ық кеңес		
14	Токсандық сұммативті бағалау нәтижелері	Оқу қиындықтарын анықтау, оқшылықтарды табу	СОР, СОЧ жұмыстарын (таңдамалы) талдау	Тақырыптық	Талдау	Қараша	Оқу ісі жөніндегі орынбасар	Пән бірлестіктерінің отырысы	СОР, СОЧ талдау, хаттама	—
15	Адаптациялық кезеңдегі жаңа тақырыптарды игеруде оқшылардың қиындықтары анықтау (1, 5 сыныптар)	Адаптация мәселелерін анықтап, шешу жолдарын табу	1, 5 сынып оқшылардың алғашқы тоқсанды оқу нәтижелері	Тақырыптық	Сыныптық-қорытынды / сабаққа қатысу, сапаны салыстырмалы талдау	Қараша	Директор орынбасары	Оқу сабақтарын оқшылық консилиумы	Хаттама	—
16	Қорытынды аттестатқа дайындық	Емтиханға дайындығын бақылау	11-сынып түлектері	Қорытынды	Пробалық тесттерді талдау, үлгерімді мониторингілеу	2026 жылғы наурыз-сәуірі	Пән мұғалімдері, директор орынбасары	Әкімшілік кеңес	Емтиханға дайындыққа түзетулер енгізу	2026 жылғы мамыр
17	Халықаралық зерттеулерге дайындық жұмыстары	Зерттеу бағыттарын анықтап, материалдар мен сынақ тесттерді зерделеу	Халықаралық зерттеу ережелері мен тапсырмалар	Тақырыптық	Жеке / құжаттарды тексеру	Мамыр	Оқу ісі жөніндегі орынбасар	Әдістемелік кеңес	Хаттама	—
18	Үйде оқыту бағдарламаларын орындау және ООП оқшыларын	Үйде оқытылатын оқшылардың оқыту деңгейін диагностикалау, пән мұғалімдерінің	Сауалнама нәтижелері, КСП, СОР, СОЧ	Жалпылама (фронтальды)	Жеке / құжаттарды зерттеу, сауалнама	Желтоқсан	Оқу ісі жөніндегі орынбасар	Директор отырысы	Анықтама	2026 жылғы мамыр

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау нысаны	Бақылау түрі	Бағалау формасы / әдістеме	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Карастыру орны	Басқарушылық шешім	Қайта бақылау
	ын білім деңгейі	дидактикалық құралдарының сапасы мен тиімділігін бағалау								
19	Арнайы топтағы бағалармен оқу үдерісі (ООП, дарынды, жоғары мотивациялы және т.б.)	Инклюзив сыныптарда оқушылардың оқыту дағдылары мен педагогтың оқыту құралдарының сапасы мен тиімділігін диагностикалау	Негізгі пән бойынша оқушының білім деңгейі	Жалпылама (фронтальдык)	Сабаққа қатысу, құжаттарды зерттеу, сауалнама	Желтоқсан	Оқу ісі жөніндегі орынбасар	Директор кеңесі	Анықтама	—

