

Утверждаю
Руководитель КГУ "СОПШЭН №36 г Павлодара"
Р.Муратов

АНАЛИЗ РАБОТЫ ШКОЛЫ ЗА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель анализа: осуществить оценку результатов деятельности школы за истекший период; выявить лучшие варианты её дальнейшего развития, проектирование системы деятельности школы на новый учебный год.

Источники анализа.

1. Статистика образовательного процесса.
2. Систематизированные данные внутришкольного контроля.

БЛОК 1. Эффективность и действенность внутришкольного управления

Цель: Определить степень влияния внутришкольного управления на развитие педагогического процесса, формирование его результативности, на включение школы в режим развития.

Содержание

1. Общая информация о школе (наличие правоустанавливающих документов, анализ соц.окружения, структура органов управления, работа официального сайта)
Статус экологической направленности школа получила в 2000 году, с 2008 года реализует ПАШ-проект, с 2017 – трёхъязычие.

Основное здание школы введено в эксплуатацию 29 августа 1975 года., 3 сентября 1990 года – был построен новый корпус. Школа находится по адресу: Г. Павлодар, ул. Шевченко,1. Проектная мощность 1410 мест. Здание трёхэтажное, нетиповое, 8613 м². Земельный участок – 3, 305 га.

В школе имеются все правоустанавливающие документы. В микрорайоне школы находятся Южный отдел полиции, ДМШ №2, детские сады, спортивный комплекс Баянтау, торговые дома, магазины.

В административном штате руководитель и 7,5 ставок заместителей руководителя, 2 педагога-психолога, логопед, системный администратор, библиотекарь, менеджер по расписанию, музыкальный руководитель, секретарь, секретарь-делопроизводитель, переводчик, хореограф и преподаватель шахмат.

Сайт имеет четкую, понятную, информационную структуру. Наименования разделов соответствуют их содержанию. Удобен в использовании педагогов, родителей, учащихся и отображает основную информацию по школе.

2. Общая характеристика выполнения целей и задач работы школы в соответствии с перспективным планом

Цели и задачи школы на 2024-2025 уч.год реализованы в соответствии с перспективным планом в полном объёме.

3. Анализ реализации годового плана работы школы: уровень и качество выполнения, внесенные корректизы, их причины

В течение учебного года по мере необходимости в годовой план работы школы внесены корректизы с связи с изменениями в нормативных документах.

4. Анализ учета детского населения по закрепленной за школой территории и набор учащихся в 1-е классы

В микрорайоне школы 6 д/садов №1,9,30,86,111,112.

С 1 апреля по 1 августа 2025 года осуществляется набор в 1 классы через электронную систему Е-GOV. Организованы дополнительные занятия в школе будущего первоклассника «Малышкина школа».

5. Характеристика контингента обучающихся. Анализ организационных условий для получения каждым учеником обязательного уровня образования и удовлетворение образовательных потребностей

Функционировало 66 класс-комплектов, 1638 учащихся, из них 4 класса с государственным языком обучения, 47 учащихся. Из них 1-4 – 24 класса, 614 учащихся, 5-9 – 33 класса, 860 учащихся, 10-11 – 5 классов, 117 учащихся.

Школа обеспечивает обучение по выбору и возможность получить образование в соответствии со склонностями, способностями и интересами учащихся. Критерием деятельности является степень удовлетворенности родителей и учащихся организацией и состоянием учебно-воспитательного процесса, понимание родителями значения школы для экологического воспитания и образования их детей.

6. Условия обучения школьников с особыми образовательными потребностями

В школе есть учащихся с особыми образовательными потребностями: ЗПР, ЛУО, дети-инвалиды, дети на домашнем обучении. Для них созданы все необходимые условия для обучения.

7. Условия обучения школьников группы риска

В школе на контроле учащиеся, находящиеся в «группе риска». С ними проводится необходимая профилактическая работа психологом школы, инспектором. Все учащиеся задействованы в внешкольной занятости, посещают кружки и секции, школьные мероприятия.

8. Данные о состоянии здоровья обучающихся (в динамики по группам здоровья)

У всех учащихся школы имеется паспорт здоровья, прививочный паспорт. Согласно грунтовому графику проводятся плановые медосмотры, вакцинация. Медсестрой школы своевременно оказывается первая медицинская помощь

9. Характеристика образовательных программ

В школе имеются классы повышенного образовательного уровня: 12 лицейских и классы, реализующие трёхязычие. Остальные учащиеся занимаются по общеобразовательным программам.

10. Анализ результативности педагогических советов: педагогическая целесообразность, качество подготовки, активность педагогов, качество принятых решений, выполнение

Было запланировано и проведено в течение года 4 педагогических совета. Следует отметить качество подготовки, активность педагогов. Осуществляется возврат к решению предыдущих педсоветов.

11. Анализ результативности совещаний при директоре

Проведен анализ результативности совещаний при руководителе. Вопросы, вынесенные в 2024-2025 учебном году на внутришкольный контроль, рассмотрены на совещаниях и запротоколированы. Нерешённых вопросов не имеется.

12. Анализ результатов внутришкольного контроля (количество посещенных уроков, проведенных административных срезов, качественная характеристика контроля)

Администрацией школы выполнена норма посещения уроков, рекомендации по посещённым урокам (с учётом целей посещения) доведены до сведения учителей-предметников. При повторном посещении уроков осуществляется возврат к ранее выявленным проблемам и выводам.

Для выявления пробелов в знаниях учащихся на начало учебного года приказом школы проведён административный контрольный срез по предметам, по результатам которого составлен единый план по восполнению пробелов, план работы каждого методического объединения, индивидуальные планы работы учителя на каждый класс. По итогам СОР и

СОЧ за каждую четверть и год каждым заместителем руководителя ведётся мониторинг успеваемости и качества учащихся школы. Каждый учитель делает анализ результатов СОР и СОЧ.

13. Анализ ведения школьной документации (электронный журнал «Күнделік», личные дела, контрольные и рабочие тетради)

По решению каждого МО регламентируется ведение рабочих и контрольных тетрадей. Выполняются нормы проверки тетрадей, заместителями руководителя, руководителями МО осуществляется контроль за качеством ведения и проверки тетрадей. В обязанности каждого классного руководителя входит качественное ведение личных дел учащихся. Заместителями руководителя ведётся постоянный контроль за ведением личных дел учащихся, при обнаружении недочетов учителю указывается на ошибку и дается время для её устранения.

Учителями школы ежедневно ведётся заполнение электронного журнала, заместителем руководителя по ИР осуществляется ежедневный мониторинг ведения журнала, заранее указываются недочеты в заполнении, даётся время для своевременного устранения замечаний. С начала учебного года залняется вкладки ДОД, где отображаются спецкурсы, кружки и секции. Учителя школы используют в УВП онлайн-платформы ЦОРов, Amansultan для повышения качества обучения и преподавания.

14. Проблемы, выявленные в результате управления

В течение 2024-2025 учебного года реализовывалась новая Программа развития школы, внесены корректизы в план УВП и ВШК школы.

| Сильные стороны: | Слабые стороны: |
|--|--|
| <p>1.В школе созданы условия для реализации УВП, в том числе с ООП.</p> <p>2.Контингент школы в течение 3-х лет стабилен.</p> <p>3.Имеются классы повышенного образовательного уровня.</p> <p>4.Психолого-методическое сопровождение учащихся и педагогов.</p> <p>5.Идет снижение учащихся «группы риска».</p> <p>6.Своевременно оказывается социально-медицинская помощь.</p> | <p>1.Нехватка кабинетов.</p> <p>3. Не всегда своевременно осуществляется возврат к рекомендациям и решениям совещаний, педсоветов.</p> <p>4. Ремонт кровли и крыши</p> |

Проблемы:

1. Не всегда своевременно осуществляется возврат к рекомендациям и решениям совещаний, педсоветов.

Ожидаемый результат:

- 1.Повышение эффективности управления с выявлением причин выполнения или невыполнения.

15. Целевые установки и задачи на новый 2025-2026 учебный год

Долгосрочные цели:

- оптимизация системы менеджмента школы на основе человекоцентрированного менеджмента и программно-целевого управления школой; для этого:

-обеспечение преемственности национальных и мировых общекультурных традиций, содействие творческой инициативе педагогов, учащихся и родителей;

-приоритет человеческих измерений и ориентаций во всех сферах на успех личности учащегося и педагога;

2. научно обоснованная модернизация образовательно-развивающей среды и инфраструктуры школы экологического направления; Исходным процессом формирования стратегии модернизации является анализ мега, макро, микро среды т.е. внутренней среды школы.

Образовательное пространство нашей школы принимает следующие педагогические принципы для создания комфортной школьной экосистемы:

-создание единого целостного, но внутренне дифференцированного, образовательного пространства;

-трактовка учения, обучения, воспитания и развития как содействия в самореализации внутреннего потенциала и потребностей обучаемого и педагога.

• Обеспечение современного уровня качества и эффективности результатов всех направлений деятельности школы (экологизации учебной, воспитательной, развивающей деятельности) по исполнению своей миссии по реализации государственной политики Республики Казахстан в области школьного образования на основе внедрения в учебно-воспитательный процесс школы идей дифференциации, технологизации на основе когнитивно-конструктивистских дидактических концепций.

Задачи: 1. в области оптимизации системы менеджмента школы:

1) реализация в управлении системно-синергетического подхода с учетом современных трендов развития образования: персонификации, информатизации, цифровизации, дифференциации, диверсификации, управления качеством и эффективностью процессов;

2) внедрение человекоцентрированного менеджмента школы: а) каждый ученик (учитель)-источник творческого вклада в общее дело школы; б) вначале человек, а потом дело; в) каждый учитель(ученик)- это личность со своей мотивацией, творческими и личностными интересами; г) результат зависит от настоящего внимания к людям;

3) реализация человекоцентрированного менеджмента созданием условий для всех категорий членов коллектива школы: учащихся, педагогов, администрации, технического персонала и родителей удовлетворения мотивационно-потребностной структуры личности по Маслоу;

4) реализация в области управления качеством образования и воспитания ресурсный системный подход: а) степень достижения планируемых результатов (% соответствия дескрипторам); б) уровень развития мышления (соответствие критериям); в) показатели результатов воспитательной системы: отсутствие правонарушений, участие и мотивы активности участия в конкурсе.

2. в области научно обоснованной модернизации образовательно-развивающей среды и инфраструктуры школы экологического направления:

1)внедрение дидактики когнитивного конструктивизма;

2)технологизация процесса обучения (учения) по всем школьным учебным дисциплинам;

3)персонифицированная профильная дифференциация образовательного процесса по содержанию, методам, средствам и технологиям обучения на основе принципов инклюзивности, функциональности, рыночной диверсификации и эффективности;

4) реализация параметров системно-синергетического принципа управления для достижения цели результативности и эффективности в учебно-воспитательном процессе: а) система мер по формированию экологического мышления и знаний, б) «технологированность (развивающая эвристическая образовательная среда)», в) «дифференциированность, (вариативность учебных планов и программ)» и функциональность (в соответствии с обобщенной структурой и множественностью интеллекта личности учащегося и педагога);

5) реализация системы мер по экологическому направлению, как приоритетному вектору модернизации и развития, включающей: а) формирование знаний, умений и компетенций на основе профильного экологического содержания обучения; б) формирование экологического мышления; в) создание системы воспитательной и информационно-профилактической экологической работы с учащимися, родителями и населением.

3. в области обеспечения современного уровня качества и эффективности результатов всех направлений деятельности школы по исполнению своей миссии по реализации государственной политики Республики Казахстан в области школьного образования:

А) сохранения здоровья:

1) внедрение здоровьесберегающих принципов и технологий в учебно-воспитательный процесс;

2) формирование у обучающихся потребности и навыков здорового образа жизни.

Б) работа по развитию потенциала педагогических кадров:

1) создание внутришкольной системы формирования мотивации педагогов школы на повышение, развитие и саморазвитие профессиональной компетентности и педагогического мастерства в области: а) предметной научно-методической квалификации; б) психолого-педагогической квалификации; в) общеначальной осведомленности и навыков.

2) Реализация внутришкольной системы формирования мотивации педагогов школы с результатом повышения критериальных показателей на 20% в 2027 году с учетом показателей квалификации педагогов школы в 2023 году.

4. в области финансового и материально-технического обеспечения:

• отработка механизма планирования и контроля за движением финансовых средств;

• привлечение дополнительных источников финансирования (внебюджетные средства, спонсорство);

• укрепление материально-технической базы в целях реализации потребностей образовательного учреждения (компьютеризация образовательного процесса, приобретение аудио-визуальных средств, оргтехники, учебно-наглядных пособий), обновление интерьера учебных кабинетов и помещений в соответствии с целями образовательного процесса и нормами САНПин(а), оборудованием нового поколения.

Миссия школы – формирование конкурентоспособной, когнитивной, экологически грамотной личности, с потребностью к созиданию, успешной самореализации в социуме, посредством создания комфортной школьной образовательной среды.

Задачи на 2025/2026 учебный год

С учетом реальных возможностей педагогического коллектива школы. На основании педагогического анализа проблем педагогическим коллективом школы были определены задачи на новый учебный год:

-продолжить создание необходимых условий (организационных, кадровых материально-технических, мотивационных, нормативных правовых) для обеспечения разработки и освоения инновационных технологий реализации Программы развития школы;

-совершенствовать работу по созданию комфортных условий успешного обучения каждого ученика;

-продолжить работу по повышению качества знаний;

-продолжить работу над содержанием качественного школьного образования

-совершенствовать уровень профессионального мастерства учителей;

- осуществлять компетентностный и системно-деятельности подходы учащихся при работе по усвоению новых знаний
- совершенствовать систему работы с мотивированными детьми через активное внедрение образовательных технологий и организацию разнообразной проектной и исследовательской деятельности в урочное и внеурочное время.

Необходимо продолжить решение таких задач как:

- ✓ *создание педагогических, организационных, информационных и материально-технических условий для повышения мотивации обучения, углубления мыслительных процессов школьников через внедрение системно-деятельностных технологий, новых подходов, активных форм и методов обучения на уроках;*
- ✓ *осуществление предметно-обобщающего контроля за формированием системы знаний, умений, навыков у учащихся в классах с низким уровнем качества успеваемости;*
- ✓ *дальнейшее развитие профильного обучения через изучение запросов социума, реализацию вариативной части учебных планов, результативность процесса обучения, связь с ВУЗами;*
- ✓ *организация работы ученического сообщества через проектную деятельность, овладение разнообразными способами мыслительной деятельности, развитие творческих способностей;*
- ✓ *создание положительного эмоционального поля взаимоотношений «учитель-ученик», «ученик-ученик», «учитель-учитель»;*
- ✓ *«усиление» кадрового потенциала в основной школе;*
- ✓ *повысить эффективность дистанционного обучения на основе укрепления материально – технической базы, обучения учителей организации дистанционных уроков, разработки научно – методического обеспечения.*

БЛОК 2.Кадровый потенциал, учебно-техническая, материальная, ресурсная база.

Цель: создание условий для наращивания кадрового педагогического потенциала школы, повышения квалификации и профессиональной компетенции педагогических работников.
 1. Анализ кадровых условий (укомплектованность кадрами, уровень квалификации, непрерывность профессионального развития)

А) Главный ресурс образовательного учреждения – это педагогические кадры, от мастерства и опыта работы которых зависит реализация всех поставленных целей и задач.

В школе накоплен большой опыт по повышению профессионального уровня педагогов: через курсовую подготовку, показ открытых уроков, творческих отчётов, а также внутришкольный контроль за состоянием педагогического мастерства. Работа с педагогическими кадрами является целостной системой, с грамотно организованной методической работой. Ее успех зависит от заинтересованности педагогов в профессиональном развитии, от удовлетворенности коллектива организацией образовательного процесса в школе.

| Наименование/учебный год | | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 |
|---------------------------------|---------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Всего учителей | | 91 | 98 | 109 | 109 | 111 |
| образование | высшее | 84 | 89 | 101 | 102 | 104 |
| | средне спец. | 7 | 9 | 8 | 7 | 7 |
| категории | мастер | 3 | 3 | 3 | 1 | 1 |
| | исследователь | 29 | 34 | 35 | 36 | 35 |
| | эксперт | 12 | 20 | 17 | 20 | 21 |

| | | | | | | |
|--|-----------|----|----|----|----|----|
| | moderator | 10 | 9 | 14 | 15 | 19 |
| | педагог | 10 | 15 | 26 | 34 | 34 |
| | Высшая | 16 | 12 | 10 | 1 | 1 |
| | Первая | 4 | 3 | 1 | 1 | 0 |
| | Вторая | 7 | 2 | 3 | 1 | 0 |

Анализ уровней образования, педагогического стажа и квалификационных категорий позволяет сделать выводы, что педагогический коллектив обладает достаточно высоким профессиональным потенциалом. В этом году прибыло 15 новых сотрудников, из них 5 молодых специалистов. Видна динамика роста доли учителей с высшим образованием.

Б) Повышению профессионального и образовательного уровня педагогов способствует системная работа по плановому прохождению курсовой переподготовки и стимулированию учителей в рамках аттестации педагогических работников.

Повышение педагогами квалификационной категории является одной из важных задач службы управления персоналом, обеспечивающей научно-методическую поддержку учителей и повышение их квалификации за счет организации методической работы внутри школы и через обучение переподготовки учителей на курсах повышения квалификации. Курсовая подготовка осуществляется в соответствии с приоритетными направлениями развития системы образования и годовым планом школы. Учителя школы прошли курсы повышения квалификации в учебных заведениях при ИПК «Фрлеу», ЦПМ и др. В этом учебном году 25 учителей-предметников (22 в прошлом году) получили сертификат о прохождении курсовой переподготовки

| Сильные стороны: | Слабые стороны: |
|---|---|
| 1. Укомплектованность педагогическими кадрами на 100%. 2. Своевременное прохождение курсовой переподготовки. | 1. Не эффективная работа с вновь прибывшими специалистами. 2. 10 учителей-предметников пенсионного возраста. 3. После прохождения курсовой переподготовки учителя-предметники не применяют на практике полученные знания. |

Проблемы:

1. Не эффективная работа с вновь прибывшими специалистами.
2. В связи с нехваткой специалистов на начало учебного года, распределение часов учителям-предметникам пенсионного возраста.
3. В посткурсовый период учителя-предметники не применяют на практике полученные знания.

Задачи на следующий год:

1. Продолжить работу по формированию и развитию профессиональной компетенции педагогических работников школы, повысить персональную ответственность педагогов за конечные результаты своего труда.
2. Усилить контроль над своевременной отправкой на плановые курсы учителей, вышедших из декретного отпуска и учителей, вновь прибывших и не прошедших курсов переподготовки кадров в свое время.
3. Разработать совместно с профсоюзной организацией школы способы поощрения педагогических работников для стимулирования результативности педагогической деятельности.

План мероприятий:

| № | Мероприятие | Ответственные | Сроки |
|---|---|--|------------|
| 1 | Создать необходимые условия для адаптации вновь прибывших сотрудников и молодых специалистов. | ЗР по УР Каирбаева М.И. | сентябрь |
| 2 | Провести нетворкинг «Педагогический винегрет» | ЗР по УР Каирбаева М.И. | 25.08.2025 |
| 4 | По итогам 2024-2025 учебного года провести церемонию награждения «Педагогическая овация» | ЗР по УР Каирбаева М.И. | 25.08.2025 |
| 3 | Провести «Курс Party» | ЗР по УР Каирбаева М.И., учителя прошедшие курсовую подготовку | 03.10.2025 |

Ожидаемый результат:

- Вновь прибывшие и молодые специалисты быстро пройдут процесс адаптации
- Учителя-предметники, прошедшие курсовую переподготовку поделятся новыми идеями, методами и приемами.
- После подведения итогов результативности, мотивировать коллектив на участие в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях в следующем учебном году.

2.3. Аттестация педагогов

Цель: Создать условия для оказания оперативной квалифицированной помощи педагогам по повышению квалификации и подготовки к ОЗП по новому формату

В 2024-2025 учебном году всего аттестуется 17 педагогов, 1 руководитель. Из зарегистрировавшихся на аттестацию с ОЗП успешно прошли ОЗП на заявленную категорию – 8 человек. Всего заявили на категорию «педагог-исследователь» - 6 (2 присвоение, 4 подтверждение), на категорию «педагог-эксперт» - 1 (присвоение), 10 на категорию «педагог-модератор» 9 присвоение, 1 подтверждение). 1 руководитель Муратов Р.Р. на подтверждение руководителя 1 категории. Педагоги, подавшие заявления на педагога модератора и эксперта оцениваются аттестационной комиссией на платформе Устаз, на педагога-исследователь на платформе Егов. Результатов пока нет.

Рекомендации:

| Сильные стороны: | Слабые стороны: |
|---|--|
| Хороший процент педагогов, имеющих категорию педагог-эксперт, педагог-исследователь | Прибывшие молодые специалисты, учителя без категории |

Проблемы:

- Сохранение высокого уровня прохождения аттестационной кампании

Задачи на следующий год:

- Проводить аттестационную кампанию.
- Проводить заседания аттестационной комиссии по плану.

План мероприятий:

| № | Мероприятие | Ответственные | Сроки |
|---|--|---|-------------|
| 1 | Проводить аттестационную кампанию через информирование | члены аттестационной, экспертной комиссии | 1 раз в год |

| | | | |
|---|--|-------------------------------|----------------------------|
| 2 | Проводить заседания аттестационной комиссии | члены аттестационной комиссии | в течение года |
| 3 | Провести семинар для учителей школы по правилам аттестации | Копыльцова Н.В., ЗР по ПО | сентябрь (2 неделя) 2024 г |

Ожидаемый результат:

1. Повышение квалификации учителей.
2. Увеличение доли учителей с категорией нового формата.
3. Качественное оформление документации по аттестации.

БЛОК 3. Реализация Закона о Языках

Цель: Ведение гармоничной языковой политики направленной на повышение языковой культуры, обеспечивающей полноценную деятельность казахского языка

1. Работа методических объединений по реализации Закона о Языках

В школе имеется разработанный план работы на 2024-2025 учебный год. Методические объединения учителей казахского, русского и иностранного языков в нынешнем учебном году большую работу провели в плане обмена опытом. Проведены предметные недели казахского, русского и иностранных языков; декада «Языков народов Казахстана», декада «Тіл- тұғырым» в рамках областного проекта. Приняли участие областном семинаре для учителей города и области. Учащиеся и педагоги активно участвовали в конкурсах олимпиадах на различных уровнях.

2. Делопроизводство школы

В соответствии с поручением Руководителя Администрации Президента Республики Казахстан от 23 ноября 2009 года (№32-7/04-6.2), «С 1 января 2010 года документооборот в государственных органах должен осуществляться только на государственном языке». И на сегодняшний день ведение делопроизводства в государственных органах стоит на особом контроле. Делопроизводство осуществляется на двух языках, обеспечен прием граждан на государственном и русском языках, оформление визуальной информации, вывесок, стендов осуществляется на двух языках. Ведется контроль за выполнением требований к документам строгой отчетности. В начале учебного года проверяются личные дела учащихся и учителей на правильное оформление документов.

| Сильные стороны: | Слабые стороны: |
|---|---|
| <p>1. Участие учащихся и учителей в конкурсах олимпиадах на различных уровнях.</p> <p>2. Школьные мероприятия проводятся на двух языках.</p> <p>3. Документооборот в школе ведется на государственном и русском языках.</p> | <p>1. Малое количество призовых мест в конкурсах, олимпиадах только на городском и областном уровнях.</p> <p>2. Низкий охват участия в конкурсах научных проектах.</p> <p>3. Низкий охват участия в школьных мероприятиях учащихся классов с государственным языком обучения.</p> |

Проблемы:

1. Снижена работа с одаренными учащимися
2. Низкий охват участия в школьных мероприятиях учащихся классов с государственным языком обучения

Задачи на следующий год:

1. Активизировать работу учителей-предметников по научно-исследовательской деятельности с целью совершенствования изучения предметов.
2. Продолжить работу сообщества по изучению языков для выявления талантливых учеников.

3. Проводить планомерно работу по работе с одаренными учащимися и учащимися с низкой мотивацией.

План мероприятий:

| № | Мероприятие | Ответственные | Сроки |
|---|--|---|---------------------|
| 1 | Продолжить ведение документации МО казахского языка в online формате | ЗРУР Каирбаева М.И., рук-ль МО Зайрова А.М. | 26.08.2025 |
| 2 | Возобновление акции «Қазақша сөйлейміз» | рук-ль МО Зайрова А.М., Кемелбек Г.Б. | Первая среда месяца |
| 3 | Продолжить работу сообщества одаренных учащихся «Мен қазақпын» | Баекеева З.А. Джакаева Г.Ж. Успанова Г.Р. Абишева А.А. | Сентябрь 2025 |
| 4 | Провести месячник «Оқусыз білім жоқ, білімсіз күнің жоқ» | Учителя МО казахского языка и литературы | Октябрь 2025 |
| 5 | Провести предметную неделю учащихся казахских классов | Кабдыгалиева А.К., Абикенова А.К. | 09.02-13.02.2026 |

БЛОК 4. Информатизация

Цель: Качественное использование ИКТ и КТ в УВП.

Цифровая, материальная и кадровая база течение трёх лет постоянно обновляется, в 2024 году был преобретен встраиваемый компьютер, мультитачная панель.

Компьютерный парк школы состоит из 399 компьютеров, в том числе 397 используются в учебном процессе из них требуют замены с 2005 по 2008 - 33 компьютера. Сравнительный анализ показывает, что материально-техническая база информационного обеспечения школы укрепляется. Количество учащихся на один компьютер до 4 человек. Вся компьютерная техника, все цифровые ресурсы используются интенсивно и эффективно:

- в 67 кабинетах установлены персональные компьютеры;
- 3 кабинета информатики (17 компьютеров +1 ПК для учителя +МФУ, 16 компьютеров +1 ПК для учителя +МФУ, 15 компьютеров +1 ПК для учителя);
- шкаф-сейф для переносимых компьютеров в количестве 15 штук, установлен в серверной;
- 16 кабинетов с интерактивными досками, все в рабочем состоянии;
- 1 мультимедийный кабинет (10 компьютеров +1 ПК для учителя);
- в кабинетах № 13, 53 имеется переносное мультимедийное оборудование (интерактивный проектор, экран, ноутбук);
- 5 интерактивных панелей. 4 из них установлены в 23,44,45,55 кабинетах и одна интерактивная панель на мобильной базе используется на внутришкольных мероприятиях.;
- библиотека (6 компьютеров +МФУ);
- специализированные кабинеты биологии, физики, химии, универсальный кабинет казахского языка;

- кабинет «ЦППР» (интерактивный проектор, экран, ноутбук).

Использование материально-технических ресурсов, возможностей интерактивного оборудования, компьютерных и специальных кабинетов позволило повысить возможности учителей использовать информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе.

| Сильные стороны: | Слабые стороны: |
|--|--|
| <p>Компьютерный парк школы на данный момент достаточен для качественной организации УВП;</p> <p>5 интерактивных панелей;</p> <p>Увеличение количества учителей, участвующих в онлайн семинарах, конкурсах;</p> <p>Проведение семинаров для учителей по заполнению ЭЖ. В результате повысилось качество заполнения и использования платформ в УВП</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Не списывались компьютеры, которые необходимо списать; 2. Небольшое количество учителей-призеров и победителей интернет конкурсов; 3. Некачественное заполнение учителями электронного журнала; 4. Неэффективное использование ЦОРов на уроках |

Проблемы:

1. Списание нерабочей техники
2. Неэффективное использование ИКТ в УВП

Задачи на следующий год:

1. Использовать интерактивное оборудование в преподавании различных предметов
2. Улучшить работу кабельной системы в связи с потребностями в качественном интернете, работа с провайдером по обновлению оборудования

План мероприятий:

| № | Мероприятие | Ответственные | Сроки |
|---|---|--|----------------|
| 1 | Модернизация и приобретение компьютерной техники | бухгалтер, Загравская К.Д., ЗР по УР, Байсалбаева Ж.Д., ЗР по АХЧ | в течение года |
| 2 | Качественное использование интерактивного оборудования в преподавании различных предметов | Загравская К.Д., ЗР по УР | в течение года |
| 3 | Работа по исполнению законодательства РК по фильтрации трафика предоставляемого интернета | Загравская К.Д., ЗР по УР, системный администратор | в течение года |

Ожидаемый результат:

1. Увеличение компьютерного парка школы.
2. Развитие цифровой компетентности учителей через использование ЦОРов, онлайн платформ в учебной деятельности.

БЛОК 5. Состояние, эффективность и действенность инновационной работы в школе
Цель: Составить представление о научном уровне, систематичности, действенности инновационной работы как основном инструменте включения школы в режим развития, о ее влиянии на развитие личности педагога и учащихся, на формирование конечных показателей функционирования школы

Тема инновационной работы: "Повышение профессиональной компетентности педагогов как главный ресурс качества образовательного процесса и успешности развития личности учащихся в условиях профильной школы экологической направленности". Качество знаний в лицейских классах:

| 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 |
|------------------|------------------|------------------|
| 80,36% | 76,8% | 80,75% |

Сравнивая результаты за 3 года, наблюдается стабильность, в сравнении с прошлым годом наблюдается положительная динамика на 3,95%.

| Сильные стороны: | Слабые стороны: |
|--|---|
| <p>1. В инновационной деятельности задействовано учителя школы, функционирует стабильно 12 лицейских классов. Среднее качество знаний учащихся 80,75%. (выше 70%). Большой выбор спецкурсов лицейского компонента для развития личности учащихся.</p> <p>2. Преподаются предметы ЕМН на английском языке с частичным погружением.</p> <p>3. 100%-ный охват учащихся в мероприятиях экологического характера.</p> | <p>Есть классы, показывающие качество знаний учащихся ниже 70 % - 9в</p> <p>Нет полного погружения (преподавания спецкурсов и предмета ЕМЦ на английском языке в старших классах из-за не достаточного владения учащимися английским языком).</p> |

Проблемы:

1. Есть классы, показывающие качество знаний учащихся ниже 70 % .
2. Системное внедрение проекта «Зелёные уроки» в УВП.
3. Исследовательская деятельность учащихся лицейских классов (малый охват учащихся и малое количество проектов, связанных с экологическим содержанием).

Задачи на следующий год:

1. Поставить на ВШК 9в. Открыть новый лицейских класс 2в
2. Усилить подготовку к олимпиадам и научным проектам по предметам физика, химия, биология, языковознание через единый день подготовки, работать над повышением качества знаний учащихся в лицейских классах.

План мероприятий:

| № | Мероприятие | Ответственные | Сроки |
|---|---|------------------------------------|--------------|
| 1 | Провести разъяснительную работу среди родителей и учащихся школы по актуализации инновационной работы | Копыльцова Н.В., ЗР по ПО, учителя | октябрь 2025 |

Ожидаемый результат:

1. Повышение качества знаний учащихся в лицейских классах.
2. Результативное участие учеников в конкурсах по трёхязычию, в конкурсах научных проектов, олимпиадах.
3. Повышение нравственной культуры школьников (в том числе экологической) через участие в социальных проектах, в проекте «Зеленые уроки».

БЛОК 6. Состояние и продуктивность методической работы в школе

Цели анализа: выявить степень эффективности методической работы в школе и её роль в повышении профессиональной компетенции педагогов.

Методическая деятельность школы является системой мер, основанной на современных достижениях науки и практики, направленная на развитие творческого потенциала

учащихся и педагогов. Созданы все условия для повышения профессионального мастерства через организацию методической работы внутри школы, на уровне школьных и городских методических групп, обучение на курсах повышения квалификации, участие в дистанционных вебинарах, семинарах, мастер-классах. Успешно делились опытом работы в рамках семинаров, совещаний администрация школы, руководители МО Кулдошина А.В., Пилипенко А.В., Карпеченко Д.А., Муратов Р.Р., Касымов М.М., Рузматова А.Н., Зайрова А.М., Байбусинова А.И., Пищика Е.В., молодые специалисты и учителя школы.

В школе работают 10 методических объединений учителей. Планы работы методических объединений составляются с учетом плана методической работы школы, ситуации, которая сложилась в школе в данный период времени, опыта работы и квалификации учителей, склонностей и интересов педагогов, специфики преподавания определенных предметов. Содержание и формы методической работы определяются в соответствии с направлениями работы школы. Тема года: «Участие в конкурсах – залог успешности учителя и учащихся». Для реализации темы и решения поставленных задач на протяжении всей работы в течение года проводились педагогические советы, методические семинары, внеклассные мероприятия, осуществлялся внутришкольный контроль. Работа методического совета основывалась на общей воспитательной – образовательной цели школы, состоящей в развитии личности ученика и учителя. Работа методического совета строилась в тесном контакте с методическими объединениями, через методические планерки, педсоветы, семинары, где педагоги могли поделиться своим педагогическим опытом. Деятельность МО достаточно активна, разнообразна и эффективна.

Педагогическая деятельность учителей-предметников была направлена на совершенствование структуры урока через реализацию системно-деятельностного подхода, использование современных педагогических технологий, в том числе и цифровых образовательных ресурсов, направленных на повышение учебной мотивации обучающихся, формирование функциональной грамотности обучающихся, на выявление воспитательных возможностей урока, использовали различные формы взаимодействия семьи и школы. Работа проходила активно по разным направлениям:

- Информационное: нормативная база, Программы, отчеты
- Организационное: педсоветы, конкурсные мероприятия для учителей и обучающихся, методические семинары, конференции.
- Научно-методическое: исследования, проекты
- Аналитическое: мониторинг, диагностика, отчетность.
- Консультативное: собеседование, беседы, рекомендации.

