



Бекітемін
№36 ЭБЖОББМ басшысы

Р.Р. Муратов

Павлодар облысы білім басқармасы, Павлодар қаласы білім беру бөлімінің
«Павлодар қаласының № 36 экологиялық бағыттағы жалпы орта білім беру бейіндік мектебі» КММ
2025-2026 оқу жылына арналған оқу сапасын арттыру бойынша жұмыс жоспары

№	Мақсаты	Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар	Қолданылатын жұмыс әдістері мен түрлері
I. Оқу-тәрбие процесінің жағдайын мониторингілеу					
1.1	Мектеп оқушыларының білім сапасының ағымдағы жағдайына мониторинг жүргізу	2025-2026 оқу жылының басындағы әкімшілік бақылау жұмыстары	2025 жылғы 15-19 қыркүйек	Мектеп әкімшілігі	Пәндер бойынша бақылау жұмыстары
1.2	Мектеп бойынша әкімшілік бақылау жұмыстарын талдау	Пәндер бойынша әкімшілік бақылау жұмыстарын талдау	2025 жылғы 22 қыркүйек	БОЖЖО Загравская К.Д., пән мұғалімдері	Пәндер, параллельдер бойынша ЭБЖ талдау, білім сапасы төмен сыныптарды анықтау
1.3	Білім сапасын арттыру бойынша іс-шараларды жоспарлау	Оқушылардың біліміндегі олқылықтарды жою бойынша сабақ-кеңес беру жоспары	Тоқсанда бір рет	Пән мұғалімдері	Білім сапасын арттыру бойынша үлгерімі төмен оқушылармен мұғалімдердің жұмысын жоспарлау
1.4	Басшының орынбасарларымен	Сабаққа қатысу,	Тұрақты	Мектеп	Жеке консультациялар,

	әдістемелік сүйемелдеу	ҚМЖ тексеру, мұғалімдермен жеке жұмыс		әкімшілігі	сабаққа қатысу, ҚМЖ тексеру
1.5	БЖБ - ТЖБ нәтижелерін талдау	Тоқсан бойынша БЖБ - ТЖБ талдау	Тоқсанда бір рет	Пән мұғалімдері	ТЖБ нәтижелері, БЖБ- ТЖБ талдау
1.6	Тоқсан қорытындысы бойынша оқыту нәтижелерін мониторингтеу және бағалау	Тоқсан қорытындысы бойынша оқушылардың білім сапасы мен үлгерімі туралы есеп	Тоқсанда бір рет	БОЖЖО Загравская К.Д.	Оқу нәтижелерін талдау, бір «3» бар оқушыларды, білім сапасы төмен сыныптарды анықтау
1.7	Білім сапасы төмен сыныптардың қайталама әкімшілік жұмысы, білім сапасы туралы анықтаманы шешуге оралу	Сапасы төмен сыныптардың әкімшілік бақылау жұмыстарын талдау	Тоқсанда бір рет	БОЖЖО Загравская К.Д.	Білім сапасы төмен сыныптардың бақылау жұмыстарын талдау
1.8	ҰБТ, ББЖМ, ПИЗА дайындық бойынша сынақ тесттерін өткізу, нәтижелерді талдау	Мектептің жұмыс жоспары аясында сынақ тестілеулерін және іс-шараларды ұйымдастыру	Желтоқсан- мамыр (ҰБТ - 1 апта; ББЖМ - 2 апта; ПИЗА - 3 апта)	Мектеп әкімшілігі, педагогтер	Жоспарға сәйкес іс- шараларды ұйымдастыру, сынақ тестілерін өткізу және талдау
1.9	Қорытынды аттестаттауға дайындық бойынша сынақ емтиханын өткізу, нәтижелерді талдау (консультацияларда)	Мектептің жұмыс жоспары аясында сынақ емтиханын ұйымдастыру	Айына бір рет (наурыз- мамыр)	Мектеп әкімшілігі, педагогтер	Жоспарға сәйкес іс- шараларды ұйымдастыру, сынақ емтиханын өткізу және талдау
II. Әдістемелік сүйемелдеу аясында педагогтер мен басшылардың кәсіби құзыреттілігін арттыру					
2.1	Негізгі пәндер мұғалімдерінің пәндік білімін және олардың әдістемелік	Курстық қайта даярлау, семинарлар,	Бір жыл ішінде	Әкімшілік	Әдістемелік кеңес пен ӘБ жоспары бойынша

