

***НОРМАТИВТІК  
ҚҰЖАТТАР  
2025-2026 ОҚУ  
ЖЫЛЫНА***

Павлодар облысының  
білім беру басқармасы,  
Павлодар қаласы  
білім беру бөлімінің  
«ПАВЛОДАР ҚАЛАСЫНЫҢ №21  
ЖАЛПЫ ОРТА БІЛІМ БЕРУ  
МЕКТЕБІ»



коммуналдық мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное  
учреждение «СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА № 21 ГОРОДА  
ПАВЛОДАРА»  
отдела образования города  
Павлодара, управления  
образования  
Павлодарской области

## БҰЙРЫҚ

## ПРИКАЗ

2025 ж. 02 қыркүйек

№ 1-03/303

**«Павлодар қаласының  
орта білім беру ұйымдарында  
2025-2026 оқу жылының басталу  
және аяқталу мерзімдерін, сондай-ақ  
білім алушыларды қорытынды аттестаттаудан  
өткізу мерзімдерін айқындау туралы»**

«2025-2026 оқу жылының басталу және аяқталу мерзімдерін, сондай-ақ орта білім беру ұйымдарында білім алушыларды қорытынды аттестаттауды өткізу мерзімдерін айқындау туралы» Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2025 жылғы 05 тамыздағы № 174 бұйрығы, «2025-2026 оқу жылының басталу және аяқталу мерзімдерін айқындау туралы» Павлодар облысы білім басқармасының 12.08.25 ж. №2-02/464 бұйрығы негізінде, ал сондай-ақ Павлодар облысының орта білім беру ұйымдарында білім алушыларды қорытынды аттестаттауды өткізу мерзімдері», қалалық білім бөлімінің 12.08.2025 ж. № 1-03/381 бұйрығы, сондай ақ Павлодар қаласының №21 ЖОМ оқушыларын қорытынды аттестаттауды ұйымдастыру мақсатында **БҰЙЫРАМЫН:**

1. 2025-2026 оқу жылының басталуы мен аяқталуы 2025 жылғы 1 қыркүйектен бастап 2026 жылғы 25 мамырды қоса алғанда.

2. Қорытынды аттестаттау мерзімдері 9 сынып оқушылары үшін қорытынды емтихандар – 2026 жылғы 29 мамырдан 11 маусымға дейін, 11 сынып оқушылары үшін қорытынды емтихандар – 2025 жылғы 02 маусымнан 15 маусымға дейін қамтамасыз етілсін.

Қорытынды аттестаттауды өткізу мерзімі: 9 сынып оқушылары үшін:

- математика (алгебра) бойынша жазбаша емтихан (тест) - 2026 жылғы 29 мамыр.

- таңдау пәні бойынша жазбаша емтихан (физика, химия, биология, география, геометрия, Қазақстан тарихы, дүниежүзілік тарих, әдебиет (оқыту тілі бойынша), шет тілі (ағылшын), информатика) - 3 маусым 2026 жылы.

- эссе түрінде қазақ тілі /орыс тілі (оқыту тілі) бойынша жазбаша емтихан - 08.06.2026 жылы.

- орыс тілді сыныптарда қазақ тілі мен әдебиеті бойынша жазбаша емтихан (мәтінмен жұмыс, мәтін бойынша тапсырмаларды орындау) және қазақ тілінде оқытатын сыныптарда орыс тілі мен әдебиеті бойынша жазбаша емтихан (мәтінмен жұмыс, мәтін бойынша тапсырмаларды орындау) - 11.06.2026 жылы.

4. Қорытынды аттестаттауды өткізу мерзімі: 11 сынып оқушылары үшін:

1) Қазақстан тарихы бойынша ауызша емтихан - 2026 жылғы 02 маусым ;

2) алгебра және анализ бастамалары бойынша жазбаша емтихан -5.06.2026 ж.;

3) қазақ тілі /орыс тілі бойынша жазбаша емтихан (оқыту тілі) - 09.06.2026 ж.;

4) Таңдау пәні бойынша жазбаша емтихан (физика, химия, биология, география, геометрия, дүниежүзілік тарих, әдебиет (оқыту тілі бойынша), шет тілі (ағылшын),информатика, құқық негіздері) - 12 маусым 2026 жыл;

5) қазақ тілі мен әдебиетінен орыс тілі бар сыныптарда және орыс тілі мен әдебиетінен қазақ тілінде оқытатын сыныптарда жазбаша емтихан - 15.06.2026 ж.;

5. Басшының оқу ісі жөніндегі орынбасары Кунгозина Дамеля Каирулиновна мектепішілік бақылауды ұйымдастырсын:

- пәндер бойынша мемлекеттік оқу бағдарламаларын орындау;

- стандарттардың (2-11 сыныптар) талаптарына, бақылау, зертханалық, практикалық жұмыстардың нормаларына сәйкес БЖБ және ТЖБ нормаларын орындау;

- білім олқылықтарын жою бойынша оқумен түзету, жеке жұмысты ұйымдастыру;

- сабақта бағдарламалық материалды уақтылы қайталауды ұйымдастыру;

- оқу бағдарламаларын, таңдау курстарын орындау.

6. Басшының оқу ісі жөніндегі орынбасары Кунгозина Дамеля Каирулиновна қорытынды аттестаттауға дайындық бойынша құжаттама дайындасын, қорытынды емтихандардың консультацияларын өткізу кестесін, 29.05-15.06.26 жылы емтихандар кезінде педагог қызметкерлердің кезекшілік кестесін жасасын.;

7. ӘБ басшылары К. Ж. Аканова., В.А. Ореховская., Н.В. Крыкпаева Ж.С., А.А.Жолаева Ш., Ахметзянова Е.Р., Жумабаева Н.Т. қорытынды аттестаттау мәселелері бойынша отырыстар өткізсін.

8. 9,11 сынып пән мұғалімдері қорытынды аттестаттауға дайындық бойынша материалдар, пәндер бойынша элементтік талдау және жеке түзету жұмыстары, кабинеттердегі ақпараттық стенд дайындасын.

9. Жүйелік әкімшілік Н.Л. Блок, А.Т.Кожыханова қорытынды аттестаттау туралы ақпаратты мекеменің ресми сайтында, сондай-ақ әлеуметтік желілерде орналастырсын.

10. Емтихан комиссиясының төрағасы 9-11 сыныптарда мектеп басшысы Ю.А.Безрукова.

1) 1-8,10 сынып оқушыларын ауыстыру туралы - 29.05.2026 ж;

2) негізгі орта білім беру курсы үшін 9-сынып оқушыларын қорытынды аттестаттау нәтижелері туралы- 11.06.2026 ж;

3) орта білім беру курсы үшін 11 сынып оқушыларын қорытынды аттестаттау нәтижелері туралы- 15.06.2025 ж;

11. 1-8,10 сыныптардың сынып жетекшілері 2026 жылғы 31 мамырға дейінгі мерзімде Қазақстан Республикасы Білім Министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығына сәйкес оқушылардың жеке істерін, табелін ресімдесін).

12. Басшының оқу ісі жөніндегі орынбасары Кунгозина Дамеля Каирулиновна комиссия мүшелеріне қатаң есептілік құжаттарын толтыру бойынша нұсқама жүргізсін – 2026 жылғы 17 маусымға дейін.

13. Қатаң есептілік құжаттарын толтыру жөніндегі комиссия құрылсын: директордың ОІ жөніндегі орынбасары Д.К. Кунгозина, Б.Ж. Бегенаева 9 «А» сынып жетекшісі., Б.Б.Мустафина 9 «Б» сыныбының сынып жетекшісі, 9 «В» сыныбының сынып жетекшісі – Н.В. Милейко , 9 «Г» сыныбының сынып жетекшісі - С.Ш.Адамова, 9 «Д» сыныбының сынып жетекшісі - Ж.М. Сулейменова, 11 «А» сыныбының сынып жетекшісі Д.К. Шарипов, 11 «Б» сыныбының сынып жетекшісі Ж.С.Крыкпаева., 11 «В» сыныбының сынып жетекшісі А.А.Бермухамбетов.

14. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау басшының оқу ісі жөніндегі орынбасары Кунгозина Дамеля Каирулиновна жүктелсін.

Мектеп басшысы



Ю. Безрукова

Таныстырылды *Асан* 02.09.2025  
(қолы, күні)

*Кры* 02.09.2025  
(қолы, күні)

*Оку* 02.09.2025  
(қолы, күні)

*Сул* 02.09.2025

*Мр* 02.09.25

**«Об определении сроков начала и окончания  
2025–2026 учебного года, а также сроков  
проведения итоговой аттестации  
обучающихся в организациях  
среднего образования города Павлодара»**

На основании приказа Министра просвещения Республики Казахстан от 5 августа 2025 года № 174 «Об определении сроков начала и окончания 2025–2026 учебного года, а также сроков проведения итоговой аттестации обучающихся в организациях среднего образования», приказа Управления образования Павлодарской области от 12.08.2025г. № 2-02/464 «Об определении сроков начала и окончания 2025–2026 учебного года», а также приказа городского отдела образования от 12.08.2025 г. № 1-03/381 «О сроках проведения итоговой аттестации обучающихся в организациях среднего образования Павлодарской области», в целях организации итоговой аттестации обучающихся «СОШ № 21 города Павлодара» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить сроки начала и окончания 2025–2026 учебного года с 1 сентября 2025 года по 25 мая 2026 года включительно.

2. Обеспечить проведение итоговой аттестации: для обучающихся 9-х классов — итоговые экзамены с 29 мая по 11 июня 2026 года; для обучающихся 11-х классов — итоговые экзамены с 2 июня по 15 июня 2026 года.

