



«Утверждено»
Руководитель школы
Досанова Р. С.

План мероприятий по подготовке к мониторингу образовательных достижений учащихся в 2025-2026 учебном году (МОДО) КГУ «Среднего общеобразовательная профильная школа дифференцированного обучения №17 города Павлодара» Отдела образования города Павлодара Управления образования Павлодарской области

ЦЕЛЬ:

1. Качественная подготовка обучающихся 4, 9 классов к МОДО
2. Оценка эффективности организации учебного процесса;
3. Мониторинг учебных достижений обучающихся;
4. Определение уровня освоения обучающимися общеобразовательных учебных программ.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Издание внутришкольного приказа о проведении подготовки к МОДО.	02.09.2025г.	Делопроизводитель Байбулатова Н.А.
2	Ознакомление педагогического коллектива с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 5 мая 2021 года № 204 «Об утверждении Правил проведения мониторинга образовательных достижений обучающихся».	09.09.2025г.	Координатор МОДО, ЗРУР Акбанова А.Х.
3	Создание базы данных обучающихся 4,9 классов.	Сентябрь	ЗРУР- Аубакирова М.Б.
4	Проведение инструктажа и разъяснительной работы с классными руководителями 4, 9 классов, обучающимися, участвующими в мониторинге, учителями – предметниками, тест-администраторами, системными администраторами.	Октябрь	Координатор МОДО, ЗРУР Акбанова А.Х. ЗРПО- Бекшибаева Л.С.
5	Информирование родителей о подготовке к МОДО.	Октябрь	Классные руководители
6	Выполнение тестовых заданий на подготовку инновационного центра развития образования (отправленных по ссылкам «Google Forms»).	Постоянно	Учителя-предметники, классные руководители
7	Проведение классного собрания с обучающимися-участниками мониторинга.	Апрель	Классные руководители 4, 9 классов
8	Проведение родительских собраний с обучающимися, участвующими в мониторинге, по разъяснению правил и положений проведения МОДО.	Апрель	Классные руководители
9	Разработать и утвердить дополнительное расписание занятий по предметам, сдаваемым МОДО, обеспечить участие обучающихся в дополнительных занятиях по подготовке.	В течении года	Классные руководители

10	Ведение мониторинга и контроля полного участия обучающихся в тестовых заданиях на подготовку инновационного центра развития образования (направленных по ссылкам «Google Forms»).	Постоянно	Классные руководители
11	Осуществление мониторинга, анализа итогов, подготовки к утвержденному графику дополнительных занятий.	Постоянно	Учителя-предметники
12	Выполнить тестовые задания инновационного центра развития образования на подготовку (направленные по ссылкам «Google Forms») обучающимся, проанализировать и провести мониторинг результатов. Проведение работ по исправлению недостатков, возникших при подготовительном тестировании.	Постоянно	Учителя-предметники
13	Реализация работы с обучающимися 4, 9 классов, участвующими в МОДО, по проведению диагностики, оказанию психологической поддержки, недопущению возникновения предтестовой тревоги.	Ежеквартально	Педагог - психолог
14	Контроль за чистотой, вентиляцией, обеспеченностью соответствующим оборудованием учебных кабинетов, в которых ведется мониторинг, обеспеченность соответствующей компьютерной техникой для проведения МОДО.	Февраль	Заместитель руководителя по информатизации Аймурат Е.Ж., заместитель руководителя по административно-хозяйственной части Ержанова Л.К.
15	Проведение проверки работы компьютеров, работы сети Интернет.	Март	Инженер оборудования школы Енов Ю.В.
16	Проверка готовности учебных кабинетов, в которых будет проводится мониторинг.	Март	Учителя информатики Аймурат Е.Ж., Аубакирова Г.М., Ибраим М.К., Кабильдинова А.С., Кусниденова З.А.
17	Скачать сведения о подготовке к МОДО на школьную tach-панель, сайт школы, социальные сети.	Апрель	Кусниденова З.А.
18	Проведение пробного тестирования через платформу Tester.kz	02.04.2025г.	Координатор МОДО Акбанова А.Х., ЗРПО-Бекшибаева Л.С., классные руководители
19	Создание базы электронных тестовых заданий по подготовке к МОДО	Постоянно	Учителя-предметники
20	Проведение совещания при руководителе по итогам проведения МОДО	Май	Руководитель школы Досанова Р.С.
21	Проведение инструктажа администраторов, дежурных педагогов в коридоре.	Апрель	Координатор МОДО, ЗРУР Акбанова А.Х.