Трансляция педагогического опыта осуществлялась через проведение открытых уроков и выступлений на семинарах школьного, городского и областного уровней. В рамках методической работы школы учителями проведены открытые уроки, демонстрирующие разнообразные формы, методы, обеспечивающие формирование функциональной грамотности обучающихся. Уроки проводились в рамках аттестации педагогов, работы ШМУ, презентации педагогического опыта, участия в конкурсах. В целях повышения качества общего образования посредством формирования функциональной грамотности и реализации ПРИ были проведены «Зеленые уроки». Педагоги и учащиеся приняли участие во множестве вебинаров, занятий, семинаров, мероприятий, конкурсов. Можно отметить активное участие педагогов в областном семинаре «Педагогическое проектирование современного менеджерства в эпоху персанализированного обучения: как развивать алгоритмическое мышление у учащихся и педагогов», который получил высокую оценку педагогами города и области, семинар по инклузивному образованию. Много встреч и семинаров с вовлечением большого количества учителей было организовано в рамках реализации Дорожной карты г. Павлодара в рамках реализации Национального доклада "Качественное образование, доступное каждому", точки роста. На основании годового плана работы на 2024-2025 учебный год, в целях совершенствования профессионального мастерства педагогов в сфере расширения образовательного пространства, включения педагогов в образовательный и инновационный процесс учителя начальных классов функционировали творческие группы учителей в каждом МО, например, в МО начальных классов, по

подготовке учащихся к предметным олимпиадам и интеллектуальным конкурсам. Руководителем которой является учитель начальных классов- Омельницкая И.Г. Состав учителей, входящий в творческую группу: Андронова Е.К., Кашина Н.А., Улькина В.А., Защуг О.Т., Тезекбаева С.Т., Нуркеева Г.В., Квач Н.В., Пищика Е.В., Мустафинова Д.Р., Епонешникова В.К., Джусупова А.М.

Тема: Создание банка заданий для подготовки учащихся к предметным олимпиадам и интеллектуальным конкурсам. подбери цель

Цель: Создание и систематизация банка разноуровневых заданий, направленных на развитие познавательной активности, логического и критического мышления учащихся, а также эффективную подготовку к участию в предметных олимпиадах и интеллектуальных конкурсах.

Результат работы: Сборник заданий- печатная продукция

Результативность работы творческой группы:

- Сформирован начальный банк заданий по математике и русскому языку для 2–4 классов.
- Подготовлены тренировочные задания для участия в школьных олимпиадах.
- Проведены пробные олимпиады в отдельных классах с целью апробации разработанных материалов.
- Обмен практическими наработками между участниками творческой группы способствовал повышению методического уровня учителей.

Участие в профессиональных конкурсах создаёт здоровую конкуренцию, стимулирует учителей познавать новое и развиваться в своей профессии. Можно отметить следующих педагогов:

Омельницкая И.Г. - 2 место в областном этапе Республиканской олимпиады «Алтын тұғыр», 2 место в городском этапе Республиканской олимпиады «Алтын тұғыр».

Нуркеева Г.В.- участие в математической олимпиаде «Алтын Тұғыр» для учителей начальных классов городского уровня – сертификат.

1. Пищика Е.В.- участие в математической олимпиаде «Алтын Тұғыр» для учителей начальных классов городского уровня – сертификат. В 1 Международном педагогическом конкурсе «Фестиваль педагогических идей» в номинации «Открытый урок» Дипломом 1 места награждена Кулдошина О.А.
2. В Республиканском интеллектуальном конкурсе «Эрудит» -в номинации «Лучший автор 2024 года» . Галимова Гуля Талаповна. Диплом 1 степени.
3. Обмен опытом среди учителей области на тему «Инновационные технологии STEM и ресурсы для реализации междисциплинарной коммуникации». Кулдошина О.А.
4. Обмен опытом (областной уровень) в методической мастерской в рамках «Зимней школы» - «Сабак мазмұны- оқу мақсаттарын жүзеге асырудың негізі». Кулдошина О.А.

Администраци школы приняла участие в городском конкурсе методических служб и заняла 3 место. Результативность участия педагогов в профессиональных конкурсах прилагается, к сожалению, в 2024-2025 учебном году доля результативно участвующих педагогов в профессиональных конкурсах малая.

Реализация направлений работы:

1.Выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей.

2.Внедрение в практику технологий нового формата (ИКТ-технологии – 90%, «Развитие критического мышления через чтение и письмо – 75%, новые подходы -71%, игровые технологии -52%).

3.Повышение уровня профессионального мастерства учителя через участие в конкурсах различного уровня (таблица участия в конкурсах прилагается). В сравнении трёх лет наблюдается положительная динамика.

4. Включение учителя в инновационную деятельность (по приказу школы в 2024-2025 уч. году более 50% учителей задействовано в инновационной деятельности). Учитель английского языка Турий-Ладыко А.И. в течение года была в составе группы экспертов (Республиканский научно-практический центр экспертизы содержания образования).

5. Совершенствование организации творческо-исследовательской деятельности педагогов и
6. Разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов

7. Продолжение работы по обработке рейтинговой системы показателей (рейтинговая оценка ведется в течение года каждым учителем и МО, подводится в конце уч. года). Определены лидеры МО: Садуакасова М.К., Кулдошина О.А., Моргунова М.В., Касымов М.М., Пищика Е.В., Абикенова А.К., Пилипенко А.В.

8. Развитие функциональной грамотности учащихся (через содержание КСП и разработки уроков). Было организовано ведение с/курсов ЕМЦ на английском языке по приказу школы по физике, химии, информатике, биологии с частичным погружением.

В рамках изучения спецкурсов учителями проводились мероприятия, конкурсы для учащихся.

5. Удовлетворенность учителей системой методической работы.

В течение года проводилось анкетирование учителей в рамках подготовки к педсоветам по удовлетворенности учителей системой методической работы. Отрицательных отзывов не было.

Всеми МО в рамках предметных недель проведены мероприятия с целью расширения кругозора учащихся, привития интереса к изучению предмета, активизации познавательной деятельности учащихся, закрепления знаний. Например, учителями РИЛ проведен литературный вечер, посвящённый празднованию творчества Павла Васильева.

Одним из достижений учителей являются публикации в журналах. Так, Андронова Е.К. имеет сертификаты за размещение своих статей в педагогическом журнале «Білім кілті -ключ знаний» на тему: «Применение ИИ при развитии проектных навыков у младших школьников». Публикация статьи Мустафиной Д.Р. в научно-методическом педагогическом журнале «Білім әлемі» на тему: «Игровые моменты на уроках математики в начальных классах». Публикация статьи Епонешниковой В.К. в научно-методическом педагогическом журнале «Білім әлемі» на тему: «Система методических приемов как средство развития ключевых компетенций младших школьников на уроках математики». Много публикаций опубликовано учителями МО иностранного языка Пилипенко А.В., Сташковой А.А., Колот Р.В., Турий-Ладыко А.И.. Психологическую поддержку всем методическим процессам оказывали психологи школы.

| Сильные стороны: | Слабые стороны: |
|--|---|
| Функционирование 10 МО | |
| Рейтинг МО и стимулирование учителей школы | % учителей с низким методическим рейтингом |
| Вовлечённость в инновационную деятельность | |
| Положительная организация работы по эффективности преподавания уроков (педсоветы, работа ВТГ, участие в семинарах, курсах, конференциях) | Результативное участие в городских профессиональных конкурсах |
| Распространение опыта | Обобщение (не распространение опыта на областном уровне). Работа по теме самообразования. |
| 90% учителей используют ИКТ технологии и возможности искусственного и эмоционального интеллекта на уроках и в УВП | Взаимопосещение уроков с анализом (нехватка времени) |

Проблемы:

1. Не все учителя проходят для участия в областном этапе по обобщению опыта
2. Участие педагогов в городских профессиональных конкурсах.

Задачи на следующий год:

Задачи: 1. Совершенствовать образовательное пространство детско – взрослых сообществ через участие в конкурсах. 2. Повысить компетентности педагогов в области диагностики, мониторинга и самооценки деятельности учащихся 3. Обеспечить преемственность используемых технологий обучения и воспитания (уч. занятие – внеурочная деятельность – дополнительное образование) 4. Повысить эффективность воспитательной функции учебного занятия 5. Прививать вкус, интерес к творческой деятельности, самообразованию.

План мероприятий:

| № | Мероприятие | Ответственные | Сроки |
|---|---|---------------------------|----------------|
| 1 | Создать условия для повышения профессионального уровня через работу ВТГ, МО, работу сетевого сообщества | администрация | В течение года |
| 2 | Участвовать в городских, областных конкурсах и олимпиадах | руководители МО, учителя | |
| 3 | Провести публичный отчет МО о проделанной работе. Выставки МО. Конкурс «Лучшее МО» | Копыльцова Н.В., ЗР по ПО | апрель 2025 |

Ожидаемый результат:

1. Эффективность работы учителей, повышение профессиональной компетентности.
2. Вовлечённость каждого педагога в инновационную деятельность через методическое сопровождение и участие в МР.

6.1 ШМУ

Цель: помочь в адаптации молодого специалиста в школе, оказывать методическую помощь

| Сильные стороны: | Слабые стороны: |
|---------------------|--|
| Работа наставников. | Молодые специалисты не реализуют себя профессионально в полной мере. |

На начало 2024-2025 учебного года в школе был 1 молодой специалист - Болюгенова Диляра Асхатовна (с 12 сентября, 2024 года), учитель английского языка. В октябре, 2024 года (с 11.10.2024) на работу принят - Кемелбек Гұлжанат Багдатқызы, учитель казахского языка и литературы. В ноябре месяце, 2024 года принят - Мустафа Гұлзат Мейрамқызы, учитель казахского языка и литературы.

В соответствии с правилами организации наставничества и требованиями к педагогам, осуществляющим наставничество (приказ МОН РК № 160 от 24.04.2020 года), а также по оказанию практической помощи учителям, впервые приступившим к педагогической деятельности в школе, приказом за молодыми специалистами были назначены наставники. Болюгеновой Диляре Асхатовне - наставник - Турий-Ладыко А.И., учитель английского языка, Кемелбек Гұлжанат Багдатқызы – наставник - Зайрова А.М., учитель казахского языка и литературы, Мустафа Гұлзат Мейрамқызы - наставник - Джакаева Г.Ж., учитель казахского языка и литературы. За наставничество каждый учитель-наставник получал доплату в размере 17697, 100% от БДО.

В начале учебного года администрацией и руководителем ШМУ Турий-Ладыко А.И. был составлен и утвержден план работы ШМУ на 2024–2025 уч. г.

В соответствии с планом работы была составлена база данных молодых педагогов и наставников. Молодые учителя, чей стаж работы 1, 2 года, продолжили работу со своими наставниками. Было проведено анкетирование учителей на выявление профессиональных затруднений. Запланированы 4 заседания ШМУ.

В течение взаимодействия наставников и молодых специалистов велись дневники наставничества, осуществлялось взаимопосещение уроков с последующими консультациями и анализом деятельности молодых специалистов. Основными целями взаимопосещения уроков было обозначено то, чтобы молодые специалисты смогли научиться важным профессиональным качествам: создание учебно – познавательной атмосферы; основным методам обучения; регуляции деятельности учащихся на уроке; речь учителя и ее значение на уроке; воспитывающая сторона урока; взаимоотношение учителя и учащихся.

Администрацией школы, согласно утвержденному графику посещения уроков велось посещение уроков с целью поддержки учителей, работы над эффективностью планирования. При посещении уроков молодых специалистов (без опыта работы и со стажем 1-2 года) все учителя на момент проверки имели КТП, КСП. Уроки были проведены на хорошем уровне: прослеживалась связь с предыдущими уроками, включались разные виды работ, реализация темы и целей. Даны рекомендации при формулировании целей урока в рамках личностно-ориентированного обучения.

В сентябре и ноябре месяце 2024 года (из-за производственной необходимости, повторно) прошли организационные заседания ШМУ. Целью которых, было рассмотреть вопрос определения уровня профессиональной компетенции и методической подготовки прибывших учителей (молодых специалистов). Оказание практической помощи учителям в вопросах совершенствования теоретических знаний и повышения педагогического мастерства. Рассмотрены основные разделы портфолио наставников и молодых специалистов. Наставниками и молодыми учителями были оформлены папки, составлены планы наставничества, графики посещения уроков молодых специалистов, заполнены анкетные данные.

Роль учителей-наставников Турий-Ладыко А.И., Зайровой А.М., Джакхаевой Г.Ж., в становлении молодых специалистов невозможно переоценить. Благодаря целенаправленной работе наставников, на своём личном примере, имея активную жизненную позицию, в течении всего учебного года, происходила передача профессионального опыта, формировалась педагогическая культура, обеспечивалась преемственность поколений в образовательной среде. Анализ работы наставничества за 2024-2025 учебный год показал его результативность как у учителей-наставников, так и у молодых специалистов и их учащихся, и необходимость продолжения данной практики с возможным расширением направлений поддержки.

Участие наставников в педагогических и методических советах

17 сентября, 2024 года состоялся zoom-семинар для наставников на тему «Система работы педагога-наставника в профессиональном становлении молодого учителя».

6 января 2025 года проведение мастер-класса «Межпредметная интеграция в урочной и внеурочной деятельности через призму иностранных языков» Турий-Ладыко А.И., Кожабекова Р.Д..(на базе СОШИТ им. А. Байтурсынова) в рамках Программы единого методического дня.

февраль, 2025 год - проведение мастер-класса «Алгоритм организации проектной деятельности: от идеи до реализации». Турий-Ладыко А.И., Кожабекова Р.Д..

4 марта 2025 года в рамках масштабного конкурса администрацией школы был проведен мастер-класс для молодых специалистов школы, учителя-наставники являлись экспертами мероприятия.

В 2024–2025 учебном году была проделана большая работа по профессиональному становлению, интеграции в педагогический коллектив и систематическому повышению квалификации молодых специалистов. Год был насыщен участием в различных семинарах, конкурсах и методических мероприятиях, что позволило молодым специалистам не только адаптироваться в образовательной среде, но и укрепить свою мотивацию к постоянному развитию и совершенствованию педагогического мастерства.

Семинар «Жас маманға арналған өзекті кейс» (18 сентября 2024 года, место проведения: школа №7) Данный семинар стал важной площадкой для обмена мнениями между молодыми специалистами и опытными педагогами. Были разобраны реальные педагогические кейсы, моделировались стратегии взаимодействия с учениками и родителями, проведен анализ возможных трудностей, с которыми сталкиваются молодые педагоги на начальном этапе карьеры. Были приобретены навыки анализа нестандартных ситуаций и эффективного решения педагогических задач.

Посвящение молодых педагогов (18 октября 2024 года, место проведения: школа имени Ташенова) В ходе мероприятия молодые специалисты были торжественно приняты в педагогическое сообщество школы. Это мероприятие способствовало созданию атмосферы поддержки и единства среди молодых специалистов, укрепило командный дух и повысило уверенность в себе как педагога.

Семинар «Мамандықта кіріспе» (30 октября – 1 ноября 2024 года) Семинар был насыщен теоретическими и практическими модулями, направленными на осмысление профессиональной роли педагога в современном обществе. Молодые специалисты обсуждали основы педагогической этики, нормы профессионального поведения, психологические аспекты адаптации и стратегии выстраивания учебного процесса. Особое внимание уделялось рефлексии и формированию личной образовательной траектории молодого специалиста.

Семинар «Phonics and Early Reading Strategies for Young Learners» (23 января 2025 года) Данный семинар дал молодым специалистам ценные практические знания в области фонетического подхода к обучению английскому языку младших школьников. Молодые специалисты познакомились с современными методиками обучения чтению через фонетику, научились разрабатывать задания, направленные на формирование звуковой грамотности и навыков осознанного чтения. Полученные знания успешно применяют в своей педагогической практике.

Участие в профессиональных конкурсах и мероприятиях

Конкурс «Новая школа — современный учитель», (6 февраля 2025 года) На конкурсе среди молодых специалистов Болюгенова Д.А. представила авторскую методическую разработку, отражающую современные подходы к обучению английскому языку. Конкурс стал мотивацией для самоанализа, творческого поиска и уверенного выхода на новый уровень профессиональной активности.

Профессиональный городской конкурс "Педагогический дуэт", февраль 2025 год Болюгенова Д.А., Кемелбек Г.Б., Мустафа Г. М. приняли активное участие в данном конкурсе, который состоял из написания эссе молодого педагога на тему "Профессия "Педагог" - моя гордость"; съемки видео для самопрезентации на тему "Учитель, которого ждут". Кемелбек Г.Б. Жаңа мектепке жаңашыл ұстаз қалалық кезеңі /сертификат/ Сертификат городского этапа для новаторского учителя новой школы.

Конкурс чтецов «Все на земле от материнских рук» (5 марта 2025 года) Болюгенова Д.А., Кемелбек Г.Б., Мустафа Г. М. приняли активное участие в данном конкурсе. Конкурс включал литературные произведения, посвящённые образу матери. Подготовка включала отработку интонации, дикции и выразительности, а также работу над пониманием текста. Конкурс способствовал нравственно-патриотическому воспитанию молодых специалистов и развитию их речевых навыков. Все молодые специалисты получили грамоты за активное участие в конкурсе чтения стихов на тему «Все живое основывается на матери» к Международному женскому дню. (Халықаралық әйелдер күніне арналған «Барлық тіршілік тірегі-ана» атты өлеңдерді мәнерлеп оқу сайысина белсенді қатысқаны үшін марапат.)

Городской конкурс «Моя педагогическая инновация» (12 марта 2025 года)

В рамках конкурса Болюгенова Д.А. представила инновационный проект, направленный на формирование мотивации к изучению английского языка через игровые технологии и

цифровые ресурсы. Работа получила положительные отклики членов жюри, что стало важным подтверждением профессиональной состоятельности.

Мустафа Г. М. приняла участие на **конкурсе Абаевские чтения** «Моя цель - развивать язык и делиться искусством», была отмечена в номинации «Если любишь песню, люби как я». («**Максұтым-тіл ұстартып, өнер шашпақ**» атты Абай оқулаты байқауынан, «**Әнді сүйсен, мение сүй**» номинации.)

Педагогическая дистанционная олимпиада «Жастар – елдің үміті» (5 мая 2025 года) Участие в данной олимпиаде дало Болюгеновой Д.А. возможность проверить свои знания в области педагогики, методики преподавания, психологии и права. Олимпиада помогла выявить сильные стороны и наметить направления для дальнейшего самообразования.

Результаты работы с учащимися

Особое внимание в течение года уделялось работе с одаренными детьми и подготовке учеников к предметным олимпиадам. Результаты говорят о положительной динамике и эффективности применяемых методик:

Учитель: Болюгенова Д. А.:

Воронин Эдвард (5 «Б» класс) — 3 место на городской олимпиаде по английскому языку; Ли Ясмин (3 «Д» класс) — 1 место на республиканской олимпиаде «Ақбота».

Учитель: Кемелбек Г.Б.:

Сертификат за участие в интеллектуальной олимпиаде "Ақбота" для Айдархан Аиши и Батджановой Ясмины 4 е.

Учитель: Мустафа Г. М.:

Микитюк Милена, 6 «К» сынып оқушысы, «Ақбота» зияткерлік олимпиадасының III дәрежелі орын жүлдегері.

Панфилова Елизавета 5 «А» сынып оқушысы, «Ақбота» зияткерлік олимпиадасының I дәрежелі орын жүлдегері, «Ақбота» зияткерлік олимпиадасының III дәрежелі орын жүлдегері.

Выводы

Период первого года работы стал важным этапом в профессиональной жизни молодых специалистов. Благодаря участию в образовательных мероприятиях, семинарах и конкурсах молодые специалисты под руководством наставников, коллег и представителей администрации школы смогли закрепить и расширить педагогические знания, сформировать базу для дальнейшего профессионального роста; научились гибко адаптироваться к образовательной среде; приобрели уверенность в своих силах и желание совершенствоваться. Работа с детьми, участие в олимпиадах, внедрение новых методик — всё это укрепило стремление молодых специалистов работать в профессии учителя и быть полезной своим ученикам, школе и обществу.

Планы на следующий учебный год:

- Участвовать в курсах повышения квалификации;
- Продолжить активное участие в педагогических конкурсах и методических объединениях;
- Повышать ИКТ-компетенции и использовать цифровые платформы для обучения.

Рекомендации:

1. Учителям-наставникам и руководителям МО вовлекать молодых специалистов в мероприятия и профессиональные конкурсы, а также отслеживать результативность молодых специалистов 1 раз в четверть, оказывать методическую поддержку в течении последующих лет работы.
2. Руководителю ШМУ Турий-Ладыко А.И. систематически проводить рейтинговый мониторинг в течении последующих учебных лет по результативности участия молодых учителей в конкурсах, публикаций.

3. Администрации школы продолжить посещение уроков молодых специалистов согласно годовому графику с целью оказания методической помощи, профессиональной адаптации и самореализации в школе и за её пределами.

6.2. Внедрение полиязычия, трёхъязычия через участие в пилотном проекте и ПАШ, участие в международных исследованиях PISA и других (ПРИШ)

Цель: Развивать образовательную поликультурную среду через внедрение Пилотного проекта для жизни в любой точке земного шара

| Сильные стороны: | Слабые стороны: |
|--|---|
| Реализуется трёхъязычие по всем предметам ЕМЦ на английском языке (информатика, биология, физика, химия) | Все классы, задействованные в трёхъязычном обучении, с частичным погружением (нет полного погружения в предмет из-за не очень высокого знания учащихся английского языка) |

Проблемы:

1. Охват изучения немецким языком
2. Качество преподавания в классах, реализующих трёхъязычие; нет полного погружения в старших классах, так как уровень владения языком учащихся и учителей не позволяет осуществлять полное погружение.

Задачи на следующий год:

1. Открыть классы с изучением немецкого языка

План мероприятий:

| № | Мероприятие | Ответственные | Сроки |
|---|---|--------------------------------------|----------------------|
| 1 | Разработка программ курсов и кружков с трёхъязычием, | администрация, психологи, кл.рук, ЗР | август- сентябрь-май |
| 2 | Работа ПАШ, результативность участия в конкурсах. | Учителя немецкого языка | в течение года |
| 3 | Участие в конкурсах, международных исследованиях | администрация, психологи, кл.рук, ЗР | в течение года |
| 4 | Качество преподавания в классах, реализующих трёхъязычие. | Копыльцова Н.В., ЗР по ПО | февраль 2025 |

Ожидаемый результат:

1. Класс-комплекты, повышение языковой компетентности.
2. 100% -ая вовлеченность учащихся в мероприятия.
3. Результативность учащихся и учителей.

БЛОК 7. Состояние и действенность качества преподавания и организации процесса обучения

Цель: Показать уровень соответствия преподавания основ наук основным методическим требованиям, направленности процесса преподавания на развитие личности учащихся и формирование прочных знаний, умений и навыков. В развивающем обучении определить направленность организации процесса обучения на формирование учебной деятельности учащихся. Определить прямую существенную связь между эффективной деятельностью учителя, уровнем развития учащегося, глубиной и прочностью его знаний, умений и навыков.

1. Качество преподавания

Высокий процент учителей-предметников, имеющих сильную методическую базу, что обеспечивает оптимальное качество знаний учащихся по школе – **54,67%**.

2. Анализ выполнения учебных программ инвариантной и вариативной части учебных планов. Анализ освоения ГОСО Учебные программы инвариантной и вариативной части учебных планов выполнены в полном объёме. Выполнение программного материала можно отследить по классу в очётах электронного журнала Кунделик. По итогам четверти и года администрация школы контролирует прохождение программного материала по предметам.

4. Ориентация процесса обучения на личность ученика
Имеется у учащихся выбор предметов по профилю, спецкурсов, обучаться в лицейском классе.

| Сильные стороны: | Слабые стороны: |
|--|---|
| <p>1. Высокий процент учителей-предметников, имеющих сильную методическую базу, что обеспечивает оптимальное качество знаний учащихся по школе – 54,67%.</p> <p>2. Учителя школы принимают активное участие в семинарах разного уровня, на базе школы проводятся семинары для педагогов города и области.</p> <p>3. Большая часть коллектива владеет педтехнологиями.</p> | <p>1. Не все молодые специалисты посещают уроки опытных коллег-наставников.</p> <p>2. Неэффективное участие в профессиональных конкурсах.</p> <p>3. Молодые специалисты приходят в школу, не владея технологиями.</p> |

Проблемы:

1. Эффективное использование технологий.

Задачи на следующий год:

1. Запланировать цикл коучингов внутри МО, мастер-классов по обучению и внедрению передовых технологий.

План мероприятий:

| № | Мероприятие | Ответственные | Сроки |
|---|---|---------------|----------------------------------|
| 1 | Создать график открытых уроков учителей | ЗР по УР | Вторая неделя сентября 2025 года |
| 2 | Создать график взаимопосещения | ЗР по УР | Вторая неделя сентября 2025 года |

Ожидаемый результат:

1. Повышение качества преподавания через обучение технологиям.
2. Повышение профессионального мастерства педагогов.
3. Результативное участие в профессиональных конкурсах.

БЛОК 8 Обучение учащихся с особыми образовательными потребностями
Цель: Реализация права учащихся с ООП на получение образования в соответствии с их познавательными возможностями способностями, их социальная адаптация и интеграция в общество

1. Нормативная база по работе с детьми ООП. Современная система образования сегодня рассматривает общеобразовательную школу как «школу для всех», открытую для каждого ребёнка, в соответствии с его потребностями, интересами и возможностями.

В школе имеются все нормативно-правовые документы по организации обучения и воспитания детей с ООП, в том числе и на дому.

2. Сведения об обучающихся ООП

В 2024-2025 учебном году общая численность детей с особыми образовательными потребностями (ООП) - 33, из них детей с нарушением интеллекта - 3, обучающихся на дому по общеобразовательной программе - 4, по специальной программе – 3, детей-инвалидов 10, с нарушением ОДА (опорно-двигательного аппарата) – 1.

| Показатель | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 |
|-------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Количество детей с ООП | 27 | 26 | 18 | 22 | 33 |
| из них ЗПР | 21 | 20 | 17 | 20 | 26 |
| ЛУО, УУО | 0 | 0 | 2 | 2 | 3 |
| Обучение на дому | 6 | 6 | 7 | 7 | 7 |
| Дети-инвалиды | 10 | 8 | 10 | 10 | 10 |
| с нарушениями ОДА | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 |

О работе СППС

В данном учебном году продолжила свою деятельность служба психолого-педагогического сопровождения. Имеются необходимые документы об организации - приказ о создании СППС, положение, журнал записи детей на консультацию, журнал регистрации заседаний (заключения, рекомендации, протоколы, представления на учащихся ООП), перспективный план работы специалистов (психолог, социальный педагог, логопед).

Коррекционно-психологическая работа с детьми проводилась параллельно с работой с родителями и педагогами по общим задачам развития у ребёнка необходимых качеств, умений и навыков. Кроме того, психолог дала классным руководителям и родителям рекомендации о том, какие формы активности (работа в кружках, совместная учебная деятельность, работа над учебными и внеучебными проектами) в классе стоит предлагать данным учащимся.

В школе созданы все условия для обучения учащихся с ООП. У всех учащихся имеется заключение ПМПК и ВКК. Учащиеся охвачены инклюзивным образованием, домашним обучением. Учителями-предметниками разработаны адаптированные программы, адаптированные задания СОР и СОЧ. Дети с ООП начали участвовать в творческих конкурсах. Так же наблюдается активность учителей в участии в конференциях, семинарах.

| | |
|-------------------------|------------------------|
| Сильные стороны: | Слабые стороны: |
|-------------------------|------------------------|

| | |
|--|--|
| <p>1. Собрана вся нормативно-правовая база по инклюзивному образованию</p> <p>2. У учителей-предметников вся документация в едином формате</p> <p>3. Учащиеся с ООП охвачены инклюзивным образованием</p> <p>4. Положительный опыт работы СППС</p> | <p>1. Низкий охват участия в творческих конкурсах, олимпиадах</p> <p>2. Низкая занятость учащихся с ООП внеурочной деятельностью</p> <p>3. Смена педагога-психолога, слабая работа с учащимися ООП</p> |
|--|--|

Проблемы:

1. Низкий охват участия в творческих конкурсах, олимпиадах
2. Низкая занятость учащихся с ООП внеурочной деятельностью
3. Смена педагога-психолога, слабая работа с учащимися ООП

Задачи на следующий год:

1. Создать эффективную модель инклюзивного образования для детей с ООП;
2. Обеспечить безбарьерную образовательную и психологическую среду для детей с ООП, в соответствии с их индивидуальными образовательными потребностями;
3. Активизировать детей с ООП, учителей-предметников для участия в конкурсах, соревнованиях на различных уровнях; вовлечь учащихся во внеурочную деятельность

План мероприятий:

| № | Мероприятие | Ответственные | Сроки |
|---|---|---|-----------|
| 1 | Семинар «Автоматизированное рабочее место учителя-предметника реализующего инклюзивное образование» | ЗРпоУР Каирбаева М.И. | 3.09.2025 |
| 2 | Организация кружка изобразительного искусства «Эскиз» для учащихся с ООП | ЗРпоУР Каирбаева М.И. | 2.09.2025 |
| 3 | Консультации с ПДО, по вовлечению учащихся с ООП в школьные секции | ЗРпоУР Каирбаева М.И., ЗРпоВР Русакова З.М. | 5.09.2025 |

Ожидаемый результат:

1. Активизация участия в творческих конкурсах и олимпиадах
2. Увеличение занятости учащихся с ООП внеурочной деятельностью

БЛОК 9 Уровень развития умений и навыков учащихся, успеваемость, качество знаний

9.1 Итоги ЕНТ

| | |
|--|---|
| Сильные стороны: В разрезе предметов качество знаний высокое по истории Казахстана Высокий процент участия выпускников в ЕНТ (92%). | Слабые стороны: Низкий уровень подготовки по математической грамотности 25 учащихся не набрали пороговый уровень (54%) |
|--|---|

Проблемы:

1. Слабый уровень подготовки к ЕНТ по математической грамотности и профильным предметам.

Задачи на следующий год:

1. Составить план работы с учащимися по подготовке к ЕНТ по профильным предметам.
2. Систематизировать работу по подготовке к ЕНТ, особое внимание уделить работе с тестами, имеющими несколько вариантов правильных ответов.
3. Систематически проводить срезы по профильным предметам по всем ключевым темам каждую четверть с целью выявления соответствия выставленных оценок реальному качеству знаний.
4. Активизировать профориентационную работу по привлечению учащихся к участию в ЕНТ через проведение индивидуальных консультаций и работу с психологом.

План мероприятий:

| № | Мероприятие | Ответственные | Сроки |
|---|--|-------------------------------|----------------------------|
| 1 | Составление и утверждение плана работы по подготовке к ЕНТ | учителя-предметники | сентябрь |
| 2 | Проведение пробных ЕНТ | ЗР по УР, учителя-предметники | в течение года, по графику |
| 3 | Отслеживание результатов ЕНТ | ЗР по УР | постоянно |
| 4 | Профориентационная работа | ЗР по ВР | постоянно |

Ожидаемый результат:

1. Учащиеся смогут качественно подготовиться к сдаче ЕНТ

9.2 Качество знаний

Цель: Определить общешкольный (в каждой ступени) уровень развития учащихся и тенденции его формирования. Проанализировать по классам, предметам и учителям качество знаний, умений и навыков, вскрыть причины низкого качества знаний по предметам, которым они присущи.

| | |
|---|---|
| Сильные стороны: 1. Качество знаний учащихся на оптимальном уровне, успеваемость на высоком уровне. 2. Наблюдается стабильность уровня обученности учащихся. 3. Увеличение количества отличников учёбы. | Слабые стороны: 1.Уменьшение количества хорошистов. 2. Увеличение учащихся, имеющих по предметам одну «3». |
|---|---|

Проблемы:

1. Недостаточно эффективная работа по повышению качества знаний, по работе с учащимися, имеющими по предметам одну «3».

Задачи на следующий год:

1. С целью повышения качества знаний учащихся, улучшения работы с одаренными и неуспевающими детьми проводить совещание с учителями-предметниками раз в четверть

за 2 недели до окончания четверти, проводить планомерную индивидуальную и групповую работу с учащимися.

2. Необходимо проводить работу классным руководителям с учителями-предметниками по сохранению отличников, хорошистов.

План мероприятий:

| № | Мероприятие | Ответственные | Сроки |
|---|--|---------------------|------------------|
| 1 | Составление графика посещения уроков | ЗР по УР | сентябрь |
| 2 | Мониторинг успеваемости классов с низким качеством | ЗР по УР | каждую четверть |
| 3 | Составление индивидуального плана работы со слабоуспевающими | учителя-предметники | 1 раз в четверть |

Ожидаемый результат:

1. Повышение качества знаний учащихся, уменьшение количества учащихся, имеющих одну «3»

9.3 Повышение качества в работе с одаренными детьми

Работа с одаренными детьми – одно из приоритетных направлений работы в нашей школе. Её основная цель – способствовать развитию природного таланта, самореализации и самопознанию способных и явно одарённых детей.