3. Установить следующие сроки проведения итоговой аттестации для обучающихся 9-х классов:

- письменный экзамен (тест) по математике (алгебре) — 29 мая 2026 года;
- письменный экзамен по предмету по выбору (физика, химия, биология, география, геометрия, история Казахстана, всемирная история, литература (по языку обучения), иностранный язык (английский), информатика) — 3 июня 2026 года;

- письменный экзамен в форме эссе по казахскому / русскому языку (по языку обучения) - 8 июня 2026 года;

- письменный экзамен по казахскому языку и литературе в классах с русским языком обучения и по русскому языку и литературе в классах с казахским языком обучения (работа с текстом, выполнение заданий по тексту) - 11 июня 2026 года.

4. Установить следующие сроки проведения итоговой аттестации для обучающихся 11-х классов:

- 1) устный экзамен по истории Казахстана — 2 июня 2026 года;
- 2) письменный экзамен по алгебре и началам анализа — 5 июня 2026 года;

- 3) письменный экзамен по казахскому / русскому языку (по языку обучения) — 9 июня 2026 года;

- 4) письменный экзамен по предмету по выбору (физика, химия, биология, география, геометрия, всемирная история, литература (по языку

обучения), иностранный язык (английский), информатика, основы права) — 12 июня 2026 года;

5) письменный экзамен по казахскому языку и литературе в классах с русским языком обучения и по русскому языку и литературе в классах с казахским языком обучения — 15 июня 2026 года.

5. Заместителю директора Кунгозиной Д.К. организовать внутришкольный контроль:

- за выполнением государственных учебных программ по предметам;
- за соблюдением требований стандартов (2–11 классы), норм суммативных оцениваний за раздел (СОР) и за четверть (СОЧ), контрольных, лабораторных и практических работ;

- за организацией коррекционного обучения, индивидуальной работы по устранению пробелов в знаниях;

- за своевременным повторением программного материала на уроках;

- за выполнением учебных программ и курсов по выбору.

6. Заместителю директора Кунгозиной Д.К. подготовить документацию по подготовке к итоговой аттестации, составить график консультаций к итоговым экзаменам, а также график дежурства педагогических работников в период проведения экзаменов с 29.05.2026 г. по 15.06.2026 г.

7. Руководителям методических объединений Акановой К.Ж., Ореховской В.А., Крыкпаевой Н.В., Ж.С., Жолаевой А.А.Ш., Ахметзяновой Е.Р., Жумабаевой Н.Т. провести заседания по вопросам итоговой аттестации.

8. Учителям-предметникам 9-х и 11-х классов подготовить материалы по подготовке к итоговой аттестации, элементный анализ по предметам, индивидуальные коррекционные работы, а также оформить информационные стенды в учебных кабинетах.

9. Системному администратору Блок Н.Л., Кожухановой А.Т. разместить информацию об итоговой аттестации на официальном сайте учреждения и в социальных сетях.

10. Назначить председателем экзаменационной комиссии в 9–11 классах руководителя школы Безрукову Ю.А.:

1) о переводе обучающихся 1–8, 10 классов — 29.05.2026 г.;

2) о результатах итоговой аттестации обучающихся 9-х классов по курсу основного среднего образования — 11.06.2026 г.;

3) о результатах итоговой аттестации обучающихся 11-х классов по курсу общего среднего образования — 15.06.2026 г.

11. Классным руководителям 1–8, 10 классов до 31 мая 2026 года оформить личные дела обучающихся и таблицы в соответствии с приказом Министра образования Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130.

12. Заместителю директора Кунгозиной Д.К. провести инструктаж членов комиссии по заполнению документов строгой отчетности до 17 июня 2026 года.

13. Создать комиссию по заполнению документов строгой отчетности в следующем составе: заместитель директора по УВР Кунгозина Д.К., Бегенаева Б.Ж. — классный руководитель 9 «А» класса, Мустафина Б.Б. — классный руководитель 9 «Б» класса, Милейко Н.В. — классный руководитель

9 «В» класса, Адамова С.Ш. — классный руководитель 9 «Г» класса, Сулейменова Ж.М. — классный руководитель 9 «Д» класса, Шарипов Д.К. — классный руководитель 11 «А» класса, Крыкпаева Ж.С. — классный руководитель 11 «Б» класса, Бермухамбетов А.А. — классный руководитель 11 «В» класса.

14. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Кунгозину Дамелю Каируллиновну.

Руководитель школы



Ю. Безрукова

Ознакомлены Адам 02.09.2025  
(подпись, дата)  
Триф 02.09.2025  
(подпись, дата)  
Диль 02.09.25  
(подпись, дата)  
Суп 02.09.2025  
(подпись, дата)  
Миф 02.09.2025

Павлодар облысының  
білім беру басқармасы,  
Павлодар қаласы  
білім беру бөлімінің  
«ПАВЛОДАР ҚАЛАСЫНЫҢ №21  
ЖАЛПЫ ОРТА БІЛІМ БЕРУ  
МЕКТЕБІ»

коммуналдық мемлекеттік мекемесі



Коммунальное государственное  
учреждение «СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА № 21 ГОРОДА  
ПАВЛОДАРА»  
отдела образования города  
Павлодара, управления  
образования  
Павлодарской области

**БҰЙРЫҚ**

**ПРИКАЗ**

2026 ж. 30 қаңтар

№ 103/32

**2025-2026 оқу жылында 9,11 сынып  
білім алушыларының қорытынды  
аттестаттауын ұйымдастыру бойынша  
комиссия құру туралы**

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 18 наурыздағы «Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін білім алушылардың ағымдағы бақылауды, оларды аралық және қорытынды аттестаттауды өткізудің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» №125 бұйрығының 59,61 тармақтарына сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Білім алушылардың қорытынды аттестаттауын ұйымдастыру және өткізу бойынша келесі құрамда комиссия құрылсын:

- Юлия Алексеевна Безрукова - мектеп басшысы, комиссия төрағасы;
- Дамеля Каируллиновна Кунгозина – басшының оқу ісі жөніндегі орынбасары, комиссия төрағасының орынбасары;
- Галия Маратовна Нурмагамбетова – басшының оқу ісі жөніндегі орынбасары, комиссия мүшесі;
- Сандугаш Рахимовна Мусалинова – қазақ тілі мен әдебиеті мұғалімі, комиссия мүшесі;
- Елена Равильевна Ахметзянова – орыс тілі мен әдебиеті мұғалімі, комиссия мүшесі;
- Вячеслав Федорович Починок – қамқоршылық кеңесінің төрағасы, комиссия мүшесі;
- Анастасия Геннадьевна Мокроусова – информатика мұғалімі, комиссия мүшесі.

2. Осы бұйрықтың орындауын бақылау басшының оқу ісі жөніндегі орынбасары Дамеля Каируллиновна Кунгозинаға жүктелсін.

Мектеп басшысы

Таныстырылды



**Ю. Безрукова**

№ 103/32 от 30.01.2026г.

**О создании комиссии  
по организации итоговой  
аттестации обучающихся  
9, 11 классов в 2025-2026 учебном году**

В соответствии с пунктами 59,61 приказа Министра образования и науки РК от 18 марта 2008 года №125 «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся для организаций среднего, технического, и профессионального, послесреднего образования» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию для организации и проведения итоговой аттестации обучающихся в следующем составе:

- Безрукова Юлия Алексеевна – руководитель школы, председатель комиссии;
- Кунгозина Дамеля Каируллиновна – заместитель руководителя по учебной работе, заместитель председателя комиссии;
- Нурмагамбетова Галия Маратовна – заместитель руководителя по учебной работе, член комиссии;
- Мусалинова Сандугаш Рахимовна – учитель казахского языка и литературы, член комиссии;
- Ахметзянова Елена Равильевна – учитель русского языка и литературы, член комиссии;
- Починок Вячеслав Федорович – председатель попечительского совета, член комиссии;
- Мокроусова Анастасия Геннадьевна – учитель информатики, секретарь комиссии.

2. Возложить ответственность за исполнением данного приказа на заместителя руководителя по учебной работе Кунгозину Дамелю Каируллиновну.

**Руководитель школы**

**Ю. Безрукова**

Ознакомлены \_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)





## БҰЙРЫҚ

*Ж. Асанова*  
Павлодар қаласы

## ПРИКАЗ

№ *103/42*  
город Павлодар

### 2025–2026 оқу жылында білім алушылардың қорытынды аттестаттауын ұйымдастыру бойынша комиссия құру туралы

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 18 наурыздағы «Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін білім алушылардың ағымдағы бақылауды, оларды аралық және қорытынды аттестаттаудың өткізудің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» № 125 бұйрығының 59, 61 тармақтарына сәйкес  
**БҰЙЫРАМЫН:**

1. 11-сынып білім алушыларының қорытынды аттестаттауын ұйымдастыру және өткізу бойынша комиссия құрылсын (1-қосымша).
2. 2025–2026 оқу жылында 11-сынып оқушыларының қорытынды аттестаттауын ұйымдастыру және өткізу жөніндегі іс-шаралар жоспары әзірленсін (2-қосымша).
3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылауды өзіме қалдырамын.