Павлодар облысының бiлiм беру басқармасы, Павлодар қаласы бiлiм беру бөлiмiнiң «Павлодар қаласының №17 жалпы орта бiлiм беру саралап оқытатын бейiндiк мектебi» КММ 2025-2026 оқу жылында Бiлiм алушылардың бiлiм жетiстiктерiне мониторинг жүргiзу (ББЖМ) дайындық бойынша iс-шаралар жоспары

МАҚСАТЫ:

1. 4.9 – сыныптардың бiлiм алушыларын ББЖМне сапалы дайындау;
2. Оқу үрдiсiн ұйымдастырудың тиiмдiлiгiн бағалау;
3. Бiлiм алушылардың оқу жетiстiктерiн мониторингiлеу;
4. Бiлiм алушылардың жалпы бiлiм беретiн оқу бағдарламаларын меңгеру деңгейiн айқындау.

№ р/с	Ис-шаралар	Мерзiмi	Жауапты
1	ББЖМне дайындықты жүргiзу туралы мектепшiлiк бұйрығын шығару.	02.09.2025ж.	Ис жүргiзушi Н.А. Байбулатова
2	Педагогикалық ұжымды «Бiлiм алушылардың бiлiм жетiстiктерiне мониторинг жүргiзу қағидаларын бекiту туралы» Қазақстан Республикасы Бiлiм және ғылым министрiнiң 2021 жылғы 5 мамырдағы № 204 бұйрығымен таныстыру.	09.09.2025ж.	ББЖМ үйлестiрушi, БОЖО А.Х.Ақбанова
3	4,9 сыныптардың бiлiм алушыларының деректер базасын құру.	Қыркүйек	БОЖО- М.Б.Аубакирова
4	4,9 сыныптардың сынып жетекшiлерiне, мониторингке қатысушы бiлiм алушыларға, пән мұғалiмдерiне, тест – әкiмшiлiктерiне, жүйелiк әкiмшiлерге нұсқаулық берiп, түсiндiрме жұмысын жүргiзу.	Қазан	ББЖМ үйлестiрушi орынбасары А.Х.Ақбанова ББОО- Л.С.Бекшибаева
5	Ата - аналарды ББЖМне дайындық туралы хабардар ету.	Қазан	Сынып жетекшiлерi
6	Бiлiм берудi дамытудың инновациялық орталығының дайындыққа арналған тест тапсырмаларының («Google Forms» сiлтемелерi арқылы жiберiлген) орындату.	Үнемі	Пән мұғалiмдерi, сынып жетекшiлерi
7	Мониторингке қатысушы бiлiм алушыларымен сыныптық жиналысын өткiзу.	Сәуiр	4,9 сыныптардың сынып жетекшiлерi
8	ББЖМ жүргiзу қағидалары мен ережесiн түсiндiру бойынша мониторингке қатысушы бiлiм алушылардың ата – аналар жиналысын өткiзу.	Сәуiр	Сынып жетекшiлерi
9	ББЖМ тапсыратын пәндер бойынша қосымша сабақ кестесiн құрып бекiтсiн, бiлiм алушылардың дайындық бойынша қосымша сабақтарға қатысуын қамтамасыз ету.	Жыл бойы	Сынып жетекшiлерi

