

СОДЕРЖАНИЕ

I	ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА.....	2
II	АНАЛИЗ РАБОТЫ ЗА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД.....	4
1.	Тема, цели и задачи года.....	4
2.	Учебные показатели.....	9
III	РАБОТА ШКОЛЫ КАК ПРОЦЕСС.....	
21	1.	
	Реализация Закона о языках РК.....	
21	2.	
	Реализация Закона «Об образовании»	
25	3.	
	Анализ работы школы по интегрированному (инклюзивному) образованию.....	26
4.	Анализ работы социального педагога.....	29
5.	Информатизация образовательного пространства.....	32
6.	Анализ методической работы.....	36
7.	Состояние преподавания учебных дисциплин.....	50
8.	Анализ воспитательной работы школы.....	74
9.	Анализ работы библиотеки.....	80
10.	Работа по внедрению ЗОЖ.....	84
IV	УСЛОВИЯ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ДОЛЖНЫЙ УРОВЕНЬ 88	
	ПРЕПОДАВАНИЯ И ВОСПИТАНИЯ.....	
1.	Характеристика кадрового потенциала.....	88
2.	Работа психологической службы школы.....	94
3.	Управление школой.....	
114	V ОБЩИЕ ВЫВОДЫ И ЗАДАЧИ НА СЛЕДУЮЩИЙ УЧЕБНЫЙ	
115	ГОД	
	ПЛАН РАБОТЫ.....	
118	Педсоветы.....	
118	Семинары.....	
118	План работы методического совета школы на 2025– 2026 учебный	
122	год.....	
	План воспитательной работы на 2025-2026 учебный год.....	
124		

Перспективный план работы педагога- психолога на 2025-2026 учебный год	143
План работы по профилактике правонарушений несовершеннолетних.....	151
Перспективный план работы школьной библиотеки на 2025-2026 учебный год	154
План внутришкольного контроля на 2025-2026 учебный год	
169	
Совещания при директоре	
217	

І. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

Общие сведения

Название: Коммунальное государственное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 43 города Павлодара» отдела образования города Павлодара, управления образования Павлодарской области основано в 1973 году. Проектная мощность школы – 960 учащихся.

Юридический адрес: Республика Казахстан, 140006, Павлодарская область, город Павлодар, улица Лермонтова 95.

Телефоны: 556862, 555860, 558573

E-mail: sosh43@goo.edu.kz

Лицензия: Регистрационный номер KZ19LAA00020035 от 13.01.2021 года.

Справка о государственной перерегистрации юридического лица: от 13 января 2021 года

Сведения об аттестации:

В период с 28.11.2024 - 06.12.2025 года школа прошла государственную аттестацию в соответствии с приказом Министра просвещения Республтки Казахстан от 5 декабря 2022 года №486 «Об утверждении критериев оценки организации образования». Аттестация проведена Департаментом по обеспечению качества в сфере образования Павлодарской области Комитета по обеспечению качества в сфере образования Министерства просвещения Республики Казахстан".

Здание школы трехэтажное, общая площадь здания составляет 5584,5 кв.м. Из 38 учебных кабинетов – 1 компьютерный класс, школа оснащена интерактивным оборудованием: 16 интерактивных досок и 8 интерактивных панелей, всего 401 компьютер. Действует спортивный зал, 1 учебная мастерская, 1 кабинет обслуживающего труда, актовый зал на 96 мест, столовая на 140 мест, библиотека с читальным залом на 6 посадочных мест, кабинет НВТП и комната для хранения оружия, 4 специализированных кабинета, 3 медицинских кабинета, кабинет робототехники, кабинет шахмат, школьный музей.

Деятельность осуществляется на основании:

- государственной лицензии на образовательную деятельность №KZ 42LAA00017778 от 13.02.2020 г., выданной государственным учреждением «Департамент по обеспечению качества в сфере образования Павлодарской области Комитета по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан»;
- устава коммунального государственного учреждения учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 43 города Павлодара» отдела образования города Павлодара, управления образования Павлодарской области, утвержденного постановлением акима города Павлодара от 13 января 2021 года;
- свидетельства о государственной перерегистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним № СГРП 2006/11890 от 31 марта 2006 года;

- акта на право землепользования № 001541 от 20 марта 2003г. (основание: решение акима г. Павлодара, Павлодарской области от 19.01.1999 г № 15).

Количество классов – комплектов:

В текущем учебном году в школе обучалось 47 классов-комплектов:

Начальная школа	Основное среднее	Общее среднее
1 кл. – 4	5 кл. – 4	10 кл. – 2
2 кл. – 4	6 кл. – 8	11 кл. – 2
3 кл. – 5	7 кл. – 4	
4 кл. – 5	8 кл. – 4	
	9 кл. – 4	
Всего: 18 класс- комплектов	Всего: 25 класс- комплектов	Всего: 4 класс -комплектов

Средняя наполняемость классов по школе составила 24 ученика, однако в параллели 3-х классов средняя численность обучающихся превышает 22 учащихся, в параллели 6-х классов 23 учащихся.

Структура и наполняемость смен:

В течение 2024-2025 учебного года обучение в школе осуществлялось в две смены.

1 смена: 1-ые классы, 4-ые классы, гимназические классы, 8-11- ые классы.

2 смена: 2-ые классы, 3-ие классы, 5-7-ые классы. Численность учащихся, обучающихся на конец года в 1-ую смену - 590, во вторую смену- 537 учащихся.

II. АНАЛИЗ РАБОТЫ ЗА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Тема, цели и задачи года

В течение 2024-2025 учебного года проделана большая работа по научно-методической проблеме школы: «Развитие профессиональных компетентностей педагогов как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации ГОСО»

Цель работы: совершенствование профессиональных компетентностей педагогов как фактор эффективного образования и воспитания обучающихся в условиях успешной реализации ГОСО.

Также педколлектив реализовывает Программу развития школы на 2021-2026 года, основной темой которой является «Управление процессом обновления содержания образования как условие организации эффективного обучения».

Основная цель 2024-2025 учебного года - обеспечить преемственность и непрерывность обучения и воспитания обучающихся, профессиональной подготовки кадрового потенциала в соответствии с условиями современного образования.

Реализация цели работы школы осуществлялась через ряд задач по 8 блокам:

I блок. Система целей обучения	Анализ степени выполнения и причины невыполнения
<p>1. Работать над повышением качества образования и воспитания через эффективные формы учебной и воспитательной работы.</p> <p>2. Включить в систему целей урока и планировать коррекционную работу со слабоуспевающими, с детьми ООП.</p> <p>3. Совершенствовать современные педагогические подходы, направленные на поддержание комфортной и безопасной среды, физического и эмоционального состояния обучающихся.</p> <p>4. Дальнейшее развитие профильного обучения через изучение запросов социума, связь с вузами и развитие системы дополнительного образования.</p>	<p>1. Наблюдается повышение качества знаний учащихся на 5% (с 52% до 57%), что является оптимальным уровнем.</p> <p>2. В систему целей урока была включена работа с одарёнными учащимися и коррекционная работа со слабоуспевающими.</p> <p>3. В целях обеспечения комфортной, безопасной среды были определены психолого-педагогические условия и сопровождение участников образовательного процесса.</p> <p>4. Для профессионального самоопределения учащихся среднего звена работали творческие кружки, задача которых заключалась в развитии профильного обучения учащихся. В целях</p>

	<p>течение учебного года с учащимися 9-11 классов совместно с колледжами и вузами проводилась профориентационная работа.</p>
<p>II блок. Технологии обучения. Методическое обеспечение учебного процесса.</p>	
<p>1. Организовать активное участие членов методического совета в реализации программы развития школы, в инновационных и опытно-экспериментальных процессах; направить деятельность на повышение уровня педагогического мастерства педагогов с учетом их реального уровня компетентности и в соответствии с потребностями учителей.</p> <p>2. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.</p> <p>3. Привести в систему работу учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта педагогов.</p> <p>4. Обеспечить методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.</p>	<p>1. В течение года учителя активно участвовали в очных и дистанционных семинарах и вебинарах, проводимых на уровне города, области и республики. На уровне школы был проведен семинар-практикум учителями методического объединения казахского языка и литературы на тему «Эффективность применения Lesson Study».</p> <p>В рамках проведения аттестации учителей школы были проведены открытые уроки на уровне школы, города и области.</p> <p>2. По школе проведены отчеты МО учителей и рейтинг их достижений за 2024-2025 учебный год.</p> <p>3. Был обобщен опыт работы учителей: на областном уровне: Коптелова А.В., Нечвиенко Е.Б., Брехт Л.Ф., на школьном уровне Ашимова А.Н., Нуртазинова А.Ш., Пономаренко К.С., Байдильда</p> <p>4. Молодых специалистов в школе 3, к каждому определен наставник. В течение года молодым специалистам оказывалась методическая помощь по организации УВП. Молодые учителя принимали активное участие в семинарах и вебинарах, проводимые городским отделом образования.</p>

III блок. Организация контроля и самоконтроля

1. Основными направлениями ВШК считать контроль за результативностью обучения, а также дальнейшую технологизацию учебного процесса и организацию предпрофильного и профильного обучения.

2. На уроках работать по заданиям МОДО, TIMSS и Pisa.

3. В системе планировать формативное оценивание в учебно-образовательном процессе.

4. Соответствие заданий суммативных работ к целям обучения.

1. ВШК реализован по 6 направлениям, на особом контроле были вынесены вопросы: качество знаний учащихся за каждую четверть, состояние преподавания предметов, информатизация учебного процесса, анализ состояния инклюзивного образования в школе.

2. Задача выполнена частично. В течение учебного года проводилось пробное тестирование Pisa на платформе амансултай.kz учащимися 8 классов.

3. Задача выполнена частично. Каждую четверть проводился мониторинг по выставлению ФО, не всеми учителями планируется ФО на урок.

4. Задача выполнена. Задания суммативных работ соответствуют

IV блок. Определение уровня интеллектуального развития школьников

1. Продолжить мониторинг интеллектуального развития учащихся:
а) диагностика и коррекция готовности к школьному обучению по методике МЭДИС 1кл.;

б) исследование динамики развития познавательной сферы учащихся 4 классов;

в) исследование динамики основных мыслительных операций по методике ГИТ в гимназических классах;

2. Провести преемственность на уровне начальной школы-основная школа, основная школа-средняя школа

Задачи выполнены частично в связи с изменениями правил деятельности психологической службы: работа психолога с учащимися возможна только с письменного согласия родителей.

V блок. Учет и развитие индивидуальных особенностей развития школьников.

1. Развивать и совершенствовать систему работы и поддержки одаренных учащихся.

2. Вести целенаправленную и планомерную работу по подготовке учащихся к олимпиадам с последующим анализом результатов.

3. Обеспечить равный доступ к получению образования и создать необходимые условия для достижения успеха в образовании детям с особыми образовательными потребностями.

4. Продолжить и активизировать работу дополнительного образования через кружки и спортивные секций..

1. В конкурсе научно-исследовательских работ 6 призовых мест на городском уровне, одно место участия на областном уровне.

2. На этапе предметных, лингвистических олимпиадах призовые места заняли 30 учащихся 5-11-х классов, на предметной олимпиаде по математике «Алтын сақа» заняли призовые места 4 ученика 5-6 классов, из них на областной уровень прошел один учащийся.

3. Условия созданы для получения образования детям с ООП, составлены адаптированные программы в соответствии с рекомендациями ПМПК, 5 учеников обучаются в сопровождении педагогов-ассистентов.

4. Охват учащихся внеурочной занятостью в истекшем учебном году повысился на 2% (с 80% до 82%), в спортивных секциях – на 1% (с 77% до 78%)

VI блок. Мотивационное обеспечение образовательного процесса

1. Диагностировать познавательную учебную мотивацию учащихся 1,4 классов.

2. Продолжить мониторинг мотивации учения в параллелях 5-10-х классов;

3. Отслеживать мотивацию к обучению и успешность обучении учащихся гимназических классов

4. Формировать мотивацию к обучению учащихся 1,5,10 классов.

Задачи выполнены частично в связи с изменениями правил деятельности психологической службы: работа психолога с учащимися возможна только с письменного согласия родителей.

VII блок. Организация научно- исследовательской деятельности учителя	
<p>В 2024-2025 учебном году подготовить материалы к обобщению педагогического опыта на уровне:</p> <p><u>области</u>: Мадилова Е.А., Мусинова Г.К., Алиева Г.Б., Абильдинова А.Е., Брехт Л.Ф.;</p> <p><u>города</u>: Пономаренко К.С., Байдильда А.А., Жигулина Ю.В., Сембина М.С., Нечвиенко Е.Б.;</p> <p><u>школы</u>: Нуртазинова А.Ш., Ашимова А.Н.</p>	<p>Задача выполнена частично. Брехт Л.Ф., Нечвиенко Е.Б., обобщили свой педагогический опыт на областном уровне, Пономаренко К.С., Нуртазинова А.Ш., Ашимова А.Н., Байдильда А.А. – на уровне школы. Остальные учителя свой опыт не предоставили.</p>
VIII блок. Задачи по развитию материально-технической базы школы	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Ремонт кабинетов 1 этажа. 2. Ремонт зала символов 3. Ремонт столовой 4. Ремонт фойе школы 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Задача выполнена. 2. Задача не выполнена. 3. Задача выполнена. 4. Задача не выполнена. <p>Ремонт зала символов и фойе школы переносится на следующий учебный год</p>

Намеченные задачи в большинстве выполнены. Многие вопросы остаются актуальными и в новом учебном году.

2. Учебные показатели

Результаты учебных показателей за 2024-2025 учебный год следующие: на конец года 1127 учащихся, из них в 2-11 классах -1024 учащихся.

167 учащихся учатся на «отлично», что составляет 16 %, 421 – на «хорошо» и «отлично», что составляет 41 %, успеваемость 100 %.

Уровень качества знаний и успеваемости за 2 года

Учебный год	% качества знаний			% успеваемости		
	Начальная школа	Основная и средняя школа	Всего по школе	Начальная школа	Основная и средняя школа	Всего по школе
2023-24	67%	44 %	52%	100 %	100 %	100 %
2024-25	71%	50 %	60%	100 %	100 %	100 %

Таблица показывает повышение качества обучения в начальной школе на 4%, в средней школе на 6%, всего по школе повышение на 8%.

Число учащихся 1-4 классов на конец года		Из них					
		Переведены в следующий класс		Окончили школу на «4» и «5»		Окончили школу на «3»и «4»	
2023-24	2024-25	2023-24	2024-25	2023-24	2024-25	2023-24	2024-25
444	431	444	431	228	233	114	95

В 2024-2025 учебном году знания обучающихся 1-х классов не оценивались.

Число учащихся 5-8,10-х классов на конец года		Из них					
		Переведены в следующий класс		Окончили школу на «4» и «5»		Окончили школу на «3»и «4»	
2023-24	2024-25	2023-24	2024-25	2023-24	2024-25	2023-24	2024-25
638	613	638	614	283	306	235	308

Число учащихся 9-х классов на конец года		Из них					
		Окончили школу		Получили аттестаты с отличием		Окончили школу на «4» и «5»	
2023-24	2024-25	2023-24	2024-25	2023-24	2024-25	2023-24	2024-25
111	126	111	126	5	4	48	52

Число учащихся 11-х классов на конец года		Из них							
		Получили Аттестаты		Аттестат Алтын белгі		Аттестат с отличием		Окончили школу на «4» и «5»	
2023-24	2024-25	2023-24	2024-25	2023-24	2024-25	2023-24	2024-25	2023-24	2024-25
53	47	53	47	1	1	5	5	23	27

Количество учащихся в школе на конец года		Количество учащихся 2-11 классов, окончивших без «2»		% успеваемости		Количество Учащихся 2-11 классов, окончивших год на «4» и «5»		% качества знаний	
2023-24	2024-25	2023-24	2024-25	2023-24	2024-25	2023-24	2024-25	2023-24	2024-25
1184	1127	1082	1024	100	100	559	588	52%	57%

Уровень обученности по ступеням обучения

Класс	Кол-во уч-ся на конец года	«5»	«4» и «5»	«Резерв» (с одной тройкой)	Качество знаний (%)
2а	27	7	14	1	78
2б	27	6	7	3	48
2в	28	9	14	1	82
2г	26	4	15	2	73
3а	24	5	11		67
3б	24	3	13	2	67
3в	24	5	9	1	58
3г	22	3	14		77
3д	18	12	6		100
4а	23	5	12		74
4э	11	6	3		82
4б	26	6	10	1	62
4в	26	7	12		73
4г	22	6	9	1	68
Итого	328	84	149	12	71%
5а	25	1	13	1	56
5б	24	4	7		46
5в	23	3	10		57
5г	27	9	18		100
6а	23	2	11	3	57
6б	23	1	5		26
6в	22		11		50
6г	23	1	8	1	39
6д	24	2	8	4	42
6е	23	7	6	1	57
6ж	24	1	11		50
6з	25	8	15		92
7а	25	4	7	2	44
7б	24		10	1	42
7в	26		15	1	58
7г	26	8	7		58
8а	22	6	11	4	77
8б	26	1	7		31
8в	26		8		31
8г	27		8		30
9а	28	2	7	1	32
9б	26	2	8		38
9в	23	2	18		87
9г	25	1	5		24
9д	24		7		29
Итого	613	65	241	19	50%
10а	16	6	7		81
10б	19	3	6		47
11а	24	4	11		63
11б	23	5	7		52
Итого	82	18	31		60%
Всего	1024	167 (16%)	421 (41%)	31 (3%)	57%

Успеваемость по ступеням

Обучалось на «4» и «5»	Количество учащихся	Процентное соотношение
2-4 классы - 233	328	71%
5-8 классы - 254	488	52%
9 классы - 52	126	41%
10 классы - 22	35	63%
11 классы - 27	47	57%

Результаты обучения в разрезе предметов за два года

Показатели в %	Предмет	2023-2024 уч.год					2024-2025уч.год					Динамика
		1ч.	2ч.	3ч.	4ч.	год	1ч.	2ч.	3ч.	4ч.	год	
Успеваемость	Казахский язык	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
Качество		59	60	60	60	63	61	63	67	67	67	+4
Успеваемость	Русский язык	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
Качество		61	67	69	67	71	63	69	68	68	71	стаб
Успеваемость	Русская литература	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
Качество		69	73	73	71	76	69	72	73	74	76	стаб
Успеваемость	Английский язык	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
Качество		60	63	63	62	67	65	65	69	71	71	+4
Успеваемость	Алгебра	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
Качество		56	58	58	59	63	59	63	65	63	67	+4
Успеваемость	Геометрия	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
Качество		36	46	41	45	49	44	52	56	58	58	+9
Успеваемость	География	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
Качество		68	76	65	73	78	67	74	72	78	81	+3
Успеваемость	Биология	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
Качество		88	68	70	74	77	77	68	74	75	78	+1
Успеваемость	Физика	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
Качество		50	53	50	51	56	46	52	54	58	56	стаб
Успеваемость	Химия	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
Качество		50	55	61	62	61	53	61	63	67	66	+5
Успеваемость	Информатика	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
Качество		85	83	89	83	86	89	86	86	86	90	+4
Успеваемость	История	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
Качество		55	58	53	60	64	51	59	63	63	65	+1
Успеваемость	Всемирная история						100	100	100	100	100	
Качество								67		70	74	

Сравнительное состояние учебных дисциплин

Сравнительный анализ данных таблицы показывает, что успеваемость учащихся школы по предметам по составляет 100%.

Качество знаний учащихся по предметам показывает положительную динамику по всем предметам. Наблюдается стабильность по русскому языку и русской литературе, физике.

Выводы: По школе качество знаний по сравнению с предыдущим учебным годом повысилось на 5%.

Уровни качества усвоения Госстандарта по результатам обученности:

Уровни	итоги года классов
V уровень 70%-100% высокий	5г, 6 з, 8а, 9в,10а
IV уровень 51%-69% оптимальный	5а, 5в,6а, 6е, 7в,7г,11а,11 б
III уровень 41%-50% достаточный	5б, 6в, 6д, 6ж, 7а,7б, 10б
II уровень 21%-40% допустимый	6б, 6г, 8б, 8в, 8г, 9а, 9б, 9г, 9д
I уровень 0%-20% критический	

Наблюдаются снижение качества знаний при переходе из 4-х классов в 5-ые классы. В 5а на 7%, 5б на 12%, 5 в на 5%. Незначительное снижение связано с открытием гимназического класса на базе 5 г класса, где качество знаний составляет 100%. В параллели 8-х, 9-х классов качество знаний допустимое. В этом возрасте в связи физиологическими и психологическими особенностями снижается мотивация в обучений учащихся. Низкое качество знаний у 6б класса (26%).

Задачи на 2025-2026 учебный год:

- Включить в систему внутришкольного контроля классно - обобщающий контроль 6 «Б» класс с низким уровнем знаний.
- Включить в систему внутришкольного контроля состояние преподавания учителей- предметников 6 «Б» класса.
- На заседаниях педагогического совета, школьных предметных МО проводить мониторинг и глубокий анализ результатов обученности обучающихся по всем предметам: выявлять положительный опыт, проблемы, затруднения, причины низких показателей, контрольных работ всех уровней, определять пути и формы работы по позитивному изменению результатов.
- Продолжить работу по подготовке к ИА в 9-х и 11-х классах;
- Каждому учителю разработать систему работы по повышению качества знаний с одарёнными и мотивированными на учение детьми, со слабыми учащимися по достижению минимального образовательного стандарта.

Единое национальное тестирование

Единое национальное тестирование проводится согласно Приказу Министра образования и науки РК №204 от 2 мая 2017 года (с изменениями №156 от 01.04.2025 г).

В 2024-2025 году абитуриенты имели возможность пройти тестирование 5 раз: 2 раза основное ЕНТ и 3 раза для поступления на платной основе.

В первой попытке основного тестирования участвовало 42 выпускника. Средний балл первой попытки без творческого составил – 64,9 баллов. Средний балл творческого – 17 баллов. Пороговый балл по математической грамотности не набрали двое учащихся. Ниже порогового уровня набрали (ниже 50 баллов) 7 учащихся: Болдырев М, Кошкарбаева Д., Балтабай Н., Репалов И., Стешенко, Шарипов, Денежкина М. Более 100 баллов набрали Беляев А., Накишпанов А., Тажипов Р., Хорошие результаты учащиеся показали по информатике, математике

Результаты ЕНТ (1 попытка) представлены в таблице:

№ п/п	Ф.И.О. ученика	Дата	История Казахстана	Мат. грамотность	Грамотность чтения	Проф. предмет1	Баллы	Проф. предмет 2	Баллы	Общий балл
1	Албакова А.Р.	21.05	9	5	8	биология	26	химия	15	63
2	Беляев А.А.	26.06	12	8	9	математика	37	информатика	40	106
3	Болдырев М.А.	01.06	7	4	7	математика	11	физика	15	44
4	Вдовенко И.Ю.	17.05	10	8	7	математика	22	физика	17	64
5	Горецкая Е.Д.	27.05	7	7	8	русский язык	26	русская литература	23	71
6	Димисинова Э.С.	21.05	11	7	8	математика	16	физика	20	62
7	Комаристый А.В.	14.06	10	9	6	математика	34	география	32	91
8	Корягина С.Д.	20.05	10	4	8	математика	17	география	16	55
9	Кошкарбаева Д.В.	20.05	4	3	7	математика	8	география	20	42
10	Лебедев А.С.	14.06	11	6	8	математика	10	физика	16	51
11	Манфагатов Д.К.	14.06	16	7	9	биология	39	химия	26	97
12	Марсова Э.В.	16.05	12	3	9	русский язык	33	русская литература	23	80
13	Накишпанов А.Р.	10.06	13	8	6	математика	41	физика	33	101
14	Плитко М.В.	20.05	6	2	8	математика	12	география	24	52
15	Рахимжанова С.С.	25.05	11	8	9	география	30	английский язык	38	96
16	Сарычев Н.А.	23.06	13	8	9	математика	28	информатика	35	93

17	Тажипов Р.Р.	26.06	16	9	10	английский язык	38	всемирная история	34	107
18	Тайлаков М.С.	21.05	11	7	7	математика	19	информатика	34	78
19	Терентьева А.Е.	20.05	4	3	9	математика	11	география	17	44
20	Титов К.С.	29.05	9	5	7	английский язык	29	всемирная история	13	63
21	Урывский А.В.	14.06	10	5	6	математика	14	информатика	21	56

№ п/п	Ф.И.О. ученика	Дата	История Казахстана	Мат. грамотность	Грамотность чтения	Проф. предмет 1	Баллы	Проф. предмет 2	Баллы	Общий балл
1	Балтабай Н.Б.	11.06	7	3	6	биология	15	химия	11	42
2	Денещик Е.Н.	16.05	11	4	8	биология	40	химия	34	97
3	Масленников Д.Д.	16.05	12		6	творч		творч		18
4	Фарат К.М.	16.05	11		8	творч		творч		19
5	Плотир А.Н.	17.05	3	1	9	биология	20	география	20	53
6	Дубинина К.С.	20.05	7		7	творч		творч		14
7	Майоров Г.Д.	21.05	12	5	9	биология	16	химия	8	50
8	Репалов И.В.	21.05	3	3	5	биология	16	химия	13	40
9	Стешенко А.М.	19.05	6	5	6	математика	10	физика	16	43
10	Шарипов Р.И.	21.05	11	3	8	биология	15	химия	11	48
11	Гилевич С.Д.	22.05	12	7	8	биология	24	география	19	70
12	Ездакова Л.С.	27.05	10	7	8	биология	20	химия	22	67
13	Гуртовенко Ю.Р.	02.06	8	7	4	всемирная история	12	основы права	22	53
14	Малая И.Н.	02.06	13	3	8	биология	22	география	22	68
15	Гараева Э.М.	02.06	12	8	8	биология	25	география	27	80
16	Денежкина М.В.	19.05	6	5	3	биология	11	география	13	38
17	Бражников Д.Р.	24.05	10	6	7	биология	20	география	12	55
18	Бестиева И.М.	13.06	13	4	7	биология	15	химия	22	61
19	Голотвина С.А.	13.06	9	3	7	биология	16	химия	21	56

20	Замай Р.А.	14.06	10	6	7	биология	24	химия	17	64
21	Смирнов А.В.	26.05	10	5	7	биология	21	химия	12	55

Второй раз ЕНТ сдавало 33 выпускника. Средний балл первой попытки без творческого составил – 67,05 баллов. Средний балл творческого – 14 баллов. Ниже порогового уровня (ниже 50 баллов) набрали 6 учеников, Болдырев М., Балтабай Н., Майоров, Стешенко, Шарипов, Денежкина. Выше 100 б набрали Беляев А., Тажипов Р.

Результаты второй попытки представлены в следующей таблице:

№ п/п	Ф.И.О. ученика	Дата	История Казахстана	Мат. грамотность	Грамотность чтения	Проф. предмет1	Баллы	Проф. предмет2	Баллы	Общий балл
1	Албакова А.Р.	13.06	7	4	9	биология	20	химия	20	56
2	Беляев А.А.	02.07	10	7	8	математика	36	информатика	40	101
3	Болдырев М.А.	11.06	5	6	5	математика	18	физика	15	49
4	Вдовенко И.Ю.	23.06	11	6	10	математика	29	физика	18	74
5	Димисинова Э.С.	13.06	8	7	5	математика	19	физика	12	51
6	Комаристый А.В.	23.06	15	8	8	математика	25	география	21	77
7	Кошкарбаева Д.В.	08.06	8	3	8	математика	12	география	23	54
8	Лебедев А.С.	25.06	7	8	9	математика	12	физика	16	52
9	Манфагатов Д.К.	30.06	11	10	8	биология	31	химия	29	89
10	Марсова Э.В.	23.05	11	5	9	русский язык	40	русская литература	28	93
11	Накишпанов А.Р.	30.06	10	8	6	математика	42	физика	28	94
12	Плитко М.В.	08.06	5	5	7	математика	15	география	21	53
13	Тажипов Р.Р.	02.07	17	9	8	английский язык	38	всемирная история	31	103
14	Тайлаков М.С.	27.06	9	5	9	математика	35	информатика	40	98
15	Титов К.С.	10.06	8	3	8	английский язык	24	всемирная история	16	59
16	Урывский А.В.	26.06	6	3	8	математика	22	информатика	29	68

№ п/п	Ф.И.О. ученика	Дата	История Казахстана	Мат. грамотность	Грамотность чтения	Проф. предмет1	Баллы	Проф. предмет2	Баллы	Общий балл
1	Балтабай Н.Б.	25.05.	12	5	5	биология	12	химия	11	45
2	Денешик Е.Н.	21.05.	11	3	10	биология	38	химия	36	98
3	Плотнир А.Н.	19.05.	5	7	10	биология	17	география	20	59
4	Дубинина К.С.	23.06.	6		8	творч		творч		14
5	Майоров Г.Д.	22.05.	5	3	8	биология	20	химия	12	48
6	Репалов И.В.	22.05.	11	6	6	биология	14	химия	14	51
7	Стешенко А.М.	21.05.	8	5	4	математика	11	физика	11	39
8	Шарипов Р.И.	03.06.	8	3	7	биология	5	химия	10	33
9	Гилевич С.Д.	27.05.	11	7	8	биология	30	география	19	75
10	Ездакова Л.С.	10.06.	10	8	9	биология	26	химия	23	76
11	Тимофеева А.Д.	27.06.	7	10	10	математика	37	физика	19	83
12	Гараева Э.М.	28.06.	9	7	9	биология	23	география	22	70
13	Денежкина М.В.	11.06.	4	6	4	биология	10	география	18	42
14	Бражникова Д.Р.	17.06.	10	6	6	биология	19	география	26	67
15	Бестиева И.М.	23.06.	11	5	9	биология	24	химия	19	68
16	Замай Р.А.	23.06.	16	3	9	биология	27	химия	14	69
17	Смирнов А.В.	23.06.	9	3	8	биология	15	химия	19	54

61

Средний балл по школе:

2020 год – 62,4 балла, что на 17 баллов ниже прошлого результата.

2021 год – первая попытка 66,5 балл, вторая попытка – 67,5 баллов.

2022 год – первая попытка 64,2 балла, вторая попытка – 65,5

2023 год- 74.7 (без учета творческого). Средний балл творческого -23,5.

2024 год – первая попытка 70,6, творческий 15,6,. Вторая попытка – 72,5. Творческий 18.

2025 год – средний балл первой попытки 64,9, второй попытки 67 баллов, что на 5,5 баллов ниже предыдущего учебного года.

Процент участия составляет 89%, по сравнению с прошлым годом на 17% выше.

Выводы: Средний балл по школе снизился на 5,5 баллов. Пороговый балл не набрали 7 учащихся. Причинами низких баллов на ЕНТ стали недостаточная подготовка и несерьёзное отношение к экзамену. Многие учащиеся не уделили должного внимания систематическому повторению

материала, а также не воспринимали экзамен как серьёзное испытание, что отразилось на результате. Также классные руководители, учителя предметники в своём отношении к классу проявляли мягкость и снисходительность, избегая излишней строгости, старались выстроить доверительные отношения с учениками, полагая, что уважение и взаимопонимание важнее жестких мер. Однако такое отношение иногда требовало большего педагогического баланса между добротой и дисциплиной.

Рекомендации:

1. Учителям-предметникам разработать чёткий учебно-тематический план с учётом структуры и формата ЕНТ. Распределить темы равномерно, оставив время на повторение и обобщение.

2. Включайте в уроки практические задания, тестовые упражнения, групповые обсуждения и индивидуальную работу для лучшего усвоения материала.

3. Регулярно проводите пробные тестирования. Это поможет учащимся привыкнуть к формату экзамена, а учителю — отслеживать прогресс и выявлять проблемные темы.

4. Проводите анализ типичных ошибок. Обсуждайте с учениками наиболее частые ошибки, объясняйте причины и способы их предотвращения.

5. Сотрудничайте с родителями. Информировать родителей о прогрессе и проблемах учащихся, давайте рекомендации по поддержке дома.

6. Повышайте собственную квалификацию. Участвуйте в семинарах, вебинарах и тренингах по подготовке к ЕНТ, чтобы быть в курсе всех изменений и требований.

7. Классным руководителям: Довести до родителей и учеников
А) о значимости ЕНТ. Единое национальное тестирование — это не просто экзамен, а важный шаг к будущему образованию и профессии вашего ребёнка. От результатов зависит поступление в вуз и выбор жизненного пути.
Б) о создании дома условия для учёбы. Обеспечьте тишину, удобное место для занятий и стабильный распорядок дня. Уберите отвлекающие факторы — телефон, телевизор и т. д. во время подготовки.
В) о том, что нужно интересоваться процессом подготовки. Регулярно спрашивайте, что ребёнок изучает, с какими темами возникают трудности. Это показывает участие и помогает заметить возможные проблемы заранее.

Г) о сотрудничестве с учителями. Общайтесь с педагогами, чтобы понимать, на каком уровне подготовки находится ваш ребёнок и в чём ему нужна помощь.

К переходу в среднее звено выпускники начальной школы подошли со следующими показателями по учебным дисциплинам:

классы	каз. язык		рус. язык		англ. язык		математика		литература		естествозн.	
	% обучающихся на «5»	% качества										
4	33%	74%	30%	76%	28%	74%	39%	81%	37%	87%	43%	93%

Для выпускников начальной школы переход в среднее звено является серьезным испытанием, и вот насколько они подтверждают уровень знаний в 5-ом классе, является критерием оценки прочности знаний, полученных в начальной школе. Поэтому в период адаптации учащихся начальной школы в 5-х классах в системе ведется отслеживание качества знаний по основным предметам.

Рассмотрим следующую таблицу:

классы	каз. язык		рус. язык		англ. язык		математика		литература		естествозн.	
	% обучающихся на «5»	% качества										
4 кл. 2023- 2024 уч.г.	36%	73%	38%	73%	37%	73%	42%	80%	45%	89%	45%	84%
5 кл. 2024- 2025 уч.г.	31%	76%	28%	70%	35%	80%	32%	75%	30%	68%	31%	75%

Анализ таблицы показывает, что после года обучения в 5 классе наблюдается снижение процента обучающихся на «5» по всем учебным дисциплинам: по казахскому языку – на 5%, по русскому языку – на 10%, по английскому языку – на 2%, по математике – на 10%, по русской литературе – на 15%, по естествознанию - на 14%.

Итак, какова же динамика учащихся, обучающихся на «5», и качества знаний учащихся по предметам:

Так, по казахскому языку снизилось количество отличников на 5%, а качество знаний учащихся повысилось - на 3%.

По английскому языку количество отличников снизилось на 2% при повышении качества знаний на 7%.

По математике количество отличников уменьшилось на 10% при снижении качества знаний на 5%.

По русской литературе количество отличников снизилось на 15% при снижении качества знаний на 23%.

По русскому языку количество отличников уменьшилось на 10% при снижении качества знаний – на 3%.

По естествознанию количество отличников уменьшилось на 14% при снижении качества знаний – на 9%.

Качество знаний учащихся по учебным дисциплинам снижено в допустимой норме при переходе из начального звена в среднее, но по русской литературе качество знаний учащихся снизилось значительно, на 23%.

Для пятиклассников при переходе в среднее звено возникают трудности: абсолютно другие учителя, прибавились новые учебные предметы, программный материал намного усложнился - все это сказалось и на эмоциональном настрое учащихся.

Тем не менее, необходимо учителям вести мониторинг знаний учащихся, работать над ликвидацией пробелов их знаний, над повышением мотивации учащихся к обучению. Коллектив учителей обновляется, вопросы по преемственности 4-5 классов рассматриваются на семинарах и педсоветах. Учителям-предметникам и классным руководителям 5-х классов необходимо учитывать возрастные особенности пятиклассников, период адаптации учеников в 5-х классах, в системе проводить коррекционную работу с учащимися по предметам, всем учителям-предметникам работать по совершенствованию читательской грамотности учащихся, наладить тесную связь с родителями.

Анализ подготовки учащихся к международному исследованию PIRLS, TIMSS, PISA, МОДО.

В 2024–2025 учебном году учителя школы продолжили подготовку учащихся к международным исследованиям PIRLS, TIMSS, PISA, МОДО.

В 2024 – 2025 учебном году в КГУ СОШ №43 в 4–х классах обучаются 109 учащихся, в 9–х классах обучаются 126 учащихся, из них 2 на дому.

Учителями 4-х классов были использованы задания с применением двух видов текстов: научно-популярный (информационный) и художественный. Вопросы к текстам оценивают четыре навыка: находить информацию; формулировать выводы; интерпретацию и обобщение информации; анализ и оценку содержания, языковых особенностей и структуры текста.

Учащиеся 4,8 классов так же готовились к международному исследованию TIMSS и МОДО. Данное исследование позволяет отслеживать, какие изменения происходят в образовании при переходе из начальной в основную школу и как они влияют на качество образования.

Учащиеся 8-9 классов готовились к международному исследованию PISA. Участвуют учащиеся достигшие 15 летнего возраста. При подготовке к

международному исследованию учителями были использованы задания направленные на формирование математической, естественно-научной и читательской грамотности школьников.

Учащиеся которым есть 15 лет готовятся по тренажерам через платформу amansultan.kz, которая рекомендована УО для подготовки к международному исследованию PISA-2025. Все учащиеся прошли пробное тестирование на данной платформе 14 января 2025 года. По направлениям: читательская грамотность, естественно-научная грамотность, математическая грамотность. Все учителя ЕМН, казахского, русского и английского языка прошли курсы на платформе в декабре 2024 года.

В подготовке к МОДО и PISA задействованы учителя: Закирова А.Р. – учитель химии, Тезекбаева А.М., Баланюк А.И. – учителя математики, Влащенко О.О., Хасанова Г.Н. – учитель русского языка и литературы, Бейсембаева А.К., Аубакирова С.К. – учителя казахского языка и литературы, Билялова М.К., Бакирова А.Ш. – учителя английского языка, Бектурсынова Д.М. – учитель географии, Садвокасова З.Ж. – учитель физики, Зиневич А.В. – учителя биологии, Пирожникова И.А., Ахметбекова Т.Ш. – учителя информатики, Айтмуханова А.М., Тимофеева И.М., Мусинова К.К., Канавец С.В., Темиралина М.А. - учителя начальных классов. Качественный состав педагогов: педагог-модератор – 3 учителя, б/к – 1 учитель, педагог-эксперт – 5 учителя, педагог-исследователь – 10 учителей. Учителя регулярно проводят тестирование учащихся во время онлайн консультаций, по результатам каждый предметник выявляет учащихся, которым нужна особая поддержка.

С октября месяца учителями предметниками в 4,9-х классах проводятся консультации по подготовке к МОДО и PISA, PIRLS, TIMSS. Психологом школы Темирболатовой Д.К. оказывается психологическая поддержка учащимся 4,9 классов по снятию тревожности во время подготовки.

В списки школ сдающих в 2025 году МОДО, PISA наша школа не вошла. Несмотря на это подготовка продолжается согласно плана работы.

III. МЕКТЕП ҚЫЗМЕТІ – ҮРДІС РЕТІНДЕ

1. Қазақстан Республикасының «Тіл туралы» Заңының орындалуы туралы

Мектептің педагогикалық ұжымы Қазақстан Республикасының "Тіл туралы" заңы, Қазақстан Республикасының тіл саясатын дамытудың 2023-2029 жылдарға арналған тұжырымдамасымен, облыстық, қалалық іс-шаралар жоспары бойынша ұдайы жұмыс жүргізеді. Іс-қағаздарын мемлекеттік тілде жүргізу үшін нормативтік құжаттар басшылыққа алынып, ақпаратты орналастыру, азаматтарды қабылдау, ұйымдармен хат алмасу екі тілде жүргізіледі. Кіріс-шығыс құжаттарын дайындау және өңдеу тәртібі, ішкі құжаттармен жұмыс тәртібі, құжаттардың орындалуын бақылау, азаматтардың өтініштерін мемлекеттік тілде рәсімделуі бақылауға алынған.

Көрнекі ақпараттардың, маңдайшалардың, мектеп мөрінің рәсімделуінде тіл заңнамасының сақталуы қамтамасыз етіледі.

Мектептегі мәдени шаралар мемлекеттік тілде, орыс тілінде жүргізіледі. Тілді дамытудың мемлекеттік бағдарламаның негізгі талабы білім сапасын арттыру болып табылады. Мектеп құжаттарының екі тілде жүргізілуі:

1. Мектепшілік жұмыс жоспары
2. Бұйрық кітабы
3. Педагогикалық кеңес хаттамалы
4. Әдістемелік кеңес хаттамалары
5. Директор жанындағы отырыс
6. Сайт, инстаграмм парақшалары

Қазақ сыныптарын ашу туралы жасаған жоспарларының нәтижелігін төмендегі кестеден көруге болады.

Сынып саны	Білім алушы саны	Гимн. сынып саны	Сыныптардың ашылуы, саны				Динамика
			2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	
1	12	0	1	0	0	0	жоқ

Қазақ сыныбын ашу-мектеп үшін үлкен мәселе болып отыр. Жыл сайын жоспарға сай бақшалармен, ата-аналармен үгіт насихат жұмыстары жүргізіледі. Мектеп жанында 28 бақша таза мемлекеттік тілде жүргізілетін бақша, бірақ тәрбиеленушілердің көпшілігі Павлодар қаласының №2 ЖОББМ таңдайды. Осыған орай, 3 жыл қатарынан бала саны сынып ашу үшін жеткіліксіз. Жылда 7-8 бала санын құрайды. Ата-аналармен түсіндірмелі жұмыстар жүргізілді.

Педагогтердің сапалық құрамы: білімі, біліктілік санаттары, жас құрамы зерделенеді.

Қазақ тілі мен әдебиеті мұғалімдерінің сапалық құрамы жақсарып келе жатқанын байқауға болады.

мұғалім саны	Білімі жоғары (%)	біліктілік санаты бойынша										жас маман	зейнеткерлер	қосалқы педагог
		п-зерттеуші	%	п-сарапшы	%	п-модератор	%	жоғары	%	педагог	%			
17	100%	4	22	6	33	4	22	0	0	2	22	0	1	0

Оқу пәндері бойынша МЖМБС талаптары мен оқу бағдарламасының орындалуы «Күнделік» платформасын қарау арқылы бақыланады. БЖБ, ТЖБ орындалған, мөлшерлемесі нормаға сай.

-мектепте формативті бағалаудың жиілігі мен жүйелілігіне уақтылы толтырылады.

Мектеп мемлекеттік тілді дамыту бойынша сабақтан/сыныптан тыс жұмыстары ретінде арнайы курс бағдарламалары, үйрмелер («бастауыш топ», «жалғастырушы топ», «тереңдетілген топ» деңгейлері бойынша), дарынды балалармен жұмыс жоспары, өткізген оқулардың, іс-шараларының жоспарлары құрастырылып, уақытында өткізіледі.

МЕМЛЕКЕТТІК ТІЛДЕ ІС ЖҮРГІЗУ ЖӘНЕ КӨРНЕКІ АҚПАРАТ

Мемлекеттік тілде мектеп құжаттамасын ресімдеу және жүргізу бойынша оқу-тәрбие жұмысының жоспарлары, хаттамалар, бұйрықтар, кіріс-шығыс құжаттары, бұйрықтарды тіркеу журналдары, мемлекеттік тілде жасалған құжаттардың үлгілері жоспарға сай тексеріледі.

КІРІС ҚҰЖАТТАР			ШЫҒЫС ҚҰЖАТТАР		
жалпы саны	оның ішінде мемлекеттік тілде	үлесі (%)	жалпы саны	оның ішінде мемлекеттік тілде	үлесі (%)
25	2	8	91	14	15

МЕМЛЕКЕТТІК ТІЛДІ ДАМУҒА ҮШІН ЖАҒДАЙДЫҢ ЖАСАЛУЫ

Заманауи жабдықталған кабинет-ол оқушыға жан-жақты білім алуына, білім сапасының артуына ықпал етеді. Сондай-ақ, қазақ тілі мен әдебиеті сабақтарында тілдік, оқылым, тыңдалым, жазылым, айтылым дағдыларын қалыптастыруда алатын орны зор.

Кабинет саны	оның ішінде	
	сенсорлық тақтасы бар	интербелсенді тақтасы бар
3 № 9, 19, 20	0	1 (ескі)

Мемлекеттік тілді дамыту үшін №19 және №20 кабинеттерде жағдай дұрыс жасалынбаған. Оқушыларға қазіргі заманауи талаптарға сай кабинет жабдықталмаған. Осыған орай, 2025-2026 оқу жылында осы кабинеттер басшылыққа алынды.

Мектеп кітапханаларындағы жалпы кітап қоры, оның ішінде қазақ тіліндегі үлесін төмендегі кестеден көруге болады.

Мектеп	жалпы кітап қоры	оның ішінде қазақ тіліндегі		Оқулықтармен қамтамасыз етілуі
		саны	үлесі	
№ 43	11197	1838	16,4	100

Тұжырымдамада мемлекеттік тілді дамытудағы белгіленген бағыттардың бірі қазақ тіліндегі контенттерді арттыру. Мектеп кітапханасы көркем әдеби кітаптар мен журналдарға және мерзімді басылымдармен толықтырылып отырады.

«Қазақ тілі мен әдебиеті» пәнінен 5-8, 10-сыныптарда аралық аттестаттау бойынша есеп

Қатысқандар саны	5-8,10-сыныптар бойынша					5алғандар саны					4 алғандар саны					3 алғандар саны				
	5-сыныпта	6-сыныпта	7-сыныпта	8-сыныпта	10-сыныпта	5-сыныпта	6-сыныпта	7-сыныпта	8-сыныпта	10-сыныпта	5-сыныпта	6-сыныпта	7-сыныпта	8-сыныпта	10-сыныпта	5-сыныпта	6-сыныпта	7-сыныпта	8-сыныпта	10-сыныпта
516	97	185	99	100	35	31	31	20	11	10	41	85	36	37	11	25	69	43	52	14

«Қазақ тілі мен әдебиеті» пәні бойынша емтихан 125-бұйрықтың 35-тармағына сәйкес білім алушылардың бағдарламалар мазмұнын меңгеруін бағалау мақсатында негізгі орта (5-8 сыныптар), жалпы орта (10 сынып) деңгейінде МЖМБС-қа (тыңдалым, айтылым, оқылым, жазылым, тілдік бағдар) сәйкес жазбаша нысанда өткізілді.

Аралық аттестаттау мақсаты - білім алушылардың «Қазақ тілі мен әдебиеті» пәні бойынша оқу бағдарламасының көлемін меңгеру деңгейін негізгі орта білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты (бұдан әрі – МЖМББС) талаптарына сәйкес бағалау.

Аралық аттестаттаудың міндеті: білім алушылардың білім берудің келесі деңгей материалдарын игеру дайындығы мен функционалдық сауаттылықтарының қалыптасу деңгейлерін бағалау. Білім алушыларды аралық аттестаттау негізгі орта білім беру деңгейінің 5-8, 10-сыныптарына «Қазақ тілі мен әдебиеті» пәнінің үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын қамтиды.

Білім алушылардың білімі, білігі, сондай-ақ дағдылары МЖМББС күтілетін нәтижелерімен анықталады. Емтихан бойынша қорытындысы:

білім сапасы: 61, үлгерімі: 100 пайызды құрады.

Әлсіз жақтары: соңғы 3 жылда қазақ сыныптары мүлде ашылмады. Қазақ сыныптарын ашу бойынша жұмыс жоспарын жан-жақты талдап, тұрақты түрде нәтиже беретін іс-шараларды жоспарлап, үгіт-насихат жұмыстарын жүргізу.

Күшті жақтары: Қазақ тілі мен әдебиеті ӘБ мұғалімдердің оқыту әдістемесін жетілдірудің бір формасы ретінде өзара тәжірибе алмасып, сабақтары мен семинарларды өткізеді. Білім алушылардың мемлекеттік тілге қызығушылығын артып, көптеген сайыстарға қатыстырып, республикалық, облыстық, қалалық сайыстардан жүлделі орындарға ие болып, мектеп рейтингісіне, мемлекеттік тілдің дамуына үлес қосуы.

Ұсыныс:

1. Педагогикалық ұжымды қызметкерлерін ҚР тіл саясатын дамытудың 2023-2029 жылдарға арналған тұжырымдамасын іске асыруын қадағалау.

2. Мектеп ҚР тіл саясатын дамытудың 2023-2029 жылдарға арналған тұжырымдамасын іске асыру жөніндегі іс-қимыл жоспары негізінде мемлекеттік тілдің басымдығын және іс қағаздарын жүргізуді қазақ тіліне кезең-кезеңмен көшіруді көздейтін іс-шаралар жоспарын жасалынсын.

3. Мемлекеттік тілде оқытылатын сыныптардың ашылуы қадағалансын.

2. Реализация Закона «Об образовании»

В соответствии с Законом РК «Об образовании», с целью реализации прав ребенка на бесплатное образование в школе осуществляется деятельность по охвату обучением детей школьного возраста (с 6 лет). Для обеспечения полного охвата обучением в школе создана электронная база данных учащихся школы (1 - 11 класс).

На основании приказа отдела образования № 1-03/393/1 от 16 августа 2024 года в школе проводится месячник по всеобучу в сентябре и январе.

Ежедневно в школе осуществляется контроль за посещаемостью учащихся школы социальным педагогом и классными руководителями.

Под постоянным контролем классного руководителя, социального педагога и инспектора посещаемость учащихся, склонных пропускать занятия по неуважительным причинам.

Организовано обучение на дому для 5 учеников по справке ВКК. Горячим питанием охвачены 21 детей-сирот и без попечения родителей,

25 учащихся из малообеспеченных семей. По результатам акции «Дорога в школу» закуплены канцелярские товары и одежда для детей из малообеспеченных семей и для детей-сирот.

В школе работает родительский патруль, осуществляющий обход микрорайона в вечернее время, посещающий квартиры учащихся по заявкам классных руководителей. По выявлению бродяжничества и попрошайничества проведено 52 рейдов по питейным заведениям, игровым центрам.

Контингент учащихся школы за три года

Ступени обучения	2021-2022		2022 -2023		2023 -2024		2024 -2025	
	Всего классов	число уч-ся						
Начальная школа	27	638	22	567	18	444	18	431
Основная школа	24	588	24	577	27	638	25	614
Средняя школа	3	64	4	91	4	102	4	82
Итого	54	1290	50	1235	49	1184	47	1127

Государственная услуга «Прием документов и зачисление в организации образования независимо от ведомственной подчиненности для обучения по общеобразовательным программам начального, основного среднего, общего среднего образования» осуществляется на основании Стандарта и Регламента услуги в соответствии с Типовыми правилами приема, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан № 564 от 12.10.2018 г. (с изменениями приказом МОН РК № 55 от 31.03.2025г.)

1. Анализ работы школы по интегрированному (инклюзивному) образованию.

В 2024-2025 учебном году общая численность на начало учебного года детей с особыми образовательными потребностями (ООП)-27 учащихся.

Учебный год	всего учащихся с ООП	обучающихся на дому	обучающихся в школе	Программа обучения				Дети-инвалиды по школе
				Общеобразовательная	ЗПР	ЛНИ	УНИ	
2023-2024	33	7	26	4	25	3	1	12
2024-2025	27	5	22	3	20	4	0	14

Охват инклюзивным образованием по количеству детей с особыми образовательными потребностями в сравнении с предыдущими годами наблюдается динамика снижения в связи от общего контингента учащихся в 2024-2025 учебном году.

В рамках инклюзивного образования с целью коллегиального определения стратегии сопровождения детей с особыми образовательными потребностями действует служба психолого-педагогического сопровождения. У всех учащихся имеется заключение ПМПК и справки ВКК. Постоянными членами данных служб являются заместитель руководителя по учебной работе, психологи школы, социальный педагог, педагоги-ассистенты, логопед школы и классные руководители.

В соответствии с планом работы на заседаниях СППС рассматриваются база данных детей – инвалидов, учащихся с ООП, обучающихся на дому. На основании справки ПМПК определяется индивидуальная, адаптированная программа обучения учащихся КГУ «СОШ №43 г.Павлодара». На основании заключений психолого-медико-педагогической консультации города Павлодара учителями-предметниками составляются программы обучения для детей с задержкой психического развития, с легкими, умеренными нарушениями интеллекта в общеобразовательных классах и для обучающихся на дому. Оценивание учебных достижений обучающихся с легким и умеренным нарушением интеллекта осуществляется с применением дифференцированного и индивидуального подхода к учащимся. Для обучающихся с нарушениями интеллекта разрабатываются контрольные измерители и критерии оценивания.

Инклюзивное образование организовано в соответствии с нормативно-правовыми документами по организации обучения и воспитания детей с ООП, в том числе и обучение на дому. Государственная

услуга «Предоставление индивидуального бесплатного обучения на дому детей, которые по состоянию здоровья в течение длительного времени не смогут посещать организации образования» организована.

Организация образовательного процесса учащихся с ООП регламентируются адаптированными и индивидуальными программами, учебным планом, расписанием занятий, разработанными учителями. Для детей с нарушением интеллекта, обучающихся по индивидуальным программам, с целью оценки их учебных достижений применяются контрольные измерители.

Работа службы психолого-педагогического сопровождения (СППС) в КГУ «СОШ №43 г. Павлодара» в 2024–2025 учебном году осуществлялась в соответствии с приказом директора от 2 сентября 2024 года № 4-03/98Л/С.

Организация сопровождения обучающихся с особыми образовательными потребностями (ООП) проводилась на основании заключений и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК). Основной задачей СППС является обеспечение поддержки и помощи детям с ООП, содействие их личностному и учебному развитию в условиях общего образовательного процесса, а также координация деятельности специалистов, формирующих благоприятную среду для успешного освоения программ с учетом индивидуальных возможностей каждого ребёнка.

На сопровождении службы находится 21 обучающийся, включая детей, проходящих обучение на дому.

В состав СППС входят:

- заместитель директора по вопросам инклюзивного образования,
- педагог-психолог,
- логопед (временно отсутствует),
- социальный педагог,
- педагог-ассистенты,
- классные руководители и предметные учителя.