Бөлім басшысының міндетін атқарушы

Ж. Асанова

Бұйрықпен танысты

000575

2026 жылғы « » қаңтардағы  
№ Бұйрыққа  
1-Қосымша

**11-сынып оқушыларының қорытынды аттестаттауын ұйымдастыру және  
өткізу үшін комиссия құрамы**

р/с	Аты, тегі	Жұмыс орны, лауазымы
1	Жанат Кабатаевна Асаинова	білім беру бөлімінің басшысының міндетін атқарушы
2	Асель Шаймардановна Сипатова	жалпы орта білім және педагогтармен жұмыс жасау секторының менгерушісі, комиссия мүшесі
3	Әйгерім Рустемқызы Сәмбек	жалпы орта білім және педагогтармен жұмыс жасау секторының бас маманы, хатшы
4	Динара Зейнулиновна Бесмельдинова	әдістемелік кабинеттің менгерушісі, комиссия мүшесі
5	Куралай Каматовна Ильясова	әдістемелік кабинеттің әдіскері, комиссия мүшесі
6	Ирина Васильевна Довгаленко	А. Шәмкенов атындағы лицей-мектебінің математика пәнінің мұғалімі, комиссия мүшесі
7	Қаиржан Сагинтаевич Альназаров	№ 35 жалпы орта мектептің қамқоршылық кеңесінің төрайымы, комиссия мүшесі

**О создании комиссии  
по организации итоговой аттестации  
обучающихся в 2025-2026 учебном году**

В соответствии с пунктами 59, 61 приказа Министерства образования и науки РК от 18 марта 2008 года № 125 «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся для организаций среднего, технического, и профессионального, послесреднего образования» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию для организации и проведения итоговой аттестации обучающихся 11 классов (приложение 1).
2. Разработать план мероприятий по организации и проведению итоговой аттестации обучающихся 11 классов в 2025-2026 учебном году (приложение 2).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о руководителя отдела



Ж. Асанова

С приказом ознакомлены:

---

приложение 1  
к приказу  
от « » января 2026 года

**Состав комиссии для организации и проведения итоговой  
аттестации обучающихся 11 классов**

<b>р/с</b>	<b>Ф:И.О</b>	<b>Место работы, должность</b>
1	Асаинова Жанат Кабатаевна	И.о. руководителя отдела образования
2	Сипатова Асель Шаймардановна	Заведующая сектором общего среднего образования и работы с педагогами, член комиссии
3	Смбек Әйгерім Рустемқызы	главный специалист сектора общего среднего образования и работы с педагогами, секретарь
4	Бесмельдинова Динара Зейнулиновна	Заведующая методическим кабинетом, член комиссии
5	Ильясова Куралай Каматовна	Методист методического кабинета, член комиссии
6	Довгаленко Ирина Васильевна	Учитель математики школы-лицея имени А. Шамкенова, член комиссии
7	Альназаров Каиржан Сагинтаевич	Председатель попечительского совета общеобразовательной школы № 35, член комиссии

приложение 2  
к приказу  
от «    » января 2026 года

**План мероприятий  
по организации и проведению итоговой аттестации  
обучающихся 11-х классов в 2025–2026 учебном году**

№	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные
1	Проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам проведения итоговой аттестации	в течение года	Отдел образования, организации среднего образования
2	Организация работы по проведению итоговой аттестации, а также по подготовке обучающихся к итоговой	в течение года	Отдел образования, организации среднего образования
3	Формирование списка выпускников-претендентов на аттестат с отличием и аттестат об общем среднем образовании «Алтын белгі»	до 1 февраля 2026 года	Отдел образования, организации среднего образования
4	Создание Комиссии по проведению итоговой аттестации при школах, отделах	до 1 февраля 2026 года	Отдел образования, организации среднего образования
5	Проведение мониторинга качества знаний выпускников 11 классов, состояния подготовки к итоговой аттестации в школах города	февраль–март 2026 года	Отдел образования, методический кабинет
6	Формирование и направление в НЦТ списков обучающихся 11 класса, сдающих итоговую аттестацию, с указанием перечня выбранных предметов	до 1 марта 2026 года	Отдел образования, организации среднего образования
7	Установление соответствия претендентов на получение аттестата об общем среднем образовании «Алтын белгі», аттестата с отличием	Март 2026	Отдел образования
8	Формирование списка обучающихся 11 классов, освобожденных от итоговой аттестации	до 28 мая 2026 года	Отдел образования, организации среднего образования
9	Организация работы по доставке экзаменационных материалов в школы города	май–июнь 2026 года (согласно графику)	Отдел образования, организации среднего образования

10	Создание в школах условий для проведения итоговой аттестации (обеспечение энергоснабжения, противопожарной безопасности, медицинского обслуживания)	в период проведения итоговой аттестации	Организации среднего образования
11	Проведение итоговой аттестации обучающихся 11 классов	в сроки, установленные МП РК	Отдел образования, организации среднего образования
12	Предоставление письменных экзаменационных работ претендентов на получение аттестата об общем среднем образовании «Алтын белгі» на рассмотрение областной комиссии	после завершения письменного экзамена	Отдел образования
13	Проведение заключительного заседания Комиссии по подведению итогов работы и принятию решения об утверждении списка обучающихся, награждаемых знаком «Алтын белгі»	13 июня 2026 года	Комиссия по проведению итоговой аттестации при школе
14	Издание приказа об утверждении списков обладателей аттестатов об общем среднем образовании «Алтын белгі» и предоставление в управление образования	до 16 июня 2026 года	Отдел образования
15	Предоставление в управление образования отчета о результатах итоговой аттестации обучающихся	до 20 июня 2026 года	Отдел образования
16	Обсуждение результатов итоговой аттестации на педсовете школы	август 2026 года	Администрация школ



2026 жылғы «23» 01  
 № 2-02/41 бұйрыққа  
 1-қосымша

**2025-2026 оқу жылында 9-сынып оқушыларының қорытынды аттестаттауын  
 ұйымдастыру және өткізу жөніндегі  
 іс-шаралар жоспары**

Р/с №	Іс-шараның атауы	Жауапты орындаушылар	Аяқтау нысаны	Орындау мерзімі
1	2	3	4	5
<b>1. Ақпараттық-түсіндіру жұмыстарын жүргізу.</b>				
1.	Аттестаттау қорытындысы бойынша облыс білім беру ұйымдарының 9-сыныптарын нормативтік және презентациялық материалдармен қамтамасыз ету	Білім беру басқармасы, БДИО, білім беру бөлімдері, әдістемелік кабинеттер	Мектептер бойынша іріктемелі сауалнаманың нәтижелері, БББ-ға ақпарат	2026 жылғы қаңтар айы
2.	Қорытынды аттестаттауды өткізу мәселелері бойынша ақпараттық-түсіндіру жұмыстарын жүргізу	Білім беру басқармасы, БДИО, білім беру бөлімдерінің әдістемелік кабинеттері, білім беру ұйымдары	БАҚ, әлеуметтік желілерде, білім беру ұйымдарының сайттарындағы ақпарат, мектептер бойынша іріктемелі сауалнама нәтижелері	2026 жылғы қаңтар-мамыр
3.	«Орта білім беру ұйымдарында 9-сынып оқушыларының қорытынды аттестаттауын өткізу тәртібі туралы» тақырыбында семинар өткізу	БДИО	Ақпарат	2026 жылғы наурыз айы
4.	Ата-аналармен және 9-сынып оқушыларымен ақпараттық-түсіндіру жұмыстарын жүргізу	Білім беру бөлімдері және аудандық /қалалық әдістемелік кабинеттер, білім беру ұйымдары	Жиналыс хаттамалары, әлеуметтік желілерде, мектеп сайтындағы ақпарат	2026 жылғы қаңтар-мамыр
5.	9-сыныптарда сабақ жүргізетін пән мұғалімдерімен ақпараттық-түсіндіру жұмыстарын жүргізу	Білім беру ұйымдары	Жиналыс хаттамалары, әлеуметтік желілер мен мектеп сайтындағы ақпарат	2026 жылғы қаңтар-мамыр

			сыныптарда қорытынды аттестаттауға бойынша консультациялар кестесі	
<b>2. 9-сыныптарды қорытынды аттестаттаудың дайындық кезеңін ұйымдастыру және өткізу</b>				
6.	Білім беру басқармасы жанында, аудандық және қалалық білім беру бөлімі жанында, мектептер жанында оқушыларды қорытынды аттестаттау комиссиясын құру	Білім беру басқармасы, білім беру бөлімдері, білім беру ұйымдары	Білім беру басқармасының, білім беру бөлімдерінің, білім беру ұйымдарының бұйрықтары	2026 ж. 1 ақпанға дейін
7.	9-сынып оқушыларының таңдау пәндері бойынша алдын ала мәліметтер жинау	БДИО	Сандық мәліметтер	2026 жылғы ақпан айы
8.	9-сынып оқушыларына арналған қорытынды аттестаттаудың емтихан материалдары әзірлеушілері мен сарапшылардың тізімін, жұмыс тәртібін бекіту	БДИО	Кесте	2026 ж. 1 ақпанға дейін
9.	1) 9-сынып оқушыларына арналған қорытынды аттестаттаудың емтихан тапсырмаларын әзірлеу 2) 9-сынып оқушыларына арналған қорытынды аттестаттаудың емтихан тапсырмаларын сараптау 3) Сарапшылардың ескертулері мен ұсыныстарын ескере отырып, емтихан жұмыстарының материалдарын пысықтау 4) Білім беру басқармасына емтихан материалдарының соңғы жобасын ұсыну	БДИО	Пәндер бойынша емтихан материалдары, сараптамалық қорытынды	2026 ж. 16.02.-27.03. 2026 ж. 01.04-15.04. 2026 ж. 15.04-29.04. 2026 ж. 05.05.
10.	Негізгі мектеп курсы бойынша қорытынды аттестаттаудан босатылған оқушылардың дерекқорын құру және бұйрық шығару	Білім беру басқармасы	Бұйрық	2026 ж. 29 мамырға дейін
11.	Негізгі мектеп курсы бойынша қорытынды аттестаттауды мерзімінен бұрын тапсыратын оқушылардың дерекқорын құру	Білім беру басқармасы	Оқушылардың дерекқоры	2026 ж. 11 наурызға дейін