дайындығын арттыру	практикумдар, шеберлік сағаттары, конференциялар, тәлімгерлерді сабақты жоспарлау мен ұйымдастыруда қиындықтарға тап болған мұғалімдерге бекіту, білім алушылардың әртүрлі санаттарымен жеке жұмыс	Қараша	ОТӘ	курстар, тәжірибеге бағдарланған іс-шаралар
«Заманауи білім беру технологиялары: оқу процесінде қалай таңдау және тиімді қолдануға болады» пікірталас семинары (инфографика, шаблондар)		Желтоқсан	ШТ ӘБ	
«Білім сапасын арттыруға арналған кросс-тақырыптық карталар» семинар-конструкторы (жұмыс парақтарының жинағы)		Қаңтар	Тарих ӘБ	
«Идеядан сабаққа: білім беру мазмұнын әзірлеуге арналған жасанды интеллект» семинар-метажаоспары (тапсырмалар жинағы)		Ақпан	БМ ӘБ	
«Дайын шешімдер шеберханасы: Бастауыш мектепте негізгі дағдыларды қалыптастыру үшін дидактикалық карточкаларды әзірлеу» кейс-семинары (дайын ксерокөшірмелі немесе цифрлық тренажер карточкаларының жинағы)		Наурыз	ЖМЦ ӘБ	
«Зерттеу қызметі арқылы STEAM-технологиялар феномені» веб-семинары (сабақтардың авторлық бағдарламасы)		Сәуір	ҚТӘ ӘБ	
«Білім сапасын арттыру үшін цифрлық құралдарды пайдалану» флип-семинары (оқушыларға цифрлық тапсырмалар жасау)		Мамыр	МжФ ӘБ	
«Оқу уәждемесін қалыптастыру: әдістер, тәсілдер және психологиялық				

	негіздер» семинар-форсайты (сабақ үлгісі)				
2.2	Сабақтардың, арнайы курстардың, таңдау бойынша курстардың, жеке қосымша сабақтардың, білім алушылармен тапсырмалардың мазмұнына БЖМ, PISA, TIMSS, PIRLS енгізу	Деректер банктерін құру (тапсырмалар, ҚМЖ, жадынамалар, нұсқаулықтар, алгоритмдер)	Тоқсанда бір рет	ӘБ жетекшілері	ӘК, ӘБ, шығармашылық топтарда талқылау, үздік тәжірибені тарату
2.3	Жас мұғалімдердің кәсіби құзыреттілігін арттыру	Жас мамандармен және тәлімгерлер институтымен жұмысты ұйымдастыру (семинарлар, конкурстар)	Бір жыл ішінде	ЖММ жетекшісі, Турий-Ладыко А.И., тәлімгерлер	Семинарлар, конкурстар, ӘБ отырыстары, сабақтарды әзірлеу және оларға қатысу
III. Ата-аналармен өзара әрекеттесу					
3.1	Ата-аналармен өзара іс-қимылды қамтамасыз ету	Ата-аналарға арналған жеке кеңестер Оқыту нәтижелері туралы хабардар ету Жеке сабақтардың кестесін ата-аналардың назарына жеткізу	тұрақты	Сынып жетекшілері, пән мұғалімдері	Психологтың ата-аналармен тренингтері, консультациялары, мұғалімдермен жеке кездесулері, ата-аналармен кері байланысты ұйымдастыру үшін ақпараттық-коммуникациялық технологияларды тарту



Бектемин / Утверждаю
Руководитель СОПШЭН №36

Муратов Р.Р.

План работы

КГУ «Средняя общеобразовательная профильная школа № 36 экологического направления города Павлодара»
отдела образования города Павлодара, управления образования Павлодарской области
по повышению качества обучения на 2025-2026 учебный год

№	Цель	Содержание	Сроки	Ответственные	Используемые методы и формы работы
I. Мониторинг состояния учебно-воспитательного процесса					
1.1	Мониторинг текущего состояния качества знаний учащихся школы	Административные контрольные срезы на начало 2025-2026 учебного года .	15-19 сентября 2025 года	Администрация школ	Контрольные работы по предметам
1.2	Анализ административных контрольных срезов по школе	Анализ административных контрольных срезов по предметам	22.09.2025 год	ЗРУР Загравская К.Д., учителя-предметники	Анализ АКР по предметам, параллелям, выявление классов с низким качеством знаний
1.3	Планирование мероприятий по повышению качества знаний	План уроков-консультаций по устранению пробелов в знаниях учащихся	Раз в четверть	Учителя-предметники	Планирование работы учителей со слабоуспевающими учащимися по повышению качества знаний