Итоги участия учащихся в конкурсах, олимпиадах, интеллектуальных играх, мероприятиях за 2024/2025 учебный год

В защите научных проектов «Зерде» было 6 участников:

| | | | |
|-------------------|---|-----------|---------|
| Гетманчук Ксения | 5 | 3 место | город |
| Шайхина Дария | 4 | 3 место | город |
| Кайраев Аслан | 6 | 1 место | город |
| Елеусизова Сабина | 6 | 2 место | город |
| Кайраев Аслан | 6 | без места | область |

Работа Каирбаева была рассмотрена на областном этапе. Результативность 67%

Работа по «Зерде» продолжается и в течение учебного года, подана заявка на участие 11 работ учащихся 2-7 класса.

В конкурсе проектов 8-11 классов заявлено 3 участника, призовое место одно.

| | | | | |
|----------------------|---------------|---|---------|-------|
| Защита проектов 8-11 | Федосеев Егор | 9 | 3 место | город |
|----------------------|---------------|---|---------|-------|

Результативность 33%

Собраны заявки (9 заявок) на научно-исследовательскую конференцию для 8-11 классов на следующий учебный год.

Учащиеся в течение учебного года активно участвовали в различных олимпиадах.

На олимпиаду по полиграфии было заявлено 3 участника. Призёры:

| | | | | |
|------------------------------------|--------------------|----|---------|---------|
| Олимпиада школьников по полиграфии | Манапова Дарина | 11 | 3 место | город |
| | Абдурахимова Аселя | 10 | 2 место | город |
| | Абдурахимова Аселя | 10 | участие | область |

Результативность 67%

Республиканская олимпиада для учащихся 5-6 классов по общеобразовательным предметам. Заявлено 10 участников, призёры:

| | | | | |
|---|--------------------|---|---------|-------|
| Республиканская олимпиада для учащихся 5-6 классов по общеобразовательным предметам | Воронин Эдвард | 5 | 3 место | город |
| | Анистратов Даниэль | 5 | 3 место | город |
| | Темирбаева Рамида | 5 | 2 место | город |

Результативность 30%

Республиканская олимпиада для учащихся 7-8 классов по общеобразовательным предметам. Заявлено 17 участников, призёры:

| | | | | |
|---|----------------------|---|---------|-------|
| Республиканская олимпиада для учащихся 7-8 классов по общеобразовательным предметам | Голенищева Маргарита | 7 | 3 место | город |
| | Абдулина Вероника | 8 | 3 место | город |
| | Гальченко Илья | 8 | 2 место | город |
| | Гоциридзе Мариам | 8 | 3 место | город |
| | Шестакова Елена | 7 | 3 место | город |
| | Лысикова Софья | 8 | 3 место | город |
| | Рыспаева Ясмин | 8 | 3 место | город |
| | Темирбаева Дильназ | 7 | 3 место | город |
| | | | | |

Результативность 47%

Юниорская городская олимпиада по предметам ЕМЦ. Заявлено 11 участников, призёры:

| | | | | |
|---------------|-------------------|---|---------|-------|
| Юниорская ЕМЦ | Гальченко Илья | 8 | 3 место | город |
| | Серикбаева Хадижа | 7 | 3 место | город |
| | Южакова Ксения | 8 | 3 место | город |

Результативность 27%

Республиканская олимпиада 9-11 классов по общеобразовательным предметам. Заявлено 21 участник, призёры:

| | | | | |
|---|--------------------|----|---------|------------|
| Республиканская олимпиада 9-11 классов по общеобразовательным предметам | Абдурахимова Аселя | 10 | 1 место | город |
| | Попова Екатерина | 9 | 2 место | город |
| | Бурлака Данил | 10 | 2 место | город |
| | Иргебаева Янсылу | 10 | 3 место | город |
| | Тылик Полина | 10 | 3 место | город |
| | Митюкляева Алина | 9 | 3 место | город |
| | Ахмет Асан | 10 | 3 место | город |
| | Абдурахимова Аселя | 10 | 1 место | область |
| | Абдурахимова Аселя | 10 | участие | республика |
| | | | | |

Результативность 33%

Городская олимпиада по математике для 5-х классов. Заявлено 5 участников.

| | | | | |
|---|-------------------|---|---------|-------|
| городская олимпиада по математике для 5 классов | Темирбаева Рамида | 5 | 3 место | город |
|---|-------------------|---|---------|-------|

Результативность 20%

Городская математическая олимпиада для 5-6 классов «Алтын сака», приняло участие 13 учащихся нашей школы. Награждены грамотами, дипломами и сертификатами за участие.

Так же по традиции учащиеся школы приняли в республиканской интеллектуальной олимпиаде «Ақбота».

| | | | |
|--------|--------------------|----|---|
| Ақбота | Аспан Малика | 7 | 2 |
| | Астапчук Виолетта | 9 | 2 |
| | Борчанинова Милена | 10 | 2 |
| | Темербаева Дильназ | 7 | 2 |
| | Зданевич Полина | 9 | 3 |
| | Жамбыл Әділбек | 3 | 3 |
| | Ямщиков Вячеслав | 3 | 3 |
| | Цветкова Арина | 6 | 1 |
| | Ахметханова Медина | 6 | 3 |
| | Садыкова Инзара | 6 | 1 |

| | | |
|---------------------------|---|---|
| Абубакиров Али Имран | 6 | 2 |
| Ильченко Валерия | 6 | 1 |
| Иргебаева Ясмина | 6 | 2 |
| Панфилова Елизавета | 5 | 1 |
| Садбеков Тимур | 7 | 1 |
| Щербинина Елизавета | 9 | 3 |
| Сафонова София | 5 | 3 |
| Гасanova Руфина | 8 | 1 |
| Куралес Роман | 5 | 2 |
| Денисова Сафира | 1 | 3 |
| Кожабеков Али | 1 | 1 |
| Ушакбаева Айлин | 1 | 1 |
| Серебренникова Александра | 1 | 1 |
| Идришева Иляна | 1 | 3 |
| Ярцева Нелли | 2 | 3 |
| Двинянина Милана | 2 | 2 |
| Бугакова Нелли | 2 | 3 |
| Воробьёв Тимофей | 1 | 1 |

Приоритетным направлением деятельности школы стала работа с одаренными детьми. Мы активно внедряем различные формы внеклассной деятельности: кружки, олимпиады, конкурсы, дебаты. Эти мероприятия не только углубляют знания учащихся, но и развиваются их творческие способности, самостоятельность и инициативность.

Ученики школы с большим энтузиазмом участвуют в интеллектуальных состязаниях, показывая высокие результаты. Успехи наших ребят – это результат совместной работы педагогов, администрации, родителей и самих учащихся.

В 2024-2025 учебном году школа достигла значительных результатов. Для формирования у учащихся глубоких и прочных знаний учителями проводятся занятия факультативов, на которых решаются олимпиадные задачи, развиваются творческие способности, рассматриваются экзаменационные задачи. Наши ученики регулярно занимают призовые места на международных, республиканских и городских олимпиадах и конкурсах. Причем их таланты проявляются не только в учебе, но и в спорте, творчестве.

По таблице можно проследить, что ученики школы принимают участие в различных научных конкурсах, олимпиадах, проектах и занимают призовые места на международных, республиканских, городских уровнях. Для дальнейшего развития мы планируем:

- Расширить участие учащихся в интеллектуальных состязаниях.
- Создать еще более комфортные условия для развития одаренных детей.
- Увеличить количество конкурсов и олимпиад.
- Повысить квалификацию педагогов в области подготовки к интеллектуальным соревнованиям.

Таким образом, школа не только дает качественное образование, но и помогает каждому ученику раскрыть свой потенциал.

Ожидаемый результат:

1 блок. Системная и организованная работа со способными и одаренными детьми.

2 блок. Выявление детей, проявляющих способности к изучению отдельных предметов. Определение оптимального уровня темпа обучения и специализации. Отслеживание качества успеваемости отличников. Изучение запросов учащихся и родителей.

3 блок. Повышение мастерства учителей в работе со способными учащимися. Рост числа призеров.

4 блок. Отслеживание результатов работы с целью внесения корректив.

БЛОК 10. Анализ системы воспитательной работы по реализации Республиканской программы воспитания «Біртұтас тәрбие»

1. Введение

Воспитательная работа в КГУ «СОПШЭН №36 г. Павлодара» в 2024–2025 учебном году осуществлялась в соответствии с Республиканской программой «Біртұтас тәрбие», Концепцией развития воспитательной системы, а также внутренними нормативными документами школы. Цель воспитательной деятельности — формирование гармонично развитой, социально ответственной личности на основе национальных и общечеловеческих ценностей.

2. Цель и задачи

Цель:

Формирование гармонично развитой личности обучающегося на основе приоритетных ценностей казахстанской культуры посредством развития духовно-нравственных качеств, гражданской ответственности, патриотизма, добропорядочности и добросовестности.

Задачи:

Воспитание любви к Родине, своему народу, истории и культуре.

Формирование уважения к государственным символам Республики Казахстан.

Развитие честности, справедливости, доброты, эмпатии и других гуманистических качеств.

Обучение бережному отношению к природе и окружающей среде.

Реализация ключевых ценностей, обозначенных программой «Біртұтас тәрбие».

3. Основные направления и формы работы

Работа строилась по следующим направлениям:

Духовно-нравственное воспитание — проведение классных часов, круглых столов, обсуждений, направленных на формирование личностных качеств.

Патриотическое воспитание — участие в мероприятиях ко Дню Независимости, Дню защитника Отечества, акциях.

Экологическое воспитание — акции «Зелёная школа», субботники, экологические проекты.

Волонтёрство и благотворительность — участие в акциях «Добрые дела», «Твори добро», помочь ветеранам, детям из социально уязвимых слоёв.

4. Результаты и достижения

Повышен уровень вовлеченности учащихся в социально значимую деятельность.

Повышен уровень дисциплины и соблюдения школьных правил.

Активное участие учеников в городских и областных конкурсах, олимпиадах и акциях.

Рост числа учащихся, проявляющих лидерские качества, инициативность и ответственность.

Укреплены партнёрские отношения с родителями, внешними организациями и сообществами.

5. Проблемные моменты и пути их решения

Необходима более системная работа с родителями в рамках воспитательной деятельности.

Требуется расширение спектра внеурочных программ и кружков по интересам.

Следует усилить профилактическую работу по формированию цифровой культуры и безопасности в сети.

Пути решения:

Привлечение специалистов и волонтёров к проведению кружковых занятий.

Внедрение тематических модулей в рамках воспитательных часов и внеклассных мероприятий.

ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ЕЖЕДНЕВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

I. Ценность: независимость и патриотизм.

Компетенция: развитие национальных интересов

**Анализ реализации мероприятий
«ҰЛТТЫҚ ОЙЫН – ҰЛТ ҚАЗЫНАСЫ»**

1. Организационные мероприятия

В течение учебного года системно и последовательно организованы ежедневные мероприятия, направленные на приобщение обучающихся к национальным казахским играм.

В целях реализации данных мероприятий издан Приказ о создании рабочей группы, составлен план мероприятий по реализации мероприятий «Ұлттық ойын – ұлт қазынасы»

Согласно плану, в специально отведённой зоне (фойе 1-го этажа) проводились игры во время больших перемен. Среди наиболее популярных – тоғызқұмалақ, бес асық, арқан тарту, қыз қуу и др.

Организована акция «Асық», где учащиеся 1–11 классов собрали 50 камней для игры. Создан информационный кейс с описанием правил 15 национальных игр, что способствует самостоятельному изучению детьми традиционных игр.

2. Работа с педагогическим коллективом

Проведён семинар-тренинг «Ұлттық ойын – ұлт қазынасы», направленный на повышение уровня знаний педагогов о роли национальных игр в патриотическом и культурном воспитании. Участие приняли 97 педагогов. Мероприятие способствовало развитию педагогической компетентности в области этнопедагогики.

3. Работа с обучающимися .

Организованы мероприятия для всех возрастных групп:

| № | Мероприятия | Охват |
|----------|---|--------------|
| 1 | Презентации и лекции «Ұлттық ойын – ұлт қазынасы» | 300 учащихся |
| 2 | классный час для учащихся 1-4 классов «Казахские национальные игры | 470 учащихся |
| 3 | Презентация для 5-6 классов «Национальные игры- колыбель казахского народа» | 250 учащихся |
| 4 | Исторический час для учащихся 7-8 классов «История национальных игр» | 200 учащихся |
| 5 | Лекция для учащихся 9-11 классов «Казахские национальные виды спорта» | 300 учащихся |
| 6 | Раздача буклетов «Ұлттық ойын – ұлт қазынасы» | 5-8 учащихся |

Также организованы тематические дни национальных игр (по одному разу в четверть) с охватом от 70 до 150 учащихся, что свидетельствует о системной реализации культурно-воспитательной работы.

4. Работа с родителями

Организованы следующие формы взаимодействия:

1. Мастер-классы по играм бес тас и тоғызқұмалақ (15 родителей).
2. Семейный турнир «Бір отбасы – бір команда!» (участие 4 семьи).
3. Семинар по роли национальных игр в воспитании (15 родителей).

Это показывает заинтересованность родителей и постепенное вовлечение семей в воспитательный процесс.

Выводы

Работа по проекту «Ұлттық ойын – ұлт қазынасы» реализуется системно и охватывает все категории участников образовательного процесса: учащихся, педагогов и родителей.

Национальные игры успешно интегрированы в повседневную деятельность школы, что способствует укреплению патриотических чувств и формированию культурной идентичности у детей.

Имеется положительная динамика вовлечённости учащихся в традиционные виды игр как во внеурочное, так и в учебное время.

Повышен интерес к казахским национальным играм на уровне школы, поселка и города, что подтверждается участием и призовыми местами в соревнованиях.

Рекомендации

Продолжить системную реализацию проекта в следующем учебном году, расширив перечень игр и форм их проведения (например, квесты, фестивали).

Разработать методические рекомендации для педагогов по использованию национальных игр на уроках физической культуры и классных часах.

Расширить работу с родителями, включая большее количество семей в турниры и мастер-классы.

Создать клуб национальных игр на постоянной основе, с регулярными тренировками и подготовкой к соревнованиям.

Расширить информационное сопровождение – подготовить видеоролики, публикации в школьных и городских СМИ о мероприятиях, достижениях, победах учащихся.

Инициировать сотрудничество с местными этнокультурными центрами, чтобы углубить содержание мероприятий.

SWOT-Анализ реализации проекта «Ұлттық ойын – ұлт қазынасы»

| Сильные стороны | Слабые стороны | Возможности | Угрозы |
|--|--|--|---|
| <p>Системность и регулярность: Ежедневные мероприятия, четкий план, охват всех возрастных категорий учащихся.</p> <p>Интеграция в образовательный процесс: Национальные игры стали частью перемен, классных часов, внеурочной деятельности.</p> <p>Широкий охват: Более 1000 учащихся вовлечены в лекции, презентации, соревнования.</p> <p>Работа с педагогами и родителями: Проведены семинары, тренинги, мастер-классы, семейные турниры.</p> <p>Участие во внешкольных и</p> | <p>Ограниченност материяльной базы: Количество досок для тоғызқұмалақ и других реквизитов может быть недостаточным для массовых мероприятий.</p> <p>Низкая вовлеченность старшеклассников и родителей: По сравнению с младшими классами, участие старшеклассников и родителей было менее активным.</p> <p>Нерегулярное освещение в СМИ и соцсетях: Недостаточная информационная кампания ограничивает распространение опыта.</p> <p>Малочисленность и нерегулярность городских и поселковых соревнований: Ограниченные</p> | <p>Создание постоянного клуба национальных игр при школе.</p> <p>Расширение сотрудничества с внешними организациями: этнокультурные центры, спорткомитеты, музеи.</p> <p>Привлечение грантов и спонсоров для пополнения материальной базы.</p> <p>Развитие медиа-сопровождения: видеоролики, публикации, сторис в Instagram/TikTok о мероприятиях и героях проекта.</p> <p>Интеграция национальных игр в уроки (физическая культура, история, самопознание).</p> | <p>Снижение интереса учащихся при отсутствии новизны в формах проведения.</p> <p>Перегруженность учебной программы может мешать активному участию учащихся и педагогов.</p> <p>Недостаток квалифицированных специалистов по национальным играм.</p> <p>Возможное снижение приоритетности этнокультурного воспитания в школьной политике из-за смены образовательных трендов.</p> <p>Финансовые ограничения на обновление инвентаря и проведение выездных мероприятий.</p> |

| | | | |
|---|--|--|--|
| <p>городских мероприятий: Школьники заняли призовые места, что повышает престиж школы и мотивацию учеников.</p> <p>Создан визуальный информационный ресурс – стенд с правилами игр способствует самообучению.</p> | <p>возможности продвигать лучших игроков за пределами школы.</p> | <p>Создание электронного сборника методик и игр для педагогов.</p> | |
|---|--|--|--|

Выводы и рекомендации (на основе SWOT)

1. Усилить работу с родителями и старшеклассниками, внедрив более интересные формы (семейные челленджи, квесты, конкурсы видеороликов).
2. Создать и развивать школьный клуб национальных игр как форму устойчивой деятельности.
3. Разработать и внедрить медиа-стратегию: публикации, фото- и видеоконтент, освещение достижений участников.
4. Обратиться к местным органам власти или бизнесу с запросом о материальной поддержке (инвентарь, поощрения, поездки на турниры).
5. Проводить внутриигровые турниры с элементами геймификации и рейтингов, чтобы стимулировать мотивацию и рост вовлечённости.
6. Включить элементы национальных игр в уроки и факультативы, а также использовать их как инструменты на занятиях по развитию лидерства, самопознанию, этике.

II. Ценность: единство и солидарность.

Компетенция: эффективное общение

Анализ реализации мероприятий «ӨНЕГЕЛІ 15 МИНУТ»

Цель направления: формирование нравственно зрелой, ответственной, трудолюбивой и патриотичной личности через ежедневные индивидуальные беседы родителей с детьми на актуальные темы, в рамках Программы «Біртұтас тәрбие».

1. Организационные основы реализации

Для родителей был разработан календарь ежедневных ценностно-ориентированных тем, с рекомендациями по структуре беседы с учащимися на указанные темы, включающих каждый месяц фокус на одну ключевую нравственную категорию: Сентябрь-Трудолюбие и профессионализм, октябрь-Независимость и патриотизм, ноябрь -Справедливость и ответственность, декабрь-Единство и солидарность, январь-Закон и порядок, Февраль-Созидание и новаторство, март -Независимость и патриотизм, Апрель-Трудолюбие и профессионализм, май- Единство и солидарность Повтор определенных тем (например, патриотизм, трудолюбие) подчеркивает их приоритет в воспитательной политике.

2. Методическая поддержка родителей:

Разработаны методические рекомендации по организации бесед: формы, стили общения, примеры вопросов.

Подготовлены анкеты и опросники для мониторинга вовлеченности родителей и реакции детей.

3. Информационно-просветительская работа:

Проведен семинар «Өнегелі 15 минут» для 115 родителей, где обсуждалась роль семьи в нравственном воспитании и методы эффективной коммуникации с детьми.

4. Мониторинг реализации

Проводился ежеквартальный мониторинг с помощью анкетирования родителей. Анализ анкет показал, что большинство родителей осознали ценность ежедневного общения с детьми и начали практиковать «15 минутные беседы» в той или иной форме.

Зафиксировано повышение вовлеченности в воспитательный процесс, улучшение эмоциональной атмосферы в семьях.

Положительные результаты

Повышена родительская активность и ответственность в нравственном воспитании детей. Формируется позитивная традиция ежедневного диалога в семье.

Темы соответствуют содержанию программы «Біртұтас тәрбие» и способствуют формированию у ребенка базовых ценностей.

У родителей появились четкие инструменты для реализации воспитательной функции.

Проблемные моменты

Разная степень вовлеченности семей: часть родителей ограничивалась разовыми беседами или игнорировала инициативу.

Недостаточная цифровая поддержка (например, нет онлайн-контента, подсказок в мессенджерах).

Некоторые родители испытывают трудности в формулировании тем или ведении диалога (особенно с подростками).

Выводы

Направление «Өнегелі 15 минут» является актуальной и эффективной формой укрепления взаимодействия семьи и школы в воспитательном процессе.

Внедрение ежедневных диалогов способствует формированию устойчивых личностных качеств у детей, улучшению внутрисемейных отношений.

Родители становятся полноправными участниками программы «Біртұтас тәрбие».

Рекомендации

Разработать и внедрить цифровые материалы (ежемесячные мини-гайды, видеосоветы, чат-бот с темами для бесед).

Организовать родительский клуб «15 минут» для обмена опытом, обсуждения сложных тем.

Ввести поощрительные формы участия (например, "Лучший семейный диалог месяца").

Разнообразить формы взаимодействия – создать мини-дневники бесед, семейные фотоколлажи на тему месяца и др.

Повысить охват родителей через регулярные напоминания, включение классных руководителей, родительские чаты.

SWOT-Анализ реализации проекта «Өнегелі 15 минут»

| Сильные стороны | Слабые стороны | Возможности | Угрозы |
|--|--|--|---|
| Системный подход: Четкий календарный план, закрепленный за каждым месяцем с рекомендациями по структуре бесед с фокусом на ключевые нравственные ценности. Методическая поддержка родителей: Разработаны | Низкий охват родителей: Семинар посетили только 115 родителей, часть семей не активно включились в процесс. Неравномерная реализация: Некоторые | Разработка цифрового сопровождения: Видеоролики, гайды, Telegram/WhatsApp-бот с темами, уведомлениями и подсказками. Создание родительского сообщества или клуба для обмена опытом, поддержки и вовлечения | Низкая мотивация части родителей по причине нехватки времени, непонимания значимости или языкового барьера. |

| | | | |
|---|---|---|--|
| <p>рекомендации, даны конкретные темы и алгоритмы бесед.</p> <p>Формирование родительской ответственности: Родители вовлечены в воспитательный процесс как активные участники.</p> <p>Эффективный формат: Краткие (15 минут), но регулярные беседы легко интегрируются в повседневную жизнь семьи.</p> <p>Проведен семинар и мониторинг: Семинар охватил 115 родителей, анкетирование позволило оценить уровень внедрения практики.</p> | <p>родители проводили беседы нерегулярно или формально.</p> <p>Отсутствие цифровых материалов и визуальной поддержки: Недостаточно видеоуроков, шаблонов, подсказок для родителей в удобном формате.</p> <p>Сложности у родителей в общении с подростками: Темы и формы бесед не всегда адаптированы под старший возраст.</p> | <p>большего количества участников.</p> <p>Проведение онлайн-семинаров/вебинаров для расширения охвата.</p> <p>Интеграция в школьные родительские собрания как постоянный блок.</p> <p>Разработка серии книг/буклетов «15 бесед для семьи», основанных на реальных примерах и откликах детей.</p> <p>Поощрение активных семей: публикации лучших историй, символические награды, «семья месяца».</p> | <p>Формализация процесса: возможен переход от искреннего диалога к отчёtnому выполнению.</p> <p>Психологически е барьеры в общении с детьми, особенно подростками.</p> <p>Отсутствие устойчивой обратной связи: трудности в оценке качества и эффективности бесед.</p> <p>Возможная перегрузка родителей информацией, если не будет четкой и удобной подачи.</p> |
|---|---|---|--|

Выводы:

Проект «Өнегелі 15 минут» является значимым элементом воспитательной системы, направленным на усиление роли семьи в формировании нравственных и гражданских качеств у детей. Однако для устойчивости и массовости этой инициативы необходимо усиление поддержки родителей и цифровизация подходов.

Рекомендации:

Расширить охват родителей через включение классных руководителей и актив родительских комитетов.

Создать визуальные и цифровые продукты (буклеты, карточки, видео, чат-бот) для удобного использования тем и методов.

Проводить ежеквартальные родительские встречи по обмену опытом и обсуждению сложностей.

Разработать мотивационную систему: рейтинги семей, публикации в школьных СМИ, грамоты за активное участие.

Адаптировать темы и подходы по возрастным категориям (особенно для подростков) с учетом их актуальных интересов и проблем.

III. Ценность: справедливость и ответственность

Компетенция: общественные работы

Анализ реализации мероприятий «ҮНЕМДІ ТҰТЫНУ»

Цель: формирование у учащихся культуры разумного и бережного потребления природных и материальных ресурсов, развитие экологической ответственности и привычек устойчивого образа жизни через системную воспитательную работу в школе.

Задачи: проводить мониторинг потребления ресурсов (электроэнергии, воды, бумаги, продуктов питания) и анализировать данные для последующего планирования.

Организовать просветительские и обучающие мероприятия, направленные на формирование осознанного отношения к ресурсам.

Вовлекать учащихся в практические и проектные действия по снижению потребления и сокращению отходов.

Повышать уровень экологической грамотности через акции, челленджи, обсуждения и информационные кампании.

Формировать у школьников навыки ответственного потребления и повседневной ресурсосберегающей практики как части экологического и гражданского воспитания.

«Энергосбережение»

В течение учебного года была реализована поэтапная программа, направленная на формирование у учащихся и педагогов осознанного отношения к вопросам энергосбережения;

Основные формы работы: Лекции и семинары («Энергияны үнемдеу», «Күн қауты болашақтың энергиясы»).

Исследования и мониторинг («Электр энергиясын күнделікті бақылау», «Энергия үнемдеуші сынып»).

Проекты и акции («Жасыл энергия күндері», «Жасыл мектеп», «Бір күн электр қуатын үнемде»).

Конкурсы, диктанты и дебаты («Артық жақсан жарық – ысырап қылған байлық», «Энергияны үнемдеу өз қолымызда», «Жасыл энергия – жарқын болашак»).

Мероприятия проходили ежемесячно, охватывая все этапы учебного года, что обеспечило системность воспитательной работы.

Основную роль играли педагоги и члены старшеклассного совета, что способствовало вовлечению ученического самоуправления и развитию лидерских качеств у учащихся.

Положительные результаты

Повышение осведомленности учащихся об экологических проблемах и путях энергосбережения.

Формирование ответственного поведения у школьников в отношении использования ресурсов.

Активизация проектной и исследовательской деятельности среди старшеклассников.

Разнообразие форм работы (лекции, акции, исследования, конкурсы) способствовало интересу со стороны разных возрастных групп.

Появление устойчивых привычек по экономии энергии (выключение света, экономный режим техники и др.).

Сложности и проблемные моменты

Недостаточная визуализация данных и достижений (например, не велась наглядная статистика по потреблению энергии).

Неравномерное вовлечение учащихся – особенно младших классов.

Ограниченные ресурсы для реализации технических проектов (например, по установке датчиков освещенности, эко-ламп и т.п.).

Недостаточное освещение в СМИ и социальных сетях школьных мероприятий по энергосбережению.

«Сбережение воды»

Воспитательная работа по направлению "Сбережение воды" осуществлялась в течение всего учебного года, включала информационные, исследовательские, практико-ориентированные и творческие формы работы.

Лекции и информационные беседы: «Әр тамшы – қымбат», «Судың да сұрауы бар».

Проекты и исследовательская деятельность: «Су – өмір негізі», мониторинг показателей счетчиков.

Акции и челленджи: «Суды үнемдеу – болашақты сақтау», «Бір күн суды үнемдеу», «Судың әр тамшысын бағалайық».

Творческие задания: эссе, дебаты, игровые занятия.

Практические меры: наблюдение за сантехникой, сбор данных, предложения по использованию дождевой воды.

Мероприятия охватывали каждый месяц, что обеспечивает системность и устойчивое влияние на формирование привычек у детей. Ответственные- учителя и члены совета старшеклассников, что усиливает роль ученического самоуправления в реализации инициатив.

Положительные результаты

Формирование экологической грамотности у учащихся через системную работу по теме водных ресурсов. Осознание важности экономии воды как части ответственного поведения. Вовлеченность старшеклассников в практическую деятельность (мониторинг, визуальный контроль, проекты).

Разнообразие форм мероприятий способствовало интересу со стороны учащихся разных возрастов. Участие в реальных действиях (наблюдение за утечками, экономия воды в быту) укрепило связь между теорией и практикой.

Сложности и проблемные моменты

Ограниченностю технических ресурсов – не всегда возможно отследить точный объем потребления воды в отдельных помещениях. Отсутствие визуальных данных и сравнений по результатам мониторинга (например, таблицы «До – После»).

Низкий охват младших классов в отдельных мероприятиях, особенно в проектной части. Недостаточная интеграция родителей в повседневную экологическую практику учащихся.

«Сбережение природных ресурсов (бумаги)»

Работа реализована поэтапно в течение всего учебного года. Каждое мероприятие направлено как на повышение осведомлённости, так и на формирование практических навыков.

Основные формы деятельности: Информационно-просветительские мероприятия: лекции, инфочасы, диктанты (напр. «Әр парап – бір ағаштың өмірі», «Электронды құжат – экологиялық жауапкершілік»). Акции и челленджи: «Қағазсыз мектеп», «Бүгін үнемде – ертең қоршаған ортаны сақта», «Ормандар – жердің өкпесі». Исследовательская и практическая деятельность: мониторинг, сбор и сортировка макулатуры и пластика.

Обсуждения и творчество: эссе, дебаты, экологические игры, опросы и анкетирование.

Активно вовлечены учителя и старшеклассники, а также библиотекарь и административно-хозяйственный персонал.

Положительные результаты

Повышен уровень экологического сознания у учащихся и педагогов. Вовлечённость всех возрастных групп: от младших школьников (в игровых формах) до старшеклассников (мониторинг, аналитика, участие в дебатах).

Развитие навыков цифровой грамотности – через переход к электронным форматам. Формирование ответственного отношения к потреблению – учащиеся начали использовать бумагу более экономно.

Укреплена связь теории с практикой – учащиеся увидели реальный результат от своих действий (сбор макулатуры, снижение использования бумаги).

Сложности и проблемные аспекты

Не во всех подразделениях школы возможно быстрое внедрение безбумажных технологий.

Ограниченные технические возможности (не во всех кабинетах и у всех учителей есть доступ к полноценным цифровым платформам). Недостаточная визуализация результатов мониторинга – было бы полезно публиковать итоги в виде инфографики или стендов. Пока ограниченное участие родителей – проект больше сосредоточен внутри школьной среды.

«Сбережение продуктов питания»

Работа по направлению охватила весь учебный год и реализовывалась через разнообразные формы: от информационно-просветительских до исследовательских и практико-ориентированных: Лекции и беседы: «Нанды қадірле – тағамды ысырап етпе», «Саналы тұтыну – салауатты болашақ».

Мониторинг и наблюдение: ежедневный контроль количества отходов в столовой, совместный мониторинг с бракиражной комиссией.

Акции и проекты: «Тиімді ас мәзірі», «Таза табақ» – направленные на осознание последствий избыточного потребления.

Анкетирование и анализ мнений учащихся – выявление отношения детей к культуре питания и пищевым привычкам. Творческая активность – написание эссе, участие в челленджах, практические задания.

Положительные результаты Повышен уровень осознанности учащихся в вопросах рационального питания иуважительного отношения к пище.

Вовлечение школьного самоуправления в наблюдение за пищевыми отходами позволило расширить зону ответственности учеников.

Сформировано понимание, что продукты питания – это не только еда, но и часть общего блага. Начата работа по снижению пищевых отходов в столовой, в том числе путём более рационального составления меню.

Сложности и проблемы

Не всегда удавалось визуализировать результаты мониторинга – данные по отходам не публиковались регулярно для ознакомления учащихся.

Ограничено вовлечение родителей – тема осталась в пределах школьной среды. В отдельных случаях наблюдалось низкое внимание учащихся к остаткам пищи — особенно у младших школьников. Отсутствие механизмов переработки пищевых отходов (например, компостирование), что могло бы дополнить экологический эффект.

Выводы:

Системность и охват: Все мероприятия проводятся в рамках чёткого годового плана, охватывают разные возрастные группы и обеспечивают преемственность в воспитательной работе. Формирование устойчивых привычек: Учащиеся начинают осознанно относиться к повседневному потреблению ресурсов: выключают свет, экономят воду, не выбрасывают еду, используют бумагу рационально. Разнообразие форм работы: Используются лекции, проекты, акции, мониторинги, челленджи, обсуждения, творческие задания — что способствует вовлечению учащихся с разными интересами и уровнями активности. Развитие исследовательских навыков: Подростки учатся анализировать данные (мониторинг, опросы, визуальные наблюдения), что формирует навыки критического мышления и самостоятельной оценки ситуации. Формирование экологического сознания: В ходе работы формируется понимание взаимосвязи между повседневным поведением человека и состоянием окружающей среды.

Рекомендации:

Публиковать итоги в доступной и наглядной форме (графики, диаграммы, инфостенды, школьные соцсети) для повышения информированности и мотивации учащихся. Расширить участие родителей через совместные акции, мастер-классы, лекции о бережном потреблении и устойчивом образе жизни в семье. Внедрить рейтинги, дипломы и грамоты для наиболее активных классов и учащихся: «Эко-класс месяца», «Самый осознанный потребитель», «Безотходный день». Стимулировать переход к электронному документообороту, использовать онлайн-анкетирование, цифровые платформы для отчётности и анализа. Продолжить озеленение и практические проекты:

Развивать экологические инициативы: сбор макулатуры, посадка деревьев, сбор пластика и пищевых отходов (где возможно), организация школьного «зелёного патруля». Включать темы устойчивого потребления, ресурсосбережения и экологии в содержание уроков (естествознание, ОБЖ, технология, биология, география).