12.	Мектептер бойынша 9-сынып оқушыларының саны туралы ақпаратты түзету	БДИО	Пәндер мен мектептер бөлінісінде емтихан материалдарының саны бойынша өтінімдер	2026 ж. 1 сәуірге дейін
13.	1) 9-сынып оқушыларына мерзімінен бұрын тапсыратын қорытынды аттестаттаудың емтихан тапсырмаларын әзірлеу 2) 9-сынып оқушыларын мерзімінен бұрын қорытынды аттестаттау үшін білім беру басқармасына емтихан тапсырмаларын ұсыну	БДИО	Пәндер бойынша емтихан материалдары	2026 ж. 13 наурызға дейін
<b>3. Қорытынды аттестаттауды ұйымдастыру және өткізу</b>				
14.	Қорытынды аттестаттауды өткізу үшін мектепте жағдай жасау (кабинеттер, компьютер техникасымен қамтылуы, кенсе тауарлары, медпункт және т. б.)	Білім беру ұйымдары	Емтихан өткізуге аудиторияның дайындығы	Емтихандар басталғанға дейін
15.	Ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларға қорытынды аттестаттау өткізу үшін мектепте ерекше жағдай жасау (қажет болған жағдайда)	Білім беру ұйымдары	Аудиторияның дайындығы, ассистенттің болуы	Емтихандар басталғанға дейін
16.	9-сынып оқушыларымен емтихандағы тәртіп ережелері туралы нұсқаулық өткізу	Білім беру ұйымдары	Нұсқаулық ведомосі	Емтихандар басталғанға дейін
17.	Емтихан материалдарын қабылдау және сақтау	Емтихан комиссиясының төрағасы	Қабылдау-тапсыру актісі	Емтихандар басталғанға дейін
18.	Емтихан комиссиясының мүшелерімен нұсқаулық жүргізу	Емтихан комиссиясының төрағасы	Нұсқаулық ведомосі	Емтихандарды өткізгенге дейін
19.	Емтихан өткізу кезінде әкімші мен кезекшінің жұмысын ұйымдастыру	Емтихан комиссиясының төрағасы	Нұсқаулық	Емтихандарды өткізу күндері
20.	Аудиториядағы кезекшіге емтихан материалдарын беру	Емтихан комиссиясының төрағасы	Тапсыру актісі	Емтиханның басталуына 30 минут қалғанда

21.	Емтихан өткізу	Емтихан комиссиялары		Емтихандарды өткізу күндері
22.	Аттестаттау комиссиясының мүшелерімен нұсқаулық өткізу	Аттестаттау комиссиясының төрағасы	Нұсқаулық ведомосі	Емтихандарды өткізгенге дейін
23.	Балл қою схемасына сәйкес білім алушылардың емтихан жұмыстарын тексеруді жүзеге асыру	Аттестаттау комиссиясы	Емтихан ведомосі	Емтихандарды өткізу күндері
24.	Қорытынды аттестаттауды өткізу ережелерін сақтау	Аттестаттау комиссиясы	Тәртіп бұзушылық туындаған жағдайда нәтижелерді жою	Емтихандарды өткізу күндері
25.	Апелляциялық комиссия мүшелерімен нұсқаулық өткізу	Емтихан комиссиясының төрағасы	Нұсқаулық ведомосі	Апелляция жүргізгенге дейін
26.	Қорытынды аттестаттау мәселелері бойынша өтініштер және апелляция қабылдау	Аттестаттау комиссиясы	Хаттама (қабылданған өтініштер жағдайында)	Апелляцияны өткізу кезінде
27.	Емтихан нәтижелері туралы ақпараттандыру	Емтихан комиссиясы	Емтихан нәтижелері	Аттестаттау және апелляциялық комиссия жұмысы аяқталғаннан кейін
28.	Тапсырылатын пәндер бойынша негізгі орта білім беру курсына қорытынды баға қою	Аттестаттау, емтихан комиссиясы	Қорытынды бағалар	Аттестаттау және апелляциялық комиссия жұмысы аяқталғаннан кейін
29.	Оқушылардың қорытынды аттестаттауын өткізу кезінде және оған дейінгі инспекция	Білім беру басқармасы, білім беру бөлімдері	Емтихан материалдарын қауіпсіз сақтау, білім алушыларға қорытынды аттестаттауды ұйымдастыру және өткізу жөніндегі талаптарға сәйкестігі туралы ақпарат, ұсыныстар беру	2026 ж. мамыр-маусым
30.	9-сынып оқушыларының қорытынды аттестаттау нәтижелері бойынша ақпарат жинау және жинақтау	Білім беру басқармасы, білім беру бөлімдері, БДИО	Аналитикалық анықтама	2026 ж. 30 маусымға дейін

Приложение 1  
к приказу № 2-02/41  
от 23.01. 2026 года

**План мероприятий  
по организации и проведению итоговой аттестации обучающихся 9-х классов  
в 2025-2026 учебном году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Форма завершения	Срок исполнения
1	2	3	4	5
<b>1. Проведение информационно-разъяснительной работы</b>				
1	Обеспечение организаций образования области нормативными и презентационными материалами по итоговой аттестации в 9 классах	Управление образования, ИЦРО, отделы образования, методкабинеты	Результаты выборочного опроса по школам, информация в УО	Январь 2026 года
2	Проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам проведения итоговой аттестации	Управление образования, ИЦРО, методкабинеты отделов образования, организации образования	Информация в СМИ, соцсетях, на сайте организации образования, результаты выборочного опроса по школам	Январь-май 2026 года
3	Проведение семинара на тему: «О порядке проведения итоговой аттестации обучающихся 9-классов в организациях среднего образования»	ИЦРО	Информация	Март 2026 года
4	Проведение информационно-разъяснительной работы с родителями и учащимися 9 классов	Отделы образования и рай/гор методкабинеты, организации образования	Протоколы собраний, информация в соцсетях, на сайте школ	Январь-май 2026 года
5	Проведение информационно-разъяснительной работы с учителями-предметниками, ведущими занятия в 9 классах	Организации образования	Протоколы собраний, информация в соцсетях, на сайте школ График консультаций по подготовке к итоговой аттестации в 9 классах	Январь-май 2026 года

2. Организация и проведение подготовительного этапа итоговой аттестации 9-х классов				
6	Создание комиссии по итоговой аттестации обучающихся: при школах, при районном и городском отделе образования, при управлении образования	Управление образование, отделы образования, организации образования	Приказы управления образования, отделов образования, организации образования	До 1 февраля 2026 года
7	Предварительный сбор данных по предметам по выбору учащимися 9 классов	ИЦРО	Количественные данные	Февраль 2026 года
8	Утверждение режима работы и списков разработчиков, экспертов экзаменационных материалов итоговой аттестации для учащихся 9 классов	ИЦРО	График	До 1 февраля 2026 года
9	1) Разработка экзаменационных заданий итоговой аттестации для учащихся 9-х классов 2) Экспертиза экзаменационных заданий итоговой аттестации для учащихся 9-х классов 3) Доработка материалов экзаменационных работ с учетом замечаний и предложений экспертов 4) Предоставление окончательного проекта экзаменационных материалов в управление образования	ИЦРО	Экзаменационные материалы по предметам, экспертные заключения	16.02.-27.03.2026 года 01.04.-15.04.2026 года 15.04.-29.04.2026 года 05.05.2026 года
10	Создание базы данных учащихся, освобожденных от итоговой аттестации за курс основной школы и издание приказа	Управление образования	Приказ	До 29 мая 2026 года
11	Создание базы данных учащихся, сдающих досрочную итоговую аттестацию за курс основной школы	Управление образования	База данных	До 11 марта 2026 года
12	Корректировка информации по количеству обучающихся 9 классов по школам	ИЦРО	Заявки по количеству экзаменационного материала в разрезе предметов и школ	До 1 апреля 2026 года
13	1) Разработка экзаменационных заданий для досрочной итоговой аттестации для учащихся 9-х классов	ИЦРО	Экзаменационные материалы по предметам	До 13 марта 2026 года

	2) Предоставление экзаменационных заданий в управление образование для досрочной итоговой аттестации для учащихся 9-х классов			
<b>3. Организация и проведение итоговой аттестации</b>				
14	Создание условий в школе для проведения итоговой аттестации (кабинеты, наличие компьютерной техники, канцелярские товары, медпункт и др.)	Организации образования	Готовность аудитории для проведения экзаменов	До начала экзаменов
15	Создание особых условий в школе для проведения итоговой аттестации для детей с ООП (при необходимости)	Организации образования	Готовность аудитории, наличие ассистентов	До начала экзаменов
16	Проведение инструктажа с обучающимися 9 класса о правилах поведения на экзамене	Организации образования	Ведомость инструктажа	До начала экзаменов
17	Прием и хранение экзаменационных материалов	Председатель экзаменационной комиссии	Акт приема-передачи	До начала экзаменов
18	Проведение инструктажа с членами экзаменационной комиссии	Председатель экзаменационной комиссии	Ведомость инструктажа	До проведения экзаменов
19	Организация работы администратора и дежурного во время проведения экзаменов	Председатель экзаменационной комиссии	Инструктаж	В дни проведения экзаменов
20	Выдача экзаменационных материалов дежурному в аудитории	Председатель экзаменационной комиссии	Акт выдачи	За 30 минут до начала экзамена
21	Проведение экзамена	Экзаменационные комиссии		В дни проведения экзаменов
22	Проведение инструктажа с членами аттестационной комиссии	Председатель аттестационной комиссии	Ведомость инструктажа	До проведения экзаменов
23	Осуществление проверки экзаменационных работ обучающихся в соответствии со схемами выставления баллов	Аттестационная комиссия	Экзаменационные ведомости	В дни проведения экзаменов
24	Соблюдение правил проведения итоговой аттестации	Аттестационная комиссия	Аннулирование результатов в случае нарушения	В дни проведения экзаменов