Основные направления работы СППС в 2024–2025 учебном году:

В рамках реализации годового плана были рассмотрены и решены следующие вопросы:

1. Утверждение состава службы психолого-педагогического сопровождения;
2. Оформление и утверждение всей необходимой документации СППС;
3. Формирование перечня учащихся с ООП;
4. Мониторинг учебной деятельности обучающихся с ООП;
5. Коллегиальное обсуждение трудностей, выявленных в процессе обучения;
6. Планирование обеспечения необходимыми учебниками и УМК на II полугодие;
7. Оценка эффективности сопровождения и анализа педагогической работы с обучающимися с ООП;
8. Изучение индивидуальных потребностей и возможностей

обучающихся;

9. Консультирование родителей по промежуточным итогам обучения.

В течение отчетного периода проведено несколько плановых и внеплановых заседаний СППС. Четыре заседания были внеплановыми: три из них инициированы классными руководителями (по итогам — даны рекомендации о повторной ПМПК и пересмотре программ), одно — по обращению родителя (выдано заключение о необходимости адаптации образовательной траектории ребенка в связи с выявленными трудностями).

Индивидуальная работа специалистов:

- Психолог проводит коррекционно-развивающие занятия в соответствии с индивидуальными программами сопровождения.

- Логопед, в связи с временным отсутствием, работу не осуществлял.

- Педагог-ассистенты сопровождают детей с ООП на основании заключений ПМПК и оказывают помощь в учебной, коммуникативной и социальной сферах.

В текущем учебном году педагогами-ассистентами сопровождают 6 обучающихся, из них:

- 2 с легкими нарушениями интеллекта (ЛНИ),

- 4 с задержкой психического развития (ЗПР).

Информационно-консультативная и методическая работа:

- С целью информирования родительской общественности проведено собрание для родителей детей с ООП.

- Специалисты СППС в течение года участвовали в курсах повышения квалификации, что способствует совершенствованию профессиональных компетенций и качеству работы с детьми.

- Родителям и педагогам регулярно предоставлялась консультативная помощь по вопросам обучения и воспитания детей с особыми образовательными потребностями.

Цели СППС на 2025-2026 год:

- Повышение качества психологической поддержки учащихся и сотрудников;

- Развитие инклюзивного образования и социальной адаптации;

- Обеспечение психолого-педагогической поддержки для детей с особыми образовательными потребностями;

- Создание условий для эффективной социализации детей с различными образовательными потребностями, а также поддержка инклюзивных

- Индивидуальные консультации с родителями (законными представителями)

- Консультации родителей учащихся по вопросам устранения учебных трудностей, коррекции индивидуальных потребностей, развития и реализации способностей и возможностей.

Задачей службы психологического и педагогического сопровождения на 2025-2026 год является проведение диагностики психоэмоционального состояния учащихся и педагогов, создание программ адаптации для новых

учащихся, поддержка инклюзивного образования для детей с особыми образовательными потребностями.

Заключение:

Деятельность службы психологического и педагогического сопровождения в 2024-2025 году был направлен на решение ключевых проблем. За текущий год служба психологического и педагогического сопровождения успешно выполнила ряд важных задач, направленных на улучшение. Особое внимание было уделено развитию инклюзивного образования и поддержке детей с особыми образовательными потребностями, что сделало образовательный процесс более доступным и равноправным. Таким образом, работа службы в текущем году была продуктивной и значимой, с устойчивым позитивным эффектом для образовательного процесса и улучшения общего климата в учреждениях.

Выводы: В школе созданы условия для обучения учащихся с ООП. В соответствии с рекомендациями специалистов, учащиеся охвачены инклюзивным образованием, домашним обучением. Учителями-предметниками разработаны адаптированные и индивидуальные программы, адаптированные формативные задания, СОР и СОЧи, контрольные измерители для детей с интеллектуальными нарушениями. С учителями школы проводятся обучающие семинары, направленные на повышение компетенций в инклюзивном образовании. Наряду с этим, ведется работа по устранению и решению ряда вопросов по инклюзивному образованию:

- повышение квалификации учителей-предметников для работы с детьми ООП;
- сопровождение логопеда;
- сопровождение дефектолога;
- психолого-педагогическое сопровождение профессиональными педагогами- ассистентами.
- недостаточное оснащение специальной учебной литературой в школьном библиотечном фонде

3. Анализ работы социального педагога за 2024-2025 учебный год

Социально-педагогическая служба школы работает над созданием благоприятных условий для реализации прав ребенка, основанного на оказании помощи ученику в преодолении трудности социального и образовательного характера, исходя из его реальных и потенциальных возможностей и способностей.

Для реализации данного положения в 2024-2025 году в школе проходила работа по следующим основным направлениям:

- Проведение социальной паспортизации классов, школы;
- Работа по охране прав детства;
- Индивидуально-профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета;

- Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом и взаимодействию с внешними организациями;
- Профилактическая работа с родителями (семьей) обучающихся.

Проведение социальной паспортизации классов, школы. С целью выявления учащихся, нуждающихся в оказании дополнительной социально-педагогической помощи, в начале учебного года была составлена социальная карта школы. Так, в 2024-2025 учебном году в школе обучалось 1128 учащихся в 47 классах. Количество неполных семей составляют – 226, в которых воспитанием ребенка занимается работающая мать или работающий отец.

По социальному положению 25 учащихся являются детьми из малообеспеченных семей. Данные учащиеся получают в течение года помощь из средств Фонда Всеобуча в виде бесплатного питания, канцелярских товаров и одежды. В школе обучаются 19 детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Индивидуально-профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета. В текущем учебном году на учете в ГЮП – 0, на внутришкольном контроле состоят 17 учащихся (Абай А., 9Д класс, Горбунов Р., 9В класс, Юрова Я., 9Б класс, Устименко Я., 8В класс, Шайнуров Ю., 7В класс, Алдыканова З., 8Г класс, Жексембаев Р., 7Г класс, Михиденко С., 9А класс, Легович Е., 7Б класс, Бестиев Р., 6Г класс, Павлычев Д., 9В класс, Мавлаев И., 6Ж класс, Калугин Д., 8Г класс, Петкау К., 8Б класс, Шмидт В., 7Б класс, Альдус С., 8В класс, Крюков М., 8В класс). Преимущественно в категорию детей, требующих особого контроля со стороны педагогического коллектива, попадают ученики, которые имеют систематические пропуски занятий, у кого часто возникают конфликтные ситуации со сверстниками или учителями; имеющие уходы из дома, и те ребята, которые были замечены в грубом нарушении дисциплины и других правонарушениях. С родителями и общественными воспитателями данной категории учащихся поддерживается постоянный контакт.

Неблагополучных семей – 3, (Тимошенко Ярослав 7 «В» класс, Адильханов Батырхан 8 «Б» класс, Тулендинов Саян 4 «Г» класс). На учете в ГЮП состоит семья Тулендинова Саяна. Причиной постановки семьи на учет в ГЮП и ВШУ является уклонение родителей от воспитания своих несовершеннолетних детей.

СП службой систематически проводятся рейды по проверке посещаемости и внешнего вида, и отслеживается трудоустройство и занятость детей, как в течение учебного года, так и в каникулярное время. Также, ЗРВР, школьным участковым инспектором, классными руководителями и психологами школы регулярно осуществляются рейдовые мероприятия в неблагополучные семьи и в семьи учащихся, состоящих на учете ОДН и ВШУ.

С целью адаптации учащихся в социуме и профилактики девиантного поведения для учащихся в 2024-2025 учебном году были организованы и проведены различные мероприятия, направленные на повышение уровня социальной компетентности в гражданско-правовой и бытовой сферах жизнедеятельности. Так же регулярно организуются встречи, направленные на профилактику ранней беременности, ЗППП, профилактику правонарушений и

т.п.

В школе регулярно проводятся Советы профилактики правонарушений, на которые приглашаются родители и учащиеся.

Работа по охране прав детства. В целях организации летнего отдыха и оздоровления детей с ОВ, детей с ООП, детей из малообеспеченных и многодетных семей, детей сирот и ОБПР, осуществляется набор учащихся из данных категорий в УОЦ «Балдаурен». Так, на летний период 2025 года для отдыха в загородном лагере «Балдаурен» запланировано направить 33 учащихся, из них 4 из малообеспеченной семьи, 1 из многодетной семьи, 3 сироты/ОБПР и 3 состоящих на ВШУ.

Также, в июне 2025 года организован пришкольный лагерь “Ertis land”, в котором охвачено 150 учащихся, из них из малообеспеченной семьи 5 учащихся, сирот и ОБПР 5 учащихся.

Профилактическая работа с родителями (семьей) обучающихся. В данном направлении ведется работа с семьями и отдельными учащимися, решение проблем которых возможно при участии социального педагога.

На протяжении всего учебного года велась индивидуальная работа с учащимися и классными руководителями по вопросам обучения, посещения занятий, проблем в классном коллективе и проблемам межличностного взаимодействия.

Для решения социально-педагогических проблем учащихся привлекаются классные руководители, администрация школы, инспекторы ГЮП, родительская общественность. Так, ежедневно проводится родительский патруль по территории школы, родители провожают учащихся 2 смены. Кроме того из числа педагогических работников, не имеющих классного руководства организуются учительские рейды. В каникулярное время и праздничные дни, дополнительные рейды организуются из числа педагогов, на их контроле находятся питейные и развлекательные места по ул. Лермонтова, рынок «Ласточка», ТД «Манакбай», компьютерные клубы и территории прилегающей к микрорайону школы.

Таким образом, анализ работы показывает, что социально-педагогическая служба школы работала по плану в соответствии с целями и задачами школы. Педагогическим коллективом школы ведется систематическая работа по выполнению Закона о всеобуче. Учащиеся различных категорий получают необходимую помощь. На контроле находится каждый учащийся школы. Вместе с тем актуальной остается проблема продолжения обучения некоторых выпускников 9-х классов. С ними проводится отдельная профориентационная работа как администрацией школы, так и социально-психологической службой и классными руководителями. Так же остается проблематичной занятость во внеурочное время учащихся, состоящих на учете ГЮП и ВШУ.

5. Информатизация образовательного пространства

В 2024-2025 учебном году педагогический коллектив КГУ «СОШ № 43 г. Павлодара» продолжил работу по внедрению ИКТ в образовательный процесс.

Цель: повышение качества образования через совершенствование информационной культуры всех участников образовательного процесса и активное использование информационных ресурсов и компьютерных технологий в обучении и управлении образованием.

Задачи: 1. Расширить информационное образовательное пространство школы. 2. Продолжить работу по повышению квалификации педагогических работников в области ИКТ. 3. Внедрять новые методики обучения с использованием ИКТ в учебно-воспитательный процесс. 4. Повысить уровень ИКТ компетентности учащихся.

Информатизация УВП велась по следующим направлениям: техническое обеспечение школы; предоставление электронных услуг, развитие в соответствии с нормативными требованиями сайта, создание единого информационного пространства «учитель-родитель-ученик»; методическая и техническая поддержка учителей в области использования инновационных (в том числе информационных) технологий и современного оборудования в образовательном процессе; повышение квалификации педагогов в области ИКТ.

Обеспеченность компьютерной техникой составляет 397 ПК. На данный момент 16 кабинетов оборудованы ИД: кабинеты № 3,9,11,24,13,26,27,16,17,18,21 и 7 интерактивные панели и 1 LED экран в актовом зале: в кабинетах № 4, 8, 13, 15, 25, 26 22; мультимедийный цифровой подиум (в актовом зале). В остальных кабинетах имеются моноблоки и персональные компьютеры. Доступ к интернету осуществляется со всех компьютеров. В кабинетах имеются принтеры.

Количество компьютеров приобретенных за последние 9 лет

<u>2017</u>	<u>2018</u>	<u>2019</u>	<u>2020</u>	<u>2021</u>	<u>2022</u>	<u>2023</u>	<u>2024</u>	<u>2025</u>
12	16	0	80 стационарных комп,130 ноутбуков, 20планшетов	5 МФУ	2 интерактивные панели	5 интер панели, 1 LED экран	0	5 ИП

В школе 2 действующие точки доступа. Скорость интернета по договору и по факту составляет 100 мбит/с. Имеется доступ к образовательным Интернет - ресурсам. Технология подключения FTTH, линия связи ВОЛС, скорость 100Мбит/с, провайдер сети Восточная РДТ Казактелеком. В 2023-2024 учебном году была приобретена лицензионная антивирусная программа на 50 компьютеров сроком использования на 2 года.

С 2017-2018 учебного года школа перешла на электронную форму ведения электронного журнала. Все педагоги прошли обучение по работе с электронными журналами. Администрация и педагогический коллектив школы

отметили преимущества ЭЖ:

- "прозрачность" перед учащимися, родителями и администрацией школы хода педагогического процесса,
- более высокий уровень объективности выставления промежуточных и итоговых отметок;
- возможность прогнозирования успеваемости отдельных учеников и класса в целом;
- облегченность контроля за посещением учениками учебных занятий, учебно-тематическим планированием и выполнением программ учителями;
- высокий уровень защищенности данных журнала при условии соблюдения правил информационной безопасности;
- представление различных расчетных показателей (средней оценки, % успевающих, СОУ и т.д.);
- автоматизированное составление различных отчетов (наполняемость классов, итоговая посещаемость и успеваемость по классу и школе, мониторинг входов в систему, наполняемость ЭЖ, текущая успеваемость и посещаемость и др.);
- хороший инструмент для прямой связи между учителями и родителями школьников
- домашнее задание и замечания попадают напрямую в электронный дневник ученика;
- возможность снабжать д/з дополнительными электронными материалами (файлами);
- централизованный способ оповещения – о мероприятиях, изменении расписания, заменах и т.п.

Преимущества отметили и родители:- полная, своевременная и достоверная информация об успеваемости, посещаемости, домашнем задании и изменениях в расписании.

С 2021-2022 учебного года школа работает по системе ФАВОРИТ. Система автоматизирует ведение и расчеты по всем бухгалтерским операциям (учет денежных средств, имущества организаций, обязательства и хозяйственные операции, начисление заработной платы, отчисление налогов, предусмотренных действующим законодательством). Конечно имеются определенные трудности в работе в этой системе, но сотрудники школы стараются освоить все операции.

В соответствии с Законом Республики Казахстан «О государственных услугах» от 15.04.2013 года государственная услуга - одна из форм реализации отдельных государственных функций, осуществляемых в индивидуальном порядке по обращению услугополучателей и направленных на реализацию их прав, свобод и законных интересов, предоставление им соответствующих материальных или нематериальных благ.

В настоящее время школой онлайн оказывается 2 вида государственных услуг, включенных в единый реестр государственных услуг Республики Казахстан: "Прием документов и зачисление в организации образования" и "Выдача дубликатов документов об образовании".

В рамках государственных программ «Цифровой Казахстан» и

«Информационный Казахстан – 2020» происходит совершенствование законодательства, повышение уровня компьютерной грамотности. Одним из направлений Государственной программы "Цифровой Казахстан" является

переход на проактивное государство. Это усовершенствование системы электронного и мобильного правительства, оптимизация сферы предоставления государственных услуг. В школе имеется уголок самообслуживания, где все сотрудники школы могут заказать онлайн справки через электронное правительство.

Кружок «Робототехника» функционирует 5-й год (с 2017 г) по программе АОО «Назарбаев Интеллектуальные школы» курс «Робототехника» 1-го уровня (5, 6 и 7 классы) для общеобразовательных школ, посещают ученики 5-х классов, 1 раз в неделю. В данном курсе, построенном по принципу практического выполнения проектов, даются базовые знания и навыки в области робототехники и проектирования инженерных систем.

Основная цель кружка – воспитание творческой, технически грамотной личности, обладающей логическим мышлением, связанным с программированием и алгоритмизацией. Занимаясь конструированием, ребята изучают простые механизмы, учатся работать руками, они развивают элементарное конструкторское мышление, фантазию, изучают принципы работы многих механизмов. В ходе занятия повышается коммуникативная активность каждого ребёнка, формируется умение работать в паре, в группе, происходит развитие творческих способностей.

Обдумывая и осмысливая проделанную работу, учащиеся углубляют понимание предмета. Они укрепляют взаимосвязи между уже имеющимися у них знаниями и вновь приобретённым опытом. Удовольствие, получаемое от успешно выполненной работы, вдохновляет учащихся на дальнейшую творческую работу

Во время занятий кружка дети научились

- Конструировать основные механизмы.
- Ознакомились с основами программирования в компьютерной среде.
- Работать по предложенным инструкциям
- Творчески подходить к решению задач
- Излагать мысли в четкой логической последовательности, отстаивать свою точку зрения, анализировать ситуацию и самостоятельно находить ответы на вопросы путем логических рассуждений.

• Работать над проектом в команде, эффективно распределять обязанности

Теоретический материал курса привязан к практическим занятиям в классе, где учащимся предлагается работать в группах из двух или трех человек над созданием и тестированием все более сложных роботов.

Обдумывая и осмысливая проделанную работу, учащиеся углубляют понимание предмета. Они укрепляют взаимосвязи между уже имеющимися у них знаниями и вновь приобретённым опытом. Удовольствие, получаемое от успешно выполненной работы, вдохновляет учащихся на дальнейшую творческую работу.

В 2022 году школа закупила еще 5 базовых наборов, что способствовало более качественной подготовке учащихся к городской олимпиаде «Мой робот». Соревнования проводятся по 4-5 категориям, в каждой категории используется от 1 до 3 роботов, теперь еще больше учащихся смогут принять участие в соревнованиях. В рамках кружка проводятся соревнования по сборке моделей из заданий программы, защита индивидуальных проектов перед товарищами по кружку. Проведение соревнований в своей группе, в школе очень важно. Оно позволяет сформировать у учащихся особый вид соревновательной деятельности и позволяет им приобрести необходимую уверенность, адекватно оценить свои возможности и свою роль в команде.

Для успешной реализации курса «Робототехника» необходимо обеспечить учащихся достаточным количеством оборудования и учебных комплектов. На данный момент в распоряжении имеются всего 5 робототехнических наборов LEGO Mindstorms EV3, что недостаточно для полноценной работы с классом из 18 человек. В условиях групповой работы учащиеся вынуждены объединяться по 3–4 человека на один комплект, что снижает уровень вовлеченности каждого ребенка в процесс конструирования и программирования, ограничивает возможности для самостоятельной практики и замедляет формирование индивидуальных умений.

Кроме того, следует отметить, что используемые в настоящее время в учебном процессе наборы LEGO Mindstorms EV3 морально и технически устарели. Компания LEGO Education официально прекратила поддержку и выпуск этих комплектов, что ограничивает возможности их обновления, а также затрудняет установку и совместимость с современными операционными системами и устройствами. В связи с этим нужно поэтапно переходить на использование более современных и актуальных комплектов LEGO Education SPIKE™ Prime.

Наборы LEGO SPIKE разработаны специально для образовательных учреждений, учитывают возрастные особенности младших школьников и имеют интуитивно понятный интерфейс. Они сочетают в себе яркие строительные элементы, мощные программируемые блоки и визуальную среду программирования на основе Scratch, что делает обучение более доступным и увлекательным. Работа с SPIKE способствует более глубокому освоению STEAM-навыков и формированию устойчивого интереса к инженерному творчеству и программированию.

Для полноценного обеспечения класса из 18 человек потребуется закупить не менее 9 комплектов LEGO SPIKE Prime, чтобы обеспечить комфортную работу в парах. Это позволит каждому учащемуся принять активное участие в сборке, моделировании и программировании собственного робота. Также необходимо оснастить кабинет специализированными столами для сборки и тестирования моделей, средствами хранения деталей, а также ноутбуками или планшетами с установленным программным обеспечением SPIKE App.

В целях оказания методической поддержки учителями информатики в школе проводятся индивидуальные консультации по пользованию ПК, проводились семинары по использованию информационных технологий, по

использованию образовательных платформ. Учитель математики Нуртазинова А.Ш. в августе 2024 года посетила Саммит учителей, где одним из главных вопросов была цифровизация учебно-воспитательного процесса. Алия Шаймуратовна поделилась с коллегами новостями с Саммита в вопросе о внедрении искусственного интеллекта.

Анализируя работу по информатизации образовательного учреждения выявляется ряд задач:

- **Обновить материально-техническую базу.** Обеспечить школу современным компьютерным оборудованием, интерактивными досками, мультимедийной техникой, высокоскоростным интернетом и доступом к лицензионному программному обеспечению.

- **Внедрять цифровые образовательные ресурсы (ЦОР).** Использовать электронные учебники, обучающие платформы, онлайн-тестирования, виртуальные лаборатории и другие современные инструменты.

- **Повышать цифровую грамотность учителей.** Организовывать регулярные курсы повышения квалификации по использованию ИКТ в учебном процессе, включая методы цифровой педагогики и дистанционного обучения.

- **Интегрировать ИИ как вспомогательный инструмент.** Использовать технологии ИИ для поддержки учебного процесса: автоматической проверки заданий, персонализированного обучения и анализа успеваемости.

- **Внедрять ИИ в проектную и исследовательскую деятельность.** Поощрять учеников использовать ИИ для анализа данных, моделирования, создания презентаций или творческих проектов (например, с помощью генеративных моделей).

1. Анализ методической работы

В 2024-2025 учебном году школа продолжила работать над методической темой:

«Развитие профессиональных компетентностей педагогов как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации ГОСО»

Цель научно-методической работы: совершенствование профессиональных компетентностей педагогов как фактор эффективного образования и воспитания обучающихся в условиях успешной реализации

ГОСО.

Задачи научно-методической работы:

1. Продолжение работы по внедрению в педагогическую практику современных методик и технологий, обеспечивающих формирование функциональной грамотности.

2. Активизировать повышение эффективности работы по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.

3. Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической

подготовки педагогов.

4. Развитие и совершенствование системы работы с детьми, имеющие повышенные интеллектуальные способности.

5. Создание условий для постоянного обновления профессионально-личностных компетенций — обеспечение непрерывного профессионального развития личности педагога образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

В соответствии с поставленными целями и задачами методическая работа осуществляется по **следующим направлениям деятельности:**

- > работа методического совета – коллективная методическая деятельность учителей;
- > работа над методической темой;
- > повышение педагогического мастерства;
- > организация работы методических объединений
- > индивидуально-методическая и инновационная деятельность
- > обобщение опыта работы учителей;
- > поиск и внедрение эффективных технологий и методик обучения;
- > контроль, диагностика, анализ результативности работы педагогов;
- > работа с одаренными детьми.

Самообразовательная деятельность и обобщение опыта

Самообразование учителя есть необходимое условие профессиональной деятельности педагога. В системе методической работы школы можно выделить следующие уровни:

- а) индивидуальная работа учителя по самообразованию;
- б) методические объединения по предметам и областям знаний;

Методическая работа необходима педагогу в определении темы, целей и задач, в планировании работы по самообразованию в ходе реализации плана, в изучении и анализе результативности своей работы. Формы самообразования многообразны - участие в работе научно-практических конференций, семинаров, проведение открытых мероприятий и мастер-классов, ведение собственной картотеки по исследуемой проблеме. Результатом усилий педагога являются совершенствование работы с детьми, рост его профессионального мастерства. Все члены педагогического коллектива ведут систематическую, планомерную самообразовательную работу по индивидуальной методической теме или проблеме. Каждый учитель обобщает накопленный опыт работы и наглядно представляет его на различных педагогических форумах. Вопросы самообразования рассматриваются на методических советах, обсуждаются на заседаниях МО. Так, на заседании МС в этом году в школе был обобщен опыт работы учителей: Ашимовой А.Н., Нуртазиновой А.Ш., Сугурбаевой М.Т. Работы рекомендованы на городской уровень.

Учителя школы являются не только авторами публикаций в научно-методических журналах, но и сами являются разработчиками учебных пособий и программ :

1. Брехт Л.Ф. автор рабочей программы по факультативному курсу «Математика для увлеченных» для 2-4 классов. Тренажер по математике «Циферблатный мастер. Учимся определять время» для 1-2 классов.

2. Долженко К.С. «Методическая работа по обучению грамоте для 1 классов на 1 полугодие».

3. Нечвиенко Е.Б.- автор программы по факультативному курсу «Математика для увлеченных» для 2-4 классов.

4. Коптелова А.В.- автор рабочей программы по факультативному курсу «Математика для увлеченных» для 2-4 классов. Сборник заданий «Тексты для пятиминутного чтения по математике, 2 класс»

5. Тычина И.В.- «Вдумчивое чтение» для 1-4 классов.

6. Абильдинова А.Е.- автор рабочей программы «Еркін тіл» қолданбалы курсыаясында білім беру үрдісінде мрбильді технологияларды тиімді пайдалану

7. Аубакрова С.К. – автор рабочей программы «Оқу сауаттылығын арттыруда мәтінмен жұмыс жасаудың әдіс- тәсілдері»

8. Шакенова Б.М. - автор рабочей программы «Қазақ тілінде еркін сөйлеуге қадам. Айтылым дағдыларын дамыту жолдары»

9. Уныйбаева Д.С.- автор рабочей программы «Қазақ тілі мен әдебиетін оқытуда ұлттық құндылықтарды дәріптеу»

Так же учитель начальных классов Коптелова А.В. призер (3место) областного конкурса «Педагогическое мастерство».

Обобщение передового педагогического опыта проводится учителями на протяжении всего учебного года с выступлением на площадках городских, областных мастер- классов и семинаров:

1. Брехт Л.Ф., на областном семинаре по теме «Организация проектной и исследовательской деятельности в начальной школе: формы, методы,результаты», - Орлеу, апрель, 2025г.

2. Коптелова А.В. на областном семинаре по теме «Организация проектной и исследовательской деятельности в начальной школе: формы, методы,результаты», провела мастер-класс по теме « Методические подходы к реализации проектной деятельности в начальной школе» - Орлеу, апрель, 2025г. Так же учитель являлась тренером на краткосрочных курсах повышения квалификации «Орлеу».

3. Нечвиенко Е.Б. на областном семинаре с темой « Диалоговое обучение- как один из современных инструментов организации эффективного обучения младшего школьника»- Орлеу, октябрь, 2024г.

Открытые уроки на уровне школы проводили: Айтмуханова А.М.,Ашимова А.Н.,Долженко К.В., Нуртазинова А.Ш., Хузина О.А.,Сихаг А.М., Абрахманова Н.С.,Аждарова А.Е., Игликова М.В., Данильчик А.В

Открытые уроки на областном уровне проводили: Абильдинова А.Е., Аубакирова С.К., Брехт Л.Ф., Жигулина Ю.В., Зиневич А.В., Коптелова А.В., Нечвиенко Е.Б., Нукунов К.А., Тимофеева И.М., Шакенова Б.М., Уныйбаева Д.С.

Учителя, состоящие в творческой группе:

№	Ф.И.О.	предмет	Уровень
1	Белая Г.И.	художественный труд	Руководитель ТГ города учителей худ.труда
2	Санко И.Б.	художественный труд	Руководитель ТГ области учителей худ.труда
3	Котова Л.Н.	музыка	Участник ТГ города учителей музыки
4	Пирожникова И.А.	информатика	Участник ТГ города учителей информатики

Учителя школы в 2024-2025 уч.году входили в состав ряда экспертных советов: по составлению тестов ЕНТ- Зиневич А.В., члены экспертного совета филиала «Өрлеу» областного конкурса «Педагогическое мастерство» Тасамбаева А.Т., Баланюк А.И., Коптелова А.В.

Выводы: работа по развитию профессиональных компетентностей учителя, обобщению и распространению актуального педагогического опыта ведется целенаправленно и системно на уровне школы, города отмечаются положительные тенденции. Представленный опыт учителей актуален, имеет научную обоснованность, несет в себе новизну. Исследования опыта дают на протяжении определенного времени устойчивые высокие результаты обучения, воспитания и развития обучающихся. Учителя активно принимают участие в конкурсах профессионального мастерства, в ходе которой можно показать свои исследования и доказать их состоятельность и результативность.

Задачи на следующий учебный год:

1. Учителям- предметникам школы обобщать и распространять собственный педагогический опыт, показать свои исследования и результативность.
2. Учителям –предметникам проявлять активность в участии олимпиад и творческих конкурсах.
3. Учителям систематически повышать свой профессиональный уровень.

Работа с молодыми специалистами, наставничество

Основная цель в работе с молодыми специалистами: оказание методической помощи в совершенствовании теоретических и практических знаний, повышение педагогического мастерства.

Задачи:

1. Продолжить формирование у молодых специалистов потребности в непрерывном самообразовании, к овладению новыми формами, методами, приёмами обучения и воспитания обучающихся, умению практической реализации теоретических знаний.

2. Помочь учителю, опираясь в своей деятельности на достижения педагогической науки и передового педагогического опыта, творчески внедрять идеи в учебно-воспитательный процесс.

3. Ликвидировать недостаток знаний, формировать профессиональные умения, необходимые для выполнения должностных функций.

4. Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности; вооружить начинающего педагога конкретными знаниями и умениями применять теорию на практике.

Основные виды деятельности:

1. Организация помощи молодым педагогам в овладении педагогическим мастерством через изучение опыта лучших педагогов школы. 2. Проведение опытными педагогами «Мастер-классов» и открытых уроков.

7. Привлечение молодых специалистов к подготовке и организации педсоветов, семинаров, конференций, к работе учебно-методических объединений.

8. Посещение уроков молодых специалистов.

9. Отслеживание результатов работы молодого учителя, педагогическая диагностика.

10. Организация разработки молодыми специалистами дидактического материала, электронных учебных материалов и др.

В соответствии с целями работы был составлен план работы ШМУ.

В 2024-2025 учебном году в школе работает 3 молодых специалиста, имеющих стаж от 0 до 3 лет.

Ф.И.О.	Занимаемая должность	Стаж работы	Результативность учителя	Результативность учащихся
Ашимова А.Н.	Учитель химии и естествознания	3	Участие в фестивале педагогических идей, разработка рабочих листов по химии, выступление на педагогическом совете, статья в журнале «Педагогический альманах»	городской этап Республиканской олимпиады для учащихся 5-6 классов 2 место Татарченко К., городской этап Республиканской олимпиады для учащихся 7-8 классов 1 место Жабко Д., городской конкурс «Жас экорепортер» 2

				место Сова В., республиканский конкурс «Акбота» 1 место Жигулин И.,
Игликова М.В.	Учитель музыки	2	Участие в седьмом Республиканском конкурсе «Қазақстан үміті», участие в Республиканском конкурсе «Балаларын», состоит в составе творческой группы города	Республиканский конкурс «Қазақстан үміті» гран- при Абраев Р., 1 место Алиева А., республиканский конкурс «Балаларын» 1 место Алиева А., областной Фестиваль военно-патриотической песни приз «Зрительских симпатий» Плитко М.
Нуртазинова А.Ш.	учитель математики	3		

Для оказания методической и практической помощи с вновь прибывшими педагогами были проведены собеседования по результатам посещения уроков, рекомендованы посещения уроков коллег, имеющих большой опыт работы. В школе существует система наставничества, в которую вовлечены учителя, имеющие категорию «педагог-исследователь» и качество знаний 60-70%. Заместители руководителя по УР и наставники оказывали необходимую методическую помощь по освоению и внедрению современных технологий, проводили консультации и беседы, посещали уроки. Все это способствовало повышению профессионализма учителя, овладению методами развивающего обучения и различными приемами работы по формированию учебных умений и навыков, самооценки и взаимооценки учащихся. Молодые учителя активно участвовали в мероприятиях города и области.

Выводы: Молодым специалистам оказывается помощь администрацией и педагогом-наставником в вопросах совершенствования и повышения профессионального мастерства.

Задачи на следующий учебный год:

- работать над повышением компетентности молодого учителя в развитии интеллектуального и творческого потенциала учащихся;
- направить работу на изучение и практическое применение эффективных методов работы с учащимися с разным уровнем мотивации;

Результаты участия учащихся и педагогов в олимпиадах, конкурсах и чтениях различного уровня.

Высокий профессионализм и мастерство педагогов подтверждается результатами участия учителей а так же учеников в конкурсах различных уровней:

Достижения учеников МО казахского языка и литературы за 2024-2025 учебный год

р/с	Сынып	Оқушының Т.А.Ә	қала	облыс	республика	халықаралық	Мұғалімнің аты-жөні
1	11А	Брусенко Валерия	"Әбіш оқулары" II орын	"Әбіш оқулары" III орын			Уныйбаева Д.С.
2	11 А	Плитко Марина	Жарқын болашақ II орын				Уныйбаева Д.С.
3	11А	Брусенко Валерия	"Махамбет оқулары" III орын				Уныйбаева Д.С.
4	11А	Плитко Марина	"Шәкәрім оқулары" II орын				Уныйбаева Д.С.
5	5Г	Салыкбаева Мария	Пән олимпиадасы I орын		"Тіл- тәелсіздік тұғыры" I орын		Уныйбаева Д.С.
6	10А	Абраев Рахман.	Ақберен байқауы , 3 орын,				Мадилова Е.А.
7	10 Б	Бестиев Адлан			"Тіл- тәуелсіздік тұғыры" олимпиадасы II орын		Мадилова Е.А.

8	10 А	Скрипкарев а Изабелла			"Тіл- тәуелсіздік тұғыры" олимпиадасы II орын	Мадилова Е.А.
9	8 А	Усольцева София			"Тіл- тәуелсіздік тұғыры" I орын	Жамалиденова А.И
10	1 Г	Благова Валерия			"Ақбота" олимпиадасы III орын	Долголевец А.К.
11	1 Г	Влащенко Дарья			"Ақбота" олимпиадасы I орын	Долголевец А.К.
12	1 Б	Медведев Радион			"Ақбота" олимпиадасы I орын	Долголевец А.К.
13	3 В	Салыкбаева Каралита			"Ақбота" олимпиадасы I орын	Долголевец А.К.
14	6Г	Айтуарова Азалия			"Ақбота" олимпиадасы I орын	Шакенова Б. М
15	6 Ж	Никитенко Мария			"Ақбота" олимпиадасы I орын	Шакенова Б. М
16	7 В	Долголевец Руслан			"Тіл- тәуелсіздік тұғыры" II орын	Жамалиденова А.И
17	3 Г	Руль Елизавета			"Ақбота" олимпиадасы I орын	Нургалиева А.А

18	ЗГ	Белый Сергей			"Ақбота" олимпиадасы I орын		Нургалиева А.А
19	4Ә	Елтің Абзал	1-4 сынып оқушылары арасындағы II олимпиадасының қалалаық кезеңінде жүлделі II-орынды иеленді.				Айтмуханова А.М
			«Жас зерттеушілер» командасы III дәрежелі диплом алып, «Өз жеріңді танып біл» қалалаық турнирінің жүлдегері				Айтмуханова А.М
20	4Ә	Амангелді Айтуған, Ардақ Бибарыс, Елеубек Айлин, Елтің Абзал, Жиксимбай Малика, Күмісбек Әбубакір, Қайдар Сұлужан, Маратқызы Амина, Сакибджан Аяжан, Сыздыкова Айлана,	«Бастау» республикалық математикалық олимп				Айтмуханова А.М
21	4Ә	Қайдар Сұлужан	2-4 сынып оқушыларына арналған қалалық математикалық-логикалық олимпиадасында жүлделі II-орын				Айтмуханова А.М

22	4Ә	Яхоп Сандуғаш			«Ақбота» республикалық онлайн олимпиадасында жүлделі 3-орынды иеленді.	Айтмуханова А.М
23	4Ә	Қайдар Сұлужан			«Ақбота» республикалық онлайн олимпиадасында жүлделі 3-орынды иеленді.	Айтмуханова А.М
24	4Ә	Елтің Абзал			«Ақбота» республикалық онлайн олимпиадасында жүлделі 3-орынды иеленді.	Айтмуханова А.М
25	4Ә	Чашин Артур	2-4 сынып арасындағы Абай оқулары 1 орын			Айтмуханова А.М
26	2Г	Печиев Артемий	2-4 сынып арасындағы Абай оқулары 3 орын			Боранбаева Г.К.
27	3Д	Руль Елизавета	2-4 сынып арасындағы Абай оқулары 2 орын			Долголевец А.К.

Достижения учеников по МО истории за 2024-2025 учебный год

№	Название конкурса, соревнований	Уровень (город, область, республика, междун.)	Призовое место (гран-при,1,2,3)	ФИ ученика и класс	ФИО учителя
1	Предметные олимпиады среди 5-11 классов:	Город	3 место	Сансызбай Диляра 7 «В» класс	Рахимова А.М.

2	Предметные олимпиады среди 5-11 классов:	Город	3 место	Шувалов Герман (История Казахстана)	Жигулина Ю.В
		Город	1 место	Марсова Эллина (Осн.права)	Жигулина Ю.В
		Область	Участие	Марсова Эллина (Осн.права)	Жигулина Ю.В
3	Олимпиада по казахскому языку «Жарқын болашақ»	Город Область Республика	2 место 1 место 3 место	Брусенко Валерия	Уныйбаева Д.С.
4	Городской этап Республиканского конкурса молодых историков «Моя малая Родина»	Область	3 место	Маер Расул	Марченко М.В.
5	Дебатный турнир	Республика ДТ на Грант Ректора МПУ Город	1 место	Комаристый Александр	Хамиева Д.О.
			1 место	Комаристый Александр Жабко Валерия	
6	Республиканская олимпиада по истории «Тарих ата»	Республика	2 место 1 место 1 место 2 место 2 место	Жвакин Максим (5Г) Опарина Валерия 6Е Байбулова Самира Жандаулет Алмас Б Жангасы Жанторе 6Г	Ускембаева Г.С. Жигулина Ю.В. Жигулина Ю.В. Хамиева Д.О. Хамиева Д.О.

Достижения учеников по МО ЕМЦ за 2024-2025 учебный год

№	Название конкурса, соревнований	Уровень (город, область, республика, междун.)	Призовое место (гран-при, 1,2,3)	ФИ ученика и класс	ФИО учителя
1	Республ олимпиада «Кенгуру – математика для всех»	Республика	3 место	Бадургов Кайс	Будкова В.О Сихаг А.М Баланюк АИ Баланюк АИ Баланюк АИ Баланюк АИ Баланюк АИ Баланюк АИ Баланюк АИ Баланюк АИ Тасамбаева АТ
			3 место	Реснянская Полина	
			3 место	Абаганов Арсэн	
			2 место	Абраев Рахман	
			2 место	Скрипкарева	
			2 место	Изабелла	
			2 место	Жангазинова Аяжан	
			1 место	Ищенко Данил	
			1 место	Крицкий Александр	
			3 место	Дедова Анастасия Латибжонов Абдулбокий	
2	Гонка за лидером	область	2 место	Зиневич	Сихаг АМ Тасамбаева АТ
			2 место	Эвелина Ковальчук Никита	

3	Городская олимпиада по математике среди 5 и 6 -х классов «Алтын сақа»	Город Город	2 место 3 место 2 место	Ковальчук Никита Байдалинова Анеля Байдалинова Анеля	Тасамбаева АТ Будкова АО Будкова ВО
4	Призовые места в конкурсе научно-исследовательских работ и творческих проектов «Зерде» (2-6классы) и Научных проектов на городском уровне	Город Город область город	2 место 1 место 2 место 3 место	Грицик Артём Гариффулин Владислав Жиксимбай Малика Яремчук Илья Яремчук Илья Марсова Элина и Комаристый Александр	Кабышева МК Ахметбекова ТШ Ахметбекова ТШ Пономаренко КС
5	Городской этап юниорской олимпиады по предметам естественно-математического направления среди учащихся 7-8 классов	Город (биология) Город (химия) Город (естеств) Город (естеств) Город (физика) Город(химия) Город(матем) Город(биолог) Город(матем) Город(матем)	2 место 2 место 3 место 2 место 2 место 2 место 3 место 2 место 3 место 3 место	Жаркумбаева Айсара Усольцева София Зиневич Эвелина Татарченко Кира Якусевич Анастасия Жабко Валерия Иванов Руслан Железнова Элиза Ерпылева Ангелина Крицкий Александр	Зиневич АВ Закирова АВ Зиневич АВ Ашимова АН Садвокасова ЗЖ Ашимова АН Нуртазинова АШ Хузина ОА Баланюк АИ Баланюк АИ
6	Лингвистическая олимпиада	город	3 место	Крицкий Александр	Баланюк АИ
7	Городской этап республиканской олимпиады по робототехнике 3 Д моделирование	Город область	1 место 2 место	Жигулин Илья, Кравченко Богдан Жигулин Илья, Кравченко Богдан	
8	Республиканский конкурс «Акбота»	респб	3 место 2 место 1 место 2 место 1 место 2 место 1 место	Исломова Зара Зиневич Эвелина Хузин Матвей Ковальчук Никита Жигулин Илья Давыдов Евгений Скрипкарева Изабелла	Сихаг АМ Сихаг АМ Зиневич АВ Тасамбаева АТ Будкова ВО Баланюк АИ Баланюк АИ

**Достижения учеников по МО русского языка и литературы за
2024-2025 учебный год**

№	Название конкурса, соревнований	Уровень (город, область, республика, междуна.)	Призовое место (гран-при,1,2,3)	ФИ ученика и класс	ФИО учителя
1	Предметные олимпиады среди 5-11 классов:	Город Город Город Область	2 место 2 место 1 место 2 место	Сембай Милана, 9В Реснянская Полина,63 Чумак Тимофей 5Б Чумак Тимофей 5Б	Влащенко О.О. Влащенко О.О. Саденова А.С. Саденова А.С.

Достижения учеников по МО английского языка за 2024-2025 учебный год

№	Название конкурса, соревнований	Уровень (город, область, республика, междуна.)	Призовое место (гран-при,1,2,3)	ФИ ученика и класс	ФИО учителя
1	Предметные олимпиады среди 5-11 классов:	город	3 место 2 место 3 место 2 место 3 место	Жвакин Максим 5Г Искакова Айя 6Г Сова Владислав 7А Зелев Роман 9В Айтуганова Ясмина 10Б	Сугурбаева М.С. Сотникова Е.Н. Мергалимова М.Б. Бакирова А.Ш. Кусанова Т.Ж.
2	Олимпиада «Ак бота»	республика	1 место 1 место 1 место 3 место	Салыкбаева Каралита 3В Руль Елизавета 3Д Белый Сергей 3Д Елтин Эбзал 4Э	Абдрахманова Н. Абдрахманова Н. Абдрахманова Н. Кусанова Т.Ж.

Достижения учеников по МО начальной школы за 2024-2025 учебный год

№	Название конкурса, соревнований	Уровень (город, область, республика, междуна.)	Призовое место (гран-при,1,2,3)	ФИ ученика и класс	ФИО учителя
1	Областной математический турнир среди учащихся 2-4 классов	область	2 место	Сагинаев Аскар	Канавец С.В.
2	Бастау	город	1 место	Сагинаев Аскар	Канавец С.В.
3	Алтын сақа	город	2 место	Сагинаев Аскар	Канавец С.В.

Выводы:

Профессиональные конкурсы-это не только смотры педагогических талантов, но и повышение престижа профессии, дающий новый импульс для творчества на этом поприще. Участие в них, как правило, выводит конкурсантов на новую профессиональную ступеньку, они как будто бы получают ещё одно образование: повышается уровень их педагогического мастерства, растёт уважение среди коллег. Педагоги в течение 2024-2025 учебного года участвовали в конкурсах различного уровня, постоянно совершенствовались и развивались. По сравнению с 2023-2024 уч.года количество педагогов с призовыми местами увеличилось. Из этого следует, что педагогический коллектив находится в постоянном профессиональном росте, есть желание развиваться и участвовать в конкурсах более высокого уровня.

Задачи на 2025-2026 учебный год:

1. Создание социокультурной среды, благоприятной для обучения, воспитания и развития потенциально одаренных детей.
2. Поддержка одаренных детей.
3. Расширение возможностей участия способных и одаренных детей школы в школьных, городских, областных, республиканских, международных олимпиадах.
4. Проведение школьных предметных недель с целью повышения интереса учащихся к изучению предмета либо цикла предметов, развития познавательной и творческой активности учащихся.
5. Развитие индивидуальности одаренного учащегося, выявление и раскрытие самобытности и индивидуального своеобразия его возможностей через: наставничество учителей-предметников, систему дополнительного образования, организацию и участие в предметных олимпиадах.

Задачи на 2025-2026 уч.г:

1. Развивать и совершенствовать систему работы и поддержки одаренных учащихся.
2. Вести целенаправленную и планомерную работу по подготовке учащихся к олимпиадам с последующим анализом результатов.
3. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
4. Использовать инновационные технологии для повышения качества образования.

7. Состояние преподавания учебных дисциплин

1. «Қазақ тілі» мен «Қазақ тілі мен әдебиеті» пәнін оқыту жағдайы

p/c	Мұғалімнің аты-жөні	Сыныбы	2023-2024 оқу жылы		p/c	Мұғалімнің аты-жөні	Сыныбы	2024-2025 оқу жылы	
			қазақ тілі					сапа	үлгерім
			сапа	үлгерім					
1	Нурғалиева А.А.	2а	69	100	1	Мурсалиева Ж.Т.	2а	86	100

	Аманкулова Г.А.	2а	<u>85</u>	100		Боранбаева Г.К.	2а	85	100
2	Долголевец А.К.	2б	<u>86</u>	100	2	Мурсалиева Ж.Т.	2б	64	100
	Аманкулова Г.А.	2б	<u>71</u>	100		Боранбаева Г.К.	2б	46	100
3	Долголевец А.К.	2в	<u>73</u>	100	3	Мурсалиева Ж.Т.	2в	93	100
	Аманкулова Г.А.	2в	<u>57</u>	100		Боранбаева Г.К.	2в	79	100
4	Долголевец А.К.	2г	<u>100</u>	100	4	Мурсалиева Ж.Т.	2г	85	100
	Аманкулова Г.А.	2г	<u>80</u>	100		Боранбаева Г.К.	2г	77	100
5	Нургалиева А.А.	3а	<u>90</u>	100	5	Долголевец А.К.	3а	75	100
	Аукенова С.Р	3а	<u>73</u>	100		Аманкулова Г.А.	3а	73	100
6	Нургалиева А.А.	3б	<u>77</u>	100	6	Долголевец А.К.	3б	77	100
	Аукенова С.Р	3б	<u>71</u>	100		Боранбаева Г.К.	3б	82	100
7	Нургалиева А.А.	3в	<u>92</u>	100	7	Долголевец А.К.	3в	83	100
	Аукенова С.Р	3в	<u>58</u>	100		Аманкулова Г.А.	3в	50	100
8	Нургалиева А.А.	3г	<u>75</u>	100	8	Долголевец А.К.	3г	100	100
	Аукенова С.Р	3г	<u>50</u>	100		Аманкулова Г.А.	3г	64	100
9	Долголевец А.К.	4а	64	100	9	Нургалиева А.А.	3д	100	100
	Аманкулова Г.А.	4а	<u>77</u>	100		Нургалиева А.А.	4а	92	100
10	Долголевец А.К.	4б	<u>62</u>	100	10	Аукенова С.Р.	4а	<u>64</u>	<u>100</u>
	Боранбаева Г.К.	4б	<u>76</u>	100		Нургалиева А.А.	4б	<u>77</u>	<u>100</u>
11	Мурсалиева Ж.Т.	4в	<u>79</u>	100	11	Аукенова С.Р.	4б	54	100
	Боранбаева Г.К.	4в	<u>46</u>	100		Нургалиева А.А.	4в	<u>92</u>	<u>100</u>
12	Долголевец А.К.	4г	<u>79</u>	100	12	Аукенова С.Р.	4в	<u>62</u>	<u>100</u>
	Аманкулова Г.А.	4г	<u>69</u>	100		Нургалиева А.А.	4г	82	100
					13	Аукенова С.Р.	4г	64	100

2-4 сыныптар

1-4 сынып	2023-2024 оқу жылы	2024-2025 оқу жылы	Динамика
Сапа	<u>73</u>	<u>76</u>	<u>+3</u>
Үлгерім	<u>100</u>	<u>100</u>	

Жыл қорытындысы бойынша қазақ тілі үлгерім 100% – ды, білім сапасы 2-4 сыныптарда 2023-2024 оқу жылы 73 % - ды көрсетсе, 2024-2025 оқу жылы 76%, яғни +3 пайызға білім сапасы өсті.

5-11 сыныптар

р/с	Мұғалімнің аты-жөні	сыныбы	2023-2024 оқу жылы		р/с	Мұғалімнің аты-жөні	сыныбы	2024-2025 оқу жылы	
			Қазақ тілі мен әдебиеті					Қазақ тілі мен әдебиеті	
			сапа	үлгеріс				сапа	үлгеріс
1	Мукажанова Б.Е.	5а	<u>85</u>	100		Мадилова Е.А.	5а	92	100
	Уныйбаева Д.С.	5а	<u>58</u>	100		Абильдинова А.Е.	5а	69	100
2	Мукажанова Б.Е.	5б	<u>36</u>	100		Мадилова Е.А.	5б	50	100
	Уныйбаева Д.С.	5б	<u>42</u>	100		Абильдинова А.Е.	5б	50	100

3	Мукажанова Б.Е.	5в	<u>58</u>	100	Мадилова Е.А.	5в	45	100
	Уныйбаева Д.С.	5в	<u>50</u>	<u>100</u>	Абильдинова А.Е.	5в	<u>75</u>	<u>100</u>
4	Нурмагамбетова Д.	5г	<u>58</u>	100	Нурмагамбетова Д.Н.	5г	100	100
	Жамалиденова А.И	5г	<u>33</u>	100	Уныйбаева Д.С.	5г	100	100
5	Мурсалиева Ж.Т.	5д	<u>73</u>	100	Мукажанова Б.Е.	6а	82	100
	Аукенова С.Р.	5д	<u>69</u>	100	Уныйбаева Д.С.	6а	73	100
6	Сембина М.С.	5е	<u>50</u>	100	Мукажанова Б.Е.	6б	45	100
	Абильдинова А.Е	5е	<u>83</u>	100	Уныйбаева Д.С.	6б	42	100
7	Мурсалиева Ж.Т.	5ж	<u>67</u>	100	Мукажанова Б.Е.	6в	64	100
	Аукенова С.Р.	5ж	<u>42</u>	100	Нурмагамбетова Д.Н	6г	67	100
8	Мукажанова Б.Е.	5з	<u>85</u>	100	Шакенова Б.М.	6г	36	100
	Уныйбаева Д.С.	5з	<u>100</u>	100	Мурсалиева Ж.Т.	6д	55	100
9	Сембина М.С.	6а	<u>62</u>	100	Аукенова С.Р.	6д	62	100
10	Сембина М.С.	6б	<u>82</u>	100	Мукажанова Б.Е.	6е	50	100
	Абильдинова А.Е.	6б	<u>54</u>	100	Абильдинова А.Е	6е	91	100
11	Сембина М.С.	6в	<u>60</u>	100	Мурсалиева Ж.Т.	6ж	64	100
	Абильдинова А.Е.	6в	<u>54</u>	100	Аукенова С.Р.	6ж	38	100
12	Сембина М.С.	6г	<u>45</u>	100	Мукажанова Б.Е.	6з	<u>85</u>	<u>100</u>
13	Абильдинова А.Е.	6д	<u>55</u>	100	Уныйбаева Д.С.	6з	100	100
14	Нурмагамбетова Д	7а	<u>85</u>	100	Жамалиденова А.И.	7а	38	100
	Жамалиденова А	7а	<u>73</u>	100	Абильдинова А.Е.	7а	58	100
15	Нурмагамбетова Д	7б	<u>55</u>	100	Жамалиденова А.И.	7б	58	100
	Жамалиденова А	7б	<u>43</u>	100	Абильдинова А.Е.	7б	58	100
16	Нурмагамбетова Д	7в	<u>38</u>	100	Жамалиденова А.И.	7в	69	100
	Жамалиденова А	7в	<u>38</u>	100	Нургалиева А.А.	7в	62	100
17	Нурмагамбетова Д	7г	<u>18</u>	100	Мадилова Е.А.	7г	77	100
	Жамалиденова А	7г	<u>33</u>	100	Мурсалиева Ж.Т.	7г	58	100
18	Аубакирова С.К.	8а	38	100	Нурмагамбетова Д	8а	91	100
	Бейсембаева А.К.	8а	<u>50</u>	100	Жамалиденова А	8а	82	100
19	Аубакирова С.К.	8б	<u>46</u>	100	Нурмагамбетова Д	8б	<u>38</u>	<u>100</u>
	Бейсембаева А.К.	8б	<u>54</u>	100	Жамалиденова А	8б	38	100
20	Аубакирова С.К.	8в	<u>92</u>	100	Нурмагамбетова Д	8в	31	100
	Бейсембаева А.К.	8в	<u>100</u>	100	Жамалиденова А	8в	46	100
21	Аубакирова С.К.	8г	<u>21</u>	100	Нурмагамбетова Д	8г	23	100
	Бейсембаева А.К.	8г	<u>33</u>	100	Жамалиденова А	8г	43	100
22	Аубакирова С.К.	8д	<u>29</u>	100	Аубакирова С.К.	9а	38	100
	Бейсембаева А.К.	8д	<u>54</u>	100	Бейсембаева А.К.	9а	62	100
23	Мадилова Е.А.	9а	58	100	Бейсембаева А.К.	9б	62	100
	Шакенова Б.М.	9а	<u>50</u>	100	Аубакирова С.К.	9б	54	100
24	Мадилова Е.А.	9б	<u>73</u>	100	Бейсембаева А.К.	9в	91	100
	Шакенова Б.М.	9б	<u>42</u>	100	Аубакирова С.К.	9в	100	100
25	Мадилова Е.А.	9в	<u>75</u>	<u>100</u>	Аубакирова С.К.	9г	<u>38</u>	<u>100</u>
	Шакенова Б.М.	9в	<u>50</u>	100	Бейсембаева А.К.	9г	42	100
26	Мадилова Е.А.	9г	<u>52</u>	100	Аубакирова С.К.	9д	43	100
27	Мадилова Е.А.	9д	<u>45</u>	100	Бейсембаева А.К.	9д	80	100
28	Уныйбаева Д.С.	10а	<u>83</u>	100	Мадилова Е.А.	10а	87	100
	Мукажанова Б.Е.	10а	<u>75</u>	100	Мадилова Е.А.	10б	47	100
29	Уныйбаева Д.С.	10б	<u>82</u>	100	Уныйбаева Д.С.	11а	78	100
	Мукажанова Б.Е.	10б	<u>62</u>	100	Уныйбаева Д.С.	11б	82	100
30	Мукажанова Б.Е.	11 а	<u>50</u>	100	Мукажанова Б.Е.	11б	67	100
	Абильдинова А.Е.	11а	<u>53</u>	100				
31	Уныйбаева Д.С.	11 б	<u>58</u>	100				
	Абильдинова А.Е.	11б	<u>84</u>	<u>100</u>				

5-11 сыныптар бойынша

5-11 сынып	2023-2024 оқу жылы	2024-2025 оқу жылы	динамика
сапа	60	62	+2
үлгерім	100	100	

Қазақ тілі мен әдебиеті пәні бойынша 2023-2024 оқу жылында 60 пайыз білім сапасы көрсетсе, 2024-2025 оқу жылында білім сапасы 62 пайызды құрайды. +2 пайызға артқаны анықталды.