SWOT-Анализ реализации мероприятий «ҮНЕМДІ ТҰТЫНУ»

| Сильные стороны | Слабые стороны | Возможности | Угрозы |
|--|--|---|--|
| Системный и годовой характер планов, регулярность мероприятий. | Недостаточная визуализация результатов мониторинга (редко представляются в виде диаграмм, стендов). | Повышение качества экологического образования через интеграцию с учебными предметами. | Потеря интереса учащихся при однообразии форматов или отсутствии обратной связи. |
| Вовлеченность учащихся всех возрастных категорий и педагогического коллектива. | Ограниченнное вовлечение родителей в практическую часть мероприятий. | Расширение партнёрства с родителями, экологическими НПО, местным сообществом. | Отсутствие финансирования на некоторые практические инициативы (оборудование для сбора макулатуры, контейнеры и т.п.). |
| Разнообразие форм: лекции, акции, проекты, челленджи, мониторинг, творчество. | Отсутствие технических условий для полной цифровизации (электронные документы, безбумажный документооборот). | Внедрение цифровых решений и ИКТ-инструментов (опросы, цифровые стенды, интерактивные отчёты). | Снижение мотивации педагогов из-за дополнительной нагрузки без стимулирующих механизмов. |
| Формирование экологической культуры и осознанного потребления у школьников. | Не во всех направлениях обеспечен практический выход (например, отсутствие переработки пищевых отходов). | Организация конкурсов, соревнований и поощрений по направлениям ресурсосбережения. | Формальный подход к реализации мероприятий, если не будет сопровождения методической и управлеченческой поддержки. |
| Применение исследовательских методов – анкетирование, визуальные наблюдения. | Не всегда обеспечена обратная связь и фиксация индивидуального прогресса учащихся. | Использование школьной территории как «живой лаборатории» (оздоровление, наблюдения, экопроекты). | Ограниченные возможности учащихся из начальных классов к самостоятельному участию без кураторства. |

Выводы:

Программа «Үнемді тұтыну» реализуется системно и охватывает все возрастные группы, что говорит о продуманной структуре и последовательности воспитательной работы. Воспитательные мероприятия успешно способствуют формированию экологической

культуры, осознанного отношения к ресурсам, понимания принципов устойчивого развития.

Преобладание интерактивных и исследовательских форм (челленджи, анкетирование, наблюдение) способствует повышению интереса и вовлеченности учащихся. Вместе с тем выявлен ряд проблемных зон, таких как ограниченность технических и финансовых ресурсов, слабая визуализация результатов, не всегда обеспеченная обратная связь и практическая реализация идей (например, отсутствие переработки отходов).

Потенциал развития проекта высок, особенно при интеграции с учебным процессом, цифровыми технологиями, расширением партнёрств и вовлечением родителей.

Рекомендации:

Организовать оформление результатов мониторинга в виде графиков, диаграмм, цифровых и настенных стендов;

Ввести обратную связь через мини-опросы, комментарии участников, «экодневники» учащихся.

Вовлекать родителей в практическую часть мероприятий: акции по сбору вторсырья, посадке деревьев, проведению «эко-дней»;

Наладить сотрудничество с местными ЭКО-НПО, предприятиями и ЖКХ для проведения практико-ориентированных встреч и инициатив.

Разработать цифровой банк проектов и отчётов, использовать платформы для проведения анкет, онлайн-опросов, презентаций;

Привлечь ИКТ-специалистов к разработке интерактивных материалов (викторины, инфографика, мини-видео по ресурсосбережению).

Использовать школьный двор как экологическую лабораторию — высадка растений, организация зон сбора отходов, проведение наблюдений;

Рассмотреть возможность организации мини-системы переработки макулатуры или пищевых отходов (в рамках проекта или при поддержке партнёров).

Ввести внутришкольные поощрения за активное участие (сертификаты, грамоты, рейтинг эко-классов);

Разработать шаблоны, сценарии, инструкции для всех уровней педагогов;

Рассмотреть вопрос о включении деятельности по рациональному потреблению в критерии внутришкольного мониторинга качества воспитательной работы.

IV. Ценност^ь: трудолюбие и профессиональная компетентность Компетенция:

инновационное мышление

Анализ мероприятий в рамках Года рабочих профессий

В соответствии с утвержденным планом мероприятий, в образовательной организации проводилась системная воспитательная работа, направленная на популяризацию рабочих профессий среди обучающихся. Основной целью мероприятий было формирование устойчивого интереса к профессионально-техническому образованию, повышение престижа рабочих специальностей и содействие в профессиональном самоопределении учащихся.

Работа началась с запуска информационной кампании, что позволило создать базу для дальнейших мероприятий. Были подготовлены и размещены видеоролики с интервью представителей рабочих профессий, освещены реальные истории успеха. Эти материалы вызвали живой интерес как у учащихся, так и у родителей.

Были проведены масштабные мероприятия: Выставка рабочих профессий, организованная Садыковым Е.Т., продемонстрировал учащимся разнообразие и значимость рабочих специальностей. Вебинары с практикующими профессионалами, дали учащимся возможность напрямую задать вопросы и получить информацию "из первых рук". Подписание соглашений о сотрудничестве с предприятиями и образовательными заложило основу для устойчивого партнерства. Организованы экскурсии на предприятия и Дни открытых дверей в колледжах (ответственный – Садыков Е.Т.), которые дали учащимся

реальное представление о производственной среде. Муратовым Р.Р., Балобан Н.А., Садыковой Ф.К., Корионовой А.В. проведены мастер-классы, где школьники могли попробовать себя в различных профессиях. Большой отклик получил конкурс видеороликов «Моя будущая профессия», подготовленный классными руководителями 9-х классов. Работы учащихся отличались оригинальностью и осознанным подходом к выбору профессии. Проведены профориентационные уроки, усилившие значимость темы на уровне школьного образования.

В рамках данной работы прошли ключевые воспитательные события:

Круглый стол «Ищи себя, пока не встретишь» (Дюсенова А.Б.) стал дискуссионной площадкой для учащихся, педагогов и работодателей.

Создание видеороликов «Профессия в лицах» учащимися 8-х классов позволило включить в работу более младшее звено. В мае акцент сделан на помочь в осознанном выборе профессии: Проведена «Ярмарка рабочих профессий» с участием консультантов и представителей 8 –ми колледжей . **Выводы:**

Проведенные мероприятия были разнообразными по формам, охватывали все возрастные категории учащихся, носили практико-ориентированный характер и были направлены на формирование профессионального самоопределения.

Особо стоит отметить высокий уровень взаимодействия с родителями, предприятиями и образовательными учреждениями, а также активную включенность классных руководителей.

Рекомендации:

Продолжить работу в том же направлении во втором полугодии.

Активнее привлекать выпускников школы в качестве спикеров.

Усилить профориентацию в начальном и среднем звене (5-7 классы).

Разработать индивидуальные маршруты профессионального развития для учащихся 9-х классов.

SWOT-Анализ реализации мероприятий ГОДА РАБОЧИХ ПРОФЕССИЙ

| Сильные стороны | Слабые стороны | Возможности | Угрозы |
|--|---|--|---|
| Разнообразие форматов мероприятий: вебинары, экскурсии, мастер-классы, конкурсы, видеопроекты – все это способствовало вовлечению учащихся с разными интересами и уровнями подготовки. | Неравномерная активность среди классов и возрастов: наиболее активно были вовлечены учащиеся 8–9-х классов, в то время как младшее звено (5–7 классы) и старшеклассники (10–11 классы) участвовали менее активно. | Расширение сотрудничества с колледжами и предприятиями: развитие системы наставничества, прохождение краткосрочных стажировок и профпроб. Привлечение выпускников школы как менторов и ролевых моделей. | Потенциальная пассивность со стороны родителей: недостаточная заинтересованность родителей может снизить эффективность профориентационной работы. |
| Практическая направленность: учащиеся получили возможность не только узнать о профессиях, но и лично пообщаться с | Недостаточная количественная оценка охвата: отсутствуют точные показатели | Использование цифровых платформ для профориентации: проведение онлайн-курсов, создание | Общее снижение престижа рабочих профессий в обществе: несмотря на внутреннюю кампанию, внешние стереотипы могут оставаться устойчивыми. |

| | | | |
|--|--|--|---|
| <p>представителями рабочих специальностей.</p> <p>Широкое межведомственное взаимодействие: установлены связи с предприятиями, индивидуальными предпринимателями и учреждениями СПО.</p> <p>Активное участие классных руководителей: они стали ключевыми организаторами и координаторами мероприятий в своих классах.</p> <p>Информационное сопровождение: грамотно выстроенная информационная кампания способствовала формированию позитивного имиджа рабочих профессий.</p> <p>Благодарственные письма завучу и учащемуся</p> | <p>участия (сколько учащихся охвачено, какой процент выбрал ту или иную активность).</p> <p>Ограниченност ресурсной базы: не все мероприятия имели возможность финансирования, что ограничивало приглашение сторонних специалистов или поездки на предприятия вне города.</p> <p>Низкая цифровая активность самих учащихся: видеоконтент создавался в основном педагогами, тогда как ученическое творчество в сети проявилось слабо.</p> | <p>профориентационного блога школы.</p> <p>Включение в региональные и федеральные проекты профориентации (например, участие в олимпиадах WorldSkills Junior, проектах "Билет в будущее" и др.).</p> <p>Разработка индивидуальных профориентационных треков для учащихся 8–9 классов на базе школы и в сотрудничестве с колледжами.</p> | <p>Конкуренция с академическим (вузовским) образованием: старшеклассники могут игнорировать информацию о рабочих профессиях, ориентируясь только на высшее образование.</p> <p>Ограниченност кадровых ресурсов: при недостатке профильных специалистов педагоги могут быть перегружены организационной работой.</p> <p>Возможные организационные сбои при выездных мероприятиях (экскурсии, ярмарки), особенно при отсутствии финансирования.</p> |
|--|--|--|---|

Выводы:

Проведенная воспитательная работа показала высокую эффективность при ограниченных ресурсах. Имеется прочный задел для дальнейшего расширения и углубления профориентационной деятельности. Рекомендуется в дальнейшем усиливать аналитическую и цифровую составляющую, формировать устойчивые связи с внешними партнерами, а также расширять возрастной охват.

Рекомендации:

По итогам реализации мероприятий в рамках Года рабочих профессий в первом полугодии 2025 года рекомендуется продолжить системную и целенаправленную профориентационную работу, расширив ее охват и углубив содержание. Важно усилить вовлеченность учащихся всех возрастных групп, в особенности младшего и старшего звена, через использование интерактивных и цифровых форматов, а также активизировать участие самих школьников в создании контента и проведении мероприятий. Необходимо

развивать и укреплять партнерские отношения с учреждениями профессионального образования и работодателями для организации профессиональных проб, экскурсий, стажировок и наставничества. Особое внимание следует уделить работе с родителями, формированию у них понимания значимости рабочих профессий для будущего детей. Кроме того, целесообразно внедрить систему мониторинга профориентационной деятельности, позволяющую оценивать вовлеченность и интерес учащихся, а также своевременно корректировать направления работы. Комплексный подход, последовательность действий и устойчивое взаимодействие со всеми участниками образовательного процесса обеспечат положительный результат в формировании осознанного профессионального выбора и позитивного отношения к рабочим профессиям.

V. **Ценность: креативность и инновации**

Компетенция: творчество

Анализ реализации мероприятий «КҮЙ КҮМБІРІ»

Мероприятий «Күй күмбірі», направленны на приобщение обучающихся к национальной культуре, духовным ценностям казахского народа через популяризацию традиционного домбрового искусства – күй. Данный цикл мероприятий охватывал все учебные четверти и затрагивает как учащихся, так и их родителей, а также педагогический коллектив.

Цели и задачи

Формирование у учащихся уважения и интереса к национальной культуре;

Углубление знаний о казахском инструментальном искусстве – күй;

Использование культурных ценностей как средства воспитания патриотизма и духовно-нравственных качеств.

Основные направления и формы работы: Исследовательско-аналитическое направление. Учебный год начался с опроса учащихся на тему их знаний о традиционном казахском күйе. Анализ анкет позволяет определить уровень информированности школьников и скорректировать дальнейшие воспитательные шаги. Создание культурно-информационного пространства.

Уже в сентябре были предприняты шаги по эстетическому оформлению школьной среды: звучание күйдің күмбірі вместо звонков помогает формировать соответствующую атмосферу. Установка LED-экрана с демонстрацией истории кюев в фойе школы служит инструментом визуального и эмоционального вовлечения детей.

Повышение педагогической компетентности.

Проведение семинара для классных руководителей («Күй күмбірі: Ұлттық мәдениет және тәрбие жұмыстары») позволило обсудить эффективные методы внедрения национальных культурных элементов в воспитательный процесс.

Работа с родителями.

Особое внимание уделено взаимодействию с семьёй. В октябре прошёл семинар для родителей «Ұлттық күй өнері және балалар тәрбиесі», где рассматривались вопросы влияния национальной музыки на нравственное становление личности ребёнка.

Вовлечение учащихся в творческую деятельность.

Через дискуссию «Күй өнері – ұлттың рухани байлығы немесе тек өнер түрі ғана?» учащиеся имели возможность выразить своё мнение и научиться аргументировать свою позицию по вопросам национального искусства.

В течение учебного года проводятся внеклассные мероприятия, такие как «Домбыра – дала киесі», викторина «Қазақтың ұлттық күй өнері», челлендж «Ұялы телефонымның дыбысында – күй күмбірі». Эти формы способствуют активному включению детей в культурную среду, формируют чувство гордости за национальное наследие.

Мониторинг эффективности.

В мае запланировано повторное анкетирование учащихся, что позволит оценить динамику изменения отношения детей к домбровому искусству. Также предусмотрена подготовка рекомендаций на следующий учебный год.

Выводы:

План мероприятий «Күй құмбірі» отличается системностью, охватывает различные возрастные и социальные группы участников воспитательного процесса, способствует формированию национальной идентичности, нравственных качеств и патриотизма. Работа ведётся в соответствии с программой духовно-нравственного развития и культурного просвещения учащихся.

SWOT-Анализ реализации мероприятий «КҮЙ ҚҰМБІРІ»

| Сильные стороны | Слабые стороны | Возможности | Угрозы |
|--|--|---|--|
| <p>Целенаправленная работа по популяризации национальной культуры и традиций.</p> <p>Системный и поэтапный план, охватывающий весь учебный год.</p> <p>Вовлечённость всех участников образовательного процесса: ученики, родители, учителя.</p> <p>Эстетическое и эмоциональное воздействие через музыку в школе (замена звонков на кюй, визуализация на экранах).</p> <p>Использование разнообразных форм работы: опросы, челленджи, семинары, дебаты, викторины.</p> | <p>Недостаточная вовлечённость отдельных учащихся, слабо интересующихся традиционным искусством.</p> <p>Ограниченные технические ресурсы (например, ограниченное количество LED-экранов, музыкального оборудования).</p> <p>Не все классные руководители владеют глубокими знаниями по теме кюев и нуждаются в методической поддержке.</p> <p>Возможна пассивность родителей в участии в семинарах и мероприятиях.</p> <p>Вероятность формального восприятия мероприятий при отсутствии рефлексии и анализа со стороны учащихся.</p> | <p>Повышение интереса школьников к домбровому искусству и национальной идентичности.</p> <p>Расширение проекта за пределы школы: участие в городских и республиканских конкурсах, онлайн-фестивалях.</p> <p>Возможность создания кружков/студий по изучению и исполнению кюев.</p> <p>Укрепление связей между школой и родителями через национально-культурные мероприятия.</p> | <p>Снижение интереса учащихся из-за влияния массовой культуры и гаджетов.</p> <p>Недостаток финансирования может ограничить реализацию технических и творческих идей.</p> <p>Культурное разнообразие в классе может вызывать различия в восприятии и уровне интереса к теме.</p> <p>Перегруженность школьного расписания может снижать активность участия в проекте.</p> |

Вывод:

SWOT-анализ показывает, что проект «Күй күмбірі» имеет устойчивую базу и высокий воспитательный потенциал. При этом важно своевременно устранять слабые стороны (например, методически поддерживать педагогов) и учитывать внешние угрозы, такие как снижение интереса со стороны учеников. Реализация дополнительных возможностей (открытие кружков, участие в конкурсах) может значительно усилить эффект от проекта и сделать его частью долгосрочной культурной стратегии школы.

ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ЕЖЕДНЕДЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

I. Ценность: независимость и патриотизм .

Компетенция: развитие национальных интересов

Анализ реализации мероприятий «МЕНИҚ ҚАЗАҚСТАНЫМ»

Воспитательная работа по плану «Менің Қазақстаным», реализуемая в текущем учебном году, направлена на формирование у обучающихся чувства патриотизма, национального самосознания, гражданской ответственности и уважения к символам государства. Работа была организована в несколько этапов: подготовительный, информационный, основной (организация мероприятий), вовлечение родителей и итоговая оценка.

На подготовительном этапе был проведён опрос среди учащихся и родителей, целью которого стало выявление уровня интереса к теме патриотизма и ожиданий от предстоящих мероприятий. Этот шаг позволил учесть мнения всех участников образовательного процесса и создать адаптированный и адресный подход к патриотическому воспитанию.

Была сформирована рабочая группа, в которую вошли педагоги, психолог и представители школьного парламента, что обеспечило междисциплинарный подход. Важным элементом стало проведение семинара-тренинга для классных руководителей по теме «Гимн — символ единства», который помог повысить компетентность педагогов в вопросах гражданско-патриотического воспитания.

Создание визуальных и цифровых материалов в рамках патриотической акции «Менің Қазақстаным», а также активное использование социальных сетей школы позволили эффективно донести до учащихся, родителей и педагогов цели проекта и поддерживать интерес к мероприятиям в течение всего года.

Проведение мероприятий согласно КТП в течение учебного года под единым брендом «Менің Қазақстаным» позволило выстроить целостную и логичную воспитательную линию. Активное участие в организации принимали классные руководители. Мероприятия были направлены не только на повышение знаний о символах страны, истории и культуре Казахстана, но и на развитие у учащихся личной ответственности за будущее своей Родины.

Особое внимание в проекте было уделено семье как важному звену патриотического воспитания. Проведение семинара для родителей в марте по теме «Гимн — символ единства» позволило установить диалог с родителями, привлечь их к совместной воспитательной деятельности и обсудить единые подходы к формированию гражданской позиции детей.

Обратная связь от учащихся и родителей, собранная в декабре и мае, показала высокий уровень удовлетворенности и интереса к мероприятию. Рефлексия участников подтвердила, что формат реализации плана был актуален и эффективен. Анализ результатов позволил выделить как успешные моменты (активное участие школьного парламента, использование медиа), так и некоторые сложности — например, пассивность отдельных родительских групп и ограниченность временных ресурсов у педагогов.

Выходы:

План «Менің Қазақстаным» охватывает ключевые аспекты патриотического воспитания. Программа позволила систематизировать работу в данном направлении и повысить её эффективность.

Широкий охват (учащиеся, родители, учителя) и многоформатность мероприятий стали сильными сторонами реализации.

Рекомендации:

Продолжить использование участия школьного самоуправления и цифровых платформ для патриотической пропаганды.

Усилить мотивационную работу с родителями, в том числе через клубы и семейные мероприятия.

Расширить практику проведения открытых уроков, экскурсий, встреч с ветеранами и общественными деятелями.

Разработать и внедрить показатели эффективности (индикаторы вовлеченности и понимания учащимися гражданских ценностей).

Включить в план на следующий год проектную деятельность (например, мини-проекты на тему «Моя Родина» или «Символы Казахстана моими глазами»).

**SWOT-Анализ реализации мероприятий
«МЕНИҚ ҚАЗАҚСТАНЫМ»**

| Сильные стороны | Слабые стороны | Возможности | Угрозы |
|---|--|--|--|
| Системный подход к патриотическому воспитанию (подготовка, реализация, оценка). Междисциплинарная рабочая группа (учителя, психолог, школьный парламент). Использование медиа и социальных сетей для вовлечения и информирования. Вовлечение школьного самоуправления в реализацию плана. Включение родителей в воспитательный процесс через тренинги и диалог. | Неравномерная активность родительского сообщества. Ограниченные ресурсы (время, нагрузка педагогов). Не у всех педагогов достаточно методической базы для глубокой проработки темы. Некоторые мероприятия воспринимаются формально без глубокой рефлексии у обучающихся. Низкий уровень отклика со стороны отдельных участников (например, часть родителей). | Расширение форматов мероприятий (проекты, квесты, экскурсии, встречи с общественными деятелями). Повышение мотивации обучающихся через самоуправление и цифровые форматы. Усиление роли семьи в воспитательном процессе через совместные мероприятия. Разработка системы мониторинга воспитательных результатов. | Увеличение нагрузки на педагогов может снизить качество подготовки мероприятий. Информационное перенасыщение учащихся в соцсетях может снижать интерес к теме. Формальное участие некоторых учащихся и родителей без внутренней вовлеченности. Ограниченнность бюджета на реализацию более масштабных форматов (экскурсии, проекты вне школы). |
| | | | |

Вывод:

План «Менің Қазақстаным» обладает высоким потенциалом и уже показал устойчивые положительные результаты. Основные сильные стороны — комплексность, межведомственное сотрудничество и использование современных информационных каналов. Однако реализация плана требует усиления методической поддержки педагогов, расширения форм вовлечения родителей и снижения формального подхода к участию некоторых категорий учащихся.

Рекомендации:

Создать методический банк материалов по патриотическому воспитанию для учителей. Ввести мотивационные элементы для родителей (соревнования, награждение активных семей).

Разработать интерактивные формы работы (викторины, онлайн-опросы, патриотические челленджи).

Организовать внешкольные мероприятия (музеи, встречи, тематические выезды).

Включить самооценку учащихся в рамках проекта (например, «Моя роль в жизни страны»).

Анализ реализации мероприятий

«ЦИТАТЫ НЕДЕЛИ»

В рамках реализации общешкольного плана «Цитата недели» в 2024–2025 учебном году была проведена комплексная и систематическая работа по формированию у обучающихся ключевых нравственных ценностей: трудолюбия, патриотизма, справедливости, единства, законопослушания, созидания и ответственности.

Мероприятия охватывали учащихся всех возрастных групп (1–11 классы) и проводились поэтапно в течение всего учебного года, обеспечивая наследуемость, тематическую последовательность и актуальность воспитательной тематики. Цитаты недели были не просто текстами — они стали отправной точкой для диалога, рефлексии, творческих заданий, обсуждений и проектной деятельности.

Через разнообразные форматы работы (анкетирование, ребусы, сценки, круглые столы, тесты, брейн-ринги, челленджи и видеопроекты) обучающиеся приобщались к ценностным понятиям и размышляли над их смыслом. Это обеспечивало личностный рост, развитие речи, критического мышления и социально-нравственной рефлексии.

Вся работа была чётко адаптирована под возрастные особенности:

учащиеся 1–4 классов включались в ребусы, рисунки и игровые формы;

учащиеся 5–8 классов – в викторины, мини-сценки, челленджи и проекты;

старшеклассники 9–11 классов – в интервью, «свободный микрофон», деловые и ролевые игры, медиапроекты.

Проект «Цитата недели» предоставил детям возможность творчески переосмыслить ценности через сценки, ребусы, видеоролики и брошюры. Особенno ярко проявились навыки командной работы и публичных выступлений.

Отдельным достижением стало то, что наша школа заняла 1 и 2 место в кустовых конкурсах на знание цитат, что свидетельствует о высоком уровне вовлеченности учащихся и эффективности проводимой работы.

Мероприятия проходили ежемесячно и были тематически логичны, формы работы адаптированы под возраст, в реализацию активно включались классные руководители, а также сами обучающиеся, использовались современные, интерактивные и игровые методы, наличие внешних побед, высокая активность, положительная обратная связь от педагогов и детей.

Выводы:

Программа «Цитата недели» стала неотъемлемой частью воспитательной системы школы, позволив эффективно интегрировать нравственные и патриотические ценности в повседневную жизнь учеников. Она способствовала формированию культуры размышления, уважения, гражданственности и стремления к самосовершенствованию.

Рекомендации:

Продолжить реализацию проекта на следующий учебный год с сохранением структуры и тематического деления.

Включить обратную связь от учащихся и родителей через рефлексию, анонимные формы и дискуссии.

Разработать единый цифровой ресурс (портфолио), где будут собраны все материалы, видео, лучшие цитаты и творческие работы.

Ввести мотивационные стикеры, дипломы или рейтинги классов по активности участия.

Организовать в конце года итоговое школьное мероприятие или фестиваль «Ценность в действии» с награждением активных участников.

SWOT-Анализ реализации мероприятий «ЦИТАТЫ НЕДЕЛИ»

| Сильные стороны | Слабые стороны | Возможности | Угрозы |
|--|--|--|---|
| <p>Системность План охватывает весь учебный год, включает 10 ценностных блоков и обеспечивает последовательность воспитательной работы.</p> <p>Возрастной подход Мероприятия адаптированы под все возрастные группы: от 1 до 11 классов.</p> <p>Разнообразие форм Используются ребусы, сценки, опросы, челленджи, интеллектуальные игры, интервью и проекты.</p> <p>Высокий уровень вовлеченности Активное участие обучающихся и педагогов, креативная подача тем.</p> <p>Доказанная результативность Победа школы в кустовых конкурсах (1 и 2 место) подтверждает эффективность работы.</p> | <p>Не во всех классах одинаковый уровень активности Часть учащихся вовлекается формально, особенно в старших классах.</p> <p>Отсутствие цифровой платформы Нет единого ресурса для хранения и демонстрации лучших работ, видео и итогов.</p> <p>Недостаточная рефлексия Учащимся не всегда даётся возможность оценить собственный рост, сформировать личную позицию.</p> <p>Нагрузка на классных руководителей Реализация требует постоянного включения, что может снижать глубину подготовки мероприятий.</p> | <p>Расширение проекта за пределы школы Участие в районных и областных конкурсах, организация открытых мероприятий.</p> <p>Внедрение цифровых инструментов Создание школьного портала «Цитата недели», онлайн-челленджей и рефлексивных блогов.</p> <p>Привлечение родителей и сообщества</p> <p>Совместные мероприятия на тему семейных и национальных ценностей.</p> <p>Развитие проектной деятельности</p> <p>Выпуск брошюр, плакатов, мини-фильмов, сборников цитат и ученических эссе.</p> | <p>Потенциальная формализация При отсутствии мотивации проект может свестись к "для галочки" мероприятию.</p> <p>Информационное перенасыщение Учащиеся могут уставать от постоянной активности без смены формата.</p> <p>Недостаточное признание достижений При отсутствии поощрения и признания учащиеся теряют интерес.</p> <p>Сложности с интеграцией тем Не всегда легко связать каждую цитату с реальной жизнью школьника, особенно младших.</p> |

Выводы:

Программа «Цитата недели» — это мощный инструмент нравственного и ценностного воспитания, уже доказавший свою эффективность. При сохранении сильных сторон и устранении слабых мест можно сделать проект ещё более результативным и устойчивым.

Рекомендации:

Создать цифровое портфолио или сайт проекта.

Ввести систему накопительных поощрений (грамоты, значки, сертификаты, звание "Класс месяца").

Организовать школьный финал года: фестиваль «Ценность в действии» или выставку лучших работ.

Внедрить рефлексию и самооценку учащихся после участия в мероприятиях.

Поддерживать интерес через новизну форматов (например, квизы, дебаты, TED-стиль выступления).

РЕАЛИЗАЦИЯ РЕСПУБЛИКАНСКИХ ПРОЕКТОВ

| № | Название проекта | Пути реализации | Результативность |
|---|-------------------------------|--|------------------|
| 1 | «Қамқор» | Волонтёрский отряд «Басқаларға көмктесу арқылы, біз өзімізге көмектесеміз» | |
| | | Клуб «Жасыл клуб» | |
| 2 | «Еңбегі адаптация – жас өрен» | Клуб «Путь к успеху» | |
| 3 | «Шабыт» | Клуб для девочек «Сырғалым» | |
| | | Театральная студия «Юный актёр» | |
| 4 | «Smart bala» | Клуб «Хакеры» | |
| 5 | «Ұшқыр ой алаңы» | Дебатный клуб «Точка зрения» | |
| 6 | «Балалар кітапханасы» | Кружок «Қызықты кітап әлемі» | |

АНАЛИЗ работы по реализации проекта «ҚАМҚОР»

1. Введение

В рамках Республиканского проекта «Қамқор» в 2024–2025 учебном году в КГУ «СОПШЭН №36 г. Павлодара» была организована комплексная работа, направленная на формирование у обучающихся ключевых социальных и экологических ценностей. Основное внимание уделялось развитию волонтёрства, социальной активности и экологического сознания.

2. Цель проекта

Целью проекта является формирование системы ценностей у школьников через реализацию социально значимых инициатив, вовлечение в волонтёрскую деятельность и развитие ответственного отношения к окружающей среде.

3. Реализуемые направления

3.1 Социальное направление

В рамках проекта открыт кружок «Басқаларға көмектесу арқылы біз өзімізге көмектесеміз!» под руководством Пилипенко А.В.

Работа кружка была направлена на: развитие волонтёрских компетенций обучающихся; формирование чувства гражданской ответственности; обучение правам и обязанностям волонтёров; развитие навыков работы в команде.

При составлении календарно-тематического плана (КТП) руководителем кружка, были чётко определены цели, задачи и ожидаемые результаты. Особое внимание уделялось мотивации участников через внутренние формы признания, участие в школьных, городских и региональных конкурсах и акциях.

Поставлена задача — развивать партнёрские связи с местными исполнительными органами, государственными учреждениями и социально ориентированными организациями для расширения возможностей волонтёрской деятельности и привлечения внешних ресурсов.

3.2 Экологическое направление

Вторым направлением проекта стала работа экоклуба «Экожастар» под руководством Мартынович Д.М. в сотрудничестве с Детско-юношеским центром экологии и туризма.

Целью клуба является формирование экологического сознания обучающихся и развитие их гражданской позиции в вопросах охраны окружающей среды.

В течение года были реализованы следующие мероприятия согласно циклограмме:

Экологическая акция «Час Земли» — международное мероприятие, направленное на развитие осознанного отношения к вопросам энергосбережения и сохранения природы.

Экочеллендж «Тұлектердің ағаш егуі» — посадка деревьев выпускниками школы, формирование привычки заботиться о зелёных насаждениях.

Акция «Табиғатқа қамқорлық жасаймыз» — практическая работа обучающихся по уборке территорий, защите флоры и фауны.

Для организации работы использовались кейсы, разработанные творческой группой заместителей руководителей г. Павлодара на основе программы «Біртұтас тәрбие». Это обеспечило системный и методически выверенный подход к реализации воспитательных мероприятий.

4. Результаты и достижения

В кружковую деятельность вовлечено более 100 обучающихся.

Повышен уровень мотивации к добровольческим и социальным инициативам.

Развиты коммуникативные, организаторские и командные навыки обучающихся.

Зафиксировано активное участие школьников в городских экологических акциях и волонтёрских мероприятиях.

5. Заключение

Таким образом, реализация проекта «Қамқор» через деятельность кружка «Басқаларға көмектесу арқылы біз өзімізге көмектесеміз!» и экоклуба «Экожастар» в 2024–2025 учебном году способствовала не только развитию личностных и социальных компетенций обучающихся, но и формированию у них активной гражданской позиции.

Проект стал важной частью воспитательной работы школы, позволил интегрировать волонтёрскую и экологическую деятельность в образовательное пространство и обеспечил реализацию ключевых задач программы «Біртұтас тәрбие». Эффективность работы обеспечена системной деятельностью ответственных педагогов и взаимодействием с внешними партнёрами.

Анализ работы по реализации проекта «ҰШҚЫР ОЙ АЛАҢЫ»

1. Введение

В рамках реализации республиканского проекта «Ұшқыр ой алаңы» в КГУ «СОПШЭН №36 г. Павлодара» в 2024–2025 учебном году была организована работа по развитию дебатного движения и интеллектуальной культуры обучающихся. Основной акцент проекта — продвижение ценностей через осмысление актуальных тем, развитие критического мышления и ораторских навыков.

2. Цель проекта

Цель проекта — продвижение ценностей посредством изучения важнейших социальных, правовых и исторических тем, а также развитие речевых и аналитических способностей обучающихся через участие в дебатах и интеллектуальных играх.

3. Организация деятельности

В рамках проекта был открыт дебатный клуб «Точка зрения» под руководством Наймановой Д.Ю.

Деятельность клуба строилась по следующим направлениям:

проведение школьных дебатов на темы, связанные с национальными и общечеловеческими ценностями;
изучение значимых исторических событий, законов, прав и обязанностей граждан;
обсуждение актуальных проблем общества: профилактика вредных привычек (лудомания, наркомания, киберугрозы, насилие, буллинг и др.);
разбор жизненных ситуаций с позиции различных точек зрения.

Особенностью клуба стало привлечение обучающихся разного возраста, что способствовало межвозрастному взаимодействию, обмену опытом и формированию атмосферы уважения и доброжелательности.

4. Основные задачи и реализованные методы

Работа клуба была направлена на решение следующих задач:

Развитие критического мышления: участие в дебатах стимулировало аналитическое восприятие информации, умение рассматривать проблему с разных сторон.

Развитие речевых и коммуникативных навыков: проводились регулярные тренинги по ораторскому мастерству, упражнения на аргументацию, ведение диалога и публичные выступления.