25	Проведение инструктажа с членами апелляционной комиссии	Председатель апелляционной комиссии	Ведомость инструктажа	До проведения апелляции
26	Присем заявлений и апелляция по вопросам итоговой аттестации	Аттестационная комиссия	Протокол (в случае принятых заявлений)	Во время проведения апелляции
27	Информирование о результатах экзаменов	Экзаменационная комиссия	Результаты экзамена	После завершения работы аттестационной и апелляционной комиссии
28	Выставление итоговых оценок за курс основного среднего образования по сдаваемым предметам	Аттестационная, экзаменационная комиссия	Итоговые оценки	После завершения работы аттестационной и апелляционной комиссии
29	Инспекция до и во время проведения итоговой аттестации учащихся	Управление образования, отделы образования	Информация о соответствии требованиям по безопасному хранению экзаменационных материалов, надлежащей организации и проведению итоговой аттестации обучающихся, рекомендации	Май-июнь 2026 года
30	Сбор и свод информации по результатам итоговой аттестации учащихся 9-х классов	Управление образования, отделы образования, ИЦРО	Аналитическая справка	30 июня 2026 года

25	Проведение инструктажа с членами апелляционной комиссии	Председатель апелляционной комиссии	Ведомость инструктажа	До проведения апелляции
26	Прием заявлений и апелляция по вопросам итоговой аттестации	Аттестационная комиссия	Протокол (в случае принятых заявлений)	Во время проведения апелляции
27	Информирование о результатах экзаменов	Экзаменационная комиссия	Результаты экзамена	После завершения работы аттестационной и апелляционной комиссии
28	Выставление итоговых оценок за курс основного среднего образования по сдаваемым предметам	Аттестационная, экзаменационная комиссия	Итоговые оценки	После завершения работы аттестационной и апелляционной комиссии
29	Инспекция до и во время проведения итоговой аттестации учащихся	Управление образования, отделы образования	Информация о соответствии требованиям по безопасному хранению экзаменационных материалов, надлежащей организации и проведению итоговой аттестации обучающихся, рекомендации	Май-июнь 2026 года
30	Сбор и свод информации по результатам итоговой аттестации учащихся 9-х классов	Управление образования, отделы образования, ИЦРО	Аналитическая справка	30 июня 2026 года



2026 жылғы «21» 01  
№ 2-СД/ҰСБ ұйырыққа  
2-қосымша

2025-2026 оқу жылында  
11-сынып білім алушыларының қорытынды аттестаттауын  
ұйымдастыру және өткізу жөніндегі іс-шаралар  
жоспары

№	Іс-шаралар атауы	Орындау мерзімі	Жауаптылар
1	Қорытынды аттестаттауды өткізу мәселелері бойынша ақпараттық-түсіндіру жұмыстарын жүргізу	жыл бойы	Білім беру басқармасы, Білім беруді дамытудың инновациялық орталығы білім беру бөлімдері, орта білім беру ұйымдары
2	Қорытынды аттестаттауды өткізу, сондай-ақ білім алушыларды қорытынды аттестаттауға дайындау жөніндегі жұмысты ұйымдастыру	жыл бойы	Білім беру бөлімдері, орта білім беру ұйымдары
3	Үздік аттестат және жалпы орта білім туралы «Алтын белгі» аттестатына үміткер түлектердің тізімін қалыптастыру	2026 жылғы 1 ақпанға дейін	Білім беру басқармасы, білім беру бөлімдері, орта білім беру ұйымдары
4	Білім беру басқармасы және бөлімдері, мектептер жанындағы қорытынды аттестаттауды өткізу жөніндегі комиссия құру	2026 жылғы 1 ақпанға дейін	Білім беру басқармасы, білім беруді дамытудың инновациялық орталығы білім беру бөлімдері
5	11-сынып түлектерінің білім сапасына, облыс мектептерінде қорытынды аттестаттауға дайындық жағдайына мониторинг жүргізу	2026 жылғы ақпан-наурыз	Білім беру басқармасы білім беруді дамытудың инновациялық орталығы білім беру бөлімдері, қалалық және аудандық әдістемелік кабинеттері
6	Таңдалған пәндер тізбесін көрсете отырып, қорытынды аттестаттауды тапсыратын 11-сынып білім алушыларының тізімін қалыптастыру және ҰТО-ға жіберу	2026 жылғы 2 наурызға дейін	Білім беру басқармасы, білім беру бөлімдері, орта білім беру ұйымдары
7	Алдын ала қорытынды аттестаттауға арналған емтихан материалдарын әзірлеу және орта білім беру ұйымдарына жеткізу	2026 жылғы 2 наурызға дейін	Білім беруді дамытудың инновациялық орталығы, білім беру басқармасы
8	«Алтын белгі» жалпы орта білім туралы аттестат, үздік аттестат алуға үміткерлердің сәйкес келуін анықтау	2026 жылғы наурыз	Білім беру басқармасы, білім беруді дамытудың инновациялық орталығы білім беру бөлімдері, қалалық және аудандық әдістемелік кабинеттері
9	Қорытынды аттестаттаудан босатылған	2026 жылғы	Білім беру бөлімдері,

	11-сынып білім алушыларының тізімін қалыптастыру	29 мамырға дейін	мамандандырылған мектеп директорлары
10	11-сыныптың білім алушыларын қорытынды аттестаттаудан босату туралы бұйрық шығару	қорытынды аттестаттау басталғанға дейін	Білім беру басқармасы
11	Емтихан материалдарын ҰТО-дан әкелу және облыс мектептеріне жеткізу жұмыстарын ұйымдастыру	2026 жылғы мамыр - маусым (кестеге сәйкес)	Білім беру басқармасы, білім беру бөлімдері, мамандандырылған мектеп директорлары
12	Қорытынды аттестаттауды өткізу үшін мектептерде жағдай жасау (энергиямен жабдықтау, өртке қарсы қауіпсіздігін, медициналық қызмет көрсетуді қамтамасыз ету)	қорытынды аттестаттауды өткізу кезінде	Білім беру басқармасы, білім беру бөлімдері, мамандандырылған мектеп директорлары
13	11-сынып білім алушыларының қорытынды аттестаттауын өткізу	ҚР ОАМ бекіткен мерзімде	Білім беру бөлімдері, мамандандырылған мектеп директорлары
14	Жалпы орта білім туралы «Алтын белгі» аттестаттарын алуға үміткерлердің жазбаша емтихан жұмыстарын облыстық комиссияның қарауына жіберу	жазбаша емтихан аяқталғаннан кейін	Білім беру бөлімдері, мамандандырылған мектеп директорлары
15	Жұмыс қорытындысын шығару және «Алтын белгі» белгісімен марапатталатын білім алушылардың тізімін бекіту туралы шешім қабылдау жөніндегі комиссияның қорытынды отырысын өткізу	2026 жылғы 16 маусым	Мектеп жанындағы қорытынды аттестаттауды өткізу жөніндегі комиссия
16	Жалпы орта білім туралы «Алтын белгі» иегерлерінің тізімін бекіту туралы бұйрық шығару және білім беру басқармасына ұсыну	2026 жылғы 16 маусымға дейін	Білім беру бөлімдері, мамандандырылған мектеп директорлары
17	Білім беру басқармасына білім алушылардың қорытынды аттестаттау нәтижелері туралы есеп беру	2026 жылғы 22 маусымға дейін	Білім беру бөлімдері, мамандандырылған мектеп директорлары
18	Оқу-ағарту министрлігіне қорытынды аттестаттау нәтижелері туралы қорытынды мәліметтерді ұсыну	2026 жылғы 1 шілдеге дейін	Білім беру басқармасы
19	Мектептің педагогикалық кеңесінде қорытынды аттестаттау нәтижелерін талқылау	2026 жылғы тамыз	Мектеп әкімшілігі

Приложение 2  
к приказу 2-02/40  
от 23.01.2026 года

**План мероприятий  
по организации и проведению итоговой аттестации  
обучающихся 11-х классов в 2025-2026 учебном году**

№	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные
1	Проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам проведения итоговой аттестации	в течение года	Управление образования, Инновационный центр развития образования, отделы образования, организации среднего образования
2	Организация работы по проведению итоговой аттестации, а также по подготовке обучающихся к итоговой аттестации	в течение года	Отделы образования, организации среднего образования
3	Формирование списка выпускников-претендентов на аттестат с отличием и аттестат об общем среднем образовании «Алтын белгі»	до 1 февраля 2026 года	Управление образования, отделы образования, организации среднего образования
4	Создание Комиссии по проведению итоговой аттестации при школах, отделах и управлении образования	до 1 февраля 2026 года	Управление образования, Инновационный центр развития образования, отделы образования
5	Проведение мониторинга качества знаний выпускников 11 классов, состояния подготовки к итоговой аттестации в школах области	февраль-март 2026 года	Управление образования, Инновационный центр развития образования, Отделы образования, городские и районные методические кабинеты
6	Формирование и направление в НЦТ списков обучающихся 11 класса, сдающих итоговую аттестацию с указанием перечня выбранных предметов	до 2 марта 2026 года	Управление образования, отделы образования, организации среднего образования
7	Разработка и доставка экзаменационных материалов для досрочной итоговой аттестации до организации среднего образования	до 2 марта 2026 года	Инновационный центр развития образования Управление образования
8	Установление соответствия претендентов на получение аттестата об общем среднем образовании «Алтын белгі», аттестата с отличием	март, 2026 года	Управление образования, Инновационный центр развития образования, Отделы образования, городские и районные методические кабинеты