Жыл бойы туындаған қиындықтар:

1. Кейбір оқушылардың оқу материалдарын, қиын тақырыптарды игере алмауы.
2. Үй тапсырмасының тұрақты түрде орындалмауы.

Шешу жолдары:

1. Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс жоспарын құрастырып, қадағалауды, қосымша жұмыс жасауды жалғастыру, күнделікке үй тапсырмасының жазылуын қадағалап, ата-аналармен тығыз байланыста болу.

Ұсыныстар:

1. Қазақ тілі мен әдебиеті пәні мұғалімдеріне өз пәні мен топтары бойынша білім сапасының мониторингісін қадағалау.
2. Мұғалімдерге оқушылардың тоқсан бойынша білім сапасының салыстырмалы мониторингісін бақылау.
3. Сапалық талдауда білім сапасының төмендеуінің себептерін атап өтіп, сапаны көтеру бойынша жүргізілетін әрекеттердің алгоритмін қарастыру.

3. Состояние преподавания предметов русского языка и литературы

Общая таблица успеваемости и качества знаний по предмету русского языка и русской литературы в 2024-2025 учебном году

Класс	Русский язык		Русская литература		Учитель
	Усп.	Кач. зн.	Усп.	Кач. зн.	
5-А	100	68	100	68	Оразбаева С.А.
5-Б	100	50	100	50	Саденова А.С.
5-В	100	56	100	56	Бойко А.Ю.
5-Г	100	100	100	100	Копнышева М.В.
итого	100	69%	100	69%	
6-А	100	77	100	73	Копнышева М.В.
6-Б	100	35	100	30	Копнышева М.В.
6-В	100	72	100	73	Махамбетов Е.З.
6-Г	100	65	100	61	Махамбетов Е.З.
6-Д	100	70	100	70	Махамбетов Е.З.
6-Е	100	78	100	87	Махамбетов Е.З.
6-Ж	100	75	100	75	Махамбетов Е.З.
6-З	100	100	100	100	Влащенко О.О.
итого	100	72%	100	71%	
7-А	100	64	100	68	Оразбаева С.А.
7-Б	100	54	100	58	Оразбаева С.А.
7-В	100	69	100	77	Оразбаева С.А.
7-Г	100	76	100	80	Оразбаева С.А.
итого	100	66%	100	71%	
8-А	100	100	100	66	Саденова А.С.
8-Б	100	46	100	69	Саденова А.С.
8-В	100	58	100	77	Саденова А.С.
8-Г	100	44	100	44	Саденова А.С.
итого	100	62%	100	64%	
9-А	100	42	100	61	Хасанова Г.Н.
9-Б	100	54	100	73	Хасанова Г.Н.
9-В	100	100	100	100	Влащенко О.О.
9-Г	100	68	100	76	Влащенко О.О.
9-Д	100	33	100	50	Хасанова Г.Н.
итого	100	59%	100	72%	
10-А	100	81	100	81	Хасанова Г.Н.

10-Б	100	63	100	68	Хасанова Г.Н.
итого	100	72%	100	75%	
11-А	100	100	100	100	Влащенко О.О.
11- Б	100	91	100	82	Влащенко О.О.
итого	100	96%	100	91%	
Средний %	100%	71%	100%	73 %	

Русский язык

Параметры	2022-2023 уч.год	2023-2024 уч.год	2024-2025 уч.год	Динамика
Успеваемость	100	100	100	стабильное
Качество знаний	63	71	71	стабильное

По итогам года успеваемость по русскому языку составила 100%, качество знаний – 71%. Высокий процент качества знаний в старших классах в 10 «А» -81%, 11 «А» -100 %, 11 «Б» -91%. Так же все гимназические классы (5г, 6з, 8а, 9в) показали высокий уровень знаний по предмету. В параллели 6-х классов 6 «Д», 6 «Е», 6 «Ж» классы и 7 «Г» имеет высокий уровень обученности по русскому языку.

Достаточный уровень качества знаний показали 8 «Г» класс- 44%, 8 «Б» класс- 46%, 9 «А» класс- 42%.

Допустимое качество знаний по русскому языку показали 6 «Б» класс -35 % (учитель Копнышева М.В.), 9 «Д» класс -33% (учитель Хасанова Г.Н.). Низкое качество знаний в этих классах связано с низким уровнем интеллектуальных способностей учащихся, у большинства учащихся низкий уровень учебно-познавательной деятельности и работоспособности, отсутствие контроля со стороны родителей. По русскому языку недостаточное количество часов для закрепления учебного материала: почти на каждом уроке идет усвоение новой темы при достаточно сложной программе курса русского языка. Учителям- предметникам следует оптимизировать работу со слабоуспевающими учащимися: искать новые формы и методы работы со слабоуспевающими.

Учителя русского языка успешно используют в своей практике системно-деятельностный подход, что способствует воспитанию сознательного и ответственного отношения к учебе, формированию мотивации и проявлению заинтересованности обучающихся к изучаемому предмету. Для повышения качества знаний по русскому языку и предотвращения неуспеваемости учителя своевременно выявляют образовавшиеся пробелы в знаниях, умениях и навыках, организуют своевременную ликвидацию этих пробелов.

Русская литература

Параметры	2022-2023 уч.год	2023-2024 уч.год	2024-2025 уч.год	динамика
Успеваемость	100	100	100	стабильное
Качество знаний	71	76	73	-3%

По русской литературе стабильно высокий процент успеваемости (100%), по качеству имеется снижение на 3%. 100% качества знаний в 5 «Г», 6 «З», 9 «В», 11 «А». Высокий уровень обученности (от 70%) в 6 «А», 6 «В», 6 «Д», 6 «Е», 6 «Ж», 7 «В», 7 «Г», 8 «В», 9 «Б», 10 «А», 11 «А», 11 «Б» классы.

Низкий уровень качества знаний по литературе в 6 «Б» - 30%, (учитель Копнышева М.В.). В этом классе у учащихся низкая мотивация к учебе, низкий уровень знаний и дисциплины.

Для повышения качества знаний по русской литературе учителя используют современные образовательные технологии, коммуникативно-деятельностный подход в преподавании русской литературы, уделяя первостепенное внимание развитию всех видов речевой деятельности (чтения, письма, слушания, говорения) в их единстве и взаимосвязи. В будущем больше внимания необходимо уделять анализу текстов различных стилей и типов речей; целенаправленно развивать монологическую речь учащихся; формировать умение рассуждать на предложенную тему, формировать тезис и приводить аргументы; отрабатывать навыки рационального чтения учебных, научно-популярных, публицистических, художественных текстов, формируя на этой основе общеучебные умения работы с книгой.

История Казахстана

В 2024-2025 учебном году в методическом объединении учителей истории работало 5 учителей: Марченко М.В. – учитель истории, педагог-исследователь; Жигулина Ю.В. – учитель истории, педагог-исследователь; Ускембаева Г. С. – учитель истории, педагог-эксперт; Хамиева Д.О. – учитель истории, педагог-исследователь; Рахимова А.М. - учитель истории педагог-эксперт.

**Качество знаний по истории Казахстана
2024-2025 учебный год**

Сынып	1 тоқсан		2 тоқсан		3		1 тоқсан		2 тоқсан		Сапа динамикасы	Мұғалім
	үлгерімі	сапасы										
100	56	100	52	100	64	100	60	100	60		-	Хамиева Д.О.
100	48	100	52	100	50	100	54	100	50		-	Хамиева Д.О.
100	65	100	65	100	61	100	61	100	65,2		-	Ускембаева Г.С.
100	100	100	100	100	100	100	100	100	100		-	Ускембаева Г.С.
100	69	100	74	100	86	100	68	100	82		-6	Жигулина Ю.В
100	26	100	30	100	65	100	60	100	56		+12,4	Жигулина Ю.В
100	34,5	100	40,9	100	63,6	100	68,1	100	59		+3	Хамиева Д.О.
100	41	100	39	100	60	100	39	100	47,8		+3,8	Хамиева Д.О.
100	58	100	62	100	62	100	70	100	62,5		-12,5	Жигулина Ю.В
100	61	100	83	100	83	100	74	100	83		-12	Жигулина Ю.В
100	44	100	40	100	56	100	50	100	50		-16,7	Жигулина Ю.В
100	88	100	96	100	100	100	100	100	100		-	Жигулина Ю.В
100	45	100	44	100	60	100	56	100	56		-10	Рахимова А.М.
100	41	100	37	100	54	100	41	100	54		+9	Рахимова А.М.
100	38,4	100	46,1	100	61,5	100	57,6	100	61,5		+4	Рахимова А.М.
100	54	100	50	100	64	100	64	100	64		+14	Рахимова А.М.
100	88	100	87,5	100	100	100	95,4	100	100		+14	Хамиева Д.О.
100	22	100	58	100	34	100	50	100	46,1		+4,1	Хамиева Д.О.
100	29	100	41	100	38	100	38	100	38,4		+2,4	Хамиева Д.О.
100	21	100	38	100	35	100	44	100	37		+7	Хамиева Д.О.
100	23	100	35	100	38	100	35	100	35		+11	Марченко М.В.
100	31	100	58	100	50	100	57	100	57		+7	Марченко М.В.
100	95,8	100	86,9	100	95,6	100	82,6	100	100		+8	Марченко М.В.
100	24	100	28	100	32	100	24	100	36		-8	Марченко М.В..
100	29	100	42	100	50	100	29	100	46		+17	Марченко М.В.
-	-	100	100	-	-	100	87,5	100	93,7		+30	Ускембаева Г.С.
-	-	100	84	-	-	100	89,4	100	95		+29	Ускембаева Г.С.
-	-	100	100	-	-	100	100	100	100		-	Жигулина Ю.В
-	--	100	86,9	-	-	100	82,6	100	87		-4	Жигулина Ю.В

По истории Казахстана наблюдается незначительное повышение качества знаний (+5%).

Высокое качество знаний по истории Казахстана в 5 «Г» - 100% (учитель Ускембаева Г.С.), 6 «З» - 100% , (учитель Жигулина Ю.В.), в 9 «В» классе – 100 %, (учитель Марченко М.В.), 11 «А» классе-100% (учитель Жигулина Ю.В.). Анализ результативности обучения показывает, что по истории Казахстана наблюдается, в основном, повышение успеваемости и качества знаний.

Низкое качество знаний по истории Казахстана в 8 «Г» - 37% учитель Хамиева Д.О.), в 9 «А» классе – 35%, (учитель Марченко М.В.), в 9 «Г» классе – 36 %, (учитель Марченко М.В)

Рекомендации:

1. Учителям истории активнее включать в практику деятельностный подход и использовать современные образовательные технологии.
2. Осуществлять дифференцированный подход в обучении, используя данные психолого-педагогической диагностики.
3. Продолжить использование уроков с использованием ИКТ для повышения профессиональной компетенции учителя и качества усвоения знаний, с учетом здоровьесбережения всех участников образовательного процесса.
4. Продолжить работу с обучающимися через участие в конкурсах и олимпиадах.
5. При дальнейшем обучении необходимо планировать уроки восстановления базовых знаний, включая разноуровневую технологию обучения, сопутствующего повторения курса 5–6 классов, 7 - 9 классов.

Оценка учебных достижений по предметам ЕМЦ.

Общая таблица результатов качества знаний и успеваемости по предметам ЕМЦ в 2024-2025 учебном году

ПРЕДМЕТЫ	1-четверть		2-четверть		3- четверть		4- четверть		Год	
	%кач	%усп	%кач	%усп	%кач	%усп	%кач	%усп	%кач	%усп.
Математика	59%	100%	61%	100%	63%	100%	63%	100%	64%	100%
Геометрия	52%	100%	59%	100%	58%	100%	64%	100%	64%	100%
Биология	80%	100%	71%	100%	80%	100%	81%	100%	83%	100%
Химия	55%	100%	68%	100%	53%	100%	70%	100%	69%	100%
Физика	57%	100%	61%	100%	61%	100%	66%	100%	64%	100%
Информатика	88%	100%	87%	100%	87%	100%	88%	100%	91%	100%
География	71%	100%	76%	100%	73%	100%	77%	100%	79%	100%
ИТОГ	66	100	69	100	68	100	72	100	73	100

Качество знаний по предметам ЕМЦ

Предмет	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	Динамика
	ЕМЦ	66%	75%	67%	64,8%	67%	
Математика, Алгебра	50%	62%	54%	51%	53%	64%	+11
Физика	80%	86%	57%	53%	56%	64%	+8
Химия	63%	79%	72%	65%	65%	69%	+4
Биология	73%	77%	72%	75%	81%	83%	+2
Информатика	76%	76%	84%	89%	89%	91%	+2
География	75%	87%	76%	71%	74%	79%	+5

Учебный год завершили 696 обучающихся: в основной школе (5-9-е классы) – 614, в старшей школе (10-11 классы) – 82.

По итогам года успеваемость по предметам ЕМЦ составила 100%,

качество знаний – 73% , что на 6% выше предыдущего года. Качество знаний на высоком уровне. По всем предметам естественно-математического цикла наблюдается положительная динамика.

Качество знаний в разрезе каждого класса представлено ниже:

Математика

класс	1 четверть		2 четверть		3 четверть		4 четверть		год		Учитель
	успев	кач	успев	кач	успев	кач	успев	кач	успев	кач	
6а	100	50	100	50	100	56	100	68	100	59	Тасамбаева АТ
6б	100	18	100	35	100	47	100	39	100	48	Сихаг А.М.
6в	100	45	100	68	100	68	100	59	100	63	Сихаг А.М.
6г	100	50	100	65	100	65	100	43	100	61	Сихаг А.М.
6д	100	29	100	29	100	45	100	41	100	45	Тасамбаева АТ
6е	100	39	100	56	100	60	100	56	100	56	Тасамбаева АТ
6ж	100	56	100	68	100	64	100	50	100	66	Сихаг А.М.
6з	100	65	100	96	100	96	100	76	100	96	Сихаг А.М.
	100	44	100	58,375	100	62,625	100	54	100	61,75	
7а	100	54	100	68	100	68	100	56	100	68	Нуртазинова А
7б	100	62	100	50	100	54	100	54	100	54	Нуртазинова А
7в	100	57	100	69	100	65	100	61	100	61	Нуртазинова А
7г	100	60	100	66	100	73	100	68	100	72	Нуртазинова А
	100	58,25	100	63,25	100	65	100	59,75	100	63,75	
8а	100	88	100	58	100	90	100	77	100	95	Хотянович З.В
8б	100	33	100	23	100	30	100	35	100	35	Хотянович З.В
8в	100	42	100	42	100	30	100	27	100	38	Хотянович З.В
8г	100	25	100	33	100	34	100	38	100	38	Хотянович З.В
	100	47	100	39	100	46	100	44	100	52	
9а	100	34	100	52	100	58	100	46	100	50	Сихаг А.М.
9б	100	30	100	38	100	50	100	53	100	53	Хотянович З.В
9в	100	82	100	86	100	95	100	91	100	96	Баланюк А.И.
9г	100	16	100	28	100	28	100	28	100	28	Будкова В.О.
9д	100	21	100	45	100	33	100	33	100	33	Тасамбаева АТ
	100	37	100	50	100	53	100	50	100	52	
5а	100	68	100	56	100	60	100	64	100	68	Будкова В.О.
5б	100	80	100	72	100	62	100	62	100	66	Будкова В.О.
5в	100	46	100	58	100	61	100	65	100	60	Будкова В.О.
5г	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Будкова В.О.
	100	73,5	100	71,5	100	70,75	100	72,75	100	73,5	
10а	100	93	100	93	100	87	100	88	100	88	Баланюк А.И.
10б	100	44	100	50	100	52	100	58	100	53	Баланюк А.И.
	100	68,5	100	71,5	100	69,5	100	73	100	70,5	
11а	100	72	100	65	100	69	100	78	100	69	Молдабеков КК
11б	100	43	100	35	100	47	100	61	100	52	Молдабеков КК
	100	57,5	100	50	100	58	100	69,5	100	60,5	
	100	59	100	61	100	63	100	63	100	64	

Высокое (70-100%) качество знаний наблюдается в 5а, 5д, 5з, 8в классах.
 Оптимальное (51-69%) качество знаний наблюдается в 5в,5г, 5е, 5ж, 6а, 6б, 6в,6г,7а,9б,9в,9д, 10а, 11б классах.

Достаточный уровень (41-50%) качества знаний в 5б, 7б, 9а,10б, 11а классах.

Допустимый уровень (21-40%) качества в 6д, 7г, 7в, 8а, 8б, 8г, 9г классах.

Критический уровень знаний (0-20%) в 8д классе.

Геометрия

класс	1 четверть		2 четверть		3 четверть		4 четверть		год		Учитель
	успев	кач	успев	кач	успев	кач	успев	Кач	успев	кач	
7а	<u>100</u>	<u>62</u>	<u>100</u>	<u>56</u>	<u>100</u>	<u>68</u>	<u>100</u>	<u>60</u>	<u>100</u>	<u>68</u>	Нуртазинова А.Ш.
7б	<u>100</u>	<u>45</u>	<u>100</u>	<u>50</u>	<u>100</u>	<u>54</u>	<u>100</u>	<u>58</u>	<u>100</u>	<u>58</u>	Нуртазинова А.Ш.
7в	<u>100</u>	<u>57</u>	<u>100</u>	<u>57</u>	<u>100</u>	<u>61</u>	<u>100</u>	<u>61</u>	<u>100</u>	<u>61</u>	Нуртазинова А.Ш.
7г	<u>100</u>	<u>73</u>	<u>100</u>	<u>58</u>	<u>100</u>	<u>65</u>	<u>100</u>	<u>72</u>	<u>100</u>	<u>72</u>	Нуртазинова А.Ш.
	<u>100</u>	<u>59</u>	<u>100</u>	<u>55</u>	<u>100</u>	<u>60</u>	<u>100</u>	<u>63</u>	<u>100</u>	<u>65</u>	
8а			<u>100</u>	<u>75</u>			<u>100</u>	<u>95</u>	<u>100</u>	<u>95</u>	Хотянович З.В.
8б	<u>100</u>	<u>29</u>	<u>100</u>	<u>30</u>	<u>100</u>	<u>30</u>	<u>100</u>	<u>35</u>	<u>100</u>	<u>31</u>	Хотянович З.В.
8в	<u>100</u>	<u>41</u>	<u>100</u>	<u>33</u>	<u>100</u>	<u>34</u>	<u>100</u>	<u>35</u>	<u>100</u>	<u>38</u>	Хотянович З.В.
8г	<u>100</u>	<u>29</u>	<u>100</u>	<u>37</u>	<u>100</u>	<u>46</u>	<u>100</u>	<u>35</u>	<u>100</u>	<u>38</u>	Хотянович З.В.
	<u>100</u>	<u>33</u>	<u>100</u>	<u>44</u>	<u>100</u>	<u>37</u>	<u>100</u>	<u>50</u>	<u>100</u>	<u>51</u>	
9а	<u>100</u>	<u>34</u>	<u>100</u>	<u>39</u>	<u>100</u>	<u>58</u>	<u>100</u>	<u>54</u>	<u>100</u>	<u>50</u>	Сихаг А.М.
9б	<u>100</u>	<u>42</u>	<u>100</u>	<u>46</u>	<u>100</u>	<u>61</u>	<u>100</u>	<u>61</u>	<u>100</u>	<u>57</u>	Хотянович З.В.
9в			<u>100</u>	<u>91</u>			<u>100</u>	<u>95</u>	<u>100</u>	<u>95</u>	Баланюк А.И.
9г	<u>100</u>	<u>16</u>	<u>100</u>	<u>32</u>	<u>100</u>	<u>32</u>	<u>100</u>	<u>36</u>	<u>100</u>	<u>36</u>	Будкова В.О.
9д	<u>100</u>	<u>21</u>	<u>100</u>	<u>42</u>	<u>100</u>	<u>33</u>	<u>100</u>	<u>33</u>	<u>100</u>	<u>38</u>	Тасамбаева А.Т.
	<u>100</u>	<u>28,25</u>	<u>100</u>	<u>50</u>	<u>100</u>	<u>46</u>	<u>100</u>	<u>55,8</u>	<u>100</u>	<u>55,2</u>	
10а	<u>100</u>	<u>86</u>	<u>100</u>	<u>93</u>	<u>100</u>	<u>87</u>	<u>100</u>	<u>88</u>	<u>100</u>	<u>88</u>	Баланюк А.И.
10б	<u>100</u>	<u>38</u>	<u>100</u>	<u>61</u>	<u>100</u>	<u>57</u>	<u>100</u>	<u>58</u>	<u>100</u>	<u>58</u>	Баланюк А.И.
	<u>100</u>	<u>62</u>	<u>100</u>	<u>77</u>	<u>100</u>	<u>72</u>	<u>100</u>	<u>73</u>	<u>100</u>	<u>73</u>	
11а	<u>100</u>	<u>68</u>	<u>100</u>	<u>65</u>	<u>100</u>	<u>73</u>	<u>100</u>	<u>74</u>	<u>100</u>	<u>65</u>	Молдабеков К.К.
11б	<u>100</u>	<u>39</u>	<u>100</u>	<u>39</u>	<u>100</u>	<u>47</u>	<u>100</u>	<u>56</u>	<u>100</u>	<u>56</u>	Молдабеков К.К.
	<u>100</u>	<u>53,5</u>	<u>100</u>	<u>52</u>	<u>100</u>	<u>60</u>	<u>100</u>	<u>65</u>	<u>100</u>	<u>60,5</u>	
	<u>100</u>	<u>52</u>	<u>100</u>	<u>59</u>	<u>100</u>	<u>58</u>	<u>100</u>	<u>64</u>	<u>100</u>	<u>64</u>	

Физика

класс	1 четверть		2 четверть		3 четверть		4 четверть		год		Учитель
	успев	кач	успев	кач	успев	кач	успев	кач	успев	кач	
7а	100	37	100	48	100	48	100	60	100	52	Садвокасова ЗЖ
7б	100	29	100	29	100	45	100	41	100	41	Садвокасова ЗЖ
7в	100	46	100	61	100	57	100	57	100	65	Садвокасова ЗЖ
7г	100	50	100	54	100	62	100	68	100	68	Садвокасова ЗЖ
	100	41	100	48	100	53	100	57	100	57	
8а	100	68	100	62	100	86	100	95	100	90	Садвокасова ЗЖ
8б	100	25	100	27	100	26	100	34	100	30	Садвокасова ЗЖ
8в	100	33	100	30	100	34	100	30	100	30	Садвокасова ЗЖ
8г	100	29	100	33	100	30	100	30	100	30	Садвокасова ЗЖ
	100	39	100	38	100	44	100	47	100	45	
9а	100	38	100	56	100	54	100	57	100	53	Баланюк А.И.
9б	100	50	100	57	100	60	100	69	100	61	Баланюк А.И.
9в	100	82	100	91	100	95	100	91	100	91	Баланюк А.И.
9г	100	32	100	40	100	32	100	36	100	40	Баланюк А.И.
9д	100	29	100	33	100	37	100	41	100	33	Баланюк А.И.
	100	46,2	100	55,4	100	55,6	100	58,8	100	55,6	
10а	100	86	100	80	100	81	100	75	100	81	Садвокасова ЗЖ
10б											
	100	86	100	80	100	81	100	75	100	81	
11а	100	72	100	86	100	69	100	91	100	82	Баланюк А.И.
11б											
	100	72	100	86	100	69	100	91	100	82	
	100	57	100	61	100	61	100	66	100	64	

Высокое (70-100%) качество знаний наблюдается в 7а, 8в классах.

Оптимальное (51-69%) качество знаний наблюдается в 8а, 8б, 8д, 9б, 9в, 9г, 10а, 11а классах.

Достаточный уровень (41-50%) качества знаний в 8г, 9а, 9д классах.
Допустимый уровень (21-40%) качества в 7б, 7в, 7г классах.

География

класс	1 четверть		2 четверть		3 четверть		4 четверть		год		Учитель
	успев	кач	успев	кач	успев	кач	успев	кач	успев	кач	
6а	100	91	100	77	100	86	100	77	100	90	Пономаренко КС
6б	100	56	100	47	100	52	100	43	100	43	Пономаренко КС
6в	100	36	100	77	100	54	100	59	100	68	Бектурсынова Д.М.
6г	100	40	100	69	100	52	100	65	100	60	Бектурсынова Д.М.
6д	100	75	100	54	100	83	100	79	100	83	Хузина О.А.
6е	100	91	100	82	100	91	100	82	100	91	Зиневич А.В.

6ж	100	80	100	60	100	64	100	66	100	75	Хузина О.А.
6з	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Зиневич А.В.
	100	71	100	71	100	73	100	71	100	76	
7а	100	66	100	68	100	72	100	80	100	76	Бектурсынова Д.М.
7б	100	66	100	45	100	58	100	63	100	63	Бектурсынова Д.М.
7в	100	57	100	65	100	57	100	69	100	65	Бектурсынова Д.М.
7г	100	79	100	83	100	79	100	88	100	88	Бектурсынова Д.М.
	100	67	100	65	100		100	75	100	73	
8а			100	79		66,5	100	95	100	100	Бектурсынова Д.М.
8б	100	29	100	73	100		100	73	100	73	Бектурсынова Д.М.
8в	100	33	100	62	100	38	100	73	100	57	Бектурсынова Д.М.
8г	100	25	100	58	100	34	100	61	100	53	Бектурсынова Д.М.
	100	29	100	68	100	30	100	76	100	71	
9а	100	63	100	56	100	34	100	53	100	61	Пономаренко К.С.
9б	100	61	100	69	100	66	100	76	100	80	Пономаренко К.С.
9в			100	95		84	100	91	100	100	Пономаренко К.С.
9г	100	44	100	40	100		100	44	100	56	Пономаренко К.С.
9д	100	70	100	62	100	75	100	58	100	70	Пономаренко К.С.
	100	60	100	64	100	68	100	64	100	73	
5а	100	68	100	64	100	73	100	72	100	72	Ашимова А.Н.
5б	100	64	100	52	100	72	100	62	100	62	Ашимова А.Н.
5в	100	50	100	45	100	66	100	61	100	61	Ашимова А.Н.
5г	100	100	100	100	100	60	100	100	100	100	Ашимова А.Н.
	100	70,5	100	65	100	100	100	74	100	74	
10а	100	100	100	100	100		100	87	100	93	Пономаренко К.С.
10б						74,5					
	100	100	100	100	100	87	100	87	100	93	
11а	100	100	100	100	100	100	100	95	100	95	Пономаренко К.С.
11б											
	100	100	100	100	100	100	100	95	100	95	
	100	71	100	76	100	73	100	77	100	79	

Высокое(70-100%) качество знаний наблюдается в 5а, 5д, 5е, 5ж, 5з, 6а, 7а, 7б,8в,9а,9в,10а,11а классах.

Оптимальное (51-69%) качество знаний наблюдается в 5б, 5в, 6в, 6г, 7в,7г,8б, 8д, 9б,9г классах.

Достаточный уровень (41-50%) качества знаний в 5г,6б,8а,8г,9д классах.

Допустимый уровень (21-40%) качества в 6д классе.

Биология

класс	1 четверть		2 четверть		3 четверть		4 четверть		год		Учитель
	успев	кач	успев	кач	успев	кач	успев	кач	успев	кач	
7а	100	75	100	76	100	52	100	72	100	76	Хузина О.А.
7б	100	62	100	37	100	42	100	54	100	50	Хузина О.А.
7в	100	76	100	61	100	57	100	61	100	61	Хузина О.А.
7г	100	91	100	66	100	69	100	88	100	84	Хузина О.А.
	100	76	100	60	100	55	100	69	100	68	
8а	100	88	100	95	100	100	100	100	100	100	Зиневич А.В.
8б	100	79	100	57	100	88	100	69	100	84	Зиневич А.В.

8в	100	66	100	50	100	73	100	57	100	73	Зиневич А.В.
8г	100	58	100	50	100	65	100	57	100	65	Зиневич А.В.
	100	73	100	63	100	82	100	71	100	81	
9а	100	76	100	65	100	62	100	61	100	65	Хузина О.А.
9б	100	84	100	80	100	76	100	92	100	84	Хузина О.А.
9в	100	100	100	86	100	100	100	100	100	100	Зиневич А.В.
9г	100	60	100	56	100	62	100	68	100	64	Хузина О.А.
9д	100	75	100	79	100	78	100	79	100	79	Хузина О.А.
	100	79	100	73,2	100	75,6	100	80	100	78,4	
10а											
10б	100	72	100	61	100	89	100	94	100	89	Зиневич А.В.
	100	72	100	61	100	89	100	94	100	89	
11а											
11б	100	100	100	100	100	100	100	91	100	100	Зиневич А.В.
	100	100	100	100	100	100	100	91	100	100	
	100	80	100	71	100	80	100	81	100	83	

Высокое(70-100%) качество знаний наблюдается в 7а, 7б, 8б, 8в, 8д, 9а, 9б, 9в, 7г, 10б, 11б классах.

Оптимальное (51-69%) качество знаний наблюдается в 7в, 8а, 8г, 9д классах.

Достаточный уровень (41-50%) качества знаний в 7г классе.

Химия

класс	1 четверть		2 четверть		3 четверть		4 четверть		год		Учитель
	успев	кач	успев	кач	успев	кач	успев	кач	успев	кач	
7а			100	56			100	64	100	64	Ашимова А.Н.
7б			100	54			100	58	100	58	Ашимова А.Н.
7в			100	61			100	61	100	65	Ашимова А.Н.
7г			100	62			100	72	100	72	Ашимова А.Н.
			100	58	0	0	100	64	100	65	
8а	100	92	100	95	100	100	100	100	100	100	Закирова А.Р.
8б	100	37	100	34	100	46	100	53	100	50	Ашимова А.Н.
8в	100	37	100	41	100	53	100	50	100	50	Ашимова А.Н.
8г	100	41	100	33	100	34	100	34	100	34	Ашимова А.Н.
	100	52	100	51	100	58	100	59	100	59	
9а	100	38	100	47	100	54	100	57	100	50	Закирова А.Р.
9б	100	42	100	65	100	80	100	76	100	76	Закирова А.Р.
9в	100	91	100	100	100	100	100	100	100	100	Закирова А.Р.
9г	100	28	100	40	100	41	100	56	100	52	Закирова А.Р.
9д	100	58	100	62	100	58	100	70	100	75	Закирова А.Р.
	100	51,4	100	62,8	100	66,6	100	72	100	71	
10а											
10б	100	50	100	77	100	63	100	57	100	63	Закирова А.Р.
	100	50	100	77	100	63	100	62	100	62	

11а												
11б	100	65	100	91	100	78	100	91	100	91	100	Закирова А.Р.
	100	65	100	91	100	78	100	92	100	88		
	100	55	100	68	100	53	100	70	100	69		

Высокое (70-100%) качество знаний наблюдается в 7а,8в,9а,9в,11б классах.

Оптимальное (51-69%) качество знаний наблюдается в 7б, 7в, 8б, 9б, 9г, 10б классах.

Достаточный уровень (41-50%) качества знаний в 7г,9д классах.
Допустимый уровень (21-40%) качества в 8а,8г,8д классах.

Информатика

класс	1 четверть		2 четверть		3 четверть		4 четверть		год		Учитель
	успев	кач	успев	кач	успев	кач	успев	кач	успев	кач	
6а			100	90			100	95	100	95	Ахметбекова/ Кабасова
6б			100	86			100	95	100	95	Ахметбекова/ Кабасова
6в			100	77			100	90	100	95	Кабасова А.Ж.
6г			100	60			100	78	100	78	Ахметбекова/ Кабасова
6д			100	79			100	79	100	79	Ахметбекова/ Кабасова
6е			100	91			100	86	100	91	Ахметбекова/Кабасова
6ж			100	88			100	83	100	87	Ахметбекова/Кабасова
6з			100	100			100	96	100	100	Ахметбекова/Кабасова
7а	0	0	100	84	0	0	100	88	100	90	Кабасова/Кабышева
7б			100	84			100	80	100	88	
7в			100	70			100	70	100	75	
7г			100	88			100	88	100	88	
			100	95			100	92	100	100	
8а	0	0	100	84	0	0	100	83	100	88	Кабасова/Кабышева
8б			100	100			100	100	100	100	
8в			100	73			100	80	100	84	
8г			100	62			100	76	100	76	
			100	66			100	73	100	76	
9а	0	0	100	75	0	0	100	82	100	84	Ахметбекова/Кабышева
9б			100	78			100	76	100	80	
9в			100	100			100	80	100	100	
9г			100	100			100	100	100	100	
9д			100	68			100	72	100	88	
5а	0	0	100	83	0	0	100	95	100	95	Ахметбекова/Кабышева
5б			100	86			100	85	100	93	Кабасова/Пирожникова
5в			100	92			100	92	100	92	
5г			100	100			100	87	100	100	
			100	86			100	82	100	91	
			100	100			100	100	100	100	

	0	0	100	94	0	0	100	90	100	96	
10a	100	93	100	93	100	93	100	93	100	93	Пирожникова И.А.
10б	100	68	100	83	100	78	100	68	100	68	Кабышева М.К.
	100	80,5	100	88	100	85,5	100	80,5	100	80,5	
11a	100	100	100	100	100	100	100	95	100	100	Пирожникова И.А.
11б	100	91	100	91	100	78	100	95	100	91	Ахметбекова/Пирожникова
	100	95,5	100	95,5	100	89	100	95	100	95,5	
	100	88	100	87	100	87	100	88	100	91	

Выводы: Анализ итогов успеваемости учащихся школы за 2024-2025 учебный год позволяют сделать вывод о том, что уровень качества знаний учащихся соответствует колеблется от допустимого до высокого.

Повышение успеваемости обеспечивается успешной реализацией индивидуального подхода к учащимся, адекватной критериально-ориентированной системой оценивания.

Реализация индивидуального подхода осуществляется по двум направлениям:

- работа со слабоуспевающими учащимися (индивидуальные коррекционные занятия);
- работа по подготовке одарённых учащихся к предметным олимпиадам, интеллектуальным конкурсам.

В целях предупреждения неуспеваемости необходимо всем учителям-предметникам продумать и проводить в системе индивидуальную работу со слабоуспевающими учащимися. Всем учителям-предметникам и классным руководителям, обратить особое внимание на учащихся, имеющих по итогам четверти одну «четвёрку», одну «тройку», принять меры для ликвидации подобной ситуации. При планировании уроков продумывать систему индивидуальной работы с учащимися, своевременно выявлять образовавшиеся пробелы в знаниях, умениях и организовывать своевременную ликвидацию пробелов, стремиться к созданию на уроках ситуации успеха.

Рекомендации: Для повышения качества знаний

1. Планируйте уроки с учётом уровня учеников. Адаптируйте содержание и методы обучения под возрастные особенности, мотивацию и уровень подготовки учащихся.

2. Используйте разнообразные формы и методы обучения. Включайте в процесс групповые и индивидуальные задания, дискуссии, практические работы, проектную деятельность и элементы геймификации.

3. Активизируйте познавательную деятельность учащихся. Создавайте проблемные ситуации, стимулируйте самостоятельный поиск решений, поощряйте вопросы и размышления.

4. Регулярно проводите диагностику знаний. Применяйте промежуточное тестирование, устные и письменные опросы, самооценку и взаимооценку для отслеживания прогресса.

5. Проводите работу над ошибками. Разбирайте типичные ошибки, объясняйте причины и давайте рекомендации по их исправлению, формируя у учащихся навык самоконтроля.

6. Индивидуализируйте подход. Уделяйте внимание как отстающим, так и способным ученикам, организовывайте дополнительные занятия, консультации и кружки по интересам.

7. Создавайте положительную атмосферу на уроке. Поддерживайте доброжелательный психологический климат, чтобы ученики не боялись ошибаться и чувствовали себя уверенно.

8. Мотивируйте к обучению. Связывайте учебный материал с реальной жизнью, демонстрируйте его практическую ценность, отмечайте успехи каждого ученика.

9. Используйте современные технологии. Применяйте интерактивные платформы, мультимедийные ресурсы, электронные образовательные системы и ИИ-инструменты, чтобы повысить интерес к обучению.

10. Повышайте собственную квалификацию. Постоянно развивайтесь как педагог: участвуйте в семинарах, вебинарах, обменивайтесь опытом с коллегами и изучайте новые методики.

3. Состояние преподавания учебных дисциплин в начальных классах за 2024 -2025 уч.г.

№ п/п		класс	2023 -2024 учебный год										класс	2024 -2025 учебный год									
			математика		русс.яз.		лит. чтение		поз.мира		естеств.			математика		русс.яз.		лит. чтение		поз.мира		естеств.	
			успев	кач.	успев	кач.	успев	кач.	успев	кач.	успев	кач.		успев	кач.	успев	кач.	успев	кач.	успев	кач.	успев	кач.
1	Коптелова А.В.												1-а										
2	Нечвиенко Е.Б.												1-б										
3	Долженко К.В.												1-в										
4	Маркина Е.В.												1-г										
5	Бойко А.Ю.	1-а											2-а	100	78	100	85	100	81	100	93	100	96
6	Выренкова Ю.Ю.	1-б											2-б	100	63	100	59	100	74	100	89	100	89
7	Брехт Л.Ф.	1-в											2-в	100	86	100	86	100	86	100	96	100	86
8	Омаржанова А.М.	1-г											2-г	100	77	100	81	100	85	100	96	100	96
9	Тычина И.Н.	2-а	100	96	100	79	100	86	100	96	100	100	3-а	100	83	100	75	100	79	100	96	100	87
10	Иманшариова Ш.К.	2-б	100	82	100	82	100	86	100	100	100	100	3-б	100	75	100	67	100	75	100	83	100	79
11	Омаржанова А.М.	2-в	100	79	100	72	100	86	100	96	100	93	3-в	100	71	100	63	100	71	100	75	100	83
12	Садовая И.Н.	2-г	100	89	100	93	100	96	100	100	100	100	3-г	100	77	100	77	100	91	100	91	100	91
13	Садовая И.Н												3-д	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
14	Мусинова К.К.	3-а	100	86	100	77	100	86	100	91	100	86	4-а	100	78	100	74	100	87	100	96	100	87
15	Канавец С.В.	3-б	100	74	100	74	100	81	100	96	100	89	4-б	100	81	100	73	100	85	100	96	100	96
16	Тимофеева И.М.	3-в	100	96	100	76	100	88	100	100	100	100	4-в	100	88	100	81	100	88	100	100	100	100
17	Темиралина М.А.	3-г	100	75	100	71	100	71	100	96	100	92	4-г	100	77	100	77	100	86	100	86	100	86

Анализ таблицы по результативности обучения в начальных классах показывает, что по основным предметам: русскому языку, математике, литературному чтению, познанию мира, естествознанию – успеваемость составляет 100%. Это говорит о стабильной работе со слабоуспевающими учениками. Хотя тревогу вызывает успеваемость и поведение у 37 учащегося 1-4 кл., что составляет 12% от всех учащихся 2-4 классов.

Это особенно ученики 2-х классов: Вундерлих А., Жолтаева А., Нурахметов М., Бондырева В., Семененко Н., Лунов А., Сламбек Д., Жумабаев М., Подольский Л., Сағындық А., Назаров А., Төлеген М., Хонова М.; 3-х классов: Акишев А., Алексеев А., Бейсов М., Дюсенбай А., Павленко И., Маринченко Д., Наумчик А., Мухаметали З., Патрос Д., Чапай Р., Шевченко С., Сигунов А., Сагатова Д., в 4-х классах: Баах Т., Филимонов М., Хонов М., Хонов М., Кульмагамбетов А., Мухаметжанова К., Щербаков Я., Алейник М., Бульгак Р., Дементей Т., Щеглов М.

В начальных классах были охвачены инклюзивным образованием: 1 ученик, обучающийся на дому, и 10 учеников с ООП, из них 6 учащихся с сопровождением педагогами-ассистентами.

Что касается показателей качества знаний, то следует отметить, что учителя стараются удержать стабильный контингент учащихся, способных заниматься на «4» и «5».

В истекшем учебном году учащиеся 1-х классов учились без отметок, только было формативное оценивание.

Во 2-х классах учащиеся закончили учебный год с достаточно высоким и очень высоким уровнем качества знаний по предметам: качество знаний учащихся 2 «А» класса (учитель Бойко А.Ю.) составляет по математике – 78%, по русскому языку – 85%, по литературному чтению – 81%, по познанию миру – 93%, по естествознанию – 96%; во 2 «Б» классе (учитель Выренкова Ю.Ю.) по математике – 63%, по русскому языку – 59%, по литературному чтению – 74%, по познанию мира и естествознанию – по 89%; во 2 «В» классе (учитель Брехт Л.Ф.) по математике, русскому языку, литературному чтению, естествознанию – по 86%, по познанию мира – 96%; во 2 «Г» классе (учитель Омаржанова А.М.) по математике – 77%, по русскому языку – 81%, по литературному чтению – 85%, по познанию мира и естествознанию – по 96%.

Программный материал по предметам усложняется с каждым учебным годом, и вот как закончили учащиеся третьих классов учебный год: стабильные знания и умения третьеклассники сохранили по сравнению с прошлым 2023-2024 уч.г. в 3 «А» классе (учитель Тычина И.В.) по познанию мира (96%).

По остальным предметам наблюдается снижение качества знаний: в 3 «А» классе (учитель Тычина И.В.) по математике и естествознанию – на 13% соответственно (с 96% до 83%) и (со 100% до 87%), по русскому языку – на 4% (с 79% до 75%), в 3 «Б» классе (учитель Иманшарипова Ш.К.) снижение качества знаний наблюдается по математике на 7% (с 82% до 75%), по русскому языку – на 15% (с 82% до 67%), по литературному чтению – на 11% (с 86% до 75%), по познанию мира – на 17% (со 100% до 83%), по естествознанию – на 21% (со 100% до 79%); в 3 «В» классе (классный руководитель

Омаржанова А.М.) по математике –на 8% (с 79% до 71%), по русскому языку – на 9% (с 72% до 63%), по литературному чтению – на 15% (с 86% до 71%), по познанию мира – на 21% (с 96% до 75%), по естествознанию – на 10% (с 93% до 83%). В 3«Г» классе (классный руководитель Садовая И.Н.) снизилось качество знаний по математике –на 12% (с 89% до 77%), по русскому языку – на 16% (с 93% до 77%), по литературному чтению – на 5% (с 96% до 91%), по познанию мира и естествознанию – на 9% (со 100% до 91%).

Снижение качества знаний учащихся 3-х классов объясняется не только усложнением программного материала, но и тем, что в начале учебного года был организован на параллели 3-х классов гимназический класс, основанием явилась высокая успеваемость учащихся, согласие родителей и учеников. Учащиеся 3 «Д» гимназического класса (классный руководитель Садовая И.Н.) показывали на протяжении всего учебного года высокие результаты: по всем учебным дисциплинам качество знаний – 100%.

В 4 классах динамика качества знаний учащихся наблюдается следующая по сравнению с результатами конца 2023 -2024 учебного года: стабильные знания ученики показали по учебным дисциплинам в 4 «Б» классе (учитель Канавец С.В.) по познанию мира (96%), в 4 «В» классе (учитель Тимофеева И.М.) по литературному чтению (88%), по познанию мира и естествознанию – (100%).

Повышение качества знаний учащихся наблюдается в 4 «А» классе (учитель Мусинова К.К.) по литературному чтению и естествознанию на 1% (с 86% до 87%), по познанию мира – на 5% (с 91% до 96%), в 4 «Б» классе (учитель Канавец С.В.) по математике и естествознанию – – на 7% соответственно (с 74% до 81%) и (89% до 96%), по литературному чтению – на 4% (с 81% до 85%), в 4 «В» классе (учитель Тимофеева И.М.) по русскому языку - на 5% (с 76% до 81%), в 4 «Г» классе (учитель Темиралина М.А.) по математике – на 2% (с 75% до 77%), по русскому языку – на 6% (с 71% до 77%), по литературному чтению – на 15% (с 71% до 86%).

Снижение качества знаний учащихся в 4 классах наблюдается в 4 «А» классе (учитель Мусинова К.К.) по математике на 8% (с 86% до 78%), по русскому языку – на 3% (с 77% до 74%), в 4 «Б» классе (учитель Канавец С.В.) по русскому языку – на 1%(с 74% до 73%), в 4 «В» классе (учитель Тимофеева И.М.) по математике –на 8% (с 96% до 88%), в 4 «Г» классе (учитель Темиралина М.А.) по познанию мира – на 10% (с 96% до 86%), по естествознанию – на 6% (с 92% до 86%).

Насколько не менялось бы качество знаний учащихся 2-4 классов, уровень качества знаний учеников начальных классов по предметам остается от оптимального до очень высокого (от 59% до 100%).

Таким образом, учителя начальных классов стараются сохранить оптимальный и достаточно высокий уровень качества обучения учащихся, но следует проанализировать, по каким причинам бывает спад качества знаний у учащихся по отдельным предметам, повысить внимание к этим ребятам, наладить индивидуальный контакт с их родителями, постоянно повышать интерес и положительную мотивацию учеников к данному предмету, обратить

внимание на объективность выставления баллов и оценок, а также работать над стабильностью качества знаний учащихся и его повышением.

3. Состояние преподавания предмета «Английский язык».

Успеваемость и качество знаний учащихся по английскому языку в 2024-2025 учебном году по начальной школе

класс	1 четверть		2 четверть		динамика	3 четверть		динамика	4 четверть		динамика	год		динамика	Учитель
	успев	кач	успев	кач		успев	кач		успев	кач		успев	кач		
3а	100	83	100	67	-16	100	67	0	100	75	8	100	75	0	Аждарова А.Е.
3а	100	85	100	64	-6	100	64	0	100	75	11	100	75	0	Абдрахманова Н.С.
3б	100	77	100	77	0	100	77	0	100	77	0	100	77	0	Аждарова А.Е.
3б	100	82	100	64	-18	100	73	9	100	73	0	100	73	0	Абдрахманова Н.С.
3в	100	82	100	73	-9	100	83	10	100	75	-8	100	75	0	Аждарова А.Е.
3в	100	92	100	67	-25	100	58	-9	100	67	9	100	67	0	Абдрахманова Н.С.
3г	100	100	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	Аждарова А.Е.
3г	100	82	100	64	-18	100	55	36	100	55	0	100	65	10	Абдрахманова Н.С.
3д	100	100	100	100	0	100	100	0	100	100	0	100	100	0	Абдрахманова Н.С.
	100	87	100	75	-12	100	75		100	77		100	78,5		
4а	100	75	100	83	8	100	83	0	100	91	8	100	91	0	Аждарова А.Е.
4а	100	82	100	82	0	100	91	9	100	91	0	100	91	0	Абдрахманова Н.С.
4а	100	67	100	67	0	100	82	15	100	73	-9	100	82	9	Кусанова Т.Ж.
4б	100	69	100	62	-7	100	77	15	100	62	-15	100	62	0	Аждарова А.Е.
4б	100	57	100	85	28	100	62	-23	100	62	0	100	62	0	Абдрахманова Н.С.
4в	100	77	100	85	8	100	85	0	100	54	-31	100	54	0	Аждарова А.Е.
4в	100	62	100	54	-8	100	54	0	100	54	0	100	54	0	Абдрахманова Н.С.
4г	100	67	100	50	-17	100	73	13	100	64	-9	100	64	0	Аждарова А.Е.
4г	100	45	100	45	0	100	64	19	100	64	0	100	64	0	Абдрахманова Н.С.
	100	67	100	68	1	100	74,5	7	100	68		100	69		

**Успеваемость и качество знаний учащихся
по английскому языку в 2024-2025 учебном году в 5-11 классах**

пән	класс	1 четверть		2 четверть		3 четверть		4 четверть		год		Учитель	
		успев	кач	успев	кач	успев	кач	успев	кач	успев	кач		
	5 а	100	67	100	58	100	83	100	83	100	83	Сугурбаева М.С	
английский язык	5а	100	69	100	54	100	<u>77</u>	100	<u>77</u>	100	<u>85</u>	Латыпова Р.С	
	5б	100	50	100	50	100	<u>50</u>	100	<u>50</u>	100	<u>50</u>	Сугурбаева М.С.	
	5б	100	77	100	54	100	<u>75</u>	100	<u>67</u>	100	<u>75</u>	Латыпова Р.С	
	5в	100	64	100	45	100	<u>64</u>	100	<u>64</u>	100	<u>64</u>	Сугурбаева М.С.	
	5в	100	67	100	58	100	<u>75</u>	100	<u>75</u>	100	<u>75</u>	Билялова М.К.	
	5г	100	100	100	100	100	<u>100</u>	100	<u>100</u>	100	<u>100</u>	Сугурбаева М.С.	
	5г	100	100	100	100	100	<u>100</u>	100	<u>100</u>	100	<u>100</u>	Билялова М.К.	
			100	74	100	65	100	<u>78</u>	100	<u>77</u>	100	<u>79</u>	
	6 а	100	62	100	67	100	<u>75</u>	100	<u>90</u>	100	<u>90</u>	Сотникова Е.Н	
	6а	100	80	100	73	100	<u>73</u>	100	<u>82</u>	100	<u>82</u>	Сугурбаева М.С.	
	6б	100	45	100	64	100	<u>55</u>	100	<u>82</u>	100	<u>72</u>	Сотникова Е.Н	
	6б	100	50	100	42	100	<u>42</u>	100	<u>67</u>	100	<u>50</u>	Сугурбаева М.С.	
	6в	100	59	100	55	100	<u>55</u>	100	<u>68</u>	100	<u>59</u>	Бакирова А.Ш.	
	6г	100	64	100	50	100	<u>83</u>	100	<u>67</u>	100	<u>75</u>	Сотникова Е.Н	
	6г	100	27	100	18	100	<u>27</u>	100	<u>45</u>	100	<u>27</u>	Данильчик А.В	
	6д	100	64	100	64	100	<u>73</u>	100	<u>90</u>	100	<u>72</u>	Сотникова Е.Н	
	6д	100	46	100	54	100	<u>62</u>	100	<u>62</u>	100	<u>62</u>	Данильчик А.В.	
	6 ж	100	50	100	58	100	<u>67</u>	100	<u>90</u>	100	<u>72</u>	Сотникова Е.Н	
	6 ж	100	31	100	38	100	<u>38</u>	100	<u>38</u>	100	<u>38</u>	Данильчик А.В	
	6 е	100	42	100	50	100	<u>83</u>	100	<u>75</u>	100	<u>75</u>	Сотникова Е.Н	
	6 е	100	73	100	73	100	<u>73</u>	100	<u>73</u>	100	<u>73</u>	Данильчик А.В	
	6 з	100	69	100	77	100	<u>85</u>	100	<u>85</u>	100	<u>85</u>	Данильчик А.В	
6 з	100	92	100	100	100	<u>100</u>	100	<u>100</u>	100	<u>100</u>	Сугурбаева М.С.		
		100	57	100	59	100	<u>66</u>	100		100	<u>68,8</u>		
7а	100	33	100	38	100	31	100	46	100	31	Кусанова Т.Ж.		
7а	100	75	100	58	100	<u>75</u>	100	<u>75</u>	100	<u>75</u>	Мергалимова М.Б		
7б	100	50	100	50	100	<u>58</u>	100	<u>58</u>	100	<u>58</u>	Кусанова Т.Ж.		
7б	100	42	100	42	100	<u>42</u>	100	<u>42</u>	100	<u>42</u>	Мергалимова М.Б.		
7в	100	69	100	62	100	<u>62</u>	100	<u>69</u>	100	<u>69</u>	Кусанова Т.Ж.		
7в	100	54	100	54	100	<u>62</u>	100	<u>69</u>	100	<u>62</u>	Мергалимова МБ		
7 г	100	67	100	75	100	<u>77</u>	100	<u>77</u>	100	<u>77</u>	Билялова М.К.		
7 г	100	50	100	50	100	<u>75</u>	100	<u>58</u>	100	<u>67</u>	Кусанова Т.Ж.		
		100	55	100	54	100	<u>60</u>	100	<u>62</u>	100	<u>60</u>		
8а	100	92	100	92	100	100	100	100	100	100	100	Билялова М.К.	
8а	100	100	100	83	100	<u>100</u>	100	<u>100</u>	100	<u>100</u>	100	Латыпова Р.С	
8б	100	55	100	46	100	<u>54</u>	100	<u>54</u>	100	<u>54</u>	54	Билялова М.К.	
8б	100	54	100	62	100	<u>54</u>	100	<u>54</u>	100	<u>69</u>	69	Латыпова Р.С	

8в	100	27	100	36	100	46	100	46	100	46	Билялова М.К.
8в	100	46	100	46	100	69	100	69	100	69	Латыпова Р.С
8г	100	25	100	25	100	23	100	38	100	30	Билялова М.К.
8г	100	58	100	67	100	69	100	69	100	69	Латыпова Р.С
	100	57	100	57	100	64	100	65	100	67	
9а	100	46	100	54	100	67	100	54	100	62	Мергалимова М.Б
9а	100	31	100	38	100	42	100	38	100	46	Бакирова А.Ш.
9б	100	54	100	77	100	85	100	100	100	85	Мергалимова М.Б
9б	100	62	100	69	100	62	100	62	100	69	Бакирова А.Ш.
9в	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Мергалимова М.Б
9в	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Бакирова А.Ш.
9г	100	46	100	46	100	46	100	54	100	46	Мергалимова М.Б
9г	100	33	100	42	100	50	100	42	100	42	Бакирова А.Ш.
9д	100	43	100	79	100	57	100	50	100	57	Мергалимова М.Б
9д	100	60	100	70	100	60	100	70	100	70	Бакирова А.Ш.
общий свод	100	57,5	100	67,5	100	67	100	72	100	84,6	
10а	100	100	100	100	100	94	100	81	100	94	Кусанова Т.Ж.
10б	100	53	100	58	100	58	100	47	100	63	Кусанова Т.Ж.
общий свод	100	76,5	100	79	100	76	100	64	100	78,5	
11 а	100	87	100	87	100	78	100	82	100	87	Кусанова Т.Ж.
11 б	100	64	100	73	100	73	100	73	100	73	Данильчик А.В.
11 б	100	50	100	61	100	42	100	42	100	50	Кусанова Т.Ж.
общий свод	100	67	100	74	100	64	100	65,6	100	70	

Качество знаний учащихся остается оптимальным в 5,6,7,8 классах.
Высокое качество знания учеников во 3,4,9,10,11 классах.