Формирование активной гражданской позиции: изучение социальных и правовых тем расширяло кругозор участников и способствовало их осознанному участию в жизни общества.

5. Результаты и достижения

Создана стабильная команда дебатеров из числа учеников разного возраста.

Проведено более 34 дебатных встреч и интеллектуальных мероприятий

Обучающиеся показали высокую мотивацию и заинтересованность в обсуждении значимых тем.

Участники клуба улучшили навыки аргументации, уверенного выступления и конструктивной дискуссии.

Повысился уровень правовой и социальной осведомленности среди учащихся.

6. Заключение

Таким образом, реализация проекта «Үшқыр ой алаңы» через деятельность дебатного клуба «Точка зрения» показала высокую эффективность в формировании у обучающихся аналитического мышления, способности к конструктивному диалогу и речевой культуре.

Результаты работы подтверждают, что дебатная деятельность способствует:
повышению гражданской активности;

развитию лидерских и коммуникативных навыков;

формированию устойчивых ценностных ориентиров и уважения к различным мнениям.

Это, в свою очередь, играет важную роль в воспитании гармоничной, ответственной и интеллектуально развитой молодёжи.

IV. Ценность: трудолюбие и профессиональная компетентность Компетенция: инновационное мышление

Анализ работы по направлению профессионального и трудового воспитания (Проект «ЕҢБЕГІ АДАЛ – ЖАС ӨРЕН» и мероприятия ГОДА РАБОЧИХ ПРОФЕССИЙ)

1. Введение

В течение 2024–2025 учебного года в КГУ «СОПШЭН №36 г. Павлодара» велась системная воспитательная работа в рамках Года рабочих профессий и республиканского проекта «Еңбегі адаптация – жас өрен». Оба направления были направлены на популяризацию рабочих специальностей, формирование уважительного отношения к труду, развитие у школьников интереса к профессионально-техническому образованию и помочь в профессиональном самоопределении.

2. Цели и задачи

Основные цели:

Формирование у обучающихся интереса к различным профессиям;
Пропаганда ценностей трудолюбия и честного труда;
Повышение престижа рабочих профессий;
Помощь в выборе будущей профессии через практические формы взаимодействия.

Задачи:

Ознакомление школьников с реальной профессиональной средой;
Создание условий для получения информации о профессиях «из первых уст»;
Вовлечение в профориентационные мероприятия разных возрастных групп;
Развитие ключевых навыков и компетенций, востребованных в современном мире труда.

3. Организация работы и ключевые мероприятия

Работа осуществлялась через кружковую, проектную, информационно-просветительскую и практико-ориентированную деятельность.

Открыт кружок «Путь к успеху» в рамках проекта «Еңбегі адал – жас өрен».

Основные мероприятия:

Информационная кампания с видеороликами, интервью с представителями рабочих профессий, историями успеха.

Выставка рабочих профессий (Садыков Е.Т.) — демонстрация разнообразия и востребованности рабочих специальностей.

Вебинары с профессионалами (Дюсенова А.Б.) — живое общение и ответы на вопросы.

Мастер-классы (Корионова А.В.) — практическое знакомство с профессиями.

Экскурсии и Дни открытых дверей в колледжах (Садыков Е.Т.) — знакомство с условиями обучения и профессиями.

Конкурс видеороликов «Моя будущая профессия» — творческое осмысление профориентации учащимися.

Профориентационные уроки — усиление значения выбора профессии на уроках.

Круглый стол «Ищи себя, пока не встретишь» — обсуждение трудового будущего с участием работодателей (Садыков Е.Т.).

Создание видеороликов «Профессия в лицах» учащимися 8-х классов.

«Ярмарка рабочих профессий» с участием 8 колледжей — расширение профориентационного выбора.

4. Достижения и результаты

Вовлечено большое количество обучающихся разных возрастов, в том числе учащиеся 7–11 классов.

Повышен интерес к профессиональному образованию и осознанному выбору профессии.

Укреплены партнёрские связи с колледжами и предприятиями.

Повышен престиж рабочих специальностей среди учащихся и родителей.

Созданы условия для профориентационной работы, неформального общения с профессионалами и получения практического опыта.

5. Заключение

Комплексная работа, проведённая в рамках Года рабочих профессий и проекта «Еңбегі адаптация – жас өрен», сыграла важную роль в формировании у обучающихся понимания значимости труда, интереса к реальному профессиональному миру, а также осознанного подхода к будущей карьере.

Реализованные мероприятия стали неотъемлемой частью системы воспитания школы, способствовали формированию у школьников активной жизненной позиции и уважения к труду. Дальнейшее развитие данного направления предполагает расширение партнёрства с колледжами, работодателями, вовлечение родителей и продолжение практико-ориентированных мероприятий.

SWOT-анализ

реализации профессионального и трудового воспитания
(Проект «ЕҢБЕГІ АДАЛ – ЖАС ӨРЕН» и мероприятия ГОДА РАБОЧИХ ПРОФЕССИЙ)

| Сильные стороны | Слабые стороны | Возможности | Угрозы |
|--|--|--|--|
| Наличие системного подхода и утверждённого плана мероприятий. | Недостаточная техническая и материальная база для более глубокой практической профориентации. | Расширение сотрудничества с колледжами и предприятиями региона, включая возможное наставничество. | Низкий престиж рабочих профессий в массовом сознании, особенно среди родителей. |
| Открытие кружка «Путь к успеху» и активное вовлечение обучающихся в проектную деятельность. | Ограниченные возможности для участия младших школьников в содержательных профориентационных активностях. | Привлечение родителей, выпускников и представителей бизнес-среды к профориентационной работе. | Отсутствие последовательной государственной кампании по продвижению рабочих специальностей на всех уровнях. |
| Прочные партнёрские связи с колледжами, СМИ и работодателями. | Не все учащиеся имеют равный доступ к внешним экскурсиям и выездным мероприятиям (из-за логистики, финансирования). | Участие школы в республиканских и международных конкурсах, проектах, грантах по профориентации. | Перегруженность учебного графика, снижающая мотивацию учащихся участвовать в дополнительных мероприятиях. |
| Поддержка педагогов и высокая квалификация ответственных за реализацию проектов. | Потребность в расширении тематики за пределы рабочих профессий (включение современных сфер: ИТ, экология, цифровая экономика). | Развитие цифровой профориентационной платформы внутри школы (видеоархив профессий, онлайн-кейсы, профтесты). | Возможные сложности в обеспечении равного доступа ко всем профориентационным активностям (из-за финансирования или кадрового ресурса). |
| Активность учащихся в творческих, исследовательских и профориентационных мероприятиях. | | Проведение выездных стажировок и экскурсий для старшеклассников. | Утечка квалифицированных специалистов (в том числе рабочих профессий) за пределы страны, что формирует у молодежи отрицательные установки. |
| Благодарственные письма (школе и учащимся) — признание эффективности на внешнем уровне. | | | |
| Практико-ориентированный формат мероприятий (ярмарки, мастер-классы, встречи с профессионалами). | | | |

Выводы:

Система профессионального и трудового воспитания в школе выстроена эффективно: мероприятия реализуются регулярно, с привлечением партнёров и реальных профессионалов, что позволяет формировать у обучающихся осознанное отношение к выбору профессии.

Положительный отклик со стороны учащихся, педагогов и внешних организаций (колледжи, СМИ) подтверждает актуальность и востребованность данного направления.

Слабые стороны, такие как ограниченный ресурсный потенциал и недостаточная вовлечённость младших школьников, требуют точечных решений, однако не препятствуют достижению целей.

Наличие возможностей для расширения практик (цифровые ресурсы, наставничество, сотрудничество с бизнесом) открывает перспективы роста качества профориентационной работы.

Угрозы в виде общественных стереотипов и ограниченности ресурсов могут снизить эффективность, если не предпринять дополнительные меры по устойчивому развитию этого направления.

Рекомендации:

1. Установить дополнительные соглашения с предприятиями, предпринимателями и профессиональными ассоциациями для проведения совместных мероприятий и экскурсий.
2. Создать внутришкольный онлайн-ресурс (мини-платформу или раздел на сайте школы) с видеороликами, профориентационными тестами, интервью и мастер-классами, доступными для всех учащихся и родителей.
3. Разработать адаптированные профориентационные мероприятия для 5–7 классов (викторины, экскурсии, творческие задания), чтобы формировать интерес к труду с раннего возраста.
4. Организовать встречи и открытые диалоги с родителями и выпускниками, которые достигли успеха в рабочих профессиях — это усилит доверие и мотивацию у школьников.
5. Разработать школьную систему поощрения активных участников профориентационных мероприятий (грамоты, рейтинги, участие в выездных событиях, публикации).
6. Внедрить анкетирование, профтестирование и отслеживание индивидуальных траекторий обучающихся для оценки эффективности мероприятий и корректировки плана.
7. Через постоянную информационную работу (в соцсетях, на стендах, в СМИ), формировать уважительное отношение к труду, подчеркивая значимость и востребованность рабочих специальностей.

Анализ работы по проекту «ШАБЫТ»

1. Введение

В 2024–2025 учебном году в рамках республиканской программы «БТ» в активно реализуется проект «Шабыт», целью которого является продвижение культурных ценностей через развитие творческого потенциала обучающихся. Работа ведётся по двум ключевым направлениям — театральное искусство и национальная культура.

2. Цель и задачи проекта

Цель проекта:

Формирование у обучающихся устойчивого интереса к театральному искусству и национальной культуре через вовлечение в творческую деятельность, развитие эстетического вкуса, патриотизма, гражданской ответственности и уважения к культурному наследию.

Задачи:

Развитие творческих способностей школьников;

Формирование уважения к национальным традициям и культурным символам;

Воспитание через искусство — словесное, музыкальное, сценическое; Вовлечение детей с особыми образовательными потребностями и социально уязвимых категорий.

3. Реализация проекта

В рамках проекта открыты два кружка:

1. Театральное направление — кружок «Жас актёр» (рук. Джахаева Г.Ж.)

Кружок работает на двух языках (казахском и русском).

Формирует у учащихся навыки сценической речи, актёрского мастерства и коллективной работы.

В работу активно вовлекаются дети, нуждающиеся в особом педагогическом внимании.

2. Национальное направление — клуб «Сыргалым»

Руководит деятельностью клуба психолог школы Александрович О.В.

Деятельность направлена на сохранение и передачу национальных традиций через практическую работу (рукоделие, этно-выставки, мастер-классы).

Совместно с клубом «Даналық мектебі» и ЦППР открыты секции «Әже даналығы» и «Женге даналығы», что усилило межпоколенческое воспитание и социальное партнёрство.

4. Ключевые мероприятия проекта (по циклограмме)

Челлендж «Даналық ұстаздан» — популяризация образа учителя и преемственности мудрости.

Выставка «Ұлттық мәдениет» — визуальное и эстетическое представление культурного наследия.

Челлендж «Ананың аялы алақаны» — воспевание роли матери в культуре и обществе.

Фестиваль «Эншуақ» — развитие музыкальных и вокальных талантов.

«Домбыра күні» — концерт и выставка, посвящённые казахскому музыкальному наследию.

Работа школьного театра — регулярные постановки, участие в конкурсах, развитие сценической культуры.

5. Результаты и достижения

Проект охватил большое количество обучающихся разных возрастов.

Учащиеся получили возможность проявить себя в разных видах творчества.

Повысился интерес к национальной культуре, театру, патриотическим и семейным ценностям.

Налажено эффективное взаимодействие с родителями, мастерами народного творчества, общественными организациями.

Кружки и клубы стали платформой самореализации и социализации детей, включая учащихся с особыми образовательными потребностями.

Повышен уровень вовлечённости детей в общественную и культурную жизнь школы.

6. Заключение

Проект «Шабыт» успешно реализуется как важное направление в системе воспитательной работы школы. Через театральное искусство и национальную культуру формируются не только творческие навыки, но и фундаментальные ценности: патриотизм, уважение к старшему поколению, этнокультурная идентичность, семейные традиции.

Работа кружков «Жас актёр» и «Сыргалым», а также секций «Әже даналығы» и «Женге даналығы», позволяет строить целостную воспитательную среду, где каждый ребёнок может найти своё место, раскрыть свои способности и стать частью культурного сообщества.

Проект «Шабыт» стал ярким примером того, как культурно-воспитательная деятельность может развивать личность, укреплять социальные связи и вносить вклад в формирование сознательного, активного, творческого гражданина Республики Казахстан.

Анализ воспитательной работы по проекту «SMART BALA»

1. Введение

Проект «Smart bala» реализуется в рамках программы воспитательной работы школы с целью продвижения ключевых ценностей через развитие инновационной и предпринимательской культуры среди обучающихся. Акцент делается на формирование у школьников навыков креативного мышления, технологического подхода к решению задач и интереса к изобретательству, инженерии и современным цифровым технологиям.

2. Цель проекта

Формирование инновационного мышления и воспитание ценностей ответственности, инициативности, командного взаимодействия через участие в конкурсах и практических проектах технической направленности.

3. Основные направления и формы реализации

Проект реализуется в двух основных направлениях:

1. Конкурс «Startup»

Цель — развитие предпринимательских и креативных навыков у обучающихся.

Рекомендуемые форматы мероприятий:

Хакатоны: интенсивная командная работа над созданием продукта или идеи за ограниченное время;

Челленджи: формирование проектного мышления через мини-задания;

Презентации идей в формате TEDx — развитие ораторских и презентационных умений.

2. Конкурс «Өнертапқыштықта алғашқы қадам»

Цель — вовлечение школьников в инженерное творчество и инновационные разработки.

Командные конкурсные работы с элементами прототипирования и проектного анализа;

Использование искусственного интеллекта и цифровых решений.

4. Инфраструктура и практическая реализация

Проектная деятельность осуществляется через:

Клуб «Хакеров» — работает над развитием логического мышления, навыков программирования, проектной деятельности. Участники клуба приняли участие в городском конкурсе «Smart House», где представили свой инновационный проект, что дало учащимся опыт публичной защиты идей и работу в команде.

5. Результаты и достижения

Повысена мотивация обучающихся к изучению STEM-дисциплин.

Учащиеся получили первые навыки в области стартап-деятельности и проектирования.

Реализованы идеи с применением искусственного интеллекта и цифровых инструментов. Обеспечена межпредметная интеграция (информатика, технология, физика, математика). Создана благоприятная среда для раскрытия интеллектуального потенциала и творческого подхода к обучению.

6. Заключение

Проект «Smart bala» стал важной частью воспитательной системы школы, направленной на развитие у обучающихся компетенций XXI века — технологической грамотности, критического мышления, инициативности и командной работы.

Участие в конкурсах и практико-ориентированных мероприятиях позволяет школьникам не только применять полученные знания, но и формировать личностные качества, такие как ответственность, стремление к развитию и лидерство. Проект способствует формированию поколения, готового к жизни в инновационной экономике и цифровом обществе.

Анализ воспитательной работы по формированию культуры чтения в рамках республиканского проекта «БАЛАЛАР КИТАПХАНАСЫ» и городского проекта «ОҚУҒА ҚҰШТАР МЕКТЕП – 2025»

Введение

В условиях цифровизации и роста клипового мышления одна из наиболее актуальных задач системы образования — возрождение интереса к чтению, формирование устойчивых

читательских навыков и расширение литературного кругозора обучающихся. В КГУ «СОПШЭН №36 г. Павлодара» в 2024–2025 учебном году системно реализовывались два взаимодополняющих проекта:

«Балалар кітапханасы» (через кружковую и культурную деятельность),

«Оқуға құштар мектеп – 2025» (через комплексный план мероприятий и вовлечение всех участников образовательного процесса).

Цель работы

Создание благоприятной образовательной среды, мотивирующей к чтению, развитию речевой культуры, критического мышления и интереса к художественной, научной и познавательной литературе.

Ключевые направления реализации проектов

| Направление | Основные действия |
|--------------------------------------|---|
| Читательские клубы и кружки | Кружок «Қызықты кітап әлемі» – работа с литературными произведениями, презентации, дискуссии. |
| Интерактив и творчество | Акции «Подари книгу», викторины, конкурсы эссе, рисунков, литературные вечера, выставки. |
| Социальное партнёрство | Встречи с местными писателями, участие родителей, сотрудничество с библиотеками. |
| Просветительская и культурная работа | Лекции о классике казахской и мировой литературы, «Книжная неделя», мастер-классы. |
| Оценка и мотивация | Внутришкольные рейтинги, премии за «Лучшего читателя», «Лучшую читающую семью» и др. |

Результаты и достижения

Повышение интереса к литературе среди разных возрастных групп учащихся.

Активное вовлечение родителей: от участия в классных часах до благотворительных книжных акций

Формирование устойчивой практики публичных выступлений, обсуждения прочитанного, ведения диалогов

Расширение форматов мероприятий – от традиционных до креативных и цифровых (буккроссинг, челленджи)

Развитие критического мышления у старшеклассников через написание эссе и участие в дебатах по литературным произведениям.

Школа выступила в роли культурного центра, вовлекающего учащихся в литературную жизнь региона.

SWOT-анализ

по формированию культуры чтения в рамках республиканского проекта «БАЛАЛАР КІТАПХАНАСЫ» и городского проекта «ОҚУҒА ҚҰШТАР МЕКТЕП – 2025»

| Сильные стороны | Слабые стороны | Возможности | Угрозы |
|--|--|---|---|
| Чёткая структура проектов. - Широкий охват участников (учащиеся, учителя, родители). - Разнообразие мероприятий. | - Недостаточная цифровизация чтения (электронные книги, платформы). - Нерегулярность вовлечения старшеклассников. | - Вовлечение библиотек, культурных учреждений. - Разработка электронной платформы по чтению. | - Доминирование гаджетов и соцсетей как основного источника информации. - Снижение мотивации без |

| | | | |
|--|--|-------------------------------------|--------------------------|
| | | - Проведение межшкольных конкурсов. | внешнего стимулирования. |
|--|--|-------------------------------------|--------------------------|

Выводы

Системность, межуровневое взаимодействие и межведомственное партнёрство обеспечили успешную реализацию двух проектов, формирующих культуру чтения.

Повысилась мотивация к чтению через творческую деятельность, а также личностная вовлечённость участников.

Активное участие родителей в акциях, челленджах и конкурсах укрепило воспитательный эффект и усилило семейные традиции.

Школа продемонстрировала лидерские качества как культурно-просветительская площадка, ориентированная на развитие личности ребёнка.

Рекомендации

Развивать цифровое направление: электронные дневники чтения, бук-трейлеры, подкасты по книгам.

Провести школьный хакатон «Цифровая книга» или онлайн-марафон по чтению.

Подключить выпускников школы и известных земляков как амбассадоров чтения.

Создать читательскую карту-шагомер, стимулирующую регулярное чтение через игровые методы.

Развивать внутришкольную библиотеку как творческое, а не только хранилищное пространство.

СВОДНЫЙ АНАЛИЗ ПО РЕАЛИЗАЦИИ РЕСПУБЛИКАНСКИХ ПРОЕКТОВ («Қамқор», «Ұшқыр ой алаңы», «Еңбегі адал – жас өрен», «Шабыт», «Smart Bala», «Балалар кітапханасы»**)**

Цель программных проектов

Формирование у обучающихся системы ценностей, основанной на нравственности, трудолюбии, патриотизме, социальной ответственности, культуре общения, уважении к национальным традициям, интеллектуальном и творческом развитии, любви к чтению и познанию.

Стратегические направления работы:

| Направление | Реализуемые проекты | Формы и содержание |
|--|--|--|
| Социальная ответственность и волонтерство | «Қамқор» | Клуб «Экожастар», кружок «Басқаларға көмектесу арқылы біз өзімізге көмектесеміз», экоакции, помощь нуждающимся |
| Интеллектуальное развитие и культура дебатов | «Ұшқыр ой алаңы» | Дебатный клуб «Точка зрения», школьные дебаты, правовые и тематические турниры |
| Профориентация и трудовое воспитание | «Еңбегі адал – жас өрен» | Ярмарка профессий, «Күзгі асар», «Марафон профессий», конкурс проектов, встречи с профессионалами |
| Национальная культура и искусство | «Шабыт» | Клуб «Сырғалым», кружок «Жас актер», фестивали, выставки, работа с родителями-носителями традиций |
| Иновации, технологии, предпринимательство | «Smart Bala» | Конкурс «Startup», хакатоны, участие в городских мероприятиях |
| Формирование читательской культуры | «Балалар кітапханасы», «Оқуға құштар мектеп» | Книжные акции, литературные квесты, мастер-классы, конкурс эссе, буктрейлеры, встречи с писателями |

Обобщённые результаты

Повышена активность учащихся во внеурочной деятельности через личностно-ориентированные форматы.

Сформировано устойчивое ядро школьников-лидеров в разных направлениях (творчество, дебаты, волонтёрство, экология, наука).

Расширено сотрудничество с внешними организациями (колледжи, предприятия, культурные объединения, СМИ, экоцентры).

Вовлечены родители и местное сообщество в реализацию кружков, акций, мероприятий.

Обновлены подходы к воспитательной работе: внедрены цифровые и интерактивные методы (челленджи, буктрейлеры, TEDx-презентации, букироссинг).

Сильные стороны реализации проектов:

Системный подход, основанный на цикограмме и мониторинге.

Соответствие тематик современным запросам молодежи.

Разнообразие кружков и форматов, охватывающее интересы всех возрастных групп.

Мотивационные механизмы (рейтинги, награды, публикации).

Использование социальных сетей как инструмента распространения позитивного контента.

Обозначенные сложности:

Не всегда равномерная активность всех учащихся (особенно в старших классах).

Недостаточное использование цифровых технологий во всех направлениях.

Отсутствие устойчивой материально-технической базы для инновационных проектов.

Ограниченные возможности по регулярной работе с внешними экспертами. **Рекомендации на следующий учебный год:**

Интегрировать проекты в учебный процесс через межпредметные связи и исследовательские задания.

Развивать цифровую среду: создание онлайн-платформ, цифровых журналов, видеоконтента по проектам.

Систематизировать партнерскую работу с учреждениями культуры, вузами и НПО.

Продолжить работу по проекту «Оқуға құштар мектеп» в тесной связи с остальными инициативами.

Расширить участие обучающихся в конкурсах и форумах регионального и республиканского уровней.

Усилить работу по анализу вовлеченности (учет всех категорий учащихся, особенно СВО и обучающихся с низкой мотивацией).

Заключение

Реализация воспитательных проектов в рамках программы «Біртұтас тәрбие» в 2024–2025 учебном году позволила школе укрепить свою позицию как активного центра формирования национальных, социальных и личностных ценностей. Системная деятельность по направлениям «Қамқор», «Ұшқыр ой аланы», «Еңбегі адаптация – жас өрен», «Шабыт», «Smart Bala», «Балалар кітапханасы» показала высокую результативность при комплексной поддержке администрации, педагогов, родителей и партнёрских организаций.

РЕАЛИЗАЦИЯ ГОРОДСКИХ ПРОЕКТОВ «ТОП 10 ПРОЕКТОВ» В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ «БІРТҰТАС ТӘРБИЕ»

| № | Название проекта | Цель проекта | Охват | Результат |
|---|-------------------|---|-------|--|
| 1 | «Ұлы дала әндері» | Популяризация национальных песен, развитие патриотизма, приобщение детей к культурному наследию. Запись и исполнение народных песен, песен казахстанских | 1641 | Выступления на мероприятиях в социальных проектах. |

| | | | | |
|---|----------------------------------|--|---------------------------|---|
| | | композиторов проведение музыкальных вечеров. | | |
| 2 | «Ұлы дала күмбірі» | Сохранение и популяризация традиционных казахских кюев среди школьников развитие интереса к национальному музыкальному наследию повышение культурного уровня учащихся. | 20 учащихся школы | Выступление в сводном домбровом оркестре 1 июня 2025 г. на центральной набережной г. Павлодара. Руководители Орынбаев Д.Е., Ермекбаева Д.А. |
| 3 | «SMART HOUSE» «Smart School» | Создание макета «Smart House» с использованием источников возобновляемой энергии. | 10 учащихся 9- 10 классов | Защита проекта в детской технической школе г. Павлодара |
| 4 | «Экожастар» | Создание оптимального зеленого пространства для школьной территории, способствующего комфортной учебной и внеучебной деятельности обучающихся | 300 учащихся | «Менің ғұлім»- «Сосна: от семени до взрослого дерева»- посажено 50 семечек сосны . Учащимися 3 Г класса выращено 50 кустов герани для пришкольного участка. Посажено 14 елей на территории школы. |
| 5 | «Ұлы дала мұрасы» | Развитие творческих и коммуникативных навыков, эмоциональное благополучие. | 25 учащихся 9-го класса | |
| 6 | «Салауатты мектеп» | Увеличение количества учащихся, активно участвующих в мероприятиях по сохранению и укреплению здоровья; Повышение уровня физической активности и приверженности здоровому образу жизни среди учащихся; Освоение использования интерактивных методов и средств, полезных для здоровья (спортивные тренажёры, программы по сохранению здоровья). | Учащиеся 1-6 классов | |
| 7 | «Профориентационное партнерство» | Формирование у школьников реального представления о профессиональной сфере, помочь в осознанном выборе профессии и повышение их мотивации к обучению через практическое знакомство с различными специальными направлениями. | | |

| | | | | |
|----|----------------------------------|--|------|----------------------|
| 8 | «Ұлыларды ұлықтайық!» | Повышение осведомленности школьников о значимых исторических событиях, юбилейных датах и выдающихся личностях посредством проведения тематических мероприятий. Развитие патриотизма и интереса к истории своей страны. | 1641 | |
| 9 | «Оқуға қүштар мектеп - 2025» | Развитие культуры обучения учащихся и расширение творческих контактов; развитие читательской деятельности; - возрождение семейной традиции чтения книг; развитие читательского культурного образования, интереса к художественной литературе и книгам. | 1641 | |
| 10 | «История г.Павлодара в комиксах» | Приобщение школьников к истории родного города через творчество и развитие интереса к историческому наследию. Развитие художественных и креативных навыков учащихся. Создание серии комиксов, отражающих важные события и личности города. | 12 | Дипломы 1, 2 степени |

Класс комплектов: 66

Классы с участием в конкурсах : 22 класса

(2в,3г,4а,4б,5а,5б,5в,6а,6в,6г,7а,7в,7г,8а,8б,8в,9а,9б,9в,9г,10а,10б)

Результативность: 1-х мест: 7; 2-х мест: 7; 3-х мест: 11 .

Прочие награды / номинации / участие с поощрением: специальные призы, победа в номинации и участие в акциях —6 случаев

Наиболее активные классы (по количеству участников и конкурсов):

5а – 2 конкурса, 5+ учащихся, включая победу в республиканском фестивале

5б – массовое участие (5 учеников), призовые места

6г – сразу несколько конкурсов, призовые места (1, 2, 3 места)

8а – участие сразу в 3 конкурсах, много призов, включая 1 место

9б – 4 разных мероприятия, включая победы и специальные награды **Выводы:**

Сильная активность в экологических и патриотических конкурсах, что соответствует текущим приоритетам воспитательной работы.

Старшие классы (10–11 классы) — низкая активность.

Форматы участия разнообразны: кинофестивали, экологические проекты, научные конференции, прикладное творчество, спартакиады и национальные фестивали.

Рекомендации:

Активизировать участие старшеклассников через классных руководителей и родителей.

Продолжить поддерживать интерес учащихся к экологическим и культурным конкурсам — высокие результаты говорят об эффективности этой работы.

Создать внутришкольный рейтинг участия по классам для мотивации и видимости достижений.

Проводить внутренний мониторинг по итогам каждого полугодия.

SWOT-Анализ

участия и результативности в городских, областных конкурсах

| Сильные стороны | Слабые стороны | Возможности | Угрозы |
|--|---|---|--|
| <p>Активное участие учащихся в экологических и патриотических конкурсах — соответствие приоритетам воспитательной работы.</p> <p>Наличие лидеров среди классов (5а, 5б, 6г, 8а, 9б) — положительный пример для остальных.</p> <p>Высокий уровень результативности: 18 первых мест, 7 вторых, 11 третьих.</p> <p>Разнообразие направлений: экология, творчество, кино, спорт, наука.</p> <p>Учащиеся участвуют и побеждают на республиканском уровне.</p> | <p>Много классов принимают слабое участие в конкурсах.</p> <p>Очень низкая активность в старших классах (10–11).</p> <p>Неравномерность участия: большинство побед сосредоточено в нескольких классах.</p> <p>Отсутствие системной мотивации для менее активных классов</p> <p>Отсутствует прозрачный механизм учета и публичного признания достижений.</p> | <p>Разработка и внедрение рейтинга активности классов по участию в конкурсах.</p> <p>Использование примера активных классов для создания системы наставничества.</p> <p>Привлечение родителей и учителей начальных и старших классов к организации участия.</p> <p>Введение внутришкольных конкурсов как тренировочной площадки.</p> <p>Усиление профориентационных и проектных мероприятий через конкурсы.</p> | <p>Потенциальная демотивация учеников в неучаствующих классах из-за отсутствия поддержки.</p> <p>Перегрузка активных учащихся без расширения охвата.</p> <p>Формальное участие без реального интереса, если мотивация внешняя.</p> <p>Недостаток времени у учащихся старших классов из-за подготовки к экзаменам.</p> <p>Снижение количества внешних мероприятий</p> |

Выводы:

Сильные стороны позволяют говорить о хорошей базе для развития конкурсной активности. Но ключевая угроза — это неравномерность охвата и снижение мотивации в слабо вовлечённых классах.

Рекомендации:

Создать рейтинговую систему участия и награждения по классам (например, "Активный класс месяца").

Внедрить план мотивации начальных и старших классов, включая участие в легких, интересных конкурсах.

Проводить мастер-классы и мотивационные встречи с победителями из активных классов. Назначить координаторов по конкурсной деятельности в параллелях (например, 1–4, 5–8, 9–11).

Сделать открытый отчет/витрину достижений по итогам полугодия в фойе школы, на сайте или в соцсетях.

6. Заключение

Воспитательная работа школы в 2024–2025 учебном году велась последовательно и охватывала все ключевые направления, предусмотренные Республиканской программой «Біртұтас тәрбие». Реализованные мероприятия способствовали укреплению ценностных ориентиров у учащихся, развитию патриотизма, гражданской позиции, культуры общения и социальной ответственности.

План воспитательной работы на следующий учебный год будет сформирован с учётом достигнутых результатов, выявленных проблем и актуальных задач воспитания в условиях современной школы.

Задачи на 2025/2026 учебный год

С учетом реальных возможностей педагогического коллектива школы. На основании педагогического анализа проблем педагогическим коллективом школы были определены задачи на новый учебный год:

- продолжить создание необходимых условий (организационных, кадровых материально-технических, мотивационных, нормативных правовых) для обеспечения разработки и освоения инновационных технологий реализации Программы развития школы;
- совершенствовать работу по созданию комфортных условий успешного обучения каждого ученика;
- продолжить работу по повышению качества знаний;
- продолжить работу над содержанием качественного школьного образования
- совершенствовать уровень профессионального мастерства учителей;
- осуществлять компетентностный и системно-деятельности подходы учащихся при работе по усвоению новых знаний
- совершенствовать систему работы с мотивированными детьми через активное внедрение образовательных технологий и организацию разнообразной проектной и исследовательской деятельности в урочное и внеурочное время.

Необходимо продолжить решение таких задач как:

- ✓ создание педагогических, организационных, информационных и материально-технических условий для повышения мотивации обучения, углубления мыслительных процессов школьников через внедрение системно-деятельностных технологий, новых подходов, активных форм и методов обучения на уроках;
- ✓ осуществление предметно-обобщающего контроля за формированием системы знаний, умений, навыков у учащихся в классах с низким уровнем качества успеваемости;
- ✓ дальнейшее развитие профильного обучения через изучение запросов социума, реализацию вариативной части учебных планов, результативность процесса обучения, связь с ВУЗами;
- ✓ организация работы ученического сообщества через проектную деятельность, овладение разнообразными способами мыслительной деятельности, развитие творческих способностей;
- ✓ создание положительного эмоционального поля взаимоотношений «учитель-ученик», «ученик-ученик», «учитель-учитель»;
- ✓ «усиление» кадрового потенциала в основной школе;
- ✓ повысить эффективность дистанционного обучения на основе укрепления материально – технической базы, обучения учителей организации дистанционных уроков, разработки научно – методического обеспечения.

В целях реализации Закона о языках в РК:

- продолжить работу по внедрению латиницы.
- повысить эффективность внеклассной и внеурочной деятельности с целью создания языковой среды, позволяющий реализовать основные требования ГОСО в изучении государственного языка обучающимся.
- в организации образовательного процесса по изучению государственного языка использовать системно – деятельностные технологии с целью развития функциональной грамотности учащихся.
- повысить эффективность деятельности МО учителей казахского языка и литературы по целесообразному использованию различных образовательных ресурсов в образовательном процессе, по использованию активных форм и методов организации учебно-познавательной деятельности, по организации работы с мотивированными и способными учащимися, по развитию аналитической культуры учителей.

6. Школа имеет достаточно развитую материально – техническую базу. Материально – техническая база школы позволяет в полной мере реализовать государственные общеобязательные стандарты образования.

РАЗДЕЛ 2. «ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЫ, НАПРАВЛЕННОЙ НА ВЫПОЛНЕНИЕ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ ОБ ОБРАЗОВАНИИ»:

2.1. План мероприятия по обеспечению всеобуча на 2025-2026 учебный год (*приложение I*).