III. БІЛІМДЕГІ ОЛҚЫЛЫҚТАРДЫ ТОЛЫҚТЫРУ ЖӘНЕ ҮЛГЕРІМІ ТӨМЕН ОҚУШЫЛАРМЕН ЖҰМЫСТІ БАҚЫЛАУ

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мазманы	Бақылау нысаны	Бақылау түрі	Әдістеме	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Қарастыру орны	Басқарушылық шешім	Қайта бақылау
1	Оқушылардың білім деңгейін диагностикалау	Профблемалық аймақтардың және білім деңгейін анықтау	2-11 сынып оқушылары	Кіріспе, тақырыптық бақылау	Бақылау жұмыстары, білім срезі, нәтижелерді талдау	Қыркүйек, желтоқсан, мамыр	Пән мұғалімдері, сынып жетекшілері	ӘБ	Жеке оқу маршруттарын құру, бағдарламаларды түзету	Қантар
2	Жеке және топтық жұмысты ұйымдастыру	Оқушыларға бағытталған көмектің нәтижелілігін анықтау	Білімінде олқылықтары бар оқушылар, мұғалімдер	Ағымдағы, тандаулы	Сабакка қатысу, әңгімелесу, кеңес журналдарын қарау	Ай сайын	Пән мұғалімдері	Педкеңес, ӘБ	Жұмыс форматын кеңейту, топ құрамын қайта қарау	Мамыр
3	Қосымша сабақтардың тиімділігі	Сабақтан тыс жұмыстың білімдегі олқылықтарды жоюға әсерін бағалау	Қосымша сабақ топтары, оқушылар	Тақырыптық	Журналды талдау, қатысу мониторингі, сауалнама	Қазан – мамыр	Оқу ісі менгерушісі, қосымша білім беру педагогтары	Әдістемелік кеңес	Үйірме, факультатив форматтарын қайта қарау	Мамыр
4	Ата-аналармен жұмыс	«Мектеп – ата-ана» серіктестігінің нығайту	Мотивациясы төмен оқушылардың ата-аналары	Әкімшілік	Жиналыс хаттамалары, жеке әңгімелесу, сауалнама	Токсан сайын	Сынып жетекшілері, психолог	Сынып сағаттары, консилиумдар	Ата-аналармен түсіндіру жұмыстарын кеңейту	Сәуір
5	Психологиялық к- педагогикалық қолдау	Ұайым деңгейін төмендету, мотивацияны арттыру	Мотивациясы төмен, «қауіп тобындағы» оқушылар	Тақырыптық	Сауалнама, бақылау, кеңес	Жыл бойы	Педагог-психолог	Психологиялық консилиум	Жеке білім беру жоспарын жасау, ата-ананы тарту	Мамыр
6	Токсандық қорытынды бойынша білім	«3», «4» бағасы бар оқушылармен	Үлгерім нәтижелері	Жалпы	Талдау, әңгіме	Әр тоқсан	ОІМ, пән мұғалімдері	Директор жанындағы кеңес	Анықтама жасау	Иә

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау нысаны	Бақылау түрі	Әдістеме	Орындау мерзімі	Жауаптыла р	Қарастыру орны	Басқарушылы қ шешім	Қайта бақыла у
	сапасын талдау	пән мұғалімдеріні н жұмысын бағалау								
7	СОР және СОҚ нәтижелері бойынша аналитикалық жұмыс	СР-дың сапасын талдау	Пән мұғалімдеріні н есептері	Тақырыпты қ	Анализ	Әр тоқсан	ОІМ, пән мұғалімдері	ӘБ	Талдау жасау	Иә
8	Білімдегі олжылықтарды жою жұмыстарының н тиімділігін бақылау	Барлық жүргізілген шаралардың нәтижелілігін бағалау	Мұғалімдер, оқушылар, ЖОЖ	Қорытынды	Білімді салыстырмалы талдау, қайта диагностика	Қаңтар, мамыр	Оқу ісі менгерушісі, ӘБ	Әдістемелік кеңес, әкімшілік	Түзету жұмысының жоспарына өзгеріс енгізу	Маусым