9	Формирование списка обучающихся 11 классов, освобожденных от итоговой аттестации	до 29 мая 2026 года	Отделы образования, директора специализированных школ
10	Издание приказа об освобождении итоговой аттестации обучающихся 11 классов	до начала итоговой аттестации	Управление образования
11	Доставка с НЦТ и организация работы по доставке экзаменационных материалов в школы области	май-июнь 2026 года (согласно графику)	Управление образования, отделы образования, директора специализированных школ
12	Создание в школах условий для проведения итоговой аттестации (обеспечение энергоснабжения, противопожарной безопасности, медицинского обслуживания)	в период проведения итоговой аттестации	управление образования, отделы образования, директора специализированных школ
13	Проведение итоговой аттестации обучающихся 11 классов	в сроки, установленные МП РК	Отделы образования, директора специализированных школ
14	Предоставление письменных экзаменационных работ претендентов на получение аттестата об общем среднем образовании «Алтын белгі» на рассмотрение областной комиссии	после завершения письменного экзамена	Отделы образования, директора специализированных школ
15	Проведение заключительного заседания Комиссии по подведению итогов работы и принятию решения об утверждении списка обучающихся, награждаемых знаком «Алтын белгі»	16 июня 2026 года	Комиссия по проведению итоговой аттестации при школе
16	Издание приказа об утверждении списков обладателей аттестатов об общем среднем образовании «Алтын белгі» и предоставление в управление образования	до 16 июня 2026 года	Отделы образования, директора специализированных школ
17	Предоставление в управление образования отчета о результатах итоговой аттестации обучающихся	до 22 июня 2026 года	Отделы образования, директора специализированных школ
18	Предоставление в Министерство Просвещения итоговых данных о результатах итоговой аттестации	до 1 июля 2026 года	Управление образования
19	Обсуждение результатов итоговой аттестации на педсовете школы.	август 2026 года	Администрация школ

1.2. Қорытынды аттестаттаудың мерзімдері:

- 9-сынып оқушылары үшін қорытынды бітіру емтихандары – 2026 жылғы 29 мамырдан бастап 11 маусым аралығында;
- 11-сынып оқушылары үшін мемлекеттік бітіру емтихандары – 2026 жылғы 2-15 маусым аралығында.

1.3. Қорытынды аттестаттауды өткізудің мынадай мерзімдері бекітілсін:

9-сынып оқушылары үшін:

1) математика (алгебра) бойынша жазбаша емтихан – 2026 жылғы 29 мамыр;

2) таңдау пәні бойынша жазбаша емтихан (физика, химия, биология, география, геометрия, Қазақстан тарихы, дүниежүзі тарихы, әдебиет (оқыту тілі бойынша), шет тілі (ағылшын/француз/неміс), информатика) – 2026 жылғы 3 маусым;

3) қазақ тілі/орыс тілі және ұйғыр/тәжік/өзбек тілінде білім беретін мектептер үшін ана тілі (оқыту тілі) бойынша эссе нысанында жазбаша емтихан, гуманитарлық цикл пәндерін тереңдетіп оқытатын мектеп білім алушылары үшін – жазбаша жұмыс (мақала, әңгіме, эссе) – 2026 жылғы 8 маусым;

4) орыс/өзбек/ұйғыр/тәжік тілінде оқытатын сыныптарда қазақ тілі мен әдебиеті бойынша жазбаша емтихан және қазақ тілінде оқытатын сыныптарда орыс тілі мен әдебиеті бойынша жазбаша емтихан – 2026 жылғы 11 маусым.

11-сынып оқушылары үшін:

1) Қазақстан тарихы бойынша ауызша емтихан – 2026 жылғы 2 маусым;

2) алгебра және анализ бастамалары бойынша жазбаша емтихан – 2026 жылғы 5 маусым;

3) қазақ тілі/орыс тілі бойынша және ұйғыр/тәжік/өзбек тілінде оқытатын мектептер/сыныптар үшін ана тілі (оқыту тілі) бойынша жазбаша емтихан – 2026 жылғы 9 маусым;

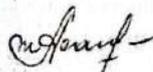
4) таңдау пәні бойынша жазбаша емтихан (физика, химия, биология, география, геометрия, дүниежүзілік тарих, құқық негіздері, әдебиет (оқыту тілі бойынша), шет тілі (ағылшын/француз/неміс), информатика) – 2026 жылғы 12 маусым;

5) өзбек/ұйғыр/тәжік/орыс тілдерінде оқытатын мектептерде/сыныптарда қазақ тілі мен әдебиетінен және қазақ тілінде оқытатын мектептерде/сыныптарда орыс тілі мен әдебиетінен жазбаша емтихан – 2026 жылғы 15 маусым.

2. Ұйымдастырылған жаңа оқу жылының басталуы аясында өткізілетін іс-шаралардың сапасына бақылау қамтамасыз етілсін.

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылауды өзіме қалдырамын.

Бөлім басшысының м.а.  
басшы орынбасары



Ж. Асаннова



**БҰЙРЫҚ**

*2025 ж. 12 тамыз*

Павлодар қаласы

**ПРИКАЗ**

*№ 1-03/384*

қорал Павлодар

**Павлодар қаласының  
орта білім беру ұйымдарында  
2025-2026 оқу жылының басталу және  
аяқталу мерзімдерін, сондай-ақ  
білім алушыларды қорытынды аттестаттаудан  
өткізу мерзімдерін айқындау туралы**

Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігінің 2025 жылғы 5 тамыздағы «Орта білім беру ұйымдарында 2025-2026 оқу жылының басталу және аяқталу мерзімдерін, сондай-ақ білім алушыларды қорытынды аттестаттаудан өткізу мерзімдерін айқындау туралы» № 174 және «Павлодар облысының білім беру басқармасы» мемлекеттік мекемесінің 2025 жылғы 12 тамыздағы «Павлодар облысының орта білім беру ұйымдарында 2025-2026 оқу жылының басталу және аяқталу мерзімдерін, сондай-ақ білім алушыларды қорытынды аттестаттаудан өткізу мерзімдерін айқындау туралы» № 2-02/464 бұйрықтары негізінде **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Павлодар қаласының жалпы орта білім беру ұйымдарының директорлары меншік нысанына және ведомстволық бағыныстылығына қарамастан жоғарыда аталған бұйрықтарда көрсетілген қаланың орта білім беру ұйымдарында оқу жылын бастау және аяқтау мерзімін, білім алушыларды қорытынды аттестаттаудан өткізу мерзімдерін орындауды қамтамасыз етеін:

1.1. Оқу жылының басталуы 2025 жылғы 1 қыркүйектен бастап 2026 жылғы 25 мамырды қоса алғанда:

1-11 сыныптарда оқу жылы ішінде тоқсандардың және демалыстардың ұзақтығы:

1-тоқсан – 8 оқу аптасы, күзгі демалыс – күнтізбелік 7 күн (2025 жылғы 27 қазаннан бастап 2 қарашаны қоса алғанда);

2-тоқсан – 8 оқу аптасы, қысқы демалыс – күнтізбелік 10 күн (2025 жылғы 29 желтоқсаннан бастап 2026 жылғы 7 қаңтарды қоса алғанда);

3-тоқсан – 10 оқу аптасы, көктемгі демалыс – күнтізбелік 11 күн (2026 жылғы 19-29 наурызды қоса алғанда);

1-сыныптарда қосымша демалыс – күнтізбелік 7 күн (2026 жылғы 9-15 ақпанды қоса алғанда);

4-тоқсан – 8 оқу аптасы.

002672

2025 г. 12.08.

1-03/381

**Об определении сроков начала и завершения 2025-2026 учебного года, а также сроков проведения итоговой аттестации, обучающихся в организациях среднего образования города Павлодара**

На основании приказа Министерства просвещения Республики Казахстан № 174 от 5 августа 2025 года «Об определении сроков начала и завершения 2025-2026 учебного года, а также сроков проведения итоговой аттестации обучающихся в организациях среднего образования» и приказа государственного учреждения «Управление образования Павлодарской области» № 2-02/464 от 12 августа 2025 года «Об определении сроков начала и завершения 2025-2026 учебного года, а также сроков проведения итоговой аттестации, обучающихся в организациях среднего образования Павлодарской области» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Директорам общеобразовательных школ города Павлодара обеспечить выполнение указанных в вышеназванных приказах сроков начала и завершения 2025-2026 учебного года, а также сроков проведения итоговой аттестации в организациях среднего образования города независимо от форм собственности и ведомственной подчиненности:

1.1. Начало и завершение 2025-2026 учебного года с 1 сентября 2025 года по 25 мая 2026 года включительно.