Организация деятельности школы, направленной на выполнение государственных нормативных документов об образовании

Реализация прав граждан на образование (ПРШ)

Проблема: ответственность членов школьного сообщества за соблюдением Устава школы

Задачи: 1. Усилить контроль за выполнением Устава школы и трудового распорядка.

2. Усилить ответственность учителей – предметников и классных руководителей за несвоевременное или некачественное выполнение работы со школьной документацией

| № п/п | Мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные | Ожидаемый результат |
|-------|---|------------------|--------------------------|--|
| 1 | Акции «Дорога в школу» | Август-сентябрь | Соц.педагог учителя | 100% охват обучением детей микрорайона |
| 2 | Охват микрорайона | Сентябрь, январь | Учителя, ЗР ВР | 100% посещаемость |
| 3 | Комплектование классов | август | Руководитель, ЗР УР | Организованное начало учебного года |
| 4 | Организация обучения на дому | сентябрь | ЗР УР | Обеспечение качества знаний |
| 5 | Кампания “Подписка-средство расширения образовательного пространства” | Август, сентябрь | Библиотекарь | Рост образовательного уровня участников пед.процесса |
| 6 | Акция “Забота” | Сентябрь, январь | Соц.педагог Касымова Да. | Создание оптимальных условий обучения учащимся из многодетных и малообеспеченных семей |

| | | | | |
|----|---|-----------------|--------------------------------|--|
| 7 | Кампания анализа трудоустройства учащихся 9,11 классов | Август-сентябрь | ЗР ВР, класс.руков., психологи | Сведения о занятости, своевременная сдача отчета, подготовка к профориентационной работе |
| 8 | Групповые встречи с семьями разной социальной обеспеченности | В течение года | Руководитель Соц.педагог | Оказание помощи |
| 9 | Отчетные кампании по стандартным формам (ОШ) | Сентябрь | ЗРУР, ЗДВР | Своевременная сдача отчета, существование взаимодействующей структуры управления |
| 10 | Кампания “Здоровое питание”, охват горячим питанием. | В течение года | ЗР ВР | Максимально возможный охват учащихся горячим питанием и обеспечение его качества |
| 11 | Совет профилактики | В течение года | ЗР ВР, психологи, класс.руков. | Четкий режим деятельности учительского и ученического коллектива |
| 12 | Пополнение библиотечного фонда художественной и справочной литературой | В течение года | Библиотекарь | Увеличение книжного фонда |
| 13 | Учет, профилактика и организация питания тубвиражных учащихся | В течение года | Медсестра Соц.педагог | Снижение количества тубвиражных учащихся |
| 14 | Работа службы быстрого реагирования на основе данных ежедневного учета за опозданиями и внешним видом | В течение года | ЗРВР, класс.руков., дежурные | Уменьшение числа пропуска занятий по неуважительной причине |
| 15 | Клуб "Подросток" | Сентябрь | Соц.педагог | Занятость учащихся «группы риска» |
| 16 | Комплектование кружков, секций, ГПД | Сентябрь | ЗРВР | Сохранение школьных традиций |

2.2. План по реализации Закона РК «О языках в Республике Казахстан» на 2025-2026 учебный год

(приложение 2).

Организация деятельности школы, направленной на выполнение государственных нормативных документов об образовании

Реализация закона «О языках»

Проблема: невысокий уровень владения языками участниками УВП

3

- Задачи: 1. Мотивировать к использованию государственного языка.
2. Формировать полиязычную личность через проведение мероприятий на нескольких языках.
3. Расширять сведения по культуре и истории РК и Павлодарской области

| № п/п | Мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные | Ожидаемый результат |
|-------|--|------------------------------------|---|--|
| 1 | Акция «Говорим на государственном языке» | Каждую среду месяца в течение года | ЗР УР, МО учителей казахского языка | Расширение словарного запаса и сферы употребления государственного языка |
| 2 | Выстраивание системы внеклассной работы на государственном языке | В течение года | МО казахского языка | Рост словарного запаса детско-взрослого сообщества, интерес к культуре казахского народа |
| 3 | Викторина по государственной символике | 1 раз в год | ЗРУР, ЗРВР | Воспитание уважения к гос.символам |
| 5 | Буклеты по изучению казахского языка для учителей | В течение года | Учителя казахского языка | Повышение уровня знаний учителей |
| 6 | Кампания «Языки народов Казахстана под единым шаныраком» | Сентябрь | Учителя казахского, русского и иностранных языков | Рост интереса к изучению языков народов Казахстана |
| 7 | Олимпиада учителей языковых дисциплин | Январь | Учителя казахского, русского и иностранных языков | Рост профессионального мастерства |

| | | | | |
|----|---|------------------|--------------------------|---|
| 8 | Участие в городских конкурсах на знание государственного языка | В течение года | Учителя-казаховеды | Повышение интереса к изучению государственного языка |
| 10 | Ведение школьной документации на государственном языке | В течение года | Переводчик, ЗР УР | Перевод делопроизводства на государственный язык |
| 11 | Подписьная кампания | Сентябрь, апрель | Библиотекарь | Расширение сферы употребления языков |
| 12 | Взаимопроверка оснащенности и обеспеченности учебно-методическими, дидактическими материалами кабинетов | Август, май | Руководители МО, учителя | Выявление и устранение недостатков в оснащении кабинетов языковых дисциплин |
| 13 | Формирование классов со вторым иностранным языком | В течение года | Администрация школы | Рост качества знаний, формирование полиязычных классов |
| 14 | Тематические выставки литературы из фонда библиотеки школы | В течение года | Библиотекарь | Расширение сведений по культуре и истории РК |

2.3. План мероприятий по реализации программы «Цифровой Казахстан» на 2025-2026 учебный год

(приложение 3).

Информатизация. УВП

Проблема: несистемное использование в УВП информационных технологий

Задачи:

1. Функционально использовать возможности компьютерных классов и интерактивных досок
2. Продолжить работу по освоению компьютерных программ
3. Активизировать работу по заполнению базы НОБД
4. Цифровизация

| № п/п | Мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные | Ожидаемый результат |
|-------|--|----------------------------------|--|---|
| 1 | Внеурочное Интернет – кафе | В течение года | Учителя ИВТ | Увеличение Интернет - пользователей |
| 2 | Кампания “Компьютер и каникулы” | Летний период | Учителя ИВТ | Занятость учащихся на каникулах |
| 3 | Работа над сайтом школы | Еженедельно в течение всего года | ЗРУР, ЗРВР | Современный способ общения с родителями, учреждениями образования |
| 4 | Уроки с использованием информационных технологий и ИД | В течение года | Учителя-предметники | Банк уроков с использованием информационных технологий и ИД. |
| 5 | Создание информационной базы школы | В течение года | ЗР УР, ЗРВР | Совершенствование системы управления |
| 6 | Участие в электронных конкурсах учителей | В течение года | Копыльцова Н.В., рук МО, учителя-предметники | Современная система отслеживания роста профессионального мастерства |
| 7 | Обучение и тренинги на образовательных платформах Kundelik.kz, Bilim Lend, Opiq.kz, ZOOM, whatsapp, Google Chrome и др. для ДО | В течение года | Муратов Р.Р., учителя-предметники | Совершенствование системы ДО |

2.4. План по обеспечению техники безопасности УВП (*приложение 4*).

Задачи по обеспечению техники безопасности для педагогов школы

- Организация обучения и проведение инструктажей.
- Создание и поддержание безопасных условий труда.
- Контроль за соблюдением требований охраны труда:
- Профилактика травматизма и профессиональных заболеваний:

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|----------|--|----------------|---|
| 1 | Создать Службу по Безопасности и охране труда (БиОТ) | сентябрь | Каирбаева М.И. |
| 2 | Утвердить Типовое положение о Службе БиОТ | сентябрь | руководитель школы Муратов Р.Р. |
| 3 | Разработать и утвердить план работы на 2025-2026 учебный год | сентябрь | Руководитель школы, члены Службы БиОТ |
| 4 | Разработка инструкций по БиОТ | сентябрь | Члены Службы БиОТ |
| 5 | Проведение инструктажей по охране труда (вводный, первичный, повторный, внеплановый, целевой) | В течение года | Каирбаева М.И. |
| 6 | Осуществление регулярного контроля за выполнением санитарно-гигиенических требований, согласованных с санитарным нормам и правилам | В течение года | Медсестра, Байсалбаева Ж.Д ЗР по ХР |
| 7 | Осуществление контроля на уроках физики, химии, НВП, биологии и технологии по вопросам выполнения ТБ | В течение года | Медсестра, администрация |
| 8 | Медико-педагогический контроль занятий физической культуры | В течение года | Медсестра, администрация |
| 9 | Проверка санитарного состояния учебных кабинетов | Раз в четверть | Члены службы БиОТ |

2.5. План развития трехъязычного образования на 2025-2026 годы (*приложение 5*).

Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность.

Задачи:

- повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации идеи многоязычия;
- создание условий для повышения словарного запаса учителя на английском языке.

| П/п | Мероприятие | Сроки | Ответ-ый |
|-----|---|------------------|---------------------|
| 1 | Проведение заседаний группы | 1 раз в четверть | Руководитель группы |
| 2 | Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаний МО. | В течение года | Члены раб. группы |

| | | | |
|---|---|----------------|-------------------|
| 3 | Организация и проведение интегрированных уроков внутришкольные на городском, областном уровне | В течение года | Члены раб. группы |
| 4 | Организация взаимодействия по обеспечению преемственности и непрерывности образования между МО учителей гуманитарного и учителей-предметников естественно-математического цикла (на этапе подготовки интегрированных уроков). | В течение года | Руководитель МО |

Раздел 2. Информационная деятельность.

| П/п | Мероприятие | Сроки | Ответ-ый |
|-----|---|------------------|-----------------|
| 1 | Изучение нормативных документов | 1 раз в четверть | Руководитель МО |
| 2 | Информирование членов МО о новинках методической литературы | В течение года | Руководитель МО |
| 3 | Создание банков данных по различным направлениям деятельности | В течение года | Руководитель МО |

Раздел 3. Научно-методическая деятельность.

Задачи:

- формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, научно-методическая, методическая)

| П/п | Мероприятие | Сроки | Ответ-ый |
|-----|--|----------------|-------------------|
| 1 | Изучение нормативных документов, методических рекомендаций по преподаванию предметов на английском языке | Август | Члены раб. группы |
| 2 | Подборка дидактического обеспечения учебных программ CLIL- языковое погружение | В течение года | Члены раб. группы |
| 3 | Разработка рабочих программ по спецкурсам естественно-математического цикла | Сентябрь | Члены раб. группы |
| 4 | Составление планов самообразования с учетом языкового погружения | Август | Члены раб. группы |
| 5 | Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных особенностей учащихся с учетом языкового погружения | В течение года | Члены раб. группы |
| 6 | Организация и проведение уроков с учетом языкового погружения | Сентябрь-март | Члены раб. группы |
| 7 | Организация и проведение мастер-классов по языковому погружению | февраль, май | Члены раб. группы |
| 8 | Организация работы ТГ | В течение года | Члены раб. группы |
| 9 | Изучение нормативных документов и методических рекомендаций с учетом языкового погружения | Апрель, май | Члены раб. группы |
| 10 | Заседания ТГ | | |

Раздел 4. Диагностико - аналитическая деятельность.

| П/п | Мероприятие | Сроки | Ответ-ый |
|-----|---|----------------|-------------------|
| 1 | Анализ состояния преподаваемых предметов: контроль качества за I полугодие, год 2025/2026 учебного года, мониторинг | Январь-февраль | Члены раб. группы |

| | | | |
|---|---|----------------|-------------------|
| | итоги срезов знаний учащихся по английскому языку | | |
| 2 | Диагностические исследования: профессиональные затруднения педагогов, опыт самодиагностики | в течение года | Члены раб. группы |
| 3 | Анализ уровня обученности учащихся 5-11 классов (по результатам сор, соч, итоговых оценок) | в течение года | Члены раб. группы |
| 4 | Анализ работы учителей | июнь | Руководитель ТГ |

2.6. План по реализации инклюзивного образования (*приложение 6*).

Задачи:

- Создание нормативно-правовой базы
- Обеспечение доступной образовательной среды
- Разработка и реализация адаптированных образовательных программ
- Создание команды сопровождения
- Социальная и психологическая поддержка обучающихся
- Взаимодействие с внешними структурами

| № пп | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственные |
|---|--|---------------------|----------------|
| Аналитико-статистическое направление | | | |
| 1 | Формирование школьного банка данных учащихся с ООП | до 01.09.2025 | Каирбаева М.И. |

| | | | |
|---|---|----------------|--|
| 2 | Создание инициативной группы по развитию инклюзивного образования в школе; педагог-психолог; социальный педагог; педагог-логопед; медработник школы. | ежемесячно | Каирбаева М.И. Дюсенова А.Б. Касымова Д.А. Ахметчанова А.К. Сейтова С.Ж. |
| 3 | Формирование банка данных о педагогах, осуществляющих образовательный процесс детей-инвалидов, в том числе обучающихся на дому | в течение года | Каирбаева М.И. Шомитов А.А. |
| 4 | Организация службы психолого-педагогического сопровождения. | август | администрация школы |
| 5 | Зачисление обучающихся, нуждающихся в логопедической помощи, в речевые группы с учетом возраста и речевого дефекта, группы закрепить приказом по школе. | сентябрь | Ахметчанова А.К. |
| 6 | Определение уровня развития познавательной деятельности и эмоционально-личностной сферы школьников с ООП | сентябрь | Дюсенова А.Б. |
| 7 | Определение уровня сформированности школьно-значимых навыков у учащихся с ООП | сентябрь | Дюсенова А.Б. |
| 8 | Диагностика уровня социального развития учащихся с ООП. | Сентябрь | Дюсенова А.Б. Касымова Д.А. |
| 9 | Изучение условий семейного воспитания учащихся с ООП. | сентябрь | Дюсенова А.Б. Касымова Д.А. |

Методическое обеспечение

| | | | |
|---|---|------------------|---|
| 1 | Участие в городских, областных, республиканских совещаниях, семинарах-совещаниях, практических семинарах, консультациях по развитию инклюзивного образования в Павлодарской области | в течение года | администрация школы |
| 2 | Создание адаптивной среды в школе | в течение года | администрация школы, ПМПК |
| 3 | Оказание квалифицированной помощи учителям, работающим с учащимися с ООП | в течение года | администрация школы, специалисты ГОО |
| 4 | Создание банка нормативно-правовых документов по инклюзивному образованию в РК | август, сентябрь | Каирбаева М.И. |
| 5 | Обследование детей с целью определения будущего образовательного маршрута | в течение года | СППС |
| 6 | Назначение и проведение коррекционной работы с учащимися | в течение года | СППС |
| 7 | Индивидуальное консультирование детей и родителей | в течение года | СППС |

| | | | |
|----|--|----------------|------------------|
| 8 | Психолого-педагогическое и учебно-методическое сопровождение родителей детей с ООП | в течение года | СППС |
| 9 | Консультирование педагогов и родителей учащихся 1-4 классов по результатам обследования устной и письменной речи | Постоянно | Ахметчанова А.К. |
| 10 | Консультирование педагогов и родителей учащихся 1 -9 классов с ООП, имеющих нарушения речи. | постоянно | Ахметчанова А.К. |

Информационно-просветительское направление

| | | | |
|---|---|----------------|---|
| 1 | Формирование толерантного отношения в обществе к проблемам детей с ООП | в течение года | инициативная группа |
| 2 | Пропаганда возможностей и достижений детей с ООП | в течение года | администрация, педагоги школы, родители |
| 3 | Информирование общественности о развитии инклюзивного образования в школе | в течение года | ПМПК, инициативная группа |
| 4 | Расширение социальных контактов детей с ООП | в течение года | администрация школы |
| 5 | Формирование позитивного отношения к здоровому образу жизни | в течение года | администрация, педагоги школы, родители |

Образовательная деятельность

| | | | |
|---|---|--------------------|---------------------------------------|
| 1 | Обследование детей с целью определения будущего образовательного маршрута | в течение года | СППС |
| 2 | Назначение и проведение коррекционной работы с учащимися | в течение года | СППС |
| 3 | Индивидуальное консультирование детей и родителей | в течение года | СППС |
| 4 | Разработка адаптированных программ с учетом индивидуальных психофизических особенностей детей с ООП | в течение года | СППС, педагоги школы |
| 5 | Диагностика речевых нарушений вновь прибывших учащихся с целью выявления структуры речевого дефекта и степени его выраженности. | Начало, конец года | Ахметчанова А.К. |
| 6 | Фронтальное углубленное обследование устной и письменной речи детей с ООП (в начале и в конце года). | Начало, конец года | Ахметчанова А.К. |
| 7 | Предпрофильная подготовка | март-апрель | Профориентатор, классные руководители |
| 8 | Подготовка к итоговой аттестации учащихся с ООП, ДО | март-апрель | администрация школы |

Развитие безбарьерной среды в образовательных учреждениях

| | | | |
|---|--|------------------|---------------------|
| 1 | Формирование доступной среды жизнедеятельности для детей-инвалидов | январь-август | администрация школы |
| 2 | Развитие дистанционного образования по рекомендации специалистов ВКК | сентябрь, январь | Члены СППС |

Подведение итогов работы по организации инклюзивного образования за 2025-2026 год

| | | | |
|---|-------------------------|-----|----------------|
| 1 | Итоговое заседание СППС | май | Каирбаева М.И. |
|---|-------------------------|-----|----------------|

РАЗДЕЛ 3. РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ, ПОВЫШЕНИЕ ИХ КВАЛИФИКАЦИИ, АТТЕСТАЦИЯ

3.1. Деятельность педагогического коллектива, направленная на повышение качества УВП
(приложение 7)

Проблема: эффективность работы учителей над темами самообразования

Задачи: 1. Создать условия для повышения профессионального уровня через работу ТВГ и МО, работу сетевого сообщества

2. Включить каждого педагога в инновационную деятельность

| № п/п | Мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные | Ожидаемый результат |
|-------|---|-------------------|---|---|
| 1 | Работа сетевого сообщества учителей школы | 1 раз в четверть | Копыльцова Н.В. | Рост профессионального мастерства учителей, создание психологически комфортных условий деятельности |
| 2 | Работа ТВГ | 4 раза в год | Инициативная группа | Повышение уровня профессиональной компетентности |
| 3 | Адресное взаимодействие, консультации, собеседования | В течение года | ЗРУР | Рост профессионального мастерства учителей |
| 4 | Лаборатория учителя (выставка) | 1 раз в полугодие | Рук.МО | Расширение опыта внедрения личностно ориентированных технологий |
| 5 | Предметные недели | В течение года | ЗРУР, руководители МО | Рост профессионального мастерства через взаимопосещение уроков |
| 6 | Обобщение опыта | Декабрь-февраль | Копыльцова Н.В. | Распространение ППО |
| 7 | Методическая школа по знакомству с новыми документами в области образования | постоянно | Администрация школы | Информированность учителей в области права в сфере образования |
| 8 | Участие в конкурсах и олимпиадах | В течение года | Муратов Р.Р., Копыльцова Н.В. руководители.МО | Рост числа призеров и победителей |
| 9 | Научно-практическая конференция по темам самообразования | 2 полугодие | Копыльцова Н.В., руководители МО | Системная работа учителей по темам самообразования |

| № | Наименование мероприятия | Сроки | Участники, координаторы | Ответственные |
|------------------------------------|--------------------------|-------|-------------------------|---------------|
| Организационные мероприятия | | | | |

| | | | | |
|---|--|---------------------------------------|-------------------------|---------------------|
| 1 | Проведение совещания с руководителями МО по организации работы по устранению пробелов и восполнению знаний обучающихся | 12.09.2025 | Руководители МО | Копыльцова Н.В.. |
| 2 | Проведение совещания с учителями по организации работы по устранению пробелов и восполнению знаний обучающихся | 3 неделя сентября | учителя | Рук. МО |
| 3 | Мониторинг успеваемости обучающихся в разрезе предметов инвариантной части с целью выявления причин повышения, снижения качества успеваемости по итогам года 2024-2025 уч. года и результатов административной диагностической к/работы для планирования работы по устранению пробелов и восполнению знаний (составление планов каждого класса). | до 21.09.2025 | учителя | ЗР, руководители МО |
| 4 | Утверждение Плана мероприятий школы, МО, класса по организации работы по устранению пробелов в знаниях обучающихся с целью организации дифференциированного методического сопровождения | 4 неделя сентября | Учител, руководители МО | ЗР |
| 5 | День учителя- предметника «Актуальные проблемы организации работы по устранению пробелов и восполнению знаний» по темам: реализация дифференциированного подхода в рамках дополнительных занятий; использование модульного обучения с разбивкой учебного материала по сложным и требующим | 1 раз в месяц в МО Октябрь-май | учителя | руководители МО |

| | | | | |
|---|---|------------|---------|---|
| | закрепления целям обучения; использование эффективных методов обучения для закрепления и обобщения знаний обучающихся. | | | |
| 8 | Индивидуальное консультирование педагогов, испытывающих затруднения в работе со слабоуспевающими учащимися по вопросам организации работы по устранению пробелов и восполнению знаний | постоянно | учителя | ЗР, руководители МО, педагоги-мастера, и педагоги-исследователи |
| 9 | Распространение опыта педагогов по организации работы по устранению пробелов и восполнению знаний обучающихся | По графику | учителя | педагоги-мастера, и педагоги-исследователи |

Методическое сопровождение педагогов

| | | | | |
|----------|--|---------------|-------------------------------|---------------------|
| 1 | Работа творческих групп, методических объединений | | | |
| | Проведение заседаний МО учителей школы, участие в заседаниях творческих групп города по предметам по составлению единых краткосрочных планов с учетом углубления отдельных разделов, тем, представляющих сложности для освоения обучающимися, по проведению модерации по предметам. Разработка единых КСП с учетом недостигнутых целей обучения Разработка рекомендаций. | 1 раз в месяц | Учителя школ, руководители МО | ЗР, руководители МО |
| | Участие в работе творческих групп педагогов по разработке методических пособий, сборников задач, сборников заданий, дидактических материалов, для использования педагогами для устранения пробелов и восполнения знаний. | Ежемесячно | Учителя школы | ЗР, руководители МО |

| | | | | |
|---|---|----------------|---|-------------------------|
| | Участие в семинарах для учителей физики, химии, биологии, математики, казахского, русского, иностранного языков, истории | В течение года | ЗД, учителя школ | Рук МО |
| 2 | Использование опыта лучшей практики менторов, коучей, руководителей МО (день МО) Семинары, мастер-классы по организации работы по трудным темам и работе со слабоуспевающими школьниками, в том числе с детьми с особыми образовательными потребностями | сентябрь-май | Учителя-предметники | руководители МО |
| 3 | Методическое сопровождение педагогов, работающих с детьми с ООП Семинар для учителей , работающих с детьми с ООП «Особенности организации дифференцированного подхода к детям с ООП при организации повторения и обобщения знаний» | сентябрь | Учителя-предметники, работающие с детьми ООП, в том числе на дому | Каирбаева М.И., учителя |
| | Разработка индивидуальных образовательных программ по восполнению пробелов в знаниях детей с ООП | сентябрь | Учителя-предметники, работающие с детьми ООП, в том числе на дому | Каирбаева М.И., учителя |
| | Семинар «Организация работы психолога, классного руководителя, специального педагога по поддержке обучающихся с низкой успеваемостью, педагога-ассистента по сопровождению детей с особыми образовательными потребностями» | постоянно | Психологи, соцпедагог, классные руководители | ЗДВР |
| 4 | Изучение опыта педагогов школ города в республиканском, областном проектах видеоуроков (сложные темы) | январь-май | учителю школ | ЗР, руководители МО |

3.2. План работы с одаренными учащимися.

| № | Содержание работы | Сроки | Исполнители |
|----|--|----------------|---|
| 1. | Обсуждение итогов работы с одаренными детьми на заседании педагогического совета школы: итоги участия в научных соревнованиях школьников; итоги участия в городских, республиканских, международных конкурсах; участие в вузовских и региональных научно-практических конференциях; участие в районных, городских и республиканских предметных олимпиадах. | Август | Заместитель руководителя по ПО Копыльцова Н.В. |
| 2. | Планирование работы с одаренными детьми на 2025-2026 уч. год. | Сентябрь | Заместитель руководителя по ПО Руководители МО Учителя – предметники |
| 3. | Психологическая диагностика уровня одаренности школьников | Сентябрь | Психолог |
| 4. | Подготовка и корректировка заявок на участие в конкурсе научных соревнований школьников (9 – 11 кл.), в конкурсе детских исследовательских работ и творческих проектов «Зерде» (1 -7 кл.), в городском этапе республиканской олимпиады «Моя малая Родина», в городском этапе республиканских детских чтений. | Сентябрь | Заместитель руководителя по ПО Руководители МО Учителя – предметники |
| 5. | Встреча с руководителем дебатного клуба. Планирование работы с участниками дебатного клуба на 2025-2026 уч. год. | Сентябрь | Заместитель руководителя по ПО Руководитель дебатного клуба Найманова Д.Ю. |
| 6. | Формирование НОУ учащихся, планирование работы НОУ на 2025-2026 уч.год. Утверждение тем научных исследований на новый учебный год. Создание условий для проведения занятий НОУ (расписание занятий, консультаций) | Октябрь | Заместитель руководителя по ПО Руководитель Зинец А.В. Руководители МО Учителя – предметники |
| 7. | Работа НОУ по плану | В течение года | Шевчук С.С. Руководители НОУ Научные консультанты Рецензенты |

| | | | |
|-----|--|--------------------|--|
| 8. | Тестирование участников II этапа научных соревнований школьников | Октябрь | Руководители проектов |
| 9. | Участие в экспертизе научных проектов школьников Участие в экспертизе исследовательских и творческих работ на конкурс «Зерде» | Октябрь Октябрь | Заместитель руководителя по ПО Руководители МО Учителя – предметники |
| 10. | Участие в очном туре II городского конкурса исследовательских и творческих проектов «Зерде» (1 -7 кл.) | Октябрь | Заместитель руководителя по ПО Руководители МО Учителя – предметники |
| 11. | Организация работы по подготовке учащихся к олимпиадам | Октябрь | Заместитель руководителя по ПО Руководители МО Учителя – предметники |
| 12. | Подготовка заявки на участие в городской предметной олимпиаде. | Октябрь | Заместитель руководителя по ПО |
| 13. | Разработка олимпиадных заданий школьного тура предметных олимпиад | Октябрь | Руководители МО Учителя – предметники |
| 14. | Участие в олимпиадах и конкурсах по линии «Ертыс Дарын» | В течение года | Заместитель руководителя по ПО Координаторы Руководители МО Учителя – предметники Учителя математики |
| 15. | Проведение школьного тура предметных олимпиад | Ноябрь | Заместитель руководителя по ПО Руководители МО Учителя – предметники |
| 16. | Участие в республиканском интеллектуальном марафоне «Ак бота» (3-10 кл.) | Октябрь | Заместитель руководителя по ПО Классные руководители |
| 17. | Участие в Международной игре – конкурсе «Русский медвежонок – языкознание для всех» (2-11 кл.) | Ноябрь | Заместитель руководителя по ПО Классные руководители |
| 18. | Участие во II этапе научных соревнований школьников | Декабрь | Заместитель руководителя по ПО Руководители и авторы научных проектов |
| 19. | Участие в городском туре предметных олимпиад | Декабрь-январь | Заместитель руководителя по ПО Руководители МО Учителя - предметники |
| 20. | Участие в Международном игровом конкурсе «Золотое руно» (1 -11 кл) | Февраль | Заместитель руководителя по ПО Классные руководители |

| | | | |
|-----|---|------------------|--|
| 21. | Участие в открытых дистанционных олимпиадах. | Февраль - апрель | Заместитель руководителя по ПО Руководители МО Учителя - предметники |
| 22. | Участие уч-ся 3-4 классов в городских олимпиадах по казахскому языку, в городском конкурсе научных проектов младших школьников. | Март | Руководители МО нач. классов |
| 23. | Участие в республиканских конкурсах «Кенгуру – лингвист», «Кенгуру – математика для всех». | Март | Заместитель руководителя по ПО Классные руководители |
| 24. | Психологическая диагностика уровня одаренности школьников | Март | Психолог . |
| 25. | Подготовка и проведение I школьной научно-практической конференции «Мир вокруг нас» (1-4, 5 – 11 кл.) | Апрель | Заместитель руководителя по ПО Руководители НОУ |
| 26. | Участие в школьной педагогической конференции «Талантливый учитель – одаренным детям» | Апрель | Руководители МО Классные руководители 10 – 11 кл. |
| 27. | Участие в Сатпаевских чтениях | Апрель | Заместитель руководителя по ПО Руководители исследовательских работ и творческих проектов |
| 28. | «Интеллектуальный фейерверк» (праздничное мероприятие, посвященное чествованию победителей предметных олимпиад) | Апрель | Заместитель руководителя по ПО |
| 29. | Подготовка заявки на участие в городских научных соревнованиях и в конкурсе исследовательских работ и творческих проектов «Зерде» на 2026-2027 уч.год | Май | Заместитель руководителя по ПО |
| 30. | Консультации с руководителями и членами НОУ по проблеме «Организация научно-исследовательской работы» | В течение года | Заместитель руководителя по ПО |
| 31. | Проведение внеклассных мероприятий по предметам в соответствии с планом МО | В течение года | Руководители МО |
| 32. | Анализ работы НОУ за 2025-2026 уч. год | Май | Руководители МО |
| 33. | Выработка рекомендаций по работе с одаренными детьми на 2026 -2027 уч. год | Май | Заместитель руководителя по ПО Руководители МО |

3.3. План по подготовке к олимпиадам.

Проблема: повышение качества в работе с одаренными детьми

- Задачи:
1. Продолжить работу школьной лиги проектов
 2. Повысить качество выступления олимпийской команды
 3. Усилить контроль со стороны администрации за качеством обучения в лицейских классов.

| № п/ п | Мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные | Ожидаемый результат |
|-----------------------------|---|---------------------|--|---|
| Управленческий блок | | | | |
| 1 | Работа с нормативными документами | Сентябрь | ЗРУР, ЗРВР | Системная и организованная работа со способными и одаренными детьми |
| 2 | Распределение часов школьного компонента | Август-сентябрь | Копыльцова Н.В. | |
| 3 | Составление и утверждение планов работы с олимпиадниками | Сентябрь | ЗРУР, ЗРВР | |
| 4 | Составление индивидуальных планов работы со способными и одаренными детьми | Сентябрь-октябрь | Учителя-предметники | |
| 5 | Организация участия школьников в различных интеллектуальных соревнованиях, олимпиадах | В течение года | ЗРПО, руководитель ШОР, координатор по связям с «Ертыс дарыны», «Павлодар Дарыны» | |
| Диагностический блок | | | | |
| 1 | Проведение школьной олимпиады | Ноябрь | Руководитель ШОР, ЗРПО | Выявление детей, проявляющих способности к изучению отдельных предметов |
| 2 | Диагностика реальных учебных возможностей школьников | В течение года | Психологи | Определение оптимального уровня темпа обучения и специализации |

| | | | | |
|---|--|----------------|-----------|---|
| | | | | |
| 3 | Мониторинг состояния здоровья детей | В течение года | Медсестра | |
| 4 | Мониторинг успеваемости учащихся-отличников | В течение года | ЗРУР | Отслеживание качества успеваемости отличников |
| 5 | Проведение анкетирования учащихся, родителей | 1 полугодие | Психологи | Изучение запросов учащихся и родителей |

Методический блок

| | | | | |
|---|--|----------------|---------------------------------------|--|
| 1 | Представление опыта работы учителей со способными детьми | 2 полугодие | ЗРПО | Повышение мастерства учителей в работе со способными учащимися |
| 2 | Работа МО школы: Формирование команды на городскую предметную олимпиаду Школьная лига проектов Анализ результатов | Осень-зима | Руководители МО | |
| 3 | Работа ШОР | В течение года | Руководитель ШОР, учителя-предметники | Рост числа призеров |
| 4 | Работа НОУ | В течение года | Руководитель НОУ, учителя-предметники | |

3.4. Педсоветы.

| № п/п | Тема | Месяц | Ответственные |
|-------|---|--------|----------------------------|
| 1 | Приоритетные направления школьной образовательной политики, итоги работы за прошлый год, задачи на 2025-2026 учебный год | Август | Муратов Р.Р., руководитель |
| 2 | Панорама деятельности методической работы в рамках образовательной системы школы для реализации системно-деятельностных подходов в обучении, воспитании, развитии школьников. | Ноябрь | Копыльцова Н.В. |
| 3 | Использование информационных технологий при выполнении | Январь | Гетманчук Т.В. |

| | | | |
|---|---|--------|---------------|
| | самостоятельной работы на уроках и во внеурочной деятельности | | |
| 4 | Воспитание личности школьника – важнейшее условие оптимизации учебного процесса. Преодоление школьной неуспешности. | Апрель | Русакова З.М. |

3.5. План работы по аттестации учителей (*приложение 8*).

| | | | |
|---|---|-----------------------------------|---|
| Аттестация педагогических кадров | Оформление стендов по аттестации. | сентябрь | Копыльцова Н.В. |
| | Создание школьной аттестационной комиссии (приказ) | сентябрь | Копыльцова Н.В. |
| | Индивидуальные консультации для аттестуемых учителей | в течение аттестационного периода | Копыльцова Н.В. Члены аттестационной комиссии |
| | Подготовка и прохождение ОЗП (аттестуемые педагоги) | в течение аттестационного периода | Копыльцова Н.В. Аттестуемые учителя |
| | Заседание аттестационной комиссии: о ходе аттестационной кампании | в течение аттестационного периода | Муратов Р.Р., Копыльцова Н.В. |
| | Сбор портфолио аттестуемых учителей | в течение аттестационного периода | Копыльцова Н.В. |
| | 1 раз в год | в течение аттестационного периода | Копыльцова Н.В. |
| | Индивидуальные консультации для аттестуемых учителей | в течение аттестационного периода | Копыльцова Н.В. |

3.6. План работы школьной аттестационной комиссии (смотреть выше)
Прилагается

3.6. Совещание при руководителе (*приложение 9*).