IV. Ғылыми-зерттеу жұмысы

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау нысаны	Бақылау түрі	Әдістемесі	Орындалу мерзімі	Жауаптылар	Қарастыру орны	Басқарушылық шешім	Қайта бақылау
1	Мектептегі ғылыми-зерттеу жұмысының ұйымдастырылуы	Оқушылардың зерттеу жұмысына қатысу деңгейін анықтау	5–11 сынып оқушылары, пән мұғалімдері	Тақырыптық	Сауалнама, ӘБ жоспарларын талдау, әңгімелесу	Қыркүйек	ОД менгерушісі, ӘБ жетекшілері	Әдістемелік кеңес	Мектептік ЗЖЖ бағдарламасын әзірлеу	Қаңтар
2	Ғылыми-зерттеу жұмыстарының байқауларына қатысу (мектепшілік, аудандық, республикалық)	Оқушылардың ғылыми-шығармашылық белсенділігін арттыру	Жобалар, қатысу хаттамалары	Мақсатты	Қатысу мониторингін, байқау нәтижелерін талдау	Қазан, наурыз	Жоба жетекшілері, тәрбие ісі менгерушісі	Педагогикалық кеңес	Қолдау көрсету, ынталандыру шаралары	Иә
3	Жоба жетекшілеріне әдістемелік көмек көрсету	Жобалық жұмыстың сапасын арттыру	Зерттеу жобаларын жетекшілері	Тақырыптық	Портфолио талдау, семинарлар, кенестер	Қараша	Әдіскерлер, әкімшілік	Әдістемелік бірлестіктер	Ашық сабақтар, семинарлар ұйымдастыру	Ақпан
4	Зерттеу жұмыстарының сапасы	Жобалардың мазмұнын мен талаптарға сәйкестігін бағалау	Оқушылардың ғылыми жобалары	Тандамалы	Сараптама, бағалау критерийлерімен тексеру	Қаңтар	Сарапшылар алқасы, әдіскерлер	Әдістемелік кеңес	Үздік жұмыстар банкіні қалыптастыру	Мамыр
5	Мектепшілік ғылыми-тәжірибелік конференциялар	Презентациялық дағдылар мен зерттеу мәдениетін	5–11 сынып оқушылары	Жедел	Жобаларды іріктеу, қорғау, рецензия	Ақпан–наурыз	Әкімшілік, ӘБ жетекшілері	Педагогикалық кеңес	ФТПК шеңберін кеңейту	Сәуір

№	Бакылау такырыбы	Бакылау максаты	Бакылау нысаны	Бакылау түрі	Әдістемесі	Орын- дау мерзімі	Жауапты лар	Карастыру орны	Баскарушы лық шешім	Қайта бакыл ау
	ы ұйымдастыру және өткізу	дамыту								
6	Пәндер бойынша ЗЖЖ нәтижелілігін мониторингіле у	Ғылыми- зерттеу жұмыстарыны н тиімділігін бағалау	Жоба авторлары мен жетекшілері	Аналитикалы қ	Нәтиже, жүлде саны, тақырыптар бойынша сараптама	Мамыр	ОЦ менгерушісі, сынып жетекшілері	Әдістемелік кеңес	Ынталандыру жүйесін енгізу	Маусым
7	Оқушылардың жеке зерттеу тракториясы	Метәпендік күзйреттілікті дамыту, өзіндік білім алууды жетілдіру	Дарынды, қабылеті оқушылар	Жеке	Сұхбат, жеке жоспар, карта жүргізу	Жыл бойы	Сынып жетекшілері, тәлімгерлер	ӘБ, педагогикалы қ кеңес	Жеке қолдау, ғылыми жетекшілік	Иә

У. Мұғалімдердің шеберлік деңгейі мен әдістемелік дайындығын бақылау

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау нысаны	Бақылау түрі	Әдістемесі	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Қарастыру орны	Басқарушылық шешім	Қайта бақылау
1	Жас мамандардың бейімделуі	Кәсіби дайындық деңгейін анықтау	Жас мамандар	Мақсатты	Сабактарға қатысу, әнгімелесу, тәлімгерлік	Қыркүйек –қазан	ОЦД менгерушісі әдіскер	ӘБ, мектеп кеңесі	Тәлімгерлерді тағайындау, жеке даму жоспарын құру	Қантар
2	Мұғалімдердің оқу жылына дайындығы	Құжаттамалардың толықтығын және жоспарлауды тексеру	Барлық мұғалімдер	Жедел	Құжаттар мен КҰЖ талдауы	Тамыз	Әкімшілік	Әдістемелік кеңес	Жоспарларға түзету енгізу, кеңес беру	Қыркүйек
3	Педагогикалық шеберлік деңгейі	Оқыту әдістерінің тиімділігін анықтау	Барлық мұғалімдер	Тақырыптық	Сабактарға қатысу, өзін-өзі талдау, сараптамаалық парақтар	Жыл бойы	ОЦД менгерушісі әдіскерлер	ӘБ, педагогикалық кеңес	Әдістемелік көмек көрсету, тәжірибе алмасу	Мамыр
4	Оқу құжаттамасын жүргізу сапасы	Құжаттарды дұрыс және уақытылы жүргізуін бағалау	Барлық мұғалімдер	Жедел	Электронды күнделік, жұмыс жоспарлары, есептерді тексеру	Қараша, сәуір	Завучтар, әдіскерлер	ӘБ, әкімшілік	Қателерді жою, кеңес беру	Мамыр
5	Әдістемелік жұмысқа қатысу белсенділігі	Мұғалімдердің әдістемелік белсенділігін арттыру	Барлық мұғалімдер	Аналитикалық	ӘБ, семинар, вебинарларға қатысу мониторинг	Желтоқсан, мамыр	ОЦД менгерушісі ӘБ жетекшілері	Әдістемелік кеңес	Марапаттау, біліктілік арттыруға бағыттау	Маусым