Классы	2023-2024		2024-2025		динамика
	% кач	% успеv	% кач	% успеv	
3	74	100	78,5	100	+4
4	72	100	69	100	-3
5	67	100	79	100	+12
6	56	100	68,8	100	+12
7	68	100	60	100	-8
8	57	100	67	100	+10
9	70	100%	84,6	100	+14
10	80	100%	78,5	100	-1,5
11	72	100%	70	100	-2

По итогам 2024-2025 учебного года успеваемость по английскому языку составило -100%, качество знаний в начальной школе- 73,75 %, в среднем и

старшем звене-72%. Высокий процент качества во 3,5,9,10,11 классах. По сравнению с 2024-2025 учебным годом качество знаний в начальной школе стабильно, а в старшем среднем звене наблюдается повышения качества знаний.

Понижение качества знаний наблюдается только в паралели 7-классов. Основная причина: сложные темы, низкая мотивация учащихся.

В 2024-2025 учебном году в школе работают 11 учителей английского языка: Кусанова Таттигул Жаксылыковна, Бакирова Алия Шаймуратовна, Билялова Меруерт Канатбековна, Данильчик Алина Владимировна, Мергалимова Минуар Балтаевна, Сугурбаева Марьям Сериковна, Сотникова Екатерина Николаевна, Абдрахманова Нурила Сериковна, Латыпова Рената Сабыровна, Аждарова Ансара Ерлановна, Мусагалиева Жадра Жанатовна (в декретном отпуску). Все учителя имеют высшее образование. 4 учителя имеют степень магистра: Мергалимова М.Б., Данильчик А.В., Бакирова А.Ш., Кусанова Т.Ж.

«Педагог-модератор» – Латыпова Р.С., Мергалимова М.Б., Данильчик А.В., Кусанова Т.Ж., Сугурбаева М.С., «Педагог-эксперт» – Билялова М.К., Бакирова А.Ш. Сотникова Е.Н.

Учебный предмет «Английский язык» реализуется учителями с учетом учебных программ, разработанных в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом Начального, основного среднего и общего среднего образования, утвержденным приказом Министра просвещения Республики Казахстан.

Содержание уроков английского языка предусматривает развитие навыков и умений учащихся по всем видам речевой деятельности: слушание, говорение, чтение, письмо, а также по использованию языка. При лексико-грамматической работе с учащимися учителя применяли принцип обучения от простого к сложному.

Рабочие программы учителей английского языка согласованы с руководителем МО, заместителем директора по учебной работе, утверждены руководителем школы. В долгосрочном планировании предусмотрены уроки контроля речевой деятельности обучающихся.

В ходе посещения уроков английского языка показано, что учителя прививают интерес к предмету, грамотно построена работа по тексту, на протяжении всех посещенных уроков отрабатывались навыки правильного произношения, чтения, перевода. А так же учителями использовалась групповая форма работы как один из путей повышения эффективности современного урока иностранного языка. Основные методы обучения, используемые учителями: словесно-иллюстративный, поисковый, самостоятельная работа. Формы работы с классом: фронтальная, групповая, парная, индивидуальная. Уроки имеют принципы научности, доступности. Наблюдается межпредметная связь с литературой, русским языком, географией, историей.

Открытые уроки на уроковне городского отдела образования и школы:

Учитель	Дата	Класс	Время	Урок
Абдрахманова Н.С.	04.02.25	3Д	8:45	"Describe a toy"
Аждарова А.Е.	04.02.25	4А	9:40	"Ice and cold"
Данильчик А.В.	21.02.25	63	9:40	"Why do people travel?"
Данильчик А.В.	23.04.25	63	12:10	"Food to try in the UK"
Мергалимова М.Б.	21.02.25	9В	10:30	"Remembrance Day in Australia"
Мергалимова М.Б.	25.04.25	9В	12:55	"Media"

Учителя английского языка в течении 2024-2025 учебного года активно выступали на методических, педагогических советах и совещаниях при директоре. Кусанова Т.Ж., Билялова М.К., Сугурбаева М.С. Принимали активное участие в семинарах различного уровня: августовская конференция Сугурбаева М.С обобщение опыта по теме "The use of artificial intelligence in the EFL classroom». Курсы повышения квалификации в этом учебном году прошли следующие педагоги: Данильчик А.В., Кусанова Т.Ж., Абдрахманова Н.С., Сугурбаева М.С., Бакирова А.Ш. В течении учебного года учителя участвовали в олимпиадах, конкурсах и мотивировали учащихся принимать участие в предметных олимпиадах.

Проведя анализ суммативных работ учащихся, можно сделать выводы что в целом результаты свидетельствуют о достаточном уровне подготовки учащихся. Среди достоинств можно отметить высокий уровень знания причастий настоящего и прошедшего времени и навыки аудирования, хороший уровень усвоения новых лексических единиц и т.д. Анализ итоговой контрольной работы показал, что наиболее устойчивые умения сформированы у учащихся в таком виде речевой деятельности, как аудирование с пониманием основного содержания и чтение. Значительно ниже уровень сформированности навыков использования языкового материала в коммуникативно-ориентированном контексте (грамматика и лексика) и умений извлекать запрашиваемую информацию из прослушанного текста. Но тем не менее, состояние преподавания английского языка следует признать удовлетворительным. Качество знаний учащихся стабильное.

Рекомендации:

- Уделять внимание формированию коммуникативной компетенции. Она включает речевую, языковую, социокультурную, компенсаторную и учебно-познавательную составляющие.

- Уделять внимание как аудированию и чтению, так и грамматике и лексике. Варьировать стратегии работы со звучащим и напечатанным текстом в зависимости от поставленной коммуникативной задачи.

- Ориентироваться на деятельностный и коммуникативный характер урока. Использовать проблемно-поисковые задания.

- Формировать высокую мотивацию обучающихся. Для этого использовать приёмы интерактивного обучения: работу в парах, малыми группами, индивидуальную работу, деятельностный метод, информационно-коммуникационные технологии.

- Регулярно предоставлять обратную связь ученикам. Отмечать их успехи и указывать на области, требующие дополнительного внимания. На основе полученных данных вносить изменения в план обучения и корректировать методы работы.

Анализ воспитательной работы школы за 2024-2025 учебный год

В прошедшем учебном году школа решала следующие воспитательные задачи:

- продолжить реализацию цели и задач программы воспитания «Біртұтас тәрбие»;
- продолжить работу ЦППР;
- усилить работу школы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних через тесное взаимодействие классных руководителей с семьями учащихся;
- провести педсовет «Буллинг в школе, профилактика буллинга» (февраль)
- не снижать количество спортивных секций и охват в них детей;
- способствовать развитию национальных видов спорта;
- повышать уровень осведомленности школьников в вопросах профилактики ВИЧ, онкологии, туберкулеза, табакокурения и употребления ПАВ, нравственно-полового воспитания, привлекая к сотрудничеству специалистов.

В 2024-2025 учебном году план воспитательной работы школы был составлен в соответствии с целью и задачами новой программы воспитания «Біртұтас тәрбие» - по форме в соответствии с Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130, с изменениями от 29.10.2024 г № 319. По поручению Президента Республики Казахстан К. Токаева на третьем заседании Национального Курултая «Адал адам – Адал еңбек – Адал табыс» в 2024 году было обновлено содержание программы «Біртұтас тәрбие». Намечена цель программы: формирование гармонично развитой личности обучающегося на основе ценностей казахстанской культуры, через развитие духовно-нравственных качеств, гражданской ответственности и патриотизма, добропорядочности и добросовестности. Поставлены задачи и выделены **ключевые ценности программы**, которые впоследствии определили направление мероприятий каждого месяца:

- Независимость и Патриотизм;
- Единство и Солидарность;
- Справедливость и Ответственность;
- Закон и Порядок;
- Трудолюбие и Профессионализм;
- Созидание и Новаторство.

Согласно содержанию программы еженедельно и ежедневно проходили следующие, обязательные мероприятия:

Ежедневно	Еженедельно	Профилактические мероприятия
<ul style="list-style-type: none"> • «Национальные игры-сокровище нации» – проводились с учащимися национальные казахские игры во время перемен–«Шыр», «Ләнгі», «Асық ату», «Тоғызқұмалақ» и другие. • «Өнегелі 15 минут» родителями в течение 15 минут проводились ежедневные индивидуальные беседы со своим ребенком на одну из актуальных нравственных тем. • «Үнемді тұтыну» – формирование бережного отношения к природным ресурсам (вода, энергия и др.) осуществлялось путем каждодневных действий по потреблению воды, пищи, энергии и природных ресурсов через памятки, инструкции, презентации и флаеры • «Күй күмбірі» – во время больших перемен из классных кабинетов, фойе школы ежедневно звучали кюи известных казахских композиторов, а так же ребят знакомили с историей возникновения музыкальных произведений. Но, вместо обычного звонка кюи не использовались, как было рекомендовано программой. Это одна из задач следующего учебного года. 	<ul style="list-style-type: none"> • «Менің Қазақстаным» – по понедельникам, на классном часе ребята исполняли Гимн Республики Казахстан • Цитаты недели – рекомендованные методистом городского Отдела образования пословицы, поговорки, народные мудрости, изречения выдающихся личностей служили лейтмотивом учебной и внеучебной деятельности всей школы. Цитаты недели размещались на информационных стендах, Led-экранах и классных досках . • «Уроки безопасности» – 10 минут в рамках классного часа с учащимися проводились беседы о соблюдении личной безопасности, безопасного поведения и др., включая изучение правил дорожного движения, основ безопасности жизнедеятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> • Цифрлық әлемде қауіпсіз қадам; • Буллингтен қорған! • Ойынға салауатты көзқарас; • Өмірге салауатты қадам; • Қоғамдық мүлікті қорға! • Қауіпсіз қоғам. <p>Данные профилактические мероприятия проводились с привлечением специалистов государственных и неправительственных организаций.</p>

Следует отметить, что качественному проведению всех данных мероприятий способствовало своевременное и неоднократное изучение педколлективом школы содержания программы «Біртұтас тәрбие» на совещании при директоре и на МО классных руководителей. С целью обмена опытом работы школы по программе воспитания «Біртұтас тәрбие» для заместителей руководителя по воспитательной работе школ города был успешно проведен семинар-практикум на тему «Формирование ценности созидания и новаторства как залог конкурентоспособности нации в быстроменяющемся мире». Руководитель научного проекта «Живое наследие Великой степи» Брехт Л.Ф. представила результаты исследования казахской породы собаки - Тазы. Поделилась опытом работы с учащейся Реснянской П. по данному проекту. О многолетнем сотрудничестве библиотеки и школы, а также о совместной работе по проекту «12 месяцев для чтения» рассказала заведующая городской библиотекой №4 Кенжагалиева Б.К. Практическая часть семинара состояла из 7 открытых мероприятий, проведенных классными

руководителями: Садовой И.Н., Зиневич А.В., Пирожниковой И.А., Жигулиной Ю.В., Хамиевой Д.О., Рахимовой А.М.-Абильдиновой А.Е., Айтмухановой А.М. Показателем развития в школе творческого мастерства учащихся стала выставка поделок ручной работы детей и звучания кюев в исполнении домбрового оркестра. Привитие школьникам интереса к казахским национальным играм можно было наблюдать на площадке «Ұлттық ойын мекені». По оценке гостей, семинар прошел на достаточно хорошем уровне.

В году успешно прошли ряд мероприятий, направленных на реализацию задач проектов «Біртұтас тәрбие» таких, как:

«Балалар кітапханасы»	«Қамқор»	«Еңбегі адал – жас өрен»	«Шабыт»	«Үшқыр ой алаңы»
Акции "Өзің оқы, өзгені қызықтыр"; «День дарения книг»; час памяти "Дорогами Афганистана" ; вечер-портрет «И правду моих слов поймёт любой», приуроченный к 180-летию великого поэта казахского народа-Абаю Кунанбаеву; День библиографии "День за днём в мире книг" и др.	Акция «День добра и уважения»; «Твори добро», «Не предавайте верность!»-мероприятие, посвященное защите бездомных животных; акция «Табиғатқа қамқорлық жасаймыз»; к Дню благодарности «Алғыс – ізгіниет» и др.;	«Единый День дублера» ; игра «Путешествие в мир профессий»; кл. часы "Pro TIME" в мире открытых дверей; классные часы-встречи с представителями колледжей; выезд на предприятия города с учащимися 9-х классов; участие в конкурсах колледжей рабочих профессий и др.	литературно-музыкальные программы, посвященные Дню Республики «Республикам – мақтаным!» с 1-11 кл.; «Қош келдің ,Наурыз!» (1-11 кл.) и др	Неделя, посвященная Дню Духовного согласия; интеллектуальные игры 5-9 кл. «Алтын сақа», “Своя игра”; участие в городских и областных турнирах дебатного клуба "DISPUTE" защита научных проектов; турнир знатоков «Умники и умницы» (1-4 кл.); викторины, КВНы в рамках предметных недель и др.

С целью сохранения и популяризации культурного наследия, укрепления национального единства, воспитания патриотизма и уважительного отношения к истории страны были проведены мероприятия, посвященные юбилейным датам известных личностей Казахстана: литературный вечер «Рахымжан Қошқарбаевтың туғанына 100 жыл» (в параллели 6 кл., отв. Хамиева Д.О.), устный журнал «Мемлекет және қоғам қайраткері Тұрар Рысқұловтың туғанына 130 жыл (1894-1943)» (в параллели 9 кл., отв. Марченко М.В.); литературные часы «Үш бәйтерек» Сәкен Сейфуллин, Ілияс Жансүгіров, Бейімбет Майлин -130 жылдығы (на параллель 9-10 кл., отв. Хасанова Г.Н., Кабышева М.К.) ; часы истории «Тарихшы Ермұхан Бекмахановтың туғанына 110 жыл», «Қазақ ханы Қасымханның туғанына 580 жыл» и др.

С целью усиления взаимодействия школы с родителями, с семьей по вопросу обучения и воспитания детей, а также развития позитивной культуры у родителей в течение года активно велась работа Центра педагогической поддержки семьи (ЦППР) благодаря его руководителям Коптеловой А.В. (1-4 кл.), Санко И.Б. (5-8 кл.), Кабышевой М.К. (9-11 кл.) и рук. «Даналық мектебі» Абильдиновой А.Е. и Айтмухановой А.М. Родители охотно посещали все занятия, делились впечатлениями, оставляли хорошие отзывы. Хочется надеяться, что на этих встречах, занятиях наши родители получили конкретные навыки позитивного общения со своими детьми, научились понимать их

психологическое, эмоциональное состояние, что в будущем поможет решать такие серьезные проблемы, как нарушение детско-родительских отношений. Особо хочется отметить работу клуба «Даналық мектебі», созданная на базе данного центра Абильдиновой А.Е. и Аймухановой А.М. Задачами клуба было привлечение старшего поколения к распространению опыта применения национальных ценностей и педагогических традиций народа в воспитании подрастающего поколения. Поучительными и интересными были заседания клуба на такие темы, как «Әдепті ұл, инабатты қыз -өмір көркі», «Ырым-тыйымдар-әдептілік негізі», «Ұлттық қолөнер-тәрбие көзі», «Тәрбие тал бесіктен басталады» и др. В инстаграме школы создана отдельная рубрика «ЦППР», где в течение года широко освещалась вся деятельность данного центра. Всего проведено 10 занятий с охватом-689 родителей. Из них в «Даналық мектебі»-115 чел.

В целях повышения престижа рабочих профессий в школе ведется активная работа по формированию профессиональных компетентностей учащихся. На протяжении многих лет действует клуб «Мир профессий» (26 чел.) , руководитель Белая Г.И., учитель художественного труда. На занятиях клуба ребята изучают «Атлас профессий», участвуют в диагностике, тренинге, играют в ролевые игры. В школе по совместному плану работы налажено тесное сотрудничество с колледжами города. По ранее составленному графику представители всех колледжей побывали в гостях у ребят выпускных классов, а также были приглашены на родительские собрания. Для учащихся 9 х классов была организована встреча с представителями рабочих специальностей Алюминий Казахстана . Благодаря совместному сотрудничеству с городской библиотекой № 4, ученики среднего звена приняли активное участие в мероприятии, где гостем была работник ТОО «ПВ УПНК» Амирова Айнур Сарсенбаевна . Дети узнали много нового и интересного о рабочей профессии крановщика. За истекший период , с целью ознакомления выпускников школы с современными материально-техническими оснащениями колледжей и привития интереса к рабочим профессиям были организованы экскурсии на День открытых дверей.

В рамках проекта «Еңбегі адал-жас өрен» наши ребята участвовали в конкурсе «Junior Skills – 2025», попробовав себя в специальности «Формовочное дело», где каждый сам изготовил стержень. Комиссия высоко оценила старания ребят. В итоге, первое и третье призовое место.

В целом, профориентационная работа школы позволяет учащимся узнать о новых требованиях на рынке труда, оценить карьерные перспективы в конкретных отраслях экономики, сделать правильный выбор профессии. Как показывает мониторинг последних 2-х лет, из числа выпускников 9-х классов, поступивших в колледжи, рабочую профессию выбрали лишь 25 % . Возможно, в Год рабочих профессий, в связи с активизацией сотрудничества колледжей и школы , данный показатель будет увеличен.

Было проанализировано трудоустройство выпускников 9, 11-х классов 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024 учебных годов.

	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Всего выпускников 11 класс	28	35	53
Продолжают обучение	27	34	47
Вузы	23/82%	27/77%	41/77%
Вузы РК бюджет	4	4	5
Вузы РК платно	12	10	17
ВУЗы за РК	7	13	19
ССУЗ	4	7	6
Работают/ Др. причины	1	0/1	3/3
Всего выпускников 9 класс	100	122	111
Продолжают обучение в школах города	55	49	37
ССУЗ	41/41	69/56	73/65
За пределы РК на ПМЖ	4	4	1
Работают	0	0	0

Общие выводы:

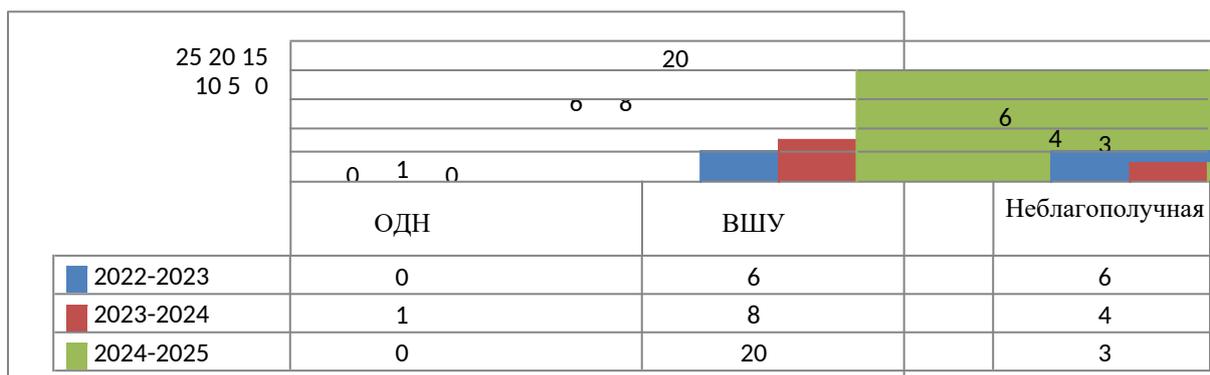
1. Выпускники школы успешно продолжают свое обучение в различных учебных заведениях.

2. Количество выпускников 11-х классов, поступающих в высшие учебные заведения – стабильно (77%).

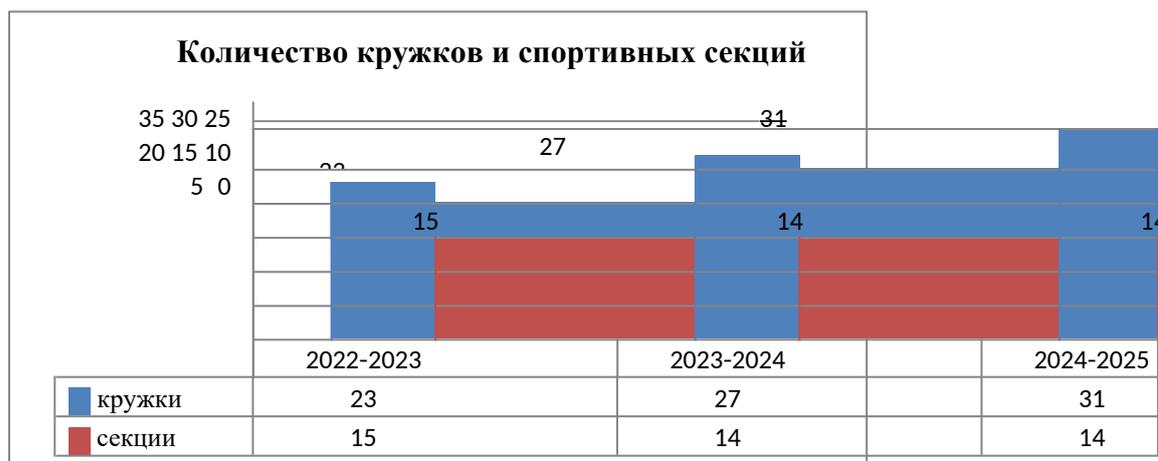
3. Количество выпускников 9-х классов, поступающих в ССУЗы за три года увеличилось на 14%

4. Трудоустройство выпускников – 100%;

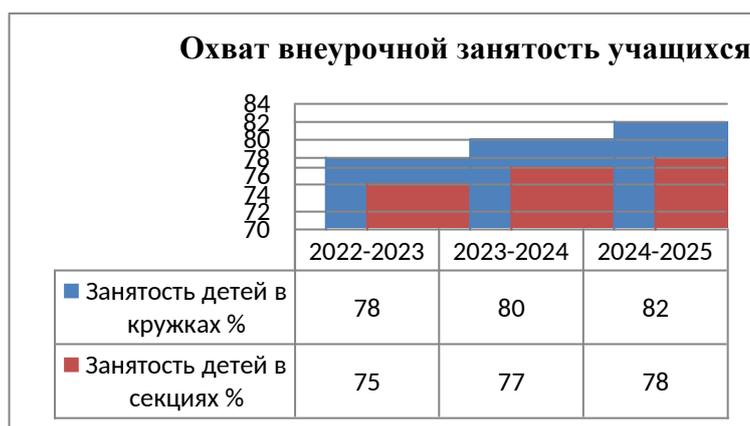
В системе ведется профилактика правонарушений среди несовершеннолетних. Но несмотря на это, в процессе обучения и воспитания, имеются некоторые проблемы. Есть семьи которые стоят на учете, как неблагополучные, не справляются с родительскими обязанностями. Не все родители сотрудничают со школой: слабо осуществляют контроль за успеваемостью, поведением и внешним видом своих детей. Сложность сотрудничества в том, что сами родители не видят проблемы в воспитании своих детей и не осознают их последствия. Не активной была работа и Попечительского совета школы, хотя был избран новый состав и председатель. Члены попсовета лишь пассивно, по приглашению администрации, участвовали в школьных мероприятиях. В течение года от себя никакой инициативы не проявляли. Как показывает мониторинг, по сравнению с прошлым годом, возросло количество детей, состоящих на учете ВШУ, хотя снизилось количество неблагополучных семей.



С целью профилактики и предупреждения правонарушений среди несовершеннолетних педагогическим коллективом и администрацией школы ведется непрерывная работа по организации внеурочной занятости школьников.



Анализ данных показывает увеличение числа кружков в 2024-2025 учебном году



По традиции, учебный год завершился торжественной церемонией награждения активных учащихся и учителей школы «Жұлдызды сәт», Нынешний год для нас стал очень удачным и плодотворным, благодаря учащимся, которые в году, участвуя на городских, областных, республиканских и международных олимпиадах и конкурсах завоёвывали победу. Где бы они не выступали, с честью и с гордостью, достойно прославляли имя своей любимой школы, тем самым пополняя ее копилку наград новыми победами.

Итак, наиболее важными событиями прошлого учебного года следует считать:

- положительную оценку членов комиссии ДКСО о воспитательной деятельности школы, а также соответствие школы требованиям и стандартам в области воспитания школьников;

- успешное завершение месячника «Патриот», посвященного 80-летию Победы в годы ВОВ;

- 2-е, 3-е призовое место в республиканском конкурсе «Dance heroes» ребят из хореографической студии «Royal kids»;

- 1,2,3 места в городских конкурсах «Дәйексөз»-«Цитата за цитатой» (рук. Влащенко О.О., Кабасова А.Ж., Кусанова Т.Ж.), «Юный экорепортер» (рук. Ашимова А.Н.), «Әлемді тазалаймыз», «Менің Отаным - Қазақстан» (Зиневич А.В.), «Читаем для себя» (Саденова А.С.)

- призовые места в городских и областных конкурсах по вокалу и хореографии (рук. Котова Л.Н., Егорова А.А.);

- продолжение деятельности центра по педагогической поддержке родителей (ЦППР);

- успехи дебатного клуба «"DISPUTE"», рук. Хамиева Д.О. (Комаристый Александр, ученик 11-а класса - обладатель общеобразовательного гранта педагогического университета НАО ППУ города Павлодар, пятикратный победитель городских областных и международных турниров, чемпион и лучший спикер республиканского турнир);

- успешное участие ребят домбрового кружка и вокальной студии в финале городских проектов «Ұлы дала әндері» и «Ұлы дала күмбірі» (рук. Котова Л.Н. и Игликова М.В.)

- 1-ое призовое место спортивной команды девочек в городской спартакиаде школьников

Исходя из вышесказанного, учитывая потребности учащихся и их родителей, в 2025-2026 учебном году необходимо решать следующие воспитательные задачи:

- усилить работу по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних;

- продолжить реализацию цели и задач программы «Біртұтас тәрбие»;

- продолжить работу ЦППР: открыть клуб отцов «Әкелер кеңесі»;

- заменить школьный звонок на кюй;

- принять активное участие в городских долгосрочных проектах «Стоп-буллинг» (2025-2027 г.), «Круглые даты» (2025 г.), «Профориентационное партнерство» (2025-2027 г.)

Анализ работы библиотеки за 2024-25 уч.год

1. Цели и задачи работы школьной библиотеки

Основная цель школьной библиотеки, как важного подразделения школы – создание условий для формирования духовно богатой, нравственной и физически здоровой личности школьника с высоким уровнем духовно-нравственного и гражданского самосознания, развитым интеллектом, творческими способностями, устойчивыми навыками здорового образа жизни, навыками работы с учебными, информационными ресурсами, а также создание и поддержание условий для результативного учебно-воспитательного процесса.

2. Краткая информация о школьной библиотеке и обязанности библиотекарей

Материальная база

Библиотека находится в помещении 35,9 кв.м. Абонемент и читальный зал совмещены в Коворкинг зону, имеется книгохранилище, стеллажи для книг

односторонние, стеллаж-дерево, компьютеры с выходом в Интернет и диваны для отдыха, столы и стулья. Количество посадочных мест-20. В библиотеке созданы все условия для чтения и пользования услугами библиотекарей.

Кадры

Штат библиотеки состоит из 2 человек: работу школьной библиотеки возглавляет заведующая библиотекой Сулейменова А. З. и библиотекарь Есенова А. А. Должность заведующей библиотекой и библиотекаря соответствует и государственным языком владеют свободно.

Основные показатели за 2024-25 учебный год

количество читателей –1250 число посещений – 7213 книговыдача – 8288

объем основного книжного фонда –39405//36801

из них учебников-

28208//25604 из них книг-

11197

из них –книги на каз. языке - 1617

списано в декабре 2024 г.– 2604 экз учебников

3. Краткая информационная справка о проведенной массовой работе с читателями

<i>Көрсеткіштер атауы Наименование показателя</i>	<i>Есеп 2024-2025 Отчет за 2024-2025</i>
Көрмелер (барлығы) / Выставки (в т.ч. виртуальные)	8
Тематические полки	7
Әдебиеттерін қарастыру (барлығы)/ Просмотры литературы (всего)	15
Әдебиеттерді ауызша шолуы (барлығы) / Устные обзоры литературы (всего)	12
Оқырман конференциялары / Читательские конференции	2
Ауызша журналдар / Устные журналы	8
Әңгімелесулер (топтық) / Беседы (групповые)	16
Презентация	4
Әдеби композициясы / Литературная композиция	2
Әдеби шаралар, ойындар/ <u>Литературные праздники, игры...</u>	5
Бейнефильмдерді қарау / Просмотр видеофильмов	2
Педагогтар кеңесінде жаңа әдебиет туралы сөз сөйлеу/Выступления перед педагогами о новой литературе	2
Басқалар / Другие	2

4. Основные направления, содержание и формы работы:

Работа с фондом

1. Сформирован общешкольный заказ на учебники.
2. Проведена диагностика уровня обеспеченности учащихся учебниками.
3. Поиск и доставка недостающих учебников из других школ в порядке книгообмена.
4. Проведена работа по сохранности учебного фонда: ремонт

учебников, работа с задолжниками.

5. Проведена работа по приему и обработке новых поступлений.

- Оформлена подписка на периодическую печать 2025 г. на казахском языке – 12, на русском языке – 8.

• Создание фонда электронной библиотеки учебников.

• Инвентаризация учебного фонда.

• Инвентаризация фонда библиотеки с целью выявления запрещенной литературы.

На 2024-2025 учебный год прошла замена и новыми обновленными учебниками в некоторых классах:

- Естествознание (2024 года выпуска, издательство «Атамұра»):

- Английский язык - Family and Friends 1 Grade 3 (2024 года выпуска, издательство «Oxford Interpress»)

- Художественный труд замена на трудовое обучение и изобразительное искусство (2024 года выпуска, издательство «Алматыкітап баспасы») в 3-х классах;

- Всемирная история (2024 года выпуска, издательство «Мектеп») в 8-х кл.;

- История Казахстана (с 1946г.-по настоящее время) (2024 года выпуска, издательство «Мектеп») в 9-х классах

На контингент 5-9 классов в 2023-2024 уч.год введен новый предмет по курсу глобальные компетенции, и учебники получили и обеспечено в этот учебный год полностью (2024 года выпуска, издательство «Арман-ПВ»).

После замены и новыми обновленными учебниками в конце декабря 2024 года удалось списать и получили акт подписанным руководителем отдела образования города от 26 декабря 2024 года - 2604 экземпляра на сумму 4152011 т.т

По остальным предметам не возникло проблем с заменой книг на новые.

Информационная и справочно-библиографическая работа

- Ведение справочного библиографического аппарата (СБА)

- Собирается материал в папку «Публикации в СМИ»

- Выставляется информации сайта истограммы школы и библиотеки

- Подшивается папка «Сценарии мероприятий, проведенных школьной библиотекой»

5. Информационно-библиографическое обслуживание:

<i>Көрсеткіштер атауы</i> <i>Наименование показателя</i>	<i>Жоспар 2024-2025</i> <i>План 2024-2025</i>
Жеке кеңестер / Индивидуальные консультации	По мере обращения
Кітапхана ішіндегі экскурсия / Экскурсия по библиотеке	5
Кітапханалық сабақтар / Библиотечные уроки	5
Әңгімелер / Беседы	8

3. Индивидуальная работа с читателями

1 Изучение интересов читателей

2 Обслуживание читателей на абонементе

3 Анализ материалов библиотечной статистики

4 Помощь читателям в выборе произведений печати и других документов, информации о литературе в соответствии с интересами и потребностями читателей; подбор и рекомендация литературы по теме читательского запроса;

5 Помощь читателю в овладении навыками самостоятельного выбора книг (систематическая пропаганда библиотечно-библиографических знаний, обучение читателя методом ориентации в библиотечном фонде и СБА библиотеки);

6 Помощь читателям в процессе чтения и восприятия прочитанного (беседы о прочитанном).

4. Массовая работа (мероприятия)

В целях воспитания у учащихся информационной культуры, любви к книге, умения пользоваться библиотекой, развития творческого мышления, оказания помощи в формировании речевой деятельности, гражданской грамотности, в школьной библиотеке в 2024-25 учебном году, была проведена следующая работа.

Был проведён цикл мероприятий, объединённых названием «Жазушылар мерейтой иелері» «Писатели юбиляры». Учащиеся узнали подробности жизни и творчества Б.Сокпакбаев, М.Алимбаева, М.Жумабаева, С.Сейфуллина, М.Жаманбалинова, Ж.Аймаутова, Есетая Ерботина, С.Баязитова.

Для обеспечения четкой политической направленности, высокого художественного уровня наглядной пропаганды книг, повышения эффективности чтения, в рамках проекта «Читай сам и привлекай других» громкое чтение, широко применялись созданные библиотекарями тематические вечера и час мужества памяти, которые в этом учебном году были посвящены таким событиям и датам: 80 лет Великой Победы, 105 лет Николая Сладкова, "Лесная азбука", библиокомпас к 100 летию журнала «Мурзилка»,

5. Наглядная форма пропаганды Выставки: - «Бір ел – бір кітап» «Мои первые книжки»

«Қазақ тілі – қазақ халқының ана тілі»

«Твоя душа моей душе близка..»

«Көркем сөз - көңіл тілі, Жалаң сөз - зейін тілі.»

«Читаем на трех языках»

6. Работа с активом

- Выходы на внешкольные мероприятия.

- Работа с педагогическим коллективом

-Оказана помощь в подборе материала для декад по предметам

-Информация о новых поступлениях, о мерах повышения эффективности работы библиотеки

-Предложены мероприятия, проводимые школьной библиотекой и библиотеками города.

7. Взаимодействие с внешними организациями

-Дом Дружбы- взаимодействие по темам литературного краеведения

- Цикл мероприятий по Литературному краеведению совместно с Домом музеем П.Васильева

10. Работа по внедрению ЗОЖ

В прошедшем 2024-2025 учебном году школа решала следующие задачи:

- произвести капитальный ремонт школьной столовой (июль);
- заменить на стадионе мягкое покрытие баскетбольно-волейбольной площадки (июль);
- не снижать количество спортивных секции и охват детей;
- способствовать развитию национальных видов спорта;
- повышать уровень осведомленности школьников в вопросах профилактики ВИЧ, онкологии, туберкулеза, табакокурения и употребления ПАВ, нравственно-полового воспитания, привлекая к сотрудничеству специалистов.

Решение данных задач было направлено на мотивацию ЗОЖ.

Профилактическая работа по формированию ЗОЖ в 2024 – 2025 уч. году была запланирована и осуществлялась в соответствии с Государственной программой развития здравоохранения Республики Казахстан 2020-2025 годы.

С учетом данной нормативной базы был разработан и утвержден план совместных мероприятий, направленных на ФЗОЖ у детей со следующими организациями:

- ГУ «Павлодарский областной центр по профилактике и борьбе со ВИЧ»;
- КГП на ПХВ «Павлодарский областной центр психического здоровья»;

-

КГУ «Региональный центр психологической поддержки»

; - Дворец школьников им. М.М. Катаева;

- детскими досуговыми клубами «Жигер», «Марафонец»;
- городскими поликлиниками.

В году работа по ФЗОЖ осуществлялась по следующим направлениям:

- питание учащихся;
- работа наркопоста;
- профилактика заболеваний;
- развитие физической активности школьников;
- нравственно-половое воспитание.

В начале учебного года согласно данным направлениям был разработан годовой план работы школы, где были запланированы и проведены тематические декадни и месячники с привлечением к участию родителей. Это:

- эстафета «Папа, мама и я – спортивная семья» ко Дню семьи;
- декадни по профилактике ДТП, к Всемирному дню осведомленности о раке молочной железы «Предупредить проще, чем исправить», по профилактике табакокурения «Прекрасный день, чтобы бросить курить», «Трезвость – норма жизни» к Дню отказа от употребления алкоголя, по профилактике инсульта «Знайте – живите дольше!» ко Всемирному дню инсульта, по профилактике онкологических заболеваний «Жизнь без рака», по организации рационального питания «Здоровое питание – пусть к отличным знаниям!»;
- месячники по профилактике ОРВИ «Предупредить. Защитить. Привить!», туберкулеза «Защити себя от туберкулеза!», респираторных вирусных инфекций, гриппа и пневмококковой инфекции, ИППП и другие.

Массовые мероприятия проводились классными руководителями как с участием школьников, так и с привлечением родителей. Наиболее активно себя проявили учащиеся начальной школы и ребята параллели 7, 8, 9 классов.

Одним из направлений пропаганды ЗОЖ является правильное питание детей. В году на особом контроле у администрации школы, бракиражной комиссии и родительских комитетов классов была организация питания учащихся в школьной столовой. Это: составление четкого графика питания, плана работы бракиражной комиссии, осуществление систематического мониторинга деятельности школьной столовой (еженедельно). Благодаря добросовестной работе команды арендатора школьной столовой КХ «Нариман» в течение учебного года жалоб и нареканий на некачественное питание со стороны учащихся, родителей и городской мониторинго-экспертной группы не было. В 2024 году был сделан ремонт в школьной столовой.

В течение учебного года школа тесно сотрудничала с внешкольными учреждениями, с целью проведения совместных мероприятий. Наиболее полезными, информационно-просветительскими были следующие мероприятия:

- лекция для учащихся 7, 8, 9, 11 классов на тему: Безопасность ребенка – приоритет общества. Как распознать признаки депрессии, тревожности и других состояний», проведенная психологом КГУ «Региональный центр психологической поддержки» Шамсутдиновой В.Ю.;

- тренинг по профилактике употребления алкоголя для учащихся 8-х классов, проведенный психологом Павлодарского областного Центра психического здоровья Куликовой А.А. ;

- лекция для учащихся 9-11 классов на тему «Профилактика наркотиков среди молодежи», проведенная психологом Молодежного центра здоровья ТОО «Almaz Medical Group» Аипов К.Б.;

- интерактивное занятие с учащимися 9-х классов на тему «Здоровая психика – счастливая и успешная личность»;

- лекция для учащихся 9-х классов на тему: «Профилактика буллинга и кибербуллинга в подростковой среде», проведенная психологом Молодежного центра здоровья ТОО «Almaz Medical Group» Аипов К.Б.;

- лекция по профилактике ПАВ для учащихся 7-х классов, проведенный психологом Павлодарского областного Центра психического здоровья Куликовой А.А.;

- интерактивный урок для учащихся 8-11 классов на тему «О последствиях участия в наркообароне», проведенный подполковником полиции Управления по противодействию наркопреступности Тимиргалиевой И.А.;

- лекция для учащихся 9-х классов на тему «Профилактика ВИЧ-инфекции», проведенный педагогом Павлодарского областного Центра по профилактике ВИЧ-инфекции Барайсовой К.Е.;

- педсовет для педагогического коллектива школы на тему «Буллинг в школе и профилактика буллинга» и семинар на тему «Профилактика суицидального поведения среди несовершеннолетних в школе» с приглашением психолога КГУ «Региональный центр психологической поддержки» Шамсутдинову В.Ю.; и др.

К наиболее ярким внутришкольным мероприятиям, организованными самими 85

учащимися можно отнести: конкурс рисунков «Моя семья», «Наш друг – здоровье!», открытые уроки здоровья и классные часы «Профилактика ВИЧ-инфекции», «Жизнь без вредных привычек», «В здоровом теле здоровый дух», «Профилактика гриппа, ОРВИ и др. В каникулярное время учащиеся школы в сопровождении классных руководителей и родителей посещали ледовые корты «Астана» (СОК), «Baturmall», приняли участие в спортивных мероприятиях ДПК «Жигер» и «Марафон».

В целях нравственно-полового воспитания проведено следующее:

- анкетирование по нравственно-половому воспитанию (9-11 кл.);
- состоялись классные часы на темы: «Гигиена мальчиков и девочек»;
- были подготовлены и распространены памятки для родителей: «Рекомендации родителям по нравственно-половому воспитанию подростков»;
- психологом школы проведены занятия: «На пороге взрослой жизни» (9-10 кл), «Безопасное взросление» (8-9 кл.).

Немаловажна роль психологов школы в формировании ЗОЖ у подростков. Так, психологами школы проводятся консультации родителей по вопросам семейного воспитания, родительские собрания на темы: «Отражения семейных отношений на обучение и поведение ребенка в школе», «Поощрение и наказание» и др. Индивидуальные беседы с учащимися 1-11-х классов. В школе функционируют почта и телефон доверия, ежедневно комиссией проводится выемка обращений. Имеются информационные стенды с указанием телефонов Национальной линии доверия для детей и подростков - 150 и контакт - центр «111».

В течение года большая работа ведется медработником школы. Это: медосмотр учащихся, посещение уроков физкультуры, контроль за санитарно-гигиеническими условиями обучения и воспитания школьников, проведение лекций и бесед для учащихся, оформление листов здоровья.

По линии безопасности жизнедеятельности учащихся:

- школьными психологами Тортопиди О.А., Абак Ж.А. на высоком уровне проведены тематические встречи с родителями «Адаптация первоклассника к школе», «Особенности адаптации пятиклассников к новым условиям обучения в средней школе» и «Опасности подросткового возраста: буллинг, кибербуллинг, травматизация, ПАВ»;

- проведены классные часы «Изучаем правила дорожного движения» среди 1-11 классов;

- был оформлен стенд «Осторожно дорога!» (охват 100%) (отв. руководитель кружка по ПДД Темиралина М.А.);

- психологом школы в параллели 6-х, 7-х классов были проведены занятия «Поговорим о буллинге и кибербуллинге». В ходе занятий ребята рассмотрели формы проявления буллинга и кибербуллинга; способы профилактики и защиты в сети интернет; способы конструктивного решения конфликтов. В параллелях 8-х классов были проведены занятия «Давайте поговорим о нашем психическом здоровье». Среди 5-9 классов были проведены анкетирования на тему «Буллинг в школе».

- в 7-8 классах – «Диабет: профилактика и лечение»; 6-7 классы -«Борьба с курением», 1-11 классы – «Профилактика употребления электронных сигарет, вейпа, кальяна и насвая» в рамках декадника по профилактике табакокурения и к международному дню отказа от курения; в 8-9 классах прошли классные часы на темы: «Профилактика ВИЧ», «Профилактика суицида», в 5-7 классах «Жизнь без агрессии» в 6-11 классах «Как можно обезопасить себя от ОРВИ, используя нетрадиционные методы оздоровления?»;

- классные часы и интерактивные уроки на тему: «Безопасность на водоемах в летний период».

В году, с целью в пропаганды ЗОЖ, ведется плодотворная работа учителями физической культуры и тренерами л/а клуба «Марафон». В начале учебного года была организована работа 14-ти спортивных секций по разным видам спорта, где было охвачено около 400 детей. Активной была работа учителей в организации и проведении спортивных мероприятия к Дню семьи, Неделе здоровья, флэшмобов, игре в тоғыз құмалақ, асық ату и шахматы. Традиционно, по итогам городской спартакиады школьников спортивная команда девочек заняла 1-ое место. Не менее успешно и сами учителя физвоспитания завершили городскую спартакиаду среди преподавателей школ города.

В целом, задачи, поставленные на 2024-2025 учебный год выполнены, запланированные мероприятия, направленные на формирование у учащихся здорового образа жизни, проведены.

Задачи на 2025-2026 учебный год:

- продолжить проведение совместных мероприятий с мед. учреждениями города по всем направлениям ЗОЖ;

- продолжать вести просветительскую работу среди школьников по вопросам профилактики ВИЧ, онкологии, туберкулеза, табакокурения и употребления ПАВ, нравственно-полового воспитания, привлекая к сотрудничеству специалистов;

- мед.работнику школы усилить профилактические мероприятия по предупреждению распространения вирусных инфекции.

УСЛОВИЯ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ДОЛЖНЫЙ УРОВЕНЬ ПРЕПОДАВАНИЯ И ВОСПИТАНИЯ

1. Характеристика кадрового потенциала

Качественный состав педагогических кадров КГУ «СОШ № 43 города Павлодара» соответствует Положению «О порядке организации деятельности общеобразовательных школ РК». В течение многих лет работы в школе сложился высококвалифицированный педагогический коллектив, способный результативно осуществлять учебно-воспитательный процесс, заниматься развитием педагогического творчества, исследовательской работы, создавать условия для индивидуального развития учеников. На конец 2024-2025 учебного года в школе работало 96 педагогов (а также 6 учителей находилось в декретном отпуску и 5 педагогов являлось совместителями из других организаций образования), в том числе членов администрации - 8, вожатый- 1, библиотекаря - 2, педагога-психолога – 2 (1 вакансия), социальный педагог – 1 (вакансия), педагоги дополнительного образования: хореограф – 1, тренер по спорту – 2, педагогов-ассистентов – 5. 100% учителей - специалисты.

Из общей численности педагогов 12 (11%) составляют мужчины и 84 (89%) составляют женщины.

Доля учителей по уровню образования:

Показатели образовательного уровня педагогических кадров: доля учителей с высшим образованием составляет - 96%, что является стабильным и высоким показателем.

Образовательный уровень педагогических кадров

2022-2023		2023-2024		2024-2025	
высшее	сред/спец	высшее	сред/спец	высшее	сред/спец
92	3	90	4	89	4
98%	3 %	95%	4%	96%	4%

Доля педагогов, имеющих ученую/академическую степень

Учебный год	Количество педагогов	Доля педагогов, имеющих ученую/академическую степень	%
2022-2023 учебный год	94	10	10%
2023-2024 учебный год	101	13	13%
2024-2025 учебный год	96	13	13%

12 педагогов (13%) имеют степень магистра – 2 годичное обучение, 1 педагог имеет степень магистра – 1 годичное обучение.

Через один учебный год планируется увеличение педагогов, имеющих академическую степень, так как в 2024-2025 учебном году еще два педагога обучаются на первом курсе магистратуры.

Распределение учителей по педагогическому стажу

Учебный год	Педагогический стаж							
	1-5	6-10	11-15	16-20	21-25	26-30	31-40	41-45
2023-2024	12	15	16	14	17	12	13	2
2024-2025	14	13	15	12	14	11	10	3

Возрастной состав

Возраст	2022-2023 учебный	2023-2024 учебный	2024-2025 учебный
	год	год	год
До 25 лет	8	9	7
25-40 лет	45	46	44
40-55 лет	26	29	25
55 и выше	15	17	16

Анализ распределения учителей по стажу и возрасту свидетельствует о достаточной зрелости и опыте педагогического коллектива: доля учителей, имеющих стаж свыше 20 лет, составляет 40 %.

Ведущий возраст учителей – от 31 до 40 лет (32 учителя). Средний возраст учителя школы – 39 лет. Молодых специалистов со стажем до 3-х лет в школе – 10.

Доля учителей по квалификационным категориям:

Аттестация является мощным стимулом повышения педагогического мастерства, проводится в плановом порядке, основывается на реализации принципов системности, непрерывности, контроля и стимулирования творчества. Вся документация ведется в соответствии с Правилами аттестации педагогических работников, утвержденными Приказом Министерства образования и науки РК от 27.01.2016 года № 83. С изменениями Приказом Министерства просвещения Республики Казахстан от 25 февраля 2025 года № 32.

На основании письма Министерства Просвещения РК и Комитета среднего образования по проведению процедуры аттестации педагогов с 2024 года № 20-1-20-7/2435-И от 09.04.2024 первом полугодии 2024-2025 учебного года процедуры аттестации педагогических кадров не было проведено. *Основание:* письмо Комитета среднего образования Министерства просвещения РК, в котором сообщалось о том, что аттестационный период август-декабрь был перенесен на следующий период январь-июнь 2025 года. Имеющиеся категории педагогов, чьи сроки истекали в декабре 2024 года, сохраняются до 1 сентября 2025 года. (Байдильда А.А. педагог-модератор, Зиневич А.В. педагог-исследователь, Пономаренко К.С. педагог-эксперт, Тимофеева И.М. педагог-исследователь, Мадилова Е.А. педагог-эксперт.). По школе был издан соответствующий приказ.

С декабря 2024 года началась работа на Национальной платформе

непрерывного профессионального развития педагога «Ұстаз» через которую планируется прохождение процедуры аттестации педагогов претендующих на категорию «педагог-модератор» и «педагог-эксперт». На данную платформу вносятся все необходимые для аттестации документы и показатели.

В связи с переносом аттестации 1-го полугодия увеличилось число аттестующихся во втором полугодии. Общее количество претендующих на повышение (подтверждение) квалификационной категории в апреле-мае 2025 года – 21 учитель. На присвоение категории педагог – модератор – 5 учителей; педагог–эксперт – 5 учителей (2 подтверждение) , на категорию педагог–исследователь – 11 учителей (9 подтверждение). Из них 1 педагог претендует на подтверждение категории педагог эксперт без сдачи ОЗП с педагогическим стажем 30 и более лет и 10 педагогов подтверждают категорию педагог-исследователь без ОЗП.

В школе работают специалисты с квалификационной категорией «педагог-исследователь» - 37 педагогов, «педагог-эксперт» - 18 педагогов, что составляет 60% от общего числа педагогов и соответствует 5 баллам согласно приказу «Об утверждении критериев оценки организаций образования» Министра просвещения Республики Казахстан от 5 декабря 2022 года № 486, «педагог-модератор» - 19 педагогов, «педагог-педагог» - 17 педагогов, «первая» - 1 педагог.

Качественный состав педагогических кадров по квалификационным категориям

По категориям	2022-2023	%	2023-2024	%	2024-2025	%
Педагог-мастер	0	0%	0	0%	0	0%
Педагог-исследователь	35	37%	36	35,6%	37	38,5
Педагог-эксперт	13	13,8 %	16	15,8 %	18	19,7%
Педагог-модератор	11	11,7%	21	20,7%	19	19,7%
Высшая категория	7	7,4%	5	4,95%	0	1%
Первая категория	4	4,2 %	2	1,98 %	1	1%
Вторая категория	3	3,1%	1	1%	0	0%
Без категории	21	22,13%	20	19,8 %	18	19,7%
Итого	94	78%	101	80 %	92	80%

За 3 последних года подтвердили и повысили свою категорию 37 педагогов школы, что составляет 36% от общего числа учителей.

Тенденция роста квалификации педагогических кадров, повышение их образовательного уровня имеет место. Сохраняется количество педагогов с квалификационной категорией педагог-исследователь, педагог-эксперт и педагог-модератор. Количество педагогов без категории составляет за счет прибытия в школу молодых учителей после окончания учебных заведений.

В 2024-2025 учебном году молодых специалистов и учителей со стажем работы до 5-х лет, не имеющих категорию, составляет 19 % (18 учителей), этот показатель стабилен. Это связано с тем, что в течение учебного года на конкурсной основе были приняты 3 молодых специалиста без категории.

Потребность в педагогах все еще остается актуальной. На постоянной основе объявляется конкурс на следующие вакансии: учитель математики, русского языка и литературы, социальный педагог, психолог, логопед, педагог-ассистент, учитель НВиТП.

В основном, состав коллектива стабилен, ежегодно обновляется за счет увеличения молодых специалистов и при смене места жительства учителей.

Пути решения: Необходимо продолжить вести работу по закреплению в коллективе вновь прибывших педагогов, молодых специалистов через создание условий для адаптации: закрепление наставников, учебу в ШМУ, проведение коучингов, культурно-массовых мероприятий для учителей. А так же активно работать с ВУЗами по привлечению молодых специалистов в школу.

Анализ результатов ОЗП

Анализ результатов ОЗП в СОШ № 43 показал, что в данной организации образования доля учителей, не набравших пороговый балл, составила 15 % в 2022-2023 учебном году, в 2023-2024 году показатели изменились: 11 % участников ОЗП не набрали пороговый балл. В этом учебном году всего процент не набравших баллы на ОЗП составил 20% учителей. Это связано с тем что в процедуре ОЗП участвовало всего 10 педагогов (п-исследователи подтверждающие категорию освобождены от сдачи ОЗП).

Результаты ОЗП

Год	Количество участников	Кол-во набравших порог	% набравших порог	Кол-во не набравших порог	% не набравших порог
2022-2023 год	20	17	85	3	15
2023-2024 год	18	16	89	2	11
2024-2025 год	10	8	80	2	20

Вывод: по результатам сдачи ОЗП учителями большинство педагогов успешно проходят тестирование, что свидетельствует о хорошем уровне базовой подготовки. Основные трудности педагогов которые не сдали ОЗП составляла часть тестирования «Педагогика и методика обучения». Есть не большая часть учителей которая испытывала затруднения в предметных вопросах. Это связано с тем, что уровень вопросов был не по школьной программе. Отмечается высокая заинтересованность в участии в процессе аттестации учителей всех предметов.

Пути решения: Организовать учителям которые не сдали ОЗП прохождение курсов повышения квалификации по предмету. Оказать методическое сопровождение. Обеспечить по возможности пособия, ссылки на пробные тестирования и сборники по ключевым аспектам ОЗП.