Продолжительность четвертей и каникул в течение учебного года в 1-11 классах:

1 четверть – 8 учебных недель, осенние каникулы – 7 календарных дней (с 27 октября по 2 ноября 2025 года включительно);

2 четверть – 8 учебных недель, зимние каникулы – 10 календарных дней (с 29 декабря 2025 года по 7 января 2026 года включительно);

3 четверть – 10 учебных недель, весенние каникулы – 11 календарных дней (с 19 по 29 марта 2026 года включительно);

в 1 классах дополнительные каникулы – 7 календарных дней (с 9 по 15 февраля 2026 года включительно);

4 четверть – 8 учебных недель.

1.2. Сроки итоговой аттестации:



## БҰЙРЫҚ

12.08.2025 ж.

Павлодар қаласы

## ПРИКАЗ

№ 2-02/464

г. Павлодар

### Павлодар облысының орта білім беру ұйымдарында 2025-2026 оқу жылының басталу және аяқталу мерзімдерін, сондай-ақ білім алушыларды қорытынды аттестаттаудан өткізу мерзімдерін айқындау туралы

Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігінің 2025 жылғы 5 тамыздағы «Орта білім беру ұйымдарында 2025-2026 оқу жылының басталу және аяқталу мерзімдерін, сондай-ақ білім алушыларды қорытынды аттестаттаудан өткізу мерзімдерін айқындау туралы» № 174 бұйрығы негізінде

#### **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Аудандық және қалалық білім беру бөлімдерінің басшылары, мамандандырылған мектептер, арнайы білім беру ұйымдарының директорлары меншік нысанына және ведомстволық бағыныстылығына карамастан жоғарыда аталған бұйрықта көрсетілген облыстың орта білім беру ұйымдарында 2025-2026 оқу жылын бастау және аяқтау мерзімін, білім алушыларды қорытынды аттестаттаудан өткізу мерзімдерін орындауды қамтамасыз етсін:

2025 жылғы 1 қыркүйек – 2026 жылғы 25 мамырды қоса алғанда:

1-11 (12) сыныптарда оқу жылы ішінде тоқсандардың және демалыстардың ұзақтығы:

1-тоқсан – 8 оқу аптасы, күзгі демалыс – күнтізбелік 7 күн (2025 жылғы 27 қазаннан бастап 2 қарашаны қоса алғанда);

2-тоқсан – 8 оқу аптасы, қысқы демалыс – күнтізбелік 10 күн (2025 жылғы 29 желтоқсаннан бастап 2026 жылғы 7 қаңтарды қоса алғанда);

3-тоқсан – 10 оқу аптасы, көктемгі демалыс – күнтізбелік 11 күн (2026 жылғы 19-29 наурызды қоса алғанда);

1-сыныптарда қосымша демалыс – күнтізбелік 7 күн (2026 жылғы 9-15 ақпанды қоса алғанда);

4-тоқсан – 8 оқу аптасы.

2. Қорытынды аттестаттаудың мынадай мерзімдері бекітілсін:

008731

9 (10)-сынын оқушылары үшін қорытынды бітіру емтиханлары – 2026 жылғы 29 мамырдан бастап 11 маусым аралығында;

11 (12)-сынып оқушылары үшін мемлекеттік бітіру емтиханлары – 2026 жылғы 2-15 маусым аралығында.

3. Қорытынды аттестақтауды өткізудің мынадай мерзімдері бекітілсін:

9 (10)-сынып оқушылары үшін:

1) математика (алгебра) бойынша жазбаша емтихан – 2026 жылғы 29 мамыр;

2) таңдау пәні бойынша жазбаша емтихан (физика, химия, биология, география, геометрия, Қазақстан тарихы, дүниежүзі тарихы, әдебиет (оқыту тілі бойынша), шет тілі (ағылшын/француз/неміс), информатика) – 2026 жылғы 3 маусым;

3) қазақ тілі/орыс тілі және ұйғыр/тәжік/өзбек тілінде білім беретін мектептер үшін ана тілі (оқыту тілі) бойынша эссе нысанында жазбаша емтихан, гуманитарлық цикл пәндерін тереңдетіп оқытатын мектеп білім алушылары үшін – жазбаша жұмыс (мақала, әңгіме, эссе) – 2026 жылғы 8 маусым;

4) орыс/өзбек/ұйғыр/тәжік тілінде оқытатын сыныптарда қазақ тілі мен әдебиеті бойынша жазбаша емтихан және қазақ тілінде оқытатын сыныптарда орыс тілі мен әдебиеті бойынша жазбаша емтихан – 2026 жылғы 11 маусым.

11 (12)-сынып оқушылары үшін:

1) Қазақстан тарихы бойынша ауызша емтихан – 2026 жылғы 2 маусым;

2) алгебра және анализ бастамалары бойынша жазбаша емтихан – 2026 жылғы 5 маусым;

3) қазақ тілі/орыс тілі бойынша және ұйғыр/тәжік/өзбек тілінде оқытатын мектептер/сыныптар үшін ана тілі (оқыту тілі) бойынша жазбаша емтихан – 2026 жылғы 9 маусым;

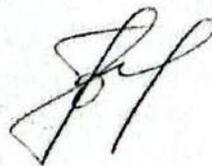
4) таңдау пәні бойынша жазбаша емтихан (физика, химия, биология, география, геометрия, дүниежүзілік тарих, құқық негіздері, әдебиет (оқыту тілі бойынша), шет тілі (ағылшын/француз/неміс), информатика) – 2026 жылғы 12 маусым;

5) өзбек/ұйғыр/тәжік/орыс тілдерінде оқытатын мектептерде/сыныптарда қазақ тілі мен әдебиетінен және қазақ тілінде оқытатын мектептерде/сыныптарда орыс тілі мен әдебиетінен жазбаша емтихан – 2026 жылғы 15 маусым.

4. Үйымдастырылған жаңа оқу жылының басталуы аясында өткізілген іс-шаралардың сапасына бақылау қамтамасыз етілсін.

5. Осы бұйрықтың орындалуын бақылауды өзіме қалдырамын.

Басқарма басшысының м.а.



Г. Баширова

**Об определении сроков начала и завершения  
2025-2026 учебного года, а также сроков  
проведения итоговой аттестации,  
обучающихся в организациях среднего  
образования Павлодарской области**

На основании приказа Министерства просвещения Республики Казахстан № 174 от 5 августа 2025 года «Об определении сроков начала и завершения 2025-2026 учебного года, а также сроков проведения итоговой аттестации, обучающихся в организациях среднего образования» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Руководителям городских и районных отделов образования, директорам специализированных школ, специальных организаций образования обеспечить выполнение указанных в вышеназванном приказе сроков начала и завершения 2025-2026 учебного года, а также сроков проведения итоговой аттестации в организациях среднего образования области независимо от форм собственности и ведомственной подчиненности:

1 сентября 2025 года – 25 мая 2026 года включительно: продолжительность четвертей и каникул в течение учебного года в 1–11 (12) классах:

1 четверть – 8 учебных недель, осенние каникулы – 7 календарных дней (с 27 октября по 2 ноября 2025 года включительно);

2 четверть – 8 учебных недель; зимние каникулы – 10 календарных дней (с 29 декабря 2025 года по 7 января 2026 года включительно);

3 четверть – 10 учебных недель, весенние каникулы – 11 календарных дней (с 19 по 29 марта 2026 года включительно);

в 1 классах дополнительные каникулы – 7 календарных дней (с 9 по 15 февраля 2026 года включительно);

4 четверть – 8 учебных недель.

2. Утвердить следующие сроки итоговой аттестации:

для обучающихся 9 (10) классов итоговые выпускные экзамены – с 29 мая по 11 июня 2026 года;

для обучающихся 11 (12) классов государственные выпускные экзамены – с 2 по 15 июня 2026 года.

3. Утвердить следующие сроки проведения итоговой аттестации: для обучающихся 9 (10) классов:

1) письменный экзамен по математике (алгебре) – 29 мая 2026 года;

2) письменный экзамен по предмету по выбору (физика, химия, биология, география, геометрия, история Казахстана, всемирная история, литература (по языку обучения), иностранный язык (английский/французский/немецкий), информатика) – 3 июня 2026 года;

3) письменный экзамен по казахскому языку/русскому языку и родному языку для школ с уйгурским/таджикским/узбекским языком обучения (язык обучения) в форме эссе, для обучающихся школ с углубленным изучением предметов гуманитарного цикла – письменной работы (статья, рассказ, эссе) – 8 июня 2026 года;

4) письменный экзамен по казахскому языку и литературе в классах с русским/узбекским/уйгурским/таджикским языком обучения и письменный экзамен по русскому языку и литературе в классах с казахским языком обучения – 11 июня 2026 года;

для обучающихся 11 (12) классов:

1) устный экзамен по истории Казахстана – 2 июня 2026 года;

2) письменный экзамен по алгебре и началам анализа – 5 июня 2026 года;

3) письменный экзамен по казахскому языку/русскому языку и родному языку для школ/классов с уйгурским/таджикским/узбекским языком обучения (язык обучения) – 9 июня 2026 года;

4) письменный экзамен по предмету по выбору (физика, химия, биология, география, геометрия, всемирная история, основы права, литература (по языку обучения), иностранный язык (английский/французский/немецкий), информатика) – 12 июня 2026 года;

5) письменный экзамен по казахскому языку и литературе в школах/классах с узбекским/уйгурским/таджикским/русским языком обучения и по русскому языку и литературе в школах/классах с казахским языком обучения – 15 июня 2026 года.