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау нысаны	Бақылау түрі	Әдістемесі	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Карастыру орны	Басқарушылық шешім	Қайта бақылау
6	32-бұйрық бойынша аттестаттауға дайындық	Кәсіби стандарттарға сәйкестігін бағалау	Аттестатталатын мұғалімдер	Мақсатты	Портфолио, сұхбат, өзін-өзі бағалау	Жыл бойы	Әкімшілік, ӘБ	Әкімшілік кеңес	Сараптамалық көмек көрсету, Иә ұсыныстар беру	Иә
7	Заманауи білім беру технологияларын қолдану	ЦОР, цифрлық платформалар мен АКТ қолдануын бақылау	Барлық мұғалімдер	Тақырыптық	Сабақ талдауы, сауалнама, мониторинг	Ақпан	АКТ жауапты, әдіскер	ӘБ, педагогикалық кеңес	АКТ курстарына қатысу, тәлімгерлік	Мамыр
8	Мұғалімнің жеке даму жоспарын іске асыру	Кәсіби өсуге бағытталған жұмыс нәтижесін талдау	Өзін-өзі дамытуға ниетті мұғалімдер	Жеке	Кейс-талдау, мақсаттың орындалу деңгейі	Қазан, сәуір	ОЦД менгерушісі, тәлімгерлер	Әдістемелік кеңес	Жеке даму жоспарын нақтылау	Маусым

VI. Тәрбие процесінің сапасын, іс-шараларды өткізуді бақылау (2025-2026 оқу жылы)



№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Видконтроль	Әдістеме	Орындау мерзімі	Жауапты	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1	Тәрбие жұмысындағы нормативтік құжаттарға басшылық жасау. Тәрбие жұмысын ұйымдастыру. ВР жоспарларын бекіту және тексеру.	Құжаттардың бірыңғай талаптарға сәйкестігін қамтамасыз ету, тәрбие жұмысының басымдықтары мен сапасын айқындау	Тәрбие жұмысының жоспарлары	Алдыңғы	Құжаттама- ны зерттеу	Қыркүйек	ДТЖО	ЗҚР	Ұсыныс тар	Қантаp
2	Білім беру мекемелеріне түсу және мектеп түлектерін жұмысқа орналастыру қорытындылары туралы	Нәтижелерді талдау, педагогикалық ұжым қызметінің тиімділігін анықтау	Білім беру мекемелеріне түсу және мектеп түлектерін жұмысқа орналастыру қорытындысы	Тақырыптық	Жұмысқа орналасу мониторингі	Қыркүйек	ДТЖО	ЗҚР	Ұсыныс тар	Қантаp
3	«Мектепке жол қайырымдылық акциясы»	Әлеуметтік қорғаусыз қалған отбасыларға уақыттылы материалдық көмек көрсету	Әлеуметтік педагогтың жұмысы	Тақырыптық	Құжатты зерттеу Ах, сауалнама	Қазан	ДТЖО	СПД	Ұсыныс тар	-
4	Мектеп	Іскерлік стильдің	Білім	Тақырыптық	Мектеп	Жартыж	ДТЖО	ЗҚР	Ұсыныс	