3.7. План работы с молодыми специалистами.

Проблема: слабая методическая подготовка молодых специалистов

Задачи: 1. Предупреждать типичные ошибки и затруднения в организации учебных занятий, в режиме работы педагога.

2. Оказать помощь в познании и внедрении в образовательный процесс изученного в институте и в ШМУ

| № п/ п | Мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные | Ожидаемый результат |
|--------------|---|---------------------|--|---|
| 1 | Консультации для молодых учителей | В течение года | Администрация, психологи, руководитель ШМУ | Устранение типичных ошибок в деятельности молодых учителей |
| 2 | Работа ШМУ | В течение года | Турий-Ладыко А.И. | Оказание помощи методической, практической молодым специалистам |
| 3 | День молодого специалиста. Защита электронных презентаций | Апрель | Турий-Ладыко А.И. Молодые специалисты | Представление опыта собственных наработок |

Проблема: низкая информированность родительской общественности о достижениях педагогов школы

Задачи: 1. Внедрить новые формы информирования о достижениях педагогов.

2. Сохранить направления деятельности администрации школы в плане своевременного поощрения инновационной деятельности учителей.

| № п/ п | Мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные | Ожидаемый результат |
|--------------|--|---------------------|------------------------------|---------------------|
| 1 | Работа страничек сайта | В течение года | Зам.руководителя Учителя ИВТ | |
| 2 | Представление учителей в городских книгах достижений «Табыс» и августовской «Учительской овации» | Апрель-май | Администрация | |

| | | | | |
|---|--|----------------|-----------------------|-----------------------------------|
| 3 | Работа школьного сайта по достижениям учителей | Май - сентябрь | ЗДУВР | Рост профессионального мастерства |
| 4 | Оформление и регулярное обновление стенда достижений педагогов | В течение года | Администрация | |
| 5 | Реализация школьного Положения о стимулировании пед.кадров | В течение года | Администрация | |
| 6 | Чествование ветеранов | В течение года | Профком, директор, МО | |

3.8. Перспективный план курсовой подготовки педагогических работников на 2025-2026 учебный год.

3.9. Перспективный план аттестации педагогических работников на 2025-2026 учебный год.

РАЗДЕЛ 4. «ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, НАПРАВЛЕННОГО НА ВЫПОЛНЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ СТАНДАРТОВ ОБРАЗОВАНИЯ, ПОВЫШЕНИЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ»

4.1. Задачи педагогического коллектива.

С учетом реальных возможностей педагогического коллектива школы. На основании педагогического анализа проблем педагогическим коллективом школы были определены задачи на новый учебный год:

- продолжить создание необходимых условий (организационных, кадровых материально-технических, мотивационных, нормативных правовых) для обеспечения разработки и освоения инновационных технологий реализации Программы развития школы;
- совершенствовать работу по созданию комфортных условий успешного обучения каждого ученика;
- сохранить уровень обученности и 100% успеваемости по всем предметам;**
- продолжить работу по повышению качества знаний;
- продолжить работу над содержанием качественного школьного образования
- совершенствовать уровень профессионального мастерства учителей;
- осуществлять компетентностный и системно-деятельности подходы учащихся при работе по усвоению новых знаний
- совершенствовать систему работы с мотивированными детьми через активное внедрение образовательных технологий и организацию разнообразной проектной и исследовательской деятельности в урочное и внеурочное время.

Необходимо продолжить решение таких задач как:

- ✓ создание педагогических, организационных, информационных и материально-технических условий для повышения мотивации обучения, углубления мыслительных процессов школьников через внедрение системно-деятельностных технологий, новых подходов, активных форм и методов обучения на уроках;
- ✓ осуществление предметно-обобщающего контроля за формированием системы знаний, умений, навыков у учащихся в классах с низким уровнем качества успеваемости;
- ✓ дальнейшее развитие профильного обучения через изучение запросов социума, реализацию вариативной части учебных планов, результативность процесса обучения, связь с ВУЗами;
- ✓ организация работы ученического сообщества через проектную деятельность, овладение разнообразными способами мыслительной деятельности, развитие творческих способностей;
- ✓ создание положительного эмоционального поля взаимоотношений «учитель-ученик», «ученик-ученик», «учитель-учитель»;
- ✓ «усиление» кадрового потенциала в основной школе;
- ✓ повысить эффективность дистанционного обучения на основе укрепления материально – технической базы, обучения учителей организации дистанционных уроков, разработки научно – методического обеспечения.

В целях реализации Закона о языках в РК:

- продолжить работу по внедрению латиницы.
- повысить эффективность внеклассной и внеурочной деятельности с целью создания языковой среды, позволяющий реализовать основные требования ГОСО в изучении государственного языка обучающимися.
- в организации образовательного процесса по изучению государственного языка использовать системно – деятельностные технологии с целью развития функциональной грамотности учащихся.

- повысить эффективность деятельности МО учителей казахского языка и литературы по целесообразному использованию различных образовательных ресурсов в образовательном процессе, по использованию активных форм и методов организации учебно-познавательной деятельности, по организации работы с мотивированными и способными учащимися, по развитию аналитической культуры учителей.

6. Школа имеет достаточно развитую материально – техническую базу. Материально – техническая база школы позволяет в полной мере реализовать государственные общеобязательные стандарты образования.

4.2. Нормативные правовые акты по организации УВП.

Программа развития школы

4.3.

Утверждаю

руководитель Муратов Р.Р.

План научно-методической работы на 2025-2026 учебный год.

Методическая тема школы: «Повышение профессиональной компетентности педагогов как главный ресурс качества образовательного процесса и успешности развития личности учащихся в условиях профильной школы экологической направленности».

Тема года: «Повышение качества образовательной деятельности через реализацию системно-деятельностных подходов в обучении, воспитании, развитии школьников».

Цель методической службы: развитие профессионализма и компетентности учителей разных дисциплин для создания единого методического пространства школы.

Реализация перспективной темы по годам, на 5 лет:

2022-2023 уч.г. - «Качество преподавания как основа современного урока».

2023-2024 уч.г. – «Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов».

2024-2025 уч.г. – «Участие в конкурсах – залог успешности учителя и учащихся».

2025-2026 уч.г. – «**Повышение качества образовательной деятельности через реализацию системно-деятельностных подходов в обучении, воспитании, развитии школьников».**

2026-2027 уч.г. – «Создание единого образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную, профессиональную компетентность педагога и учащихся».

Направления:

- разработка концептуальных направлений и инициатив развития психолого-педагогической теории и практики в целом;
- обеспечение научно-методического уровня учителей;
- активизация учебного процесса за счёт внедрения личностно-ориентированных технологий обучения;
- развитие интеллектуального потенциала учителя и учащихся.

Основные функции методической службы в школе:

- инструктивно-методическая (изучение и творческое понимание всех нормативных программно-методических документов различных уровней);
 - организационно-педагогическая (внедрение и использование достижений и рекомендаций психолого-педагогической науки, изучение и внедрение достижений педагогов-новаторов в практику работы педагогического коллектива школы);
 - поисково-исследовательская;
 - изучение, обобщение и распространение ППО;
 - наставничество;
 - организация самообразования учителей (развитие мировоззрения, профессионально-ценостных и личностно-нравственных качеств педагогов, готовых к самообразованию и совершенствованию);
 - использование в УВП современных методик, форм, видов, средств и новых технологий;
 - диагностирование учебного процесса (диагностика и прогнозирование результатов учебно-воспитательного процесса);
 - организация работы с одарёнными и слабоуспевающими;
 - стимулирование инициативы и творчества членов педагогического коллектива и активизация его деятельности в поисковой работе;
 - создание сплочённого коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы.

Задачи научно-методической работы:

1. Создать условия для саморазвития творческой индивидуальности учителя и учащегося и раскрытия его духовного потенциала через применение современных подходов»

(искусственный интеллект., эмоциональный интеллект, Лессон стади)

Формы работы:

1. Тематические педагогические советы.
2. Методический совет.
3. Методические объединения.
4. Работа учителей по самообразованию.
5. Открытые уроки и анализ уроков.
6. Взаимные посещения и анализ уроков.
7. Предметные недели.
8. Педагогический мониторинг.
9. Разработка методических рекомендаций в помощь учителю.
10. Организация и контроль курсовой подготовки учителей.
11. Аттестация педагогических работников.
12. ВТГ.
13. Мастер-классы.
14. Семинары-практикумы.
15. Работа сетевого сообщества сертифицированных учителей.
16. Индивидуальные наработки учителя по развитию функциональной грамотности учащихся, материалы по самообразованию учителя.
17. Коучинги и тренинги.
18. Конференция «Я познаю мир» и Неделя науки.
19. Индивидуальные наработки учителей ЕМЦ по полиязычию.
20. Методический день или методическая неделя

| Основные направления работы | Мероприятия | Ответственные | Сроки исполнения |
|---|--|---|---|
| Инновационная и экологическая деятельность | 1. Выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей по новым инновационным методам и подходам в образовании. 2. Разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов по внедрению в урок современных подходов. 3. Включение учителя в инновационную деятельность через работу в ТГ, урочную, внеклассную, участие в конкурсах, педагогических и методических советах, мастер-классах. | 1. Учителя-предметники, руководители МО, ЗР по ПО Копыльцова Н.В. 2. Учителя, руководители МО, ЗР по ПО Копыльцова Н.В. 3. Учителя, руководители МО, ЗР по ПО Копыльцова Н.В. 4. Учителя, руководители МО, ЗР по ПО Копыльцова Н.В. 5. Учителя-предметники. 6. Учителя-предметники, реализующие трёхязычие: Садбекова Е.В., Джавадова М.Б., | Октябрь-январь, май. Сентябрь-март. В течение года. Сентябрь, январь, май. В течение года. Сентябрь-май. |

| | | | |
|--|---|---|----------------|
| | <p>4. Диагностика трудностей учителя.</p> <p>5. Развитие функциональной грамотности учащихся.</p> <p>6. Участие в Пилотном проекте по реализации трёхъязычия.</p> | <p>Ергалиева с.К., Байбусинова А.И., Зинец А.В. Кулдышева О.А.</p> | |
| Работа с кадрами | <p>1. Совершенствование методики проведения урока. Проведение уроков в других школах точек «роста», совместных уроков, интегрированных уроков.</p> <p>2. Повышение уровня профессионального мастерства учителя через участие в конкурсах различного уровня.</p> <p>3. Работа с молодыми специалистами.</p> <p>4. Повышение педагогического мастерства через курсовую переподготовку, работу в гворческих группах, самообразование,</p> <p>5. Методическая помощь.</p> <p>По участию в конкурсах по трудностям.</p> <p>6. Продолжение работы по обработке рейтинговой системы показателей.</p> | <p>Учителя-предметники, руководители МО, администрация (ЗР УР, ЗРВР, руководитель)</p> | В течение года |
| Научно-исследовательская деятельность | <p>1. Внедрение в практику Современных подходов.</p> <p>2. Повышение мотивации к обучению учащихся через проведение коучингов и тренингов, семинаров;</p> <p>3.Совершенствование организации творческо-исследовательской</p> | <p>Учителя-предметники, руководители МО, администрация (ЗР УР, ЗРВР, руководитель)</p> | В течение года |

| | | | |
|--|--|---|----------------------------------|
| | деятельности педагогов и учащихся. | | |
| Стимурирование и поощрение | 1.Повышение мотивации учителя через поощрение (августовская школьная педовация и др.). | Учителя- предметники, руководители МО, администрация (ЗР УР, ЗРВР, руководитель) | В течение года |
| Педагогические советы | См. в перспективном плане МС ниже | | |
| Малые педагогические советы | 1. Педагогический консилиум по формированию 5-х классов | сентябрь-октябрь | Загравская К.Д., Копыльцова Н.В. |
| | 2. Об итогах приема и адаптации учащихся 5-х классов | ноябрь | Психологи |
| | 3. О предварительных итогах окончания первого полугодия | ноябрь | Загравская К.Д. |
| | 4. О предварительных итогах окончания второго полугодия | декабрь | Загравская К.Д. |
| Научно- методические советы | «Система работы учителя по подготовке учащихся к конкурсам и олимпиадам» | сентябрь | Учителя |
| | 2. «Самообразование педагога и новые подходы» | октябрь | Учителя |
| | 3. «Развивающие уроки как способ формирования личностного роста педагога и учащихся» | январь | ЗР по нач школе |
| | 4. «Инклюзивное образование в современной школе» | март | Каирбаева М.И. |
| Работа методических объединений учителей - предметников | Заседание МО 1. «Организационно – установочное заседание. Планирование работы на 2025 – 2026 уч.год» 2. «Педагогический диалог» 3. «Методическая конференция по вопросам качества | Август ноябрь январь март май-июнь | ЗР, рук-ли МО |

| | | | |
|--|--|------------------------|------------------------------------|
| | образования в современной школе» при сотрудничестве с другими школами (точки роста) 4. «Какие факторы влияют на качество участия в конкурсах» | | |
| | Планирование предметных декад и мероприятий | сентябрь | Русакова З.М. |
| | Проведение недели языков. «Методический калейдоскоп» учителей КиЛ | Вторая неделя сентября | Каирбаева М.И., Зайрова А.М. |
| | «Методический калейдоскоп» учителей Нач классов | Вторая неделя сентября | Гетманчук Т.В. |
| | «Методический калейдоскоп» учителей РиЛ | Вторая неделя сентября | Копыльцова Н.В., Шевчук С.С. |
| | «Методический калейдоскоп» учителей Ин языков | Вторая неделя сентября | Копыльцова Н.В., Пилипенко А.В. |
| Профессиональное развитие педагогов | Экспериментальная работа по методической теме школы совместно с НЦПК «Фрлеу» | октябрь - май | Копыльцова Н.В., Каирбаева М.И. |
| | Областной конкурс "Панорама педагогических идей" | сентябрь | |
| | Городской конкурс «Учитель года - 2025» | октябрь | ЗР |
| | Публичные слушания «Инновационный педагогический опыт – 2025-2026» | октябрь | ЗР |
| | Обобщение инновационного педагогического опыта | ноябрь | Копыльцова Н.В. Руководители МО |
| | Городской конкурс «Лучший учитель физической культуры» | январь | Учителя ФК |
| | Участие в конкурсе «Лучший педагог - 2026» | март | ЗР |
| | НПК ИНЕУ | апрель | ЗР |

| | | | |
|---|---|----------------|------------------------|
| | НПК ПГУ им.С.Торайгырова | апрель | ЗР |
| | «Лучший доклад на августовские педагогические чтения - 2026» | апрель | Копыльцова Н.В. |
| | Городской конкурс «Талантливый учитель - одаренным детям» | апрель | Копыльцова Н.В. |
| | Семинары, сессии, НПК НЦПК «Орлеу», ЦПМ, Инновационного центра развития образования | сентябрь - май | ЗР |
| | Работа творческих групп учителей школы, города и области | сентябрь - май | ЗР |
| Исследовательская и экспериментальная деятельность педагогов | Анализ исследовательской и опытно-экспериментальной деятельности педагогов | август | Копыльцова Н.В. |
| | Проведение семинаров по направлениям экспериментальной деятельности | октябрь-май | Копыльцова Н.В. |
| | Плановая работа творческих групп по направлениям экспериментальной деятельности | октябрь-май | Копыльцова Н.В. |
| | Итоги годового обучения в классах экспериментального направления | май | Копыльцова Н.В. |
| | Отчеты по выполнению программы экспериментальной деятельности за год | май | Копыльцова Н.В. |
| | Подготовка материалов к годовому анализу деятельности школы по результативности и эффективности экспериментальных направлений ОУ. | июнь | ЗР, руководители МО |
| Программно-методическое обеспечение УВП | Утверждение рабочих учебных планов и календарно- | до 10 сентября | Копыльцова Н.В. |

| | | | |
|--------------------------------|---|-------------------------|---------------------|
| | тематического планирования по предметам на 2024-2025 уч.год по пр.№130 | | |
| | Анализ выполнения учебного плана образовательной программы за 1 четверть | ноябрь | |
| | Анализ выполнения программного материала за 1 полугодие. | декабрь | ЗР |
| | Корректировка ликвидации отставаний в программах. | по мере необходимости | ЗР |
| | Формирование заказа на учебники | январь | ЗР, библиотекарь |
| | Анализ выполнения программного материала за 3 четверть. Ликвидация отставаний в программах. | март | Учителя-предметники |
| | Утверждение экзаменационного материала по промежуточной и итоговой аттестации учащихся. | апрель | Загравская К.Д. |
| | Анализ выполнения программного материала за год. | май | ЗР |
| Деятельность библиотеки | Приобретение учебников | август, сентябрь | Библиотекарь |
| | Выдача учебников на лето для индивидуальной работы | май, сентябрь | |
| | Заказ на учебники, на следующий учебный год | март | |
| | Организация выставок, проведения массовой работы в очном и в дистанционном формате | в течение учебного года | |
| | Организация и ведение справочно-библиографического аппарата (электронный каталог) | октябрь- май | |

| | | | |
|---|---|-----------------------------------|---|
| Аттестация педагогических кадров | Оформление стендов по аттестации. | сентябрь | Копыльцова Н.В. |
| | Создание школьной аттестационной комиссии (приказ) | сентябрь | Копыльцова Н.В. |
| | Индивидуальные консультации для аттестуемых учителей | в течение аттестационного периода | Копыльцова Н.В. Члены аттестационной комиссии |
| | Подготовка и прохождение ОЗП (аттестуемые педагоги) | в течение аттестационного периода | Копыльцова Н.В. Аттестуемые учителя |
| | Заседание аттестационной комиссии: о ходе аттестационной кампании | в течение аттестационного периода | Муратов Р.Р.,, Копыльцова Н.В. |
| | Сбор портфолио аттестуемых учителей | в течение аттестационного периода | Копыльцова Н.В. |
| | 1 раз в год | в течение аттестационного периода | Копыльцова Н.В. |
| | Индивидуальные консультации для аттестуемых учителей | в течение аттестационного периода | Копыльцова Н.В. |

Перспективный план по работе над методической темой школы

Экспериментальная площадка

1 год

Задачи

1. Организация работы по эффективности преподавания учителей.
2. Организация сотрудничества с организациями образования ФАО «НЦПК «Өрлеу» ИПКПР по Павлодарской области, ЦПМ Павлодарской области, МК г. Павлодара, колледжами, ЦИТом, ППУ.

Пути выполнения

1. Изучение критериев современного урока учителей республики, области, города, школы (семинары, практикумы, педагогические мастерские, творческие лаборатории).
2. Проведение Методического марафона Открытых уроков 2022 - 2023 учебного года.

Результат

Проведение Экспертного Совета школы в апреле 2023 года.

2 год

Тема 5-летия: «Повышение профессиональной компетентности педагогов как главный ресурс качества образовательного процесса и успешности развития личности учащихся в условиях профильной школы экологической направленности».

Тема года – «Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов» (искусственный интеллект., эмоциональный интеллект, Лессон стади)».

Цели

1. Распространение в педагогической среде технологии искусственного интеллекта и других.
2. Трансляция опыта ведущих учителей школы в рамках Государственной программы развития образования и науки в 2020 - 2025 гг.

Задачи

1. Продолжить работу по сотрудничеству с «НЦПК «Өрлеу» ИПКПР по Павлодарской области, другими социальными партнёрами.
2. Рассмотрение текущих результатов в указанном направлении на семинарах различного уровня.

Пути выполнения

1. Работа школьных творческих групп учителей по изучению вопроса.
2. Рассмотрение текущих результатов в указанном направлении на семинарах различного уровня.

Результат

Аналитический отчет

3 год

Тема 5-летия: «Повышение профессиональной компетентности педагогов как главный ресурс качества образовательного процесса и успешности развития личности учащихся в условиях профильной школы экологической направленности».

Тема года – «Участие в конкурсах – залог успешности учителя и учащихся».

Цель

Создание условий для участия в конкурсах педагогов.

Задачи

1. Способствовать личностному росту, развитию базовых коммуникативных навыков, эффективного мышления педагогов.

2. Организовать проектную работу в команде (взрослых, детско-взрослой), позволяющей развивать социальные, лидерские и интеллектуальные компетенции учителей.

Пути выполнения

Участие в конкурсах. Проведение обучающих тренингов и мастер-классов, сотрудничество с менторами ЦПМ г.Павлодара, педагогами – психологами школы. Сотрудничество с педагогами других школ, в том числе со Школами роста, проведение уроков совместных, в других школах.

Результат

Повышение профессионального потенциала педагогов, открытые уроки и внеклассные мероприятия в рамках командного, совместного преподавания.

4 год

Тема 5-летия: «Повышение профессиональной компетентности педагогов как главный ресурс качества образовательного процесса и успешности развития личности учащихся в условиях профильной школы экологической направленности». Тема года – «Повышение качества образовательной деятельности через реализацию системно-деятельностных подходов в обучении, воспитании, развитии школьников». Цель : Создание условий для реализации СДП в обучении.

Задачи

- 1. Способствовать личностному росту, развитию базовых коммуникативных навыков, эффективного мышления педагогов.**
- 2. Организовать внедрение в обучение СДП.**

Пути выполнения

1. Изучение опыта работы учителей республики, области, города, школы (семинары, практикумы, педмастерские, творческие лаборатории). Проведение мероприятий.

2.Проведение методического дня СДП в обучении.

Педсоветы:

- 1. Приоритетные направления школьной образовательной политики, итоги работы за прошлый год, задачи на 2025-2026 учебный год.**
- 2. Панорама деятельности методической работы в рамках образовательной системы школы для реализации системно-деятельностных подходов в обучении, воспитании, развитии школьников.**
- 3. Использование информационных технологий при выполнении самостоятельной работы на уроках и во внеурочной деятельности.**
- 4. Воспитание личности школьника – важнейшее условие оптимизации учебного процесса. Преодоление школьной неуспешности.**

Результат

Проведение Экспертного совета школы в апреле по итогам работы.

5 год

Тема 5-летия: «Повышение профессиональной компетентности педагогов как главный ресурс

качества образовательного процесса и успешности развития личности учащихся в условиях профильной школы экологической направленности».

Тема года – «Создание единого образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную, профессиональную компетентность педагога и учащихся».

Цель: 1. Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов для создания единого образовательного пространства.

2. Трансляция опыта ведущих учителей школы в рамках работы школы.

Задачи

1. Продолжить работу по сотрудничеству с «НЦПК «Өрлеу» ИПКПР по Павлодарской области, другими социальными партнёрами.
2. Результативно участвовать в мероприятиях.

Пути выполнения

1. Трансляция опыта.

Рассмотрение текущих результатов в указанном направлении на семинарах, конференциях различного уровня.

Педсоветы:

1. Качественное образование – ресурс устойчивого развития общества. Итоги работы за 2025-2026 уч.год. Задачи на 2026-2027 уч.год.
2. Возможности современных педагогических технологий для повышения качества образования в школе.
3. Повышение эффективности механизмов управления качеством образования как основное условие повышения результатов образовательной деятельности.
4. Приоритеты воспитательной работы в современной школе: от школы возможностей к возможностям школы.

Результат

Аналитический отчет. Педсовет.

4.4. План работы методсовета школы на 2025-2026 учебный год.

| Сроки проведения | Основное содержание программной деятельности | Ответственные |
|-------------------------|---|---|
| август сентябрь | <ul style="list-style-type: none"> • Анализ работы МС и методической работы за 2024-2025 уч.год; • Итоги рейтинга учителей и МО; • Обсуждение плана работы на 2025-2026 уч.год; • Согласование планов работы МО на 2025-2026 уч.г.; • Рассмотрение Положений о школьном МС и МО учителей-предметников; • Утверждение плана проведения предметных МО; • Изучение нормативных документов согласно приказу МОН РК №130 «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами» (с изменениями приказа №382 от 27.08.2022 г., № 248 от 07.08.2023 г.), др документов • Изучение ИМП «Об особенностях», ГОСО №348, ТУПов и учебных программ. • Организация ОЭР, организация работы в лицейских классах, трёхъязычия, с одарёнными учащимися, ШМУ, Наставничества. • Отчет руководителей МО классных руководителей; • Анализ Недели языков; • Согласование графика открытых уроков; • Организация работы по восполнению пробелов в знаниях учащихся; • Организация НОУ, ШОР, проектной деятельности; • Организация работы по повышению качественного уровня педкадров (курсов, аттестации); | ЗРПО Копыльцова Н.В., ЗРУР, руководители МО |

| | | |
|--------|---|---|
| ноябрь | <ul style="list-style-type: none"> • Обзорный анализ работы молодых учителей и вновь прибывших; • Подготовка к МОДО; • Подготовка к олимпиадам; • Прохождение программного материала по предметам, с/курсам за 1 четверть | <p>Турий-Ладыко А.И., рук ШМУ</p> <p>ЗРПО Копыльцова Н.В.</p> <p>ЗР УР</p> <p>Руководители МО</p> |
| январь | <ul style="list-style-type: none"> • Результативность МР за 1 полугодие, работа над МТШ; • Анализ профессиональной компетентности молодых специалистов; • Прохождение программного материала по предметам, с/курсам за 2 четверть | <p>ЗРУР</p> <p>Руководители МО</p> <p>ЗРПО Копыльцова Н.В.,</p> <p>Руководители МО</p> |
| март | <ul style="list-style-type: none"> • Прохождение программного материала по предметам, с/курсам за 3 четверть | <p>ЗРУР</p> <p>Руководители МО</p> |
| май | <ul style="list-style-type: none"> • Прохождение программного материала по предметам, с/курсам за 4 четверть • Анализ проведения предметных недель, ВТГ, работы МО, рейтинг учителей, МО; анализ проведения мероприятий. • Рекомендация на обобщение опыта | <p>ЗРПО Копыльцова Н.В., Руководители МО</p> |

4.5. План работы ШМУ на 2025-2026 учебный год.

Цели:

1. Выявление уровня профессиональной компетентности и методической подготовки вновь прибывших учителей.
2. Оказание практической помощи учителям в вопросах совершенствования теоретических знаний и повышения педагогического мастерства.
3. Формирование у начинающих педагогов высоких профессиональных идеалов; потребностей в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании, создание условий для личностного и профессионального роста педагогов средствами методической работы.

Задачи работы:

- 1.Помочь молодому специалисту адаптироваться в новом коллективе.
- 2.Создание условий для выявления профессиональной ориентации.
- 3.Формирование профессиональных умений, накопление опыта, поиска лучших методов и приемов работы с детьми.
- 4.Формирование своего стиля в работе.
- 5.Развитие творческих способностей в самостоятельной педагогической деятельности

Прогнозируемый результат:

1. Умение планировать деятельность, как собственную, так и ученическую, на основе творческого поиска через самообразование.
2. Становление молодого педагога как профессионала своего дела.
3. Повышение методической, интеллектуальной культуры педагога.
4. Овладение системой контроля и оценки знаний учащихся.
5. Умение проектировать учебно-воспитательную деятельность, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу.

Формы работы:

- индивидуальные, коллективные, консультации;
- посещение мероприятий;
- мастер-классы, семинары, открытые уроки;
- теоретические выступления, защита проектов;
- наставничество;
- анкетирование, микроисследования.

Основные виды деятельности:

Организация помощи начинающим педагогам в овладении педагогическим мастерством через изучение опыта лучших педагогов школы.

Проведение опытными педагогами «Мастер-классов» и открытых самоподготовок и внеклассных мероприятий.

Привлечение молодых специалистов к подготовке и организации педсоветов, семинаров, конференций, к работе учебно-методических объединений.

Посещение мероприятий молодыми специалистами.

Отслеживание результатов работы молодого педагога.

Организация разработки молодыми специалистами дидактического материала, электронных учебных материалов и др.

ПЛАН РАБОТЫ

| № п/п | Тема | Форма проведения мероприятия | Дата | Ответственный |
|----------|--|--|----------|---|
| 1. | Знакомство с молодыми специалистами. Анкетирование. Распределение наставников. Изучение нормативно-правовой базы. Утверждение плана работы. Выбор темы самообразования. Тематическое планирование Составление плана по самообразованию | Круглый стол с приглашением представителей МО Индивидуальные консультации | Сентябрь | Руководитель ШМП ЗР Копыльцова Н.В. учителя- наставники |
| 2. | Обучение новых педагогов работе с нормативно-правовой базой учебного процесса | Обучающий семинар | Октябрь | Наставники, ЗР, рук-ли МО Наставники, ЗР Руководитель ШМУ, наставники |
| 3. | 1. Ознакомление с методикой проведения урока, составлением технологической карты | Практикум | Ноябрь | руководитель МО учителя |
| 4. | Анализ урока | Практикум | Декабрь | руководитель МО Учителя- наставники |

| | | | | |
|-----|---|--|-------------------------|--|
| 5. | 1.Знакомство с методикой и способами устранения конфликтных ситуаций между детьми. 2.Имидж педагога, педагогическая этика, культура поведения. | Обсуждение конкретных примеров, советы наставника, коллег. | Январь | Психолог школы Учителя- наставники |
| 6. | 1.Практические занятия 2. Самоанализ и анализ самоподготовок и внеклассных мероприятий. | Посещение открытых мероприятий опытных педагогов | В течение учебного года | руководитель МО учителя- наставники |
| 7. | 1.Знакомство со здоровьесберегающими технологиями. 2.Взаимопосещение уроков | Консультация | Февраль | Администрация руководители МО учителя |
| 8. | 1.Использование в работе ИКТ в соответствии с требованиями СанПиН 2. Организация работы с родителями. | Обучающий семинар | Март | Психолог школы руководитель МО учителя- наставники |
| 9. | Индивидуальные консультации для новых специалистов по проблемным вопросам. | Собеседование. Методические рекомендации | В течение года | Психолог школы руководители МО Учителя- наставники |
| 10. | 1.Подготовка к мониторингу развития детей. 2. «Доверительные отношения- как средства педагогической поддержки ребенка» | Обучающий семинар | Апрель | Психолог школы руководители МО учителя |
| 11. | Анализ и подведение итогов работы за 2025-2026 учебный год. Перспективное планирование работы на 2026-2027 уч.г. | Итоговое заседание круглого стола | Май | руководитель МО |

4.6. План работы библиотеки на 2025-2026 учебный год.

Мектеп кітапханасының негізгі мақсаты
Основные цели школьной библиотеки

- Оказание помощи учащимся и преподавателям в учебно-воспитательном процессе.
- Содействие педагогическому коллективу в развитии и воспитании учащихся.
- Привитие учащимся любви к чтению, воспитание культуры чтения, бережного отношения к печатным изданиям.
- Привлечение учащихся к систематическому чтению с целью успешного изучения учебных предметов, развития речи, познавательных интересов и способностей, расширения кругозора.

Мектеп кітапханасының міндеттері.
Задачи школьной библиотеки.

- Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения.
- Совершенствование традиционных и освоение новых технологий.
- Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди учащихся школы.
- Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.
- Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов. Работа с педагогическим коллективом.

Кітапхананың негізгі функциялары
Основные функции библиотеки

- **Информационная** – предоставление возможности использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.
- **Воспитательная** – способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.
- **Культурологическая** – организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.
- **Образовательная** – поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития школы и в образовательных программах по предметам.

Қорды ұйымдастыру, жинақтау және сақтау
Организация, комплектование и хранение фонда

- Работа с фондом**
- Комплектование фонда (заказ учебников).
 - Ведение библиотечной документации.
 - Обработка новых поступлений.
 - Расстановка и оформление фонда.
 - Работа по сохранности книг, списание книг и др.

- Работа с основным фондом
- Работа с учебным фондом
- Составление отчётных документов (анализ работы)

ОҚЫРМАНДАРМЕН ЖҰМЫС РАБОТА С ЧИТАТЕЛЯМИ

Индивидуальная работа. Жеке жұмыс

1. Приём и выдача изданий.
2. Рекомендательные беседы при выборе книг.
3. Беседы о прочитанном.
4. Беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения,
5. Изучение читательских формуляров с целью выявления должников.

Педагогикалық ұжыммен жұмыс. Работа с педагогическим коллективом.

1. Информирование учителей о новой учебной литературе.
2. Подбор литературы в помощь проведению предметных недель, общешкольных, классных, воспитательских мероприятий.
3. Проведение совместных массовых мероприятий, классных часов.

Мектеп оқушыларымен жұмыс. Работа с учащимися школы.

1. Обслуживание учащихся согласно расписанию работы.
2. Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям)
3. Беседа о правилах поведения в библиотеке.
4. «Чтобы легче было учиться»- подбор списков литературы на лето по произведениям, которые будут изучать в следующем году.
5. Рекомендательная беседа согласно возрастным категориям каждого читателя.