Доля педагогов прошедших курсы повышения квалификации педагогов

Важным направлением работы в школе является постоянное повышение квалификации педагогических работников. Педагоги школы в соответствии с планом проходят курсовую переподготовку один раз в три года в соответствии с Приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 октября 2022 года № 415, «О внесении изменения в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2016 года № 95 «Правила организации и проведения курсов повышения квалификации педагогов, а также посткурсового сопровождения деятельности педагога».

Курсы повышения квалификации педагогов

Учебный год	Общее количество педагогов	Количество педагогов прошедших курсы	% от общего количества
2022-2023	94	31	32
2023-2024	101	48	47
2024-2025	92	33	35

В 2023 году обучение прошли педагоги казахского языка и литературы, английского языка, начальное обучение, русский язык и литература, истории, информатики, биологии и т.д.

В 2024 году наблюдается значительное повышение количества педагогов, прошедших курсы повышения квалификации, 48 человек, что составляет 47% от общего числа педагогов. Курсы прошли педагоги по английскому языку, географии, казахскому языку и литературе, математике, начальному обучению, НВП, психологии, русскому языку и литературе, физике, химии, информатики, географии.

В 2025 году количество педагогов, прошедших курсы повышения квалификации составило 33 человека, что составляет 35 % от общего числа педагогов, а так же планируется прохождения курсов повышения квалификации в летний период. Поэтому количество прошедших курсы может возвести.

Директор школы прошел курсы в 2024 году по теме «Менеджмент в образовании» в объеме 80 часов.

Заместитель руководителя школы по учебной работе **Аубакирова С.К.** прошла курсы 2023 году в АО НЦПК «Өрлеу» по теме «Менеджмент в образовании», заместитель руководителя школы по учебной работе **Тасамбаева А.Т.** прошла курсы 2023 году в АО НЦПК «Өрлеу» по теме «Менеджмент в образовании», заместитель руководителя школы по воспитательной работе **Шакенова Б.М.** прошла курсы в 2022 году в НАО ППУ по теме «Эффективный менеджмент в образовании», заместитель руководителя школы по воспитательной работе **Ускембаева Г.С.** прошла курсы в 2022 году в НАО ППУ по теме «Эффективный менеджмент в образовании».

Школа осуществляет сопровождение педагогов в пост курсовой период.

Для развития профессиональных компетентностей педагогов, т.е. внедрение в практику компетенций, полученных на курсах повышения квалификации проводятся выступления на заседаниях методических объединений.

Выводы:

Из вышесказанного следует, что все мероприятия по повышению педагогического, психологического, методического, профессионального уровней педагогических работников школы выполнены, что учителя своевременно проходят курсовую переподготовку по преподаваемому предмету, но необходимо учителям постоянно заниматься самообразованием с целью повышения уровня преподавания уроков.

Рекомендации:

- Придерживаться плана повышения квалификации учителей раз в три года.
- В связи с нехваткой некоторых кадров (учитель математики, русского языка и литературы, педагог-психолог) более тесно сотрудничать с педагогическими ВУЗами для привлечения молодых специалистов к участию в конкурсе на занятия вакантных должностей.
- Обязать аттестующихся учителей своевременно готовить аттестационные материалы и заполнять портфолио.
- Спланировать мероприятия по работе с педагогическими кадрами школы на новый 2024-2025 учебный год с учетом положительного опыта в прошедшем учебном году.
- Следует мотивировать учителей на повышение педагогического мастерства через получение степени магистра

Работа психологической службы школы за 2024-2025 учебный год

Работа психологической службы школы строится в рамках деятельностного подхода. Под деятельностным подходом понимают такой способ организации учебно-познавательной деятельности обучаемых, при котором они являются не пассивными «приёмниками» информации, а сами активно участвуют в учебном процессе. Целью деятельностного подхода является воспитание личности ребенка как субъекта жизнедеятельности. Суть деятельностного подхода в обучении состоит в направлении «всех педагогических мер на организацию интенсивной, постоянно усложняющейся деятельности, ибо только через собственную деятельность человек усваивает науку и культуру, способы познания и преобразования мира, формирует и совершенствует личностные качества».

Приказом и.о. Министра просвещения Республики Казахстан от 25 августа 2022 года № 377. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 26 августа 2022 года № 29288 в 2022-2023 году в деятельность психологической службы школы внесены изменения. Утверждены Правила деятельности психологической службы организации среднего образования.

Психологическая служба является коллегиальным органом организации среднего образования по формированию учебной мотивации, успеваемости, творческой самореализации, стабилизации психологического состояния, профильного самоопределения и других благоприятных условий учебной деятельности обучающихся и воспитанников.

Деятельность психологической службы направлена на выявление и диагностику трудностей в образовательной деятельности, консультирование, оказание психолого-педагогического сопровождения и поддержку в условиях образовательной среды, предусматривает сохранение и укрепление психологического благополучия у обучающихся, воспитанников, педагогов, родителей или иных законных представителей.

Деятельность психологической службы организуется:

1) на уровне начального образования – поддержка младшего школьника в развитии познавательной и учебной мотивации, самостоятельности и саморегуляции при адаптации и формировании творческих способностей каждого обучающегося;

2) на уровне основного среднего образования - адаптация к новым условиям обучения, развитие познавательной и учебной деятельности обучающихся и воспитанников, поддержка в решении задач личностного и ценностно-смыслового саморазвития и самосознания, формирование устойчивости к познавательным процессам;

3) на уровне общего среднего образования – оказание помощи обучающемуся и воспитаннику в самоопределении и личностной идентичности, профильной ориентации, содействие развитию способности

1) диагностическое направление предусматривает индивидуальную и групповую деятельность, психолого-педагогическое изучение обучающихся и воспитанников на протяжении всего периода обучения, определение их индивидуальных особенностей и склонностей, потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации;

2) консультативное направление предусматривает индивидуальную и групповую деятельность, в форме оказания помощи участникам образовательного процесса: в осознании ими природы или причин возникающих затруднений, в анализе и решении психологических проблем, в актуализации личностных особенностей; содействие сознательному и активному присвоению нового социального опыта; помощь в формировании новых установок и принятии собственных решений; решение различного рода психологических проблем, связанных с трудностями в межличностных отношениях, самосознании и саморазвитии;

3) развивающее (коррекционное) направление предусматривает индивидуальную работу с обучающимися и воспитанниками по формированию мотивации к новым знаниям, навыкам и умениям, возможностям их приобретения, проявления в учебной и познавательной деятельности. Включает организацию работы с выявленными сложностями в обучении и проблемами поведения, выявляемые в процессе диагностики; в преодолении трудностей в усвоении учебного материала на основе комплексного взаимодействия педагога-психолога с педагогами-предметниками, социальным и специальными педагогами, проведение коррекции психического и (или) физического состояния обучающихся и воспитанников с особыми образовательными потребностями;

4) психолого-педагогическое просвещение предусматривает содействие личностному профессиональному росту, самоопределению обучающихся и воспитанников, педагогов; содействие формированию потребности у педагогов, родителей и иных законных представителей в психолого-педагогических знаниях и желании использовать их для исключения затруднений в обучении, воспитании и развитии обучающихся и воспитанников (классные часы, семинары, родительские собрания, педагогические советы, интерактивные методы и лектории для педагогов и родителей и иных законных представителей);

5) организационно-методическое направление предусматривает проведение организационно-методической и научно-методической работы: мониторинг условий образовательной и развивающей среды, анализ результатов социального, психолого-педагогического сопровождения и разработка рекомендаций по его сопровождению, выработка междисциплинарного подхода в сопровождении обучающихся и воспитанников; изучение достижений отечественной и зарубежной науки и практики по психолого-педагогическому, социальному сопровождению в организациях среднего образования, семинарах-практикумах, конференциях;

организация и проведение семинаров, тренингов и консультаций по овладению технологиями психолого-педагогического и социального сопровождения обучающихся и воспитанников.

В состав психологической службы в текущем учебном году входили:
ЗРВР – Ускембаева Г.С.

Педагог-психолог – Тортопиди О.А., Темирболатова Д.К.

Социальный педагог – Смыкова М.С.

Данный состав был утвержден 01.09.2023 года. В течение 2024-2025 года состав службы изменялся из-за кадровых передвижений (Смыкова М.С с 31.10.2024 года уволилась по собственному желанию, с 31.01.2024 года Тортопиди О.А. уволилась по собственному желанию).

Таким образом, штат психологической службы в течение 2024-2025 года не был полностью укомплектован.

Разделение обязанностей на 01.09.2023г. было следующим образом:

1-5,11 класс – Тортопиди О.А.

6-10 класс – Темирболатова Д.К.

По состоянию на 01.02.2024 год Темирболатова Д.К. продолжила работу с учащимися 6-10 классов.

Диагностическое направление. Работа в данном направлении состоит из диагностики показателей готовности к школьному обучению, изучению интеллектуального уровня учащихся среднего и старшего звена, определения их эмоциональной сферы для успешного формирования здорового образа жизни. Все дети, поступающие в первый класс после прохождения периода адаптации, проходят диагностику интеллектуального развития и определения готовности к школьному обучению по методике МЭДИС и диагностику уровня развития отдельных свойств внимания, объема оперативной памяти.

Методика МЭДИС дает хорошую ориентировочную информацию об индивидуальной структуре интеллекта ребенка. Разнообразие заданий позволяет охватить многие стороны интеллектуальной деятельности. С помощью МЭДИС определяется словарный запас, количественные и качественные отношения, логика и математические способности. Задания МЭДИС представлены в виде рисунков, что позволяет тестировать детей независимо от их умения читать. Результаты диагностики представлены в таб.1.

Таб.1 Результаты диагностики готовности к школьному обучению

Класс/уровень	высокий	средний	низкий
1 А	7	9	11
1 Б	6	8	13
1 В	7	5	13
1 Г	8	8	11

Анализ результатов МЭДИС показал, что из 106 продиагностированных учащихся: 48 (45%) первоклассников 2024-2025 учебного года

продемонстрировали низкий уровень готовности к школьному обучению. Это может быть связано с карантинными мерами. Учителям были даны рекомендации по развитию отдельных категорий интеллекта в учебном процессе, а также рекомендованы развивающие занятия.

Особо следует отметить параметр понимание количественных и качественных соотношений и математические способности, у большинства первоклассников диагностирован низкий уровень. Педагогам необходимо акцентировать усилия в данном направлении. Данная тенденция наблюдается второй год.

Методика «Тест простых поручений» диагностирует уровень развития саморегуляции, организации деятельности, отдельных свойств внимания, объема оперативной памяти. Позволяет оценить универсальные действия: регулятивные - способность понимать и действовать по заданной инструкции и волевою саморегуляцию. Данная методика будет проведена во втором классе, т.к. возраст учащихся не соответствует границам определенным методикой.

Также в 1-х классах проведены следующие методики диагностики: методика «Проставь значки» – для определения способности переключения и концентрации внимания; методика на определение кратковременной зрительной памяти; методика на определение слуховой памяти, эмоциональный статус личности. По результатам диагностики все учителя и заинтересованные родители получили рекомендации.

Для исследования интеллектуальной сферы учащихся 2х-3х классов была использована методика исследования словесно-логического мышления Э.Ф.Замбицвичене. Данная методика позволяет выявить уровень сформированности словарного запаса, интеллектуальных операций обобщения, абстрагирования, выделения общих признаков и явлений, логики и т.п. Результаты диагностики представлены в таб. 2,3.

Таб.2 Результаты диагностики методика исследования словесно-логического мышления 2 кл.

Класс/уровень	высокий	средний	низкий
2 А	7	11	9
2 Б	3	10	14
2 В	4	13	9
2 Г	3	18	5

Таб.3 Результаты диагностики методика исследования словесно-логического мышления 3 кл.

Класс/уровень	высокий	средний	низкий
3 А	7	10	9
3 Б	8	13	3
3 В	14	9	1
3 Г	7	13	2
3 Д	5	10	3

По результатам диагностики 18 учащихся имеют низкий уровень словесно-логического мышления.

В параллели 4-х классов для исследования интеллектуальной сферы была проведена методика групповой интеллектуальный тест «Шкала прогрессивных матриц Равена» и Методика диагностики интеллектуального потенциала П.Ржинана. Методика «Прогрессивные матрицы» предназначена для диагностики уровня интеллектуального развития и оценивает способность к систематизированной, планомерной, методичной интеллектуальной деятельности (логичность мышления). Цветной вариант интеллектуального теста Равена состоит из трех серий: А, АВ, В по 12 матриц в каждой серии.

- Серия А: Обследуемый должен дополнить недостающую часть изображения. Считается, что при работе с матрицами этой серии реализуются следующие основные мыслительные процессы:

- дифференциация основных элементов структуры и раскрытие связей между ними.

- идентификация недостающей части структуры и сличение ее с представленными образцами.

- Серия АВ: Процесс решения заданий этой серии заключается в анализе фигур основного изображения и последующей сборки недостающей фигуры (аналитико-синтетическая мыслительная деятельность).

- Серия В: При работе с матрицами этой серии испытуемый находит аналогии между двумя парами фигур. Он раскрывает этот принцип путем постепенной дифференциации элементов.

Тест интеллектуального потенциала П. Ржичан (модификация Резапкиной Г.В.). Тест направлен на выявление уровня развития невербального интеллекта. Успешность его выполнения зависит от способности логически мыслить и раскрывать существенные связи между предметами и

явлениями. Тест состоит из 4 тренировочных и 29 основных заданий, расположенных по возрастающей сложности. На работу с основными заданиями отводится 20 минут.

Результаты диагностики представлены в таб. 4.

Таб.4 Результаты диагностики «Оценка школьной мотивации» 4 класса 2024-2025 учебный год

Класс	Уровень			
	Всего	Низкий	Средний	Высокий
4 А	18	1	9	8
4 Б	18	3	8	7
4 В	23	8	6	9
4 Г	9	1	5	3
Итого:	69	14	28	27

Таб.5 Результаты диагностики «Методика матрицы Равена» 4 класса 2024-2025 уч.год

Класс	Уровень			
	Всего	Низкий	Средний	Высокий
4 А	18	0	8	15
4 Б	18	0	1	17
4 В	23	0	2	21
4 Г	17	0	1	16
Итого:	76	0	12	69

Анализ результатов диагностики показал, что не все учащиеся параллели 4-х классов имеют уровень интеллектуальных способностей соответствующий возрастной норме. Родителям ученика с низким уровнем интеллектуальных способностей были даны рекомендации по развитию познавательных процессов.

В 4 г классе диагностика интеллектуальных способностей проводилась методикой Равена.

Для изучения эмоционального состояния учащихся младшего звена была проведена диагностика тревожности по методике CMAS и агрессивности по методике М. Панфиловой «Кактус». Шкала явной тревожности для детей (The Children's Form of Manifest Anxiety Scale – CMAS) предназначена для выявления тревожности как относительно устойчивого образования у детей 8-12 лет.

Результаты диагностики представлены в таб. 6.

Таб.6 Результаты диагностики методика CMAS 4 кл.

Класс/уровень	нормальный уровень	несколько повышенный уровень	явно повышенный уровень	очень высокий уровень
4 А	7	10	4	5
4 Б	10	4	0	6
4 В	12	5	2	2
4 Г	8	11	7	1

Для скрининговой оценки уровня школьной мотивации учащихся 4-х классов была использована краткая анкета Н.Г. Лускановой, состоящая из 10 вопросов, наилучшим образом отражающих отношение детей к школе, учебному процессу, эмоциональное реагирование на школьную ситуацию.

Цель методики - изучение уровня школьной мотивации.

Результаты диагностики представлены в таб. 7.

Таб.7 Результаты диагностики методика Н.Г. Лускановой 4 кл.

	4 А	4 Б	4 В	4 Г
очень высокий уровень	<u>15</u>	<u>7</u>	<u>4</u>	<u>3</u>
высокий уровень	<u>3</u>	<u>8</u>	<u>6</u>	<u>7</u>
средний уровень	<u>5</u>	<u>8</u>	<u>6</u>	<u>1</u>
низкий уровень	<u>1</u>	<u>1</u>	<u>4</u>	<u>1</u>
очень низкий уровень	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Результаты диагностики показывают, что 7 учащихся параллели имеют низкий уровень мотивации обучения.

Кроме того, по запросу родителей дополнительно были диагностированы отдельные учащиеся. Результаты диагностики были предоставлены родителям и выработаны рекомендации.

Для определения интеллектуального развития учащихся гимназических и полиязычных классов использовался групповой интеллектуальный тест «Матрицы Равена». При решении заданий задействованы 3 основных психических процесса:

- 1) внимание, внимательность (внимание отделяется от восприятия и мышления);
- 2) восприятие, восприимчивость;
- 3) мышление, понятливость.

При решении задач внимание сильно напряжено, поддерживает стремление (интерес) к решению. Оно требует концентрации внимания в объеме и распределении. При снижении внимания всегда появляются ошибки. Кроме внимания, выступает воля и эмоции.

Результаты диагностики представлены в таб. 8.

Таб.8 Результаты диагностики методика Тест «Прогрессивные матрицы Равена»

Класс/ уровень среднего	Слабый, ниже среднего	Средний	Нормальный, выше	Незауряд ный, хороший	Высокий, незауряд ный
				<u>0</u>	<u>1</u>
5 Г	4	6	8	<u>2</u>	<u>1</u>
6 З	0	7	11	<u>4</u>	<u>1</u>
8 А	2	6	8	<u>3</u>	<u>1</u>
9 В	3	5	10		

Анализ результатов диагностики показал, что в гимназических и

полиязычных классах есть учащиеся, уровень интеллектуальных способностей которых не соответствует возрастной норме. Данным учащимся были даны рекомендации по развитию интеллекта.

С целью повышения учебной успеваемости с учащимися проводится диагностика и коррекция мотивационной сферы. В 5-х классах, при переходе из младшего звена в среднее, проводится диагностика мотивации и адаптации к обучению.

Анкета «Диагностика адаптации пятиклассника в основной школе» состояла из 7 вопросов. В анкетировании приняли участие 70 учащихся.

Результаты анкетирования

Результаты опроса показали, что большинство опрошенных – 53%, указали, что не испытывают сложностей в обучении по сравнению с 4 классом, 76% учащихся ответили, что большое количество учителей – хорошо, на выполнение домашних заданий у 6% опрошенных уходит больше 3 часов, у 16% - от 2 до 3 часов. Данные результаты говорят о том, что процесс адаптации у большинства обучающихся идет легко и не связан с внешними изменениями в процессе обучения.

Анкета «Оценка уровня школьной мотивации и адаптации пятиклассников» состояла из 10 вопросов. В анкетировании приняли участие 66 ученика.

С целью определения уровня адаптации учащихся при переходе из начального звена в среднее была проведена методика «Диагностика адаптации пятиклассника в основной школе»; анкета «Оценка уровня школьной мотивации и адаптации пятиклассников».

Цель диагностики: определение уровня адаптации и уровня школьной мотивации пятиклассников.

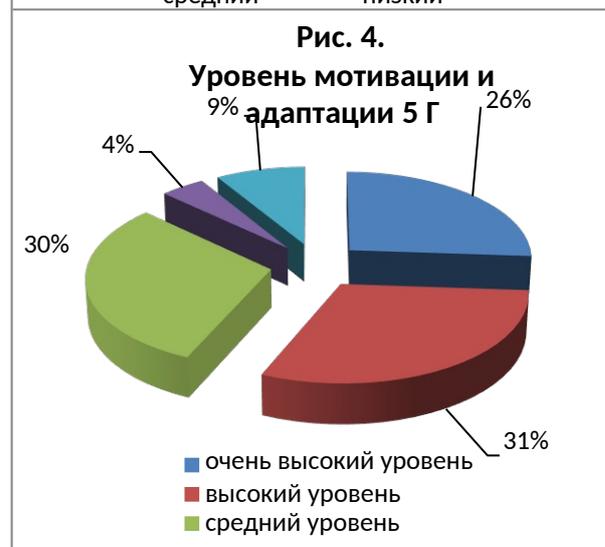
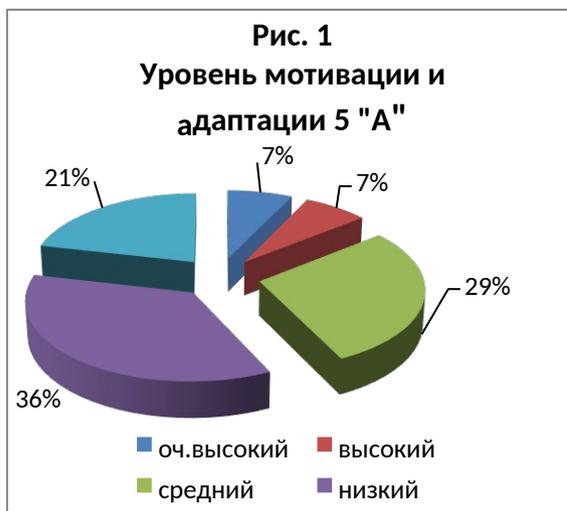
Анкета «Диагностика адаптации пятиклассника в основной школе» состояла из 7 вопросов. В анкетировании приняли участие 75 учащихся, из них 37 девочек и 38 мальчиков.

Результаты анкетирования

1. 9% опрошенных учащихся показали высокий уровень адаптации.
2. 21% учащихся показали средний уровень мотивации и адаптации.
3. 40% учащихся показали внешнюю мотивацию к обучению.
4. 15% учащихся показали низкий уровень мотивации и адаптации.
5. 15% учащихся показали дезадаптацию к обучению.

С целью повышения учебной успеваемости с учащимися проводится диагностика и коррекция мотивационной сферы. В 5-х классах, при переходе из младшего звена в среднее, проводится диагностика мотивации и адаптации к обучению.

Рис.1,2,3,4 Диаграммы результатов диагностики мотивации и адаптации к обучению учеников 5-х классов за 2024-2025 уч.год.



Результаты диагностики мотивационной сферы в 5-х классах показали, что мотивация к обучению у учащихся сформирована. Ведущими являются утилитарно-прагматические мотивы. Собственно-познавательные мотивы составили 16% от общей мотивации, также присутствуют внепознавательные мотивы 9%.

Таб.9 Результаты диагностики мотивации к обучению 10 кл.

Класс/Мотивы	Утилитарно-прагматические	Социальные	Собственно-познавательные	Внепознавательные
10А	52%	15%	22%	11%
10 Б	49%	22%	20%	9%

Результаты диагностики показали, что в 10А классе мотивация к обучению у учащихся сформирована. Ведущими являются утилитарно-прагматические мотивы. Собственно-познавательные мотивы составили 17% от общей мотивации, также присутствуют внепознавательные мотивы 8%.

В 10А классе мотивация к обучению у учащихся сформирована. Ведущими являются утилитарно-прагматические мотивы. Собственно-познавательные мотивы составили 17% от общей мотивации, также

присутствуют внепознавательные мотивы 8%.

Для определения эмоционального состояния использовались тесты на определение уровня тревожности, агрессивности. Для изучения эмоционального состояния учащихся среднего и старшего звена была проведена диагностика тревожности по методике шкала личностной тревожности Спилбергера - Ханина, тест **Изучение общей самооценки** (опросник Казанцевой Г.Н.), для выявления уровня агрессивности учащихся был проведен Опросник агрессивности Басса – Дарки.

А. Результаты диагностики приведены в таблицах № 10, 11, 12.

В 10 классах всего 35 учеников. Диагностика проводилась среди обучающихся у которых были согласия на психолого - педагогическое сопровождение. Диагностика была проведена у 17 учеников.

Таб.10 Сводная таблица данных диагностики

Класс	Всего	СТ		ЛТ			
		Уровень					
		Низкая	Умеренная	Высокая	Низкая	Умеренная	Высокая
10 А	10	3	2	5	2	5	3
10Б	7	3	4	0	2	3	2
Итого	17	6	6	5	4	8	5

Выводы: Ситуативная тревожность: в обследовании приняли участие 17 ученика. Результаты диагностики показали, что у 6 ученика низкий уровень ситуативной тревожности, средний уровень тревожности у 6 учащихся и высокий уровень ситуативной тревожности у 5 учащихся.

Личностная тревожность: Результаты диагностики показали, что у 4 ученика низкий уровень ситуативной тревожности, средний уровень тревожности у 8 учащихся и высокий уровень ситуативной тревожности у 5 учащихся.

Таб.11 Результаты изучения общей самооценки по опроснику Казанцевой Г.Н.

Класс	Уровень			
	Всего	Низкий	Средний	Высокий
10 А	10	0	2	8
10 Б	7	0	0	7
Итого:	17	0	2	15

Выводы:

По методике «Изучение общей самооценки по опроснику Казанцевой Г.Н.» приняли участие 17 учеников. Из всех учащихся 10-го класса 15 учащихся имеют высокий уровень самооценки, 1 ученик имеет средний уровень , учеников с низким уровнем самооценки не выявлено.

Таб.12 Мониторинг уровня агрессивности Басса – Дарки учащихся 10 кл

Класс	Уровень			
	Всего	Низкий	Средний	Высокий
10 А	10	0	10	0
10 Б	7	1	6	0
Итого:	17	1	16	0

Выводы: По методике «уровень агрессивности Басса – Дарки.» приняли участие 17 учеников. Из всех учащихся 10-го класса не выявлено ни одного учащегося с высоким уровнем, 16 учащихся имеют средний уровень и 1 ученик с низким уровнем агрессивности.

В 6-х классах всего 188 учеников. Диагностика проводилась среди обучающихся у которых были согласия на психолого - педагогическое сопровождение. Диагностика была проведена у 123 учеников.

Таб.13 Результаты по Методике диагностика уровня школьной тревожности Филлипса учащихся 6 классов за период 2024-2025 уч.гг.

Класс	Уровень			
	Всего	Низкий	Средний	Высокий
А	16	12	4	0
Б	14	10	4	0
В	17	16	0	1
Г	14	10	3	1
Д	17	14	2	1
Е	16	14	2	0
Ж	17	16	1	0
З	16	14	1	1
Итого:	127	106	17	4

Выводы: Из всех учащихся 6-х классов 4 учащихся имеют высокий уровень школьной тревожности, 17 учащихся имеют средний уровень и 106 учеников имеются с низким уровнем школьной тревожности.

Таб.14 Результаты по Изучению общей самооценки (опросник Казанцевой Г.Н.) учащихся 6-х классов за период 2024-2025 уч.гг.

Класс	Уровень			
	Всего	Низкий	Средний	Высокий
А	16	0	11	5
Б	14	0	9	5
В	17	0	14	3
Г	14	0	11	3
Д	17	0	9	8
Е	16	0	11	5
Ж	13	0	10	3
З	16	0	9	7
Итого:	123	0	84	39

Выводы: По методике «Изучение общей самооценки по опроснику

Казанцевой Г.Н.» приняли участие 123 учащихся. Из всех учащихся 6-х классов 39 учащихся имеют высокий уровень самооценки, 84 учеников имеют средний уровень, учеников с низким уровнем самооценки не выявлено.

Таб.15 Результаты диагностики уровня агрессивности Басса – Дарки 6 классов за период 2024-2025 уч.гг.

Класс	Уровень			
	Всего	Низкий	Средний	Высокий
А	16	7	9	0
Б	14	9	5	0
В	17	5	12	0
Г	14	5	8	1
Д	17	6	10	1
Е	16	5	8	1
Ж	13	8	4	1
З	16	6	9	1
Итого:	123	51	65	5

Выводы: Из всех учащихся 6-х классов выявлено 5 учащихся с высоким уровнем, 65 учащихся имеют средний уровень и 51 учащихся с низким уровнем агрессивности.

В 7 классах всего 101 учеников. Диагностика проводилась среди обучающихся у которых были согласия на психолого - педагогическое сопровождение. Диагностика была проведена у 71 учеников.

Таб.18 Результаты по Методике диагностика уровня школьной тревожности Филлипса учащихся 7-х классов за период 2024-2025 уч.гг.

Класс	Уровень			
	Всего	Низкий	Средний	Высокий
7 А	22	17	5	0
7 Б	17	12	4	1
7 В	18	14	4	0
7 Г	14	11	3	0
Итого:	71	54	16	1

Выводы: Из всех учащихся 7-х классов 1 ученик имеет высокий уровень школьной тревожности, 16 учащихся имеют средний уровень и 71 учеников имеются с низким уровнем школьной тревожности.

Таб.19 Результаты по Изучению общей самооценки (опросник Казанцевой Г.Н.) учащихся 7 классов за период 2024-2025 уч.гг.

Класс	Уровень			
	Всего	Низкий	Средний	Высокий
7 А	22	4	8	10
7 Б	17	1	11	5
7 В	18	0	6	12
7 Г	14	0	9	5
Итого:	71	5	34	32

Выводы: По методике «Изучение общей самооценки по опроснику Казанцевой Г.Н.» приняли участие 71 учащихся. Из всех учащихся 7-х классов 32 учащихся имеют высокий уровень самооценки, 34 учеников имеют средний уровень и 5 учащихся имеют низкий уровень самооценки.

Таб.20 Результаты диагностики уровня агрессивности Басса – Дарки 7 классов за период 2024-2025 уч.гг.

Класс	Уровень			
	Всего	Низкий	Средний	Высокий
7 А	22	12	7	3
7 Б	17	8	7	2
7 В	18	8	9	1
7 Г	14	9	3	2
Итого:	71	37	26	8

Выводы: Из всех учащихся 7-х классов выявлено 8 учащихся с высоким уровнем, 26 учащихся имеют средний уровень и 37 учащихся с низким уровнем агрессивности.

В 8 классах всего 99 учащихся. Диагностика проводилась среди обучающихся у которых были согласия на психолого - педагогическое сопровождение. Диагностика была проведена у 77 учащихся.

Таб.21 Результаты по Методике диагностика уровня школьной тревожности Филлипса учащихся 8 классов за период 2024-2025 уч.гг.

Класс	Уровень			
	Всего	Низкий	Средний	Высокий
8 А	25	19	6	0
8 Б	18	9	8	1
8 В	17	12	4	2
8 Г	17	8	9	0
Итого:	77	48	27	3

Выводы: Из всех учащихся 8-х классов 3 ученика имеют высокий уровень школьной тревожности, 27 учащихся имеют средний уровень и 48 учеников имеются с низким уровнем школьной тревожности.

Таб.22 Результаты по Изучению общей самооценки (опросник Казанцевой Г.Н.) учащихся 8 классов за период 2024-2025 уч.гг.

Класс	Уровень			
	Всего	Низкий	Средний	Высокий
8 А	25	2	8	15
8 Б	18	2	11	5
8 В	17	1	10	6
8 Г	17	0	9	8
Итого:	77	5	38	34

Выводы: По методике «Изучение общей самооценки по опроснику Казанцевой Г.Н.» приняли участие 77 учащихся. Из всех учащихся 8-х классов 34 учащихся имеют высокий уровень самооценки, 38 учеников имеют средний уровень и 5 учащихся имеют низкий уровень самооценки.

Таб.23 Результаты диагностики уровня агрессивности Басса – Дарки 8 классов за период 2024-2025 уч.гг.

Класс	Уровень			
	Всего	Низкий	Средний	Высокий
8 А	25	14	10	1
8 Б	18	11	7	0
8 В	17	5	11	1
8 Г	17	10	5	2
Итого:	77	40	33	4

Выводы: Из всех учащихся 8-х классов выявлено 4 учащихся с высоким уровнем, 33 учащихся имеют средний уровень и 40 учащихся с низким уровнем агрессивности.

В 9 классах всего 126 учеников. Диагностика проводилась среди обучающихся у которых были согласия на психолого - педагогическое сопровождение. Диагностика была проведена у 86 учеников.

Таб.24 Результаты по Методике диагностика уровня школьной тревожности Филлипса учащихся 9 классов за период 2024-2025 уч.гг.

Класс	Уровень			
	Всего	Низкий	Средний	Высокий
9 А	12	8	3	1
9 Б	25	15	8	2
9 В	18	16	2	0
9 Г	14	9	4	1
9 Д	17	13	4	0
Итого:	86	61	21	4

Выводы: Из всех учащихся 9-х классов 4 ученика имеют высокий уровень школьной тревожности, 21 учащийся имеют средний уровень и 61 учащийся имеют с низким уровнем школьной тревожности.

Таб.25 Результаты по Изучению общей самооценки (опросник Казанцевой Г.Н.) учащихся 9 классов за период 2024-2025 уч.гг.

Класс	Уровень			
	Всего	Низкий	Средний	Высокий
9 А	12	0	7	5
9 Б	25	0	12	13
9 В	18	0	7	11
9 Г	14	0	8	6
9 Д	17	0	7	10
Итого:	86	0	41	45

Выводы: По методике «Изучение общей самооценки по опроснику Казанцевой Г.Н.» приняли участие 86 учащихся. Из всех учащихся 9-х классов 45 учащихся имеют высокий уровень самооценки, 41 учащийся имеют средний уровень, учеников с низким уровнем самооценки не выявлено.

Таб.26 Результаты диагностики уровня агрессивности Басса – Дарки 9 классов за период 2024-2025 уч.гг.

Класс	Уровень			
	Всего	Низкий	Средний	Высокий
9 А	12	2	8	2
9 Б	25	14	11	0
9 В	18	11	6	1
9 Г	14	9	5	0
9 Д	17	3	13	1
Итого:	86	39	43	4

Выводы: Из всех учащихся 9-х классов выявлено 4 учащихся с высоким уровнем, 43 учащихся имеют средний уровень и 39 учащихся с низким уровнем агрессивности.

В 5-х классах были проведены занятия по формированию саморегуляции. В 6-7 классах были проведены занятия по профилактике и снижению агрессивности. Также были даны рекомендации по работе с эмоциями, гневом.

Психологами школы была проведена диагностика педагогических работников школы направленная на изучение уровня готовности педагога к инновационной деятельности. Данная диагностика проведена по средством Гугл-формы.

Согласно плана профориентационной работы на учебный год в декабре месяце реализуется диагностика профессиональной направленности учащихся. На первом этапе профориентационной работы проводится анкетирование учащихся, которое дает информацию определился ребенок с профессией или нет. Дополнительно узнаем, какая область знаний интересует ребенка больше всего, какие уроки нравятся в школе, из каких источников ребенок узнает информацию о профессиях, кто помогает сделать выбор, какие интересы, увлечения имеются у ребенка, чтобы понять общую осведомленность подростка.

Е.А. Климов разработал классификацию профессий по предмету труда, которая выделяет пять типов современных профессий: человек – живая природа, человек-техника, человек-человек, человек-знаковая система, человек-художественный образ. Нами была использована модификация одного из самых известных и распространённых профориентационных тестов в странах СНГ от Анастасии Анатольевны Азбель, кандидата психологических наук, доцента Института педагогики Санкт-Петербургского государственного университета. Количество вопросов увеличено с 20 до 30, варианты выбора направлений профессиональной деятельности значительно приближены к

современности, добавлена новая шкала (дополнительная группа профессий), в которой предметом труда выступает сам человек. Таким образом количество исследуемых направлений увеличилось до шести:

- Сам человек;
- Человек – человек;
- Человек – природа;
- Человек – техника;
- Человек – знаковая система;
- Человек – художественный образ;

Опросник остался быстрым и простым для прохождения. Использован как начальный тест на профориентацию для быстрого определения предпочитаемого вида профессиональной деятельности. Данная методика была предложена учащимся 9-х и 11-х классов. По результатам диагностики все желающие получили рекомендации.

Результаты исследования показали, что в 9 классах обучающиеся имеют ярко выраженную направленность к работе в этих сферах: «человек – природа» -20 учащихся, «человек – человек» -23 учащихся и «человек – художественный образ» -13 обучающихся. Проявили среднюю склонность к выбору профессий данных сфер: «человек – природа» -53 учащихся, «человек – техника» - 52 учащихся и «человек – человек» 51 учащийся. Направленность на эти профессиональные сферы выражена слабо: «человек- знаковая система» -62 и «человек-техника» -52 учащихся.

Таб.27 Результаты диагностики по методике Дифференциально-диагностический опросник Е.А.Климова 9 кл. 2024-2025 уч.год.

№	Сферы профессиональной деятельности	Слабо выраж.	Средне выраж.	Ярко выраж.
1	Человек - природа	33	53	20
2	Человек - техника	44	52	8
3	Человек - человек	22	51	23
4	Человек – знак. Система	62	30	4
5	Человек – худож. образ	44	39	13

Вывод: По результатам проведенного исследования было выявлено, что 68 учащихся в 9- х классах имеют представления о своих способностях и качествах личности и уже определились с выбором профессии, а 28 учащихся не могут определиться к какому типу профессии себя можно отнести, либо они способны проявить себя и в той и иной трудовой деятельности.

Результаты исследования показали, что в 11 классах обучающиеся имеют ярко выраженную направленность к работе в сфере: «человек – художественный образ» -15 обучающихся. Проявили среднюю склонность к выбору профессий данных сфер: «человек – техника» -19 учащихся и «человек – человек»- 21 учащихся. Направленность на эти профессиональные сферы выражена слабо: «человек- знаковая система» -26 учащихся.

Таб.28 Результаты диагностики по методике Дифференциально-диагностический опросник Е.А.Климова 11 кл. 2024-2025 уч.год.

№	Сферы профессиональной деятельности	Слабо выраж.	Средне выраж.	Ярко выраж.
1	Человек - природа	18	15	2
2	Человек - техника	12	19	6
3	Человек - человек	12	21	5
4	Человек – знак. Система	26	8	3
5	Человек – худож. образ	8	14	15

Вывод: профессиональная направленность ярко выражена у 31 учащихся, можно говорить о сформированности профессиональных интересов у большинства учащихся 11 класса, а 7 учащихся не могут определиться к какому типу профессии себя можно отнести, либо они способны проявить себя и в той и иной трудовой деятельности.

Так же в течении года ребятам была оказана консультативная помощь в вопросах профессионального самоопределения. Всего было проведено индивидуальных консультаций 5 и совместно с родителями 2. В рамках родительских собраний для родителей проведены встречи с представителями колледжей, ВУЗов и образовательных центров.

Родительские собрания проведены на темы «Детско-родительский тренинг как средство профессионального самоопределения подростков», «Стрессоустойчивость, как помочь ребенку успешно сдать ЕНТ».

В рамках «Дня открытых дверей» ребята посещали совместно с классными руководителями колледжи и ВУЗы города Павлодара. В ходе встреч ребята получили ответы на свои вопросы, узнали о правилах и сроках поступления в учебные заведения.

Рекомендации

Продолжить работу по формированию профессионального самоопределения учащихся 9-х, 11 классов.

Коррекционно-развивающее направление: Основная работа в данном направлении ведется через индивидуальные и групповые формы работы. В рамках коррекционно-развивающего направления проводилась работа с учениками 1,4-х классов по результатам психодиагностики. Занятия проводились один раз в неделю.

Для учащихся 4-х классов проведены групповые занятия, направленные на снижение уровня тревожности при подготовке к МОДО. Для учащихся с ООП во втором полугодии были проведены занятия, направленные на коррекцию познавательной деятельности.

Для учащихся 1-х, 5-х классов проведены тренинговые занятия по адаптации «Разные настроения», «Я среди других».

Кроме того, в рамках данного направления проведены:

- Коррекционно-развивающие занятия для детей с ООП.
 - Занятие «Я в школе» - 5 класс
 - Тренинговое занятие для учащихся 4, 9 классов при подготовке к МОДО и экзаменам.
 - Развитие эмоционального интеллекта учащихся гимназических классов.
 - Буллинг. Кибербуллинг.
 - «Эффективное общение»
 - Беседа «Профилактика суицидального поведения у подростков»
- Общее количество коррекционно-развивающих занятий – 266.

В текущем учебном году социально-психологическая служба школы активно сотрудничала со специалистами Центра психического здоровья Куликовой А.А. и Глотовой Е.А., которые провели для учащихся и родителей информационные интерактивные лектории с целью профилактики употребления ПАВ и укрепления физического и психического здоровья. Для учащихся Глотова Е.А. провела семинар «Здоровая психика – счастливая и успешная личность», в ходе встречи ребята узнали как распознавать нарушения психического здоровья и какие виды помощи можно получить, в беседе обсудили актуальные для них вопросы; семинар-тренинг для старшеклассников «Стресс в моей жизни», в ходе которого с ребятами поговорили о причинах возникновения стресса, о реакциях человека на стресс, предложили выполнить упражнения, помогающие снизить интенсивность переживания стресса; лекторий для родителей старшеклассников «Семья как фактор защиты», в ходе мероприятия родители получили информацию и рекомендации по вопросам профилактики кризисных состояний в подростковом возрасте. Куликова А.А. провела онлайн занятия «Профилактика употребления ПАВ подростками» (5-11 кл.) и индивидуальные консультации для подростков группы «риска».

В текущем учебном году продолжила функционировать СППС. В школе обучается 20 учащихся с ООП. Для каждого учащегося составлена индивидуальная развивающая программа. За год проведены 191 коррекционно-развивающее занятие, консультацию получили 19 родителей.

С 2019-2020 учебного года в школе обучаются дети в рамках инклюзивного образования. Для данных учащихся была составлена и продолжает реализовываться индивидуальная программа коррекции познавательной деятельности.

Учебная программа разработана в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом среднего образования (начального, основного среднего, общего среднего образования), утвержденным постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 октября 2018 года №604 и с учетом особых образовательных потребностей учащихся с легкой умственной отсталостью.

Учебная программа «Коррекция познавательной деятельности» ориентирует процесс обучения на использование методического потенциала каждого предмета для усвоения обучающимися знаний и приобретения умений

по предметным областям, развитие самостоятельности путем овладения способами учебной деятельности, умениями ориентироваться в социокультурном пространстве в соответствии со своими возможностями. Цель предмета «Коррекция познавательной деятельности» – формирование комплекса основных умений, составляющих структуру познавательных процессов – познавательных умений.

Профилактики и просвещение. Это направление работы включает в себя индивидуальные беседы, беседы с вновь прибывшими учениками, с детьми, испытывающими затруднения в общении или в обучении, находящимися в трудной жизненной ситуации. Осуществляется в основном через участие в родительских собраниях, классных часах и выступлениях перед педагогическим коллективом.

Основные темы проводимых бесед с родителями и детьми «Психическое здоровье», «Детско-родительские отношения», «Профилактика употребления ПАВ», «Преодоление трудностей в обучении», «Возрастные особенности школьников», «Повышение мотивации обучения», «Профорентация». Основными темами обращений педагогов являются: уход детей с уроков, неуспеваемость в обучении, отсутствие мотивации к обучению, отстраненность родителей от процесса воспитания, низкий уровень социализации и повышенной конфликтности, повышенная тревожность и агрессивность учащихся, эмоциональное выгорание педагога.

Разработаны и распространены памятки: «Как общаться с детьми», «Профилактика суицида среди подростков», «Предупреждение детской агрессивности», «Правила общения при конфликте с ребенком», «О возрастных особенностях подростка», «Успешный пятиклассник», «Профилактика жестокого обращения», «О половой неприкосновенности», «Родителям тревожного ребенка», «Безопасность в интернете», «Профилактика табакокурения и употребления алкоголя подростками», «Детские страхи», «Кибербуллинг», «Повышение учебной мотивации», «Как сохранить психическое здоровье ребенка» и др.

Особенную категорию детей, составляют учащиеся группы риска, состоящие на внутришкольном учете. Такие дети требуют систематического наблюдения и контроля со стороны социально-психологической службы и других работников школы. СПС ставит перед собой цель установить доверительные отношения с данными детьми. Проводятся: консультации, индивидуальные и групповые занятия, консультирование родителей.

Темы проведенных родительских собраний: «Адаптация первоклассника к школе» (1 кл.), «Особенности адаптации пятиклассников к новым условиям обучения в средней школе (5 кл.); «О поощрении и наказании» (2 кл.); «Психология ранней юности: проблемы и пути их решения» (10 кл).

20.09.23 была проведена родительское собрание для родителей учащихся 5,10 классов на тему «Адаптация учащихся к условиям обучения в средней школе. Так же были проведены родительские собрания на темы: «Кризисы взросления младшего школьника» (4 классы), «О будущих первоклассниках», «Переходный возраст: особенности контакта родителей с подростком» (7 класс), «Психологические возрастные особенности подростков: проблемы и

пути их решения» (8 класс), «Детско-родительский тренинг как средство профессионального самоопределения подростков» 9 класс.

25 декабря в целях усиления взаимодействия школы с родителями прошло секционные занятия. «Как найти ключ к своему ребенку».

Были проведены: Тренинговые занятия: «Развитие коммуникативных навыков и профилактика конфликтов» (4 кл.), Психолог Центра психического здоровья детей и подростков провела семинар для учащихся 8-11 классов «Мифы и реальность о наркотиках». «Стресс в моей жизни» 11 класс – Глотова Е.А.

Тренинговые занятия направленные на формирование навыков эффективного взаимодействия 4 - класс. «Здоровая психика» - 9 класс.

Функционирование почты доверия. Обращений за указанный период – нет. Обращений на ТД – 1.

Информирование родителей и учащихся посредством информационных стендов, буклетов, выступлений на заседании ЦППР.

Участие в рейдовых мероприятиях и посещение по месту жительства детей, состоящих на учете и неблагополучных семей. Также, психологическая служба принимает участие в рейдовых мероприятиях, в посещении по месту жительства детей, состоящих на учете и неблагополучных семей.

Консультационное направление.

Данное направление работы школьного психолога включает в себя консультирование родителей, учащихся и педагогического коллектива по запросу. Общее количество проведенных консультаций за отчетный период – 112.

Количество консультаций педагогов – 29. Основные темы для обращения: неуспеваемость в обучении учащихся, отсутствие мотивации к обучению, отстраненность родителей от процесса воспитания, низкий уровень социализации и повышенной конфликтности, взаимоотношения учеников в классе, эмоциональное выгорание педагога.

Количество консультаций родителей – 32 . Основные темы обращений: преодоление трудностей в обучении, вопросы психического здоровья детей, детско-родительские отношения, возрастные особенности школьников, повышение мотивации обучения.

Количество консультаций учащихся - 51. Темы обращений: нарушения эмоциональной сферы, трудности в обучении, межличностные взаимоотношения, самооценка и уверенность в себе, профориентация.

Неполная реализация плана связана с отсутствием второй единицы педагога-психолога. Проблемными моментами в работе службы является обязательное согласие родителей/законных представителей на ППС.

V. ОБЩИЕ ВЫВОДЫ И ЗАДАЧИ НА СЛЕДУЮЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

Таким образом, в течение 2024-2025 учебного года проделана большая работа по научно-методической проблеме школы: «Развитие профессиональных компетентностей педагогов как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации ГОСО»

Педколлектив завершает реализацию Программы развития школы на 2021- 2026 учебный год, миссией которой является «Создание образовательной среды, обеспечивающей качественное образование и воспитание личности и осознанного выбора профессиональных образовательных программ для адаптации к жизни в обществе».

Основными приоритетными задачами на 2025 - 2026 учебный год:

- формирование функциональной грамотности школьников;
- развитие цифровых компетенций и навыков учащихся;
- продолжить функционирование гимназических классов (в параллели 3-х, 5-х, 6-х, 7-х, 9-х классов);
- формировать инклюзивную культуру у всех участников образовательного процесса;
- совершенствовать научно-исследовательскую деятельность учителей и работу с одарёнными учащимися для участия в олимпиадах и конкурсах разного уровня;
- реализовать личностно-деятельностный, компетентностный, ценностно-ориентированный подход в обучении и воспитании;
- совершенствовать систему внеучебной деятельности через внедрение программы «Біртұтас тәрбие», которая будет способствовать воспитанию трудолюбивого, честного, сознательного, созидательного гражданина, впитавшего в себя общечеловеческие и национальные ценности казахского народа;
- обеспечивать единство урочной и внеурочной деятельности учителя через сеть кружков, факультативов, индивидуальных занятий; психологическую защищенность учащихся в образовательном процессе, усилить профилактическую работу среди несовершеннолетних по предупреждению бродяжничества, ранней беременности и суицида;
- укрепление взаимодействия школы с родительской общественностью через деятельность ЦППР;
- реализация проекта «Цифровая библиотека»
- обеспечить безопасную и комфортную среду обучения. Реализация названных задач пройдет по восьми блокам.

I блок. Система целей обучения
<p>11. Работать над повышением качества образования и воспитания через эффективные формы учебной и воспитательной работы.</p> <p>22. Включить в систему целей урока и планировать коррекционную работу со слабоуспевающими, с детьми ООП.</p> <p>33. Совершенствовать современные педагогические подходы, направленные на поддержание комфортной и безопасной среды, физического и эмоционального состояния обучающихся.</p>
II блок. Методическое сопровождение педагогических кадров.
<p>1. Организовать активное участие членов методического совета в реализации программы развития школы, в инновационных и опытно-экспериментальных процессах; направить деятельность на повышение уровня педагогического мастерства педагогов с учетом их реального уровня компетентности и в соответствии с потребностями учителей.</p> <p>2. Совершенствовать уровень профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.</p> <p>3. Привести в систему работу учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта педагогов.</p> <p>4. Обеспечить методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.</p>
III блок. Организация контроля и самоконтроля
<p>1. Основными направлениями ВШК считать контроль за результативностью обучения, организацию предпрофильного и профильного обучения, состояние преподавания учебных дисциплин.</p> <p>2. На уроках работать по заданиям М О Д О , TIMSS и Pisa.</p> <p>3. В системе планировать формативное оценивание в учебно-образовательном процессе.</p> <p>4. Формировать инклюзивную культуру у всех участников образовательного процесса</p>
IV блок. Определение уровня интеллектуального развития обучающихся
<p>Продолжить мониторинг интеллектуального развития учащихся: а) диагностика и коррекция готовности к школьному обучению по методике МЭДИС 1 кл.;</p> <p>б) исследование динамики развития познавательной сферы учащихся 4 классов;</p> <p>в) исследование динамики основных мыслительных операций по методике ГИТ в гимназических классах;</p> <p>Провести преемственность на уровне начальной школы- основная школа, основная школа- средняя школа</p>

V блок. Учет и развитие индивидуальных особенностей развития школьников.

1. Развивать и совершенствовать систему работы и поддержки одаренных учащихся.
2. Вести планомерную работу по подготовке учащихся к олимпиадам с последующим анализом результатов.
3. Обеспечить равный доступ к получению образования и создать необходимые условия для достижения успеха в образовании детям с особыми образовательными потребностями.
4. Продолжить работу дополнительного образования через кружки и спортивные секции.

VI блок. Мотивационное обеспечение образовательного процесса

1. Диагностировать познавательную учебную мотивацию учащихся 1,4 классов.
2. Продолжить мониторинг мотивации учения в параллелях 5-10-х классов;
3. Отслеживать мотивацию к обучению и успешность в обучении учащихся гимназических классов
4. Формировать мотивацию к обучению учащихся 1,5,10 классов.

VII блок. Организация научно-исследовательской деятельности учителя

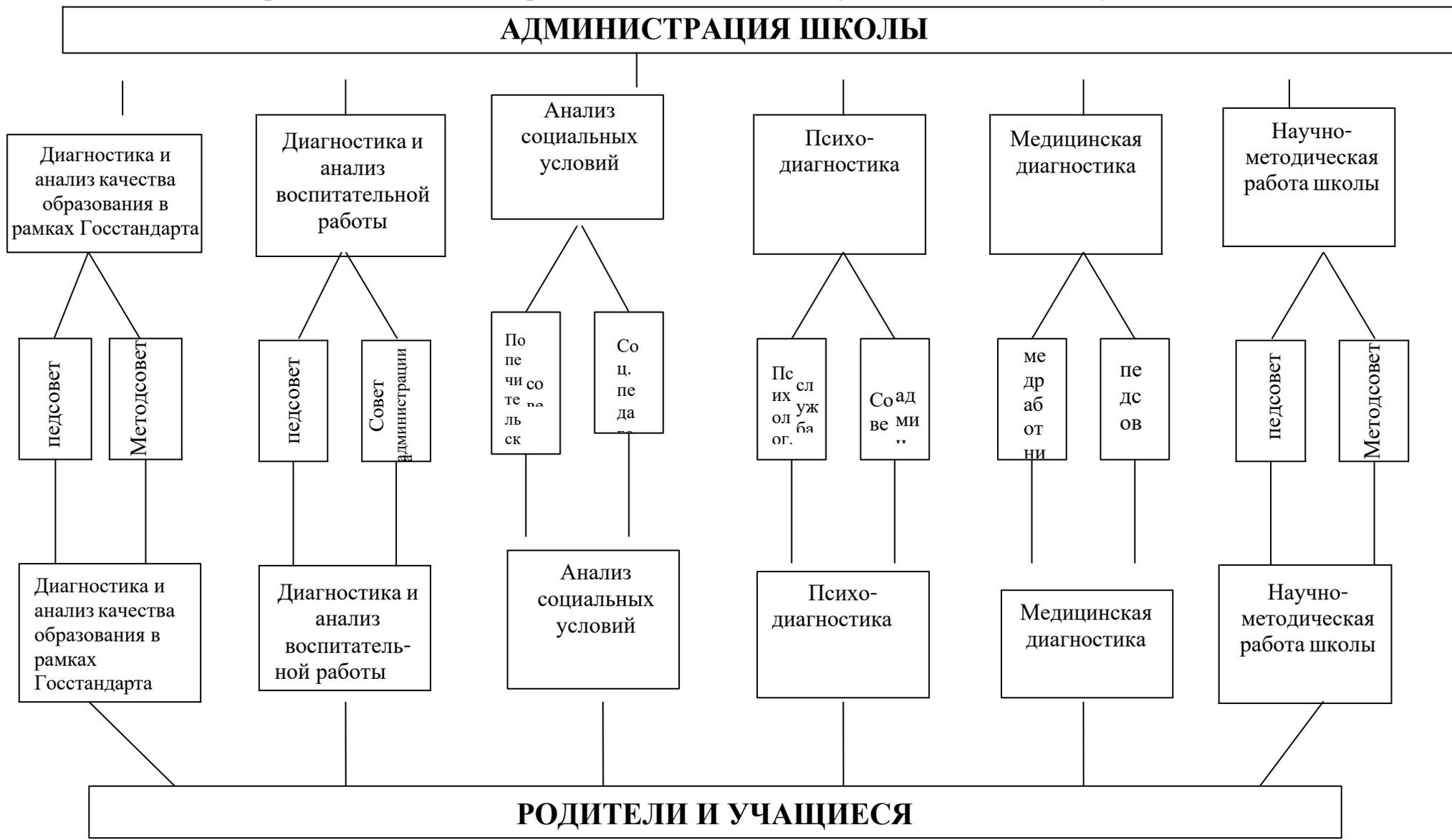
В 2025-2026 учебном году подготовить материалы к обобщению педагогического опыта на уровне:

области	города	школы
Пирожникова И.А.	Тычина И.В.	Абдрахманова Н.С.
Омаржанова А.М.	Темиралина М.А.	Жумабекова А.К.
Бойко А.Ю.	Бакирова А.Ш.	Бектурсынов Ж.Б.
Выренкова Ю.Ю.	Кабасова А.Ж.	Лозовская Я.А.
Хасанова Г.Н. Хамиева Д.О.	Ахметбекова Т.Ш. Кусанова Т.Ж. Аукенова С.Р. Нургалиева А.А.	