4. Обеспечить контроль за качеством проведения мероприятий в рамках организованного начала учебного года.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. руководителя управления



Г. Баширова



БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

Астана қаласы

№ \_\_\_\_\_

город Астана

**Орта білім беру ұйымдарында 2025-2026 оқу жылының басталу және аяқталу мерзімдерін, сондай-ақ білім алушыларды қорытынды аттестаттаудан өткізу мерзімдерін айқындау туралы**

«Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 5-бабының 18) тармақшасына және Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығымен бекітілген Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарына (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 29031 болып тіркелген) сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Меншік нысанына және ведомстволық бағыныстылығына қарамастан орта білім беру ұйымдарында 2025-2026 оқу жылының басталуы мен аяқталуының мынадай мерзімдері айқындалсын:

2025 жылғы 1 қыркүйек – 2026 жылғы 25 мамырды қоса алғанда:

1-11 (12) сыныптарда оқу жылы ішінде тоқсандардың және демалыстардың ұзақтығы:

1-тоқсан – 8 оқу аптасы, күзгі демалыс – күнтізбелік 7 күн (2025 жылғы 27 қазаннан бастап 2 қарашаны қоса алғанда);

2-тоқсан – 8 оқу аптасы, қысқы демалыс – күнтізбелік 10 күн (2025 жылғы 29 желтоқсаннан бастап 2026 жылғы 7 қаңтарды қоса алғанда);

3-тоқсан – 10 оқу аптасы, көктемгі демалыс – күнтізбелік 11 күн (2026 жылғы 19-29 наурызды қоса алғанда);

1-сыныптарда қосымша демалыс – күнтізбелік 7 күн (2026 жылғы 9-15 ақпанды қоса алғанда);

4-тоқсан – 8 оқу аптасы.

2. Қорытынды аттестаттаудың мынадай мерзімдері бекітілсін:

9 (10)-сынып оқушылары үшін қорытынды бітіру емтихандары – 2026 жылғы 29 мамырдан бастап 11 маусым аралығында;

11 (12)-сынып оқушылары үшін мемлекеттік бітіру емтихандары – 2026 жылғы 2-15 маусым аралығында.

3. Қорытынды аттестаттауды өткізудің мынадай мерзімдері бекітілсін:

9 (10)-сынып оқушылары үшін:

1) математика (алгебра) бойынша жазбаша емтихан – 2026 жылғы 29 мамыр;

2) таңдау пәні бойынша жазбаша емтихан (физика, химия, биология, география, геометрия, Қазақстан тарихы, дүниежүзі тарихы, әдебиет (оқыту тілі бойынша), шет тілі (ағылшын/француз/неміс), информатика) – 2026 жылғы 3 маусым;

3) қазақ тілі/орыс тілі және ұйғыр/тәжік/өзбек тілінде білім беретін мектептер үшін ана тілі (оқыту тілі) бойынша эссе нысанында жазбаша емтихан, гуманитарлық цикл пәндерін тереңдетіп оқытатын мектеп білім алушылары үшін – жазбаша жұмыс (мақала, әңгіме, эссе) – 2026 жылғы 8 маусым;

4) орыс/өзбек/ұйғыр/тәжік тілінде оқытатын сыныптарда қазақ тілі мен әдебиеті бойынша жазбаша емтихан және қазақ тілінде оқытатын сыныптарда орыс тілі мен әдебиеті бойынша жазбаша емтихан – 2026 жылғы 11 маусым.

11 (12)-сынып оқушылары үшін:

1) Қазақстан тарихы бойынша ауызша емтихан – 2026 жылғы 2 маусым;

2) алгебра және анализ бастамалары бойынша жазбаша емтихан – 2026 жылғы 5 маусым;

3) қазақ тілі/орыс тілі бойынша және ұйғыр/тәжік/өзбек тілінде оқытатын мектептер/сыныптар үшін ана тілі (оқыту тілі) бойынша жазбаша емтихан – 2026 жылғы 9 маусым;

4) таңдау пәні бойынша жазбаша емтихан (физика, химия, биология, география, геометрия, дүниежүзілік тарих, құқық негіздері, әдебиет (оқыту тілі бойынша), шет тілі (ағылшын/француз/неміс), информатика) – 2026 жылғы 12 маусым;

5) өзбек/ұйғыр/тәжік/орыс тілдерінде оқытатын мектептерде/сыныптарда қазақ тілі мен әдебиетінен және қазақ тілінде оқытатын мектептерде/сыныптарда орыс тілі мен әдебиетінен жазбаша емтихан – 2026 жылғы 15 маусым.

4. Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігінің Орта білім беру комитеті заңнамада белгіленген тәртіппен:

1) осы бұйрыққа қол қойылған күннен бастап бес жұмыс күні ішінде оның қазақ және орыс тілдеріндегі электрондық түрдегі көшірмесін Қазақстан Республикасының Нормативтік құқықтық актілерінің эталондық бақылау банкіне ресми жариялау және енгізу үшін Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің «Қазақстан Республикасының Заңнама және құқықтық ақпарат институты» шаруашылық жүргізу құқығындағы республикалық мемлекеттік кәсіпорнына жіберуді;

2) осы бұйрықты Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігінің ресми интернет-ресурсына орналастыруды қамтамасыз етсін.

5. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау Қазақстан Республикасының Оқу-ағарту бірінші вице-министріне жүктелсін.

6. Осы бұйрық алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

Қазақстан Республикасының  
Оқу-ағарту министрі

Г. Бейсембаев

Подписано  
05.08.2025 10:46 Бейсембаев Гани Бектаевич



Министерство просвещения Республики Казахстан - Абдикерімова А. Б.

Дата: 05.08.2025 11:03. Копия электронного документа. Версия СЭД: Documentolog 7.22.2. Положительный результат проверки ЭЦП

«ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ  
ОҚУ-АҒАРТУ МИНИСТРЛІГІ»  
МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ



ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН»

БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

Астана қаласы

№ \_\_\_\_\_

город Астана

**Об определении сроков начала и завершения 2025-2026 учебного года, а также сроков проведения итоговой аттестации обучающихся в организациях среднего образования**

В соответствии с подпунктом 18) статьи 5 Закона Республики Казахстан «Об образовании» и Государственными общеобязательными стандартами начального, основного среднего и общего среднего образования, утвержденными приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 29031), **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Определить следующие сроки начала и завершения 2025-2026 учебного года в организациях среднего образования независимо от форм собственности и ведомственной подчиненности:

1 сентября 2025 года – 25 мая 2026 года включительно:

продолжительность четвертей и каникул в течение учебного года в 1–11 (12) классах:

1 четверть – 8 учебных недель, осенние каникулы – 7 календарных дней (с 27 октября по 2 ноября 2025 года включительно);

2 четверть – 8 учебных недель, зимние каникулы – 10 календарных дней (с 29 декабря 2025 года по 7 января 2026 года включительно);

3 четверть – 10 учебных недель, весенние каникулы – 11 календарных дней (с 19 по 29 марта 2026 года включительно);

в 1 классах дополнительные каникулы – 7 календарных дней (с 9 по 15 февраля 2026 года включительно);

4 четверть – 8 учебных недель.

2. Утвердить следующие сроки итоговой аттестации:

для обучающихся 9 (10) классов итоговые выпускные экзамены – с 29 мая по 11 июня 2026 года;

для обучающихся 11 (12) классов государственные выпускные экзамены – с 2 по 15 июня 2026 года.

3. Утвердить следующие сроки проведения итоговой аттестации: для обучающихся 9 (10) классов:

1) письменный экзамен по математике (алгебре) – 29 мая 2026 года;

2) письменный экзамен по предмету по выбору (физика, химия, биология, география, геометрия, история Казахстана, всемирная история, литература (по языку обучения), иностранный язык (английский/французский/немецкий), информатика) – 3 июня 2026 года;

3) письменный экзамен по казахскому языку/русскому языку и родному языку для школ с уйгурским/таджикским/узбекским языком обучения (язык обучения) в форме эссе, для обучающихся школ с углубленным изучением предметов гуманитарного цикла – письменной работы (статья, рассказ, эссе) – 8 июня 2026 года;

4) письменный экзамен по казахскому языку и литературе в классах с русским/узбекским/уйгурским/таджикским языком обучения и письменный экзамен по русскому языку и литературе в классах с казахским языком обучения – 11 июня 2026 года;

для обучающихся 11 (12) классов:

1) устный экзамен по истории Казахстана – 2 июня 2026 года;

2) письменный экзамен по алгебре и началам анализа – 5 июня 2026 года;

3) письменный экзамен по казахскому языку/русскому языку и родному языку для школ/классов с уйгурским/таджикским/узбекским языком обучения (язык обучения) – 9 июня 2026 года;

4) письменный экзамен по предмету по выбору (физика, химия, биология, география, геометрия, всемирная история, основы права, литература (по языку обучения), иностранный язык (английский/французский/немецкий), информатика) – 12 июня 2026 года;

5) письменный экзамен по казахскому языку и литературе в школах/классах с узбекским/уйгурским/таджикским/русским языком обучения и по русскому языку и литературе в школах/классах с казахским языком обучения – 15 июня 2026 года.

4. Комитету среднего образования Министерства просвещения Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) в течение пяти рабочих дней со дня подписания настоящего приказа направление его копии в электронном виде на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на официальном интернет-ресурсе Министерства просвещения Республики Казахстан.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого вице-министра просвещения Республики Казахстан.

6. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

**Министр просвещения  
Республики Казахстан**

**Г. Бейсембаев**

Подписано  
05.08.2025 10:46 Бейсембаев Гани Бектаевич



Министерство просвещения Республики Казахстан - Абдырашова А.Б.

Дата: 05.08.2025 11:03. Книга зарегистрированного документа. Версия СЭД: Документобуд 7.22.2. Пользовательский журнал проверки ЭЦП