Кітапхана белсенділерімен жұмыс. Работа с библиотечным активом.

1. Обновить актив библиотеки.
2. Распределить обязанности между членами актива.
3. Регулярно проводить рейды по сохранности учебников.
4. Привлекать к участию в школьных мероприятиях актив библиотеки.

Анықтамалық-библиографиялық жұмыс. Справочно-библиографическая работа.

1. Знакомство с правилами пользования библиотекой.
2. Знакомство с расстановкой фонда.

3. Проведение библиотечных уроков по ознакомлению учащихся с основами библиотечно-библиографических знаний .

Ақпараттық жұмыс.
Информационная работа.

1. Информационное сопровождение учебно-воспитательного процесса.
2. Информационное обеспечение педагогических работников и учащихся обзоры новых поступлений, списки литературы для чтения, интернет.

КӨПШІЛК ЖҰМЫС.
МАССОВАЯ РАБОТА.

| № | Содержание работы | Сроки исполнения |
|----------|--|-------------------------|
| 1 | Оформление книжных выставок к знаменательным и памятным датам. | В течение года |
| 2 | Оформление книжных выставок в помощь учебному процессу | В течение года |
| 3 | Оформление выставок книг-юбиляров | В течение года |
| 4 | Выпуск листовок к знаменательным и памятным датам | В течение года |
| 5 | Проведение месячника школьных библиотек | В течение года |
| 6 | Проведение библиотечных уроков | В течение года |
| 7 | Проведение «Недели детской книги» | Март |
| 8 | Библиотечно-библиографическая помощь председателям МО и преподавателям по подготовке предметных декад. | По мере необходимости |
| 9 | Видеодайджест ко Дню семьи «Семью сплотить сумеет мудрость книг...» | Сентябрь |
| 10 | Выставка к Дню языков народа Казахстана «Язык-мост дружбы» | Сентябрь |
| 11 | «Литературные портреты». Ежемесячные выставки к юбилейным датам писателей | В течение года |
| 12 | Библиотека-планета чудес»- библиотечные уроки для первоклассников. | Октябрь Ноябрь |
| 13 | Выставка «Читаем книги года» в рамках Республиканской акции «Одна страна - одна книга» | В течение года |
| 14 | Выставка ко Дню пожилых людей | Октябрь |
| 15 | Видеоряд «Учитель перед именем твоим...» | Октябрь |
| 18 | «Книжкина больничка» библиотечный урок | период каникул |
| 20 | «Великая сила единства народа» | Ноябрь |
| 21 | Онлайн конкурс «Чтение-впечатление» | Ноябрь |
| 23 | Онлайн конкурс | Ноябрь |
| 24 | Челлендж «Книжный вызов» | Ноябрь |
| 25 | Выставка «Знай свои права» | Ноябрь |
| 27 | Выставка ко Дню Независимости Республики Казахстан «Қазақстананым, мақтанышым!» | Декабрь |
| 28 | Классный час «Вместе с Лидером за сильный Казахстан» | Декабрь |
| 29 | Видеобзор к Дню Первого Президента Республики Казахстан « Путь Лидера нации Н.А.Назарбаева» | Декабрь |
| 31 | Акция «Новый год встречай! Бери и читай!» | Декабрь |
| 32 | Циклы книжных выставок: «Юбилей любимых книг. Произведения-юбиляры 2022года» | В течение года |
| 33 | Онлайн конкурс «Зимушка-зима» | Январь |

| | | |
|----|--|----------------|
| 34 | Республиканская акция «Одна страна - одна книга» | Январь |
| 35 | Оформление стенда «По страницам юбилейных дат». | В течение года |
| 36 | Видеообзор «Помоги себе сам» | Январь |
| 37 | «Удивительный мир природы» (День заповедников и национальных парков). | Январь |
| 38 | Видеоэкскурсия « Мой край родной» | Февраль |
| 39 | Библиотечный урок «Эти книги знают все» (работа со справочной литературой). | Февраль |
| 40 | Акция День памяти А.С. Пушкина | Февраль |
| 41 | Акция семейного чтения «Мамочке любимой я стихи прочту» | Март |
| 42 | Выставка к Международному женскому дню 8 марта «За всё тебя благодарю!» | Март |
| 43 | Книжно-иллюстрированная выставка «Наурыз шагает по стране» | Март |
| 44 | Неделя детской и юношеской книги | Март |
| | 1 «Встреча друзей книг» -литературный праздник 2 «Читаем стихи любимых поэтов» - час 1-5кл поэзии 3 «Угадай героя по сказкам» - литературная игра 4 «Получи радость чтения» - чемпионат по чтению вслух 5 «Весёлые книжки, чтобы не скучали ребяташки» - выставка книг | |
| 45 | Книжная выставка-путешествие «Сказочки всех времен и народов» | Март |
| 46 | Челлендж «Чтение-праздник души» | Март |
| 47 | Литературная викторина «Любимые книги, любимые герои» | Март |
| 48 | «Завораживающий космос» (12 апреля - День космонавтики). | Апрель |
| 49 | Международный день птиц -буклет | Апрель |
| 50 | Акция к Международному дню детской книги | Апрель |
| 51 | Всемирный день здоровья «В здоровом теле, здоровый дух» | Апрель |
| 52 | «Жили-были рыбы, птицы, звери» Всемирный день Земли. | Апрель |
| 53 | 1 мая – День единства народа Казахстана Тематическая полка | Май |
| 54 | Выставка к Дню единства народов Казахстана «Наша дружная страна » | Май |
| 55 | Книжная выставка к Дню Победы «Во славу подвигов отцов» Акция «Читаем детям о войне» | Май |
| 56 | Книжные выставки «Люди и судьбы», «Память народа...», «Писатели против деспотии». | Май |
| 58 | Видеодайжест «Читайте книги о войне» | Май |
| 59 | Челлендж «Летний книжный вызов» | Май-август |
| 60 | Выставка «Ата Заң деп аталған Конституциямыз бар біздің.» | Август |

РАЗДЕЛ 5. «ОРГАНИЗАЦИЯ ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА»

5.1. План психологической службы школы.

Психологическое сопровождение УВП

Проблема: мобильность реагирования психологической службы

Задачи: 1. Оказать консультационную помощь участникам пед.процесса

2. Поддерживать учащихся в решении личностных проблем и социализации

3. Стабилизировать практику школы по работе с детьми девиантного поведения

4. Усилить работу по материальному и методическому оснащению кабинета психолога

| № п/п | Мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные | Ожидаемый результат |
|-------|-------------------|------------------|---------------|--|
| 1 | Психодиагностика | В течение года | Психологи | Изучение психолог.здоровья и личностных особенностей с целью создания оптимальных условий взаимодействия в школьном коллективе |
| 2 | Психокоррекция | В течение года | | Разрешение психологических проблем, снятие тревожности |
| 3 | Психопрофилактика | В течение года | | Снятие агрессивности, создание позитивного состояния у детей девиантного поведения |
| 4 | Консультации | В течение года | | Оказание психологической поддержки |
| 5 | Профориентация | В течение года | | Профессиональное ориентирование учащихся |

| № | Мероприятия | Направление деятельности | Целевая группа | Сроки исполнения | Ответственные | Форма завершения | Отметка об исполнении |
|----------|---|---|---------------------------------|-----------------------------------|---|---|------------------------------|
| 1 | Мониторинг социальной структуры класса | Социометрия | 2-10 классы | по запросу | Классные руководители Педагоги-психологи | Графический анализ | |
| 2 | Мониторинг эмоционального состояния (тревожность, агрессия) | Анкетирование, игры | 1-11 классы | Сентябрь-октябрь | | | |
| 3 | Сопровождение процесса адаптации | Наблюдения, беседы, игры, анкетирование | 1,5,10 классы | Ноябрь | Педагоги-психологи | Справки для ПС | |
| 4 | Изучение психологического здоровья учащихся | Наблюдение в группе, инд. диагностика | 1-11 классы | В теч.год а (по отдельному плану) | Педагоги-психологи | Протоколы тренингов инд.карты на «группу риска» | |
| 5 | Выявление учащихся с ООП по запросу педагога | Углубленная инд. диагностика | 1-4 классы | Декабрь | Педагоги-психологи | Справка | |
| 6 | Изучение профильной направленности и психологических особенностей учащихся при переходе в среднее звено | Тестирование | 4 классы | март | Педагоги-психологи | Справка | |
| 7 | Изучение индивидуальных особенностей детей «группы риска», состоящих на учете ВШК, ОДН | Углубл. диагностика | учащиеся группы риска, ОДН, ВШК | в течение года | Педагоги-психологи | Отчеты за полугодие , год | |
| 8 | Индивидуальная и групповая диагностика детей, родителей, учителей | Углубл. диагностика | по запросу | в течение года | Педагоги-психологи | Отчеты за полугодие , год | |
| 9 | Изучение познавательной сферы личности учащихся с ООП | Углубл. диагностика | В течение года | в течение года | Педагоги-психологи | Индивидуальные карты, | |

| | | | | | | | |
|----|--|---------------------------------------|-------------|------------------|---|--------------------|--|
| | | | | | | характери стки | |
| 10 | Изучение одаренности учащихся | Углубл. диагностика | 1-11 классы | в течении года | Педагоги-психологи | Справка | |
| 11 | Изучение уровня воспитанности (1-11 класс) | Наблюдение в группе, инд. диагностика | 1-11 классы | Сентябрь-октябрь | Классные руководители Педагоги-психологи | Графический анализ | |

| № | Мероприятие | Направление деятельности | Целевая группа | Сроки исполнения | Ответственные | Форма завершения | Отметка об исполнении |
|----------|--|---------------------------------|------------------------|-------------------------|----------------------|-------------------------|------------------------------|
| 1. | Консультирование по проблемам взаимоотношений в семье родителей, учащихся. | Консультация | Учащиеся, родители | в течение года | Педагоги-психологи | Журнал консультаций | |
| 2. | Консультирование родителей, учителей, учащихся, администрации по результатам тестирования, выработка психологических рекомендаций. | Консультация | По запросу | в течение года | Педагоги-психологи | Справки на ПС | |
| 3. | Изучение и использование данных индивидуально-психологических особенностей учащихся в УВП. | Рекомендации | Учителя | в течение года | Педагоги-психологи | Журнал консультаций | |
| 4 | Консультирование учителей 4-5 классов по подготовке к консилиуму по преемственности. | Групповая консультация | Учителя 5 классы | октябрь | Педагоги-психологи | Журнал консультаций | |
| 5 | Консультирование учителей, родителей 1-х классов по изучению адаптации учащихся и развитию познавательной сферы. | Групповая консультация | Учителя родители | Сентябрь-октябрь | Педагоги-психологи | Журнал консультаций | |
| 6 | Консультирование классных руководителей по изучению ученического коллектива. | Консультация, рекомендации | Классные руководители. | В течение года | Педагоги-психологи | Журнал консультаций | |
| 7 | Психопрофилактика и психокоррекция поведения учащихся «группы риска». | Групповая консультация | Классные руководители. | В течение года | Педагоги-психологи | Журнал консультаций | |
| 8 | Преодоление трудностей в обучении детей с ООП. | Групповая консультация | Учителя | в течение года | Педагоги-психологи | Журнал консультаций | |

| | | | | | | | |
|---|--|---------------|-------------|-----------------|--------------------|----------------------|--|
| 9 | Консультации одаренных учащихся в процессе подготовки к олимпиадам, защите научных проектов, форумов, конкурсов. | Консуль тация | 5-11 классы | в течени е года | Педагоги-психологи | Журнал консульта ций | |
|---|--|---------------|-------------|-----------------|--------------------|----------------------|--|

Цель: сохранение психологического здоровья обучающихся, воспитанников, создание благоприятного социально-психологического климата в организации среднего образования и оказание психологической поддержки участникам образовательного процесса.

Задачи:

- 1) содействие личностному и интеллектуальному развитию обучающихся, воспитанников, формирование способности к самовоспитанию и саморазвитию;
- 2) оказание психологической помощи обучающимся, воспитанникам, в их успешной социализации в условиях быстро развивающегося информационного общества;
- 3) способствовать индивидуализации подхода к каждому обучающемуся, воспитаннику, на основе психолого-педагогического изучения его личности;
- 4) проведение психологической диагностики и развитие творческого потенциала обучающихся, воспитанников;
- 5) осуществление психокоррекционной работы по решению психологических трудностей и проблем обучающихся, воспитанников;
- 6) оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и педагогам в решении психологических проблем и в выборе оптимальных методов учебно-воспитательной работы;
- 7) повышение психолого-педагогической компетентности участников образовательного процесса.

Направления:

1. Диагностика
2. Консультационная работа.
3. Просвещение и профилактика.
4. Коррекционно-развивающая работа.
5. Организационно-методическая работа.
6. Аналитические отчеты.

1.Диагностика

2.Консультационная работа.

| | Мероприятие | Направление деятельности | Целевая группа | Сроки исполнения | Ответственные | Форма завершения | Отметка об исполнении |
|-----------|--|--|-------------------------|-------------------------|---|--------------------------|------------------------------|
| 1. | Педагогические советы. | Экспертная оценка | педагоги | По плану метод. Службы | Педагоги-психологи | доклад | |
| 2 | Семинары – практикумы педагогического коллектива. | Обучающий тренинг, мастер-класс | педагоги | По плану метод. Службы | Педагоги-психологи | Рекомендации, доклады | |
| 3 | Педагогические советы. (по плану ВШК) | Экспертная оценка | педагоги | По плану школы | Педагоги-психологи | Справки на ПС | |
| 4 | Производственные совещания Обзор информации по текущим вопросам согласно плана ВШК | Экспертная оценка | педагоги | в течение года | Педагоги-психологи | Доклады, отчеты, справки | |
| 5 | МО классных руководителей. | | | | | | |
| 1 | По плану воспитательной работы | Лектории, тренинги | педагоги | по запросу | Педагоги-психологи | рекомендации | |
| 2 | Выявление учащихся, подвергающихся буллингу в детском коллективе | Наблюдение, беседа с кл.рук., тренинги | педагоги | В теч.года , по запросу | Педагоги-психологи | рекомендации | |
| 3 | Информация по работе с учащимися с ООП | Лектории, рекомендации | педагоги | В теч.года | Педагоги-психологи | рекомендации | |
| 4 | Профилактика буллинга в детском коллективе | Лектории, рекомендации | педагоги | В теч.года | Педагоги-психологи | рекомендации | |
| 5 | Профилактика употребления ПАВ | просвещение | Кл. руководители | февраль | Педагоги-психологи | Буклеты, презентации | |
| 6 | Школа для родителей | | | | | | |
| 1. | Тренинги для родителей по улучшению психологического климата в семье | Тренинг | Родители 1-11 классов | В теч.года | Педагоги-психологи, классные руководители | протокол | |
| 2 | Родительские собрания в 1,5,10 классах в рамках сопровождения | Просвещение | Родители 1,5,10 классов | Ноябрь-декабрь | Педагоги-психологи | протокол | |

| | | | | | | | |
|---|--|--------------------------|-----------------------|----------------|-----------------------|----------|--|
| | адаптационного периода | | | | | | |
| 3 | Консультации родителей, воспитывающих детей с ООП | Просвещение | Родители 1-11 класс | ноябрь | Педагоги-психологи | протокол | |
| 4 | «Признаки нарушений в развитии ребенка» | Просвещение | родители | декабрь | Педагоги-психологи | стенд | |
| 5 | Профилактика гаджетозависимости | Просвещение | родители | январь | Педагоги-психологи | стенд | |
| 6 | Скажем нет буллингу | Рекомендации | Родители 9-11 классов | февраль | Педагоги-психологи | стенд | |
| 7 | Рекомендации по подготовке к экзаменам | Рекомендации | Родители 9-11 классов | апрель | Педагоги-психологи | стенд | |
| 8 | Организация безопасного летнего отдыха | Рекомендации | Родители 1-11 классов | май | Педагоги-психологи | стенд | |
| 9 | Лектории для родителей | Просвещение | Родители 1-11 классов | по запросу | Педагоги-психологи | протокол | |
| 7 | Информация для учащихся | | | | | | |
| 1 | Встречи со специалистами | Лектории | Учащиеся 5-11 классов | в течение года | Педагоги-психологи | протокол | |
| 2 | Информационные выпуски. | Презентации, видеоролики | Учащиеся 2-11 классов | в течение года | Педагоги-психологи | отчеты | |
| 3 | Внеклассные мероприятия | занятие | Учащиеся 1-11 классов | по запросу | Педагоги-психологи | протокол | |
| 4 | Встречи с участковыми инспекторами по вопросам булинга | встречи | Учащиеся 9-11 классов | В течение года | Педагоги - *психологи | протокол | |

3.1.Просвещение

3.2.Профилактика

| № | Мероприятие | Направление | Целевая | Сроки исполнения | Ответственные | Форма завершения | Отметка об |
|---|-------------|-------------|---------|------------------|---------------|------------------|------------|
|---|-------------|-------------|---------|------------------|---------------|------------------|------------|

| | | деятельно сти | групп а | | | | исполнен ии |
|----|---|--|---------------|----------------|--------------------|---------------------|----------------|
| 1. | Выявление готовности первоклассников к учебной деятельности. | Наблюдение, тренинги | 1 класс | Ноябрь-декабрь | Педагоги-психологи | справка | |
| 2. | Сопровождение процесса адаптации | Наблюдение, тренинги, инд.диагностика | 1,5,10 классы | в течение года | Педагоги-психологи | справка | |
| 3. | Выявление дезадаптированных учащихся. Планирование работы с ними. | Наблюдение, тренинги, инд.диагностика | 1-11 классы | По запросу | Педагоги-психологи | Журнал инд.работы | |
| 4 | Изучение психологического здоровья дезадаптированных учащихся. | Углубленная индивидуальная диагностика | 1-11 классы | По запросу | Педагоги-психологи | Индив.карты | |
| 5 | Выявление «группы риска» учащихся, склонных аутодеструктивному поведению | Углубленная индивидуальная диагностика | 1-11 классы | В течение года | Педагоги-психологи | Справка | |
| 6 | Изучение проблем взаимоотношений учащихся с родителями, учителями. | Беседа, наблюдение, посещение семей | 1-11 | По запросу | Педагоги-психологи | Журнал консультаций | |
| 7 | Индивидуальные беседы, консультации с дезадаптированными детьми. | Консультация | 1-11 | По запросу | Педагоги-психологи | Журнал консультаций | |
| 8 | Изучение интересов, склонностей учащихся, профессиональной направленности. | Профконсультация | 9-11 | По запросу | Педагоги-психолог | Справка | |
| 9 | Изучение индивидуальных особенностей при переходе из начального звена в средний модуль. | Наблюдение, тренинги, беседы | 4 | март-апрель | Педагоги-психолог | Справка | |

| | | | | | | | |
|--------|--|---|--------------|----------------|--------------------------------------|---------------------|--|
| 1 0 | Создание благоприятного психологического микроклимата в коллективе. | Тренинги | 1-11 | в течение года | Педагоги-психологи | Рекомендации | |
| 1 1 | Индивидуальная профориентационная работа. | Профконсультация | 8-11 | По запросу | Педагоги-психолог | Журнал консультаций | |
| 1 2 | Индивидуальная работа с детьми ООП | Коррекционные занятия | 1-11 | В течение года | Педагоги-психолог | Индив.карты | |
| 1 3 | Совместная работа с ЗДВР, инспектором по охране прав детства, социальным педагогом, инспектором, медработником | Просветительская деятельность | 1-11 | в течение года | Педагоги-психологи | протоколы | |
| 1 4 | Консультации для молодых учителей | Обучающий тренинг | по плану ШМУ | в течение года | Педагоги-психологи | протоколы | |
| 1 5 | Консультирование по широкому кругу проблем детей, родителей, учителей. | Индивидуальные и групповые консультации | По запросу | в течение года | Педагоги-психологи | Журнал консультаций | |
| 1 6 | Планирование на новый учебный год. | | | Май, август | Педагоги-психологи | Годовой план | |
| 1 7 | Стоп буллинг | Проф беседы | 5-11 | Ноябрь-декабрь | Педагоги-психологи и кл руководители | справка | |

4.Коррекционно-развивающая работа

| № | Мероприятия | Направление деятельности | Целевая группа | Сроки исполнения | Ответственные | Форма завершения | Отметка об исполнении |
|----|---|----------------------------------|---------------------------|------------------|--------------------|-------------------|-----------------------|
| 1. | Индивидуальная и групповая работа с учащимися с ООП и детьми с ограниченными возможностями развития | Коррекционно-развивающие занятия | уч-ся со справками ГПМ ПК | По плану | Педагоги-психологи | Журнал инд.работы | |

| | | | | | | | |
|----|--|----------------------------------|---------------|----------------|--------------------|-------------------------|--|
| 2. | Работа с учащимися «группы риска», склонными к аутодеструктивному поведению | Коррекционно-развивающие занятия | 1-11 классы | октябрь – май | Педагоги-психологи | Журнал групповой работы | |
| 3. | Индивидуальная коррекционная работа с учащимися по преодолению адаптационного периода. | Коррекционно-развивающие занятия | 1,5,10 классы | Ноябрь-декабрь | Педагоги-психологи | Журнал инд.работы | |
| 4 | Часы общения: программы тренингов по развитию коммуникационных навыков, повышение уровня самооценки. | Тренинговые занятия | 1-11 классы | в течение года | Педагоги-психологи | Протоколы | |
| 5 | Индивидуальная коррекционно-развивающая работа с дезадаптированными детьми. | Коррекционно-развивающие занятия | 1-11 классы | По запросу | Педагоги-психологи | Журнал индивид.работы | |
| 6 | Тренинговые занятия для детей с девиантным поведением | Коррекционно-развивающие занятия | 5-11 классы | По запросу | Педагоги-психологи | Журнал групповой работы | |
| 7 | Тренинги для старшеклассников при подготовке к итоговой аттестации «Путь к успеху». | Групповой тренинг | 11 классы | Апрель-май | Педагоги-психологи | Протоколы | |
| 8 | Классные часы, внеклассные мероприятия, родительские собрания | Просветительская работа | по запросу | в течение года | Педагоги-психологи | протокол | |
| 9 | Профориентационные игры, тренинги «Кем быть?», классные часы | Игровой тренинг | 9-11 классы | апрель | Педагоги-психологи | протокол | |
| 10 | Тренинговые занятия личностного роста для одаренных учащихся | Групповой тренинг | 5-9 классы | В течение года | Педагоги-психологи | Журнал групповой работы | |
| 11 | Родительский клуб по коррекции ДРО | Групповой тренинг | По запросу | В течение года | Педагоги-психологи | протокол | |

| | | | | | | | |
|----|---|-------------------------|------------|----------------|--------------------|----------|--|
| 12 | Тренинги для учителей по профилактике профессионального выгорания | Групповой тренинг | По запросу | В течение года | Педагоги-психологи | протокол | |
| 13 | Как распознать буллинг на ранней стадии | Просветительская работа | педагоги | В течение года | Педагоги-психологи | протокол | |

5. Организационно-методическая работа

| № | Мероприятие | Направление деятельности | Целевая группа | Срок и исполнения | Ответственные | Форма завершения | Отметка об исполнении |
|---|--|--------------------------|------------------------------|-------------------|---|--------------------------|-----------------------|
| 1 | Создание базы данных на учащихся, состоящих на учете ОДН, ВШК, ГР, неблагополучные семьи, группа риска по кризисным состояниям | Сбор информации | 1-11 | сентябрь | Педагоги-психологи школ. инспектор | Соц.паспорт школы | |
| 2 | Сотрудничество с психолого-медицинско-педагогической комиссией по своевременному выявлению нарушения психофизиологической дезадаптации учащихся начального модуля. | Диагностика и выявление | по запросу | в течение года | Педагоги-психологи ЗДВУВР кл.руководители нач.классов | Справки ГПМПК | |
| 3 | Взаимодействие с ВОП, психиатром по профилактике и предотвращению аутодеструктивного поведения среди несовершеннолетних | Профилактика и коррекция | Учащиеся «группы риска» | в течение года | Педагоги-психологи | протоколы | |
| 4 | Сотрудничество с инновационным центром | Методическая работа | психолог | в течение года | Педагоги-психологи | Доклады, сертификаты | |
| 5 | Сотрудничество с медицинским работником, родительской общественностью, органами опеки и попечительства по решению проблем учащихся | Просвещение | Учащиеся, родители, педагоги | в течение года | Педагоги-психологи | Журнал учета видов работ | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|--------------|--------------------------|------------------------|-----------------------------------|--|
| 6 | Взаимодействие с педагогами-психологами других школ, психологическими центрами, методическим и воспитательным отделами образования, ПОНД, поликлиникой № 4, сотрудниками ДДСТ | Просвещен ие, методичес кая работа | психоло г | в течен ие года | Педагоги- психологи | Журнал учета видов работ | |
|---|---|---|--------------|--------------------------|------------------------|-----------------------------------|--|

6. Аналитические отчеты

| | | | |
|----|---|---------|---------------------------------------|
| 1. | Справка по результатам изучения процесса адаптации 1 классов | ноябрь | Дюсенова А. Б. |
| 2. | Справка по результатам изучения процесса адаптации 5 классов | ноябрь | Александрович О. В. |
| 3. | Справка по результатам изучения процесса адаптации 10 классов | ноябрь | Александрович О. В. |
| 4. | Справка по работе со слабоуспевающими детьми 2-4 классов | декабрь | Дюсенова А. Б. |
| 5. | Отчет о проделанной работе за полугодие | январь | Дюсенова А. Б. Александрович О. В. |
| 6. | Годовой анализ работы | май | Дюсенова А. Б. Александрович О. В. |

РАЗДЕЛ 6. «ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ С УЧАЩИМИСЯ И РОДИТЕЛЯМИ»

6.1. План по организации воспитательной работы школы с учащимися и родителями на 2025-2026 уч.год.

| № | Название мероприятия | Срок и | Ответственные |
|----------|---|--|---|
| 1 | Индивидуальная работа с родителями уч-ся из группы «риска» и уч-ся с девиантным поведением. Изучение семьи, в которой воспитывается ребенок (заполнение соц. паспортов класса, ребенка, актов ЖБУ) | В течени е го да Сентя брь | ЗРВР, психологи, Классные руководители |
| 2 | Выборы членов классных родительских комитетов | Сентя брь | Классные руководители |
| 3 | Общешкольное родительское собрание Программа «Адал Азамат» «Адаптация первоклассников и пятиклассников» Тайм-менедмент Профилактика правонарушений | Сентя брь | ЗРВР, психологи, Классные руководители |
| 4 | Классные родительские собрания: Возрастные психофизиологические особенности младших школьников. Режим дня для ребенка, как способ охраны здоровья. 1-4 класс Возрастные психофизиологические особенности школьников среднего звена (переходный возраст). 5-8 класс Борьба с вейпами, наркоманией, лудоманией, вандализмом, религиозным экстремизмом, буллингом, насилием и склонностью к расточительству 9-11 класс | Сентя брь | Классные руководители |
| 5 | Общешкольные родительские собрания: «Взаимодействие школы и семьи по профилактике противоправного поведения» Рекомендации психолога.(Правила поведения в школе, сложности адаптационного периода, о вредных и полезных привычках) | ноябр ь | Инспектор по делам несовершеннолетних ЗРВР, психологи, Классные руководители |
| 6 | Классные родительские собрания: Воспитание навыков ненасильственного общения и сотрудничества взрослых и детей, между детьми. 1-4 кл Закон Республики Казахстан О профилактике бытового насилия. Правовые основы здорового образа жизни. 5-8 кл Соблюдение санитарно-гигиенических норм в семье, закаливание, утренняя зарядка, занятие спортом; | ноябр ь | Классные руководители |

| | | | |
|---|--|--------|--|
| | <p>Семейные прогулки в природу, как важнейший фактор экологического и физического воспитания детей.</p> <p>Профилактика употребления алкоголя, табакокурения, наркогенных веществ. Борьба с вредными и опасными для здоровья привычками.</p> <p>Кодекс Республики Казахстан «О здоровье народа и системе здравоохранения».</p> <p>Ответственность несовершеннолетних. 9-11 кл</p> <p>1. Административная ответственность. Кодекс Республики Казахстан «Об административных правонарушениях» ст.434. Посягательство на общественный порядок, мелкое хулиганство, нарушение тишины, заведомо ложный вызов спецслужб, распитие спиртных напитков, азартные игры, надругательство над памятниками культуры, природными объектами.</p> <p>2. Уголовная ответственность несовершеннолетних. Виды наказания. Уголовный кодекс Республики Казахстан раздел 2, раздел 6.</p> | | |
| 7 | <p>Классное родительское собрание:</p> <p>Игра и труд в жизни детей младшего школьного возраста. 1-4 кл</p> <p>Традиции семьи. Преемственность поколений. Шежере. 5-7 кл</p> <p>Партнерство школы и семьи в профилактике правонарушений, употребления алкоголя, табакокурения, наркотических веществ среди несовершеннолетних. Ответственность родителей за воспитание детей. 8-11 кл</p> | январь | Классные руководители |
| 8 | <p>Классные родительские собрания</p> <p>Отношение к домашним животным, ответственность за их жизнь и содержание 1-4 кл</p> <p>Искусство наказывать и прощать. 5-7 кл</p> <p>Половое развитие и методы полового воспитания.</p> <p>Профилактика ранней беременности у девочек. 8-11 кл.</p> | апрель | Классные руководители |
| 9 | <p>Общешкольные родительские собрания:</p> <p>Профориентация учащихся 7 классов</p> <p>Нормативно-правовые основы проведения государственной итоговой аттестации в 2025 году (для родителей 9 классов)</p> <p>Нормативно-правовые основы проведения государственной итоговой аттестации в 2025 году (для родителей 11 классов)</p> <p>Помощь семьи в правильной профессиональной ориентации ребёнка.</p> | апрель | ЗРВР, психологи, Классные руководители |

| | | | |
|----|---|-----|-----------------------|
| 10 | <p>Классные родительские собрания (1-11 КЛАССЫ): Безопасность в летний период. 1-11 кл Трудовой кодекс Республики Казахстан и трудовые отношения несовершеннолетних. Право ребенка на свободу труда. Порядок заключения трудового договора с несовершеннолетними. Право работать с 15 лет по согласию родителей. 24-часовая рабочая неделя для несовершеннолетних. Оплата труда несовершеннолетних. 9-11 кл (Индивидуальные беседы с родителями)</p> | май | Классные руководители |
|----|---|-----|-----------------------|

6.2. План работы социального педагога.

Проблема: обеспечение доступности образования детям-сиротам и малообеспеченным семьям

Задачи: 1. Оказывать материальную и моральную поддержку детям-сиротам и малообеспеченным

2. Поддерживать учащихся в решении личностных проблем и социализации

| № п/п | Мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные | Ожидаемый результат |
|-------|--|------------------|---|--|
| 1 | Работа социальной службы школы | Сентябрь | Социальный педагог, ЗДВР | Составление социальной карты школы и микрорайона |
| 2 | Индивидуальная работа с детьми | В течение года | Социальный педагог | Выявление учащихся «группы риска» и трудных Введение индивидуальных карт контроля Диагностирование учащихся, рейды, беседы |
| 3 | Работа с классными руководителями | Сентябрь | Социальный педагог, ЗДВР | Выборы нового состава Совета профилактики правонарушений |
| 4 | Правовая пропаганда, антикоррупционная деятельность клуба «Адал Үрпақ» | В течение года | Социальный педагог, классные руководители | Рост правовой культуры учащихся |
| 5 | Работа Совета профилактики | В течение года | Социальный педагог, ЗДВР, психологи | Снижение количества правонарушений |
| 6 | Формирование ЗОЖ через реализацию проекта ВОЗ «Школ, способствующих укреплению здоровья» | В течение года | Социальный педагог, психолог | Профилактика вредных привычек |
| 7 | Взаимодействие с внешкольными учреждениями | В течение года | Социальный педагог | Сотрудничество с органами по защите прав детства |
| 8 | Юридическая помощь | В течение года | Социальный педагог, инспектор | Правовые консультации для родителей и преподавателей |
| 9 | Работа наркопоста | В течение года | Сотрудники наркопоста | Предупреждение наркомании |

РАЗДЕЛ 7. «УПРАВЛЕНИЕ ШКОЛОЙ И ОРГАНИЗАЦИЯ ВШК»

7.1. План работы педагогического совета на 2025-2026 учебный год.

| № п/п | Тема | Месяц | Ответственные |
|-------|---|--------|----------------------------|
| 1 | Приоритетные направления школьной образовательной политики, итоги работы за прошлый год, задачи на 2025-2026 учебный год | Август | Муратов Р.Р., руководитель |
| 2 | Панорама деятельности методической работы в рамках образовательной системы школы для реализации системно-деятельностных подходов в обучении, воспитании, развитии школьников. | Ноябрь | Копыльцова Н.В. |
| 3 | Использование информационных технологий при выполнении самостоятельной работы на уроках и во внеурочной деятельности | Январь | Гетманчук Т.В. |
| 4 | Воспитание личности школьника – важнейшее условие оптимизации учебного процесса. Преодоление школьной неуспешности. | Апрель | Русакова З.М. |

7.2. План проведения совещаний при руководителе на 2025-2026 уч.год.

.3. План заседания попечительского совета школы на 2025-2026 учебный год.

7.4. Мероприятия по завершению 2025-2026 учебного года.

7.5. План ВШК на 2025-2026 учебного года.