VIII блок. Задачи по развитию материально-технической базы школы

1. Ремонт зала символов
2. Ремонт фойе школы
3. Санузлы.

2. Управление школой. Управление школой № 43 осуществляется по следующей схеме:



ПЛАН РАБОТЫ

Педсоветы

№	Тема	Сроки	Ответственные
1	Педагогическое проектирование образовательного процесса в 2025-2026 году .	август	Администрация
2	Соблюдение единых требований к осуществлению преемственности в обучении учащихся начальных классов и среднего звена.	ноябрь	Копнышева М.В.
3	«Качество знаний учащихся – залог успешности школы»	январь	Завучи
4	«Патриотическое воспитание как одно из основных направлений деятельности школы в рамках программы «Биртутас тәрбие»	февраль	Шакенова Б.М.
5	Педсоветы по завершению учебного года	апрель, май, июнь	Аубакирова С.К

Семинары

Месяц	Название мероприятия	Ответственные
Август	«Преемственность на уровне «начальная школа - основная школа»	Копнышева М.В.
Сентябрь	«Эффективное планирование урока – залог успешного обучения учащихся»	Завучи
Ноябрь	«Профилактика суицидального поведения среди несовершеннолетних в школах»	Ускембаева Г.С.
Декабрь	«Учитель и ИИ: новые горизонты образования»	Тасамбаева А.Т.

ПЛАН работы методического совета школы на 2025– 2026 учебный год

Методическая тема школы: «Повышение профессиональной компетентности педагогов – важнейший ресурс обеспечения качества обучения и воспитания в современных условиях»

Цель научно-методической работы: совершенствование профессиональных компетентностей педагогов как фактор эффективного образования и воспитания обучающихся в условиях успешной реализации ГОСО

Задачи научно-методической работы:

1. Продолжение работы по внедрению в педагогическую практику современных методик и технологий, обеспечивающих формирование функциональной грамотности.
2. Активизировать повышение эффективности работы по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
3. Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
4. Развитие и совершенствование системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности, с детьми с особыми образовательными потребностями
5. Создание условий для постоянного обновления профессионально-личностных компетенций — обеспечение непрерывного профессионального развития личности педагога.

Методические объединения на 2025-2026 уч.год

№	Наименование МО	Руководители МО
1	МО учителей английского языка	Бакирова А.Ш.
2	МО учителей русского языка и литературы	Оразбаева С.А.
3	МО учителей казахского языка и литературы	Аукенова С.Р.
4	МО учителей начальных классов	Бойко А.Ю.
5	МО учителей естественно-математического цикла	Баланюк А.И.
6	МО учителей истории	Марченко М.В.
7	МО учителей культуроведческого цикла	Белая Г.И.
8	МО учителей физической культуры	Байдильда А.А.

Работа школьных методических объединений

Цель: совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов.

Заседание №1 (август)

Тема: Нормативно-правовое и учебно-методическое обеспечение преподавания предметов в общеобразовательном учреждении в 2025-2026 учебном году.

1. Изучение инструктивно-методического письма за 2025-2026 уч.г.
2. Утверждение плана работы МО на 2025-2026 учебный год
3. Рассмотрение на утверждение КТП в соответствии с приказом № 130 от 6 апреля 2020 года
4. Согласование программ спецкурсов, факультативов.
5. Планирование творческой активности учителей МО на учебный год
6. Организация работы по самообразованию. Утверждение индивидуальных планов работы по теме самообразования.
7. Рассмотрение на утверждение графиков СОР и СОЧ
8. Рассмотрение положения о правилах ведения предметных тетрадей: кол-во тетрадей по предметам (контрольных тетрадей, рабочих тетрадей, словарей, тетрадей для лабораторных, творческих работ, контурных карт)
9. Определение учащихся для подготовки к научным-проектам, олимпиадам различного уровня

Заседание № 2 (ноябрь)

Тема: Интеграция как средство развития учащихся.

1. Итоги за 1 четверть
2. Анализ СОР и СОЧ за 1 четверть
3. Итоги школьной предметной олимпиады учащихся
4. Об организации работы с одаренными детьми (подготовка к городской предметной олимпиаде, интеллектуальным конкурсам, научных проектов)
5. Результаты деятельности педагогов за 1 четверть

Заседание №3 (январь)

Тема: Приемы формирования ценностных ориентиров школьников в образовательном процессе.

1. Итоги за полугодие
2. Анализ СОР и СОЧ за 2 четверть
3. Анализ результативности учащихся в олимпиадах и конкурсах различных уровней
4. Анализ работы учителей со слабоуспевающими учащимися.
5. Обмен опытом учителей МО.
6. Результаты деятельности педагогов за первое полугодие.

Заседание №4 (март)

Тема: Образовательное пространство СОШ 43: состояние, про-блемы, перспективы.

1. Итоги за 3 четверть.
2. Анализ СОР и СОЧ за 3 четверть.
3. Анализы предметной недели
4. Создание фонда методических материалов учителей
5. Создание фонда авторских программ
6. Результаты деятельности педагогов за 3 четверть

Заседание №5 (май)

Тема: Методический диалог «Анализ результативности работы МО за год».

1. Анализ работы МО за учебный год
2. Анализ СОР и СОЧ за 4 четверть
3. Рейтинг учителя: защита портфолио учителей: анализ результативности участия учителей и учащихся в олимпиадах и конкурсах различных уровней.
3. Выставка методических пособий, разработанных учителями школы, разработок по теме самообразования, формативному и суммативному оцениванию.
4. Анализ результативности учебной и внеучебной деятельности по предметам.
5. Перспективный план на 2026-2027 уч.год

ПЛАН работы методического совета школы на 2025– 2026 учебный год

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1	<p>Заседание №1</p> <p>Определение стратегии и тактики методической работы и инновационной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами, ИМП и рекомендациями по организации образовательного процесса в 2025-2026 учебном году. Утверждение планов МО, планов работы творческих групп, ШМУ на 2025-2026 учебный год.</p> <p>Об утверждении плана работы школы с одаренными и слабоуспевающими учащимися на 2025-2026 учебный год.</p> <p>Утверждение графика суммативных работ на 2025-2026 учебный год.</p>	Сентябрь	<p style="text-align: center;">Заместитель руководителя по учебной части</p> <p style="text-align: center;">Руководитель МО,руководитель ТГ, руководитель ШМУ</p> <p style="text-align: center;">Заместитель руководителя по учебной части</p>
2	<p>Заседание №2</p> <p>Педагогическая мастерская «Деятельность педагога по формированию ценностных ориентаций учащихся»</p> <p>«Использование искусственного интеллекта в образовании». Примеры использования нейросетей на уроках учителей -предметников: начальных классов (Омаржанова А.М.) истории (Жигулина Ю.В) -математики (Нуртазинова А.Ш.) каз.яз.и литературы (Долголевец А.К.)</p>	Ноябрь	<p style="text-align: center;">Заместитель руководителя по учебной части</p> <p style="text-align: center;">Учителя- предметники</p>
3	<p>Заседание №3</p> <p>Работа с одаренными детьми: результаты участия в городской предметной олимпиаде по линии «Павлодар Дарыны» за первое полугодие</p> <p>Качество преподавания в гимназических классах</p> <p>Результаты 1 этапа аттестации учителей</p> <p>Промежуточный отчет наставников за 1 полугодие</p>	Январь	<p style="text-align: center;">Заместитель руководителя по учебной части.</p> <p style="text-align: center;">Наставники</p>

4	<p>Заседание №4:</p> <p>1. Представление положительного педагогического опыта (обобщение опыта): <u>На уровне области:</u> Пирожникова И.А., Омаржанова А.М., Бойко А.Ю., Выренкова Ю.Ю., Хасанова Г.Н., Хамиева Д.О. <u>На уровне города:</u> Тычина И.В., Темиралина М.А., Бакирова А.Ш., Кабасова А.Ж., Ахметбекова Т.Ш., Кусанова Т.Ж., Аукенова С.Р., Нургалиева А.А. <u>На уровне школы:</u> Абдрахманова Н.С., Жумабекова А.К., Бектурсынов Ж.Б., Лозовская Я.А.</p>	Март	<p>Учителя</p> <p>Аубакирова С.К.</p>
5	<p>Заседание №5:</p> <p>1. Результаты работы МО за год. 2. Отчет о работе ШМУ.</p>	Май	<p>Руководить МО Руководитель ШМУ</p>

ПЛАН
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НА ОСНОВЕ ПРОГРАММЫ ЦЕЛОСТНОГО
ВОСПИТАНИЯ «БІРТҰТАС ТӘРБИЕ»
КГУ «Средняя общеобразовательная школа № 43 города Павлодара
на 2025 -2026 учебный год
(по форме в соответствии с Приказом Министра образования и науки Республики
Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130, с изменениями от 29.10.2024 г № 319)

ПРОГРАММА «Біртұтас тәрбие»

В соответствии с поручением Главы государства Касым-Жомарта Токаева на втором заседании Национального Курултая «Әділетті Қазақстан – Адал азамат» в 2023 году разработана программа «Біртұтас тәрбие» и внедрена во все организации образования.

В соответствии с поручением Президента Республики Казахстан К. Токаева на третьем заседании Национального Курултая «Адал адам – Адал еңбек – Адал табыс» в 2024 году обновлено содержание программы «Біртұтас тәрбие».

Обозначены единое видение развития государства и консолидация усилий общества на его достижение, вместе с этим, образ будущего нашей страны отражается в триаде: «Справедливый Казахстан – Ответственный гражданин – Прогрессивная нация». Данные составляющие триады тесно взаимосвязаны и взаимообусловлены, выражают стратегический курс модернизации и дальнейшего развития страны, который направлен на формирование справедливого государства с сильными демократическими институтами и развитой правовой системой, обеспечивающей торжество закона и порядка – фундаментального принципа нашей политики. Это стало главной идеей программы «Біртұтас тәрбие».

ЦЕЛЬ ПРОГРАММЫ:

формирование гармонично развитой личности обучающегося на основе ценностей казахстанской культуры, через развитие духовно-нравственных качеств, гражданской ответственности и патриотизма, добропорядочности и добросовестности.

ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ:

- воспитание духовно-нравственных качеств: формирование любви к Родине, своему народу, своей истории и культуре;
- воспитание уважения к государственным символам Республики Казахстан;
- развитие честности, справедливости, доброты, чести и заботы, благотворительности и других человеческих качеств; импатия доверия
- обучение бережному отношению к природе и окружающей среде.
- обеспечить реализацию ключевых ценности обозначенных республиканской программы воспитания Біртұтас тәрбие

Ключевые ценности программы:

Независимость и Патриотизм;
Единство и Солидарность;
Справедливость и Ответственность;
Закон и Порядок;
Трудолюбие и Профессионализм;
Созидание и Новаторство.

Ценность: *независимость и патриотизм*

Компетенция: развитие национальных интересов

Ожидаемые результаты: Выпускник школы знает и уважает государственный язык; проявляет уважение к национальным символам и проявляет любовь к своей стране; проявляет интерес к изучению историко-культурного наследия; заботится об окружающей среде.

Ценность: *единство и солидарность.*

Компетенция: эффективное общение

Ожидаемые результаты: Выпускник школы: умеет работать в команде, слушать друг друга и действовать сообща для достижения общей цели; внимательно относится к своей работе и помогает другим; умеет быть терпимым к уникальности друзей; стремится к совместным достижениям.

Ценность: *справедливость и ответственность*

Компетенция: общественные работы

Ожидаемые результаты: выпускник школы говорит правду; соблюдает верность дружбе; различает добро и зло, справедливость и несправедливость; берёт на себя ответственность за порученные обязанности.

Ценность: *закон и порядок.*

Компетенция: гражданский долг и здравый смысл

Ожидаемые результаты: выпускник школы знает свои права и обязанности, соблюдает моральные нормы, правила поведения в классе и в школе; знает и соблюдает правила безопасности, в том числе правила дорожного движения; избегает любых форм дискриминации и притеснений.

Ценность: *трудолюбие и профессиональная компетентность.*

Компетенция: инновационное мышление

Ожидаемые результаты: выпускник школы знает профессии и уважает труд людей. **Ценность:** *креативность и инновации.*

Компетенция: творчество

Ожидаемые результаты: выпускник школы на основе исследования окружающего мира, проведения экспериментов и получения информации умеет делать выводы; научился генерировать новые идеи, видеть нестандартные решения проблем.

В рамках плана мероприятий обеспечение проведения месячников:

Сентябрь – месяц трудолюбия и профессионализма;

Октябрь – месяц независимости и патриотизма;

Ноябрь – месяц справедливости и ответственности;

Декабрь – месяц единства и солидарности;

Январь – месяц закона и порядка;

Февраль – месяц созидания и новаторства;

Март – месяц независимости и патриотизма;

Апрель – месяц трудолюбия и профессионализма;

Май – месяц единства и солидарности.

Мероприятия каждого месяца .

ЕЖЕДНЕВНО:

• «**Национальные игры-сокровище нации**» – организация свободного времени обучающихся во время перемен в виде игры – асык, тоғызқұмалақ, бес тас и другие.

• «**Өнегелі 15 минут**» – проведение родителями в течение 15 минут ежедневной индивидуальной беседы со своим ребенком на одну из актуальных нравственных тем.

• «**Үнемді тұтыну**» – формирование бережного отношения к природным ресурсам (вода, энергия и др.) путем каждодневных действий по потреблению воды, пищи, энергии и природных ресурсов через памятки, инструкции и флаеры • «**Күй күмбірі**» – использование кюев вместо звонков, а также звучание кюев во время больших перемен.

ЕЖЕНЕДЕЛЬНО

• «**Менің Қазақстаным**» – в начале учебной недели на первом уроке обучающиеся исполняют Гимн Республики Казахстан

• **Цитаты недели** – пословицы, поговорки, народные мудрости, изречения выдающихся личностей, содержание которых служит лейтмотивом учебной и внеучебной

деятельности всей организации. Цитаты недели размещаются на информационных стендах, Led-экранах, классных досках и другие

- «Уроки безопасности» – 10 минут в рамках классного часа о соблюдении обучающимися личной безопасности, безопасного поведения и др., включая изучение правил дорожного движения, основ безопасности жизнедеятельности

ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ:

Цифрлық әлемде қауіпсіз қадам;

Буллингтен қорған!

Ойынға салауатты көзқарас;

Өмірге салауатты қадам;

Қоғамдық мүлікті қорға!

Қауіпсіз қоғам.

ПРОЕКТЫ:

«Балалар кітапханасы», «Қамқор», «Еңбегі адал – жас өрен», «Шабыт», «Ұшқыр ой алаңы», «Smart bala»

Сентябрь – месяц трудолюбия и профессионализма				
1 сентября – «Білім күні» (День знаний), 5 сентября – День языков народов Казахстана, Второе воскресенье сентября – День семьи, Третье воскресенье сентября – День матери, Последнее воскресенье сентября – День труда				
«Мой Казахстан» исполнение Гимна (каждый понедельник)				
Цитаты недели: 01-05.09.2025 г «Білім – қымбат қазына, қанағат тұтпа азына» / «Знания-драгоценное сокровище, не довольствуйся малым». 08-12.09.2025 г. «Жанұям – қорғаным, ата-анам – тірегім!» / «Моя семья – моя крепость, мои родители – моя опора».				
15-19.09.2025ж. «Ақырын жүріп анық бас, еңбегің кетпес далаға!» / «Иди медленно, но ступай уверенно, не пропадет твой честный труд» (Абай Құнанбайұлы)				
22-26.09.25 г. «Еңбек – жай ғана қызмет емес, адам болмысының айнасы / «Труд это не просто должность, а зеркало всей сущности человека» (Абай Құнанбайұлы)				
№	Наименование мероприятия	Форма завершения	Ответственные исполнители	Сроки исполнения
1	День знаний. «Мектеп – мейірім мекені!» «Менің Отаным-Қазақстан» Уроки безопасности (10 минут) Поднятие государственного флага, посвященного началу учебного года в рамках реализации областного проекта «Менің туым»	торжественная линейка классный час	Шакенова Б.М.-ЗРВР Хасанова Г.Н.- кл.рук. 10-а кл. классные руководители 1-11 классов	1 сентября
2	«Особенности учебно-воспитательного процесса школы на 2025-2026 учебный год»	родительские собрания	Шакенова Б.М.-ЗРВР Копнышева М.В.-ЗРУВР кл. рук., психологи	1-2 неделя сентября
4	«Спасибо родителям за счастливое детство»	видеопоздравление	классные руководители 6-7 кл.	1 неделя сентября
5	«Отбасы бақыт мекені»	выставка рисунков	классные руководители 4 кл.	1 неделя сентября

6	«Папа, мама и я-спортивная семья» (2 кл.)	спортивная эстафета	Ускембаева Г.С. Бойко А.Ю.,Сороко Ю.С. Байдильда А.А.,кл.рук.	1 неделя сентября
7	«Отбасы құндылығы-сарқылмас қазына», «Как хорошо, что есть семья», «Безопасность дорожного движения» Уроки безопасности (10 минут)	классный час	классные руководители	9 сентября
8	День Здоровья. Кросс «Золотая осень».Сергіту сәті.	легкоатлетический кросс физкультминутка	Ускембаева Г.С. учителя физической культуры	2 неделя сентября
9	Челлендж «Біздің отбасылық жәдігер/ Моя семейная реликвия» в рамках областного проекта «Familyday».	челлендж, приуроченный ко Дню семьи	классные руководители, вожатая	2 неделя сентября
10	Ознакомление с Правилами внутреннего распорядка школы. Права и обязанности учащихся.« Буллингтен қорған! » Уроки безопасности (10 минут)	классный час	классные руководители совместно с заинтересованными государственными органами (ДВД и другие)	15 сентября
11	«Тайм-менеджмент и самоорганизация» (ЦППР)	заседания центра	Шакенова Б.М.-ЗРВР классные руководители, психологи	в течение месяца
12	«Тілім менің ғасырларға аманат» (ко дню рождения А.Байтурсынова)	общешкольное мероприятие, посвященное Дню языков народов РК	МО учителей казахского языка	3 неделя сентября
13	Участие в « Ұлттық пікірсайыс турниры » в рамках республиканского проекта « Ұшқыр ой алаңы »	дебаты	Хамиева Д.О.-рук.дебатного клуба	3 неделя сентября
14	Участие в городском конкурсе «Юный экорепортер»	экологический конкурс	классные руководители	3 неделя сентября
15	«БердібекСоқпақбаевтың туғанына 100 жыл»	литературный час	МО учителей русского языка	3 неделя сентября
16	« Еңбек түбі береке »- « Труд-источник достатка » в рамках республиканского проекта	классный час, посвященный Дню труда	классные руководители	22 сентября

	«Енбегі адал - жас өрен» Уроки безопасности (10 минут)			
17	«Таза қала –көрікті мекен» в рамках областной акции и работы фракции «Экология и труд» Школьного парламента	экологический десант, чистая пятница	Шакенова Б.М.-ЗРВР классные руководители, вожатая.	4 неделя сентября
18	Акция «Дары осени» в рамках областного проекта «ЭКОboom» (1-4 кл.) Акция «Сад будущего» в рамках областного проекта «ЭКОboom» (1 и 11 кл.) Акция «Чудо в перьях» в рамках областного проекта «ЭКОboom» (1-7 кл.) Акция «Твори добро» в рамках областного проекта «ЭКОboom» (1-11 кл.)	акции	классные руководители, вожатая	в течение месяца

Октябрь – месяц независимости и патриотизма

1 октября – Международный день пожилых

людей 5 октября – День учителя

24 октября – День библиотекаря

25 октября – День Республики

Цитата недели:29.09-03.10.25 г. «Ел-жұртымның бақыты аталатын,

Сөнбесін мәңгі сенің, Отан, атың!» /

Да не погаснет имя твоё, моя Родина, которая зовётся счастьем народа»

06-10.10.25 г. «Туған жердей жер болмас, туған елдей ел болмас!» / «Нет земли, лучше Родины, нет страны, лучше Родины»

13-17.10.25 г. «Отанды сүю – отбасынан басталады!» / «Любовь к Родине начинается с семьи»

20-24.10.25 г «Отаным – алтын бесігім!» / «Моя Родина – моя золотая колыбель!»

27.10-31.10.25 г. .«Көп еңбек еткенге бақыт басын иеді». Леонардо да винчи/«счастье склоняется перед тем, кто много трудится».

1	«День добра и уважения» к Дню пожилых людей. Уроки безопасности (10 минут)	классный час	классные руководители	30 сентября
2	«Қоғамға қызмет ету» волонтерская деятельность в рамках республиканского проекта «Қамқор»	поздравление ветеранов педтруда	классные руководители, актив класса	1 неделя октября
3	«Мерекеңмен, ұлағатты ұстазым!» «С Днем Учителя!»	выставка плакатов, праздничная концертная программа, видеопоздравления	самоуправление школы, вожатая	1 неделя октября
4	Челлендж «Даналық ұстаздан» в рамках республиканского проекта «Шабыт»	челлендж, посвященный Дню	классные руководители, самоуправление	1 неделя октября

		учителя	школы	
5	Интервью с любимым учителем «Сыр-сұхбат» в рамках республиканского проекта «Енбегі адал - жас өрен»	интервью	10-11 кл., кл.рук.	1 неделя октября
6	«Единый День дублера» в рамках работы фракции «Патриотизм» Школьного парламента	День самоуправления	Шакенова Б.М.-ЗРВР Вожатая, 11 кл.	1 неделя октября
7	«Ойынға салауатты көзқарас» Уроки безопасности (10 минут)	классный час (профилактика лудомании)	кл.рук. совместно с заинтересованными государственными органами	6 октября
8	«Честность и порядочность - норма поведения». «Цифрлық әлемде қауіпсіз қадам» Уроки безопасности (10 минут)	профилактическое мероприятие	кл.рук. совместно с заинтересованными государственными органами	13 октября
9	Ярмарка-выставка «Күзгі асар» в рамках республиканского проекта «Енбегі адал – жас өрен»	ярмарка	классные руководители	2 неделя октября
10	Мульти-пати «Әжемнің ертегілері» в рамках республиканского проекта «Балалар кітапханасы»	просмотр мультфильмов	библиотекарь, классные руководители 1-2 кл.	2 неделя октября
11	Участие в областном слете добровольных школьных клубов «Адал ұрпақ» в рамках работы фракции «Право и порядок» Школьного парламента.	слет	Ускембаева Г.С., руководитель клуба «Адал ұрпақ»	2 неделя октября
12	«Буллингтен қорған!» Уроки безопасности (10 минут)	профилактическое мероприятие	классные руководители, совместно с заинтересованными государственными органами	13 октября
13	«Посвящение в первоклассники»	праздничная программа	кл.рук 1-х кл.	4 неделя октября
14	Неделя, посвященная Дню Духовного согласия (18.10.)	лекции, выступление агитбригады, встречи	члены ИПГ	13-18 октября
15	Участие в Областной фотовыставке «Замечательные места моего родного края» в рамках работы фракции «Информации и печати» Школьного парламента	фотовыставка	ст. вожатая, учителя художественного труда, самоуправление школы	3 неделя октября
16	Участие в Областном проекте «Я - лидер» в рамках работы	проект	ст. вожатая, самоуправление	3 неделя октября

	фракции «Образование и культура» Школьного парламента		школы	
17	«Безопасность дорожного движения» Уроки безопасности (10 минут)	классный час	классные руководители	20 октября
18	«Әнұран айту» в рамках республиканского проекта «Тоғыз айға-тоғыз іс-шара»	челлендж, информационное освещение в СМИ и соцсети	Шакенова Б.М.-ЗРВР классные руководители, учитель музыки	4 неделя октября
19	Торжественный прием учащихся в ряды ОДЮО «Жас Ұлан» в рамках работы фракции «Патриотизм» Школьного парламента (5 кл.)	торжественный прием	Ст. вожатая, самоуправление школы	4 неделя октября
20	Дебаты в рамках республиканского проекта «Ұшқыр ой алаңы»	школьные дебаты	Хамиева Д.О.-рук.дебатного клуба	4 неделя октября
21	«Республикам – мақтанышым!»	литературно-музыкальные программы, посвященные Дню Республики	Шакенова Б.М.-ЗРВР, классные руководители: 1- 11 кл. .	4 неделя октября
22	Читаем книги на каникулах	общешкольное мероприятие, посвященное Дню библиотекаря	классные руководители, библиотекарь	4 неделя октября
23	Заседания ЦППР	круглый стол	Шакенова Б.М.-ЗРВР классные руководители, психологи	4 неделя октября
24	Выставка поделок «Дары осени» в рамках областного проекта «ЭКОboom» (1-4 кл.) Акция «Твори добро», сбор крышек в рамках областного проекта «ЭКОboom» (1-11 кл.)	акции	классные руководители, вожатая.	в течение месяца

Ноябрь – месяц справедливости и ответственности

15 ноября – День национальной валюты – тенге

16 ноября – Международный день толерантности

Цитата недели: 03-07.11.25 г. Әділдік пен жауапкершілік – біртұтас ұғым!» / «Справедливость и ответственность – единые понятия»

10-14.11.25 г «Тура биде туған жоқ!» / «У справедливого судьи нет родственников»

17-21.11.25 г. «Жауапкершілік – адамгершілік қасиеттің көрінісі» / «Ответственность показатель человечности»

24-28.11.25 г. «Әділетте берік болсаң аяғың таймайды!» / «Будь верен справедливости, и ты всегда будешь твердо стоять на ногах»

1	15 ноября – День национальной	классный	классные	4 ноября
---	-------------------------------	----------	----------	----------

	валюты Уроки безопасности (10 минут)	час	руководители	
2	«Адал азамат – Адал еңбек – Адал табыс» Уроки безопасности (10 минут)	классный час	классные руководители	11 ноября
3	Интеллектуальные игры в рамках республиканского проекта «Ұшқыр ой алаңы»	интеллектуальные игры	7-9 кл.	2 неделя ноября
4	Соревнование « Алтын сақа » в рамках Концепции «Төрт тоқсан – төрт өнер»	соревнование	Ускембаева Г.С. учителя физической культуры	2 неделя ноября
5	Час общения в школе бабушек и дедушек « Әдепті ұл, инабатты қыз -өмір көркі » в рамках областных проектов «Мирас» и «Аққу»	час общения	Кл.рук.	2 неделя ноября
8	«Асық ату»	национальная игра	Ускембаева Г.С. учителя физической культуры	3 неделя ноября
9	Мероприятие в рамках республиканского проекта «Балалар кітапханасы»	час чтения	Кл.рук.	в течение месяца
10	Конкурс « Startup » в рамках республиканского проекта «Smartbala»	конкурс	классные руководители самоуправление школы	3 неделя ноября
11	Квест-игра «Здоровое питание»		9 кл.	3 неделя ноября
12	«Профилактика суицида» «Буллингтен қорған!» Уроки безопасности (10 минут)	профилактическое мероприятие	кл.рук. совместно с заинтересованными государственными органами	17 ноября
13	«Ответственность за свои поступки» « Безопасность дорожного движения » Уроки безопасности (10 минут)	профилактическое мероприятие	кл.рук. совместно с заинтересованными государственными органами	24 ноября
14	Акция « Спорт против наркотиков! » в рамках работы фракции «Спорт и ЗОЖ» Школьного парламента	акция	Ускембаева Г.С. учителя физвоспитания	4 неделя ноября
15	Заседания ЦППР	круглый стол	Шакенова Б.М.-ЗРВР классные руководители, психологи	4 неделя
16	Акция « Твори добро » в рамках областного проекта «ЭКОboom» (1-11 кл.) Акция « Кафе для птиц » в	акции	ст. вожатая, классные руководители.	в течение месяца

	рамках областного проекта «ЭКОboom» (1-4 кл.)			
17	Инфо-Тіме – « 20 фактов из жизни выдающихся знаменитостей Республики Казахстан » в рамках республиканского проекта «Балалар кітапханасы» (9-11 кл.)	инфо-Тіме	библиотекарь, классные руководители	в течение месяца
<u>Декабрь – месяц единства и солидарности</u>				
5 декабря – Всемирный день волонтеров				
16 декабря – День Независимости Республики Казахстан				
Цитата недели: 01-05.12.25 г. «Бірлігі күшті ел озады» / «В единстве сила государства»				
08-12.12.25 г. «БІнтымақ жүрген жерде, ырыс бірге жүреді» / «Благополучие всегда там, где есть сплочённость»				
15--19.12.25 г. «Бірлік болмай, тірлік болмас» / «Без единства нет жизни» «БІнтымақ – бұзылмайтын қорған» / «Сплочённость – нерушимая крепость»				
1	« Не предавайте верность! »- в рамках республиканского проекта «Қамқор»	мероприятие, посвящено защите бездомных животных	9-кл.	1 неделя декабря
2	Акция « Табиғатқа қамқорлық жасаймыз »»	акция по сбору макулатуры	классные руководители вожатая	1 неделя декабря
3	«Спорт-залог здоровья». (1-8 кл.) «Профилактика ВИЧ» 9-10 кл. Уроки безопасности (10 минут)	классные часы	классные руководители	1 неделя
4	Час памяти к Дню Независимости: - «Көк тудың желбірегені» (1-4 кл.); - «Қазақстан–біртұтас жер,біртұтас халық,біртұтас болашақ» (Казахстан – Единая земля,единый народ,единое будущее)» (5-6 кл.); - «ЖеңісімдіТәуелсіздікке арнаймын!» (7-8 кл.);-«Ұлттық рух – тәуелсіздік тірегі» (Национальный дух– опора независимости)» (9-11кл.)	классные часы	классные руководители 1-11 кл.	2 неделя декабря 15 декабря
5	Республиканский проект «Балалар кітапханасы»	литературный вечер / книжная ярмарка / конкурс книжных персонажей	библиотекарь классные руководители	2 неделя декабря

6	Областной проект «Путь к успеху» в рамках республиканского проекта «Енбегі адал – жас өрен».	проект	Белая Г.И.- рук.клуба «Мир профессий»	2 неделя декабря
7	Областной проект «Я - лидер» в рамках работы фракции «Образование и культура» Школьного парламента	Областной проект	ст. вожатая, самоуправление школы	2 неделя декабря
8	Дебаты в рамках республиканского проекта «Ұшқыр ой алаңы»	школьные дебаты	Хамиева Д.О.- рук. дебатного клуба	3 неделя декабря
9	Ценность «Единство и солидарность» «Безопасность дорожного движения» Уроки безопасности (10 минут)	классный час	классные руководители	22 декабря
10	Шығарма жазу: болашаққа хат	сочинение	классные руководители	3 неделя декабря
11	Заседания ЦППР	круглый стол	Шакенова Б.М.- ЗРВР Копнышева М.В.-ЗРУВР классные руководители, психологи	4 неделя
12	Конкурс рисунков по сказкам, легендам, былинам, преданиям,эпосам казахского народа в рамках республиканского проекта «Балалар кітапханасы» среди 1-4 классов.	конкурс рисунков	классные руководители	в течение месяца
13	«С Новым годом!»	новогодние мероприятия	классные руководители 1-11 кл.	24-26 декабря

Январь – месяц закона и порядка

1 января – Новый год

Цитата недели: 12-16.01.26 г. «Талап бар жерде тәртіп бар» / «Где есть требование, там есть дисциплина»

19-23.01. «Талап-тәрбие бастауы» / «Дисциплина есть начало воспитания»

26-30.01. «Әділет жолы-адал жолы»/ «Путь справедливости-честный путь»

1	«Марафон профессий» в рамках республиканского проекта «Енбегі адал – жас өрен»	конкурс	Белая Г.И.- рук.клуба «Мир профессий»	2 неделя января
2	«Мы – против коррупции!» Уроки безопасности (10 минут)	классный час	кл.рук. совместно с заинтересованными государственными органами	2 неделя января
3	Литературные чтения по	чтения	библиотекарь	2 неделя января

	произведениям великих акынов Прииртышья в рамках республиканского проекта «Балалар кітапханасы»		классные руководители	
4	Интеллектуальные игры в рамках республиканского проекта «Ұшқыр ой алаңы»	интеллектуальные игры	5-в,6-г,7-б,8-г,9-б	3 неделя января
5	Безопасность дорожного движения Буллингтен қорған! Уроки безопасности (10 минут)	профилактическое мероприятие	классные руководители	3 неделя января
6	Конкурс проектов «Карта коррупционных правонарушений» в рамках республиканского проекта «Жеткіншектің жеті жарғысы»	конкурс	Ускембаева Г.С. классные руководители, учителя истории	3 неделя января
7	Правовой час «Мен және менің құқығым» в рамках областных проектов «Мирас» и «Аққу»	правовой час	Ускембаева Г.С., 6 кл. классные руководители	3 неделя января
8	«Профи TIME» мамандықтар әлемінде.	Час профориентации	11-б	3 неделя января
9	Ценность «Закон и порядок» . Профилактика кибербуллинга. Уроки безопасности (10 минут)	классный час	классные руководители	4 неделя января
10	Конкурс «Өнер тапқыштыққа алғашқы қадам» в рамках республиканского проекта «Smartbala»	конкурс	Учителя информатики, учителя глобальных компетенций	4 неделя января
11	Областной проект «Путь к успеху» в рамках республиканского проекта «Енбегі адал жас өрен»	проект	Белая Г.И.- рук.клуба «Мир профессий»	4 неделя января
12	«Қазақ есебі»	решение интеллектуальных заданий	учителя математики	4 неделя января
13	Участие в фестивале афганской песни	конкурс	Щетинин С.В.- учитель НВП, учителя музыки	
14	Заседания ЦППР	круглый стол	Шакенова Б.М.- ЗРВР классные руководители, психологи	4 неделя
15	Акция «Кафе для птиц» в	акция	классные	в течение месяца

	рамках областного проекта «ЭКОboom» (1-4 кл.)		руководители, старшие вожатые	
<u>Февраль – месяц созидания и новаторства</u>				
14 февраля – Международный день дарения книг Первый вторник февраля — Всемирный день безопасного Интернета Цитата недели: 02-06.02.25 г. «Өнерлі бала өрге жүзер» / «Талантливый ребёнок достигнет вершин» 9-13.02 «Шығармашыл бала – ойлы бала»./ «Творческий ребёнок – мыслящий ребёнок». 16-20.02«Жаңашылдық – заман талабы»/ «Инновации – требование времени». 23-27.02 «Патриотизм – ата –ананды құрметтей білуің...». (Бауыржан Момышұлы)/ «Патриотизм – это умение уважать своих родителей...». (Бауыржан Момышұлы)				
1	Цифрлық әлемде қауіпсіз қадам Уроки безопасности (10 минут)	профилактическое мероприятие	классные руководители	1 неделя февраля
2	День открытых дверей. Встреча уч-ся 9-х классов с представителями ССУЗ;	день открытых дверей	каждый понедельник	1 неделя февраля
3	Дебаты в рамках республиканского проекта «Ұшқыр ой алаңы»	школьные дебаты	Хамиева Д.О.-рук.дебатного клуба	1 неделя февраля
4	Безопасность дорожного движения Буллингтен қорған! Уроки безопасности (10 минут)	профилактическое мероприятие	классные руководители	2 неделя февраля
5	Тарихшы Ермұхан Бекмахановтың туғанына 110 жыл	час истории	учителя истории	2 неделя февраля
6	Челлендж «Шын жүректен кітап сыйла!» в рамках республиканского проекта «Балалар кітапханасы»	челлендж	библиотекарь самоуправление школы	2 неделя февраля
7	«ЗОЖ- как способ жить интересно и активно»	час-здоровья	6 кл.	2 неделя февраля
	Интеллектуальные игры в рамках республиканского проекта «Ұшқыр ой алаңы»	интеллектуальные игры	7 кл	3 неделя февраля
8	Областной проект «Я - лидер» в рамках работы фракции «Образование и культура» Школьного парламента	проект	Ст.вожатаяе, самоуправление школы	2 неделя февраля
9	Час здоровья « Қызға қырық үйден тыйым» в рамках областного проекта «Акку»	час здоровья	классные руководители	2 неделя февраля
10	«В поисках клада «Здоровье»	квест-игра	5-г кл., Будкова В.О.	3 неделя февраля
11	Урок мужества «Время выбрало нас» (10 кл.);	урок	Щетинин С .В.-учитель НВП Котова Л.Н.-учитель музыки 11-а, Уныйбаева Д.С.	3 неделя февраля

12	«Қауіпсіз қоғам» Уроки безопасности (10 минут)	профилактическое мероприятие	кл.рук. совместно с заинтересованными государственными органами	3 неделя февраля 16 февраля
13	Конкурс « Startup » в рамках республиканского проекта «Smartbala»	конкурс	классные руководители самоуправление школы	3 неделя ноября
14	Акция « Неделя добра » в рамках областного проекта «Камкор»	акция	классные руководители, старшие вожатые, самоуправление	3 неделя февраля
15	Игра « Путешествие в мир профессий » в рамках республиканского проекта « Енбегі адал- жас өрен »	игра	Кл.рук.	3 неделя февраля
16	Защита научных проектов в рамках республиканского проекта «Ұшқыр ой алаңы»	защита проектов	начальная школа	3 неделя февраля
17	« Да! – здоровому образу жизни! » мероприятие по ЗОЖ на параллель 3-х кл.	спортивная эстафета	классные руководители	4 неделя февраля
18	Правопорядок и социальная ответственность Уроки безопасности (10 минут)	классный час	классные руководители	4 неделя февраля 24 февраля
19	Оқуға қуштар мектеп	чтение книг	библиотекарь, классные руководители	4 неделя февраля
20	« Кітап қана » в рамках республиканского проекта «Балалар кітапханасы»	час чтения	библиотекарь, классные руководители	в течение месяца
21	Заседания ЦППР	круглый стол	Шакенова Б.М.- ЗРВР Копнышева М.В.-ЗРУВР классные руководители, психологи	4 неделя
22	Акция « Кафе для птиц » в рамках областного проекта «ЭКОboom» (1-4 кл.)	акция	классные руководители, старшие вожатые	в течение месяца

Март – месяц независимости и патриотизма

1 марта – День Благодарности

8 марта – Международный женский день

21, 22, 23 марта – праздник Наурыз

30 марта – Всемирный день Земли

Цитата недели: 02-06.03.25 г. «Ар – намыс қана тәуелсіздікке тіреу бола алады» /«Только честность и достоинство могут стать опорой независимости».9-13.03«Патриотизмі жоқ халық жаны жоқ тәнмен тең» /«Народ без патриотизма всё равно что тело без души».

16-20.03 «Еңбек – қуаныш, жалқаулық – айырылмас азап». /«Труд – это радость, а лень – неотделимое страдание».				
1	К Дню благодарности «Алғыс – ізгіниет» Уроки безопасности (10 минут)	классный час	классные руководители	1 неделя марта 2 марта
2	Безопасность дорожного движения Ойынға салауатты көзқарас Уроки безопасности (10 минут)	профилактическое мероприятие	кл.рук. совместно с заинтересованными государственными органами	2 неделя марта 9 марта
3	Қазақ ханы Қасымханның туғанына 580 жыл	час истории		2 неделя марта
4	День благодарности: - участие в областном челлендже «Спасибо за...»; - видеопоздравления со словами благодарности учителям, родителям, тренерам и т.д.;	челлендж	Шакенова Б.М.- ЗРВР, классные руководители, ст. вожатая	1 неделя марта
5	Международный женский день: - Утренники «Самое прекрасное слово на земле – мама»; - кл.часы с конкурсно-игровой программой с приглашением мам.	утренники	классные руководители	1 неделя марта
6	Челлендж «Ананың аялы лақаны» в рамках республиканского проекта «Шабьт»	челлендж	классные руководители самоуправление школы	2 неделя марта
7	Выставка «Ұлттық мәдениет» в рамках республиканского проекта «Шабьт»	выставка	учителя художественного труда, классные руководители самоуправление школы	2 неделя марта
8	Акция «Коррупции нет! Вместе против нарушений в школе» в рамках работы фракции «Право и порядок» Школьного парламента	акция	Шакенова Б.М., ст. вожатая, самоуправление школы, классные руководители	2 неделя марта
9	«Қош келдің ,Наурыз!»	праздничные программы	классные руководители: 1-11 кл.	3 неделя марта
10	«Наурыз – жыл басы» Уроки безопасности (10 минут)	классный час	классные руководители	3 неделя марта 16 марта
11	Домбырашылар	исполнение кюев	учителя музыки	3 неделя марта
12	-«Табиғатты аялаңыздар! -«Берегите природу!» в	книжная выставка	библиотекарь	3 неделя марта

	республиканского проекта «Қамқор» - книжная выставка, р к 21 марта - Всемирному дню Земли			
13	Экологическая акция « Час Земли » в рамках республиканского проекта «Қамқор»	акция	Шакенова Б.М.- ЗРВР	4 неделя марта
14	Заседания ЦППР	круглый стол	Шакенова Б.М.- ЗРВР классные руководители, психологи	4 неделя
15	Выставка работ учащихся и учителей по декоративно-прикладному искусству «Ұлттық өнер», в рамках республиканского проекта «Төрт тоқсан-төрт өнер».	выставка	Белая Г.И. Санко И.Б. Нукенов К.А.	3 неделя марта
16	Мастер-класс совместно с клубом бабушек « Даналық мектебі » в рамках областного проекта «Аққу»	мастер-класс	руководитель клуба « Даналық мектебі »	4 неделя марта
17	Участие в областном этапе республиканского форума « Открываем мир профессий »	форум	Беаля Г.И.- рук.клуба «Мир профессий»	4 неделя марта
18	Букроссинг в рамках республиканского проекта « Балалар кітапханасы »	букроссинг	библиотекарь, классные руководители	в течение месяца
19	Акция « Чудо в перьях » в рамках областного проекта «ЭКОboom» (1-7 кл.) Акция « Твори добро » в рамках областного проекта «ЭКОboom» (1-11 кл.) Акция « Кафе для птиц » в рамках областного проекта «ЭКОboom» (1-4 кл.) Акция « Бум баттл » в рамках областного проекта «ЭКОboom» (1-11 кл.)	акция	классные руководители старшие вожатые	в течение месяца

Апрель – месяц трудолюбия и профессионализма

2 апреля – Международный день детской книги

7 апреля – Всемирный день здоровья

12 апреля – День Науки

15 апреля – Международный день культуры

18 апреля – Международный день охраны памятников и исторических мест

23-апреля – Национальный день книги

Цитата недели: 01-03.04.25 г. «Көп еңбек еткенге бақыт басын иеді». Леонардо да винчи/«счастье склоняется перед тем, кто много трудится».

Леонардо да винчи 6-10.04. «Болашағы зор мамандықтар жоқ, тек болашағы зор мамандар бар».

/«Нет профессий с большим будущим, но есть специалисты с большим будущим».
 13-17.04«Білікті білім жинап кәсіп етер, білімнің дәмін татып өсіп өнер » /«Умный, получив знания, собирает опыт, познав вкус знаний, он растёт и развивается».
 20-24.04. «Күннің көзі ортақ, жақсының сөзі ортақ»/«Солнце светит для всех одинаково, слова доброго человека принадлежат всем».
 27.04-30.04. .«Бірлік жоқ болса, ұйым жоқ.Ұйым жоқ болса, күнің жоқ». /«Нет единства, нет и организации, нет организации, нет и жизни».

1	Безопасность дорожного движения Уроки безопасности (10 минут)	классный час	классные руководители	2 неделя апреля 7 апреля
3	«Мы за ЗОЖ!»	час здоровья	7 кл.	3 неделя апреля
4	«Патриот»	месячник	Шакенова Б.М.ЗРВР Щетинин С.В.- учитель НВП	09.04-09.05
5	«Книги, которые мы выбираем» в рамках республиканского проекта «Балалар кітапханасы»	классный час	библиотекарь классные руководители	3 неделя апреля
6	«Өмірге салауатты қадам» Уроки безопасности (10 минут)	классный час	кл.рук. совместно с заинтересованными государственными органами	3 неделя апреля 13 апреля
7	Час творчества «Сұлулық қызға ғана тән» в рамках областного проекта «Аққу»	час творчества	руководитель клуба «Даналық мектебі»	2 неделя апреля
8	Мероприятие по ЗОЖ на параллель	2-х кл.	Классные руководители	2 неделя
9	Мастер-класс для родителей «Атадан-өсиет, анадан қасиет» (ЦППР)	мастер-класс	Шакенова Б.М.- ЗРВР руководитель клуба «Даналық мектебі»	2 неделя апреля
10	Игра в шахматы	игра	классные руководители	2 неделя апреля
11	Буллингтен қорған! Уроки безопасности (10 минут)	классный час	классные руководители	4 неделя апреля 20 апреля
12	Дебаты в рамках республиканского проекта «Ұшқыр ой алаңы»	школьные дебаты	Хамиева Д.О.- рук.дебатного клуба	3 неделя апреля
13	Экочеллендж «Түлектердің ағаш егуі» в рамках республиканского проекта «Қамқор»	челлендж	классные руководители Самоуправление школы	4 неделя апреля
14	Областной конкурс «Сарбаз-ел қорғаны» в рамках областного проекта «Мирас»	конкурс	Щетинин С.В.- учитель НВП	4 неделя апреля
15	«Умники и умницы» в рамках республиканского проекта «Ұшқыр ой алаңы»	конкурс	классные руководители 1-4 кл.,2-в,3-г,4-а	2 неделя апреля

16	«Под одним шаңырақом»	литературно-муз композиция	7 кл.	4 неделя апреля
17	Заседания ЦППР	круглый стол	Шакенова Б.М.-ЗРВР классные руководители, психологи	3 неделя апреля
18	Областной конкурс « Лучший руководитель дебатного клуба » в рамках работы фракции «Образование и культура» Школьного парламента	конкурс	Хамиева Д.О.-рук.дебатного клуба	4 неделя апреля
19	Акция « Твори добро » в рамках областного проекта «ЭКОboom» (1-11 кл.) Акция « Бум баггл » в рамках областного проекта «ЭКОboom» (1-11 кл.)	акция	классные руководители, ст. вожатая	В течение месяца

Май – месяц единства и солидарности

1 мая – День единства народов Казахстана

7 мая – День защитников Родины

9 мая – День Победы в Великой Отечественной войне

15 мая – Международный день семьи

18 мая – Международный день музеев

31 мая – День памяти жертв политических репрессий

Цитата недели: 04-09.05.25 г. Бірлік жоқ болса ұйым жоқ, ұйым жоқ болса күнің жоқ» /

Нет единства, нет и организации, нет организации, нет и жизни

11-15.05.25 г. «Жалғанда ойлап тұрсаң бірлік керек, бірлікті ойлау үшін тірлік керек»

«В жизни, если подумать нужна сплочённость, а для сплочённости нужна жизнь (Төле би)

18-22.05.25 г.

1	«Мы разные, но равные» Уроки безопасности (10 минут)	классный час	классные руководители	1 неделя мая
2	«Под одним шаңырақом» в рамках Дня единства народов Казахстана	фестиваль дружбы	Шакенова Б.М.-ЗРВР, 7-кл	1 неделя мая
3	«День защитников Отечества»	классные меропр.	классные руководители	2 неделя мая
4	«Защитик Отечества»;	выставка рисунков и поделок	учителя трудового обучения классные руководители	2 неделя мая
5	Возложение цветов к Обелиску Славы;	экскурсия в парк Победы	классные руководители,	2 неделя мая

			родители	
6	«Они учились в нашей школе»	митинг у памятника выпускникам ж/д школы	Шакенова Б.М.-ЗРВР 5- кл.,	2 неделя мая
7	« <u>Подвигу жить в веках!</u> » чествование ветеранов ВОВ и тружеников тыла микрорайона школы в рамках республиканского проекта «Қамқор»;	литературно-музыкальный монтаж, хор юношей 9 кл.	Шакенова Б.М.-ЗРВР 9- Хузина О.А.	2 неделя мая
8	Участие в фестивале военно-патриотических песен «Жас Сарбаз» в рамках республиканского проекта «Шабыт»	фестиваль	учителя НВП, учителя музыки	2 неделя мая
9	Неделя, приуроченная ко Дню семьи «Отбасылық дәстүрлер» (ЦППР)	выставка рисунков, фотографий	классные руководители	2 неделя мая
10	«Жасыл мекен»	посадка саженцев	учителя биологии	2 неделя мая
11	«Никто не забыт, ничто не забыто» Уроки безопасности (10 минут)	Урок Мужества	Шакенова Б.М.-ЗРВР классные руководители	2 неделя мая
12	Акция «Бум баттл» в рамках областного проекта «ЭКОboom»	акция	классные руководители	2 неделя мая
13	Музейный урок «Мирас болған мол мұра» в рамках областных проектов «Мирас» и «Аққу»	музейный урок	Рахимова А.М. руководитель школьного музея	2 неделя мая
14	Безопасность дорожного движения Буллингтен қорған! Уроки безопасности (10 минут)	профилактическое мероприятие	классные руководители	3 неделя мая 19 мая
15	Торжественный прием жаскырановцев в ряды ЕДЮО «Жас Ұлан» в рамках работы фракции «Патриотизм» Школьного парламента	прием в ряды жаскырановцев	Шакенова Б.М.-ЗРВР, ст. вожатая	3 неделя мая
16	Заседания ЦППР	круглый стол	Шакенова Б.М.-ЗРВР Копнышева М.В.-ЗРУВР	4 неделя

			классные руководители, психологи	
17	«Звездный дождь»	фестиваль	администрация	4 неделя
18	Линейки по завершению учебного года «Білім Отаныма», «Прощай, любимая школа!»	подведение итогов торжественная линейка, посвященная вручению аттестатов об окончании основной школы	классные руководители: 1-9 кл.	4 неделя
19	Праздник Последнего звонка.	торжеств.линейка	10-б кл.	4 неделя

Перспективный план работы педагога-психолога КГУ СОШ №43 на 2025-2026 учебный год

Цель: сохранение психологического здоровья обучающихся, создание благоприятного социально-психологического климата в организации образования и оказание психологической поддержки участникам образовательного процесса.

Задачи:

- 1) содействие личностному и интеллектуальному развитию обучающихся, формирование способности к самовоспитанию и саморазвитию;
- 2) оказание психологической помощи обучающимся в их успешной социализации в условиях быстро развивающегося информационного общества;
- 3) обеспечение индивидуального подхода к каждому обучающемуся на основе психолого-педагогического изучения его личности;
- 4) проведение психологической диагностики, в том числе и с целью выявления суицидальных рисков, а также развитие творческого потенциала обучающихся;
- 5) осуществление психокоррекционной работы по решению психологических трудностей и проблем обучающихся;
- 6) охрана психического здоровья обучающихся;
- 7) оказание консультативной помощи родителям и педагогам в решении психологических проблем и в выборе оптимальных методов учебно-воспитательной работы;
- 8) повышение психолого-педагогической компетентности субъектов образовательного процесса.

