

Утверждаю 
Руководитель СОШ №38
Абулгазинов М.Н.
«2» 09 2025г

План работы медицинской сестры на 2025-2026 учебный год

Мероприятие по сохранению и укреплению здоровья учащихся.

1. Создание информационной базы состояние здоровья детей и подростков.
2. Организация проведения профилактических прививок детям и подросткам и проведение противоэпидемиологических мероприятий в случае регистрации инфекционных заболеваний.
3. Проведение медицинских профилактических осмотров учащихся.
4. Организация и проведение контроля выполнения санитарных правил.
5. Проведение утренней зарядки спортивных соревнований. Посещение уроков физкультуры и ритмики.
6. В целях обеспечения развития детей продолжить обеспечение новых учебных здоровьесберегающих технологий или их элементов.
7. Физическое совершенство по улучшению и укреплению здоровья учащихся:
 - а) осмотр детей, т.е. листок здоровья;
 - б) составление групп здоровья.
8. Оказание неотложной медицинской помощи детям, взрослым и педагогам.
9. Обучение детей и взрослых ЗОЖ.
10. Проведение оздоровительных программ.

Основные задачи по организации питания:

- . Обеспечение бесплатным и льготным питанием категорий учащихся, установленных администраций района;
- . Повышение культуры питания;
- . Обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания;
- . Проведение систематической разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и обучающихся о необходимости горячего питания.

Основные направления школьной медсестры:

- осуществлять контроль:

- за целевым использованием продуктов питания и готовой продукции;
- за соответствием рационов питания согласно утвержденному меню;
- за качеством готовой продукции;
- за санитарным состоянием пищеблока;
- за выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроками их хранения и использования;
- за организацией приема пищи обучающихся;
- за соблюдением графика работы столовой.

Проводит проверки качества сырой продукции, поступающей на пищеблок, условий её хранения, соблюдения сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции и выполнения других требований, предъявляемых надзорными органами и службами.

- Организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководству школы.
- Вносит администрации школы предложения по улучшению обслуживания обучающихся.

Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение.

Основные мероприятия:

- Охват учащихся горячим питанием;
- Соблюдение санитарно-гигиенических требований;
- Профилактика инфекционных заболеваний;
- Организация работы школьной комиссии по питанию (учащиеся, педагоги, родители);
- Осуществление ежедневного контроля над работой столовой администрацией школы, проведение целевых тематических проверок;
- Культура поведения учащихся во время приема пищи;
- Разработка новых блюд в течении года, их внедрение в систему школьного питания.

План работы школьной комиссии по контролю над организацией и качеством питания школы.

Мероприятия

• Проверка двухнедельного меню.
• Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции.
• Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню.
• Использование финансовых средств на питание учащихся.
• Организация просветительской работы.
• Анкетирование учащихся и их родителей по питанию.
• Контроль над качеством питания.

Утверждаю _____
Руководитель СОШ №38
Абулгазинов М.Н
«02» 09 2025г

План работы на 2025-2026 учебный год

№	Мероприятия	Цель	Сроки	Ответственные
1	Выполнение санитарно-гигиенических мероприятий и норм в школе	Проводить обучения и воспитание учащихся санитарно-гигиеническим нормам	ежедневно	Кошкарбаева Ж.Б.
2	Проводить лекции и беседы по травматизму среди учащихся	Профилактика травматизма	в течении года	Кошкарбаева Ж.Б.
3	Проводить амбулаторный приём в школе	Своевременное выявление заболевших детей	в течении года	Кошкарбаева Ж.Б.
4	Проводить медицинский осмотр работников пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний	Выявление больных работников пищеблока	ежедневно	Кошкарбаева Ж.Б.
5	Состав плана профилактических прививок	Иммунизация учащихся	сентябрь-май	Кошкарбаева Ж.Б.
6	Проводить ежедневный контроль при приготовления пищи, мытья посуды. Контроль за сроком реализации продуктов и готовой продукции	Санитарного состояния пищеблока, предупреждение пищевых отравлений	ежедневно	Кошкарбаева Ж.Б.
7	Осуществлять контроль за прохождением сотрудниками школы медицинских осмотров	Организация контроля над состоянием здоровья работников, допуск к работе	1 раз год	Кошкарбаева Ж.Б.

8	Проводить профилактическую работу (лекции, беседы) для школьников и родителей. Выпуск сан бюллетеня и оформление уголка здоровья, раздача буклетов, листовок.	Профилактика инфекционных заболеваний приобщение учащихся и родителей к ЗОЖ.	1-2 лекции в учебную четверть, 3-4 беседы в месяц	Кошкарбаева Ж.Б.
9	Во время летних каникул проводить оздоровительные работы в летних лагерях и отрядах.	Оздоровление учащихся в летний период	Июнь-август	Кошкарбаева Ж.Б.
10	Принимать участие в проведение Дня здоровья в школе.	Предупреждение травматизма среди учащихся, пропаганда	Каникулярное время	Кошкарбаева Ж.Б.
11	Проведение углубленного медосмотра учащихся	По плану поликлиники	Сентябрь- декабрь-февраль-май	Кошкарбаева Ж.Б.
12	Осмотр учащихся после каникул на педикулёз и чесотка	Предупреждение заболеваемости среди учащихся.	Каждый месяц	Кошкарбаева Ж.Б.
13	Составление мониторинга здоровье учащихся школы.	Контроль Каникулярное время за состоянием здоровья учащихся.	Постоянно	Кошкарбаева Ж.Б.
14	Флюорографическое обследование учащихся с 15 лет	Организация контроля над состоянием здоровья учащихся.	В течении года	Кошкарбаева Ж.Б.