1.4	Методическое сопровождение заместителями руководителя	Посещение уроков, проверка КСП, индивидуальная работа с учителями	Постоянно	Администрация школы	Индивидуальные консультации, посещение уроков, проверка КСП
1.5	Анализ результатов СОП-СОЧ	Анализ СОП-СОЧ по четвертям	Раз в четверть	Учителя-предметники	Результаты СОЧ, анализы СОП-СОЧ
1.6	Мониторинг и оценка эффективности - результатов обучения по итогам четверти	Отчет качества знаний и успеваемости учащихся по итогам четвертей	Раз в четверть	ЗРУР Загравская К.Д.	Анализ результатов обучения, выявление учащихся с одной «3», классов с низким качеством знаний
1.7	Вторичный административный срез классов с низким качеством знаний, возврат к решению справки по качеству знаний	Анализ административных контрольных срезов классов с низким качеством	Раз в четверть	ЗРУР Загравская К.Д.	Анализ контрольных работ классов с низким качеством знаний
1.8	Проведение пробных тестов по подготовке к ЕНТ, МОДО, ПИЗА, анализ результатов	Организация пробных тестирований и мероприятий в рамках плана работы школы	Декабрь-май (ЕНТ – 1 неделя; МОДО – 2 неделя; ПИЗА – 3 неделя)	Администрация школы, педагоги	Организация мероприятий согласно плану, проведение и анализ пробных тестирований
1.9	Проведение пробного экзамена по подготовке к итоговой аттестации, анализ результатов (на консультациях)	Организация пробного экзамена в рамках плана работы школы	Раз в месяц (март-май)	Администрация школы, педагоги	Организация мероприятий согласно плану, проведение и анализ пробного экзамена

II. Повышение профессиональной компетенции педагогов и руководителей в рамках методического сопровождения					
2.1	Повышение предметных знаний учителей базовых дисциплин и их методической подготовки	Курсовая переподготовка, семинары, практикумы, мастер-классы, конференции, закрепление наставников за учителями, испытывающими затруднения в планировании и организации урока, индивидуальной работы с разными категориями обучающихся	В течение года	Администрация	Курсы, практико-ориентированные мероприятия по плану методического совета и МО
	Дискуссионный семинар «Современные образовательные технологии: как выбрать и эффективно применять в учебном процессе» (инфографика, шаблоны)		Ноябрь	РИЛ	
	Семинар-конструктор «Кросс-тематические карты для повышения качества знаний» (сборник рабочих листов)		Декабрь	МО ИЯ	
	Семинар-метаплан «От идеи к уроку: искусственный интеллект для разработки образовательного контента» (сборник заданий)		Январь	МО истории	
	Кейс-семинар «Мастерская готовых решений: Разработка дидактических карточек для формирования ключевых навыков в начальной школе» (сборник готовых ксерокопируемых или цифровых карточек-тренажеров)		Февраль	МО НШ	
	Веб-семинар «Феномен STEAM-технологий через исследовательскую деятельность» (авторская программа уроков)		Март	МО ЕМЦ	
	Флип-семинар «Использование цифровых инструментов для		Апрель	МО КИЛ	

	повышения качества знаний» (создание цифровых заданий для учащихся)				
	Семинар-форсайт «Формирование учебной мотивации: методы, приемы и психологические основы» (шаблон уроков)		Май	МО МИФ	
2.2	Внедрение в содержание уроков, спецкурсов, курсов по выбору, индивидуальных дополнительных занятий заданий с обучающимися МОДО, PISA, TIMSS, PIRLS	Создание банков данных (заданий, КСП, памяток, инструкций, алгоритмов)	Раз в четверть	Руководители МО	Обсуждение на МС, МО, в творческих группах, распространение лучшего опыта
2.3	Повышение профессиональной компетенции молодых учителей	Организация работы с молодыми специалистами и институтом наставников (семинары, конкурсы)	В течение года	Руководители ШМУ Турий-Ладыко А.И., наставники	Семинары, конкурсы, заседания МО, разработка и посещение уроков
III. Взаимодействие с родителями					
3.1	Обеспечение взаимодействия с родителями	Индивидуальные консультации для родителей	постоянно	Классные руководители, учителя-предметники	Тренинги психолога с родителями, консультации, индивидуальные встречи с учителями, привлечение информационно-коммуникационных технологий для организации обратной связи с родителями
		Информирование о результатах обучения			
		Доведение до сведения родителей графиков индивидуальных занятий			