	формасын сақтау туралы	бірінгі мектеп формасын киноді насихаттау	алушылардың сыртқы түрі		формасының мектеп жарғысының талаптарына сәйкестігі	ылдықта 1 рет		тар		
5	Ата-аналармен жұмысты ұйымдастыру, мектептің отбасымен өзара іс-қимылы	Отбасы мен мектеп арасындағы байланысты бақылау	Ата-аналармен жұмыс	Тақырыптық	Тәрбие іс-шараларын талдау, сауалнамалар	Қазан	ДТЖО	СД	Ұсыныстар	Ақпан
6	Кәмелетке толмағандар арасындағы суицидтік мінез-құлықтың, зорлық-зомбылықтың, жыныстық қол сұғылмаушылықтың, қорқытудың және кибербуллингтің алдын алу және алдын алу	Кәмелетке толмағандардың суицидтік мінез-құلقىның алдын алу және алдын алу бойынша мектеп басшыларының, психологтың, әлеуметтік педагогтардың қызметін бақылау	Сынып жетекшілерінің, соцпедагогтың, психологтың қызметі	Тақырыптық	Жағдайды талдау	Желтоқсан	Педагог-психолог Әлеуметтік педагог	СД	Ұсыныстар	Наурыз
7	ЖЖЕ оқу курстарын іске асыру	ЖЖЕ оқу курстарын уақтылы іске асыру	1-11 сынып оқушылары	Тақырыптық	Құжаттамамен зерттеу	Қараша	ДТЖО	СД	Ұсыныстар	Наурыз
8	Оқушыларды сабақтан тыс жұмыспен қамтуды ұйымдастыру	Оқушыларды жұмыспен қамту	Оқушыларды сабақтан тыс уақытта жұмыспен қамту	Тақырыптық	Құжаттамамен зерттеу	Қараша	ДТЖО	СД	Ұсыныстар	Қаңтар

9	Күзгі каникул кезеңінде білім алушыларды жұмыспен қамту/ды ұйымдастыру	Күзгі каникул кезеңінде оқушылардың жұмыспен қамтылу деңгейін бағалау, сондай-ақ ұсынылған іс-шаралардың тиімділігін және олардың білім беру және дамыту қажеттіліктеріне сәйкестігін талдау	Құжаттама, оқушылар, сынып жетекшілері	Тақырыптық	Талдау, құжаттаманы зерттеу, ақпарат жинау	Караша	ДТЖО	СП	Ұсыныс тар	
10	«Адал Азамат бағдарламасын іске асыру»	"Адал Азамат" бағдарламасын іске асыру бойынша сынып жетекшілері жұмысының тиімділігін бағалау. Бағдарлама жобаларында сыныптан тыс іс-шараларды өткізу сапасын анықтау.	Құжаттама	Тақырыптық	Сауалнама, құжаттарды зерттеу, әңгіме. Іс-шараларға қатысу	Караша	ДТЖО	СД	Ұсыныс тар	Ақпан
11	Тәрбие процесінің сапасын, іс-шараларды өткізуді бақылау	Қойылған тәрбие міндеттерін орындау	Құжаттама, сынып жетекшілерінің қызметі	Алдыңғы	Сынып сағаттарына, сыныптан тыс жұмыстың басқа түрлеріне қатысу	Желтоқсан	ДТЖО	СД	Ұсыныс тар	Ақпан
12	Кәмілетке толмаған балалар арасындағы құқық бұзушылықтардың алдын алу,	Ауылтқшылы бағалардың (ОД, ҚЫШ, "тәуекел тобы"), қолайсыз отбасылардан шыққан балалардың деректер банкіні қалыптастыру.	Ауылтқшылы оқушыларды анықтау, деректер банкіні қалыптастыру. Қолайсыз отбасылармен	Тақырыптық	Құқық бұзушылық көрсеткіштерінің мониторингі және жұмысты	Желтоқсан	Әлеуметтік педагог	СД	Ұсыныс тар	Мамыр