10	Білім беруді дамытудың инновациялық орталығының дайындыққа арналған тест тапсырмаларының («Google Forms» сілтемелері арқылы жіберілген) білім алушылардың толық қатысуын, орындалуын қадағаласын және мониторингін жүргізу.	Үнемі	Сынып жетекшілері
11	Бекітілген қосымша сабақтар кестесіне сәкес дайындық жүргізіп, қорытындысына талдау, мониторинг жасау жұмысын іске асыру.	Үнемі	Пән мұғалімдері
12	Білім беруді дамытудың инновациялық орталығының дайындыққа арналған тест тапсырмаларының («Google Forms» сілтемелері арқылы жіберілген) білім алушыларға орындатып, нәтижесіне талдау жасап, мониторингін жүргізісін. Дайындық тестілеу кезінде туындаған кемшіліктерді түзету жұмыстарын жүргізу.	Үнемі	Пән мұғалімдері
13	ББЖМне қатысатын 4,9 сыныптардың білім алушыларымен диагностика жүргізу, психологиялық қолдау көрсету, тестілеу алдындағы үрейді тудырмау бойынша жұмысын іске асыру.	Тоқсан сайын	педагог - психолог
14	ББЖМ өткізу үшін тиісті компьютерлік техникамен қамтамасыз етіп, мониторинг жүргізілетін оқу кабинеттерінің тазалығын, желдетілуін, тиісті құрал – жабдықтармен қамтылуын қадағалау.	Ақпан	Басшының ақпараттандыру жөніндегі орынбасары Е.Ж.Аймұрат басшының шаруашылық жөніндегі орынбасары Л.К.Ержанова
15	Компьютерлердің іске қосылуын, ғаламтор желісінің жұмысына тексеру жүргізу.	Наурыз	Мектептің құрал-жабдықтар инженері Ю.В.Енов
16	Мониторинг жүргізілетін оқу кабинеттерінің дайындығын тексеру.	Наурыз	Информатика мұғалімдері Е.Ж.Аймұрат, Г.М.Аубакирова, М.К.Ибраим, А.С.Кабильдинова, З.А.Кусниденова
17	Мектептің tash-панеліне, мектеп сайтына, әлеуметтік желілерге ББЖМне дайындық туралы мәлімет жүктеу.	Сәуір	З.А.Кусниденова
18	Testster.kz платформасы арқылы сынамалық тестілеу өткізу	02.04.2025ж.	ББЖМ үйлестіруші орынбасары А.Х.Ақбанова, ББОО- Л.С.Бекшибаева, сынып жетекшілері
19	ББЖМне дайындық бойынша электронды тест тапсырмалары базасын құру	Үнемі	Пән мұғалімдері
20	ББЖМ өткізу қорытындысы бойынша директордың жанындағы кенесін өткізу	Мамыр	Мектеп басшысы Р.С.Досанова
21	Тест – әкімшіліктер, дәліздегі кезекшілік атқарушы педагогтер нұсқаулық жұмысын жүргізу.	Сәуір	ББЖМ үйлестіруші, БОЖО А.Х.Ақбанова

Формирование функциональной грамотности в рамках МОДО (мониторинга образовательных достижений обучающихся)

Одним из приоритетных направлений современной школы является развитие функциональной грамотности обучающихся, которая рассматривается как показатель качества образования.

В рамках **МОНОТОРИНГА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ (МОДО)** эта работа приобретает системный и аналитический характер.

Цель работы:

Определить уровень сформированности функциональной грамотности учащихся и выявить направления для её дальнейшего развития через анализ данных МОДО.

Основные направления деятельности:

Диагностика образовательных достижений.

Проводится мониторинг по направлениям функциональной грамотности:

читательская,

математическая,

естественнонаучная,

глобальные компетенции,

финансовая и цифровая грамотность.

Анализируются результаты школьных, районных и республиканских диагностических работ.

Интеграция заданий функциональной направленности в учебный процесс.

Учителя используют практико-ориентированные задачи, межпредметные задания, тексты с элементами анализа и рассуждения.

Особое внимание уделяется умению работать с информацией — читать, интерпретировать, аргументировать, применять знания на практике.

Работа методических объединений и МОДО.

Проводятся методические семинары по анализу результатов мониторинга.

Определяются проблемные зоны и выработываются рекомендации.

Организуются обмен опытом и демонстрация лучших практик.

Разрабатываются диагностические материалы и банк заданий функциональной направленности.

Коррекционно-развивающая работа.

На основе данных МОДО составляются индивидуальные и групповые маршруты, проводятся дополнительные занятия, консультации, работа по устранению выявленных затруднений.

Работа с родителями.

Организуются информационные встречи, на которых обсуждаются результаты мониторинга, пути повышения учебной мотивации и самостоятельности учащихся.

Результаты анализа МОДО:

Отмечается рост числа обучающихся, достигших базового и повышенного уровня функциональной грамотности.

Повысился интерес учащихся к решению практико-ориентированных задач.

Педагоги активно применяют аналитические материалы МОДО при планировании уроков и оценивании достижений учащихся.

Разработаны и внедряются диагностические материалы по направлениям функциональной грамотности.

Задачи на предстоящий период:

Продолжить системный анализ результатов МОДО.

Обновить и пополнить школьный банк заданий функциональной направленности.

Активизировать работу МОДО по организации взаимопосещения уроков и обмену опытом.

Разработать внутришкольную систему диагностики по ключевым направлениям функциональной грамотности.

Усилить работу по формированию у учащихся навыков самостоятельного анализа информации и аргументации.

Заключение:

МОДО сегодня — это не просто контроль, а инструмент совершенствования образовательного процесса. Анализируя достижения обучающихся, мы видим динамику развития функциональной грамотности, выявляем проблемы и находим пути их решения.

Главная цель — создать условия для успешности каждого ребёнка через осмысленное применение знаний в жизни.