№п/п	Мероприятия	Вид работы	Целевая группа	Срок исполнения	Примечания	Форма отчетности
I. Диагностика						
1	Диагностика готовности к школьному обучению перво-классников (МЭДИС)	Тестирование, наблюдение	Учащиеся 1-х классов	октябрь		Анализ результатов диагностики
2	Диагностика процесса адаптации учащихся 1-х, 5-х, 10-х классов	Тестирование, анкетир-ние, наблюдение	Учащиеся 1-х, 5-х, 10-х классов	сентябрь-октябрь		Справка по итогам диагностики
3	Диагностика интеллектуального развития и познавательных процессов учащихся 2-4 классов (СЛМ, матрицы Ра-вена, ИП Ржичан)	Тестирование	Учащиеся 2-х-4-х	Ноябрь, декабрь, март	Групповая, индивидуальная	Анализ результатов диагностики
4	Диагностика развития познавательных процессов учащихся 2-х, 3-х классов («Запомни рисунок», «Корректурная проба»)	Тестирование	Учащиеся 2-х, 3-х классов	ноябрь-декабрь	По запросу	Анализ результатов диагностики
5	Диагностика тревожности, агрессивности, самооценки у учащихся 1-11 классов («Кактус», СМАС, тест Филлипс, Шкала личностной тревожности, Методика Г.Н. Казанцевой «Диагностика общей самооценки личности», Опрос-ник агрессивности Басса-Дарки)	Проективный тест, тестирование	Учащиеся 1-11-классов	октябрь-февраль		Анализ результатов диагностики
6	Диагностика уровня психического здоровья учащихся 6-9 классов (Опросник агрессивности Басса – Дарки, Методика диагностики уровня школьной тревожности Филлипса, Опросник исследования самооценки Казанцева Г.Н.), Проективная методика «Человек под дождем», Шкала безнадёжности Бека.	Тестирование	Учащиеся 6-9 классов	ноябрь-декабрь		Анализ результатов диагностики
7	Изучение социометрического статуса учащихся 3-10 классов (Социометрия)	Опрос	Учащиеся 3-10 кл	ноябрь-февраль		Анализ результатов диагностики

8	Диагностика профессиональной направленности учащихся 7-11-х классов (ДЦО, тест Голланда)	Тестирование, опрос	Учащиеся 9-11 классов	ноябрь-февраль		Анализ результатов диагностики
9	Диагностика профиля обучения 6-х классов (Методика Профиль, ГИТ, Тип мышления, Карта интересов)	Тестирование	Учащиеся 6 классов	январь-февраль		Анализ результатов диагностики
10	Диагностика школьной мотивации учащихся 2, 4, 5 класс (Анкета для оценки уровня школьной мотивации Н. Лускановой)	Анкетирование	Учащиеся 2,4,5 классов	ноябрь-декабрь		Анализ результатов диагностики
11	Изучение личностных особенностей учащихся среднего и старшего звена (Тест-опросник Шмишека-Леонгарда «Методика диагностики акцентуаций характера»)	Тестирование	По запросу	по запросу		Анализ результатов диагностики
12	Углубленная диагностика по запросу классного руководителя, родителей	Тестирование, наблюдение, беседа	По запросу	по запросу		Анализ результатов диагностики
13	Диагностика интеллектуального развития учащихся старших классов (ШТУР, Тест Амтхауэра)	Тестирование	9-10 кл.	февраль-апрель		Анализ результатов диагностики
14	Диагностика детей в рамках СППС	Тестирование, наблюдение, беседа	1-4 кл.	в течение года	По запросу	Характеристика
15	«Диагностика детско-родительских отношений («Семейная социограмма», Тест «Рисунок семьи»)	Тестирование, наблюдение, беседа	По запросу	по запросу		Анализ результатов диагностики
II. Коррекционно-развивающая работа						
1	Игры и тренинги «Я в школе» (адаптация 1, 5, 10 классы). Тренинговые и развивающие занятия	Групповые занятия	Учащиеся 1,5,10 классов	октябрь-ноябрь		Анализ тренингового занятия по И.Вачкову
2	Коррекционно-развивающая программа «Развитие познавательных способностей первоклассников»	Групповые занятия	Учащиеся 1 кл.	ноябрь-январь		Журнал групповой работы

3	Коррекция и развитие познавательных процессов у учащихся начального и среднего звена по результатам диагностики	Групповые и индивиду-ые занятия	По результатам диагностики	в течение года		Журнал групповой работы
4	Занятие для учащихся «Давайте поговорим о нашем пси-хическом здоровье»	Групповые занятия	Учащиеся 8 классов	октябрь		Протокол по результатам занятия
5	Встреча психолога с детьми «Поговорим о кибербуллин-ге» (5-7 кл.)	Групповые занятия	Учащиеся 5-7классов	ноябрь		Протокол по результатам заня- тия
6	Тренинг по развитию толерантности учителя	Групповые занятия	Педагогиче-ский коллектив	ноябрь		Анализ тренингового занятия
7	Групповая дискуссия «Безопасное взросление» для 8-9классов	Групповые занятия	Учащиеся 8-9классов	январь		Протокол по результатам занятия
8	Коррекционная работа в рамках СППС	Групповые и индивиду-ые занятия	По результатам заключения ПМПК	январь-март		Журнал групповой работы
9	Занятие «На пороге взрослой жизни»	Групповые занятия	Ученицы 9-10классов	февраль		Протокол по результатам занятия
10	Коррекция сферы межличностных отношений в старших классах (Индивидуальные и групповые занятия)	Групповые занятия	Учащиеся 9-11 классов	в течение года		Анализ тренингового занятия по И.Вачкову
11	Тренинговые занятия, направленные на профилактику упо-требления ПАВ	Групповые занятия	Учащиеся 6-7классов	апрель		Анализ тренингового занятия по И.Вачкову
12	Развитие сферы профессионального самоопределения	Групповые и индивиду-ые занятия	Учащиеся 9-х, 11-х классов	в течение года		Анализ тренингового занятия по И.Вачкову
13	Работа с детьми разных категорий	Групповые и индивиду-ые занятия	По запросу	в течение года		Протокол по ре-зультатам заня-тия
14	Тренинговые занятия с аттестующимися педагогами по снижению уровня тревожности	Групповые и индивиду-ые занятия	Педагогиче-ский коллек-тив	в течение года		Протокол по ре-зультатам заня- тия
15	Работа, направленная на подготовку к МОДО, ЕНТ	Групповые и индивиду-ые занятия	Учащиеся 4,9,11 кл.	в течение года		Протокол по ре-зультатам заня- тия

16	Тренинговые занятия для детей с девиантным поведением	Групповые и индивидуаль-ные занятия	5-11 классы	1 раз в неделю в течение года		Журнал групповой работы
17	Часы общения: программы тренингов по развитию коммуникационных навыков, повышение уровня самооценки.	Групповые занятия	1-11 классы	в течение года по плану-сетке		Протокол по результатам занятия
18	Классные часы, внеклассные мероприятия, родительские собрания	Групповые занятия	по запросу	в течение года		Протокол по результатам занятия
III. Профилактика и психологическое просвещение						
1	«Адаптация первоклассника к школе»; «Особенности адаптации пятиклассников к новым условиям обучения в средней школе» (5 класс)	Родительское собрание	Родители учащихся	сентябрь, октябрь		Протокол родительского собрания
2	Сопровождение процесса адаптации учащихся 1,5,10 классов	Наблюдение	Учащиеся 1,5,10 классов	сентябрь		Лист наблюдений
3	Профилактическая работа «Школьные страхи и тревожность младших школьников» для учителей 1-4 классов	Семинар	Учителя 1-4 кл.	ноябрь		Протокол мероприятия
4	«Профилактика эмоционального выгорания учителя»	Семинар-тренинг, групповая встреча	Педагогический коллектив	январь		Программа мероприятия
5	Тренинговые занятия направленные на формирование навыков эффективного взаимодействия (4, 6 класс)	Групповые занятия	Учащиеся 4,6кл.	январь		Анализ тренингового занятия по И.Вачкову
6	«Особенности подросткового возраста» (6-7 классы)	Родительское собрание	Родители учащихся	октябрь		Протокол собрания
7	«Актуальные проблемы адаптации и преемственности в обучении начальной и	Семинар, групповая работа	Педагогический коллектив	октябрь		Текст выступления, рекомендации

	основной средней ступеней школы»					
8	«Поощрения и наказания» (2 классы); «Отражение семейных отношений на обучение и поведение ребенка в школе» (3 классы)	Родительское собрание, групповая встреча	Родители учащихся	ноябрь		Протокол родительского собрания
9	«Сохранение психического здоровья. Профилактика конфликтов. Как распознать признаки депрессии» (5-11 кл.)	Групповая встреча	Родители учащихся	ноябрь		Протокол родительского собрания
10	«Психология ранней юности: проблемы и пути их решения» (10 классы)	Родительское собрание	Родители учащихся	декабрь		Протокол родительского собрания
11	«Проблема буллинга в подростковом обществе» 7-8 классы	Круглый стол	Учащиеся 7-8кл.	декабрь		Протокол мероприятия
12	«Детско-родительский тренинг как средство профессионального самоопределения подростков» (9 класс)	Родительское собрание с элементами тренинга	Родители учащихся	январь		Протокол родительского собрания
13	«Переходный возраст: особенности контакта родителей с подростком» (7 класс)	Родительское собрание	Родители учащихся	январь		Протокол родительского собрания
14	«Срессоустойчивость, как помочь ребенку успешно сдать ЕНТ» (11 класс)	Родительское собрание	Родители учащихся	февраль		Протокол родительского собрания
15	«Кризисы взросления младшего школьника» (4 классы)	Родительское собрание	Родители учащихся	апрель		Протокол родительского собрания
16	«Психологические возрастные особенности подростков: проблемы и пути их решения» 7- 8 кл.	Родительское собрание	Родители учащихся	январь		Протокол родительского собрания
17	Функционирование службы поддержки семьи	Групповые и индивидуальные встречи	Родители и учащиеся	в течение года		Отчетная документация
18	Психологическое сопровождение одаренных детей	Групповые и индивидуальные встречи	Родители и учащиеся	в течение года		Отчетная документация

19	Просветительская деятельность по признакам суицидального поведения у детей и способам их выявления, по стратегиям бесконфликтного общения с учащимися.	Семинар	Педагогический коллектив	ноябрь		Текст выступлений, рекомендации
20	«Мотивация учебной деятельности обучающихся и создании условий для ее реализации»	Педсовет	Педагогический коллектив	январь		Текст выступлений, рекомендации
IV. Консультирование						
1	Индивидуальное консультирование по запросу учащихся, родителей, педагогов	Групповые и индивидуальные встречи	Родители и учащиеся	в течение года		Журнал консультаций
2	Консультирование педагогов 1-х классов по проблеме адаптации учащихся к школе	Групповые и индивидуальные встречи	Учителя 1-х кл.	октябрь		Журнал консультаций, рекомендации
3	Консультирование педагогов 5-х, 10-х классов по проблеме адаптации учащихся	Групповые и индивидуальные встречи	Учителя 5-х, 10-х кл.	октябрь		Журнал консультаций, рекомендации
4	Консультирование семей, воспитывающих детей с особыми образовательными потребностями	Индивидуальные встречи	Родители	в течение года		Журнал консультаций, рекомендации
5	Консультирование родителей по вопросам семейного воспитания	Групповые и индивидуальные встречи	Родители и учащиеся	в течение года	По запросу	Журнал консультаций
6	Консультирование детей разных категорий по результатам диагностики	Групповые и индивидуальные встречи	Учащиеся	в течение года		Журнал консультаций
7	Консультирование аттестующихся педагогов по снижению уровня тревожности	Групповые и индивидуальные встречи	Педагоги школы	в течение года		Журнал консультаций
8	Консультирование по проблемам взаимоотношений с детьми и педагогами	Индивидуальные встречи	Педагоги, учащиеся	В течение года	По запросу	Журнал консультаций

V. Организационно-методическая работа						
1	Участие в семинарах, творческих группах, выступления на методических объединениях	Сообщения, доклады, выступления		в течение года		Тексты выступлений, программы мероприятий, фотоотчет.
2	Оформление базы данных на учащихся, состоящих на учете ГЮП, ВШУ, ГР, неблагополучные семьи, группа риска по кризисным состояниям, с ООП	Анализ документации	1-11 класс	сентябрь		Списки учащихся
3	Сотрудничество с ПМПК по своевременному выявлению нарушений психофизиологической адаптации учащихся начального и среднего звена	Заседание СППС	1-9 класс	в течение года	Педагог и психолог, ЗРУВР учителя	Заключение ПМПК
4	Взаимодействие с педагогами-психологами других школ, психологическими центрами, методическим и воспитательным отделами образования, ПОНД, поликлиникой №2	Групповые и индивидуальные встречи		в течение года		Журнал учета видов работ
VI. Аналитические отчёты о деятельности психологической службы за год						
1	Отчёт педагога-психолога за 1 полугодие	Анализ работы		январь		отчёт
2	Отчёт педагога психолога за учебный год	Анализ работы		июнь		отчёт
3	Справка по результатам изучения процесса адаптации 1 классов	Анализ работы		ноябрь		справка
4	Справка по результатам изучения процесса адаптации 5 классов	Анализ работы		октябрь		справка
5	Справка по результатам изучения процесса адаптации 10 классов	Анализ работы		октябрь		справка

План работы по профилактике правонарушений несовершеннолетних

Задачи:

- Изучить причины отклоняющегося поведения учащихся.
 - Реализовать индивидуальный подход к каждому ребенку.
- Воспитывать духовно- нравственные ценности гражданина РК.
- Проводить психолого-педагогическую работу по предупреждению правонарушений.
- Корректировать поведение детей, склонных к правонарушениям.
- Осуществлять непосредственный контакт с родителями и другими значимыми взрослыми учащимися.

План работы по профилактике правонарушений несовершеннолетних

Направление	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь-август
Социально-психологическая служба.	Составление банка данных (ГЮП, ВШУ). Организация занятости во внеурочное время Составление социального паспорта школы.	Отчет о трудоустройстве выпускников 9,11 кл. Рейды в микрорайон школы.	.	Изучение социометрического статуса учащихся среднего звена	Тренинговые занятия, направленные на снятие эмоционального напряжения, развитие навыков социального взаимодействия.	Тренинги личностного роста		Психологическое сопровождение учащихся при подготовке к экзаменам.	Профилактические беседы и организация летней занятости уч-ся.	Составление банка данных (ГЮП, ВШУ)
Работа с родителями.	Организация род патруля, Всеобуч Род. патруль Род. собрание по адаптации учащихся 1,5-х кл. отв.психологи, кл.рук.	Посещение квартир неблагополучных семей (отв. кл.рук., инспектор) Род. собрание «Роль семьи в формировании чувства взрослости и стремления к самостоятельности» в 6-х кл. (отв. кл.рук., психологи	Род. собрание по обеспечению занятости учащихся в каникулярное время. (отв.кл.рук.) Род. патруль Род. собрание «Отражение семейных отношений на обучении и поведении ребенка в школе» для 3-х классов Род.собрание «О поощрении и наказании». (2-е кл.)	Род. собрание «Психология ранней юности: проблемы и пути их решения» в 10-х кл. (отв. кл.рук., психологи) Род. патруль	Посещение семей, проживающих в общежитии (кл.рук., соц.псих. служба, инспектор) Род. патруль Род.собрание «Видеть и понимать. Эмоциональная поддержка ребенка – залог мира, спокойствия и благополучия в семье». (7-е кл.)	Род.собрание «Срессоустойчивость, как помочь ребенку успешно сдать ЕНТ». (11-е кл.) Род. патруль	Профорентация. Встреча с представителями лицеев, ССУЗ. (отв.Темирбулатова Д.К.) Род.патруль Род.собрание«О будущих первоклассниках»	Род. собр. «Роль родителей в процессе выбора профессии и самоопределения подростков». (9-е кл., (отв. Темирбулатова Д.К.) «Кризисы взросления младшего школьника» (4-е классы) Род. патруль	Обеспечение занятости в летнее время. (отв.кл.рук.) Род. патруль Род. собрание по «Особенности межличностных отношений подростков» 8-е кл. отв.психологи, кл.рук.	Выпускной вечер, пришкольный лагерь, ТОС, работа на предприятиях города старшеклассников.

Организация досуга.	Запись в кружки, спортивные секции (кл.рук.).	День Республики Спортивные мероприятия.	Составление плана мероприятий на осенние каникулы. Участие в проектах ЦЗРДО. (отв. вожатая, кл.рук.)	День Независимости. Проведение новогодних праздников. (отв. кл.рук.)	Составление плана мероприятий на зимние каникулы. Участие в проектах ЦЗРДО. (отв. вожатая, кл.рук.)	Посещение музеев. (кл.рук.), Вечер встречи выпускников.	Каникулы. 8 марта, Наурыз. Участие в проектах ЦЗРДО. (отв. вожатая, кл.рук.)	Месячник «Патриот». (отв. Щетинин С.В.)	Военно-полевые сборы. 9 Мая. (отв. Щетинин С.В.)	Организация летнего отдыха
Правовой всеобуч.	Организация деятельности правового клуба «Мен және Заң». (отв. Рахимова А.М.)	Месячник «Подросток и закон». Пропаганда ПДД Совет профилактики (администрация)	Профилактические беседы с учащимися, состоящимися на учете ГЮП, ВШУ. (Соц. псих. служба, инспектор ГЮП)	Правовой Всеобуч. Совет профилактики. (администрация)	Месячник «Подросток и закон». (отв. Ускембаева Г.С.)	Классные часы и линейки по правовому воспитанию.	Совет профилактики. Инструктаж о правилах поведения в каникулярное время.	Круглый стол с приглашением инспектора ГЮП (5-11 кл)	Профилактические беседы с учащимися, состоящимися на учете ГЮП, ВШУ. (Соц. псих. служба, инспектор ГЮП)	Организация летнего отдыха, участие в проектах ЦЗРДО
Пропаганда ЗОЖ.	День здоровья. Осенний кросс. (отв. учителя физвоспит., кл.рук.)	Месячник по профилактике вредных привычек. (отв. кл.руководители)	Организация в каникулярное время спортивных мероприятий, товарищеские встречи. (отв. учителя физвоспит., кл.рук.)	Встреча с врачом-наркологом «Мы за жизнь без наркотиков».	Кл. часы «Об этом должен знать каждый». (5-10 кл., отв. кл.рук.)	Участие в зимнем многоборьи. (отв. учителя физвоспит.)	Проведение спортивных мероприятий на каникулах.	Профилактические часы «Влияние табака на здоровье подростка» (отв. кл.рук.)	Л/а эстафета к Дню Победы.	День здоровья. Работа спортплощадки. (отв. учителя физвоспит., кл.рук.)

**План работы
библиотеки КГУ СОШ №43г.Павлодара
на 2025 – 2026 учебный год**

I. Мектеп кітапханасы жұмысының мақсаты мен міндеттері

I. Цели и задачи работы школьной библиотеки

Основная цель школьной библиотеки, как важного подразделения школы – создание условий для формирования духовно богатой, нравственной и физически здоровой личности школьника с высоким уровнем духовно-нравственного и гражданского самосознания, развитым интеллектом, творческими способностями, устойчивыми навыками здорового образа жизни, навыками работы с учебными, информационными ресурсами, а также создание и поддержание условий для результативного учебно-воспитательного процесса.

Цели работы школьной библиотеки в условиях обновления содержания образования отражают необходимость интенсивного внедрения передовых педагогических подходов, новых информационных технологий в работу. На этой основе школьная библиотека осуществляет:

✓ библиотечно-информационное обслуживание пользователей: учащихся и педагогов, обеспечивает их права на свободное и бесплатное пользование всеми имеющимися учебными, методическими и другими дополнительными обычными и медиаресурсами;

✓ совершенствование номенклатуры предоставляемых библиотекой услуг на основе внедрения новых информационных технологий, организация комфортной для учащихся и педагогов учебной библиотечной среды;

✓ воспитание гражданского, патриотического, гуманистического самосознания, экологической грамотности;

✓ развитие творческого потенциала пользователей, воспитание информационной культуры учителей и учащихся;

✓ организация систематического чтения обучающихся, развивающего досуга с учетом их культурных, возрастных и индивидуальных особенностей.

Основные задачи библиотеки:

1. Поддержка, укрепление и развитие целей образования, изначально поставленных перед школой и закрепленных в ее учебной программе.

2. Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного и информационно-библиографического обслуживания. Оказание помощи учителям и учащимся в образовательных проектах.

3. Формирование у читателей навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.

4. Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий. Обеспечение возможности наиболее полного и быстрого доступа к документам. Оказание методической консультационной помощи педагогам, родителям, учащимся в получении информации.

5. Воспитание у учащихся информационной культуры, любви к книге, культуры чтения, умение пользоваться библиотекой, развитие творческого мышления. Развитие и поддержание у детей привычки читать, учиться и получать от этого удовлетворение. Содействие самообразованию.

6. Оказание всем учащимся поддержки в приобретении и практическом применении навыков оценки и использования информации, независимо от формы, формата или носителя, включая различные формы коммуникации.

7. Сбор, накопление и обработка информации и доведение ее до пользователя. Проведение внеклассной работы и библиотечных мероприятий на базе источников информации, имеющихся в библиотеке.

8. Формирование книжного фонда школьной библиотеки с целью обеспечения учебно-воспитательного процесса. Информационное наполнение образовательного пространства школы.

9. Развитие содержательного общения между пользователями, воспитание культуры общения.

10. Пропаганда литературы на государственном языке и языках других народов, проживающих в Республике Казахстан.

11. Изучение и формирование читательских интересов.

12. Организация мероприятий, которые способствуют повышению культурной и социальной осведомленности и восприимчивости. Использование ИКТ при проведении школьных мероприятий.

Основные функции библиотеки:

- *Образовательная* – призвана поддержать и обеспечивать образовательные цели

- *Информационная* - библиотека предоставляет возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата, носителя.

- *Культурная* - библиотека организует мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся.

- *Воспитательная* - библиотека способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе; помощь в социализации обучающихся, развитии их творческих способностей.

- *Аккумулятивная* – библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.

- *Сервисная* – библиотека предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организует поиск и выдачу библиотечно-информационных ресурсов, обеспечивает доступ к удаленным источникам информации.

- *Просветительская* - библиотека приобщает учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.

- *Методическая* – библиотека разрабатывает учебные и методические материалы по основам информационной культуры пользователей, алгоритмы и технологии поиска информации.

- *Учебная* – библиотека организует подготовку по основам информационной культуры для различных категорий пользователей.
- *Социальная* – библиотека содействует развитию способности пользователей к самообразованию и адаптации в современном информационном обществе.

Направления деятельности библиотеки:

1. Формирование и обновление фонда библиотеки в соответствии с образовательными программами и его научная обработка. Фонд библиотеки состоит из книг, периодических изданий, брошюр, нетрадиционных носителей информации и является по своему составу универсальным.
2. Ведение справочно-библиографического аппарата: каталогов и картотек, как традиционных, так и в электронном варианте.
3. Информационно-библиографическое обслуживание учащихся, педагогов, консультирование читателей при поиске и выборе книг, проведение с учащимися занятий по основам библиотечно-информационных знаний, по воспитанию культуры чтения и творческому чтению. Привитие навыков и умение поиска информации.
4. Создание условий учащимся, учителям, родителям для чтения книг, периодики, работы с компьютерными программами.
5. Обслуживание читателей на абонементе, в читальном зале и по межбиблиотечному абонементу.
6. Осуществление научной обработки изданий, ведение суммарного и индивидуального учета книг и других носителей информации.
7. Проведение уроков, кружков по пропаганде библиотечно-библиографических знаний.
8. Совершенствование на основе анализа основных направлений деятельности библиотеки с целью внедрения новых информационных и библиотечных технологий.
9. Учет запросов читателей в библиотечно-информационном обслуживании в соответствии с установленным порядком
10. Популяризация литературы с помощью индивидуальных, групповых и массовых форм работы.
11. Повышение квалификации сотрудников, создание условий для их самообразования и профессионального образования.
12. Обеспечение соответствующего санитарно-гигиенического режима и благоприятных условий для обслуживания читателей.
13. Взаимодействие с библиотеками школ города с целью эффективного использования библиотечных ресурсов.
14. Исключение из библиотечного фонда непрофильной и излишней литературы в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.
15. Информирование читателей о деятельности библиотеки.
16. Привлечение читателей (в том числе учащихся) к работе библиотеки.
17. Обеспечение требуемого режима хранения и сохранности

библиотечного фонда, согласно которому хранение учебников осуществляется в отдельном помещении. Организация работы по сохранности библиотечного фонда.

18. Вести воспитательную и образовательную работу согласно «Государственной программе развития образования и науки Республики Казахстан на 2020-2025 гг.», инструктивно-методического письма «Об особенностях организации образовательного процесса в общеобразовательных школах республики Казахстан в 2024-2025 учебном году», «Единой программы воспитания».

II. Кітапхана жұмыстарының сандық көрсеткіштері II. Количественные показатели библиотечной работы Статистикалық көрсеткіштер / Статистические показатели

<i>Жұмыс көрсеткіштері</i>		<i>Есеп 2024-2025</i>
<i>Показатели работы</i>		<i>Отчет за 2024-2025</i>
Кітаптар қоры	Книжный фонд	<u>36801</u>
Оқушылар саны	Количество учащихся	<u>1126</u>
Оқырмандар саны	Количество читателей	<u>1255</u>
Оның ішінде жастары бойынша В том числе по возрастам	1-4 сыныптар 1-4 классы	<u>431</u>
	5-6 сыныптар 5-6 классы	<u>286</u>
	7-8 сыныптар 7-8 классы	<u>201</u>
	9-11 сыныптар 9-11 классы	<u>208</u>
	Басқалары Прочие	<u>129</u>
Келуші саны	Количество посещений	<u>7213</u>
Кітап берілуі	Книговыдача	<u>8288</u>

Ақпараттық – библиографиялық және жаппай жұмыс Информационно-библиографическая и массовая работа

<i>Көрсеткіштер атауы</i>	<i>Есеп 2024-2025</i>
<i>Наименование показателя</i>	<i>Отчет за 2024-2025</i>
Көрмелер (барлығы) / Выставки (в т.ч. виртуальные)	<u>9</u>
Тематические полки	<u>6</u>
Әдебиеттерін қарастыру (барлығы) / Просмотры литературы (всего)	<u>15</u>
Әдебиеттерді ауызша шолуы (барлығы) / Устные обзоры литературы (всего)	<u>15</u>
Оқырман конференциялары / Читательские конференции	<u>2</u>
Ауызша журналдар / Устные журналы	<u>8</u>
Әңгімелесулер (топтық) / Беседы (групповые)	<u>6</u>
Презентация	<u>4</u>
Әдеби композициясы / Литературная композиция	<u>2</u>
Әдеби шаралар, ойындар ... / Литературные праздники, игры...	<u>12</u>
Бейнефильмдерді қарау / Просмотр видеофильмов	<u>2</u>
Педагогтар кеңесінде жаңа әдебиет туралы сөз сөйлеу / Выступления перед педагогами о новой литературе	<u>2</u>
Басқалар / Другие	<u>8</u>

**Кітапханалық-библиографиялық білімді насихаттау
Пропаганда библиотечно-библиографических знаний**

<i>Көрсеткіштер атауы</i> <i>Наименование показателя</i>	<i>Жоспар 2024-2025</i> <i>План 2024-2025</i>
Жеке кеңестер / Индивидуальные консультации	По мере обращения
Кітапхана ішіндегі экскурсия / Экскурсия по библиотеке	5
Кітапханалық сабақтар / Библиотечные уроки	4
Әңгімелесулер / Беседы	8

Қорды жинақтау/Комплектование фонда

<i>Көрсеткіштер атауы</i> <i>Наименование показателя</i>	2024	2025
Түскен басылымдар саны (оқулықтардан басқасы) / Кол-во поступивших изданий (кроме учебников): барлығы, данамен / всего в экземплярах	12 68572	0
Түскен оқулықтар саны / Количество поступивших учебников: барлығы, данамен / всего в экземплярах	2997 8858060	
Түскен электрондық құралдар / Количество поступивших электронных пособий (аудиокниг): барлығы, данамен / всего в экземплярах - сомасы / на сумму	0	0
Газеттер мен журналдар / Газет и журналов: барлығы, данамен / всего в экземплярах - сомасы / на сумму	85000 12	200000 22
Есептен шығарылған басылымдар саны / Количество выбывших изданий:	0	
- кітаптар / книги	2604 на сумму	
- оқулықтар / учебники	4152011	
- электрондық / электронных	0	

Әдебиеттерді өңдеу/Обработка литературы

<i>Көрсеткіштер атауы</i> <i>Наименование показателя</i>	Работа с программой электронной каталогизации <i>E-Кітапхана</i>
Әдебиеттерді жүйелеу (атау)/ Систематизация лит-ры (назв.)	
Әдебиеттерді каталогтеу (атау)/ Каталогизация лит-ры (назв.)	
Каталогтер мен картотекаларды өңдеу/ Редактирование каталогов и картотек (карт.)	

Қорды ұйымдастыру және сақтау / Организация и хранение фонда

<i>Көрсеткіштер атауы</i> <i>Наименование показателя</i>	2024-2025 <u>2024-2025</u>	2025-2026 <u>2025-2026</u>
Қор мөлшері (оқу жылының басына) / Объем фонда (всего на начало учебного года)	36801 25604	36801
- Оның ішінде оқу әдебиеті / В том числе учебной литературы		
Қорды орналастыру (дана) / Расстановка фонда (экз.)	<u>100%</u>	<u>100%</u>

Қорды тексеру (дана) / Проверка фонда (экз.)	100%	100%
Қордың орналасуын тексеру (дана) /Проверка расстановки фонда (экз.)	100%	100%
Әдебиеттерді түптеу (дана) / Переplet литературы (экз.)	500	500

Помещение библиотеки

<i>Көрсеткіштер атауы</i> <i>Наименование показателя</i>	2024-2025 2024-2025	2025-2026 2025-2026
Кітапхананың жалпы алаңы (шаршы метр) / Общая площадь библиотеки (кв.м.)	36,9	36,9
Оқу залының алаңы / Площадь чит.зала	15,3	15,3
Оқу залындағы орындар саны(саны)/ Кол-во мест в читальном зале (число)	20	20
Кітап қоймасының алаңы /Площадь книгохранения - негізгі қор /основной фонда - оқу қоры / учебного фонда	36	36

III. Оқырмандарға қызмет көрсету жұмысын ұйымдастыру мазмұны III. Содержание и организация работы по обслуживанию читателей

Жеке жұмыс / Индивидуальная работа

№	Қызмет түрі Вид деятельности	Мерзімі Сроки	Шартты контингент
<i>Оқу нұсқаулығы</i> <i>Руководство чтением</i>			
1	Обслуживание учащихся школы	в течение учебного года	1-11 класс
2	Рекомендательные беседы - при записи в библиотеку - при выдаче книг - о прочитанном - о новинках	в течение учебного года в течение учебного года в течение учебного года в течение учебного года	1-11 класс
3	Консультации	в течение учебного года	1-11 класс
4	Справки	по требованию	1-11 класс
5	Помощь читателям в выборе произведений печати и других документов	по требованию	1-11 класс
6	Предоставление информации о литературе в соответствии с интересами и потребностями читателей	по требованию	1-11 класс
7	Подбор и рекомендация литературы по теме читательского запроса	по требованию	1-11 класс
8	Помощь читателю в овладении навыками самостоятельного выбора книг (систематическая пропаганда библиотечно-библиографических знаний, обучение читателя методом ориентации в библиотечном фонде и СБА библиотеки)	в течение учебного года	1-11 класс
9	Помощь читателям в процессе чтения и восприятия прочитанного (беседы о прочитанном, обучение читателей методам рационального чтения).	в течение учебного года	1-11 класс
10	Организация, участие в конкурсах чтения, помощь учащимся при подготовке к ним	Согласно плана школы	1-11 класс
11	Организация, участие в читательских		1-11 класс

	конференциях, помощь учащимся при подготовке к ним - «Мои любимые книги» - проекты или отзывы учащихся	Сентябрь-октябрь	
12	Разработка и проведение программы летнего чтения	май	Для 1-8 классов
<i>Кітапхана активімен жұмыс Работа с активом библиотеки</i>			
13	Работа школьного библиотечного актива	в течение учебного года	Актив
14	Создать актив библиотеки	сентябрь	Актив
15	Силами актива проводить ремонт книг, подшивку журналов и газет	в течение учебного года	Библиотекари
16	Привлечь актив к работе на абонементе при выдаче книг, подбору книг для читателей.	в течение учебного года	Актив
17	Привлечь актив к рейду по проверке состояния школьных учебников	апрель	Актив
18	Привлечь актив к проведению массовых мероприятий	в течение учебного года	Актив
19	Работа Пресс-центра по выпуску школьной газеты «Большая перемена»	в течение учебного года	Актив
20	- составление плана	сентябрь	Библиотекари
21	- проведение занятий	1 раз в неделю	Библиотекари
22	- выпуск газеты	2 раза в год	Пресс центр
23	-составление плана	май	Библиотекари
24	- занятия по библиотечно-библиографическим знаниям	июнь	
25	- участие во многих мероприятиях школьной библиотеки для лагеря	июнь	
<i>Оқырмандар қызығушылығын зерделеу Изучение интересов читателей</i>			
26	Анализ читательских формуляров	май	Библиотекари
27	Анализ материалов библиотечной статистики	июнь	Библиотекари

Тәрбие және жаппай жұмысы Воспитательная и массовая работа

В течение учебного года необходимо организовать и провести комплекс массовых библиотечных мероприятий по «Единая программа воспитания» «Біртұтас тәрбие»

Национальные ценности: НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНТЕРЕС, СОВЕСТЬ, СТРЕМЛЕНИЕ.

№	Іс-шара атауы, формасы және құрамы Название, форма мероприятия и контингент	Іс-шаралар бағыты Направление мероприятий	Мерзімі Сроки	Шартты контингент
1	«Мектепке - оқулықпен» Республикалық акциясы, Республиканская акция «Школьный учебник»	Образовательное направление	Август-сентябрь	Поступление учебников, замена учебников
2	«Конституция - гарант наших прав» - экспресс-информация, посвященная Конституции РК	Информационное направление	август	1-11 класс

3	«Самородок степи» литературно-музыкальный час-125 лет (1900-1946) со дня рождения поэта, акына-импровизатора, композитора И. Байзакова	Эстетикалық тәрбие. Эстетическое воспитание, Литературное краеведение	сентябрь	1-11 класс
4	«Мерейтойлық кітаптар» - тематическая полка	Информационное направление	сентябрь	1-11 класс
5	«Богатство языка – богатство мыслей» День языков народов Казахстана	Ценность: талап, ар-ұят, ұлттық мүдде (отан)	сентябрь	10 классы
6	130 лет (1895-1925) со дня рождения поэта С.А. Есенина «Мудрость жизни – молодость души» Видеопрезентация творчества.	"Біртұтас тәрбие"	октябрь	5-11 класс
7	165 лет (1860-1904) со дня рождения русского писателя А.П. Чехова литературный час «Читаем Чехова» Тематическая неделя.	"Біртұтас тәрбие"	октябрь	2-3 классы
8	190 лет (1835-1929) со дня рождения акына Ж. М. Байжанова видеопрезентация творчества.	Информационное направление	октябрь	7-8 класс
9	130 лет (1895-1983) со дня рождения писателя С. Бегалина. Чтение вслух, иллюстрирование детских рассказов.	"Біртұтас тәрбие"	октябрь	4 классы
10	День библиографии «День за днем в мире книг» Встреча -библиотечный урок	Социально-общественная тематика.	октябрь	1-11 класс
11	«Бір отбасы – бір кітап (Одна семья – одна книга)»- библиотечный урок, 1 кл. Экскурсии	Ценность: талап, ар-ұят, ұлттық мүдде (отан)	ноябрь	1 классы
12	«Удивительные приключения» - цикл мероприятий на осенних каникулах (по отдельному плану)	Ценность: талап, ар-ұят, ұлттық мүдде (отан)	ноябрь	2-9 классы
13	22 ноября- «День словарей и энциклопедий»-библиотечный урок	Информационное направление	ноябрь	2-5 класс
14	«Времена года» конкурс стихов(рисунков) в поэзии	Информационное направление	ноябрь	1-4 класс
15	«Казахстанский тенге» -беседа,презентация к 15 ноября – День национальной валюты тенге	Информационное направление	ноябрь	5-6 класс
16	130 лет (1895-1963) со дня рождения писателя Вс. В. Иванова. литературный портрет «Писатель края»	Информационное направление	ноябрь	1-11 класс

	Видеопрезентация			
17	«Не укорачивай себе жизнь» – тематическая виртуальная полка ЗОЖ, обзор к 19 ноября (третий четверг ноября) – Международному дню отказа от курения	Адамгершілік-құндылыққа бағыттау және құқықтық тәрбие. Нравственно-ценные ориентиры и правовое воспитание	ноябрь	1-11 класс
18	20 ноября - Всемирный день ребёнка. Темат.полка.	Адамгершілік-құндылыққа бағыттау және құқықтық тәрбие. Нравственно-ценные ориентиры и правовое воспитание	ноябрь	1-11 класс
19	100 лет со дня рождения Калмухан Исабаев Темат.полка	"Біртұтас тәрбие"	декабрь	1-11 класс
20	100 лет (1925-2002) со дня рождения кинорежиссера, актера, музыканта, заслуж. артиста КазССР К. А. Абусейтова видео обзор	Эстетикалық тәрбие. Эстетическое воспитание	декабрь	8-11 класс
21	«Загадки Нового года» обзор книжной выставки	Информационное направление	декабрь	1-4 классы
22	160 лет (1861-1955) со дня рождения композитора и домбристки Дины Нурпеисовой Видеопрезентация	Информационное направление	январь	5-11 класс
23	«Мороз и солнце; день чудесный» - цикл мероприятий на зимних каникулах (по отдельному плану)	Информационное направление	январь	2-6 классы
24	180 лет со дня рождения народного акына, сказателя Жамбыла Жабаева Видеопрезентация	"Біртұтас тәрбие"	январь	9-11 класс
25	Литературный вечер с павлодарским писателем	Эстетикалық тәрбие. Эстетическое воспитание	январь	5 класс
26	«Книги – юбиляры-2025» -тематическая полка	Эстетикалық тәрбие. Эстетическое воспитание	январь	1-11 класс
27	«Одна страна – одна книга» -литературный час,	Ценность: талап, ар-ұят, ұлттық мүдде (отан)	январь	8-10 класс
28	95 лет со дня рождения педагога, музыковеда, композитора Н.Г.Шафера Видеопрезентация	Информационное направление	февраль	6-10 класс
29	«Эхо афганской войны» -книжная выставка 100 лет со дня рождения историка-краеведа Б.М.Хазырова Урок мужества	Әлеуметтік-қоғамдық тақырып. Әскери-патриоттық және интернационалдық тәрбие. Социально-общественная тематика. Военно-патриотическое и интернациональное	февраль	10-11 класс

		воспитание.		
30	90 лет со дня рождения историка-краеведа Э.Д.Соколкина «Знаешь ли ты свой город?» Викторина	Өлкетану.Краеведение	февраль	5-9 класс
31	« Язык – живая душа народа» -книжная выставка к 21 февраля - Международный день родного языка	"Біртұтас тәрбие"	февраль	1-11 класс
32	125 лет (1896-1929) со дня рождения казахской народной певицы, композитора-песенника Майры Шамсутдиновой «Образ женщины- матери в литературе» -беседа к 8 марта	Эстетикалық тәрбие. Эстетическое воспитание	март	1-11 класс
33	160 лет (1866-1937) со дня рождения общественного деятеля, поэта Алихана Букейханова тематическая полка	"Біртұтас тәрбие".	март	1-4 класс
34	«Табиғатты аяланызжар! Берегите природу!» -ежегодная творческая мастерская	Материалдық дүниетаным және дін тарихын насихаттау. Экология.	март	1-11 класс
35	«Неделя детской книги» - цикл мероприятий на весенних каникулах, все желающие (по отдельному плану)	Информационное направление	март	1-5 класс
36	155 лет (1871-1948) со дня рождения казахского палуана Хаджимукана Мунайтпасов. «Қазақ даласының батыры» Видеопрезентация	Информационное направление	апрель	7-9 класс
37	«Утро космической эры» -книжная выставка, творческая мастерская к 12 апреля – Всемирный день авиации и космонавтики	Информационное направление	апрель	1-11 класс
38	90 лет (1936) со дня рождения поэта Олжаса Сулейменова Видеопрезентация	Информационное направление	апрель	9-11 класс
39	Конкурсно-игровая программа «Будь достоин звания – защитник»	Әлеуметтік-қоғамдық тақырып. Әскери-патриоттық және интернационалдық тәрбие. Социально-общественная тематика. Военно-патриотическое и интернациональное воспитание.	май	1-11 класс
40	Час памяти «Бессмертный подвиг народа» посвященный	Военно-патриотическое и интернациональное	май	1-6 класс

	Победы.	воспитание		
41	Ведение библиотечных уроков экскурсии на летних каникулах (по отдельному плану)	Информационное направление	июнь	3-6 класс
42	Цикл мероприятий по программе летнего чтения (по отдельному плану)	Информационное направление	июнь	1-9 класс

IV. Ақпараттық және анықтамалық-библиографиялық жұмыс

IV. Информационная и справочно-библиографическая работа

№	Қызмет түрі Вид деятельности	Мерзімі Сроки
<i>Анықтамалық-библиографиялық аппаратты ұйымдастыру және жүргізу Организация и ведение справочно-библиографического аппарата (СБА)</i>		
1	Создание справочных и библиографических изданий, рекомендательных списков литературы.	в течение года
2	Создание видеопрезентаций к юбилейным датам, по заявкам к классным часам и праздникам	к юбилейным датам
3	Создание библиотечных каталогов и картотек, предназначенных для поиска информации. Е-кітапхана	в течение года
4	Ведение картотеки учебников	по мере поступления
5	Ведение в библиотеке «Календаря знаменательных дат». Ежемесячно информировать о юбилейных событиях, а также рассказывать о писателях-юбилярах.	в течение года
6	Ведение тематических папок.	в течение года
7	Регулярно информировать о работе библиотек города.	в течение года
8	Создание электронного каталога (приоритетное направление) Е-кітапхана	в течение года
9	Ведение учета справок в специальной «Книге учета библиографических справок».	по мере выполнения
10	Оформление библиотеки для раскрытия фонда на трех языках	в течение года
<i>Оқушыларға анықтамалық-библиографиялық және ақпараттық қызмет көрсету Справочно-библиографическое и информационное обслуживание учащихся</i>		
11	Выдача справок (устных или письменных) на запрос: - тематический (наличие документов на определенную тему), - фактографический (получение сведений об объектах, событиях, процессах, датах и т.д.), - адресно-библиографический (установление наличия определенного издания в фонде библиотеке). - справка об обеспеченности учебниками.	по требованию
12	Обслуживание учащихся школы согласно расписанию работы библиотеки.	по мере выполнения
13	Организация массового информационно-библиографическое обслуживания (организация выставок новых поступлений и тематических выставок, открытых просмотров).	по мере поступления
14	Организация коллективного информационно-библиографическое обслуживания (библиографические обзоры).	в течение года
15	Организация индивидуального информирования (избирательное распространение информации).	в течение года
16	Беседы на абонементе: а) рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку;	в течение года

	б) с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг	
17	Обучение читателей методике эффективного использования библиотечных фондов, СБА, ориентации в системе библиографических пособий.	по графику
18	Ақпарат мәдениетін тәрбиелеу (кітапханалық-библиографиялық сабақтар) Воспитание информационной культуры (библиотечно-библиографические уроки)	по плану
19	Применять такие формы как: - устные (индивидуальные и групповые консультации), -наглядные (открытый доступ к книжным фондам, библиотечные плакаты различного назначения, схемы-алгоритмы поиска литературы) -комплексные (уроки, экскурсии).	в течение года в течение года по графику
20	Оказание индивидуальной помощи в подборе материалов для рефератов, сообщений, классных часов, оформления стенгазет и др.	в течение года
21	Участие в подготовке и проведении предметных недель	в течение года
<i>Педагогтарға анықтамалық-библиографиялық және ақпараттық қызмет көрсету Справочно-библиографическое и информационное обслуживание педагогов</i>		
22	Аналогичное, как у учащихся	в течение года
23	Доводить до сведения педагогического коллектива Приказы по учебникам	сентябрь
24	Оказывать помощь в подборе материала для декад по предметам	в течение года
25	Информировать о новых поступлениях	по мере поступления
26	Информировать о мерах повышения эффективности работы библиотеки	На педсоветах
27	Оказывать помощь в организации мероприятий	в течение года
28	Предлагать мероприятия, проводимые школьной библиотекой и библиотеками города.	в течение года
29	Выступления на педсоветах	в течение года

V. Кітапхана қорын қалыптастыру V. Формирование библиотечного фонда

№	Қызмет түрі Вид деятельности	Мерзімі Сроки
1.	Своевременное проведение обработки и регистрации поступающей литературы - учет поступлений документов: подразделение на документы постоянного, длительного и временного хранения; штемпелевание, простановка номера; - осуществление суммарного и индивидуального учета. - заполнение документации: «Книга суммарного учета библиотечного фонда», «Инвентарные книги учета библиотечного фонда», «Приходные акты на поступившую литературу»	по мере поступления
2.	Обеспечение свободного доступа в библиотеке - к художественному фонду - к фонду периодики - к персональному компьютеру	в течение года
3.	Выдача изданий читателям	постоянно
4.	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах с	постоянно

	учетом таблиц ББК	
5.	Оформление новых разделителей	в течение года
6.	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	постоянно
7.	Ведение работы по сохранности фонда	постоянно
8.	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей	постоянно
9.	Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением учащихся	в течение года
10.	Периодическое списание фонда с учетом ветхости, морального износа и срока хранения	ноябрь
11.	Пропаганда активного участия в акции «Подари книгу школе»	в течение года
12.	Оформление подписки на 1-е полугодие	октябрь
13.	Оформление подписки на 2-е полугодие	апрель
14.	Очистка фонда от пыли, насекомых и грызунов. Очистка от пыли производится один раз в год с помощью бытового пылесоса и влажной уборки стеллажей.	август
15.	Проводить ежемесячные санитарные дни	1-е число каждого месяца

VI. Оқу қорымен жұмыс жасау

VI. Работа с учебным фондом

№	Қызмет түрі Вид деятельности	Мерзімі Сроки
1	Прием и техническая обработка поступивших учебных пособий - учет поступлений учебных пособий: подразделение на учебники, методические пособия, тетради, таблицы и карты, штемпелевание, простановка номера; - осуществление суммарного и индивидуального учета. - заполнение документации: «Книга суммарного учета учебного фонда», «Учетные карточки учебников», «Журнал регистрации учетных карточек библиотечного фонда школьных учебников», «Приходные акты на поступившую литературу»	август
2	Расстановка и хранение фонда учебников в отдельном помещении на стеллажах по классам	в течение года
3	Мониторинг обеспеченности учащихся школы учебниками	август
4	Выдача учебников - подсчет, - распределение учебников по контингенту, - выдача по графику	август
5	Ведение журнала выдачи учебников	в течение года
6	Обмен и передача учебников из школы в школу	август
7	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий	по мере поступления
8	Списание фонда учебников по причине: ветхие, устаревшие по содержанию, не соответствующие новым учебным программам, одноразовые	декабрь
9	Проведение работы по сохранности учебного фонда - рейды по классам с проверкой состояния учебников - проводить беседы о бережном отношении к книгам и учебникам. - в «Уголке читателя» находятся мини-плакаты «Единые требования к сохранности учебника» и «Берегите книгу».	апрель в течение года в течение года

10	Прием учебников	май
11	Контроль над своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий с помощью классных руководителей	в течение года
12	Организация работы по мелкому ремонту и переплету изданий	в течение года
13	Совместная работа с заместителями директора школы по формированию заказа на учебно-методическую литературу	январь, февраль

**VII. Ақпараттық технологияларды меңгеру
(кітапханалық-ақпараттық үрдістерді автоматтандыру және
механикаландыру)**

**VII. Внедрение информационных технологий(автоматизация и
механизация библиотечно-информационных процессов)**

№	Қызмет түрі Вид деятельности	Мерзімі Сроки
1	Изучение состава фонда на электронных носителях	сентябрь
2	Ведение картотеки документов на электронных носителях.	по мере поступления
3	Формирование фонда документов на электронных носителях	в течение года
4	Наряду с бумажным вариантом документооборота, ведение суммарного и индивидуального учета аудио-визуальных документов основного и учебного в электронном каталоге.	по мере поступления
5	Ведение и редактирование электронного каталога основного и учебного фондов с помощью Е-кітапхана – версия для школьных библиотек».	в течение года
6	Формирование справочно-библиографического аппарата в электронном виде: - пополнение и редактирование алфавитного и систематических каталогов; - редактирование картотеки периодических изданий и тематических картотек.	в течение года
7	Проведение библиотечно-библиографических уроков для учащихся, продвижение книг и повышение интереса к чтению с применением новых информационных технологий.	в течение учебного года
8	Ознакомление педагогических работников и школьников с мультимедиа ресурсами, имеющимися в фондах школьных библиотек.	в течение года
9	Организация свободного доступа педагогических работников к компьютерному оборудованию школьной библиотеки для работы с мультимедиа ресурсами и электронными каталогами.	по требованию
10	Предоставление школьникам возможности работы с мультимедиа ресурсами	по требованию
11	Совместная работа с методистами по библиотечным фондам, библиотекарями других школ по созданию корпоративного электронного каталога.	в течение года
12	Работа с сайтом школы: систематическое пополнение раздела «Библиотека» и «Новости» на сайте школы	в течение года

**VIII. Кітапхана жарнамасы. Материалдық-техникалық базасын нығайту
VIII. Реклама библиотеки. Укрепление материально-технической базы**

№	Қызмет түрі Вид деятельности	Мерзімі Сроки
1	Подбор цветовой композиции и оригинального стиля для оформления выставок, разделителей.	по мере проведения
2	Создание фирменного стиля, комфортной среды.	в течение года
3	Продвижение мероприятий с помощью объявлений	по мере проведения

IX. Мектептің басқа құрылымдық бөлімшелері және сыртқы ұйымдармен өзара қарым-қатынас жасау
IX. Взаимодействие с другими структурными подразделениями школы и внешними организациями

№	Қызмет түрі Вид деятельности	Мерзімі Сроки
1	Вести работу совместно с Детской библиотекой №4, с Центральной детской библиотекой имени М. Жаманбалинова, с Детской областной библиотекой, с Домом музеем Павла Васильева, музеем А.Цветаевой	в течение года
2	Предоставлять помощь библиотекам в работе с читателями.	в течение года

X. Кітапхана қызметкерлерінің біліктілігін арттыру
X. Повышение квалификации работников библиотеки

№	Қызмет түрі Вид деятельности	Мерзімі Сроки
1	Обучение на курсах повышения квалификации, в т. ч. дистанционно	
2	Работа по самообразованию: чтение профессиональных печатных и интернет-изданий, посещение семинаров, мастер-классов коллег, участие в конкурсах, самостоятельное освоение новых технологий	в течение года
3	Выступления на семинарах, методических объединениях, конференциях	в течение года
4	Работа по подготовке массовых мероприятий (если работники библиотеки сами пишут их сценарии)	в течение года
5	Совершенствовать традиционные библиотечные технологии, применять новые формы работы (введение мультимедиа презентаций на мероприятиях)	в течение года

№ п/п	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
август										
I. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Реализация Закона «О языках ВРК» в организации образовательного процесса школы	изучить систему деятельности педагогического коллектива по реализации Закона	система работы	текущий	Анализ школьной документации. Анализ деятельности МО учителей каз яз, русского языков	август	заместитель руководителя по учебной части Унйбаева Д.С.	педагогический совет	справка, рекомендации	по плану
2	Выполнение Закона «Об образовании» Месячник всеобуча. Контроль осуществления учета школьного контингента.	соблюдение Правил организации учета детей дошкольного и школьного возраста (Приказ МОН РК «Об утверждении Правил организации учета детей дошкольного и школьного воз-	НОБД, личные дела учащихся, алфавитная книга. Списки учащихся 1-11 классов.	текущий	анализ списков	август	заместитель руководителя по учебной части Аубакирова С.К., заместитель руководителя по воспитательной работе Ускембаева	педагогический совет	приказ по школе	регулярно

		<p>раста до получения ими среднего образования» от 11.07.2017 г. №324, с изменениями от 16.03.2021г.).</p> <p>Соблюдение Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего и общего среднего образования (приказ №564 от 12.10. 2018 г с изменениями от 31 марта 2025 г. № 55)</p>					Г.С. классные руководители			
3	Разработка рабочих учебных планов.	Обеспечение соответствия рабочих учебных планов требованиям государственных образовательных стандартов, а также нормативным	РУП для общеобразовательных и гимназических классов,	текущий	анализ нормативной базы, оценка логики и содержания	август	администрация	педсовет	утверждение РУП	1 раз в году

4	Первичный и периодический инструктаж работников школы по технике безопасности и противопожарным мероприятиям.	Обеспечить достоверное подтверждение того, что сотрудники ознакомлены с действующими инструкциями.	журналы по ТБ	текущий	Регистрация факта ознакомления, проверка полноты охвата, анализ соблюдения сроков.	август	администрация, профком	совещание при директоре	журналы по ТБ	1 раз в полугодие
---	---	--	---------------	---------	--	--------	------------------------	-------------------------	---------------	-------------------

V. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя

1	Реализация повышения квалификации и профессиональной компетенции педагогических работников за 2023-2024 учебный год согласно приказа министерства Просвещения РК от 02.04.24 г. №72 . Итоги аттестации педагогических кадров школы за 2024-2025 учебный год	управление аттестационными процессами в 2023-2024 учебном году	аттестуемые учителя, документация	тематический	анализ итогов аттестации	август	заместитель руководителя по УВР Мукажанова Б.Е.	педагогический совет	справка на ПС	по пану
---	--	--	-----------------------------------	--------------	--------------------------	--------	---	----------------------	---------------	---------

VI Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий

1	Правила внутреннего распорядка школы	ознакомление с правилами внутреннего распорядка школы	педколлектив	тематический	ознакомление	август	заместитель руководителя школы по воспитательной работе ШакеноваБ.М.	педсовет	приказ	-
2	Выполнение рекомендаций по планированию воспитательной работы	соответствие мероприятий по направлениям ВР согласно «Біртұтас тәрбие на 2023-2026 годы и «ИМП-2025»	воспитательные планы классных руководителей	текущий	планирование	август	заместитель руководителя школы по воспитательной работе ШакеноваБ.М.	собеседование	рекомендации	по плану

сентябрь

I. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям

1	Согласование расписания учебных занятий с Попечительским советом	Обеспечение рациональной, эффективной и нормативно обоснованной организации учебного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов, санитарных норм, учебного плана и интересов всех участников образовательного процесса.	расписание уроков	текущий	Соответствие расписания утвержденным учебным планам, нормам САНПиН, анализ сбалансированности расписания.	сентябрь	Молдабеков К.К. Тасамбаева А.Т. Копнышева М.В.	собеседование	утверждение	по мере необходимости
---	--	--	-------------------	---------	---	----------	--	---------------	-------------	-----------------------

2	Деятельность педагогического коллектива по защите прав несовершеннолетних. Роль Попечительско-го совета по защите прав несовершеннолетних	изучить деятельность педколлектива по защите прав несовершеннолетних (Кодекс «О браке и семье» (26.12.2011) и Типовые правилами организации работы Попечительского совета и порядка его избрания в ОО (приказ МОН РК от 27.07.2017г. № 355, с изменениями, внесенными приказом МП РК от 01.03.2023г. №56)	план деятельности Попечительского совета школы. План работы инспектора по охране прав детства	предварительный	анализ деятельности Попечительского совета школы. Анализ плана работы инспектора по охране прав детства	сентябрь	социальный педагог, инспектор по охране прав детства	собеседование	рекомендации	1 раз вчетверть
3	Обеспеченность обучающихся учебниками и УМК	выполнение требований приказа от 03.06.53 №132 «Об утверждении перечня учебников, УМК, пособий и другой дополнительной литературы, в т.ч. на электронных носителях»	анализ обеспеченности обучающихся учебниками	текущий	изучение ситуации по обеспеченности необходимой и соответствующей приказу учебной литературой	сентябрь	руководитель школы. Зав библиотекой	совещание при директоре	100% обеспеченность	по мере необходимости