	қолайсыз отбасыларға, "тәуекел тобындағы" оқушыларға әлеуметтік-психологиялық көмек көрсету жөніндегі жұмыстың жай-күйі	Қ.І. руқанын жұмыс жүйесін бақылау. бағалардың құқыққа қарсы мінез-құлқының алдын алу бойынша мектептің психологиялық-педагогикалық қызметі.	профилактикалық жұмыс		талдау					
13	Орталық процессордың жұмысын ұйымдастыру жағдайы	СРРР жұмысының тиімділігін бағалау	Құжаттама	Тақырыптық	Сауалнама, құжаттарды зерттеу, әңгіме	Қантар	ДТЖО	СД	Ұсыныс тар	Мамыр
14	Қысқы демалыс кезеңінде білім алушыларды жұмыспен қамтуды ұйымдастыру	Қысқы демалыс кезінде оқушылардың жұмыспен қамтылу деңгейін бағалау	Құжаттама, оқушылар, сынып жетекшілері	Тақырыптық	Талдау, құжаттаманы зерттеу, ақпарат жинау		ДТЖО	СЖ.	Ұсыныс тар	
15	"ҚР Мемлекеттік рәміздері туралы" ҚР Конституциялық Заңын іске асыру мониторингі	Заңның орындалуы бойынша пән мұғалімдерінің, сынып жетекшілерінің қызметін зерттеу ҚР "ҚР Мемлекеттік рәміздері туралы". Мереке шеңберінде сыныптан тыс іс-шараларды өткізу деңгейі туралы мемлекеттік мерекелер.	ҚР Заңын орындау бойынша пән мұғалімдерінің, сынып жетекшілерінің қызметі Мемлекеттік рәміздер", сыныптан тыс іс-шаралар өткізу	Тақырыптық	Құжаттаман ы зерттеу, іс-шараларға қатысу, сынып сағаттары.	Қаңтар	ДТЖО	СД	Ұсыныс тар	Ақпан
16	Білім алушыларды тәрбие процесін	Оқушыларды тәрбие процесіне тартудың перменді тәсілдерін	Өзін-өзі басқару жүйесі	Тақырыптық	Сауалнама, бақылау құжаттаманы	Желтоқсан	ДТЖО	СД	Ұсыныс тар	Мамыр

	басқаруға тарту. Мектептің өзін-өзі басқару ұйымдарының жұмысы, Жас ұлан, Жас қыран, жоғары сынып оқушылары кеңесі	зерттелеу, олардың іс-шараларға белсенді қатысуын қолдау. Мектептің өзін-өзі басқару ұйымы жұмысының тиімділігін анықтау, Жас ұлан, Жас қыран, жоғары сынып оқушылары кеңесі		зерттеу						
17	Мектептегі спорттық-бұқаралық жұмыстың жай-күйі	Спорттық секциялар мен іс-шараларды өткізу деңгейін анықтау, оқушыларды үйірмелер мен секциялардың жұмысына тарту қиындықтарын диагностикалау	Үйірмелер мен секциялар сабақтары	Алдыңғы	Сабаққа қатысу	Желтоқсан	ДТЖО	ДШ	Ұсыныс тар	
18	Ыстық тамақты ұйымдастыру туралы	Ыстық тамақты ұйымдастыру сапасы, калориялылығы; мектеп оқушыларын ыстық тамақпен қамту, аз қамтылған балаларды тамақпен қамтамасыз ету, ыстық тамақты ұйымдастыруға қойылатын талаптарды сақтау	Мектеп асханасы, сыныптағы ыстық тамақты ұйымдастыру бойынша сынып жетекшілерінің қызметі, мектептің әлеуметтік педагогының қызметі.	Алдыңғы	Мектеп асханасының жұмыс істеуі, сынып жетекшілерінің сыныпта ыстық тамақ ұйымдастырудағы қызметі, мектептің әлеуметтік педагогының қызметі.	Қаңтар	Әлеуметтік педагог	СД	Ұсыныс тар	Мамыр
19	Состояние профориентационной работы учащихся 9, 10	Диагностика эффективности работы по профориентации	Результаты анкетирования учеников 9 классов	Тематический	Изучение документов, анкетирование,	Февраль	ЗДВР	СД	Ұсыныс тар	Мамыр

	классов				собеседовани е					
20	Организация занятости обучающихся в период весенних каникул	Оценка уровня занятости учащихся в период весенних каникул	Документация, учащиеся, классные руководители	Тематически й	Анализ, изучение документаци и, сбор информации	Апрель	ЗДВР	МО кл.рук.	Усыльные тар	