4	Организация обучения детей с ООП и индивидуального бесплатного обучения на дому детей, которые по состоянию здоровья в течение длительного времени не могут посещать организации начального, основного среднего общего среднего образования.	исполнение приказа о внесении изменений и дополнений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 ноября 2012 года № 500 "Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан" Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан	условия организации УВП на дому и с детьми ООП	предварительный	изучение педагогической документации, собеседование с учителями, проверка КСП, ДСП, индивидуальные дневники наблюдения Собеседование с родителями.	сентябрь	заместитель руководителя по учебной части Унйбаева Д.С.	совещание при директоре	аналитическая справка, приказ	по плану
5	Реализация плана мероприятий в рамках месячников по всеобучу. Акция «Дорога в школу»	изучить деятельность педагогического коллектива по реализации плана мероприятий Исполнение приказа №158 от 24.04.2020 Правил оказания госуслуги «Предоставление бесплатного и	мероприятия месячника по всеобучу	предварительный	анализ и посещение проводимых мероприятий	сентябрь	заместитель руководителя по воспитательной работе Ускембаева Г.С.	совещание при директоре	приказ	сентябрь

		отдельным категориям обучающихся»								
6	Реализация плана мероприятий в рамках месячника по всеобучу. Организация горячего питания в школе	изучить деятельность педагогического коллектива по реализации плана мероприятий. Исполнение приказа №158 от 24.04.2020 Правил оказания госуслуги «Предоставление бесплатного и льготного питания отдельным категориям обучающихся»	мероприятия по всеобучу. Школьная столовая.	текущий	изучение качества проводимых мероприятий в рамках месячника. Мониторинг качества питания, документация по организации питания, мониторинг удовлетворенности	сентябрь	заместитель руководителя по воспитательной работе Ускембаева Г.С.	совещание при директоре	справка, рекомендации	январь
7	Корректировка номенклатуры дел школы в части документов по обновленному содержанию образования	соответствие с приказом от 06.04.20 № 130 "Об утверждении перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего обра-	номенклатура дел школы	текущий	анализ соответствия, мониторинг качества оформления , статистическая обработка	сентябрь	руководитель школы Молдабеков К.К. делопроизводитель	собеседование с отв. за делопроизводство	утверждение	регулярно
8	Состояние личных дел учителей	проверить личные дела учителей в соответствии с	личные дела учителей	текущий	анализ документов	сентябрь	делопроизводитель, зам.рук.по	собеседование с учителя-	рекомендации	1 раз в полуго-

		требованиями					учебной части Мукажанова Б.Е.	ми		дие
9	Разработка и утверждение среднесрочных планов (далее – ССП)	Оценка соответствия содержания среднесрочных планов требованиям образовательной программы, учебного плана и нормативных документов	среднесрочное планирование	плановый	соответствия ГОСО, рабочим учебным планам и программам	сентябрь	Молдабеков К.К., заместители руководителя по УР, руководители МО.	заседания МО	утверждение	корректировка 1 раз в четверти
10	Состояние личных дел учащихся	Обеспечение полноты, достоверности и актуальности сведений, содержащихся в личных делах обучающихся, в соответствии с установленными нормативными требованиями и внутренними регламентами образовательной организации	личные дела учащихся	плановый	Наличие обязательных документов, проверка правильности оформления.	сентябрь	заместители руководителя	совещание при директоре	справка	Состояние личных дел учащихся
11	Разработка и	анализ соответ-	воспитатель-	текущий	анализ	сентябрь	руководитель,	собеседо-	утвержде-	1раз в

	утверждение воспитательных планов, организации воспитательной работы	ствия воспитат, планов требованиям нормативно – правовых актов и особенностям классов	ные планы		содержания планов		заместители руководителя по ВР, руководитель МО кл.руков.	вание	ние	год
12	Утверждение графика суммативных работ	Обеспечение соответствия графика суммативных оценок (СОР и СОЧ) требованиям учебного плана, среднесрочного планирования и методических рекомендаций, а также равномерного распределения учебной нагрузки для обучающихся.	материалы, графики СОР, СОЧ	текущий	Сопоставление с нормативной базой, анализ равномерности распределения, проверка актуальности и согласования.	сентябрь	заместители руководителя по учебной части	собеседование	утверждение	1 раз в четверть

II. Контроль за качеством учебного процесса

1	Организация обобщающего повторения за курс начальной школы в 5-х кл.	изучить систему деятельности учителей, отбор содержания для организации обобщающего повторения	приемы, формы и методы, используемые учителями в целях создания условий для качественного усвоения учебного материала	текущий	посещение уроков, диагностические промежуточные срезы	сентябрь	заместители руководителя по учебной части	собеседование	рекомендации	по плану
---	--	--	---	---------	---	----------	---	---------------	--------------	----------

2	Организация обучения детей с особыми потребностями, в том числе обучение на дому	соответствие ТУПов, утвержденных приказом МОН РК от 8 ноября 2012 года № 500 с изменениями и дополнениями	учащиеся с ООП	предварительный	изучение документации (ССП, КСП, работы учащихся).	сентябрь	заместитель руководителя по учебной части Уныйбаева Д.С.	совещание при директоре	рекомендации	по результатам рекомендаций
3	Создание условий для адаптации первоклассников к новым условиям школы.	изучить систему работы учителей по созданию педагогических условий для формирования устойчивой мотивационной сферы, способствующей сохранению и развитию положительной динамики учащихся 1-х классов	уроки в 1 классах	тематический	педагогическое наблюдение, посещение уроков, собеседование с учителями	сентябрь-октябрь	заместитель руководителя Копнышева М.В.	собеседование	рекомендации	по плану

III. Контроль за восполнением пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими учащимися

1	Диагностические контрольные работы по учебным предметам	выявление пробелов в знаниях по темам предыдущих учебных лет	Знания, умения и навыки обучающихся	текущий	контрольные срезы	сентябрь	администрация	заседания МО	рекомендации	
---	---	--	-------------------------------------	---------	-------------------	----------	---------------	--------------	--------------	--

2	Организация работы со слабоуспевающими учащимися.	составить планы работы со слабоуспевающими	знания, умения и навыки обучающихся	текущий	планы работы	сентябрь	заместители руководителя	собеседование с учителями, заседание МО	метод. рекомендации по коррекции деятельности	по результатам рекомендаций
3	Утверждение планов работы кружков, спортивных секций.	соответствие содержания плана направлению работы и возрастным особенностям.	план работы кружков, спортивных секций	персональный	проверка планов работы кружков, спортивных секций.	сентябрь	заместитель руководителя школы по ВР Ускембаева Г.С.	совещание при директоре	справка	февраль
IV. Учебно-исследовательская деятельность										
1	Деятельность педколлектива школы с одаренными детьми	внести коррективы в Программу работы с одаренными детьми 2025-2026	программа	предварительный	анализ программы	сентябрь	заместитель руководителя по учебной работе	методический совет	приказ	ежегодно
2	Организация подготовки к участию в городских интеллектуальных конкурсах. Участие Гимназических классов	изучение эффективности деятельности педагогов школы по подготовке учащихся к городским предметным олимпиадам	эффективность содержания, форм и методов подготовки обучающихся	предварительный	анализ состава участников, уровень подготовленности	в течение учебного года	замруководителя Рук МО	собеседование с учителями и учащимися	методические рекомендации	1 раз в месяц
V. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
1	Изучение профессионального уровня молодых и вновь	составление плана работы ШМУ, формирование	ШМУ	тематический	метод изучения документации ШМУ	сентябрь	Заместитель руководителя по учебной части	план работы, ШМУ, база	приказ о закреплении наставни-	по плану

	прибывших специалистов. Организация школы молодого учителя	списка молодых специалистов					Аубакирова С.К., руководитель ШМУ	данных	чества	
2	Планирование работы методических объединений	определение целей и задач методической работы объединений, методического совета и	документация МО, планы МО	тематический	анализ документации	сентябрь	руководители МО, заместитель руководителя по учебной части Аубакирова С.К.	методический совет, планы МО	приказ о закреплении руководителей МО, решение МС	по плану
VI Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий										
1	Качество планирования воспитательной работы в соответствии целям и задачам «Биртутас тарбие», ИМП-2025 г.	выполнение нормативных требований к планам воспитательной работы.	документация классных руководителей	тематический	анализ документации	сентябрь	заместитель руководителя школы по ВР Шакенова Б.М.	МО кл.рук.	справка	-
2	Контроль за трудоустройством выпускников 9-х и 11-х классов	изучить ситуацию в трудоустройстве выпускников школы, выявить проблемы и определить пути их решения	данные по трудоустройству	текущий	анализ данных трудоустройства; создание условий для 100%го охвата обучением	сентябрь	заместитель руководителя школы по ВР Шакенова Б.М.	совещание при директоре	справка	январь

октябрь

I. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям

1	Организация подготовки к итоговой аттестации в 9-х, 11-х классах	Оценка полноты, своевременности и эффективности мероприятий по подготовке обучающихся к итоговой аттестации в соответствии с требованиями нормативных документов, внутреннего плана школы.	Документация учителя	Комплексный, плановый	Анализ документации, опрос анкетирование, посещение занятий.	октябрь	заместитель руководителя по учебной части Тасамбаева А.Т.	организация	справка, рекомендации. Приказ по школе	
2	Проверка электронных классных журналов.	Обеспечение достоверности, полноты и своевременности внесения данных в электронные журналы в соответствии с требованиями законодательства, локальных актов школы и регламентов ведения электронного документооборота.	электронные журналы в системе Кунделик	текущий	Проверка заполнения тем уроков, соответствия темам рабочей программы; Наличие и своевременность выставления оценок; Проверка домашних заданий (наличие, соответствие объёму и возрасту)	октябрь	заместители руководителя по учебной части, системный администратор	собеседование, совещание при	справка	1 раз в четверть

II. Контроль за качеством учебного процесса

1	Система деятельности педколлектива школы по отслеживанию достижения образовательных результатов в соответствии с требованиями ГОСО	выполнение приказа МОН РК №125 от 18.03.2008. Проконтролировать систему критериального оценивания обучающихся.	организация и проведение СОР, СОЧ, анализ суммативных работ	итоговый	изучение документации учителей, содержания СОР, СОЧ, проверка качества оценивания работ. анализ образовательных результатов	октябрь	заместители руководителя по учебной части	заседания МО	решение	1 раз в четверть
2	Создание условий для адаптации первоклассников к новым условиям школы.	изучить систему работы учителей по созданию педагогических условий для формирования устойчивой мотивационной сферы, способствующей сохранению и развитию положительной динамики учащихся 1-х классов	уроки в 1 классах	тематический	педагогическое наблюдение, посещение уроков, собеседование с учителями	октябрь	заместитель руководителя Коп-нышева М.В.	собеседование	рекомендации	По плану

3	Соблюдение единых требований к осуществлению преимственности и в обучении учащихся начальных классов и среднего звена.	изучить, как соблюдаются единые требования учителями-предметниками в обучении пятиклассников, как создаются условия для формирования устойчивой мотивационной сферы, способству-	уроки в 5-х классах	тематический	педагогическое наблюдение, посещение уроков, собеседование с учителями	октябрь	заместители руководителя по учебной части	малый педсовет	рекомендации	По плану
III. Контроль за восполнением пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими учащимися										
1	Создание условий на уроках по восполнению пробелов в знаниях учащихся.	проверить, как ведется работа со слабоуспевающими и учениками на уроках	посещение уроков	персональный	педагогическое наблюдение, посещение уроков, собеседование с учителями	октябрь	заместители руководителя по учебной части	заседание МС	рекомендации	
IV. Учебно-исследовательская деятельность										
1	Организация подготовки к участию в Городских предметных олимпиадах. Участие гимназических	изучение эффективности деятельности педагогов школы по подготовке учащихся к городским предметным олимпиадам	эффективность содержания, форм и методов подготовки обучающихся	текущий	Анализ состава участников, уровень подготовки	октябрь	заместители руководителя по учебной части Унйбаева Д.С., руководитель МО	собеседование с учителями и учащимися	методические рекомендации	1 раз в месяц

	классов									
2	Организация школьных предметных олимпиад. Участие гимназических классов	Провести школьный этап Республиканской предметной олимпиады	Содержание предметных олимпиад	текущий	Анализ содержания мониторинг результатов	октябрь	заместитель руководителя по учебной части Унйбаева Д.С	методический совет	Анализ результатов. Решение	По плану
V. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
1	Уровень педагогической и методической подготовки вновь прибывших учителей и молодых специалистов	первичное знакомство с уровнем профессиональной компетенции вновь прибывших учителей и молодых специалистов	уроки молодых специалистов и вновь прибывших учителей	персональный	посещение и анализ уроков. Собеседование с учителями	октябрь	заместители руководителя, руководители МО	собеседование	листы наблюдения уроков	по плану
2	Методическая неделя учителей казахского языка и литературы	проведение недели учителей казахского языка и литературы	внеклассные мероприятия	тематический	посещение и анализ уроков и внеклассных мероприятий	октябрь	руководители МО, заместители руководителя по учебной работе	заседания МО	анализ недели на заседании МО	по плану
VI Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий										
1	Занятость подростков, состоящих на учете ГЮП, ВШК в школе и во	предупреждение правонарушений среди учащихся школы	занятость учащихся во внеурочное время	текущий	метод изучения документации	октябрь	заместитель руководителя школы по ВР Ускембаева Г.С.	совещание при директоре	справка	январь, май

	внеурочное время									
2	Посещаемость учащихся	осуществление контроля за посещаемостью учащихся	пропуски занятий учащимися	текущий	мониторинг	октябрь	Соцпедагог	совещание при директоре	справка	январь
3	Профилактика религиозного экстремизма во исполнении закона РК «О противодействии экстремизму» от 18.02.2005 №31	проверить реализацию закона РК «О противодействии экстремизму» от 18.02.2005 №31	мероприятия, направленные на реализацию закона РК «О противодействии экстремизму» от 18.02.2005 №31	тематический	метод изучения документации и анализ проведенных мероприятий	октябрь	заместитель руководителя школы по ВР Шакенова Б.М.	МО кл.рук.	справка	
4	Адаптация учащихся 1-х классов	оценка уровня готовности к школьному обучению учащихся 1-х классов	уровень интеллектуального развития	текущий	тестирование	октябрь	психолог	собеседование	рекомендации для участников образовательного процесса	
ноябрь										
I. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям										
1	Проверка тетрадей для суммативных работ по казахскому языку, русскому	определение качества работы учителей по соблюдению норм оценивания, изучение системы	содержание, объем письменных работ, объективность оценки и ка-	текущий	анализ качества работы учителей по проверке и оцениванию	ноябрь	заместители руководителя по учебной части Унуйбаева Д.С., Аубакирова	заседание МО	справка	по плану

	языку, математике в 3-х, 5-х классах	работы по устранению пробелов в знаниях учащихся и определение степени её эффективности	чество проверки, выполнение программ коррекционной работы. Наличие обратной связи		классных и домашних работ		С.К., Тасамбаева А.Т., Копнышева М.В			
2	Выполнение программ за четверть	выполнение требований ГОСО	КТП по предмету, классный журнал	текущий	анализ соответствия КТП и записей тем в электронных журналах	ноябрь	заместители руководителя по учебной части	заседание МО по предметам	информация	1 раз в четверть

II. Контроль за качеством учебного процесса

1	Итоги успеваемости учащихся за 1 четверть	анализ успеваемости учащихся за 1 четверть	учащиеся	текущий	анализ кунделик	ноябрь	заместитель руководителя по учебной части Аубакирова С.К.	педагогический совет	постановление	по плану
2	Состояние преподавания казахского языка и литературы	выявить причины снижения качества знаний учащихся	уроки казахского языка и литературы	тематический	посещение и анализ уроков	ноябрь	заместитель руководителя по учебной части Уныйбаева Д.С.	заседание МО	рекомендации	по плану
3	Классно-обобщающий контроль	выяснение причин нежелания учиться, пропусков	состояние учебной и воспитательной работы в	текущий	наблюдение, анкетирование	ноябрь	Заместитель руководителя Мукажанова	совещание при дирек-	рекомендации	по плану

	7 «Б», 9 «Г» классов	уроков, низ-	классе, система работы учителей-предметников		учащихся, тестирование учащихся,		Б.Е., ШакеноваБ. М. учителя-предметники,	торе		
III. Контроль за восполнением пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими учащимися										
1	Эффективность реализации плана работы учителей по восполнению пробелов в знаниях обучающихся по работе со слабоуспевающими, в том числе обучающихся с ООП	изучение эффективности плана мероприятий	план работы учителей по восполнению пробелов в знаниях	итоговый	анализ СОЧ в части выявления пробелов по ранее изученным темам, изучение результатов проведенных плановых мероприятий	ноябрь	заместители руководителя	собеседование с учителями, заседание МО	метод. рекомендации по коррекции деятельности	1 раз в четверть
IV. Учебно-исследовательская деятельность										
	Организация подготовки к участию в городских соревнованиях научных проектов. Участие гимназических классов	изучение эффективности деятельности педагогов школы по подготовке учащихся к городским соревнованиям научных проектов	эффективность содержания, форм и методов подготовки обучающихся	текущий	качественный состав участников, уровень подготовленности. Предварительная защита	ноябрь	заместители руководителя Рук МО	собеседование с учителями и учащимися	метод рекомендации	по плану
V. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
1	Состояние качества	соответствие уровня методической	уроки и портфолио	тематический	посещение уроков	Ноябрь-февраль	заместители руководит по	собеседование	листы наблюдения	по плану

	преподавания предметов аттестуемыми учителями	подготовки и профессиональных достижений заявленному статусу. Готовность к аттестации в соответствии с приказом министра образования и науки РК от 12.11.2021 г. №561	аттестуемых учителей		Мониторинг результативности		учебной работе		я уроков	ну
2	Методическая неделя учителей начальных классов	проведение недели начальных классов	внеклассные мероприятия	тематический	посещение уроков и внеклассных мероприятий	ноябрь	руководитель МО Бойко А.Ю., зам.рук. Копнышева М.В.	заседания МО	анализ недели на заседании МО	по плану
3	Организация наставничества	Оценка эффективности реализации системы наставничества, направленной на профессиональную адаптацию молодых специалистов, передачу опыта, формирование профессиональных и личностных компетенций, а также выявление проблем и путей их устранения.	Планы работы наставников, отчёты и дневники взаимодействия, документальное сопровождение наставничества	тематический	Анализ документации, собеседование, анализ результатов.	ноябрь	Заместитель руководителя Аубакирова С.К.	Совещание при директоре	справка	

VI Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий

1	Профилактика жестокого обращения и насилия над несовершеннолетними	эффективность работы, направленной на профилактику жестокого обращения и насилия над несовершеннолетними	план мероприятий по профилактике жестокого обращения и насилия над несовершеннолетними	тематический	анализ документации и мероприятий	ноябрь	заместитель руководителя школы по ВР Ускембаева Г.С., психологи	совещание при директоре	справка	-
2	Эффективность организации каникулярного отдыха учащихся	профилактика правонарушений	максимальный охват учащихся, занятых в каникулярное время	текущий	анализ мероприятий в каникулярное время, плана каникул	ноябрь	заместитель руководителя школы по ВР Ускембаева Г.С	совещание при директоре	справка	По плану

декабрь

I. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям

1	Информатизация учебно-воспитательного процесса. Учет компьютерной техники.	оценка показателей школы в соответствии с показателями Нацпроекта до 2025 года в вопросах информатизации	компьютерный парк школы	текущий	сравнительный анализ показателей деятельности школы с показателями нацпроекта в вопросах информатизации. Анализ состояния комп техники	декабрь	заместитель руководителя по УВР Тасамбаева А.Т.	совещание при директоре	справка	
---	--	--	-------------------------	---------	--	---------	---	-------------------------	---------	--

2	Проверка электронных классных журналов.	Обеспечение достоверности, полноты и своевременности внесения данных в электронные журналы в соответствии с требованиями законодательства, локальных актов школы и регламентов ведения электронного документооборота	электронные журналы в системе Кунделик	текущий	Проверка заполнения тем уроков, соответствия темам рабочей программы; Наличие и своевременность выставления оценок; Проверка домашних заданий (наличие, соответствие объёму и возрасту)	декабрь	заместители руководителя по учебной части, системный администратор	совещание при директоре	справка	1 раз в четверть
---	---	--	--	---------	---	---------	--	-------------------------	---------	------------------

II. Контроль за качеством учебного процесса

1	Система деятельности педколлектива школы по отслеживанию достижения образовательных результатов в соответствии с требованиями ГОСО	выполнение приказа МОН РК №125 от 18.03.2008. Проконтролировать систему критериального оценивания обучающихся	организация и проведение СОР, СОЧ, анализ суммативных работ	итоговый	изучение документации учителей, содержания СОР, СОЧ, проверка качества оценивания работ. анализ образовательных результатов	декабрь	заместители руководителя по УВР	заседания МО	решение	1 раз в четверть
---	--	---	---	----------	---	---------	---------------------------------	--------------	---------	------------------

2	Итоги успеваемости учащихся за 2 четверть	анализ успеваемости учащихся за 2 четверть	учащиеся	текущий	анализ кунделик	декабрь	заместитель руководителя по учебной части Аубакирова С.К.	педагогическое заседание	постановление	по плану
3	Соответствие содержания суммативных работ с целями обучения программы	анализ суммативных работ	суммативные работы	текущий	анализ суммативных работ	декабрь	заместители руководителя	заседание МО	рекомендации	март
III. Контроль за восполнением пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими учащимися										
1	Содержание дополнительных учебных занятий со слабоуспевающими выпускниками 9-х, 11-х классов	изучение системы деятельности педагогического коллектива школы по подготовке к итоговой аттестации	дополнительные занятия для выпускников	текущий	посещение занятий, анализ содержания	декабрь	заместители руководителя	индивидуальные консультации	рекомендации	по плану
IV. Учебно-исследовательская деятельность										
1	Организация подготовки к участию в городских предметных олимпиадах. Участие	изучение эффективности деятельности педагогов школы по подготовке учащихся к	эффективность содержания, форм и методов подготовки обучаю-	текущий	Анализ состава участников, уровень подготовленности	декабрь	заместители руководителя, руководитель МО	собеседование с учителями, учащимися	методические рекомендации	1 раз в месяц

	гимназическим классов	городским предметным олимпиадам	щихся							
V. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
1	Методическая неделя учителей истории и культурологиче- ского цикла	проведение недели учителей истории и культурологиче- ского МО	внеклассные мероприятия	тематичес- кий	посещение и анализ уроков и внеклассны- х мероприяти- й	декабрь	руководители МО Марченко М.В., Белая Г.И., заме- стители ру- ководителя по учебной работе	заседа- ния МО	анали- з недел и на заседа- нии МО	по плану
VI Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий										
1	Нравственно – половое воспи- тание несовер- шеннолетних	профилактика ранней беременности среди несовершеннолет- них	план меро- приятий нравственно – половое воспитание несовершен- нолетних	тематическ- ий	анализ документац- ий и проводимых мероприятий	декабрь	заместитель руководителя школы по ВР Ускембаева Г.С.	совещани- е при директоре	справка	по плану
январь										
I. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям										

1	<p>О внесении изменений в приказы министерства РК</p> <p>-Приказ №95 от 28.01.2016 «Правила организации и проведения курсов повышения квалификации»</p> <p>-приказ №83 от 27 января 2016 года «Об утверждении Правил и условий проведения аттестации педагогических работников и приравненных к ним лиц»</p> <p>-приказ №514 от 7.12.2011 «Об утверждении перечня республиканских олимпиад и конкурсов научных проектов по общеобразовательным предметам»</p>	<p>ознакомление педагогического коллектива с изменениями в приказах МОН РК, управление аттестационными процессами, планирование повышения квалификации и повышения квалификационных категорий педагогов школы</p>	<p>готовность к процессу аттестации аттестуемых учителей</p>	<p>текущий</p>	<p>изучение изменений к приказам, ознакомление педагогического коллектива</p>	<p>январь</p>	<p>ЗДУВР Мукажанова Б.Е.</p>	<p>методический совет</p>	<p>рекомендации</p>	<p>по плану</p>
---	---	---	--	----------------	---	---------------	--------------------------------------	---------------------------	---------------------	-----------------

2	Организация создания условия для инклюзивного образования	исполнение приказа о внесении изменений и дополнений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстанот 8 ноября 2012 года № 500 "Об утверждении типовых учебных планов начального, основного среднего, общего среднего образования Республики Казахстан" Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан	условия организации УВП на дому и с детьми ООП	плановый	изучение педагогической документации, диагностики. Собеседование с учителями, про- верка КСП, ДСП, индивидуальные дневники наблюдения Со- беседование с родителями.	январь	заместитель руководителя по УВР Уныйбаева Д.С.	педагогический совет	справка на ПС	по плану
---	---	--	--	----------	---	--------	--	----------------------	---------------	----------

3	Реализация Закона «О языках ВРК» в организации образовательного процесса школы, проведения промежуточной аттестации по казахскому языку и литературе	требований ГОСО	система работы	текущий	анализ школьной документации Анализ деятельности МО учителей каз языка и литературы	январь	заместитель руководителя по учебной части Унйбаева Д.С.	совещание при директоре	справка, рекомендации	по плану
4	Состояние личных дел учащихся	Обеспечение полноты, достоверной и актуальности сведений, содержащихся в личных делах обучающихся, в соответствии с установленными нормативными требованиями и внутренними регламентами образовательной организации.	личные дела учащихся	плановый	Наличие обязательных документов, проверка правильности оформления.	январь	заместители руководителя	совещание при директоре	справка	январь

II. Контроль за качеством учебного процесса

1	Класно-обобщающий контроль 9 «Б» класса	выяснение причин нежелания учиться, пропусков уроков, низкого качества знаний.	Учащиеся 9 «Б» класса и учителя-предметники	текущий	наблюдение, анкетирование учащихся, тестирование учащихся	январь	заместитель руководителя по учебной части Аубакирова С.К:	совещание при директоре	рекомендации	по плану
	Выполнение ГОСОза 1 полугодие (административные срезы в 5-7-х, 10-х классов)	анализ учебных достижений	учащиеся 5-7-х, 10-х классов	периодический	письменные работы	январь	заместитель руководителя	Совещание при директоре	рекомендации	по плану
2	Состояние преподавания профильных предметов в 10-11 классах	выявление уровня состояния преподавания профильных предметов, определение уровня усвоения учащимися предметного содержания на профильном уровне	состояние учебной работы в классе	итоговый	посещение уроков и анализ состояния преподавания предметов, изучаемых на профильном уровне. проверка рабочих тетрадей по предметам. беседы с учителями, работающими в классе; анкетирование учащихся	январь	заместитель руководителя по УВР Тасамбаева А.Т.	заседание МО	рекомендации	по плану

3	Методы и приемы создания высокоэффективного читательского пространства на уроках	изучить систему работы учителей по созданию условий для формирования читательской компетенции	Процесс познания и рефлексивная деятельность в нем	тематический	педагогическое наблюдение, ди-агностики обучающихся Посещение уро-ков, индивидуальное собеседование	январь	заместители руководителя	собеседование	рекомендации	
4	Качество знаний обучающихся в гимназических классах	анализ качества образования учащихся в гимназических классах	качество знаний учащихся	персонально-пред-	анализ уроков и результатов первого полугодия	январь	заместитель руководителя по УР	методически й совет школы	решение	по плану

III. Контроль за восполнением пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими учащимися

1	Эффективность реализации плана работы учителей по восполнению пробелов в знаниях обучающихся по работе со слабоуспевающими, в том числе обучающихся с ООП	изучение эффективности плана мероприятий	план работы учителей по восполнению пробелов в знаниях	итоговый	анализ СОЧ в части выявления пробелов по ранее изученным темам, изучение результатов проведенных плановых мероприятий	январь,	заместители руководителя	собеседование с учителями, заседание МО	метод. рекомендации по коррекции деятельности	1 раз в четверть
---	---	--	--	----------	---	---------	--------------------------	---	---	------------------

IV. Учебно-исследовательская деятельность

1	Промежуточные итоги реа-	изучить деятельность	результаты участия в	текущий	мониторинг результативн	январь	заместитель руководителя	заседаниеМС	решение	по плану
---	--------------------------	----------------------	----------------------	---------	-------------------------	--------	--------------------------	-------------	---------	----------

	лизации Программы «Одаренные дети»	педагогического коллектива по реализации программы	интеллектуальные соревнования		ости за 1е полугодие		я по учебной работе			
2	Результативность образовательного процесса в гимназических классах за 1е полугодие	мониторинг результативности образовательного процесса в гимназических классах	результативность	текущий	мониторинг результативности за 1-е полугодие	январь	заместитель руководителя по учебной работе Копнышева М.В.	заседаниеМС	решение	по плану
V. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
1	Методическая неделя учителей русского языка и литературы	проведение недели учителей русского языка и литературы	внеклассные мероприятия	тематический	посещение и анализ уроков и внеклассных мероприятий	январь	руководители МО, заместители руководителей по учебной части	заседания МО	анализ недели на заседании МО	по плану
VI Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий										
1	Использование Гос.символов РК в учебно-воспитательном процессе.	выполнение единых требований к использованию гос.символов	учебные кабинеты, кл.руководители и учащиеся	тематический	анализ школьной документации ; качество и результативность проводимых мероприятий	январь	заместитель руководителя школы по ВР Шакенова Б.М.	совещание при директоре	справка	по плану
2	Посещаемость и занятость подростков, состоящих на учете в ГЮП и ВШК в	предупреждение правонарушений среди учащихся школы	занятость учащихся во внеурочное время	текущий	метод изучения документации	январь	заместитель руководителя школы по ВР Ускембаева	совещание при директоре	справка	по плану

	школе, во внеурочное время.						Г.С., соцпедагог			
3	Диагностика развития познавательной и эмоционально-личностной сферы учащихся с ООП	уровень развития познавательной и эмоционально-личностной сферы	познавательные процессы, тревожность, самооценка, агрессивность	тематический	тестирование, анкетирование	январь	психологи школы	собеседование	индивидуальные карты развития учащихся	
февраль										
I. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям										
1	Проверка тетрадей по суммативному оцениванию учащихся по информатике, по русскому языку	определение качества работы учителей по соблюдению норм оценивания, изучение системы работы по устранению пробелов в знаниях учащихся и определение степени её эффективности	содержание, объём письменных работ, объективность оценки и качество проверки, выполнение программ коррекционной работы. Наличие обратной связи	текущий	анализ качества работы учителей по проверке и оцениванию суммативных работ	февраль	заместители руководителя по УВР Аубакирова С.К., Копнышева М.В., Тасамбаева А.Т.	заседание МО	справка	по плану
II. Контроль за качеством учебного процесса										
1	Состояние преподавания уроков литературного чтения во 2-4	выявить степень соответствия уровня преподавания требованиям гос.	учителя нач.кл., работающие во 2 –4-х классах	тематический	посещение уроков	февраль	заместитель руководителя по УВР Копнышева	заседание МО	рекомендации	по плану

	классах	стандарты нормативным докумен- там.					М.В.			
2	Состояние преподавания химии	Оценка качества преподавания химии, соответствия содержания и методики обучения требованиям ГОСО, учебного плана и рабочих программ, а также уровня сформированности и предметных и практических компетенций обучающихся.	выполнение рабочей программы и ССП; качество проведения уроков; применение лабораторных, практических и исследовательских работ; учебные достижения учащихся; методическое обеспечение (учебники, пособия, наглядные и цифровые ресурсы); уровень ИКТ-компетентности учителя; наличие и использование химического оборудования и реактивов.	тематический	Анализ учебной документации, посещение и анализ уроков, проверка практических и лабораторных работ, анализ уровня учебных достижений	февраль	заместитель руководителя по УВР Тасамбаева А.Т.	заседание МО	справка	

3	Система работы по подготовке к международному исследованию PISA, PIRLS, TIMSS	проверка системы работы учителей предметников.	документация учителей-предметников	тематический	анализ документации учителей	февраль	Заместитель руководителя по УВР Мукажанова Б.Е., Копнышева М.В.	совещание при директоре	рекомендации	по плану
4	Проанализировать эффективность методов и приемов в формировании прочных знаний обучающихся 5-ых классов с гос. языком	изучить систему работы учителей казахского языка и учителя начальных классов в использовании эффективных методов и приемов обучения	уроки начальной школы и среднего звена с гос.языком обучения	тематический	посещение уроков, беседа с учителями	февраль	заместитель руководителя по УВР Уныйбаева Д.С.	заседание МО	решение	
III. Контроль за восполнением пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими учащимися										
IV. Учебно-исследовательская деятельность										
1	Эффективность деятельности учителей по формированию функциональной грамотности обучающихся	изучить систему деятельности учителей по использованию технологии КСОВ вопросах формирования ФГ	коллективные занятия	текущий	посещение занятий, анализ педагогической деятельности учителей	февраль	заместители руководителя Рук МО	заседание МО	решение	по плану
V. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
1	Методическая неделя	проведение недели учителей	внеклассные мероприятия	тематический	посещение и анализ уроков	февраль	руководитель МО Кусанова	заседание	анализ недели на	по плану

	учителей английского языка	английского языка			и внеклассных мероприятий		Т.Ж. заместитель руководителя по учебной работе	МО	заседании МО	
VI Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий										
1	Работа кружков и спортивных секций	соответствие содержания плана направлению работы и возрастным особенностям.	план работы кружков, спортивных секций	персональный	метод изучения документации, посещение занятий кружков и секций	февраль	заместитель руководителя школы по ВР Ускембаева Г.С.	совещание при директоре	справка	По плану
2	Мониторинг деятельности ЦППР	оценка эффективности работы центра	деятельность ЦППР	тематический	анализ документации	февраль	заместитель руководителя школы по ВР Шакенова Б.М.	МО классных руководителей	справка	
3	Реализация программы «Біртұтас тәрбие»	реализация цели и задач программы	деятельность классных руководителей и библиотекаря школы	тематический	анализ проведения мероприятий и документации	февраль	заместитель руководителя школы по ВР Шакенова Б.М.	совещание при директоре	справка	
4	Диагностика профессиональной направленности учащихся 9-х классов	профориентация учащихся 9-х классов	профессиональная направленность	тематический	тестирование, анкетирование	февраль	Психологи школы	собеседование	рекомендации участникам образовательного процесса	-
март										
I. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям										
1	Организация подготовки к	Оценка полноты, своевременности и	Документация учителя	Комплексный,	Анализ документации,	март	заместитель руководителя	Совещание при	справка, рекомендация	

	итоговой аттестации в 9-х, 11-х классах	эффективности мероприятий по подготовке обучающихся к итоговой аттестации в соответствии с требованиями нормативных документов, внутреннего плана школы.		плановый	опрос анкетирование, посещение занятий. Анализ результатов пробных экзаменов.		по учебной части Тасамбаева А.Т.	директор	дация.	
2	Проверка электронных классных журналов.	Обеспечение достоверности, полноты и своевременности внесения данных в электронные журналы в соответствии с требованиями законодательства, локальных актов школы и регламентов ведения электронного документооборота.	электронные журналы в системе Кунделик	текущий	Проверка заполнения тем уроков, соответствия темам рабочей программы; Наличие и своевременность выставления оценок; Проверка домашних заданий (наличие, соответствие объёму и возрасту)	март	заместители руководителя по учебной части, системный администратор	совещание при директоре	справка	1 раз в четверть
II. Контроль за качеством учебного процесса										
1	Система деятельности педколлектива школы по отслеживанию	выполнение приказа МОН РК №125 от 8.03.2008. Проконтроли-	организация и проведение СОР, СОЧ, анализ сумматив-	итоговый	изучение документации учителей, содержания СОР, СОЧ,	март	заместители руководителя по УВР	заседания МО	решение	1 раз в четверть

	достижения образовательных результатов в соответствии с требованиями ГОСО	ровать систему критериев оценивания обучающихся.	ных работ		проверка качества оценивания работ. анализ образовательных результатов					
2	Интегрированная учебная программа «Краеведение» в 5-7 классах	изучить состояние преподавания краеведения	занятия по краеведению	периодический	анализ документации, посещение уроков.	март	заместители руководителя	совещание при директоре	рекомендации	по плану
3	Итоги успеваемости учащихся за 3 четверть	анализ успеваемости учащихся за 3 четверть	учащиеся	текущий	анализ документации	март	заместитель руководителя по учебной части Аубакирова С.К.	заседание методсовета	рекомендации	по плану
III. Контроль за восполнением пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими учащимися										
1	Эффективность реализации плана работы учителей по восполнению пробелов в знаниях обучающихся по работе со слабоуспевающими, в том числе	изучение эффективности плана мероприятий	план работы учителей по восполнению пробелов в знаниях	итоговый	анализ СОЧ в части выявления пробелов по ранее изученным темам, изучение результатов проведенных плановых мероприятий	март	заместители руководителя	собеседование с учителями, заседание МО	метод. рекомендации по коррекции деятельности	1 раз в четверть

	обучающихся с ООП									
IV. Учебно-исследовательская деятельность										
1	Исследовательская деятельность учителей, работающих в гимназических классах	изучить результаты работы учителей	результативность	текущий	анализ деятельности учителей	март	заместитель руководителя по учебной работе	собеседование	методические рекомендации	по плану
V. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
1	Организация деятельности наставников	создание условий для успешной адаптации молодых специалистов	реализация планов по наставничеству	текущий	посещение уроков, анкетирование	март	заместитель руководителя по учебной работе	методический совет	решение	по плану
2	Методическая неделя учителей физической культуры и НВП	проведение недели учителей физической культуры и НВП	внеклассные мероприятия	тематический	посещение и анализ уроков и внеклассных мероприятий	март	руководитель МО, заместитель руководителя по учебной работе	заседание МО	анализ недели на заседании МО	по плану
3	Методическая неделя учителей (обобщение опыта)	обобщение педагогического опыта учителей	педагогический опыт	тематический	анализ документации учителей, метод изучения документации	март	заместитель руководителя по учебной работе	методический совет	выступление на МС	по плану
VI Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий										
1	Эффективность организации каникулярного отдыха учащихся	профилактика правонарушений	максимальный охват учащихся, занятых в каникулярное время	текущий	анализ мероприятий в каникулярное время, плана каникул	март	заместитель руководителя школы по ВР Ускембаева Г.С.	совещание при директоре	справка	По плану

2	Деятельность «Почты доверия»	эффективность функционирования «Почты доверия»	организация деятельности «Почты доверия»	тематический	анализ документации	март	психологи		рекомендации	По плану
---	------------------------------	--	--	--------------	---------------------	------	-----------	--	--------------	----------

апрель

I. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям

1	О деятельности логопедического пункта и деятельности службы психолого-педагогического сопровождения	изучить результаты деятельности логопеда по ликвидации пробелов в речевой и слуховой коммуникации. Изучить организацию деятельности СППС	коррекционные логопедические занятия	текущий	педагогическое наблюдение Посещение занятий	апрель	заместитель руководителя по УР	совещание при директоре	справка, рекомендации	по плану
---	---	--	--------------------------------------	---------	--	--------	--------------------------------	-------------------------	-----------------------	----------

2	Реализация планов ГО и ЧС	изучить деятельность педагогического коллектива по вопросам соблюдения Правил организации и ведения мероприятий ГО(приказ МВД РК от 6.03 2015 №190 с изм от 9.04 2019, приказ Министра по ЧС РК от 21.01 20 №24)	планы мероприятий	текущий	анализ планов мероприятий на соответствие	апрель	заместитель руководителя по ВР Шакенова Б.М., Щетинин С.В.	совещание при директоре	приказ	регулярный контроль
3	Составление списков выпускников основной и средней школы для заполнения аттестатов	подготовить списки для заполнения аттестатов и согласовать ФИО с родителями	документы, удостоверяющие личность ученика	итоговый	сбор подписей родителей	апрель	комиссия, заместитель руководителя по УВР Аубакирова С.К., Тасамбаева А.Т.	собеседование	информация	
II. Контроль за качеством учебного процесса										
1	Организация итогового повторения учебного материала	контроль организации повторения	учебный процесс	тематический	посещение уроков, собеседование с учителями	апрель	заместители руководителя	совещание при	рекомендации	по плану
2	Готовность учащихся 4-х классов к продолжению образования в	степень соответствия знаний умений и навыков учащихся 4х классов тре-	знания, умения и навыки учащихся 4х классов на	тематический, итоговый	посещение и анализ уроков, анализ докумен-	апрель	заместитель руководителя по УВР Копышева	заседание МО	рекомендации	по плану

	среднем звене.	бованиям ГОСО	уроках и по итогам года.		тации		М.В.			
3	Робототехника	Оценка качества организации и реализации учебного или внеурочного курса по робототехнике.	Программы, качество преподавания, учебные достижения и вовлечённость учащихся; техническое оснащение (наборы, ПО, оборудование); участие в соревнованиях, конкурсах, проектах.	текущий	Анализ документации, посещение занятий, оценка технического обеспечения, анализ результативности.	апрель	заместитель руководителя Тасамбаева А.Т.	Совещание пидиректоре	справка	

III. Контроль за восполнением пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими учащимися

1	Эффективность реализации плана работы учителей по восполнению пробелов в знаниях обучающихся по работе со слабоуспевающими, в том числе обучающихся с ООП	изучение эффективности плана мероприятий	план работы учителей по восполнению пробелов в знаниях	итоговый	анализ СОЧв части выявления пробелов по ранее изученным темам, изучение результатов проведенных плановых мероприятий	апрель	заместители руководителя	собеседование с учителями, заседание МО	метод. рекомендации по коррекции деятельности	1 раз в четверть
---	---	--	--	----------	--	--------	--------------------------	---	---	------------------

IV. Учебно-исследовательская деятельность

V. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя

1	Методическая неделя учителей ЕМЦ	проведение недели учителей ЕМЦ	внеклассные мероприятия	тематический	посещение и анализ уроков и внеклассных мероприятий	апрель	руководитель МО , заместитель руководителя	заседание МО	анализ недели на заседании МО	по плану
2	ШМУ: уровень преподавания молодых специалистов и вновь прибывших учителей	посмотреть повышение уровня преподавания	открытые уроки молодых учителей и вновь прибывших учителей	тематический	посещение и анализ уроков, наблюдение за деятельностью учителей	апрель	заместитель руководителя по учебной работе	заседание МО	собеседование, рекомендации	по плану

VI Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий

1	Итоги месячника военно-патриотического воспитания	эффективность деятельности педколлектива по военно-патриотическому воспитанию	план мероприятий	текущий	анализ системы военно – патриотического воспитания в школе; посещение мероприятий в рамках месячника	апрель	заместитель руководителя школы по ВР Шакенова Б.М.	совещание при директоре	справка	-
---	---	---	------------------	---------	--	--------	--	-------------------------	---------	---

май										
I. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям										
1	Проверка электронного журнала по ДОД, учета часов внеклассной работы	выполнение программ	электронные журналы, ДСП по предметам вариативной части	текущий	анализ соответствия записей тем в электронных журналах и ДСП	май	заместители руководителя по ВР	собеседование	информационная справка	
2	Проверка личных дел учащихся школы. Госуслуга по приему детей в школу.	своевременность оформления и качество заполнения; выполнение требований по реализации госуслуги.	алфавитная книга, книга приказов, журналы регистрации движения учащихся, личные дела обучающихся	текущий	анализ состояния и правильности ведения школьной документации	май	заместители руководителя по УВР	собеседование	акт по проверке	
II. Контроль за качеством учебного процесса										
1	Система деятельности педколлектива школы по отслеживанию достижения образовательных результатов в соответствии с требованиями ГОСО	выполнение приказа МОН РК №125 от 8.03.2008. Проконтролировать систему критериального оценивания обучающихся.	организация и проведение СОР, СОЧ, анализ суммативных работ	итоговый	изучение документации учителей, содержания СОР, СОЧ, проверка качества оценивания работ. анализ образова-	май	заместители руководителя по УВР	заседания МО	решение	1 раз в четверть

					тельных результатов					
2	Итоги успеваемости учащихся за 4 четверть и за год	анализ успеваемости учащихся за 4 четверти за год	учащиеся	текущий	анализ документации	май	заместитель руководителя по учебной части Аубакирова С.К.	заседание методсовета	рекомендации	по плану
III. Контроль за восполнением пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими учащимися										
IV. Учебно-исследовательская деятельность										
1	Применение образовательных ресурсов. Расширение поля инновационной деятельности	Изучение образовательных ресурсов и их использование в педагогической практике.	Практическая деятельность творческих учителей	итоговый	Анализ педагогической практики, портфолио учителя	май	заместитель руководителя по учебной работе	ЗаседаниеМС	Метод реком	По плану
	Результативность образовательного процесса в гимназических классах за 2е полугодие	Мониторинг результативности образовательного процесса в гимназических классах	Результативность	итоговый	мониторинг результативности	май	заместитель руководителя по учебной работе	заседаниеМС	решение	по плану
2	Итоги реализации программы «Одаренные	изучить систему деятельности по реализации ос-	программа «Одаренные дети»	итоговый	мониторинг результатов участия в ин-	май	заместитель руководителя	заседаниеМС	решение	по плану

	дети»	новных идей программы.			теллект конкурсах. Анализ условий по развитию детской одаренности		по учебной работе			
V. Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
1	Комплексное аналитическое обобщение итогов деятельности аттестуемых педагогов.	анализ качества преподавания учителей, претендующих на повышение квалификационной категории	портфолио	итоговый	анализ педагогической практики, портфолио учителя Посещение уроков	май	члены аттестационной, экспертной комиссии	заседание аттестационной, экспертной комиссии	решение	по плану
2	О результатах работы МО. Отчет о работе НОУ «Максимум» Рейтинг педагогов школы по итогам работы в 2024-2025 году.	анализ деятельности МО, ШМУ, НОУ и достижений педагогов школы по итогам работы в 2024-2025 году.	деятельность педагогического коллектива	обобщающий	анализ документации, мониторинг	май	заместитель руководителя по учебной работе	методический совет	анализ методической работы школы, справка	по плану
VI Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий										
1	Организация летнего отдыха и занятости учащихся в летний период	максимальный охват учащихся отдыхом, оздоровлением и занятостью в лет-	организация досуга учащихся в летний период	текущий	мониторинг охвата учащихся	май	заместитель руководителя школы по ВР Ускембаева	совещание при директоре	справка	По плану

		ний период					Г.С.			
2	Контроль за занятостью подростков, состоящих на учете ГЮП и ВШК, в летнее время	предупреждение правонарушений среди учащихся школы	занятость учащихся в летний период	текущий	метод изучения документации	май	заместитель руководителя школы по ВР Ускембаева Г.С., соцпедагог	совещание при директоре	справка	По плану
3	Реализация программы «Біртұтас тәрбие»	реализация цели и задач программы	деятельность классных руководителей и библиотекаря школы	тематический	анализ проведения мероприятий и документации	май	заместитель руководителя школы по ВР Шакенова Б.М.	совещание при директоре	справка	
4	Просветительско-профилактическая работа психологической службы	эффективность просветительско-профилактической работы ПС	просветительско-профилактическая работа	тематический	анализ документации	май	психологи школы	совещание при директоре	справка	

июнь

I. Контроль за выполнением нормативных документов и ведением школьной документации согласно требованиям

1	Реализация Закона «О языках в РК» в организации образовательного процесса школы, итоги промежуточного экзамена по казахскому языку и литературе 5-8, 10-х классов	исполнение приказа Закона «О языках в РК», МОН РК №125 от 18 марта 2008 года «Об утверждении Типовых правил текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего, общего среднего образования (с внесенными изменениями)	организация промежуточных экзаменов	итоговый	мониторинг организации и проведения промежуточного экзамена	июнь	заместитель руководителя по УВР Унуйбаева Д.С.	педагогический совет	справка, рекомендации	по плану
2	Итоги итоговой аттестации обучающихся 9 и 11-х классов	исполнение приказа МОН РК №125 от 18 марта 2008 года «Об утверждении Типовых правил текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в организациях образова-	организация выпускных экзаменов, государственных выпускных экзаменов, объективность итоговой аттестации за год	итоговый	мониторинг организации и проведения итоговой аттестации	июнь	администрация	педагогический совет	постановление педсовета	

		ния, реализующих общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего, общего среднего образования (с внесенными изменениями и дополнениями от 14.07.2023 г. №208)								
3	Оформление и выдача документов об образовании	исполнение приказа от 21.11 2007 №565 «Об утверждении требований по оформлению документов об образовании» (с изм и дополн от 1.06 21 №260)	документы строгой отчетности	текущий	изучение документов на соответствие требованиям	июнь	ответственные за заполнение, выдачу и хранение документов строгого образца	педагогический совет	постановление о выдаче документов об образовании	
4	Оформление и выдача документов строгой отчетности	соответствие выставления оценок в аттестаты об окончании основной школы и аттестаты о среднем образовании и оценок в эл журналах	электронные журналы, документы об образовании	текущий	анализ соответствия выставления оценок в аттестаты об окончании основной школы и аттестаты о среднем	июнь	заместители руководителя по УВР	педсовет	Книга выдачи аттестатов	

Совещания при директоре

Август

1. Изучение приказов о начале 2025-2026 учебного года	Аубакирова С.К.
2. Первичный и периодический инструктаж педколлектива с приказами по ТБ и противопожарным мероприятиям.	Администрация, профком

Сентябрь

1. Акция «Дорога в школу». Организация месячника по всеобучу.	Ускембева Г.С.
2. Организация месячника по всеобучу. Организация горячего питания	Ускембева Г.С.
3. Контроль за трудоустройством уч-ся 9-х и 11-х классов.	Шакенова Б.М. Тасамбаева А.Т. ЗДУВР по параллелям
4. Состояние личных дел учащихся.	Сулейменова А.З.
5. Обеспеченность обучающихся учебниками и УМК	
6. Организация обучения детей с ООП, в том числе обучение на дому.	Уныйбаева Д.С.
6. Утверждение планов работы кружков, спортивных секций.	Ускембева Г.С.

Октябрь

1. Контроль учёта и помощи сиротам и детям из малообеспеченных семей.	Социальный педагог, Бектурсынова Д.М.
2. Контроль за занятостью подростков, состоящих на учете в ОДН и в школе.	Ускембева Г.С.
3. Посещаемость учащихся.	социальный педагог
4. Проверка электронных журналов	социальный педагог
5. Организация подготовки к итоговой аттестации в 9-х, 11-х классах	Тасамбаева А.Т.
	Тасамбаева А.Т.

Ноябрь

1. Организация наставничества.	Мукажанова Б.Е.
2. Эффективность организации каникулярного отдыха.	Ускембева Г.С.
3. Профилактика жестокого обращения и насилия над несовершеннолетними	Ускембева Г.С. психологи
4. Классно- обобщающий контроль 7 «Б», 9 «Г» классов	Мукажанова Б.Е., Шакенова Б.М.

Декабрь

<ol style="list-style-type: none">1. Информатизация учебно-воспитательного процесса.2. Утверждение плана каникул. Эффективность организации каникулярного отдыха.3. Отчёт о деятельности библиотекаря: состояние учебников учащихся, посещаемость учениками школьной библиотеки.4. Нравственно – половое воспитание несовершеннолетних.5. Проверка электронных журналов	<p>Тасамбаева А.Т. системный администратор Ускембаева Г.С.</p> <p>Султамаснова А.З.</p> <p>Ускембаева Г.С.</p> <p>Тасамбаева А.Т.</p>
---	---

Январь

<ol style="list-style-type: none">1. Выполнение ГОСО за 1 полугодие (административные срезы в 5,7-10-х классов)2. Выполнение Закона «О языках РК».3. Классно-обобщающий контроль 9 «Б» класса4. Состояние личных дел учащихся5. Выполнение Закона «Об образовании». Контроль учета и помощи сиротам и детям из малообеспеченных семей.6. Использование Гос.символов РК в учебно-воспитательном процессе.7. Посещаемость и занятость подростков, состоящих на учете в ГЮП и в школе, во внеурочное время.	<p>ЗДУВР</p> <p>Уныйбаева Д.С. Аубакирова С.К.</p> <p>Завучи по параллелям Ускембева Г.С. социальный педагог Шакенова Б.М.</p> <p>Ускембева Г.С. Социальный педагог</p>
--	---

Февраль

<ol style="list-style-type: none">1. Система подготовки к международному исследованию МОДО, PISA, PIRLS, TIMS2. Организация питания. Работа школьной столовой. Выполнение санитарно-гигиенических норм и режима дня школьников.3. Работа кружков и спортивных секций4. Реализация программы «Біртұтас тәрбие»	<p>Мукажанова Б.Е., Аубакирова С.К. Ускембаева Г.С., медсестра</p> <p>Ускембева Г.С. Шакенова Б.М.</p>
--	--

Март

<ol style="list-style-type: none">1. Система работы по подготовке к итоговой аттестации2. Интегрированная учебная программа «Краеведение» в 5-7 классах3. Посещаемость учащихся за 3 четверть.4. Эффективность организации каникулярного отдыха.5. Проверка электронных журналов	Тасамбаева А.Т. ЗДУВР соц. пед. Ускембева Г.С. Тасамбаева А.Т.
--	--

Апрель

<ol style="list-style-type: none">1. Робототехника.2. Организация итогового повторения учебного материала.3. О деятельности логопедического пункта и психолого-педагогического сопровождения.4. Реализация планов ГО и ЧС	Тасамбаева А.Т., учителя информатики ЗДУВР Уныйбаева Д.С. Шакенова Б.М.
--	--

Май

<ol style="list-style-type: none">1. Проверка образовательной системы Кунделик2. Реализация программы «Біртұтас тәрбие»3. Посещаемость учащихся4. Организация летнего отдыха и занятость учащихся в летний период5. Контроль за занятостью подростков, состоящих на учете ГЮП и ВШК, в летнее время6. Об участии в ОСОЛ юношей 10-х классов7. Просветительско-профилактическая работа психологической службы8. Итоги месячника военно-патриотического воспитания в школе.	Тасамбаева А.Т. Шакенова Б.М. Социальный педагог Ускембева Г.С. Социальный педагог Щетинин С.В. Психолог школы Шакенова Б.М.
--	---

